

BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PAGRINDINĖ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. *P57-89*

2021 m. *spalio* mėn. *24* d.
Rudamina

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 303116707, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas atstovaujama direktoriaus Miroslavo Voitiulevičiaus ir UAB „Tyto alba“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 122275733, kurio registruota buveinė yra J. Jasinskio g. 10, LT-01112, Vilnius, atstovaujama direktorės Lolitos Vranavičienės, toliau kartu šioje pirkimo pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas yra bibliotekiniai dokumentai, tokie, kokie numatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Prekės), tiekiamos Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais, atsižvelgiant į Užsakovo įvykdytą viešąjį pirkimą.

1.2. Sutarties tikslas yra Užsakovui gauti kokybiškas Prekes, o Tiekėjui už šias Prekes gauti apmokėjimą.

2. Prekių tiekimo terminai

2.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį.

2.2. Sutartis sudaroma iki Šalių visiško tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

3. Kainodara ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Perkančioji organizacija Sutartyje nustato tokią Sutarties kainodarą:

3.1.1. Prekių kaina nurodyta Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.2. Apimtys nurodytos Sutarties 2 priede „Pasiūlymo kopija“.

3.1.3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Užsakovas įsipareigoja už gautas Prekes sumokėti Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros / sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama per sistemą E. Sąskaita www.esaskaita.eu.

3.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekėmis (įskaitant ir pristatymo išlaidas), kurias (-iuos) Tiekėjas patirs / gali patirti vykdydamas Sutartį.

3.4. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra nekeičiama.

4. Tiekėjo įsipareigojimai ir teisės

4.1. Tiekėjas įsipareigoja taip, kaip numatyta Sutartyje, Sutarties prieduose, vadovaujantis teisės aktais tiekti Prekes.

4.2. Laiku pateikti PVM sąskaitas faktūras.

4.3. Prekių pristatymo terminas – 20 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.

5. Užsakovo įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes taip kaip numatyta šioje Sutartyje.

6. Šalių garantijos ir atsakomybė

6.1 Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos.

6.1. Perkančiajai organizacijai, nesant Tiekėjo kaltės, praleidus sutarties 3.2 punkte nurodytą apmokėjimo terminą, ji, Tiekėjui reikalaujant, privalo sumokėti tiekėjui 0,02 % delspinigių nuo laiku nesumokėtos paslaugų kainos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

6.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes Sutarties 4.3. punkte nurodytu terminu, jis privalo Užsakovui sumokėti 0,02 % delspinigių nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną dieną.

7. Subtiekėjų keitimo tvarka

7.1. Jeigu vykdant sutartį Tiekėjas ketina pasitelkti naujus subtiekėjus, apie tokį ketinimą jis turi pranešti Užsakovui.

7.2. Sutarties vykdymo metu gali būti pasitelkiamas naujas arba pakeičiamas Subtiekėjas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, tik toks, kuris atitinka Pirkime keltus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

7.4. Nauji subtiekėjai gali būti pasitelkiami tik tuomet, kai Tiekėjas pateikia Užsakovui Sutarties 7.2 ir Užsakovas pateikia atsakymą apie patikrinimo rezultatus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

8.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

8.2. Įvykus nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

9. Ginčų sprendimas

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami, atsižvelgiant į Sutarties nuostatas. Šalims nepavykus tarpusavyje išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos 90 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

11. Kitos sąlygos

11.1. Sutarties 4, 5, 6, 10 punktai laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis.

11.2. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Tiekėjui ir Užsakovui.

11.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.5. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.6. Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Angelė Bičkienė, Komplektavimo, katalogavimo, tvarkymo ir bibliotekinės informacinės sistemos skyriaus vedėja.

12. Sutarties priedai

11.1. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

11.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ – 1 lapai;

11.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kopija“ – 2 lapai.

13. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

UŽSAKOVO VARDU:

Užsakovo pavadinimas:
Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka

Juridinio asmens kodas: 303116707

Adresas: Vilniaus g. 2, LT13246 Rudamina, Vilniaus rajonas

A. s. : LT824010051001939308

Bankas: AB bankas Luminor

Banko kodas: 40100

Tel.: 85 2320142

El. paštas: centrinebiblioteka@vrscb.lt

Pareigos:

Direktorius

Miroslav Voitiulevič

A.V.

TEIKĖJO VARDU:

Teikėjo pavadinimas:

UAB „Tyto alba“

Juridinio asmens kodas 122275733

Adresas J.Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112

Adresas korespondencijai:

Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117

A. s.: LT577044060001031831

Bankas AB SEB

Banko kodas 70440

Tel.: 8 5 2498602

El. paštas danute@tytoalba.lt

Pareigos:

Direktorė

Lolita Varanavičienė



Bibliotekinių dokumentų pirkimo dokumentų 1 priedas



UAB "Tyto alba"

UAB "Tyto alba", J. Jasinskio g. 10, Vilnius LT-01112, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4, Vilnius LT-08117, tel./faksas 8 (5) 2498602, el.paštas: info@tytoalba.lt, http://www.tytoalba.lt, rejestro Nr. AB 93-1555, įmonės kodas 122275733, PVM mokėtojo kodas LT222757314;

**PASIŪLYMAS
BIBLIOTEKINIŲ DOKUMENTŲ PIRKIMUI**

2021-10-18 Nr. I-6/1

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Tyto alba“
Tiekėjo adresas	J. Jasinskio g. 10 LT-01112 Vilnius, adresas korespondencijai: Kęstučio g. 4 LT-08117 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Danutė Ulinskienė
Telefono numeris	8 5 2498602
El. pašto adresas	danute@tytoalba.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.


