

## ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. \_\_\_\_\_ d. Nr. S-\_\_\_\_  
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, į. k. 188756386, Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas, atstovaujama administracijos direktoriaus Šarūno Šukevičiaus (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Viržis“, į. k159750366, Daržų g. 9, Neveronys, 54477 Kauno r., atstovaujama direktoriaus Viktoro Visocko, (toliau – Tiekėjas), toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgiant į tai, kad Pirkėjas 2021 m rugsėjo 15 d. paskelbė atvirą konkursą „Įvairių maisto produktų Kauno rajono ugdymo įstaigoms viešasis pirkimas“ (pirkimo numeris -562885) (toliau – Pirkimas), o Tiekėjas 2021 m. spalio 18 d. pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo **II ir III Pirkimo dalių** laimėtoju, sudarė šią maisto produktų tiekimo Kauno rajono ugdymo įstaigoms viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardintų sąlygų.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise **maisto produktus: II Pirkimo dalis (Kiaušiniai) ir III Pirkimo dalis (Gyvulinis ir augalinis aliejus, riebalai) (toliau – Prekės)**, kurių asortimentas, savybės, reikalavimai, preliminarūs kiekiai, užsakymų tvarka, pristatymo terminai ir kiti kriterijai nustatyti Sutarties 1 priede „Tiekėjo pasiūlymas ir techninė specifikacija“ II Pirkimo daliai (Kiaušiniai) ir III Pirkimo daliai (Gyvulinis ir augalinis aliejus ir riebalai) (toliau – 1 priedas/ techninė specifikacija), o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Perkamų Prekių kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede yra preliminarūs, buvo naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nebus laikomi maksimaliais. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį pagal Sutarties 1 priede nurodytą įkainį.

1.3. Prekių tiekimo vieta: Kauno rajono ugdymo įstaigos nurodytos Sutarties 2 priede.

### 2. SUTARTIES VERTĖ IR KAINODARA

2.1. Pradinė Sutarties vertė:

**II pirkimo dalis (kiaušiniai):** – 36 000,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), PVM sudaro 7 560,00 Eur (septyni tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt eurų), su PVM – 43560 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt eurų).

**III pirkimo dalis (gyvulinis ir augalinis aliejus ir riebalai):** – 144 000,00 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), PVM sudaro 30 240,00 Eur (trisdešimt tūkstančių du šimtai keturiasdešimt eurų), su PVM – 174240,00 Eur, (vienas šimtas septyniasdešimt keturi tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt eurų).

2.2. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį nupirktų Prekių kiekio. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visų 1 priede nurodytų Prekių ir pasilieka teisę neišpirkti iki 20 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos kiekvienos Pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės.

2.3. Pirkėjas, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 2 dalimi, esant poreikiui, gali įsigyti Sutarties 1 priede esančiame Prekių sąraše (pagal Pirkimo dalį – jei taikoma) nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų pradinės kiekvienos Pirkimo dalies Sutarties vertės. Už Prekių sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes, bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto

svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.4. Jei Prekių gamintojas nustoja gaminti/nebegamina Sutarties 1 priede esančiame Tiekėjo pasiūlyme nurodytų pavadinimų Prekių ir Tiekėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebegamina nurodyto pavadinimo prašomos pakeisti Prekės, Tiekėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties gamintojo kito pavadinimo prekę nei nurodyta Tiekėjo pasiūlyme, atitinkančią 1 priede pateiktus reikalavimus (lygiavertę). arba pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta pasiūlyme, atitinkančią 1 priede pateiktus reikalavimus (lygiavertę). Šios Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei 1 priede nurodytą kainą. Norėdamas pasinaudoti šiuo Sutarties punktu, Tiekėjas turi raštu kreiptis į Pirkėją ir gauti jo rašytinį sutikimą.

2.5. Sutarčiai taikomos fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros taisyklės. Įkainiai yra pateikiami Sutarties 1 priede.

2.6. Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.6.1 ir 2.6.2. punktuose numatytus atvejus:

2.6.1. pasikeitus PVM tarifui. Už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą.

2.6.2. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami), jeigu Lietuvos statistikos departamento skelbiami Maisto produktų ir nealkoholinių gėrimų kainų pokyčiai, proc. (<https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?theme=all#/>, pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)> Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos>Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos>vartotojų kainų pokyčiai>Maisto produktų ir nealkoholinių gėrimų kainų pokyčiai, proc.) yra didesni nei 10 proc. palyginti su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu. Preliminariosios sutarties įkainių perskaičiavimas atliekamas atsižvelgiant į skelbiamą konkretaus pavadinimo prekės kainų pokytį atitinkamai sumažinant ar padidinant Preliminariosios sutarties įkainį. Jei Lietuvos statistikos departamento skelbiamų prekių sąrašė nėra atitinkamos prekės, perskaičiuojant jos įkainį taikomas šių prekę atitinkančios maisto produktų grupės pokyčio dydis, proc.

2.7. Sutarties įkainiai perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Praėjus 12 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo, kito kalendorinio mėnesio pirmąją dieną Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami pagal paskutinius Lietuvos statistikos departamento paskelbtus Maisto produktų ir nealkoholinių gėrimų kainų pokyčių, proc. duomenis už 12 kalendorinių mėnesių.

2.8. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant Prekių įpakavimo, ženklinimo, taros kaina, transportavimo ir pristatymo į Kauno rajono savivaldybės ugdymo įstaigas, elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos ir kt.

### **3. MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI**

3.1. Tiekėjas PVM sąskaitas faktūras turi pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.2. Tiekėjas gali pateikti Pirkėjui sąskaitą ir perdavimo-priėmimo dokumentą (aktą ar važtaraštį) ne anksčiau, nei pristato Prekes. Pirkėjas už perduotas Prekes apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo, perdavimo-priėmimo dokumento

pasirašymo ir sąskaitos gavimo, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai (t. y. turi būti išpildytos visos sąlygos).

3.3. Pirkėjas mokėjimus atlieka pavedimu į Sutarties 10 skyriuje „Šalių rekvizitai“ nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą (išskyrus 3.5. punkte nustatytą atvejį – kai pavedimai atliekami į trečiųjų asmenų sąskaitas).

3.4. Pirkėjas turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo, kol Tiekėjas ištaisys trūkumus, jeigu:

3.4.1. sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma;

3.4.2. sąskaita pateikiama ne elektroninėmis priemonėmis;

3.4.3. perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

3.4.4. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

3.5. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekęs, Tiekėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekejo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekejai), arba nuo informacijos apie subtiekejo pasitelkimą iš Tiekėjo gavimo, raštu informuoja subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą ir Tiekėjo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Subtiekeju negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekeju gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekejo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant. Subtiekeju išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

3.6. Mokėjimus Tiekėjui už ugdymo įstaigoms pristatytas Prekes atlieka ir tarpusavio atsiskaitymo su Tiekėju suderinimo aktus pasirašo Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija, Savanorių pr. 192, Kaunas.

3.7. Tiekėjas į ugdymo įstaigas Prekes pristato su perdavimo-priėmimo dokumentais. Centralizuota buhalterija vykdo „E. sąskaita“ priemonėmis pateiktų PVM sąskaitų-faktūrų apskaitą ir tvarkymą. PVM sąskaitas faktūras už pristatytas Prekes Tiekėjas pateikia „E. sąskaita“ priemonėmis sekančiu dažnumu:

- už ikimokyklinių ugdymo įstaigų Prekes 3 kartus per mėnesį (vidutiniškai kas 10 dienų);
- už bendrojo ugdymo mokyklų Prekes – 1 kartą per mėnesį (paskutinę kiekvieno mėnesio darbo dieną).

