

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES BENDROJI DALIS

1. SUTARTIES SĄVOKOS

Asmenys

- 1.1. **Paslaugų teikėjas** – asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties SD, teikiantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Pirkėjui.
- 1.2. **Pirkėjas / Perkantysis subjektas** – Sutarties SD nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutarties SD nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.
- 1.3. **Šalis** – Pirkėjas arba Paslaugų teikėjas, kiekvienas atskirai. **Šalys** – Pirkėjas ir Paslaugų teikėjas abu kartu.
- 1.4. **Trečioji šalis** – bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis.
- 1.5. **Subteikėjas** – Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Paslaugų teikėju, Paslaugų teikėjo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytą Paslaugų teikimą.

Bendrosios sąvokos

- 1.6. **Pirkimas** – Perkančiojo subjekto organizuotas pirkimas, siekiant sudaryti Paslaugų teikimo sutartį.
- 1.7. **Paslaugos** – Sutarties SD 1 dalyje nurodytos Paslaugos, taip pat Sutartyje numatytas tam tikrų prekių pristatymas ir (ar) instaliavimas, ir (ar) įdiegimas ar kt.
- 1.8. **Paslaugų kaina** – šios Sutarties SD 2 dalyje nurodyta suma, kuri negali būti viršyta Sutarties galiojimo laikotarpiu (išskyrus atvejus, kai numatomas Paslaugų kainos perskaičiavimas), Pirkėjui mokant Paslaugų teikėjui už teikiamas Paslaugas pagal Paslaugų įkainius (jei nurodyti), įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.9. **Paslaugų įkainiai** – šios Sutarties SD 2 dalyje nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Pirkėjas moka Paslaugų teikėjui už teikiamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.10. **Paslaugų trūkumai** – perdavimo priėmimo metu ar (ir) Paslaugų kokybės garantijos termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų kokybės neatitikimai Pirkimo sąlygų ar (ir) teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, klaidos, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos.

Dokumentai

- 1.11. **Sutartis** – ši Sutartis, susidedanti iš Sutarties BD 2.1 punkte išvardintų dokumentų.
- 1.12. **Sutarties BD** – šis dokumentas, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartinės Sutarties nuostatas bei standartinės Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo teises, pareigas bei atsakomybę.
- 1.13. **Sutarties SD** – Sutarties specialioji dalis, kurioje aptariamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis ir kaina bei įkainiai (jei taikomi), Paslaugų suteikimo terminai bei kitos Šalių sutartos sąlygos.
- 1.14. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms.
- 1.15. **Užsakymas** – Pirkėjo Paslaugų teikėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, faksu ir / ar per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo ir Prekių tiekimo (jei tokios tiekiamos pagal Sutartį). Užsakymas siunčiamas Paslaugų teikėjo Sutarties SD nurodytais kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas po 24 valandų nuo išsiuntimo momento, jei Sutarties SD nenustatyta kitaip.
- 1.16. **Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo aktas** – dokumentas, pasirašytas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodytos suteiktų Paslaugų apimtys, pavadinimai, kainos / įkainiai ir pan., kuris patvirtina apie tinkamai suteiktas Paslaugas ar jų dalį, atitinkančias Sutarties sąlygas ir Techninę specifikaciją, atliekamą funkcinę paskirtį ir pan.
- 1.17. **Pirkimo sąlygos** – Pirkėjo vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Paslaugų teikėjas pateikė pasiūlymą.
- 1.18. **Pasiūlymas** – Pirkėjui vykdomą Pirkimo procedūrą, Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų visuma Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti.
- 1.19. **Kvietimas sudaryti Sutartį** – Paslaugų teikėjui pateiktas pranešimas, kuriuo Paslaugų teikėjas kviečiamas pasirašyti Sutartį ir informuojamas apie terminą skirtą Sutarties sudarymui.
- 1.20. **Sąskaita** – Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra / mokėjimo dokumentas (jeigu Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas) už Paslaugų teikėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas. Sąskaitos išrašymo data turi sutapti su Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo diena. Sąskaita apmokėjimui turi būti pateikiama naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Šalių sutartą terminą nuo Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 1.21. **Sąskaitos gavimo diena** – Sąskaitos pateikimo, naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, data.

1.22. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis, Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Pirkėjo vidaus teisės aktus, su kuriais Paslaugų teikėjas buvo supažindintas.

1.23. **Įstatymas** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (aktuali redakcija), kuris taikomas komunaliniam sektoriui, taip pat Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (aktuali redakcija), kuris taikomas klasikiniam sektoriui.

1.24. **Sutarties garantas** – Sutartis, jei kitaip nenumatyta Sutarties SD, turi būti užtikrinama pagal nustatytą tvarką ir patvirtintas taisyklės banko išduota besąlygine neatšaukiama garantija arba draudimo bendrovių besąlyginiu ir neatšaukiamu laidavimo draudimo raštu pagal nustatytą tvarką ir patvirtintas taisyklės ne mažesnei kaip Sutarties SD nurodytai sumai (jeigu taikomas).

Datos ir terminai

1.25. **Diena** – jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.

1.26. **Darbo diena** – jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.

1.27. **Metai** – jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia 365 dienų laikotarpį.

1.28. **Sutarties įsigaliojimo diena** – Sutarties pasirašymo diena arba kita Sutarties SD nurodyta Sutarties įsigaliojimo data.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Pirkimo sąlygomis, įskaitant Techninę specifikaciją, sutinka su Pirkimo sąlygomis, įskaitant Techninėje specifikacijoje nustatytas sąlygas ir reikalavimus bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti Sutartyje nustatyta tvarka. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

2.1.1. Techninė specifikacija (su pirkimo procedūrų metu Pirkėjo atliktais paaiškinimais ir patikslinimais bei priedais, jei jie pridedami);

2.1.2. Sutarties SD (su priedais);

2.1.3. Sutarties BD (su priedais);

2.1.4. Pirkėjo Paslaugų teikėjui elektroninėmis priemonėmis pateikiamas kvietimas sudaryti Sutartį;

2.1.5. Paslaugų teikėjo galutinis Pasiūlymas;

2.1.6. Šalių derybų protokolai, sudaryti vykdamas pirkimo procedūras ir Paslaugų teikėjo patikslintas pasiūlymas (jei tokie dokumentai buvo sudaryti);

2.1.7. Pirkimo sąlygų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;

2.1.8. Kiti pirkimo dokumentai;

2.1.9. Paslaugų teikėjo pirminis Pasiūlymas;

2.1.10. Paslaugų teikėjo paraiška su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais.

2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisyklės nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.3. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

2.4. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.

2.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

2.5.1. žodžiai, žymintys konkrečią asmens lytį, reiškia bet kurią lytį;

2.5.2. žodžiai, žymintys vienaskaitą, reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

2.5.3. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

2.5.4. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisyklės, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2.6. Sutartis yra sudaryta, vadovaujantis Įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutarties BD ir (ar) Sutarties SD neatitinka Įstatymo išdėstytų reikalavimų, taikomos Įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

2.7. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

2.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

3.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

- 3.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
- 3.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 3.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti bei Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
- 3.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;
- 3.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;
- 3.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;
- 3.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Paslaugų teikėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

3.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad:

- 3.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose įstatyme nurodytus principus;
- 3.2.2. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Paslaugoms teikti;
- 3.2.3. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinąs Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir (arba) Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis.

3.3. Pirkėjas patvirtina, kad:

- 3.3.1. įvykdė šiai Sutartčiai sudaryti būtinas pirkimų procedūras;
- 3.3.2. priims pagal šios Sutarties nuostatas kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už tokias Paslaugas atsiskaitys Sutarties SD nustatyta tvarka.

3.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir / ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir / ar klaidingas (-i), tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir / ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir / ar pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.

3.5. Tiek ši Sutarties BD, tiek Sutarties SD yra sudaryta, remiantis įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutarties BD ir (ar) Sutarties SD neatitinka įstatyme išdėstytų reikalavimų, taikomos įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

3.6. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad tiek šios Sutarties sudarymu, tiek visu jos galiojimo metu jis ir jo subteikėjai (jeigu taikoma) nėra ir nebus subjektai, dėl kurių įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, atsižvelgiant į tai, kad Lietuvos Respublikos įstatymai numato tiesioginį draudimą sudaryti sandorius, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad nėra ir visą Sutarties galiojimo laiką nebus registruotas, neturi filialo, sandorių, veiklos ar neplanuoja veiklos su valstybe, kuriai įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, neturi santykių su jokių fiziniu ar juridiniu asmeniu, registruotu, turinčiu nuolatinę buveinę ar filialą valstybėje, kuriai taikomos ir įgyvendinamos tarptautinės sankcijos. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad pagal Sutartį teikiamos Paslaugos ir/ arba prekės nėra/nebus kildinamos iš teritorijų ir/ar asmenų arba įmonių, dėl kurių įgyvendinamos tarptautinės sankcijos. Šios sąlygos galioja visu Sutarties su Paslaugų teikėju (Paslaugų teikėjo su subteikėju/ -ais) galiojimo laikotarpiu. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, sudarant sutartis su subteikėjais, numatyti reikalavimą laikytis šių nuostatų. Šiame Sutarties punkte nustatytų reikalavimų pažeidimas ir/ ar nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir suteikia teisę Pirkėjui nedelsiant be įspėjimo nutraukti bet kokią arba visas sutartis su Paslaugų teikėju, neprivalant sumokėti jokių baudų, atlyginti jokios žalos ar išmokėti kokios nors kompensacijos ar grąžinti pinigų Paslaugų teikėjui ir/ar jo subteikėjui, gali atšaukti bet kurį ar visus Užsakymus ir (arba) visai ar iš dalies sustabdyti, panaikinti bet kurias sutartis su Paslaugų teikėju.

4. SUTARTIES OBJEKTAS

4.1. Šios Sutarties objektas yra Paslaugos, nurodytos Sutarties SD 1 dalyje ir aprašytos Techninėje specifikacijoje.

4.2. Šios Sutarties pagrindu, teikiant Paslaugas, gali būti tiekiamos ir Prekės (jei numatyta Techninėje specifikacijoje), kurių pavadinimas, kiekis (jei taikoma), įkainiai, kokybės, saugos ir kiti reikalavimai nurodyti Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutartyje. Papildomai Prekėms taikomi teisės aktų, reglamentuojančių tokio pobūdžio Prekių tiekimą, saugos, kokybės standartus, reikalavimai bei visos Sutarties sąlygos.

4.3. Pagal šią Sutartį Paslaugos teikiamos išskirtinai Pirkėjo naudai ir jo interesais.

5. PASLAUGŲ APIMTIS IR KAINA

- 5.1. Sutarties SD 2 dalyje apibrėžiama Pirkėjui teikiamų Paslaugų apimtis.
- 5.2. Paslaugų kaina ir Paslaugų įkainiai (jei taikoma) pateikiama Sutarties SD 2 dalyje.
- 5.3. Paslaugų teikėjas į Paslaugų kainą yra įskaičiavęs visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, visus mokesčius, įskaitant PVM, bet neapsiribojant:
- 5.3.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;
 - 5.3.2. apsirūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidas (jei taikoma);
 - 5.3.3. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 5.3.4. įsisteigimo Lietuvos Respublikoje išlaidas (jei tai reikalinga Paslaugų teikimui užtikrinti), arba su laisvo paslaugų judėjimo teisės įgyvendinimu susijusias išlaidas (teisės pripažinimo dokumentų, patvirtinimų gavimo iš kompetentingų Lietuvos Respublikos institucijų ir (arba) profesinių bendrijų išlaidas ir kita);
 - 5.3.5. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;
 - 5.3.6. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu bei bet kokių Paslaugų, reikalingų Paslaugoms teikti, kurias Paslaugų teikėjas, būdamas srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, jei būtų buvęs pakankamai rūpestingas ir tinkamai atsižvelgęs į aplinkybę, kad Pirkėjas siekia, jog Paslaugų teikėjas Paslaugas teiktų, kartu atlikdamas ir susijusias Paslaugas, kainą;
 - 5.3.7. kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.
- 5.4. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, Sutartyje numatyta Paslaugų kaina (neįskaitant PVM) nesikeičia, o bendra Paslaugų kaina yra perskaičiuojama atitinkamai pasikeitusio PVM tarifo dydžiui. PVM tarifo pasikeitimo rizika priskiriama Pirkėjui.

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ

- 6.1. Suteikiamoms Paslaugoms, Paslaugų kokybei bei Paslaugų teikėjo personalui keliami kvalifikaciniai reikalavimai apibrėžiami Sutarties dokumentuose bei Paslaugų kokybę, teikimą, aplinkosaugą ar (ir) saugą reglamentuojančiuose teisės aktuose. Jei Sutartyje nenumatyti konkretūs kokybės, teikimo, aplinkosaugos, saugos reikalavimai, tai teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti teisės aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Paslaugoms keliamus kokybės, techninius ir funkcinius standartus bei reikalavimus.
- 6.2. Terminas, per kurį Pirkėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo, nustatomas Sutarties SD 3 dalyje ir pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų ar jų dalies perdavimo Pirkėjui, t. y. Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos. Jei minėtas terminas nenustatytas, tai neapriboja Pirkėjo teisės per protingą terminą nuo Paslaugų priėmimo momento pareikšti reikalavimus Paslaugų teikėjui dėl paslėptų Paslaugų rezultato trūkumų, kurių Pirkėjas negalėjo nustatyti Paslaugų priėmimo metu.
- 6.3. Paslaugų teikėjas garantuoja, jog Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jos bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui. Jei Paslaugų trūkumai pastebimi iki Paslaugų perdavimo ar (ir) Paslaugų perdavimo - priėmimo metu, Pirkėjas turi teisę nepriimti Paslaugų. Apie pastebėtus Paslaugų trūkumus yra pažymima Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akte, nurodant priimto sprendimo motyvus. Paslaugų trūkumai šalinami Paslaugų teikėjo lėšomis Sutarties SD nustatytais terminais.
- 6.4. Jei Paslaugų rezultato trūkumai pastebimi po Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau kaip per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Paslaugų teikėją.
- 6.5. Paslaugų teikėjas per Sutarties SD 3 dalyje nustatytą terminą nuo Pirkėjo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos privalo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti trūkumus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus Pirkėjo samdomus subteikėjus) / ne dėl *force majeure* aplinkybių. Preziumuojama, kad Paslaugų teikėjas materialiai atsako už visus Paslaugų trūkumus, paaiškęsius Paslaugų perdavimo – priėmimo metu ar (ir) termino, per kurį Pirkėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo, galiojimo metu, jeigu neįrodo, kad Paslaugų trūkumai atsirado ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar aplaidaus jo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.
- 6.6. Paslaugų teikėjui per Sutarties SD 3 dalyje nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų trūkumų, Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties SD 3 dalyje nustatyto dydžio netesybas (delspinigius ir (ar) baudą) bei atlygina Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 6.7. Paslaugų teikėjui per Sutarties SD 3 dalyje nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų trūkumų, Pirkėjas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Paslaugų teikėjas tokiu atveju apmoka Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Pirkėjui pareikalavus, sumoka Pirkėjui 20 (dvidešimt) procentų Paslaugų, kurioms nustatyti trūkumai, vertės dydžio baudą.

6.8. Jei Paslaugų teikėjas nepripažįsta trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Paslaugų teikėjas ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako / nepasitelia nepriklausomo (su Pirkėju suderinto) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruks ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia: jei Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus – Pirkėjas, jei Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų – Paslaugų teikėjas.

6.9. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, užtikrina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma).

6.10. Jei Pirkimo sąlygose keliama kvalifikacijos reikalavimai Paslaugų teikėjo personalui, tai Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad lygiavertė jo ir (arba) jo personalo kvalifikacija būtų užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6.11. Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį negali keisti savo Pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi (toliau – ūkio subjektas), kad atitiktų Pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) savo Pasiūlyme nurodyto specialisto (jei taikoma) be Pirkėjo rašytinio sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas (jei taikoma) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Paslaugų teikėjo Pasiūlyme kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas (jei taikoma) gali būti keičiamas tik šiais atvejais: (i) Paslaugų teikėjo ūkio subjektui pradėjus bankroto ar restruktūrizavimo procedūras; (ii) Paslaugų teikėjo ūkio subjektui ir (ar) specialistui (jei taikoma) atsisakius vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus; (iii) Paslaugų teikėjo specialistui (jei taikoma) negalint vykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų dėl ligos, ar dėl darbo sutarties nutraukimo ar pasibaigimo; (iv) Sutarties vykdymo metu Pirkėjui pareikalavus pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdys pareigas, nesugebės laikytis Sutarties sąlygų.

6.12. Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus, per Pirkėjo nustatytą terminą privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Paslaugų atlikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, Paslaugų teikėjo tvarkas, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri kaip privaloma buvo nurodyta Pirkimo sąlygose.

6.13. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas turi teisę keisti Prekių (jei tokios tiekiamos pagal Sutartį) modelį ar (ir) gamintoją, tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą. Siekdamas keisti Prekę, Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui argumentuotą prašymą su įrodymais, kad keičiamos naujos Prekės visiškai atitinka Techninės specifikacijos ir Sutarties reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės, nebus keičiami Prekių įkainiai (mažinti Prekių įkainius Paslaugų teikėjas turi teisę), pristatymo terminai ir kitos Sutarties sąlygos bei pateikti keičiamų naujų Prekių dokumentus. Taip pat turi būti nurodomos aplinkybės, dėl kurių atsirado poreikis keisti Prekių modelį ar (ir) gamintoją.

6.14. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas (gamintojo / modelio keitimo atveju) dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus. Lygiavertiu dokumentu bus laikomas Paslaugų teikėjo prašymas bei rašytinis Pirkėjo sutikimas. Visi Paslaugų teikėjo pateikti dokumentai bei Pirkėjo sutikimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

6.15. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pirkėjas įsipareigoja:

7.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

7.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

7.1.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms;

7.1.4. už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui SD 2 dalyje nustatytą kainą ir (ar) įkainius (jei nurodyti);

7.1.5. suteikti reikiamus įgaliojimus Paslaugų teikėjui veikti Pirkėjo vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi);

7.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose.

7.2. Pirkėjas turi teisę:

7.2.1. be atskiros pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Paslaugų teikėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai, pažeidžiant reikalavimus;

7.2.2. Paslaugų teikimo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo darbuotojo / Paslaugų teikėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

7.2.3. teikti pastabas, susijusias su Paslaugų teikėjo teikiamomis Paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti;

7.2.4. neapmokėti PVM sąskaitų faktūrų, jei Paslaugų teikėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

7.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

7.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, bendradarbiauti su Pirkėju, nedelsiant teikti Sutarties tinkamam vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;

7.3.2. per Sutarties SD nustatytą terminą (jei Sutartyje nurodomi Paslaugų suteikimo etapai - atskiruose etapuose per nustatytus terminus) suteikti Paslaugas, perduoti Pirkėjui Sutartyje nurodytų Paslaugų rezultatą ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

7.3.3. suteikti Paslaugas profesionaliai, kokybiškai bei atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

7.3.4. priimti kartu su Paslaugomis tiekiamų Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento;

7.3.5. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje, bei konsultuoti Pirkėją kitais, su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

7.3.6. užtikrinti, kad Paslaugas Pirkėjui teiktų asmenys, turintys Paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią šios Sutarties SD 3 dalyje išdėstytus reikalavimus;

7.3.7. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

7.3.8. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);

7.3.9. atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Pirkėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;

7.3.10. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius, tame tarpe dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;

7.3.11. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Paslaugų suteikimo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

7.3.12. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjui ir / ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir / ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

7.3.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

7.4.1. gauti visą Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Pirkėjui suteiktas Paslaugas;

7.4.2. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;

7.4.3. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų teikiamas Paslaugas, atitinkančias Pirkimo sąlygų, Sutarties ir Paslaugų teikimui taikomų teisės aktų reikalavimus, bei pasirašytų priėmimo – perdavimo aktą;

7.4.4. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

7.5. Kiti Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos, apibrėžiami galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutarties SD (jei apibrėžiami).

8. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

8.1. Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui už tinkamai faktiškai suteiktas ir priimtas Paslaugas po Paslaugų rezultato perdavimo-priėmimo akto pasirašymo pagal jo pagrindu Paslaugų teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą per Sutarties SD 6 dalyje nustatytą terminą.

8.2. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais, jei nenumatyta kitaip Sutarties SD 6 dalyje.

8.3. Paslaugų teikėjas, išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausančią išrašyti sąskaitą ir suteiktų Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo aktą, nurodo Sutarties datą ir numerį bei aiškiai detalizuoja (PVM sąskaitoje faktūroje, jos išsklotinėje ar Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akte), kokios konkrečios Paslaugos buvo suteiktos. Jeigu tai reikalinga pagal kitas šios Sutarties nuostatas, gali būti nurodomas ir investicinio projekto numeris.

