

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. kovo 21 d. Nr. 8

Musninkai

Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazija, juridinio asmens kodas 190361656, Gelvonų g. 10, 19185, Musninkai, Širvintų r., tel. 0-382 45228, el. p. rastine@petruliogimnazija.lt, atstovaujama direktorės Palmiros Kvietkauskienės (toliau – Užsakovas)

ir VšĮ „Mokymosi mokykla“ (toliau – Paslaugų teikėjas), kodas 304176956, kurio registruota buveinė yra Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius, Tel.: +370 68497131, El. paštas: mindaugas@ugdymomeistrai.lt, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Pozingio, veikiančio (-ios) pagal įstatus, toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – **terapinio meno ir teatro mokiniams ir mokytojams mokymai** (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų teikimo apimtys, sąlygos ir tvarka nurodytos Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

1.3. Paslaugos perkamos įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“. Pirkimas vykdomas vadovaujantis 2023-06-20 Jungtinės veiklos sutartimi įgyvendinant projektą „Tūkstantmečio mokyklos II“ Nr. Nr. 10-012-P-0001.

1.4. Objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos. (LR Aplinkos ministro 2021 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, aktualios redakcijos tvarkos aprašo 4.4.3 p.).

II SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne vėliau nei iki 2025 m. gruodžio 31 d.

2.2. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytais terminais ir sąlygomis pagal su Užsakovu iš anksto suderintą grafiką. Paslaugų suteikimo termino pratęsimas nenumatomas.

2.3. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2025 m. gruodžio 31 d.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarties kaina yra 20000 eurų (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais) be PVM, PVM sudaro 0 eurų (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais) Sutarties kaina su PVM yra 20000 eurų ((nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais).

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina nebus keičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus aplinkybes, jeigu pasikeistų PVM reglamentuojantys teisės aktai ar Paslaugų apmokestinimui taikomas PVM dydis.

3.3. Į Paslaugų teikimo kainą įskaičiuojamos visos išlaidos pagal Techninę specifikaciją bei įskaičiuojamas visų duomenų surinkimas, visa informacija ar medžiagos, kurios reikalingos Paslaugoms suteikti, išlaidos ir visi mokesčiai bei visos sutarčiai įvykdyti reikalingos sąnaudos. Visas išlaidas, kurios privalėjo būti įvertintos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus, bet neįskaičiuotos pasiūlyme, prisiima Paslaugų teikėjas.

IV SKYRIUS ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros, išrašytos Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto pagrindu, gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo jam dienos pasirašo šį aktą. Jei šio akto Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nepasirašo ir per šį terminą raštu nepateikia Paslaugų teikėjui motyvuotų pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų, laikoma, kad Paslaugos suteiktos tinkamai ir akte nurodyta apimtimi, Užsakovo priimtos ir Užsakovas neturi jokių pretenzijų dėl jų, o Paslaugų teikėjas įgyja teisę į apmokėjimą už suteiktas Paslaugas.

4.3. vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. 4.4. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų tiekėjo banko sąskaitą.

4.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 12.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

V SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas pagal Techninę specifikaciją už sutarties 3.1 punkte nurodytą Paslaugų kainą, savo rizika ir sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

5.2. Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštaruja Sutarties esmei ir Užsakovo nurodymams.

5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti Sutarties 3.1 punkte nurodytą kainą, su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį bei kitas Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose numatytas teises.

VI SKYRIUS UŽSAKOVO PAREIGOS IR TEISĖS

- 6.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 6.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Paslaugų teikėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;
- 6.1.2. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal šioje Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.
- 6.2. Užsakovas turi visas šioje sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikoje teisės aktuose numatytas teises.

VII SKYRIUS PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovui nesumokėjus Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per šioje Sutartyje numatytą terminą, Užsakovas, Paslaugų teikėjo raštišku reikalavimu įsipareigoja mokėti 0,03 procento nuo Sutarties kainos dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

7.2. Paslaugų teikėjui laiku nepradėjus teikti Paslaugų ar vėluojant suteikti Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, Užsakovui raštu pareikalavus Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,03 procento nuo Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu.