Centralizuota buhalterija gali nustatyti ir kitokią PVM sąskaitų faktūrų pateikimo bei apskaitos tvarką.

#### **4. PREKIŲ UŽSAKymo, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA**

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (faksu / el. paštu / elektronine užsakymo Sistema/telefonu). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir / ar užsakomų Prekių kiekiai, pristatymo data (diena ir valanda) ir Sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas.

4.2. Užsakymą Pirkėjas privalo pateikti darbo dienomis, likus ne mažiau kaip 48 val. iki pristatymo termino pabaigos. Jeigu užsakymas teikiamas šeštadieniui, sekmadieniui ar šventinei dienai, toks užsakymas teikiamas ne vėliau kaip likus 24 val. iki paskutinės prieš tai einančios dienos pabaigos (pavyzdžiui, jeigu pirmadienis yra šventinė diena, užsakymas tai dienai turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki ketvirtadienio 17 val.).

4.3. Tiekėjas privalo pristatyti Prekes per 1 priede nustatytus terminus į 2 priede nurodytas Kauno rajono ugdymo įstaigas. 2 priede nurodytas Kauno rajono ugdymo įstaigų sąrašas gali keistis, atsižvelgiant į vykdomas Švietimo įstaigų tinklo pertvarkas, statybų ir renovacijos darbus ir kt. aplinkybes.

4.4. Tiekėjo tiekiamos Prekės privalo atitikti visus su jų tiekimu susijusių teisės aktu reikalavimus. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas.

4.5. Tiekėjas garantuoja, kad Prekių kokybė atitinka gamintojo šalies standartus, gamintojo techninius standartus, Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, Sutarties 1 priede pateiktus techninius reikalavimus.

4.6. Patiektų Prekių kokybė patikrinama perdavimo – priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą, kurį rengia Tiekėjas. Perdavimo – priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

4.7. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus, privalo priimti Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo dokumentą. (aktą/važtaraštį).

4.8. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo – priėmimo dokumente (akte ar važtaraštyje) ir perdavimo – priėmimo dokumentas pasirašomas. Prekių atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams yra esminė Sutarties sąlyga.

4.9. Prekių kokybė, kiekis ir komplektiškumas tikrinami Prekių priėmimo metu. Pirkėjas, nustatęs jau priimtų Prekių kokybės, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną informuoja Tiekėją. Pirkėjas netenka teisės remtis Prekių neatitikimu, jei jis per nustatytą terminą po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Tiekėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

4.10 Tiekėjui, pateikus nekokybiškas ar netinkamo asortimento Prekes, Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti tokias Prekes. Jei Tiekėjas pristato Pirkėjui mažesnę nei užsakyme nurodytas Prekių kiekį, Pirkėjas turi teisę reikalauti perduoti jam trūkstamas Prekes. Jei Pirkėjui perduota daugiau Prekių nei užsakyta, Pirkėjas turi teisę priimti visas Prekes ar atsisakyti priimti tą Prekių dalį, kuri viršija susitartą kiekį.

4.11. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita ir pakeisti kokybiškomis ir /ar trūkstamas Prekes pristatyti per 3 valandas.

4.12. Pirkėjas turi teisę įsigyti nepristatytas arba pristatytas neatitinkančias Pirkimo sutarties reikalavimų Prekes iš trečiųjų asmenų (pvz., prekybos centro, prekės gamintojo ir kt.), jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes ar neatitinkančias Pirkimo sutarties reikalavimų Prekes nepakeičia tinkamomis ilgiau nei per 3 valandas nuo Pirkimo sutarties priede esančiame grafike / užsakyme nustatyto termino pabaigos. Apie Prekių įsigijimą iš trečiųjų asmenų Pirkėjas privalo nedelsdamas informuoti Tiekėją. Jei Pirkėjas, vadovaujantis šio punkto nuostatomis, įsigyja Prekes iš trečiųjų asmenų, arba Tiekėjas vėluoja pristatyti ar pakeisti netinkamas Prekes ilgiau nei 24 valandas, Užsakovas turi teisę pristatytų Prekių iš Tiekėjo nepriimti.

4.13. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo momento.

4.14. Prekių perdavimo – priėmimo dokumentas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

## **5. ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ**

### **5.1. Tiekėjas įsipareigoja:**

5.1.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

5.1.3. pristatyti Prekes savo transportu sutartu laiku į užsakyme nurodytą vietą. Tiekėjas turi įpakuoti Prekes taip, kad jos būtų apsaugotos nuo bet kokio mechaninio pažeidimo ir atmosferinio poveikio pervežimo metu. Pristatyti Prekės patogiais kiekiais ir pakuotėmis, atsižvelgiant į įstaigų sandėliavimo galimybes, automobilių įvažiavimo sąlygas bei Prekių galiojimo terminus. Transportavimo sąlygos atitinka higienos normų reikalavimus. Tiekėjas atsako už Prekių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl nekokybiško ar netinkamo jų įpakavimo;

5.1.4. priimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo – priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

5.1.5. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo – priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

5.1.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.7. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.8. užtikrinti, kad jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.1.9. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.10. remtis subtiekejais, kurie nurodyti Tiekėjo supaprastinto atviro konkurso pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami (žr. 6 skyrių); taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų.

5.1.11. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, pranešti Pirkėjui tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (jeigu buvo taikomi). Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami šios Sutarties 6 skyriuje nustatyta tvarka;

5.1.12. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Sutartyje nustatytą terminą;

5.1.13. Pirkėjui pareikalavus, pateikti pristatytų Prekių kokybės pažymėjimą / sertifikatą ir / ar kitus Prekių atitikimą techninei specifikacijai patvirtinančius dokumentus. Pirkėjui sutinkant, šie dokumentai, gali būti pateikiami elektroninėmis priemonėmis;

5.1.14. apmokėti už Pirkėjo užsakytos Prekių kokybės kontrolės išlaidas, kai priimtas sprendimas Tiekėjo nenaudai;

5.1.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## **5.2. Tiekėjas turi teisę:**

5.2.1. gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

5.2.2. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

5.2.3. jei Pirkėjas naudojasi Sutarties 3.5. punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybe, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

5.2.4. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

### **5.3. Pirkėjas įsipareigoja:**

5.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

5.3.2. nuo Prekių pristatymo į techninėje specifikacijoje nurodytą vietą iki perdavimo – priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

5.3.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

5.3.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jeigu buvo taikoma konkurso sąlygose) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekių;

5.3.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

### **5.4. Pirkėjas turi teisę:**

5.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

5.4.2. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subtiekas (-ai);

5.4.3. Pirkėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

### **5.5. Šalių atsakomybė:**

5.5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.5.2. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs nustatytu laiku atsiskaityti už pristatytas Prekes, Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui 0,03 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5.3. Tiekėjas, Sutartyje nurodytu laiku nepristatęs Prekių, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,03 proc. dydžio sutartinės kainos delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.5.5. Tiekėjas Sutarties vykdymą užtikrina pateikdamas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (kartu su apmokėjimą įrodančio dokumento kopija)). Sutarties vykdymą užtikrinančius dokumentus Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną ir turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, jei Sutarties galiojimo terminas pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis – 5 proc. 2.1 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės be PVM.

