
**INVESTUOTOJO ATRANKOS
VALDŽIOS IR PRIVATAUS SUBJEKTŲ PARTNERYSTĖS
PROJEKTO „ŠVIETIMO, SPORTO, LAISVALAIKIO IR SVEIKATINGUMO
PASLAUGŲ PRIEINAMUMO DIDINIMAS KAUNO RAJONO
SAVIVALDYBĖJE“ ĮGYVENDINIMUI
SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU
SĄLYGOS**

2018,
Kaunas

TURINYS

I.	INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMĄ PROJEKTĄ.....	1
II.	BENDROSIOS NUOSTATOS	9
1.	Valdžios subjektas.....	9
2.	Valdžios subjekto poreikiai ir tikslai.....	9
3.	Esminiai Projekto įgyvendinimo reikalavimai.....	11
4.	Informacija apie Investuotojo atranką.....	11
5.	Sąlygų paaiškinimas ir tikslinimas.....	12
6.	Pažeistų teisių gynimo tvarka.....	13
III.	SKELBIAMŲ DERYBŲ VYKDYMAS	13
1.	Skelbiamų derybų eiga ir orientacinis tvarkaraštis	13
2.	Paraiškos pateikimas	15
3.	Kvalifikacijos patikrinimas	16
4.	Pirminio pasiūlymo pateikimas.....	17
5.	Derybos	19
6.	Dokumentų suderinimas.....	20
7.	Galutinio pasiūlymo pateikimas.....	21
8.	Galutinių Pasiūlymų vertinimas	23
9.	sutarties sudarymas	24
IV.	DALYVAVIMO SKELBIAMOSE DERYBOSE SĄNAUDOS	26
	PRIEDAI.....	26

PRIEDAI

- 1. Naudojamos sąvokos**
- 2. Techninės specifikacijos**
- 3. Prašymų pateikimas**
- 4. Kvalifikacijos reikalavimai**
- 5. Paraiškos pateikimas**
- 6. Paraiškos forma**
- 7. Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka**
- 8. Reikalavimai Europos bendrajam viešųjų pirkimų dokumentui**
- 9. Konfidencialumo įsipareigojimo forma**
- 10. Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašo forma**
- 11. Svarbiausių statybos darbų sąrašo forma**
- 12. Tinkamai įvykdytų sutarčių sąrašo forma**
- 13. Reikalavimai techninei-inžinerinei informacijai**
- 14. Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui**
- 15. Reikalavimai teisinei informacijai**
- 16. Reikalavimai Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui**
- 17. Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai**
- 18. Pasiūlymų pateikimas**
- 19. Pasiūlymo forma**
- 20. Susijusių bendrovių sąrašo forma**
- 21. Sutarties projektas**
- 22. Pasiūlymo galiojimo ir sutarties įvykdymo užtikrinimo formos**
- 23. Ginčų nagrinėjimo tvarka**

I. INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINAMĄ PROJEKTĄ

1.1. TRUMPAS PROJEKTO APRAŠYMAS IR SRITIES, KURIOJE VYKDOMAS PROJEKTAS, PRISTATYMAS.

Projektą įgyvendina Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau – Valdžios subjektas), vadovaudamasi Kauno rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-82 „Dėl švietimo, sporto, laisvalaikio ir sveikatingumo paslaugų prieinamumo didinimo Kauno rajono savivaldybėje viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto tikslingumo“.

Projektas apima Mastaičių baseino modernizavimą su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statybą, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukciją ir priestato statybą bei paslaugų teikimą.

Įgyvendinamas Projektas priskiriamas švietimo ir socialinių paslaugų sričiai.

Įgyvendinant Projektą VŽPP būdu yra siekiama Sąlygose nustatyta tvarka atrinkti Investuotoją, kuris iki Sutarties pasirašymo turės įsteigti Privatą subjektą Projekto įgyvendinimui. Privačiam subjektui bus perduotos Darbų vykdymo ir Paslaugų teikimo veiklos.

1.2. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO KONTEKSTAS, POREIKIS PROJEKTUI IR JO SVARBA.

Pagrindinė problema, kurią siekiama spręsti įgyvendinant projektą, yra nepakankama švietimo ir socialinių paslaugų kokybė, pasiūla ir prieinamumas Zapyškio, Kačerginės ir Mastaičių miesteliuose: kokybiškam neformalaus mokyklinio amžiaus vaikų užimtumo organizavimui trūksta patalpų, funkcionalios sporto salės, meninei, kultūrinei veiklai organizuoti – aktų salės; suaugusiesiems – patalpų neformalaus švietimo, bendruomeniškumo ir bendrųjų kompetencijų ugdymo organizavimui, sporto klubų, sveikatinimo užsiėmimų, erdvių susibūrimams, kultūrinių renginių. Ypač trūksta vaikų užimtumo ir socialinių įgūdžių lavinimui skirtos įstaigos, nepatenkintas ikimokyklinio ugdymo paslaugų poreikis. Siekiant išspręsti esamas problemas numatytas Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba. Numatytos veiklos leis ne tik padidinti švietimo paslaugų prieinamumą nurodytose seniūnijose, tačiau ir padidinti gyventojų užimtumą rengiant neformalaus švietimo veiklas, sporto renginius, kultūrinius renginius ir kt. Sukurtos erdvės prisidės prie visų projekte numatytų tikslinių grupių poreikių, o įgyvendinti rezultatai duos naudą ne tik numatytose seniūnijose gyvenantiems gyventojams, tačiau ir aplinkinių seniūnijų gyventojams.

Projektas atitinka Kauno rajono savivaldybės 2013-2020 m. strateginio plėtros plano, patvirtinto Kauno rajono savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. TS-256 (su vėlesniais pakeitimais), B prioriteto „Aukšta gyvenimo kokybė“, B2 tikslo „Plėtoti subalansuotą švietimo ir ugdymo sistemą“, B.2.1. Uždavinio „Racionaliai plėtoti mokymo įstaigų tinklą ir modernizuoti švietimo įstaigas ir jų infrastruktūrą“ B.2.1.1 priemonę „Švietimo įstaigų pastatų statyba, modernizavimas bei jų infrastruktūros plėtra“, B.2.2. uždavinio „Gerinti ugdymo sąlygas ir ugdymo proceso kokybę“ B.2.2.1. priemonę „Ugdymo aplinkų modernizavimas“, B.2.3. uždavinio „Skatinti mokymąsi visą gyvenimą ir plėtoti neformaliojo švietimo sistemą bei didinti vaikų ir jaunimo užimtumo įvairovę“ B.2.3.2. priemonę „Neformaliojo švietimo įstaigų plėtra, apimanti esamų pastatų renovavimą ir naujų statybą, bei jų teikiamų paslaugų kokybės gerinimas“.

1.3. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO TIKSLAI.

Projekto tikslas – Kauno rajono savivaldybės seniūnijų švietimo, sporto, laisvalaikio ir sveikatingumo paslaugų prieinamumo didinimas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu. Projekto įgyvendinimo vieta – Kauno rajono savivaldybės teritorija. Atsižvelgiant į projekto tikslą suformuoti projekto uždaviniai: padidinti švietimo, sporto, laisvalaikio ir sveikatingumo paslaugų prieinamumą Alšėnų seniūnijoje; padidinti švietimo, sporto, laisvalaikio ir sveikatingumo paslaugų prieinamumą Zapyškio seniūnijoje; padidinti švietimo, sporto, laisvalaikio ir sveikatingumo paslaugų prieinamumą Kačerginės seniūnijoje. Įgyvendinus numatytus sprendimus, Kauno rajono savivaldybėje, o konkrečiau Alšėnų, Zapyškio bei Kačerginės seniūnijose, padidėtų švietimo, sporto, laisvalaikio bei sveikatingumo paslaugų prieinamumas, pagerėtų jų kokybė. Projektas orientuotas į tiesiogines tikslines grupes – Alšėnų, Zapyškio ir Kačerginės seniūnijose gyvenančius ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus asmenis, taip pat kitus seniūnijų ir projekto metu sukurtos infrastruktūros aptarnaujamoje teritorijoje gyvenančius gyventojus, o planuojami projekto rezultatai duos naudą ne tik Kauno rajono savivaldybės, bet ir visoje Kauno apskrityje gyvenantiems, gyventojams.

1.4. PAGRINDINIŲ PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄLYGŲ APIBŪDINIMAS:

1.4.1. Sutarties trukmė: 15 metų nuo Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi dienos.

1.4.2. Skelbiamų derybų objektas:

Mastaičių baseinas ir mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestatas	Zapyškio pagrindinė mokykla	Kačerginės mokslo paskirties pastatas
- esamo pastato (baseino) rekonstrukcijos projektavimas - naujo priestato (ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos) statybos projektavimas	- naujo priestato statybos projektavimas	- esamo pastato rekonstrukcijos projektavimas - naujo priestato statybos projektavimas
- esamo pastato (baseino) rekonstrukcija - naujo priestato (ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos) statyba	- naujo priestato statyba	- esamo pastato rekonstrukcija - naujo priestato statyba
- esamo pastato (baseino) įrengimas - priestato (ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos) įrengimas	- priestato įrengimas	- esamo pastato įrengimas - priestato įrengimas
- esamo pastato (baseino) eksploatacija ir priežiūra:	- priestato eksploatacija ir priežiūra: • infrastruktūros apsauga;	- esamo (rekonstruojamo) pastato ir priestato eksploatacija ir priežiūra: • infrastruktūros apsauga;

• kavinės paslaugų ir prekybos paslaugų teikimas; • infrastruktūros apsauga; • komunalinių paslaugų organizavimas; • sistemų priežiūros paslaugos; • atliekų šalinimo organizavimas; • patalpų valymas; • avarinių situacijų likvidavimas. - priestato (ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos) eksploatacija ir priežiūra: • maitinimo paslaugų teikimas; • infrastruktūros apsauga; • komunalinių paslaugų organizavimas; • sistemų priežiūros paslaugos; • atliekų šalinimo organizavimas; • patalpų valymas; • avarinių situacijų likvidavimas.	• komunalinių paslaugų organizavimas; • sistemų priežiūros paslaugos; • atliekų šalinimo organizavimas; • patalpų valymas; • avarinių situacijų likvidavimas.	• komunalinių paslaugų organizavimas; • sistemų priežiūros paslaugos; • atliekų šalinimo organizavimas; • patalpų valymas; • avarinių situacijų likvidavimas.
- visos teritorijos priežiūra; - visos teritorijos apsauga.		

1.5. PRIVAČIAM SUBJEKTUI PERDUODAMAS TURTAS IR NAUJAI KURIAMAS TURTAS

1.5.1. Privačiam subjektui numatoma perduoti esamą toliau nurodomą turtą:

Mastaičių baseinas ir mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestatas	Zapyškio pagrindinė mokykla	Kačerginės mokslo paskirties pastatas
Pirmas žemės sklypas (Mastaičių baseino) - plotas 1,19 ha, kadastrinis 5247/0012:885, unikalus Nr. 4400-4965-5996, adresas Mokslo g. 2A, Mastaičių k.,	Žemės sklypas, plotas 0,8903 ha, kadastrinis 5293/0005:254, unikalus Nr. 5293-0005-0254 adresas Bažnyčios g. 4, Kluoniškio k., Zapyškio sen., Kauno r., nuosavybės teise	Žemės sklypas, plotas 1,4969 ha, kadastrinis 5230/0009:28, unikalus Nr. 5230-0009-0028, adresas: Janonio g. 31, Kačerginė, Kauno r. sav., nuosavybės teise priklausantis

Alšėnų sen., Kauno r. sav., nuosavybės teise priklausantis valstybei, panaudos teise - Valdžios subjektui. Privačiam subjektui perduodamas nuomos teise. Antras žemės sklypas (mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestatui) - plotas apie 0,69 ha, kuris ribojasi su pirmuoju sklypu, šiuo metu formuojamas. Žemės sklypas nuosavybės teise priklausys valstybei, panaudos teise - Valdžios subjektui. Privačiam subjektui perduodamas nuomos teise.	priklausantis valstybei, panaudos teise - Valdžios subjektui. Privačiam subjektui perduodamas nuomos teise.	valstybei, panaudos teise - Valdžios subjektui. Privačiam subjektui perduodamas nuomos teise.
Baseino pastatas (Un. Nr. 5299-1030-4013), esantis Mokslo g. 2A, Mastaičių k., Alšėnų sen., Kauno r. sav., nuosavybės teise priklausantis Valdžios subjektui. Privačiam subjektui perduodamas patikėjimo teise.		Mokslo paskirties pastatas (Un. Nr. 5296-5008-1013), esantis J. Janonio g. 31, Kačerginėje, Kauno r. sav, nuosavybės teise priklausantis Valdžios subjektui. Privačiam subjektui perduodamas patikėjimo teise.

1.5.2. Privatus subjektas turi sukurti šį naują turtą:

Mastaičių baseinas ir mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestatas	Zapyškio pagrindinė mokykla	Kačerginės mokslo paskirties pastatas
Nekilnojamas turtas (išskyrus žemę) - ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestatas šalia baseino, kuris Sutarties galiojimo metu Privačiam subjektui priklausys patikėjimo teise. Pasibaigus Sutarties galiojimui turtas bus grąžinamas Valdžios subjektui.	Nekilnojamas turtas (išskyrus žemę) - Zapyškio pagrindinės mokyklos priestatas, kuris Sutarties galiojimo metu Privačiam subjektui priklausys patikėjimo teise. Pasibaigus Sutarties galiojimui turtas bus grąžinamas Valdžios subjektui.	-
Kilnojamas ilgalaikis turtas - Mastaičių baseino ir	Kilnojamas ilgalaikis turtas - Zapyškio pagrindinės	Kilnojamas ilgalaikis turtas - Kačerginės mokslo paskirties

ikimokyklinio pagrindinio ugdymo priestato baldai ir įranga, kurie Sutarties galiojimo metu Privačiam subjektui priklausys nuosavybės teise. Pasibaigus Sutarties galiojimui turtas bus grąžinamas Valdžios subjektui.	mokyklos priestato įranga ir baldai, kurie Sutarties galiojimo metu Privačiam subjektui priklausys nuosavybės teise. Pasibaigus Sutarties galiojimui turtas bus grąžinamas Valdžios subjektui.	pastato ir priestato baldai ir įranga, kurie Sutarties galiojimo metu Privačiam subjektui priklausys nuosavybės teise. Pasibaigus Sutarties galiojimui turtas bus grąžinamas Valdžios subjektui.
--	--	--

1.6. NUOSAVYBĖS TEISĖS DĖL TURTO KLAUSIMAI

Sutarties galiojimo laikotarpiu visų objektų nuosavybės teisė turi priklausyti Kauno rajono savivaldybei. Informacija apie turto nuosavybę ir valdymo teises:

Mastaičių baseinas ir mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestatas	Zapyškio pagrindinė mokykla	Kačerginės mokslo paskirties pastatas
Projekto įgyvendinimo vietoje Mastaičiuose esančio pastato (Un. Nr. 5299-1030-4013) savininkas yra Kauno rajono savivaldybė	Greta Projekto įgyvendinimo vietos Zapyškyje esančio mokyklos pastato (Un. Nr. 5290-8000-4015), neįeinančio į Projekto apimtį, savininkas yra Kauno rajono savivaldybė	Projekto įgyvendinimo vietoje Kačerginėje esančio pastato (Un. Nr. 5296-5008-1013) savininkas yra Kauno rajono savivaldybė
Turto valdytojas patikėjimo teise – Kauno r. sporto mokykla	Turto valdytojas patikėjimo teise – BĮ Zapyškio pagrindinė mokykla	Turto valdytojas patikėjimo teise – Kauno r. Kačerginės pradinė mokykla
Pirmu žemės sklypu, (Un. Nr. 4400-4965-5996), kuriame yra baseino pastatas, panaudos teise disponuoja Kauno rajono savivaldybė. Antras sklypas, kuriame planuojama naujo mokyklos priestato statyba, šiuo metu formuojamas, detaliojo plano rengimo užbaigimas numatomas iki Projekto įgyvendinimo pradžios.	Visuomeninės paskirties sklypu (Un. Nr. 5293-0005-0254), kuriame planuojama Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, panaudos teise disponuoja Kauno rajono savivaldybė	Sklypu (Un. Nr. 5230-0009-0028), kuriame planuojama naujo mokyklos priestato statyba, panaudos teise disponuoja Kauno rajono savivaldybė

1.7. RIZIKOS TARP VALDŽIOS SUBJEKTO, INVESTUOTOJO IR PRIVATAUS SUBJEKTO PASISKIRSTYMAS

Kiekvienai Sutarties šaliai priskirta rizikos rūšis nurodyta kartu su Sutartimi pridedamoje rizikos pasiskirstymo tarp šalių matricoje (Sutarties priedas Nr. 4 „Rizikos pasiskirstymo tarp šalių matrica“).

Bendras principas, kuriuo remiantis paskirstytos rizikos: rizika priskirta tai Projekto šaliai, kuri mažiausiomis sąnaudomis sugeba atitinkamą riziką valdyti. Didžioji Projekto įgyvendinimo rizikos dalis perduodama Investuotojams ir Privatiems subjektams. Investuotojai ir Privatūs subjektai, be kita ko, prisiima Darbų, Paslaugų tinkamumo, prieinamumo rizikas. Detalus rizikų pasidalinimas tarp šalių gali būti tikslinamas Skelbiamų derybų metu atsižvelgiant į tai, kuri šalis mažiausiomis sąnaudomis sugebės šią riziką suvaldyti, tačiau nepažeidžiant teisės aktų reikalavimų Investuotojams ir Privatiems subjektams Sutartimi prisiimti visą ar didžiąją dalį su Privatiems subjektams perduotomis veiklomis susijusios rizikos bei atitinkamas teises ir pareigas.

1.8. IŠ KOKIŲ LĖŠŲ IR KOKIU BŪDU GALĖTŲ BŪTI FINANSUOJAMAS SUTARTIES ĮGYVENDINIMAS

Privatūs subjektai finansuos turto sukūrimą ir jo eksploataciją Sutarties įgyvendinimo laikotarpiu nuosavomis ar skolintomis lėšomis. Už Projektų įgyvendinimą Privatiems subjektams įstatymų nustatyta tvarka atlyginimą numatoma finansuoti iš Valdžios subjekto lėšų.

1.9. MOKĖJIMŲ UŽ SUTARTIES ĮGYVENDINIMĄ STRUKTŪRA

Mokėjimų už Projekto įgyvendinimą struktūra detalai nurodyta Sutarties IX skyriuje „Mokėjimai“ bei Sutarties 3 priede „Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka“.

1.10. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, REIKALAVIMAI JIEMS

Numatoma investavimo į objektų projektavimą, rekonstrukciją, statybą ir įrengimą trukmė – 2 (du) metai nuo Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi dienos. Per šį laikotarpį reikia atlikti visus reikiamus darbus, kad objektai galėtų būti eksploatuojami pagal paskirtį bei pasirengti tinkamam Paslaugų teikimui.

1.11. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI, REIKALAVIMAI IR JŲ TEIKIMO BŪDAI

Paslaugos numatytos 1.4.2 punkto lentelėje teikiamos pabaigus 1.10 punkte nurodytus Darbus. Numatoma Paslaugų teikimo trukmė – 13 (trylika) metų. Reikalavimai Paslaugų teikimui ir Paslaugų teikimo būdams aprašyti Specifikacijose.

1.12. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMO IR KEITIMO GALIMYBĖS

SubtiekJėjai gali būti pasitelkiami šiose Sąlygose nustatyta tvarka. Pateikdami paraišką, Pasiūlymus ar Galutinius pasiūlymus, Dalyviai turi Sąlygose nustatyta tvarka išviešinti pasitelkiamus SubtiekJėjus.

1.13. REIKALAUJAMI DRAUDIMAI

Išsamus sąrašas draudimo sutarčių, kurios turi būti sudarytos prieš Sutarčiai įsigaliojant visa apimtimi ar jai galiojant pateiktas Sutarties 5 priede „Privalomų draudimo sutarčių sudarymo sąrašas“.

1.14. MINIMALŪS REIKALAVIMAI SUTARTIES ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRAI IR STEBĖJIMUI

Reikalavimai Projekto priežiūrai ir stebėjimui pateikiami Specifikacijose.

1.15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS PRINCIPAI

Šalių atsakomybės principai išsamiai aprašyti Sutarties XVII skyriuje „Šalių atsakomybė“.

1.16. ŠALIŲ IR TREČIŲJŲ ASMENŲ REIKALAVIMŲ UŽTIKRINIMAS

Įgyvendinant Projektus Investuotojai ir Privatūs subjektai turi teisę pasinaudoti toliau nurodytomis priemonėmis siekdami užtikrinti Sutarties šalių ir trečiųjų asmenų reikalavimus. Šių priemonių panaudojimo sąlygos ir tvarka aprašyti Sutartyje. Esant pagrįstam poreikiui, tokių priemonių sąrašas Valdžios subjekto pritarimu gali būti papildytas:

- reikalavimo teisių į Metinį atlyginimą įkeitimas;
- Privataus subjekto akcijų įkeitimas.

Įgyvendinant Projektus Valdžios subjekto reikalavimai bus užtikrinami toliau nurodytomis priemonėmis. Šių priemonių panaudojimo sąlygos ir tvarka aprašyti Sąlygose ir Sutartyje:

- Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;
- Investuotojo laidavimas;

prievolių įvykdymo užtikrinimu, suteiktu pagal Sutarties reikalavimus.

1.17. TURTO GRAŽINIMAS / PERDAVIMAS PASIBAIGUS SUTARČIAI

Pasibaigus Sutarties galiojimui arba Sutartį nutraukus prieš laiką, Privatiems subjektams perduoti objektai turės būti Sutartyje nustatyta tvarka grąžinti Valdžios subjektui Privatiems subjektams neišsaugojant jokių teisių į juos. Grąžinami objektai turi atitikti tokius kiekybinius ir kokybinius reikalavimus bei rodiklius, kurie nustatyti Specifikacijose ir Galutiniuose pasiūlymuose, atsižvelgiant į normalų jų nusidėvėjimą.

1.18. ĮGYVENDINAMI RODIKLIAI

Siektini fiziniai veiklų įgyvendinimo rodikliai aprašyti Specifikacijose.

1.19. KITA POTENCIALIEMS INVESTUOTOJAMS SVARBI INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Projektu siektini rezultatai pateikiami lentelėje žemiau:

Siekiami rezultatai

	Mastaičių baseinas ir priestatas	Zapyškio mokyklos priestatas	Kačerginės mokyklos rekonstravimas
Rekonstruojamas esamas pastatas	Taip (~2,7 tūkst. m ²)	Ne	Taip (~1,3 tūkst. m ²)
Statomas naujas priestatas	Taip	Taip	Taip
Ikimokyklinio ugdymo vietos	Padidinimas nuo 44 iki 110	Padidinimas nuo 22 iki 30	-
Mokyklinio ugdymo vietos	Padidinimas nuo 103 iki 120	Padidinimas nuo 195 iki 270	Padidinimas nuo 47 iki 200
Neformaliojo švietimo viečių	<i>žr. žemiau</i>	Padidinimas nuo 200 iki 300	Padidinimas nuo 40 iki 200
Antrojų mokymo plaukti vietos	Padidinimas nuo 606 iki 700	-	-
Plaukimo skyriaus mokinių vietos	Padidinimas nuo 120 iki 250	-	-
Lankytojų vietos (2021-2033)	Padidinimas nuo 9 993 iki 13 707	-	-

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

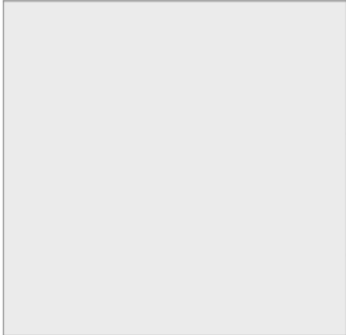
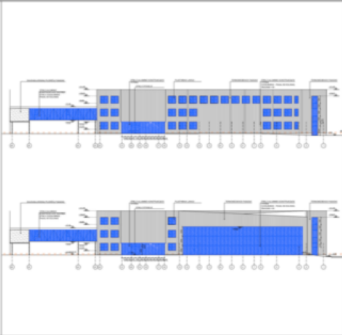
1. VALDŽIOS SUBJEKTAS

1. Projektą įgyvendina Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau – **Valdžios subjektas**). Valdžios subjektas yra biudžetinė įstaiga, kurios veikla skirta įstatymams ir kitiems norminiams teisės aktams įgyvendinti, vietos savivaldos institucijų sprendimams įgyvendinti priimant administracinius sprendimus, teikiant įstatymų numatytas administracines paslaugas, administruojant viešųjų paslaugų teikimą Kauno rajono savivaldybėje ir atliekant Kauno rajono savivaldybės administracijos vidaus administravimą. Valdžios subjektas įgyvendina Projektą remdamasis Kauno rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. TS-82 „Dėl švietimo, sporto, laisvalaikio ir sveikatingumo paslaugų prieinamumo didinimo Kauno rajono savivaldybėje viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto tikslingumo“ ir Kauno rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. TS-129 „Dėl pavedimo Kauno rajono savivaldybės administracijai atlikti (vykdyti) socialinės ir gamybinės infrastruktūros objektų projektavimo ir statybos darbų užsakovo funkcijas“, kuriuo Kauno rajono savivaldybės administracijai pavesta atlikti (vykdyti) socialinės ir gamybinės infrastruktūros objektų projektavimo ir statybos darbų užsakovo funkcijas, kiek tai susiję su Savivaldybės nuosavybės ar kita valdymo ir naudojimo teise valdomu turtu.
2. Valdžios subjekto kontaktinis asmuo informacijai apie Skelbiamų derybų sąlygas ir procedūras – Violeta Ambrazevičienė, Kauno rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja, tel. (8 37) 305 587, el. p. violeta.ambrazeviciene@krs.lt, adresas Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas.

2. VALDŽIOS SUBJEKTO POREIKIAI IR TIKSLAI

3. Valdžios subjektas siekia atrinkti privatų Investuotoją. Investuotojas ir jo įsteigtas ar sudarytas Privatus subjektas, kurie taps Sutarties šalimis ir vykdys joje nustatytas veiklas, įgyvendins Projektą. Tuo tikslu su atrinktu Investuotoju ir jo įsteigtu ar sudarytu Privačiu subjektu Valdžios subjektas pasirašys Sutartį.
4. Valdžios subjektas siekia, kad Projektas:
 - 4.1. būtų įgyvendintas efektyviai, kokybiškai, laikantis visų teisės aktų reikalavimų, remiantis gera verslo praktika;
 - 4.2. užtikrintų jo tikslų – nurodytų Sąlygų 1.3 punkte, įgyvendinimą;
 - 4.3. užtikrintų jo rezultatų – nurodytų Sąlygų 1.19 punkte, pasiekimą.
5. Projekto detalus aprašymas ir reikalavimai jo įgyvendinimui pateikiami Sąlygų 2 priede *Techninės specifikacijos*. Kandidatui, pakviestam dalyvauti ir pateikti Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą deryboms, bei pasirašiusiam Konfidencialumo įsipareigojimą, Valdžios subjektas sudarys galimybę susipažinti su Projektu susijusiais dokumentais (Žemės sklypų planais ir kitais Valdžios subjekto turimais dokumentais), tačiau Valdžios subjektas negarantuoja ir niekaip neįsipareigoja, kad visi šie suteikti dokumentai yra tikslūs, teisingi ir / ar pakankamai išsamūs siekiant įvertinti visą su Projekto įgyvendinimu

susijusią riziką ir aplinkybes bei priimti su paraiškų ar Pasiūlymų pateikimu susijusius sprendimus. Už visos išsamios ir pakankamos informacijos susirinkimą atsako patys ūkio subjektai / Kandidatai / Dalyviai. Taip pat Valdžios subjektas sudarys galimybę susipažinti su planuojant šį Projektą parengtais Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statybos ir mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcijos ir priestato statybos techniniais projektais (žr. lentelę žemiau). Valdžios subjektas šių techninių projektų neperduos Privačiam subjektui, tačiau Valdžios subjektas niekaip neribos Privataus subjekto teisės sudaryti susitarimus su techninių projektų autoriais, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, dėl techninių projektų sprendinių naudojimo, jei taip nuspręs Privatus subjektas. Pagal minėtus techninius projektus yra išimti statybą leidžiantys dokumentai, tačiau jie bus panaikinti nedelsiant po Sutarties pasirašymo, kadangi Sutartis įsigalios tik po išimtų senų statybą leidžiančių dokumentų panaikinimo.

Techniniai projektai		
		
Mastaičių objektai (neparengta)	Zapyškio mokyklos priestatas	Kačerginės mokyklos rekonstravimas su priestato statyba

- Projekto įgyvendinimas bus finansuojamas iš Valdžios subjekto biudžeto.
- Projektas į dalis neskirstomas ir turės būti įgyvendintas visa apimtimi. Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus dėl atskiros Projekto dalies Valdžios subjektas atmes. Šis pirkimas nėra skirstomas į pirkimo dalis, kadangi dėl skaidymo į dalis pirkimo sutarties vykdymas taptų nepatrauklus investuotojams dėl nepakankamos apimtys. Kiltų rizika, kad nebūtų sudarytos sutartys dėl visų trijų objektų. Investicijų projektas parengtas ir

patvirtintas, vertinant, kad bus atrinktas vienas investuotojas visiems trimis objektams. Alternatyvius Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus pateikti draudžiama.

8. Sutarties įgyvendinimo maksimalus terminas – iki 15 (penkiolikos) metų nuo Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi dienos. Sutarties įgyvendinimą sudarys šie etapai:
 - 8.1. Darbų atlikimas – iki 2 (dvejų) metų;
 - 8.2. Paslaugų teikimas – 13 (trylika) metų. Šis terminas nesikeičia ir tuo atveju, jei Darbai atliekami trumpiau nei per 2 (dvejus) metus.
9. Detalūs Sutarties etapų įgyvendinimo reikalavimai nustatomi Sutartyje atsižvelgiant į Dalyvių Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus dėl Projekto įgyvendinimo.

3. ESMINIAI PROJEKTO ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

10. Valdžios subjektas neves derybų tik dėl šių esminių Projekto įgyvendinimo reikalavimų:
 - 10.1. didesnių nei 21 314 817,00 Eur su PVM maksimalių Valdžios subjekto mokėjimų (nominalia verte) Privačiam subjektui;
 - 10.2. nuosavybės teisės dėl Sutarties vykdymui perduoto ar vykdymo metu naujai sukurtu turto klausimų pasibaigus Partnerystės sutarčiai;
 - 10.3. ilgesnės turto sukūrimo trukmės nei nurodyta Sąlygose;
 - 10.4. ilgesnės Sutarties trukmės nei 15 (penkiolika) metų ir ilgesnės nei 13 metų paslaugų teikimo trukmės.
 - 10.5. maksimalaus kompensacijos dydžio, mokamo Privačiam subjektui, nustatymo principo (turto vertės, kuri nustatoma nepriklausomo turto vertintojo vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais), kai Sutartis nutraukiama dėl Investuotojo ir / ar Privataus subjekto kaltės arba nesant Sutarties šalių kaltei.

4. INFORMACIJA APIE INVESTUOTOJO ATRANKĄ

11. Investuotojas atrenkamas skelbiamų derybų būdu. Šį būdą reglamentuoja Viešųjų pirkimų įstatymo III skyriaus trečias skirsnis. Skelbiamos derybos buvo pasirinktos atsižvelgiant į tai, kad dėl specifinių aplinkybių, susijusių su Paslaugų ir Darbų pobūdžiu, sudėtingumu, teisine ir finansine prigimtimi bei tenkančia rizika, Sutartis negali būti sudaryta be išankstinių derybų.
12. Apie šias Skelbiamas derybas iš anksto skelbiama nebuvo.
13. Skelbimas apie Skelbiamas derybas paskelbtas ESOL ir CVP IS, adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>.
14. Sąlygas taip pat galima rasti Valdžios subjekto tinklalapyje adresu <https://www.krs.lt/>.
15. Skelbiamas derybas vykdo Komisija. Ją sudaro 7 nariai, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus ir nešališkumo deklaracijas. Komisijos visi posėdžiai yra protokoluojamai. Konsultuoti Komisiją klausimais, kuriems reikės specialių žinių, ar juos įvertinti, Valdžios subjektas turi teisę pakviesti teisinės, techninės, finansų srities, švietimo ir sporto

ekspertus. Ekspertai taip pat privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimus ir nešališkumo deklaracijas. Į Komisijos posėdžius stebėtojai, kaip tai nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 19 straipsnio 4 dalyje, nebus kviečiami.

16. Skelbiamose derybose vadovaujamasi lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, skaidrumo, proporcingumo ir racionalaus lėšų naudojimo principais, Investicijų įstatymu, Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir šiomis Sąlygomis, taip pat Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimais.
17. Visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir, kiek tai įmanoma atsižvelgiant į ūkio subjektų / Kandidatų / Dalyvių pateiktos informacijos konfidencialumą, pateikiama vienoda informacija.
18. Bet kokia informacija, Sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Valdžios subjekto ir suinteresuotų ūkio subjektų / Kandidatų / Dalyvių susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ir lietuvių kalba.
19. Komisija gali pakeisti Sąlygas ir turi teisę nutraukti Skelbiamas derybas, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu ir Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1480 Dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 3 d. nutarimo Nr. 1363 redakcija).

5. SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR TIKSLINIMAS

20. Jeigu dėl šių Skelbiamų derybų ar jų Sąlygų kiltų klausimų, arba būtų reikalingas jų paaiškinimas ar patikslinimas, suinteresuoti subjektai Sąlygų 3 priede *Prašymų pateikimas* nustatyta tvarka gali pateikti Prašymus Komisijai. Atsakymai į Prašymus bus pateikti šiame priede nurodyta tvarka ir bus laikomi neatskiriama Sąlygų dalimi.
21. Atsakymą į Prašymą, kuris gali turėti įtakos visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams, Komisija pateiks visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams ir vienu metu, tačiau užtikrins konfidencialios informacijos apsaugą ir neatskleis, kas Prašymą pateikė.
22. Komisija Sąlygų 3 priede *Prašymų pateikimas* nurodyta tvarka gali pateikti paaiškinimus ar patikslinimus visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams ir savo iniciatyva.
23. Be to, Sąlygų paaiškinimui Komisija gali rengti susitikimus su kiekvienu Kandidatu. Apie jų laiką ir datą kiekvienas Kandidatas bus informuotas atskirai. Kiekvieno susitikimo protokolas, kuriame bus užfiksuoti visi susitikimo metu Kandidato užduoti klausimai ir atsakymai į juos, bus pateikiamas visiems Skelbiamų derybų procedūrose dalyvaujantiems Kandidatams, tačiau neatskleidžiant susitikime dalyvavusio Kandidato tapatybės ir užtikrinant jo konfidencialios informacijos apsaugą. Kandidatai klausimus susitikimui gali pateikti ir iš anksto, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Iškilus poreikiui, galės būti

rengiami ir papildomi susitikimai. Jeigu Komisija organizuos bendrus susitikimus su visais ūkio subjektais / Kandidatais / Dalyviais, tokie susitikimai bus protokoluojami. Informacija apie susitikimą su ūkio subjektais / Kandidatais / Dalyviais taip pat visi šio susitikimo metu pateikti klausimai ir atsakymai į juos, neatskleidžiant klausimą uždavusio ūkio subjekto / Kandidato / Dalyvio tapatybės, skelbiami CVP IS.

6. PAŽEISTŲ TEISIŲ GYNIMO TVARKA

24. Ūkio subjektas, manantis, kad Komisija ar Valdžios subjektas nesilaiko Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidžia šio ūkio subjekto teisėtus interesus, turi teisę panaudoti Sąlygų 23 priede *Ginčų nagrinėjimo tvarka* nurodytas teisinės gynybos priemones.

III. SKELBIAMŲ DERYBŲ VYKDYMAS

1. SKELBIAMŲ DERYBŲ EIGA IR ORIENTACINIS TVARKARAŠTIS

25. Žemiau pateikiamas orientacinis Skelbiamų derybų procedūrų tvarkaraštis. Tvarkaraštyje nurodyti terminai gali keistis, priklausomai nuo gautų paraiškų ir Pirminių pasiūlymų / Galutinių pasiūlymų skaičiaus, derybų eigos, gautų ūkio subjektų, Kandidatų ar Dalyvių Prašymų, pretenzijų, iškilusio poreikio patikslinti Sąlygas ar jų priedus ir pan. Terminai bus pratęsti tokiam laikui, kiek Valdžios subjektui būtina reikalingoms procedūroms atlikti ir kiek protingai reikalinga, kad suinteresuoti Kandidatai tinkamai įvertintų Valdžios subjekto pateiktą informaciją.
26. Apie paraiškos, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pratęsimą paskelbta tokiu pat būdu, kaip buvo skelbtos Sąlygos, ir pranešta CVP IS arba CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Esant reikalui bus tikslinama ir kita skelbime apie pirkimą Skelbiamų derybų būdu pateikta informacija.
27. Apie kitas atskirų veiksmų datas ir terminus Komisija praneš suinteresuotiems Kandidatams / Dalyviams atskirai.

Skelbiamų derybų pagrindiniai etapai	Laikotarpis arba data
Sąlygų paskelbimas ir Kandidatų paraiškų priėmimas	← 35 (trisdešimt penkios) dienos
↓	
Galutinis terminas pateikti Prašymus dėl kvalifikacijos patikrinimo ir kvalifikacinės atrankos procedūrų	← 8 (aštuonios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos
↓	
Terminas, per kurį Komisija atsako į Prašymą dėl kvalifikacijos patikrinimo ir kvalifikacinės atrankos procedūrų	← per 6 (šešias) dienas nuo Prašymo gavimo
↓	

Skelbiamų derybų pagrindiniai etapai	Laikotarpis arba data
Galutinis terminas Komisijai pateikti paaiškinimus dėl kvalifikacijos patikrinimo ir kvalifikacinės atrankos procedūrų	← 6 (šešios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos
↓	
Galutinis terminas pateikti paraiškas	← Nurodoma CVP IS
↓	
Kandidatų EBVPD patikrinimas, kandidatų pašalinimo pagrindų nebuvimo ir atitikimo kvalifikaciniams reikalavimams patikrinimas, kvietimas pateikti Pasiūlymą	← per 14 (keturiolika) dienų nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos
↓	
Pranešimas apie EBVPD patikrinimo rezultatus	← per 3 (tris) Darbo dienas nuo EBVPD patikrinimo atlikimo dienos
↓	
Galutinis terminas Kandidatams pateikti Prašymus dėl Sąlygų, susijusių su Pasiūlymo pateikimu	← 8 (aštuonios) dienos iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
↓	
Terminas, per kurį Komisija atsako į Prašymą dėl Sąlygų, susijusių su Pasiūlymo pateikimu	← per 6 (šešias) dienas nuo Prašymo gavimo
↓	
Galutinis terminas Komisijai pateikti paaiškinimus dėl Sąlygų, susijusių su Pasiūlymo pateikimu	← 6 (šešios) dienos iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
↓	
Galutinis terminas Kandidatams pateikti Pasiūlymus	← terminas bus nurodytas kvietime pateikti Pasiūlymus (numatoma, kad jis bus 50 (penkiasdešimt) dienų nuo kvietimų pateikti Pasiūlymus išsiuntimo dienos)
↓	
Pasiūlymų vertinimas	← Numatoma apie 30 (trisdešimt) dienų nuo Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
↓	
Derybos	← terminas bus nurodytas kvietime atvykti į derybas
↓	
Kvietimas pateikti Galutinius pasiūlymus	← per 5 (penkias) Darbo dienas nuo derybų užbaigimo
↓	
Galutinis terminas Kandidatams pateikti Prašymus dėl Sąlygų, susijusių su Galutinio pasiūlymo pateikimu	← 8 (aštuonios) dienos iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
↓	

Skelbiamų derybų pagrindiniai etapai	Laikotarpis arba data
Terminas, per kurį Komisija atsako į Prašymą dėl Sąlygų, susijusių su Galutinio pasiūlymo pateikimu	← per 6 (šešias) dienas nuo Prašymo gavimo
↓	
Galutinis terminas Komisijai pateikti paaiškinimus dėl Sąlygų, susijusių su Galutinio pasiūlymo pateikimu	← 6 (šešios) dienos iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
↓	
Galutinis terminas pateikti Galutinius pasiūlymus	← terminas bus nurodytas kvietime pateikti Galutinį pasiūlymą
↓	
Galutinių pasiūlymų vertinimas: 1. Techninių pasiūlymų vertinimas; 2. Finansinių pasiūlymų vertinimas	← numatoma, kad abu vertinimai truks ne daugiau kaip 20 (dvidešimt) Darbo dienų po Galutinių pasiūlymo pateikimo termino pabaigos
↓	
Pranešimas apie Galutinių pasiūlymų vertinimo rezultatus, sudarytas pasiūlymų eiles, sprendimus dėl Sutarčių sudarymo bei sutarties sudarymo atidėjimo terminą	← per 5 (penkias) Darbo dienas nuo Galutinių pasiūlymų įvertinimo atlikimo dienos (numatoma taikyti 10 (dešimt) dienų sutarties sudarymo atidėjimo terminą, nebent sudaryti Sutartį atitinkamoje Skelbiamų derybų dalyje yra pakviestas vienintelis suinteresuotas Dalyvis)
↓	
Kvietimas sudaryti Sutartis, Sutarčių sudarymas	← kvietimas sudaryti Sutartis teikiamas per 3 (tris) Darbo dienas po atidėjimo termino pabaigos, tačiau faktiškai Sutartys sudaromos tik po to, kai gaunama teigiama Finansų ministerijos išvada (numatoma, kad faktinis Sutarčių sudarymas įvyks ne vėliau, kaip per 30 (tridešimt) dienų nuo kvietimo sudaryti Sutartis išsiuntimo dienos)
↓	
Paskelbimas apie Sutarties sudarymą	← per 48 (keturiasdešimt aštuonias) dienas nuo Sutarties sudarymo dienos

2. PARAIŠKOS PATEIKIMAS

SUBJEKTAI, GALINTYS PATEIKTI PARAIŠKĄ

28. Pateikti paraišką dalyvauti Skelbiamose derybose gali savarankiškas ūkio subjektas arba ūkio subjektų grupė, galintys būti Kandidatais ir atitinkantys Kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*.
29. Jeigu dalyvauti Skelbiamose derybose kandidatuoja ūkio subjektų grupė:

- 29.1. pateikiamoje paraiškoje reikia nurodyti vadovaujantį narį ir vadovaujančiojo nario kontaktinį asmenį. Šiam asmeniui turi būti suteikti įgaliojimai ūkio subjektų grupės vardu atlikti visus pirkimo procedūrų metu reikalingus veiksmus;
- 29.2. kartu su paraiška reikia pateikti jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų aiškiai nurodyti kiekvienam ūkio subjektų grupės nariui priskirti įsipareigojimai įgyvendinant Projektą. Sutartyje turi būti numatyta solidarioji visų jungtinės veiklos sutarties šalių atsakomybė už prievolių Valdžios subjektui arba pagal Sutartį netinkamą vykdymą. Nepateikus šios sutarties su paraiška arba po Valdžios subjekto prašymo / priminimo pateikti tokią sutartį, paraiška bus atmesta;
- 29.3. ūkio subjektų grupę sudarantys subjektai negalės pateikti paraiškos ar dalyvauti Skelbiamų derybų procedūrose savarankiškai ar su kitais asmenimis, ar būti kito Kandidato Subtiekėjais, kurių pajėgumais tas Kandidatas grindžia savo atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams, kaip tai nurodyta Sąlygų 28 punkte. Jei nebus laikomasi šio reikalavimo, Komisija visas tokias paraiškas ir (ar) Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus atmes.

PARAIŠKOS TURINYS

30. Ūkio subjektai, atitinkantys Kvalifikacijos reikalavimus, paraišką Valdžios subjektui turi pateikti pagal Sąlygų 6 priede *Paraiškos forma* pateikiamą formą, prie jos pridėdami visus jų Kvalifikaciją pagrindžiančius įrodymus bei Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą. Dokumentų, teikiamų su paraiška, kontrolinis sąrašas ir reikalavimai paraiškos pateikimui pateikiami šių Sąlygų 1 priede *Paraiškos pateikimas*.
31. Kvalifikacijos reikalavimai Kandidatams nurodyti Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*. Atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams galima grįsti ir atitinkamais kitų ūkio subjektų pajėgumais Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatyta tvarka.

PARAIŠKOS PATEIKIMO TERMINAS

32. Paraiška kartu su pridėdama dokumentais turi būti pateikta CVP IS priemonėmis iki skelbime apie pirkimą ir CVP IS nustatyto termino pabaigos. Po nustatyto termino paraiškų pateikti nebebus galima.
33. Jeigu paraiška su pridėdama dokumentais bus pateikta po Sąlygų 32 punkte nurodyto termino, Komisija paraiškos nesvarstys.

3. KVALIFIKACIJOS PATIKRINIMAS

34. Gavusi paraiškas, Komisija atliks EBVPD ir Kandidatų atitikimo Kvalifikacijos reikalavimams patikrinimą.
35. Kandidatai privalo pateikti visus atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir užtikrinti pateikiamos informacijos teisingumą. Kandidatai dokumentus privalo pateikti laikydamiesi Sąlygose pateiktų dokumentų formų (jeigu jos pateiktos).
36. Jeigu atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiantys duomenys ar dokumentai bus netikslūs, neišsamūs, klaidingi ar šių duomenų ar dokumentų trūks, vadovaudamasi

- Viešųjų pirkimų įstatymu, Komisija paprašys tokio Kandidato šiuos duomenis ar dokumentus patikslinti, papildyti ar paaiškinti. Tam padaryti Komisija Kandidatui suteiks protingą terminą. Jei dėl pagrįstų priežasčių Kandidatui reikėtų daugiau laiko, duotą terminą bus galima pratęsti. Tačiau jeigu per suteiktą terminą nurodyti netikslūs, neišsamūs, klaidingi ar trūkstami duomenys ar dokumentai apie atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams nebus patikslinti, papildyti ar paaiškinti, tokio Kandidato pateiktą paraišką Komisija atmes.
37. Komisija įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją ir Kandidato atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus ar duomenis, priims sprendimą dėl kiekvieno paraišką pateikusio Kandidato atitikties Kvalifikacijos reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas praneš apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Apie Kvalifikacijos patikrinimo rezultatus Komisija informuos Kandidatus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turės tik tie Kandidai, kurie atitiks keliamus Kvalifikacijos reikalavimus. Šiems Kandidatams kartu su pranešimu apie Kvalifikacijos tikrinimo rezultatus Komisija pateiks kvietimą pateikti Pirminius pasiūlymus ir dalyvauti derybose.

4. PIRMINIO PASIŪLYMO PATEIKIMAS

PIRMINIO PASIŪLYMO TURINYS

38. Kandidatai, pakviesti toliau dalyvauti Skelbiamose derybose, CVP IS priemonėmis turės pateikti Pirminį pasiūlymą, kurį sudaro Techninė ir Finansinė pasiūlymų formos, pateiktos Sąlygų 19 priede *Pasiūlymo forma su juose reikalaujamais priedais*, reikalavimus teisinei informacijai, pateiktus Sąlygų 15 priede *Reikalavimai teisinei informacijai*, taip pat pateikti Susijusių bendrovių sąrašą pagal Sąlygų 20 priede *Susijusių bendrovių sąrašas* pateiktą formą, kuris privalo būti iš karto atnaujinamas, jeigu pasikeičia nurodytos Susijusios bendrovės. Reikalavimai Pirminio pasiūlymo pateikimui nurodyti šių Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*.
39. Techniniame pasiūlyme turi būti nurodyti siūlomi techniniai sprendiniai, darbai, paslaugos, Sutarties įgyvendinimo etapai, kiti pasiūlymai dėl Projekto įgyvendinimo sąlygų ir reikalavimų bei siūlymai dėl Sutarties pakeitimų (jei tokių yra).
40. Taip pat Techniniame pasiūlyme turi būti nurodyti pasitelkiami Subtiekiejai, kurie tuo metu yra žinomi, nurodant Subtiekiejus ir Projekto dalis, kurioms įgyvendinti jie bus pasitelkti.
41. Nurodytus Subtiekiejus Projekto vykdymo eigoje bus galima keisti tik (i) jeigu juos keičiantys Subtiekiejai atitiks Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus ir (ii) gavus išankstinį rašytinį Valdžios subjekto sutikimą, laikantis Sutartyje nustatytos tvarkos. Valdžios subjekto sutikimas turės būti duodamas per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis, kaip 5 (penkios) Darbo dienos.
42. Nepaisant to, ar bus pasitelkiami Subtiekiejai ar ne, už Sutarties tinkamą įvykdymą Valdžios subjektui atsakingas bus Privatus subjektas.

43. Pateikiamame Finansiniame pasiūlyme turi būti nurodytas Metinis atlyginimas ir pridedami jį pagrindžiantys dokumentai, t. y. pagal Sąlygų 14 priede *Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui* pateiktą formą parengtas Finansinis veiklos modelis ir kiti Metinio atlyginimo apskaičiavimą parodantys dokumentai.
44. Metinis atlyginimas turi būti išreikštas periodiniu mokėjimu. Į siūlomą Metinį atlyginimą reikia įskaičiuoti visas išlaidas ir visus pagal Pirminio pasiūlymo pateikimo metu galiojančius ar žinomai turinčius įsigaliooti Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas.
45. Pasiūlytą Metinį atlyginimą Valdžios subjektas vertins eurai. Todėl jeigu Metinis atlyginimas bus nurodytas kita valiuta, jį Valdžios subjektas perskaičiuos eurai pagal Europos centrinio banko paskelbtą euro ir tos valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, atitinkamai, paskutinę Pirminio pasiūlymo deryboms arba Galutinio pasiūlymo pateikimo termino dieną.
46. Pasiūlyme (Pirminiame / Galutiniame) galima nurodyti, kuri jame pateikiama informacija yra konfidenciali. Tačiau konfidencialia informacija negali būti laikomos Pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant Pasiūlymus. Be to, Pasiūlymo konfidencialia informacija nelaikoma informacija, nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Komisijai kils abejonių dėl Dalyvio Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji prašys Dalyvio įrodyti, kad ši informacija yra konfidenciali. Jei Dalyvis per Komisijos nurodytą terminą (kuris visais atvejais bus ne trumpesnis kaip 5 Darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba pateiks netinkamus įrodymus, bus laikoma, kad informacija yra nekonfidenciali. Komisija pasilieka teisę atskleisti Pasiūlyme nurodytą konfidencialią informaciją Komisijos nariams ir pasikviestiems ekspertams, Valdžios subjekto vadovui ir jo įgaliotiems asmenims, taip pat įstatymų numatytais atvejais ar to pareikalavus įgaliotoms kontrolės institucijoms. Tokiais atvejais Dalyvis negalės Valdžios subjekto laikyti atsakingu už konfidencialios informacijos atskleidimą.
47. Dalyvio pateiktas Pirminis pasiūlymas bus pagrindas tolesnėms deryboms, siekiant susitarti dėl priemonių, geriausiai atitinkančių Valdžios subjekto poreikius, ir dėl visų Sutarties vykdymo sąlygų.
48. Kontrolinis sąrašas dokumentų ir / ar informacijos, kuri turi būti pateikta su Pirminiu pasiūlymu, yra pateiktas žemiau. Šis sąrašas yra teikiamas Kandidato patogumui ir nėra baigtinis. Kandidatas turi išsamiai susipažinti su visomis Sąlygomis ir jose nustatytais Pirminiam pasiūlymui pateikiamais reikalavimais:

	Kontrolinis sąrašas dokumentų Pirminio pasiūlymo pateikimui	Nuoroda į Sąlygų reikalavimus
1.	TECHNINIS PASIŪLYMAS - Sąlygų 13 priedas „ <i>Reikalavimai techninei – inžineriniai informacijai</i> “; - Sąlygų 15 priedas „ <i>Reikalavimai teisinei informacijai</i> “; - Sąlygų 17 priede „ <i>Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai reikalaujami dokumentai</i> “; - Sąlygų 19 priedas „ <i>A dalis. Techninis pasiūlymas</i> “; - Sąlygų 19 priedas „ <i>A dalies priedėlis Energinio vidaus apšvietimo efektyvumo apskaičiavimas</i> “ - Sąlygų 20 priedas „ <i>Susijusių bendrovių sąrašo forma</i> “.	Sąlygų 4 skyrius
2.	FINANSINIS PASIŪLYMAS - Sąlygų 14 priedas „ <i>Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui</i> “; - Sąlygų 19 priedas „ <i>B dalis. Finansinis pasiūlymas</i> “. - Sąlygų 19 priedas „ <i>B dalies priedėlis Finansinis veiklos modelis</i> “	Sąlygų 4 skyrius
3.	Kita, Kandidato nuomone, reikšminga informacija	

PIRMINIO PASIŪLYMO PATEIKIMO TERMINAS

49. Pirminis pasiūlymas privalės būti pateiktas per kvietime pateikti Pirminį pasiūlymą nurodytą terminą, laikantis Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas* nurodytų reikalavimų. Iki nurodyto termino Dalyviai turi teisę keisti ir / ar atsiimti savo Pirminius pasiūlymus. Vienas Dalyvis gali pateikti tik vieną Pirminį pasiūlymą. Jeigu bus pateiktas daugiau kaip vienas Pasiūlymas, Komisija atmes visus tokius Pirminius pasiūlymus.
50. Pirminis pasiūlymas laikomas patektu, kai pateikiama paskutinė jo dalis.

PIRMINIO PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

51. Pirminiame pasiūlyme reikia nurodyti jo galiojimo terminą, kuris turi būti ne trumpesnis kaip 150 dienų nuo galutinės Pirminių pasiūlymų pateikimo dienos.
52. Kol nesibaigė Pirminių pasiūlymo galiojimo laikas, Komisija gali paprašyti Dalyvio jį pratęsti iki tam tikro konkrečiai nurodyto laiko.

5. DERYBOS

53. Gavusi Dalyvių pateiktus Pirminius pasiūlymus, Komisija Sąlygų 17 priede *Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai* nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 Darbo dienas patikrins, ar jie atitinka Skelbiamų derybų Sąlygas. Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai atitiks Sąlygų 17 priede *Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai* numatytus reikalavimus bus kviečiami derėtis. Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai bus atmesti kaip neatitinkantys

- aukščiau nurodytų reikalavimų, į derybas nebus kviečiami, tačiau jiems bus nurodytos Pirminių pasiūlymų atmetimo priežastys.
54. Kvietime dalyvauti derybose nurodytu laiku Dalyvis turės atvykti į derybas, adresu: Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas. Komisija prašys patvirtinti Dalyvio ar šis dalyvaus derybose. Jei Dalyvis nustatytu laiku dėl pagrįstų priežasčių negalės atvykti derėtis, jis apie tai prieš protingą terminą privalo informuoti Komisiją, kad būtų galima suderinti kitą derybų datą. Kitu atveju Komisija laikys, kad Dalyvis į derybas neatvyko be pateisinamos priežasties ir Dalyvio Pirminį pasiūlymą atmes.
 55. Patvirtinime dėl dalyvavimo derybose Dalyvis galės nurodyti asmenį (asmenis), kuris jį atstovaus derybose. Derybų metu Komisija laikys, kad šis atstovas (atstovai) turi teisę vesti derybas ir priimti Dalyvio vardu įsipareigojimus.
 56. Derybos bus vedamos lietuvių kalba. Užsienio šalių Dalyviai turi pasirūpinti tinkamu visos derybų procedūros vertimu į jiems suprantamą kalbą savo lėšomis. Šios išlaidos, vadovaujantis Sąlygų 93 punktu Dalyviams nėra atlyginamos.
 57. Derybos bus vedamos su kiekvienu Dalyviu atskirai, jo pateikto Pasiūlymo pagrindu. Jų rezultatai bus įtvirtinami protokolu, kurį reikės pasirašyti Dalyvio įgaliotam atstovui ir Komisijos pirmininkui.
 58. Dalyvis ir Komisija derybų metu galės aptarti ir derėtis dėl visų Sutarties ir jos priedų projekto sąlygų, taip pat kitų Projekto įgyvendinimo sąlygų. Derybų metu negalės būti keičiamos ir nebus deramasi dėl Sąlygų 10 punkte nurodytų nuostatų. Derybų metu gali būti atsisakoma dalies Sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytų funkcinių reikalavimų (pvz., automobilių stovėjimo aikštelių vietų skaičiais ar pan.) arba sukonkretinami Sąlygų reikalavimai, tokiu atveju Galutiniai pasiūlymai teikiami pagal sumažintos apimties techninę specifikaciją.
 59. Derybų vykdymas pakopomis netaikomas.
 60. Prieš pasirašydamas derybų protokolą, Dalyvis galės pateikti dėl jo pastabas. Tolimesnių derybų procedūrų vykdymo metu protokole įtvirtintus derybų rezultatus Dalyvis galės keisti tik juos pagerinant.
 61. Derybas su visais Dalyviais Komisija sieks įvykdyti ne daugiau kaip per 50 (penkiasdešimt) dienų, tačiau priklausomai nuo derybų eigos šis terminas gali kisti.
 62. Esant poreikiui, tam, kad būtų įmanoma palyginti Dalyvių Galutinių pasiūlymų ekonominį naudingumą Komisijai, pabaigus vykdyti derybas Dalyviams gali būti pateiktas Sutarties projektas, patikslintas atsižvelgiant į Dalyvių siūlymus dėl Sutarties projekto. Dalyviai, teikdami Galutinius pasiūlymus, juos teikti privalės pagal šį patikslintą projektą.