7.3. Užsakovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.131 straipsnyje nustatyta tvarka gali vienašališkai taikyti įskaitymą ir Paslaugų teikėjui priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

7.4. Paslaugų teikėjas privalo neatlygintinai ir nepagrįstai nevilkindamas šalinti visus Paslaugų trūkumus ir defektus. Paslaugų teikėjui atsisakius pašalinti ir / ar nepašalinus atitinkamų Paslaugų trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą po to, kai Paslaugų teikėjas gauna pakartotinį Užsakovo reikalavimą dėl atitinkamų Paslaugų trūkumų pašalinimo, Užsakovas turi teisę, papildomai neinformuodamas Paslaugų teikėjo bei nesuteikdamas jam papildomo termino atitinkamų trūkumų pašalinimui, pavesti bet kuriam trečiajam asmeniui pašalinti Paslaugų trūkumus Paslaugų teikėjo sąskaita arba vienašaliu Užsakovo sprendimu, iki bus pašalinti Užsakovo rašytiniame reikalavime nurodyti trūkumai, sustabdyti Paslaugų apmokėjimo terminą, jei Sutarties kaina nėra sumokėta. Tretiesiems asmenims pašalinus Paslaugų trūkumus, Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui atlyginti tokio trečiojo asmens pasitelkimo išlaidas, patirtas šalinant Paslaugų trūkumus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pareikalavimo ir atitinkamas išlaidas patvirtinančios sąskaitos pateikimo Paslaugų teikėjui dienos. Paslaugų teikėjas laiku neatlyginęs šių išlaidų, Užsakovui moka 0,03 delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas, savo sąskaita padengęs trečiojo asmens išlaidas, susijusias su Paslaugų trūkumų šalinimu, turi teisę vienašališkai įskaityti atitinkamas sumas į Paslaugų teikėjui mokėtiną Paslaugų kainą (ar jos dalį).

VIII SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

8.1. Vykdydamos Sutartį, šalys, kaip duomenų valdytojai, pirkimo sutarties vykdymo tikslu gali tvarkyti viena kitos darbuotojų, subtiekėjų darbuotojų ir kitų fizinių asmenų, pasitelktų pirkimo sutarčiai vykdyti, (toliau – Duomenų subjektai) asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus (vardas, pavardė; kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); užimamos pareigos; įgaliojimų (atstovavimo) duomenys; su kvalifikacija susiję duomenys; šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami pirkimo sutarties vykdymo metu).

8.2. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei 10 (dešimt) metų (pasibaigus pirkimo sutarčiai). Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

8.3. Šalys pirkimo sutarties pagrindu tvarkomus asmens duomenis turi teisę teikti Viešųjų pirkimų tarnybai, projekto Tūkstantmečio mokyklos I partneriams, kitoms, valstybės institucijoms teismams, antstoliams ir kitiems duomenų gavėjams, turintiems teisę asmens duomenis gauti iš pirkimo sutarties šalių.

8.4. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su pirkimo sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant pirkimo sutarties šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą. Šias teises Duomenų subjektai gali įgyvendinti, kreipdamiesi raštu pirkimo sutartyje nurodytais šalių adresais arba el. paštu.

IX SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

9.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurios atsirado po sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

X SKYRIUS SUTARTIES KEITIMAS

10.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPĮ) 89 straipsnio nuostatomis ir aplinkybėmis, kurios Sutartyje numatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

10.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Užsakovas turi teisę bet kada vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti, jeigu Paslaugų teikėjas pažeidė Sutartį, kai:

11.1.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą;

11.1.2. Paslaugų teikėjas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido Paslaugų teikimo terminą, jei Paslaugų teikimas yra tęstinio pobūdžio;

11.1.3. Jei Paslaugos yra ne tęstinio pobūdžio ir Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų, kai vėlavimas nuo numatyto Paslaugų perdavimo laiko yra ilgesnis kaip 1 (vienas) mėnuo;

11.1.4. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

11.1.5. Paslaugų teikėjui yra iškeliami bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį;

11.1.6. Paslaugų teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konfidencialios informacijos valdymą;

11.1.7. Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutarties 12 dalies nuostatas;

11.1.8. Paslaugų teikėjas nepateikia laiku Techninėje specifikacijoje nurodytų dokumentų, jei taikoma;

11.1.9. yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

11.2. Sutarties 13.1.1-13.1.9 punktuose nurodyti Paslaugų teikimo pažeidimai laikomi esminiais.

11.3. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį ar sutartį, kuria keičiama ši Sutartis, esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams.