### **5.6. Sutarties pažeidimas:**

5.6.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

5.6.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusiajai Šaliai turi teisę:

- 5.6.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 5.6.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 5.6.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 5.5.2. ir 5.5.3. papunkčiuose nustatytus delspinigius;
- 5.6.2.4. pareikalauti sumokėti Sutarties 5.5.5. papunktyje nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą;
- 5.6.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi;
- 5.6.2.6. nutraukti Sutartį;
- 5.6.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

## **6. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA**

6.1. Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos pasiūlyme nurodytus subtiekęjus: UAB „Vilguva“, į.k.144952312, Žemaitės g. 100, Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Gintauto Paknio, II Pirkimo dalyje teks ekologiškus kiaušinius, III Pirkimo dalyje teks ekologišką rapsų, alyvuogių ir kokosų aliejų.

6.2. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, 6.1. punkte nenurodytus subtiekęjus. Sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Tiekėjas negali keisti Sutarties 6.1. punkte nurodyto (-ų) subtiekęjo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Pirkėjo sutikimo. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekęjo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

6.4. Naujo subtiekęjo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekęjo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekęjo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais. Pirkėjui sutikus su subtiekęjo (-ų) pakeitimu, Pirkėjas su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.5. Subtiekęjas, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

6.5.1. kai subtiekęjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.5.2. kai subtiekęjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekęjui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

6.6. Jei subtiekęjui, Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai arba reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, arba Tiekėjas rėmėsi subtiekęjo pajėgumais, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Tiekėjas privalo pateikti naujo subtiekęjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subtiekęjas turi turėti ne žemesnę nei Pirkimo dokumentuose nurodytą kvalifikaciją. Jeigu subtiekęjas neatitinka kvalifikacijos reikalavimų ar atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Pirkėjas reikalauja, kad Tiekėjas pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

6.7. Subtiekęjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **7. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

7.1. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl *Force Majeure* aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

7.2. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

## **8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Šalys, kai tiekėjas pateikia Sutarties vykdymą užtikrinantį dokumentą ir galioja, 12 (dvylikai) mėnesių. Šalims raštu sutarus, Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta:

8.2.1. bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.2.2. kai Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį;

8.2.3. Šalių susitarimu.

8.3. Sutartis tarp Šalių gali būti nutraukta ir kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje bei Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.

8.4. Laikoma, kad Tiekėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus. Esminiu Sutarties pažeidimu taip pat laikoma Prekių nepatiekimas Sutartyje nustatytu laiku, nekokybiškų/neatitinkančių techninės specifikacijos Prekių patiekimas arba kiti Sutartyje konkrečiai Sutartyje numatyti atvejai. Jei iki Pirkėjo pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Tiekėjas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, o Tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą [www.vpt.lt](http://www.vpt.lt).

8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.

9.2. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais sutarčių keitimo atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Sutarties sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

9.4. Ginčai tarp Šalių dėl šios Sutarties sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

9.5. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.6. Pirkėjo skiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą: ugdymo įstaigų darbuotojai, kurių sąrašas pateiktas Sutarties 2 priede ir Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė Žydra Narbutienė (atsakinga už Prekių kokybės ir atitikimo pirkimo sąlygų reikalavimams kontrolę), Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija (atsakinga už finansinę sutarties vykdymo priežiūrą ir kontrolę).

9.7. Tiekėjo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorius Viktoras Visockas.

9.8. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakinga Kauno rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Rita Misiūnienė, tel. Nr. (8 37) 30 55 25, el. paštas rita.misiuniene@krs.lt.

9.10. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

9.11. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.11.1. Sutarties 1 priedas – „Tiekėjo pasiūlymas ir techninė specifikacija“;

9.11.2. Sutarties 2 priedas – „Kauno rajono ugdymo įstaigų ir ugdymo įstaigų atsakingų už Sutarties vykdymą asmenų sąrašas“.

## 10. ŠALIŲ REKVIZITAI

### **Pirkėjas**

Kauno rajono savivaldybės administracija  
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas  
Įstaigos kodas 188756386  
A. s. LT914010042503135057  
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
Banko kodas 40100  
Tel.: 8 37 30 55 02, faks.: 8 37 31 37 97  
Tel.: 8 37 568 823  
El. p. [administratorius@krs.lt](mailto:administratorius@krs.lt)

Administracijos direktorius  
Šarūnas Šukevičius

### **Tiekėjas**

UAB „Viržis“  
Daržų g. 9, Neveronys, 54477 Kauno r.  
Įmonės kodas 159750366  
PVM mok. k. LT597503610  
A. s. LT077230000002467182  
UAB Medicinos bankas  
Banko kodas 77230  
Tel. Nr. 8 698 31883  
El. p. [virzis5@gmail.com](mailto:virzis5@gmail.com)

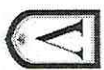
Direktorius  
Viktoras Visockas

**KAUNO RAJONO UGDYMO ĮSTAIGOS**

| <b>Eil. Nr.</b>               | <b>Ugdymo įstaigos pavadinimas, adresas</b>                                                                                                                                       | <b>Direktoriaus vardas, pavardė, el. pašto adresas</b>                | <b>Telefonas, faksas, mobilus</b>                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Ikimokyklinės įstaigos</b> |                                                                                                                                                                                   |                                                                       |                                                           |
| <b>1.</b>                     | <b>Babtų lopšelis-darželis</b><br>Prieplaukos g. 6, Babtų mstl.,<br>LT-54332 Kauno r.<br><b>Sitkūnų skyrius</b><br>Sausio 13-sios 4, Sitkūnų k.,<br>Babtų sen., LT-54336 Kauno r. | Rasa Penkinienė<br><i>babtumokykladarzelis@yahoo.com</i>              | (8 37) 55 54 71<br>8 685 62 927<br><br>(8 37) 52 34 68    |
| <b>2.</b>                     | <b>Domeikavos lopšelis-darželis</b><br>Neries g. 18, Domeikavos k.,<br>Domeikavos sen. LT-54370 Kauno r.                                                                          | Vidana Lenortavičienė<br><i>domeikavos.darzelis@gmail.com</i>         | (8 37) 47 73 49<br>8 685 82 076                           |
| <b>3.</b>                     | <b>Domeikavos lopšelis-darželis „Luknė“</b><br>Luknės g.1 Domeikavos k., Domeikavos<br>sen. LT-54370 Kauno r.                                                                     | L.e.p. Odeta Černiauskienė<br><i>darzelis.domeikava2020@gmail.com</i> | 8 658 57700                                               |
| <b>4.</b>                     | <b>Eigirgalos lopšelis-darželis</b><br>Jaunystės g. 3, Voškonių k.,<br>Domeikavos sen. LT-54066 Kauno r.                                                                          | Vitalija Petrylienė<br><i>eigirgaloslopselisdarzelis@gmail.com</i>    | (8 37) 47 73 80<br>8 685 82 054                           |
| <b>5.</b>                     | <b>Ežerėlio lopšelis-darželis</b><br>Kauno g. 20, Ežerėlis, LT-53393 Kauno<br>r.                                                                                                  | Jūratė Bliūdžiuvienė<br><i>ezereliodarzelis@gmail.com</i>             | (8 37) 53 42 66<br>8 685 62 846                           |
| <b>6.</b>                     | <b>Garliavos lopšelis-darželis „Eglutė“</b><br>S. Lozoraičio g. 7A, Garliava,<br>LT-53222, Kauno r.                                                                               | Neringa Okunienė<br><i>eglutegarliava@gmail.com</i>                   | (8 37) 39 37 18<br><b>(8 37) 39 37 19</b><br>8 685 82124  |
| <b>7.</b>                     | <b>Garliavos lopšelis-darželis „Obelėlė“</b><br>Vasario 16-osios g. 15A, Garliava,<br>LT-53212 Kauno r.                                                                           | Rima Karalienė<br><i>obelegarliava@gmail.com</i>                      | (8 37) 39 36 80<br>(8 37) 39 36 81<br>8 685 62 910        |
| <b>8.</b>                     | <b>Giraitės darželis</b><br>Šapokos g. 72, Vijūkų k., Užliedžių sen.,<br>LT- 54310 Kauno r.                                                                                       | L.v.f. Jovita Šateikienė<br><i>giraitesdarzelis@gmail.com</i>         | 8 685 62 852                                              |
| <b>9.</b>                     | <b>Girionių darželis</b><br>Liepų g. 19A, Girionių k., Samylų sen.,<br>LT-53100 Kauno r.                                                                                          | Jovita Vasiliauskienė<br><i>girioniudarzelis@gmail.com</i>            | (8 37) 54 72 48<br>8 699 28 413                           |
| <b>10.</b>                    | <b>Jonučių darželis</b><br>Liepų g. 17A, Garliava, LT-53239 Kauno<br>r.                                                                                                           | Rilija Makovskienė<br><i>jonuciudarzelis@gmail.com</i>                | (8 37) 39 36 51<br>8 685 62 847                           |
| <b>11.</b>                    | <b>Karmėlavos lopšelis-darželis „Žilvitis“,</b><br>Vilniaus g. 71, Karmėlava,<br>LT-54449, Kauno r.                                                                               | l.v.f. Irma Černajūtė<br><i>zilvitiskarmelava@gmail.com</i>           | (8 37) 39 93 09<br><b>(8 37) 39 94 21</b><br>8 685 82 161 |
| <b>12.</b>                    | <b>Kulautuvos lopšelis-darželis</b><br>Tulpių g. 2, Kulautuva, LT-53481, Kauno<br>r.                                                                                              | Rasa Kersnauskienė<br><i>rkersnauskiene@gmail.com</i>                 | <b>(8 37) 54 32 01</b><br>8 685 82 039                    |
| <b>13.</b>                    | <b>Lapių lopšelis-darželis</b><br>Mokyklos g. 4, Lاپės, LT-54434, Kauno<br>r.                                                                                                     | Ina Krisikaitienė<br><i>lapiu.darzelis@gmail.com</i>                  | (8 37) 47 02 98<br>8 699 28 469                           |

