

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai,
tel. (8 46) 45 25 45, faks. (8 46) 47 20 05, el. p. savivaldybe@klaipedos-r.lt, www.klaipedos-r.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188773688

TVIRTINU
Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Justas Ruškys
2021-07-

PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UŽSAKOVAS	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, kodas 188773688, Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
STATYTOJAS	Klaipėdos rajono savivaldybė, kodas 111103732, Klaipėdos g. 2, LT-96130 Gargždai
PIRKIMO/DARBŲ PAVADINIMAS	„Gargždų miesto parko infrastruktūros sutvarkymas (statyba)“ II etapas
PIRKIMO OBJEKTAS	Perkami darbai pagal parengtą UAB „Keturi architektai“ 2020 m. darbo projekto sprendinius Nr. DP A079 „Gargždų miesto parkas ir jo prieigos. Gargždų m., Gargždų sen., Klaipėdos r. sav. skl. Kad. Nr. 5520/0003:80
STATYBOS RŪŠIS	Nauja statyba
STATINIO KATEGORIJA	nesudėtingi statiniai

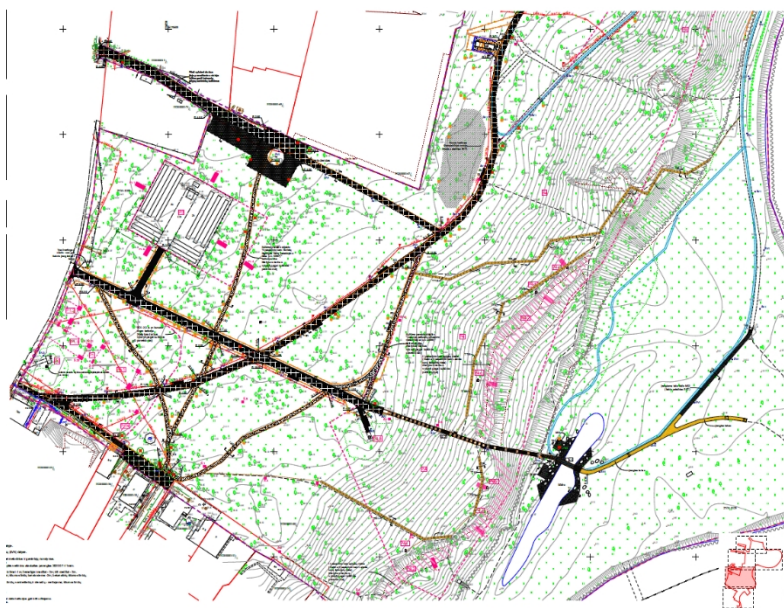
UŽDUOTIS:

Rangovas turės vykdyti darbus, kurie turi būti atliekami pagal projekte Gargždų miesto parkas ir jo prieigos numatytus sprendinius.

I. Atlikti statybos darbus.

Gargždų miesto parke turi būti atnaujinamos ir įrengiamos šios viešosios erdvės ir atnaujinama infrastruktūra (išdėstymas pateikiamas. Vadovautis 2020 m. parengto techninio darbo projekto Nr. A079 planuojamų vykdyti darbų etapu):

Aktyvaus ir pasyvaus poilsio zonų įrengimas. Bendra projektuojama teritorija 21.8507 ha, nauja statyba, II gr. nesudėtingi statiniai.



Planuojama įrengti takai:

1. Šeimos takas (projekte žymimas T01) planuojamas asfalto dangos su skelto granito trinkelės apvadu.

2. Istorijos takas (projekte

žymimas T02) planuojamas asfalto dangos;

3. Medinis takas (projekte žymimas M01), vedantis prie senvagės liepto, planuojamas medinių lentų dangos su konstrukcijos ir pamatais;

4. Skaldelės takai (projekte žymimas T05, *skaldelės takai senojoje parko dalyje prie P1, P3, P4.3, skaldelės takai prie san. konteinerio A5, skaldelės takas vaikų žaidimų aikštelėje A1, skaldelės takai aplink renginių amfiteatro R1 zoną S01, S02);