11.4. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties 11.1 punkto nustatyta tvarka arba Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 10 (dešimties) procentų Sutarties kainos dydžio baudą.

11.5. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį nesant Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui Sutarties kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas ir dokumentais pagrįstas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo momento.

11.6. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas iš esmės pažeidė Sutartį. Užsakovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu Užsakovas pažeidžia sąskaitos apmokėjimo terminą daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų ir nepašalina šio pažeidimo per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo raštiško Paslaugų teikėjo reikalavimo Užsakovui pateikimo.

11.7. Paslaugų teikėjui nutraukus Sutartį Sutarties 13.6 punkto nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas privalo perduoti Užsakovui iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

11.8. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai ir nesikreipdama į teismą nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali tinkamai vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Tokio raštiško pranešimo įteikimas ir pranešime nurodyto Sutarties nutraukimo termino suėjimas yra juridinis faktas, nutraukiantis šią Sutartį.

11.9. Sutartis ar sutartis, kuria keičiama ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

XII SKYRIUS

SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Sudarius Sutartį, ne vėliau nei iki Paslaugų teikimo pradžios dienos, pranešti Užsakovui tuo metu Sutarties vykdymui planuojamus pasitelkti Paslaugų teikėjui žinomus subtiekejus, jų kontaktinius duomenis ir subtiekėjų atsakingus asmenis bei nedelsiant informuoti Užsakovą apie tokios pateiktos informacijos pasikeitimus per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Apie naujų subtiekėjų pasitelkimą vykdant Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas, o apie subtiekėjų, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas grindė savo atitikimą nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams – prieš 5 (penkias) darbo dienas prieš jiems pradėdant darbą.

12.2. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Paslaugų teikėju, yra laikomi Paslaugų teikėjo subtiekejais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Paslaugų teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

12.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti subtiekęjų, jei savo Pirkimo pasiūlyme nenurodė, kad ketina tai padaryti. Kai Paslaugų teikėjas subtiekęjų pasitelkimą nurodė savo Pirkimo pasiūlyme, informacija apie tokius subtiekejus privalo būti pateikta Užsakovui Sutarties 12.1 punkte nustatyta tvarka.

12.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties vykdymui pasitelkti subtiekejai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi Pirkime, gali būti pakeisti tik dėl objektyvių priežasčių ir tik gavus išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą, kurio Užsakovas neatsisakys išduoti nepagrįstai. Naujų Paslaugų teikėjo pasitelktų subtiekęjų kvalifikacija ir kiti pajėgumai negali būti blogesni, negu atitinkami taikytini minimalūs kvalifikacijos reikalavimai, numatyti Pirkimo dokumentuose. Šis reikalavimas netaikomas, jei Paslaugų teikėjas subtiekęjo pajėgumais (kvalifikacija) Pirkime nesirėmė. Objektyviomis priežastimis pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą subtiekęją laikomos situacijos, kai: (i) toks Paslaugų teikėjo pasitelktas subtiekęjas – juridinis asmuo bankrutuoja, yra restruktūrizuojamas, nutraukia veiklą ar nebegali jos tęsti arba kitais panašiais atvejais; (ii) kuomet Paslaugų teikėjo pasitelktas subtiekęjas – fizinis asmuo miršta, susserga liga, užkertančia kelią vykdyti jo, kaip specialisto, funkcijas; (iii) ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės nutrūksta sutartiniai santykiai tarp jo ir subtiekęjo; (iv) nebetenkinami Pirkimo dokumentuose nurodyti kvalifikaciniai kriterijai (v) yra kitų objektyvių aplinkybių, kuriomis būtina pakeisti subtiekęją. Subtiekęjų pakeitimas galimas, jei dėl jų nėra Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų privalomo pašalinimo pagrindų.