| Eil. Nr.                                                       | Ugdymo įstaigos pavadinimas, adresas                                                                                                                                                                  | Direktoriaus vardas, pavardė, el. pašto adresas                  | Telefonas, faksas, mobilus                         |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 14.                                                            | Neveronių lopšelis-darželis<br>Bijūnų g. 1, Neveronys,<br>LT-54483, Kauno r.                                                                                                                          | Kristina Klinkevičienė<br><i>neveroniuld@yahoo.com</i>           | 8 633 39739<br>8 685 62842                         |
| 15.                                                            | Noreikiškių lopšelis-darželis<br>„Ažuolėlis“, Mokyklos g. 2, Akademija,<br>LT-53347 Kauno r.                                                                                                          | Sonia Makaveckienė<br><i>l.d.azuolelis@gmail.com</i>             | (8 37) 39 72 94<br>(8 37) 39 72 55<br>8 699 28 463 |
| 16.                                                            | Raudondvario lopšelis-darželis<br>„Riešutėlis“, Instituto g. 10A,<br>Raudondvaris, LT-54132 Kauno r.                                                                                                  | Jolanta Gaučienė<br><i>raudondvaris.riesutelis@gmail.com</i>     | (8 37) 54 92 80<br>8 620 90516                     |
| 17.                                                            | Raudondvario lopšelis-darželis<br>„Vyturėlis“<br>Vyturių g. 2b<br>Raudondvario k., Raudondvario sen.                                                                                                  | Žydrūnė Jankūnienė<br><i>md.raudondvaris@gmail.com</i>           | (8 37) 54 95 42<br>8 699 28409                     |
| 18.                                                            | Vilkijos lopšelis-darželis „Daigelis“<br>A. Marmos g. 7, Vilkija,<br>LT-54225, Kauno r.                                                                                                               | Neringa Trepkutė<br><i>vilkijosdaigelis@gmail.com</i>            | (8 37) 55 63 80<br>8 699 28 454                    |
| <b>Daugiafunkcis centras, mokyklos –daugiafunkciai centrai</b> |                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |                                                    |
| 19.                                                            | Kačerginės mokykla-daugiafunkcis centras<br>J.Janonio g. 31, Kačerginė,<br>LT-53451 Kauno r.                                                                                                          | Aurika Laurinaitienė<br><i>kacerginesdaugiafunkcis@gmail.com</i> | (8 37) 56 92 30<br>8 685 72 183                    |
| 20.                                                            | Batniavos mokykla-daugiafunkcis centras<br>Mokyklos g. 4, Bubių k., Batniavos sen.<br>LT-54188 Kauno r.                                                                                               | Narutė Mazurkevičienė<br><i>batniava.mokykla@gmail.com</i>       | (8 37) 56 77 67<br>8 685 62 913                    |
| 21.                                                            | Panevėžiuko mokykla-daugiafunkcis centras<br>Taikos g. 8, Panevėžiuko k.,<br>Babtų sen., LT-54050 Kauno r.<br><a href="http://www.paneveziukas.kaunas.lm.lt">http://www.paneveziukas.kaunas.lm.lt</a> | l.v.f. Renata Liagienė<br><i>paneveziukomokykla@gmail.com</i>    | (8 37) 56 22 32<br>8 699 75 837                    |
| <b>Pradinės mokyklos</b>                                       |                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |                                                    |
| 22.                                                            | Ringaudų pradinė mokykla<br>Gėlių g.2, Ringaudų k., Ringaudų sen.,<br>LT-53332 Kauno r.                                                                                                               | Asta Gudaitienė<br><i>pradine@ringaudai.kaunas.lm.lt</i>         | (8 37) 56 31 44<br>8 685 82 037                    |
| 23.                                                            | Raudondvario Anelės ir Augustino<br>Kriauzų pradinė mokykla<br>Instituto g. 20, Raudondvaris<br>LT-54124 Kauno r.                                                                                     | Daiva Misonienė<br><i>md.raudondvaris@gmail.com</i>              | (8 37) 23 64 04<br>8 600 10 034                    |
| <b>Mokyklos-darželiai</b>                                      |                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |                                                    |
| 24.                                                            | Akademijos mokykla-darželis „Gilė“<br>Studentų g. 3, Akademijos mstl.<br>Kauno r.                                                                                                                     | Jurgita Kuzinevičiūtė<br><i>mokyklagile@gmail.com</i>            | 8 676 40 054                                       |
| 25.                                                            | Ilgakiemio mokykla-darželis<br>Pajiesio g. 3, Ilgakiemis,<br>Garliavos apyl. sen., LT-53288 Kauno r.                                                                                                  | Aušra Gužauskienė<br><i>info@ilgakiemis.kaunas.lm.lt</i>         | (8 37) 53 62 40<br>(8 37) 53 62 30<br>8 685 62 873 |
| 26.                                                            | Linksmakalnio mokykla-darželis                                                                                                                                                                        | Ingrida Zubavičienė                                              | (8 37) 56 63 68                                    |