8.4. Šalys susitaria taikyti tokią Pirkėjo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:

8.4.1. pirmąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį suteiktas paslaugas įvykdymu;

8.4.2. antrąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su netesybų arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;

8.4.3. trečiąją eilę yra įskaitomos kitos Pirkėjo Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

8.5. Jei mokėjimai pagal šią Sutartį yra tarptautiniai, taikoma SHA atsiskaitymų schema (mokančioji Šalis sumoka banko mokesčius už tarptautinį mokėjimo nurodymą, o užsienio bankų mokesčius sumoka mokėjimą priimanti Šalis).

8.6. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Paslaugų teikėjui, jei Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

8.7. Jei Paslaugų teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Paslaugų teikėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

8.8. Paslaugų teikėjas Sąskaitas turės pateikti, naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

9. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

9.1. Subteikėjai gali teikti tik tas Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas Pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subteikėjams, ir, kurios (Paslaugos) nurodytos Sutarties SD.

9.2. Jei Sutarties SD nenumatyta, kokioms Paslaugoms Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti Subteikėjus, Paslaugų teikėjui draudžiama Sutarties vykdymui pasitelkti Subteikėjus.

9.3. Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas Pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subteikėjams, gali teikti tie Subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas iš anksto nurodė teikdamas Pasiūlymą Pirkimui, tie Subteikėjai, apie kuriuos Paslaugų teikėjas Pirkėjui pranešė iki Sutarties vykdymo pradžios bei tie Subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas Paslaugoms teikti pasitelks Sutarties galiojimo metu.

9.4. Subteikėjo keitimas galimas tik toms Paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas Pasiūlyme numatė jiems perduoti, ir, kurios nurodytos Sutarties SD.

9.5. Subteikėjų keitimas ar naujų Subteikėjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia prašymą dėl Subteikėjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo, Subteikėjo atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo sąlygose Subteikėjams buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto Subteikėjo pakeitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais, Paslaugų teikėjas Pirkėjui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subteikėjui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Tuo atveju, kai Paslaugų teikėjo norimas pasitelkti Subteikėjas neatitinka Pirkimo sąlygose Subteikėjams keltų kvalifikacinių reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pakeisti kvalifikacinių reikalavimų neatitinkantį Subteikėją kitu per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie Subteikėjo neatitikimą kvalifikaciniais reikalavimams gavimo dienos.

9.7. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teikiantys ir Sutartį vykdydantys Subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subteikėjų teikiamų Paslaugų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Pirkėjui atsako Paslaugų teikėjas.

9.8. Jei Paslaugų teikėjas pakeičia esamą arba pasitelkia (pasamdo, įdarbina, leidžia atlikti darbus pagal Sutartį ar kita) naują Subteikėją negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo vadovaujantis Sutarties BD 9.5. punktu arba Paslaugas pagal Sutartį teikia Subteikėjai, kurių kvalifikacija neatitinka teisės aktuose nustatytų tokio pobūdžio Paslaugoms keliamų kvalifikacijos reikalavimų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

9.9. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

9.9.1. Paslaugų teikėjas Pirkėjui pateikia šiuos dokumentus:

9.9.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

9.9.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

9.9.1.3. naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei prisiimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (jei taikoma).

9.9.2. Paslaugų teikėjas gauna Pirkėjo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

9.9.3. Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys

kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

9.10. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui (sudaryti darbo, rangos ar kitokių sutarčių) Pirkėjo darbuotojų.

9.11. Tuo atveju, kai Pirkimo sąlygose numatyta tiesioginio Pirkėjo atsiskaitymo su Subteikėjais galimybė, Subteikėjui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Paslaugų teikėjo bei Subteikėjo, laikantis Įstatymo nuostatų, sudaroma trišalė sutartis.

9.12. Kai Paslaugų teikėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu Sutarties SD nenurodyta kitaip.

9.13. Paslaugų teikėjas siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma), turi raštu informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Tiekėjas Pirkėjui privalo pateikti Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patvirtinančius ūkio subjekto ir (ar) specialisto (jei taikoma) dokumentus. Ūkio subjektui ir (ar) specialistui (jei taikoma) neatitinkant pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimų, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma) reikalavimus atitinkančiais. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

9.14. Paslaugų teikėjas, norėdamas pasitelkti Subteikėjus, kurie nėra ūkio subjektai, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui turi pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Pirkėjui. Subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo Pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti Subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, jog nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti Subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

9.15. Paslaugų teikėjas turi teisę pakeisti atitinkamą Pasiūlyme nurodytą Paslaugų teikėjo specialistą, kuriam buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai Pirkimo sąlygose, tik esant visoms šioms sąlygoms: (i) Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pageidaujamos specialisto pakeitimo datos pateikia Pirkėjui motyvuotą rašytinį prašymą pakeisti specialistą; (ii) prašyme Paslaugų teikėjas nurodo kitą specialistą, kurį siūlo vietoj Pirkimo sąlygose nurodyto specialisto; (iii) kartu su prašymu Paslaugų teikėjas pateikia visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą Pirkimo sąlygose įvardintai personalo kvalifikacijai; (iv) Paslaugų teikėjas gauna raštišką Pirkėjo sutikimą pakeisti specialistą Paslaugų teikėjo nurodytu nauju specialistu. Atsakymą Pirkėjas įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šiame punkte nurodytų dokumentų gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

9.16. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI, PASLAUGŲ REZULTATO PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

10.1. Paslaugų suteikimo tvarka ir terminai nurodyti Sutarties SD 5 dalyje.

10.2. Paslaugos teikiamos pagal Pirkėjo Paslaugų teikėjui teikiamus atskirus Užsakymus, jei Sutarties dokumentuose nenumatyta kitaip.

10.3. Paslaugų teikėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją raštu dėl Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo akto pasirašymo.

10.4. Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktas turi būti surašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys. Nuosavybės teisė į Paslaugų rezultatą Pirkėjui pereina nuo Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

10.5. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per Sutarties SD 5 dalyje nurodytą terminą nuo Paslaugų teikėjo raštiško kreipimosi pasirašyti Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktą, jei Paslaugų kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktą, raštu nurodydamas priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktas būtų pasirašytas).

10.6. Paslaugų teikėjas Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo metu atiduoda Pirkėjo nuosavybėn visus duomenis bei dokumentus, nurodytus Sutarties SD 5 dalyje (jei taikoma). Kol Pirkėjui nepateikiami dokumentai

ir (ar) kita Pirkimo sąlygose numatyta informacija (jei taikoma), laikoma, kad Paslaugų teikėjo sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ir Paslaugų rezultatas neperduotas.

10.7. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais terminais dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pirkėjo, Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties SD 5 dalyje nustatyto dydžio netesybas (delspinigius / baudą) bei atlygina Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos (delspinigiai / baudos). Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, delspinigiai / bauda įskaitomi į nuostolių atlyginimą.

10.8. Rašytiniu Šalių sutarimu Paslaugų teikimo terminai gali būti keičiami, jeigu: (1) Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Paslaugų teikėjas negali teikti Paslaugų; (2) Pirkėjo Paslaugų teikėjui pateikiami papildomi nurodymai ir / arba informacija turi įtakos Paslaugų teikėjo Paslaugų teikimo terminams, (3) bet kokios kitos kliūtys, priskirtinos Pirkėjui ir (arba) Pirkėjo samdomiems tretiesiems asmenims, trukdo Paslaugų teikėjui laiku suteikti Paslaugas; ar (4) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Paslaugų teikėjui laiku suteikti Paslaugas; (5) vykdant Sutartį, paaiškėja šios Sutarties pasirašymo metu nenumatytos aplinkybės (nenumatytas Pirkėjo pateikto Užsakymo keitimas, trečiųjų asmenų, priskirtinų Pirkėjui, veiksmai ar neveikimas, ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys ginčai, su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas, Pirkėjui paaiškėja naujos aplinkybės, kurioms esant būtina peržiūrėti Užsakymo kiekį ar pristatymo sąlygas ir pan.).

10.9. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti kitą Šalį apie Sutarties BD 10.8 punkte nurodytą aplinkybių atsiradimą. Tokiu atveju Paslaugų suteikimo terminai gali būti keičiami (pratęsiami) ne ilgesniam laikotarpiui nei tęsiasi minėtame punkte nurodytos aplinkybės.

10.10. Su Paslaugomis susijusių Prekių sugadinimo rizika išskrovimo metu, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika iki Prekių pristatymo vietos tenka Paslaugų teikėjui. Prekių sugadinimo rizika išskrovimo ir (ar) atliekant Paslaugas (jei atlieka Paslaugų teikėjas ar su juo susiję tretieji asmenys) tenka Paslaugų teikėjui, išskyrus atvejus, jei Sutarties SD nurodyta kitaip.

11. NAUDOJIMAS, TIEKIMAS ARBA RANGA

11.1. Jei Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjas privalo paimti tam tikrus Pirkėjo daiktus ir, suteikęs Paslaugas, juos grąžinti Pirkėjui, arba Paslaugų teikimo tikslu Pirkėjas suteikia Paslaugų teikėjui bet kokius Pirkėjui priklausančius kilnojamuosius daiktus, nepažeidžiant kitų Sutarties nuostatų, taikomos tokios taisyklės:

11.1.1. tokius daiktus Pirkėjas perduoda Paslaugų teikėjui EXW sąlygomis pagal INCOTERMS 2010 raštu nurodytoje vietoje;

11.1.2. Sutartyje arba kitaip raštu nustatytais terminais Paslaugų teikėjas grąžina Pirkėjui perduotus daiktus DDP sąlygomis pagal INCOTERMS 2010 į raštu nurodytą pristatymo vietą;

11.1.3. toks Pirkėjo daiktų perdavimas Paslaugų teikėjui nesuteikia Paslaugų teikėjui jokių valdymo teisių į šiuos daiktus, išskyrus tas, kurios yra būtinos Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui.

11.2. Jei Sutarties dokumentai nustato, kad teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas kartu privalo Pirkėjui tiekti tam tikras Prekes ir (arba) Pirkėjo naudai atlikti tam tikrus darbus, tokiame Prekių tiekime ar darbų atlikime (įskaitant pranešimų dėl kokybės pateikimo terminus ir tvarką) *mutatis mutandis* taikomos visos šios Sutarties nuostatos, nustatančios Paslaugų teikimo tvarką.

11.3. Nepažeidžiant Sutarties BD 11.2 punkto nuostatų, Prekių tiekime pagal šią Sutartį taip pat taikomos tokios specialiosios taisyklės:

11.3.1. visos Pirkėjui tiekiamos Prekės turi būti pristatomos DDP sąlygomis pagal INCOTERMS 2010, įskaitant Prekių išskrovimo ir susijusių darbų išlaidas (prekių diegimo, paleidimo, testavimo, kalibravimo, programavimo, montavimo ir kiti darbai ir paslaugos, kurie numatyti Sutarties SD ar (ir) be kurių Pirkėjas negalėtų Prekių naudoti pagal tiesioginę jų paskirtį, todėl Paslaugų teikėjas, būdamas savo srities profesionalu, privalėjo juos numatyti ir įskaičiuoti į Pasiūlymą). Prekių pristatymo adresas nurodytas Sutarties SD 5 dalyje;

11.3.2. jei Prekės Pirkėjui yra perduodamos tiesioginiam naudojimui, o ne sunaudojamos Paslaugų teikimo rezultatui pasiekti, taikomos priėmimo - perdavimo ir pretenzijų dėl Prekių gabenimo metu atsiradusių defektų pateikimo procedūros, nustatytos Ženevos tarptautinio krovinių vežimo keliais (CMR) konvencijoje.

11.4. Nepažeidžiant šios Sutarties BD 11.2 punkto nuostatų, darbų atlikimui pagal šią Sutartį taikomos tokios specialiosios taisyklės:

11.4.1. Paslaugų teikėjas statybos tyrinėjimo, projektavimo, statybos rangos darbus atlieka pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus ir (arba, jei taikoma) pagal Pirkėjo pateiktos projektavimo užduoties, techninio projekto reikalavimus ir (arba, jei taikoma) Pirkėjo paskirto projekto vadovo, techninio priežiūrėtojo ar inžinieriaus nurodymus;

11.4.2. Jei pagal šią Sutartį vykdomi kitokio pobūdžio darbai, jų vykdymo tvarkai taip pat taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos, reglamentuojančios tokių darbų vykdymo tvarką.

12. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

12.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų rezultato perdavimo momento be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Sutarties SD nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) Paslaugų teikėjo išimtinių teisių, patentų ir pan.

12.2. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Pirkėjo nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Pirkėjo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Pirkėjui.

12.3. Šios Sutarties tekstas, išskyrus Paslaugų teikėjo vienašališkai sudarytus dokumentus ir duomenis, identifikuojančius Paslaugų teikėją, yra Pirkėjo autorinis kūrinys. Šios Sutarties sudarymo ir vykdymo procedūros yra Pirkėjo geroji praktika. Paslaugų teikėjui suteikiama tik neišimtinė, terminuota teisė naudotis Sutarties tekstu tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Bet koks kitoks šios Sutarties teksto ir (arba) patirties įgytos Pirkėjui taikant Sutarties sudarymo ir vykdymo procedūras naudojimas Paslaugų teikėjo veikloje galimas tik gavus tam išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą.

12.4. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių ir / ar žalos atlyginimą Pirkėjui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

12.5. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

12.6. Pirkėjas turi teisę savo nuožiūra naudoti Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Pirkėjo vykdomos veiklos bei kitais tikslais.

12.7. Pirkėjas be jokių papildomų mokėjimų turi teisę naudotis Sutarties pagrindu sukurtais autorių teisių objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Pirkėjui perduodamos visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių galiojimo laikotarpiui.

12.8. Jeigu Paslaugų teikimo metu autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjas naudoja kitų autorių kūrinius / Paslaugų teikimo metu numatytiems autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjo pasitelkiami kiti asmenys, Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas tiek Pirkėjui, tiek ir asmenims už jų kūrinių bei kitos medžiagos, skirtos Paslaugų teikimo metu numatytiems autorių teisių objektams gaminti (sukurti), naudojimo bei perdavimo Pirkėjui teisėtumą. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už pretenzijas ar ieškinius, kylančius iš santykių su autoriais bei kitais trečiaisiais asmenimis dėl autorių teisių pažeidimo, susijusio su Paslaugų teikimo metu Pirkėjui perduodamais autorių teisių objektais ir įsipareigoja atlyginti Pirkėjui jo dėl to turėtus nuostolius.

12.9. Paslaugų teikėjas be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo neturi teisės pagal Sutartį sukurtų autorių teisių objektų (įskaitant jų darbinius variantus) parduoti, bet koku kitu būdu perleisti, atskleisti tretiesiems asmenims, bet koku būdu platinti / demonstruoti šiuos objektus (jų sudedamąsias dalis) ir / ar bet koku kitu būdu naudotis teisės aktuose nustatytomis autoriaus turtinėmis teisėmis į Sutarties pagrindu sukurtus autorių teisių objektus (įskaitant jų darbinius variantus).

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Pirkėjas paviešina Sutartį, vadovaudamasis Įstatymo 94 straipsnio 9 dalimi. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusių Šalies sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui / patarėjui, ar paskolos davėjui.

13.2. Visa Pirkėjo Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

13.3. Konfidencialia informacija taip pat laikoma:

13.3.1. elektronine forma, raštu ar kitu būdu išreikšta informacija, gauta vykdam Sutartį;

13.3.2. duomenys, asmens duomenys, elektroniniai duomenys, archyvuota informacija ir kita informacija, paruošta Šalies darbuotojų.

13.4. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šio straipsnio nuostatą ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus. Kartu su Paslaugomis patiekiamų Prekių tiekimo ir naudojimo instrukcijos, kita panašaus pobūdžio informacija, taip pat nelaikoma konfidencialia informacija. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

13.5. Šalys žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Sutarties įvykdymo tikslui, o pasibaigus Sutarties galiojimui ar Sutartį nutraukus – grąžinti konfidencialią informaciją kitai Šaliai ar pateiktą informaciją sunaikinti.

13.6. Šalis, pažeidusi Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 3000,00 EUR (be pridėtinės vertės mokesčio) baudą ir atlyginti visus kitos Šalies patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

13.7. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Pirkėjas gali naudoti savo įmonės ir / ar Pirkėjo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojamos bendrovės ir / ar Pirkėjo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojančios bendrovės vykdomos veiklos tikslais ir tai nebus laikoma pažeidimu.

13.8. Jei numatyta Sutarties SD, Paslaugų teikėjas turės pasirašyti atskirą konfidencialumo susitarimą, kuriame gali būti nustatytos kitos konfidencialią informaciją, reglamentuojančios nuostatos.

14. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBES

14.1. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

14.2. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

14.3. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą. Netesybos taikomos nuo Sutartyje nurodytų sumų be PVM.

14.4. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

14.5. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant: reikalauti tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus; reikalauti atlyginti nuostolius; pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo Pirkimo sąlygose; reikalauti sumokėti Sutarties SD nustatyto dydžio netesybas ir atlyginti nuostolius; nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo.

14.6. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Paslaugų teikėjui už Paslaugas per Sutarties SD 6 dalyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,05 procento nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Sulaikymo pagrindų laikomas Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų pažeidimas.

14.7. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“ tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui.

14.8. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pranešti kitai Šaliai raštu pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pirkėjo reikalavimu, Pardavėjas, siekiantis įrodyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, privalo pateikti pažymą, išduotą remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais atitinkamais teisės aktais.

14.9. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, dėl kurių ji negali vykdyti sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14.10. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalys yra atleidžiamas nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris turi įtaką sutarties įvykdymui. Jei nenugalimos jėgos

(force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Šalys privalo ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus sutartyje numatytus įsipareigojimus.

15. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

15.1. Šios dalies nuostatos taikomos tuomet, jei Sutarties SD numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Paslaugų teikėjas turi pateikti Sutarties garantą.

15.2. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui Sutarties SD nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau negu galioja ši Sutartis. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pasibaigti Sutarties garanto galiojimo terminas, Paslaugų teikėjas privalo Pirkėjui ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki garanto galiojimo pabaigos pateikti naują Sutarties garantą arba pratęsti esamą likusiam Sutarties galiojimo terminui. Visais atvejais Sutarties garantas turi galioti nepertraukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

15.3. Tais atvejais, kai likus ne trumpiau nei 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties garanto galiojimo termino pasibaigimo Paslaugų teikėjas vis dar nepateikia naujo arba nepratęsęs esamo Sutarties garanto Sutarties BD 15.2 punkte nurodytam terminui, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, ir Pirkėjas pasilieka teisę pasinaudoti galiojančiu Sutarties garantu.

15.4. Sutarties garantas, jeigu kitaip nenumatyta Sutarties SD, turi būti pateiktas Šalių tarpusavio atsiskaitymams naudojama valiuta.

15.5. Sutarties garante turi būti nurodyta, kad Sutarties garanto davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Pirkėjui ne didesnę nei Sutarties garante nurodytą sumą per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Sutarties garanto davėjui apie Paslaugų teikėjo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Sutarties garanto davėjas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime Sutarties garanto davėjui nurodys, kad Sutarties garanto suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Paslaugų teikėjas pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties garantą patvirtina, kad Sutarties garanto suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

15.6. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia nustatytas prievoles pagal Sutartį ir jos priedus, dalinai ar visiškai prievolių nevykdo (ar netinkamai jas vykdo), Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties SD nurodyto dydžio Sutarties garantą. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturi įtakos garanto įsipareigojimų vykdymui ar apimčiai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo rašte negali būti nurodyta, kad išmokamos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos dydis priklauso nuo Pirkėjo nuostolių dydžio, tiesioginių ar netiesioginių nuostolių, Paslaugų teikėjo kaltės formų, kitų objektyvių ar subjektyvių aplinkybių, taip pat negali būti nurodyta, kad užtikrinimo suma mažėja proporcingai Paslaugų teikėjo atliktų darbų / suteiktų Paslaugų / pristatytų Prekių sumai. Įvykus bent vienai iš šių sąlygų – Paslaugų teikėjas neįvykdė, dalinai įvykdė ar netinkamai vykdo (įvykdė) sutartinius įsipareigojimus, išmokama Pirkėjo reikalaujama suma, neviršijanti Sutarties SD nurodyto Sutarties garanto dydžio, nereikalaujant iš Pirkėjo nuostolių pagrindžiančių įrodymų.

15.7. Pirkėjas grąžina Paslaugų teikėjui Sutarties garantą (jei buvo pateiktas popierinis originalas) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo prašymo gavimo ir šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos.