12.5. Sutarties 14.4 punkte nurodytas aplinkybes pagrindžiantys keičiančio subtiekęjo dokumentai pateikiami Užsakovui kartu su prašymu pakeisti subtiekęją. Užsakovas įsipareigoja pateikti Paslaugų teikėjui raštišką sutikimą / nesutikimą dėl pasirinkto subtiekęjo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo visų reikiamų dokumentų pateikimo Užsakovui dienos.

12.6. Subtiekejai, jei jų pajėgumais Paslaugų teikėjas negrindė savo atitikimo Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, Užsakovo gali būti tikrinami, siekiant nustatyti, ar nėra Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. nurodytų subtiekęjų pašalinimo pagrindų.

12.7. Paslaugų teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekejams perduodamas vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Jei Paslaugų teikėjas pakeičia pasitelktą subtiekęją be Užsakovo raštiško sutikimo, arba yra tokio subtiekęjo privalomo pašalinimo pagrindų, Paslaugų teikėjas privalo, Užsakovui pareikalavus, nedelsiant atsisakyti tokio subtiekęjo paslaugų ir pakeisti jį tinkamu subtiekęju Sutartyje nustatyta tvarka.

XIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutarčiai ir visoms iš sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, turi būti sprendžiamas tarp Šalių draugiškų derybų būdu. Jeigu ginčo Šalims nepavyksta išspręsti draugiškų derybų keliu per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai viena Šalis įteikė kitai Šaliai prašymą išspręsti ginčą, toks ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

13.3. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti visų Šalių tinkamai įgaliotų atstovų. Tokie Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi, jeigu Šalys raštu nesusitarė kitaip.

13.4. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinta ar tikrinta ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

13.6. Už šios Sutarties vykdymą atsakingi šalių atstovai:

	Paslaugos gavėjo atstovas	Paslaugos teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		Inesa Greivienė
Telefonas		+370 684 97 131
El. paštas		inesa@ugdymomeistrai.lt

13.7. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą teisinę galią. Šalys neapsikeičia Sutarties egzemplioriais, kai Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

XIV SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutartis turi priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

14.1.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

14.1.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“;

XV SKYRIUS ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazija Įstaigos kodas: 190361656 Adresas: Gelvonų g. 10 Mugninkai, 19185 Širvintų r. Tel.: 0-382 45228, El. p.: rastine@petruliogimnazija.lt Direktorė Palmira Kvietkauskienė _____ A.V.	PASLAUGŲ TEIKĖJAS VšĮ „Mokymosi mokykla“ Į. k. 304176956 Adresas: Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius Tel.: +370 68497131 El. paštas: mindaugas@ugdymomeistrai.lt A. s. Nr. LT257300010145852783 Direktorius Mindaugas Pozingis _____ A.V.
---	--

ŠIRVINTŲ R. MUSNINKŲ ALFONSO PETRULIO GIMNAZIJOS TŪM UGDOMOJO CIKLO ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1. **Užsakovas** – Širvintų r. savivaldybės administracija.

Širvintų savivaldybė (toliau – Savivaldybė) dalyvauja Tūkstantmečio mokyklų programoje (toliau – TŪM programoje), kurios pagrindinis tikslas – iki 2030 metų kiekvienoje Lietuvos savivaldybėje sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(si) sąlygas mokinių pasiekimų atotrūkiams mažinti. TŪM programoje dalyvaujančios mokyklos veiklą tobulina lyderystės veikiant, įtraukiojo ugdymo, kultūrinio ugdymo ir gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (toliau – STEAM) ugdymo srityse. Siekdama TŪM programoje keliamų tikslų ir rodiklių, Savivaldybė planuoja diegti integruotą ugdymą Savivaldybės mokyklose, bei **perka meno terapijos, teatro eksperto paslaugas**, kuriomis siekiama Savivaldybės švietimo pažangos plane (toliau – Pažangos planas) numatytų tikslų:

- sukurti įtraukiojo kultūrinio ugdymo turinį, pritaikant jį mokyklos poreikiams;
- gilinti mokytojų, (mokinių) kūrybingumo, kritinio mąstymo ir kitas XXI a. svarbias kompetencijas per dalykų integravimo, tyrinėjimo ir problemų sprendimo, partnerysčių kūrimo metodų taikymą;
- stiprinti dialogu ir bendradarbiavimu pagrįstus santykius, kurti pasitikėjimu bei atsakomybe paremtą mokymosi kultūrą mokykloje.