| Eil. Nr.                    | Ugdymo įstaigos pavadinimas, adresas                                                                                                                                                  | Direktoriaus vardas, pavardė, el. pašto adresas                                                                                                                                      | Telefonas, faksas, mobilus                            |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                             | Žalioji g. 14, Linksmakalnio k.,<br>Garliavos apyl. sen., LT-53291 Kauno r.                                                                                                           | <a href="mailto:linksmakalniodm@gmail.com">linksmakalniodm@gmail.com</a>                                                                                                             | 8 699 28 412                                          |
| 27.                         | <b>Rokų mokykla-darželis</b><br>Nemuno g. 16a, Rokų k., Rokų sen.<br>LT-46159 Kauno r.                                                                                                | Audronė Milbutienė<br><a href="mailto:girmok@gmail.com">girmok@gmail.com</a><br><a href="mailto:rokumokykladarzelis@gmail.com">rokumokykladarzelis@gmail.com</a>                     | (8 37) 43 60 11<br>8 612 82746                        |
| <b>Pagrindinės mokyklos</b> |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                      |                                                       |
| 28.                         | <b>Ežerėlio pagrindinė mokykla</b><br>Kauno g. 19, Ežerėlis, LT-53387 Kauno r.<br><a href="http://www.ezereliomokykla.puslapiai.lt">http://www.ezereliomokykla.puslapiai.lt</a>       | Paulina Palujanskienė<br><a href="mailto:ezereliomokykla@gmail.com">ezereliomokykla@gmail.com</a>                                                                                    | (8 37) 53 42 80<br>8 677 77 171                       |
| 29.                         | <b>Kulautuvos pagrindinė mokykla</b><br>Lelijų g. 15, Kulautuva, LT-53482 Kauno r.<br><a href="http://www.kulautuva.lm.lt">http://www.kulautuva.lm.lt</a>                             | Jolita Velžienė<br><a href="mailto:mokykla@kulautuva.lm.lt">mokykla@kulautuva.lm.lt</a>                                                                                              | (8 37) 54 32 29<br>(8 37) 54 32 59<br>8 685 82 201    |
| 30.                         | <b>Lapių pagrindinė mokykla</b><br>A.Merkio g. 3, Lapės, LT-54434 Kauno r.<br><a href="http://www.lapes.kaunas.lm.lt">http://www.lapes.kaunas.lm.lt</a>                               | Edmundas Balasevičius<br><a href="mailto:lapium@gmail.com">lapium@gmail.com</a>                                                                                                      | (8 37) 47 02 49<br>8 604 85 764                       |
| 31.                         | <b>Šlienavos pagrindinė mokykla</b><br>Mokyklos g. 13, Šlienava, Samylu sen.,<br>LT-53148 Kauno r.<br><a href="http://www.slienava.kaunas.lm.lt">http://www.slienava.kaunas.lm.lt</a> | Vladas Ravka<br><a href="mailto:slienava@gmail.com">slienava@gmail.com</a>                                                                                                           | (8 37) 43 02 24<br>8 685 62 890                       |
| 32.                         | <b>Zapyškio pagrindinė mokykla</b><br>Bažnyčios g. 4, Kluoniškio k.<br>Zapyškio sen., LT-53417 Kauno r.<br><a href="http://www.zapyskis.lm.lt">http://www.zapyskis.lm.lt</a>          | Raimondas Bartkus<br><a href="mailto:rastine@zapyskiomokykla.lt">rastine@zapyskiomokykla.lt</a>                                                                                      | (8 37) 54 22 49<br>(8 37) 54 22 31<br>8 618 71 899    |
| <b>Gimnazijos</b>           |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                      |                                                       |
| 33.                         | <b>Babtų gimnazija</b><br>Kėdainių g. 48, Babtai, LT-54329 Kauno r.<br><a href="http://www.babtai.lm.lt">http://www.babtai.lm.lt</a>                                                  | Renata Liagienė<br><a href="mailto:gimnazija@babtai.lm.lt">gimnazija@babtai.lm.lt</a>                                                                                                | (8 37) 55 52 12<br>8 611 33 696<br>(8 37) 55 54 62    |
| 34.                         | <b>Čekiškės Prano Dovydaičio gimnazija</b><br>Mokyklos g.12, Čekiškės mstl.,<br>LT-54273 Kauno r.                                                                                     | Ričardas Saltonas<br><a href="mailto:cekishev@gmail.com">cekishev@gmail.com</a>                                                                                                      | (8 37) 56 02 91<br>(8 37) 56 03 42<br>8 655 08 422    |
| 35.                         | <b>Garliavos J. Lukšos gimnazija</b><br>S. Lozoraičio g. 13 Garliava,<br>LT-53226 Kauno r.<br><a href="http://www.luksosg.garliava.lm.lt">http://www.luksosg.garliava.lm.lt</a>       | Vidmantas Vitkauskas<br><a href="mailto:luksos.gimnazija@gilg.lt">luksos.gimnazija@gilg.lt</a><br><a href="mailto:vidmantas_vitkauskas@yahoo.com">vidmantas_vitkauskas@yahoo.com</a> | (8 37) 55 12 55<br>8 687 53 957                       |
| 36.                         | <b>Piliunos gimnazija</b><br>T. Masiulio g. 4, Piliunos k.,<br>LT-53185Kauno r.<br><b>Viršužiglio skyrius</b><br>Viršužiglio k., Taurakiemio sen.,<br>LT-53193 Kauno r.               | Dalia Vasauskienė<br><a href="mailto:piliunosgimnazija@gmail.com">piliunosgimnazija@gmail.com</a>                                                                                    | (8 37) 56 88 45<br>8 611 11645<br><br>(8 37) 53 66 73 |
| 37.                         | <b>Vandžiogalos gimnazija</b><br>Kėdainių g. 30, Vandžiogala,<br>LT-54386 Kauno r.<br><a href="http://www.vandziogala.kaunas.lm.lt">http://www.vandziogala.kaunas.lm.lt</a>           | Algirdas Šiušas<br><a href="mailto:vanmokykla@gmail.com">vanmokykla@gmail.com</a>                                                                                                    | (8 37) 52 42 21<br>8 685 62 845<br>(8 37) 52 42 75    |



UAB "Viržis"

Atviro konkurso sąlygų I priedas

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas,

## PASILDYMAS IR TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Dėl maisto produktų Kauno rajono ugdymo įstaigoms ir Čekišės socialinės globos ir priežiūros namams viešojo pirkimo II pirkimo dalies „Kiaušiniai“

2021.10.18

(data)

Neveronys

(vieta)

|                                                                                                                          |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas (pagal įmonės registravimo pažymėjimo duomenis) <i>Jei dalyvauja jungtinės veiklos</i> | UAB "Viržis", Įmonės kodas 159750366,    |
| Tiekėjo adresas, pašto kodas <i>Jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.</i>   | Daržų g. 9, Neveronys, LT-54477 Kauno r. |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                                                            | Viešųjų pirkimų vadybininkė Jurgita      |
| Telefonu numeris                                                                                                         | (8-655) 05523                            |
| Fakso numeris                                                                                                            |                                          |
| El. pašto adresas                                                                                                        | virzis5@gmail.com                        |

## 2 pirkimo dalis: Kiaušiniai (Prekės)

**Reikalavimai Prekėms:** Prekės turi atitikti Lietuvos ar Europos Sąjungos standartus arba technines sąlygas, turėti kokybės pažymėjimus. Prekės privalo atitikti LR Sveikatos apsaugos ministro 2011-11-11 įsakymo Nr. V-964 „Dėl maistinio organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimus su pakeitimais (išskyrus tas prekes, kurių neperka ugdymo įstaigos). Ekologiškoms prekėms privalomai pateikiamas ekologišką gamybą/prekybės patvirtinantis sertifikatas. **Reikalavimai tiekimui:** Kiaušiniai turi būti pristatomi į ugdymo įstaigas be papildomo apmokėjimo, ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę, į Čekišės socialinės globos ir priežiūros namus - ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę (esant išimtinėms atvejais dėl nenumatytų aplinkybių turi būti pristatomi ir dažniau). Minimalus prekių pristatymo kiekis nenumatomas.