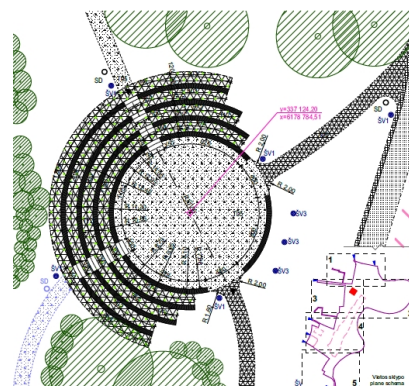
5. Asfaltuotas takas, jungiantis šeimos ir kultūros takus vakarinėje parko dalyje (palei sporto įrenginius) (projekte žymimas T07) planuojama įrengti asfalto dangos;

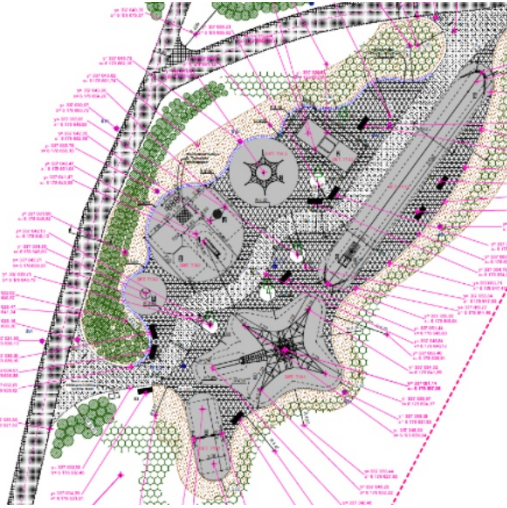
6. Skelto granito takas I P3 (projekte žymimas T08) planuojamas skelto granito trinkelės.

7. Skelto granito takas I P4.3 (projekte žymimas T08) planuojamas skelto granito trinkelės.

8. Pramintų takų padengimas skalda;

9. Renginių amfiteatras (projekte žymimas R1), danga iš granitinės skaldelės su riškiais su betoninės liejamos formos suolais, į amfiteatrą numatoma plastikinio korio danga, kuri apželdinama (projekte žymimas K01, K02)





10. Vaikų žaidimo aikštelė (projekte žymimas A1, dangos žymima T13) planuojama dalį esamų vaikų žaidimo aikštelės įrenginių perkelti ir įrengti naują vaikų žaidimo aikštelę su įrenginiais. Kiti senieji įrenginiai integruojami prie naujai formuojamos aikštelės. Numatomas naujas nusileidimo trosas su dviem nusileidimo troso platformis, laipynės su čiuožyklomis, sūpynės, šokinėjimo tinklai ir kt.

11. Sanitarinis konteineris (WC viršutinėje terasoje) (projekte žymimas A5). Planuojama atvesti vandentiekio ir nuotekos tinklus.

12. Atnaujinami parko vadinami senieji ir

13. Atnaujinamas lieptas per senvagę (projekte žymimas L1).



14. Aplinkos tvarkymo darbai (be lovio);

15. Mažoji architektūra (suolai, dviračių stovai ir kt.) (projektas įgyvendinamas ne pilna apimtimi). Mažosios architektūros elementai nerengiami Kultūros take, prie krašto muziejaus).

16. Elektrotechnika (pagal projektą).

Projektas įgyvendinamas etapais. Perkami visi darbai pagal projektą išskyrus: Kultūros tako (projekte žymimas T03), asfaltuoto tako pietinėje dalyje prie krašto muziejaus (T07) ir zonoje P1.4, automobilių laikino stovėjimo vietos ir privažiavimas prie muziejaus (T09), asfaltuotas tako tęsinys nuo remontuojamo privažiavimo iš Kvietinių g. (T10), laiptų LL3 įrengimas, lovio kasimas senvagėje, drenažinio vandens nuotekų surinkimo tinklai. Suoliukai, šiukšliadėžės, dviračių stovai neįrengiami prie nevykdomų darbų zonų.

Statybos dalyvis ardymo darbų apimtis turėtų įvertinti pagal planuojamų vykdyti darbų zonas.