Kartu su pasiūlymu turi būti pateikiamas pasiūlymo priedas – knygų sąrašas lietuvių kalba.

Tiekėjas turi teisę nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali.

Nurodyti ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos (taip/ne)		
Eil. Nr.	Pateikto konfidencialaus dokumento pavadinimas	Puslapio numeriai

Pasiūlymas galioja iki 2021 m. lapkričio 19 d.

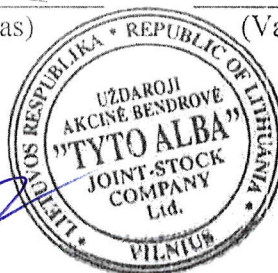
Direktorius pavaduotojas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Bronislovas Vadeikis
(Vardas ir pavardė)

KOPIJA TIKRA



UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – Bibliotekiniai dokumentai:
Lietuvoje išleisti bibliotekiniai dokumentai (lietuvių, lenkų, rusų, anglų, vokiečių ir kitomis kalbomis);
2. Spaudiniai turi būti nauji, kokybiški, turintys išliekamąją vertę.
3. Spaudiniai pristatomi į Vilniaus rajono savivaldybės Centrinę biblioteką, Vilniaus r., Rudaminos k., Vilniaus g. 2.
4. Tiekėjas turės pristatyti spaudinius ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų;


UAB „TYTO ALBA“
Direktorė
Lolita Varanavičienė


Vilniaus rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Miroslav Voitiulevič

Eil. Nr.	Autorius	Antraštė	Leidykla	Metai	Kiekis	ISBN	Kaina EUR su PVM	Suma EUR su PVM
12	188	M. Escobar	Tyto Alba	2021	15	978-6094665349	8.72	130.80
	189	V.Palčinskaitė	Tyto Alba	2021	15	978-6094665899	7.085	106.28
	190	A. Shepheard	Tyto Alba	2021	15	978-6094665653	7.63	114.45
	191	Andy Sheppard	Tyto Alba	2021	15	978-6094665738	7.63	114.45
	192	T.Dirgėla	Tyto Alba	2021	15	978-6094665578	7.085	106.28
	193	L.Riley	Tyto Alba	2021	15	978-6094665776	13.08	196.20
	194	R.K. Salters	Tyto Alba	2021	15	978-6094665578	8.72	130.80
	195	Asta Jolanta Miškinytė	Tyto Alba	2021	15	978-6094665776	8.72	130.80
	196	C. Malapartė	Tyto Alba	2021	15	978-6094665585	13.08	196.20
	197	Jordan B.Peterson	Tyto Alba	2021	15	978-6094665486	13.08	196.20
	198	G.Viliūnė	Tyto Alba	2021	15	978-6094665448	7.63	114.45
	199	I.Clark	Tyto Alba	2021	15	978-6094665622	9.265	138.98
	200	M.Lunde	Tyto Alba	2021	20	978-6094665462	10.90	218.00
	201	A.Tyler	Tyto Alba	2021	15	978-6094665615	9.81	147.15
	202	L.Riley	Tyto Alba	2021	16	978-6094665417	11.445	183.12
	203	M.Cross	Tyto Alba	2021	15	978-6094665615	9.81	147.15
	204	T.Dirgėla	Tyto Alba	2021	15	978-6094665554	6.54	98.10
	205	C. Malaparte	Tyto Alba	2021	15	978-6094665806	10.90	163.50
	206	J.Offill	Tyto Alba	2021	15	978-6094664298	7.63	114.45
	207	Karen Svan	Tyto Alba	2021	15	978-9986167723	10.355	155.33
	208	Maja Lunde	Tyto Alba	2021	10	978-6094666025	10.90	109.00
	209	E. Shafak	Tyto Alba	2021	15	978-6094665592	9.81	147.15
	210	Selma Lagerlöf	Tyto Alba	2021	15	978-9955078074	11.99	179.85
	211	D. Walliams	Tyto Alba	2021	15	978-6094665592	8.72	130.80
	212	Algirdas Toliatas	Tyto Alba	2021	15	9786094665929	9.81	147.15
	213	Violeta Palčinskaitė	Tyto Alba	2021	20	978-6094661471	8.72	174.40
	214	Karen Svan	Tyto Alba	2020	27	978-6094755569,	10.355	279.59
	215	Liucinda Riley	Tyto Alba	2018	27	978-6094751066	11.445	309.02
								4379.62

450



Lolita Varanavičienė

Direktore

Viniūnų rajono savivaldybės
Centrinės bibliotekos
direktorius
Mindaugas Vaitulevičius