Šiuo pasiūlymu pažyminė, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

**Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.**

2. Mes siūlome šias Prekes (siūlomoms Prekėms visiškai atitinka konkurso dokumentuose nustatytus reikalavimus):

| Eil. Nr.            | Produktų pavadinimas | Perkančiosios organizacijos reikalavimai                                                                              | Tiekėjo siūlomi parametrai (tikslus Prekės pavadinimas, tikslus gamintojo pavadinimas, tikslų Prekių sudėtis, duomenys apie fasaviną, nurodyti visi maisto priedai) | Mato vnt. | Kiekis Čekiškė s SCGN | Kiekis Kauno r. ugdymo įstaigų | Kiekis VISO | Vieneto kaina be PVM | Vieneto kaina su PVM | Suma be PVM Čekiškės SCGN (6 x 9) | Suma be PVM Kauno r. ugdymo įstaigų (7 x 9) | VISO suma be PVM (11 + 12) |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--------------------------------|-------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
| 1                   | 2                    | 3                                                                                                                     | 4                                                                                                                                                                   | 5         | 6                     | 7                              | 8           | 9                    | 10                   | 11                                | 12                                          | 13                         |
| 1                   | Kiaušiniai           | A kl., ne mažesnės kaip M svorio kategorijos, rudi, fasuoti, pakuočiųje iki 10 vnt. imtinai                           | Kiaušiniai A kl. M svorio kategorija, rudi, fasuoti, pakuočiųje po 10 vnt. Sudėtis: kiaušiniai. ŽŪB Ginkūnų paukštynas                                              | Vnt.      | 0                     | 40000                          | 40000       | 0,04                 | 0,05                 | 0                                 | 1600                                        | 1600                       |
| 2                   | Kiaušiniai           | A kl., ne mažesnės kaip M svorio kategorijos, ant kraiko laikomų vištų, rudi, fasuoti, pakuočiųje iki 10 vnt. imtinai | Kiaušiniai A kl. M svorio kategorija ant kraiko laikomų vištų, rudi, fasuoti, pakuočiųje po 10 vnt. Sudėtis: kiaušiniai. ŽŪB Ginkūnų paukštynas                     | Vnt       | 4000                  | 60000                          | 64000       | 0,12                 | 0,15                 | 480                               | 7200                                        | 7680                       |
| 3                   | Kiaušiniai           | Ekologiški, A kl., ne mažesnės kaip M svorio kategorijos, rudi, fasuoti, pakuočiųje iki 10 vnt. imtinai               | Kiaušiniai, Ekologiški, A kl. M svorio kategorija, rudi, fasuoti, pakuočiųje po 10 vnt. Sudėtis: kiaušiniai. Ševelio A. ūkis, Butkevičius S. ūkininkas              | Vnt       | 0                     | 8000                           | 8000        | 0,17                 | 0,21                 | 0                                 | 1360                                        | 1360                       |
| 4                   | Puopelių kiaušiniai  | Fasuoti pakuočiųje iki 12 vnt. imtinai                                                                                | Puopelių kiaušiniai. Fasuoti pakuočiųje po 12 vnt. Sudėtis: kiaušiniai. Daivos Urbonavičiūtės Puopelių ūkis                                                         | Vnt       | 0                     | 5000                           | 5000        | 0,11                 | 0,13                 | 0                                 | 550                                         | 550                        |
| Iš viso suma be PVM |                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |           |                       |                                |             |                      |                      |                                   |                                             |                            |
| Iš viso suma su PVM |                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |           |                       |                                |             |                      |                      |                                   |                                             |                            |
| PVM (proc. 21 )     |                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |           |                       |                                |             |                      |                      |                                   |                                             |                            |
| Iš viso suma su PVM |                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |           |                       |                                |             |                      |                      |                                   |                                             | 11190,00                   |
|                     |                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |           |                       |                                |             |                      |                      |                                   |                                             | 2349,90                    |
|                     |                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |           |                       |                                |             |                      |                      |                                   |                                             | 13539,90                   |

\* prekės kainą nurodyti be užstatinės taros mokesčio (be depozito)

Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti konkrečius duomenis apie siūlomą Prekę: tikslus Prekės pavadinimas, tikslus gamintojo pavadinimas, tikslų Prekių sudėtis, duomenys apie fasaviną, nurodyti visi maisto priedai. Komisija turi teisę reikalaui tiekėjo pateikti atskirų siūlomų Prekių pavzdžius, kviesčius ekspertus jų įvertinimui, atlikti siūlomų Prekių laboratorinius tyrimus, prašyti kokybės pažymėjimų ir kitos informacijos apie siūlomą Prekę.

Bendra pasiūlymo kaina (žodžiais) su PVM - trylika tūkstančių penki šimtai trisdešimt devyni eurai, 90 ct  
Bendra pasiūlymo kaina (žodžiais) be PVM - vienuolika tūkstančių vienas šimtas devyniasdešimt eurų

3. Pasiūlymas galioja iki 120 dienų

4. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes įsipareigojame pirkinio dokumentuose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

**5. Vykdydami sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus, kurių pajėgumais remiesi\*\*:**

| Eil. Nr. | Subteikėjų pavadinimas, adresas                | Numatomos subteikėjui perduoti teikti prekės/paslaugos, perduodamos subteikėjui sutarties dalis % |
|----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | UAB Vilguva, Žemaitės g. 100, LT76172 Šiauliai | Kiaušiniai Ekologiški. Perduodamos subteikėjui sutarties dalis - 12,16 %                          |
|          |                                                |                                                                                                   |
|          |                                                |                                                                                                   |

\*\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų pirkinio dokumentuose nustatytus

**6. Vykdydami sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus, kurių pajėgumais nesiremiu\*\*\*:**

| Eil. Nr. | Subteikėjų pavadinimas, adresas | Numatomos subteikėjui perduoti teikti prekės/paslaugos, perduodamos subteikėjui sutarties dalis % |
|----------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                 |                                                                                                   |
|          |                                 |                                                                                                   |
|          |                                 |                                                                                                   |

\*\*\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia. Subteikėjų, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, EBVPD nerekalaujamas.

**7. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai) \*\*\*:**

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Priešgti dokumentai“) |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Įgaliojimas                    | „Priešgti dokumentai“                                                                |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |
|          |                                |                                                                                      |

\*\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

**8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:**

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas                    | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1        | Įgaliojimas                                       | 1                           |
| 2        | Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, pavedimo kopija | 4                           |
| 3        | Sertiškai                                         | 2                           |

|   |            |  |
|---|------------|--|
| 4 | Sustarimas |  |
|   |            |  |
|   |            |  |
|   |            |  |
|   |            |  |
|   |            |  |
|   |            |  |

\_\_\_\_\_ Viešųjų pirkimų vadovybininkė  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens patvirtas)

\_\_\_\_\_ Jurgita Žilionienė  
(vardas ir pavardė)

**Pastaba.** Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgalioto asmens, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija).