15.8. Paslaugų teikėjui per Sutarties BD 15.2 punkte nurodytą terminą nepateikus Sutarties garanto, Pirkėjas turi teisę vienašališkai be išankstinio įspėjimo termino nutraukti šią Sutartį, neatlygindamas Paslaugų teikėjui jo patirtų nuostolių dėl vienašališko Sutarties nutraukimo. Jei pagal Sutarties SD nuostatas Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui Sutarties garantą, ši Sutarties nuostata dėl Sutarties nutraukimo netaikoma ir laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

16. SUTARTIES GALIOJIMAS, JOS KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

16.1. Sutarties įsigaliojimo momentas ir jos galiojimo terminas nurodytas Sutarties SD.

16.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir / ar galimas vadovaujantis Įstatymu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

16.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

16.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

16.5. Pirkėjas gali sustabdyti Sutarties ar jos dalies vykdymą tokiam laikui ir tokiu būdu, kaip jis mano esant tai reikalinga. Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti leidimo atnaujinti Sutarties vykdymą, o Pirkėjui neišdavus leidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Paslaugų teikėjo kreipimosi, nutraukti Sutartį įspėjus apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

16.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

16.7. Pirkėjas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, nepaisant to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo vykdyti Sutartį. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas, jokios kompensacijos ar nuostoliai Paslaugų teikėjui nėra atlyginami.

16.8. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

16.8.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;

16.8.2. Paslaugų teikėjas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido Paslaugų teikimo terminą, jei Paslaugų teikimas yra tęstinio pobūdžio;

16.8.3. Jei Paslaugos yra ne nuolatinio pobūdžio ir Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties SD 5 dalyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino ir vėlavimas nuo numatyto pabaigos termino yra daugiau nei 30 dienų;

16.8.4. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

16.8.5. Paslaugų teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Pirkėjui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Paslaugų teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

16.8.6. Paslaugų teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

16.8.7. Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutarties nuostatas dėl rėmimosi kitų ūkio subjektų pajėgumais;

16.8.8. yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

16.9. Pirkėjui nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjui iš esmės pažeidus Sutartį arba Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, ir jeigu Sutarties SD nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties garantu, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Pirkėjui 10 (dešimties) procentų Paslaugų kainos dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

16.10. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Pirkėjo vienašališku pareiškimu apie Sutarties nutraukimą, įspėjus Paslaugų teikėją ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų šiais atvejais:

16.10.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Įstatymo 97 straipsnį;

16.10.2. paaiškėjus, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;

16.10.3. paaiškėjus, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.

16.11. Paslaugų teikėjas prisiima riziką, kad Sutartį nutraukus esminio Sutarties pažeidimo pagrindu, Paslaugų teikėjas gali būti įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

16.12. Nutraukus šią Sutartį bet kuriuo pagrindu, Šalys įsipareigoja:

16.12.1. imtis visų priemonių, siekiant sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus nuostolius;

16.12.2. per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus visiškam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (iki Sutarties nutraukimo dienos);

16.12.3. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo pristatytas, tinkamas, kokybiškas, Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas.

17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Šalys sutinka, kad Pirkėjas turi teisę be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo Sutarties pagrindu kilusias teises ir pareigas perduoti trečiajai šaliai, jei teisės aktų nustatyta tvarka pradėtos Pirkėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros ar pasikeičia Pirkėjo teisinis statusas ar Pirkėjo funkcijos ar jų dalį sandorio pagrindu perima trečioji šalis. Pirkėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pirkėjo prisiimtas teises ir pareigas. Esant Paslaugų teikėjo pareikalavimui, Pirkėjas pateikia Paslaugų teikėjui dokumentus, patvirtinančius Pirkėjo teises ir pareigas perimančio trečiojo asmens finansinius pajėgumus ir kitus būtinus dokumentus.

17.2. Šalys sutinka, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Pirkėjo įmonę ar pasikeitus Pirkėjo teisiniui statusui, be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo Pirkėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pirkėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Pirkėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui. Šalys sutinka, kad apie šiame punkte nustatytą teisių ir pareigų perėmimą Pirkėjas arba jo teisių ir pareigų perėmėjas Paslaugų teikėją informuoja teisės aktų nustatyta tvarka ir Šalys atskiro Sutarties pakeitimo nesudaro.

17.3. Paslaugų teikėjo keitimas galimas dėl teisės aktų nustatyta tvarka pradėtos Paslaugų teikėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros ar pasikeitus Paslaugų teikėjo statusui ar jei Paslaugų teikėjo funkcijas ar jų dalį sandorio pagrindu perima trečioji šalis. Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų iki Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmimo momento apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjas privalo turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei Paslaugų teikėjas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją, vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti Pirkimo sąlygose. Pirkėjas, gavęs Paslaugų teikėjo raštą kartu su visais Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus, pasirašomas Sutarties pakeitimas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Paslaugų teikėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui. Paslaugų teikėjas neįgyja teisės perduoti savo teisių ar pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo. Šios sąlygos nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

17.4. Šalis neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo. Šis įsipareigojimų perdavimo ribojimas netaikomas tais atvejais, kuomet dėl Pirkėjo funkcijų ar jų dalies perdavimo šios Sutarties pagrindu Pirkėjui kylantys įsipareigojimai perduodami kitai perkančiajai organizacijai – Pirkėjo asocijuotiems asmenims, atitinkantiems bent vieną iš Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 2 straipsnio 8 dalyje įtvirtintų kriterijų.

17.5. Visi pranešimai ir kita informacija tarp Šalių pagal šią Sutartį atliekami raštu ir laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikti asmeniškai, siunčiami per kurjerį, registruotu paštu ar kitomis priemonėmis, nurodytomis Sutarties SD prieduose, šiuose prieduose nurodytais adresais.

17.6. Šalys bendravimui paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi Sutarties SD 1 priede.

17.7. Kiekviena Šalis privalo per 5 (penkias) darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Sutarties SD nurodytą adresą, rekvizitą, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adresą pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

17.8. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

17.9. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

17.10. Iki Sutarties sudarymo Šalys gali Sutarties SD sutarti dėl kitų Sutarties nuostatų, nepaminėtų Sutarties BD ir (ar) Sutarties SD, kurios neprieštarauja Pirkimo sąlygoms ir Įstatymo nuostatomis.

17.11. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.

17.12. Šalys sutaria, jog Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjas Pirkėjui teikia galutinius su Paslaugų teikimu susijusius dokumentus bei kitą medžiagą tik lietuvių kalba. Jei atitinkami galutiniai dokumentai bei kita medžiaga, reikalingi Paslaugų teikimui, yra pateikiama kita kalba nei lietuvių, tokiu atveju Paslaugų teikėjas prie šių dokumentų privalo pridėti vertėjo parašą ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą dokumento vertimą į lietuvių kalbą.

17.13. Pirkėjas Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje taip pat gali įforminti, kokie papildomi dokumentai, be reikalaujamų Sutarties BD 17.12 punkte, yra teikiami lietuvių kalba ar kita Pirkėjui priimtina kalba.

17.14. Tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaikys Sutarties BD 17.12 ir (ar) 17.13 punktuose nurodytų reikalavimų (dokumentus pateiks ne lietuvių kalba ir prie šių dokumentų nebus pridėtas vertėjo parašas ir

vertimų biuro antspaudu patvirtintas dokumentas į lietuvių kalbą), Pirkėjas turės teisę be atskiro pranešimo išsiversti minėtus dokumentus savo sąskaita ir tokiu atveju mokėtiną už suteiktas Paslaugas sumą sumažins turėtų faktinių išlaidų, susijusių su vertimo paslaugomis, suma.

17.15. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad joms yra žinoma jog Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas gali turėti įtakos šios Sutarties vykdymui. Šalys susitaria, kad atsiradus poreikiui bet koku būdu tvarkyti, perduoti, dalintis asmens duomenis tarp Šalių, ši Sutartis ir / ar jos priedai gali būti keičiami ir / arba prie Sutarties pasirašomas atskiras susitarimas dėl bendro duomenų tvarkymo, siekiant užtikrinti atitiktį Bendrajam duomenų apsaugos reglamentui. Šalys susitaria, iškilus tokiam poreikiui, įvykdyti Sutarties ir / ar jos priedų peržiūrą, ir / ar pakeitimą, ir / ar pasirašyti papildomą susitarimą bei imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimams.

17.16. Sutarties dalių / skyrių pavadinimai yra skirti tik Šalių patogumui darant nuorodas į juos ir negali būti vienareikšmiškai naudojami aiškinant Sutarties nuostatas.

17.17. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 121215587, PVM mokėtojo kodas LT212155811, registruotos buveinės adresas J. Jasinskio g. 16, LT-03500 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama
(toliau – Pirkėjas), ir

Uždaroji akcinė bendrovė „HANSAB“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 111510685, PVM mokėtojo kodas LT115106811, registruotos buveinės adresas Savanorių pr. 180A, LT-03154 Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama
(toliau – Paslaugų teikėjas),

Pirkėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinamos Šalimis, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS IR SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Pirkėjui savitarnos siuntų paštomatų (toliau – paštomatas arba terminalas) priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus viešajam pirkimui, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal kainą.

1.3. Sutarties BD yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Sutarties BD yra pasiekama adresu <https://www.post.lt/lt/viesieji-pirkimai>. Esant prieštaravimams tarp viešai paskelbtos Sutarties BD ir viešojo pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta ši Sutartis dokumentuose nurodytos Sutarties BD, taikoma pastaroji.

1.4. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais Sutarties BD 2.1 punkte yra nustatyta Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka.

2. PASLAUGŲ APIMTIS IR KAINA

2.1. Pagal šią Sutartį Pirkėjui teikiamos Paslaugos, aprašytos Techninėje specifikacijoje (Sutarties SD priedas Nr. 2), kurios susideda iš:

2.1.1. paštomatų programinės įrangos priežiūros (įskaitant programavimo darbus);

2.1.2. paštomatų sudedamųjų komponentų priežiūros (mokėjimo terminalų (bankinių kortelių skaitytuvų su bekontakčio atsiskaitymo moduliais, ekrano, kameros, spausdintuvo, skanerio) (įskaitant papildomus ne programavimo darbus);

2.1.3. paštomatų fizinės būklės priežiūros (dėžutės, durelės, spynelės, stogas) (įskaitant papildomus ne programavimo darbus);

2.1.4. paštomatų ir jų kolonų išmontavimo ir sumontavimo;

2.1.5. prekių, detalių, medžiagų (toliau – Prekės), reikalingų kokybiškam Paslaugų teikimui, tiekimo.

2.2. Sutarčiai taikomas mišrus kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas. Paslaugos, kurioms pagal Sutarties SD priedą Nr. 4 taikomas mėnesinis mokestis, teikiamos nepatraukiamai visą Sutarties galiojimo laiką, o Paslaugas, kurioms taikomas valandinis ar kitas (ne mėnesinis) įkainis, ir Prekes Pirkėjas perka pagal poreikį. Paslaugos perkamos Sutarties SD priede Nr. 4 nurodytais įkainiais, o už Prekes atsiskaitoma Sutarties 6.1.2 punkte nustatyta tvarka. Paslaugos ir Prekės perkamos, neviršijant Sutarties SD 2.3 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos. Techninėje specifikacijoje nurodyta Paslaugų apimtis yra preliminarinė ir Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti preliminarus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies.

2.3. Bendra Sutarties (Paslaugų ir Prekių) kaina sudaro 1 417 644,47 EUR (vieną milijoną keturis šimtus septyniolika tūkstančių šešis šimtus keturiasdešimt keturis eurus ir 47 euro ct), įskaitant PVM. Bendrą Sutarties kainą sudaro:

2.3.1. Paslaugų ir Prekių kaina 1 171 607,00 EUR (vienas milijonas vienas šimtas septyniasdešimt vienas tūkstantis šeši šimtai septyni eurai ir 00 euro ct) be PVM;

2.3.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – 21 % – 246 037,47 eurų (du šimtai keturiasdešimt šeši tūkstančiai trisdešimt septyni eurai ir 47 euro ct).

2.3.3. Esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti kitų tos pačios rūšies Prekių ir/ ar Paslaugų, kuriomis prekiauja Tiekėjas ir jos nenurodytos Techninėje specifikacijoje (toliau – Nenumatytos prekės ir/ ar paslaugos), neviršijant 10 (dešimties) procentų Sutarties SD 2.3 punkte numatytos bendros Sutarties kainos, t. y. neviršijant 117 160,70 Eur be PVM (141 764,45 Eur su PVM), jos nedidinant. Šios Nenumatytos prekės ir/ ar paslaugos bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Pirkėjo užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo prekybos

vietoje, kataloge ar interneto svetainėje, pritaikant ne mažesnę kaip 10 procentų nuolaidą. Jei Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos viešai neskelbiamos, Pirkėjas kreipsis į Tiekėją su prašymu pateikti Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir/ ar raštu, ir/ ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas prekes ir/ ar paslaugas įsigyti atskiru pirkimu.

3. PASLAUGŲ KOKYBĖ

3.1. Suteikiamų Paslaugų/ Prekių kokybė turi atitikti Techninę specifikaciją ar kitus dokumentus, kurie numato kokybės reikalavimus Paslaugoms/ Prekėms.

3.2. Pirkėjo nustatytiems Prekių/ Paslaugų rezultato trūkumams šalinti nustatomas 4 (keturių) darbo valandų/ valandų (kritinių sutrikimų šalinimo trūkumams nedarbo metu, jeigu incidentas užregistruojamas darbo metu) terminas nuo Pirkėjo pastabų pateikimo momento, jeigu Šalys nesutarė kitaip, bet ne ilgiau kaip iki kitos Paslaugų teikėjo darbo dienos darbo laiko pabaigos, kuri nurodyta Techninėje specifikacijoje.

3.3. Sugedusių dėžučių remonto KPI apibrėžiamas kaip: Sugedusių dėžučių monitoringas ir remontas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad tinkle vienu metu sugedusių (kuriais negali naudotis Pirkėjo klientai ir/ ar Pirkėjo atstovai) dėžučių skaičius nesiektų 1,5% kiekio nuo visų tinkle esančių dėžučių skaičiaus. Tiekėjas turi užtikrinti, kad vienu metu viename paštomate nebūtų daugiau nei 5 vnt. sugedusių dėžučių. Jeigu sugedusių dėžučių kiekis viršija bent vieną iš viršuje surašytų rodiklių, Tiekėjas turi vykdyti dėžučių gedimų šalinimo veiksmus per standartinį gedimų šalinimo laiką, kol veikiančių dėžučių kiekis bus mažesnis nei nurodyta. Kiti dėžučių gedimų šalinimai vyksta įprasta gedimų šalinimo tvarka.

3.4. Esant Pirkėjo abejonėms dėl Paslaugų/ Prekių kokybės perdavimo - priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę. Ekspertizės sąlygos nurodomos Sutarties BD 6.8 punkte.

4. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

4.1. Sutartis iš Paslaugų teikėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE.

4.2. Kai Paslaugų teikėjas Pirkimo procedūrų metu atitiktai Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

4.3. Paslaugų teikėjas Sutartčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subteikėjus tik tai Sutarties daliai, kurią nurodė Pasiūlyme. Paslaugų teikėjas Pasiūlyme nurodė Sutarties dalį, kuriai bus pasitelkiami Subteikėjai: TAIP.

4.4. Subteikėjų sąrašas bei perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis pateikiami Sutarties priede Nr. 5.

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI, PASLAUGŲ REZULTATO PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.

5.2. Paslaugų teikimo vietos nurodytos Techninėje specifikacijoje. Konkreti užsakomų pagal poreikį teikiamų Paslaugų teikimo vieta nurodoma Pirkėjui teikiant užsakymą pagal šią Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjui, vėluojant atlikti su programine įranga susijusias paslaugas pagal Techninės specifikacijos (Sutarties SD priedas Nr. 2) priede Nr. 2 nurodytus terminus ir/ ar ištaisyti šių paslaugų trūkumus per Sutarties SD 3.2 punkte nustatytą ar Šalių sutartą terminą, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Pirkėjui baudas:

5.3.1. jei sutrikimas 1 prioriteto (kritinis) – 65,00 (šešiasdešimt penkis) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;

5.3.2. jei sutrikimas 2 prioriteto (aukštas) - 35,00 (trisdešimt penkis) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;

5.3.3. jei sutrikimas 3 prioriteto (vidutinis) – 15,00 (penkiolika) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;

5.3.4. jei sutrikimas 4 prioriteto (mažas) – 15,00 (penkiolika) Eur už kiekvieną pradelstą dieną vienam paštomatui.

5.4. Paslaugų teikėjui, vėluojant atlikti su programine įranga nesusijusias paslaugas per Techninėje specifikacijoje (Sutarties SD priedas Nr. 2) nustatytus terminus ir/ ar ištaisyti šių paslaugų trūkumus per Sutarties SD 3.2 punkte nustatytą ar Šalių sutartą terminą, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Pirkėjui 35,00 (trisdešimt penkių) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą darbo valandą kiekvienam įrenginiui.

5.5. Už vėlavimą suteikti kitas paslaugas, nei nurodytos Sutarties SD 5.3 - 5.4 punktuose, per Techninėje specifikacijoje nustatytus terminus ir/ ar ištaisyti jų trūkumus per Sutarties SD 3.2 punkte nustatytą ar Šalių

sutartą terminą, Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka 50,00 (penkiasdešimties) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

5.6. Baudos dydis vienam vėlavimo atvejui, bet kokiu atveju negali viršyti 3 (trijų) paskutinių mėnesių Pirkėjo Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas sumokėtos sumos vidurkio (jei Sutartis vykdoma trumpiau nei 3 mėnesius – vidurkio sumos Sutarties vykdymo laikotarpiu). Tiekėjui nedelsiant informavus Pirkėją apie objektyvias aplinkybes, dėl kurių jis negali laiku suteikti Paslaugų, ir Pirkėjui su jomis sutikus, Sutarties SD 6.5 ir 6.6 punktų numatyta tvarka, Tiekėjas gali būti iš dalies arba visiškai atleidžiamas nuo atsakomybės. Bauda/delspinigiai yra nemokami tuo atveju, jeigu dėl nesavalaikio Paslaugų suteikimo ir/ arba trūkumų nesavalaikio ištaisymo Pirkėjas pasinaudoja Sutarties SD 8.1 punkte numatyta ir Sutarties BD 15 dalyje aprašyta garantija.

6. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

6.1. Pirkėjas moka Paslaugų teikėjui tokia tvarka:

6.1.1. už tinkamai, kokybiškai, laiku per mėnesį suteiktas Paslaugas Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas už per mėnesį suteiktas Paslaugas pateikia Pirkėjui vieną bendrą ir teisingą PVM sąskaitą faktūrą vieną kartą per mėnesį iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos. Jeigu teisinga PVM sąskaita faktūra Paslaugų teikėjo Pirkėjui pateikiama vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, ji Pirkėjo apmokama kartu su dar kito mėnesio teisinga PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, delspinigiai Pirkėjui gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Pirkėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra;

6.1.2. už Paslaugas, įkainotas valandiniu ar kitu (ne mėnesiniu) mokesčiu, programavimo darbus, papildomus darbus, paštomatų ir jų kolonų išmontavimo ir sumontavimo paslaugas ir Prekes (reikalingas tinkamam papildomų darbų teikimui ar nepatenkančias į Techninės specifikacijos priede Nr. 4 nurodytų detalių apimtį) Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui pagal faktiškai sunaudotas darbo laiko ir Prekių sąnaudas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjas už šiame punkte per mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas pateikia Pirkėjui vieną bendrą ir teisingą PVM sąskaitą faktūrą vieną kartą per mėnesį iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos. Jeigu teisinga PVM sąskaita faktūra Paslaugų teikėjo Pirkėjui pateikiama vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, ji Pirkėjo apmokama kartu su dar kito mėnesio teisinga PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, delspinigiai Pirkėjui gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Pirkėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra. Už Prekių išlaidas, kurios susijusios tiesiogiai su Sutarties vykdymu ir kurios patvirtintos įsigijimo dokumentais (Pirkėjo reikalavimu pateikiamos Prekių įsigijimą ir įkainius patvirtinančių dokumentų tinkamai patvirtintos kopijos) Pirkėjas moka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Už Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Paslaugų teikėjo pelnas ir bet kokie papildomi mokesčiai, nesusiję su tiesiogiai faktiškai patirtomis išlaidomis.

6.2. Už vėlavimą Sutarties SD 6.1 punkte nustatytais terminais apmokėti už faktiškai suteiktas Paslaugas ir/ ar Prekes Pirkėjas moka Paslaugų teikėjui 0,05 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamos sumokėti Paslaugos ir/ ar Prekių kainos.

6.3. Pirkėjas moka Paslaugų teikėjui už Paslaugas pagal Sutarties SD priede Nr. 4 nurodytus įkainius. Jeigu Paslaugų teikimo laikotarpis prasideda ne nuo pirmos mėnesio dienos, tai mokestis (mėnesinis) už suteiktas Paslaugas apskaičiuojamas proporcingai suteiktų Paslaugų dienų skaičiui.

6.4. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais terminais dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pirkėjo, Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties SD 5 skyriuje nustatyto dydžio netesybas (delspinigius ir (ar) baudą).

