

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2022 m. vasario 28 d. Nr.

Druskininkai

V14-1-3

Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla, juridinio asmens kodas 195328165, kurios registruota buveinė yra Ateities g. 13, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Linos Bagdanavičienės, veikiančio pagal mokyklos nuostatus (toliau – **Perkančioji organizacija**),

ir

UAB „Juskada“, juridinio asmens kodas 152063832, kurios registruota buveinė yra Ateities g. 26-38, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Dianos Rinkevičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

gavę ir aptarę informaciją, susijusią su teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, paslaugų kaina, paslaugų teikimo terminais, galimomis pasekmėmis, bei kitokia informaciją, turinčią įtakos Perkančiosios organizacijos apsisprendimui sudaryti sutartį,

vadovaudamiesi Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo viešojo pirkimo (toliau – Pirkimas) rezultatais (pirkimo pavadinimas: („MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMAS“), sprendimo sudaryti paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį data: 2022 m. vasario 7 d.), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu,

atsižvelgdami į Perkančiosios organizacijos įgyvendinamo Pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – maitinimo paslaugų įsigijimas (toliau – Paslaugos), kurias sudaro a) maitinimo paslaugos, kurias mokiniai teisės aktų numatyta tvarka įgyja teisę gauti nemokamai (toliau – Nemokamas maitinimas) ir b) maitinimo paslaugos už kurias Paslaugos teikėjui tiesiogiai apmoka tretieji asmenys (mokiniai), t.y. ši Sutartis apima paslaugas, kurias įsigyja pati Perkančioji organizacija ir kurias iš Paslaugų teikėjo įsigyja tretieji asmenys. Teikiamų paslaugų techninė specifikacija pateikiama Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai Sutarties 1 punkte numatytas Paslaugas, o Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui už Nemokamą maitinimą Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

3. Paslaugos teikiamos pagal Tiekėjo parengtą valgiaraštį, kuris rengiamas vadovaujantis Tiekėjo Pirkimui pateiktos Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės duomenimis. Šalių sutarimu Tiekėjas gali parengti valgiaraštį nesivadovaudamas Tiekėjo Pirkimui pateiktos Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės duomenimis, tačiau tokiu atveju valgiaraštis turi atitikti Sutarties 1 priede numatytus reikalavimus bei minimalius valgiaraščio rodiklius nurodytus Sutarties 5 priede „Minimalūs valgiaraščio rodikliai“.

II SKYRIUS

PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA IR TERMINAS

4. Paslaugos turi būti suteiktos – Ateities g. 13, Druskininkai.

5. Paslaugos turi būti suteiktos – per 36 mėnesius, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo, bet ne ilgiau kaip iki to momento kol Tiekėjas pagal šią sutartį Perkančiajai organizacijai, įskaitant ir trečiuosius asmenis, suteiks paslaugas šios sutarties 7 punkte numatyta apimtimi.

6. Tiekėjas paslaugas turi pradėti teikti ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

7. Pradinės sutarties vertė už Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas (be PVM) yra **862 066,12 Eur be PVM.**

8. Sutarties 7 punkte nurodyta Sutarties kaina bei Sutarties 1 punkte nurodytas Paslaugų kiekis yra preliminarūs. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso Sutarties 1 punkte numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visą Sutarties 7 punkte numatytą Sutarties kainą. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo suteiktų Paslaugų kiekį. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas ir kiti susiję dokumentai“ ir Sutarties 4 priede „Įkainiai“.

9. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A - pristatytų Prekių / Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N - naujas Prekės / Paslaugos įkainis su PVM;

Q - nepristatytų Prekių / Paslaugų kiekis;

P - Prekės / Paslaugos įkainis be PVM;

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10. Pradinė sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami tokia tvarka:

10.1. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama;

10.2. Sutarties 4 priedo 1, 2 lentelėse nurodytos išlaidos produktams su PVM bus peržiūrimos a) kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu Lietuvos statistikos departamento Vartotojų kainų indekso (2015 m. – 100) prekių grupės „01 Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“ pokytis, lyginant einamųjų metų sausio mėnesio kainas su praėjusių liepos mėnesio kainomis, yra didesnis kaip 5 procentai, b) kiekvienų metų rugsėjo 1 d., jeigu Lietuvos statistikos departamento Vartotojų kainų indekso (2015 m. – 100) prekių grupės „01 Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“ pokytis, lyginant einamųjų metų liepos mėnesio kainas su einamųjų metų sausio mėnesio kainomis, yra didesnis kaip 5 procentai. Išlaidos produktams su PVM bus perskaičiuojamos vadovaujantis šia formule:

$$I_n = I_s + \frac{I_s \times P}{100}$$

kur:

I_n – įkainis (po peržiūros), Eur/porc.

I_s – įkainis (iki peržiūros), Eur/porc.




P – Lietuvos statistikos departamento Vartotojų kainų indekso (2015 m. – 100) prekių grupės „01 Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“ pokytis, proc.

Jeigu išlaidos produktams su PVM (I_n) po perskaičiavimo yra didesnės nei yra patvirtinusi Druskininkų savivaldybės administracija arba Druskininkų savivaldybės taryba, tokiu atveju, laikoma, kad išlaidos produktams su PVM (I_n) yra lygios Druskininkų savivaldybės administracijos arba Druskininkų savivaldybės tarybos patvirtintam įkainiui. Jeigu Druskininkų rajono savivaldybės administracija arba Druskininkų savivaldybės taryba nėra patvirtinusi išlaidų produktams su PVM dydį, tokiu atveju šioje pastraipoje nustatyta sąlyga netaikoma.

10.3. Sutarties 4 priedo 1, 2 lentelėse nurodytos patiekalų gamybos išlaidos su PVM bus peržiūrimos a) kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu Lietuvos statistikos departamento Darbo užmokesčio indekso (mėnesinis) (bruto) (vyrams ir moterims) I55_I56 Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje pokytis, lyginant praėjusiųjų metų ketvirto ketvirčio su praėjusiųjų metų antro ketvirčio duomenimis, yra didesnis kaip 5 procentai; b) kiekvienų metų rugsėjo 1 d., jeigu Lietuvos statistikos departamento Darbo užmokesčio indekso (mėnesinis) (bruto) (vyrams ir moterims) I55_I56 Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje pokytis, lyginant einamųjų metų antro ketvirčio su praėjusiųjų metų ketvirto ketvirčio duomenimis, yra didesnis kaip 5 procentai. Patiekalų gamybos išlaidos su PVM bus perskaičiuojamos vadovaujantis šia formule:

$$I_n = I_s + \frac{I_s \times P}{100}$$

kur:

I_n – įkainis (po peržiūros), Eur/porc.

I_s – įkainis (iki peržiūros), Eur/porc.

P – Lietuvos statistikos departamento Darbo užmokesčio indekso (mėnesinis) (bruto) (vyrams ir moterims) I55_I56 Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje pokytis, proc.

Jeigu patiekalų gamybos išlaidos su PVM (I_n) po perskaičiavimo yra didesnės nei yra patvirtinusi Druskininkų miesto savivaldybės administracija arba Druskininkų savivaldybės taryba, tokiu atveju, laikoma, kad patiekalų gamybos išlaidos su PVM (I_n) yra lygios Druskininkų miesto savivaldybės administracijos arba Druskininkų savivaldybės tarybos patvirtintam įkainiui. Jeigu Druskininkų rajono savivaldybės administracija arba Druskininkų savivaldybės taryba nėra patvirtinusi patiekalų gamybos išlaidų su PVM dydžio, tokiu atveju šioje pastraipoje nustatyta sąlyga netaikoma.

10.5. Tiekėjo pasiūlyme nurodytos to maitinimo, kurio kainų Perkančioji organizacija nefiksuoja Pirkimo dokumentuose, kainos bus peržiūrimos a) kiekvienų metų kovo 1 d., jeigu Lietuvos statistikos departamento Darbo užmokesčio indekso (mėnesinis) (bruto) (vyrams ir moterims) I55_I56 Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje pokytis, lyginant praėjusiųjų metų ketvirto ketvirčio su praėjusiųjų metų antro ketvirčio duomenimis, yra didesnis kaip 5 procentai; b) kiekvienų metų rugsėjo 1 d., jeigu Lietuvos statistikos departamento Darbo užmokesčio indekso (mėnesinis) (bruto) (vyrams ir moterims) I55_I56 Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje pokytis, lyginant einamųjų metų antro ketvirčio su praėjusiųjų metų ketvirto ketvirčio duomenimis, yra didesnis kaip 5 procentai. Patiekalų gamybos išlaidos su PVM bus perskaičiuojamos vadovaujantis šia formule:

$$I_n = I_s + \frac{I_s \times P}{100}$$




kur:

I_n – Įkainis (po peržiūros), Eur/porc.

I_s – Įkainis (iki peržiūros), Eur/porc.

P – Lietuvos statistikos departamento Darbo užmokesčio indekso (mėnesinis) (bruto) (vyrams ir moterims) 155_156 Apgyvendinimo ir maitinimo paslaugų veikloje pokytis, proc.“

11. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (pvz., transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo, pristatytų surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo ir (arba) šių darbų priežiūros išlaidas; aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidas; naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėse specifikacijose, pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Perkančiosios organizacijos darbuotojų mokymo, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas).

12. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

13. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros arba PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos. Tiekėjas sąskaitą už nemokamą maitinimą pateikia Perkančiajai organizacijai. Tretieji asmenys už maitinimo paslaugas, kurias perka savarankiškai šios Sutarties sąlygomis, atsiskaito su Paslaugos teikėju grynaisiais pinigais, elektroniniais pinigais, mokėjimo kortele, mokėjimo pavedimu ar kitokiu tarpusavyje suderintu būdu ar šiame papunktyje nurodytų būdų deriniu ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugos gavimo dienos.

14. Numatoma atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitos faktūromis ar PVM sąskaitomis-faktūromis bei tarpiniais Paslaugų priėmimo-perdavimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktą Paslaugų kiekį ir jų vertę.

IV SKYRIUS PASLAUGŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

15. Suteiktų Paslaugų rezultatus Tiekėjas įsipareigoja nurodyti paruoštuose paslaugų priėmimo-perdavimo aktuose (Sutarties 3 priedas).

16. Perkančioji organizacija, patikrinusi ir įsitikinusi, kad Paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį (išskyrus Tiekėjo įsipareigojimai dėl valgiaraščio ir maisto kokybės užtikrinimo), ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą arba pateikti Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodydamas Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus per 3 darbo dienas nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

17. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

V SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

18. Tiekėjas įsipareigoja:

18.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

18.2. nustatytu terminu suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;




18.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

18.4. vykdam Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

18.5. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

18.6. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Perkančiajai organizacijai ir (ar) tretiesiems asmenims tiesioginių nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai ir (ar) atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Perkančiajai organizacijai ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

18.7. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Prekių ir (ar) Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

18.8. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Perkančiajai organizacijai paprašius raštu, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarties vykdyti reikalingus dokumentus;

18.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

18.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

18.11. jei pirkimo dokumentuose buvo numatytas reikalavimas, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai užtikrinti, kad už Sutarties vykdymą solidariai yra atsakingi ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi.

19. Jei Perkančioji organizacija naudoja Sutarties 21 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybę, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokesčiams subtiekiejams.

20. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

20.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

20.2. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus techninius reikalavimus;

20.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras tiekėjui pateikus naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

20.4. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 18.3 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai per 5 dienas;

20.5. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarties vykdyti;

20.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

21. Perkančioji organizacija turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Perkančioji organizacija, Tiekėjas ir jo subtiekėjas (-ai).

VI SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

22. Tiekėjas, pasirašęs Sutartį per 3 darbo dienas, turi pateikti Perkančiajai organizacijai 500,00 Eur dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Sutartis neįsigalioja.

23. Pratęsus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pratęsiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirastų laikotarpis, per kurį Tiekėjo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.

24. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Perkančioji organizacija raštu pareikalauja Tiekėjo per 14 (keturiolika) dienų nuo Perkančiosios organizacijos rašto gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiais pačiais sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.

25. Perkančioji organizacija Sutarties įvykdymo užtikrinimą grąžina Tiekėjui ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo šio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

VII SKYRIUS TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

26. Susitarimas, pagal kurį Tiekėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Toks susitarimas turi būti rašytinis. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, turi pasitelkti tik tuos subtiekejus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu subtiekejai nėra žinomi, jie gali būti nenurodyti Tiekėjo pasiūlyme. Tokie subtiekejai gali būti pasitelkiami sutarties vykdymo metu, jei atitinka kvalifikacijos reikalavimus ir nėra pašalinimo pagrindų. Tais atvejais, kai tiekėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, pasitelkiant naujus subtiekejus, pateikiami ir jų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Perkančioji organizacija tokiu atveju patikrina pašalinimo pagrindų nebuvimą ir, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, reikalauja per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pakeisti tokį subtiekeją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

27. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekejai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekejai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų ar (ir) atsiranda poreikis pasitelkti naujus subtiekejus, Tiekėjas gali pakeisti arba pasitelkti naujus subtiekejus. Apie tai Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Perkančiąją organizaciją, nurodydamas subtiekejų pakeitimo ar naujų subtiekejų pasitelkimo priežastis ir būsimus subtiekejus. Tuo atveju, jei Tiekėjas nori pasitelkti naują subtiekeją ir konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija subtiekejams, Tiekėjas iš anksto informuodamas apie naujo subtiekejo pasitelkimą taip pat turi pateikti ir kvalifikacijos atitikties įrodančius dokumentus. Tuo atveju, jei subtiekejams konkurso sąlygose buvo keliama kvalifikacija, tai Perkančioji organizacija turi įvertinti keičiamų ar (ir) naujai pasitelkiamų subtiekejų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams bei, ar nėra subtiekejų pašalinimo pagrindų ir subtiekejų keitimui ir (ar) naujų subtiekejų pasitelkimui pritarti tik tokiu atveju, jei subtiekejai atitinka kvalifikacijos reikalavimus bei nėra subtiekejų pašalinimo pagrindų. Jei subtiekėjas, kurio

pajėgumais remiamasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ar jo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija turi teisę pareikalausti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu. Subtiekjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Ši sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas nurodo subtiekjus, kuriuos ketina pasitelkti.

VIII SKYRIUS SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

28. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai pakeitimas iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose, t.y. Sutartis gali būti keičiama šiais atvejais: dėl Sutartyje numatyto Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino (-ų) pratęsimo (-ų), Sutartyje numatyto prekės modelio keitimo (jeigu yra numatyta), Sutartyje numatyto kainos perskaičiavimo dėl pasikeitusio PVM tarifo, kainų indekso ir (ar) darbo užmokesčio indekso pokyčio, bei Sutartyje numatyto subtiekjų keitimo.

29. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

30. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

IX SKYRIUS SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

31. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir (ar) nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Perkančiajai organizacijai apie minėtas aplinkybes bei numatomą vėlavimo trukmę. Gavusi nurodytą pranešimą, Perkančioji organizacija gali nustatyti protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui. Nustačiusi protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Perkančioji organizacija gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalausti atlyginti nuostolius.

32. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03% dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM (bendros preliminaros Sutarties su PVM) kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną (jei Sutartyje nenumatytas prekių pristatymas ir (ar) kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis). Jei Sutartyje numatytas Prekių pristatymas ar Paslaugų suteikimas ir (ar) kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas dalimis, minėti delspinigiai skaičiuojami nuo nepristatytų prekių ar nesuteiktų paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų dalies.

33. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Perkančioji organizacija vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties II skyriuje nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,03% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.




X SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

34. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį arba atsiradus svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija gali sustabdyti visą ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tol, kol Tiekėjas pašalins Sutarties vykdymo trūkumus arba kol išnyks šiame punkte nurodytos atsiradusios svarbios priežastys per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą. Jei Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą trūkumų nepašalina, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Sutartį.

35. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiajai organizacijai reikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Perkančioji organizacija per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujina, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti Sutarties XI skyriuje numatyta tvarka.

XI SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

36. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

37. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

37.1. kai Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų, nustatytų Sutarties II skyriuje;

37.2. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

37.3. kai Tiekėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus;

37.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

38. Perkančioji organizacija turi teisę, netaikydamas Sutarties 37 punkte numatyto keturiolikos dienų įspėjimo termino, nutraukti Sutartį tuo atveju, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs ūkio subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų, o Tiekėjas, Perkančiajai organizacijai raštu pareikalavus, kaip numatyta Sutarties 24 punkte, nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

39. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus bei atlyginti Tiekėjo faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

40. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

40.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas;

40.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

40.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.




41. Nutraukiant Sutartį Sutarties 40 punkte nurodytais pagrindais, laikomasi šių reikalavimų:

41.1. Sutarties nutraukimas atleidžia Perkančiąją organizaciją ir Tiekėją nuo Sutarties vykdymo;

41.2. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

41.3. kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Perkančiajai organizacijai vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Perkančiajai organizacijai visa tai, ką buvo iš pastarosios gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

42. Tiekėjas arba Perkančioji organizacija, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją arba Tiekėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Perkančioji organizacija arba Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis sutarties pažeidimas arba yra priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Perkančiosios organizacijos arba Tiekėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikytina tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus bei Tiekėjui ar Perkančiajai organizacijai nustatytų sutartinių terminų nesilaikymas, netinkamos Prekių pristatymas ar Paslaugų suteikimas, kai Tiekėjas Prekių ar Paslaugų trūkumą nepašalina per Perkančiosios organizacijos Sutartyje nustatytą terminą ir esminių Sutarties sąlygų, (įskaitant Sutarties kainą, sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą) nesilaikymas.

43. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį netaikant Sutarties 42 punkte numatyto įspėjimo termino, jei ne dėl Tiekėjo kaltės sustabdžius Sutarties vykdymą daugiau nei 90 kalendorinių dienų ir Tiekėjui, kaip tai numatyta Sutarties 35 punkte, raštu kreipusis į Perkančiąją organizaciją dėl Sutarties vykdymo atnaujinimo, pastaroji per 30 (trisdešimt) dienų Sutarties vykdymo neatnaujina.

44. Tiekėjas, įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Perkančioji organizacija įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tiekėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius.

45. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Perkančiosios organizacijos įsigytas Prekes ar paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

46. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl




nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

47. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

48. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XIII SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

49. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

50. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Perkančiosios organizacijos buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

51. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

XIV SKYRIUS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA

52. Sutartis įsigalioja 2022 m. kovo 1 d., bet ne anksčiau kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

53. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

XV SKYRIUS PASLAUGŲ KOKYBĖS KONTROLĖ, VERTINIMAS BAUDOS BALAIS

54. Perkančioji organizacija kontroliuoja Tiekėjo paslaugų teikimą, kai paslaugų kokybę prižiūri Perkančiosios organizacijos paskirtas asmuo.

55. Paslaugų kokybės kontrolę Perkančiosios organizacijos paskirtas asmuo vykdo tokia tvarka:

55.1. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo paskiria asmenį, kuris turi teisę kontroliuoti Tiekėjo paslaugų kokybę. Perkančioji organizacija apie paskirtą asmenį informuoja Tiekėją. Perkančioji organizacija gali bet kada keisti atsakingą asmenį.

55.2. Perkančiosios organizacijos atsakingas asmuo turi teisę bet kada tikrinti Tiekėjo paslaugų kokybę, įskaitant, tačiau neapsiribojant, tikrinti gaminamus patiekalus bei maisto produktus, iš kurių tiek patiekalai gaminami. Perkančiosios organizacijos paskirtas asmuo turi teisę į maisto gamintojo patalpas (nepažeidžiant higienos normų reikalavimų) Tiekėjo




darbo dienomis ir tiekėjo darbo valandomis bei gauti visą informaciją žodžiu ir/ar raštu, susijusią su paslaugų teikimu.

55.3. Perkančiosios organizacijos atsakingas asmuo vertina paslaugų kokybę šioje Sutartyje numatyta tvarka. Tiekėjas privalo vykdyti Perkančiosios organizacijos atsakingo asmens nurodymus, susijusius su paslaugų kokybinių kriterijų laikymusi.

XVI SKYRIUS ESMINIAI SUTARTIES PAŽEIDIMAI

56. Šalys susitaria laikyti esminiais Sutarties pažeidimais šiuos pažeidimus:

56.1. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Perkančiosios organizacijos sutikimo;

56.2. Tiekėjas vykdo veiklą pažeisdamas reikalavimus numatytus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakyme Nr. V-394 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

56.3. Tiekėjas vykdo veiklą pažeisdamas reikalavimus numatytus techninėje specifikacijoje.

56.4. Tiekėjas teikia maitinimą nenurodytą šioje sutartyje arba kitomis kainomis, nei tai nurodyta šioje sutartyje.

56.5.

XVII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

57. Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, Antanas Grigas, , tel. 8-313-45703.

58. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorė, Diana Rinkevičienė, tel. 8676-40299.

59. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

60. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

XVIII SKYRIUS PRIEDAI

61. 1 priedas Techninė specifikacija ir kiti susiję dokumentai.

62. 2 priedas Tiekėjo pasiūlymas ir kiti susiję dokumentai.

63. 3 priedas Paslaugų priėmimo–perdavimo akto forma.

64. 4 priedas Įkainiai

65. 5 priedas Minimalūs valgiaraščio rodikliai

XIX SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Perkančioji organizacija

Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla
Ateities g. 13, 66301 Druskininkai
Juridinio asmens kodas 195328165
Nėra PVM mokėtojas

Tel. 8 313 59209

El. paštas saules.rastine@smok.lt

Direktorė
Lina Bagdanavičienė



(parašas)

Tiekėjas

UAB „Juskada“
Ateities g. 26-38, 66301 Druskininkai
Juridinio asmens kodas 152063832
PVM mokėtojo kodas LT520638314

Tel. 8 676 40299

El. paštas uabjuskada@gmail.com

Direktorė
Diana Rinkevičienė



(Handwritten signature)

(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA

1. Perkančioji organizacija numato įsigyti mokinių maitinimo paslaugas. Už Tiekėjo suteiktas maitinimo paslaugas gali sumokėti Perkančioji organizacija, kai mokiniai teisės aktų numatyta tvarka įgyja teisę gauti nemokamą maitinimą, arba už Tiekėjo suteiktas maitinimo paslaugas gali mokėti tretieji asmenys (mokiniai). Perkamos paslaugos pateikiamos žemiau esančioje lentelėje.

2. Pirkimo objektas – mokinių maitinimo paslauga, BVPŽ kodas 55524000-9 (pagaminto valgio tiekimo mokykloms paslaugos). Maitinimo paslauga apima maisto produktų ir žaliavų kainas bei patiekalų gamybos išlaidas.

3. Tiekėjas paslaugas turi pradėti teikti ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1 lentelė. Perkamų paslaugų suvestinė

Nr.	Paslauga	Techninės specifikacijos skyrius, kuriame pateikiami papildomi reikalavimai paslaugai	Ar šiuo pirkimu perkama ši paslauga?
1	2	3	4
1.	Vaikų, besimokančiųjų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, maitinimas (pusryčiai)	II	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą
2.	Vaikų, besimokančiųjų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, maitinimas (pietūs)	III	Taip
3.	Vaikų, besimokančiųjų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, maitinimas (pavakariai)	IV	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą
4.	Vaikų, besimokančiųjų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, maitinimas (vakarienė)	V	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą
5.	Vaikų, besimokančiųjų pagal bendrojo ugdymo programas, maitinimas (pusryčiai)	VI	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą
6.	Vaikų, besimokančiųjų pagal bendrojo ugdymo programas, maitinimas (pietūs)	VII	Taip

7.	Vaikų, besimokančiųjų pagal bendrojo ugdymo programas, maitinimas (pavakariai)	VIII	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą
8.	Vaikų, besimokančiųjų pagal bendrojo ugdymo programas, maitinimas (vakarienė)	IX	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą
9.	Susijusios paslaugos	X	Taip
10.	Vaikų maitinimo paslaugos teikimo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu ir kai vaikui skirtas mokymas namuose	XI	Esant poreikiui Perkančioji organizacija gali nurodyti Tiekėjui pradėti teikti šį maitinimą

4. Maitinimas pusryčių patiekalais pradedamas ne vėliau kaip 8:00 val. ir baigiamas ne anksčiau kaip 10:00 val.; maitinimas pietų patiekalais pradedamas ne vėliau kaip 10:30 val. ir baigiamas ne anksčiau kaip 14:00 val.; maitinimas pavakarių patiekalais pradedamas ne vėliau kaip 14:00 val. ir baigiamas ne anksčiau kaip 15:00 val.; maitinimas vakarienės patiekalais pradedamas ne vėliau kaip 16:00 val. ir baigiamas ne anksčiau kaip 17:00 val.

5. Tiekėjas teikiamą maitinimo paslaugą turi atlikti vadovaudamasis šiais teisės aktais ir dokumentais:

5.1. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 852/2004 „Dėl maisto produktų higienos“;

5.2. Lietuvos Respublikos higienos normomis HN-15:2005 „Maisto higiena“ ir HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“;

5.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (įsigaliosiančiu nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.);

5.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašas pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“;

5.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr.510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“;

5.6. Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytinas aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 24 punktu;

5.7. kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos normose nustatytus bendrus reikalavimus ir rekomendacijas mokinių maitinimui.

6. Maitinimas organizuojamas pagal valgiaraščius.

7. Tiekėjas apsirūpina trūkstamais įrengimais ir inventoriu technologiniam procesui užtikrinti. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad maitinimo paslaugoms teikti perduotas turtas, pasibaigus sutarties galiojimo laikotarpiui bus grąžintas tokios būklės, kokios perduotas, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą.

8. Tiekėjas užtikrina ir atsako už patalpų sanitarinę-higieninę būklę, valymą, apsaugą, paprastąjį remontą, priešgaisrinės saugos reikalavimus ir įrenginių, skirtų maisto gamybai, saugų darbą, priežiūrą ir einamąjį remontą savo lėšomis, pasiruošimą naujiems mokslo metams.




9. Siekiant, kad Tiekėjas galėtų įsivertinti realų jo teikiamų paslaugų poreikį žemiau pateikiama papildoma informacija apie mokinių skaičių, tendencijas, nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičių ir pan.

2 lentelė. Pagrindiniai rodikliai

Eil. Nr.	Vaikų skaičius, besimokančiųjų pagal ¹		Nemokamą maitinimą gaunančių vaikų skaičius ²	Per vieną dieną vidutiniškai valgančių asmenų skaičius (ekspertinis vertinimas) ³
	priešmokyklinio ugdymo programą	bendrojo ugdymo programas		
1	2	3	4	5
1.	72	520	206	50

10. Vaikų, besimokančiųjų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, maitinimas turi atitikti reikalavimus nurodytus Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. V-394 redakcija) (toliau – **Tvarkos aprašas**).

11. Vaikų, besimokančiųjų pagal bendrojo ugdymo programas, maitinimas turi atitikti reikalavimus nurodytus Tvarkos apraše.

12. Tiekėjas yra atsakingas už maitinimo organizavimo patalpų higienos ir Tvarkos aprašo reikalavimų užtikrinimą.

13. Teikėjas turi organizuoti visų vaikų, norinčių gauti šią paslaugą, maitinimą.

14. Vaikų maitinimui organizuoti Perkančioji organizacija tiekėjui nuomos sutarties pagrindu perduos patalpas, baldus ir įrangą nurodytą šios techninės specifikacijos prieduose. Nuomos sutarties pagrindinės sąlygos pateikiamos Pirkimo sąlygų **Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis.** priede. Patalpų, įrangos ir baldų nuomos kaina nurodyta žemiau esančioje lentelėje. Tiekėjas yra atsakingas, kad tiekėjui perduotos patalpos būtų laikomos vaikams higieniškai maitinti tinkamomis patalpomis ir maisto tvarkymui tinkamomis patalpomis.

3 lentelė. Nuomos kaina

Eil. Nr.	Patalpų nuomos kaina, Eur be PVM/mėnesiui	Įrangos nuomos kaina, Eur be PVM/mėnesiui
1	2	3
1.	692,23	0,00

15. Jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa ar malta žuvis, tai žuvis ar mėsa turi būti malama tik patiekalo gaminimo dieną.

16. Visas tiekėjo patiekiamas maistas turi būti estetiškas ir tiekėjas teikdamas paslaugas turi laikytis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos parengtų estetiško maisto patiekimo rekomendacijų

17. Prieš pradėdamas teikti maitinimo paslaugas tiekėjas turės parengti valgiaraštį. Valgiaraštis rengiamas su ne mažiau maitinimo variantų, nei tai nurodyta tiekėjo pasiūlyme. Tik šį valgiaraštį suderinus su Perkančiąja organizacija ir Perkančiajai organizacijai įsitikinus,

¹ 2021 m. gegužės 1 d. duomenys.

² 2021 m. gegužės 1 d. duomenys.

³ Ekspertinis vertinimas ir prognozė yra tik Perkančiosios organizacijos subjektyvus situacijos įvertinimas, kuris negali būti traktuojama kaip rekomendacija tiekėjui nurodanti kiek vaikų gali pasinaudoti tiekėjo paslaugomis. Nors šio vertinimo ir prognozės informacijos turinys yra pagrįstas šaltiniais, kurie Perkančiosios organizacijos nuomone yra laikomi patikimais, tačiau Perkančioji organizacija nėra atsakinga už šios informacijos netikslumus, pasikeitimus, taip pat ir nuostolius, kurių gali atsirasti, kai tiekėjo investicijos grindžiamos šia informacija.

kad valgiaraštis yra ne prastesnių parametrų nei tai nurodyta sutartyje, tiekėjas gali pradėti teikti paslaugas.

18. Tiekėjas pirkimo metu teikia valgiaraštį konkrečiai amžiaus grupei su nurodytu konkrečiu maitinimų per dieną skaičiumi, pagal kurį buvo užfiksuoti valgiaraščio kokybiniai parametrai. Nepriklausomai nuo to, kad prieš pradėdamas teikti maitinimo paslaugas tiekėjas turės parengti valgiaraščius (su keliais maitinimo variantais) skirtingoms amžiaus grupėms su skirtingu maitinimų per dieną skaičiumi, tačiau visų tiekėjo rengiamų valgiaraščių kokybiniai parametrai turi būti ne prastesnių parametrų nei tai nurodyta sutartyje.

II SKYRIUS

VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PUSRYČIŲ MAITINIMO REIKALAVIMAI

19. Šis maitinimas vykdomas tik tokiu atveju, jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui pateikia papildomą nurodymą raštu ir tokio maitinimo galimybė buvo nurodyta šio dokumento 1 lentelėje.

20. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

III SKYRIUS

VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PIETŲ MAITINIMO REIKALAVIMAI

21. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

22. Tiekėjas ne rečiau kaip du kartus metuose (rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.) turi peržiūrėti patiekalus tiekiamus šio maitinimo metu ir ne mažiau kaip 30% patiekalų pakeisti kitais patiekalais bei atitinkamai iš naujo parengti (atnaujinti) valgiaraštį. Keičiant patiekalus turi būti atsižvelgiama į metų laikus.

23. Šio maitinimo metu tiekėjas negali kaip patiekalo sudedamosios dalies ar kaip atskiro patiekalo tiekti daržovių salotų⁴. Tiekėjas šalia garnyro gali tiekti tik šviežias ir (ar) sezonines daržoves.

24. Ne daugiau kaip 50 % pagal svorį tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių šalia garnyro gali būti baltagūžiai kopūstai, morkos ir burokėliai. Tiekiamas baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svoris apskaičiuojamas susumuojant tiekiamų baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svorį per visus maitinimo variantus per 15 dienų jį padalinant iš bendro tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių prie garnyro svorio per visus maitinimo variantus per 15 dienų.

25. Tiekėjas maltos mėsos patiekalus gali tiekti ne daugiau kaip 6 kartus per 3 savaites (pvz. jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad jis tiekia 4 variantus patiekalų, tai šis reikalavimas dėl maltos mėsos patiekalų tiekimo yra skaičiuojamas per visus variantus, t.y. jeigu tiekėjas pirmadienį pasiūlė 3 maltos mėsos patiekalus, antradienį 2 maltos mėsos patiekalus, o trečiadienį 1 maltos mėsos patiekalą, tai laikoma, kad tiekėjas išnaudojo maltos mėsos patiekalų limitą 3 savaitėms). Į šį skaičių neįsiskaičiuoja tiekėjo tiekiamos sriubos.

⁴ Čia ir toliau – Daržovių salotos, tai maistas, kuris yra paruoštas iš daržovių ir pagardintas padažu ar užpilu.




26. Tiekėjas maltos žuvies patiekalų tiekti negali.

IV SKYRIUS **VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO** **PROGRAMĄ, PAVAKARIŲ MAITINIMO REIKALAVIMAI**

27. Šis maitinimas vykdomas tik tokiu atveju, jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui pateikia papildomą nurodymą raštu ir tokio maitinimo galimybė buvo nurodyta šio dokumento 1 lentelėje.

28. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

29. Maitinimui tiekėjas, vaikų pasirinkimui, turi patiekti ne mažiau kaip: 1 tausojantį karštą patiekalą, 1 karštą patiekalą tik iš augalinės kilmės maisto produktų.

30. Tiekėjas ne rečiau kaip du kartus metuose (rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.) turi peržiūrėti patiekalus tiekiamus šio maitinimo metu ir ne mažiau kaip 30% patiekalų pakeisti kitais patiekalais bei atitinkamai iš naujo parengti (atnaujinti) valgiaraštį. Keičiant patiekalus turi būti atsižvelgiama į metų laikus.

31. Šio maitinimo metu tiekėjas negali kaip patiekalo sudedamosios dalies ar kaip atskiro patiekalo tiekti daržovių salotų⁵. Tiekėjas šalia garnyro gali tiekti tik šviežias ir (ar) sezonines daržoves.

32. Ne daugiau kaip 50 % pagal svorį tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių šalia garnyro gali būti baltagūžiai kopūstai, morkos ir burokėliai. Tiekiamas baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svoris apskaičiuojamas susumuojant tiekiamų baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svorį per visus maitinimo variantus per 15 dienų jį padalinant iš bendro tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių prie garnyro svorio per visus maitinimo variantus per 15 dienų.

33. Tiekėjas maltos mėsos patiekalus gali tiekti ne daugiau kaip 6 kartus per 3 savaites (pvz. jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad jis tiekia 4 variantus patiekalų, tai šis reikalavimas dėl maltos mėsos patiekalų tiekimo yra skaičiuojamas per visus variantus, t.y. jeigu tiekėjas pirmadienį pasiūlė 3 maltos mėsos patiekalus, antradienį 2 maltos mėsos patiekalus, o trečiadienį 1 maltos mėsos patiekalą, tai laikoma, kad tiekėjas išnaudojo maltos mėsos patiekalų normą 3 savaitėms). Į šį skaičių neįsiskaičiuoja tiekėjo tiekiamos sriubos.

34. Tiekėjas maltos žuvies patiekalų tiekti negali.

V SKYRIUS **VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO** **PROGRAMĄ, VAKARIENĖS MAITINIMO REIKALAVIMAI**

35. Šis maitinimas vykdomas tik tokiu atveju, jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui pateikia papildomą nurodymą raštu ir tokio maitinimo galimybė buvo nurodyta šio dokumento 1 lentelėje.

36. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

⁵ Čia ir toliau – Daržovių salotos, tai maistas, kuris yra paruoštas iš daržovių ir pagardintas padažu ar užpilu.




37. Maitinimui tiekėjas, vaikų pasirinkimui, turi pateikti ne mažiau kaip: 1 tausojantį karštą patiekalą, 1 karštą patiekalą tik iš augalinės kilmės maisto produktų.

38. Tiekėjas ne rečiau kaip du kartus metuose (rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.) turi peržiūrėti patiekalus tiekiamus šio maitinimo metu ir ne mažiau kaip 30% patiekalų pakeisti kitais patiekalais bei atitinkamai iš naujo parengti (atnaujinti) valgiaraštį. Keičiant patiekalus turi būti atsižvelgiama į metų laikus.

39. Šio maitinimo metu tiekėjas negali kaip patiekalo sudedamosios dalies ar kaip atskiro patiekalo tiekti daržovių salotų⁶. Tiekėjas šalia garnyro gali tiekti tik šviežias ir (ar) sezonines daržoves.

40. Ne daugiau kaip 50 % pagal svorį tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių šalia garnyro gali būti baltagūžiai kopūstai, morkos ir burokėliai. Tiekiamas baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svoris apskaičiuojamas susumuojant tiekiamų baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svorį per visus maitinimo variantus per 15 dienų jį padalinant iš bendro tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių prie garnyro svorio per visus maitinimo variantus per 15 dienų.

41. Tiekėjas maltos mėsos patiekalus gali tiekti ne daugiau kaip 6 kartus per 3 savaites (pvz. jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad jis tiekia 4 variantus patiekalų, tai šis reikalavimas dėl maltos mėsos patiekalų tiekimo yra skaičiuojamas per visus variantus, t.y. jeigu tiekėjas pirmadienį pasiūlė 3 maltos mėsos patiekalus, antradienį 2 maltos mėsos patiekalus, o trečiadienį 1 maltos mėsos patiekalą, tai laikoma, kad tiekėjas išnaudojo maltos mėsos patiekalų normą 3 savaitėms). Į šį skaičių neįsiskaičiuoja tiekėjo tiekiamos sriubos.

42. Tiekėjas maltos žuvies patiekalų tiekti negali.

VI SKYRIUS

VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, PUSRYČIŲ MAITINIMO REIKALAVIMAI

43. Šis maitinimas vykdomas tik tokiu atveju, jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui pateikia papildomą nurodymą raštu ir tokio maitinimo galimybė buvo nurodyta šio dokumento 1 lentelėje.

44. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Vaikai šio maitinimo metu galės pagal valgiaraštį išsirinkti norimą variantą ir jį įsidėti į lėkštę ar lėkštes. Vaikas gali įsidėti tik tuos varianto patiekalus ir komponentus, kurie yra numatyti valgiaraštyje. Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

45. Valgiaraščiai sudaromi trimis amžiaus grupėms: 7-10 metų amžiaus vaikams, 11-14 metų amžiaus vaikams, 15-18 metų amžiaus vaikams.

VII SKYRIUS

VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, PIETŲ MAITINIMO REIKALAVIMAI

46. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

⁶ Čia ir toliau – Daržovių salotos, tai maistas, kuris yra paruoštas iš daržovių ir pagardintas padažu ar užpilu.

Vaikai šio maitinimo metu galės pagal valgiaraštį išsirinkti norimą variantą ir jį įsidėti į lėkštę ar lėkštes. Vaikas gali įsidėti tik tuos varianto patiekalus ir komponentus, kurie yra numatyti valgiaraštyje. Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

47. Maitinimui tiekėjas, vaikų pasirinkimui, turi patiekti ne mažiau kaip: 1 tausojantį karštą patiekalą, 1 karštą patiekalą tik iš augalinės kilmės maisto produktų.

48. Tiekėjas ne rečiau kaip du kartus metuose (rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.) turi peržiūrėti patiekalus tiekiamus šio maitinimo metu ir ne mažiau kaip 30% patiekalų pakeisti kitais patiekalais bei atitinkamai iš naujo parengti (atnaujinti) valgiaraštį. Keičiant patiekalus turi būti atsižvelgiama į metų laikus.

49. Šio maitinimo metu tiekėjas negali kaip patiekalo sudedamosios dalies ar kaip atskiro patiekalo tiekti daržovių salotų. Tiekėjas šalia garnyro gali tiekti tik šviežias ir (ar) sezonines daržoves.

50. Ne daugiau kaip 50 % pagal svorį tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių šalia garnyro gali būti baltagūžiai kopūstai, morkos ir burokėliai. Tiekiamas baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svoris apskaičiuojamas susumuojant tiekiamų baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svorį per visus maitinimo variantus per 15 dienų jį padalinant iš bendro tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių prie garnyro svorio per visus maitinimo variantus per 15 dienų.

51. Tiekėjas maltos mėsos patiekalus gali tiekti ne daugiau kaip 6 kartus per 3 savaites (pvz. jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad jis tiekia 4 variantus patiekalų, tai šis reikalavimas dėl maltos mėsos patiekalų tiekimo yra skaičiuojamas per visus variantus, t.y. jeigu tiekėjas pirmadienį pasiūlė 3 maltos mėsos patiekalus, antradienį 2 maltos mėsos patiekalus, o trečiadienį 1 maltos mėsos patiekalą, tai laikoma, kad tiekėjas išnaudojo maltos mėsos patiekalų normą 3 savaitėms). Į šį skaičių neįsiskaičiuoja tiekėjo tiekiamos sriubos.

52. Tiekėjas maltos žuvies patiekalų tiekti negali.

53. Valgiaraščiai sudaromi trimis amžiaus grupėms: 7-10 metų amžiaus vaikams, 11-14 metų amžiaus vaikams, 15-18 metų amžiaus vaikams.

VIII SKYRIUS

VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, PAVAKARIŲ MAITINIMO REIKALAVIMAI

54. Šis maitinimas vykdomas tik tokiu atveju, jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui pateikia papildomą nurodymą raštu ir tokio maitinimo galimybė buvo nurodyta šio dokumento 1 lentelėje.

55. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Vaikai šio maitinimo metu galės pagal valgiaraštį išsirinkti norimą variantą ir jį įsidėti į lėkštę ar lėkštes. Vaikas gali įsidėti tik tuos varianto patiekalus ir komponentus, kurie yra numatyti valgiaraštyje. Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

56. Maitinimui tiekėjas, vaikų pasirinkimui, turi patiekti ne mažiau kaip: 1 tausojantį karštą patiekalą, 1 karštą patiekalą tik iš augalinės kilmės maisto produktų.

57. Tiekėjas ne rečiau kaip du kartus metuose (rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.) turi peržiūrėti patiekalus tiekiamus šio maitinimo metu ir ne mažiau kaip 30% patiekalų pakeisti kitais patiekalais bei atitinkamai iš naujo parengti (atnaujinti) valgiaraštį. Keičiant patiekalus turi būti atsižvelgiama į metų laikus.

58. Šio maitinimo metu tiekėjas negali kaip patiekalo sudedamosios dalies ar kaip atskiro patiekalo tiekti daržovių salotų. Tiekėjas šalia garnyro gali tiekti tik šviežias ir (ar) sezonines daržoves.

59. Ne daugiau kaip 50 % pagal svorį tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių šalia garnyro gali būti baltagūžiai kopūstai, morkos ir burokėliai. Tiekiamas baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svoris apskaičiuojamas susumuojant tiekiamų baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svorį per visus maitinimo variantus per 15 dienų jį padalinant iš bendro tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių prie garnyro svorio per visus maitinimo variantus per 15 dienų.

60. Tiekėjas maltos mėsos patiekalus gali tiekti ne daugiau kaip 6 kartus per 3 savaites (pvz. jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad jis tiekia 4 variantus patiekalų, tai šis reikalavimas dėl maltos mėsos patiekalų tiekimo yra skaičiuojamas per visus variantus, t.y. jeigu tiekėjas pirmadienį pasiūlė 3 maltos mėsos patiekalus, antradienį 2 maltos mėsos patiekalus, o trečiadienį 1 maltos mėsos patiekalą, tai laikoma, kad tiekėjas išnaudojo maltos mėsos patiekalų normą 3 savaitėms). Į šį skaičių neįsiskaičiuoja tiekėjo tiekiamos sriubos.

61. Tiekėjas maltos žuvies patiekalų tiekti negali.

62. Valgiaraščiai sudaromi trimis amžiaus grupėms: 7-10 metų amžiaus vaikams, 11-14 metų amžiaus vaikams, 15-18 metų amžiaus vaikams.

IX SKYRIUS

VAIKŲ, BESIMOKANČIŲJŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, VAKARIENĖS MAITINIMO REIKALAVIMAI

63. Šis maitinimas vykdomas tik tokiu atveju, jeigu Perkančioji organizacija tiekėjui pateikia papildomą nurodymą raštu ir tokio maitinimo galimybė buvo nurodyta šio dokumento 1 lentelėje.

64. Vaikams šio maitinimo metu turi būti sudaryta galimybė patiems įsidėti maisto, t.y. maitinimas turi būti organizuojamas dalinės savitarnos principu arba pilnos savitarnos principu (jeigu tiekėjas tai nurodė pasiūlyme). Šis reikalavimas netaikomas, jeigu teisės aktų numatyta tvarka yra draudžiamas toks maitinimo būdas.

Vaikai šio maitinimo metu galės pagal valgiaraštį išsirinkti norimą variantą ir jį įsidėti į lėkštę ar lėkštes. Vaikas gali įsidėti tik tuos varianto patiekalus ir komponentus, kurie yra numatyti valgiaraštyje. Tiekėjas maitinimo metu yra atsakingas už proceso organizavimą ir tvarkos palaikymą.

65. Maitinimui tiekėjas, vaikų pasirinkimui, turi patiekti ne mažiau kaip: 1 tausojantį karštą patiekalą, 1 karštą patiekalą tik iš augalinės kilmės maisto produktų.

66. Tiekėjas ne rečiau kaip du kartus metuose (rugsėjo 1 d. ir sausio 1 d.) turi peržiūrėti patiekalus tiekiamus šio maitinimo metu ir ne mažiau kaip 30% patiekalų pakeisti kitais patiekalais bei atitinkamai iš naujo parengti (atnaujinti) valgiaraštį. Keičiant patiekalus turi būti atsižvelgiama į metų laikus.

67. Šio maitinimo metu tiekėjas negali kaip patiekalo sudedamosios dalies ar kaip atskiro patiekalo tiekti daržovių salotų. Tiekėjas šalia garnyro gali tiekti tik šviežias ir (ar) sezonines daržoves.

68. Ne daugiau kaip 50 % pagal svorį tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių šalia garnyro gali būti baltagūžiai kopūstai, morkos ir burokėliai. Tiekiamas baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svoris apskaičiuojamas susumuojant tiekiamų baltagūžių kopūstų, morkų ir burokėlių svorį per visus maitinimo variantus per 15 dienų jį padalinant iš bendro tiekiamų šviežių ir (ar) sezoninių daržovių prie garnyro svorio per visus maitinimo variantus per 15 dienų.

69. Tiekėjas maltos mėsos patiekalus gali tiekti ne daugiau kaip 6 kartus per 3 savaites (pvz. jeigu tiekėjas pasiūlyme nurodė, kad jis tiekia 4 variantus patiekalų, tai šis reikalavimas dėl maltos mėsos patiekalų tiekimo yra skaičiuojamas per visus variantus, t.y. jeigu tiekėjas

pirmadienį pasiūlė 3 maltos mėsos patiekalus, antradienį 2 maltos mėsos patiekalus, o trečiadienį 1 maltos mėsos patiekalą, tai laikoma, kad tiekėjas išnaudojo maltos mėsos patiekalų normą 3 savaitėms). Į šį skaičių neįsiskaičiuoja tiekėjo tiekiamos sriubos.

70. Tiekėjas maltos žuvies patiekalų tiekti negali.

71. Valgiaraščiai sudaromi trimis amžiaus grupėmis: 7-10 metų amžiaus vaikams, 11-14 metų amžiaus vaikams, 15-18 metų amžiaus vaikams.

X SKYRIUS SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ REIKALAVIMAI

72. Jeigu paslaugų teikimo metu Perkančioji organizacija tiekėją informuos, kad yra vaikų, pateikusių gydytojo raštiškus nurodymus (Forma Nr. 027-1/a) pritaikytam maitinimui, tai tiekėjas turės pagal gydytojo raštiškus nurodymus organizuoti pritaikytą maitinimą (įskaitant valgiaraščio parengimą, valgiaraščio suderinimą ir maitinimo organizavimą). Pritaikytam maitinimui taikomi tokie pat įkainiai kaip ir įprastam maitinimui.

73. Jeigu tiekėjas teikdamas pasiūlymą nurodė, kad taikys galimybę vaikams arba vaiko atstovams pagal įstatymą atsiskaityti už teikiamas paslaugas negrynaisiais pinigais, tai tiekėjas turi sudaryti tokia galimybę atsiskaityti negrynaisiais pinigais ne vėliau kaip per 30 dienų nuo paslaugų teikimo pradžios.

74. Tiekėjas yra atsakingas už Tvarkos aprašo 23 punkto reikalavimo įgyvendinimą, t.y. tiekėjas turi užtikrinti, kad vaikai galėtų a) atsigerti geriamojo vandens (kambario temperatūros), b) gauti karšto virinto geriamojo vandens. Tiekėjas šį reikalavimą įgyvendina neatsižvelgiant į tai ar vaikai yra maitinami ar nemaitinami.

75. Susijusių paslaugų kaina yra įskaičiuota į kitų perkamų paslaugų įkainius, t.y. tiekėjas neturi teisės prašyti papildomo užmokesčio už susijusių paslaugų teikimą.

XI SKYRIUS VAIKŲ MAITINIMO PASLAUGOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO LAIKOTARPIU IR KAI VAIKUI SKIRTAS MOKYMAS NAMUOSE

76. Tiekėjas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu, jei tuo metu sustabdomas vaikų maitinimo paslaugų teikimas mokyklose, taip pat kai vaikui skirtas mokymas namuose, turi paruošti ir išduoti maisto daivinius.

77. Maisto daivinius sudaro šie maisto produktai: daržovės; vaisiai; grūdiniai (viso grūdo gaminiai, kruopos, kruopų produktai, duonos gaminiai ir kt.); ankštinės daržovės; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); kiaušiniai; riešutai; liesa mėsa; žuvis ir jos produktai; aliejai; sultys; sriubos. Sudarant maisto daivinius ilgesniam laikui (pvz., karantino metu) būtina keisti maisto daivinių sudėtį, atsižvelgiant į maisto daivinius gaunančių vaikų poreikius.

78. Maisto daivinių paruošimo ir išdavimo kaina atitinka atitinkamo maitinimo kainą nustatytą sutartyje (įskaitant ir gamybos išlaidas).

XII SKYRIUS ATSISKAITYMO UŽ MAITINIMO PASLAUGAS TVARKA

79. Maitinimo paslaugos teikiamos kasdien, esant poreikiui kelis kartus per dieną išskyrus poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienas. Atskirais atvejais gali būti organizuojamas nemokamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei mokykloje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų ir kitų renginių) dalyviams.

80. Maitinimo paslaugos teikiamos perkančiųjų organizacijų valgyklų patalpose pirkimą laimėjusiam teikėjui paslaugos teikimo laikotarpiui ne konkurso būdu išnuomotose




mokyklų virtuvių patalpose su įranga ir inventoriu, kur jų nėra – tam tikslui paskirtose ir pirkinį laimėjusio tiekėjo pagal teisės aktų reikalavimus įsirengtose patalpose, naudojant savą inventorių ir įrangą. Maistas privalo būti gaminamas tik nuomojamose mokyklų valgyklų maisto ruošimo patalpose.

81. Mokiniai maitinami pagal mokyklos vidaus tvarkos taisykles. Konkretų maitinimo laiką ir vietą, nemokamai maitinamų mokinių skaičių tiekėjas suderina su perkančiąja organizacija. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius kinta.

82. Maisto ruošimui mokyklose turi vadovauti asmuo, atitinkantis tam darbui keliamus kvalifikacinius ir profesinius reikalavimus bei išmanantis paslaugos teikimo specifiką – maisto ruošimo vaikams ypatybes. Paslaugos tiekėjas turi turėti Maisto tvarkymo subjekto registracijos pažymėjimą, išduotą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos.

83. Nemokamo maitinimo paslaugos teikiamos tiems metams skirtų asignavimų ir maisto paruošimui skirtų lėšų ribose. Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo paslaugas, Paslaugos tiekėjui sumoka perkančioji organizacija.

84. Pasibaigus mėnesiui tiekėjas raštu suderina pateiktų nemokamo maitinimo porcijų skaičių su Perkančiąja organizacija ir iki kito mėnesio 10 d. Perkančiajai organizacijai pateikia sąskaitą – faktūrą už suteiktas maitinimo paslaugas.

85. Mokiniai, negaunantys nemokamo maitinimo turi teisę įsigyti maitinimą už sutartyje nustatytą įkainį.

86. Tiekėjas gali dalyvauti mokyklų vykdomose prevencinėse ir sveikatą stiprinančiose programose.

XIII SKYRIUS APLIKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI

87. Perkančioji organizacija vadovaudamasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – **LRAM**) nustato, kad:

87.1. patiekalams ruošti produktai turi atitikti bent vieną kriterijų: (i) patiekalams ruošti produktai turi atitikti ekologinės gamybos reglamento reikalavimus ir (arba) (ii) patiekalams ruošti produktai turi atitikti saugomų nuorodų reikalavimus, ir (arba) (iii) patiekalams ruošti produktai turi atitikti NKP ar lygiaverčių kitų ES valstybių narių pripažintų maisto produktų kokybės sistemų reikalavimus. Pagal nurodytus kriterijus perkamas patiekalams ruošti produktų kiekis turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso perkamų patiekalams ruošti maisto produktų kiekio (kilogramais, litrais, vienetais). Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: galiojantys ekologinės gamybos patvirtinamieji dokumentai, sertifikatai produktams ir (arba) perdirbimo veiklai, taip pat galiojantys NKP gamintojų sertifikatai, kurie skelbiami VŠĮ „Ekoagros“ svetainėje adresu www.ekoagros.lt (produktų su saugomomis nuorodomis gamintojų sąrašai skelbiami Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos interneto svetainėje adresu www.vmvt.lt), arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

87.2. maistas ir gėrimai turi būti pateikiami naudojant daugkartinio naudojimo stalo įrankius, stiklinius ir kitokius indus bei staltieses arba atsinaujinančių išteklių pagrindu pagamintus stalo įrankius, indus bei viešojo maitinimo reikmenis. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

87.3. susidariusios atliekos (stiklas, popierius, plastikas, metalas ir kt.) turi būti rūšiuojamos ir perduodamos atliekas tvarkančioms įmonėms. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

87.4. biologiškai skaidžios atliekos turi būti surenkamos atskirai ir perduodamos šias atliekas kompostuojančioms ar kitaip naudojančioms įmonėms. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

87.5. turi būti laikomasi atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eiliškumo (prevencija, paruošimas naudoti pakartotinai, perdirbimas, kitoks naudojimas, šalinimas). Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

87.6. teikiant paslaugas naudojamos transporto priemonės turi atitikti M ir N kategorijų kelių transporto priemonėms taikomus kriterijus (LRAM XVII skyriaus „M ir N kategorijų kelių transporto priemonės ir su jų priežiūra susijusios paslaugos“). Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: tiekėjo deklaracija arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

88. Tiekėjas atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus, nurodytus šiame skyriuje Perkančiajai organizacijai turi pateikti ne vėliau kaip per 10 dienų pradėjęs teikti maitinimo paslaugas ir turi teikti kiekvieną kartą Perkančiajai organizacijai paprašius.

XIV SKYRIUS TECHNINIAI PARAMETRAI

89. Jeigu pirkimo dokumentuose apibūdinant pirkimo objektą yra nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti (toliau šioje pastraipoje – **nurodymas**), tai yra laikytina, kad toks nurodymas yra pateiktas kartu su žodžiais „arba lygiavertis“.

90. Jeigu pirkimo dokumentuose yra nurodomas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (toliau šioje pastraipoje – **nurodymas**), tai yra laikytina, kad toks nurodymas yra pateiktas kartu su žodžiais „arba lygiavertis“.

91. Jeigu tiekėjas teikdamas pasiūlymą numato, kad jis tieks lygiaverčius sprendinius, tai jis apie tai turi papildomai pažymėti pasiūlyme ir kartu su pasiūlymu pateikti lygiavertiškumą įrodančius dokumentus.

XV SKYRIUS KAINODARA

92. Sutartyje taikoma kainodaros taisyklė: fiksuoto įkainio su peržiūra, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija), 17.2 punkte.

93. Pirkimo objektas yra nurodytas Techninės specifikacijos I skyriuje. Maksimali pirkimui skirta lėšų suma – 862 066,12 Eur be PVM, minimali pirkimui skirta lėšų suma – 0 Eur.

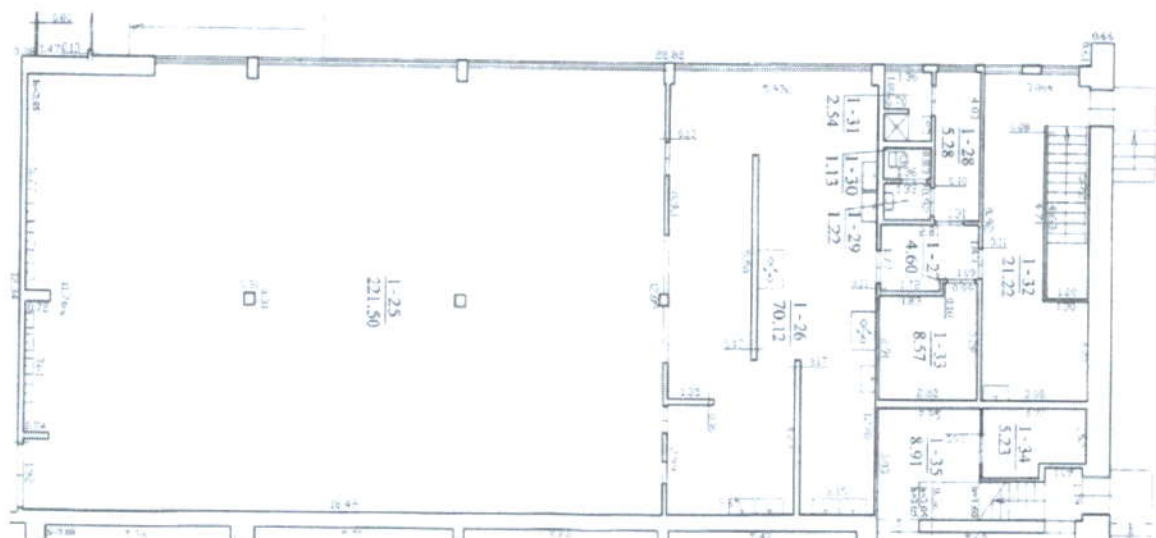
Perkančioji organizacija paaiškina, kad šio pirkimo metu bus sudaroma sutartis tam tikrai pinigų sumai nefiksuojant įsigyjamo objekto kiekių ar įsigyjamo objekto kiekių santykio. Sutarties įgyvendinimo metu Perkančioji organizacija objektą pirs pagal poreikį kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta lėšų suma. Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą prisiima neišpirkimo riziką.




TIEKĖJUI PERDUODAMŲ PATALPŲ APRAŠYMAS

Išnuomojamų patalpų adresas	Ateities g. 13, Druskininkai
-----------------------------	------------------------------

Aukšto numeris	Patalpos pažymėjimas plane		Patalpų pavadinimas	Bendras plotas (m ²)
	1 simbolis	2 simbolis		
1	1	25	Salė	221,50
1	1	26	Virtuvė	70,12
1	1	27	Kabinetas	4,60
1	1	28	Koridorius	5,28
1	1	29	Pagalbinė patalpa	1,22
1	1	30	Dušo patalpa	1,13
1	1	31	San. mazgas	2,54
1	1	32	Tambūras	21,22
1	1	33	Koridorius	8,57
1	1	34	Pagalbinė patalpa	5,23
1	1	35	Sandėlis	8,91
Viso bendras plotas: 350,32 m ²				



Paquet

Skamius

TIEKĖJUI PERDUODAMOS ĮRANGOS IR BALDŲ APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Objektas	Inv. Nr.	Įsigijimo metai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kėdės			vnt.	230	
2.	Stalai			vnt.	42	



Viešojo pirkimo–
pardavimo sutarties
2 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS IR KITI SUSIJĘ DOKUMENTAI

Bagu

Okumee

(Paslaugų priėmimo–pardavimo akto forma).

PASLAUGŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ Nr. ____
Druskininkai

Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla, juridinio asmens kodas 195328165, kurios registruota buveinė yra Ateities g. 13, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Linos Bagdanavičienės, veikiančios pagal mokyklos nuostatus (toliau – **Perkančioji organizacija**),
ir

UAB „Juskada“, juridinio asmens kodas 152063832, kurios registruota buveinė yra Ateities g. 26-38, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Dianos Rinkevičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**),

Šiuo paslaugų perdavimo-priėmimo aktu patvirtiname, kad buvo suteiktos žemiau nurodytos paslaugos, nurodytos 20__ m. _____ d. Viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje Nr. ____ (toliau – Paslaugos).

Laikotarpis nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d.

Paslaugos buvo suteiktos tinkamai, pateikti visi reikalingi dokumentai ir informacija. Perkančioji organizacija dėl suteiktų Paslaugų pastabų ir pretenzijų neturi.

1 lentelė. Suteiktos paslaugos (tiesiogiai Perkančiajai organizacijai)

Nr.	Paslauga	Šiuo aktu priimamas kiekis	Įkainis be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1	2	5	6	7=5x6
1.				

Iš viso (be
PVM):

PVM:

Iš viso (su
PVM):

2 lentelė. Suteiktos paslaugos (tretiesiems asmenims, kurie tiesiogiai atsiskaitė su tiekėjui)

Nr.	Paslauga	Šiuo aktu priimamas kiekis	Įkainis be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur
1	2	5	6	7=5x6
1.				

Iš viso (be
PVM):

PVM:

Iš viso (su
PVM):

3 lentelė. Sutarties vertės, Eur su PVM

Sutarties kaina su PVM (nurodyta sutartyje)	Priimtų paslaugų vertė iki šio akto sudarymo momento	Šiuo aktu priimamų paslaugų vertė (suteiktų Perkančiajai organizacijai ir tretiesiems asmenims)	Priimtų paslaugų vertė, įskaitant šį aktą	Skirtumas
1	2	3	4=2+3	5=1-4

Bendra kaina: _____.

Pastabos: _____.

Perkančioji organizacija

Druskininkų „Saulės“ pagrindinė mokykla
Ateities g. 13, 66301 Druskininkai
Juridinio asmens kodas 195328165
Nėra PVM mokėtojas

Tel. 8 313 59209

El. paštas saules.rastine@smok.lt

Direktorė
Lina Bagdanavičienė

Tiekėjas

UAB „Juskada“
Ateities g. 26-38, 66301 Druskininkai
Juridinio asmens kodas 152063832
PVM mokėtojo kodas LT520638314

Tel. 8 676 40299

El. paštas uabjuskada@gmail.com

Direktorė
Diana Rinkevičienė

(parašas)

(parašas)




ĮKAINIAI

Perkančioji organizacija vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 55 straipsnio 3 dalimi fiksuoja dalies maitinimo kainas, nurodyto 1 lentelėje, o tiekėjai dėl šios dalies konkuruoja ir ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas tik kokybės kriterijų pagrindu.

1 lentelė. Maitinimo fiksuota kaina

Nr.	Paslauga	Išlaidos produktams su PVM, Eur/porc.	Patiekalų gamybos išlaidos su PVM, Eur/porc.	Vienos porcijos kaina su PVM, Eur/porc.
1	2	3	4	5 = 3 + 4
1.	Pusryčiai (vaikams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą)	0,75	0,22	0,97
2.	Pietūs (vaikams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą)	1,60	0,48	2,08
3.	Pavakariai (vaikams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą)	0,75	0,22	0,97
4.	Vakarienė (vaikams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą)	1,60	0,48	2,08
5.	Pusryčiai (6-10 metų amžiaus mokiniams)	0,75	0,22	0,97
6.	Pusryčiai (11 metų ir vyresniems mokiniams)	0,90	0,27	1,17
7.	Pietūs (6-10 metų amžiaus mokiniams)	1,60	0,48	2,08
8.	Pietūs (11 metų ir vyresniems mokiniams)	1,80	0,54	2,34
9.	Pavakariai (6-10 metų amžiaus mokiniams)	0,75	0,22	0,97
10.	Pavakariai (11 metų ir vyresniems mokiniams)	0,90	0,27	1,17
11.	Vakarienė (6-10 metų amžiaus mokiniams)	1,60	0,48	2,08
12.	Vakarienė (11 metų ir vyresniems mokiniams)	1,80	0,54	2,34




MINIMALŪS VALGIARAŠČIO RODIKLIAI

Nr.	Rodiklis	Rodiklio paaiškinimas	Mato vnt.	Reikšmė ⁷
1	2	3	4	5
1.	Maisto gamyboje naudojamos ekologiškos produkcijos kiekis	Energetinė vertė apskaičiuojama susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) ekologiškų maisto produktų energetines vertes ir jas padalinant iš viso valgiaraščio energetinės vertės	%	≥ 0,7
2.	Maisto gamyboje naudojamos šviežios arba atvėsintos mėsos ir šviežios arba atvėsintos žuvies kiekis	Energetinė vertė apskaičiuojama susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) naudojamos šviežios arba atvėsintos mėsos ir šviežios arba atvėsintos žuvies energetines vertes ir jas padalinant iš viso valgiaraščio energetinės vertės	%	≥ 0,6
3.	Maisto gamyboje naudojamas viso grūdo produkcijos kiekis	Energetinė vertė apskaičiuojama susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) viso grūdo maisto produktų energetines vertes ir jas padalinant iš viso valgiaraščio energetinės vertės	%	≥ 0,3
4.	Maisto gamyboje naudojamų produktų, turinčių skaidulinių medžiagų, kiekis	Skaidulinių medžiagų kiekis apskaičiuojamas susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų)	%	≥ 0,03

⁷ Reikšmė matuojama asmeniui per 15 dienų valgiaraštį per variantą.




Nr.	Rodiklis	Rodiklio paaiškinimas	Mato vnt.	Reikšmė ⁷
1	2	3	4	5
		produktų, turinčių skaidulinių medžiagų, skaidulinių medžiagų svorį ir jį padalinant iš viso valgiaraščio svorio		