Ši techninė specifikacija atitinka Pažangos plane numatytas priemones (Pažangos planas, priemonė Nr. 59).

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2. Pirkimo objektas – ugdomasis ciklas „Terapiniai meno ir teatro užsiėmimai mokiniams ir mokytojams“ 60 ak. val.

3. Ugdomojo ciklo tikslas ir uždaviniai:

3.1. Tikslas – suteikti mokiniams ir mokytojams unikalios metodologijos siūlomas, kompetencijų ugdymu pagrįstas mokymosi praktikos galimybes, išbandyti naujus kūrybinio mokymosi metodus, priemones bei ugdymo organizavimo būdus, kurie gerina mokinių psichologinę būklę, skatina sąmoningą mokymąsi, apimančią įgūdžių, mąstymo įpročių, žinių ir kūrybiškumo lygmenis.

Uždaviniai:

- Skatinti Gimnazijoje pokyčius, nukreiptus į mokinių psichinės sveikatos stiprinimą, pasiekimų gerinimą;
- Diegti socialines, kūrybines inovacijas, padedančias Gimnazijos bendruomenei kūrybinėmis priemonėmis mažinti socialinių veiksnių (nepalanki mokinio socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka, nepakankamas švietimo paslaugų prieinamumas ir pan.) įtaką mokinių, jų šeimų, vietos bendruomenės ir visuomenės socialinei raidai ir vystymuisi;

- Įgalinti Gimnazijos pedagoginius darbuotojus bendradarbiauti taikant kūrybinius įtraukties principus, kurti ugdymo(si) metodų įvairovę ir kuo anksčiau atpažinti individualius ugdymo(si) poreikius pagal kiekvieno galias ugdyti įvairių ugdymosi poreikių turinčius mokinius;
- Diegti tinklaveika grįstą ugdymo organizavimą, atveriant galimybes materialiaisiais, intelektualiais ir žmogiškaisiais ištekliais naudotis kitų mokyklų mokiniams ir mokytojams;
- Organizuoti kūrybinio ugdymo veiklas, pasitelkus inovatyvius ugdymo metodus, taip skatinant mokinių motyvaciją mokytis;
- Stiprinti mokytojų ir mokinių kūrybines kompetencijas.

3.5. Dalyviai ir dalyvių skaičius – 77 mokiniai (5-7 kl.) ir 4 mokytojai

III. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

5. Bendriniai reikalavimai paslaugų teikimui:

5.1. Ugdomojo ciklo veiklos turi vykti lietuvių kalba.

5.2. Ugdomojo ciklo veiklos įgyvendinamos nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2025 m. gruodžio 31 d. pagal iš anksto suderintą grafiką su perkančiąja organizacija ir/ar nurodytu kontaktiniu asmeniu; Paslaugų teikimo grafikas suderinamas per 15 d.d. po sutarties pasirašymo.

5.3. Veiklos turi vykti kontaktiniu ir nuotoliniu būdais, įtraukiant savarankiško darbo užduotis:

5.3.1. Kontaktiniu būdu (32 ak. val.) Širvintų r. Musninkų Alfonso Petrulio gimnazijoje ir pažintiniuose mokomuosiuose vizituose Lietuvoje.

5.3.2. Nuotoliniu būdu (4 ak. val.) ZOOM virtualioje el. platformoje.

5.3.3. Savarankiškas darbas – (24 ak. val.) e-mokymų, metodinės medžiagos ir kitų išteklių tyrinėjimas bei integruotų pamokų testavimas.

5.4. Užsiėmimai turi būti paremti patyriminio mokymosi principais (praktiniai mokymai), kurių veiklos būtų suplanuotos pagal tokią programos struktūrą:

1. Kultūrinės kompetencijos samprata, Kūrybingumo ir kultūrinės kompetencijos dekonstrukcija, Kultūrinių patirčių galimybės (teorinis – praktinis seminaras 8 ak. val.)

2. Meno terapiniai užsiėmimai savęs pažinimui su profesionalia meno terapeute (16 ak. val.)

3.2 dienų kūrybinė teatro stovykla mokiniams su išvyka (pažintinis mokomasis vizitas su edukacijomis) (16 ak. val.)