6. DOKUMENTŲ SUDERINIMAS

63. Komisija, vadovaudamasi derybų metu Dalyvių ir Komisijos suderintais Sutarties pakeitimais, parengia atnaujintą Sutarties projektą.

64. Valdžios subjektas pateikia atnaujintą Sutartį Finansų ministerijai išvadai pateikti bei Kauno rajono savivaldybės kontrolieriui išvadai pateikti ir Kauno rajono savivaldybės tarybai pritarti Sutarties projektui.
65. Sudaryti Sutartį Valdžios subjektas galės tik jeigu bus gautas Kauno rajono savivaldybės tarybos pritarimas pateiktam Sutarties projektui, parengtam atsižvelgiant į derybų rezultatus.
66. Valdžios subjektas negali garantuoti tokio (-ių) pritarimo (-ų) suteikimo ir nepriima jokios atsakomybės, jeigu sutikimas nebūtų duotas, tačiau įsipareigoja dėti visas protingas pastangas siekiant gauti tokį sutikimą.

7. GALUTINIO PASIŪLYMO PATEIKIMAS

67. Pasibaigus deryboms, suinteresuoti Dalyviai bus pakviesti patiekti Gautinį pasiūlymą, kurį sudaro Techninė ir Finansinė pasiūlymų formos, pateiktos Sąlygų 19 priede *Pasiūlymo forma*, reikalavimai teisinei informacijai, pateikti Sąlygų 15 priede *Reikalavimai teisinei informacijai*, taip pat pateikti Susijusių bendrovių sąrašą pagal Sąlygų 20 priede *Susijusių bendrovių sąrašas* pateiktą formą, kuris privalo būti iš karto atnaujinamas, jeigu pasikeičia nurodytos Susijusios bendrovės, Objekto sukūrimo, valdymo ir Paslaugų teikimo planą, pateiktą Sąlygų 16 priede *Reikalavimai objekto sukūrimo, valdymo ir paslaugų teikimo ir sutarties valdymo planui*. Reikalavimai Galutinio pasiūlymo pateikimui nurodyti šių Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*. Galutiniame pasiūlyme sąlygos, dėl kurių nebuvo derėtasi, negali būti pasiūlytos blogesnės Valdžios subjekto atžvilgiu, nei nurodytos Pirminiame pasiūlyme. Jame, atsižvelgiant į derybų rezultatus, reikės nurodyti galutinį siūlomą Metinį atlyginimą ir galutinius techninius pasiūlymo duomenis. Galutinius pasiūlymus reikės pateikti CVP IS priemonėmis iki Komisijos kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus nurodyto termino pabaigos. Jeigu per nustatytą laiką Dalyvis nepateiks Galutinio pasiūlymo, Dalyvio pasiūlymas bus atmestas. Galutinis pasiūlymas laikomas pateiktu, kai pateikiama paskutinė jo dalis, įskaitant ir jo galiojimo užtikrinimą
68. Kontrolinis sąrašas dokumentų ir / ar informacijos, kuri turi būti pateikta su Galutiniu pasiūlymu, yra pateiktas žemiau. Šis sąrašas yra teikiamas Kandidato patogumui ir nėra baigtinis. Kandidatas turi išsamiai susipažinti su visomis Sąlygomis ir jose nustatytais Galutiniam pasiūlymui pateikiamais reikalavimais:

	Kontrolinis sąrašas dokumentų Galutinio pasiūlymo pateikimui	Nuoroda į Sąlygų reikalavimus
1.	TECHNINIS PASIŪLYMAS - Sąlygų 19 priedas „Reikalavimai techninei – inžineriniai informacijai“; - Sąlygų 15 priedas „Reikalavimai teisinei informacijai“; - Sąlygų 17 priede „Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai reikalaujami dokumentai“; - Sąlygų 19 priedas „A dalis. Pasiūlymo forma. Techninis pasiūlymas“; - Sąlygų 20 priedas „Susijusių bendrovių sąrašo forma“.	Sąlygų 67 punktą
2.	FINANSINIS PASIŪLYMAS - Sąlygų 14 priedas „Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui“; - Sąlygų 19 priedas „B dalis. Pasiūlymo forma. Finansinis pasiūlymas“.	Sąlygų 67 punktą
3.	PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS – Sąlygų 22 priedas „Pasiūlymo galiojimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos“.	Sąlygų 69 – 72 punktai
4.	Kita, Kandidato nuomone, reikšminga informacija	

69. Visi Dalyviai kartu su Galutiniu pasiūlymu turi pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą ne mažesnei nei 100 000,00 Eur (vienas šimtas tūkstančių eurų, 00 ct) sumai. Užtikrinimas turi atitikti Sąlygų 22 priede *Pasiūlymo galiojimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos* pateikiamą formą ir galioti ne trumpiau, negu pateiktas Galutinis pasiūlymas, arba galima sumokėti tokią pat sumą kaip užstatą į Valdžios subjekto sąskaitą Nr. AB LUMINOR BANK, Nr. LT914010042503135057. Tuo atveju, jeigu Dalyvis kartu su Pasiūlymu pateikė netikslų ir / ar neišsamų Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą ar jo nepateikė, Komisija prašys Dalyvio patikslinti, papildyti arba pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) Darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo dienos. Jeigu per Komisijos nustatytą terminą Dalyvis nepatiksins, nepapildys arba nepateiks tinkamo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, Pasiūlymas bus atmestas.
70. Komisija gali paprašyti pratęsti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, ne ilgesniam terminui nei bus pratęstas Galutinio pasiūlymo galiojimo terminas. Nepratęsus Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo termino taip kaip nurodyta šiame punkte, bus laikoma, kad Dalyvis atsisako Pasiūlymo tačiau nepraranda teisės į Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.
71. Jeigu Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminas baigiasi po to, kai Komisija priima sprendimą pasiūlyti Dalyviui sudaryti Sutartį, Komisija arba Valdžios subjektas, likus ne mažiau vėliau, kaip 20 (dvidešimt) dienų iki Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo termino pabaigos turi teisę paprašyti pratęsti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą Komisijos arba Valdžios subjekto nustatytam konkrečiam terminui, bet ne ilgesniam nei iki Sutarties

pasirašymo dienos. Jeigu Dalyvis neatsako į Komisijos arba Valdžios subjekto prašymą pratęsti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, Komisija arba Valdžios subjektas turi teisę pasinaudoti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu.

72. Valdžios subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, grąžins Dalyviui Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą ar užstatą, kai (i) Galutinis pasiūlymas nustos galioti, jei, Komisijai ar Valdžios subjektui paprašius, Dalyvis nesutiks pratęsti jo galiojimo termino (išskyrus Sąlygų 71 punkte nurodytą atvejį), arba (ii) bus sudaryta Sutartis ir ji įsigalios visa apimtimi arba (iii) Komisija / Valdžios subjektas nutrauks Skelbiamas derybas, arba (iv) bus atmestas Dalyvio Pasiūlymas.
73. Su Galutiniais pasiūlymais bus susipažįstama Komisijos posėdyje. Posėdžio, kuriame bus susipažįstama su Galutiniais pasiūlymais, data ir vieta bus nurodyta kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus.
74. Su pateiktais Galutiniais pasiūlymais susipažįstama Komisijos posėdyje, nedalyvaujant suinteresuotų Dalyvių atstovams. Susipažinimo su Pasiūlymais procedūros protokolą Dalyviams nebus siunčiamas. Informacija apie Galutinius pasiūlymus pateikusius Dalyvius bus teikiama nustačius laimėjusį Pasiūlymą, Viešųjų pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka.
75. Komisija gali prašyti Dalyvio per protingą terminą paaiškinti Galutinį pasiūlymą, tačiau tokiu prašymu nebus galima prašyti, siūlyti ar leisti pakeisti Galutinio pasiūlymo esmės, t. y. pakeisti Metinio atlyginimo ar kitų Galutinį pasiūlymą sudarančių elementų, į kuriuos atsižvelgiama jį vertinant. Nustačius neatitikimus, kurie negali būti ištaisyti nekeičiant Galutinio pasiūlymo esmės, ar Dalyviui nepaaiškinus Galutinio pasiūlymo per Komisijos nurodytą terminą, tokio Dalyvio Galutinis pasiūlymas bus atmestas.

8. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

76. Galutinių pasiūlymų vertinimas vyks Dalyviams nedalyvaujant. Galutinius pasiūlymus Komisija vertins ir Galutinių pasiūlymų eilę Komisija sudarys pagal kainos ir kokybės santykio kriterijų, Sąlygų 17 priede *Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai* nustatyta tvarka ir kriterijais.
77. Kol nesibaigė Galutinio pasiūlymo galiojimo laikas, Komisija gali paprašyti Dalyvio jį pratęsti iki tam tikro konkrečiai nurodyto laiko.
78. Jei Dalyvis Galutiniame pasiūlyme nurodys neįprastai mažą Metinį atlyginimą ar jo sudedamąsias dalis, Komisija reikalaus, kad Dalyvis jį pagrįstų. Metinis atlyginimas visais atvejais bus laikomas neįprastai mažu, jei jis bus 30 ir daugiau procentų mažesnis už visų Dalyvių, kurių Pasiūlymai nebus atmesti dėl kitų priežasčių ir kurių Metiniai atlyginimai neviršija Kauno rajono savivaldybės maksimalių turtinių įsipareigojimų nurodytų Sąlygų 10.1 punkte, pasiūlytų Metinių atlyginimų aritmetinį vidurkį; arba (iii) Valdžios subjekto vertinimu, gali būti nepakankamas Sutarties tinkamam įvykdymui, Komisija paprašys Dalyvio jį pagrįsti. Dalyviui per nurodytą laiką nepateikus tinkamų Metinio atlyginimo ar jo sudėtinių dalių pagrįstumo įrodymų, jo Pasiūlymas bus atmestas. Taip pat Valdžios subjektas Pasiūlymą, kuriame nurodytas neįprastai mažas Metinis

atlyginimas atmes, jeigu Pasiūlymas neatitiks Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

79. Jeigu Galutinių pasiūlymų vertinimo metu Komisija ras Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų, Dalyvio bus prašoma per nurodytą terminą ištaisyti šias pastebėtas aritmetines klaidas. Taisydamas Pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Dalyvis neturi teisės atsisakyti Metinio atlyginimo sudedamųjų dalių arba papildyti Metinį atlyginimą naujomis dalimis, taip pat pakeisti Pasiūlyme nurodyto Metinio atlyginimo. Jeigu per nurodytą terminą Dalyvis neištaisyys nurodytų aritmetinių klaidų, jo Galutinis pasiūlymas bus atmestas.
80. Apie atliktų vertinimų rezultatus, sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę, sprendimą dėl Sutarties sudarymo ir tikslaus Sutarties atidėjimo termino taikymo Komisija praneš Dalyviams CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, ne vėliau kaip per 5 (penkias) Darbo dienas nuo vertinimų atlikimo. Dalyviui, kurio Galutinis pasiūlymas bus pripažintas geriausiu kartu su tokiu pranešimu bus pateiktas kvietimas sudaryti Sutartį.
81. Dalyviams, kurie nebus pakviesti sudaryti Sutarties, bus pateiktas išsamus jų Galutinių pasiūlymų įvertinimo paaiškinimas.

9. SUTARTIES SUDARYMAS

82. Per kvietime sudaryti Sutartį nurodytą terminą Dalyvis ir iki Sutarties pasirašymo jo įsteigtas Privatus subjektas turės atvykti sudaryti (pasirašyti) Sutartį.
83. Jeigu per kvietime sudaryti Sutartį nurodytą terminą Dalyvis ir / ar Privatus subjektas nepasirašys Sutarties arba atsisakys ją sudaryti Sąlygose nurodytomis sąlygomis, raštu atsisakys ją sudaryti, laikoma, kad Dalyvis ir / ar Privatus subjektas atsisakė sudaryti sutartį. Tokiu atveju sudaryti Sutartį bus pakviestas Dalyvis, kurio Pasiūlymas pagal sudarytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po pripažinto geriausio Pasiūlymo. Tokiu atveju Valdžios subjektas gali pasinaudoti Dalyvio, atsisakiusio sudaryti Sutartį, Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu.
84. Dalyvio kartu su Galutiniu pasiūlymu pateiktas Finansinis veiklos modelis yra neatskiriama Sutarties priedas. Iki Sutarties sudarymo (pasirašymo) Dalyvis turi įvykdyti Finansinio veiklos modelio optimizavimo procedūrą, savo sąskaita atlikti nepriklausomą Finansinio veiklos modelio auditą ir Valdžios subjektui pateikti ataskaitą apie faktinius pastebėjimus dėl Finansinio veiklos modelio. Finansinio veiklos modelio auditą turi atlikti nepriklausoma audito įmonė, įrašyta į Lietuvos Respublikos audito įmonių sąrašą. Auditas turi būti atliekamas vadovaujantis tarptautiniais susijusių paslaugų standartais ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, kurie auditoriui leistų įsitikinti, kad Finansiniame veiklos modelyje tinkamai atspindėtos Sutarties sąlygos ir nustatytos prielaidos, taikomi apskaitos principai ir mokesčių apskaičiavimas yra pagrįsti, nėra finansinio modeliavimo klaidų. Audito įmonės kandidatūra, prieš atliekant auditą, turi būti suderinta su Valdžios subjektu, ir tik gavus Valdžios subjekto rašytinį pritarimą, kad audito įmonė yra priimtina Valdžios subjektui, gali būti atliekami audito darbai. Dalyvis prisiima visą atsakomybę, susijusią su Finansinio veiklos modelio nepriklausomo audito rezultatais, t. y. atlikus nepriklausomą Finansinio veiklos modelio auditą ir nustačius finansinio modeliavimo

klaidas, dėl jų ištaisymo išaugus apskaičiuotam Metiniam atlyginimui, toks padidėjimas neperkeliamas Valdžios subjektui ir Metinis atlyginimas nebus perskaičiuotas. Jeigu dėl modeliavimo klaidų ištaisymų sumažėtų apskaičiuotas Metinis atlyginimas, atitinkamai Valdžios subjekto naudai turi būti optimizuotas Finansinis veiklos modelis ir perskaičiuotas Metinis atlyginimas, išlaikant Dalyvio Galutiniam pasiūlyme nurodytą Investicijų gražos normą.

85. Sutartis bus sudaryta pagal Sąlygų 21 priede *Sutarties projektas* pateiktą projektą, pakeistą atsižvelgiant į derybų rezultatus ir Dalyvio pateiktą Galutinį pasiūlymą. Po Sutarties sudarymo, jos sąlygos galės būti keičiamos tik Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.
86. Siekiant užtikrinti, kad Dalyvis ir Privatus subjektas tinkamai įvykdys visas išankstines Sutarties įsigaliojimo sąlygas, numatytas Sutartyje ir Sutartis įsigalios joje nurodytais terminais, iki Sutarties pasirašymo, Dalyvis turi pateikti Prievolių įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi. Prievolių užtikrinimas turi būti parengtas pagal Sąlygų 22 priede *Pasiūlymo galiojimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos* patiekiamas formas.
87. Prieš pateikiant Prievolių įvykdymo užtikrinimą, Dalyvis gali kreiptis į Komisiją dėl jo tinkamumo patvirtinimo. Atsakymą dėl to Komisija pateiks ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokio kreipimosi gavimo.
88. Siekiant užtikrinti, kad Projektas bus įgyvendintas ir Sutartis įvykdyta, Privatus subjektas, vykdydamas Išankstines Sutarties įsigaliojimo sąlygas, privalo pateikti Prievolių įvykdymo užtikrinimą. Prievolių įvykdymo užtikrinimas turi būti parengtas pagal Sąlygų 22 priede *Pasiūlymo galiojimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos* pateikiamas formas. Prieš pateikiant Prievolių įvykdymo užtikrinimą, Dalyvis gali kreiptis į Valdžios subjektą dėl jo tinkamumo patvirtinimo. Atsakymą dėl to Valdžios subjektas pateiks ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokio kreipimosi gavimo.
89. Prieš sudarant Sutartį, Dalyvis privalės pateikti laisvos formos laidavimą už Privataus subjekto prievoles, susijusias su Sutarties įvykdymu. Laidavime turi būti nustatyta, kad:
 - 89.1. laidavimas yra neatlygintinis;
 - 89.2. Privačiam subjektui neįvykdžius ar netinkamai vykdant savo prievoles pagal Sutartį, Dalyvis atsako Valdžios subjektui solidariai su Privačiu subjektu;
 - 89.3. Dalyvis atsako ir tais atvejais, kai Sutartis keičiama ir dėl to pasikeičia Privataus subjekto įsipareigojimų apimtis ir Dalyvio kaip laiduotojo atsakomybė arba atsiranda kitos Dalyviui kaip laiduotojui nepalankios pasekmės;
 - 89.4. Dalyvio kaip laiduotojo atsakomybė pasibaigia tik tada, kai pasibaigia Privataus subjekto pareigų galiojimo ir vykdymo terminas pagal Sutartį ir negali baigtis anksčiau dėl to, kad tam tikrą laikotarpį Valdžios subjektas nepareikalavo Dalyvio kaip laiduotojo atsakomybės.
90. Dalyvio laidavimas prieš numatytą terminą galės pasibaigti tik tuo atveju, jeigu Sąlygose ir Sutartyje numatytais atvejais Privataus subjekto akcijos bus perleistos kitam subjektui

ir šis subjektas laiduos už atitinkamas Privataus subjekto prievoles tokia pat apimtimi, kaip akcijas perleidžiantis Dalyvis.

91. Dalyvis galės perleisti Privataus subjekto akcijas tik tada, kai (i) bus pradėtos teikti Projekto įgyvendinimui reikalingos Paslaugos visa numatyta jų apimtimi ir (ii) bus gautas Valdžios subjekto sutikimas, kuris gali būti nesuteiktas tik dėl pagrįstų priežasčių, numatytų Sutartyje ir (iii) bus įvykdytos kitos, Sutartyje nustatytos sąlygos.
92. Privačiam subjektui nepateikus Prievolių įvykdymo užtikrinimo, nurodyto Sąlygų 86 arba 88 punktuose arba Dalyviui nepateikus laidavimo už Privataus subjekto prievoles, susijusias su Sutarties vykdymu, Sutartį sudaryti bus siūloma Dalyviui, kurio Pasiūlymas pagal sudarytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po laimėjusio Dalyvio Pasiūlymo. Tokiu atveju Dalyvis neteks pateikto Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

IV. DALYVAVIMO SKELBIAMOSE DERYBOSE SĄNAUDOS

93. Šiose Skelbiamose derybose ūkio subjektai dalyvauja savo rizika ir sąnaudomis. Valdžios subjektas neatlygins jokių su dalyvavimu šiose Skelbiamose derybose susijusių išlaidų, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su Sąlygų gavimu ar (ir) jų vertimu į užsienio kalbą, paraiškų ir Pirminių pasiūlymų / Galutinių pasiūlymų rengimu, teikimu, o taip pat išlaidas, susijusias su derybomis (įskaitant vertimo į užsienio kalbą), dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių pašto paslaugomis, brėžinių, fotografijų rengimu ar siuntimu; komandiruočiais ir susirinkimais, transportu, apgyvendinimu, atlyginimais, mokesčiais advokatams, konsultantams, inžinieriams ir kitiems samdomiems asmenims, dokumentų tvarkymu ir valstybiniais mokesčiais, taip pat kitomis išlaidomis, susijusiomis su dalyvavimu derybose.

Sąlygų priedas Nr. 1

NAUDOJAMOS SĄVOKOS

CVP IS	reiškia Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, prieinamą interneto adresu https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt .
Dalyvis / Dalyviai	reiškia Pasiūlymą pateikusį Kandidatą / Kandidatus.
Darbai	reiškia visus Privataus subjekto atliktinus projektavimo, statybos, montavimo ir kitus darbus, išskyrus Įrangos darbus, Remontą, reikalingus Objektui sukurti, kad jis atitiktų Techninių specifikacijų ir Pasiūlymo reikalavimus.
Darbo diena	reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį ir sekmadienį bei kitas oficialias nedarbo dienas Lietuvos Respublikoje.
Duomenų saugykla	reiškia patalpą, kurioje pateikiami visi Valdžios subjekto turimi su Projekto įgyvendinimu susiję dokumentai, tokie kaip: Sąlygų 5 punkte nurodyti Žemės sklypų planai ir pavyzdiniai techniniai projektai.
ESOL	reiškia Europos Sąjungos oficialųjį leidinį, prieinamą interneto adresu http://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html .
Finansinis pasiūlymas	reiškia pagal Sąlygų 0 priedo <i>Pasiūlymo forma B</i> dalyje nurodytą formą, kartu su Finansiniu veiklos modeliu ir kitais pagrindžiančiais dokumentais pateikiamą pasiūlymą dėl Metinio atlyginimo.
Finansinis veiklos modelis	reiškia pagal Sąlygų priede <i>Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui</i> pateiktą formą sudarytą to paties pavadinimo dokumentą, kuriame nurodoma Privataus subjekto veiklos finansavimo struktūra ir sąlygos, finansiškai (ekonomiškai) pagrindžiami investavimo tikslai, pateikiamas investicijų grąžos įvertinimas ir kiti efektyvumo rodikliai.
Finansų ministerija	reiškia Lietuvos Respublikos finansų ministeriją, juridinio asmens kodas 288601650, Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius.
Galutinis pasiūlymas / Galutiniai pasiūlymai	reiškia Dalyvio pagal Sąlygų priede <i>Pasiūlymo forma</i> nurodytas formas kartu su pagrindžiančiais dokumentais pateikiamą galutinį pasiūlymą, aptariantį Sąlygose suformuluotus bei derybose suderėtus Projekto įgyvendinimo techninius, finansinius ir komercinius klausimus bei pateikiantį kitą Sąlygose reikalaujamą informaciją, ir pagal kurį Dalyvis yra pasirengęs pasirašyti Sutartį. Galutiniame pasiūlyme pateikiami

	derybų rezultatai bei Pasiūlymo sprendimai, dėl kurių nebuvo vedamos derybos.
Investicijų įstatymas	reiškia Lietuvos Respublikos investicijų įstatymą.
Investuotojas	reiškia Dalyvį su kuriuo Valdžios subjektas priims sprendimą sudaryti Sutartį, kurio Pasiūlymas bus pripažintas naudingiausi ir kuris laimės Skelbiamas derybas, bei su kuria ir kurios įkurtu Privatiu subjektu sudaroma Sutartis, ir Sutartyje numatytais atvejais ją pakeitusius asmenis.
Kandidatas	reiškia ūkio subjektą, siekiantį būti pakviestu dalyvauti šiose Skelbiamose derybose ir pateikti Pirminį pasiūlymą. Kandidatu gali būti bet kokios teisinės formos juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo (išskyrus viešąjį ir privatų juridinius asmenis, kurie Lietuvos Respublikos valstybės skolos įstatymo nustatyta tvarka priskiriami prie viešojo sektoriaus), užsienio juridinis asmuo arba kitas ūkio subjektas, įsteigtas pagal užsienio valstybės teisę ir neturintis juridinio asmens statuso, taip pat Lietuvos Respublikoje įsteigti Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės valstybėse įsisteigusių įmonių filialai, arba tokių asmenų grupė. Kandidatu negali būti subjektas, kuris (ūkio subjektų grupės atveju – bet kuris grupės narys) yra susijęs su Skelbiamų derybų parengimu vykdyti ar Projekto parengimu įgyvendinimui, jei dėl to galėtų būti pažeistas tiekėjų lygiateisiškumo principas.
Komisija	reiškia Valdžios subjekto vadovo [data] įsakymu Nr. [numeris] sudarytą viešojo pirkimo komisiją, vykdančią Skelbiamas derybas.
Konfidencialumo įsipareigojimas	reiškia Kandidato, siekiančio dalyvauti Skelbiamose derybose bei gauti su vykdomu Projektu bei Skelbiamomis derybomis procedūromis susijusią konfidencialią informaciją pagal Sąlygų 9 priede Konfidencialumo įsipareigojimas pateiktą formą rengiamą ir Valdžios subjektui pateikiamą dokumentą, kuriuo Kandidatas patvirtina įsipareigojantis neatskleisti gautos konfidencialios informacijos.
Konfidencialumo pasižadėjimas	reiškia Komisijos nario, eksperto ar kito asmens rašytinį pasižadėjimą, kad jis neteiks tretiesiems asmenims informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų atitinkamų įstatymų reikalavimams, visuomenės interesams ar pažeistų teisėtus

	pirkime dalyvaujančių ūkio subjektų ir (ar) Valdžios subjekto interesus.
Kvalifikacijos reikalavimai	reiškia Sąlygų priede <i>Kvalifikacijos reikalavimai</i> Kandidatui keliamus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos - teisės verstis atitinkama veikla, finansinio ir ekonominio ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, ir, jeigu taikytina, reikalaujamus kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.
Kvalifikacijos vertinimas	reiškia Sąlygų priede <i>Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka</i> nurodyta tvarka atliekamą patikrinimą ar nėra Kandidato pašalinimo pagrindų, ar Kandidatas atitinka kvalifikacijos (teisė verstis atitinkama veikla, finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimus ir, jeigu taikytina, reikalaujamus kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.
Metinis atlyginimas	reiškia Valdžios subjekto mokėjimą Privačiam subjektui, kurį Valdžios subjektas moka Sutartyje nustatytu periodiškumu ir tvarka.
Nešališkumo deklaracija	reiškia Komisijos nario, eksperto ar kito asmens pareiškimą raštu, kad jis nešališkas ūkio subjektų atžvilgiu.
Objektas	reiškia Mastaičių baseino modernizavimą su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statybą bei mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukciją ir priestato statybą
Pasiūlymas / Pasiūlymai	reiškia Dalyvio pateiktų dokumentų ir duomenų visumą, siūlant teikti Paslaugas ir (ar) atlikti Darbus pagal Valdžios subjekto nustatytas Sąlygas. Pasiūlymą sudaro Techninis ir Finansinis pasiūlymai kartu.
Paslaugos	reiškia Privataus subjekto, laikantis Sutarties, Specifikacijų reikalavimų ir Pasiūlymo nuostatų, teikiamas Specifikacijose ir Pasiūlyme nurodytas paslaugas.
Perduotas turtas	reiškia Valdžios subjekto Privačiam subjektui pagal Sutartį perduodamą turtą.
Pirminis pasiūlymas	pagal Valdžios subjekto nustatytas Sąlygas bei terminus Dalyvio iki derybų pateiktų pirminių dokumentų visuma.
Prašymas	reiškia bet kokią Kandidato ar Dalyvio Valdžios subjektui pateiktą su Skelbiamomis derybomis susijusį klausimą ar prašymą dėl Sąlygų paaiškinimo ar patikslinimo.

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

Privatus subjektas	reiškia Dalyvio įsteigtą ar sudarytą ūkio subjektą, kuris tampa Sutarties šalimi ir vykdo joje nustatytą veiklą ir kuris Sutarties sudarymo metu privalo: 1) būti uždarnosios akcinės bendrovės teisinės formos; ir 2) priklausyti (t. y. 100 proc. jo akcijų (dalių)) tik Dalyviui; ir 3) būti skirtas tik Projekto įgyvendinimui skirtai veiklai vykdyti; ir 4) neturėti jokių įsiskolinimų ar kitų prievolių, nesusijusių su Sutarties vykdymu; ir 5) taikyti galiojančius verslo apskaitos standartus; ir 6) būti registruotas PVM mokėtoju.
Projektas	reiškia Valdžios ir Privataus subjektų partnerystės būdu įgyvendinamą projektą „Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas“, kurio aprašymas pateiktas Sąlygų priede <i>Techninės specifikacijos</i>.
Remontas	reiškia paprasto arba kapitalinio remonto darbus, kaip jie yra apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
Sąlygos	reiškia Skelbiamų derybų sąlygas ir jų priedus, taip pat visus jų patikslinimus bei atsakymus į Kandidatų ar Dalyvių Prašymus.
Skelbiamos derybos	reiškia pagal Viešųjų pirkimų įstatymo III skyriaus 3 skirsnį ir šias Sąlygas Valdžios subjekto atliekamą pirkimą, kurio metu siekiama atrinkti Privatų subjektą Projektui įgyvendinti ir tuo tikslu vedamos derybos su Dalyviais, siekiant susitarti dėl Valdžios subjekto reikalavimus atitinkančių techninių ir finansinių pasiūlymų sąlygų, kurių pagrindu pasirinkti Dalyviai turi pateikti Galutinius pasiūlymus.
Subtiektėjai	reiškia paraiškoje ir / ar Pirminiame pasiūlyme ir / ar Galutiniame pasiūlyme nurodytus arba Sutarties vykdymo metu juos keičiančius ar naujai pasitelktus ūkio subjektus, kurie atlieka darbus ir/ar teikia paslaugas, už kurių atlikimą ar teikimą pagal Sutartį yra atsakingas Privatus subjektas, išskyrus elektros ir šilumos energijos, vandens tiekėjus, nuotekų šalinimo, atliekų išvežimo ir kitus komunalinių paslaugų teikėjus.
Susijusi bendrovė	reiškia bet kurią bendrovę, atitinkančią Sąlygų 20 priede <i>Susijusių bendrovių sąrašo forma</i> nurodytus reikalavimus.

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

Sutartis	reiškia šiomis Skelbiamomis derybomis siekiamą sudaryti viešojo ir privataus subjektų partnerystės sutartį tarp Valdžios subjekto, Investuotojo ir Privataus subjekto, kuria siekiama įgyvendinti Projektą VŽPP būdu, kaip tai nustatyta Investicijų įstatyme ir Sąlygose.
Techninės specifikacijos	reiškia Sąlygų priede <i>Techninės specifikacijos</i> pateikiamas Darbų ir Paslaugų specifikacijas, nustatančias reikalavimus ir rodiklius, kuriais vadovaujantis Dalyvis rengia Pirminį pasiūlymą ir Galutinį pasiūlymą bei kuriuos privalo tenkinti Darbai ir Paslaugos.
Techninis pasiūlymas	reiškia pagal Sąlygų priedo <i>Pasiūlymo forma A</i> dalyje nurodytą formą, kartu su pagrindžiančiais dokumentais pateikiamą pasiūlymą dėl Projekto įgyvendinimo techninių sąlygų.
Valdžios ir privataus subjektų partnerystė arba VŽPP	reiškia viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdą, kai Privatus subjektas valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartyje nustatytais sąlygomis investuoja į valdžios subjekto funkcijoms priskirtas veiklos sritis ir šiai veiklai vykdyti reikalingą valstybės arba savivaldybės turtą ir vykdo tose srityse Investicijų įstatyme nustatytą veiklą, už kurią Privačiam subjektui atlyginimą moka Valdžios subjektas.
Viešųjų pirkimų įstatymas	reiškia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą.

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

Sąlygų priedas Nr. 2

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

Pridedamos atskiruose el. dokumentuose (failuose)

SPECIFIKACIJA

(MASTAIČIAI – PROJEKTAVIMAS IR STATYBA)

**MASTAIČIŲ BASEINO REKONSTRUKCIJA IR MOKYKLOS PRIESTATO
PROJEKTAVIMAS IR STATYBA, MASTAIČIŲ K., KAUNO R. SAV.**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TURINYS

TURINYS.....	2
1 BENDRA INFORMACIJA.....	4
2 BASEINO PASTATAS.....	4
2.1 Esama statinio būklė.....	4
2.2 Tikslas.....	4
2.3 Reikalavimai statiniui.....	5
2.4 Planiniai - konstrukciniai reikalavimai.....	5
2.4.1 Pirmas aukštas	6
2.4.2 Antras aukštas.....	9
2.4.3 Inžineriniai sprendiniai	9
2.5 Aplinkotvarka	11
2.5.1 Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai	11
2.6 Bendrieji reikalavimai	11
2.7 Funkciniai sektoriai	12
3 MOKYKLOS PASTATO STATYBA	24
3.1 Bendra informacija	24
3.2 Mokyklos pastatas	24
3.2.1 Tikslas.....	24
3.2.2 Reikalavimai statiniui.....	24
3.3 Inžineriniai sprendiniai	25

3.3.1	Vandentiekio tinklai	25
3.3.2	Buitinių nuotekų tinklai	26
3.3.3	Lietaus nuotekų tinklai	26
3.3.4	Šildymas	26
3.3.5	Vėdinimas	26
3.3.6	Automatinio valdymo sistema	26
3.3.7	Elektros energijos tiekimas ir apskaita	26
3.3.8	Dirbtinis apšvietimas	26
3.3.9	Dirbtinio apšvietimo valdymas.....	26
3.3.10	Teritorijos apšvietimas	26
3.3.11	Elektroniniai ryšiai (telekomunikacijos)	27
3.3.12	Apsauginės signalizacijos sistema	27
3.3.13	Vaizdo stebėjimo sistema.....	27
3.3.14	Pastato architektūra ir fasado sprendiniai.....	27
3.4	Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai	27
3.5	Funkciniai sektoriai	27

1 BENDRA INFORMACIJA

Numatoma rekonstruoti Mastaičių esamą baseino pastatą ir greta statyti mokyklos pastatą.

Žemės sklypai, esantys Mokslo g. 2A, Mastaičių k., nuosavybės teise priklauso Lietuvos Respublikai, patikėjimo teise valdo Kauno rajono savivaldybė. Bendras sklypų plotas siekia –1,88 ha. Sklypas suformuotas be nuolydžių. Šiaurės pusėje ribojasi su J. Lukšio gatve (kelio atkarpa nuo aplinkelio A5 iki Pamaišupio gyvenvietės), rytinėje dalyje su privačiu sklypu, vakarinėje su Lietuvos policijos mokyklai priklausančiu sklypu.

2 BASEINO PASTATAS

2.1 Esama statinio būklė

Rekonstruojamas pastatas – poilsio paskirties. Statinio statybos metai – 1992. Fasadas tinkuotas, dažytas. Prieš 8 metus atlikta statinio renovacija - renovuotas stogas, fasadas, dalinai pakeistos įėjimo durys.

Statinio pirminis išplanavimas nepakitęs (priedas Nr. 1.2. Inventorinė byla). Statinio eksploatavimo laikotarpiu buvo vykdomi periodiniai statinio paprastieji remonto darbai.

Statinio nešančios konstrukcijos nėra deformuotos, pažeistos ar kitaip sugadintos.

Langai pakeisti prieš 14 metų. Ant langų stiklo paketų aliuminio juostų nėra žymų apie langų eksploatacines savybes ar gaminio identifikacinio numerio, todėl galima daryti prielaidą, kad PVC langų šiluminio laidumo koeficientas $U = 0,625 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$ ($R=1,6 \text{ m}^2 \cdot \text{K/W}$).

Pastato išplanavimas neatitinka dabartinių poreikių – siauri koridoriai, neracionaliai išdėstytos patalpos, nėra galimybių išnaudoti patalpų pagal veiklos poreikį.

2.2 Tikslas

Pastato rekonstrukcijos projektu siekiama pastatui suteikti atitiktį visiems normatyvinių dokumentų reikalavimams ir funkicinei paskirčiai.

Po rekonstrukcijos pastatas turi atitikti ne mažesnę energinio naudingumo klasę nei reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus.

Bendrąsias teritorijas ir zonas pritaikyti abiejų statinių poreikiams.

2.3 Reikalavimai statiniui

2.3.1. Planiniai reikalavimai

Rekonstruoti poilsio paskirties pastatą atnaujinant dalinai vidaus patalpas ir jų išplanavimą, esant poreikiui rekonstruoti išorės atitvaras. Pastatą sujungti praėjimu/galerija su numatomu naujai pastatyti mokslo paskirties statiniu. Rekonstruojamame pastate keisti patalpų išdėstymą, išplanavimą, patalpų panaudojimą/paskirtį. Patalpas funkciškai skirstyti į zonas, kad atskiros zonos galėtų funkcionuoti tiek kartu, tiek atskirai.

2.3.2. Privaloma inžinerinė įranga

Statinyje turi būti sumontuota ir veikianti visa inžinerinė įranga (el. skydai, šviestuvai, priešgaisrinės, stebėjimo ir saugos sistemos; automatika, vėdinimo, šildymo, vandentiekio įrenginiai ir prietaisai), tenkinanti pastato ir patalpų funkcinį panaudojimą ir reikalavimus statiniui.

2.3.3. Privalomi baldai ir patalpų inventoriūs

Atsižvelgiant į tai, kad baseino pastatas yra daugiavfunkcinis (be baseino paslaugų vartotojams planuojama siūlyti ir kitas, su aktyvaus laisvalaikio praleidimu, sveiku gyvenimo būdu, neformaliojo ugdymo ir sportine veikla susisijusias paslaugas), Privatus subjektas pagal suprojektuotus lankytojų srautus, apkrovas ir veiklos pobūdį turi aprūpinti rekonstruojamas / sukuriamas patalpas baldais, tinkamam funkcionavimui būtina įranga ir inventoriumi pagal Lietuvos higienos normas HN 109:2016 “Baseinų visuomenės sveikatos saugos reikalavimai”.

2.4 Planiniai - konstrukciniai reikalavimai

Galimi patalpų planiniai sprendiniai pateikti eskizuose 1-4.

Planuojant poilsio paskirties pastato patalpas priimtina, kad dalis patalpų būtų perkeltos į kitus aukštus nei dabar numatyta funkcinėje schemeje, jeigu to reikia efektyviam pastato planavimui. Taip pat priimtina, kad gali būti pasiūlytas kitoks optimaliausias išdėstymas, t. y. dalis patalpų būtų perkeltos į kitus aukštus, jei to reikia efektyviam pastato planavimui. Valdžios subjektas esant poreikiui bei siekiant užtikrinti tinkamą pastato funkcionavimą pasilieka galimybę patikslinti ar nežymiai pakeisti (keičiant pavienių patalpų paskirtį bei jų plotą ar nurodant patalpų funkcionavimui būtinus specialius reikalavimus).

Projektuoti vieną išėjimą iš baseino patalpos į lauką.

Pastate įrengti atskirą įėjimą iš baseino pastato į naujai statomą mokyklos pastatą per galeriją.

Lauke (išėjus iš baseino ir pirčių zonos) projektuoti poilsio zoną – terasą, kuri turi būti vizualiai apribota turėklų iš vienos pusės.

Projektuoti pandusą prie esamo pagrindinio pastato įėjimo.

2.4.1 Pirmas aukštas

Pirmame aukšte numatyti atskiras zonas:

- administracines;
- gydymo (kineziterapeuto);
- baseino ir pirčių;
- bendrąsias ir pagalbines,
- sporto salės.

Zonos pagal galimybes turi būti suskirstytos ir atskirtos.

2.4.1.1 Administracinės paskirties patalpų planavimas

Projektuoti ne mažiau kaip 3 kabinetus, skirtus baseino administracijos poreikiams (101, 102, 116).

Projektuoti 2 trenerių patalpas atskirame bloke (103). Trenerių bloke projektuoti WC.

2.4.1.2 Gydymo (kineziterapeuto) patalpų planavimas

Projektuoti kineziterapeuto patalpą. Galimas patalpos planinis sprendimas pateiktas 5 eskize. Patalpai galima įranga nurodyta paslaugų teikimo techninėje specifikacijoje.

2.4.1.3 Baseino ir pirčių patalpų planavimas

Baseino ir pirčių zonai priklausančias patalpas atskirti nuo kitų patalpų.

Šioje zonoje patalpas skirstyti blokais:

- lankytojų priėmimo – aptarnavimo;
- vyrų ir moterų persirengimo patalpos su dušais ir WC;

- baseino;
- pirčių.

Lankytojų priėmimo aptarnavimo bloke projektuoti atviro tipo vietą aptarnaujančiam personalui (114), vyrų ir moterų persirengimo patalpas su dušais ir WC, prekybos vietą baseino reikmenimis.

Įeigos mechaninius/elektroninius kontrolierius montuoti prieš vyrų ir moterų persirengimo sales. Kontrolerio valdymo pultas turi būti sumontuotas lankytojų priėmimo/ap tarnavimo personalo darbo vietoje.

Vyrų ir moterų persirengimo kambarių blokai (106-111) turi būti suskirstyti į 2 dalis: lauko ir vidaus persirengimo patalpas. Lauko persirengimo patalpoje numatyti persirengimo rakinamas spintas pasidėti lauko rūbams ir avalynei. Vidaus persirengimo patalpoje numatyti rakinamas spintas pasidėti krepšiams, drabužiams ir asmeniniams daiktams. Vidaus persirengimo kambarių blokuose turi būti WC ir dušai. Iš vidaus persirengimo kambarių numatyti įėjimą į baseino zoną.

Baseino patalpoje ardomos esamos tribūnos. Keičiamos baseino ir baseino patalpų grindų dangos, vandens surinkimo latakai. Baseino šiaurinėje (kelio) pusėje didinti išorinių atitvarų laidumą natūraliam apšvietimui - išardyti išorinę nenešančią mūro atitvarą (nuo grindų iki perdenginių nešančių konstrukcijų) tarp kolonų, projektuoti skaidrias/lengvas atitvaras. Iš baseino patalpos projektuoti vieną išėjimą į lauką ir vieną išėjimą aptarnaujančiam personalui į holą (K1) numatyti esamą praėjimą be durų į pirčių zoną (114, 113, 112), įėjimą į esamą pirtį.

Virš laiptų į rūšį projektuoti laiptų maršą užlipimui į antrą aukštą, atskiriant nuo baseino patalpos lengvomis/permatomomis atitvaromis.

Baseino patalpoje numatyti seklią baseinėlį (galima vieta - esamų tribūnų zona) vaikams ir kineziterapijos mankštoms su 2 lygių gyliais (1.1. m ir 1.35 m) ir masažinę/sūkurinę vonią (eskizas 3). Baseinėlio seklesnėje zonoje numatyti šonines vandens kaskadas. Baseinėlio kinezitarapijos (gilesnėje) zonoje numatyti vandens šoninį/stiprių masažų zoną ir vandens masažinį gultą. Baseino žaliuzi uždengimas nenumatomas.

Iškelti vėdinimo sistemos vamzdyną, kuris nuvestas į pirčių bloką.

Baseino patalpoje įrengti informacinę švieslentę su priedeliais.

Pirčių bloke numatyti infraraudonųjų, garinę ir druskų/kvapų pirtis, poilsio kambarį, sūkurinę vonią. Sūkurinė vonia negali būti pakelta/iškelta virš palapos grindų daugiau kaip 18 cm. Į pirčių bloką projektuoti atskirą įėjimą iš bendrojo koridoriaus/ lankytojų priėmimo aptarnavimo salės (115).

Patalpoje B1 išorinę mūro atitvarą (nuo grindų iki perdenginių nešančių konstrukcijų) išardyti, didinti patalpos apšvietimą sumontuojant skaidrias/lengvas atitvaras.

Galima švieslentės ir jos priklausinių įranga nurodyta žemiau pateiktoje lentelėje.

Galima švieslentės ir jos priklausinių įranga

Eil. Nr.	Vnt.	Prietaisas
1	1	Laiko reguliatorius, skirtas fiksuoti ir kaupti informaciją, perduoti ją spausdintuvui ar švieslentei.
2	6	Terminalas, skirtas surinkti informaciją ir perduoti į kompiuterį su programine įranga. Terminalas yra sandarus, atsparus drėgmei.
3	2	Laidų rinkinys 6 takeliams starto pusėje.
4	1	Spausdintuvas. Perteikia informaciją ant specialaus popieriaus. Spausdintuvas integruotas su starto sistema, laiko fiksavimo pultu, terminalu, garsiakalbių sistema, jautriais lietimui paneliais.
5	6	Liečiamasis panelis. Vientisas pagamintas iš aukštos kokybės ir didelio stiprumo nerūdijančio plieno. Turi 4 juostų didelio jautrumo sintetinius jungiklius, uždarus kontaktus laidams.
6	2	Vienpusis jungimo elementas, skirtas tvirtinti išorines liečiamąsias sieneles prie baseino panelių.

2.4.1.4 Bendrosios ir pagalbinės paskirties patalpos

Koridoriuje (K1) esančią laiptinę į 2-ą aukštą demontuoti.

Koridoriuje numatyti laukimo zoną.

Iš holo į pirčių ir baseino koridoriaus jungtyje esantį praėjimą platinti, ardant esamus ortakius kanalus. Prie holo numatyti kavinę/vaisvandenių/sulčių barą/ baseino reikmenų prekybos vietą.

2.4.1.5 Sporto salė

Sporto salėje keičiami langai, angos paliekamos esamo dydžio.

2.4.2 Antras aukštas

2.4.2.1 Esminiai planiniai sprendiniai

Antrame aukšte numatyti sporto zoną – treniruoklių salę. Sporto zonoje projektuoti WC. Įrengti G/K atitvarą tarp treniruoklių salės ir baseino patalpos.

2.4.2.2 Baseino balkono turėklai

Baseino patalpos II a. esamo balkono mūrinis turėklas keičiamas į stiklo turėklus.

2.4.3 Inžineriniai sprendiniai

2.4.3.1 Bendri reikalavimai inžineriniams tinklams

Vandentiekio, buitinių ir lietaus nuotekų tinklų pasijungimai į miesto esamus tinklus. Vidaus tinklai pertvarkomi pagal patalpų funkcinę paskirtį ir poreikį. Lauko visi inžineriniai tinklai paliekami esami.

2.4.3.2 Priešgaisrinis vandentiekis

Priešgaisrinis vandentiekis pertvarkomas pagal patalpų funkcinę paskirtį ir projektuojamas tik pirčių zonoje.

2.4.3.3 Šildymas

Esamas dujinis šildymas. Šildymo sistemą projektuoti pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos reikalavimus. Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus, numatoma šilumos punkto modernizacija.

2.4.3.4 Vėsinimas, vėdinimas

Visų aukštų (išskyrus rūšį) patalpų vėdinimui rengti vėdinimo sistemą. Valdymo funkcijos: tiekiamo į patalpas oro temperatūros reguliavimas, tiekiamo ir šalinamo oro ventiliatorių greičių reguliavimas, dienos, paros ir savaitės programavimas.

2.4.3.5 Automatinio valdymo sistema

Šildymo, vėdinimo ir oro vėsavimo sistemas numatyti su programuojamu mikroprocesoriniu valdymu.

2.4.3.6 Elektros energijos tiekimas ir apskaita

Elektros energija projektuojamam pastatui tiekama iš esamos spintos. Rekonstruojamas pastatas priskirtas vienai el. energijos apskaitos zonai. Įrengti komercinę apskaitą spintoje.

2.4.3.7 Vidaus apšvietimas

Įrengti darbinį, avarinį ir evakuacinį apšvietimą.

2.4.3.8 Dirbtinio apšvietimo valdymas

Pageidaujama apšvietimo funkcija: apšvietimas valdomas sensorinės sistemos pagalba. Sensoriai stebi į patalpą patenkančio natūralaus apšvietimo lygį ir dirbtiniu apšvietimu užtikrina norminio lygio šviesos kiekį. Sensoriai fiksuoja žmonių būvimą patalpose ir žmonėms įėjus į patalpą apšvietumas patalpoje turi būti pakeliamas iki norminio dydžio. Išėjus iš patalpos po programiniu būdu apibrėžto laiko apšvietimas išjungiamas. Administracinėse, sporto, sveikatingumo ir bendrose patalpose, kuriose apšvietimo valdymą atlieka sistema, turi būti jungikliai. Visose pagalbinėse patalpose numatomas paprastas apšvietimo valdymas. Koridoriuose naudoti judesio daviklius. Esant judėjimui koridoriuje, šviestuvai šviečia 100% galingumu. Nesant judėjimui paliekamas, apie 10% šviesos lygis nuo dirbtinio apšvietimo. Dar po 30 minučių apšvietimas išjungiamas.

2.4.3.9 Teritorijos apšvietimas

Derybų metu perkančioji organizacija atsisakė šių darbų.

2.4.3.10 Elektroniniai ryšiai (telekomunikacija)

Elektroninių ryšių perkėlimo darbai turi būti atliekami, nenutraukiant klientam tiekiamų paslaugų ir vietoje esant įgaliotiems atstovams. Bendrose patalpose projektuoti belaidį internetą.

2.4.3.11 Apsauginės signalizacijos sistema

Patalpose projektuoti apsauginės signalizacijos sistemą. Apsauginė signalizacija įrengiama administracijos patalpose. Įeigos kontrolė įrengiama pagrindiniam įėjimui ir persirengimo patalpoms.

2.4.3.12 Vaizdo stebėjimo sistema

Lauko ir vidaus patalpų stebėjimui įrengti vaizdo stebėjimo sistemą iki 8 kamerų užtikrinant patalpų ir teritorijos saugumą. Vaizdo stebėjimo sistema turi suteikti galimybę stebėti vaizdą bei įvykius bei jų įrašą kompiuteriniais tinklais

2.4.3.13 Pastato architektūra ir fasado sprendiniai

Rekonstruojamus fasadų fragmentus derinti su esamo fasado sprendiniais.

2.5 Aplinkotvarka

2.5.1 Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai

Sklypą aptverti ir baseino teritoriją atskirti nuo mokyklos teritorijos metaline tvora, dengta žalios spalvos poliesterio danga.

Esamą automobilių stovėjimo aikštelę pritaikoma naujai statomos mokyklos administracijos, svečių ir mokyklinio autobuso stovėjimo poreikiams.

Projektuoti stovus dviračiams (baseino ir mokyklos poreikiams).

Galima projektuoti bendrą baseino ir mokyklos reprezentacinę zoną prieš pastatų įėjimą.

2.6 Bendrieji reikalavimai

Pastate turi būti įrengta ŽN reikmėms: įėjimas į pastatą, judėjimo trasos aukštuose, durų slenksčiai, pakankamo pločio aikštelės ir įėjimai, praėjimai, patalpos bei įrengimai. Baseino pastato visuose antžeminiuose aukštuose numatyti san. mazgus, skirtus žmonėms su negalia. Patekimas į visus aukštus užtikrinamas ŽN keltuvu. Automobilių stovėjimo aikštelėje šalia pastato numatyti automobilių stovėjimo vietas ŽN.

2.7 Funkciniai sektoriai

Nustatomi šie baseino pastato funkciniai sektoriai ir jų parametrai (pateikiama lentelėje žemiau).

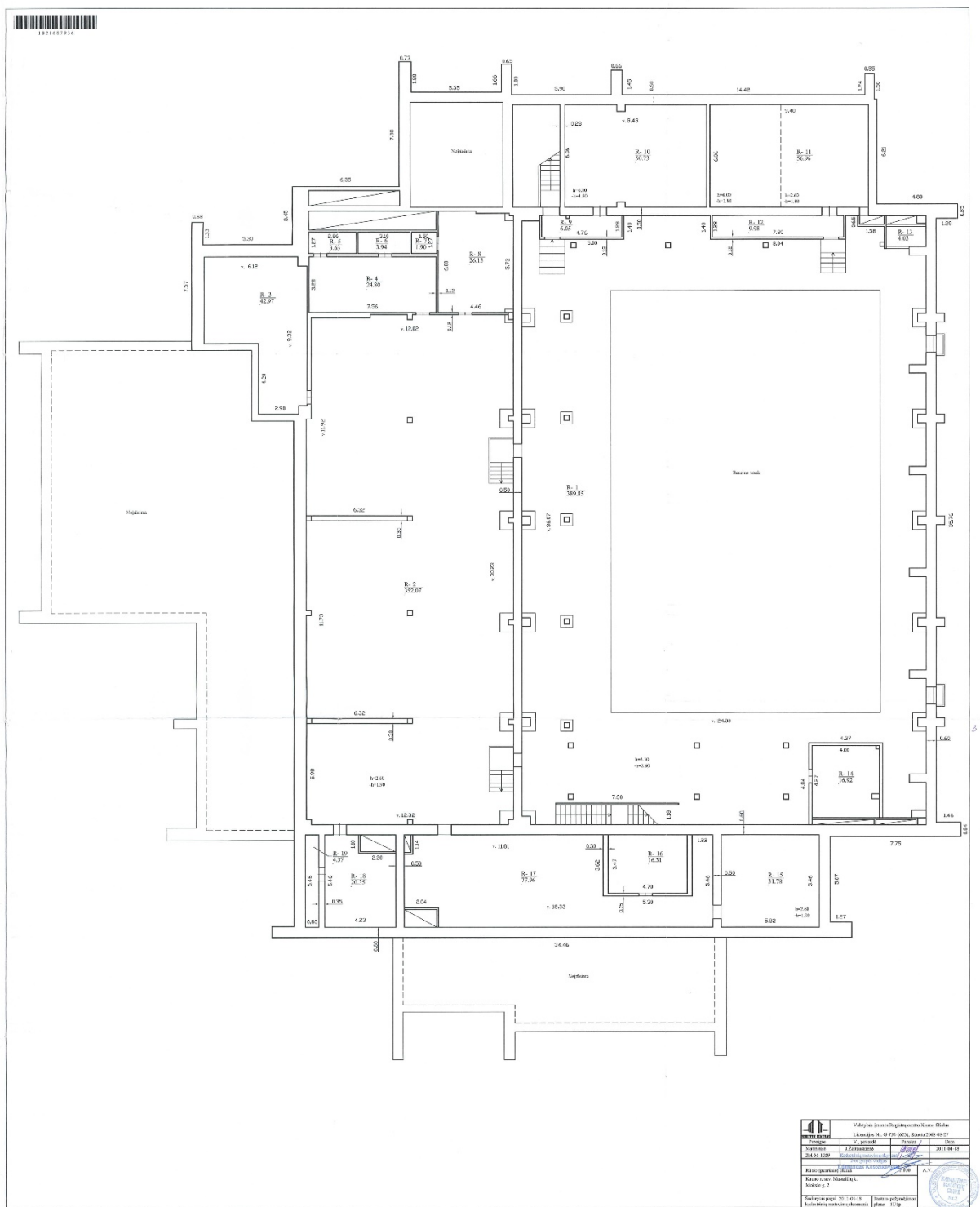
1.1 lentelė. Baseino funkciniai sektoriai

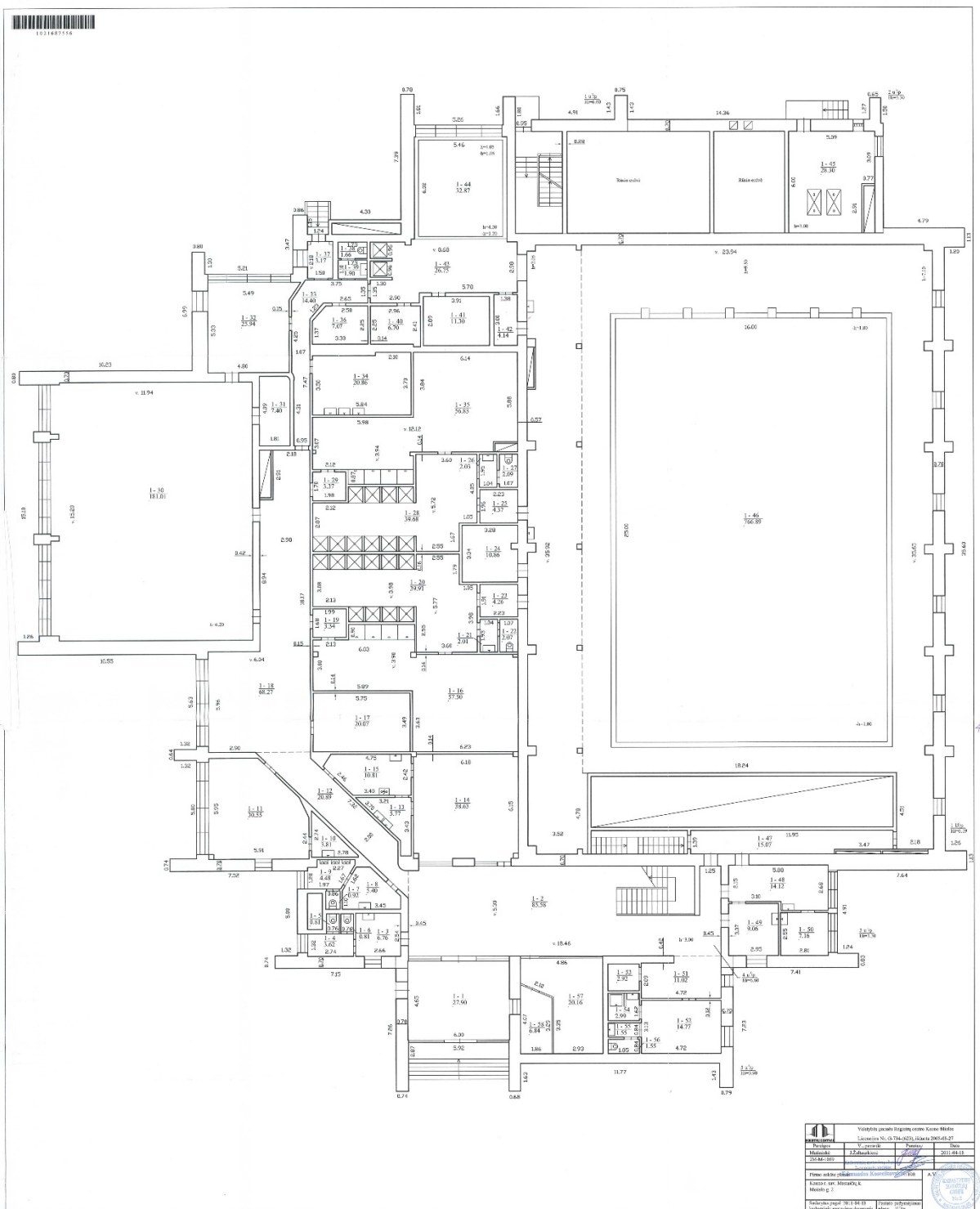
Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Baseino pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
	Baseino pastato pirmo aukšto zonos:			Projektuojama pirmame aukšte
Bendrosios paskirties patalpos:				
L1	Laiptinė			
K1	Koridorius			
G	Jungiamasis koridorius			Galerija
120	Kavinė			Su reikiama įranga ir baldais
Administracinės paskirties patalpos:				
101	Direktoriaus kabinetas	1 d. v.		Prie pagrindinio įėjimo
102	Direktoriaus pavaduotojo kabinetas	1 d. v.		Prie pagrindinio įėjimo
116	Administracijos patalpa	1 d. v.		
Specialiosios paskirties patalpos:				
103	Trenerių patalpa	2 d. v.		
117	Kineziterapeuto patalpa			Su reikalinga įranga ir baldais
121	Sporto salė			Su reikalinga įranga

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Baseino pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
118	Poilsio patalpa			Su reikalingais baldais
106	Vyrų rūbinė			Su rakinamomis spintelėmis
107	Vyrų persirengimo patalpa			Su rakinamomis spintelėmis
108	Vyrų dušinė			Blokuojama su persirengimo patalpa
109	Moterų rūbinė			Su rakinamomis spintelėmis
110	Moterų persirengimo patalpa			Su rakinamomis spintelėmis
111	Moterų dušinė			Blokuojama su persirengimo patalpa
112	Pirties patalpa			Montuojama įranga
113	Pirties patalpa			Montuojama įranga
114	Pirties patalpa			Montuojama įranga
B1	Sūkurinės vonios patalpa			Montuojama įranga
	Baseino pastato antro aukšto zonos:			Projektuojama pirmame aukšte
	Bendrosios paskirties patalpos:			
L1	Laiptinė			
	Specialiosios paskirties patalpos:			
119	Sporto patalpa			Montuojamas inventoriųs

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Baseino pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
	Kiti statiniai			Automobilių stovėjimo aikštelės įrengiamos pagal norminius teisės aktus.
	Automobilių stovėjimo aikštelė įstaigos darbuotojams ir vaikų tėvams			Reikalinga automobilių stovėjimo vieta.
	Žmonėms su fizine negalia automobilių stovėjimo aikštelė			Reikalingos vietos ŽN
	Papildomai aptveriamą tvora			
	Poilsio zonos			
	Įvažiavimo bei išvažiavimo keliai			Žvyro dangos
	Grindiniai			Kietos dangos
	Šaligatviai			Kietos dangos
	Želdiniai (veja, medžiai, krūmai)			Perkančioji organizacija atsisakė šių darbų.
	Tvora			teritorija turi būti aptverta pagal perimetrą. Turi būti įrengta teritorijos vaizdo stebėjimo sistema.