Statybos dalyvis privalo būti susipažinęs su saugomų teritorijų ir kultūros paveldo tvarkymo specifiška, kurią reglamentuoja Saugomų teritorijų, Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymai bei kiti poįstatyminiai teisės aktai, kad savo atsakomybe galėtų įvertinti išlaidas ir riziką bei visus duomenis, kurių gali prireikti rengiant Darbo projektą Kultūros paveldo saugomoje teritorijoje.

Statybos vadovui turi būti suteikta teisė vykdyti darbus objektuose, esančiuose kultūros paveldo objekto teritorijoje.

Vykdam statybos darbus (numatomose žemės judinimo dabų vietose) būtina atlikti archeologinius tyrimus šiose kultūros paveldo objektų teritorijose: XIX-XX a. pr. buvusi dvaro teritorijoje (neregistruota KVR), Kryžiaus-paminklo su Rūpintojėlio skulptūra (12045) aplinkoje, Lietuvos partizanų užkasimo vietos ir kapai (43066) teritorijoje.

Darbų eiliškumas. Paruošiamieji darbai: statybviety aptverti tvora 1,6 – 2 m aukščio; pastatyti informacinį stendą apie vykstančią statybą (užsakovas pateiks); įrengti laikinas elektros įvadą; pastatyti laikinas buitines patalpas, WC.

Prieš darbų vykdymo pradžią ir statybos metu želdiniai saugomi vadovaujantis LR Aplinkos ministro 2010-03-15 įsakymu Nr. D1-193 patvirtintomis Želdinių apsaugos, vykdam statybos darbus, taisyklėmis. Želdinių paruošimas statybos darbams ir apsauga statybų metu turi būti įskaičiuota į teikiamą pasiūlymą.

Leidimai želdinių kirtimams išduodami įstatymų nustatyta tvarka rangovui pateikus prašymą. Želdinių atkuriamoji vertė rangovui nebus taikoma. Rangovas, jeigu bus reikalinga (vykdam darbus nuo 03-15 iki 08-15), įsipareigoja savo lėšomis gauti ornitologo išvadą dėl paukščių perimviečių numatomame pertvarkyti želdinyje.

Rangovas turi atsakyti, kad į statybos aikštelę teikiami statybos produktai būtų tinkami naudoti pagal paskirtį ir atitiktų techninius specifikacijų reikalavimus. Statybos produktų atitiktis turi būti įvertinama bandymais arba kitais būdais. Įvertinti ar statybos produktai atitinka darniuosius standartus ir Europoje pripažįstamas nacionalines technines specifikacijas bei nacionalines technines specifikacijas atitiktį deklaruoja pats gamintojas (gamintojo įgaliotas tiekėjas). Kiekvienu atveju turi būti parenkama paprasčiausia produkto saugą užtikrinanti procedūra. Visos konstrukcijos, gaminiai ir medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

Vaikų žaidimo kompleksų konstrukcijos turi būti: užapvalintais kampais ir briaunomis, varžtai paslėpti po specialiais gaubtais; apsaugotos nuo korozijos, padengtos dažais, dažymas milteliniu būdu, kurie apsaugo nuo ultravioletinių spindulių ir atmosferos poveikio. Aikštelės komplekso medinės dalys turi būti klijuotos medienos, impregnuotos. Plokštuminėms detalėms naudojamos plokštės, kurios turi būti ilgaamžės, atsparios UV ir aplinkos poveikiui.

Reikalavimai pagrindinėms medžiagoms, jų naudojimo sritys: metalas laikančiosioms konstrukcijoms, funkciniais ir tvirtinimo elementams, plienas, apsaugotas nuo rūdijimo giluminiu cinkavimu, nerūdijantis plienas, žalvaris, plastizuotas aliuminis arba lygiavertės medžiagos; plastikas laikančiosioms konstrukcijoms, tvirtinimo ir kitiems elementams; paviršius turi būti apsaugotas nuo ultravioletinių spindulių ir atmosferos veiksnių poveikio; medis laikančiosioms konstrukcijoms, impregnuotas pagal ES standartų EN 351-1 ir EN 335-3 arba jiems lygiaverčių standartų reikalavimus; dažytos dalys pagal ES standartų EN 71-3 arba jiems lygiaverčių standartų reikalavimus – dažais, kurie apsaugo nuo ultravioletinių spindulių ir atmosferos veiksnių poveikio. Įrenginiai privalo atitikti vaikų žaidimų aikštelių saugumo reikalavimus pagal EN 1176 arba jiems lygiavertį standartą.