4. Savarankiškas darbas – pagal parengtas formas mokiniai su savo mokytojais kuria integruotus pamokų planus, pasitelkiant kultūrinius resursus ir juos integruojant į ugdymo procesą. Sukurti planai testuojami su mokiniiais, atliekama refleksija. (16 ak. val.)

5. Programos aptarimas – refleksija – patirčių pristatymas (4 ak. val.)

5.5. Tiekėjui ir specialistams, siekiant užtikrinti kokybišką programos įgyvendinimą, taikomi kvalifikacijos reikalavimai:

1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimas	Atitiktį pagrindžiantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
1.	Paslaugų teikėjo, ar jų personalo, ar jų vadovaujančio personalo išsilavinimas ir profesinė kvalifikacija: 1) bent 1 (vieną) projekto vadovą, kuris per pastaruosius 3 (tris) metus turi koordinavimo ir/ar organizavimo ir/ar vadovavimo patirtį bent 5 projektuose ir/ar darbo grupėje ir/ar viename administraciniame vienetė. 2) bent 1 (vieną) specialistą turinti ne mažiau kaip 1 metų mokymų vedimo patirtį kultūros integracijos ir mokymosi procesą srityje.	Pateikiami dokumentai: Kiekvieno specialisto kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai, pagal kiekvieną reikalaujamą specialistą. Apie kiekvieną siūlomą teikėjo komandos specialistą pateikiama: Gyvenimo aprašymas, išsilavinimą liudijančių diplomų kopijos, kiti dokumentai, įrodantys specialisto patirtį teikiant kvalifikacijos reikalavimuose nurodytas paslaugas per nurodytą laikotarpį. Pateikiamas užpildytas siūlomų specialistų sąrašas ir kvalifikacijos atestatų/pažymėjimų/sertifikatų kopijos.	

5.6. Tiekėjas, derindamas su Užsakovu yra atsakingas už Ugdomojo ciklo dalyvių pakvietimą, informavimą (veiklų priminimus ir pan.) likus ne mažiau nei penkioms darbo dienoms iki Ugdomojo ciklo pradžios.

5.7. Tiekėjas yra atsakingas už Ugdomojo ciklo kokybės gerinimą (grįžtamojo ryšio surinkimą Ugdomojo ciklo pabaigoje);

5.8. Tiekėjas turi pasirūpinti virtualia el. mokymų platforma.

6. Bendriniai reikalavimai virtualiai mokymo platformai:

6.1. Tiekėjas turi pasirūpinti e-mokymų arba virtualia mokymų platforma (dėl galimybės dirbti savarankiškai), kurioje būtų talpinama mokymų medžiaga.

6.2. Paslaugų teikėjas, per 5 kalendorines dienas po Ugdomojo ciklo pabaigos, Paslaugų gavėjui turi pateikti Paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą:

- dalyvių sąrašą (-us) (el. versiją);
- dalyvių lankomumo suvestinę (el. versija);
- dalyvių anketas (el. versija ir originalą);
- atmintinę dėl asmens duomenų (el. versija ir originalą);
- grįžtamojo ryšio anketos (šios techninės specifikacijos 2 priedas);

6.3. Programoje turi būti apibrėžtos ir ją įgyvendinant taikomos šiuolaikinės bei inovatyvios mokymo priemonės, patyriminio ugdymo metodai, padedantys įgyti reikiamas kompetencijas. filtruoti atsakymus, ugdomojo ciklo efektyvumą ir pan.

7. Atsiskaitymas už paslaugas:

7.1. Perkančioji organizacija tiekėjui apmoka visą sumą pasibaigus Ugdomajam ciklui;

7.2. Tiekėjas, atsiskaitydamas už Ugdomojo ciklo paslaugas, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui (einamajam mėnesiui) per 5 darbo dienas turės pateikti Perkančiajai organizacijai įvykdytų paslaugų ataskaitą pagal ESFA pateiktą formą (1 priedas).

7.3. Už tinkamai suteiktas paslaugas Tiekėjui bus sumokama per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, Perkančiajai organizacijai sutikrinus 7.2. punkte nurodytus Tiekėjo pateiktus dokumentus.