6.5. Pirkėjas, suėjus Paslaugų suteikimo terminui, gavęs motyvuotą Paslaugų teikėjo prašymą, kuriame nurodytos vėlavimo suteikti Paslaugas priežastys, susijusios su bent viena iš Sutarties SD 6.6 punkte išvardintų aplinkybių, bei objektyviomis priežastimis pagrįstas pavėluotas (vėlesnis, nei Paslaugų teikimo terminas) kreipimasis ir pateikti šias aplinkybes pagrindžiantys dokumentai, gali nereikalauti mokėti delspinigių ir (ar) baudos už vėlavimą suteikti Paslaugas šių aplinkybių egzistavimo laikotarpiu.

6.6. Paslaugų teikimo pradžios ir pabaigos terminai gali būti pratęsti/ pakeisti, jeigu Paslaugų teikėjas, nesibaigus Sutartyje nustatytam Paslaugų suteikimo terminui, pateikia Pirkėjui argumentuotą prašymą ir šį prašymą pagrindžiančius dokumentus pratęsti/ pakeisti Paslaugų suteikimo terminą ir jame nurodytos aplinkybės yra susijusios bent su viena iš šių sąlygų:

6.6.1. Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir todėl Paslaugų teikėjas negali suteikti Paslaugų laiku ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai;

6.6.2. Pirkėjo Paslaugų teikėjui pateikiami papildomi nurodymai ir (arba) informacija turi įtakos Paslaugų teikėjo Paslaugų teikimo terminams ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai;

6.6.3. ypač nepalankios meteorologinės sąlygos turi įtakos Paslaugų teikėjo Paslaugų teikimo terminams;

6.6.4. valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai arba bet kokios kitos kliūtys, priskirtinos Pirkėjui ir (arba) Pirkėjo samdomiems tretiesiems asmenims, ar kitos pagrįstos aplinkybės trukdo Paslaugų teikėjui laiku suteikti Paslaugas ir pateikiami šias aplinkybes patvirtinantys dokumentai.

6.7. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti kitą Šalį apie Sutarties SD 6.6 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą.

6.8. Maksimali delspinigių ir (ar) baudų suma, Paslaugų teikėjo mokėtina pagal šią Sutartį, negali viršyti Sutarties SD 2.3 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos.

7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo Pirkėjui pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 19 (devyniolika) mėnesių (įskaitant atsiskaitymo laikotarpį), neviršijant Sutarties SD 2.3 punkte nurodytos bendros Sutarties (Paslaugų ir Prekių) kainos. Jeigu Sutarties SD 2.3 punkte nurodyta suma išnaudojama anksčiau šiame punkte nurodyto termino, Sutartis pasibaigia išnaudojus šią sumą.

7.2. Pirkėjas, teikdamas užsakymus pagal poreikį teikiamoms Paslaugoms, įskaitant paskutinį užsakymą, ir nurodydamas užsakymų įvykdymo terminą, turi įvertinti, kad pateikti užsakymai, įskaitant paskutinį užsakymą, turi būti įvykdyti iki Sutarties galiojimo paskutinės dienos. Sutarties nutraukimas nepanaikins Šalių teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

7.3. Pirkėjas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, nesikreipdamas į teisimą, nutraukti šią Sutartį prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui.

8. SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

8.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 5 (penkių) procentų nuo bendros Sutarties (Paslaugų ir Prekių) kainos, nurodytos Sutarties SD **Error! Reference source not found..1** punkte, dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau negu galioja ši Sutartis (neįskaitant Sutarties pratęsimo galimybės) ir atitinkantį Sutarties BD 16 skyriaus reikalavimus. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas pateikiamas pagal pirkimo sąlygų 7 ar 8 prieduose pateiktą formą.

Sutarties garanto dydis (išreikštas Sutarties SD nurodyta suma) turi būti vienodas visą Sutarties garanto galiojimo laikotarpį, jei pagal Sutartį atsiimta tam tikra ar visa Sutarties garanto suma, tai Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui naują garantą ar papildyti esamą per 10 (dešimt) darbo dienų. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pasibaigti Sutarties garanto galiojimo terminas, Paslaugų teikėjas privalo Pirkėjui ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki garanto galiojimo pabaigos pateikti naują Sutarties garantą arba pratęsti esamą ne trumpesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui. Visais atvejais Sutarties garantas turi būti lygus Sutarties SD nurodytai garanto sumai ir galioti nepertraukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

8.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad aplinkybės, kilusios dėl koronavirusinės infekcijos (COVID-19) sukeltos nepalankios epidemiologinės situacijos nulemtų Lietuvos Respublikos arba kitų šalių kompetetingų valstybės ir (arba) savivaldybių institucijų priimtų sprendimų, kuriais taikomi ribojimai asmenų judėjimui ir (arba) ūkinei veiklai, nėra ir nebus laikoma nenugalima jėga (Force Majeure) ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą.

8.3. Taip pat, Paslaugų teikėjas pareiškia, kad protingai ir atidžiai numatė ir įvertino, jog po Sutarties sudarymo, Sutarties vykdymo metu, Lietuvos Respublikos arba kitų šalių kompetetingų valstybės ir (arba) savivaldybių institucijų sprendimais gali būti taikomi papildomi ribojimai, dėl koronavirusinės infekcijos (COVID-19) arba kitų užkrečiamųjų ligų sukeltos nepalankios epidemiologinės situacijos valdymo, todėl Paslaugų teikėjas prisiėmė riziką dėl tokių aplinkybių sukeltų galimų Sutarties vykdymo suvaržymų, padidėjusių Sutarties vykdymo kaštų.

8.4. Šalys susitarė, kad finansinių išteklių, darbuotojų trūkumas, Paslaugų teikėjo kontrahentų negalėjimas vykdyti prievolės Paslaugų teikėjui, rinkoje nebuvimas atitinkamų prekių, nėra ir nebus laikoma nenugalima jėga (Force Majeure) ir Paslaugų teikėjas, dėl šių aplinkybių, nebus atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už Sutarties neįvykdymą.

8.5. Bet kokios formos korupcija yra netoleruojama. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Paslaugų teikėjas (įskaitant bet kurį iš Paslaugų teikėjo darbuotojų, tarpininkų, subtiekių, atstovų ir kt.) duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Pirkėjo darbuotojui bet kokią naudą daikto, piniginio atlygio, komisinių, paslaugų arba kitos materialios ar nematerialios naudos forma kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą arba susilaikymą juos parodyti (kyšį) bet kuriam su šia Sutartimi susijusiam asmeniui. Pirkėjui nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui visas patirtas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymo užbaigimu, bei kompensuoti visus dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

9. PRIEDAI

9.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

9.2. Sutarties priedai yra:

9.2.1. Sutarties SD priedas Nr. 1 – „Kontaktiniai asmenys“;

9.2.2. Sutarties SD priedas Nr. 2 – „Techninė specifikacija“;

9.2.3. Sutarties SD priedas Nr. 3 – „Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo“;

9.2.4. Sutarties SD priedas Nr. 4 – „Paslaugų įkainiai“;

9.2.5. Sutarties SD priedas Nr. 5 – „Subteikėjų sąrašas“.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „HANSAB“
Registruotos buveinės adresas Savanorių pr.
180A, LT-03154 Vilnius, Lietuvos Respublika
Įmonės kodas 111510685
PVM mokėtojo kodas LT115106811
Tel. +370 52 058800
El. p. info@hansab.lt
A. s. LT18 7044 0600 0119 0837
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Pirkėjas

AB Lietuvos paštas
Registruotas buveinės adresas J. Jasinskio g. 16,
LT-03500 Vilnius, Lietuvos Respublika
Įmonės kodas 121215587
PVM mokėtojo kodas LT212155811
Tel. +370 700 55 400
El. p. info@post.lt
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

KONTAKTINIAI ASMENYS

1. Už Sutarties vykdymą iš Pirkėjo pusės atsakingi:

2. Už Sutarties vykdymą iš Paslaugų teikėjo pusės atsakingas:

3. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą įstatymo nustatyta tvarka atsakinga Pirkėjo atstovė:

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, įsikūrusi adresu J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius, Lietuva, atstovaujama
ir uždaroji akcinė bendrovė „HANSAB“, juridinio asmens kodas 111510685, įsikūrusi Savanorių pr. 180A, 03154 Vilnius, atstovaujama
sudarė šį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – **Susitarimas**).

Susitarimas reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, kylančius iš Siuntų savitarnos paštomatų priežiūros paslaugų teikimo pirkimo-pardavimo sutarties (toliau – **Pagrindinė sutartis**), kuria teikiamos savitarnos siuntų paštomatų priežiūros paslaugos.

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas veikia kaip asmens duomenų valdytojas (toliau – **Valdytojas**), o uždaroji akcinė bendrovė „HANSAB“ veikia kaip asmens duomenų tvarkytojas (toliau – **Tvarkytojas**). Valdytojas ir Tvarkytojas Susitarime abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai gali būti vadinama Šalimi.

Šalys, vykdydamos Susitarimą, vadovaujasi Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – **BDAR**), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą (toliau kartu – **Asmens duomenų apsaugos teisės aktai**).

Susitarime pateikiamos sąvokos, prasidedančios didžiąja raide, suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos šiame Susitarime ir/ar Pagrindinėje sutartyje. Kitos Susitarime vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

I. Asmens duomenų tvarkymo pagrindas, tikslas ir apimtis

1. Tvarkytojo atliekamų asmens duomenų tvarkymo pagrindas, tikslas ir apimtis numatyta šiame Susitarime.
2. Asmens duomenys tvarkomi Pagrindinės sutarties vykdymo pagrindu siekiant užtikrinti tinkamą Tvarkytojo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį vykdymą ir atitiktį Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimams.
3. Šalys susitaria, kad šis Susitarimas yra Valdytojo dokumentais įformintas duomenų tvarkymo nurodymas. Šalys susitaria, kad Susitarimo galiojimo laikotarpiu ir, jei asmens duomenys tvarkomi po jo pabaigos, Valdytojas gali pateikti papildomus nurodymus. Jei Tvarkytojas neturi nurodymų, kaip tvarkyti asmens duomenis konkrečioje situacijoje, arba jei, Tvarkytojo nuomone, Valdytojo pateikti nurodymai pažeidžia Asmens duomenų apsaugos teisės aktus, arba yra neaiškūs – Tvarkytojas nedelsdamas apie tai informuoja Valdytoją raštu.

II. Valdytojo nurodymai dėl asmens duomenų tvarkymo ir Tvarkytojo įsipareigojimais

Bendrieji Tvarkytojo įsipareigojimai dėl asmens duomenų tvarkymo

4. Tvarkytojas įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis vadovaudamasis Asmens duomenų apsaugos teisės aktais, Susitarimu bei Valdytojo dokumentais įformintais nurodymais, įskaitant susijusius su asmens duomenų perdavimu į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai, išskyrus atvejus, kai tai daryti reikalaujama pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės teisę, kuri yra jam taikoma. Tokiu atveju Tvarkytojas prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis informuoja Valdytoją raštu apie tokį teisinį reikalavimą, išskyrus atvejus, kai pagal tą teisę toks pranešimas yra draudžiamas dėl svarbių viešojo intereso priežasčių.
5. Tvarkytojas užtikrina, kad asmens duomenis tvarkyti įgalioti jo darbuotojai ar kiti teisėtai įgalioti asmenys:
 - 5.1. yra tinkamai informuoti apie asmens duomenų konfidencialumą;
 - 5.2. yra tinkamai apmokyti, kaip tvarkyti asmens duomenis;
 - 5.3. yra įsipareigoję tvarkymo laikotarpį ir neribotą laiką po jo pabaigos užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą;
 - 5.4. tvarkys asmens duomenims tik tais atvejais, kai to reikia jų tiesioginėms funkcijoms vykdyti.
6. Tvarkytojas įsipareigoja savo lėšomis užtikrinti tvarkomų asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas technines ir organizacines priemones, kurias parenkant, be kita ko, vadovaujamas ir BDAR 32 str.

įtvirtintais reikalavimais. Tvarkytojas taip pat įsipareigoja įgyvendinti Priede Nr. 1 pateiktus Saugumo reikalavimus. Tvarkytojas įsipareigoja šiame punkte minimas technines ir organizacines priemones ir Saugumo reikalavimus įgyvendinti prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis ir taikyti visą asmens duomenų tvarkymo laikotarpį, vykdyti jų stebėseną, kontrolę ir, jei reikalinga, juos atnaujinti.

7. Tvarkytojas laiku padeda Valdytojui užtikrinti BDAR 32–36 str. nustatytų prievolių laikymąsi, atsižvelgdamas į asmens duomenų tvarkymo pobūdį ir Tvarkytojo turimą informaciją.

8. Gavęs Valdytojo prašymą, Tvarkytojas įsipareigoja pateikti Valdytojui informaciją per Valdytojo nurodytą terminą apie tai, kaip jis laikosi Susitarime, kituose Valdytojo dokumentais įformintuose nurodymuose, Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytų reikalavimų.

9. Tvarkytojas šio Susitarimo skyriuje „Asmens duomenų tvarkymo sąlygos“ nurodo, ar jis bei jo pasitelktas subtvarkytojas, jei toks pasitelktas, asmens duomenis tvarko Europos ekonominės erdvės teritorijoje, ar už jos ribų. Jei asmens duomenų tvarkymo laikotarpiu Tvarkytojas ar jo pasitelktas subtvarkytojas, jei toks pasitelktas, planuoja tvarkyti asmens duomenis už Europos ekonominės erdvės ribų, Tvarkytojas privalo informuoti Valdytoją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, pateikti visą Valdytojo prašomą informaciją, gauti išankstinį Valdytojo sutikimą tokiam asmens duomenų tvarkymui ir, jei reikalinga, pasirašyti papildomus susitarimus dėl tokio asmens duomenų tvarkymo (pvz., Europos Komisijos sprendimu nustatytas standartines sutarčių sąlygas).

10. Tvarkytojas įsipareigoja tvarkyti su visų kategorijų su asmens duomenų tvarkymo veikla, vykdoma Valdytojo vardu, susijusius įrašus pagal BDAR 30 str. 2 d. reikalavimus.

11. Be šiame Susitarime įvardintų pareigų, Tvarkytojas privalo laikytis ir kitų pareigų, įtvirtintų Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

Duomenų saugumo pažeidimas

12. Įvykus duomenų saugumo pažeidimui arba kai Tvarkytojas turi pagrindo manyti, kad įvyko duomenų saugumo pažeidimas, arba Tvarkytojo atžvilgiu vykdomi bet kokie Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmai, susiję su asmens duomenimis, tvarkomais pagal šį Susitarimą, Tvarkytojas nedelsdamas ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo aukščiau minėtų veiksmų neatlygintinai raštu Pagrindinėje sutartyje numatytais kontaktais ir el. paštu duomenusauga@post.lt informuoja apie tai Valdytoją. Tvarkytojas privalo skubiai ir neatlygintinai imtis priemonių užkirsti kelią tolesnei žalai kilti, neatlygintinai sumažinti duomenų saugumo pažeidimo padarinius, informuoti Valdytoją apie duomenų saugumo pažeidimo tyrimą ir susijusius veiksmus.

13. Kartu su 12 p. numatytu informavimu Tvarkytojas pateikia Valdytojui pranešimą su visa informacija, kuri pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus yra reikalinga Valdytojui, kad jis galėtų tinkamai ir laiku įvykdyti pareigą pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir/ar duomenų subjektams apie duomenų saugumo pažeidimą bei pašalinti ir/ar sumažinti duomenų saugumo pažeidimo padarinius. Esant Valdytojo prašymui pateikti papildomą informaciją, Tvarkytojas nedelsdamas per Valdytojo nurodytą terminą tokią informaciją pateikia neatlygintinai.

14. Tvarkytojas po duomenų saugumo pažeidimo privalo imtis visų reikalingų priemonių ir veiksmų tam, kad užkirstų kelią tokio ar panašaus duomenų saugumo pažeidimo atsiradimui ateityje.

15. Tvarkytojas privalo dokumentuoti visus Susitarimo ir Pagrindinės sutarties pagrindu tvarkomų asmens duomenų saugumo pažeidimus, įskaitant su pažeidimu susijusius faktus, jų padarinius ir atliktus taisomuosius veiksmus.

Duomenų subjektų teisių įgyvendinimas ir susiję veiksmai

16. Duomenų subjektui, priežiūros institucijai ar trečiajai šaliai, vadovaujantis Asmens duomenų apsaugos teisės aktais ir/ ar kitais teisės aktais, paprašius Tvarkytojo suteikti bet kokią informaciją apie pagal šį Susitarimą tvarkomus asmens duomenis, įskaitant ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, Tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas persiunčia tokį prašymą Valdytojui.

17. Tvarkytojas įsipareigoja neteikti atsakymo 16 p. numatytą prašymą pateikusiam duomenų subjektui, priežiūros institucijai ar trečiajai šaliai be išankstinio raštiško Valdytojo leidimo tą daryti, išskyrus atvejus, kai teisės aktai įpareigoja Tvarkytoją tokią informaciją pateikti. Tokiu atveju Tvarkytojas iš anksto, ne vėliau nei prieš 3 (tris) darbo dienas, apie tai informuoja Valdytoją pateikdamas teisės aktuose numatytą informacijos teikimo pagrindą, informacijos gavėją, informacijos turinį, planuojamą jos pateikimo datą bei kitą Valdytojo prašomą informaciją.

18. Nepaisant to, ar 16 p. numatytą prašymą pateikti informaciją, įskaitant ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, gavo Tvarkytojas ar Valdytojas, Tvarkytojas įsipareigoja neatlygintinai, laiku ir tiek, kiek yra reikalinga, padėti Valdytojui parengti atsakymą ir, jei reikalinga, įvykdyti susijusius reikalavimus.

Teisė atlikti auditą, įskaitant patikrinimus

19. Tvarkytojas įsipareigoja neatlygintinai sudaryti sąlygas ir padėti užtikrinti Valdytojo teisę atlikti Tvarkytojo auditą, patikrinimus tiek, kiek tai yra susiję su pagal Susitarimą tvarkomais asmens duomenimis.

20. Valdytojas turi teisę, pateikęs išankstinį pranešimą, nepertraukiant Tvarkytojo veiklos, neatlygintinai Tvarkytojo buveinės patalpose ar kitose patalpose, kuriose atliekami asmens duomenų tvarkymo veiksmai,

atlikti Tvarkytojo auditą, patikrinimus įprastomis darbo valandomis. Tokį auditą, patikrinimus gali atlikti Valdytojo darbuotojai arba kiti Valdytojo įgalioti tinkamais konfidencialumo įsipareigojimais saistomi asmenys.

21. Valdytojas įsipareigoja laikyti audito, patikrinimų rezultatus konfidencialiais ir naudoti juos tik tiek, kiek tai yra reikalinga asmens duomenų, tvarkomų pagal šį Susitarimą, tinkamam tvarkymui ir saugumui užtikrinti.

22. Valdytojas turi teisę atlikti Tvarkytojų pasitelkto subtvarkytojo auditą, patikrinimą šiame Susitarime numatyta tvarka ir terminais.

23. Audito, patikrinimų išlaidas apmoka jį inicijavusi Šalis. Jeigu audito, patikrinimų metu nustatomas Tvarkytojo, jo darbuotojo, jo įgaliotų ar kitaip susijusių asmenų, subtvarkytojo šio Susitarimo ar Asmens duomenų apsaugos teisės aktų nevykdymas ar netinkamas vykdymas, Tvarkytojas privalo padengti Valdytojo atlikto audito, patikrinimų išlaidas bei nedelsiant savo lėšomis ištaisyti nustatytus pažeidimus.

Asmens duomenų subtvarkymas

24. Valdytojas nesuteikia bendro rašytinio pritarimo pasitelkti subtvarkytoją (-us). Tvarkytojas gali pasitelkti subtvarkytoją tik iš anksto raštu apie tai informavęs Valdytoją ir gavęs jo išankstinį pritarimą raštu.

25. Jei prieš sudarant šį Susitarimą Tvarkytojas jau yra pasitelkęs subtvarkytoją (-us), Tvarkytojas apie tai informuoja Valdytoją prieš sudarant šį Susitarimą ir pateikia informaciją apie subtvarkytoją (-us) šio Susitarimo skyriuje „Asmens duomenų tvarkymo sąlygos“.

26. Prieš perduodamas tvarkyti asmens duomenis subtvarkytojui, Tvarkytojas privalo patikrinti ir įsitikinti, ar subtvarkytojas yra tinkamai pasirengęs užtikrinti šiame Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytų reikalavimų laikimąsi. Tvarkytojas tokį patikrinimą turi dokumentuoti ir, esant Valdytojo prašymui, jį pateikti per Valdytojo nustatytą terminą. Šiame punkte numatyti reikalavimai taikomi ir tuo atveju, jei sutartis tarp Tvarkytojo ir subtvarkytojo buvo sudaryta anksčiau nei šis Susitarimas.