UAB "Viržis"

Atviro konkurso sąlygų 1 priedas

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės

### PASIDĖJIMAS IR TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Dėl maisto produktų Kauno rajono ugdymo įstaigoms ir Čekiškos socialinės globos ir priežiūros namams viešojo pirkimo 3 pirkimo dalies „Gyvulinis ir augalinis aliejus ir riebalai“

2021.10.18

(data)

Neveronys

(vieta)

|                                                                                                                                        |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas, įmonės kodas (pagal įmonės registravimo pažymėjimo duomenis) /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi | UAB "Viržis", Įmonės kodas 159750366,   |
| Tiekėjo adresas, pašto kodas /jei dalyvauja jungtinės veiklos sutartimi, surašomi visų sutarties šalių duomenys.                       | Dažų g. 9, Neveronys, LT-54477 Kauno r. |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                                                                          | Viešųjų pirkimų vadybininkė Jurgita     |
| Telefonų numeris                                                                                                                       | (8-655) 05523                           |
| Fakso numeris                                                                                                                          |                                         |
| El. pašto adresas                                                                                                                      | virzis5@gmail.com                       |

### 3 pirkimo dalis: Gyvulinis ir augalinis aliejus ir riebalai (Prekės)

**Reikalavimai Prekėms:** Prekės turi atitikti Lietuvos ar Europos Sąjungos standartus arba technines sąlygas, turėti kokybės pažymėjimus. Prekės privalo atitikti LR Sveikatos apsaugos ministro 2011-11-11 įsakymo Nr. V-964 „Dėl maistinio organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimus su pakeitimu (išskyrus tas prekes, kurių nepėka ugdymo įstaigos). Ekologiškoms prekėms privaloma pateikti ekologiška gamybą/prekybą patvirtinančius sertifikatus. **Reikalavimai tiekimui:** Prekės turi būti pristatomos į ugdymo įstaigas be papildomo apmokėjimo, ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę, į Čekiškos socialinės globos ir priežiūros namus - ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę (esant išimtinėms atvejams dėl nenumatytų aplinkybių turi būti pristatomi ir dažniau). Minimalus prekių pristatymo kiekis nenumatytas.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) atviro konkurso skelbime, paskelbame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

**Pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.**

2. Mes siūlome šias Prekes (siūlomos Prekės visiškai atitinka konkurso dokumentuose nustatytus reikalavimus):

| Eil. Nr. | Produktų pavadinimas | Perkančiosios organizacijos reikalavimai | Tiekėjo siūlomi parametrai (tikslus Prekės pavadinimas, tikslus gamintojo pavadinimas, tikslūs Prekių sudėtis, duomenys apie fasaviną, nurodyti visi maisto priedai) | Mato vnt. | Kiekis Čekiškė s SGN | Kiekis Kauno r. ugdymo įstaigų | Kiekis VISO | Vieneto kaina be PVM | Vieneto kaina su PVM | Suma be PVM Čekiškės SGN (6 x 9) | Suma be PVM Kauno r. ugdymo įstaigų (7 x 9) | VISO suma be PVM (11 + 12) |
|----------|----------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------|--------------------------------|-------------|----------------------|----------------------|----------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|
| 1        | 2                    | 3                                        | 4                                                                                                                                                                    | 5         | 6                    | 7                              | 8           | 9                    | 10                   | 11                               | 12                                          | 13                         |

|   |           |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |     |     |     |      |      |     |      |      |
|---|-----------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----|-----|------|------|-----|------|------|
| 1 | Majonezas | Fasnotas nuo 500 iki 650 g, 60-65% riebumo                    | Majonezas be konservantų.<br>Sudedamosios dalys:<br>Rapsų aliejus (62%), vanduo, cukrus, druska, KIAUŠINIŲ TRYNIŲ milteliai su gliukozės sirupu, modifikuotas bulvių krakmolas, rūgštingumą reguliuojančios medžiagos (citrinų ir acto rūgšties), tirštiniai (pupenų derva, ksanano derva), kvapioji medžiaga, dažiklis - natūralus karotenių mišinio ekstraktas. Fasnotė 630 g. UAB Kėdainių konservai | kg | 0   | 500 | 500 | 2,64 | 3,19 | 0   | 1320 | 1320 |
| 2 | Majonezas | Fasnotas nuo 900 g iki 1000 g, pusriebis 35-40% riebumo       | 35 % riebumo Veiverių majonezas. Sudedamosios dalys: vanduo, rapsų aliejus, tirštiniai (pakeistų savybių krakmolas, pupenų, ksanano dervos), cukrus, vyno actas, druska, kiaušinio trynio milteliai su sausų gliukozės sirupu ir druska, rūgštingumą reguliuojančios medžiagos (acto rūgštis, citrinų rūgštis), kvapioji medžiaga. Fasnotą po 1 kg. UAB Veiverių skonis                                 | kg | 100 | 650 | 750 | 2,48 | 3,00 | 248 | 1612 | 1860 |
| 3 | Majonezas | Fasnotas nuo 5 iki 7 kg, kibiriuose, pusriebis 35-40% riebumo | 35 % riebumo Veiverių majonezas. Sudedamosios dalys: vanduo, rapsų aliejus, tirštiniai (pakeistų savybių krakmolas, pupenų, ksanano dervos), cukrus, vyno actas, druska, kiaušinio trynio milteliai su sausų gliukozės sirupu ir druska, rūgštingumą reguliuojančios medžiagos (acto rūgštis, citrinų rūgštis), kvapioji medžiaga. Fasnotą po 5 kg. UAB Veiverių skonis                                 | kg | 0   | 700 | 700 | 0,50 | 0,61 | 0   | 350  | 350  |

|   |                     |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |      |     |       |       |      |      |      |       |        |
|---|---------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|-----|-------|-------|------|------|------|-------|--------|
| 4 | Margarinas keptinui | 80% riebumo, fasuotas iki 1000g                         | Margarinas keptinui 80% riebumo, fasuotas po 1 kg. Sudedamosios dalys: augaliniai riebalai (palmių, kokosų įvairiomis dalimis), rapšų aliejus, vanduo, emulsikliai (lecitinas, riebalų rūgščių mono- ir digliceridai), druska (0,3%), rūgštingumą reguliuojanti medžiaga citrinių rūgštis, kvapiosios medžiagos, dažiklis karotenas. Walter Rau Lebensmittelwerke GmbH |  | kg   | 0   | 350   | 350   | 0,99 | 1,20 | 0    | 346,5 | 346,5  |
| 5 | Aliejus rapšų       | Fasuotas iki 1l, rafinuotas                             | Aliejus rapšų Elore 1l, EBM Grupp AS; Aliejus rapšų Floriol 1l, ZT Kruszwica SA. Sudedamosios dalys: 100% rafinuotas rapšų aliejus.                                                                                                                                                                                                                                    |  | ltr. | 40  | 12500 | 12540 | 0,66 | 0,80 | 26,4 | 8250  | 8276,4 |
| 6 | Aliejus rapšų       | Ekologiškas šalto spaudimo, fasuotas iki 1l, rafinuotas | Ekologiškas rafinuotas šalto spaudimo rapšų aliejus BIONATRALLIS 750ml. Sudedamosios dalys: ekologiškas rafinuotas rapšų aliejus. UAB Foksas.                                                                                                                                                                                                                          |  | ltr. | 0   | 250   | 250   | 0,83 | 1,00 | 0    | 207,5 | 207,5  |
| 7 | Aliejus saulėgrąžų  | Pirmo spaudimo, fasuotas iki 1l, rafinuotas             | Rafinuotas dezodoruotas saulėgrąžų aliejus Furšet. Sudedamosios dalys: rafinuotas dezodoruotas šaldyno metodu išgrynintas pirmo spaudimo saulėgrąžų aliejus. Fasuos po 1l. Klimės šaltis Ukraina. Platintojas UAB Viržis                                                                                                                                               |  | ltr. | 100 | 7500  | 7600  | 2,07 | 2,50 | 207  | 15525 | 15732  |