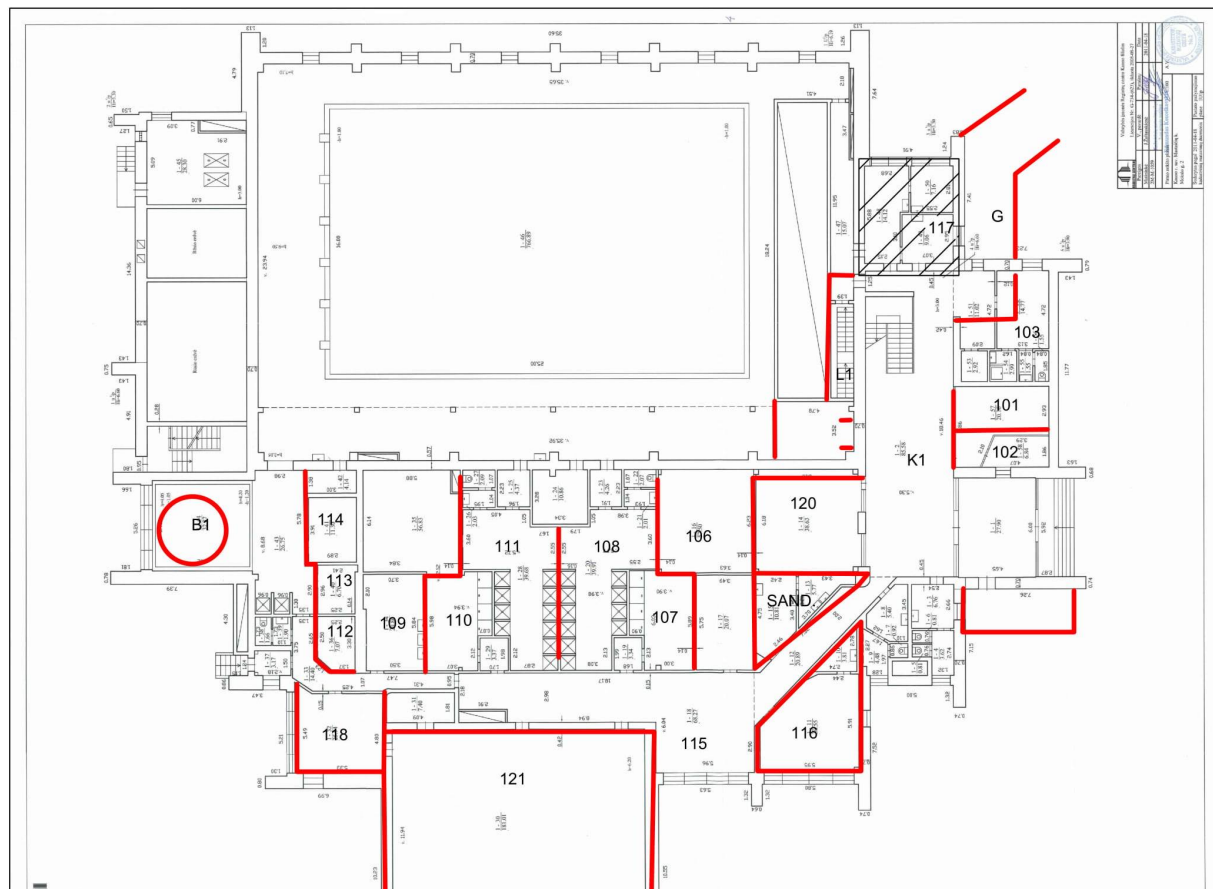
Priedas Nr. 1.2. Inventorinė byla.



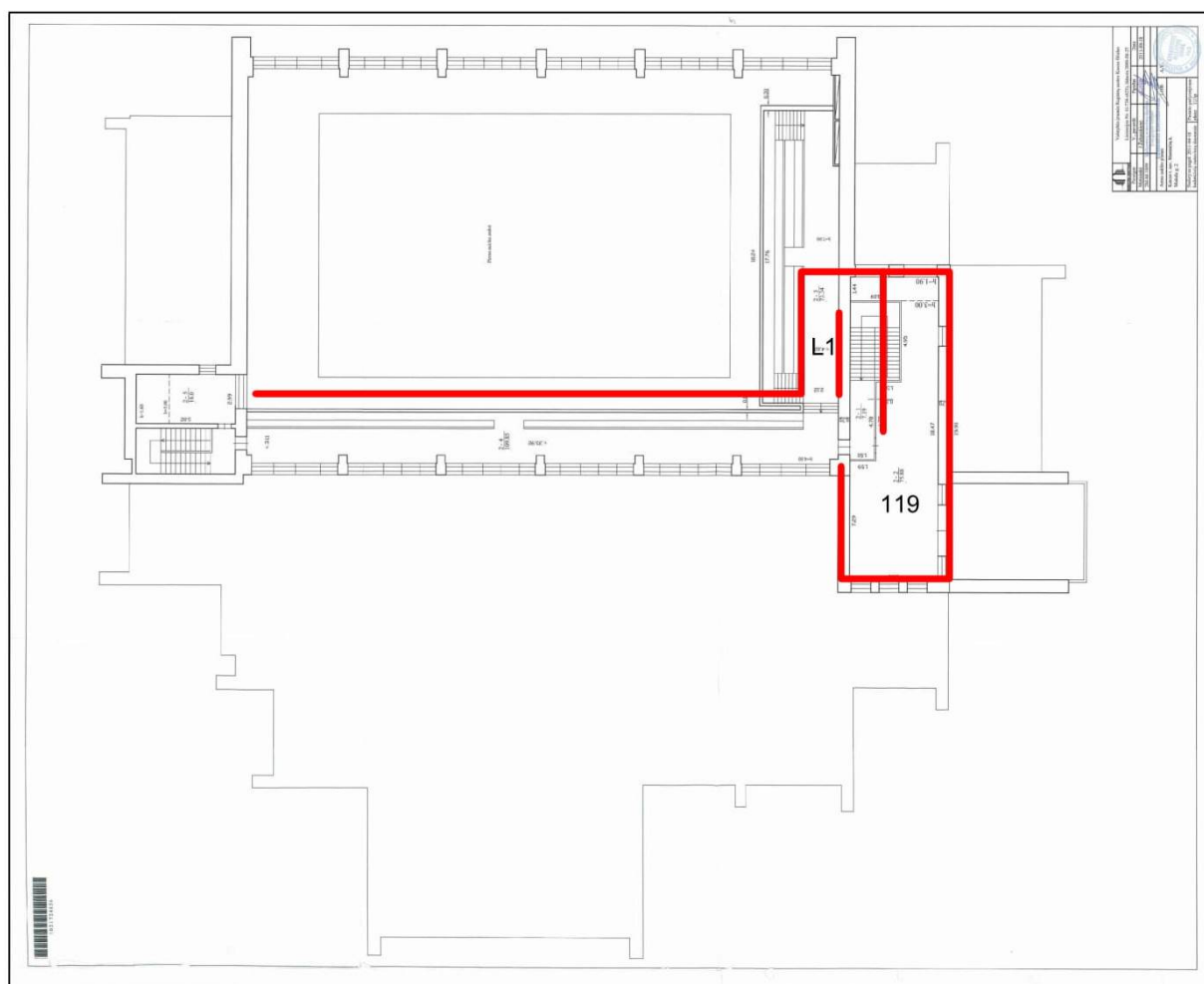


 Выполнил проект: Инженер-проектировщик С.С. Мухоморов Листов: № 01 из 01			
Проект:	В.С. Мухоморов	Дата:	2011 г.
Исполнитель:	С.С. Мухоморов	Дата:	2011 г.
Проверил:	С.С. Мухоморов	Дата:	2011 г.
Проект одобрен:	С.С. Мухоморов	Дата:	2011 г.
Контрагент:	ООО "Миротек"	Дата:	2011 г.
Исполнитель:	С.С. Мухоморов	Дата:	2011 г.
Проект одобрен:	С.С. Мухоморов	Дата:	2011 г.

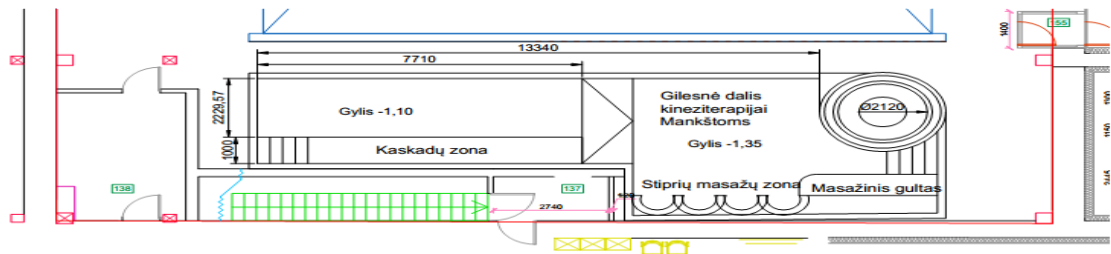
1 eskizas. Galimas baseino pastato išplanavimas I a.



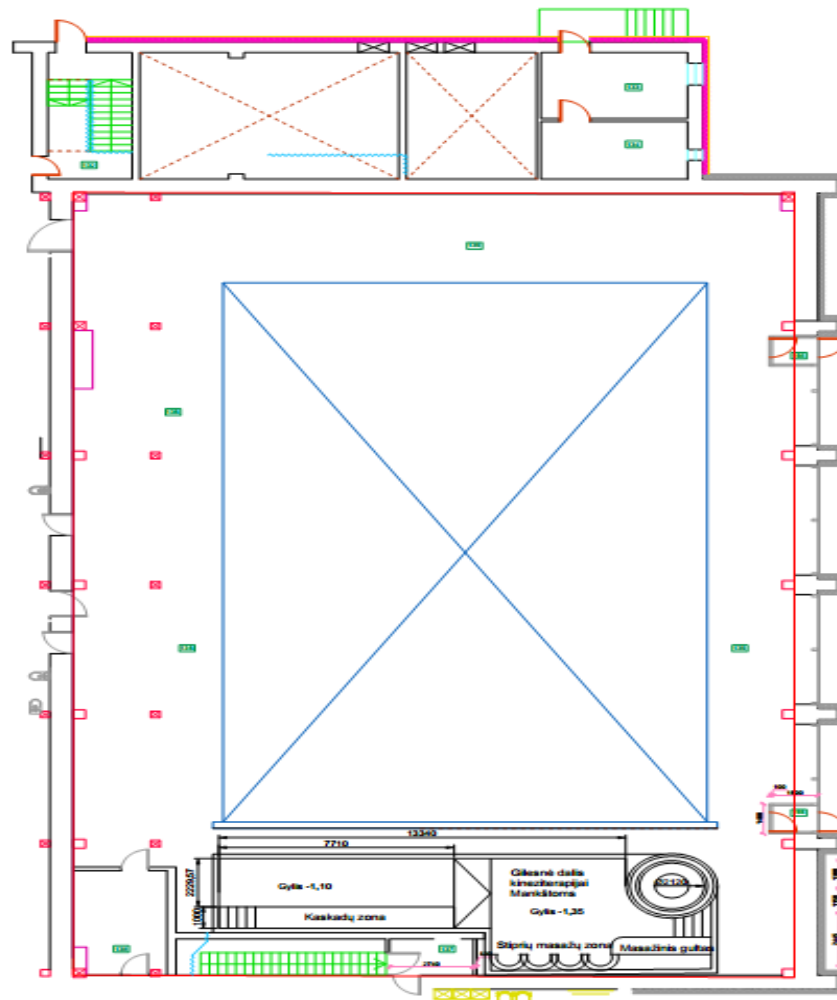
2 eskizas. Galimas baseino pastato išplanavimas II a.



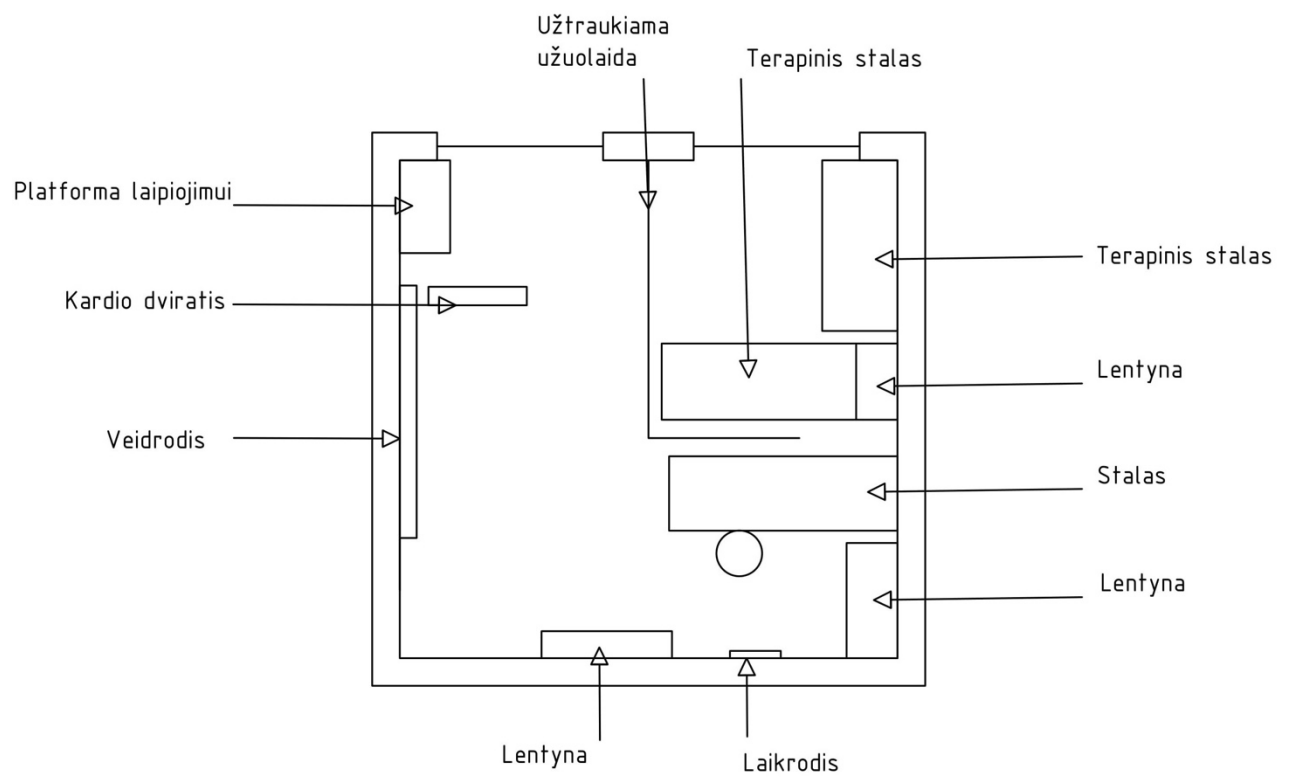
3 eskizas. Galimas sekliojo baseino ir masažinės vonios išdėstymas



4 eskizas. Galima sekliojo baseino ir masažinės vonios vieta, pastato I a. patalpose



5 eskizas.



3 MOKYKLOS PASTATO STATYBA

3.1 Bendra informacija

Žemės sklypas, kuriame turi būti projektuojamas ir statomas statinys yra Mokslo g. 2A, Mastaičių k., nuosavybės teise priklauso Lietuvos Respublikai, patikėjimo teise valdoma Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos. Esame sklype yra veikiantis statinys – baseinas. Bendras sklypų plotas siekia –1,88 ha. Sklypas suformuotas be nuolydžių. Šiaurės pusėje ribojasi su J. Lukšio gatve (kelio atkarpa nuo aplinkelio A5 iki Pamaišupio gyvenvietės), rytinėje dalyje su privačiu sklypu, vakarinėje su Lietuvos policijos mokyklai priklausančiu sklypu.

Naujai statomas statinys bus apie 1 330 m², ploto priestatas, kuriame įsikurs ikimokyklinio pradinio ugdymo mokykla: reikalinga įrengti ikimokyklinio, pradinio ugdymo klases, valgyklos salę su virtuve, administracines, bendrąsias patalpas. Pagal perkančiosios organizacijos patikslinimus derybų metu, naujai statomas statinio plotas didinamas nuo 1 330 m² iki 2 140 m² ploto priestato.

Įrengus naują mokyklos priestatą, jame turi būti galimybė mokytis ne mažiau kaip 120 moksleivių ir ne mažiau kaip 110 ikimokyklinio ugdymo ugdytinių. Pagal perkančiosios organizacijos patikslinimus derybų metu, moksleivių skaičius didinamas nuo 120 iki 160 moksleivių, o iki mokyklinio amžiaus nuo 110 iki 115 iki mokyklinio ugdymo ugdytinių.

3.2 Mokyklos pastatas

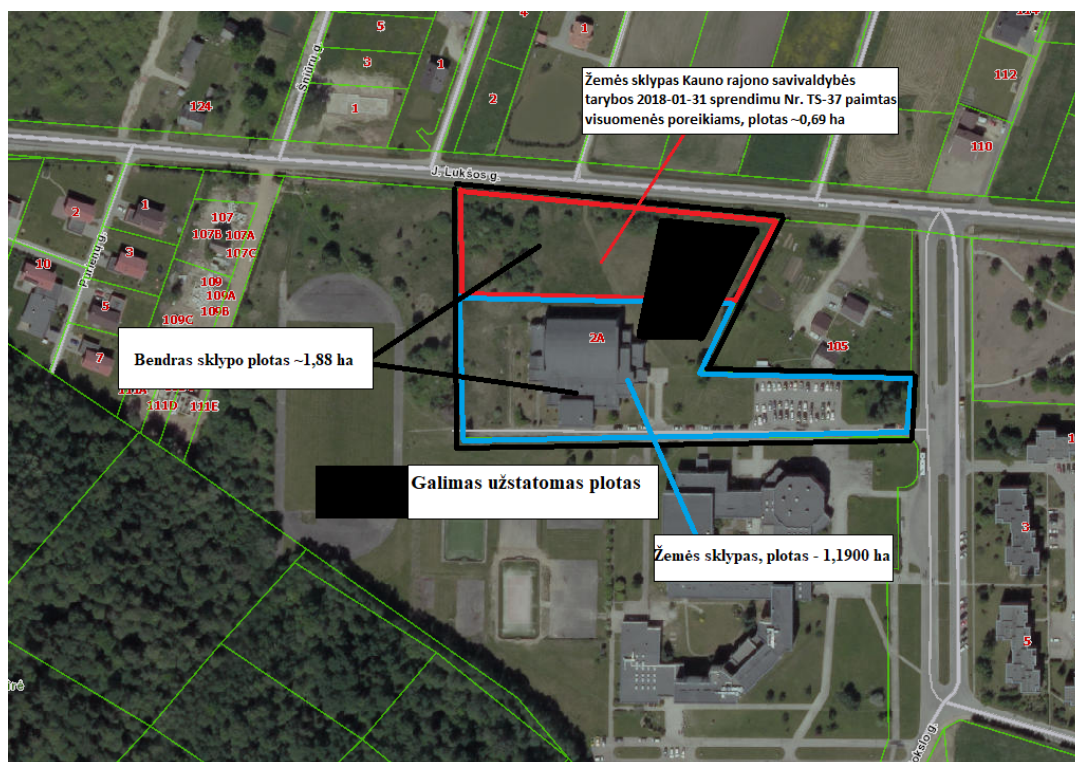
3.2.1 Tikslas

Naujai statomas pastatas turi atitikti ne mažesnę energinio naudingumo klasę nei reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus.

3.2.2 Reikalavimai statiniui

3.2.3. Planiniai reikalavimai

Mokyklos statinio aukštingumas neturi viršyti baseino pastato aukščio. Mokyklos pastatą projektuoti sklypo užstatymo vietoje, kuris pažymėtas schemeje.



Mokyklos pastatas su esamu baseinu turi būti sujungtas per galeriją.

Pastato konstrukcinį sprendimą, jo formą bei patalpų išdėstymą pasirenka tiekėjas.

3.2.3. Privaloma inžinerinė įranga

Statinyje turi būti sumontuota ir veikianti visa inžinerinė įranga (el. skydai, šviestuvai, priešgaisrinės, stebėjimo ir saugos sistemos; automatika, vėdinimo, šildymo, vandentiekio įrenginiai ir prietaisai), tenkinanti pastato ir patalpų funkcinį panaudojimą ir reikalavimus statiniui. Visos komunikacijos ir apskaitos montuojamos autonomiškai, atskirtos nuo baseino statinio.

3.2.4. Privalomi baldai ir patalpų inventoriai

Atsižvelgiant į tai, kad mokymo pastate yra įvairios paskirties patalų, Privatus subjektas pagal veiklos pobūdį turi aprūpinti rekonstruojamas / naujai sukuriamas patalpas baldais, pagal Lietuvos higienos normas HN 21:2017, tinkamam funkcionavimui būtina įranga ir inventoriai.

3.3 Inžineriniai sprendiniai

3.3.1 Vandentiekio tinklai

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas tinklus eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas.

3.3.2 Buitinių nuotekų tinklai

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas tinklus eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas.

3.3.3 Lietaus nuotekų tinklai

Įrengti naują lietaus nuvedimo sistemą. Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas.

3.3.4 Šildymas

Šildymo sistema projektuojama pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos reikalavimus pastato šilumos nuostoliams padengti, vėdinimo sistemos tiekiamo oro pašildymui ir karštam vandeniui ruošti.

3.3.5 Vėdinimas

Visų aukštų patalpų vėdinimui įrengti vėdinimo sistemą. Valdymo funkcijos: tiekiamo į patalpas oro temperatūros reguliavimas, tiekiamo ir šalinamo oro ventiliatorių greičių reguliavimas, dienos, paros ir savaitės programavimas.

3.3.6 Automatinio valdymo sistema

Šildymo, vėdinimo ir oro vėsinimo sistemas numatyti su programuojamu mikroprocesoriniu valdymu.

3.3.7 Elektros energijos tiekimas ir apskaita

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas tinklus eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas.

3.3.8 Dirbtinis apšvietimas

Įrengti bendrą darbinį, avarinį ir evakuacinį apšvietimą. Apšvietimui turi būti naudojami šviestuvai su LED lempomis. Naudojami šviestuvai turi vienodai išsklaidyti šviesą.

3.3.9 Dirbtinio apšvietimo valdymas

3.3.10 Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus šis sprendinys optimizuojamas ir įrengiamas paprastas apšvietimo valdymas. Teritorijos apšvietimas

Derybų metu perkančioji organizacija atsisakė šių darbų.

3.3.11 Elektroniniai ryšiai (telekomunikacijos)

Telefono tinklai turi būti išvedžioti administracijos, maitinimo, budinčiojo patalpose.

Interneto ryšiai turi būti išvedžioti administracijos, maitinimo, budinčiojo patalpose.

3.3.12 Apsauginės signalizacijos sistema

Mokslo paskirties patalpose projektuojama apsauginės signalizacijos sistema. Apsauginė signalizacija įrengiama administracijos patalpose. Įeigos kontrolė įrengiama tik pagrindiniam įėjimui ir praėjimui į baseino zoną.

3.3.13 Vaizdo stebėjimo sistema

Lauko ir vidaus patalpų stebėjimui įrengti vaizdo stebėjimo sistemą iki 10 kamerų. Šios sistemos pagalba yra užtikrinama patalpų ir teritorijos saugumas. Vaizdo stebėjimo sistema turi suteikti galimybę stebėti vaizdą bei įvykius bei jų įrašą kompiuteriniais tinklais.

3.3.14 Pastato architektūra ir fasado sprendiniai

Projektuoti fasadą, kuris derėtų su esamo (renovuotu) fasado apdaila.

3.4 Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai

Sklypą aptverti 1,5 m aukščio metaline tvora, dengta žalios spalvos poliesterio danga. Aptvėrimo stulpų pamatas – betoninis.

Prie naujai statomo priestato įrengti reprezentacinę aikštelę, aktyvaus poilsio/žaidimų zoną/aikštelę teritorijos viduje, takus ir privažiavimus.

3.5 Funkciniai sektoriai

Derybų metu buvo pakeista perkančiosios organizacijos reikalavimai, funkciniai sektoriai ir darbo vietų skaičius atnaujintas ir pateiktas 3.1 punkte. Žemiau pateikta informacija ir lentelė nesivadovaujama.

Nustatomi šie mokyklos pastato Funkciniai sektoriai ir jų parametrai (pateikiama lentelėje žemiau).

1 lentelė. Mokyklos funkciniai sektoriai ir jų reikšmingumo lygiai

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Mokyklos pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
	Mokyklos pastato zonos:	422 d. v. viso:	1330	
Bendrosios paskirties patalpos:				
L1	Laiptinė			Pagal poreikį
K1	Koridorius			Pagal poreikį
Administracinės paskirties patalpos:				
127	Metodinis mokytojų kambarys	36 d. v.		Su baldais ir kompiuterine įranga
128	Direktoriaus kabinetas su sekretoriatu.	1 d. v.	16	Su baldais ir kompiuterine įranga
129	Direktoriaus pavaduotojo kabinetas	1 d. v.	16	Su baldais ir kompiuterine įranga
130	Sanitariniai mazgai mokiniams.	1 d. v.		
Mokslo paskirties patalpos:				
101	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu. Ergonominiai baldai
102	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu. Ergonominiai baldai

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Mokyklos pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
104	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu Ergonominiai baldai
105	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu Ergonominiai baldai
106	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu Ergonominiai baldai
107	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
108	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
109	Klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
110	Priešmokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
111	Priešmokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
112	Ikimokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
113	Ikimokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
114	Ikimokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Mokyklos pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
115	Ikimokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
116	Ikimokyklinio ugdymo klasė	20 d. v.	80	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
118	Dorinio ugdymo klasė	24 d. v.	42	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
119	Multifunkcinė salė	24 d. v.	200	Prie jos – dušo kabinos, 2 tualetai, pagalbinė patalpa sportiniam inventoriui.
Specialiosios paskirties patalpos:				
120	San. Mazgas			
121	San. Mazgas			
122	Pagalbinė patalpa			
124	Pagalbos specialistų kabinetai	1 d. v.	20	Kabinetas su praustu
	Pagalbos specialistų kabinetai	1 d. v.	20	Kabinetas su praustu
125	Biblioteka su kompiuterizuota skaitykla	2 d.v.		Su mokymo įranga (kompiuteriai, projektorius, spausdintuvas)
126	Biblioteka su kompiuterizuota skaitykla	2 d.v.		
131	Maitinimo blokas		120	1 aukštas

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Mokyklos pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
132	Patalpa mokinių spintelėms			Su rakinamomis spintelėmis
133	Pagalbinės patalpos tvarkos priežiūrai.			
134	Sveikatos priežiūros specialisto kabinetas	1 d. v.		Kabinetas su praustuvu
135	Patalpa nešvariems skalbiniams rinkti ir rūšiuoti			
	Kiti statiniai			Įrengiama pagal norminius teisės aktus. Automobilių stovėjimo aikštelės turi būti įrengtos sklypo ribose.
	Automobilių stovėjimo aikštelė įstaigos darbuotojams ir vaikų tėvams			Reikalingos automobilių ir mokyklos autobuso stovėjimo vietos
	Dviračių saugykla			Reikalinga dviračių saugykla
	Žmonėms su fizine negalia automobilių stovėjimo aikštelė			Reikalingos vietos automobilių stovėjimo aikštelėje.

Eil. Nr.	Patalpos pavadinimas	Mokyklos pastato darbo vietos ir tinklai	Orientacinis plotas kv. m	Pastabos
	Poilsio zonos			Įrengiami suoliukai, lauko saugių žaidimų aikštelė
	Įvažiavimo bei išvažiavimo keliai			Naudojami esami
	Grindiniai			Kietos dangos
	Šaligatviai			Kietos dangos
	Želdiniai (veja, medžiai, krūmai)			Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus medžiai bei krūmai neįrengiami
	Tvora			Teritorija turi būti atskirta nuo baseino teritorijos ir aptverta pagal perimetrą su įrengta teritorijos vaizdo stebėjimo sistema.

SPECIFIKACIJA

(ZAPYŠKIS – PROJEKTAVIMAS IR STATYBA)

**ZAPYŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS PRIESTATO
PROJEKTAVIMAS IR STATYBA, BAŽNYČIOS G. 4, KLUONIŠKIŲ K.,
ZAPYŠKIO SEN., KAUNO R. SAV.**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TURINYS

TURINYS.....	2
1 BENDRA INFORMACIJA.....	4
1.1 Statinio geografinė vieta.....	4
2 MOKYKLOS PASTATAS	4
2.1 Esama statinio būklė.....	4
2.2 Tikslas.....	4
2.3 Reikalavimai pastatui	4
2.4 Planiniai - konstrukciniai reikalavimai.....	4
3 INŽINERINIAI SPRENDINIAI	7
3.1 Vandentiekio tinklai	7
3.2 Buitinių nuotekų tinklai	7
3.3 Lietaus nuotekų tinklai	7
3.4 Priešgaisrinis vandentiekis	7
3.5 Šildymas	7
3.6 Vėdinimas	7
3.6.1 Automatinio valdymo sistema	7
3.7 Elektros energijos tiekimas ir apskaita	8
3.8 Vidaus apšvietimas	8

3.8.1	Dirbtinio apšvietimo valdymas.....	8
3.9	Teritorijos apšvietimas	8
3.10	Elektroniniai ryšiai (telekomunikacija)	8
3.11	Apsauginės signalizacijos sistema.....	8
3.12	Vaizdo stebėjimo sistema	9
3.13	Pastato architektūra ir fasado sprendiniai.....	9
4	APLINKOTVARKA	10
4.1	Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai	10
5	FUNKCINIAI SEKTORIAI.....	11

1 BENDRA INFORMACIJA

1.1 Statinio geografinė vieta

Žemės sklypas, kurio plotas 0,8903 ha, kad. Nr. 5293/0005:254, esantis, Bažnyčios g. 4, Kluoniškių k., Zapyškio sen., Kauno r.sav.

2 MOKYKLOS PASTATAS

2.1 Esama statinio būklė

Zapyškio pagrindinė mokykla yra Bažnyčios g. 4, Kluoniškių kaime, Zapyškio seniūnijoje, Kauno rajone. Esamas pastatas yra mokslo paskirties. Pastatas nėra kultūros paveldo vertybė. Sklypo reljefas lygus, sprendiniams įtakos neturi. Esamas mokyklos pastatas yra dviejų aukštų su mansarda, Pastatas yra II atsparumo ugniai laipsnio, jis neremontuojamas, neapšiltinamas, nekeičiamas jo išplanavimas. Prie esamo pastato rytinio galo jungiamas mokyklos priestatas. Jo paskirtis – taip pat mokslo.

2.2 Tikslas

Pastato rekonstrukcijos projektu siekiama prie esamo pastato prijungti priestatą. Naujai statomas priestatas turi atitikti ne mažesnę energinio naudingumo klasę nei reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus.

2.3 Reikalavimai pastatui

Į visas pastato dalis turi patekti žmonės su negalia, lauke jiems įrengti pandusus, priestato dalyje įrengti keltuvą žmonėms su negalia. Pagrindiniai susisiekimo komunikacijų sprendiniai mokyklos sklype išlieka esami. Įrengti automobilių stovėjimo aikštelę sklypo ribose, išlaikant normatyvų reikalaujamus atstumus, nėra galimybės. Automobiliai parkuojami ir šiuo metu, ir bus parkuojami ateityje Bažnyčios gatvėje ir sklype, kuriame yra seniūnija bei antrasis mokyklos korpusas.. Lauko klasė yra jau įrengta.

2.4 Planiniai - konstrukciniai reikalavimai

Planuojant mokslo paskirties pastato patalpas priimtina, kad dalis patalpų būtų perkeltos į kitus aukštus nei dabar numatyta funkcinėje schemeje, jeigu to reikia efektyviam pastato planavimui. Taip pat priimtina, kad gali būti pasiūlytas kitoks optimaliausias išdėstymas, t. y. dalis patalpų būtų perkeltos į kitus aukštus, jei to reikia efektyviam pastato planavimui. Priimtina, kad pateikti plotai

yra orientaciniai ir gali nežymiai keistis,. Valdžios subjektas esant poreikiui bei siekiant užtikrinti tinkamą mokslo paskirties pastato funkcionavimą pasilieka galimybę patikslinti ar nežymiai pakeisti (keičiant pavienių patalpų paskirtį bei jų plotą ar nurodant patalpų funkcionavimui būtinus specialius reikalavimus) aprašytų patalpų poreikį, nekeičiant bendro nurodyto patalpų poreikio ploto. Priestate įrengti multifunkcinę salę su drabužinėmis ir sanitariniais mazgais. Klasių durys įrengiamos su garso izoliacija. Durų paviršiai dažyti. Kur reikia, durys įrengiamos priešgaisrinės ar drėgmei atsparios. Pagal galimybes įrengti pakabinamas lubas patalpose.

Pirmajame pastato aukšte įrengti mokytojų kambarį su mokytojų sanitariniu mazgu, patalpa inventoriui.

Į multifunkcinę salę turi būti galima patekti iš esamo mokyklos pastato ir atskiro įėjimo su vestibuliu. Šalia vestibulio įrengti laiptinę, kuria patenkama į antrą aukštą. Taip pat pirmame aukšte įrengti tris technologijų klases, stoginę mokykliniam autobusiukui, technines patalpas.

Antrajame aukšte įrengti, tualetus (ŽN pritaikytus).

Trečiame aukšte įrengti koridorių, jungiantį esamą mokyklos pastatą su keltuvu žmonėms su negalia. Keltuvas įrengiamas priestate.

Privaloma inžinerinė įranga

Statinyje turi būti sumontuota ir veikianti visa inžinerinė įranga (el. skydai, šviestuvai, priešgaisrinės, stebėjimo ir saugos sistemos; automatika, vėdinimo, šildymo, vandentiekio įrenginiai ir prietaisai), tenkinanti pastato ir patalpų funkcinį panaudojimą ir reikalavimus statiniui.

Privalomi baldai ir patalpų inventoriai

Atsižvelgiant į tai, kad mokymo pastate yra įvairios paskirties patalų, Privatus subjektas pagal veiklos pobūdį turi aprūpinti rekonstruojamas / naujai sukuriamas patalpas baldais, pagal Lietuvos higienos normas HN 21:2017., tinkamam funkcionavimui būtina įranga ir inventoriai.

Technologijų kabinete turi būti įrengiamos medžio apdirbimo staklės, atitinkančios ne prastesnius parametrus nei toliau nurodyti:

Išilginio pjovimo staklės

Profesionalios

Elektrinis variklio tipas

Galia 1850 W

Sūkių skaičius tuščiaja eiga 3800min

Maksimalus sūkių skaičius 3800min

Maksimalus disko skersmuo 250 mm

Maksimalus pjovimo aukštis 45 laipsnių kampu 57mm

Maksimalus pjovimo aukštis 90 laipsnių kampu 77mm

Įtampa/dažnis 210-240 V/ 50-60Hz

Tekinimo staklės

Elektrinis variklio tipas

Judesių skaičius tuščiaja eiga 500- 2000min - 1

Naudojimo galia 1100 W

Maksimalus ruošinio storis 1000mm

Reguliuojami judesių greičiai darbui su skirtingomis medžiagomis

Įtampa/dažnis 210-240 V/ 50-60Hz

Reismusinės obliavimo staklės

Naudojimo galia 2100 W

Postūmos greitis 5m/min

Obliavimo gylis 3mm

Obliavimo plotas 260 mm

Sūkių skaičius tuščiaja eiga 6200 min

Maksimalus sūkių skaičius 6200min

Įtampa/dažnis 210-240 V/ 50-60Hz

Elektrinis variklio tipas

Stacionarus gręžtuvas

Sūkių skaičius tuščiaja eiga 150 – 220 min -1

Maksimalus sūkių skaičius 6200min

Naudojimo galia 1100 W

Griebtuvo eiga 120mm

Įtampa/dažnis 210-240 V/ 50-60Hz

Elektrinis variklio tipas

Kombinuotos šlifavimo staklės

Šlifavimo juosta 1220 x 150 mm

Juostos greitis 8,5 m/min

Stalo palenkimas 0°- 90°

Šlifavimo disko Ø 250 mm

Sukimosi greitis be apkrovos 1400 aps/min
Įtampa/galingumas 230V/0,75 kW

3 INŽINERINIAI SPRENDINIAI

3.1 Vandentiekio tinklai

Naują mokyklos priestatą jungti prie mokyklos pastato esamo vandentiekio įvado vietoje, naujame priestate įrengti vandens apskaitos mazgą su vandens skaitikliu iš kurio vanduo bus tiekiamas esamam pastatui ir naujam priestatui.

3.2 Buitinių nuotekų tinklai

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas buitinių nuotekų tinklų eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas.

3.3 Lietaus nuotekų tinklai

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas lietaus nuotekų tinklų eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas. Įrengti naują lietaus nuvedimo sistemą.

3.4 Priešgaisrinis vandentiekis

Mokslo paskirties pastato gesinimui įrengti požeminį vandens rezervuarą. Prie projektuojamo vandens rezervuaro įrengti aikštelę gaisriniais automobiliams apsisukti (panaudoti personalo automobilių stovėjimo aikštelę). Tiekėjas gali teikti alternatyvius gaisrosaugos vandentiekio įrengimo sprendinius.

3.5 Šildymas

Šildymo sistemą projektuoti pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos reikalavimus.

3.6 Vėdinimas

Visų aukštų patalpų vėdinimui įrengti vėsinimo sistemą. Valdymo funkcijos: tiekiamo į patalpas oro temperatūros reguliavimas, tiekiamo ir šalinamo oro ventiliatorių greičių reguliavimas, dienos, paros ir savaitės programavimas.

3.6.1 Automatinio valdymo sistema

Šildymo, vėdinimo ir oro vėsavimo sistemas numatyti su programuojamu mikroprocesoriniu valdymu.

3.7 Elektros energijos tiekimas ir apskaita

Elektros energija projektuojamam pastatui tiekama iš už pastato ribų esančios kabelinės spintos, kuri maitinama iš transformatorinės. Rekonstruojamas pastatas priskirtas vienai el. energijos apskaitos zonai. Įrengti komercinę apskaitą spintoje.

3.8 Vidaus apšvietimas

Įrengti bendrą darbinį, avarinį ir evakuacinį apšvietimą. Apšvietimui turi būti naudojami šviestuvai su LED lempomis. Naudojami šviestuvai turi vienodai išsklaidyti šviesą.

3.8.1 Dirbtinio apšvietimo valdymas

3.9 Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus šis sprendinys optimizuojamas ir įrengiamas paprastas apšvietimo valdymas. Teritorijos apšvietimas

Įrengti dalinį pastato teritorijos ir pastato prieigų apšvietimą. Pastato teritorijos apšvietimą projektuoti su taupiąjų lempų šviestuvais ir prožektoriais. Pastato teritorijos takų apšvietimui numatyti stulpelinius arba atramos tipo šviestuvus, montuojant šalia takų arba kiti sprendiniai. Pastato fasadų apšvietimui numatyti prožektorius arba šviestuvus, montuojamus ant žemės ir/ar ant atramų arba fasado. Pastato teritorijos ir fasadų apšvietimovaldymas bus detalizuojamas techninio-darbo projekto metu.

3.10 Elektroniniai ryšiai (telekomunikacija)

Elektroninių ryšių perkėlimo darbai turi būti atliekami nenutraukiant klientam tiekiamų paslaugų ir vietoje esant įgaliotiems atstovams. Bendrose patalpose projektuoti belaidį internetą.

3.11 Apsauginės signalizacijos sistema

Mokslo paskirties patalpose projektuoti apsauginės signalizacijos sistemą.. Įeigos kontrolė įrengiama: pagrindiniam įėjimui ir sporto salei.

3.12 Vaizdo stebėjimo sistema

Lauko ir vidaus patalpų stebėjimui įrengti vaizdo stebėjimo sistemą iki 6 kamerų. Šios sistemos pagalba užtikrinti patalpų ir teritorijos saugumą. Vaizdo stebėjimo sistema turi suteikti galimybę stebėti vaizdą bei įvykius bei jų įrašą kompiuteriniais tinklais.

3.13 Pastato architektūra ir fasado sprendiniai

Daliai pastato lauko sienų ir cokolio apdailai galima projektuoti dekoratyvinį tinką ir iš daugiasluoksnių sieninių plokščių su gamykline apdaila. Daugiasluoksnių sieninių plokščių spalva turi būti derinama maksimaliai panaši į tinkuotų paviršių spalvas.

4 APLINKOTVARKA

4.1 Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai

Sklypą aptverti metaline tvora, dengta žalios spalvos poliesterio danga. Aptvėrimo stulpų pamatas – betoninis. Ties įvažiavimu į sklypą įrengti vartus. Šalia vartų, priešingoje sklypo pusėje ir šalia numatytos žmonių su negalia automobilių parkavimo vietos įrengti vartelius. Prie naujai statomo priestato įrengti takus ir privažiavimas su betono trinkelų danga.

Pagal perkančios org. atsakymus – tinklinio aikštelė neįrengiama. Naudojamos šalia mokyklos esančiu stadionu.

5 FUNKCINIAI SEKTORIAI

Nustatomi mokslo paskirties pastato Funkciniai sektoriai ir jų parametrai (pateikiama lentelėje žemiau). Planiniai sprendiniai optimizuoti ir gali nežymiai kisti.

Funkcinė paskirtis. Pastato funkcinė paskirtis - mokslo paskirtis.

1 lentelė. Mokslo paskirties pastato numatomi funkciniai sektoriai ir jų reikšmingumo lygiai

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
	Mokslo paskirties pastato pirmo aukšto zona.	64 d. v.	1573	Turi būti pirmame aukšte.
Bendrosios paskirties patalpos:				
101	Tambūras		5	
102	Vestibiulis		84	Numatyti reikiamus baldus ir įrangą
107	Laiptinė		23	
112	Koridorius		63	Bendro naudojimo patalpa
121	Koridorius		55	Bendro naudojimo patalpa
131	Koridorius		48	Bendro naudojimo patalpa
132	Koridorius		5	Bendro naudojimo patalpa
133	Tambūras		8	Bendro naudojimo patalpa

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietas	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
134	Laiptinė		13	Bendro naudojimo patalpa
135	Tambūras		5	Bendro naudojimo patalpa
137	Tambūras		6	Bendro naudojimo patalpa
Administracinės paskirties patalpos:				
118	Inventoriaus patalpa		20	Bendro naudojimo patalpa
119	Mokytojo kabinetas	1 d. v.	25	
Mokslo paskirties patalpos:				
113	Technologijų klasė	18 d. v.	45	
114	Technologijų klasė	18 d. v.	45	
115	Technologijų klasė- medžio apdirbimo dirbtuvės	9 d. v.	21	Montuojamos medžio apdirbimo staklės
116	Technologijų klasė- medžio apdirbimo dirbtuvės	18 d. v.	45	Montuojama medžio apdirbimo staklės

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
117	Multifunkcinė klasė		615	Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus salė mažinama.
Specialiosios paskirties patalpos:				
103	Valymo reikmenų patalpa		5	Ūkio/valymo reikmėms.
104	Tualetas pritaikymas ŽN		6	Pritaikytas žmonėms su negalia
105	Vyrų tualetas		13	
106	Moterų tualetas		13	
108	Ventkamera		38	
109	Stoginė		50	
110	Elektros skydinė		9	
111	Šilumos punktas		17	
120	Mokytojo sanmazgas		17	Projektuojamas mokytojo kabinete
122	Mokinių persirengimo patalpa		18	
123	Tualetas		3	

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
124	Dušinė		10	
125	Mokinių persirengimo patalpa		18	
126	Tualetas		3	
127	Dušinė		10	
128	Persirengimo patalpa pritaikyta ŽN		6	
129	Persirengimo patalpa pritaikyta ŽN		6	
130	Ventkamera		11	
136	Šilumos punktas		4	
	Mokslo paskirties pastato antro aukšto zona.	0 d. v.	426	Turi būti antrame aukšte.
Bendrosios paskirties patalpos:				

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
201	Laiptinė		26	
202				Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus balkono atsisakoma
203	Koridorius		100	Bendro naudojimo patalpa
204	Koridorius		5	Bendro naudojimo patalpa
209	Koridorius		25	Bendro naudojimo patalpa
	Mokslo paskirties patalpos:			
210				
	Specialiosios paskirties patalpos:			
205	Vyrų tualetas		13	
206	Moterų tualetas		13	
207	Tualetas pritaikymas ŽN		36	
208	Valymo reikmenų patalpa		5	Ūkio/valymo reikmėms.
	Mokslo paskirties pastato trečio aukšto zona.	0 d. v.	37	Turi būti trečiame aukšte.

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
Bendrosios paskirties patalpos:				
301	Koridorius		32	
302	Koridorius		5	
	Kiti statiniai			Įrengiama pagal norminius teisės aktus. Automobilių stovėjimo aikštelės turi būti įrengtos sklypo ribose.
	Automobilių stovėjimo aikštelė įstaigos darbuotojams ir vaikų tėvams			betoninių trinkelų
	Žmonėms su fizine negalia automobilių stovėjimo aikštelė			betoninių trinkelų
	Papildomai aptveriamą tvora			Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus sporto aikštelės ir tvoros atsisakoma.
	Dviračių stovėjimo aikštelė			betoninių trinkelų

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
	Įvažiavimo bei išvažiavimo keliai			betoninių trinkelų
	Grindiniai			Kieta danga
	Šaligatviai			betoninių trinkelų
	Želdiniai (veja, medžiai, krūmai)			
	Tvora (segmentinė)			teritorija turi būti aptverta pagal perimetrą. Turi būti įrengta teritorijos vaizdo stebėjimo sistema.
	Apšvietimas			sklypo ir pastato apšvietimas

1.1. Numatomi kiti architektūriniai sprendiniai



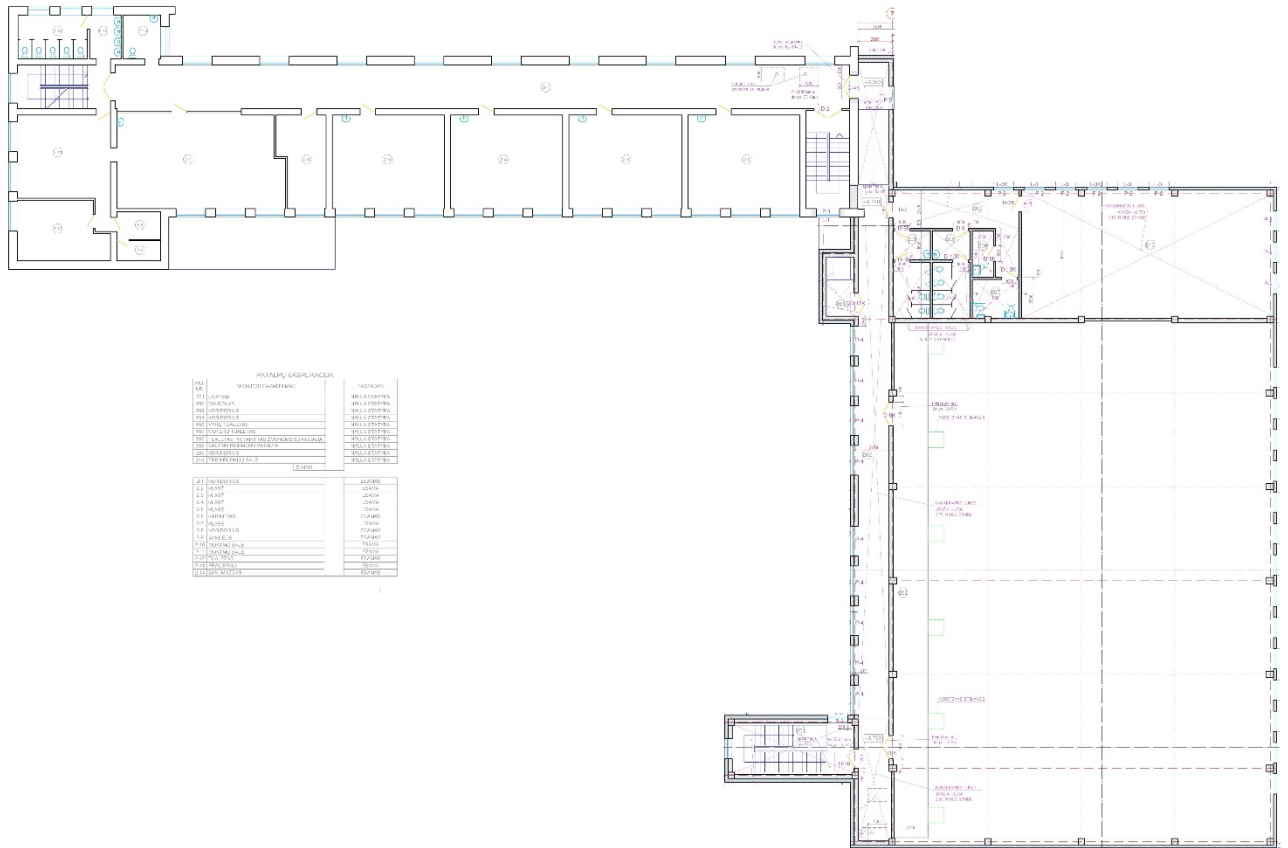


1.2. Galimas statinių jungimas ir patalpų išdėstymas.

I a.



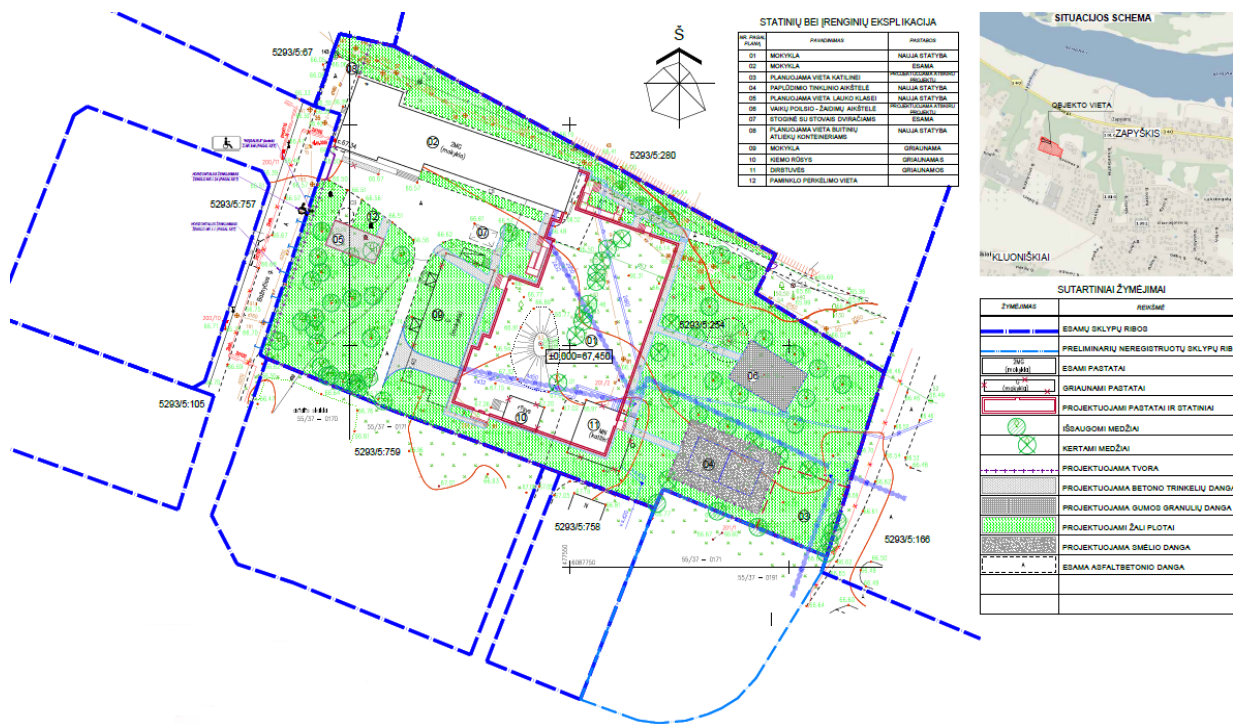
II a.