Statybviety priežiūra. Statybvietyje gali būti išrūšiuotos ir atskirai laikinai laikomos susidarančios nepavojingos statybinės atliekos statybvietyje iki statybos darbų pabaigos. Atliekos sandėliuojamos atliekų konteneriuose. Statybinės atliekos tvarkomos ir išvežamos vadovaujantis Aplinkos ministro 2006-12-29 įsakymu Nr. D1-637 „Dėl statybinių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (nuoroda per internetą: <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.291562/asr>).

Pagal užsakovo pateiktą raštišką pavedimą, suderinus ir pasirašius darbų kalendorinį grafiką, statybviety perdavimo-priėmimo aktą, rangovas turės vykdyti darbus, kurie turės būti atliekami pagal projekto sprendinius. Reikės fotonuotraukų, fiksuojančių statybos eigą. Rangovas turės pasirūpinti, kad fotonuotraukos būtų daromos 1 kartą per mėnesį ir juose būtų fiksuojamas visas užbaigtas darbas ir statiniai.

Leidimus nukreipti eismą, pravažiavimo, gyvenimo ir darbo leidimai, radijo ryšio, perkelti komunalinius tinklus ir t.t. iš atitinkamų įstaigų gauna savo lėšomis Rangovas.

Projekte sprendžiamas elektros tinklų ir įrenginių pakeitimas (objekto prijungimui projektuojamas įvadinis galios paskirstymo ir apšvietimo valdymo skydas (IPS-1). IPS-1 pajungimas naujai projektuojama 0,4 kV kabelinė linija A1 4x120mm. Nuo AB ESO priklausančios IEAS (iš MT-40). IPS-1 montuojama lauke, šalia sklypo ribos).

Pagal elektros operatoriaus tinklų paslaugos sutarties specialiąsias sąlygas apmokės Užsakovas.

Joks svarbus darbas statybvietėje, ypač kelių uždarymas, nebus galimas be raštiško techninio prižiūrėtojo sutikimo. Tiriamieji kasinėjimai, siekiant identifikuoti tinklus ir nustatyti jų vietą atliekami rangovo sąskaita. Rangovas turi, ne vėliau kaip 1 (vieną) kalendorinę dieną prieš pradėdant ar keičiant eismo ribojimą, informuoti Užsakovą.

Darbai atliekami pagal statybos rekomendacijų, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų, techninių reglamentų, statybos normų, taisyklių ir techninių sąlygų reikalavimus, bei sutarties galiojimo metu vadovautis naujai priimtais teisės aktais, jeigu jie susiję su darbų atlikimu.

Darbams atlikti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai bei įrenginiai. Pasiūlyme naudojami techniniai standartai turi atitikti techninius standartus, nurodytus techninėje dokumentacijoje, arba būti jiems lygiaverčiai.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-29 įsakymo Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“

45.2.5. transportuojant reikiamas medžiagas į statybvietę ir iš jos, turi būti naudojami daugkartiniai konteineriai;

45.2.6. turi būti mažinamos statybinių medžiagų ir gaminių pakuočių atliekos (pakuotės gražinamos tiekėjui, pakartotinai naudojamos, perdirbamos ar kitaip naudojamos);

45.2.7. turi būti pakartotinai naudojamos, perdirbamos ar kitaip naudojamos pastatų griovimo ir statybos procesuose susidariusios atliekos;

45.2.8. plieno gaminiams valyti, rūdims ir dažams nuo jų šalinti neturi būti naudojamos sprogiosios silicio medžiagos.

54.1.3. tiekėjas turi būti įsipareigojęs vykdyti atitinkamas aplinkosaugos priemones, kurios leistų sumažinti apšvietimo sistemos montavimo atliekų kiekį ir šias atliekas atiduoti perdirbimui.

Visos panaudotos lempos ir šviestuvai bei apšvietimo įrangos valdymo įtaisai turi būti renkami, rūšiuojami ir perduodami tokias atliekas tvarkančiai įmonei.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: (45.2.2–45.2.8; 54.1.3 papunkčiams) Rangovas turės teikti techninius dokumentus arba deklaraciją, arba kitus lygiaverčius įrodymus.