|    |                                |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |    |     |     |      |      |      |        |        |
|----|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|-----|-----|------|------|------|--------|--------|
| 8  | Ekologiškas saulėgrąžų aliejus | <b>Ekologiškas</b> , pirmo šalto spaudimo, fasuotas iki 1l, rafinuotas                                                                                                                       | Ekologiškas šaltai spaustas neutralaus skonio ir kvapo saulėgrąžų aliejus BIONATURALIS 1L. Aliejus dezodoruotas, ekologiškas, šalto spaudimo. Tai aliejus spaudžiamas iš aukščiausios kokybės aukštos oleino koncentracijos saulėgrąžų sėklų (High Oleic).<br>Sudedamosios dalys: Ekologiškas saulėgrąžų aliejus. UAB Foksas. | litr. | 0  | 300 | 300 | 2,89 | 3,50 | 0    | 867    | 867    |
| 9  | Moliūgų sėklų aliejus          | Šalto spaudimo, fasuotas iki 250ml                                                                                                                                                           | Moliūgų sėklų aliejus, šalto spaudimo.<br>Sudedamosios dalys: aliejus moliūgų sėklų, Fasuotas po 250ml. UAB Anira, ZT Kruszwica S.A                                                                                                                                                                                           | litr. | 0  | 250 | 250 | 1,65 | 2,00 | 0    | 412,5  | 412,5  |
| 10 | Linų sėmenų aliejus            | Šalto spaudimo, fasuotas iki 250ml                                                                                                                                                           | Linų sėmenų aliejus šalto spaudimo. Sudedamosios dalys: linų sėmenų aliejus. Fasuotas po 250ml. UAB Anira, ZT Kruszwica S.A                                                                                                                                                                                                   | litr. | 0  | 200 | 200 | 1,65 | 2,00 | 0    | 330    | 330    |
| 11 | Aliejus alyvuogių (išspaudų)   | Fasuotas iki 1l, turi atitikti 2012 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 29/2012 dėl prekybos alyvuogių aliejumi standartų (OL 2012 L 12, p. 14) nustatytus standartus | Alyvuogių išspaudų aliejus LA ROCCA DEL PIRE, 1l, Medsol srl; Alyvuogių išspaudų aliejus Sorban 1l. Kilnės šalis ES. Platiniojas UAB Handelsins.<br>Sudedamosios dalys: aliejus, sudarytas tik iš aliejų, gautų gaminant alyvuogių išspaudas, ir aliejų, išgautų tiesiogiai iš alyvuogių.                                     | litr. | 10 | 880 | 890 | 2,89 | 3,50 | 28,9 | 2543,2 | 2572,1 |

|                     |                                |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |   |     |     |      |      |   |       |          |
|---------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|-----|-----|------|------|---|-------|----------|
| 12                  | Aliejus alyvuogių extra virgin | Šalio spaudimo, fasuotas iki 1 l, turi atitikti 2012 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 29/2012 dėl prekybos alyvuogių aliejumi standartų (OL 2012 L 12, p. 14) nustatytus standartus | Alyvuogių aliejus La ROCCA del PRIORE Extra Virgin 1l, Medsol sr : Alyvuogių aliejus Sorban Extra Virgin 1 L, Klimės šalis ES. Platintojas UAB Handelshus. Ypač grynas alyvuogių aliejus - aukščiausios rūšies alyvuogių aliejus, išgautas tiesiogiai iš alyvuogių ir tik mechaninėmis priemonėmis. Atitinka 2012 m. sausio 13 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) Nr. 29/2012 dėl prekybos alyvuogių aliejumi standartų (OL 2012 L 12, p. 14) nustatytus standartus | litr. | 0 | 450 | 450 | 7,44 | 9,00 | 0 | 3348  | 3348     |
| 13                  | Kokosų aliejus +               | Ekologiškas, fasuotas iki 500 ml                                                                                                                                                                              | Ekologiškas nerafinuotas šalio spaudimo kokosų aliejus BIONATURALIS 500ml. Sudedamosios dalys: Ekologiškas šalio spaudimo kokosų aliejus. UAB Fokas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | litr. | 0 | 250 | 250 | 1,65 | 2,00 | 0 | 412,5 | 412,5    |
| Iš viso suma be PVM |                                |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |   |     |     |      |      |   |       | 36034,50 |
| PVM ( proc. 21 )    |                                |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |   |     |     |      |      |   |       | 7567,25  |
| Iš viso suma su PVM |                                |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |   |     |     |      |      |   |       | 43601,75 |

\* prekės kainą nurodyti be užsiatinės taros mokesčio (be depozito)

Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti konkrečius duomenis apie siūlomąs Prekes: tikslus Prekės pavadinimas, tikslus gamintojo pavadinimas, tikslų Prekių sudėtis, duomenys apie fasavimą, nurodyti visi maisto priedai. Komisija turi teisę reikalaui tiekėjo pateikti atskirų siūlomų Prekių pavyzdžius, kviečtis ekspertus jų įvertinimui, atlikti siūlomų Prekių laboratorinius tyrimus, prašyti kokybės pažymėjimų ir kitos informacijos apie siūlomąs Prekes.

Bendra pasiūlymo kaina (žodžiais) su PVM - keturiasdešimt trys tūkstančiai šeši šimtai vienas euras, 75 ct

Bendra pasiūlymo kaina (žodžiais) be PVM - trisdešimt šeši tūkstančiai trisdešimt keturi eurai, 50 ct

3. Pasiūlymas galioja iki 120 dienų

4. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes įsipareigojame pirkimo dokumentuose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

5. Vykstant sutartį pastatysiu šiuos subteikėjus, kurių pajėgumais remiuosi\*\*:

| Eil. Nr. | Subteikėjų pavadinimas, adresas                | Numatomos subteikėjui perduoti teikti prekės/paslaugos, perduodamos subteikėjui |
|----------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | UAB Vilguva, Žemaitės g. 100, LT76172 Šiauliai | Ekologiškas saulėgrąžų aliejus, perduodamos                                     |
|          |                                                |                                                                                 |
|          |                                                |                                                                                 |

\*\*\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pristiekti subteikėjai, kurių pajėgumais tiekėjas reniasi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (VPĮ 49 str.

6. Vykdančiąsias įmones, kurios subteikėjai, kurių pajėgumais nesirenkami\*\*\*:

| Eil. Nr. | Subteikėjų pavadinimas, adresas | Numatomos subteikėjui perduoti teikti prekės/paslaugos, perduodamos subteikėjui |
|----------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1        |                                 |                                                                                 |
|          |                                 |                                                                                 |
|          |                                 |                                                                                 |
|          |                                 |                                                                                 |

\*\*\*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pristiekti subteikėjai, kurių pajėgumais tiekėjas nesirenka. Subteikėjų, kurių pajėgumais tiekėjas nesirenka, EBVPD

7. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai) \*\*\*:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Pristiegti dokumentai“) |
|----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Igaliojimas                    |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |
|          |                                |                                                                                        |

\*\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina, arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas                    | Dokumento puslapių skaičius |
|----------|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1        | Igaliojimas                                       | 1                           |
| 2        | Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, pavidimo kopija | 4                           |
| 3        | Sertifikačiai                                     | 2                           |
| 4        | Susitarimas                                       |                             |
|          |                                                   |                             |
|          |                                                   |                             |
|          |                                                   |                             |
|          |                                                   |                             |
|          |                                                   |                             |

Viešųjų pirkimų vadovybininkė

(Tiekėjo arba jo įgaliooto asmens pareigos)

Jurgita Žilionienė

(vardas ir pavardė)

Pastaba. Jeigu pasiūlymas pasirašomas tiekėjo įgaliooto asmens, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija).