

VĮ VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJOS DARBUOTOJŲ SAVANORIŠKO SVEIKATOS DRAUDIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2022 m. kovo 17 d. Nr. VP(E)-34

Vilnius

VĮ Valstybinių miškų urėdija, juridinio asmens kodas 132340880, registracijos adresas Pramonės pr. 11a, Kaunas, buveinės adresas Savanorių pr. 176, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Valdo Kaubrės, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Draudėjas), iš vienos pusės,

ir **ADB Compensa Vienna Insurance Group**, juridinio asmens kodas 304080146, kurios registruota buveinė Ukmergės g. 280, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Verslo klientų skyriaus grupės vadovo Mindaugo Kisieliaus, veikiančio pagal 2021 m. gruodžio 31 d. pergaliojimą, (toliau — Draudikas), iš kitos pusės,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai — „Šalimi“, vadovaujantis

„VĮ Valstybinių miškų urėdijos darbuotojų savanoriško sveikatos draudimo paslaugų“ viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. CVP IS 582248), sudarė šią VĮ Valstybinių miškų urėdijos darbuotojų savanoriško sveikatos draudimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau — Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – Draudėjo darbuotojų sveikatos draudimo paslaugos, atitinkančios Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „**Techninė specifikacija**“) nurodytus reikalavimus (toliau – „**Paslaugos**“).

1.2. Kiekvienas Apdraustasis bus apdraustas šiomis sąlygomis:

Programos apimtis	Draudimo suma ir kompensuojama dalis
1. Ambulatorinis gydymas valstybinėse ir privačiose gydymo įstaigose Stacionarinis gydymas valstybinėje ligoninėje	100%/2.000 €
2. Kritinių ligų draudimas (gydymo išlaidos)	100%/2.000 €
3. Visos medicininės paslaugos	100%/ne mažiau kaip 196,00 (nurodoma iš tiekėjo pasiūlymo)

1.3. Darbuotojai bus draudžiami Sutarties 1.2. punkte nurodytu draudimo variantu.

1.4. Draudikas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika ir ištekliais įsipareigoja suteikti Paslaugas, o Draudėjas įsipareigoja sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodytais sąlygomis ir terminais.

1.5. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Techninę specifikaciją ir galiojančius teisės aktus, kurie nustato kokybės reikalavimus Paslaugoms.

1.6. Draudžiami darbuotojai, dirbantys pagal su VMU pasirašytą darbo sutartį, išskyrus darbuotojus, VMU dirbančius pagal terminuotas darbo sutartis, sudarytas dėl tam tikrų darbų, priklausančių nuo metų sezono ar gamtinių sąlygų, atlikimo. Draudimas pradeda galioti kai pasibaigia darbuotojui darbo sutartyje nustatytas išbandymo laikotarpis. Sutarties vykdymo metu darbuotojų skaičius gali padidėti iki 15 procentų, o sumažėti iki 30 procentų.

1.7. Paslaugos laikotarpis: nuo 2022 m. kovo 21 d. – 2022 m. gruodžio mėn. 31 d.

1.8. Sutarties galiojimas tomis pačiomis sąlygomis automatiškai pratęsiamas antriems metams t. y. iki 2023 m. gruodžio 31 d., tačiau tai galioja tik su laisvo pasitraukimo sąlyga, t. y., Draudėjas ar Draudikas gali atsisakyti pratęsti sutartį tomis pačiomis sąlygomis antriems metams prieš tai kitą Šalį raštu informuodami ne vėliau kaip iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. Sutarties Šalims nepareiškus noro nutraukti Sutartį iki nurodytos datos t.y. iki 2022 m. rugpjūčio 31 d., Sutartis tomis pačiomis sąlygomis pratęsima dar 12 (dvylika) mėnesių.

1.9. Šalys susitaria, kad šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje esančios sąlygos pakeičia atitinkamas Draudiko klientams standartiškai taikomas draudimo sąlygas ir, esant tarp jų prieštaraivimų, aukštesnę teisinę galią turi šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje esančios sąlygos.

1.10. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą ir sudarantys darnią sistemą. Šiuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

1.10.1. Techninė specifikacija (su priedais, jei jie pridedami);

- 1.10.2. Sutartis;
- 1.10.3. Kitos Pirkimo sąlygos;
- 1.10.4. Pirkimo sąlygų paaiškinimai;
- 1.10.5. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.
- 1.11. Esant neaiškumui ar prieštaravimų, pirmenybė turi būti teikiama nuostatai, esančiai pirmumą turinčiame dokumente.
- 1.12. Sutartyje didžiąja raide vartojamos sąvokos suprantamos taip kaip jos apibrėžiamos Techninėje specifikacijoje.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

2.1. Draudimo apsaugos galiojimo terminas – 2022 m. gruodžio 31 d. nuo draudimo apsaugos įsigaliojimo datos, nurodytos draudimo liudijime (polise). Draudimo apsaugos įsigaliojimo datą pasirenka pati Perkančioji organizacija, informuodama apie tai Draudiką raštu arba el. paštu. Draudikas įsipareigoja išduoti Perkančiajai organizacijai draudimo polisą prieš 2 (dvi) darbo dienas iki Perkančiosios organizacijos pasirinktos draudimo apsaugos įsigaliojimo datos.

2.2. Draudikas privalo nemokamai pateikti sveikatos draudimo korteles kiekvienam Apdraustajam per 1 (vieną) savaitę nuo draudimo sutarties pasirašymo arba apdraustojo sutikimo pasirašymo. Šios priemonės gali būti neišduodamos tik tokiu atveju, jeigu lankantis pas Draudiko partnerius tokios priemonės nėra reikalingos arba gali būti elektroninės. Apdraustajam pametus ar sugadinus sveikatos draudimo kortelę, Draudikas privalo išduoti naują sveikatos draudimo kortelę be papildomo mokesčio ne vėliau kaip per 1 (vieną) savaitę nuo atitinkamo Apdraustojo prašymo pakeisti / išduoti kortelę gavimo dienos.

2.3. Apdraustųjų sąrašo pakeitimai vykdomi vieną kartą per mėnesį, pakeitimo data sutampa su draudimo liudijimo pradžios data.

2.4. Draudėjo rašytiniu prašymu arba naudojantis Draudiko arba Brokerio internetine platforma po Sutarties įsigaliojimo gali būti įtraukiami nauji Apdraustieji. Prašymas pateikiamas ne vėliau nei prieš 3 darbo dienas. Apsauga įsigalioja draudimo liudijimo įsigaliojimo dieną ir galioja iki draudimo sutarties tarp Draudėjo ir Draudiko galiojimo pabaigos datos.

2.5. Draudėjas, pageidaujantis išbraukti (pašalinti) Apdraustąjį iš Apdraustųjų sąrašo, turi pateikti prašymą Draudikui (naudojantis Draudiko arba Brokerio internetine platforma arba raštišką pranešimą) ne vėliau nei prieš 3 (tris) kalendorines dienas iki pageidaujamos Apdraustojo išbraukimo (pašalinimo) iš Apdraustųjų sąrašo datos. Išbraukus (pašalinus) Apdraustąjį iš Apdraustųjų sąrašo draudimo apsauga nutrūksta. Draudėjas įsipareigoja informuoti Apdraustąjį apie jo draudimo apsaugos nutrūkimą.

2.6. Draudėjas turi teisę kreiptis į Draudiką dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo jų pastebėjimo.

2.7. Draudėjo nustatytiems Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumams šalinti nustatomas 5 (penkių) darbo dienų terminas nuo Draudėjo kreipimosi į Draudiką dienos.

2.8. Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų teikimą ir kokybę.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

3.2. Darbuotojų savanoriško sveikatos draudimo įmoka:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Maksimalus draudžiamų darbuotojų skaičius pagal sudaromą draudimo sutartį ¹	1 mato vieneto (metinės įmokos vienam darbuotojui) įkainis EUR be PVM	Maksimali kaina visam draudimo apsaugos galiojimo laikotarpiui EUR be PVM ²
1.	Darbuotojų sveikatos draudimo įmoka	2883	200	576.600,00

3.3. Kaina (įkainiai) nebus perskaičiuojama (-i) pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Kaina (įkainiai) apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Draudikas.

¹ Nurodytas maksimalus pirkimo objekto kiekis. Draudėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto kiekio.

² Didžiausia kaina EUR be PVM nėra Draudėjo įsipareigojimas laimėjusiam dalyviui sumokėti nurodytą sumą. Laimėjusiam dalyviui bus sumokama tik už faktiškai suteiktas paslaugas.

3.4. Draudimo įmoką Draudėjas sumoka, pervesdamas ją į Draudiko Sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Draudimo įmoką Draudėjas moka metinę, pagal Draudiko per informacinę sistemą „E.sąskaitą“ pateiktą mokėjimo sąskaitą ar kitą apmokėti skirtą dokumentą. Draudimo įmoką Draudėjas sumoka per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo draudimo apsaugos (draudimo) sutarties įsigaliojimo pradžios ir mokėjimo sąskaitos (ar kito apmokėti skirtą dokumento) pateikimo dienos. Sąskaitoje faktūroje Draudikas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Draudėjas turi teisę sustabdyti mokėjimą Draudikui, jeigu sąskaitoje faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol sąskaitos faktūros netikslumai bus ištaisyti. Draudėjas nedelsdamas informuoja Draudiką apie esančius netikslumus. Draudikas, ištaišęs netikslumus, pateikia Draudėjui tikslią sąskaitą faktūrą.

3.5. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Draudiko pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Draudėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus ir atvejus, kai pirkimo sutartys sudaromos žodžiu. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio elektroniniu būdu.

3.6. Draudėjas sumoka Draudikui už apdraustų Draudėjo darbuotojų skaičių. Draudėjo mokėtina Draudikui Draudimo įmoka apskaičiuojama taikant Sutarties 3.2 p. nurodytą įkainį.

3.7. Sutartyje nustatyta tvarka draudžiant naują Apdraustąjį draudimo įmoka skaičiuojama proporcingai likusiam draudimo laikotarpiui, laikant, kad už kiekvieną pilną ir nepilną draudimo apsaugos galiojimo mėnesį skaičiuojama 1/12 metinės draudimo įmokos, nurodytos Sutarties 3.2 punkte.

3.8. Ambulatorinio ir stacionarinio gydymo paslaugų bei Kritinių ligų draudimo suma suteikiama pilna, nepaisant draudimo apsaugos galiojimo laikotarpio.

3.9. Visų medicininių paslaugų draudimo suma yra mažinama proporcingai draudimo apsaugos galiojimo laikotarpiui.

3.10. Išbraukus (pašalinus) Apdraustąjį iš Apdraustųjų sąrašo ar kitaip jam netekus teisės būti apdraustam Draudėjui grąžintina Draudimo įmokos suma skaičiuojama proporcingai likusiam draudimo laikotarpiui, laikant, kad už kiekvieną pilną ir nepilną apsaugos galiojimo mėnesį skaičiuojama 1/12 metinės įmokos, nurodytos Sutarties 3.2 punkte. Iš grąžintinos Draudimo įmokos sumos nėra išskaičiuojamos Apdraustojo išlaidos.

3.11. Darant Apdraustųjų sąrašo pakeitimus (tiek įtraukiant naujus Apdraustuosius, tiek išbraukiant (pašalinant) Apdraustąjį iš Apdraustųjų sąrašo) Draudimo įmoka koreguojama darant pakeitimą. Naujo darbuotojo įtraukimo atveju mokėtina įmoka paskaičiuojama Sutarties 3.7 punkte nurodytomis sąlygomis. Išbraukiant (pašalinant) Apdraustąjį iš Apdraustųjų sąrašo paskaičiuojama grąžintina draudimo įmokos suma proporcingai likusiam draudimo laikotarpiui ir grąžinama į įmonės nurodytą sąskaitą arba užskaitoma naujai draudžiamiesiems darbuotojams.

3.12. Jeigu Draudikas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3.13. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Draudėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. DRAUDŽIAMIEJI IR NEDRAUDŽIAMIEJI ĮVYKIAI

4.1. Nebaigtinis Draudžiamųjų įvykių sąrašas nurodytas Techninėje specifikacijoje, t. y. jeigu Draudiko standartinės draudimo taisyklės / sąlygos numato papildomų paslaugų apmokėjimą, tos paslaugos (atitinkama Ambulatorinės sveikatos priežiūros paslauga, Stacionarinio gydymo valstybinėse gydymo įstaigose paslauga ir kt.) turi būti apmokamos ir Apdraustiesiems.

4.2. Baigtinis Nedraudžiamųjų įvykių sąrašas nurodytas Techninėje specifikacijoje, t. y. jeigu Draudiko standartinės draudimo taisyklės / sąlygos numato papildomų nedraudžiamųjų įvykių, tokie papildomi nedraudžiamieji įvykiai Apdraustiesiems negali būti taikomi (negalioja).

5. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5.1. Draudikas pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1.1. jis turi visas žinias, licencijas, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingas šiai Sutarčiai įvykdyti;

5.1.2. teikdamas Paslaugas jis nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Draudėjui dėl bet kokių trečiųjų asmenų pareikštų reikalavimų.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. SUBTIEKĖJAI

- 6.1. **Draudėjo teisės ir pareigos:**
- 6.1.1. sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka už faktiškai suteiktas Paslaugas;
 - 6.1.2. nustatęs Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumą, pranešti apie tai Draudikui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 6.1.3. atsisakyti priimti bei mokėti už Paslaugas, neatitinkančias Sutarties reikalavimų;
 - 6.1.4. išskaityti iš Draudikui mokėtinų sumų visas Draudiko mokėtinų Draudėjui netesybų ir nuostolių sumas, taip pat pagal Sutartį gražintinas sumas, iš anksto informavus apie tai Draudiką;
 - 6.1.5. Draudėjas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.
- 6.2. **Draudiko teisės ir pareigos:**
- 6.2.1. privalo Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka teikti Paslaugas bei turi teisę gauti Draudėjo apmokėjimą už Paslaugas;
 - 6.2.2. užtikrinti Paslaugų teikimą visu Sutarties 2.1 punkte nurodytu laikotarpiu;
 - 6.2.3. ištaisyti Paslaugų trūkumus, nustatytus teikiant Paslaugas;
 - 6.2.4. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;
 - 6.2.5. teikti Draudėjui ataskaitas Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 6.2.6. užtikrinti draudimo sumų limitų Apdraustiesiems atitikimą Techninei specifikacijai ir Draudiko pasiūlymui;
 - 6.2.7. jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus bei kitus reikiamus dokumentus Paslaugoms teikti;
 - 6.2.8. vykdyti Draudėjo nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;
 - 6.2.9. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Draudiko kvalifikacija atitiktų pirkimo dokumentų reikalavimus;
 - 6.2.10. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų tokią teisę turintis asmenys (darbuotojai);
 - 6.2.11. nereikalauti iš Draudėjo padengti jokių patirtų išlaidų, jeigu Draudėjas pasinaudos Sutartyje numatyta teise nutraukti Sutartį, išskyrus apmokėjimą už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas;
 - 6.2.12. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;
 - 6.2.13. Draudikas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.
- 6.3. Draudikas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 6.4. Draudikas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiekiejai. Draudikas yra atsakingas už subtiekiejų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekiejai laikytųsi Sutarties nuostatų.
- 6.5. Draudikas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subtiekiejus: **[Išvardijami žinomi subtiekiejai: [Subtiekiejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, kontaktiniai duomenys ir jo atstovas. Nurodoma, kurią sutarties dalį vykdys atitinkamas subtiekiejas] / [Jeigu subtiekiejų nėra, įrašomas žodis „nėra“].**
- 6.6. Draudikas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Sutarties 6.5 punkte nenurodytus subtiekiejus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Draudikas įsipareigoja Draudėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Draudėjas taip pat reikalauja, kad Draudikas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 6.7. Draudikas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Draudėjo rašytinį sutikimą.
- 6.8. Draudikas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.
- 6.9. Naujo subtiekiejo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekiejo keitimą inicijuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekiejo pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais.
- 6.10. Subtiekiejas, kurio pajėgumais Draudikas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:
- 6.10.1. kai subtiekiejas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;
 - 6.10.2. kai subtiekiejas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekiejui atsisakius vykdyti įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Draudiku ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.
- 6.11. Jeigu Draudikas rėmėsi subtiekiejo pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, keičiamas ar naujai pasitelkiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Draudikas privalo pateikti naujo subtiekiejo kvalifikacijos atitiktį ir

pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subtiekęs turi turėti ne žemesnę nei nustatytą pirkimo dokumentuose kvalifikaciją. Jeigu subtiekęs neatitinka kvalifikacijos reikalavimų, ar atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą (jei taikoma), Draudėjas reikalauja, kad Draudikas pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtieķju.

6.12. Šalims sutikus dėl subtieķjo pakeitimo ar naujo subtieķjo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtieķjo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtieķjas gali pradėti vykdyti jiems Draudiko pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

6.13. Jeigu Draudikas Sutarties vykdymui pasitelks subtieķjus, Draudėjui sutikus, tarp Draudėjo, Draudiko ir subtieķjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtieķju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtieķju tvarka. Draudėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtieķjai), arba nuo informacijos apie subtieķjo pasitelkimą iš Draudiko gavimo, raštu informuoja subtieķjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtieķjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Draudėjui prašymą ir Draudiko sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Kilus ginčui tarp Draudiko ir subtieķjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Draudėjui nedalyvaujant. Subtieķjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Draudikui mokėtinos sumos.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Draudėjas neatlygina tokių Draudiko patirtų nuostolių, kurie atsirado, jei Draudikas moka draudimo išmoką, kompensuoja Sveikatos priežiūros įstaigų pateiktas sąskaitas ar Apdraustojo patirtas išlaidas už paslaugas, suteiktas po dienos, kai Draudėjas raštu pateikė prašymą nutraukti draudimo apsaugą konkrečioms Apdraustiesiems.

7.3. Draudikas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., Sutarties 2.2, 2.5 ir 2.7 p.), Draudėjui raštu pareikalavus, moka Draudėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.2 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Draudėjas, pavėlavęs sumokėti Draudikui už suteiktas Paslaugas, Draudikui raštu pareikalavus, moka Draudikui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.5. Draudikas, padaręs su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą, Draudėjui raštu pareikalavus, moka Draudėjui 200,00 EUR (dviejų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimą.

7.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Draudiko kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Draudikas moka Draudėjui 2000,00 EUR (dviejų tūkstančių eurų) dydžio baudą.

7.7. Draudikas sutinka, kad pagal Sutartį mokėtinas netesybas Draudėjas turi teisę išskaičiuoti iš Draudikui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Draudiką.

7.8. Draudikas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Draudiko neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Draudikas privalo atlyginti Draudėjui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Draudiko įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

7.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo.

7.10. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtiniais Šalies nuostoliais.

7.11. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui, Draudikas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „**Civilinis kodeksas**“) 6.210 straipsnio 1 dalis.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti. Šalys susitaria laikytis Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d., Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d., Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalis atleidžiama nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, o jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento iki nenugalimos jėgos aplinkybių buvimo pabaigos.

8.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

8.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina pareigos sumokėti už iki Sutarties nutraukimo įvykdytus įsipareigojimus, ir kitos Šalies teisės reikalauti atlyginti netesybas bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo iki nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo.

8.6. Nenugalimos jėgos aplinkybe (force majeure) nėra ir nebus laikoma koronaviruso (COVID-19) pandemija ar su ja susijusi panašaus tipo virusinė pandemija.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki draudimo apsaugos galiojimo termino pabaigos, bet ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) mėnesių.

9.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) reikalavimų.

9.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja.

9.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatoms ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.6. Draudėjas, įspėjęs Draudiką prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

9.6.1. kai Draudikas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.6.2. kai keičiasi Draudiko organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.6.3. kai Draudikas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

9.6.4. kai Draudikas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Draudėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.6.5. kai Draudikas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

9.6.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

9.6.7. kai Draudikas sudaro subtiekinio sutartį (keičia subtiekinę) be Draudėjo sutikimo.

9.7. Draudikas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Draudėją, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

9.7.1. kai Draudėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

9.7.2. kai Draudėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.8. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Draudėjo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjęs Draudiką apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), prieš tai atsiskaičius su Draudiku už laiku ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo momento faktiškai suteiktas Paslaugas.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, užsakymai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

10.2. Atitinkami pranešimai ir (ar) užsakymai bus laikomi gautais:

10.2.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu ar teikiant sistemoje – jų išsiuntimo / pateikimo momentu;

10.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

10.3. Draudikas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Draudėjo mokėtinas sumas. Be Draudėjo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

10.4. Šalis yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

10.5. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.6. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžiusi šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

10.7. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Draudėjas	Draudikas
Pareigos	Personalo skyriaus vadovė	Verslo klientų skyriaus grupės vadovas
Vardas, pavardė	Izolda Baltutė	Mindaugas Kisielius
Adresas	Savanorių per. 176, Vilnius	Ukmergės g. 280, Vilnius
Telefonas	8607 30644	8655 74131
El. paštas	izoda.baltute@vmu.lt	mindaugas.kisielius@compensa.lt

10.8. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Draudėjo darbuotojas – Viešųjų pirkimų skyriaus Viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

10.9. Sutarties 10.7 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Draudėjo ir Draudiko yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, priimti suteiktas Paslaugas, pasirašyti sąskaitas-faktūras, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

10.10. Esminiu Sutarties pažeidimu pripažįstamas Sutarties 2.1, 2.2, 2.5 ir 2.7 punktų nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

10.11. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (įskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami/gaunami vadovaujantis teisėto intereso pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami/gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, įmonės pavadinimas, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir/ar jo atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį. Gautus asmens duomenis Šalis įsipareigoja tvarkyti laikydamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

10.12. Draudikas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: **VĮ Valstybinių miškų urėdija** (įmonės kodas 132340880, įmonės buveinės adresas Savanorių pr. 176, 03154 Vilnius, el. pašto adresas info@vmu.lt) tvarko šiuos Draudiko atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Draudiko ir/ar jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų. Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir/ar taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Draudiko ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Draudiko atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Draudėją.

1.1. Rengiant Sutartį Draudėją konsultavo UADBB „Aon Baltic“.

1.2. Draudikas įsipareigoja nedelsiant informuoti Draudėją apie jo atstovų ar jų asmens duomenų pasikeitimą.

1.3. Asmens duomenų tvarkymo procesams reglamentuoti Šalys pasirašo Duomenų tvarkymo sutartį (Priedas Nr. 2).

1.4. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Draudėjo buveinė.

1.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

1.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

1.7. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

1.7.1. priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija,

1.7.2. priedas Nr.2 - Perįgaliojimas.

2. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Draudėjas

VĮ Valstybinių miškų urėdija

Savanorių pr. 176, 03154 Vilnius

Kodas: 132340880

PVM mokėtojo kodas: LT323408811

Tel. / faks.: +370 5 273 4021

El. pašto adresas: info@vmu.lt

A. s.: LT84 7044 0600 0812 3597

Bankas: AB SEB bankas

Draudikas

ADB Compensa Vienna Insurance Group

Ukmergės g. 280, Vilnius

Kodas: 304080146

PVM mokėtojo kodas: LT100009653718

Tel. / faks.: 8 5 250 66 00

El. pašto adresas: info@compensa.lt

A. s.: LT147300010124659839

Bankas: AB Swedbank

Generalinis direktorius

Verslo klientų skyriaus grupės vadovas

Valdas Kaubė

Mindaugas Kisielius