Rangovas įvykdęs darbus turi parengti išpildomasias geodezines nuotraukas (paruošti statybos įvykdymo brėžinius pagal faktiškai atliktus darbus, užfiksuoti visi pakeitimai, papildymai, išmatavimai ir kiti patikslinimai, padaryti vykdant statybą) bei kadastrinių matavimų bylas. Išpildomosios geodezinės nuotraukos bei kadastrinių matavimų bylos turi būti parengtos taip, kad objektą būtų galima įregistruoti VĮ Registrų centre (bylos turi būti suderintos su VĮ Registro centro specialistais, patvirtinta atspaudais ir parašais). Baigęs statybos darbus rangovas turi parengti visą dokumentaciją susijusią su statybos užbaigimu bei parengti statybos užbaigimo aktą (Statybos užbaigimo deklaraciją).

Užsakovas suteiks įgaliojimus rangovui atstovauti Klaipėdos rajono savivaldybės administraciją kitose institucijose, pateikti prašymą nuotoliniu būdu, pasinaudojant IS „Infostatyba“ ir organizuoti statybos užbaigimui būtinus dokumentus, susijusius su objekto statybos darbų užbaigimu ir įregistravimu.

PATEIKIAMA
DOKUMENTACIJA

Prieš pradėdant rangos darbus pateikiama užsakovui, techniniam prižiūrėtojui: techninis ir darbo projektas, statybą leidžiančio dokumento kopija, pasirašytas statybvietės perdavimo-priėmimo aktas, įkainotas veiklos planas, kalendorinis darbų grafikas. Užsakovas pateikia patvirtintą statybos darbų žurnalą.

APMOKĖJIMO
SĄLYGOS

Rangos darbai ir kitos išlaidos bus finansuojamos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir Savivaldybės biudžeto, iš surenkamų mokesčių, lėšomis.

Sudaroma bendros sumos (fiksotos kainos) sutartis su įkainotu veiklos sąrašu, kai faktinių kiekių, gautų vykdant darbų kiekių žiniaraštyje aprašytus darbus, svyravimų (neatitikimų) riziką prisiima Rangovas.

Atsakomybė už darbus ir jų kiekius, kuriuos Rangovas privalo numatyti pagal pirkimo dokumentus, tačiau jų nenumato, tenka Rangovui. Papildomas apmokėjimas už tokius darbus nebus daromas ir Rangovas juos privalės atlikti savo sąskaita.

Apmokėjimas vykdomas sąskaitų apmokėjimo būdu. Pagal iš anksto numatytą mokėjimų prašymų teikimo grafiką. Projekto išlaidos apskaičiuojamos ir apmokėti teikiamos remiantis pateiktais dokumentais, kuriais įrodomas projekto veiklos įvykdymas, kai projekto vykdytojas kartu su mokėjimo prašymu teikia išlaidų pagrindimo ir apmokėjimo įrodymo dokumentus. Apskaitos dokumentai privalo būti su Užsakovo paskirtu su techninio prižiūrėtojo žymomis, atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktai F-2; atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma F-3, pasirašytus kvalifikuotu elektroniniu parašu pateikiamas elektroniniu paštu *ADOC elektroninio dokumento formatu, kuris atitinka Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos „Elektroniniu parašu pasirašyto elektroninio dokumento specifikacijos ACOC-V1.0“ reikalavimus, kuris pagal LR ir ES teisės aktų nuostatas yra prilyginamas rašytiniam, arba teikiami originalūs dokumentai su originaliais parašais (3 egz.) pateikiama užsakovo atstovui, kuris yra atsakingas už sutarties vykdymą. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą gali pateikti Užsakovui tik prieš tai Užsakovui patvirtinus Rangovo pateiktą atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktą (F-2), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3).

Galutinis mokėjimas atliekamas po Sutartyje numatyto darbų perdavimo–priėmimo akto ir statybos užbaigimo akto (deklaracijos apie statybos užbaigimą) pasirašymo. Išmokami sulaikyti pinigai užregistravus statinį.

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAS

Darbai galės būti įvykdomi per trumpesnį laiką, atsižvelgiant į rangovo techninius pajėgumus. Galimas darbų stabdymo aplinkybės dėl galimų archeologinių tyrinėjimų, dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų). Į Darbų atlikimo terminą neįskaitomas darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis, kuris prasideda gruodžio 15 d. ir baigiasi kitų metų kovo 15 d. (toliau – technologinė pertrauka).

GARANTINIS LAIKOTARPIS

Garantinio laikotarpio metu bet kokie Sutarties pagrindu atliktų darbų trūkumai, brokas ar neatitikimas nustatytoms Sutarties sąlygoms yra nedelsiant šalinami Rangovo rizika ir sąskaita. Jei Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą jų nepašalina, tai tokius trūkumus, broką ar neatitikimus Rangovo sąskaita šalina Užsakovo paskirtas kitas Rangovas.

Rangovas turi būti draustas civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu. Visos konkurso dalyvio Išlaidos, susijusios su Sutarties nuostatų laikymusi, turi būti įvertintos įkainotame Veiklų sąraše, paskirstant išlaidas darbų kainose.

ĮKAINOTŲ VEIKLŲ (DARBŲ GRUPIŲ) SĄRAŠAS

Eil.Nr.	Darbų veiklos (etapo) pavadinimas	Iš viso	Darbų atlikimo terminai ir mėnesiniai jų kiekiai Eur be PVM		Darbo kaina, EUR be PVM
			I mėnuo	... mėnuo	
1	Archeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas	1 kompl.			
2	Ardymo darbai	1 kompl.			
3	<i>TAKAI</i>				
3.1	Šeimos takas T01	~ 672 m			
3.2	Istorijos takas T02	~ 305 m			
3.3	Mediniai takai M01	~ 7,5 m			
3.4	Skaldelės takai (projekte žymimas T05, *skaldelės takai senojoje parko dalyje prie P1, P3, P4.3, skaldelės takai prie san. konteinerio A5, skaldelės takas vaikų žaidimų aikštelėje A1, skaldelės takai aplink renginių amfiteatro R1 zoną S01, S02)	~ 618 m			
3.5	Asfaltuotas takas, jungiantis šeimos ir kultūros takus vakarinėje parko dalyje (palei sporto įrenginius) T07	~ 328 m			
3.6	Skelto granito takas I P3 T08	~ 56 m			
3.7	Skelto granito takas I P4.3 T08	~ 32 m			
3.8	Pramintų takų padengimas skalda	~ 160 m ²			
4	<i>AMFITEATRAS</i>				
4.1.	Renginių amfiteatras R1	~ 190 m ²			
4.2	Betonis liejamos formos suolas su įrengimu	~ 152 m			
4.3	Praželdinto plastikinio korio dangos į renginių amfiteatrą R1 takai K01,K02	~ 95 m			
5.	<i>VAIKŲ ŽAIDIMO AKŠTELĖ</i>				
5.1	Vaikų žaidimų aikštelė A1	1 kompl.			
5.2	Vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai A1	1 kompl.			
6	SANITARINIS KONTEINERIS A5 (WC VIRŠUTINĖJE TERASOJE)				
6.1	Sanitarinis konteineris A5	1 kompl.			
7	Vandentiekis ir nuotekos	~ 382 m			
8	Laiptai LL1 (naujieji laiptai)	~ 257 m ²			
9	Laiptai LL2 (senieji laiptai)	~ 120 m ²			
10	Lieptas L1 (per senvagę)	~2 5 m ²			
11	Aplinkos tvarkymo darbai (be lovio kasimo) su želdinių apsauga statybų metu	1 kompl.			
12	Mažoji architektūra (suolai, dviračių stovai ir kt.)	1 kompl.			
13	Elektrotechnika	1 kompl.			
14	Geodezijos, kartografijos paslaugos ir dokumentacijos parengimas	1 kompl.			
15	Nekilnojamojo daiktų kadastriniai matavimai ir Kadastrinių matavimų bylos parengimas	1 kompl.			
Iš viso:					

PRIDEDAMA:

1. Techninis projektas elektroninėje versijoje:
 - 1.1. Sklypo sutvarkymo dalis (DP-26 psl., TP-47 psl.);
 - 1.2. Statinių architektūros dalis (DB-112 psl., TP-133 psl.),
 - 1.3. Statybinės konstrukcijos (42 psl.),
 - 1.4. Vidaus elektros tinklų dalis (29 psl.),
 - 1.5. Vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis (23 psl.),
 - 1.6. Želdinių projektavimo dalis (54 psl.),
 - 1.7. Kultūros paveldo dalis (47 psl.),
 - 1.8. Nekilnojamojo kultūros paveldo statinių tvarkomųjų statybos darbų projekto ar tvarkomųjų paveldosaugos darbo projekto paveldosaugos (specialiosios) ekspertizės aktas, (5 psl.),
 - 1.9. Žvalgomųjų archeologinių tyrimų ataskaita (187 psl.);
2. Lokalinės sąmatos, excel failas (9 psl.);
3. Statybvietės perdavimo–priėmimo akto pavyzdys, 1 lapas;
4. Darbų perdavimo–priėmimo akto pavyzdys, 1 lapas;
5. Atliktų darbų akto pavyzdys, 1 lapas;
6. Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3) pavyzdys, 1 lapas;
7. Darbų įkainotas veiklos grafiko pavyzdys, 1 lapas;
8. Įgaliojimo projekto pavyzdys, 1 lapas.

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas

Vytautas Valantinas

Kristina Jokubaitytė, tel. (8 46) 47 20 21, el. p. kristina.jokubaityte@klaipedos-r.lt

Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas

[Data]

Rangos sutarties data, numeris:

Statybvietės adresas:

Užsakovas – *[pavadinimas]*, vadovaudamasis Sutarties sąlygų ____ punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Rangovui – *[pavadinimas]* Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės perdavimo - priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Užsakovo atstovas _____

Parašas: _____

Data

Rangovo atstovas _____

Parašas: _____

Data

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties ___ punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
- [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių, ne ilgesnį, nei 28 dienas] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]

[Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas

[Vardas, Pavardė]
[Atestato numeris]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat
nurodant pagrįstą laiką
defektų taisymui ir įkainotą
defektų vertę]

Parašas

Rangovas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Užsakovas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Data:

Projekto Nr.:

Rangos sutarties Nr.:

Objektas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____

Per 2021 m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų aprašymas (įvardinti objektus, kuriuose vykdomi darbai, nurodyti inventorinį kelio numerį, pavadinimą)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR	Pastabos		
	Iš viso:						

Rangovas_____
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)**Užsakovas**_____
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)**Inžinierius (techninės priežiūros vadovas)**_____
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Data _____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį (Eur) be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma (Eur) be PVM
1	Archeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas				
2	Ardymo darbai				
3	<i>TAKAI</i>				
3.1	Šeimos takas				
3.2	Istorijos takas				
3.3	Mediniai takai M01				
3.4	Skaldelės takai (projekte žymimas T05, *skaldelės takai senojoje parko dalyje prie P1, P3, P4.3, skaldelės takai prie san. konteinerio A5, skaldelės takas vaikų žaidimų aikštelėje A1, skaldelės takai aplink renginių amfiteatro R1 zoną S01, S02)				
3.5	Asfaltuotas takas, jungiantis šeimos ir kultūros takus vakarinėje parko dalyje (palei sporto įrenginius)				
3.6	Skelto granito takas I P3				
3.7	Skelto granito takas I P4.3				
3.8	Pramintų takų padengimas skalda				
4	<i>AMFITEATRAS</i>				
4.1.	Renginių amfiteatras R1				
4.2	Betonis liejamos formos suolas su įrengimu				
4.3	Praželdinto plastikinio korio dangos į renginių amfiteatrą R1 takai K01, K02				
5.	<i>VAIKŲ ŽAIDIMO AKŠTELĖ</i>				
5.1	Vaikų žaidimų aikštelė A1				
5.2	Vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai A1				
6	SANITARINIS KONTEINERIS A5 (WC VIRŠUTINĖJE TERASOJE)				

6.1	Sanitarinis konteineris A5				
7	Vandentiekis ir nuotekos				
8	Laiptai LL1 (naujieji laiptai)				
9	Laiptai LL2 (senieji laiptai)				
10	Lieptas L1 (per senvagę)				
11	Aplinkos tvarkymo darbai (be lovio kasimo) su želdinių apsauga statybų metu				
12	Mažoji architektūra (suolai, dviračių stovai ir kt.)				
13	Elektrotechnika				
14	Geodezijos, kartografijos paslaugos ir dokumentacijos parengimas				
15	Nekilnojamojo daiktų kadastriniai matavimai ir Kadastrinių matavimų bylos parengimas				
				Suma be PVM (Eur):	
				PVM [tarifus]:	
				Bendra suma su PVM (Eur):	

Rangovas

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Inžinierius (techninės priežiūros vadovas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Užsakovas: (pavadinimas, kodas, adresas)

F-3

Rangovas (Tiekėjas): (pavadinimas, kodas, adresas)

Atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo

P A Ž Y M A

Apmokėjimas už 2021 m. mėn.

Eil.Nr.	Objekto pavadinimas	Funkcinis kodas biudžete (data, Nr.)	Rangos sutarties (data, Nr.)	Sutarties suma	Atlikta paslaugų						
					Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
						Darbų vertė	PVM	Iš viso	Darbų vertė	PVM	Iš viso
1											
	Sulaikoma suma (%)						0,0			0,0	
	Mokėtina suma (%) Viso Eurais										

Techninės priežiūros vadovas:.....

Atestato Nr.

Užsakovas:

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija

2021 m. _____ mėn. d.

A.V.

Rangovas (Tiekėjas):

2021 m. _____ mėn. d.

A.V.

(darbų grafiko formos pavyzdys)

DARBŲ ĮKAINOTAS VEIKLOS GRAFIKAS

Eil. Nr.	Darbų gupių (etapų) pavadinimai	<i>Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis [ketvirčiais] išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą</i>							<i>Kaina (Eur) be PVM</i>
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo		
	Iš viso:								

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

UAB „_____“

ĮGALIOJIMAS

2021 m. _____ d. Nr.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188773688, esanti adresu Klaipėdos g. 2 LT-96130 Gargždai, Klaipėdos r. sav., atstovaujama Administracijos direktoriaus Artūro Bogdanovo, vadovaudamasi _____ rangos darbų pirkimo sutartimi Nr. AS-_____, šiuo raštu įgalioja **UAB „_____“**, įmonės kodas _____, esanti adresu J_____, LT-_____, atstovaujama _____ (pagal _____ įgaliojimą Nr. _____), atstovauti Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai visose valstybinėse ir savivaldybių institucijose, įstaigose ir organizacijose ir/ar privačiose įstaigose, bendrovėse, kitose valstybinės valdžios įstaigose ir organizacijose bei kitose įmonėse klausimais, susijusiais su statybos darbų vykdymu ir užbaigimu, parengiant, pasirašant, tikslinant bei pateikiant prašymą nuotoliniu būdu, pasinaudojant IS „Infostatyba“ (www.planuojstatyti.lt), erdvinės informacijos portalo www.geoportal.lt (toliau – LEIP) priemonėmis užpildyti elektroninę prašymo išduoti Sutikimą formą ir naudodamasis LEIP priemonėmis įkelti (*.dwg arba *.shp formatu) arba įbraižyti planuojamas tiesti (rekonstruoti) susisiekimo komunikacijas, inžinerinius tinklus ir statyti jiems funkcionuoti būtinus statinius ar gauti bet kokius dokumentus, įskaitant, bet neapsiribojant, techninėmis sąlygomis, susitarimais bei kitais projekto Nr. _____ įgyvendinimui reikalingais dokumentais, VĮ Registrų centrui pateikti ir atsiimti dokumentus, susijusius su Klaipėdos r. sav., _____ statybos darbais.

Šis įgaliojimas nedaro įtakos ir neriboja bet kurių kitų asmenų teisių ir atlikti teisinius veiksmus Klaipėdos rajono savivaldybės vardu.

Šis įgaliojimas yra išduotas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir galioja iki 2022 m. gruodžio 30 d.

Direktorius

Justas Ruškys

V. Valantinas

K. Jokubaitytė, tel. 8 46 47 20 21, el. p.kristina.jokubaityte@klaipedos-r.lt