27. Tvarkytojas įsipareigoja savo pasitelktam subtvarkytojui (-ams) taikyti tokius pačius asmens duomenų apsaugos įpareigojimus, kokius jis yra prisiėmęs šiuo Susitarimu ir jam taikomais Asmens duomenų apsaugos teisės aktais. Šiame punkte numatyti reikalavimai taikomi ir tuo atveju, jei sutartis tarp Tvarkytojo ir subtvarkytojo buvo sudaryta anksčiau nei šis Susitarimas.

28. Gavęs Valdytojo prašymą, Tvarkytojas per Valdytojo nurodytą terminą įsipareigoja pateikti pagrindines su subtvarkytoju sudarytos sutarties sąlygas, įskaitant susijusias su asmens duomenų apsauga, ir atsakyti į Valdytojo klausimus, susijusius su asmens duomenų subtvarkymu.

29. Jei Valdytojas prieštarauja dėl naujo subtvarkytojo pasitelkimo arba esamo subtvarkytojo tolesnių subtvarkymo veiksmų, Tvarkytojas privalo toliau vykdyti savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį, Susitarimą, kitus Valdytojo nurodymus ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktus.

30. Tvarkytojas iš anksto, bet ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų, informuoja Valdytoją prieš nutraukdamas sutartį su pasitelktu subtvarkytoju bei pateikia informaciją apie tai, kaip sutarties nutraukimas paveiks Tvarkytojo pareigų, numatytų Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose, vykdymą.

Veiksmai po asmens duomenų tvarkymo

31. Pasibaigus Susitarimui, Tvarkytojas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo neatkuriamai ir negrįžtamai ištrinti šiuos duomenis, jų kopijas (o tuo atveju, kai duomenys, jų kopijos yra tvarkomi popieriniu formatu – juos saugiai sunaikinti), išskyrus atvejus, kai pagal Europos Sąjungos ar valstybės nares teisės aktus reikalaujama asmens duomenis saugoti. Tokiu atveju Tvarkytojas prieš pasirašant šį Susitarimą informuoja Valdytoją apie tokius teisės aktų reikalavimus ir tampa visiškai ir išimtinai atsakingu už tokį teisės aktuose numatytą privalomą šių asmens duomenų tvarkymą. Tvarkytojas per šiame punkte numatytą terminą informuoja Valdytoją apie šiame punkte numatytą duomenų ištrynimą.

32. Tvarkytojas privalo užtikrinti, kad pasibaigus šiam Susitarimui jo pasitelktas subtvarkytojas (-ai) laikysis 31 p. numatytų reikalavimų.

III. Atsakomybė

33. Tvarkytojas atlygina visas sąnaudas, išlaidas, baudas, žalą ir nuostolius, kuriuos asmens duomenų subjektams, Valdytojui, jo darbuotojams, Valdytojo klientams, bendradarbiavimo partneriams ar trečiosioms šalims padaro Tvarkytojas, jo darbuotojai, įgalioti asmenys, subtvarkytojas (-ai) netinkamai vykdydami, pažeisdami Susitarimą, kitus Valdytojo nurodymus, Asmens duomenų apsaugos teisės aktus ir kitus teisės aktus. Šalys susitaria, kad jokie atsakomybės apribojimai, numatyti Pagrindinėje sutartyje ar kitose sutartyse tarp Šalių, nėra taikomi šiam Susitarimui.

IV. Baigiamosios nuostatos

34. Priedas Nr. 1 yra neatsiejama šio Susitarimo dalis ir turi būti aiškinamas vadovaujantis Susitarimo nuostatomis.

35. Bet koks Tvarkytojo, jo darbuotojų, įgaliotų asmenų, subtvarkytojo padarytas įsipareigojimų, numatytų Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose, Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose, pažeidimas gali būti vertinamas kaip esminis Susitarimo ir/ ar Pagrindinės sutarties pažeidimas ir Valdytojas Pagrindinėje sutartyje numatyta tvarka ir terminais gali nutraukti Pagrindinę sutartį, įskaitant ir šį Susitarimą.
36. Tvarkytojas neturi teisės gauti jokių kompensacijų dėl išlaidų, atsiradusių vykdant Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose, Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytus įsipareigojimus.
37. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja tol, kol ištrinami pagal jį tvarkomi asmens duomenys.
38. Šalių teisiniams santykiams pagal šį Susitarimą yra taikomi Asmens duomenų apsaugos teisės aktai, kurie apima Valdytojo buveinės šalies teisę – Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, taip pat tiesiogiai taikomus Europos Sąjungos teisės aktus.
39. Susitarimas yra neatsiejama Pagrindinės sutarties dalis. Esant prieštaravimų tarp šio Susitarimo ir Pagrindinės sutarties asmens duomenų apsaugos srityje, taikomos šio Susitarimo nuostatos.
40. Šiam Susitarimui taikomos visos Pagrindinėje sutartyje numatytos bendrosios nuostatos, išskyrus tas, kurios yra specialiai aptartos šiame Susitarime.

V. Asmens duomenų tvarkymo sąlygos

Duomenų subjektų kategorijos	Valdytojo darbuotojai, Valdytojo pasitelkti paslaugų teikėjai, Valdytojo klientai (siuntų siuntėjai ir gavėjai).
Tvarkomų duomenų rūšys	Valdytojo klientai (siuntų siuntėjai ir gavėjai): vardas, pavardė, el. pašto adresas, adresas, telefonas, siuntos numeris, pasirinktas paštomatas. Valdytojo darbuotojai: vardas, pavardė, el. pašto adresas, telefonas, prisijungimo prie Tvarkytojo sistemos ID, slaptažodis. Valdytojo pasitelkti paslaugų teikėjai (pvz., kurjerių įmonės): vardas, pavardė, prisijungimo prie Tvarkytojo sistemos ID/ kodas.
Atliekami duomenų tvarkymo veiksmai	Rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, keitimas, perkėlimas, naudojimas, sujungimas su kitais duomenimis, ištrynimasis. Tvarkytojas įsipareigoja tvarkomų asmens duomenų jokio forma ir jokiais būdais nekopijuoti/ neperduoti į trečiųjų šalių įrenginius ar informacines sistemas.
Duomenų teikimo būdai (kaip Valdytojas perduoda duomenis Tvarkytojui)	Duomenys iš Valdytojo vidinių sistemų ir išorės sistemų į Tvarkytojo informacinę sistemą perduodami tiesiogiai (t. y. online) per integracijas. Duomenys taip pat gali būti perduodami ir rankiniu būdu juos suvedant, įkeliant į Tvarkytojo sistemą. Duomenys gali būti perduodami el. paštu bei pateikiami telefonu. Šalys gali sutarti ir dėl kitų duomenų perdavimo būdų. Duomenų perdavimui, perdavimo kanalams taikomas saugomo priemonės (pvz., šifravimą) Šalys gali numatyti papildomuose tarpusavio susitarimuose.
Vietos, kur Tvarkytojas laiko asmens duomenis (konkreči šalis Europos ekonominėje erdvėje arba už jos ribų)	Duomenys yra kaupiami subtvarkytojo sistemoje <i>KePol Sw Suite</i> . Šio susitarimo sudarymo metu ši sistema ir joje esantys duomenys yra Lietuvos Respublikos teritorijoje ir be Valdytojo išankstinio

	rašytinio pritarimo negali būti perkelti, perduoti ir/ ar tvarkomi kitoje teritorijoje.
Įmonės atstovo BDAR klausimais kontaktai (el. pašto adresas ir telefono numeris)	

Informacija apie subtvarkytoją

(jei Tvarkytojas pasitelkia daugiau nei vieną subtvarkytoją, atskiroje lentelėje pateikiama informaciją apie kiekvieną iš jų)

Pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas / vardas, pavardė, gimimo data arba individualios veiklos numeris, gyvenamosios vietos adresas	KEBA AG, FN 184376t company register of the Provincial and Commercial Court of Linz, Gewerbepark Urfahr, 4040 Linz, Austria
Subtvarkytojo atliekami asmens duomenų tvarkymo veiksmai	KEBA programinės įrangos (KePol SW suite) priežiūra
Subtvarkytojui perduodami tvarkyti asmens duomenys	Nurodyti lentelėje aukščiau skiltyje „Tvarkomų duomenų rūšys“.
Sutarties su subtvarkytoju sudarymo data, numeris, pavadinimas, galiojimo terminas	Sutarties Nr. 21B-086, AGREEMENT ON PROCESSING OF PERSONAL DATA
Vieta, kur subtvarkytojas laiko asmens duomenis (konkreči šalis Europos ekonominėje erdvėje arba už jos ribų)	Duomenys yra kaupiami subtvarkytojo sistemoje <i>KePol Sw Suite</i> . Šio susitarimo sudarymo metu ši sistema ir joje esantys duomenys yra Lietuvos Respublikos teritorijoje ir be Valdytojo išankstinio rašytinio pritarimo negali būti perkelti, perduoti ir/ ar tvarkomi kitoje teritorijoje.

VI. Šalių rekvizitai ir parašai:

VALDYTOJAS:

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
Juridinio asmens kodas 121215587
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

TVARKYTOJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė „HANSAB“
Juridinio asmens kodas 111510685
Savanorių pr. 180A, 03154 Vilnius

Saugumo reikalavimai

Tvarkytojas, jo darbuotojai, taip pat Tvarkytojo pasitelktas subtvarkytojas (-ai) privalo laikytis priežiūros institucijos priimtų rekomendacijų ar kitos teisinės galios dokumentų dėl techninių ir organizacinių duomenų saugumo reikalavimų taikymo, taip pat šiame priede nurodytų minimalių techninių ir organizacinių saugumo reikalavimų.

I. Kompiuterinė, programinė įranga, debesijos paslaugos

1. Kompiuterizuotose darbo vietose, kurios, be kita ko, apima ir darbuotojo asmeninius kompiuterius, mobiliuosius telefonus ir kitą panašią įrangą, naudojamą darbo tikslais tiek Tvarkytojo patalpose, tiek Tvarkytojo darbuotojams dirbant nuotoliniu būdu (toliau – **KDV**) ir serveriuose:
 - 1.1. turi būti naudojama tik tokia kompiuterinė ir programinė įranga, kuri yra palaikoma gamintojų;
 - 1.2. turi būti įdiegtos kritinius ir svarbius programinės įrangos (toliau – **PI**) saugumo pažeidžiamumus taisančios patalos;
 - 1.3. įprastiniam darbui ir KDV administravimui turi būti naudojamos atskirtos paskyros;
 - 1.4. turi būti naudojamas automatinis naudotojo paskyros užrakinimas, įsijungiantis ne ilgiau kaip po 15 min. naudotojo neveiklumo;
 - 1.5. prisijungimui prie KDV ir kitų kompiuterių tinklo objektų turi būti naudojamas slaptažodis, sudarytas iš ne mažiau nei 8 simbolių, naudojant 4 simbolių grupes (mažųjų, didžiųjų raidžių, skaičių ir specialiųjų simbolių); slaptažodis turi būti keičiamas ne rečiau kaip kas 90 d., pakartotinai gali būti keičiamas ne anksčiau nei po 24 val.; slaptažodis negali kartotis 6 mėn. laikotarpyje ir negali sutapti su 6 ankstesniais slaptažodžiais; mobiliojo įrenginio ekrano atrakinimui turi būti naudojamas ne trumpesnis kaip 4 simbolių slaptažodis, arba pirštų atspaudų skaitytuvas;
 - 1.6. turi būti naudojama realiu laiku veikianti antivirusinė PI (privalo pasileisti ir būti aktyvi sistemos pasileidimo metu); virusų duomenų bazė turi būti atnaujinama prieš skenavimą ir privalo automatiškai skanuoti bylas prieš jas atidarant ar paleidžiant;
 - 1.7. turi būti naudojama ugniasienė, praleidžianti tik grįžtančius įrenginių inicijuotų sesijų duomenų paketus ir tik išimtimis aprašytų sesijų duomenų paketus; taip pat ji turi nesiųsti atsakymo duomenų paketo siuntėjui, blokvus nesankcionuotą paketą;
 - 1.8. turi būti pilnai šifruojami nešiojamų KDV vidiniai duomenų kaupikliai;
 - 1.9. turi būti generuojami, apdorojami ir saugomi sistemos įvykių įrašai, kurių struktūra būtų sudaryta iš šių duomenų: įvykio tipas; naudotojo identifikatorius; data ir laikas; sėkmingos ir nesėkmingos prieigos įrašas; susiję sistemos komponentai ar resursai; tinklo IP adresas ir/arba naudotas protokolas;
 - 1.10. turi būti įdiegta apsaugos nuo kenkėjiškų programų sistema tam, kad bet kokia PI, kuri naudojama teikiant paslaugas Valdytojui, būtų apsaugota nuo kenkėjiškų programų;
 - 1.11. turi būti daromos asmens duomenų kopijos ir jos išbandomos, siekiant užtikrinti, kad asmens duomenys būtų atkurti;
 - 1.12. turi būti aktyviai ir laiku valdomi visų atitinkamų technologijų, įskaitant, bet neapsiribojant operacinės sistemos, duomenų bazės, taikomosios programos, pažeidžiamumai.
2. Debesijos paslaugos:
 - 2.1. duomenų centrai turi būti Europos ekonominės erdvės šalyje. Jei asmens duomenų tvarkymo laikotarpiu Tvarkytojas ar jo pasitelktas subtvarkytojas planuoja naudotis duomenų centrais už Europos ekonominės erdvės ribų – apie tai informuoja Valdytoją Susitarimo 9 p. numatyta tvarka ir terminas;
 - 2.3. duomenų centrų paslaugos turi būti sertifikuotos pagal ISO 27001 arba analogišką standartą.

II. Organizacinių ir techninių priemonių parinkimas ir taikymas, fizinės saugumo priemonės

3. Atsižvelgdamas į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Tvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas, įskaitant, *inter alia*, jei reikia:
 - 3.1. pseudonimų suteikimą asmens duomenims ir jų šifravimą;
 - 3.2. gebėjimą užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;
 - 3.3. gebėjimą laiku atkurti sąlygas ir galimybes naudotis asmens duomenimis fizinio ar techninio incidento atveju;
 - 3.4. reguliarių techninių ir organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas duomenų tvarkymo saugumas, tikrinimo, vertinimo ir veiksmingumo vertinimo procesą.

4. Nustatant tinkamo lygio saugumą visų pirma atsižvelgiama į pavojus, kurie kyla dėl duomenų tvarkymo, visų pirma dėl netyčinio arba neteisėto persiųstų, saugomų ar kitaip tvikomų duomenų sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.
5. Tvarkytojas ir jo pasitelktas subtvarkytojas (-ai) privalo turėti tinkamas technines ir organizacines priemones, reikalingas grąžinti asmens duomenis Valdytojui ir/ ar juos ištrinti pasibaigus jų tvarkymo laikotarpiui, taip pat tinkamas technines ir organizacines priemones duomenų subjektų teisėms įgyvendinti.
6. Tvarkytojas užtikrina, kad asmens duomenys, tvarkomi pagal šį Susitarimą, yra tvarkomi atskirai nuo kitų Tvarkytojo asmens duomenų, įskaitant, bet neapsiribojant nuo paties Tvarkytojo valdomų asmens duomenų.
7. Atsižvelgdamas į 3 p. pateiktus kriterijus, Tvarkytojas parenka ir taiko skirtingas fizinio saugumo priemones skirtingoms duomenų tvarkymo vietoms (pvz., biuro patalpoms, duomenų centrams, serverių patalpoms).

III. Prieigų suteikimo, operacijų saugumo ir susiję reikalavimai

8. Tvarkytojas sudaro darbuotojų ar kitų teisėtai įgaliotų asmenų, kuriems suteikia prieigą prie Valdytojo asmens duomenų, sąrašą ir reguliariai, ne rečiau kaip kartą per 3 mėn., jį peržiūri ir, jei reikalinga, atnaujina. Tvarkytojas užtikrina tinkamą tokių asmenų prieigų valdymą ir savalaikį prieigų suteikimą ir/ ar panaikinimą.
9. Tvarkytojo prieigos prie Valdytojo asmens duomenų turi būti personalizuotos, t.y. susietos su konkrečiu Tvarkytojo darbuotoju. Tvarkytojas, jo darbuotojas neturi teisės suteikti prieigos (t.y. naujos prieigos, išplėsti esamos prieigos, atnaujinti, pratęsti prieigos ir pan. arba koku nors kitu būdu suteikti prieigos prie tinklo ir pan.) jokiam kitam asmeniui be išankstinio raštiško Valdytojo sutikimo.
10. Darbu su sistemomis, kuriose yra Valdytojo duomenų, Tvarkytojas naudoja saugų (2 faktorių) autentifikavimą, skirtą sistemos administratoriams ar kitiems aukštas privilegijas turintiems vartotojams, įskaitant nuotolinės prieigos vartotojus.
11. Tvarkytojas užtikrina, kad kiekvienas jo darbuotojas turi asmeninį ir unikalų identifikatorių (vartotojo ID) ir naudoja autentifikavimo būdą, kuris patvirtina ir užtikrina vartotojų tapatumą.
12. Tvarkytojas privalo turėti įdiegtą pakeitimų valdymo sistemą, skirtą verslo procesų, informacijos tvarkymo įrenginių ir sistemų pakeitimams. Pakeitimų valdymo sistema turi apimti bandymus ir peržiūras, atliekamas prieš įgyvendinant pakeitimus, pavyzdžiui, skubių pakeitimų tvarkymo procedūras, atstatymo po nepavykusių pakeitimų procedūras, įrašus, kurie rodo, kas buvo pakeista, kada ir kas tai atliko.
13. Tvarkytojas registruoja ir stebi vartotojų, įskaitant sistemų administratorius, veiklą, sėkmingus ir nesėkmingus prisijungimus, atliktus tvarkymo veiksmus su duomenimis, naudojamas išimtis, gedimus ir informacijos saugumo įvykius bei reguliariai juos peržiūri. Be to, Tvarkytojas saugo ir laiko ne mažiau kaip 6 mėn. arba teisės aktuose numatytą ilgesnį terminą įrašų informaciją ir, paprašius, pateikia Valdytojui.
14. Tvarkytojas privalo aktyviai ir laiku valdyti visų atitinkamų technologijų, įskaitant, bet neapsiribojant operacinės sistemos, duomenų bazės, taikomosios programos, pažeidžiamumus.
15. Tvarkytojas nustato saugumo reikalavimus visoms atitinkamoms technologijoms, tokioms kaip operacinės sistemos, duomenų bazės, taikomosios programos.
16. Tvarkytojas privalo užtikrinti, kad vystymas būtų atskirtas nuo testavimo ir gamybinės aplinkos.

IV. Saugumo incidentų, įskaitant duomenų saugumo pažeidimus, valdymas ir veiklos tęstinumas

17. Tvarkytojas turi turėti nustatytas saugumo incidentų, įskaitant duomenų saugumo pažeidimų, valdymo procedūras.
18. Tvarkytojas nedelsiant pateikia Valdytojui tinkamai parengtą tikslią su saugumu susijusių incidentų ataskaitą ir vykdo kitus įsipareigojimus, susijusius su duomenų saugumo pažeidimais, numatytus Susitarime.
19. Tvarkytojas nustato rizikas, kylančias veiklos tęstinumui, ir imasi būtinų veiksmų rizikoms kontroliuoti ir joms sumažinti.
20. Tvarkytojas dokumentais įtvirtina savo veiklos tęstinumo valdymo procesus ir procedūras.
21. Tvarkytojas periodiškai vertina savo veiklos tęstinumo valdymo efektyvumą ir atitiktį reikalavimams.
22. Tvarkytojas, esant Valdytojo prašymui, pateikia ataskaitas apie tinkamą veiklos tęstinumą užtikrinančių priemonių veikimą.

V. Atitiktis Saugumo reikalavimams

20. Valdytojo prašymu Tvarkytojas nedelsiant pateikia Valdytojui atitikties Saugumo reikalavimams ataskaitą, kuri apima ir subtvarkytojo (-ų) atitiktį šiems reikalavimams, jei jie pasitelkti.

VII. Šalių rekvizitai ir parašai:

VALDYTOJAS:

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
Juridinio asmens kodas 121215587
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

TVARKYTOJAS:

Uždaroji akcinė bendrovė „HANSAB“
Juridinio asmens kodas 111510685
Savanorių pr. 180A, 03154 Vilnius

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

SUBTEIKĖJŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Numatomos suteikti paslaugos	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.	KEBA AG	KEBA programinės įrangos palaikymas	3 lygio programinės įrangos palaikymas, su programine įranga susijusių incidentų sprendimas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas/ Perkantysis subjektas/ Užsakovas** – Akcinė bendrovė Lietuvos paštas.
- 1.2. **Pirkimas** – Siuntų savitarnos paštomatų priežiūros paslaugų pirkimas.
- 1.3. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, su kuriuo Pirkėjas sudarys šio Pirkimo sutartį.
- 1.4. **Sutartis** – Pirkimo sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl šio Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – savitarnos siuntų paštomatų (toliau – paštomatas arba terminalas) priežiūros paslaugos (toliau – paslaugos), įskaitant:
 - 2.1.1. paštomatų programinės įrangos priežiūrą;
 - 2.1.2. paštomatų sudedamųjų komponentų priežiūrą (mokėjimo terminalų (bankinių kortelių skaitytuvų su bekontakčio atsiskaitymo moduliais, ekrano, kameros, spausdintuvo, skanerio);
 - 2.1.3. paštomatų fizinės būklės priežiūrą (dėžutės, durelės, spynelės, stogas);
 - 2.1.4. paštomatų ir jų kolonų išmontavimą ir sumontavimą.
 Paslaugų pirkimu siekiama užtikrinti savitarnos siuntų paštomatų nepriekaištingą darbą techninėje specifikacijoje nustatytais sąlygomis, techninės specifikacijos priede Nr. 3 išvardintose lokacijose.
- 2.2. Jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu atsirastų naujų to paties tipo įrenginių, jie automatiškai (papildomai neinformuojant Sutarties šalims vienai kitos) būtų įtraukiami į aptarnaujamų įrenginių sąrašą.
- 2.3. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas, todėl Tiekėjas privalo teikti pasiūlymą visai žemiau nurodytai pirkimo objekto apimčiai.

3. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

3.1. Sąvokos

Įrenginys arba įranga – savitarnos siuntų terminalas KePol su KEBA programine įranga KePol Server Suite ir KePol Client SW, savitarnos mokėjimo terminalas (INGENICO IUR250, IUP250, IUC150 ir IUC150B), vaizdo stebėjimo kamera su tinkliniu įrašymo įrenginiu (įrašų saugykla).

Atstatymo laikas – didžiausias leistinas laikas, kuris gali praeiti Tiekėjui nuo Iškviatimo gavimo momento iki Įrenginio darbingumo atstatymo.

Reakcijos laikas – laikas nuo momento, kai Pirkėjas arba Tiekėjas nustatyta forma praneša apie Įrenginio sutrikimą ir/ ar gedimą, iki momento, kai Tiekėjas realiai pradeda Įrenginio sutrikimo ir/ ar gedimo analizės/ atstatymo darbus, prieš tai patvirtinęs informacijos apie sutrikimą ir/ ar gedimą gavimą.

Darbo laikas:

Tiekėjo paslaugų, išskyrus KEBA KePol programinės įrangos aptarnavimą, teikimo laikas – Pr.- Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val.;

KEBA KePol programinės įrangos aptarnavimo darbo laikas - Pr.-Pn. 8:00 – 19:00 val. Lietuvos laiku (kas yra 7:00 - 18:00 val. Austrijos laiku); Št. – Sk. bei Vokietijos/ Austrijos švenčių dienomis 9:00 – 17:00 val. Lietuvos laiku (kas yra 8:00 – 16:00 val. Austrijos laiku). Št. – Sk. ir Vokietijos/ Austrijos švenčių dienomis sprendžiami tik kritiniai 1 prioriteto sutrikimai. Aukšto 2 prioriteto, vidutinio 3 prioriteto bei mažo 4 prioriteto sutrikimai sprendžiami Pr.-Pn. 8:00 – 19:00 val. Lietuvos laiku (kas yra 7:00 - 18:00 val. Austrijos laiku).

Aptarnavimas – Profilaktinis aptarnavimas, Remontas ir Įrenginių monitoringas.

Remontas – Tiekėjo veiksmai Įrenginio gedimams ar kitokio pobūdžio funkcionavimo sutrikimams pašalinti, detalizuoti šio techninės specifikacijos skyriaus 3.4 punkte.

Profilaktinis aptarnavimas – numatytu dažnumu atliekama reguliari Įrenginių apžiūra gedimų profilaktikos tikslais, apimanti techninės specifikacijos priedo Nr. 1 antroje dalyje pažymėtus darbus.

Įrenginių monitoringas – yra sistemingas Įrenginių bei jų komponentų būklės stebėjimas. Pagrindinis monitoringo tikslas – sistemingai stebėti, analizuoti, nustatyti gedimus ir juos šalinti techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytais terminais.

Užklausa – Tiekėjo kontaktiniu adresu/ el. paštu, telefonu Pirkėjo darbuotojo pateiktas pranešimas, arba Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje registruotas pranešimas apie Įrenginio sutrikimą ir/ arba gedimą. Gavęs iš Pirkėjo pranešimą el. paštu ar telefonu, Tiekėjas jį turi užregistruoti Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje.

Vandalizmas – trečiųjų asmenų tyčiniai, netyčiniai veiksmai ar kita veika, kuriais sugadinamas, sunaikinamas ar išterlojamas Įrenginys ar jo dalis.

Neteisingas naudojimas – svetimkūnių patekimas į Įrenginio angas, Įrenginio dalių gadinimas (mechaninis deformavimas ir pan.), Įrenginio ir jo dalių neteisingas naudojimas (t. y. naudojimas ne pagal paskirtį ir/ arba ne pagal naudojimo instrukcijas), skysčių arba kt. išsiliejimas Įrenginio viduje.

Aplinkos sąlygos – Įrenginio gamintojo nustatyti reikalavimai Įrenginį supančiai aplinkai, kurioje yra garantuojamas normalus Įrenginio darbas. Aplinkos sąlygos, kurias turi užtikrinti Pirkėjas, yra apibūdintos Įrangos gamintojo skelbiamoje Įrenginio techninėje specifikacijoje.

Eksploatacinės medžiagos – popierius čekiams ir/ arba lipdukams spausdinti.

Iškvietimas – Tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje Pirkėjo atstovo užregistruota arba į Tiekėjo nurodytą el. pašto adresą nusiųsta/ telefonu pateikta Užklausa apie Įrenginio sutrikimą ar netinkamą veikimą, reikalaujanti Remonto veiksmų, dėl kurių, Tiekėjo sprendimu, reikia vykti į Įrenginio vietą.

Klaidingas iškvietimas – situacija, kai priėjimas prie Įrenginio po Iškvietimo arba sutartu laiku neįmanomas dėl Pirkėjo kaltės, arba yra klaidingai Pirkėjo darbuotojų inicijuotas Iškvietimas (tuo atveju, kai nurodomas netikslus ir/ ar neteisingas gedimo apibūdinimas arba nesilaikoma Įrenginio eksploataavimo sąlygų).

Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk) – Tiekėjo pateikiama sistema, kurioje būtų registruojamos visos su Įrangos veikimu susijusios Užklauskos, rodomas sprendimo statusas bei numatomas išsprendimo laikas. Sistema turi būti prieinama visą parą bei pasiekama interneto naršyklės pagalba.

Įrangos gyvavimo laikas – gamintojo nustatytas Įrenginio techninio palaikymo laikas (*lifetime*), kurio metu Įrenginys gali būti remontuojamas, jam teikiami programinės įrangos atnaujinimai bei tiekiamos atsarginės detalės.

SSL (Secure Sockets Layer) – kriptografinis protokolas, skirtas internete perduodamos informacijos apsaugai šifruojant.

Naudotojai – Pirkėjo įmonės darbuotojai, subkontraktoriai, partneriai, klientai ir kiti Įrenginiu besinaudojantys asmenys.

3.2. Operatyvinė veikla:

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja šioje techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai ir laiku atlikti Įrenginių Aptarnavimą bei spausdintuvo Eksploatacinių medžiagų keitimą Įrenginiuose.

3.2.2. Tiekėjas Pirkėjui netiekia Įrenginių darbui reikalingų Eksploatacinių medžiagų.

3.2.3. Profilaktinio aptarnavimo ir/ arba Remonto metu Tiekėjas defektines arba sulūžusias dalis pakeičia atitinkamomis dalimis, kurios garantuoja Įrenginio normalaus darbo tęstinumą (užtikrinant nepertraukiamą Įrenginio veikimą). Detalės, įeinančios į aptarnavimo mokestį, yra nurodytos techninės specifikacijos priede Nr. 4. Detalės, nepatenkančios į detalių, įeinančių į aptarnavimo mokestį, apimtį ar pasibaigus jų pakeitimui nustatytam garantiniam terminui, keičiamos tik gavus Pirkėjo patvirtinimą ir taikant apmokėjimo tvarką, nurodytą techninės specifikacijos priedo Nr.1 4.7 punkte.

3.2.4. Visos Užklauskos yra registruojamos, įskaitant sutrikimus, susijusius su KEBA KePol programine įranga, vienu kanalu – per Tiekėjo pagalbos tarnybos sistemą. Užregistravus Užklausą, Pirkėjas yra informuojamas apie numatomą sprendimo laiką. Nepavykus išspręsti numatyto laiku, Užsakovas yra informuojamas apie naują numatomą sprendimo laiką, kuris negali būti ilgesnis nei techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytas terminas, skaičiuojant nuo Užklauskos pateikimo Tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje momento arba Užklauskos užregistravimo sistemoje, jeigu informacija gauta el. paštu ar telefonu. Jeigu Užklausa nėra aiški, arba Tiekėjas numato, jog gedimas yra Pirkėjo pusėje, Užklausa nedelsiant yra grąžinama Pirkėjui.

3.3. Techninių sutrikimų valdymas

3.3.1. Tiekėjas Sutarties vykdymui privalo turėti Pagalbos tarnybos sistemą (Service Desk), atitinkančią informacinių technologijų (IT) Paslaugų valdymo standartą (ITIL arba lygiavertį), internetu prieinamą Pirkėjui Sutarties vykdymo laikotarpiu. Pagalbos tarnybos sistema turi užtikrinti:

3.3.1.1. Pirkėjui internetu registruoti incidentus, problemas ir gedimus (Užklauskas). Incidentai, problemos ir gedimai privalo būti filtruojamos pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta;

3.3.1.2. Pirkėjo naudotojams prieinama internetu ir apsaugota SSL protokolu;

3.3.1.3. sistema automatiškai elektroniniu paštu turi informuoti Pirkėjo naudotoją apie užregistruotą Užklausą, vykdymo statusą, komentarus;

3.3.1.4. funkciją atsakyti į komentarą;

3.3.1.5. teikti Pirkėjui suderintos formos ataskaitas apie per mėnesį suteiktas paslaugas.

3.3.2. Tiekėjas savo įsipareigojimų ribose užtikrina, kad Įrenginiai veiks tinkamai ir nuolatos (nenutrūkstamai). Šalys pripažįsta, kad techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir sąlygomis atstačius Įrenginių veikimą, jei tai nėra Vandalizmas ar Neteisingas naudojimas, gedimai susiję su Aplinkos sąlygomis, laikoma, kad Įrenginiai veikia nenutrūkstamai.

3.3.3. Visos su Įrangos veikimu susijusios Užklauskos (gedimai ar problemos), pastebėtos Tiekėjo monitoringo specialisto, gautos iš Pirkėjo elektroniniu paštu, telefonu, arba Tiekėjo inžinieriaus pastebėti gedimai turi būti registruojami Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje.

3.3.4. Atsižvelgiant į problemos pobūdį Tiekėjo serviso specialistas priima sprendimą dėl Užklauskos sprendimo būdo: atlikti konsultaciją telefonu, bandyti problemą išspręsti nuotoliniu būdu, gedimą šalinti siunčiant inžinierių į vietą, arba imtis kitų priemonių gedimo pašalinimui laiku. Informacija apie Užklauskos statusą, jos sprendimo eigą, bei numatomą išsprendimo laiką privalo būti fiksuojama Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje.

3.3.5. Tiekėjas, jo monitoringo sistemai užfiksavus atsiradusį Įrenginio gedimą arba gavęs Iškvietimą iš Pirkėjo gedimui pašalinti, reaguoja techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytais

terminais. Gedimų šalinimo terminas gali būti pratęstas tik dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių. Tuo atveju, jeigu Įrenginių prieinamumo Remontui laikas ar Tiekėjo Darbo laikas baigiasi anksčiau nei Pirkėjo pateiktam Iškvietimui įvykdyti skirtas Atstatymo laikas, Įrenginio Atstatymo laikas tęsiamas skaičiuoti nuo kitos darbo dienos Darbo laiko pradžios, išskyrus reagavimą į KEBA KePol programinės įrangos sutrikimus ir jų atstatymą, kuris atliekamas techninės specifikacijos priede Nr. 2 nustatytais terminais.

3.3.6. Tiekėjo monitoringo specialistui užfiksavus Įrenginio klaidą, monitoringo specialistas užregistruoja problemą Pagalbos tarnybos sistemoje, apibūdinant šią problemą, bei nurodant numatomą sprendimo laiką. Priklausomai nuo problemos pobūdžio, ji gali būti pradėta spręsti nuotoliniu būdu. Nepavykus problemos išspręsti per nuotolį, į vietą yra siunčiamas inžinierius. Atstačius Įrenginio veikimą apie tai yra nedelsiant pažymima Pagalbos tarnybos sistemoje.

3.3.7. Tuo atveju, jei Iškvietimas gaunamas po Darbo laiko pabaigos, Įrenginio Atstatymo laikas pradedamas skaičiuoti nuo kitos darbo dienos Darbo laiko pradžios, jei nesutarta kitaip.

3.3.8. Siuntų terminalo sugedusių užraktų keitimas vykdomas tada, kai siuntų terminale neveikia mažiausiai 4 užraktai. Keitimas vykdomas su Pirkėju suderinus darbų vykdymo grafiką.

3.3.9. Įrenginiai gali būti aptarnaujami ir remontuojami techninėje specifikacijoje priede Nr. 1 ir priede Nr. 2 nurodytais terminais bei sąlygomis tik tuo atveju, jei nėra pasibaigęs Įrangos gyvavimo laikas ir jei Sutarties šalys nesusitaria kitaip.

3.3.10. Įrenginio Remontas laikomas atliktu, kai yra atstatytas Įrenginio darbingumas ir užtikrintas normalus Įrenginio funkcionavimas.

3.3.11. Įrenginio Profilaktinis aptarnavimas vykdomas 2 kartus per Sutarties galiojimo laikotarpį, Pirkėjui inicijavus poreikį el. paštu, pagal su Pirkėju sudertą grafiką. Profilaktikos metu pašalinami užfiksuoti gedimai, keičiamos atsarginės dalys, filtrai, tepalai ir kitos priemonės, kurios įeina į aptarnavimo mokesčio apimtį.

3.3.12. Baigęs atitinkamus Remonto ar Profilaktinio aptarnavimo darbus, Tiekėjo inžinierius išbando Įrenginį.

3.4. Remontas apima, bet neapsiriboja šiais darbais:

3.4.1. Vaizdo kameros priežiūra, sutrikimų šalinimas, galimybės prisijungti stebėti vaizdą nuotoliniu būdu atstatymas, vaizdo įrašymo procesų sutvarkymas, galimybės peržiūrėti archyvinis įrašus atstatymas ir kt.

3.4.2. Mokėjimų atsiskaitymų sutrikimų šalinimas, bekontakčio atsiskaitymo atstatymas ir kt.

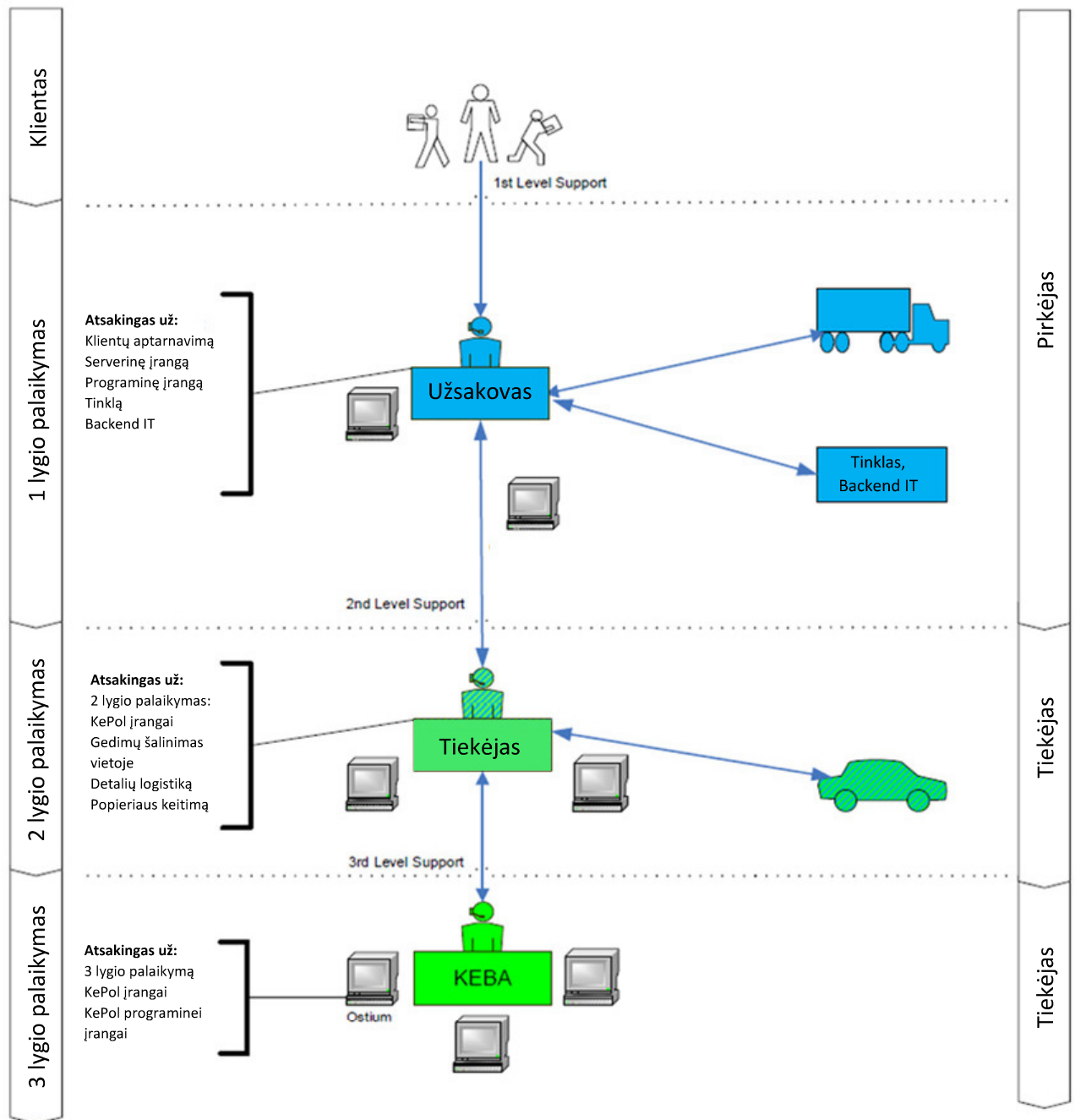
3.4.3. Ekranų nefunkcionavimo šalinimas, vaizdo ryškumo sutrikimų eliminavimas, ekranų kalibravimas ir kt.

3.4.4. Lipdukų/ mokėjimo čekių spausdinimo sutrikimų šalinimas, popieriaus keitimo vykdymas, užstrigimų šalinimas ir kt.

3.4.5. Brūkšninių kodų skanavimo sutrikimų šalinimas, skanerio jautrumo reguliavimas, skanavimo garso reguliavimas ir kt.

3.4.6. Sutrikusios dėžučių durelių veiklos (atsidarymas-užsidarymas) atstatymas, durelių reguliavimas, spynų gedimų šalinimas, stogelių apšvietimo sutrikimų eliminavimas, stogelių reguliavimas ir sutvirtinimas ir kt. fiziniai gedimai.

3.4.7. Sugedusių dėžučių remonto KPI apibrėžiamas kaip: Sugedusių dėžučių monitoringas ir remontas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad tinkle vienu metu sugedusių (kuriomis negali naudotis Pirkėjo klientai ir/ ar Pirkėjo atstovai) dėžučių skaičius nesiektų 1,5% kiekio nuo visų tinkle esančių dėžučių skaičiaus. Tiekėjas turi užtikrinti, kad vienu metu viename paštomate nebūtų daugiau nei 5 vnt. sugedusių dėžučių. Jeigu sugedusių dėžučių kiekis viršija bent vieną iš viršuje surašytų rodiklių, Tiekėjas turi vykdyti dėžučių gedimų šalinimo veiksmus per standartinį gedimų šalinimo laiką, kol veikiančių dėžučių kiekis bus mažesnis nei nurodyta. Kiti dėžučių gedimų šalinimai vyksta įprasta gedimų šalinimo tvarka.

Priedas Nr. 1**1. Aptarnavimo struktūros ir atsakomybės****2. Įrenginių Profilaktinis aptarnavimas apima šias paslaugas:**

- 2.1. Siuntų terminale esančių elektros laidų ir izoliacinių medžiagų patikra (pvz. dėl galimų graužikų padarytų pažeidimų), bei, esant poreikiui, jų Remontas/ keitimas. Už elektros instaliaciją ir tiekimą iki siuntų terminalo yra atsakingas Pirkėjas;
- 2.2. Viršįtampio apsaugos įrenginių patikra;
- 2.3. Pagrindinės srovės automatų patikra;
- 2.4. Oro vėdinimo ir šildymo sistemos patikra, suregulavimas, bei oro filtrų keitimas;
- 2.5. Spausdintuvo patikra, išvalymas bei testavimas;

- 2.6. Drenažo sistemos (kondensatui) patikra, išvalymas;
- 2.7. Ekrano patikra, išvalymas, kalibravimas;
- 2.8. Mokėjimo terminalo patikra, kortelių skaitytuvo ir klaviatūros (PIN-PAD) išvalymas;
- 2.9. Siuntų skyrių durelių veikimo patikra, suregulavimas, tepimas;
- 2.10. Siuntų terminalo apšvietimo įrenginių patikra, suregulavimas;
- 2.11. Nepertraukiamo maitinimo šaltinio baterijų patikra, įrenginio veikimo patikra;
- 2.12. Siuntų terminalo paruošimas žiemos sezonui (apšalimo prevencija) pagal gamintojo pateiktas rekomendacijas.

3. Paštomatų ir jų kolonų išmontavimas ir sumontavimas

3.1. Paštomatų kolonų išmontavimas apima šias paslaugas:

- 3.1.1. Fizinį tinkamą pagal gamintojo instrukcijas paštomatų kolonų atjungimą nuo paštomato;
- 3.1.2. Tinkamą pagal gamintojo instrukcijas kolonų atjungimą nuo paštomato programinės įrangos;
- 3.1.3. Visų reikiamų veiksmų atlikimą, kurie reikalingi užtikrinti tolimesnį nepriekaištingą paštomato visų funkcijų veikimą, pasibaigus paštomato išmontavimo darbams.

3.2. Paštomatų kolonų sumontavimas apima šias paslaugas:

- 3.2.1. Fizinį tinkamą pagal gamintojo instrukcijas paštomatų kolonų prijungimą prie paštomato;
- 3.2.2. Tinkamą pagal gamintojo instrukcijas kolonų prijungimą prie paštomato programinės įrangos;
- 3.2.3. Visų reikiamų veiksmų atlikimą, kurie reikalingi užtikrinti tolimesnį nepriekaištingą paštomato visų funkcijų veikimą, pasibaigus paštomato sumontavimo darbams.

3.3. Viso paštomato išmontavimas ar sumontavimas (neįskaitant įrangos transportavimo) apima ir atliekamas:

- 3.3.1. kai paštomato sumontavimas/ išmontavimas vyksta neskaidant paštomato į kolonas;
- 3.3.2. kai paštomato sumontavimas/ išmontavimas vyksta skaidant paštomatą į kolonas;
- 3.3.3. paštomato sumontavimas apima įrangos surinkimą (įrangos fizinis sumontavimas atitinkame adrese pagal Pirkėjo pateiktą poreikį), įjungimą į sistemą (įrangos programinės įrangos prijungimas ir integravimas į Pirkėjo siuntų valdymo sistemą, kad įranga taptų neatsiejama ir visapusiškai veikiančia esamos infrastruktūros dalimi), paleidimą (įrangos pajungimas pilnam funkcionavimui) ir testavimą (įrangos visų funkcijų išbandymas ir reikiamų veiksmų įgyvendinimas, iki kol įranga funkcionuoja pilnu pajėgumu);
- 3.3.4. paštomato išmontavimas apima po įrangos pajungimo likusių priemonių, įskaitant transportavimui reikalingus reikmenis, išvežimą ir utilizavimą.

3.4. Paštomatų ir jų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbų organizavimas:

- 3.4.1. Paštomatų ir jų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbų poreikį inicijuoja Pirkėjas, el. paštu pateikdamas informaciją apie norimas išmontuoti/ sumontuoti kolonas prie atitinkamo paštomato ar paštomatus su pageidaujama darbų data.
- 3.4.2. Pirkėjas 3.4.1 punkte apibrėžtų darbų poreikį (planą) formuluoja 1 savaitės trukmės terminui, Tiekėjui pateikdamas informaciją apie kitos savaitės darbus ne vėliau nei esamos savaitės ketvirtadienį. Jeigu informacija pateikiama vėliau, Tiekėjas turi teisę nukelti plane numatytų darbų įgyvendinimą. 1 (vieno) paštomato išmontavimas ar sumontavimas turi užtrukti ne ilgiau nei 1 (vieną) darbo dieną.
- 3.4.3. Tiekėjui pateikus argumentuotus pasiūlymus dėl darbų poreikio plano keitimo, Pirkėjas turi juos įvertinti ir patvirtinti. Galutinai suderintu darbų planas laikomas abiem šalims patvirtinus jį el. paštu.
- 3.4.4. Pirkėjui pateikus išmontavimo ar sumontavimo darbų poreikį pagal 3.4.2 punkte nustatytą tvarką, Tiekėjas negali nukelti šių darbų įgyvendinimo vėliau nei 1 savaitę nuo Pirkėjo pageidautinų darbų datų, išskyrus atskirus atvejus, kuomet darbų atlikimą stabdo nuo Tiekėjo nepriklausančios aplinkybės.

3.5. Įgyvendintų paštomatų ir jų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbų perdavimas:

- 3.5.1. Paštomatų ir jų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbai laikomi perduotais, kuomet Tiekėjo atstovas nurodytam Pirkėjo atstovui el. paštu praneša apie darbų pabaigą bei atsiunčia išmontuotų ir/ ar sumontuotų kolonų bei viso paštomato nuotrauką.
- 3.5.2. Pirkėjui pastebėjus, kad darbai atlikti ne iki galo ar netinkamai, ar neatlikti per šio techninės specifikacijos priedo 3.4.2 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas registruoja tokius įvykius techninės specifikacijos 3.3.1 punkte aprašytoje Tiekėjo pagalbos sistemoje. Įvykiai turi būti išspręsti pagal priede Nr. 2 aprašytą tvarką, taikant šiuos terminus: darbingumo atstatymo laikas – per 4 darbo valandas didžiuosiuose miestuose, kiti miestai + 1 darbo valanda kas 50 km (Pr.-Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val.).

4. Valandinis apmokėjimas taikomas šioms Tiekėjo teikiamoms paslaugoms:

- 4.1. Įrenginio Remontas dėl Vandalizmo, elektros srovės tiekimo sutrikimo ir/ arba svyravimo, vandens arba gaisro poveikio, gamintojo techninėje specifikacijoje nustatytų Aplinkos sąlygų nesilaikymo (apie pastebėtą Aplinkos sąlygų nesilaikymą Tiekėjas visais atvejais nedelsiant raštu privalo pranešti Pirkėjui, kitaip neturi teisės remtis šia aplinkybe);
- 4.2. Pirkėjo darbuotojų papildomi mokymai, jeigu Sutarties šalys nesusitaria kitaip;
- 4.3. Klaidingas iškvietimas;
- 4.4. Interneto ryšio įrenginių patikra, atstatymas, perkrovimas ar keitimas;
- 4.5. Su elektros tiekimu susijusių gedimų šalinimas (kai tai nėra siuntų terminalo viduje);
- 4.6. Kiti darbai ir papildomi darbai neišvardinti techninėje specifikacijoje (kaip dingusių siuntų paieška, konfigūracijų keitimai, kt.);
- 4.7. Pirkėjui užsakius papildomus darbus, kurie nėra aprašyti techninėje specifikacijoje, Tiekėjas privalo objektyviai įvertinti ir raštu informuoti Pirkėją apie numatomą papildomų darbų atlikimo trukmę, nurodant numatomą bendrą visų darbuotojų darbo valandų kiekį, nurodyti, kada numatoma atlikti papildomus darbus, kokių medžiagų ar įrenginių dalių reikia papildomiems darbams atlikti. Papildomi darbai atliekami pagal Tiekėjui pateiktus Pirkėjo užsakymus. Užsakymus Pirkėjas Tiekėjui gali teikti Sutarties galiojimo laikotarpiu. Užsakymų skaičius neribojamas. Užsakymai teikiami Tiekėjo atsakingo darbuotojo el. paštu. Visos papildomų darbų sąlygos, apimtys, terminai derinamos šalių sutarimu, Tiekėjui pateikiant darbų sąmatą. Prekių, detalių, medžiagų (toliau – Prekės), kurios reikalingos kokybiškam papildomų darbų atlikimui ir yra tiesiogiai susijusios su Sutarties vykdymu, išlaidos turi būti patvirtintos įsigijimo dokumentais (pateikiamos Prekių įsigijimą ir įkainius patvirtinančių dokumentų tinkamai patvirtintos kopijos). Už Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas ir bet kokie papildomi mokesčiai, nesusiję su tiesiogiai faktiškai patirtomis išlaidomis. Darbai laikomi atliktais, Tiekėjui perdavus darbus Pirkėjui ir abiem šalims pasirašius darbų priėmimo-perdavimo aktą.
- 4.8. Tiekėjas turi teisę atlikti papildomus darbus tik gavęs Pirkėjo patvirtinimą.

5. Šalių įsipareigojimai ir atsakomybių ribos užtikrinant bendrą visos sistemos funkcionalumą

Užduotis	Pastabos	Atsakingas
Serveriai ir serverinė programinė įranga	Tai apima visus aplikacijų serverius, duomenų bazių serverius ir atnaujinimų serverius	
Įrenginių monitoringas	Ar mašinos, diskai ir kita serverių įranga ir jų komponentai dirba tinkamai	Pirkėjas

Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Komponentų pakeitimai, atnaujinimai ir pan.	Pirkėjas
Įrenginiai KePol (siuntų terminalai)		
Įrenginių monitoringas	Įrenginių KePol monitoringas ar yra ryšys su serveriu. Pranešimų apie klaidas stebėjimas. Sugedusių siuntų skyrių stebėjimas.	Tiekėjas
Remontas	Techninės specifikacijos 3.4 punkte nurodyti darbai.	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas		Tiekėjas
Tinklo/ interneto ryšio komponentų aptarnavimas, priežiūra	Incidentų, susijusių su ryšiu ir internetu, tvarkymas	Pirkėjas
Popieriaus keitimas	Čekių ir lipdukų popieriaus keitimas	Tiekėjas
Dalys	Visos siuntų terminalo atsarginės dalys, kai gedimas nėra Vandalizmo priežastis: siuntų skyrių užrakto mechanizmai, valdikliai, kompiuteriai ir jų komponentai, ekranai, nepertraukiamo maitinimo šaltiniai ir jų baterijos, vaizdo stebėjimo kameros ir įrašymo įrenginio dalys.	Tiekėjas
Vandalizmai	Vandalizmu padarytų sugadinimų taisymas	Tiekėjas pagal suderintą su Užsakovu sąmatą techninės specifikacijos 1 priedo 4.7 punkte nustatyta tvarka.
Korozija	Nuo Tiekėjo nepriklausantys išoriniai veiksniai, dėl kurių Įrenginių korpusas yra pažeidžiamas korozijos	Pirkėjas
Tinklas/ Ryšys/ Internetas		
Ryšys	Tinklo įranga, interneto linijos, ugniasienės ir pan.	Pirkėjas
Įrenginių monitoringas	Interneto ryšio greičio sekimas, interneto ryšio veikimo monitoringas, tinklo įrangos būklės sekimas	Pirkėjas

Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Konfigūravimas, firmware atnaujinimai ir pan.	Pirkėjas
Serverių OS (operacinė sistema)	Serverių operacinė sistema. Saugumo ir visi kiti privalomi atnaujinimai	
Operacinės sistemos monitoringas	Standartinių Operacinės Sistemos Log failų monitoringas. Sistemos atminties naudojimas	Pirkėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Operacinės sistemos atnaujinimai, backup'as, serverio atstatymas, failų ir apsaugos sistemų aptarnavimas.	Pirkėjas
KEBA KePol Server Suite	Serverinė programinė įranga (Ostium).	
Įrenginių monitoringas	KEBA KePol Server Suite visų aspektų monitoringas (duomenų bazė ir t.t.)	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Incidentų sprendimas pagal priežiūros paslaugų lygių sąlygas, klaidų taisymai.	Tiekėjas
Visos sistemos backup'as/atstatymas	Operacinės sistemos atnaujinimai, Backup'as, atstatymas, serverių atstatymas, failų ir apsaugos sistemų priežiūra ir aptarnavimas.	Pirkėjas
KePol Client SW		
Įrenginių monitoringas	Monitoringas ar veikia KePol aplikacija, klaidų stebėjimas, veikimo užtikrinimas.	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas ir Remontas	Incidentų sprendimas pagal priežiūros paslaugų lygių sąlygas, atnaujinimai.	Tiekėjas
KePol 3rd Party Client aplikacijos	Operacinė sistema (OS) ir kitos KePol terminale įdiegtos aplikacijos (pvz. Radmin)	
Įrenginių monitoringas	Klaidų, sisteminių įvykių, resursų apkrovimo proaktyvi stebėsena.	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Klaidų taisymas (Bug fixes), OS atnaujinimai pagal priežiūros paslaugų lygių sąlygas (jeigu patenka).	Tiekėjas
Backend IT	Sąsajų tarp KePol serverio ir kitų Užsakovo IT sistemų	
Įrenginių monitoringas	Užsakovo IT sąsajos yra labai svarbios bendram sistemos darbui, pvz. Užsakovas turi užtikrinti, kad SMS/E-Mail žinutės pasiektų adresatus.	Pirkėjas

Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Interfeisų sąsaja atnaujinimai turi būti atliekami abiejose pusėse.	Pirkėjas ir Tiekėjas
Visos sistemos Backup'as/ atstatymas		Pirkėjas
Įrenginiai INGENICO IUR250, IUP250, IUC150 ir IUC150B Savitarnos mokėjimo terminalas (PIN pad + card reader + contactless)		
Aptarnavimas		Tiekėjas
Įrenginio programinė įranga	Įrenginio programinės įrangos palaikymas, versijų atnaujinimas pagal EMV ir banko reikalavimus.	Tiekėjas
Pakaitinis Įrenginys	Pakaitinio Įrenginio tiekimas	Tiekėjas
Tinklo/ interneto ryšio komponentų aptarnavimas, priežiūra	Incidentų susijusių su ryšiu ir internetu tvarkymas.	Pirkėjas
Vandalizmai	Vandalizmu padarytų sugadinimų taisymas	Tiekėjas pagal suderintą su Užsakovu sąmatą techninės specifikacijos 1 priedo 4.7 punkte nustatyta tvarka.
Paštomatų ir jų kolonų išmontavimas ir sumontavimas		
Poreikio išmontuoti/ sumontuoti paštomatus ar jų kolonas pateikimas	Pirkėjas informuoja Tiekėją techninės specifikacijos priedo Nr.1 3.4.1 p. nustatyta tvarka	Pirkėjas
Kolonų pristatymas prie objekto (paštomato)	Pirkėjas atveža/ išveža reikalingas kolonas prie/ iš atitinkamo objekto sutartu metu	Pirkėjas
Tinkamo grindinio kolonų sumontavimui paruošimas	Pirkėjas įgyvendina reikalingus darbus, kad grindinys atitiktų kolonų sumontavimui reikalingus gamintojo pateiktus reikalavimus	Pirkėjas
Išmontavimo/ sumontavimo darbų susiderinimas su objekto vietos savininku		Pirkėjas
Paštomatų ir kolonų fizinis išmontavimas/ sumontavimas	Techninės specifikacijos priedo Nr.1 3 p. nustatyta tvarka	Tiekėjas

Paštomatų ir kolonų prijungimas/ atjungimas prie paštomato programinės įrangos	Techninės specifikacijos priedo Nr.1 3 p. nustatyta tvarka	Tiekėjas
Paštomato nepriekaištingo visų funkcijų veikimo užtikrinimas po išmontavimo/ sumontavimo darbų	Tiekėjas imasi visų veiksmų ir užtikrina, kad baigus darbus paštomato visos funkcijos veiktų nepriekaištingai	Tiekėjas
Atliekamų priemonių po kolonų išmontavimo/ sumontavimo išvežimas	Paletės, vyniojimo plėvelė ir kt.	Tiekėjas

Priedas Nr. 2**1. Paslaugų aprašymas, kainodara ir terminai**

Įrenginys – savitarnos siuntų terminalas KePol	
Siuntų terminalų monitoringas (stebėjimas, ar įrenginys yra online, ar yra ryšys su mokėjimo terminalu, popieriaus lygio stebėjimas, siuntų skyrių veikimo stebėjimas), Užsakovo konsultavimas telefonu	Įeina į aptarnavimo mokestį
Gedimų šalinimas per nuotolį bei vykstant į vietą	Įeina į aptarnavimo mokestį
Visos siuntų terminalo atsarginės dalys, kai gedimas nėra Vandalizmo priežastis: siuntų skyrių užrakto mechanizmai, valdikliai, kompiuteriai ir jų komponentai, ekranai, nepertraukiamo maitinimo šaltiniai ir jų baterijos, vaizdo stebėjimo kameros ir įrašymo įrenginio dalys.	Įeina į aptarnavimo mokestį
Įrenginių profilaktika 2 (du) kartus per Sutarties vykdymo laikotarpį	Įeina į aptarnavimo mokestį
Popieriaus keitimas (popierius neįeina)	Įeina į aptarnavimo mokestį
Darbingumo Atstatymo laikas – per 4 darbo valandas didžiuosiuose miestuose (Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Panevėžys, Šiauliai), + 1 darbo valanda nuo artimiausio didžiojo miesto kas 50 km kitur (Pr.- Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val.)	
Įrenginys – savitarnos mokėjimo terminalas	
Aptarnavimas	Įeina į aptarnavimo mokestį

Programinės įrangos palaikymas, versijų atnaujinimas pagal EMV ir banko reikalavimus		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Pakaitiniai bankinių kortelių terminalai		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Gedimų šalinimas per nuotolį bei vykstant į vietą		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Užsakovo konsultacijos telefonu		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Darbingumo atstatymo laikas – per 4 darbo valandas didžiuosiuose miestuose, kiti miestai + 1 darbo valanda kas 50 km (Pr.-Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val.).			
KEBA KePol programinė įranga			
Sutrikimų šalinimas per nuotolį bei vykstant į vietą (lentelėje žemiau nustatyta tvarka ir terminais):		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Paslaugų teikimo terminai:			
Prioritetas (Sutrikimo lygis)	Paiškinimas	Reakcijos laikas	Sąlygos, reakcijos ir atstatymo laikas
1 prioritetas (Kritinis)	Sutrikimas (klaida), kuris sukelia kritinę problemą, nesuderinamą su Įrenginio programinės įrangos tolesniu naudojimu, nes blokuoja kitą funkcionalumą arba dėl šios klaidos Įrenginys visai neveikia.	Kritinių incidentų reakcijos laikas: Darbo metu – per 1 valandą; Į incidentą reaguojama per 1 valandą ir nedarbo metu, jeigu incidentas užregistruojamas darbo metu; Kritinių incidentų išsprendimo laikas: Darbo metu – per 5 valandas; Incidentas sprendžiamas per 5 valandas ir nedarbo metu, jeigu incidentas užregistruojamas darbo metu.	
2 prioritetas (Aukštas)	Sutrikimas (klaida), kuri sukelia kritinę problemą tik vienai įrenginio programinės įrangos funkcijai ar moduliui, tačiau nesustabdo galimybės naudotis visu Įrenginiu – Naudotojai negali atlikti kurio nors konkretaus veiksmo ar naudotis konkrečiu moduliu ir išgauti jam reikalingą efektą ar rezultatą kitais būdais.	Negali viršyti 2 (dviejų) Darbo valandų	Negali viršyti 8 (aštuonių) Darbo valandų

3 prioritetas (Vidutinis)	Sutrikimas (klaida), kuris sukelia labai didelę problemą Naudotojui, pavyzdžiui, prarandami tam tikri duomenys; konkreti funkcija neveikia arba veikia tik minimaliai, tačiau Naudotojas gali išgauti jam reikalingą efektą ar rezultatą kitais būdais.	Negali viršyti 4 (keturių) Darbo valandų	Negali viršyti 1 (vienos) Darbo dienos
4 prioritetas (Mažas)	Sutrikimas (klaida), kuris sukelia matomą, bet ne itin svarbią problemą, nesukelia ryškios žalos.	Negali viršyti 1 (vienos) Darbo dienos	Su kitu KEBA sistemos atnaujinimu, bet ne rečiau kaip kas 3 mėnesius
Konsultacijos telefonu (Help Desk)		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Aptarnavimo mokestis per mėnesį			
Papildomi darbai (neapima programavimo darbų) savitarnos mokėjimo terminalui ir savitarnos siuntų terminalui KePol			

c

Paštomatų ir jų kolonų išmontavimas ar sumontavimas



Priedas Nr. 3 Preliminarus* aptarnaujamų įrenginių sąrašas

*Jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu atsirastų naujų to paties tipo įrenginių, jie automatiškai (papildomai neinformuojant Sutarties šalims vienai kitos) būtų įtraukiami į aptarnaujamų įrenginių sąrašą.

ID	Pavadinimas	Adresas	Miestas	Kolonų sk.
0101	Akropolis	Ozo g. 25	Vilnius	17
0102	Maxima XXX	Ukmergės g. 282	Vilnius	13
0103	Maxima XX	Liepkalnio g. 112	Vilnius	20
0104	Banginis	P. Lukšio g. 34	Vilnius	21
0106	Centrinis paštas	Gedimino pr. 7	Vilnius	12
0107	Maxima XX	J. Tiškevičiaus g. 22	Vilnius	8
0108	Panorama	Saltoniškių g. 9	Vilnius	9
0110	Circle K	Laisvės pr. 43C	Vilnius	8
0111	IKI Minskas	Žirmūnų g. 2	Vilnius	9
0112	Verslo trikampis	J. Jasinskio g. 16	Vilnius	15
0113	Lidl	Žemaitės g. 16	Vilnius	8
0114	Maxima XX	Pilaitės pr. 31	Vilnius	24
0115	BIG	Ukmergės g. 369	Vilnius	22
0116	IKI	Mindaugo g. 25	Vilnius	12
0117	Lidl	Rinktinės g. 60	Vilnius	15
0119	Maxima XX	Naugarduko g. 84	Vilnius	8
0120	Lidl	Juodasis kelias 34	Vilnius	10
0121	IKI Fabijoniškės	Fabijoniškių g. 2A	Vilnius	11
0122	Maxima XX	Žalgirio g. 105	Vilnius	13
0123	Rimi Erfurtas	Architektų g. 19	Vilnius	18
0124	PC Ozas	Ozo g. 18	Vilnius	15
0125	IKI Visoriai	Bajorų kelias 4	Vilnius	14
0126	IKI Antakalnis	Nemenčinės pl. 2	Vilnius	8
0127	IKI Papartis	Architektų g. 43	Vilnius	8
0128	Nordika	Vikingų g. 3	Vilnius	16
0129	Lidl	Ateities g. 4A	Vilnius	9
0130	Maxima XX	Pergalės g. 42	Naujoji Vilnia	9
0131	Lidl	Justiniškių g. 126	Vilnius	10
0132	Rimi Užupis	Zarasų g. 5A	Vilnius	12
0133	Rimi Kareivių	Kareivių g. 11A	Vilnius	18
0134	IKI Žalieji ežerai	Visalaukio g. 1	Vilnius	17
0135	Maxima XX	Laisvės pr. 26	Vilnius	14
0136	VCUP	Upės g. 9	Vilnius	16
0137	Maxima X	Antakalnio g. 75A	Vilnius	20
0138	Maxima XXX	Mindaugo g. 11	Vilnius	10
0139	NORFA H	Savanorių pr. 176	Vilnius	11
0140	NORFA XL	Genių g. 10A	Naujoji Vilnia	19
0141	Maxima XX	Viršuliškių g. 30	Vilnius	20
0142	IKI Pavilnys	Juodasis kelias 35A	Vilnius	12
0143	Mandarinas	Ateities g. 91	Vilnius	20
0144	IKI Pašilaičiai	Gabijos g. 34	Vilnius	22
0145	Helios City	Savanorių pr. 1	Vilnius	9
0146	IKI Baltupiai	Didlaukio g. 80A	Vilnius	10
0147	Rimi Mylia	Kedryų g. 4	Vilnius	20

0148	Maxima X	Savanorių pr. 31	Vilnius	20
0149	Siuntų skyrius	Jeruzalės g. 14	Vilnius	18
0151	Maxima X	Medeinos g. 39	Vilnius	15
0152	Domus Pro	Ukmergės g. 308	Vilnius	18
0153	Maxima X	Nemenčinės pl. 33	Vilnius	13
0154	Maxima X	Dariaus ir Girėno g. 19B	Vilnius	15
0155	NORFA XL	Rygos g. 49	Vilnius	20
0156	Rimi Pilaitė	Vydūno g. 4	Vilnius	20
0157	IKI Pavasaris	Jonažolių g. 1	Vilnius	15
0158	IKI Šeškinė	Šeškinės g. 32	Vilnius	21
0159	Rimi Šiaurės miestelis	Žirmūnų g. 64	Vilnius	20
0160	Maxima XX	Sausio 13-osios g. 2	Vilnius	14
0161	G9	Gedimino pr. 9	Vilnius	12
0201	Akropolis	Karaliaus Mindaugo pr. 49	Kaunas	17
0202	Maxima XXX	Savanorių pr. 255	Kaunas	19
0203	Maxima Bazė	Veiverių g. 150B	Kaunas	12
0204	Maxima XX	Raudondvario pl. 284A	Kaunas	8
0205	MEGA	Islandijos pl. 32	Kaunas	18
0206	Banginis	Pramonės pr. 6 / Draugystės g. 8	Kaunas	12
0207	Maxima XXX	Pramonės pr. 29	Kaunas	11
0208	Lidl	A. Juozapavičiaus pr. 125	Kaunas	13
0209	Circle K	Žemaičių pl. 19	Kaunas	8
0210	Circle K	K. Baršausko g. 57	Kaunas	8
0211	Express Market	K. Petrausko g. 6	Kaunas	18
0212	Šilas	K. Škirpos g. 17	Kaunas	14
0213	IKI Lituanica	Jonavos g. 3	Kaunas	11
0214	Rimi	Raudondvario pl. 94B	Kaunas	15
0215	IKI Saulėtekis	V. Krėvės pr. 97	Kaunas	13
0216	Maxima XX	V. Krėvės pr. 14B	Kaunas	15
0217	Maxima XX	Šarkuvos g. 1A	Kaunas	9
0218	Lidl	K. Baršausko g. 66	Kaunas	18
0219	Norfa XL	Baltų pr. 195	Kaunas	10
0220	IKI Girstupis	Kovo 11-osios g. 22	Kaunas	20
0221	Norfa XXL	Šiaurės pr. 44	Kaunas	20
0222	Šilas	Taikos pr. 31A	Kaunas	9
0223	Rimi	A. Juozapavičiaus pr. 11	Kaunas	13
0224	Lidl	Savanorių pr. 315	Kaunas	12
0225	Verslo centras 32	Vytauto pr. 32	Kaunas	10
0226	Šilas	M. Gimbutienės g. 3	Kaunas	8
0301	Akropolis	Taikos pr. 61	Klaipėda	20
0302	Maxima XX	Liepojos g. 10	Klaipėda	19
0303	Banginis	Šilutės pl. 35	Klaipėda	12
0304	BIG	Taikos pr. 141	Klaipėda	15
0305	Circle K	Sausio 15-osios g. 1A / 2A	Klaipėda	8
0307	Maxima X	H. Manto g. 11	Klaipėda	9
0308	IKI Žardė	Taikos pr. 115	Klaipėda	13
0309	IKI Tauralaukis	Liepojos g. 238	Klaipėda	15
0321	IKI Naikupė	Nidos g. 5	Klaipėda	10

0311	Lidl	Smiltelės g. 19	Klaipėda	15
0312	Maxima XX	Šilutės pl. 68	Klaipėda	6
0401	Akropolis	Aido g. 8	Šiauliai	19
0402	Circle K	Dubijos g. 20A	Šiauliai	8
0404	Saulės miestas	Tilžės g. 109	Šiauliai	13
0405	IKI Dainai	Gardino g. 2	Šiauliai	11
0406	Norfa XL	M. Valančiaus g. 18	Šiauliai	12
0501	Maxima XX	Klaipėdos g. 92	Panevėžys	11
0502	Maxima XX	Respublikos g. 71	Panevėžys	7
0503	IKI Basanavičiaus	Ukmergės g. 18	Panevėžys	8
0504	Babilonas	Klaipėdos g. 143A	Panevėžys	14
0505	Lidl	Smėlynės g. 112A	Panevėžys	9
0601	Maxima XXX	V. Kudirkos g. 3	Marijampolė	12
0603	Maxima X	Sporto g. 16	Marijampolė	13
0604	Maxima XX	Bažnyčios g. 38	Marijampolė	12
0702	Lidl	Jazminų g. 32A	Alytus	15
0703	Maxima XX	Naujoji g. 90	Alytus	11
0801	Lidl	S. Dariaus ir S. Girėno g. 48	Tauragė	9
0901	Maxima XX	Laisvės g. 56	Mažeikiai	14
0902	Lidl	Daukšos g. 24A	Mažeikiai	11
1001	NORFA XL	Chemikų g. 2	Jonava	9
1101	Lidl	J. Basanavičiaus g. 121	Utena	12
1201	Maxima XX	J. Basanavičiaus g. 53	Kėdainiai	10
1301	RIMI	Plungės g. 4	Telšiai	18
1401	Maxima XX	J. Basanavičiaus a. 1	Vilkaviškis	12
1501	Maxima X	Taikos g. 66	Visaginas	11
1601	Maxima XX	Žiedo g. 1	Ukmergė	15
1701	Maxima XX	J. Tumo-Vaižganto g. 81	Plungė	9
1801	Maxima XX	Žemaitės al. 29	Kretinga	15
1901	Maxima XX	Gedimino g. 42A	Radviliškis	6
2001	IKI	Lietuvininkų g. 39	Šilutė	14
2101	Maxima XX	Rungos g. 4	Elektrėnai	11
2201	Maxima X	Plytų g. 9a	Palanga	8
2301	Maxima XX	Respublikos g. 111B	Rokiškis	7
2401	Maxima XX	V. Kudirkos g. 18	Naujoji Akmenė	9
2501	Aidas	M. K. Čiurlionio g. 50	Druskininkai	11
2601	Norfa	Dominikonų g. 12	Raseiniai	14
2701	Maxima X	Vabalninko g. 8a	Biržai	10
2801	Maxima X	Algirdo g. 1A	Jurbarkas	11
2901	NORFA XL	S. Šilingo g. 5	Kelmė	10
3001	NORFA XL	Žiburio g. 12	Anykščiai	10
3101	Maxima X	Upytės g. 19	Joniškis	14
3201	Maxima X	Kauno g. 34	Prienai	11
3301	Maxima X	V. Kudirkos g. 66	Šakiai	12
3401	Maxima X	Vytauto g. 13	Varėna	9
3501	Maxima X	Vilniaus g. 48	Pasvalys	15
3601	Maxima X	D. Bukonto g. 7	Zarasai	9
3801	Maxima XX	Taikos g. 11	Ignalina	9
3901	Viešojoji biblioteka	Seinų g. 1	Lazdijai	8
4001	Maxima X	S. Dariaus ir S. Girėno g. 12	Šilalė	12

4201	Maxima X	Gedimino g. 110	Kaišiadorys	14
4501	Norfa	Klaipėdos g. 41	Gargždai	15
4701	Norfa	Vilniaus g. 2	Kuršėnai	10
4801	Norfa	Pergalės g. 8	Kupiškis	13
4901	IKI Riešė	Molėtų g. 13	Didžioji Riešė	5
5001	IKI Garliava	Vytauto g. 67	Garliava	13
5101	Maxima XX	Kovo 11-osios 38B	Grigiškės	6
0227	IKI	Didžioji g. 98	Kaunas	10
0228	Express Market	Pilėnų g. 1, Akademija, Kauno r.	Kaunas	7
0229	Express Market	Marių g. 2	Kaunas	7
0230	IKI	Baltų pr. 81	Kaunas	14
0704	Norfa	Topolių g. 1	Alytus	24
5201	Centrinis Nemėžio paštas	V.Sirokoslės g. 4	Nemėžis	6
0162	PIGU.LT	Saltoniškių g. 29	Vilnius	9
0231	Maxima	Vandžiogalos pl. 106A, Domeikava	Kauno r.	16
0232	RIMI	Varnių g. 41	Kaunas	12
0233	SAVAS	Savanorių pr.346	Kaunas	12
0234	Lidl	Veiverių g. 146	Kaunas	12
0163	Dominikonų	Dominikonų g. 4	Vilnius	13
0235	Šilas	Lubinų g. 155	Kaunas	18
0236	Šilas	Pašilės g. 108	Kaunas	5
2102	Lidl	Sabališkių g. 1D	Elektrėnai	10
0802	Tauragės paštas	S.Dariaus ir S.Girėno g. 16	Tauragė	9
2202	Lidl	Klaipėdos pl. 59	Palanga	14
3701	Pakruojo paštas (UAB Indritus nuomuojuame terminalu vietą.)	Vytauto Didžiojo g. 17	Pakruojis	8
2103	Vievis paštas	Vilniaus g . 55A	Vievis	10
4102	Molėtų paštas	Vilniaus g. 43	Molėtai	12
0237	Express Market	Kalniečių g. 172	Kaunas	6
4202	Žiežmarių paštas	Žaslių g. 5	Žiežmariai	6
0605	Kalvarijos paštas	Laisvės g. 1	Kalvarija	6
5202	KOOPS	M. Balinsko g. 2	Jašiūnai	5
0165	RIMI	Šiaurės g. 37	Naujoji Vilnia	5
0239	Šilas	Šiltnamių g. 19, Noreikiškės	Kaunas	5
1502	Švenčionių paštas	Vilniaus g. 18	Švenčionys	5
0166	Norfa	Kavoliuko g. 6	Vilnius	5
0164	IKI	Saulėtekio al. 43	Vilnius	9
1503	Mickūnų paštas	Vilniaus g. 15	Mickūnai	5
0167	Norfa	Salininkų g. 129A	Salininkai	7
5102	IKI	Geležinkelio g. 38	Lentvaris	9
5103	Norfa	Klevų al. 4	Lentvaris	8
0606	Kazlų Rūdos paštas	J. Basanavičiaus g. 6A	Kazlų Rūda	6
5002	Aibė	Mokslo g. 11	Mastaičiai, Kauno r.	5

1102	Senukai	J. Basanavičiaus g. 52	Utena	8
2802	IKI	Čekiškės g. 98	Vilkija	5
0313	Senukai	Liepų g. 81	Klaipėda	7
2702	IKI	Vytauto g. 27	Biržai	9
1703	Rietavo paštas	Plungės g. 21	Rietavas	5
1802	Skuodo paštas	Gedimino g. 6	Skuodas	5
0903	IKI	Ventos g. 10B	Mažeikiai	9
1702	IKI	Laisvės g. 5	Plungė	10
0316	RIMI	Nidos g. 1	Klapėdos raj. Dercekiai	6
0314	RIMI	Dangaus g. 34	Klaipėdos raj. Slengiai	12
0506	Vasaris	Aukštaičių g. 88	Panevėžys	8
1202	IKI	Gegučių g. 13	Kėdainiai	9
0238	B&B Hotel (šalia Karmėlavos pašto)	Vilniaus g. 52A	Karmėlava	8
2402	Akmenės paštas	K. Kasakausko g. 7	Akmenė	5
6001	Norfa	Vilniaus g. 18 A	Pagėgiai	5
1402	Norfa	Vištyčio g. 40	Kybartai	5
0240	Rimi	Europos per 43	Kaunas	5
0803	Norfa	Šilalės g. 87C	Tauragė	12
1903	Norfa	Panevėžio g. 33	Šeduva	5
1002	Norfa	Karaliaus Mindaugo g. 10	Rukla	5
1504	Norfa	Žemutinės g. 26	Švenčionėliai	5
2502	Malonė	Čiurlionio g. 107	Druskininkai	7
0169	Norfa	Fabriko g. 155	Paneriai	3
1505	Lidl	Veteranų g. 9	Visaginas	11
7001	Norfa	Paluknės g. 1	Rūdiškės	6
0168	Rimi	Rygos g. 8	Vilnius	8
0317	Rimi	Šilutės pl. 62	Klaipėda	10
1902	Gausa	Maironio g. 44	Baisogala	5
0407	Palink IKI	Lyros g. 19A	Šiauliai	10
4902	Maxima	Beržų g. 2E	Riešė	6
0171	Maxima	Žaliųjų ežerų g. 207	Vilnius	5
0170	Maxima	Santaros g. 5	Vilnius	5
8001	Norfa	Vilijos g. 2	Nemenčinė	7
0241	Rimi	Prancūzų g. 81	Kaunas	5
0242	Urmo prekybos miestelis	Pramonės pr. 16	Kaunas	8
0243	IKI Palink	J. Naujalio g. 20B	Raudondvaris	5
2403	Norfa	Plento g. 2A	Venta	5
3902	Norfa	Dzūkų g. 3	Lazdijai	5
1506	Norfa	Molėtų g. 4	Pabradė	6
1904	Norfa	Taikos g. 9	Radviliškis	6
3402	IKI Palink	Vytauto g. 18	Varėna	6
5104	Trakų paštas	Vytauto g. 22	Trakai	8
4302	Baltasis Kampas	Kauno g. 2C	Babtai	5
0172	Rimi	Pavilnionių g. 22	Vilnius	5
0408	PC Tau (Stilsas NT)	Birutės g. 37	Šiauliai	10

0173	Gariūnų verslo centras (UAB Posūkis)	Gariūnų g. 70	Vilnius	8
2002	Lidl	Tilžės g. 22	Šilutė	8
0245	Lidl	Šiaurės per. 1A	Kaunas	7
0244	Lidl	Jonavos g. 40	Kaunas	5
0319	Lidl	Tilžės g. 56B	Klaipėda	5
0409	Lidl	Pramonės g. 1A	Šiauliai	5
0318	Lidl	Taikos per. 66B	Klaipėda	5
1302	Lidl	Luokės g. 74A	Telšiai	8
0508	Lidl	Kosmonautų g.14	Panevėžys	7
0507	Lidl	J. Basanavičiaus g. 67	Panevėžys	5
0178	Lidl	Sausio 13-osios g. 3	Vilnius	5
0180	Lidl	Nidos g. 1	Vilnius	5
0176	Lidl	Dūkštų g. 34	Vilnius	5
0183	Lidl	S.Neries g. 16	Vilnius	5
0175	Lidl	Kalvarijų g. 180	Vilnius	7
0174	Lidl	Kapsų g. 1	Vilnius	5
1003	Lidl	Žemaitės g. 3	Jonava	7
0608	Lidl	Žemaitės g. 22	Marijampolė	5
0607	Lidl	Palangos g. 22	Marijampolė	7
0177	Lidl	Rasų g. 9A	Vilnius	7
1602	Lidl	Vytauto g. 111A	Ukmergė	5
0247	Lidl	Baltų pr. 10	Kaunas	5
1704	Lidl	J.Tumo-Vaižganto g. 110	Plungė	7
0320	UAB Menesa	H. Manto g. 36	Klaipėda	11
0410	Lidl	Tilžės g. 217	Šiauliai	7
0411	Lidl	Tilžės g. 3	Šiauliai	5
1403	Lidl	Vytauto g. 77	Vilkaviškis	7
0179	Rimi	Vaivadiškių g. 2	Vilnius	7
1603	Palink	Vilniaus g. 62	Ukmergė	5
1803	Lidl	Žemaitės al. 12	Kretinga	8
0184	Lidl	Žirmūnų g. 67	Vilnius	5
0182	Lidl	J.Tiškevičiaus g. 17	Vilnius	5
0322	Palink	Priestočio g. 24	Klaipėda	12
1203	Lidl	J. Basanavičiaus g. 87B	Kėdainiai	5
4203	Maxima	L. Lekavičiaus g. 32	Rumšiškės	7
5105	Palink	Durpių g. 40	Pagiriai	7
5203	Palink	Gamyklos g. 26	Rudamina	7
2803	Palink	S.Dariaus ir S.Girėno g. 25	Jurbarkas	5
2302	Palink	Panevėžio g. 16	Rokiškis	7
0185	Lidl	S. Stanevičiaus g. 2A	Vilnius	5
3202	Palink	S. Dariaus ir S. Girėno g. 24	Birštonas	7
0186	Darnu Group (Verslo namai Paupys)	Aukštaičių g. 7	Vilnius	7
0248	Rimi	V.Krėvės per. 43	Kaunas	5
0249	Rimi	Studentų g. 19	Kaunas	7
2104	Maxima	I.Šeinių g. 19	Širvintos	6
5204	Pašto skyrius	Vilniaus g. 61	Šalčininkai	7

0250	Maxima	Rokų g. 17	Kaunas	5
4502	Pašto skyrius	Kvietinių g. 4	Gargždai	6
0251	Rimi	Varžupio g. 1	Kaunas	5
0187	Maxima	Saulės g. 1 Avižienai	Vilnius	8

Priedas Nr. 4 Detalės, įeinančios į aptarnavimo mokestį

Komponento priežiūra ir keitimas	Ar keitimas* (jei yra poreikis) įeina į aptarnavimo mokestį**?
Ekranas	Taip
Kamera	Taip
Spausdintuvas	Taip
Skaneris	Taip
Durėlės	Taip
Dėžutės spyna	Taip
Mokėjimo terminalas	Taip
Stogelis	Taip
*- jei dalys yra palaikomos gamintojo – t. y. galima šių dalių įsigyti ir naudoti pakeitimui. ** - neįtraukiami Vandalizmo atvejai	