

PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. gruodžio 14 d. Nr. PS1(4.23)-119

Klaipėda

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“, kodas 141910112, atstovaujama direktorės Eglės Šulskės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Perkančioji organizacija) ir

Amber Food, UAB, kodas 301675046, atstovaujama direktoriaus Gedimino Balnio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

kartu šioje sutartyje vadinami „šalimis“, o kiekvienas atskirai – „šalimi“, sudarė šią sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra „Klaipėda – Europos jaunimo sostinė“ uždarymo renginio (toliau – Renginio) dalyvių maitinimo ir aptarnavimo paslaugos (toliau – paslaugos).

Išsami perkamų paslaugų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas).

1.2. Prievolių įvykdymo terminai: paslaugų teikimo pradžia – sutarties įsigaliojimo diena ir pabaiga – 2021 m. gruodžio 17 d.

1.3. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas priėmimo-perdavimo aktu, kurį pasirašo sutarties šalių įgaliojti asmenys. Priėmimo-perdavimo akte Perkančioji organizacija patvirtina, kad Paslaugų teikėjas tinkamai ir kokybiškai suteikė paslaugas pagal sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad Perkančioji organizacija neturi Paslaugų teikėjui pretenzijų dėl paslaugų kokybės.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties kaina yra 3367,00 Eur (trys tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt septyni, 00 ct) įskaitant PVM.

2.2. Į sutarties kainą įskaičiuoti visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai, taip pat PVM, rinkliavos ir visos išlaidos, susijusios su sutarties vykdymu. Jokie papildomi mokesčiai, mokėjimai ar išlaidos, patirtos vykdant šią sutartį nebus atlyginami.

2.3. Sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai sutarties vertė peržiūrima pagal sutarties 2.4 punkte nurodytą kainos peržiūros sąlygą.

2.4. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina. Jei sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

2.5. Perkančioji organizacija apmoka už faktiškai suteiktas paslaugas po Renginio šalims pasirašius paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir Paslaugų teikėjui pateikus PVM sąskaitą faktūrą per 10 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.6. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 5 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros **gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ir kopiją persiunčiant el. paštu info@jurossvente.lt**.

2.7. Perkančioji organizacija už suteiktas paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

III. PASLAUGŲ TEIKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai už sutartyje nustatytą Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. parengti ir su Perkančiąja organizacija suderinti Renginio valgiaraštį (sutarties 2 priedas);

3.1.3. organizuoti renginio dalyvių maitinimo ir aptarnavimo paslaugas 2021 m. gruodžio 17 d., penktadienis, 20.00-22.00 val., Švyturio arenoje Klubo erdvėje pagal šalių suderintą valgiaraštį;

3.1.4. tinkamai aptarnauti Renginio dalyvius ir užtikrinti, kad paslaugas teikiantys darbuotojai turėtų reikalingą kvalifikaciją ir patirtį;

3.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;

3.1.6. nenaudoti Perkančiosios organizacijos pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo;

3.1.7. savo sąskaita apsaugoti Perkančiąją organizaciją nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl paslaugų veiksmų, aplaidumo vykdant sutartį bei atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius, tame tarpe dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto prekių ženklų panaudojimo;

3.1.8. jeigu esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, Renginys negalės įvykti nurodytu laiku ir bus perkeltas į kitą/vėlesnę datą, Paslaugų teikėjas be jokio papildomo įkainio įsipareigoja suteikti sutartyje nurodytas paslaugas;

3.1.9. po Renginio perduoti paslaugas ir pasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.1.11. nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai ir laiku įvykdyti sutartinius įsipareigojimus.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.2.2. reikalauti, kad Perkančioji organizacija tinkamai vykdytų savo sutartinius įsipareigojimus;

3.2.3. turi ir kitas šios sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS PAREIGOS IR TEISĖS

4.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

4.1.1. Paslaugų teikėjui sudaryti sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus sutartyje numatytioms paslaugoms suteikti;

4.1.2. priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir pasirašyti suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą;

4.1.3. sumokėti Paslaugų teikėjui sutartyje nustatytą kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas sutartyje nustatyta tvarka;

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje techninėje specifikacijoje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

4.2. Perkančioji organizacija turi teisę:

4.2.1. bet kuriuo sutarties vykdymo momentu gauti informaciją apie sutarties vykdymą ir reikalauti, kad būtų pašalinami nustatyti trūkumai ar sustabdyti sutarties vykdymą (sutarties pažeidimo atveju);

4.2.2. turi ir kitas šios sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJOS

5.1. Šalys atsako už tai, kad sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku pagal sutartį ir laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų.

5.2. Perkančioji organizacija neatlikusi apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

5.3. Perkančiajai organizacijai turint pagrįstų pretenzijų dėl Paslaugų teikėjo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo, netinkamo vykdymo ar paslaugų kokybės, pateikia raštišką pretenziją ir nustato 10 procentų sutarties kainos dydžio baudą. Baudos dydis išskaitomas iš Paslaugų teikėjui mokėtinės sumos. Baudos dydis gali būti mažinamas, atsižvelgiant į objektyvias priežastis, lėmusias paslaugų suteikimo ne pilnumą ir netinkamumą (nekokybiškumą).

5.4. Nuostolius, susidariusius dėl sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo, atlygina kitai šaliai kaltoji sutarties šalis.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą dieną, apie tai raštu pranešti kitai šaliai. Šalis nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą pagrindu.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukiama bendru raštišku šalių susitarimu.

7.2. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, jeigu:

7.2.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.2.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.3. po raštiško Perkančiosios organizacijos įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

7.2.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

7.3. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį sutarties pažeidimą, sutartis nutraukiama per 5 kalendorines dienas nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

7.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš terminą, kai Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos sutarties dalies, kurią pažeidžia Perkančioji organizacija.

7.5. Perkančiajai organizacijai arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Perkančioji organizacija privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

7.6. Nei viena iš šalių neturi teisės vienašališkai nutraukti sutarties nesant pagrindo, nurodyto sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Šalis be pagrindo nutraukusi sutartį privalo kitai šaliai sumokėti 10 procentų sutarties kainos dydžio baudą.

7.7. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

7.7.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti sutartyje;

7.7.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

7.7.3. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų kokybės;

7.7.4. pažeidimas, jei pažeidžiamos prievolės, numatytos sutarties 1.3 punkte.

7.9. Negalint vykdyti sutarties joje nustatytomis sąlygomis dėl nenumatytų aplinkybių, kurių sutarties šalys sudarydamos sutartį negalėjo įvertinti ir numatyti, jų išvengti ar jas pašalinti, ar esant situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, ir nesant galimybės nukelti Renginio vėlesniam laikui, sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu šalių susitarimu.

VIII. BAIGIAMOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pagal šią sutartį, bet ne ilgiau kaip iki 2021-12-31 arba iki kol nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatyta tvarka. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai tiek esminių, tiek neesminių sutarties sąlygų turi būti įforminami raštu ir pasirašomi abiejų šalių tinkamai įgaliotų atstovų. Tik tokiu būdu sudaryti sutarties pakeitimai ir papildymai laikomi galiojančiais. Tokios pačios nuostatos taikomos ir sutarties nutraukimui abipusiu šalių susitarimu.

8.2. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo.

8.3. Šalys susitaria, kad viešojo pirkimo metu sužinota informacija apie kitą šalį ir sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma, bet ne dėl atitinkamos šalies neteisėto atleidimo, arba yra gaunamas išankstinis rašytinis kitos šalies sutikimas. Šalys įsipareigoja naudoti tik šios sutarties vykdymo tikslu, neatskleisti ir saugoti visą šios sutarties galiojimo metu patekusią jų žinion konfidencialią informaciją. Šis įsipareigojimas galioja neterminuotam laikui, t.y. ir pasibaigus šiai sutarčiai.

8.4. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

8.5. Sutarties sąlygos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas, kai taisomos sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams, atliekami techninio pobūdžio sutarties pakeitimai, keičiant sutarties šalių rekvizitus, taisant klaidas ir kontaktinių (atsakingų) asmenų duomenys.

8.6. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia sutartimi, turi būti sudaromi raštu ir siunčiami el. paštu arba įteikiami pasirašytinai, nurodytais adresais šios sutarties rekvizituose. Elektroniniu paštu siunčiami pranešimai yra laikomi gautais tą dieną, kada jie yra išsiųsti, o paštu – kada jie yra įteikti adresatui.

8.7. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi nedelsiant apie tai informuoti kitą šalį. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.8. Ginčai ir šalių nesutarimai, kilę dėl sutarties sąlygų nevykdymo ir netinkamo įvykdymo, yra sprendžiami derybų būdu. Ginčų neišsprendus derybomis, jie Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka sprendžiami teisme pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą.

8.9. Ši Sutartis yra sudaryta ir yra aiškinama pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.10. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

8.11. Ši sutartis ir jos pakeitimai (jeigu bus), laimėjęs pasiūlymas, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų

pakeitimo bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje LR viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

8.12. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai sutartis nutraukta dėl esminio sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Perkančiosios organizacijos reikalavimai pripažinti sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Perkančioji organizacija nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

8.13. Perkančiosios organizacijos atsakingas asmuo už sutarties vykdymą ir kontrolę – projekto vadovė Greta Meškauskienė, mob. 8 633 66 237, el. p. greta@jurossvente.lt

8.14. Prie sutarties pridedami šalių pasirašyti priedai sudaro neatsiejamą šios sutarties dalį ir jiems yra taikomos šios sutarties sąlygos.

8.15. Priedai: Techninė specifikacija; Renginio valgiaraštis; Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, kt. sutartį papildanti medžiaga.

**Šalis susitaria, kad pasirašyta sutarties ir jos priedų skaitmeninė kopija pateikta elektroninėmis priemonėmis - el. paštu info@jurossvente.lt laikoma galiojančia ir turi tokią pat teisinę galią kaip ir pasirašytas popierinis sutarties egzempliorius.*

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

Perkančioji organizacija

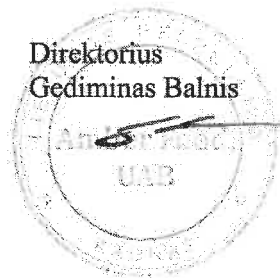
Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Turgaus g. 22-8, 91249 Klaipėda
Tel. (8 46) 40 03 00
Kodas 141910112
PVM kodas LT419101113
A. s. LT34 7300 0100 0233 2003
El. p. info@jurossvente.lt



Direktorė
Eglė Šulskė

Paslaugų teikėjas

Amber Food, UAB
V.Krėvės pr. 97, LT-50369 Kaunas
Mob. 8 673 11 300
Kodas 301675046
PVM kodas LT100004036319
A. s. LT647044060006400946
El. p. VRGSaskaitos@amberfood.eu



Direktorius
Gediminas Balnis

Teisininkė
Kotryna Legeckienė

RENGINIO VALGIARAŠTIS				
Renginio data	2021-11-17			
Renginio vieta	Švyturio arena, Klaipėdos m.			
Renginio laikas	20.00 - 22.00 val.			
Dalyvių skaičius	100			
Patiekalo pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina	Suma
Šaltieji užkandžiai				
Brusketa su lašiša, pelėsinio sūrio užtepėlė, balzamiko perlai, builis	por.	100	2,50	250,00
Brusketa su vyt kumpiu, lydyto sūrio, jalapenų užtepėlė, marinuotu svogūnėliu, saldi paprika	por.	50	2,50	125,00
Brusketa su bry suriu, apelsinų džemas, šviežia braške, builis (vegetariškas)	por.	50	2,50	125,00
Tartalete, džemas, vištienos paštetas, šviežia uoga	por.	90	1,50	135,00
Lėto kepimo jautiena, duonelė su burokėliais, baravykai, saulėje dž. pomidorai, saldi paprika	por.	80	2,50	200,00
Tartalete, mango ir mėtu četniu, grill karališka krevete, saldi paprika (vegetariškas)	por.	50	2,50	125,00
Silkių tartaras su skrudinta duona (vegetariškas)	por.	50	1,80	90,00
Ožkos sūrio rutuliukai, kataifi tešloje su braškiu-balzamiko padažu, švž. uoga (vegetariškas)	por.	50	1,80	90,00
Veganiškas kukurūzų traputis su jelapeno kremu, sezamu	por.	50	1,50	75,00
Veganų užkandis su feta ir švž. uoga (veganiška duonelė)	por.	50	1,80	90,00
Salotos su rūkyta vištiena ir brokoliais	por.	50	1,80	90,00
Bajoriškas mėsos rinkinys	por.	4	14,00	56,00
Sūrių rinkinys	por.	4	11,00	44,00
Desertai				
Vaisių salsa taurelėse, su mangų tyre ir sambuka	vnt.	90	2,50	225,00
Sugamour pyragėliai įvairių skonių	vnt.	90	5,00	450,00
Šakotis su čiobrelių užpilu	por.	3	10,00	30,00
Nealkoholiniai gėrimai				
Mineralinis vanduo per 0,5 lt. (VICHY)	vnt.	90	2,00	180,00
Kava, arbata	vnt.	90	2,50	225,00
			Kaina Eur be PVM	2389,91
			PVM (9 proc.)	215,09
			Viso:	2605,00
Papildomos paslaugos:				
Aptarnavimas, transportavimas, serviravimas dekoravimas. Stalai, indai, staltiesės, servetėlės bei kt. įranga ir priemonės paslaugai teikti				250,00
Administracinės išlaidos				512,00
			Kaina Eur be PVM	629,75
			PVM (21 proc.)	132,25
			Viso:	762,00
			Iš viso su PVM	3367,00

Parengė:

SUDERINTA

Viešosios įstaigos "Klaipėdos šventės" direktorius

Greta Meškauskienė
KEYC 2021
projekto vadovė

Klaipėdos regiono
vadovė
Rasa Bilotaite

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
“KLAIPĖDA – EUROPOS JAUNIMO SOSTINĖ” UŽDARYMO RENGINIO DALYVIŲ
MAITINIMO IR APTARNAVIMO PASLAUGOS

Viešojo įstaiga „Klaipėdos šventės“ perka „Klaipėda – Europos jaunimo sostinė“ uždarymo renginio dalyvių maitinimo ir aptarnavimo paslaugas (toliau – paslaugos).

Pirkimo objekto trumpas aprašymas ir reikalavimai

Renginio data: 2021 m. gruodžio 17 d., penktadienis

Renginio laikas: 20.00-22.00 val.

Renginio vieta: „Švyturio“ arenos Klubo patalpos, Dubysos g. 10 Klaipėda

Svečių skaičius: apie 100 asm.

Renginio dalyviai: Europos jaunimo forumo dalyviai, Europos jaunimo sostinių tinklo nariai (Liublinas (Lenkija), Tiranija (Albanija), Ghent (Belgija); Eurokomisaras; Seimo nariai; Miesto politikai ir valdžios atstovai; projekto rėmėjai ir partneriai; Klaipėdos jaunimo apdovanojimų nominantai; projekto platformų koordinatoriai ir organizatoriai;

Maitinimo ir aptarnavimo paslaugos teikiamos pagal šalių suderintą įkainotą valgiaraštį.

Paslaugų teikėjas, sudarydamas valgiaraštį, privalo užtikrinti maisto ir gėrimų įvairovę: galimybę pasirinkti ne mažiau nei 10-15 skirtingų rūšių šaltų užkandžių (įskaitant užkandžius tinkančius vegetarams/veganams); gėrimus (stalo vanduo / kava / arbata) ir ne mažiau nei 3 skirtingų rūšių desertas.

Maitinimo paslaugos teikiamos švediško stalo stiliumi. Paslaugų teikėjas pasirūpina stalų ir maitinimo zonų dekoravimu. Visas stalų serviravimas ir maitinimo zonų apipavidalinimas turi būti vienodo stiliaus, atitinkantis renginio pobūdį.

Maistas turi būti tinkamai paruoštas, atitikti aukščiausius kokybės standartus.

Paslaugų teikėjas turi užtikrinti pakankamą aptarnaujančio personalo (padavėjų) kiekį, kad užtikrintų sklandų maitinimo paslaugų teikimą. Paslaugų teikėjo padavėjai:

- turi laikytis asmens higienos taisyklių, būti nepriekaištingai apsirengę, paslaugūs, mandagūs, turi laisvai kalbėti anglų kalba;
- turi žinoti, kokie patiekalai ir gėrimai yra patiekti, mokėti kompetentingai paaiškinti patiekalų sudėtį ir pagaminimo būdą;
- turi laiku ir tvarkingai serviruoti stalus, nuimti naudotus indus, papildyti švarių indų ir/arba maisto, prižiūrėti tvarką maitinimo patalpoje, nekelti triukšmo, matyti kiekvieną svečią ir jį aptarnauti;

Kitos sąlygos

Atsižvelgiant į šio renginio ypatumus, paslaugų teikėjas privalo būti kiek įmanoma lankstesnis priimdamas ir pritaikydamas bet kokius pakeitimus renginio planuose.

Perkančioji organizacija kartu su Paslaugos teikėju koordinuoja renginio dalyvių atvykimą / išvykimą.