III a.



1.3. Sklypo planas.



SPECIFIKACIJA

(KAČERGINĖ – PROJEKTAVIMAS IR STATYBA)

**MOKSLO PASKIRTIES PASTATO PROJEKTAVIMAS IR
REKONSTRUKCIJA, J. JANONIO G. 31, KAČERGINĖS MSTL.**

KAUNO R. SAV.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TURINYS

TURINYS.....	2
1 BENDRA INFORMACIJA.....	4
1.1 Statinio geografinė vieta.....	4
1.2 Ryšys su gretimu užstatymu.....	4
2 MOKYKLOS PASTATAS	5
2.1 Esama statinio būklė.....	5
2.2 Tikslas.....	5
2.3 Reikalavimai statiniui.....	5
2.4 Planiniai - konstrukciniai reikalavimai.....	6
3 INŽINERINIAI SPRENDINIAI	8
3.1 Vandentiekio tinklai	8
3.2 Buitinių nuotekų tinklai	8
3.3 Lietaus nuotekų tinklai	8
3.4 Priešgaisrinis vandentiekis	8
3.5 Šildymas	8
3.6 Vėdinimas.....	8
3.7 Elektros energijos tiekimas ir apskaita	9
3.8 Elektros jėgos ir apskaita.....	9

3.9	Dirbtinis apšvietimas	9
3.10	Teritorijos apšvietimas	9
3.11	Elektroniniai ryšiai (telekomunikacija)	10
3.12	Apsauginės signalizacijos sistema.....	10
3.13	Vaizdo stebėjimo sistema	10
3.14	Pastato architektūra ir fasado sprendiniai.....	10
4	APLINKOTVARKA	11
4.1	Reikalavimai.....	11
4.2	Teritorijos vertikalus planavimas, lietaus vandens nuvedimas	11
4.3	Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai	11
5	FUNKCINIAI SEKTORIAI.....	12

1 BENDRA INFORMACIJA

1.1 Statinio geografinė vieta

Rekonstruojamas pastatas yra Janonio g.31, Kačerginės mstl., Kauno raj. Žemės sklypo unikalus Nr.: 5230-0009-0028. Sklypo plotas 1,49 ha. Sklypo pagrindinė naudojimo paskirtis – kita.

1.2 Ryšys su gretimu užstatymu

Sklypas, kuriame rekonstruojamas pastatas, ribojasi su J. Janonio gatve šiaurėje, su Taikos gatve vakaruose ir su V. Mykolaičio – Putino gatve pietuose. Į sklypą patenkama dviem esamais įvažiavimais iš J. Janonio gatvės,. Pėstieji į sklypą taip pat patenka iš V. Mykolaičio – Putino gatvės. Aplinkinis užstatymas – sodybinis. Vyrauja 1 – 2 aukštų gyvenamieji namai, būdingos medinės vilos.

2 MOKYKLOS PASTATAS

2.1 Esama statinio būklė

Sovietmečiu statyta mokykla ilgainiui apstatyta priestatais. Pastato fasadai netinkuoti, silikatinų plytų mūro. Šiuo metu pastatas nebeatitinka pasikeitusių normatyvinių dokumentų keliamų reikalavimų. Taip pat dėl nusidėvėjimo nebeatitinka ir funkcinės paskirties reikalavimų. Esamos pastato konstrukcijos: Pamatai - juostiniai, betoninių blokų; Skersinės ir išilginės sienos plytų mūro, pertvaros plytų mūro. Perdanga – gelžbetonio plokštės; stogas– sutapdintas, laikančioji konstrukcija perdangos plokštės.

2.2 Tikslas

Pastato rekonstrukcijos projektu siekiama pastatui suteikti atitiktį visiems normatyvinių dokumentų reikalavimams ir funkicinei paskirčiai. Rekonstruojamas pastatas turi atitikti ne mažesnę energinio naudingumo klasę nei reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus. Naujai statomas priestatas turi atitikti ne mažesnę energinio naudingumo klasę nei reikalaujama pagal galiojančius teisės aktus.

2.3 Reikalavimai statiniui

2.3.1. Planiniai reikalavimai

Rekonstruojamas sklype esantis mokslo paskirties pastatas. Rekonstrukcijos metu esamas tūris išplečiamas į rytinę pusę, šiaurinėje sklypo dalyje numatomas naujas sporto salės tūris, Persirengimas planuojamas esamos mokyklos korpuse. Jungtyje numatomas įrangos sandėlis ir mokytojo kabinetas, balkonas

Mokyklos pastatas sujungiamas su šalia esančiu Kačerginės daugiafunkciniu centru. Griaunamas šiuo metu rytinėje mokyklos pusėje esantis priestatas – katilinė.

2.3.2. Privaloma inžinerinė įranga

Statinyje turi būti sumontuota ir veikianti visa inžinerinė įranga (el. skydai, šviestuvai, priešgaisrinės, stebėjimo ir saugos sistemos; automatika, vėdinimo, šildymo, vandentiekio įrenginiai ir prietaisai), tenkinanti pastato ir patalpų funkcinį panaudojimą ir reiklavimus statiniui.

2.3.3. Privalomi baldai ir patalpų inventoriūs

Atsižvelgiant į tai, kad mokymo pastate yra įvairios paskirties patalpų, Privatus subjektas pagal veiklos pobūdį turi aprūpinti rekonstruojamas / naujai sukuriamas patalpas baldais, pagal Lietuvos higienos normas HN 21:2017, tinkamam funkcionavimui būtina įranga ir inventoriui.

2.4 Planiniai - konstrukciniai reikalavimai

Planuojant mokslo paskirties pastato patalpas priimtina, kad dalis patalpų būtų perkeltos į kitus aukštus nei dabar numatyta funkcinėje scheme, jeigu to reikia efektyviam pastato planavimui. Taip pat priimtina, kad gali būti pasiūlytas kitoks optimaliausias išdėstymas, t. y. dalis patalpų būtų perkeltos į kitus aukštus, jei to reikia efektyviam pastato planavimui. Priimtina, kad pateikti plotai yra orientaciniai ir gali nežymiai keistis,.. Valdžios subjektas esant poreikiui bei siekiant užtikrinti tinkamą mokslo paskirties pastato funkcionavimą pasilieka galimybę patikslinti ar nežymiai pakeisti (keičiant pavienių patalpų paskirtį bei jų plotą ar nurodant patalpų funkcionavimui būtinus specialius reikalavimus) 1.1. lentelėje aprašytų patalpų poreikį, nekeičiant bendro nurodyto patalpų poreikio ploto. Mokykloje numatoma 160 mokinių, taip pat 10 mokytojų ir kitų darbuotojų. Rekonstruojamą pastatą su daugiafunkciniu centru sujungti galerija su langais. Galerija tiesios formos, Pagrindiniai laikantieji elementai - g/b ir metalo konstrukcijos. Persirengimo kambarius tiesiogiai jungti su dušų ir tualetų patalpomis.

Persirengimo kambariuose kiekvienam mokiniui įrengti spinteles drabužiams. Įrengti papildomus sanitarinius mazgus, pritaikytus ŽN, šalia bibliotekos ir salės, bei antrajame aukšte, po vieną vyrams ir moterims, šalia choreografijos klasės, choreografijos salė numatoma 1 aukšte. Pastate turi būti įrengta ŽN reikmėms: įėjimas į pastatą, judėjimo trasos aukštuose, durų slenksčiai, pakankamo pločio aikštelės ir įėjimai, praėjimai, patalpos bei įrengimai. Mokyklos pastato visuose antžeminiuose aukštuose numatyti san. mazgus, skirtus žmonėms su negalia. Patekimas į visus aukštus užtikrinamas ŽN keltuvu. Automobilių stovėjimo aikštelėje šalia pastato numatyti 2 automobilių stovėjimo vietas ŽN. Naują mokyklos korpuso dalį įrengti iš analogiško esančiai daliai mūro ir apšiltinamojo sluoksnio arba kito optimalios fasadinės sistemos sprendinio suderinus su perkančiąja organizacija. Jungiamajame tūryje tarp sporto salės, pagrindinės laiptinės pirmajame aukšte bei jungiamajame praėjime su daugiafunkciniu centru dalinai įrengti stiklo – aliuminio konstrukcijas.

2.4.1 I a. esminiai planiniai sprendiniai

Pirmajame pastato aukšte įrengti administracines mokyklos patalpas, biblioteką bei salę su persirengimo kambariais. Ties įėjimu į biblioteką įrengti (papildomai) san. mazgus ir rūbinę. Mokyklos korpuso dalyje įrengti išėjimą į mokyklos kiemą.

Pirmajame mokyklos korpuso aukšte įrengti vieną klasę ir administracijos bei mokytojų kabinetus, sanitarinius mazgus vyrams ir moterims, pritaikant ŽN.

2.4.2. II a. esminiai planiniai sprendiniai

Antrajame aukšte įrengti mokyklos klases, sveikatos specialisto bei socialinio darbuotojo kabinetus, klasių korpuso jungtį su sporto sale ir bei choreografijos klase. Antro aukšto lygyje įrengti jungtį su šalia esančiu Kačerginės daugiafunkciniu centru, kuriame yra valgykla.

2.4.3. III a. esminiai planiniai sprendiniai

Trečiajame pastato aukšte įrengti klases ir logopedo bei psichologo kabinetus. Pagal specifikacijos patikslinimą maitinimo patalpos neįrengiamos.

3 INŽINERINIAI SPRENDINIAI

3.1 Vandentiekio tinklai

Naujai įrengti vandentiekio įvadą nuo miesto vandentiekio tinklų pagal išduotas tinklus eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas.

3.2 Buitinių nuotekų tinklai

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas buitinių nuotekų tinklų eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas. Demontuojami esami buitinių nuotekų tinklai ir išvadas iki pirmųjų kiemo šulinių.

3.3 Lietaus nuotekų tinklai

Jungtis į esamus tinklus pagal išduotas lietaus nuotekų tinklų eksploatuojančios įmonės/savininko prisijungimo sąlygas. Demontuojami lietvamzdžiai. Įrengti vidinę, sifoninę lietaus nuvedimo sistemą..

3.4 Priešgaisrinis vandentiekis

Esant poreikiui mokslo paskirties pastato gesinimui įrengti požeminį vandens rezervuarą. Prie projektuojamo vandens rezervuaro įrengti aikštelę gaisriniais automobiliams apsisukti (panaudoti personalo automobilių stovėjimo aikštelę). Tiekėjas gali teikti alternatyvų gaisrosaugos vandentiekio įrengimo pasiūlymą.

3.5 Šildymas

Šildymo sistemą projektuoti pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos reikalavimus.

3.6 Vėdinimas

Visų aukštų patalpų vėdinimui rengti vėdinimo sistemą. Valdymo funkcijos: tiekiamo į patalpas oro temperatūros reguliavimas, tiekiamo ir šalinamo oro ventiliatorių greičių reguliavimas, dienos, paros ir savaitės programavimas.

3.6.1 Automatinio valdymo sistema

Šildymo, vėdinimo ir oro vėsinimo sistemas numatyti su programuojamu mikroprocesoriniu valdymu.

3.7 Elektros energijos tiekimas ir apskaita

Elektros energija projektuojamam pastatui tiekama iš už pastato ribų esančios kabelinės spintos, kuri maitinama iš transformatorinės. Rekonstruojamas pastatas priskirtas vienai el. energijos apskaitos zonai. Įrengti komercinę apskaitą spintoje.

3.8 Elektros jėgos ir apskaita

Įrengti kompiuterizuotas darbo vietas.

3.9 Dirbtinis apšvietimas

Įrengti bendrą darbinį, avarinį ir evakuacinį apšvietimą. Apšvietimui turi būti naudojami šviestuvai su LED lempomis. Naudojami šviestuvai turi būti vienodai išskleidantys šviesą.

3.9.1 Dirbtinio apšvietimo valdymas

Pagal perkančiosios organizacijos atsakymus dirbtinio apšvietimo valdymo atsisakoma naujai projektuojamuose pastatuose. Rekonstruojamame pastate numatomas koridoriuose ir klasėse: Apšvietimas turi būti valdomas sensorinės sistemos pagalba. Sensoriai stebi į patalpą patenkančio natūralaus apšvietimo lygį ir dirbtiniu apšvietimu užtikrina norminio lygio šviesos kiekį. Sensoriai fiksuoja žmonių būvimą patalpose ir žmonėms įėjus į patalpą apšviestumas patalpoje turi būti pakeliamas iki norminio dydžio. Išėjus iš patalpos po programiniu būdu apibrėžto laiko apšvietimas išjungiamas. Patalpose, kuriose apšvietimo valdymą atlieka sistema, turi būti jungikliai.. Koridoriuose naudotijudesio daviklius. Esant judėjimui koridoriuje, šviestuvai šviečia 100% galingumu. Nesant judėjimui paliekamas , apie 10% šviesos lygis nuo dirbtinio apšvietimo. Dar po 30 minučių apšvietimas išjungiamas (išskyrus liftų holus, juose nuolat turi būti budintis apšvietimas).

3.10 Teritorijos apšvietimas

Įrengti pastato ir teritorijos prieigų apšvietimą. Pastato teritorijos apšvietimas realizuojamas lempomis šviestuvais ar prožektoriais. Pastato teritorijos takų apšvietimui numatyti stulpelinius šviestuvus, montuojamus šalia takų. Pastato fasadų apšvietimui numatyti prožektoriai arba šviestuvai, . Amfiteatro zonos apšvietimui numatyti prožektorius, montuojamus ant atramų arba fasado. Pastato teritorijos ir fasadų apšvietimo valdymas bus detalizuojamas techninio-darbo projekto metu.!

3.11 Elektroniniai ryšiai (telekomunikacija)

Atliekant ryšių kanalizacijos statybos darbus, būtina apsaugoti ir nepažeisti esamų komunikacijų tinklų.

3.12 Apsauginės signalizacijos sistema

Mokslo paskirties patalpose projektuoti apsauginės signalizacijos sistemą. Apsauginė signalizacija įrengiama administracijos patalpose. Įeigos kontrolė įrengiama: pagrindiniam įėjimui ir sporto salei.

3.13 Vaizdo stebėjimo sistema

Lauko ir vidaus patalpų stebėjimui įrengti vaizdo stebėjimo sistemą iki 10 kamerų. Šios sistemos pagalba užtikrinti patalpų ir teritorijos saugumą. Vaizdo stebėjimo sistema turi suteikti galimybę stebėti vaizdą bei įvykius bei jų įrašą kompiuteriniais tinklais.

3.14 Pastato architektūra ir fasado sprendiniai

Sporto salės ir mokyklos pastato fasado apdailą taikyti prie aplinkos ir esamo regiono statinių fasadų įpatumų – galimai projektuoti plokštumas ar fragmentus iš vertikalių medinių ar medžio apdailą imituojančių elementų.

4 APLINKOTVARKA

4.1 Reikalavimai

Paliekami du esami įvažiavimai į sklypą. Įrengti vieną detalajame plane numatytą įvažiavimą į sklypą. Autotransporto stovėjimo aikštelės už sklypo ribų nereiklaingos. Šalia dabartinio vakarinio įvažiavimo sklype numatyti automobilių stovėjimo aikštelę. Saugant čia augančių medžių alėją, automobilių stovėjimo vietas įrengti tarp medžių. Paliekamas esamas pagrindinis pėsčiųjų patekimas į sklypą iš J.Janonio gatvės pusės. Palikti patekimą į sklypą iš V.Mykolaicio – Putino gatvės. Įrengti pėsčiųjų takus ties mokyklos ir sporto salės pastatų sujungimu su sklype jau esančiais pėsčiųjų takais.

4.2 Teritorijos vertikalus planavimas, lietaus vandens nuvedimas

Teritorijoje įrengti dvi automobilių stovėjimo aikšteles: viena aikštelė darbuotojams ir vaikų tėveliams (apie 76 m²), kita – žmonėms su fizine negalia (apie 25 m²).

4.3 Aplinkos tvarkymas, teritorijos apželdinimas, darbuotojų poilsio zonų įrengimas, eksterjero elementai

Palikti esamą sklypo aptvėrimą, įrengiant vartelius. Pėsčiųjų takus įrengti iš betoninių trinkelų. Automobilių privažiavimo keliams ir automobilių stovėjimo aikštei parenkamos betoninės trinkelės. Gaisrinio automobilio privažiavimui prie rezervuaro įrengti sustiprintos vejos dangą. Dabartinė lauko sporto aikštelė su gumine danga paliekama, nuo pastato pusės papildomai aptveriamą 20m ilgio ir 3m aukščio medžiaginio tinklo tvora. Sklypo šiaurinėje dalyje įrengti poilsio zona – amfiteatrą/ susirinkimų aikštę. Amfiteatro/ susirinkimų aikštelėje įrengti iš kvadratinų betoninių trinkelų. Amfiteatro/ susirinkimų zonoje bus įrengiami suoliukai. . Sklype pėsčiųjų takų ir automobilių privažiavimų altitudes parinkti taip, kad būtų patogus susisiekimas su pastatu ir jungtis su dabar esančiais takais.

5 FUNKCINIAI SEKTORIAI

Nustatomi šie mokslo paskirties pastato Funkciniai sektoriai ir jų parametrai (pateikiama lentelėje žemiau). Derybų su perkančiajai org. metu nurodyti patalpų plotai nežymiai keitėsi, ir bus tikslinami techninio projekto metu.

Funkcinė paskirtis. Pastato funkcinė paskirtis - mokslo paskirtis.

1 lentelė. Mokslo paskirties pastato numatomi funkciniai sektoriai ir jų reikšmingumo lygiai

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
	Mokslo paskirties pastato pirmo aukšto zona.	31 d. v.	1414	Turi būti pirmame aukšte.
Bendrosios paskirties patalpos:				
L1	Laiptinė			
L2	Laiptinė			Patekimas iš lauko
101	Tambūras		13	Projektuoti šalia laiptinės neatskiriant pertvara
103	Koridorius		80	Bendro naudojimo patalpa
117	Koridorius		13	Projektuoti šalia spec., patalpų
123	Koridorius		20	Projektuoti šalia sporto salės atskiriant stikline pertvara
128	Koridorius		35	Jungia sporto salę su persirengimo kambarių bloku. Projektuoti išėjimą į lauką iš koridoriaus
104	Raštinė	1 d. v.	7	Blokuojama prie direktoriaus kabineto

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
105	Direktoriaus kabinetas	1 d. v.	17	Patalpa turi būti šalia raštinės
106	Direktoriaus pavaduotojo kabinetas	1 d. v.	17	Patalpa turi būti šalia direktoriaus kabineto
107	Direktoriaus pavaduotojo kabinetas	1 d. v.	17	Patalpa turi būti šalia direktoriaus pavaduotojo kabineto
112	Mokytojų metodinis kabinetas	14 d. v.	36	Projektuoti su prijungta/ atitverta virtuvėle.
115	Darbuotojų patalpa	2 d. v.	8	Prie bibliotekos patalpos. Praustuvas patalpoje.
129	Trenerio patalpa	1 d. v.	8	
Mokslo paskirties patalpos:				
113	Kompiuterių klasė	9 d. v.	50	Praustuvas klasėje
136	Sporto salė		640	Pagal perkančiosios org. atsakymus.
Specialiosios paskirties patalpos:				
102	Budėtojo kab.	1d. v.	5	Projektuoti šalia tambūro. Patalpoje turi būti priešgaisrinės, apsauginės, stebėjimo sistemų valdymo pultai ir monitorius.
108	Rūbinė		6	Su rakinamomis spintelėmis moksleiviams.
109	San. Mazgas		4	Mokytojams. Pritaikytas žmonėms su negalia

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
110	San. Mazgas		4	Mokytojams. Pritaikytas žmonėms su negalia
111	Pagalbinė patalpa		7	Prie San. Mazgo bloko ūkio/valymo reikmėms.
114	Biblioteka		184	Veiklos plotai planuojami bendros erdvės principu
116	Bibliotekos sandėlis		16	Prie bibliotekos patalpos
118	Vandens įvado patalpa		5	
119	Šilumos mazgo patalpa		17	
120	Elektros skydinė		6	
121	Pagalbinė patalpa		5	
122	Serverinė		5	Įrengiama interneto paslaugų tiekimui reikalinga įranga
124	Lankytojų rūbinė		5	Įrengiamos spintelės
125	Pagalbinė patalpa		2	Blokuojama prie lankytojų rūbinės. Praustuvas
126	San. Mazgas		23	
127	San. Mazgas		3	
130	Persirengimo patalpa		14	Įrengiamos spintelės. Praustuvai. Elektros lizdai (plaukų džiovintuvams)

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
131	San. Mazgas			Blokuojama prie persirengimo kambario.
132	Dušu patalpa		6	Blokuojama prie persirengimo kambario.
133	Persirengimo patalpa		14	Blokuojama prie persirengimo kambario.
134	San. Mazgas		2	Blokuojama prie persirengimo kambario.
135	Dušu patalpa		6	Blokuojama prie persirengimo kambario.
	Mokslo paskirties pastato antro aukšto zona.	136 d. v.	664	Turi būti antrame aukšte.
Bendrosios paskirties patalpos:				
L1	Laiptinė			
L2	Laiptinė			
L3	Laiptinė			
201	Koridorius		160	Bendro naudojimo patalpa. Įrengiamos spintelės
202	Koridorius		50	Jungiamoji patalpa, galerija
Administracinės paskirties patalpos:				
207	Sveikatos specialisto kabinetas	1 d. v. 1 PDV	16	
208	Soc. Darbuotojo kabinetas	1 d. v. 1 PDV	16	Prie sveikatos specialisto kabineto
Mokslo paskirties patalpos:				

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
203	Tikybės klasė	19 d. v.	50	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
209	Klasė	25 d. v.	65	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
210	Klasė	19 d. v.	50	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
211	Klasė	19 d. v.	50	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
212	Klasė	25 d. v.	65	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
214	Salė/ Choreografikos klasė		38	Darbo plotai planuojami bendros erdvės principu
Specialiosios paskirties patalpos:				
204	San. Mazgas		4	Pritaikytas žmonėms su negalia
205	San. Mazgas		13	
206	San. Mazgas		13	
213	Ryšių technikos patalpa		36	
216	San. Mazgas		2	
217	San. Mazgas		2	
	Mokslo paskirties pastato trečio aukšto zona.	116 d. v.	495	Turi būti trečiame aukšte.
Bendrosios paskirties patalpos:				
L1	Laiptinė			
L2	Laiptinė			

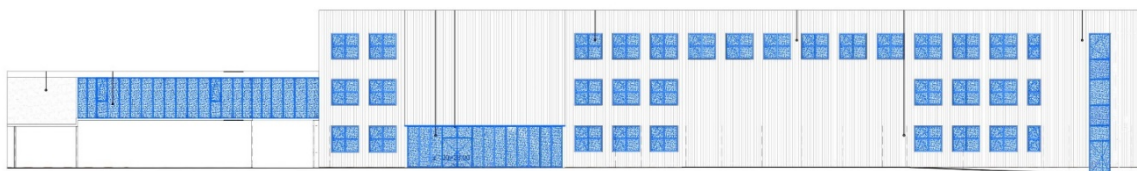
Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
L3	Laiptinė			
301	Koridorius		140	Bendro naudojimo patalpa. Įrengiamos spintelės
Mokslo paskirties patalpos:				
302	Gamtamokslinis kabinetas	19 d. v.	50	
303	Paruošiamasis kabinetas		16	Blokuojamas su gamtamoksliniu kabinetu
307	Logopedo, spec. Pedagogų kabinetas	3 d. v. 3 d. v.	15	
308	Psichologo kabinetas	3 d. v.	17	srovė, aktyvi ventiliacija
309	Klasė	25 d. v.	65	
310	Klasė	19 d. v.	49	
311	Klasė	19 d. v.	50	
312	Klasė	25 d. v.	65	
Specialiosios paskirties patalpos:				
304	San. Mazgas		4	Pritaikytas žmonėms su negalia
305	San. Mazgas		1	
306	San. Mazgas		12	
	Kiti statiniai			Įrengiama pagal norminius teisės aktus. Automobilių stovėjimo aikštelės turi būti įrengtos sklypo ribose.
	Automobilių stovėjimo aikštelė įstaigos		80	betoninių trinkelų

Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
	darbuotojams ir vaikų tėvams			
	Žmonėms su fizine negalia automobilių stovėjimo aikštelė		25	betoninių trinkelų
	Gaisrinis rezervuaras			Gaisrinio automobilio privažiavimas ir aikštelė pagal poreikį .
	Papildomai aptveriamą tvora			Sporto aikštelė aptveriamą 3m aukščio 20m ilgio medžiaginio tinklo tvora
	Dviračių stovėjimo aikštelė			betoninių trinkelų
	Amfiteatras			Aikštės matmenys preliminarai 15m*8m Sėdimų vietų skaičius pagal perkančiosios org. atsakymus iki 70 vietųAmfiteatro/susirinkimų aikštelė numatoma iš betoninių trinkelų. Suoliukai amfiteatro zonoje numatomi betoniniai su sėdimo pavišiaus medienos apdaila
	Įvažiavimo bei išvažiavimo keliai			betoninių trinkelų
	Grindiniai			Kieta danga
	Šaligatviai			betoninių trinkelų

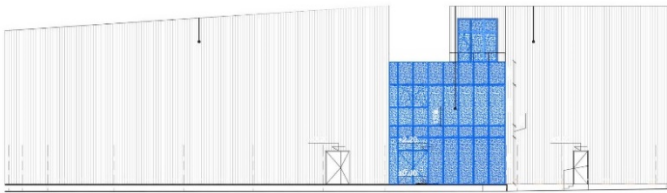
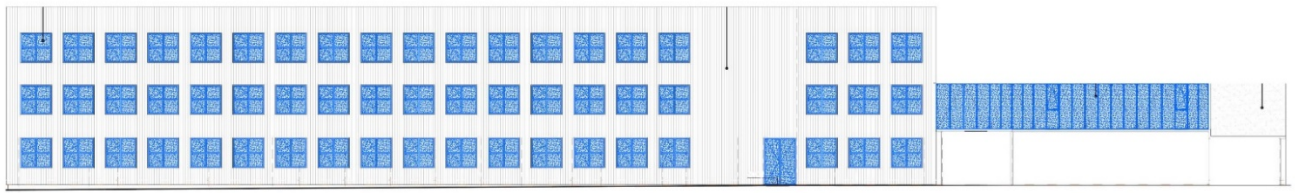
Eil. nr.	Patalpos pavadinimas	Mokslo pastato darbo vietos	Orientacinis plotas, kv. m	Pastabos
	Želdiniai (veja, medžiai, krūmai)			
	Tvora			teritorija yra aptverta pagal perimetrą. Turi būti įrengta teritorijos vaizdo stebėjimo sistema.
	Apšvietimas			sklypo ir pastato apšvietimas

1.1. Galimi fasadų sprendiniai. Numatomi kiti sprendiniai.

Šiaurinis fasadas.



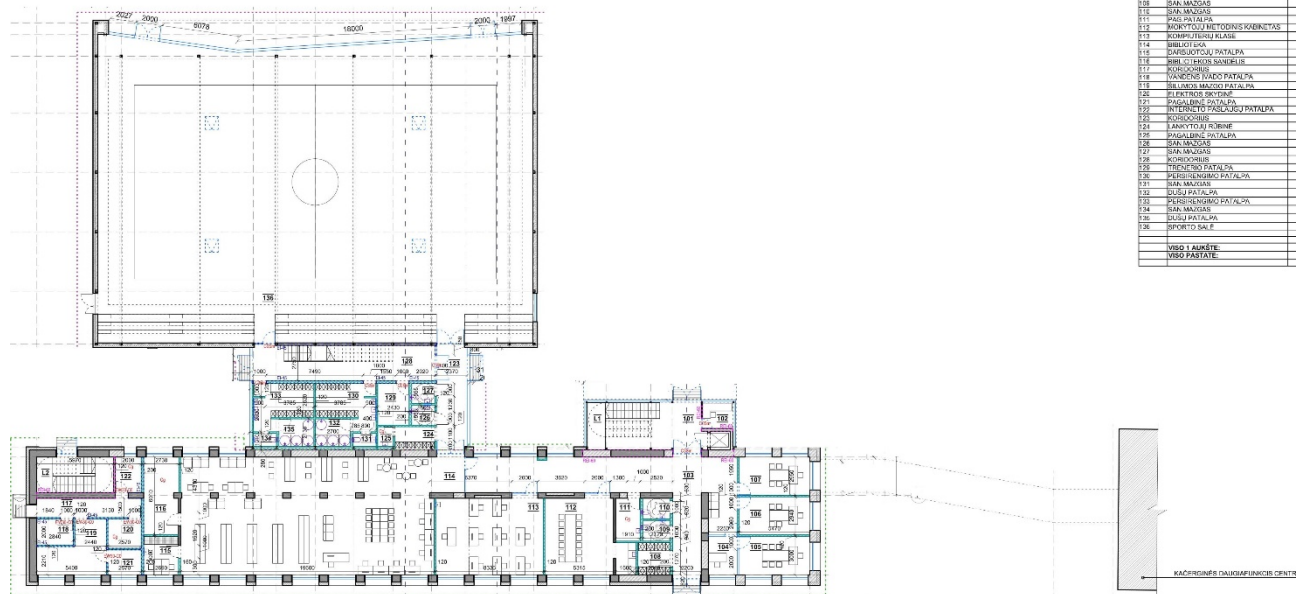
Pietinis fasadas.



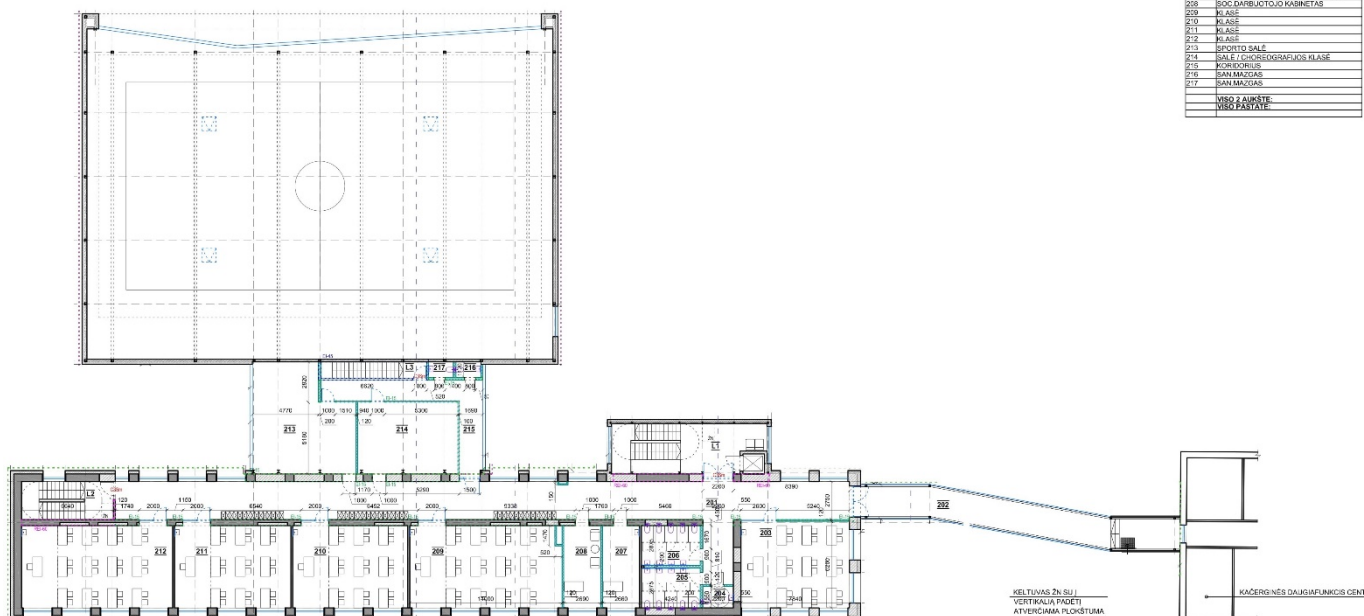
Vakarinis fasadas.

1.2. Galimi aukštų planai.ir patalpų išdėstymas

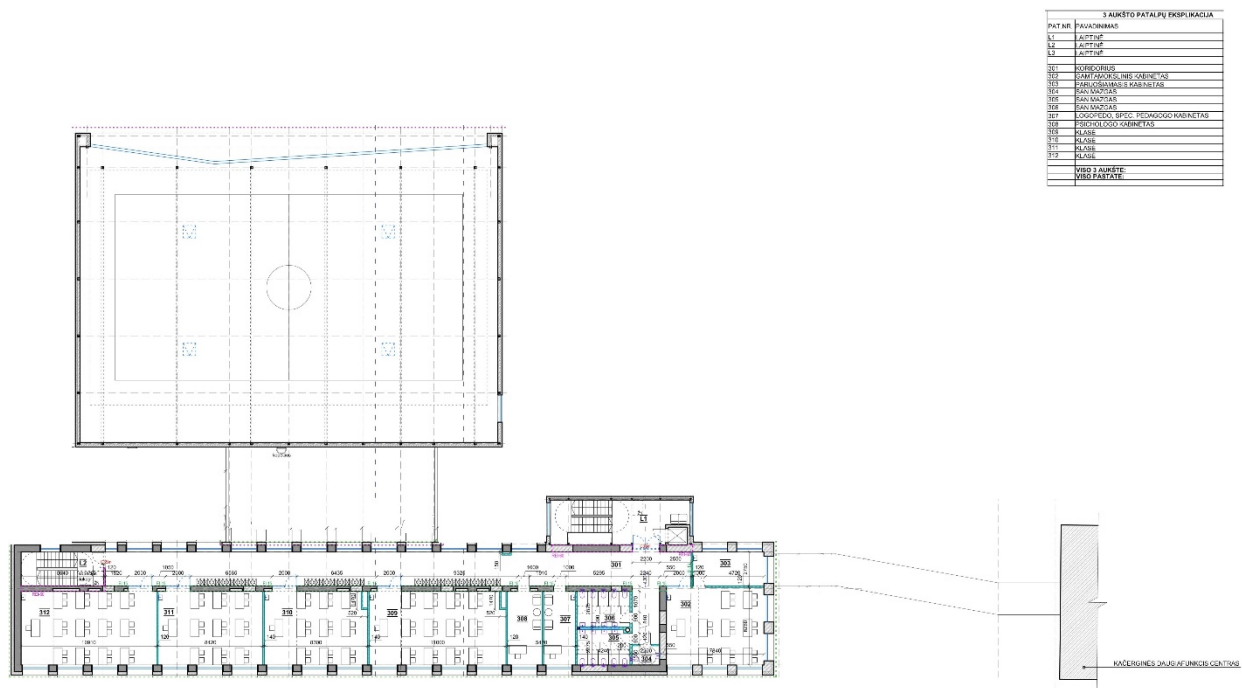
Ia.

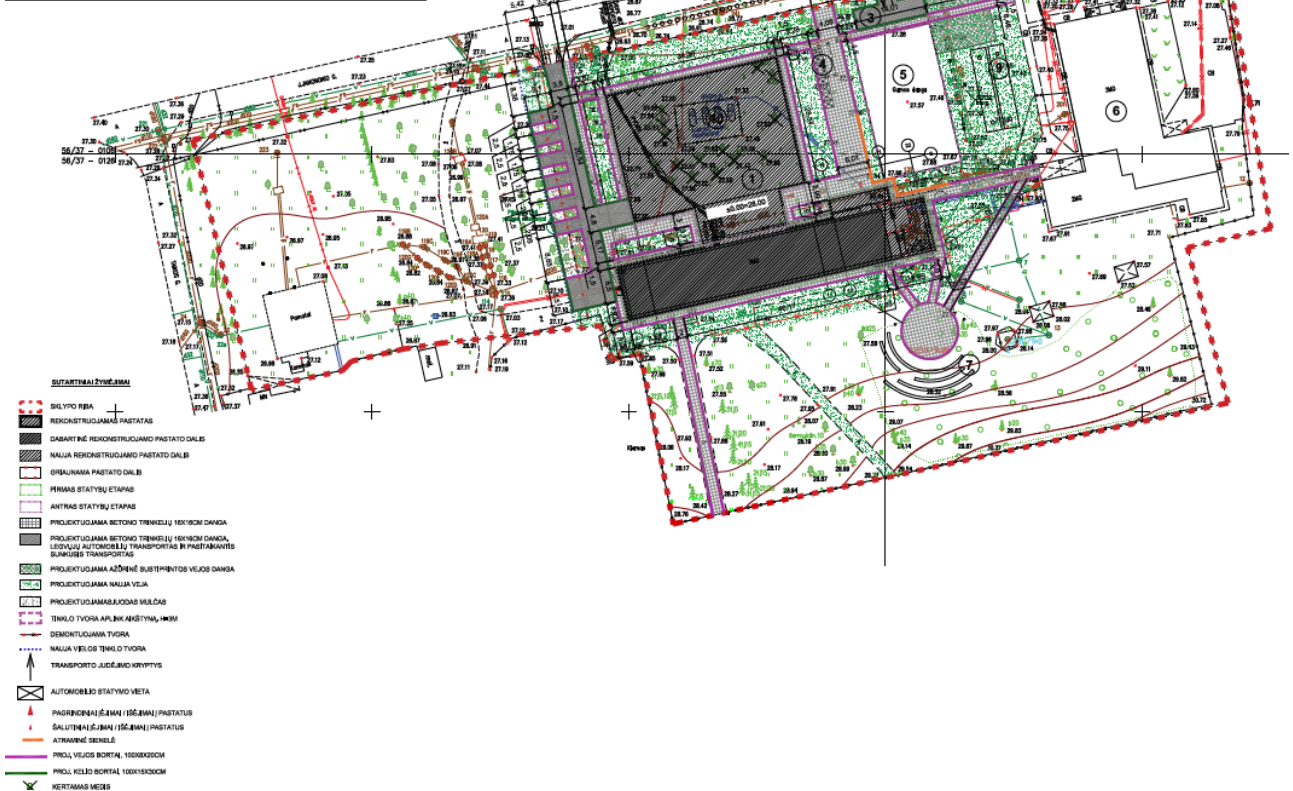


II. a



III a.





SPECIFIKACIJA
(PASLAUGŲ TEIKIMAS MASTAIČIŲ BASEINO OBEJEKTE)

**MASTAIČIŲ BASEINO, MOKSLO G. 2A, MASTAIČIŲ K., KAUNO R. SAV.,
PASLAUGŲ TEIKIMO SPECIFIKACIJA**

Turinys

1 SKYRIUS. PRELIMINARIOS NUOSTATOS	5
1.1. SĄVOKŲ APIBRĖŽTYS	5
1.2. AIŠKINIMAS	5
1.3. BENDRASIS PASLAUGŲ TURINYS	5
2 SKYRIUS. ĮŽANGINĖ DALIS.....	6
2.1. VALDŽIOS SUBJEKTO VAIDMUO.....	6
3 SKYRIUS. PASLAUGŲ APIMTIS	7
3.1. Valdžios subjekto vaidmuo.....	7
3.2. VEIKLOS PLANAVIMAS IR APŽVALGA.....	7
3.2.1. Metinis einamosios veiklos planas	7
3.2.2. Reikalavimai susirinkimams	7
3.3. INFRASTRUKTŪROS NAUDOJIMAS.....	9
3.3.1. Patalpos	9
3.3.2. Neleistini naudojimo būdai.....	9
3.3.3. Kiti susitarimai	9
3.3.4. Patalpų saugumas.....	9
3.3.5. Raktai	9
4 SKYRIUS. PASLAUGOS TEIKIMAS	10
4.1. PLAUKIMO BASEINO PATALPOS	10
4.2. TRENIRUOKLIŲ PATALPOS.....	10
4.2.1. Reikalavimų laikymasis	10
4.2.2. Treniruoklių patalpos įrengimas	11
4.3. KAVINĖS PASLAUGOS	11
4.3.1. Reikalavimų laikymasis	11
4.3.2. Kavinės veiklos vykdymas	11
4.3.3. Kavinės furnitūra ir įrengimai.....	11
4.4. PREKYBOS PASLAUGOS	12
4.4.1. Reikalavimų laikymasis	12
4.4.2. Prekybos veiklos vykdymas.....	12
4.4.3. Prekybos patalpų furnitūra ir įrengimai	12
5 SKYRIUS. PASLAUGŲ VALDYMAS.....	14
5.1. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS	14
5.1.1. Apsirūpinimo darbuotojais laipsnis	14
5.1.2. Darbuotojų kvalifikacija.....	14
5.1.3. Nekompetentingas arba aplaidžiai dirbantis personalas.....	14

5.1.4. Privataus subjekto prievolės žmogiškųjų išteklių srityje	14
5.1.5. Aprangos (uniformos) standartas ir darbuotojų identifikavimas	14
5.1.6. Darbuotojų mokymas ir tobulinimas	14
5.2. KLIENTAI IR BENDRUOMENĖ	15
5.2.1. Klientų pasitenkinimas ir konsultavimas.....	15
5.2.2. Klientų grįžtamojo ryšio vertinimas ir skundų nagrinėjimas.....	15
5.2.3. Viešoji tvarka.....	15
5.3. KOKYBĖS VALDYMO IR PADALINIŲ TARPUSAVIO SĄVEIKOS SISTEMOS	15
5.3.1. Administraciniai dokumentai.....	15
5.3.2. Aplinkos apsaugos tvarumas.....	16
5.3.3. Vandens kokybė.....	16
5.4. SAUGOS VALDYMAS	16
5.4.1. Laikinas sustabdymas	16
5.4.2. Neatidėliotinas pranešimų teikimas.....	16
5.4.3. Saugaus darbo praktika ir procedūros	16
5.5. TURTO IR ĮRENGIMŲ VALDYMAS.....	16
5.5.1. Bendrosios nuostatos.....	16
5.5.2. Infrastruktūros techninė priežiūra.....	17
5.5.3. Privataus subjekto atsakomybė techninės priežiūros srityje.....	17
5.5.4. Žemės sklypo priežiūra	18
5.5.5. Įrašų tvarkymas ir patikrinimai	18
5.5.6. Turto būklė Sutarties pasibaigimo dieną	18
5.6. PAŽEIDIMŲ REGISTRAVIMAS	19
5.7. RINKODAROS VALDYMAS	20
5.7.1. Rėmimas	20
5.7.2. Pavadinimo (prekės ženklo) keitimas, reklamavimas.....	20
5.7.3. Vieši pareiškimai ir ryšiai su žiniasklaida.....	20
5.8. KOMUNALINĖS PASLAUGOS.....	20
5.8.1. Komunalinės paslaugos.....	20
6 SKYRIUS. BENDROSIOS SĄLYGOS.....	22
6.1. TAIKOMI TEISĖS AKTAI	22
6.2. RYŠIAI SU VALDŽIOS SUBJEKTU	22
6.3. BŪTINUMAS GAUTI VISUS BŪTINUS PATVIRTINIMUS.....	22
6.4. PRIVATUMAS.....	22
6.5. NUOSTOLIŲ ATLYGINIMO SĄLYGOS.....	22
6.6. DRAUDIMAS	22

1 PRIEDAS. TECHNINĖS PRIEŽIŪROS REIKALAVIMAI.....	23
2 PRIEDAS. INVENTORIUS	30
INVENTORIUS, REIKALINGAS BASEINUI.....	30
INVENTORIUS, REIKALINGAS KINEZITERAPIJOS KABINETUI IR TRENIRUOKLIŲ PATALPOMS.....	32

1 SKYRIUS. PRELIMINARIOS NUOSTATOS

1.1. SĄVOKŲ APIBRĖŽTYS

Jei kontekstas nereikalauja kitaip, šioje Paslaugų specifikacijoje naudojamos sąvokos atitinka Sutartyje numatytas sąvokas.

1.2. AIŠKINIMAS

Šioje Paslaugų specifikacijoje pateikiamos nuostatos turi būti taikomos, kaip papildančios teisės aktais nustatytus minimalius reikalavimus baseinų valdymui.

Esant teisės aktu, visų pirma Lietuvos higienos normos HN 109:2016 „Baseinų visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“¹ ir šios Specifikacijos prieštaravimui, turi būti taikoma teisės akto nuostata.

Jei Paslaugas teiks Privatus subjektas pasitelkdamas trečiąsias šalis ir/ar subtiekęjus, tai nepanaikina Privataus subjekto atsakomybės už tinkamą Paslaugų teikimą pagal šią Specifikaciją ir Sąlygas.

1.3. BENDRASIS PASLAUGŲ TURINYS

Bendrasis Paslaugų, kurias apima ši Paslaugų specifikacija, turinys yra toks:

- a) Privataus subjekto sukurtos ir/ar rekonstruotos ir perduotos valdymui ir administravimui Infrastruktūros eksploatacija ir priežiūra (techninės priežiūros paslaugos; apsaugos paslaugos; komunalinių paslaugų ir sistemų priežiūros paslaugos; avarinių situacijų likvidavimas; Infrastruktūros ir teritorijos valymas; Infrastruktūros vidaus ir teritorijos apšvietimo paslaugos; atliekų šalinimo paslaugos; kavinės paslaugos; automobilių saugyklos priežiūros paslaugos) vadovaujantis geriausia sektoriaus praktika ir teisės aktais;
- b) sąlygų tinkamam Paslaugų teikimui užtikrinimas;
- c) savo ar skolintomis lėšomis **I** sukurtos Infrastruktūros eksploatacija ir priežiūra;
- d) Infrastruktūros paprastasis ir kapitalinis remontas;
- e) kitų Sąlygoms neprieštarujančių viešųjų paslaugų teikimas.

¹ Patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-1334.

2 SKYRIUS. ĮŽANGINĖ DALIS

2.1. VALDŽIOS SUBJEKTO VAIDMUO

Valdžios subjektas pripažįsta, kad labai svarbu bendruomenei suteikti reikiamą švietimo ir sveikatingumo infrastruktūrą. Atitinkamai siekiama užtikrinti viešosios infrastruktūros bei paslaugų prieinamumą, užtikrinant sutartus standartus.

Viešųjų paslaugų prieinamumui numatoma pasitelkti Privatą subjektą, kuris sukurs reikiamą Infrastruktūrą ir užtikrins jos tinkamumą visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

Privačiam subjektui perdavus Infrastruktūros tinkamumo užtikrinimo funkciją, Valdžios subjektas kontroliuos tinkamą Sutarties įgyvendinimą bei sukurtoje Infrastruktūroje vykdys tiesioginę veiklą pagal funkcinę jos paskirtį – teiks ugdymo plaukti, gelbėtojų, sveikatinimo bei sportinio ugdymo treniruoklių patalpose paslaugas.

3 SKYRIUS. PASLAUGŲ APIMTIS

3.1. Valdžios subjekto vaidmuo

Siekdamas užtikrinti, kad teikiamos Paslaugos, vykdomos neformaliojo ugdymo programos ir užsiėmimai atitiktų bendruomenės poreikius ir lūkesčius bei duotų naudos bendruomenei, Valdžios subjektas, vykdydamas jai priskiriamą funkciją (ikimokyklinio pradinio ugdymo, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo organizavimą, vaikų ir jaunimo užimtumo organizavimą, kūno kultūros ir sporto plėtojimą bei gyventojų poilsio organizavimą), atsako už bendrą strateginį planavimą, Sutarties vykdymo priežiūrą.

Konkrečioms Valdžios subjekto atsakomybės sritims priskiriama:

- a) Privataus subjekto veiklos priežiūra;
- b) bendradarbiavimas sprendžiant Privataus subjekto identifikuotas problemas, kurių sprendimui yra būtinas Valdžios subjekto įsitraukimas;
- c) Sutarties valdymui skirtų susitikimų grafiko suderinimas;
- d) darbo laiko pakeitimų peržiūra ir patvirtinimas;
- e) tiesioginių pagal Infrastruktūros funkcinę paskirtį paslaugų teikimas: ugdymo plaukti, gelbėtojų, sveikatinimo bei sportinio ugdymo treniruoklių patalpose paslaugos.
- f) pajamų už tiesiogines pagal Infrastruktūros funkcinę paskirtį (ugdymo plaukti, sveikatinimo paslaugas) surinkimas.

3.2. VEIKLOS PLANAVIMAS IR APŽVALGA

3.2.1. Metinis einamosios veiklos planas

Kiekvienų metų pradžioje iki sausio 30 d. Privatus subjektas sudaro ir pateikia Valdžios subjektui metinį einamosios veiklos planą. Minimalūs dalykai, kurie turi būti įtraukti į einamosios veiklos planą, yra tokie:

- reikalavimai personalo kvalifikacijai;
- reikalingas darbuotojų skaičius;
- veiksmų avariniais atvejais procedūros;
- incidentų valdymo ir pranešimų teikimo procedūros;
- reikalaujami ženklai ir jų išdėstymo vietos;
- gelbėtojams ir lankytojams skirtos saugos (gelbėjimo) įrangos kiekviename plaukimo baseine sąrašas;
- persirengimo kambarių politika.

3.2.2. Reikalavimai susirinkimams

Toliau pateiktoje informacijoje apibendrintai išdėstyti susirinkimams keliami reikalavimai.

3.2.2.1. Vadovybės susirinkimai ir ataskaitų teikimas

Vadovybės susirinkimai rengiami **kas tris mėnesius** arba tokiu kitu dažnumu, kokį tam Sutarties vykdymo metu nustatys Valdžios subjektas. Susirinkimų tikslas – apžvelgti ir pateikti veiklos ataskaitą, stiprinti partnerystę, atsiskaityti ir aptarti parėjusio ketvirčio veiklos rezultatus, įskaitant, bet neapsiribojant:

- a) kaip Privatus subjektas vykdo ir laikosi Specifikacijoje nustatytų reikalavimų;
- b) kokia apimtimi įvykdytas metinis veiklos planas;
- c) bet kokie kiti Valdžios subjekto atstovų nustatyti klausimai.

Vadovybės susirinkimuose dalyvaus:

- Valdžios subjekto atstovas (-ai);

- Privataus subjekto atstovas (-ai).

Vadovybės susirinkimui pirmininkaus Valdžios subjekto atstovas. Valdžios subjektas bus atsakingas už tokių susirinkimų darbotvarkės ir protokolų administravimą.

3.2.2.2. Kiti susirinkimai

Prireikus Privataus subjekto atstovas dalyvaus Valdžios subjekto atstovo ir atitinkamos naudotojų grupės atstovų susirinkimuose, kuriuose bus aptariami su Infrastruktūros naudojimu susiję klausimai.

3.2.2.3. Stebėsena

Valdžios subjektui svarbią reikšmę turi stebėsenos ir apžvalgos lygis, todėl Valdžios subjektas tikisi, kad Privatus subjektas turės patyrusią, kvalifikuotą ir tinkamą valdymo struktūrą savo įsipareigojimams pagal šią Sutartį planuoti, valdyti stebėti ir apžvelgti.

Siekiant užtikrinti, kad Privatus subjektas laikytųsi Paslaugų specifikacijos ir visų kitų Sutarties sąlygų, svarbiausia Valdžios subjekto atsakomybės sritis bus Sutarties priežiūra ir stebėsena.

3.2.2.4. Patikrinimas

Valdžios subjektas pasilieka teisę patikrinti bet kokią Paslaugos aspektą arba įrašus, tvarkomus pagal Paslaugų specifikacijos reikalavimus tiek Infrastruktūros vietoje, tiek ir Privataus subjekto ūkinės veiklos vykdymo patalpose.

Jokie Valdžios subjekto vykdomi patikrinimai neatleidžia Privataus subjekto nuo jokių jo Sutarties vykdymo prievolių.

3.2.2.5. Metinė ataskaita

Reikalaujama, kad kiekvienų finansinių metų pabaigoje Privatus subjektas apžvelgtų savo veiklos rezultatus, palygindamas juos su einamuoju veiklos planu, ir iki kiekvienų metų kovo 31 d. pateiktų Valdžios subjektui Metinę ataskaitą.

Į Metinę ataskaitą turi būti įtraukti visi klausimai, kurie yra kasmetiniame veiklos plane.

3.2.2.6. Informacijos naudojimas

Savo nuožiūra Valdžios subjektas gali atskleisti kitoms šalims informaciją, kurią ji gavo arba surinko Privačiam subjektui vykdant reikalavimus teikti ataskaitas arba įgyvendinant reikalavimą atlikti šios Sutarties vykdymo auditą. Neapsiribojant tuo, kas išvardyta, tokia informacija gali aprėpti finansinę informaciją apie Infrastruktūros eksploatavimo išlaidas.

3.2.2.7. Nepatenkinami veiklos rezultatai

- a) Apie bet kokius Privataus subjekto įvykdytus Sutarties pažeidimus Privačiam subjektui gali pranešti Valdžios subjekto atstovas.
- b) Toks pranešimas yra prašymo atlikti korekcinius veiksmus forma. Tačiau esant tokioms aplinkybėms, kai:
 - i. Valdžios subjekto atstovas mano, kad pažeidimo pobūdis yra nepriimtinas; arba
 - ii. Valdžios subjekto atstovas mano, kad pažeidimų skaičius, įskaitant pasikartojančius, yra nepriimtinas; arba
 - iii. per nustatytą laikotarpį Privatus subjektas neįvykdo korekcinių veiksmų; arba
 - iv. per nustatytą laikotarpį Privatus subjektas nepradeda laikytis Valdžios subjekto atstovo nurodymų,

Valdžios subjekto atstovas gali pranešimu pareikalaus, kad Privatus subjektas nurodytų priežastį, kodėl Valdžios subjektas neturėtų nutraukti Sutarties.

3.3. INFRASTRUKTŪROS NAUDOJIMAS

3.3.1. Patalpos

Privačiam subjektui suteikiama teisė valdyti Infrastruktūrą pagal Sutarties sąlygas.

Siūlomas darbo laikas:

Pirmadienis – penktadienis 6.30 – 22.00 val.

Šeštadienis – sekmadienis 9.00 – 21.00 val.

Jei numatytos valandos bus keičiamos, Privatus subjektas bus apie tai įspėtas prieš mėnesį. Dėl, pavyzdžiui, stambaus masto renginių ar didelio lankytojų skaičiaus.

3.3.2. Neleistini naudojimo būdai

Privatus subjektas neturi teisės naudoti pats arba leisti, kad Infrastruktūra ar kokia nors jos dalis būtų naudojama kokiu nors tikslu ar būdu arba leisti, kad būtų atliekami kokie nors toliau nurodyti veiksmai:

- a) kurie yra neteisėto pobūdžio;
- b) kurie galėtų padaryti žalą arba kenktų Infrastruktūrai arba kokiai nors joje esančiai įrangai ar įrengimams;
- c) kurie kenktų plaukimo baseinų, Valdžios subjekto reputacijai;
- d) kurie galėtų prieštarauti teisės aktams.

Nesant išankstinio Valdžios subjekto sutikimo raštu, Privačiam subjektui draudžiama naudoti Infrastruktūrą savo reikmėms, išskyrus naudojimą tik šioje Specifikacijoje apibrėžtam Infrastruktūros tinkamam funkcionavimui užtikrinti.

3.3.3. Kiti susitarimai

Nesant išankstinio Valdžios subjekto atstovo sutikimo raštu, Privačiam subjektui draudžiama sudaryti kokius nors nuomos, panaudos ar kitokius susitarimus dėl Infrastruktūros ar su ja susijusios įrangos ar įrenginių.

3.3.4. Patalpų saugumas

Infrastruktūros eksploatavimo laikotarpiu už Infrastruktūros kontrolę, stebėseną ir saugumą bus atsakingas Privatus subjektas.

Aptikęs kokius nors saugumo pažeidimus, Privatus subjektas privalo nedelsdamas pranešti Valdžios subjekto atstovui.

Privatus subjektas atsako už tai, kad būtų imtasi saugumo pažeidimų ir žalos minimizavimo sureguliuavimo veiksmų.

Jei saugumo pažeidimas ar žala atsirastų dėl to, kad Privatus subjektas neapsaugojo patalpų, už visas remonto išlaidas atsakys Privatus subjektas.

3.3.5. Raktai

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad:

- a) būtų sudarytas ir tvarkomas raktų registracijos žurnalas, kuriame būtų įregistruojami visi darbuotojai, turintys teisę patekti į Infrastruktūros teritoriją;
- b) nė vienas asmuo, kuriam išduoti tokie raktai, neturi teisės naudoti raktų kokiu nors kitu, o nei Paslaugų teikimo tikslu;
- c) nebūtų pagaminamos raktų kopijos; ir
- d) pasibaigus Sutarties laikotarpiui, visi raktai būtų grąžinti Valdžios subjektui.

4 SKYRIUS. PASLAUGOS TEIKIMAS

4.1. PLAUKIMO BASEINO PATALPOS

Reikalaujama, kad Privatus subjektas Infrastruktūroje įrengtų baseino ir su jo funkcionalumu susijusias patalpas, kuriose ugdymo plaukti, gelbėtojų, sveikatinimo paslaugas teiks Valdžios subjektas.

Bus reikalaujama, kad Privatus subjektas užtikrintų, baseino patalpos įrengimas atitiktų keliamus sveikatos priežiūros ir higienos reikalavimus.

Tuo atveju, jei nesilaikoma kokių nors reikalavimų, Privatus subjektas privalo sutikti, kad siekiant ištaisyti padėtį, iki nustatyto termino imsis atitinkamų korekcinų veiksmų, kurie aptariami ir dėl kurių sprendimas priimamas pasitarus su Valdžios subjekto atstovu.

Privatus subjektas pasirūpina visomis licencijomis ir leidimais, kurie yra būtini funkciniam baseino patalpų tinkamumui užtikrinti.

Privačiam subjektui būtina aprūpinti Infrastruktūrą:

- a) visais saugos įrenginiais, kurių reikia norint užtikrinti, kad būtų laikomasi saugaus plaukimo baseinų eksploatavimo reikalavimų pagal Lietuvos higienos normą HN 109:2016 „Baseinų visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“²;
- b) visais bendro pobūdžio valymo įrenginiais, kurių reikia siekiant išlaikyti saugų ir švarų baseiną bei komunalinius patogumus;
- c) baseino paslaugų teikimui būtinu inventoriumi (žr. 2 priedą).

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad baseinas ir visas inventorius būtų nepertraukiamai funkcionuojantys, atitinkamai savo lėšomis atlieka baseino ir inventoriaus detalių, įrangos ir įrengimų techninę priežiūrą, remontą ar pakeitimą.

Siekiant užtikrinti, kad Infrastruktūra būtų atidarymui reikiamos būklės, bus reikalaujama, kad Privatus subjektas savo pareigas pradėtų vykdyti likus penkioms (5) dienoms iki atidarymo datos.

Pasibaigus sutarčiai Privatus subjektas palieka Valdžios subjektui sumontuotą inventorių ir atsako už tai, kad įranga bei įrengimai tinkamai funkcionuotų.

4.2. TRENIRUOKLIŲ PATALPOS

4.2.1. Reikalavimų laikymasis

Reikalaujama, kad Privatus subjektas Infrastruktūroje įrengtų treniruoklių zonos patalpas, kuriose sportinio ugdymo paslaugas teiks Valdžios subjektas.

Bus reikalaujama, kad Privatus subjektas užtikrintų, kad treniruoklių patalpos įrengimas atitiktų keliamus sveikatos priežiūros ir higienos reikalavimus.

Tuo atveju, jei nesilaikoma kokių nors reikalavimų, Privatus subjektas privalo sutikti, kad siekiant ištaisyti padėtį, iki nustatyto termino imsis atitinkamų korekcinų veiksmų, kurie aptariami ir dėl kurių sprendimas priimamas pasitarus su Valdžios subjekto atstovu.

Privatus subjektas pasirūpina visomis licencijomis ir leidimais, kurie yra būtini funkciniam treniruoklių patalpų tinkamumui užtikrinti.

² Patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-1334.

4.2.2. Treniruoklių patalpos įrengimas

Privatus subjektas savo lėšomis pristato ir sumontuoja visą sportinio ugdymo veiklai treniruoklių patalpoje būtiną inventorių, detalizuojamą 2 priede.

Privatus subjektas savo lėšomis atlieka viso inventoriaus detalių, įrangos ir įrengimų techninę priežiūrą, remontą ar pakeitimą.

Pasibaigus sutarčiai Privatus subjektas palieka Valdžios subjektui sumontuotą inventorių: įrangą, montavimo detales, įrenginius bei įrengimus ir atsako už tai, kad įranga bei įrengimai tinkamai funkcionuotų.

4.3. KAVINĖS PASLAUGOS

4.3.1. Reikalavimų laikymasis

Reikalaujama, kad Privatus subjektas Infrastruktūroje įrengtų kavinės patalpas ir teiktų jose paslaugas.

Bus reikalaujama, kad Privatus subjektas užtikrintų, kad kavinės patalpų pritaikymas ir jo naudojimas atitiktų keliamus sveikatos priežiūros ir higienos reikalavimus. Privatus subjektas privalės parengti technologinį kavinės projektą ir jį suderinti su projekto autoriumi, statytoju, Kauno visuomenės sveikatos centru ir Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Kauno valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba.

Tuo atveju, jei nesilaikoma kokių nors reikalavimų, Privatus subjektas privalo sutikti, kad siekiant ištaisyti padėtį, iki nustatyto termino imsis atitinkamų korekcinį veiksmų, kurie aptariamai ir dėl kurių sprendimas priimamas pasitarus su Valdžios subjekto atstovu.

Jei padėtis nėra ištaisoma tiek, kiek reikalauja Valdžios subjektas ir kitos atitinkamos institucijos, Valdžios subjektas pasilieka teisę:

- a) pakeisti Sutartį iš jos pašalinant kavinės veiklą; arba
- b) paskirti kitą Privatų subjektą, kuris eksploatuotų kavinės patalpas; arba
- c) nutraukti Sutartį.

Privatus subjektas pasirūpina visomis licencijomis ir leidimais, kurie yra būtini eksploatuojant kavinės patalpas, ir sumoka už jų gavimą.

4.3.2. Kavinės veiklos vykdymas

Kavinės veiklą Privatus subjektas organizuoja ir vykdo kaip komercinę ūkinę veiklą, t. y. Privatus subjektas atsako ir/ar pasitelkdamas subnuomininkus už visų darbuotojų priėmimą, pirkimus, apskaitą, maisto paruošimą, tvarkymą ir pan. bei už su tuo susijusį kavinės veiklos pelną ar nuostolius.

Privatus subjektas privalo kavinės veiklą vykdyti tiek valandų, kiek yra lankytojams atidarytas baseinas.

4.3.3. Kavinės furnitūra ir įrengimai

Valdžios subjektas nesuteiks jokios kavinės įrangos, vitrinų, įrengimų, šaldymo įrenginių ar kitos įrangos.

Privatus subjektas savo lėšomis pristato ir sumontuoja visą furnitūrą, montavimo detales, įrangą ir įrengimus, kurie yra būtini kavinės veiklai vykdyti. Visa furnitūra, montavimo detalės, įranga ir įrengimai turi atitikti įstatymų nustatytus reikalavimus (patvirtinimus) ir atitikti Infrastruktūros lankytojų poreikius.

Privatus subjektas savo lėšomis atlieka visos furnitūros, montavimo detalių, įrangos ir įrengimų techninę priežiūrą, remontą ar pakeitimą.

Pasibaigus sutarčiai Privatus subjektas palieka Valdžios subjektui sumontuotą įrangą, montavimo detales, įrenginius bei įrengimus ir atsako už tai, kad įranga bei įrengimai tinkamai funkcionuotų.

4.3.4. Kavinės patalpų komunalinės paslaugos

Privatus subjektas savo lėšomis sumontuoja atskirus Kavinės patalpų komunalinių paslaugų apskaitos prietaisus (vandens, elektros, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo apskaitai) ir/arba užtikrina minėtų paslaugų apskaitos atskirumo principą, reiškiantį, kad Kavinės patalpų sunaudojamų komunalinių paslaugų dalis nebūtų įtraukta į Valdžios subjekto perkamų paslaugų dalį, t.y. Valdžios subjektas nenumato mokėti už Kavinės patalpų komunalinių paslaugų sąnaudas.

4.4. PREKYBOS PASLAUGOS

4.4.1. Reikalavimų laikymasis

Reikalaujama, kad Privatus subjektas Infrastruktūroje įrengtų su objekto veikla susijusias prekybines patalpas ir teiktų jose paslaugas.

Bus reikalaujama, kad Privatus subjektas užtikrintų, kad prekybinių patalpų pritaikymas ir jo naudojimas atitiktų keliamus higienos ar kitus reikalavimus.

Tuo atveju, jei nesilaikoma kokių nors reikalavimų, Privatus subjektas privalo sutikti, kad siekiant ištaisyti padėtį, iki nustatyto termino imsis atitinkamų korekcinį veiksmų, kurie aptariami ir dėl kurių sprendimas priimamas pasitarus su Valdžios subjekto atstovu.

Jei padėtis nėra ištaisoma tiek, kiek reikalauja Valdžios subjektas ir kitos atitinkamos institucijos, Valdžios subjektas pasilieka teisę:

- a) pakeisti Sutartį iš jos pašalinant prekybos paslaugų veiklą; arba
- b) paskirti kitą Privatų subjektą, kuris eksploatuotų prekybos patalpas; arba
- c) nutraukti Sutartį.

Privatus subjektas pasirūpina visomis licencijomis ir leidimais, kurie yra būtini eksploatuojant prekybines patalpas, ir sumoka už jų gavimą.

4.4.2. Prekybos veiklos vykdymas

Prekybos paslaugų veiklą Privatus subjektas organizuoja ir vykdo kaip komercinę ūkinę veiklą, t. y. Privatus subjektas atsako ir/ar pasitelkdamas subnuomininkus už visų darbuotojų priėmimą, pirkimus, apskaitą, prekių tiekimą ir pan. bei už bet kokią su tuo susijusį veiklos pelną ar nuostolius.

Privatus subjektas privalo prekybos paslaugų veiklą vykdyti dienomis, kuriomis yra lankytojams atidarytas baseinas (darbo valandos gali būti trumpesnės).

Griežtai draudžiama prekybos paslaugų patalpose prekiauti su Infrastruktūros funkcionalumu nesusijusiomis prekėmis.

4.4.3. Prekybos patalpų furnitūra ir įrengimai

Privatus subjektas savo lėšomis pristato ir sumontuoja visą prekybos paslaugų veiklai būtiną furnitūrą, montavimo detales, įrangą ir įrengimus. Visa furnitūra, montavimo detalės, įranga ir įrengimai turi atitikti įstatymų nustatytus reikalavimus (patvirtinimus).

Privatus subjektas savo lėšomis atlieka visos furnitūros, montavimo detalių, įrangos ir įrengimų techninę priežiūrą, remontą ar pakeitimą.

Pasibaigus sutarčiai Privatus subjektas palieka Valdžios subjektui sumontuotą įrangą, montavimo detales, įrenginius bei įrengimus ir atsako už tai, kad įranga bei įrengimai tinkamai funkcionuotų.

4.4.4. Prekybos patalpų komunalinės paslaugos

Privatus subjektas savo lėšomis sumontuoja atskirus Prekybos patalpų komunalinių paslaugų apskaitos prietaisus (vandens, elektros, šildymo, vėdinimo, oro kondicionavimo apskaitai) ir/arba užtikrina minėtų paslaugų apskaitos atskirumo principą, reiškiantį, kad Prekybos patalpų sunaudojamų komunalinių paslaugų dalis nebūtų įtraukta į Valdžios subjekto perkamų paslaugų dalį, t.y. Valdžios subjektas nenumato mokėti už Prekybos patalpų komunalinių paslaugų sąnaudas.

5 SKYRIUS. PASLAUGŲ VALDYMAS

5.1. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS

Privatus subjektas atsako už visą Infrastruktūros valdymą ir bus atsakingas už personalo, atsakingo už Infrastruktūros priežiūrą ir eksploataciją, įdarbinimą ir/ar samdymą kitais pagrindais.

5.1.1. Apsirūpinimo darbuotojais laipsnis

Siekiant užtikrinti, kad būtų išlaikyti klientų aptarnavimo, įrangos ir įrengimų techninės priežiūros, programų įgyvendinimo ir paslaugų suteikimo bei plėtojimo, priežiūros ir visuomenės saugumo standartai, Privatus subjektas privalo įdarbinti ir/ar samdyti kitais pagrindais pakankamą skaičių darbuotojų, kurie turėtų tinkamą kvalifikaciją ir patirtį.

Privatus subjektas įdarbina visus darbuotojus, kurių reikia plaukimo baseinui eksploatuoti, įskaitant visą vadovaujantį, prižiūrintį, bendrąjį ir kitą personalą.

Valdžios subjektas užtikrins ugdymo plaukti, gelbėtojų, sveikatinimo bei sportinio ugdymo treniruoklių patalpose paslaugų teikimui reikiamą personalą.

5.1.2. Darbuotojų kvalifikacija

Sutarties pradžioje Privatus subjektas patikrina, ar policijos nusikaltimų registre nėra su jo samdomais darbuotojais susijusių įrašų, Patikrinimas atliekamas visų darbuotojų atžvilgiu.

Pirminį teorinį ir praktinį instruktažą visiems darbuotojams ir atsakingiems asmenims apie pirmosios pagalbos infrastruktūros pobūdį darbo vietoje, pirmosios pagalbos priemonių buvimo vietą, parengtų pirmosios pagalbos teikėjų buvimą ir procedūras, kurių reikia laikytis prireikus suteikti pirmąją pagalbą Privatus subjektas surengia tada, kai:

- a) įdarbinti/pasamdyti visi darbuotojai;
- b) pasikeičia atliekamų pareigų pobūdis ir rūšis; ir
- c) vėliau reguliariais intervalais.

5.1.3. Nekompetentingas arba aplaidžiai dirbantis personalas

Privatus subjektas garantuoja, kad visi jo pasitelkti darbuotojai yra tinkamos kvalifikacijos, kompetentingi ir patyrę vykdyti su Sutartimi susijusių rūšių veiklas.

5.1.4. Privataus subjekto prievolės žmogiškųjų išteklių srityje

Privataus subjekto pareiga – padėti darbuotojams optimizuoti savo darbo rezultatus ir suteikti jiems visas galimybes įnešti juos asmeniškai patenkinantį indėlį siekiant Sutartyje nustatytų tikslų.

Personalo organizavimas turi atitikti sektoriaus standartus ir geriausią plaukimo baseinų eksploatavimo ir valdymo praktiką.

5.1.5. Aprangos (uniformos) standartas ir darbuotojų identifikavimas

Privatus subjektas užtikrina, kad visi asmenys, kurie įdarbinti Paslaugų teikimui, visada būtų tinkamai apsirengę ir darbe vilkėtų tinkamai atskiriamas uniformas arba jų darbo zonai skirtus drabužius.

Privataus subjekto darbuotojams draudžiama vilkinti uniformą viešai vartoti alkoholi.

5.1.6. Darbuotojų mokymas ir tobulinimas

Privatus subjektas atsako už visus darbuotojų mokymo ir tobulinimo aspektus, įskaitant:

- a) darbuotojų supažindinimą su sektoriaus problemomis bei naujienomis ir su šia sritimis susijusiomis Valdžios subjekto politikomis;

- b) esant reikalui, surengti visų darbuotojų, nurodytų veiksmų nepaprastaisiais atvejais procedūrose, mokymus. Objekte turi būti laikomas dalyvavimo tokiuose individualiems darbuotojams skirtuose užsiėmimuose registras;
- c) Privataus subjekto darbuotojų dalyvavimo mokymo užsiėmimuose išlaidas sumoka Privatus subjektas;
- d) Nepaprastųjų atvejų pratybų ir mokymų, kaip elgtis incidentų atvejais, dažnumas turi būti išsamiai aprašytas einamosios veiklos planuose. Turi būti vedama išsami apskaita apie darbuotojų veiklos, užtikrinant veiksmingą plano įgyvendinimą, rezultatus.

5.2. KLIENTAI IR BENDRUOMENĖ

5.2.1. Klientų pasitenkinimas ir konsultavimas

Privatus subjektas turi atlikti bendruomenės apklausas. Minimalus apklausų skaičius – kasmet 4 apklaustos. Prieš pradėdant atlikti apklausą, ją turi patvirtinti Valdžios subjekto atstovas.

Reikalaujama, kad Privatus subjektas plėtotų ir stiprintų ryšius su įvairiomis vietinėmis organizacijomis, pvz., mokyklomis, vietiniais ir nacionaliniais plaukimo klubais.

5.2.2. Klientų grįžtamojo ryšio vertinimas ir skundų nagrinėjimas

Privatus subjektas atsako už klientų ir suinteresuotosios šalies santykių valdymą įtraukiant bendruomenę ir gerinant jų supratimą bei reguliaraus dalyvavimo galimybę. Tikimasi, kad šis procesas padės maksimaliai išlaikyti esamus klientus ir suinteresuotąsias šalis, kurios turi tiesioginį poveikį veiklos rezultatams ir siekiant platesnio masto Valdžios subjekto tikslų:

- a) turi būti sistema užtikrinti, kad bet kokios gautos klientų pastabos būtų tinkamai užregistruotos ir jų atžvilgiu atitinkamas vadovas ar darbuotojas imtųsi veiksmų;
- b) apie bet kokius skundus, kurie galėtų turėti pasekmių saugai arba kitokių pasekmių, kurios sulauktų išorinės žiniasklaidos dėmesio, privaloma nedelsiant pranešti Valdžios subjekto atstovui.

5.2.3. Viešoji tvarka

Privatus subjektas turi užtikrinti, kad plaukimo baseine visuomet būtų atitinkamų išteklių palaikyti viešąją tvarką, kuri užtikrintų visų Infrastruktūrą lankančių visuomenės narių saugą ir gerovę.

Jei manoma, kad yra būtina, gali būti pareikalauta, kad baseino ar kitos Infrastruktūros dalies naudotojai pasišalintų iš objekto, nes jie trukdo arba kelia pavojų kitiems visuomenės nariams, darbuotojams arba sau. Šiuos klausimus Privatus subjektas turi spręsti minimaliai sutrikdydamas visus susijusius asmenis ir vadovaudamasis geriausia sektoriaus praktika.

Jei incidentas yra toks, kad reikia kviešti skubios pagalbos tarnybas, jei gali būti, kad dėl jo bus atšaukti užsiėmimai, Privatus subjektas turi nedelsiant apie tai pranešti Valdžios subjekto atstovui ir per 24 valandas pateikti pranešimą raštu.

5.3. KOKYBĖS VALDYMO IR PADALINIŲ TARPUSAVIO SĄVEIKOS SISTEMOS

Privatus subjektas turės kokybės valdymo ir padalinių tarpusavio sąveikos sistemą, kurios bus įdiegtos taip, kad užtikrintų paslaugų teikimo ir valdymo nuoseklumą.

5.3.1. Administraciniai dokumentai

Privatus subjektas privalo:

- a) tvarkyti visus administracinius dokumentus, bylas ir susirašinėjimą (toliau tekste – dokumentai), susijusį su Privataus subjekto sistemų veikimu, metiniais einamosios veiklos planais ir plaukimo baseinų eksploatavimu; ir
- b) Sutarties galiojimo laikotarpiu privalo saugoti visų dokumentų kopijas. Pasibaigus Sutarties galiojimo laikui arba nutraukus Sutartį anksčiau, visi dokumentai, kurių pareikalavo Valdžios

subjektas, turi būti jai pateikti. Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad visi dokumentai būtų saugojami struktūriškai apibrėžtu ir saugiu būdu.

5.3.2. Aplinkos apsaugos tvarumas

Privatus subjektas privalo:

- a) užtikrinti, kad Paslaugų teikimas vyktų laikantis geros aplinkos apsaugos valdymo praktikos;
- b) laikytis visų galiojančių aplinkos apsaugos teisės aktų;
- c) pranešti Valdžios subjektui apie visus su Sutartimi susijusius incidentus, kurie sukėlė žalą ar yra galimybė, kad padarys žalos žmogaus sveikatai arba aplinkai.

5.3.3. Vandens kokybė

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad vandens kokybė baseinuose būtų palaikoma taip, kaip nustato Lietuvos higienos normos HN 109:2016 „Baseinų visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“.

5.4. SAUGOS VALDYMAS

5.4.1. Laikinas sustabdymas

Neapribodamas jokių teisių, kurias Valdžios subjektas galėtų turėti pagal Sutartį, Valdžios subjekto atstovas gali nurodyti Privačiam subjektui laikinai sustabdyti Paslaugų teikimo vykdymą iki tokio laiko, kol Privatus subjektas įrodo Valdžios subjekto atstovui, kad jis nori ir sugeba vykdyti šią Sutartį laikydamasis šioje Specifikacijoje nurodytų reikalavimų.

5.4.2. Neatidėliotinas pranešimų teikimas

Privatus subjektas privalo nedelsdamas pranešti Valdžios subjektui ir per 24 valandas po bet kokio incidento plaukimo baseine pateikti vėlesnį pranešimą, jei:

- a) toks incidentas susijęs su saugos klausimais, įskaitant visus atvejus, kai vandens kokybė gali padaryti žalos lankytojams arba jei dėl vandens kokybės pablogėjimo apribojama galimybė naudotis baseinu;
- b) smarkiai apgadinamas turtas;
- c) Infrastruktūra apgadinama taip, kad dėl jo gali būti nutrauktas įprastas Infrastruktūros eksploatavimas;
- d) įvykta bet koks incidentas, kurio atveju reikia atvykti avarinėms ir pagalbos tarnyboms (policijai, gaisrinei ar skubios medicinos pagalbos tarnybai);
- e) įvykdomas koks nors kriminalinis nusikaltimas;
- f) sustabdomas darbas ar įvyksta koks nors darbuotojų streikas, kuris gali paveikti įprastą darbą;
- g) incidentas yra susijęs su kokiais nors kitais dalykais, dėl kurių gali prasidėti bylinėjimasis teisme ar kurie kaip nors negatyviai paveikia Valdžios subjekto interesus;

Pranešime turi būti nurodyta incidento data, laikas ir vieta bei su juo susiję darbuotojai. Išsami informacija apie incidentą turi būti pateikta Valdžios subjekto atstovui sutartoje Pranešimų apie incidentus formoje.

Apie visus incidentus, kurių atveju apgadinamas turtas, sunkiai sužalojamas darbuotojas ar visuomenės narys arba sugenda įranga ir įrengimai, turi būti nedelsiant pranešta Valdžios subjekto atstovui, o per 24 val. po to turi būti pateiktas rašytinis pranešimas apie incidentą.

5.4.3. Saugaus darbo praktika ir procedūros

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad būtų parengtos saugaus darbo procedūros arba specifinės darbo instrukcijos.

5.5. TURTO IR ĮRENGIMŲ VALDYMAS

5.5.1. Bendrosios nuostatos

Privatus subjektas privalo:

- a) prisiimti atsakomybę už visus Infrastruktūros techninės priežiūros darbus;
- b) gavus pranešimą apie tai, kad baldai, įrengimai sulūžo ar sugedo, juos pašalinti ir per protingą terminą pakeisti naujais arba pataisyti taip, kad būtų saugūs naudoti ir būtų funkcionalūs.

5.5.2. Infrastruktūros techninė priežiūra

- a) Privatus subjektas turi leisti Valdžios subjekto atstovui patekti į visas objekto dalis bet kokių priimtiniu laiku ir patikrinti Infrastruktūrą.
- b) Visus remonto darbus turi atlikti atitinkami kvalifikuoti kompetentingi tos srities darbuotojai.
- c) Jei su Valdžios subjekto atstovu nėra susitarta kitaip, visos medžiagos, kurias Infrastruktūros techninei priežiūrai naudoja Privatus subjektas, turi būti naujos ir kaip galima labiau panašios į esamas medžiagas.

5.5.3. Privataus subjekto atsakomybė techninės priežiūros srityje

5.5.3.1. Bendrosios nuostatos

Privatus subjektas atsako už:

- a) Visos Infrastruktūros, joje esančios įrangos, įrengimų ir kitų elementų būklės stebėjimą, paprastąjį ir kapitalinį remontą ir (jei reikia) pakeitimą.
- b) Infrastruktūros ir visos įrangos, įrengimų ir kitų elementų valdymo ir techninės priežiūros darbus.
- c) Visos įrangos ir įrengimų, kuriuos naudoti Paslaugų teikimui pateikė Privatus subjektas priežiūrą, remontą ir (jei reikia) pakeitimą.
- d) Privatus subjektas privalo visus įrengimus prižiūrėti:
 - i. pagal gamintojo reikalavimus;
 - ii. tokiu būdu, kuris nepažeidžia jokių galiojančių teisės aktų, ir
 - iii. taip, kad jų būklė užtikrintų, jog jie yra tinkami pagal numatytą paskirtį.
- e) Stebėti visos tokios įrangos ir įrengimų bei kitų elementų, esančių Infrastruktūroje, būklę, funkcionavimą ir išvaizdos standartą arba išorę, kurie gali:
 - i. reikalauti remonto, techninės priežiūros ar pakeitimo kitais;
 - ii. paveikti ar turėti įtakos Paslaugų teikimui; arba
 - iii. pažeisti bet kokį teisės aktą, reglamentą ar įstatymą.

5.5.3.2. Valymas

- a) Privatus subjektas atsako už tai, kad Infrastruktūra, įskaitant, bet neapsiribojant – baseinas būtų valomas taip, jog būtų užtikrintas atitikimas higienos reikalavimas, aukštas klientų komforto ir patogumo lygis.
- b) Jei yra galimybės, visada naudoti aplinkai palankius valymo produktus.
- c) Patalpų, turinčių ypatingą higieninę reikšmę, tokių kaip tualetų, dušo patalpų, persirengimo kambarių ir pan., priežiūra turi užtikrinti, kad buvimas šiose patalpose neturės neigiamo poveikio sveikatai.
- d) Bendro naudojimo plotai turi būti valomi tokiais valymo būdais, kad dulkių didžiausia leidžiama koncentracija nevirsytų LR Sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gegužės 10 d. įsakymas Nr. V-362 “Dėl Lietuvos higienos normos HN 35:2007 „Didžiausia leidžiama cheminių medžiagų (teršalų) koncentracija gyvenamosios aplinkos ore“ patvirtinimo“ leistinių verčių.
- e) Valymo paslaugos turi būti teikiamos kasdien (išskyrus baseino ne darbo dienas: švenčių ar profilaktinio valymo dienas ir pan.), todėl paslaugų teikimo laikotarpiui turės būti sudarytas atskiras paslaugų teikimo grafikas ir suderintas su Valdžios subjekto atsakingu už sutarties vykdymą darbuotoju.
- f) Intensyvaus (nuolatinio) naudojimo patalpoms, kuriose turi būti teikiamos valymo paslaugos 7 (septynis) kartus per savaitę, priskiriamos šios patalpos: laiptinės, tambūrai, koridoriai, visi kabinetai, darbuotojų patalpos, treniruoklių patalpos, san. mazgai, lankytojų rūbinė, persirengimo patalpos, dušų patalpos.
- g) Visose kitose patalpose gali būti teikiamos valymo paslaugos rečiau.

- h) **Atsižvelgiant į Infrastruktūros specifiką – yra būtinas nuolatinis budintis valytojas/-a darbo laiku**, kuris/-i nuolat prižiūri tvarką ir švarą patalpose, papildo higienos priemonėmis tualetus ir prausyklas, atlieka ir kitus su savo tiesioginėmis pareigomis susijusius Valdžios subjekto atsakingo personalo pavedimus.
- i) Privatus subjektas aprūpina patalpas purvą ir drėgmę sulaikančiais kilimėliais ir užtikrina jų keitimą švarą užtikrinančiu siūlomu periodiškumu.
- j) Patalpų valymo periodiškumas turi būti toks, kad būtų užtikrinta pakankama švara, apibūdinama valymo kontrolės reglamentuose.
- k) Privatus subjektas bus atsakingas už atliekų surinkimą, paruošimą jas išvežti, atliekų surinkimui ir laikinam saugojimui reikalingos infrastruktūros sukūrimą ir priežiūrą. Valdžios subjektas numato atliekų išvežimą apmokėti pagal faktą.
- l) Valdžios subjekto atstovas gali nedelsdamas įspėti Privatų subjektą dėl bet kokių nepatenkinamo valymo atvejų ir reikalauti pakeisti savo valymo procedūras arba valymo dažnumą, užtikrinanti švarą.
- m) Nors už Kavinės patalpų ir Prekybos patalpų valymą atsakingas taip pat Privatus subjektas ir/ar jo pasitelktos trečiosios šalys, už šių patalpų valymą moka pats Privatus subjektas ir/ar jo pasitelktos trečiosios šalys (t.y. Valdžios subjektas nenumato mokėti už minėtų patalpų valymo paslaugas).

5.5.3.3. Atliekų šalinimas

- a) Privatus subjektas užtikrina, kad šiukšliadėžės ar atliekoms skirtos dėžės visada būtų tvarkingos ir geros būklės.
- b) Valdžios subjektas privalo užtikrinti, kad atliekų tvarkymui teritorijoje būtų parūpintos atliekų rūšiavimo dėžės.
- c) Negavęs išankstinio Valdžios subjekto patvirtinimo raštu, Privatus subjektas neturi teisės išorėje statyti jokių stambių šiukšliadėžių (pvz., konteinerių).
- d) Bet kokios atliekų laikymui skirtos šiukšliadėžės turi:
 - i. atitikti visus atitinkamus aktus, reglamentus, įstatymus ir vietinius teisės aktus; ir
 - ii. neturi turėti jokio poveikio visuomenės naudojimosi Infrastruktūra patogumui ir aplinkai.
- e) Privatus subjektas organizuoja visų patalpose esančių atliekų išgabenimą.

5.5.4. Žemės sklypo priežiūra

- a) Privatus subjektas atsako už visą Žemės sklypo priežiūrą.
- b) Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad būtų palaikoma estetiškai maloni, saugi, atsakinga visų zonų būklė, tuo tikslu reikiamu lygmeniu taikydamas geriausią sodininkystės ir aplinkos apsaugos praktiką bei principus.

5.5.5. Įrašų tvarkymas ir patikrinimai

- a) Privatus subjektas privalo vesti tikslią ir naujausią visų pastatų techninės priežiūros, kuri buvo atlikta teritorijoje, registraciją ir Valdžios subjektui pareikalavus, pateikti tokius įrašus jai patikrinti.
- b) Valdžios subjekto atstovas periodiškai patikrins Infrastruktūrą ir nustatys, ar buvo atlikta pastatų techninė priežiūra taip, kaip nustatyta Sutartyje.

5.5.6. Turto būklė Sutarties pasibaigimo dieną

- a) Pasibaigus Sutarčiai arba nutraukus šią Sutartį Privatus subjektas privalo palikti Infrastruktūrą - pastatus, įrangą ir įrengimus tokios pat būklės, kokia buvo ją sukūrus, išskyrus pagrįstą nusidėvėjimą. Gražinama Infrastruktūra privalo būti tinkama eksploatuoti neatliekant statybos darbų ir/ar nekeičiant įrangos ir įrengimų ne trumpiau nei 1 (vienerius) metus po grąžinimo.

- b) Ne vėliau kaip likus 3 mėnesiams iki Sutarties galiojimo laikotarpio pabaigos Privatus subjektas kartu su Valdžios subjektu privalo atlikti visuotinį Infrastruktūros auditą ir nustatyti bet koki būklės pablogėjimą (išskyrus pagrįstą nusidėvėjimą), kurį Privatus subjektas privalo savo lėšomis ištaisyti iki Sutarties pasibaigimo dienos.
- c) Likus trisdešimčiai (30) dienų iki Sutarties galiojimo termino Privatus subjektas ir Valdžios subjekto atstovas dar kartą patikrins Infrastruktūrą, tuo siekiant užtikrinti, kad Privatus subjektas laikėsi galutinio audito nurodymų grąžinti Infrastruktūrą į tokią pat būklę, kad ji būtų tinkama eksploatuoti neatliekant statybos darbų ir/ar nekeičiant įrangos ir įrengimų ne trumpiau nei 1 (vienerius) metus po grąžinimo.
- d) Jei Privatus subjektas nevykdo audito reikalavimų, Privatus subjektas privalo leisti Valdžios subjekto atstovui, jos ekspertams ar darbuotojams patekti į Infrastruktūrą ir atlikti visus būtinus remonto darbus ir/ar įrangos bei įrenginių pakeitimo darbus, už kuriuos Valdžios subjektas turi teisę pareikalauti išlaidų kompensavimo iš Privataus subjekto.

5.6. PAŽEIDIMŲ REGISTRAVIMAS

Privatus subjektas kaip Registravimo įrankį turės naudoti MS Excel ar lygiavertę programą, prie kurios suteikiama prieiga Valdžios subjekto atstovui.

Privatus subjektas naudodamas Registravimo įrankį turi užtikrinti, kad nuolat vyktų komunikacija tarp Valdžios subjekto bei Privataus subjekto (iš kitos pusės) šiais klausimais:

- (i) visų užklausų, prašymų, susijusių su Paslaugomis, ataskaitos;
- (ii) Infrastruktūros naudotojų ar Privataus subjekto pranešimai apie Paslaugų pažeidimus ir pažeidimų klasifikavimą;
- (iii) inžinerinių sistemų stebėjimas;
- (iv) baldų ir įrangos būklės stebėjimas ir priežiūra;
- (v) Valdžios subjekto pateiktos instrukcijos ir jo pranešimai, susiję su Sutartimi;
- (vi) su Registravimo įrankio funkcionalumu susijusi informacija;
- (vii) informacija apie Registravimo įrankiu užregistruoto Paslaugų pažeidimo ištaisymo progresą.

Privatus subjektas turi tinkamai įvertinti informaciją, gautą iš užklauso ar Paslaugų pažeidimo pranešimo, užfiksuoto Registravimo įrankiu, ir priskirti ją prie konkrečios Paslaugos pažeidimo nustatymo.

Privatus subjektas, naudodamas Valdžios subjekto sukurtą Registravimo įrankio funkcijas turi informatyviai ir konstruktyviai reaguoti į Valdžios subjekto paklausimus.

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad būtų tinkamai į pranešimą apie Paslaugų pažeidimą ir pabaigęs atitinkamą pažeidimo ištaisymo veiklą, per Registravimo įrankį informuotų Valdžios subjektą apie pasiektą faktinį ištaisymo laiką bei apie veiksmus, kurių buvo imtasi. Tokia informacija privalo būti užregistruojama Registravimo įrankiu ir saugoma.

Privatus subjektas turi laiku reaguoti ir pašalinti pažeidimus.

5.7. RINKODAROS VALDYMAS

5.7.1. Rėmimas

Privatiam subjektui leidžiama gauti paramą užsiėmimų, programų ir renginių reklamavimui taikant tokias sąlygas:

- a) bet kokios gautos paramos ir reklamos lėšos turi būti reinvestuojamos į Infrastruktūrą;
- b) visos bendrosios paramos ir reklamos įplaukos ketvirčio ataskaitoje turi būti nurodytos atskirai;
- c) Valdžios subjektas pasilieka teisę neleisti jokios paramos, dėl kurios Valdžios subjektas pateiktų į prieštarinę padėtį arba sulauktų negatyvios kritikos;
- d) jokie įsipareigojimai rėmėjams neturi būti ilgesni kaip Sutarties galiojimo laikotarpis.

5.7.2. Pavadinimo (prekės ženklo) keitimas, reklamavimas

Privatus subjektas **neturi teisės gauti pajamų už Pavadinimo suteikimą Infrastruktūrai** ar keitimą.

5.7.3. Vieši pareiškimai ir ryšiai su žiniasklaida

Privatus subjektas neteikia jokių komentarų žiniasklaidai Valdžios subjekto vardu ir nedaro jokių pareiškimų su Valdžios subjektu ar jo veikla susijusiais klausimais.

Privatus subjektas nedelsdamas praneša Valdžios subjektui apie bet kokias problemas, dėl kurių Infrastruktūra gali būti uždaryta ir galėtų būti sutrikdytas Paslaugų teikimas.

5.8. KOMUNALINĖS PASLAUGOS

5.8.1. Komunalinės paslaugos

Privatus subjektas atsako už energijos ir vandens tiekimą ir stebėseną bei turi tiesiogiai sudaryti atitinkamas sutartis su energijos ir vandens tiekėjais.

Valdžios subjektas naudos, kaip tai apibrėžia Sutartis ir šios Specifikacijos Infrastruktūrą pagal savo poreikius ir turės teisę reguliuoti vidaus temperatūrą ar kitus kintamuosius, kurie gali turėti įtakos energijos suvartojimui. Privatus subjektas lieka atsakingas už energijos suvartojimo mažinimo priemonių diegimą ir taupymo vartojimo įpročių skatinimą (viešinimo priemonėmis / informaciniais ženklais).

Valdžios subjektas nenumato mokėti už Kavinės patalpų ir Prekybos patalpų komunalinių paslaugų sąnaudas, atitinkamai Privatus subjektas turi užtikrinti šių patalpų komunalinių paslaugų atskirumo principą, kaip tai aprašyta ankstesniuose skyriuose.

5.8.1.1. Energijos ir vandens matavimas bei stebėjimas

Privatus subjektas įsipareigoja siekti energijos suvartojimo mažinimo tikslų. Tiksliai pagrįsti termodinaminiais skaičiavimais, atsižvelgti į užimtumą ir naudojimo specifiką.

Energijos ir vandens vartojimo stebėjimas bei suvartojimo kiekio nustatymas bus vykdomas visoje Infrastruktūroje. Stebėseną vyks naudojant xls. Vartojimas turi būti stebimas šiose sistemose:

- a. Karštas vanduo.
- b. Šaltas vanduo.
- c. Elektra.
- d. Šildymas.
- e. Bet koks kitas energijos ir (arba) vandens šaltinis.

Kaip dalį energijos vartojimo, matavimo ir stebėjimo užduoties Privatus subjektas įsipareigoja imtis šių veiksmų:

- f. Teikti ataskaitas ir analizuoti energijos vartojimą (diagramų ir brėžinių naudojimas, pagrindimai nuokrypių atvejais, optimizavimas arba procesų adaptavimas).
- g. Korekcinių veiksmų įgyvendinimas siekiant optimizuoti energijos vartojimą.
- h. Dažnas ekonominis energijos kainų stebėjimas ir Valdžios subjekto konsultavimas dėl sąnaudų mažinimo.
- i. Technologijų stebėjimas siekiant patobulinti Infrastruktūrą, kad sumažėtų suvartojamos energijos kiekis užtikrinant tuos pačius saugumo ir patogumo standartus pastato viduje.

Visa pirmiau nurodyta informacija bus pateikta Valdžios subjektui kartu su veiklos ataskaita.

Komunaliniai mokesčiai Privačiam subjektui mokami Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka* nustatyta tvarka.

5.8.1.2. Energijos ir vandens sutarčių valdymas

Visas sutartis dėl energijos mokesčių, sąnaudų ir tinklo prijungimo mokesčių pasirašo, valdys ir administruos Privatus subjektas.

Privatus subjektas išanalizuos energijos rinką ir pasitelks konkurencingus pirkimo susitarimus, kad gautų geriausias kainas. Prieš sudarydamas sutartį dėl energijos ir vandens pirkimo, Privatus subjektas turi pateikti rinkos analizės rezultatus Valdžios subjektui bei suderinti pirkimo sutarčių sąlygas. Privatus subjektas taip pat turi sudaryti galimybę Valdžios subjektui tiesiogiai gauti sąskaitas iš energijos ir vandens tiekėjų.

6 SKYRIUS. BENDROSIOS SĄLYGOS

6.1. TAIKOMI TEISĖS AKTAI

Paslaugų teikimui ir Sutarčiai taikomi ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir poįstatyminius teisės aktus.

6.2. RYŠIAI SU VALDŽIOS SUBJEKTU

Privačiam subjektui draudžiama imtis veiksmų, kurie būtų už pagal šią Sutartį suteiktų įgaliojimų ribų. Privatus subjektas privalo prisiimti sau visą riziką, susijusią su savo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymu.

6.3. BŪTINUMAS GAUTI VISUS BŪTINUS PATVIRTINIMUS

Išskyrus atvejus, kai Valdžios subjektas nurodė kitaip, Privatus subjektas privalo savo išlaidomis gauti visus reikalingus savivaldybės, centrinės valdžios ar kitų atsakingų institucijų patvirtinimus, įgaliojimus, licencijas ir leidimus, būtinus Paslaugų teikimui.

6.4. PRIVATUMAS

Privatus subjektas sutinka laikytis tinkamos asmens duomenų apsaugos, kaip tai numato Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas.

Renkant asmens duomenis iš lankytojų, bet kokiuose išleistuose dokumentuose, kurie tiesiogiai arba netiesiogiai reikalauja, kad lankytojai atskleistų asmens duomenis Privačiam subjektui, turi būti pareiškimas, pagal kurį lankytojas sutinka, kad bet kokia Privačiam subjektui prieinama informacija apie statistinį lankytojų apsilankymą ir lankytojų grupes gali būti pateikta Valdžios subjektui.

Privatus subjektas neturi teisės naudoti jokių asmens duomenų tokiais tikslais, kurie nėra susiję su Paslaugų teikimu.

6.5. NUOSTOLIŲ ATLYGINIMO SĄLYGOS

Privatus subjektas garantuoja, kad atlygins žalą Valdžios subjektui ir apsaugos ją nuo bet kokių ieškinių, pretenzijų, nuostolių, žalos, baudų, reikalavimų ar išlaidų, kurias jos atžvilgiu galėtų užtraukti bet koks asmuo dėl to, kad Privatus subjektas vykdė šią Sutartį, įskaitant:

- a) bet kokią Privataus subjekto ar bet kokio kito asmens, už kurio veiksmus ar neveikimą atsako Privatus subjektas, aplaidumą, tyčinius veiksmus ar neveikimą; ir (arba);
- b) bet kokio asmens mirtį ar sužalojimą arba bet kokio turto paradižą ar jo apgadinimą; ir (arba);
- c) bet kokią Sutarties pažeidimą dėl Privataus subjekto kaltės; ir (arba);
- d) bet kokią ieškinį, pretenziją ar reikalavimą dėl atsakomybės, kuris buvo pateiktas Valdžios subjektui ryšium su tuo, kad Privatus subjektas pažeidė taikytinus teisės aktus.

Privataus subjekto prievolė garantuoti Valdžios subjektui žalos atlyginimą yra sumažinama proporcingai tuo mastu, koku Valdžios subjekto ar jos darbuotojų veiksmai ar neveikimas galėjo prisidėti prie sužalojimo, sugadinimo ar nuostolių.

6.6. DRAUDIMAS

Prieš Sutarties pradžią Privatus subjektas turi apsidrausti civilinės atsakomybės draudimu ir jį visada turėti galiojantį. Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad ir jo subtiekejai būtų apsidraudę panašiu draudimu (jei jo turimas draudimas neapima subtiekejų ar trečiųjų asmenų veiklos metu padarytos žalos atlyginimo). Valdžios subjekto atstovas gali bet kuriuo metu pareikalauti įrodyti, kad Privatus subjektas yra apsidraudęs ir jo draudimas yra galiojantis. Privatus subjektas kasmet pateikia Valdžios subjekto atstovui pažymą apie visų draudimo reikalavimų galiojimą.

1 PRIEDAS. TECHNINĖS PRIEŽIŪROS REIKALAVIMAI

Ižanga

Šiame priede pateikiamos Privataus subjekto ir Valdžios subjekto atsakomybės techninės priežiūros srityje.

Pagalbinė informacija apie pastato ir įrangos, mechaninės dalies ir įrenginių techninės priežiūros sritis bei apie landšafto priežiūrą pateikta atitinkamai A, B ir C skirsniuose. C skirsnyje pateikta lentelė, kurioje išdėstyti Privataus subjekto ir Valdžios subjekto veiksmai ir atsakomybė techninės priežiūros srityje.

A. Pastato ir įrangos techninė priežiūra

Privatus subjektas atsako už visą valymą, paprastąjį ir kapitalinį remontą, susijusį su kasdieniu Paslaugų teikimu, įskaitant žemės plotus, grindų dangą bei visų įrengimų, susijusių su parėjimo kontrolės zonomis bei programomis techninę priežiūrą ir remontą.

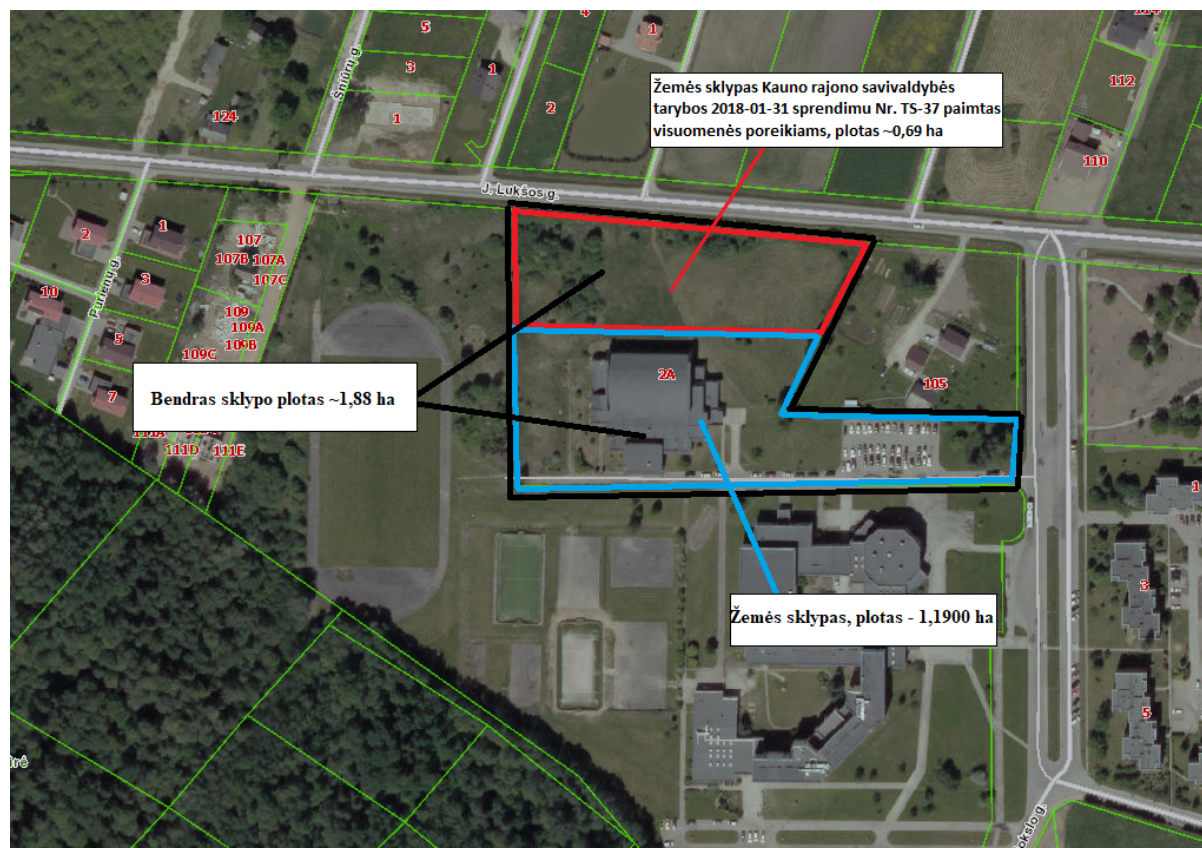
Bet kokius baldų ir įrangos sugadinimus, nepriklausomai nuo to, ar jie būtų viduje ar išorėje, atsiradusius netinkamai ją naudojant arba dėl Privataus subjekto aplaidumo, privalo suremontuoti Privatus subjektas tokiu būdu, kaip to pageidauja Valdžios subjektas.

B. Mechaninės dalies ir įrenginių techninė priežiūra

Bus reikalaujama, kad Privatus subjektas kasdien stebėtų įrenginių darbą. Apie visus nustatytus gedimus, kurių negalima pašalinti nedelsiant gedimo nustatymo metu, Privatus subjektas privalo pranešti Valdžios subjekto atstovui arba jo paskirtam asmeniui palaikyti ryšius su Privačiu subjektu ir užregistruoti visus gedimus.

C. Teritorija

Privatus subjektas turi būti atsakingas už tai, kad būtų valoma ir prižiūrima su Infrastruktūra siejama teritorija nustatytose zonose (pažymėta mėlynai):



Privatus subjektas atsakingas už tinkamą teritorijos apšvietimo funkcionavimą.

Šios zonos turi apimti žole apsėtas teritorijas ir kietosios dangos paviršius.

1. Vejos priežiūra

- a) Privatus subjektas užtikrina tokią vejų priežiūrą, kad jos atrodytų švarios ir tvarkingos. Sezono metu vejos turi būti nupjaunamos ne rečiau kaip kas dvi savaites.
- b) Privatus subjektas privalo nuo vejų pašalinti nupjautą žolę.
- c) Ant danga išklotų zonų neturi likti jokių žolės nuopjovų ar šiukšlių.
- d) Žolės nuopjovas privaloma surinkti ir išgabenti iš objekto, jos neturi būti išbarstytos aplink objektą.

2. Šiukšlių surinkimas

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad iki atidarymo teritorijoje būtų surinktos šiukšlės. Dienomis, kai yra daug lankytojų, prireikus šiukšlės turi būti surenkamos kelis kartus per dieną.

3. Kietųjų paviršių valymas

Privatus subjektas privalo pašalinti visas atliekas, dirvožemį, bet kokias kitas medžiagas ir šaltojo sezono metu sniegą nuo tokių teritorijoje esančių kietųjų paviršių:

- a) pėsčiųjų takų;
- b) išgrįstų zonų;
- c) automobilių saugyklų;
- d) įvažiavimo kelių.

5. Atvirų vandens nutekėjimo vamzdžių valymas

Jei yra įrengti atviri vandens nutekėjimo vamzdžiai arba semtuvai, Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad jose, įskaitant groteles ir įvadus, nebūtų šiukšlių.

6. Objekto patikrinimai

- a) Siekiant nustatyti visas pavojingas aplinkybes ir bet kokias aplinkybes, kurios neigiamai paveiktų Infrastruktūrą, Privatus subjektas atlieka reguliarius objekto patikrinimus visoje teritorijoje.
- b) Visi darbai, kuriuos reikia atlikti pagal Privataus subjekto atsakomybę techninės priežiūros srityje, turi būti ištaisyti nedelsiant.
- c) Jei yra darbų, susijusių su padėties, kuri neįeina į Privataus subjekto atsakomybės sritį, tada Privatus subjektas turi užtikrinti, kad lankytojams nekiltų joks pavojus ir kaip galima greičiau žodžiu pranešti Valdžios subjekto atstovui.

7. Chemikalų naudojimas

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad visi darbuotojai, kurie bus susiję su chemikalų taikymu ir naudojimu, būtų baigę tinkamus mokymus.

8. Bendrosios nuostatos dėl valymo

Privatus subjektas atsako už apsirūpinimą valymui skirtomis medžiagomis, įrengimais ir reikmenimis.

1 lentelė. Infrastruktūros techninės priežiūros pasidalinimas

Elementas	Privataus subjekto atsakomybės sritis	Valdžios subjekto atsakomybės sritis
Baseino filtravimo sistema ir įrenginių patalpos	- Paprastojo ir kapitalinio remonto atlikimas. - Techninės priežiūros išlaidos. - Vandens valymas atliekamas pagal HN 109:2016 ar tuo metu galiojantį aktualų teisės aktą. - Visų siurblių ir filtrų aptarnavimas ir išbandymas. - Paruošti ir tvarkyti registracijos žurnalus, chloro, pH bei vandens lygio patikrinimo, kitus pagal HN 109:2016 ar tuo metu galiojantį aktualų teisės aktą privalomus žurnalus. - Pranešti apie visą reikalaujamą techninę priežiūrą Valdžios subjekto atstovui. - Surengti visiems darbuotojams mokymus ir juos supažindinti su įrenginių patalpomis bei techninės priežiūros procedūromis. - Visada išvalyti ir prižiūrėti įrenginių patalpas.	- Visų registracijos žurnalų peržiūrėjimas. - Reguliarūs patikrinimai.
Baseino ištuštinimas (vandens lygio sumažinimas) techninės priežiūros tikslais	- Baseinų pripildymas po praplovimo išlaikant lygius. - Išlaidos už vandenį, skirtą baseino pripildymui.	- Visų registracijos žurnalų peržiūrėjimas. - Dalyvavimas reguliariame metiniame baseino ištuštiniame.
Baseino chemikalų dozavimo sistemos	- Chemikalų dozavimo sistemų priežiūra pagal HN 109:2016 ar tuo metu galiojantį aktualų teisės aktą. - Pranešti Valdžios subjektui apie techninės priežiūros atlikimą. - Visi remontai ir pakeitimai pasibaigus Infrastruktūros ir įrenginių tarnavimo laikui.	- Visų registracijos žurnalų peržiūrėjimas. - Reguliarūs patikrinimai.
Bendroji Infrastruktūros techninė priežiūra	- Infrastruktūros priežiūra pagal HN 109:2016, HN 39:2016³ ir kitus teisės aktus vykdymas. - Visi remontai ir pakeitimai pasibaigus Infrastruktūros ir įrenginių tarnavimo laikui. - Remonto ar techninės priežiūros išlaidos, atsiradusios dėl Privataus	- Visų registracijos žurnalų peržiūrėjimas. - Reguliarūs patikrinimai.

³ Lietuvos higienos norma HN 39:2016 „Pirčių visuomenės sveikatos saugos reikalavimai“

Elementas	Privataus subjekto atsakomybės sritis	Valdžios subjekto atsakomybės sritis
	subjekto aplaidumo atlikti einamąją techninę priežiūrą. - Infrastruktūros defektų identifikavimas garantiniu periodu, komunikacija dėl jų pašalinimo bei Valdžios subjekto informavimas apie identifikuotus Infrastruktūros defektus bei jų šalinimo eigą.	
Pastatai	- Visą laiką prižiūrėti ir valyti, Infrastruktūrą ir Infrastruktūros teritoriją. - Informuoti Valdžios subjekto atstovą apie techninės priežiūros darbus. - Remonto ar techninės priežiūros išlaidos, atsiradusios dėl Privataus subjekto aplaidumo atlikti einamąją techninę priežiūrą. - Visi remontai ir pakeitimai pasibaigus Infrastruktūros ir įrenginių tarnavimo laikui.	- Visų registracijos žurnalų peržiūrėjimas. - Reguliarūs patikrinimai.
Sienos	- Nuvalytos. - Per 24 val. pašalinti bet kokius grafičius nuo vidinių ir išorinių sienų.	- Reguliarūs patikrinimai.
Stogai, stoglangiai, išorinės sienos, nutekamieji latakai ir stogvamzdžiai	- Paprastas ir kapitalinis remontas. - Techninė priežiūra. - Remonto ar techninės priežiūros išlaidos.	- Reguliarūs patikrinimai.
Durys ir rėmai (įskaitant spintas ir vartus)	- Paprastas ir kapitalinis remontas bei užtikrinimas tinkamo veikimo bei (pasibaigus jų tarnavimo laikui ar susidėvėjus) pakeitimo. - Techninė priežiūra. - Remonto ar techninės priežiūros išlaidos.	- Reguliarūs patikrinimai.
Elektros įranga ir laidai	- Paprastas ir kapitalinis remontas. - Techninė priežiūra. - Remonto ar techninės priežiūros išlaidos.	- Reguliarūs patikrinimai.
Apsaugos stulpai teritorijoje	- Paprastas ir kapitalinis remontas. - Techninė priežiūra. - Remonto ar techninės priežiūros išlaidos.	- Reguliarūs patikrinimai.
Grindų paviršiai ir dangos	- Paprastas remontas. - Techninė priežiūra.	- Reguliarūs patikrinimai.

Elementas	Privataus subjekto atsakomybės sritis	Valdžios subjekto atsakomybės sritis
	- Remonto ar techninės priežiūros išlaidos.	
Baldai ir inventoriai	- Įsigyti Specifikacijoje nurodytus ir/ar Pasiūlyme nurodytus baldus ir inventorių. - Prižiūrėti baldus ir inventorių ir užtikrinti jų tinkamą veikimą bei (pasibaigus tarnavimo laikui ar susidėvėjus) pakeitimą. - Prižiūrėti inventorių, reikalingą baseinui ir treniruoklių patalpoms (žr. 2 priedą) ir užtikrinti tinkamą veikimą bei (pasibaigus tarnavimo laikui ar susidėvėjus) pakeitimą. - Prižiūrėti: šiukšlių dėžes, kavinės įrangą, prekybinių patalpų įrangą, ženklus, skelbimų lentas ir kitą Privataus subjekto atsakomybei priskirtą įrangą ir užtikrinti jos tinkamą veikimą bei (pasibaigus jos tarnavimo laikui ar susidėvėjus) pakeitimą.	- Reguliarūs patikrinimai.
Stiklai, langai (vidiniai ir išoriniai)	- Pakeisti sudužusius ar įskilusius dėl netinkamo naudojimo stiklus. - Langų ir priedų pakeitimas atsiradus pažeidimams dėl vandalizmo. - Reguliariai valyti.	- Reguliarūs patikrinimai.
Grafičių pašalinimas	- Per 24 val. nuvalyti grafičius vidinėse ir išorinėse zonose.	- Reguliarūs patikrinimai.
Teritorija Žr. C skirsnį „Teritorijos priežiūra“	- Prireikus nušienauti ir išlyginti vejas. - Nuvalyti nešvarumus nuo kietųjų paviršių (pėsčiųjų takų, išgrįstų zonų, automobilių saugyklų, įvažiavimo kelių). - Šaltojo sezono metu nuvalyti sniegą nuo kietųjų paviršių (pėsčiųjų takų, išgrįstų zonų, automobilių saugyklų, įvažiavimo kelių). - Pranešti apie nusidėvėjusius kietuosius paviršius. - Ištuštinti šiukšliadėžes. - Prieš atliekant bet kokius žemės paviršiaus pakeitimus, gauti Valdžios subjekto patvirtinimą.	- Reguliarūs patikrinimai.
Higiena	- Palaikyti visų zonų švarą ir higieną. - Pateikti tinkamus higienos produktus dušuose, tualetuose,	- Reguliarūs patikrinimai.

Elementas	Privataus subjekto atsakomybės sritis	Valdžios subjekto atsakomybės sritis
	įskaitant tualetinį popierių, rankšluosčius ir oro gaiviklius.	
Sanitarinė įranga	- Prižiūrėti ir papildyti, kad būtų muilo, popierinių rankšluosčių, tualetinio popieriaus ir oro gaiviklio. - Įrengti tualetinio popieriaus ir rankšluosčių laikiklius bei muilines. - Įrengti dušus, klozetus, bakelius, praustuvus, pisuarus ir vandens maišytuvus.	- Reguliarūs patikrinimai.
Raktai, spynos ir apsauga	- Užsako ir pateikia raktus ir spynas, atitinkančias Valdžios subjekto pagrindinę raktų sistemą. - Atsako už Valdžios subjekto išduotus raktus ir spynas. - Pakeičia pamestus raktus ir spynas. - Sumoka dėl netinkamo naudojimo ar aplaidumo sugadintų raktų ar spynų remonto arba pakeitimo išlaidas.	- Reguliarūs patikrinimai.
Apšvietimas	- Keisti perdegusius šviestuvus. - Pakeisti neveikiančią apšvietimo įrangą pasibaigus jos tarnavimo laikui. - Pakeisti nekokybišką ar netinkamai įrengtą neveikiančią apšvietimo įrangą.	- Reguliarūs patikrinimai.
Stacionari įranga	- Prižiūrėti suolelius, įtvirtintas spinteles, lentynas. - Reguliariai valyti įrangą. - Pakeisti susidėvėjusią ar pasenusią stacionarią Privataus subjekto sumontuotą įrangą (pasibaigus jos tarnavimo laikui).	- Reguliarūs patikrinimai.
Santechnika ir įranga	- Valyti ir prižiūrėti. - Pakeisti susidėvėjusią ar pasenusią santechniką ir įrangą (pasibaigus jos tarnavimo laikui).	- Reguliarūs patikrinimai.
Saugos ženklai baseine	- Privalomų ženklų sumontavimas, kurių reikia tinkamam Paslaugų teikimui. - Prižiūrėti ženklus. - Stebėti, ar ženklai yra pagal teisės aktų reikalavimus. - Sumontuoti naujus Valdžios subjekto patvirtintus ženklus, susijusius su Privataus subjekto veikla baseino teritorijoje.	- Reguliarūs patikrinimai.

Elementas	Privataus subjekto atsakomybės sritis	Valdžios subjekto atsakomybės sritis
Buitinė technika	- Montavimo ir techninės priežiūros išlaidos. - Pakeitimo išlaidos.	- Reguliarūs patikrinimai.

2 PRIEDAS. INVENTORIUS

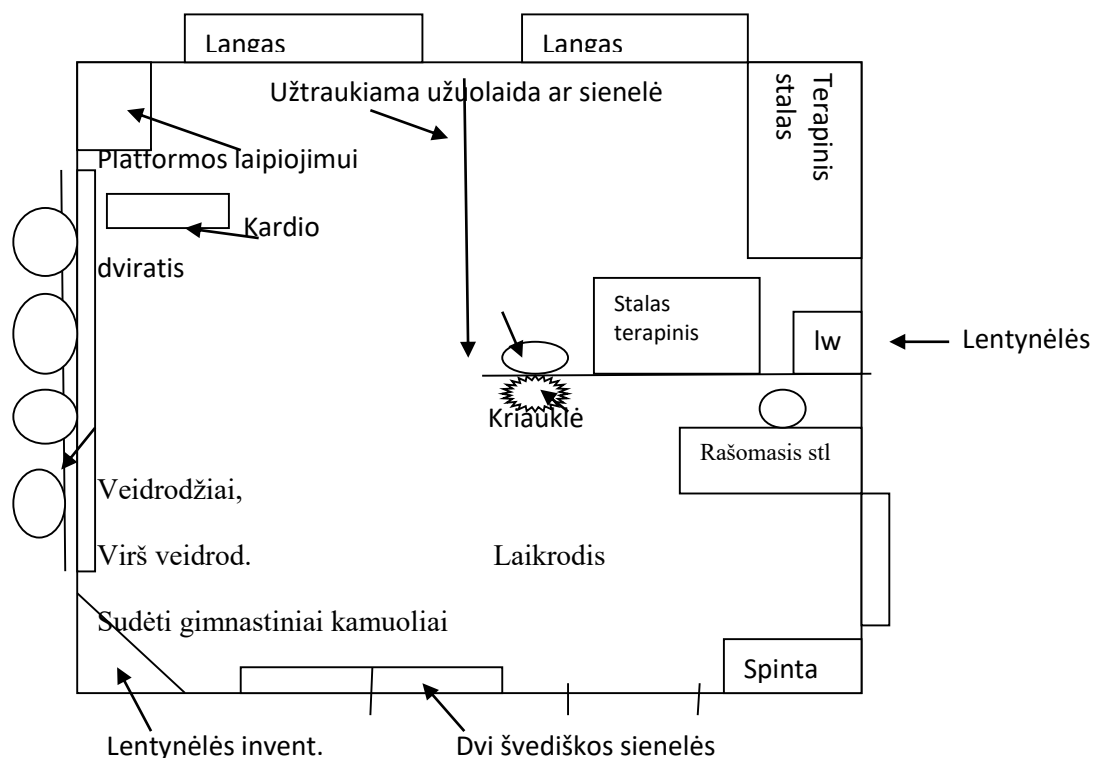
INVENTORIUS, REIKALINGAS BASEINUI

Eil. Nr.	Inventorius*	Kiekis
1.	Rūbinių spintelės 900x500x1800 Klientų persirengimui	180 (108 vyrų; 72 moterų)
2.	TimeManager - laiko regulatorius. Skirtas fiksuoti ir kaupti informaciją perduoti ją spausdintuvui ar švieslentei	1
3.	SWIM Terminal ar lygiavertis – terminalas. Skirtas, surinkti informaciją ir perduoti į kompiuterį su programine įranga. Terminalas yra sandarus, atsparus drėgmei.	6
4.	Cable Set for 6 Lanes. Laidų rinkinys 6 takeliams starto pusėje (1x200-20, 7x200-04,SWT-END ar lygiavertis) Startside).	2
5.	Printer P5-8 ar lygiavertis – spausdintuvas. Spausdintuvas integruotas su starto sistema, laiko fiksavimo pultu, terminalu, garsiakalbių sistema, jautriais lietimui paneliais. Perteikia informaciją ant specialaus popieriaus.	1
6.	Touchpad - liečiamasis panelis ar lygiavertis. Vientisas pagamintas iš aukštos kokybės ir didelio stiprumo nerūdijančio plieno. Turi 4 juostų didelio jautrumo jungiklius, uždarus kontaktus laidams. Išmatavimai atitinkantis olimpinio baseino takelio (takelio plotis 2,5 m) standartus: 2440x900mm. sintetinius	6
7.	Single frame ar lygiavertis – vienpusis jungimo elementas. Skirtas tvirtinti išorines liečiamąsias sieneles prie baseino panelių.	2
8.	Double frame ar lygiavertis – dvipusis jungimo elementas, skirtas sujungti liečiamąsias sieneles tarpusavyje.	4
9.	Transport Cart for Touchpads ar lygiavertis - transportavimo vežimėlis, skirtas transportuoti liečiamąsias sieneles.	1
10.	Push-Buttons with Banana Plug ar lygiavertis - nuspaudžiamieji mygtukai su bananiniais kištukiniais lizdais.	6
11.	Start Unit ar lygiavertis - starterio pultas su integruotu mikrofonu ir starto mygtuku.	1
12.	Speaker Active ar lygiavertis - aktyvus garsiakalbis. Garsiakalbis yra integruotas su stiprintuvu, maitinamas baterija arba 14 V įtampos elektros srove. Visa įranga naudojama baseine arti vandens, todėl yra atspari drėgmei.	3
13.	Speaker passive - pasyvus garsiakalbis. Pasyvus garsiakalbis jungiamas kartu su aktyviu garsiakalbiu t.y. kiekviena jo dalis su aktyvaus garsiakalbio dalimi. Visa įranga naudojama baseine arti vandens, todėl yra atspari drėgmei.	3
14.	Laidai TM ar lygiavertis sujungti su SU2 arba TM	31
15.	Švieslentė, 15cm, 7 skaitmenys	1
16.	Laidų rinkinys TMS-FLASH-SU ar lygiavertis	2
17.	FLASH XL blykstė	1
18.	Tripod ar lygiavertis stovas	1
19.	Starto bokšteliai pagaminti iš nerūdijančio plieno su integruotais sensoriais	6

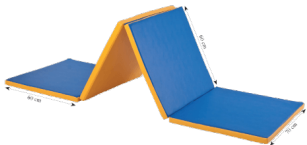
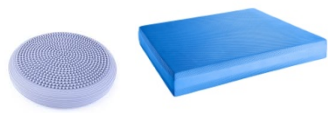
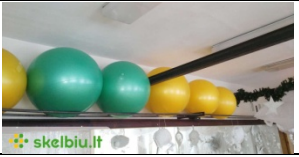
Eil. Nr.	Inventorius*	Kiekis
20.	Laiko matavimui kompiuteris: 4702MQ, 4x 2.20GHz • RAM: 4GB • 1TB HDD + 16GB SSD-Cache • DVD+/-RW DL • NVIDIA GeForce GT 730M, 2GB, HDMI • Display: 15.6", 1920x1080, • 3x USB 3.0, 1x USB 2.0, Gb LAN • Wireless: WLAN 802.11b/g/n, Bluetooth 4.0 • Cardreader: 4in1 • Webcam: 0.9 Megapixel • Windows 8 Pro ar lygiavertė 64bit ir Windows 7 Professional ar lygiavertė 64Bit • Li-Ionen	1

* - arba lygiavertis

INVENTORIUS, REIKALINGAS KINEZITERAPIJOS PATALPOMS



Eil. Nr.	Inventorius	Foto
1.	Elektrinis terapinis- masažo stalas	
2.	Terapinis stalas pastatomas be jokio valdymo (mechaninis).	
3.	Dviratis treniruoklis su atlošيامa sėdyne, tinka visoms amžiaus grupėms ir žmonėms turintiems sveikatos problemų.	
4.	Gimnastikos kamuoliai 45cm/55cm/65cm/75cm 5vnt.	
5.	Dvigubas gimnastikos kamuolys labiau tinkantis vaikams 1vnt. Įvairaus dydžio kamuoliuku pradedant nuo teniso kamuoliuko pabaigiant pilateso kamuoliu	
6.	Airex ar lygiaverčiai mankštos kilimėliai 5vnt.	

Eil. Nr.	Inventorius	Foto
		
6.	Švediška sienėlė 2vnt. (220x90cm, vnt).	
7.	Įvairių elastinių juostų.	
8.	Bėgimo šliužoimo kliūtys.	
9.	Čiužinys gimnastikos.	
10.	Gimnastikos lazda 3vnt.	
11.	Balansinės pagalvėlės 5vnt. apvalių 2vnt. Keturkampų	
12.	Svoriai (hanteliukai) 0,5kg/1kg/2kg/3kg Svoriai (blynas) 5kg/10kg.	
13.	Aerobikos stepas trijų padėčių Toorx Active ar lygiavertis 1vnt.	
14.	Metaliniai vamzdžiai kamuoliams sudėti.	

Eil. Nr.	Inventorius	Foto
15.	Veidrodžiai	
16.	Spinta (1vnt) ir lentynėlės 2vnt. Skirtingų aukščių	
17.	Rašomasis stalas 1vnt	
18.	Rašomojo stalo kėdė 1vnt.	
19.	Paprasta kėdė 2vnt.	
20.	Pertvara iš užuolaidos	
21.	TRX ar lygiavertis treniruoklis 1vnt 50eur.	

INVENTORIUS, REIKALINGAS TRENIRUOKLIŲ PATALPOMS

1. 2 štangos su suoliukais
2. 1 štanga lygi
3. 1 štanga lenkta
4. 1 štanga su stovu pritūpimams
5. Svarmenys po 2 vienetus nuo 1 iki 30 kg
6. Hantelių komplektas su stovu – 1 vnt.
7. Plaukimo staklės – 1 vnt.
8. Staklės kojoms – 1 vnt.
9. Bėgimo takeliai – 2 vnt.
10. Dviračiai – treniruokliai – 3 vnt.
11. Lygiagretės – 1 vnt.
12. Gimnastikos sienelės – 3 vnt.
13. Kimštiniai kamuoliai – 10 vnt. (1 – 5 kg)
14. Gimnastikos kilimėliai – 10 vnt.
15. Gumos pilatesui 2 m (6 vnt.)
16. Staklės pilvo presui – 2 vnt.
17. TRX 3 vnt.
18. Gimnastikos suoliukai – 4 vnt.

SPECIFIKACIJA
(PASLAUGŲ TEIKIMAS MOKSLO PASKIRTIES PASTATUOSE)

MOKYKLOS PRIESTATO, MOKSLO G. 2, MASTAIČIŲ K., KAUNO R. SAV.,

**ZAPYŠKIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS PRIESTATO BAŽNYČIOS G. 4,
KLUONIŠKIŲ K., ZAPYŠKIO SEN., KAUNO R. SAV.**

IR

**MOKSLO PASKIRTIES PASTATO, J. JANONIO G. 31, KAČERGINĖS MSTL. KAUNO
R. SAV.**

PASLAUGŲ TEIKIMO SPECIFIKACIJA

1. ĮŽANGA

1.1. Sąvokos ir jų aiškinimas

Jei kontekstas nereikalauja kitaip, šioje Paslaugų specifikacijoje naudojamos sąvokos atitinka Sutartyje numatytas sąvokas.

1.2. Aiškinimas

Visos nuorodos į skyrius ir priedus nurodo šių Specifikacijų skyrius ir priedus, jei Specifikacijose ar Sutartyje nėra nurodyta kitaip.

2. BENDROSIOS PASLAUGŲ SPECIFIKACIJOS

2.1. Privataus subjekto stebėseną ir Ataskaitų teikimas

2.1.1. Privataus subjekto veiklos vertinimas pagal Specifikacijas:

- (i) Privataus subjekto veikla vertinama atitikimo arba/neatitikimo pagrindu (konstatuojama, kad Privataus subjekto veikla atitinka arba neatitinka Specifikacijų reikalavimus), atsižvelgiant į Specifikacijose ir Specifikacijų lentelėse nustatytus reikalavimus;
- (ii) Privataus subjekto veikla vertinama atitikimo arba/neatitikimo pagrindu pagal Paslaugų teikimo planą ir kitus Privataus subjekto teikiamus Veiklos duomenis.

2.1.2. Veiklos įvertinimo programa

- (i) Kiekvienam Paslaugos kriterijui, detalizuotam Specifikacijų lentelėje, Privataus subjekto teikiama Paslauga vertinama pagal Specifikacijas ir Paslaugų teikimo planą bei kitus Veiklos duomenis. Paslaugos stebėjimas ir vertinimas bus nuolatinis;
- (ii) Valdžios subjektas gali savarankiškai stebėti, kaip Privatus subjektas teikia Paslaugas, naudodamas bet kokį metodą, kuris Valdžios subjekto nuomone, yra tinkamas ir pagrįstas;
- (iii) Stebėjimas (palyginimas), ar Privataus subjekto teikiamos Paslaugos atitinka procedūras, privalomų standartų reikalavimus;
- (iv) Privataus subjekto ir kitų naudojamų įrašų informacijos analizė;
- (v) Infrastruktūros naudotojų pasitenkinimo tyrimas;
- (vi) Auditas;
- (vii) Kitos priemonės, nurodytos Sutarties ar Specifikacijų.

2.1.3. Periodinės ataskaitos

Paslaugų teikimo laikotarpiu ataskaitų rengimo ir teikimo tvarka nustatyta Sutartyje ir jos prieduose.

2.1.4. Veiklos duomenys

- (i) Privatus subjektas turi užtikrinti Veiklos duomenų prieinamumą ir nuolatinį vientisumą bei garantuoti, kad visi Veiklos duomenys būtų tikslūs, išsamūs ir teisingi per 24 valandas nuo to, kai tie veiklos Duomenys buvo surinkti, sukurti ar kitaip užfiksuoti;
- (ii) Privatus subjektas turi užtikrinti, kad Veiklos duomenys nebūtų koreguojami, ištrinami ar sunaikinami be išankstinio raštiško Valdžios subjekto leidimo, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip;

2.1.5. Veiklos stebėjimo patikrinimai

- (i) Atlikdamas veiklos stebėjimo patikrinimą, Valdžios subjektas tikrina, kaip Privatus subjektas vykdo savo veiklos savistebėseną, vadovaujantis Specifikacijomis (toliau – Veiklos stebėjimo patikrinimai);
- (ii) Valdžios subjektas, pateikęs išankstinį pranešimą Privačiam subjektui (išskyrus iškilus nenumatytam atvejui, kai išankstinis pranešimas nėra būtinas), gali stebėti ir tikrinti Privataus subjekto veiklą bet kuriuo Paslaugų teikimo laikotarpio momentu, reikalauti Privataus subjekto veiklos audito (įskaitant Veiklos stebėsenos programą), įskaitant 6 mėnesių laikotarpį po Sutarties pasibaigimo;
- (iii) Privatus subjektas turi suteikti pagrįstai Valdžios subjekto reikalaujamą pagalbą dėl bet kokio stebėjimo, ataskaitos ar patikrinimo pagal (a) skirsnį, įskaitant papildomų naudotų, paruoštų ar sukurtų dokumentų, susijusių su Privataus subjekto veiklos stebėjimo veikla ar Paslaugų tiekimu, kopijų pateikimą, ir perduoti tą pačią informaciją Valdžios subjektui;
- (iv) Valdžios subjektas turi prisiimti jo nurodymu atliekamų priimtinių stebėjimo, ataskaitų ar patikrinimų kaštus ir išlaidas, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip.

2.1.6. Paslaugų pažeidimų registravimo įrankis

Privatus subjektas kaip Registravimo įrankį turės naudoti MS Excel ar lygiavertę programą, prie kurios suteikiama prieiga Valdžios subjekto atstovui.

Privatus subjektas naudodamas Registravimo įrankį turi užtikrinti, kad nuolat vyktų komunikacija tarp Valdžios subjekto bei Privataus subjekto (iš kitos pusės) šiais klausimais:

- (i) visų užklausų, prašymų, susijusių su Paslaugomis, ataskaitos;
- (ii) Infrastruktūros naudotojų ar Privataus subjekto pranešimai apie Paslaugų pažeidimus ir pažeidimų klasifikavimą;
- (iii) inžinerinių sistemų stebėjimas;
- (iv) baldų ir įrangos būklės stebėjimas ir priežiūra;
- (v) Valdžios subjekto pateiktos instrukcijos ir jo pranešimai, susiję su Sutartimi;
- (vi) su Registravimo įrankio funkcionalumu susijusi informacija;
- (vii) informacija apie Registravimo įrankiu užregistruoto Paslaugų pažeidimo ištaisymo progresą.

Privatus subjektas turi tinkamai įvertinti informaciją, gautą iš užklausimo ar Paslaugų pažeidimo pranešimo, užfiksuoto Registravimo įrankiu, ir priskirti ją prie konkrečios Paslaugos pažeidimo nustatymo.

Privatus subjektas, naudodamas Valdžios subjekto sukurtą Registravimo įrankio funkcijas turi informatyviai ir konstruktyviai reaguoti į Valdžios subjekto paklausimus.

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad būtų tinkamai į pranešimą apie Paslaugų pažeidimą ir pabaigęs atitinkamą pažeidimo ištaisymo veiklą, per Registravimo įrankį informuotą Valdžios subjektą apie pasiektą faktinį ištaisymo laiką bei apie veiksmus, kurių buvo imtasi. Tokia informacija privalo būti užregistruojama Registravimo įrankiu ir saugoma.

Privatus subjektas turi laiku reaguoti ir pašalinti pažeidimus.

Apie pažeidimų registravimą, ištaisymą ir kitą eigą ataskaitos formuojamos Registravimo įrankio ir tai yra sudėtinė mėnesinės ataskaitos dalis.

3. SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ SPECIFIKACIJOS

3.1. TECHNINIŲ IR INŽINERINIŲ APSAUGOS PRIEMONIŲ, STATINIO TECHNINIŲ ĮRENGINIŲ, BALDŲ IR ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS, MAITINIMO PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

3.1.lentelė. Techninių ir inžinerinių apsaugos priemonių, statinio techninių įrenginių, baldų ir įrenginių priežiūros, maitinimo paslaugų specifikacija.

Daugiau informacijos Sutarties 3 priedo „Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka“ 2 priedėlis „Išskaitų mechanizmas“.

Kodas	Objektas	Specifikacija
AS	Apsaugos signalizacinė sistema	Patalpų signalizacija veikia pagal paskirtį. Atliekami profilaktiniai apsaugos signalizacinės sistemos darbo patikrinimai. Valomos dulkės sisteminiuose blokuose bei jų vėdinimo įrengimuose.
IK	Judėjimo kontrolės sistema	Judėjimo kontrolės sistema riboja patekimą į patalpas. Judėjimo kontrolės sistema registruoja asmenų judėjimą ir įrašo duomenis. Judėjimo kontrolės sistema vykdo darbo laiko apskaitą. Atliekami profilaktiniai sistemos darbo patikrinimai. Valomos dulkės sisteminiuose blokuose, vėdinimo įrengimuose. Teikiamos konsultacijos dėl sistemos naudojimo.
VS	Vaizdo stebėjimo sistema	Vaizdo stebėjimo kameros veikia pagal paskirtį. Vaizdo įrašymo priemonės veikia pagal paskirtį. Vaizdo saugojimo priemonės veikia pagal paskirtį. Vaizdo atvaizdavimo priemonės veikia pagal paskirtį. Atliekami profilaktiniai sistemų darbo patikrinimai. Valomos dulkės sisteminiuose blokuose bei jų vėdinimo įrengimuose. Teikiamos konsultacijos dėl sistemos naudojimo.
NV	Nutekamųjų vandenų, vandens ir dujų tiekimo įrenginiai	Nutekamųjų vandenų vamzdynai, nutekamųjų vandenų surinkimo įrenginiai, nutekamųjų vandenų apdorojimo įrenginiai, kėlimo įranga veikia pagal paskirtį. Vandens gavybos, paruošimo ir spaudimo didinimo įrenginiai, vamzdynai, decentralizuoto vandens šildymo sistemos, sanitariniai objektai. Purkštuvai (sprinkleriai), CO2 įrenginiai, priešgaisrinis vandentiekis, sieniniai hidrantai, gaisro gesinimo įranga veikia pagal paskirtį. Instaliaciniai blokai, sanitariniai mazgai veikia pagal paskirtį.
ST	Šilumos tiekimo įrenginiai	Kuro tiekimas, šilumos perdavimo pastotės, šilumos gavyba kuro arba neišsenkamų energijos šaltinių pagrindu, įskaitant kaminų prijungimą, centrinės vandens šildymo sistemos veikia pagal paskirtį. Siurbliai, paskirstymo įrenginiai; patalpų šildymo vamzdynai, techninės patalpų oro sistemos ir kiti šilumos vartojimo objektai veikia pagal paskirtį. Radiatoriai, grindų šildymo, panelinės, spindulinės šildymo sistemos veikia pagal paskirtį. Kaminai veikia pagal paskirtį.

Kodas	Objektas	Specifikacija
VI	Techniniai ventiliacijos įrenginiai	Oro nutraukimo, tiekimo įrenginiai, oro tiekimo ir nutraukimo įrenginiai su arba be oro apdorojimo funkcijos, mechaniniai dūmų gaudytuvai veikia pagal paskirtį. Dviejų arba trijų termodinaminio oro apdorojimo funkcijų įrenginiai veikia pagal paskirtį. Keturių termodinaminio oro apdorojimo funkcijų įrenginiai veikia pagal paskirtį. Techninių oro įrenginių aušinimo sistemos: šaldymo ir grįžtamojo šaldymo ciklo sistemos, įskaitant siurblius, paskirstymo įrenginius ir vamzdynus, veikia pagal paskirtį.
AI	Aukštosios, vidutinės ir žemosios įtampos įrenginiai	Paskirstymo įrenginiai, transformatoriai veikia pagal paskirtį. Elektros energijos generatoriai, įskaitant aušinimo, išmetamųjų dujų ir kuro tiekimo sistemas, centrinę akumuliatorių ir nenutrūkstamo elektros energijos tiekimo įrangą, fotogalvanines sistemas, veikia pagal paskirtį. Pagrindiniai žemosios įtampos paskirstymo skydai, fazių kompensatoriai, maksimalios kontrolės sistemos veikia pagal paskirtį. Kabeliai, laidai, antriniai skirstytuvai, tiesimo sistemos, instaliaciniai prietaisai veikia pagal paskirtį. Stacionarūs šviestuvai, įskaitant elektros lempas, veikia pagal paskirtį. Išlydžio gaudymo įtaisai, nuvedimas, įžeminimas veikia pagal paskirtį. Dažnio keitikliai veikia pagal paskirtį.
TT	Telekomunikacijų ir techniniai informacijos perdavimo įrenginiai	Komutacinės spintos, tinklo komutatoriai, priedai veikia pagal paskirtį. Iškviečiamojo ryšio sistemos, šviesos ir skambučio signalinės sistemos, vietinio ryšio ir durų atrakinimo sistemos veikia pagal paskirtį. Įgarsinimo įrangą, konferencijų ir vertėjų garso sistemos, duplexinio ir simpleksinio ryšio sistemos veikia pagal paskirtį. Televizijos sistemos, įskaitant siųstuvų ir imtuvų antenų sistemas, keitiklius, veikia pagal paskirtį. Priešgaisrinės, užpuolimo, įsilaužimo signalizacijos sistemos, kontrolinės budėtojų sistemos, įėjimo kontrolės ir patalpų stebėjimo sistemos veikia pagal paskirtį. Kabeliniai duomenų, kalbos, teksto ir vaizdo perdavimo tinklai veikia pagal paskirtį. Tiesimo sistemos, telemechaninės sistemos, automobilių statymo valdymo sistemos veikia pagal paskirtį.
SN	Specifinio naudojimo įrenginiai	Privataus subjekto pateikiamų baldų, kitų įrenginių priežiūra, remontas ar pakeitimas vykdomi pagal Paslaugų teikimo planą.

Kodas	Objektas	Specifikacija
PA	Pastato automatizavimo sistemos	Automatizuotos sistemos, valdymo ir kontrolės įrenginiai, programavimo įrenginiai, sensoriai ir aktyvatoriai, ryšių susikirtimo stotelės, programinė automatizuotų stočių įranga veikia pagal paskirtį. Paskirstymo skydai su galingumo, valdymo ir apsaugos elementų grupėmis veikia pagal paskirtį. Pagrindiniai siųstuvai su periferijos sistemomis, sisteminių ryšių su automatizuotomis stotimis įrenginiai veikia pagal paskirtį. Kiti pastato automatizavimo įrenginiai ir sistemos veikia pagal paskirtį.
OS	Visos sistemos	Yra užtikrinamas avarinių tarnybų paslaugų teikimas ištisą parą (sudarytos atitinkamos sutartys su avarinėmis tarnybomis arba turimi nuosavi resursai).
NB	Nuotekos buitinės, technologinės	Nuotekų vamzdžių nuolydžių tikrinimas ir revizijos angų dangčių sandarumo atstatymas. Pratekėjimų per vamzdžių sujungimus ir armatūrą patikra.
DS	Dūmų šalinimas	Patikrinti ar dūmų šalinimo stoglangiai ir švieslangiai yra uždarytoje padėtyje. Atlikti išorinę valdymo ir signalizacijos valdymo sistemos patikrą. Atlikti varžų matavimus. Patikrinti signalizacijos skydų šviesos ir garso indikatorių veikimą. Valdymo sistemos patikra ir perjungimas į automatinį režimą. Patikslinti dūmų zonų išplanavimą. Rankinio paleidimo mygtukų patikra. Valdymo grandinių patikra. Sistemos kompleksinis bandymas. Įrašai žurnaluose.

Kodas	Objektas	Specifikacija
ES	Elektros sistemos	Elektros tiekimas vyksta nuolat be pertrūkių. Apšvietimo sistemos veikia pagal paskirtį. Judesio daviklių veikimo patikrinimas, reguliavimas. Automatinės elektros energijos padavimo reguliavimo įrangos išbandymas. Varžų matavimai patalpose. Kirtiklių ir automatų, automatinių išjungėjų, saugiklių įvadinėse spintose ir skydinėse patikra. Elektros pastotės, elektros tinklų ir automatikos patikra. Prijungtos nuo pastatų elektros tinklo įrangos maitinimo patikra. Akumuliatoriai (UPS), tam tikrą laiką palaikantys elektros energijos tiekimą bei vienodą elektros srovę, veikia pagal paskirtį. Kondensatorinių reaktyvinės galios kompensuoklių vizualinė patikra. Apsauginių priemonių komplektacijos patikra. Elektrinių vartų veikimo patikra. Elektrinių oro užuolaidų patikra. Automatinių durų elektros maitinimo patikra. Elektrinių vandens šildytuvų veikimo patikra. Elektros jėgos spintų patikra. Dyzelinio generatoriaus veikimo išbandymas be apkrovos. Dyzelinio generatoriaus veikimo išbandymas su apkrova. Elektros tiekimo schemas bei kabelių adresų atnaujinimas skydinėje ir elektros spintose. Elektros ūkio priežiūros žurnalo pildymas.
GA	Gaisro aptikimo sistema	Sirenų veikimo patikrinimas. Gaisro aptikimo sistema veikia pagal paskirtį. Centralės testinis patikrinimas. Optinių dūmų daviklių valymas ir veikimo patikra. Gaisro aptikimo sistemos kompleksinis bandymas. Kontrolės bei indikacijos įrenginių patikra. Valdymo grandinių patikra. Varžų matavimas. Akumuliatorių patikra. Įrašai žurnaluose.

Kodas	Objektas	Specifikacija
GG	Gaisro gesinimo sistema	Varžų matavimas. Slėgio reguliavimas sistemoje. Slėgį palaikančio siurblio veikimo patikra. Pagrindinio ir rezervinio siurbių veikimo patikra. Valdymo sistemos patikra ir perjungimas į automatinį režimą. Manometrų metrologinė patikra. Sistemos suveikimo signalo patikrinimas. Purkštukų ir vamzdyno patikra. Gesinimo vamzdynų hidraulinė patikra. Gesinimo stoties įrangos ir rezervuaro patikra. Sistemos kompleksinis bandymas. Gesinimo sistemos vamzdynų praplovimas. Elektrifikuotų sklendžių patikra. Valdymo grandinių patikra. Signalinių vožtuvų patikra ir valymas. Įrašai žurnaluose.
GP	Pirminės gaisro gesinimo priemonės	Priešgaisrinių skydų komplektacijos patikra. Gesintuvų patikra. Evakuacinių planų patikrinimas.
GB	Gerbūvis	Kelio užtvarų mechaninės dalies patikra. Įėjimų stogelių valymas. Nuogrindų smulkus tvarkymas. Dangų įtrūkimų ar kitų konstrukcinių defektų pašalinimas Pažeistos vejos atstatymas
PV	Vidaus priešgaisrinis vandentiekis	Valdymo sistemos patikra. Vidaus priešgaisrinio vandentiekio sistema veikia pagal paskirtį. Manometrų metrologinė patikra. Valdymo sistemos patikra ir perjungimas į automatinį režimą. Varžų matavimas. Priešgaisrinių čiaupų (skydų) komplektacijos patikra. Elektrifikuotų sklendžių patikra. Vamzdynų hidraulinė patikra. Vamzdynų praplovimas ir gaisrinių čiaupų sklendžių patikra. Žarnų perkantavimas. Įrašai žurnaluose.

Kodas	Objektas	Specifikacija
HV	Karšto vandens tiekimas	Vamzdyno, stovų būklės tikrinimas. Karšto vandens tiekimo sistema veikia pagal paskirtį. Vamzdyno iki uždaromosios armatūros apžiūra. Karšto vandens vamzdyno atšakų ir stovų balansavimas. Karšto vandens sistemos išplovimas. Karšto vandens temperatūros kontrolė ir koregavimas. Karšto vandens kiekio, temperatūros reguliatorių, termorėlių techninis patikrinimas. Karšto vandens vamzdyno izoliacijos patikra. Netinkamos naudojimui izoliacijos pakeitimas. Karšto vandens cirkuliariinių stovų praplovimas ir nuorinimas. Karšto vandens sistemos įrenginių kapitalinis remontas arba keitimas. Avarijų karšto vandens sistemoje lokalizavimas ir likvidavimas. Nuotėkio iš karšto vandens vamzdžių lokalizavimas. Elektrinių vandens šildytuvų (boilerių) techninė patikra.
LD	Langai ir durys	Langų funkcionalumo patikrinimas. Durų funkcionalumo patikrinimas.
LN	Lietaus nuotekos	Lauko nuotekų vamzdynų, trapų, įlajų, šulinių išvalymas, praplovimas. Pastato stogų, įlajų, latakų ir stovų funkcionalumo patikrinimas ir išvalymas.
GR	Pranešimai apie gaisrą	Gaisro pranešimų sistemos kompleksinis bandymas. Gaisro pranešimų sistema veikia pagal paskirtį. Įrašai žurnaluose.
PR	Pastatų priežiūra	Informacijos bei ataskaitų apie pastatų / patalpų būklę surinkimas. Kasmetinių apžiūrų aktų pildymas .
SR	Statinio konstrukcijos	Statinio techninės dokumentacijos pildymas. Nuolatinių stebėjimų vykdymas. Statinio kasmetinė techninė apžiūra. Vidaus ir lauko apdailos pažeidimų pašalinimas.
SP	Santechniniai prietaisai	Santechninių prietaisų veikimo, sandarumo patikra.
RP	Stogo priežiūra	Latakų ir lietvamzdžių išvalymas.

Kodas	Objektas	Specifikacija
HP	Šilumos punktas	Šilumos apskaitos prietaisų ir plombų tikrinimas, žurnalo pildymas. Šilumos punktas veikia pagal paskirtį. Filtrų, purvo rinktuvų valymas. Uždaromosios armatūros patikra. Temperatūrinio grafiko koregavimas, nepažeidžiant higienos normų. Šilumos punkto elektros įrenginių priežiūra. Šildymo ir karšto vandens sistemos paleidimas ir nuorinimas. Šilumos punkto hidraulinis išbandymas. Šilumokaičių smulkus remontas, sandarumo išbandymas. Kontrolės ir matavimo prietaisų patikrinimas. Šilumos izoliacijos patikra, izoliacijos drėkimo vietų nustatymas. Netinkamos naudojimui izoliacijos pakeitimas ir atsilaisvinusios pritvirtinimas. Optimalių valdymo programų nustatymas, nepažeidžiant higienos normų. Vamzdynų, balansinės ir uždaromosios armatūros ženklavimas. Šilumos ir karšto vandens siurblių viršijamo triukšmo nustatymas, guolių, riebokšlių patikrinimas, blogų kontaktų paveržimas, pavaros profilaktinis remontas. Automatizuoto šilumos punkto regulatoriaus profilaktinė apžiūra. Telemetrinės sistemos profilaktinė apžiūra. Šilumos punkto žurnalo pildymas. Informacijos apie pastebėtus šilumnešio parametrų nuokrypius įvade ir šilumos apskaitos prietaiso sutrikimus fiksavimas. Šilumos mazgo techninės dokumentacijos, instrukcijų ir schemų rengimas, atnaujinimas apskaitos mazge. Šilumos punkto sistemoje susidėvėjusių vamzdžių pakeitimas. Avarijų šilumos punkto sistemoje lokalizavimas ir likvidavimas. Uždaromosios armatūros keitimas. Aklių sumontavimas prieš įvadines sklendes. Šildymo arba karšto vandens siurblių, šilumokaičių ar kitų įrengimų kapitalinis remontas arba pakeitimas. Šilumos punkto parengties šildymo sezonui akto parengimas. Šilumos punkto patalpos tvarkymas. Drenažų ir oro išleidimo armatūros uždarymas aklėmis ir užplombavimas. Šildymo sistemos šilumokaičio praplovimas cheminiu būdu. Karšto vandens šilumokaičio praplovimas cheminiu būdu.

Kodas	Objektas	Specifikacija
HS	Šildymo sistema	Šildymo sistemos vamzdyno magistralių, atšakų, stovų, jungčių ir įrenginių apžiūra. Vamzdynų ir armatūros izoliacijos pažeistos eksploataavimo metu atkūrimas. Šildymo elementų patikra, blogai šylančių elementų nuorinimas, praplovimas ar keitimas. Temperatūros tikrinimas kiekvieno stovo prijungimo prie magistralės vietose. Šilumos sistemos hidraulinis išbandymas. Šilumos sistemos vamzdyno izoliacijos apžiūra, izoliacijos drėkimo vietų nustatymas. Netinkamos naudojimui izoliacijos pakeitimas ar atsilaisvinusios pritvirtinimas. Šilumos sistemų praplovimas. Šilumos sistemos įrenginių kapitalinis remontas. Šilumos sistemos susidėvėjusių vamzdžių pakeitimas. Nuotėkio iš šildymo vamzdžių lokalizavimas ir likvidavimas. Šilumnešio temperatūros matavimas kontroliniuose taškuose. Šildymo sistemos hidraulinis balansavimas.

Kodas	Objektas	Specifikacija
RC	Vėdinimas ir oro kondicionavimas	Šalto vandens tiekimo sistemų armatūros funkcionalumo patikra, techninis aptarnavimas. Šalto vandens vamzdžių tvirtinimo konstrukcijų patikra. Šalto vandens pratekėjimų per vamzdžių sujungimus šalinimas. Vandens filtrų valymas ir aptarnavimas. Ortakių apžiūra ir profilaktika, difuzorių valymas. Šaldymo – šildymo vožtuvų patikra. Vėdinimo įrangos kondensato nuvedimo vamzdžio valymas. Elektros įrenginių ir valdymo automatikos patikra. Vėdinimo įrangos patikra. Kondicionavimo įrenginių bendroji patikra, freono ir tepalo slėgio patikrinimas. Vėdinimo įrangos automatinio valdymo patikrinimas. Vėdinimo įrangos oro filtrų valymas ir keitimas. Vėdinimo įrangos ašinio, išcentrinio ventiliatoriaus sparnuotės ir korpuso valymas. Vėdinimo įrangos šildymo / šaldymo šilumokaičio valymas. Vėdinimo įrangos oro sklendžių patikra. Vėdinimo įrangos rekuperatorių valymas. Vėdinimo įrangos priešgaisrinių sklendžių patikra. Kontaktų profilaktinė patikra spintose, elektros variklių srovių matavimas. Ventiliatorinių konvektorių patikra. Kondicionavimo įrenginių kondensatorių valymas. Riebalinių oro filtrų valymas. Kondicionavimo įrenginių freono drėgmės indikatorių patikrinimas. Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų bei įrenginių parametrų reguliavimas. Ventiliatorinių konvektorių ir kondicionierių kondensato siurblių patikra. Ventiliatorinių konvektorių ir kondicionierių oro filtrų valymas. Kondicionavimo įrenginių freono papildymas.

Kodas	Objektas	Specifikacija
RC	Vėdinimas ir oro kondicionavimas	Šalto vandens tiekimo sistemų armatūros funkcionalumo patikra, techninis aptarnavimas. Šalto vandens vamzdžių tvirtinimo konstrukcijų patikra. Šalto vandens pratekėjimų per vamzdžių sujungimus šalinimas. Vandens filtrų valymas ir aptarnavimas. Ortakių apžiūra ir profilaktika, difuzorių valymas. Šaldymo – šildymo vožtuvų patikra. Vėdinimo įrangos kondensato nuvedimo vamzdžio valymas. Elektros įrenginių ir valdymo automatikos patikra. Vėdinimo įrangos patikra. Kondicionavimo įrenginių bendroji patikra, freono ir tepalo slėgio patikrinimas. Vėdinimo įrangos automatinio valdymo patikrinimas. Vėdinimo įrangos oro filtrų valymas ir keitimas. Vėdinimo įrangos ašinio, išcentrinio ventiliatoriaus sparnuotės ir korpuso valymas. Vėdinimo įrangos šildymo / šaldymo šilumokaičio valymas. Vėdinimo įrangos oro sklendžių patikra. Vėdinimo įrangos rekuperatorių valymas. Vėdinimo įrangos priešgaisrinių sklendžių patikra. Kontaktų profilaktinė patikra spintose, elektros variklių srovių matavimas. Ventiliatorinių konvektorių patikra. Kondicionavimo įrenginių kondensatorių valymas. Riebalinių oro filtrų valymas. Kondicionavimo įrenginių freono drėgmės indikatorių patikrinimas. Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų bei įrenginių parametrų reguliavimas. Ventiliatorinių konvektorių ir kondicionierių kondensato siurblių patikra. Ventiliatorinių konvektorių ir kondicionierių oro filtrų valymas. Kondicionavimo įrenginių freono papildymas.

Kodas	Objektas	Specifikacija
MP	Maitinimo paslaugos Mastaičių ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestate	Reikalaujama, kad Privatus subjektas Mastaičių ikimokyklinio ugdymo mokyklos priestate įrengtų maitinimo patalpas/valgyklą ir užtikrintų šių paslaugų teikimą savo sumontuota virtuvės ir maitinimo patalpų/valgyklos įranga. Šių paslaugų teikimas užtikrinamas komerciniais pagrindais, t. y. Privatus subjektas atsako ir/ar pasitelkdamas subnuomininkus už visų darbuotojų priėmimą, pirkimus, apskaitą, maisto paruošimą, tvarkymą ir pan. bei už bet su tuo susijusį virtuvės/maitinimo veiklos pelną ar nuostolius. Privatus subjektas privalo palaikyti sanitarijos ir higienos normų reikalavimus atitinkančią švarą ir tvarką valgykloje. Patalpos turi atitikti higienos ir sanitarijos normų reikalavimus. Indai ir įrankiai turi būti plaunami naudojant tik indų plovimui skirtas priemones (esant galimybei aplinkai nekenksmingas). Kenkėjų kontrolė ir naikinimas atliekami teisės aktų nustatyta tvarka. Sudaryti valgiaraštį, vadovaudamasi taikomomis maitinimo normomis. Asmenys, kurie tvarko maistą, turi pasitikrinti sveikatą prieš pradėdami dirbti ir nustatytu dažnumu tikrintis periodiškai bei būti išklause privalomojo higienos mokymo kursą. Teikti kokybišką, mitybos prasme pilnavertį, sveiką ir saugų maistą, remiantis teisės aktais patvirtintomis mitybos normomis. Reguliariai tikrinti tiekiamų patiekalų kokybę. Maisto produktai turi būti tiekiami kokybiški, nepažeistos pakuotės, tinkamo galiojimo termino ir sertifikuoti. Maisto produktų inventorizacija atliekama teisės aktų nustatyta tvarka. Kontrolės prietaisai ir įrengimai naudojami, prižiūrimi ir metrologiškai tikrinami vadovaujantis teisės aktuose nustatytais reikalavimais.

Pastaba. Paslaugų sąrašas orientacinis, Pirkimo (derybų) metu, bus konkretizuojamas. Esant poreikiui, Valdžios subjektas turi teisę atsisakyti dalies Paslaugų.

3.1.1. Komunalinės paslaugos

Privatus subjektas atsako už energijos ir vandens tiekimą ir stebėseną bei turi tiesiogiai sudaryti atitinkamas sutartis su energijos ir vandens tiekėjais. Valdžios subjektas naudos, kaip tai apibrėžia Sutartis ir šios Specifikacijos Infrastruktūrą pagal savo poreikius ir turės teisę reguliuoti vidaus temperatūrą ar kitus kintamuosius, kurie gali turėti įtakos energijos suvartojimui. Privatus subjektas lieka atsakingas už energijos suvartojimo mažinimo priemonių diegimą ir taupymo vartojimo įpročių skatinimą (viešinimo priemonėmis / informaciniais ženklais).

Valdžios subjektas numato mokėti už Privataus subjekto patiriamas Infrastruktūros komunalinių paslaugų sąnaudas Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka* nustatyta tvarka, atitinkamai Privatus subjektas turi užtikrinti šios Infrastruktūros komunalinių paslaugų atskirumo principą: įdiegdamas atskirą energijos ir vandens sąnaudų apskaitą arba (jei naudojama energija ir/ar vanduo bendrai su kitomis patalpomis ir nėra galimybės įdiegti atskirą apskaitą) taikydamas objektyvią proporciją sąnaudų priskyrimui pagal patalpų plotą.

3.1.1.1. Energijos ir vandens matavimas bei stebėjimas

Privatus subjektas įsipareigoja siekti energijos suvartojimo mažinimo tikslų. Tiksliai pagrįsti sąnaudas termodinaminiais skaičiavimais, atsižvelgti į užimtumą ir naudojimo specifiką.

Energijos ir vandens vartojimo stebėjimas bei suvartojimo kiekio nustatymas bus vykdomas visoje Infrastruktūroje. Stebėseną vyks naudojant xls. Vartojimas turi būti stebimas šiose sistemose:

- a. Karštas vanduo.
- b. Šaltas vanduo.
- c. Elektra.
- d. Šildymas.
- e. Bet koks kitas energijos ir (arba) vandens šaltinis.

Kaip dalį energijos vartojimo, matavimo ir stebėjimo užduoties Privatus subjektas įsipareigoja imtis šių veiksmų:

- f. Teikti ataskaitas ir analizuoti energijos vartojimą (diagramų ir brėžinių naudojimas, pagrindimai nuokrypių atvejais, optimizavimas arba procesų adaptavimas).
- g. Korekcinį veiksmų įgyvendinimas siekiant optimizuoti energijos vartojimą.
- h. Dažnas ekonominis energijos kainų stebėjimas ir Valdžios subjekto konsultavimas dėl sąnaudų mažinimo.
- i. Technologijų stebėjimas siekiant patobulinti Infrastruktūrą, kad sumažėtų suvartojamos energijos kiekis užtikrinant tuos pačius saugumo ir patogumo standartus pastato viduje.

Visa pirmiau nurodyta informacija bus pateikta Valdžios subjektui kartu su mėnesine veiklos ataskaita.

Komunaliniai mokesčiai Privačiam subjektui mokami Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka* nustatyta tvarka.

Sutartinis šildymo dienų skaičius: orientacinių metų (225 dienų) šildymo dienos nuo sausio 1 d. iki balandžio 30 d. ir nuo spalio 1 d. iki gruodžio 31 d.

Dienolaipsnių skaičius turi būti apskaičiuotas taip, kad Infrastruktūros patalpų vidutinė temperatūra būtų ne žemesnė nei numatyta Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, kuria vadovaujantis turi būti užtikrinamas reikalaujamas oro drėgnumas ir kt.

3.1.1.2. Energijos ir vandens sutarčių valdymas

Visas sutartis dėl energijos mokesčių, sąnaudų ir tinklo prijungimo mokesčių pasirašo, valdys ir administruos Privatus subjektas.

Privatus subjektas išanalizuos energijos rinką ir pasitelks konkurencingus pirkimo susitarimus, kad gautų geriausias kainas. Prieš sudarydamas sutartį dėl energijos ir vandens pirkimo, Privatus subjektas turi pateikti rinkos analizės rezultatus Valdžios subjektui bei suderinti pirkimo sutarčių sąlygas. Privatus subjektas taip pat turi sudaryti galimybę Valdžios subjektui tiesiogiai gauti sąskaitas iš energijos ir vandens tiekėjų.

3.1.1.3. Energijos vartojimo rodiklių lentelė.

Privatus subjektas įsipareigos pasiekti tam tikrą energijos vartojimo rezultatą Infrastruktūroje, energijos vartojimo lygį nustatydamas kWh / m³ / per metus pagal kontrolinius skaičiavimus, įskaitant šildymą, karštą ir šaltą vandenį, elektros energiją ir bet kokią kitą energijos ir vandens šaltinį. Energijos vartojimas, kuris priklauso nuo meteorologinių sąlygų (šildymo dienų) gali būti perskaiciuojamas proporcingai pagal šildymą laipsniais per parą, siekiant nustatyti mokėtiną ir (arba) gautiną sumą.

Kiekvienais metais Privatus subjektas savo metinėje veiklos ataskaitoje turi pateikti faktinio energijos suvartojimo Infrastruktūroje ir taikomų meteorologinių parametrų balansą.

3.1.2. Baldų ir įrenginių priežiūra

Privatus subjektas atsako už sukurtų Kačerginės mokyklos ir visų priestatų aprūpinimą baldais ir veiklai būtinais įrenginiais ir jų priežiūrą bei tinkamą funkcionavimą visą Sutarties laikotarpį.

Baldai turi būti švarūs ir funkcionuojantys, sulūžę / nefunkcionuojantys – keičiami Privataus subjekto.

Privatus subjektas atsako už baldų ir veiklai būtinų įrenginių pakeitimą pasibaigus jų tarnavimo laikui ar susidėvėjus.

3.1.3. Infrastruktūros būklė Sutarties pasibaigimo dieną

- a) Pasibaigus Sutarčiai arba nutraukus šią Sutartį Privatus subjektas privalo palikti Infrastruktūrą - pastatus, baldus, įrangą ir įrengimus tokios pat būklės, kokia buvo ją sukūrus, išskyrus pagrįstą nusidėvėjimą. Grąžinama Infrastruktūra privalo būti tinkama eksploatuoti neatliekant statybos darbų ir/ar nekeičiant baldų, įrangos ir įrengimų ne trumpiau nei 1 (vienerius) metus po grąžinimo.
- b) Ne vėliau kaip likus 3 mėnesiams iki Sutarties galiojimo laikotarpio pabaigos Privatus subjektas kartu su Valdžios subjektu privalo atlikti visuotinį Infrastruktūros auditą ir nustatyti bet kokį būklės pablogėjimą (išskyrus pagrįstą nusidėvėjimą), kurį Privatus subjektas privalo savo lėšomis ištaisyti iki Sutarties pasibaigimo dienos.
- c) Likus trisdešimčiai (30) dienų iki Sutarties galiojimo termino Privatus subjektas ir Valdžios subjekto atstovas dar kartą patikrins Infrastruktūrą, tuo siekiant užtikrinti, kad Privatus subjektas laikėsi galutinio audito nurodymų grąžinti Infrastruktūrą į tokią pat būklę, kad ji būtų tinkama eksploatuoti neatliekant statybos darbų ir/ar nekeičiant baldų, įrangos ir įrengimų ne trumpiau nei 1 (vienerius) metus po grąžinimo.

Jei Privatus subjektas nevykdo audito reikalavimų, Privatus subjektas privalo leisti Valdžios subjekto atstovui, jos ekspertams ar darbuotojams patekti į Infrastruktūrą ir atlikti visus būtinus remonto darbus ir/ar įrangos bei įrenginių pakeitimo darbus, už kuriuos Valdžios subjektas turi teisę pareikalauti išlaidų kompensavimo iš Privataus subjekto.

4.1. VALYMO PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

Privatus subjektas atsako už šioje Paslaugų teikimo specifikacijoje aprašomos Infrastruktūros dalies patalpų valymą – Kačerginės mokyklos ir visų statomų priestatų valymą (esamų švietimo paskirties rekonstruojamų patalpų valymą vykdys Viešasis subjektas).

Visos aukščiau nurodytos patalpos, baldai ir įrenginiai turi būti švarūs.

Valymo rezultatai privalo būti nuolat tikrinami ir pagal individualią metodiką fiksuojami dokumentuose. Turi būti sudaryta valymo kontrolę užtikrinanti sistema. Sistema turi atitikti LST EN 13549 reikalavimus.

Valymo darbų aprašymas apima mažiausią valymo dažnumą, kuris, esant optimaliai pastato būklei, užtikrina pakankamą valymo kokybę.

Valymo darbų aprašyme vartojami šie terminai ir apibrėžtys:

Patalpos komponentas – funkcinis arba statybinis patalpos elementas.

Administracinės patalpos – darbuotojų kabinetai, darbo patalpos.

Specialios patalpos – ugdymo patalpos, rūbinės, dušai, sanitarinės patalpos.

Techninės patalpos – pagrindinė technologinė patalpa, elektros pastotės patalpa, katilinė, valymo reikmenų patalpa, ventiliacijos patalpos ir kt.

Pagalbinės patalpos – laiptinės, koridoriai ir kt.

Pagrindinio inventoriaus komponentai – sudedamoji inventoriaus dalis, kurią lemia patalpos funkcinė paskirtis, pvz., naudojama kaip darbo vieta.

Kito inventoriaus komponentai – inventoriaus dalys, kurios nepriskiriamos pagrindinio inventoriaus komponentams.

Sienos ir lubos – patalpų ribojančios pastato dalys su joms priklausančiais elementais, išskyrus grindis.

Grindys – paviršiaus plotas su jam priklausančiais elementais.

Sunkiai pasiekiamos vietos – plotai, kurie įprastai patalpoje nepastebimi, pvz., plotai, esantys aukščiau nei 1,80 m aukštyje.

Taršos rūšys – taršos suskirstymas pagal kilmę.

Šiukšlės – nukritusios arba numestos didesnės šiukšlės, kurias galima surinkti.

Neprilimpantys nešvarumai – nešvarumai, kurių negalima tiesiogiai paimti arba pakelti.

Prilimpantys nešvarumai – nešvarumai, kurie prilimpa tik prie atitinkamo arba riboto ploto.

Susikaupiantys nešvarumai – tos pačios rūšies tarša, kuri atsiranda vis tame pačiame apibrėžtame plote.

Patalpų valymo reikalavimai, atitinkantys sutartinius, aplinkos apsaugos ir higienos reikalavimus:

A) Bendra informacija:

Patalpų, turinčių ypatingą higieninę reikšmę, tokių kaip tualetų, dušo patalpų, persirengimo kambarių, virtuvių ir pan., priežiūra turi užtikrinti, kad buvimas šiose patalpose neturės neigiamo poveikio sveikatai.

Bendro naudojimo plotai turi būti valomi tokiais valymo būdais, kad dulkių didžiausia leidžiama koncentracija neviršytų LR Sveikatos apsaugos ministro 2007 m. gegužės 10 d. įsakymas Nr. V-362 “Dėl Lietuvos higienos normos HN 35:2007 „Didžiausia leidžiama cheminių medžiagų (teršalų) koncentracija gyvenamosios aplinkos ore“ patvirtinimo“ leistinų verčių.

Visas paslaugas bus galima atlikti tik darbo dienomis, todėl paslaugų teikimo laikotarpiui turės būti sudarytas atskiras paslaugų teikimo grafikas ir suderintas su Valdžios subjekto atsakingų už sutarties vykdymą darbuotoju.

Intensyvaus (nuolatinio) naudojimo patalpoms, kuriose turi būti teikiamos valymo Paslaugos 5 (penkis) kartus per savaitę, priskiriamos šios patalpos: laiptinės, tambūrai, koridoriai, visi kabinetai, darbuotojų patalpos, trenerio patalpa, visos klasės, sporto salė, budėtojo kab., san. mazgai, biblioteka, lankytojų rūbinė, persirengimo patalpos, dušų patalpos, choreografijos salė.

Visose kitose patalpose gali būti teikiamos valymo paslaugos rečiau nei 5 kartus per savaitę.

Atsižvelgiant į pastatų specifiką – yra būtinas nuolatinis budintis valytojas/-a darbo laiku, kuris/-i nuolat prižiūri tvarką ir švarą patalpose, papildoma higienos priemonėmis tualetus ir prausykla, atlieka ir kitus su savo tiesioginėmis pareigomis susijusius Valdžios subjekto atsakingo personalo pavedimus.

Privatus subjektas aprūpina patalpas purvą ir drėgmę sulaikančiais kilimėliais ir užtikrina jų keitimą švarą užtikrinančiu siūlomu periodiškumu.

Patalpų valymo periodiškumas turi būti toks, kad būtų užtikrinta pakankama švara, apibūdinama valymo kontrolės reglamentuose. Valdžios subjektas neturi siūlymų dėl valymo darbų periodiškumo. Valdžios subjektas numato atliekų išvežimą apmokėti pagal faktą. Privatus subjektas bus atsakingas už atliekų surinkimą, paruošimą jas išvežti, atliekų surinkimui ir laikinam saugojimui reikalingos infrastruktūros sukūrimą ir priežiūrą.

B) Reikalavimai, būtini pasiekti reikiama darbo rezultata:

1) valymo darbai

Valymo darbus atliekantis subjektas turi pateikti įrodymus, kad vykdytų sąlygas, reikalingas užduočiai tinkamai atlikti, turint omenyje objektyvius specifinius reikalavimus (darbų aprašymą).

Valymo darbus atliekantis subjektas privalo užtikrinti, kad pakankamai turi žinių apie technologijas, patirties ir įgūdžių, taip pat reikiama inventorių, kad profesionaliai atliktų darbą.

2) valymo metodai ir sistemos

Valoma atitinkamoje erdvėje su joje esančiais valomais daiktais. Naudojamos technikos būklė neturi kelti pavojaus aplinkai ir žmonių sveikatai. Atliekant kasdieninį valymą reikia tausoti esamus daiktus ir grindų dangas.

Valymui skirtas inventorių ir mašinos turi būti nepriekaištingai techniškai tvarkingi ir švarūs. Mašinos turi atitikti galiojančias technines saugos instrukcijas ir, kaip joms numatyta, turi būti tikrinama jų techninė būklė.

Sutartį sudariusioms šalims turi būti pateikiamos aptarnavimo instrukcijos, valymo ir priežiūros nuorodos, informacija apie produktą, o naudojant pavojingas (išskyrus draudžiamas nuodingas) medžiagas – LR Sveikatos apsaugos ministro 2001 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 687 Dėl saugos duomenų lapo reikalavimų ir jo pateikimo profesionaliems naudotojams tvarkos patvirtinimo nustatyta tvarka įforminti saugos duomenų lapai ir LR Sveikatos apsaugos ministro 2002 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. 421 Dėl biocidų autorizacijos ir registracijos taisyklių patvirtinimo nustatyta tvarka Visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos išduotų biocidų autorizacijos ir registracijos liudijimų kopijos.

Jeigu patalpose yra gaminami švieži maisto produktai, tai tokios patalpos valomos tik su šiomis patalpoms skirtu valymo inventorių ir priemonėmis. Toks valymo inventorių turi būti laikomas ir sandėliuojamas atskirai nuo kitų patalpų valymo inventoriaus.

Turi būti atsižvelgta į šiuos higienos reikalavimus:

a) Paviršiai (tualetuose, kitose sanitarinėse – higieninėse patalpose, bendro naudojimo plotuose, virtuvėse) turi būti valomi naudojant kiekvienai patalpai skirtą valymo inventorių. Praktikoje skirtingų patalpų valymo inventorių ženklinais tokiais spalvomis:

Raudona – tualetai, unitazai ar pisuarai;

Geltona – kita sanitarinė įranga, tokia kaip praustuvai, higienos reikmenų laikikliai ir pan.;

Mėlyna – bendrojo naudojimo patalpos su baldais;

Žalia – virtuvės patalpos su visa įranga bei valgyklos, maisto prekybos automatai.

b) Bendro naudojimo plotuose dulės valomos drėgnuoju būdu, kadangi jos kelia nemažą pavojų. Reikia atsižvelgti į galimas alergijas dulėms;

c) kituose plotuose taip pat valoma drėgnuoju būdu;

d) dezinfekuojančios priemonės gali būti naudojamos tik išimtiniais atvejais;

e) profilaktiniam dezinfekavimui gali būti naudojamos tik tos priemonės, kurios registruotos LR Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. vasario 24 d. įsakymas Nr. V-289 “Dėl Lietuvos Respublikos

sveikatos apsaugos ministro 2002 m. rugpjūčio 14 d. įsakymo Nr. 421 „Dėl biocidų autorizacijos ir registracijos taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ (nauja redakcija) ir atnaujinimuose Dėl biocidų autorizacijos ir registracijos taisyklių patvirtinimo nustatyta tvarka;

f) valymo ir dezinfekavimo priemonės turi būti naudojamos pagal gamintojo instrukcijas ir saugos duomenų lapus;

g) tekstilė, skirta valyti (šluostės rėmeliams, servetėlės, kempinės), turi būti apdorota pagal higienos reikalavimus.

C) Kasdieninis valymas:

1) apimtys ir dažnumas:

Turi būti nustatomos kasdieninio valymo apimtys, numatoma, kokie darbai turi būti atliekami.

2) valymo dažnumo nustatymas:

Individualiai nustatant valymo dažnumą, reikia atkreipti dėmesį į šiuos veiksnius: vietą, statybines medžiagas, metų laiką.

D) Valymo ir priežiūros priemonės:

Šalia kasdieninio valymo, norint atitikti higienos reikalavimus ir gerą valymo kokybę, turi būti atliekamas pagrindinis, papildomas valymas ir langų valymas bei priežiūra.

1) pagrindinis valymas:

Grindų dangos ir valomieji paviršiai, kurių nereikia valyti kiekvieną dieną, priskiriami pagrindiniam valymui (pvz., plaunamųjų sienų paviršiai, žaliuzės, orlaidės, šviestuvų vidus ir išorė).

2) papildomas valymas:

Papildomam valymui priskiriami neįprasti užteršimai, kurie neišvalomi per kasdieninį valymą. Papildomam valymui taip pat priskiriamas kompiuterių ir kitos organizacinės technikos valymas.

3) langų valymas:

Langai, šviesos prieduobės turi būti valomi iš dviejų ar daugiau pusių. Taip pat turi būti aptariamasi išorinių bei vidinių rėmų valymas, įskaitant langų aksesuarų valymą. Jeigu būtinos rėmų priežiūros priemonės (pvz., rėmai lakuoti), tai taip pat turi būti numatyta teikiant valymo paslaugas.

4) priežiūros priemonės:

Atsižvelgiant į patalpų paviršiaus dangą (pvz., linoleumas, PVC, elastinė danga, medinis paviršius), jos savybes (pvz., atnaujintas paviršius, gamyklinis klojinys) ir būklę (nusidėvėjimo laipsnis), tam, kad jie išlaikytų savo vertę, po pagrindinio valymo būtinos papildomos priežiūros priemonės.

E) Valymo kokybės kontrolė:

Valymo rezultatai privalo būti nuolat tikrinami ir pagal individualią metodiką fiksuojami dokumentuose. Turi būti sudaryta valymo kontrolę užtikrinanti sistema. Sistema turi atitikti LST EN 13549 reikalavimus.

Kokybės vertinimo sistemos pritaikymo sąlyga yra atskirų patalpų dydžių nustatymas ir patalpų suskirstymas į grupes. Kokybės vertinimo sistemoje nustatytas kokybės lygis, kaip privaloma norma, informuojant apie toleruojamą užterštumą pagal patalpos dydį. Kuo aukštesnis kokybės lygis, tuo mažiau toleruojami leidžiami užteršimai. Pasirinktinai tikrinant patalpas apžiūros būdu pagal standartą

LST ISO 28559-1, įvertinant valymą ir patalpų naudojimą bei nustatytą valymo kokybės lygį, palyginama su privalomu reikalavimu. Atrankinio patikrinimo rezultatas apsprendžia, ar laikomasi reikalavimų.

Visos patalpos, įrenginiai ir baldai turi būti švarūs, langai ir durys sandarūs. Patalpose ant sienų ir lubų paviršių neturi būti pelėsių. Visos patalpos kiekvieną dieną turi būti valomos drėgnu būdu. Patalpose neturi būti graužikų ir buitinių parazitų.

Dušinių, sanitarinių mazgų grindys, santechniniai įrenginiai, praustuvės kiekvieną dieną turi būti plaunamos karštu vandeniu, valomos su valikliais, turinčiais dezinfekantų. Patalpoms, įrenginiams valyti bei dezinfekuoti turi būti naudojamos leistinos naudoti priemonės

4.1.1. VALYMO PASLAUGŲ SPECIFIKACIJOS LENTELĖ

4.1. Lentelė. Valymo paslaugų Specifikacijų lentelė

Daugiau informacijos sutarties 3 priedo „Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka“ 2 priedėlis „Išskaitų mechanizmas”.

Kodas	Objektas	Specifikacija
LA	Laiptinės, koridoriai, holai	Grindų valymas drėgnu būdu Grindų šveitimas, impregnavimas ir padengimas spec. priemonėmis Dulkių valymas nuo baldų ir palangių Kruopštus visų paviršių valymas Kompiuterių , telefono aparatų, kitos organizacinės technikos valymas Šiukšlių išnešimas ir šiukšlių dėžių maišelių keitimas
AD	Administracinės/ugdymo patalpos	Grindų dangos valymas drėgnu būdu Grindų dangos atnaujinimas poliravimo emulsija Dulkių valymas nuo baldų, ir palangių Kruopštus visų paviršių valymas Kompiuterių , telefono aparatų, kitos organizacinės technikos valymas Šiukšlių išnešimas ir šiukšlių dėžių maišelių keitimas
SE	Specialiosios patalpos ¹	Grindų dangos valymas drėgnu būdu Grindų dangos atnaujinimas poliravimo emulsija Dulkių valymas nuo baldų ir palangių Kruopštus visų paviršių valymas Kompiuterių , telefono aparatų, kitos organizacinės technikos valymas Šiukšlių išnešimas, šiukšlių dėžių maišelių keitimas

Kodas	Objektas	Specifikacija
SA	Sanitarinės higieninės patalpos ²	Grindų valymas drėgnu būdu, dezinfekavimas Grindų šveitimas, impregnavimas ir padengimas Kruopštus visų paviršių valymas Įrangos valymas (klozetų, bakelių, veidrodžių, kriauklių, dušu ir kt.) Šiukšlių išnešimas ir šiukšlių dėžių maišelių keitimas Higienos reikmenų (skysto muilo, popierinių rankšluosčių ir kt.) tiekimas
FF	Liftai ir liftų aikštelės (jei numatoma)	Lifto aikštelių grindų valymas drėgnu būdu Lifto aikštelių šveitimas, impregnavimas ir padengimas Kruopštus visų paviršių valymas
PP	Pagalbinės patalpos	Grindų valymas drėgnu būdu Grindų šveitimas, impregnavimas ir padengimas Dulkių valymas nuo baldų ir palangių Kruopštus visų paviršių valymas Šiukšlių išnešimas ir šiukšlių dėžių maišelių keitimas
TP	Techninės patalpos	Grindų valymas drėgnu būdu Grindų šveitimas, impregnavimas ir padengimas Dulkių valymas nuo baldų ir palangių Kruopštus visų paviršių valymas Kompiuterių, telefono aparatų, kitos organizacinės technikos valymas Šiukšlių išnešimas ir šiukšlių dėžių maišelių keitimas
VP	Visos patalpos	Dezinfekuojamos, dezinsekuojamos ir deratizuojamos patalpos. Generalinis visų paviršių valymas Pastatų langų ir vitrinų valymas iš išorės ir vidaus

Pastaba: Paslaugų sąrašas orientacinis, derybų metu, bus konkretizuojamas. Esant poreikiui, Valdžios subjektas turi teisę atsisakyti dalies paslaugų. Paslaugos turi būti vykdomos kaip bus numatytos Privataus subjekto Paslaugų teikimo plane.

4.2. TERITORIJOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

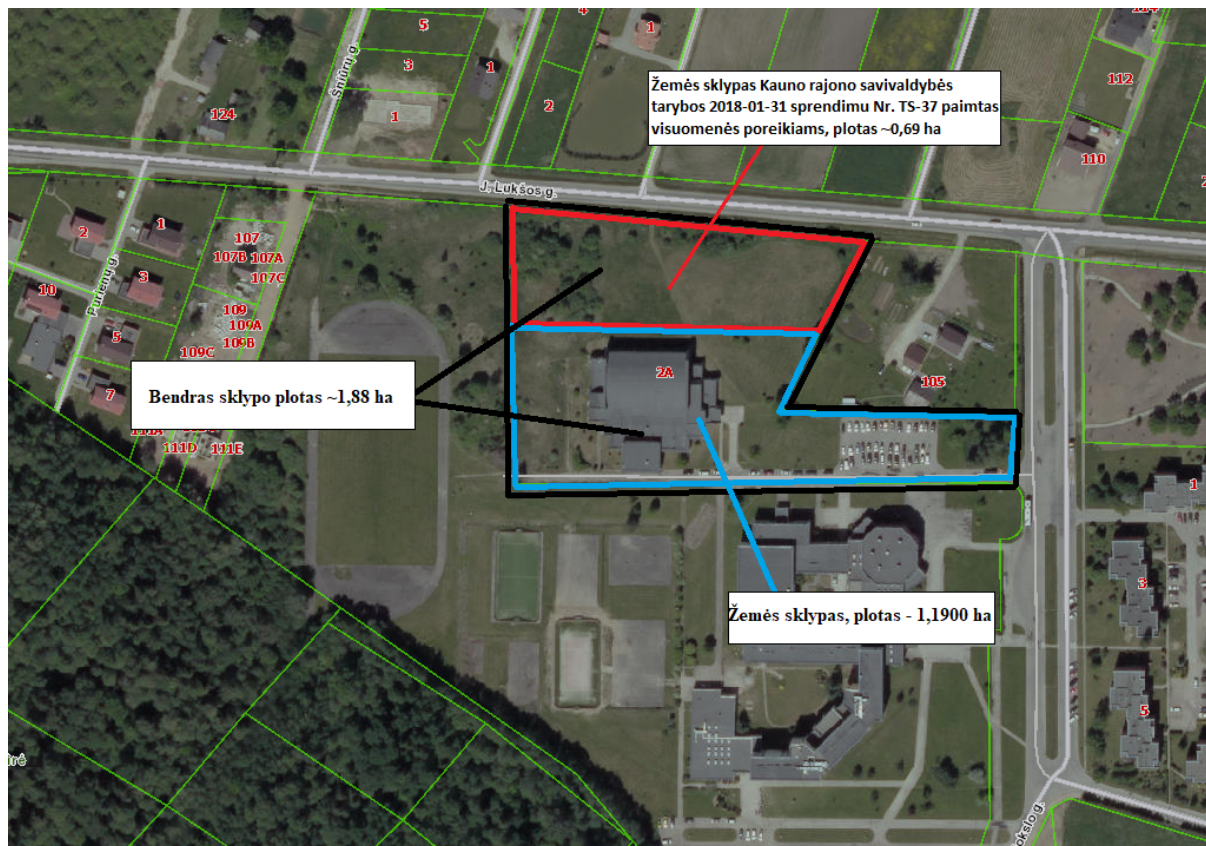
Valdžios subjektas užtikrins teritorijos aplink Infrastruktūrą priežiūrą, išskyrus Mastaičių mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestato dalį, už kurios priežiūrą atsakingas Privatus subjektas.

² Sanitarinės higieninės patalpos apima tualetus, dušus, sanitarinius mazgus, nusirengimo, apsirengimo kambarius ir kitas sanitarines patalpas

Reikalavimai teritorijos priežiūrai Mastaičių mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) teritorijoje detalizuojami žemiau.

Mastaičių mokyklos teritorijos priežiūros reikalavimai:

Privatus subjektas turi būti atsakingas už tai, kad būtų valoma ir prižiūrima su Mastaičių mokykla siejama teritorija nustatytose zonose (pažymėta raudonai):



Privatus subjektas atsakingas už tinkamą teritorijos apšvietimo funkcionavimą.

Šios zonos turi apimti žolė apsėtas teritorijas ir kietosios dangos paviršius.

Vejos priežiūra

- Privatus subjektas užtikrina tokią vejų priežiūrą, kad jos atrodytų švarios ir tvarkingos. Sezono metu vejos turi būti nupjaunamos ne rečiau kaip kas dvi savaites.
- Privatus subjektas privalo nuo vejų pašalinti nupjautą žolę.
- Ant danga išklotų zonų neturi likti jokių žolės nuopjovų ar šiukšlių.
- Žolės nuopjovas privaloma surinkti ir išgabenti iš objekto, jos neturi būti išbarstytos aplink objektą.

Šiukšlių surinkimas

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad iki atidarymo teritorijoje būtų surinktos šiukšlės. Dienomis, kai yra daug lankytojų, prireikus šiukšlės turi būti surenkamos kelis kartus per dieną.

Privatus subjektas atsakingas už šiukšlių paruošimą jas išvežti, atliekų surinkimui ir laikinam saugojimui reikalingos infrastruktūros sukūrimą ir priežiūrą. Valdžios subjektas numato atliekų išvežimą apmokėti pagal faktą.

Kietųjų paviršių valymas

Privatus subjektas privalo pašalinti visas atliekas, dirvožemį, bet kokias kitas medžiagas ir šaltojo sezono metu sniegą nuo tokių teritorijoje esančių kietųjų paviršių:

- a) pėsčiųjų takų;
- b) išgrįstų zonų;
- c) automobilių saugyklų;
- d) įvažiavimo kelių.

Atvirų vandens nutekėjimo vamzdžių valymas

Jei yra įrengti atviri vandens nutekėjimo vamzdžiai arba semtuvai, Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad jose, įskaitant groteles ir įvadus, nebūtų šiukšlių.

Chemikalų naudojimas

Privatus subjektas privalo užtikrinti, kad visi darbuotojai, kurie bus susiję su chemikalų taikymu ir naudojimu, būtų baigę tinkamus mokymus.

Bendrosios nuostatos dėl teritorijos priežiūros

Privatus subjektas atsako už apsirūpinimą teritorijos priežiūrai skirtomis medžiagomis, įrengimais ir reikmenimis.

Teritorijos apšvietimas

Privatus subjektas atsakingas už tinkamą teritorijos apšvietimo funkcionavimą.

PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

Pateikti Prašymus galima tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Prašymai teikiami lietuvių kalba. Tam, kad pateikti paraišką ar Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą, būtina užsiregistruoti CVP IS. Registracijos mokomąjį filmuką galima rasti adresu:

http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/01_REGISTRACIJA%20CVP%20IS.mp4

Mokomąją medžiagą apie naudojimąsi CVP IS galima rasti adresu:

<http://vpt.lrv.lt/lt/cvp-is/mokymu-medziaga>

Prašymus susijusius su konkrečia procedūra galima pateikti atitinkamai ne vėliau kaip 8 (aštuonios) dienos iki paraiškos, derybų, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Pateikiant Prašymus, Kandidatas / Dalyvis privalo nurodyti, ar Prašyme yra nurodoma konfidenciali informacija ir kas tiksliai yra ja laikytina. Jeigu Valdžios subjektas nesutiks, kad nurodyta informacija yra konfidenciali, jis prašys pagrįsti jos konfidencialumą. Valdžios subjekto nuomone Kandidatui / Dalyviui nepagrindus nurodytos informacijos konfidencialumo, į tokį Prašymą atsakoma nebus.

Į laiku pateiktus Prašymus Valdžios subjektas atsakys nedelsiant CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, bet ne vėliau kaip per 6 (šešias) dienas ir ne vėliau, kaip likus 6 (šešioms) dienoms iki paraiškos, derybų, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jeigu išsamiam atsakymui parengti Valdžios subjektui būtinai reikės daugiau laiko, ne vėliau kaip per 6 (šešias) dienas Kandidatai / Dalyviai bus informuoti apie tikslų atsakymų pateikimo laiką bei atitinkamų terminų pratęsimą, jeigu atsakymas bus pateiktas vėliau, kaip likus 6 (šešioms) dienoms iki paraiškos, derybų, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Sąlygų priedas Nr. 4

KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

Skelbiamose derybose siekiantis dalyvaujanti ūkio subjektas turi atitikti reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos (teisė verstis atitinkama veikla, finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimus.

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
1.1. Kandidatui, kuris yra fizinis asmuo, arba Kandidato, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovui, kitam valdymo ar priežiūros organo nariui ar kitam asmeniui, turinčiam (turintiems) teisę atstovauti kandidatui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalteriu (buhalteriams) ar kitam (kitiems) asmeniui (asmenims), turinčiam (turintiems) teisę surašyti ir pasirašyti Kandidato apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už šią nusikalstamą veiklą: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;	Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba išrašas iš teismo sprendimo (jei toks yra) ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Jeigu Kandidatas yra užsienio valstybėje registruotas juridinis asmuo, jis pateikia atitinkamos užsienio valstybės institucijos išduotus dokumentus. Jeigu Kandidatas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti: 1) priesaikos deklaracija; arba 2) oficialia Kandidato deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Kandidato kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
4) nusikalstamą bankrotą; 5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą; 6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą; 7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą; 8) iš kitos valstybės Kandidato atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose. Taip pat už šiame reikalavime išvardytas veikas Kandidatui, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis.	Šiame punkte nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>
1.2. Kandidatas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra Valdžios subjektas, reikalavimus. Taip pat Kandidatui, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo arba Kandidatui, kuris yra juridinis asmuo kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs galutinis administracinis sprendimas (jeigu toks sprendimas priimamas pagal Kandidato šalies teisės aktų reikalavimus) už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas Kandidatas, ar šalies, kurioje yra perkantysis subjektas, reikalavimus. Kandidatas nelaikomas neatitinkančiu šio reikalavimo, jeigu: 1) Kandidatas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to	1) Kandidatas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, pateikiama: Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. 2) Kandidatas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, pateikiama: - Jeigu Kandidatas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkantysis subjektas tikrina duomenis pats nacionalinėje duomenų bazėje (http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_du_omenys/). Jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių perkantysis

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
laikomas jau įvykdžiusiu šiame reikalavime nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) Kandidatas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų šio reikalavimo 1 punkto nuostatas. Kandidatas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Valdžios subjektui reikalaujant pateikti aktualius dokumentus jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.	subjektas neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie Kandidatą (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti Kandidato (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tikrinami paraiškos pateikimo dienos duomenys. Jeigu Kandidatas yra užsienio valstybėje registruotas juridinis asmuo, jis pateikia atitinkamos užsienio valstybės institucijos išduotus dokumentus. Jeigu Kandidatas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti: 1) priesaikos deklaracija; arba 2) oficialia Kandidato deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Kandidato kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos. Šiame punkte nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba</i>

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
	<i>elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>
1.3. Kandidatas su kitais Kandidatais nėra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime (Kandidatas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jei Valdžios subjektas dėl šio reikalavimo neatitikties turi įtikinamų duomenų).	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).
1.4. Kandidatas pirkimo metu nėra patekęs į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, kai atitinkamos padėties negalima ištaisyti (laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Valdžios subjekto (įskaitant Komisiją) sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Viešųjų pirkimų nuostatoms).	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).
1.5. Dėl Kandidato pagalbos pasirengiant pirkimui nebuvo pažeista konkurencija, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, kai atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).
1.6. Kandidatas neatitinka žemiau nurodytų pagrindų: 1) Kandidatas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį šiame priede nustatytiems reikalavimams dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimas, ir Valdžios subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba Kandidatas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, nurodytų šiame priede. 2) Kandidatas ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 46 ir 47 straipsniuose	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
nustatytų reikalavimų arba Kandidatas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas. 3) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu Kandidatas nusiėmė melagingą informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos.	
1.7. Kandidatas nėra atlikęs nei vieno iš šių veiksmų – ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Valdžios subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Valdžios subjekto sprendimams dėl kandidatų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Valdžios subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).
1.8. Kandidatas neatitinka žemiau nurodytų pagrindų: 1) Kandidatas yra neįvykdęs viešojo pirkimo-pardavimo sutarties, pirkimo-pardavimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
nuostolius, patirtus dėl to, kad Kandidatas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais; 2) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad Kandidatas, vykdydamas ankstesnę viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, ankstesnę pirkimo-pardavimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, joje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnę sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos; 3) Kandidatas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio reikalavimo dėl 1 ir 2 papunkčiuose nurodytų pašalinimo pagrindo taikymo ir Valdžios subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų.	
1.9. Kandidatas nėra padaręs profesinio pažeidimo, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus Kandidatui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).
1.10. Kandidatas nėra pažeidęs nei vieno iš Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų ir už tai Kandidatui nėra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vienu metu;	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
1.11. Kandidatas nėra nemokus, jam nėra iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, jo turto nevaldo teismas ar bankroto administratorius, su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties (Kandidato ir kreditorių susitarimas testuoti Kandidato veiklą, kai Kandidatas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), jo veikla nėra sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus nėra tokia pati ar panaši. Tačiau kai yra šiame punkte apibrėžta situacija, Valdžios subjektas nepašalina Kandidato iš pirkimo procedūros, jeigu jis pateikia pagrįstą įrodymą, kad sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį.	Jeigu Kandidatas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, Komisija nereikalauja Kandidato pateikti dokumentų apie Kandidato teisinį statusą. Ši informacija bus tikrinama valstybės įmonės Registrų centro informacinėje sistemoje. Jeigu Kandidatas yra užsienio valstybėje registruotas juridinis asmuo, jis pateikia atitinkamos užsienio valstybės institucijos išduotus dokumentus. Jeigu Kandidatas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti: 1) priesaikos deklaracija; arba 2) oficialia Kandidato deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Kandidato kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos. Šiame punkte nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
1.12. Kandidatas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo dėl kurio kyla abejonių, kad jis sąžiningai vykdys sudarytą Sutartį. Šiuo pagrindu Kandidatas iš pirkimo procedūros pašalinamas, kai yra bent vienas iš šių pažeidimų: a) profesinės etikos pažeidimas, kai nuo Kandidato pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai; b) konkurencijos, darbuotojų saugos ir sveikatos, informacijos apsaugos, intelektinės nuosavybės apsaugos pažeidimas, už kurį Kandidatui ar jo vadovui yra paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai; c) draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimas, kai nuo sprendimo paskirti Konkurencijos įstatyme ar kitos valstybės teisės akte nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai; d) Kandidatas, kuris yra fizinis asmuo, arba Kandidato, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis (turintys) teisę atstovauti Kandidatui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, arba dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, yra pripažintas kaltu dėl tyčinio bankroto, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatyme ar panašaus pobūdžio kitų valstybių teisės aktuose, kai nuo teismo sprendimo įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).

Pašalinimo pagrindai	
I. Reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
1.13. Kandidatas nėra baustas už leidimą dirbti nelegaliai trečiųjų šalių piliečiams, kai už tai Kandidatui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	Valdžios subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo (pateikiama užpildyta EBVPD).

Kvalifikacijos reikalavimai	
II. Finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimai	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
2.1 Kandidato vidutinės metinės negyvenamųjų pastatų (įskaitant su tais pastatais neatsiejamai susijusių susisiekimo komunikacijų ir / ar inžinerinių tinklų) administravimo bei priežiūros paslaugų pajamos per paskutinius 3 (trejus) finansinius metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 3 (trejus) finansinius metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos turi būti ne mažesnės kaip 150 000,00 Eur (be PVM) (arba atitinkamai kita valiuta).	Per paskutinius 3 (trejus) finansinius metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu Kandidatas vykdė veiklą mažiau nei 3 (trejus) finansinius metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos teiktų turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašas pagal Sąlygų 10 priede <i>Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašo forma</i> pateiktą formą. Kvalifikacijos reikalavimo reikšmei pagrįsti bus įskaitomos tik tos pajamos, kurios yra gautos vienu metu teikiant tiek administravimo, tiek priežiūros paslaugas tame pačiame negyvenamajame pastate. Valdžios subjektas pasilieka teisę reikalauti pateikti užsakovų pažymų apie tai, kad paslaugos buvo suteiktos pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių paslaugų teikimą, reikalavimus ir tinkamai suteiktos. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba</i>

Kvalifikacijos reikalavimai	
II. Finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimai	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
	<i>elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>
2.2. Kandidatas turi būti finansiškai pajėgus finansuoti Projektą. Bendra finansavimo suma per 24 mėn. turi būti ne mažesnė nei 9 753 114,00 Eur (su PVM).	Finansuotojo raštas apie numatomą finansavimą ar / ir Kandidato akcininkų (dalyvių), ar kitų kompetentingų valdymo organų sprendimas skirti reikiamas lėšas arba kiti šių lėšų prieinamumo įrodymai. Tuo atveju, jeigu Kandidatas kvalifikacijos reikalavimą grįs Kandidato akcininkų (dalyvių), ar kitų kompetentingų valdymo organų sprendimu, Valdžios subjektas visais atvejais tikrins, ar sprendimas priimtas tinkamo asmens organo, neviršijant savo kompetencijos ribų bei ar tas asmuo iš tiesų valdo Projekto (Projektų) finansavimui reikalingą sumą. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>
2.3. Kandidato vidutinės metinės savo jėgomis atliktų gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų grupių statybos rangos darbų pajamos per paskutinius 3 (tris) finansinius metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 3 (tris) finansinius metus) turi būti ne mažesnė kaip 3 403 105,99 Eur (be PVM) (arba atitinkamai kita valiuta).	Per paskutinius 3 (tris) finansinius metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu Kandidatas vykdė veiklą mažiau nei 3 (tris) finansinius metus) savo jėgomis atliktų gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų grupių statybos rangos darbų sąrašas pagal Sąlygų 11 priede <i>Svarbiausių statybos darbų sąrašo forma</i> pateiktą formą. Kvalifikacijos reikalavimo atitikimui Kandidatai vietoj aukščiau minėtų dokumentų gali pateikti KS-01 (ketvirtines) statistines ataskaitas.¹

¹ Tuo atveju, jeigu atitinkamą vertinamąjį laikotarpį KS-01 (ketvirtinė) statistinė ataskaita neapima, trūkstantam laikotarpiui įvertinti Kandidatas gali pateikti atliktų statybos darbų sąrašą pagal Sąlygų 11 priede *Svarbiausių statybos darbų sąrašo forma* pateiktą formą.

Kvalifikacijos reikalavimai	
II. Finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimai	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
	Valdžios subjektas pasilieka teisę reikalauti pateikti užsakovų pažymas (ir / ar statybų užbaigimo aktus) apie tai, kad statybos darbai buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>

Kvalifikacijos reikalavimai	
III. Techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
3.1. Kandidatas per paskutinius 5 (penkerius) metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkerius) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos turi būti tinkamai įvykdęs bent 1 (vieną) rangos darbų sutartį ypatingų statinių (užsienio tiekėjams – lygiaverčiame statinyje) grupei priskiriamame negyvenamajame pastate, pagal kurią atliktų rangos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 2 000 000,00 Eur be PVM (arba atitinkamai kita valiuta).	Tinkamai įvykdytų sutarčių sąrašas pagal Sąlygų 0 priede <i>Tinkamai įvykdytų sutarčių sąrašo forma</i> pateiktą formą kartu su užsakovų pažymomis ir statybų užbaigimo aktais apie tai, kad rangos darbai buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, jeigu prie užsakovo pažymos statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktas, statybos užbaigimo aktas, galutinis atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktas arba lygiavertis dokumentas yra išduotas per paskutinius 5 (penkerius) metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos. Kandidato kvalifikacija bus laikoma atitinkančią nustatytą reikalavimą ir tais atvejais, jeigu: (i) rangos darbai buvo vykdyti pagal kelias sutartis, tačiau tame pačiame ypatingų statinių grupei priskiriamame

Kvalifikacijos reikalavimai	
III. Techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai	Kaip atitikimo įrodymą reikia pateikti
	negyvenamajame pastate pagal tą patį techninį (techninį darbo) projektą; arba (ii) rangos darbai buvo vykdyti keliuose ypatingų statinių grupei priskiriamuose negyvenamuosiuose pastatuose, tačiau pagal vieną sutartį ir tą patį techninį (techninį darbo) projektą. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai.</i>

PASTABOS:

Kandidatas, pageidaujantis dalyvauti Skelbiamose derybose, privalo atitikti visus aukščiau nurodytus Kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti užpildytą EBVPD taip kaip nurodyta Sąlygų 8 priede *Reikalavimai Europos bendrojo viešųjų pirkimų dokumentui* bei atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančius dokumentus.

Jeigu Kandidatas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti reikalaujamų jo finansinį ir ekonominį pajėgumą įrodančių dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Valdžios subjektui priimtinus dokumentus. Tokiu atveju rekomenduotina iš anksto kreiptis į Valdžios subjektą dėl kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų priimtumo.

Jei Kandidatas yra ūkio subjektų grupė, reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimų 2.2 punktą privalo atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (2.2 punkto atveju kiekvienas ūkio subjektų grupės narys pagal jungtinės veiklos sutartyje nustatytas įsipareigojimų Projekte dalis), kitus reikalavimus privalo atitikti bei atitinkamai pateikti Sąlygose nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

Kandidatas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio ir ekonominio, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Tačiau, kad atitiktų šio priedo 2.1, 3.1, 3.2 punktuose numatytus reikalavimus, kitų ūkio subjektų pajėgumais gali remtis **tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas / atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.**

Jei Kandidatas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kartu su paraiška dalyvauti Skelbiamose derybose reikia pateikti įrodymus, kad tokie subjektai įsipareigoja Kandidatui suteikti atitinkamus pajėgumus Sutarties vykdymui ir kad jie turi ir gali Kandidatui suteikti tuos pajėgumus. Kaip tokie įrodymai turės būti pateikiama preliminarai rangos, paslaugų ar kita atitinkama sutartis, kuri privalo numatyti sankcijas išteklius suteikiančiam subjektui už jos nesilaikymą. Tokia pateikiama sutartis turi būti sudaryta ne tik Kandidato ir Privataus subjekto, bet ir Valdžios subjekto naudai, privalomai nustatant, kad bet kuris iš šių subjektų turi teisę reikalauti vykdyti prievoles pagal šią sutartį. Kiti įrodymai gali būti pateikiami, tačiau jie privalo būti lygiaverčiai ir priimtini Valdžios subjektui.

Jeigu ūkio subjektas kurio pajėgumais remiamasi netenkins jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jis neatitiks bent vieno reikalavimo dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, Valdžios subjektas pareikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

Jeigu Kandidatas neatitinka reikalavimų, nustatytų 1.1 ir 1.3-1.13 punktuose, Valdžios subjektas jo nepašalina iš pirkimo procedūros, kai yra abi šios sąlygos kartu:

- 1) Kandidatas pateikė Valdžios subjektui informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:
 - savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl 1.1 ir 1.3-1.3-1.13 punktuose nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo, jeigu taikytina;
 - bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių ištirti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą, jeigu taikytina;
 - ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;
- 2) Valdžios subjektas įvertino Kandidato informaciją, pateiktą pagal aukščiau nurodytą 1 punktą, ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi Kandidatas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Valdžios subjektas pateikia Kandidatui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo aukščiau nurodytos Kandidato informacijos gavimo.

Sąlygų priedas Nr. 5

PARAIŠKOS PATEIKIMAS

Norėdamas išreikšti savo siekį dalyvauti Valdžios subjekto vykdomose Skelbiamose derybose, ūkio subjektas privalo užpildyti Sąlygų 6 priede *Paraiškos forma* pateiktą paraiškos formą ir prie jos pridėti žemiau nurodytus dokumentus.

KONTROLINIS DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Ūkio subjektų patogumui pateikiamas kontrolinis dokumentų sąrašas:

Kontrolinis dokumentų sąrašas		☒
1.	Atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.	☐
2.	Jungtinės veiklos sutartis (kai taikoma).	☐
3.	Konfidencialumo įsipareigojimas, užpildytas pagal Sąlygų 9 priede <i>Konfidencialumo įsipareigojimo forma</i> pateiktą formą.	☐
4.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, užpildytas pagal Sąlygų 8 priede <i>Reikalavimai Europos bendrajam viešųjų pirkimų dokumentui</i> nustatytus reikalavimus.	☐
5.	Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašas, užpildytas pagal Sąlygų 10 priede <i>Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašo forma</i> pateiktą formą (papildomai pateikiamas ir Microsoft Exel formatu), patvirtinantis Kandidato atitiktį Sąlygų 4 priede <i>Kvalifikacijos reikalavimai</i> 2.1 punkte nurodytam kvalifikacijos reikalavimui.	☐
6.	Finansuotojo raštas apie numatomą finansavimą ir / ar Kandidato akcininkų (dalyvių), ar kitų kompetentingų valdymo organų sprendimas skirti reikiamas lėšas arba kiti šių lėšų prieinamumo įrodymai, patvirtinantys Kandidato atitiktį Sąlygų 4 priede <i>Kvalifikacijos reikalavimai</i> 2.2 punkte nurodytam kvalifikacijos reikalavimui.	☐
7.	Svarbiausių statybos darbų sąrašas, užpildytas pagal Sąlygų 11 priede <i>Svarbiausių statybos darbų sąrašo forma</i> pateiktą formą (papildomai pateikiamas ir Microsoft Excel formatu), arba KS-01 (ketvirtines) statistines ataskaitas, patvirtinančias Kandidato atitiktį Sąlygų 4 priede <i>Kvalifikacijos reikalavimai</i> 3.1 punkte nurodytam kvalifikacijos reikalavimui.	☐
8.	Tinkamai įvykdytų sutarčių sąrašas pagal Sąlygų 12 priede <i>Tinkamai įvykdytų sutarčių sąrašo forma</i> pateiktą formą kartu su užsakovų pažymomis ir statybų užbaigimo aktais apie tai, kad rangos darbai buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti, patvirtinantys Kandidato atitiktį Sąlygų 4 priede <i>Kvalifikacijos reikalavimai</i> 3.2 punkte nurodytam kvalifikacijos reikalavimui.	☐
9.	Pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti Sąlygų 4 priede <i>Kvalifikacijos reikalavimai</i> .	

PARAIŠKOS PATEIKIMO REIKALAVIMAI

Teikdamas paraišką Kandidatas privalo laikytis šių reikalavimų:

1) Jeigu dėl pateisinamų priežasčių ūkio subjektas negali pateikti reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoj jų pateikti kitus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad ūkio subjekto kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus. Rekomenduotina tokių dokumentų ar informacijos priimtinumą iš anksto pasitikrinti su Valdžios subjektu.

2) Visi dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Jei dokumentai pateikti užsienio kalba, jie turi būti išversti į lietuvių kalbą. Jei paraiška ir prie jos pridėti dokumentai bus pateikti ne lietuvių kalba, Komisija paprašys per papildomą terminą išversti paraišką ir prie jos pridėtus dokumentus į lietuvių kalbą. Esant paraiškos teksto turinio skirtumams tarp lietuvių ir ne lietuvių kalbos, teisingu bus laikomas paraiškos ir prie jos pridėtų dokumentų tekstas lietuvių kalba (netaikoma dokumento vertimo atveju). Vertimo tikrumas turi būti patvirtinamas vertėjo arba kandidato įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu yra). Kandidatas prisiima atsakomybę už vertimo teisingumą;

3) Atsižvelgiant į 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvenciją dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo bei Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, turi būti legalizuojami dokumentai, kurie išduoti užsienio valstybėse, neprisijungusiose prie Hagos konvencijos, dokumentai, ir kurie bus pateikiami Lietuvos Respublikoje. Jeigu Kandidatas yra iš užsienio valstybės, kuri prisijungusi prie Hagos konvencijos arba tarp Lietuvos ir užsienio valstybės, kurioje registruotas Kandidatas, pasirašyta dvišalė sutartis, numatanti, kad nuo tvirtinimo atleidžiami oficialūs dokumentai, patenkantys į dvišalės sutarties dalyko apibrėžtį, nėra reikalaujama, kad Kandidato Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai būtų patvirtinami tvirtinimo pažyma (Apostille);

4) Pateikiamą paraišką ir kitus Kandidato dokumentus turi pasirašyti Kandidato įgaliotas asmuo. Dokumentai, išduoti kitų institucijų arba asmenų, turi būti pasirašyti jas išdavusio asmens arba atitinkamos institucijos atstovo;

5) Paraiška kartu su pridedamais dokumentais (bei visi kiti Komisijos po paraiškų pateikimo paprašyti dokumentai) turi būti pateikiami CVP IS priemonėmis juos pateikiant neredaguojama elektronine forma (išskyrus kvalifikacinės atrankos kriterijų reikšmes pagrindžiančius dokumentus, teikiamus Microsoft Excel formatu). Teikiama Paraiška turi būti pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu arba turi būti teikiama ranka pasirašytos Paraiškos elektroninė kopija. Elektroniniu būdu teikiant dokumentus yra deklaruojama, kad pateikiamos skaitmeninės kopijos yra tikros. Kandidato pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg ir kt.). Komisija turi teisę prašyti pateikti dokumentų originalus ar tinkamai patvirtintas kopijas.

PARAIŠKOS FORMA

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

PARAIŠKA DALYVAUTI SKELBIAMOSE DERYBOSE

(Data) (numeris)

(Vieta)

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

(Projekto pavadinimas)

Išreikšdami susidomėjimą dėl galimybės įgyvendinti projektą „Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas“, pareiškiame savo pageidavimą dalyvauti Skelbiamų derybų procedūrose dėl Sutarties sudarymo, apie kurias buvo paskelbta [data] Europos Sąjungos oficialiame leidinyje [numeris] ir CVP IS, pirkimo numeris – [pirkimo numeris].

Šiuo tikslu pateikiame duomenis apie savo Kvalifikaciją.

Bendrieji duomenys²:

Kandidato pavadinimas

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Registruotos buveinės adresas

Adresas korespondencijai

² Jei Kandidatas veikia kaip ūkio subjektų grupė, šią informaciją reikia nurodyti apie visus grupės narius. Taip pat reikia nurodyti, kuris narys yra pagrindinis ir įgaliotas atstovauti ūkio subjektų grupę.

Atsakingas asmuo (vadovas arba jo įgaliotas asmuo)³:

Pareigos, vardas, pavardė

Kontaktai (adresas, el. paštas, telefono numeris, kt.)

Teikdami šią paraišką pažymime, kad sutinkame su visomis šių Skelbiamų derybų sąlygomis, nustatytomis skelbime apie derybas, šiose Sąlygose, jų prieduose, o taip pat jų patikslinimuose ir paaiškinimuose.

Šia paraiška patvirtiname, kad atitinkame visus Kvalifikacijos reikalavimus, numatytus Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*. Atitikimą kiekvienam Kvalifikacijos reikalavimui įrodysime pateikdami šiuos dokumentus:

Reikalavimas (-ai) dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ⁴	Atitikimą reikalavimui įrodo ⁵	Ūkio subjekto pavadinimas ⁶

Kvalifikacijos reikalavimas ⁷	Atitikimą reikalavimui įrodo ⁸	Kvalifikacijos reikšmė

³ Ūkio subjektų grupės atveju reikia nurodyti tik asmenį (asmenis), įgaliotus atstovauti ir veikti visos grupės vardu.

⁴ Nurodyti reikalavimo (-ų) dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo numerį pagal Sąlygų 4 priedą *Kvalifikacijos reikalavimai*. Reikalavimų, kuriems pagrįsti teikiamas tik EBVPD, numeriai nurodomi visi kartu viename langelyje.

⁵ Nurodyti dokumentus, patvirtinančius Kandidato atitikimą reikalavimui dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir jų puslapių skaičių. Jei atitinkamus reikalavimus patvirtinantis dokumentas yra EBVPD pateiktas XML formatu, lapų skaičius nenurodomas.

⁶ Įrašomas kiekvieno ūkio subjekto nurodyto paraiškoje (Kandidato, ūkio subjektų grupės nario, Subtiekėjo ir kt.), kuris turi atitikti reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, pavadinimas.

⁷ Nurodyti kvalifikacijos (finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimo numerį pagal Sąlygų 4 priedą *Kvalifikacijos reikalavimai*.

⁸ Nurodyti dokumentus, patvirtinančius Kandidato atitikimą kvalifikacijos reikalavimui, ir jų puslapių skaičių. Jei atitikimas kvalifikacijos reikalavimui grindžiamas kitų ūkio subjektų pajėgumais, reikia nurodyti jų pavadinimus. Taip pat nurodomas ūkio subjektų grupės nario, kurio pajėgumais grindžiamas atitikimas kvalifikacijos reikalavimui, pavadinimas.

Kvalifikacijos reikalavimas ⁷	Atitikimą reikalavimui įrodo ⁸	Kvalifikacijos reikšmė

Tai, kad Subtiekėjų ar kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais grindžiame savo atitikimą kvalifikacijos (finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimams, atitinkamiems reikalavimams užtikrinti reikalingi ištekliai bus mums prieinami tiek, kiek jų reikės įgyvendinant Sutartį, patvirtiname pateikdami tokius duomenis:

Kvalifikacijos reikalavimas, atitikimas kuriam grindžiamas kitų ūkio subjektų pajėgumais	Kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais grindžiamas atitikimas, pavadinimas, kodas, adresas, kontaktinis asmuo	Pateikiami įrodymai dėl reikalingų išteklių prieinamumo ⁹

Kita svarbi informacija apie Kandidato kvalifikacijos atitikimą kvalifikacijos reikalavimams:

Be aukščiau nurodytų dokumentų, kartu su paraiška pateikiame:

1. Konfidencialumo įsipareigojimą (Sąlygų 9 priedas *Konfidencialumo įsipareigojimo forma*);
2. [Nurodyti kitus pateikiamus dokumentus – įgaliojimus atstovauti Kandidatą, jungtinės veiklos sutartį ir pan.].

Patvirtiname, kad paraiškoje ar kartu su ja pateikiamuose dokumentuose pateikti duomenys yra teisingi, pateikiamų dokumentų skaitmeninės kopijos ir pateikiami duomenys yra tikri. Mes suprantame, kad jeigu paaiškėtų, jog šis mūsų patvirtinimas yra neteisingas, mūsų paraiška arba Pasiūlymas bus atmesti.

Nurodome, kad šiose paraiškos dalyse pateikta informacija yra konfidenciali¹⁰:

- 1) [...];

⁹ Taip kaip nurodyta Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*.

¹⁰ Jeigu nenurodyta, kokiose paraiškos dalyse yra konfidenciali informacija, Valdžios subjektas turi teisę atskleisti visą paraiškoje esančią informaciją. Konfidencialia informacija nelaikomas Kandidato (arba ūkio subjektų grupės narių) pavadinimas ir kita informacija, kuri kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje nelaikoma konfidencialia informacija.

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

2)

3)

(Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

Sąlygų priedas Nr. 7

KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS IR KVALIFIKACINĖS ATRANKOS ATLIKIMO TVARKA

Kvalifikacinė atranka netaikoma.

Sąlygų priedas Nr. 8

REIKALAVIMAI EUROPOS BENDRAJAM VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTUI

Atskirą EBVPD pildo:

- Kandidatas;
- kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė);
- kiekvienas ūkio subjektas, jeigu Kandidatas remiasi jo pajėgumais, kad atitiktų Kvalifikacijos reikalavimus.

Paraišką teikiančiam Kandidatui aktualus EBVPD sukuriamas Valdžios subjekto suformuotą ir šio Sąlygų priedo 1 priedėlyje nurodytą ir *xml* formatu pridėtą EBVPD importuojant internetiniu adresu <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Instrukciją kaip užpildyti EBVPD galima rasti šiuo internetiniu adresu:

[http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas\(Tiek%C4%97jas\).pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf)

EBVPD pateikimas pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba pateikiama ranka pasirašyto dokumento elektroninė kopija.

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

8 Sąlygų priedo 1 priedėlis

Kartu su paraiška Kandidatas turi pateikti užpildytą Sąlygų 8 priedo 1 priedėlio EBVPD formą, kurios reikalavimai pateikti *xml* formatu atskiru dokumentu.

KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMO FORMA

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAS

(Data) (numeris)

(Vieta)

[Projekto pavadinimas]

Siekdamas dalyvauti Kauno rajono savivaldybės administracijos (toliau – Valdžios subjektas) vykdomose Skelbiamose derybose dėl projekto „*Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas*“ (toliau – Projektas) įgyvendinimo bei gauti su vykdomu Projektu bei Skelbiamų derybų procedūromis susijusią konfidencialią informaciją _____ (toliau – Kandidatas) prisiima žemiau nurodytus konfidencialumo įsipareigojimus:

1. Kandidatas įsipareigoja laikyti Skelbiamų derybų metu iš Valdžios subjekto gautą bet kokią informaciją slapta, saugoti tokią informaciją kaip savo komercines paslaptis, tačiau bet koku atveju taikant ne mažesnę konfidencialumo apsaugą nei taikytą vidutiniškai apdairus verslininkas, bei neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, jeigu tokia konfidenciali informacija:
 - 1.1. yra visuotinai žinoma arba viešai prieinama;
 - 1.2. yra gauta iš trečiųjų asmenų, neprisiimant konfidencialumo įsipareigojimų informaciją atskleidusiam asmeniui;
 - 1.3. turi būti atskleista tretiesiems asmenims Kandidatui siekiant dalyvauti Skelbiamose derybose arba vykdant Sutartį dėl Projekto įgyvendinimo, jeigu informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima konfidencialumo įsipareigojimus, kurie savo apimtimi yra ne mažiau griežti, nei konfidencialumo įsipareigojimai numatyti šiame Konfidencialumo įsipareigojime (jeigu tretieji asmenys atskleidžia Valdžios subjekto konfidencialią informaciją, už trečiųjų asmenų veiksmus atsako Kandidatas, kaip už savo);

- 1.4. buvo savarankiškai sukurta Kandidato, nesinaudojant Valdžios subjekto konfidencialia informacija, arba buvo anksčiau žinoma Kandidato;
- 1.5. pagal galiojančius teisės aktus turi būti atskleista valstybės institucijoms, jeigu Kandidatas atskleidė valstybės institucijoms mažiausią įmanomą konfidencialios informacijos kiekį, ėmėsi visų teisės aktuose numatytų priemonių, kad informaciją gavusi valstybės institucija laikytų gautą informaciją konfidencialiai ir apie tokį informacijos atskleidimą nedelsiant informavimo Valdžios subjektą.
2. Šiame įsipareigojime numatyti konfidencialumo įsipareigojimai galioja tiek Skelbiamų derybų procedūrų vykdymo metu, tiek šioms procedūroms pasibaigus.
3. Šis įsipareigojimas sukuria teisiškai įpareigojančias prievoles Kandidatui. Jų atžvilgiu taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Su šio įsipareigojimo vykdymu susiję ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Valdžios subjekto registruotos buveinės vietą.

(Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TURTO ADMINISTRAVIMO BEI PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SĄRAŠO FORMA

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

TURTO ADMINISTRAVIMO BEI PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Sąlygų 4 priedo *Kvalifikacijos reikalavimai* 2.1 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui pagrįsti teikiame duomenis apie pajamas iš turto administravimo bei priežiūros paslaugų veiklos negyvenamuosiuose pastatuose:

Eil. Nr.	Trumpas suteiktų paslaugų aprašymas (turto administravimas ir / ar priežiūra)	Suteiktų paslaugų vieta	Paslaugų teikimo laikotarpis ([<i>įrašyti laikotarpį</i>] m.)	Suteiktų paslaugų vertė Eur be PVM	Užsakovas
1.		Negyvenamasis pastatas – [<i>adresas</i>]			
2.		Negyvenamasis pastatas – [<i>adresas</i>]			
[...]		Negyvenamasis pastatas – [<i>adresas</i>]			
Viso (vidutinės metinės pajamos):				≥[<i>įrašyti reikalaujamas pajamas skaitmenimis</i>] Eur be PVM	

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašas papildomai prie paraiškos privalo būti pateiktas ir *Microsoft Exel* formatu pagal Sąlygose pridedamą formą.

(Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SVARBIAUSIŲ STATYBOS DARBŲ SĄRAŠO FORMA

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

SVARBIAUSIŲ STATYBOS DARBŲ SĄRAŠAS

Sąlygų 4 priedo *Kvalifikacijos reikalavimai* 3.1 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui, o taip pat kvalifikacinės atrankos (P1) kriterijaus reikšmei pagrįsti teikiame duomenis apie svarbiausių statybos darbų apimtį¹¹:

Eil. Nr.	Trumpas darbų aprašymas	Darbų atlikimo laikotarpis (<i>/data/</i>)	Atliktų darbų vertė Eur be PVM	Užsakovas
1.				
2.				
3.				
[...]				
Viso (vidutinė metinė apimtis):			≥ [<i>įrašyti reikalaujamą apimtį skaitmenimis</i>] Eur be PVM	

Svarbiausių statybos darbų sąrašas papildomai prie paraiškos privalo būti pateiktas ir *Microsoft Excel* formatu pagal Sąlygose pridedamą formą.

¹¹ Kvalifikacijos reikalavimo atitikimui, taip pat kvalifikacinės atrankos (P1) kriterijaus reikšmei pagrįsti Kandidatas vietoj šio sąrašo gali pateikti KS-01 (ketvirtines) statistines ataskaitas.

(Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TINKAMAI ĮVYKDYTŲ SUTARČIŲ SĄRAŠO FORMA

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

TINKAMAI ĮVYKDYTŲ SUTARČIŲ SĄRAŠAS

Sąlygų 4 priedo *Kvalifikacijos reikalavimai* 3.2 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui teikiame duomenis apie tinkamai įvykdytą (-us) rangos darbų sutartį (-is) ypatingų statinių (užsienio tiekėjams – lygiaverčiame statinyje) grupei priskiriamame negyvenamajame pastate:

Eil. Nr.	Trumpas sutarties aprašymas	Darbų objektas	Sutarties įvykdymo data	Sutarties (atliktų darbų) vertė Eur be PVM	Sutarties įgyvendinimo užbaigtumas	Užsakovas (pavadinimas, kontaktinė informacija)	Pridedamas dokumentas, patvirtinantis tinkamą sutarties įvykdymą
1.		Negyvenamas pastatas, priskiriamas ypatingų		[≥ <i>įrašoma reikalaujama sutarties vertė Eur be</i>	100 %		Taip, [dokumento pavadinimas]

		statinių kategorijai		<i>PVM</i>			
<i>[...]</i>							

(Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

REIKALAVIMAI TECHNINEI-INŽINERINEI INFORMACIJAI

Žemiau pateikiami rekomendaciniai reikalavimai techninei – inžinerinei informacijai

1. Visą techninę dokumentaciją Kandidatas / Dalyvis turi pateikti skaitmeninėje versijoje. Tekstiniai (aprašomieji) dokumentai turi būti suderinti su *Microsoft Word* bei *Microsoft Excel* (kai reikalaujama) programine įranga, brėžiniai turi būti atidaromi *Autocad* programa. Dokumentai papildomai gali būti pateikiami *.pdf* formatu.
2. Kandidatas / Dalyvis, teikdamas Techninį pasiūlymą (Pirminį / Galutinį), statinio, išorinių įrenginių ir elementų, kitų elementų dalių būklės apibūdinimą turi pateikti pagal Technines specifikacijas. Prie kiekvienos dalies turi būti pateiktas inžinerinius sprendimus, kokybinius bei kiekybinius parametrus pristatantis tekstas.
3. Pristatant techninį sprendinį esminį dėmesį reikia skirti ir su Techninio pasiūlymo (Pirminio / Galutinio) informacija pateikti:
 - 3.1. Detalų Objekto koncepcijos aprašymą, įvertinant esamą Žemės sklypo situaciją ir poreikius.
 - 3.2. Koncepciniai pasiūlymai turi perteikti:
 - 3.2.1. Objekto apimtį;
 - 3.2.2. Objekto integraciją aplinkoje;
 - 3.2.3. Gretimų pastatų apibūdinimą;
 - 3.2.4. Objekto saulės judėjimo trajektorijos atžvilgiu;
 - 3.2.5. Objekto tūrinių sprendinių ryšį su aplinkiniais statiniais;
 - 3.2.6. Preliminarias inžinerinių tinklų pasijungimo vietas Žemės sklypo ribose ir, jei numatoma, už jų;
 - 3.2.7. Aplinkinių automobilių stovėjimo vietų analizę ir jų poreikio užtikrinimo sprendimo būdą.
 - 3.3. Koncepcinių pasiūlymų techninis aprašymas turi perteikti:
 - 3.3.1. Objekto koncepcijos esminius principus;
 - 3.3.2. Pagrįstas Kandidato / Dalyvio interpretacijas ne pagal Specifikacijas;
 - 3.3.3. Interjero įrengimo gaires;
 - 3.3.4. Įrangos, numatytos Specifikacijose, kokybę.
 - 3.4. Žemės sklypo planas perteikiantis:
 - 3.4.1. Vietovės reprezentatyvumą Objekte;
 - 3.4.2. Numatomus esminius pokyčius neišvystytoje teritorijoje ir Objekto naujumą;
 - 3.4.3. Objekto ryšys su gretimomis viešomis erdvėmis.
 - 3.5. Aukštų planai:
 - 3.5.1. Principiniai pagrindinių ir pagalbinių patalpų išdėstymai Objekte;
 - 3.5.2. Principinis Objekto administracinių patalpų išdėstymo planas;
 - 3.5.3. Principinis viešųjų erdvių išdėstymo planas.
 - 3.6. Darnaus dizaino tipologiją, kuri turi apimti:

3.6.1. Kandidatai / Dalyviai turi pateikti sprendinius, kurie demonstruoja šiuolaikinio projektavimo praktiką ir darnaus vystymo koncepciją, įskaitant visų medžiagų parinkimą, ekonominę naudą ir veiklos efektyvumą;

3.6.2. Technines specifikacijas atitinkančių darnaus dizaino sprendinių pagrindimą.

3.7. Objekto pagrindinių architektūrinių ir konstrukcinių sprendinių tipologiją, kuri turi apimti:

3.7.1. Konstrukcijų projektavimo / parinkimo pagrindinius principus;

3.7.2. Būtinųjų ir specialiųjų reikalavimų sąrašą, kuriais bus vadovaujamas projektavimo metu;

3.7.3. Objekto, aplinkos nuotraukas ir koncepcinius sprendinius.

3.8. Objekto funkcinių – technologinių sprendinių tipologiją, kuri turi apimti:

3.8.1. Planuojamos eksploatuoti įrangos ir inžinerinių tinklų sąrašą;

3.8.2. Apsaugos tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti informaciją, kaip siūlomi sprendiniai yra susiję su keliamais Objekto apsaugos ir saugumo reikalavimais. Tai apima, bet neapsiriboja:

1) Objekto apsaugą perimetru;

2) Personalo apsaugą;

3) Apsaugą nuo vagysčių;

4) Apsaugą Objekto patalpose.

3.8.3. Mechaninės inžinerinės sistemos sprendinių tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti šildymo, vėdinimo, šaldymo, ventiliacijos ir oro kondicionavimo sistemų sukūrimo ir eksploatavimo pagrindinius principus;

3.8.4. Akustinių reikalavimų tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamo Objekto pageidaujamų akustinių savybių įgyvendinimo metodus;

3.8.5. Gaisro apsaugos reikalavimų tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamo Objekto apsaugos nuo gaisro sistemos projektavimo principus;

3.8.6. Elektrotechnikos projektavimo tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamo Objekto elektros sistemų projektavimo principus;

3.8.7. Kitų specifinių inžinerinių sistemų aprašymą: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamo Objekto specifinių inžinerinių sistemų projektavimo principus.

3.9. Objekto projektavimo ir projekto įgyvendinimo gairių planą: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti planuojamų naudoti statybos metodų aprašymą bei pateikti statybų trukmės gairių planą.

3.10. Preliminarų eismo srautų vertinimą.

REIKALAVIMAI FINANSINIAM VEIKLOS MODELIIUI

1. Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Finansinį veiklos modelį, kuris atitiktų šiuos reikalavimus:
 - 1.1. Finansinis veiklos modelis turi būti parengtas pagal pateikiamą formą bei pateikiant visus formoje nurodytus finansinį veiklos modelį pagrindžiančius dokumentus.
 - 1.2. Finansiniame veiklos modelyje turi būti pateikiami Kandidato / Dalyvio pasiūlymai ir aiškūs aprašymai dėl visų Sąlygose išvardintų Privataus subjekto įsipareigojimų.
 - 1.3. Finansiniame veiklos modelyje pateikti aprašymai turi būti pakankamai išsamūs ir detalūs, kad bet kuris kompetentingas finansų analitikas be papildomos informacijos galėtų įvertinti prielaidų logiškumą ir pagrįstumą.
 - 1.4. Finansinis veiklos modelis turi būti parengtas visam Sutarties laikotarpiui.
 - 1.5. Finansiniame veiklos modelyje pateikti skaičiavimai turi būti pagrįsti, t. y. finansinio modelio sudarymui naudojamos prielaidos turi būti detalios aprašytos ir pagrįstos gerąja verslo praktika, finansų rinkų duomenimis, komerciniais pasiūlymais, rinkos kainų analize ir pan. Finansinio veiklos modelio skaičiavimus pagrindžiantys dokumentai turi būti pateikti kartu su Finansiniu veiklos modeliu.
 - 1.6. Finansiniame veiklos modelyje turi būti įvertintos visos su Privataus subjekto įsipareigojimais susijusios išlaidos ir mokėtini mokesčiai.
 - 1.7. Finansinis veiklos modelis turi būti rengiamas pagal Sąlygose nustatytus reikalavimus ir Komisijos išaiškinamus, nepritaikant modifikacijų pagal Dalyvio teiktus siūlymus derybų metu.
 - 1.8. Finansinis veiklos modelis turi būti sudaromas atsižvelgiant, bet neapsiribojant, į žemiau šiame dokumente pateiktus punktus.
 - 1.9. Finansinis veiklos modelis turi būti atviras koregavimui, naudojamos formulės negali būti užslėptos.

2. Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindas:

Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindas	
2.1. Finansinio veiklos modelio sudarymo prielaidos	Kandidatas / Dalyvis, pildydamas Finansinio veiklos modelio formą (toliau – FVM), turi pateikti prielaidų rinkinį, kuriame būtų aprašytos visos FVM naudojamos prielaidos ir kurių detalumo turėtų pakakti norint parengti analogišką FVM. FVM turi būti sudaromas realiomis vertėmis t. y. Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo metu galiojančiomis kainomis.

Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindas

	Aprašant prielaidas turi būti aiškiai nurodyta, ar sumos yra pateikiamos su pridėtinės vertės mokesčiu, ar be. FVM prielaidų rinkinys turi pagrįsti ir paaiškinti Kandidatas / Dalyvis nurodytas numatomas patirti sąnaudas (kiekvienos iš Objekto dalių: Mastaičių baseino, Zapyškio pagrindinės mokyklos, Kačerginės mokslo paskirties pastato sukūrimo, įrengimo, paslaugų teikimo, veiklos vykdymo, finansavimo, kt.) ir jų apskaičiavimo principus. FVM sudarymo tikslais visas patirtas komunalinių mokesčių sąnaudas, susijusias su Objekto sukūrimu, iki (bet neįskaitant) Paslaugų teikimo pradžios datos priskirti Objekto sukūrimo savikainai. Kartu su FVM turi būti pateikiami atitinkamas išlaidas pagrindžiantys dokumentai (pvz., sąmatos, komerciniai pasiūlymai) arba turi būti paaiškinta, kokių pagrindų ir iš kokių sudedamųjų dalių susideda nurodytos išlaidos.
2.2. Pagrindinės datos	Bazinė data yra 2019 m. sausio 1 d. (toliau – Bazinė data) Daryti prielaidą, kad Sutarties įsigaliojimo data yra 2019 m. sausio 1 d. (toliau – Prognozuojama sutarties įsigaliojimo data)
2.3. Valiuta	Pateikti kainas (Metinį atlyginimą) eurais atsižvelgiant į Bazinę datą.
2.4. Indeksavimas	Metinio atlyginimo dalys bus indeksuojamos kaip numatyta Sutarties 3 priede „Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka“. Skaičiavimo ir Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo tikslais, daryti prielaidas, jog indeksavimas atliekamas kas metus bei pirmas koregavimas atliekamas nuo Bazinės datos. Valdžios subjektas taikys indeksavimą tik žemiau išvardintoms išlaidoms: (a) Paslaugų teikimo; (b) Administravimo ir valdymo. Indeksavimas nėra taikomas kredito ir nuosavo kapitalo srautams bei finansinės ir investicinės veikloms sąnaudoms.
2.5. Investicijų grąžos norma	Investicijų grąžos norma (angl. Internal Rate of Return, IRR) – tai tokia grąžos norma, kuriai esant Investuotojo iš Privataus subjekto gautinų pajamų srautų dabartinė vertė prilyginama nuliui ir kuri apskaičiuojama pagal tokią formulę:

Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindas

$$0 = \sum_{n=1}^n \frac{IPS_n}{(1 + IGN)^n}$$

kur:

IPS_n – Investuotojo pinigų srautai. Tai nuosavo kapitalo srautai Projekto finansavimui (pvz., Privataus subjekto akcijų apmokėjimo ir akcininkų subordinuotų paskolų suteikimo dydžiai n -aisiais metais) ir nuosavo kapitalo grąžos srautai (pvz., išmokėto paskirstytojo pelno ir atliktų pagal subordinuotas paskolas mokėjimų dydžiai). Formulėje pavaizduoti pinigų srautai apima tiek neigiamus (pinigų srautas Projekto finansavimui, į Projektą), tiek teigiamus (pinigų srautas iš Projekto) pinigų srautus.

N – Sutarties galiojimo laikotarpis.

n – Sutarties n -ieji metai.

IGN – Investicijų grąžos norma.

Investicijų grąžos norma naudojama kaip diskonto norma kompensacijos apskaičiavime Sutarties nutraukimo atveju.

2.6. Vidutinė svertinė kapitalo kaina

Vidutinė svertinė kapitalo kaina (angl. weighted average cost of capital, WACC) atspindi Projektui reikalingo kapitalo kainą, įvertinus numatomą finansavimo struktūrą (skolintą ir nuosavą kapitalą), ir yra apskaičiuojama pagal formulę:

$$WACC = \frac{E}{V} \times R_E + \frac{D}{V} \times R_D \times (1 - tax) + \frac{H}{V} \times R_H \times (1 - tax)$$

kur:

E – nuosavo kapitalo dydis

D – Finansuotojo kredito dydis

H – mišraus kapitalo (įskaitant subordinuotas paskolas, konvertuojamas obligacijas, mezanino paskolas ir kt.) dydis

V – Objekto sukūrimo laikotarpiu iki Paslaugų teikimo pradžios datos investuota suma, $V = E + D + H$

R_E – nuosavo kapitalo grąža

R_D – Finansuotojo kredito palūkanos

R_H – mišraus kapitalo grąža (kaštai)

Tax – pelno mokesčio tarifas

Vidutinė svertinė kapitalo kaina naudojama kompensacijos apskaičiavime Kompensavimo įvykio atveju.

Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindas

2.7. Metinio atlyginimo užtikrinimas	Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme nurodytas Metinis atlyginimas turi galioti ne mažiau kaip nurodyta Sąlygose. Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme nurodytas Metinis atlyginimas gali skirtis tik dėl nuo Privataus subjekto nepriklausančių objektyvių aplinkybių pasikeitus finansavimo sąlygoms (pvz., bazinės palūkanų normos pasikeitimas, apribojimų finansavimo rinkoje atsiradimas, kt.). Sutarties vykdymo metu Metinio atlyginimo užtikrinimas įgyvendinamas, taikant FVM optimizavimo ir reoptimizavimo procedūras bei indeksavimą Sutarties 3 priede „Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka“ nustatytais sąlygomis.
2.8. Metinio atlyginimo skaičiavimas	Kandidato / Dalyvio siūlomas Metinis atlyginimas turi būti apskaičiuotas nepritaikant jokių papildomų modifikacijų, t. y. atlikdamas skaičiavimus, Kandidatas / Dalyvis turi daryti prielaidą, kad Privatus subjektas teiks paslaugas pilna apimtimi, t. y. nebus pritaikytas Metinio atlyginimo mažinimo mechanizmas. Metinis atlyginimas turi būti apskaičiuotas kiekvienai iš Objekto dalių (Mastaičių baseinui, Zapyškio pagrindinei mokyklai, Kačerginės mokslo paskirties pastatui) atskirai, tam skirtuose prielaidų darbalapiuose, kaip numatyta Sutarties 3 priede „Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka“

3. Reikalavimai finansavimo planui ir finansinio pajėgumo pagrindimui:

Finansavimo planas ir finansinio pajėgumo pagrindimas

3.1. Finansavimo poreikio įvertinimas ir numatoma kapitalo struktūra	Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti Projekto finansavimo struktūros aprašymą ir pagrindžiančius dokumentus, kuriais įrodytų, kad Kandidatas /Dalyvis pritraukė pakankamai lėšų Projekto finansavimui ir, kad numatomas Projekto finansavimo planas atitinka toliau nurodytus punktus: (a) Apima visą finansavimo struktūrą bei siūlomus instrumentus; (b) Pateiktas visų finansavimo šaltinių išsamus aprašymas; (c) Pateiktos visų laidavimo garantijų sąlygos ir išsami informacija, kaip Privatus subjektas vykdys šias sąlygas;
---	--

Finansavimo planas ir finansinio pajėgumo pagrindimas

3.2. Finansavimo sąlygos (skolintas kapitalas)

(d) Pateiktas aprašymas apie Kandidato / Dalyvio / Privataus subjekto numatomą vykdyti apsidraudimo strategiją ir reikalavimus.

Projekto finansavimo šaltiniu numatant paskolą ar kitą skolintų lėšų finansavimo šaltinį (įskaitant subordinuotas paskolas, išperkamąją nuomą), žemiau nurodyta informacija turi būti pateikta apie kiekvieną Finansuotoją kaip išsamios finansavimo sąlygos arba įsipareigojimo finansuoti raštas:

(a) Paskolos teikėjo juridiniai duomenys ir kredito reitingas (jei reitinguojama);

(b) Skiriama ar įsipareigota skirti lėšų suma;

(c) Lėšų išmokėjimo grafikas;

(d) Detali informacija apie atidėjimo laikotarpį, įskaitant jo trukmę ir nenumatytus atvejus;

(e) Grąžinimo ar išpirkimo grafikas, su išpirkimo datomis, išankstinio grąžinimo sąlygomis (įskaitant negrąžintos paskolos dalies apmokėjimo sąlygas);

(f) Užstatų, garantijų ar kitų užtikrinimų reikalavimai (iš patronuojančios bendrovės ar trečiųjų šalių);

(g) Sutarties parengimo, įsipareigojimo, tarpininkų ir kiti panašūs mokesčiai;

(h) Palūkanų normos ir maržos, įskaitant didėjimo / mažėjimo mechanizmus;

(i) Esminius apribojimus, įsipareigojimus ir kitus reikalavimus;

(j) Reikalavimus rezervų sąskaitoms;

(k) Nemokumo ar kitus panašius susitarimus;

(l) Teisių ir pareigų perdavimo susitarimus;

(m) Išankstines sąlygas;

(n) Veiklos vertinimo (angl. Due diligence) reikalavimus;

(o) Kitus apribojimus, reikalavimus ar sąlygas, kurios finansiškai turėtų įtakos Kandidato / Dalyvio galimybei pritraukti finansavimą;

Finansavimo planas ir finansinio pajėgumo pagrindimas	
3.3. Finansavimo sąlygos (nuosavas kapitalas)	(p)Detali informacija apie finansavimo (numatytų Projektui skirti lėšų) prieinamumą ir finansavimo teikėjo finansinę būklę (jeigu finansuotoju yra ne kredito įstaiga). Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti aukščiau nurodytų finansavimo sąlygų santrauką ir pridėti jas pagrindžiančius dokumentus.
	Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi nurodyti: (a) Nuosavo kapitalo teikėjus, akcininkus ir laiduotojus; (b) Nuosavo kapitalo teikėjų juridinius duomenis ir kredito reitingą (jei reitinguojama); (c) Numatomą įnešti kiekvieno nuosavo kapitalo teikėjo(-ų) kapitalo dydį; (d) Išsamias nuosavo kapitalo teikimo sąlygas, įskaitant taikomas palūkanų normas, maržas, laukiamą nuosavo kapitalo grąžą, kitus esminius apribojimus ir reikalavimus; (e) Detalią informaciją apie nuosavo kapitalo finansavimo prieinamumą ir nuosavo kapitalo teikėjo(-ų) finansinę būklę (finansavimo šaltinių, grynųjų pinigų arba kito likvidaus turto, kuris bus prieinamas siekiant užtikrinti numatytą nuosavo kapitalo lygį, aprašymus); (f) Informaciją apie visus reikšmingus finansinius įvykius, kurie gali paveikti dabartinę finansinę ūkio subjekto būklę, nuo paskutinių teiktų metinių finansinių ataskaitų. Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti aukščiau nurodytų finansavimo sąlygų santrauką ir pridėti nuosavo kapitalo teikimą pagrindžiančius dokumentus.
3.4. Refinansavimas	Jei Kandidatas / Dalyvis planuoja naudoti refinansavimo instrumentus, jis turi aprašyti refinansavimo planą ir pateikti refinansavimo prielaidas dėl refinansavimo struktūros ir laikotarpio, palūkanų normos, maržos, refinansavimo grąžinimo laikotarpio, mokėjimų grafiko, rezervų sąskaitų, refinansavimo padengimo ir kitų reikalaujamų rodiklių.
3.5. Finansavimo pajėgumo patikslinimas	Valdžios subjektas savo nuožiūra gali reikalauti papildomų įrodymų dėl finansavimo pajėgumo.

4. Reikalavimai investicijų ir išlaidų pagrindimui:

Investicijų ir išlaidų pagrindimas

4.1. Objekto (statybos) sąnaudos

Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie Objektą projektavimo, statybos ir Objekto pripažinimo tinkamu naudoti investicijas, apskaičiuotas atsižvelgiant į techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.

Statybos sąmata turi būti detalizuota pagal investicijų grupes, nurodant mato vnt. (pvz., kv. m.), kiekį ir vieneto kainą bei bendras sumas.

Sąmata papildomai turi būti išreikšta kaip vieno kvadratinio metro įkainis.

Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.).

Objekto statybos sąnaudos turi būti pateiktos kiekvienai iš Objekto dalių (Mastaičių baseinui, Zapyškio pagrindinei mokyklai, Kačerginės mokslo paskirties pastatui) atskirai, tam skirtuose prielaidų darbalapiuose.

4.2. Objekto (įrengimo) sąnaudos

Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie Objekto įrengimo sąnaudas.

Įrengimo sąmata turi būti detalizuota pagal investicijų / sąnaudų grupes, nurodant mato vnt., kiekį ir vieneto kainą bei bendras sumas.

Sąmata papildomai turi būti išreikšta kaip vieno kvadratinio metro įkainis.

Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.).

Objekto įrengimo sąnaudos turi būti pateiktos kiekvienai iš Objekto dalių (Mastaičių baseinui, Zapyškio pagrindinei mokyklai, Kačerginės mokslo paskirties pastatui) atskirai, tam skirtuose prielaidų darbalapiuose.

4.3. Paslaugų teikimo sąnaudos

Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie Privačiam subjektui Sutartimi perduodamų nuolatinių paslaugų teikimo sąnaudas, apskaičiuotas atsižvelgiant į Paslaugų Specifikacijose pateiktus reikalavimus.

Investicijų ir išlaidų pagrindimas

4.4. Administravimo ir valdymo sąnaudos

Jeigu Kandidatas / Dalyvis planuoja iš perduotų jam Paslaugų gauti kitas nei Metinis atlyginimas pajamas, duomenys apie šių Paslaugų sąnaudas turi būti pateikti įvertinus visas numatomas pajamas.

Paslaugų teikimo sąnaudos turi būti detalizuotos pagal sąnaudų grupes, nurodant jų sudedamąsias dalis, išreikštas vieneto ir jo įkainio sandauga bei pateikiant mėnesines ir metines sumas.

Metinės sąnaudos papildomai turi būti išreikštos kaip vieno kvadratinio metro įkainis.

Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.).

Paslaugų teikimo sąnaudos turi būti pateiktos kiekvienai iš Objekto dalių (Mastaičių baseinui, Zapyškio pagrindinei mokyklai, Kačerginės mokslo paskirties pastatui) atskirai, tam skirtuose prielaidų darbalapiuose.

Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie sąnaudas, susijusias su Privataus subjekto veikla, valdymu bei administravimu (pvz., Privataus subjekto administracijos darbuotojų darbo užmokesčio, buhalterinės apskaitos, audito paslaugų, patalpų nuomos ir kt. sąnaudos).

Administravimo ir valdymo sąnaudos turi būti detalizuotos pagal sąnaudų grupes, nurodant jų sudedamąsias dalis, išreikštas vieneto ir jo įkainio sandauga bei pateikiant mėnesines ir metines sumas.

Metinės sąnaudos papildomai turi būti išreikštos kaip vieno kvadratinio metro įkainis (t. y. visa metinė administravimo ir valdymo sąnaudų suma turi būti padalinta iš Objekto ploto kvadratiniais metrais).

Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.).

4.5. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos

Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie visas Projekto finansavimo sąnaudas, įskaitant bazinės palūkanų normas, maržas, finansavimo mokesčius, nuosavo kapitalo suteikimo sąlygas ir kt.

Investicijų ir išlaidų pagrindimas	
	Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti finansavimo sąlygas pagrindžiančius dokumentus.
4.6. Rizikos eliminavimo sąnaudos	Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie riziką, kurios yra perduodamos Privatajam subjektui, eliminavimo sąnaudas arba paaiškinti, kaip jos bus sumažintos / eliminuotos be papildomų sąnaudų.
4.7. Kitos sąnaudos	Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie visas kitas sąnaudas, susijusias su įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymu.

5. Reikalavimai pajamų (išskyrus Metinį atlyginimą) pagrindimui:

Pajamų (išskyrus Metinį atlyginimą) pagrindimas	
5.1. Palūkanų pajamos	Kandidatas / Dalyvis turi pateikti detalią informaciją apie Privataus subjekto planuojamas gauti palūkanas (palūkanų pajamas) iš Privataus subjekto rezervinių sąskaitų ar iš kitų kreditinių sąskaitų, arba nurodyti, kad nėra numatomas jų gavimas. Planuojamos gauti palūkanų pajamos turi būti pagrįstos detaliai aprašant skaičiavimuose naudojamas palūkanų normas ar daromas prielaidas dėl palūkanų normų.
5.2. Kitos pajamos	Kandidatas / Dalyvis turi pateikti detalią informaciją apie kitas Privataus subjekto planuojamas gauti pajamas (be Metinio atlyginimo), detaliai aprašant skaičiavimams taikytas prielaidas.

REIKALAVIMAI TEISINEI INFORMACIJAI**1. Informacija apie Subtiekėjus**

1.1. Užpildytą žemiau pateiktą lentelę:

Subtiekėjo pavadinimas, kodas, kontaktiniai duomenys	Kokiai Sutarties daliai įgyvendinti jis pasitelkimas (Darbai ar Paslaugos, pavedamos Subtiekėjui, jų procentinė dalis nuo Metinio atlyginimo)

1.2. Sutartinių santykių schemą kartu su paaiškinimu (pridedama atskiru dokumentu).

- 2. Patvirtinimas dėl nepakitusio atitikimo Kvalifikacijos reikalavimams**, t. y. patvirtinimas, jog Kandidato paraiškoje nurodyti duomenys apie atitikimą Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nurodytiems Kvalifikacijos reikalavimams nepasikeitė. Jeigu šie duomenys pasikeitė, Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Valdžios subjektui atnaujintus duomenis.
- 3. Pasiūlymai Sąlygų 21 priede pateiktam Sutarties projektui, įskaitant ir Rizikos pasidalijimo tarp šalių matricą.** Pasiūlymai sutarčiai turi būti pateikti pakeitimų lentelėje, kurioje kiekvieno siūlomo pakeitimo atžvilgiu turi būti nurodyta:

- 3.1. Siūlomas keisti Sutarties projekto punktas;
- 3.2. Sutarties projekto punktas su pažymėtais siūlomais pakeitimais ir siūlomą pakeitimą paaiškinančiu komentaru, išskiriant:
 - 3.2.1. Kritinius pakeitimus, kurie reikalingi Kandidatui priimant sprendimą dėl Galutinio pasiūlymo pateikimo (t. y. tokie pakeitimai, kurių nepriėmus, Kandidatas pagal savo vidines politikas / reikalavimus negalėtų teikti Galutinio pasiūlymo);
 - 3.2.2. Pakeitimus, galinčius turėti įtakos Metiniam atlyginimui;
 - 3.2.3. Pakeitimus, galinčius turėti įtakos Projekto finansavimo struktūrai;
 - 3.2.4. Pakeitimus, galinčius turėti įtakos Kandidato susitarimams su Subtiekėjais;
 - 3.2.5. Pakeitimus, kurie yra būtini norint pritaikyti juos Kandidato siūlomoms Projektą įgyvendinančioms priemonėms / sprendimams;
 - 3.2.6. Pakeitimai, kurie keičia Valdžios subjekto siūlomą Rizikos pasidalijimo tarp šalių matricą (nepriklausomai ar Valdžios subjekto ar Kandidato naudai); ir
 - 3.2.7. ir kitus pakeitimus.

Kandidatai turi pateikti siūlomų pakeitimų lentelę elektroniniu redaguojamu formatu ir Sutarties projektą, atnaujintą pagal visus siūlomus pakeitimus (pakeitimai turi būti pažymėti naudojant teksto redagavimo programos funkciją „sekti pakeitimus“ ar jai analogišką funkciją). Valdžios subjektas su jais neprivalo sutikti, tačiau į šiuos pakeitimus Valdžios subjektas gali atsižvelgti rengdamas galutinį derybų objektų sąrašą.

Sąlygų priedas Nr. 16

REIKALAVIMAI OBJEKTO SUKŪRIMO, PASLAUGŲ TEIKIMO IR SUTARTIES VALDYMO PLANUI

Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planas (toliau – Planas) yra Dalyvio pateikiamas Objekto sukūrimo ir eksploatacijos vykdymo, Objekto Paslaugų teikimo ir Sutarties administravimo bei valdymo aprašas, pateikiamas kartu su Pirminiu pasiūlymu / Galutiniu pasiūlymu. Pagal pateiktą Planą bus tikrinamas Dalyvio pasiūlymo atitikimas Sąlygų Specifikacijų reikalavimams. Šiame Plane Dalyvis turi nurodyti kaip įgyvendins Projektą, pateikdamas statybos, projektavimo ir eksploatacijos darbų, Objekto valdymo bei Specifikacijose nurodytų Paslaugų teikimo ir Sutarties administravimo bei valdymo, įskaitant rizikų valdymo detalų aprašymą, kuriame turės būti nurodyta kaip Dalyvis, atsižvelgdamas į Specifikacijose keliamus reikalavimus, sugebės įgyvendinti Projektą.

Plane turi būti nurodomas Projekto įgyvendinimas aplinkos apsaugos standartų įgyvendinimo kontekste ir turi būti parengtas atsižvelgiant į galiojančius Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktus statybos ir aplinkosaugos srityje (pvz., kaip bus laikomasi aplinkosauginių reikalavimų; kaip bus užtikrinamas Darbų ir Paslaugų atitikimas pagal Specifikacijose nurodytus standartus).

Nr.	Plano dalis	Aprašymas
I.	Veiklos vykdymo organizavimo planas	Aprašyme turi būti pateikiama detali Paslaugų teikimo strategija: • Darbų organizavimo procedūros ir terminai; • Energinių resursų suvartojimo fiksavimo, priežiūros ir valdymo aprašymas; • Atsakomybių pasikirstymas tarp Sutartį įgyvendinančių subjektų; • Paslaugų ir jų teikimo aprašymas, esminės Paslaugų teikimo sąlygos ir procesai, Objektų priežiūros būdas, procedūros ir priežiūros valdymo planas, įvertinant Paslaugų teikimo lankstumą, aplinkos apsaugą ir kt.; • Objektų / Paslaugų funkcionalumas – Objektų pritaikymas beisikeičiantiems Valdžios subjekto poreikiams; Paslaugų teikimo lankstumas; aplinkos apsauga ir kt. • Sutarties valdymo planas – valdymo principai; valdymo struktūra ir komunikacijos tarp Projektą įgyvendinančių asmenų valdymas (konfliktų valdymas ir prevencija) bei komunikacijos su trečiasiais asmenimis, ne su Projektą įgyvenančiais, valdymas (konfliktų valdymas ir prevencija); žmogiškieji ištekliai ir jų valdymas (komandos sudarymas, atrankos principai, Sutartis

	įgyvendinimui reikalingų kompetencijų užtikrinimo principai, valdymas, konfliktų valdymas ir prevencija); dokumentų ir Sutarties esminės informacijos valdymas (informacijos ir dokumentų rengimas, teikimas Projekto dalyviams, informacijos apie veiklas dokumentavimas ir atsekamumas, ataskaitų rengimas ir teikimas Valdžios subjektui); rizikų valdymas (Sutartyje nurodytų rizikų valdymo pagrindiniai principai, rizikų tikimybės ir jų finansinio poveikio vertinimas, galimo rizikų poveikio Projekto įgyvendinimui vertinimas, rizikų valdymo priemonių planas ir kt.).
II. Kiti klausimai	Detaliai aprašomi šie esminiai punktai, kurie turės būti užtikrinami visą Sutarties vykdymo laikotarpį: • Sutarties įgyvendinimo veikų grafikas; • Sutarties įgyvendinimo kokybė; • Garantijų klausimai; • Galiojančių licencijų ir leidimų turėjimas; • Atitikimas sertifikuotiems reikalavimas; • Tinkamumo standartai; • Kiti.

Atkreiptinas dėmesys, kad Planą pateikdamas Dalyvis gali nurodyti ir kitus, neapsiribojant pateiktais reikalavimais, Projektui svarbius aspektus, kuriais remiantis Komisija galės išsamiau įvertinti Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo atitikimą Sąlygoms, įskaitant Specifikacijas, bei jį įvertinti. Maksimali Plano apimtis – 30 lapų.

PASIŪLYMŲ VERTINIMO TVARKA IR KRITERIJAI

I. PASIŪLYMŲ ĮVERTINIMAS

1.1. Dalyviui pateikus Pirminį pasiūlymą/ Galutinį pasiūlymą, jį pagal šiame priede nurodytą tvarką ir kriterijus įvertins Komisija. Vertinimo procedūros atliekamos Dalyviams nedalyvaujant.

II. PASIŪLYMŲ PATIKRINIMAS IR ĮVERTINIMAS

2.1. Vertindama Pirminius pasiūlymus Komisija patikrins, ar:

- (i) Pirminis pasiūlymas pateiktas dėl Projekto įgyvendinimo visa reikalaujama jo apimtimi;
- (ii) Nepateikiama daugiau kaip vieno ar alternatyvaus Pirminio pasiūlymo;
- (iii) Pirminio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei prašoma;
- (iv) Pirminis pasiūlymas atitinka pateikimo reikalavimus, nustatytus Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*, Sąlygų 48 punkte ir kitus Pirminio pasiūlymo pateikimo reikalavimus;
- (v) Pirminiame pasiūlyme nėra techninių klaidų bei aritmetinių Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų – tokiu atveju Dalyvis turės per nustatytą laiką jas ištaisyti;
- (vi) Pirminis pasiūlymas yra pagrįstas ir įgyvendinamas;

2.2. Įvertinusi pirminius pasiūlymus Komisija apie vertinimo metu nustatytus neatitikimus praneša Dalyviui ir reikalauja juos ištaisyti teikiant Galutinį pasiūlymą.

2.3. Vertindama Galutinius pasiūlymus Komisija patikrins, ar:

- (i) Galutinis pasiūlymas pateiktas dėl Projekto įgyvendinimo visa reikalaujama jo apimtimi;
- (ii) visų Dalyvių, kurių Galutiniai pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytas Metinis atlyginimas nėra per didelis ir nepriimtinas Valdžios subjektui. Laikoma, kad pasiūlytas Metinis atlyginimas yra per didelis ir nepriimtinas, jeigu jis viršija Sąlygų 10.1 punkte nurodytus maksimalius turtinius įsipareigojimus;
- (iii) nenurodytas neįprastas mažas Metinis atlyginimas Galutiniame pasiūlyme. Dalyvis pasiūlęs neįprastai mažą Metinį atlyginimą turės per nustatytą laiką jį pagrįsti. Taip pat, toks Galutinis pasiūlymas turės atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytus aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimus;
- (iv) Nepateikiama daugiau kaip vieno ar alternatyvaus Galutinio pasiūlymo;
- (v) Galutinis pasiūlymas atitinka pateikimo reikalavimus, nustatytus Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*, Sąlygų 68 punkte ir kitus Galutinio pasiūlymo pateikimo reikalavimus;
- (vi) Galutinio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei prašoma;
- (vii) Galutinis pasiūlymas atitinka sąlygas, yra pagrįstas ir įgyvendinamas;
- (viii) pateiktas tinkamas Galutinio pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;
- (ix) Galutiniame pasiūlyme nėra aritmetinių Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų – tokiu atveju Dalyvis turės per nustatytą laiką jas ištaisyti.

2.4. Nustačius, kad Dalyvio Galutinis pasiūlymas netenkina bent vieno iš aukščiau nurodytų atitinkamų kriterijų, ir, aukščiau nurodytais atvejais, kai Dalyvis per Valdžios subjekto nustatytą

terminą neištaisys Galutinio pasiūlymo atitinkamų trūkumų, tokio Dalyvio Galutinį pasiūlymą Valdžios subjektas atmes. Dalyvio Pasiūlymas taip pat atmetamas, jeigu Dalyvis į derybas neatvyksta be pateisinamos priežasties, nepateikia Galutinio pasiūlymo, iki susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios Dalyvis nepateikia (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikia neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Valdžios subjektas negali iššifruoti Galutinio pasiūlymo (jei Dalyvis pasirenka užšifruoti savo Galutinį pasiūlymą).

2.5. Valdžios subjektas gali nuspręsti nesudaryti Sutarties su ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą pateikusių Dalyviu, jeigu jis nustato, kad Pasiūlymas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

2.6. Dalyviui pageidaujant, Valdžios subjektas jam pateiks Galutinio pasiūlymo atmetimo priežastis.

III. VERTINIMO KRITERIJAI

3.1. Nustatęs, kad Dalyvių Galutiniai pasiūlymai atitinka aukščiau nurodytus reikalavimus, Valdžios subjektas juos įvertins pagal kainos ir kokybės santykį toliau nurodyta tvarka.

3.2. Pasiūlymai vertinami remiantis šiais kriterijais:

3.2.1. Kaina (C). Kriterijaus lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime (X) yra 84.

3.2.2. Kokybė (T). Konkretūs kriterijai nurodyti lentelėje žemiau. Maksimali galima kokybės kriterijų suma yra 16.

IV. BALŲ APSKAIČIAVIMAS

4.1. Kiekvieno tiekėjo pasiūlymo pirmo kriterijaus - kainos (C) balas apskaičiuojamas mažiausią pasiūlytą kainą (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginus iš kainos lyginamojo svorio (X). Pasiūlymo kainos balo apskaičiavimui taikoma formulė $C = (C_{min}/C_p) * X$.

4.2. Kiekvieno tiekėjo pasiūlymo kokybės kriterijų balai nustatomi, šia tvarka:

Kriterijus	Kriterijaus pavadinimas	Kriterijaus balas	Balo skyrimo sąlygos
T1	Zapyškio pagrindinės mokyklos naujo priestato energinis naudingumas	T1=0	Tiekėjo siūloma Zapyškio pagrindinės mokyklos naujo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra mažesnė nei A, jei leidžiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais
		T1=2	Tiekėjo siūloma Zapyškio pagrindinės mokyklos naujo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR

			2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra A
		T1=2,5	Tiekėjo siūloma Zapyškio pagrindinės mokyklos naujo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas“ yra A+
		T1=3	Tiekėjo siūloma Zapyškio pagrindinės mokyklos naujo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas“ yra A++
T2	Kačerginės mokslo paskirties pastato naujojo priestato energinis naudingumas	T2=0	Tiekėjo siūloma Kačerginės mokslo paskirties pastato naujojo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra mažesnė nei A, jei leidžiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais
		T2=2	Tiekėjo siūloma Kačerginės mokslo paskirties pastato naujojo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra A
		T2=2,5	Tiekėjo siūloma Kačerginės mokslo paskirties pastato naujojo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra A+
		T2=3	Tiekėjo siūloma Kačerginės mokslo paskirties pastato naujojo priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra A++

T3	Mastaičių ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos naujo priestato energinis naudingumas	T3=0	Tiekėjo siūloma Mastaičių ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra mažesnė nei A++, jei leidžiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais
		T3=3	Tiekėjo siūlomas Mastaičių ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato energinio naudingumo klasė pagal STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ yra A++

Kriterijus	Kriterijaus pavadinimas	Kriterijaus lyginamasis svoris	Balo skyrimo tvarka
T4	Energinis vidaus apšvietimo efektyvumas	Y4=1	Pasiūlymo T4p reikšmė yra tiekėjo pasiūlyme nurodyta vidaus apšvietimo galingumo reikšmė paskaičiuota naudojant 19 priedo A dalies priedėlį <i>Excel</i> formatu. Pasiūlymo T4 balas apskaičiuojamas vertinamo pasiūlymo T4p reikšmę padalinus iš geriausios tarp visų tiekėjų analogiško kriterijaus reikšmės T5maks. ir padauginus iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio Y4. Balo apskaičiavimui taikoma formulė $T4=(T4min./ T4p)*Y4$
T5	Interjero sprendiniai (visų objektų)	Y5=3	Pasiūlymui T5p reikšmė suteikiama ekspertinio vertinimo būdu, įvertinimui naudojant 100 balų skalę pagal kokybinius intervalus pateikiamus šio priedo lentelėje Nr. 1. Naudojamas ekspertų vertinimų aritmetinis vidurkis.

			Pasiūlymo T5 balas apskaičiuojamas vertinamo pasiūlymo T5p reikšmę padalinus iš geriausios tarp visų tiekėjų analogiško kriterijaus reikšmės T5maks. ir padauginus iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio Y5. Balo apskaičiavimui taikoma formulė $T5=(T5p/T5maks.)*Y5$
T6	Eksterjero architektūriniai sprendiniai (visų objektų)	Y6=2,5	Pasiūlymui T6p reikšmė suteikiama ekspertinio vertinimo būdu, įvertinimui naudojant 100 balų skalę pagal kokybinius intervalus pateikiamus šio priedo lentelėje Nr. 2. Naudojamas ekspertų vertinimų aritmetinis vidurkis. Pasiūlymo T6 balas apskaičiuojamas vertinamo pasiūlymo T6p reikšmę padalinus iš geriausios tarp visų tiekėjų analogiško kriterijaus reikšmės T6maks. ir padauginus iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio Y6. Balo apskaičiavimui taikoma formulė $T6=(T6p/T6maks.)*Y6$
T7	Paslaugas teikiančių darbuotojų iš Kauno raj. skaičius	Y7=0,5	Pasiūlymo T7p reikšmė yra tiekėjo pasiūlyme nurodytas tiekėjo darbuotojų (įskaitant subtiekiųjų darbuotojus) vidutinis metinis sąrašinis skaičius kiekvienais Eksploatacijos metais, kurie gyvenamąsias vietas deklaravę Kauno rajone. Apskaičiuojama taikant Vidutinio metų sąrašinio darbuotojų skaičiaus apskaičiavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl vidutinio sąrašinio darbuotojų skaičiaus apskaičiavimo, pasirenkant sutrumpintas arba trumpas metinės finansinės atskaitomybės ataskaitas, tvarkos patvirtinimo“. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas turės užtikrinti, kad kiekvienais Eksploatacijos

			metais šiame punkte nurodytus reikalavimus atitinkančių darbuotojų skaičius būtų ne mažesnis nei nurodyta pasiūlyme. Pasiūlymo T7 balas apskaičiuojamas vertinamo pasiūlymo T7p reikšmę padalinus iš geriausios tarp visų tiekėjų analogiško kriterijaus reikšmės T7maks. ir padauginus iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio Y7. Balo apskaičiavimui taikoma formulė $T7=(T7p/T7maks.)*Y7$
--	--	--	---

Lentelė Nr. 1.

Interjero sprendiniai	
Ekspertai šį kriterijų vertins, be kita ko, atsižvelgdami į Galutiniame pasiūlyme siūlomą Objektą: - funkcionalumą (erdvių išplanavimą; erdvių tarpusavio ryšius; pritaikymą Valdžios subjekto poreikiams; pritaikymą besikeičiantiems Valdžios subjekto poreikiams; naudojimo patogumą); - tinkamumą (Objekto interjero sprendimus; Objekto eksterjero sprendimus; derėjimą su aplinka); - vidaus architektūrą (Objekto vidaus architektūros elementus, apdailą); - baldų funkcionalumą ir išdėstymą patalpose; Lentelėje žemiau pateikiamas kiekvieno iš galimų balų aprašymas:	
Balų skaičius	Vertinimo aprašymas
80–100	• Siūlomas Objekto funkcionalumas – erdvių išplanavimas, jų tarpusavio ryšiai yra pilnai pritaikyti Valdžios subjekto esamiems poreikiams bei galimiems poreikių pasikeitimams. Siūlomas techninis sprendinys yra vieningas, išbaigtas, papildomai apimantis svarbius aspektus, neįvardintus reikalavimuose, visiškai atitinkantis Projekto tikslus. Pateikta įtikinama argumentacija, sprendiniai ir aprašai. Siūlomi sprendiniai užtikrina patogų Objektų naudojimą. • Vidinės erdvės sukurtos taip, kad jos būtų prieinamos, būtų saugu eksploatuoti visą infrastruktūrą. Visos Objekto patalpos bei erdvės lengvai randamos bei patogiai pasiekiamos skirtingiems naudotojams. Pateikti pagrįsti techniniai sprendimai dėl galimybių Objekte vykdyti Valdžios subjektui teisės aktais pavestas funkcijas. • Siūlomi Objekto interjero sprendiniai visiškai dera su aplinka. Objekto infrastruktūrą, įskaitant ir jos konstrukcinę struktūrą, architektūrinę ir inžinerinę infrastruktūrą, informacijos ir komunikacijos sistemas, medžiagas, apdailą ir instaliacijas bei tarpusavio suderinamumą yra sukurta kokybiškai, atsižvelgiant į tvarumo ir patogaus naudojimo reikalavimus. Siūlomi technologiniai, inžineriniai, konstrukciniai sprendiniai viršija keliamus reikalavimus.

	• Siūlomas baldų išdėstymas patalpose pilnai pritaikytas Valdžios subjekto esamiems poreikiams bei galimiems poreikių pasikeitimams. Siūlomas išdėstymas yra vieningas, išbaigtas, papildomai apimantis svarbius aspektus, neįvardintus reikalavimuose, visiškai atitinkantis Projekto tikslus. Pateikta įtikinama argumentacija, sprendiniai ir aprašai. Parinkti optimalaus sprendiniai baldai integruoti aplinkoje. Siūlomi sprendiniai užtikrina patogų Objektų naudojimą. • Baldai patogiai pasiekiami naudotojams. Pateikti pagrįsti techniniai sprendimai dėl galimybių Objekte vykdyti Valdžios subjektui teisės aktais pavestas funkcijas. • Siūlomi baldai visiškai dera su aplinka. • Tiekėjas įsipareigoja, kad baldų kokybė atitiks visus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymo Nr. D1-672 redakcija) XIII skyriuje.
50-79	• Siūlomas Objekto funkcionalumas – erdvių išplanavimas, jų tarpusavio ryšiai yra pritaikyti Valdžios subjekto esamiems poreikiams, tačiau neįvertinta galima poreikių kaita. Siūlomas techninis sprendinys nėra vieningas ir visiškai pagrįstas. Galutiniam pasiūlyme yra nurodyta Objekto infrastruktūra, įskaitant ir jos struktūrą, architektūrinę ir inžinerinę infrastruktūrą, informacijos ir komunikacijos sistemas, medžiagas, apdailą ir instaliacijas, tačiau nėra pateikiamas jų tarpusavio suderinamumas, nėra galimybės tinkamai įvertinti, ar Objekto infrastruktūra yra sukurta kokybiškai, atsižvelgiant į tvarumo ir patogaus naudojimo reikalavimus. Siūlomi technologiniai, inžineriniai, konstrukciniai sprendiniai atitinka keliamus reikalavimus. Pateikta Objekto vidinių erdvių koncepcija, tačiau nėra galimybės detaliau įvertinti, ar visos erdvės būtų prieinamos, būtų saugu eksploatuoti visą Objekto infrastruktūrą. • Pateikti techniniai sprendimai dėl galimybių Objekte vykdyti Valdžios subjektui teisės aktais pavestas funkcijas, veiklas, tačiau jų pagrįstumas abejotinas, su nepatikrintomis prielaidomis. • Siūlomas baldų funkcionalumas – baldų tarpusavio ryšiai yra pritaikyti Valdžios subjekto esamiems poreikiams, tačiau neįvertinta galima poreikių kaita. Siūlomas techninis sprendinys nėra vieningas ir visiškai pagrįstas. Pasiūlyme nėra pateikiamas baldų tarpusavio suderinamumas, nėra galimybės tinkamai įvertinti, ar baldai bus sukurti kokybiškai, atsižvelgiant į tvarumo ir patogaus naudojimo reikalavimus. • Tiekėjas įsipareigoja, kad baldų kokybė atitiks dalį minimalių aplinkos apsaugos kriterijų, nurodytų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymo Nr. D1-672 redakcija) XIII skyriuje.
30-49	• Pasiūlyme pateikti minimalius Valdžios subjekto poreikius tenkinantys

1-29	sprendimai, koncepcija nėra išbaigta, yra neesminių neaiškumų ar neatitikimų Specifikacijos nuostatomis. Nepakankamai išsamiai pateikti sprendimai. Nepakankamai apibūdintas sprendimų atitikimas Valdžios subjekto poreikiams, pagal atitinkamus vertinimo kriterijus.
	• Pasiūlyme informacija neišsami, pateikta fragmentiškai, nenuosekliai, kyla abejonių, ar techninis sprendimas atitinka Sąlygų reikalavimus, ar užtikrina Valdžios subjekto poreikius. Kyla pagrįstas įtarimas, kad pasiūlymo atitikimas vertinimo kriterijams yra tik formalus, nepakankamai pagrįstas pristatomais sprendimais. Pasiūlyme pateikta informacija apie tai kaip bus vykdomi Specifikacijos reikalavimai pagal atitinkamą vertinimo kriterijų yra mažai įtikinami arba blogai parengti, neaprašyti (nepateikti) svarbūs funkciniai ir / ar architektūriniai, inžineriniai, technologiniai, sprendimai, nepateikti jų pasiekimo būdai. Įžvelgiama rizika, kad nebus pasiekti laukiami rezultatai pagal atitinkamą vertinimo kriterijų.

Lentelė Nr. 2.

Eksterjero architektūriniai sprendiniai	
Ekspertai šį kriterijų vertins, be kita ko, atsižvelgdami į Galutiniame pasiūlyme siūlomą Objektų: - tinkamumą (Objekto eksterjero sprendimus, derėjimą su aplinka); - architektūrą (Objekto architektūros elementus ir apdailą). Lentelėje žemiau pateikiamas kiekvieno iš galimų balų aprašymas:	
Balų skaičius	Vertinimo aprašymas
80–100	Siūlomas Objekto funkcionalumas – išorės erdvių išplanavimas, jų tarpusavio ryšiai yra pilnai pritaikyti Valdžios subjekto esamiems poreikiams bei galimiems poreikių pasikeitimams. Siūlomas techninis sprendinys yra vieningas, išbaigtas, papildomai apimantis svarbius aspektus, neįvardintus reikalavimuose, visiškai atitinkantis Projekto tikslus. Pateikta įtikinama argumentacija, sprendiniai ir aprašai. Parinkti optimalaus užstatymo sprendiniai, priestatai tinkamai integruoti aplinkoje. Siūlomi sprendiniai užtikrina patogų Objektų naudojimą. Išorinės erdvės sukurtos taip, kad jos būtų prieinamos, būtų saugu eksploatuoti visą infrastruktūrą. Visos Objekto patalpos bei erdvės lengvai randamos bei patogiai pasiekiamos skirtingiems naudotojams. Pateikti pagrįsti techniniai sprendimai dėl galimybių Objekte vykdyti Valdžios subjektui teisės aktais pavestas funkcijas. Siūlomi Objekto eksterjero sprendiniai visiškai dera su aplinka. Objekto infrastruktūrą, įskaitant ir jos konstrukcinę struktūrą, architektūrinę ir inžinerinę infrastruktūrą, informacijos ir komunikacijos sistemas, medžiagas, apdailą ir instaliacijas bei tarpusavio suderinamumą yra sukurta kokybiškai, atsižvelgiant į tvarumo ir patogaus naudojimo reikalavimus. Siūlomi technologiniai, inžineriniai, konstrukciniai sprendiniai atitinka keliamus reikalavimus.
50-79	Siūlomas Objekto funkcionalumas – išorės erdvių išplanavimas, jų tarpusavio ryšiai yra pritaikyti Valdžios subjekto esamiems poreikiams, tačiau neįvertinta galima

	poreikių kaita. Siūlomas techninis sprendinys nėra vieningas ir visiškai pagrįstas. Pasiūlyme yra nurodyta Objekto infrastruktūra, įskaitant ir jos struktūrą, architektūrinę ir inžinerinę infrastruktūrą, informacijos ir komunikacijos sistemas, apdailą ir instaliacijas, tačiau nėra pateikiamas jų tarpusavio suderinamumas, nėra galimybės tinkamai įvertinti, ar Objekto infrastruktūra yra sukurta kokybiškai, atsižvelgiant į tvarumo ir patogaus naudojimo reikalavimus. Siūlomi technologiniai, inžineriniai, konstrukciniai sprendiniai atitinka keliamus reikalavimus. Pateikta Objekto išorinių erdvių koncepcija, tačiau nėra galimybės detaliau įvertinti, ar visos erdvės būtų prieinamos, būtų saugu eksploatuoti visą Objekto infrastruktūrą. Pateikti techniniai sprendimai dėl galimybių Objekte vykdyti Valdžios subjektui teisės aktais pavestas funkcijas, veiklas, tačiau jų pagrįstumas abejotinas, su nepatikrintomis prielaidomis.
30-49	Galutiniame pasiūlyme pateikti minimalius Valdžios subjekto poreikius tenkinantys sprendimai, koncepcija nėra išbaigta, yra neesminių neaiškumų ar neatitikimų Specifikacijos nuostatomis. Nepakankamai išsamiai pateikti sprendimai. Nepakankamai apibūdintas sprendimų atitikimas Valdžios subjekto poreikiams, pagal atitinkamus vertinimo kriterijus.
1-29	Galutiniame pasiūlyme informacija neišsami, pateikta fragmentiškai, nenuosekliai, kyla abejonių, ar techninis sprendimas atitinka Sąlygų reikalavimus, ar užtikrina Valdžios subjekto poreikius. Kyla pagrįstas įtarimas, kad pasiūlymo atitikimas vertinimo kriterijams yra tik formalus, nepakankamai pagrįstas pristatomais sprendimais. Pasiūlyme pateikta informacija apie tai kaip bus vykdomi Specifikacijos reikalavimai pagal atitinkamą vertinimo kriterijų yra mažai įtikinami arba blogai parengti, neaprašyti (nepateikti) svarbūs funkciniai ir / ar architektūriniai, inžineriniai, technologiniai, sprendimai, nepateikti jų pasiekimo būdai. Įžvelgiama rizika, kad nebus pasiekti laukiami rezultatai pagal atitinkamą vertinimo kriterijų.

4.3. Tiekėjo pasiūlymo kokybės (T) balas apskaičiuojamas sudedant atskirus kokybės kriterijų balus taikant formulę $T=T1+T2+T3+T4+T5+T6+T7$.

4.4. Tiekėjo pasiūlymo ekonominio naudingumo balas (S) apskaičiuojamas sudėjus tiekėjui skirtus balus už visus vertinimo kriterijus taikant formulę $S=C+T$.

V. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR EILĖS SUDARYMAS

Komisija įvertins Galutinius pasiūlymus pagal aukščiau nurodytus kainos ir kokybės santykio kriterijus ir išrinks ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą. Galutinių pasiūlymų ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka bus sudarytas Dalyvių sąrašas. Jei keleto Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas bus vienodas, sudarant Dalyvių sąrašą pirmesnis į jį bus įrašytas Dalyvis, kurio Galutinis pasiūlymas buvo pateiktas anksčiau. Apie vertinimo rezultatus, sudarytą Dalyvių eilę, sprendimus sudaryti Sutartį dėl Projekto įgyvendinimo ir tikslų Sutarties sudarymo atidėjimo

terminą Dalyviams bus pranešta ne vėliau, kaip per 5 (penkias) Darbo dienas nuo Galutinių pasiūlymų vertinimo atlikimo.

Dalyvis, pateikęs ekonomiškai naudingiausią Galutinį pasiūlymą, bus pakviestas sudaryti Sutartį su Valdžios subjektu.

Tuo atveju, jeigu Galutinį pasiūlymą pateiks tik vienas Dalyvis arba tik vieno Dalyvio Galutinis pasiūlymas atitiks Sąlygose keliamus reikalavimus, šis Dalyvis bus laikomas laimėjusiu ir jo Galutinio pasiūlymo vertinimas pagal kainos ir kokybės santykio kriterijus nebus atliekamas.

Dalyvio pageidavimu, Valdžios subjektas jam pateiks laimėjusio Pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis Pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį Pasiūlymą pateikusio Dalyvio pavadinimą, pasiūlytą Maksimalų atlyginimą (išskyrus jo sudėtinės dalis), išskyrus Dalyvio nurodytą konfidencialią informaciją.

PASIŪLYMŲ PATEIKIMAS

Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą sudarančius Techninį ir Finansinį pasiūlymus reikia pateikti lietuvių kalba. Jei dokumentai pateikiami užsienio kalba, jie turi būti išversti į lietuvių kalbą. Vertimo tikrumas turi būti patvirtinamas vertėjo arba ūkio subjekto įgalioto asmens parašu.

Pateikiamus Techninį ir Finansinį pasiūlymus bei kitus dokumentus turi pasirašyti Kandidato / Dalyvio įgaliotas asmuo – kartu turi būti pridedami ir asmens teisę pasirašyti Kandidato / Dalyvio vardu patvirtinantys dokumentai, jeigu Techninį ir Finansinį pasiūlymus pasirašo kitas asmuo, nei tas, kuris pasirašė paraišką. Dokumentai, išduoti kitų institucijų arba asmenų, turi būti pasirašyti jas išdavusio asmens arba atitinkamos institucijos atstovo.

Pirminis pasiūlymas / Galutinis pasiūlymas kartu su pridedamais dokumentais teikiamas tik CVP IS priemonėmis, juos pateikiant neredaguojama elektronine forma. Pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo procedūros aprašymą galima rasti šiuo adresu:

http://www.cvpp.lt/index.php?fileid=68&task=download&option=com_quickfaq&Itemid=71.

Pirminis pasiūlymas / Galutinis pasiūlymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, juo patvirtinant visą Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikalaujama. Pateikiant tokiu būdu pasirašytus dokumentus yra deklaruojama, kad pateikiamos skaitmeninės kopijos yra tikros. Valdžios subjektas turi teisę prašyti pateikti dokumentų originalus ar tinkamai patvirtintas (Kandidato / Dalyvio vadovo ar kito įgalioto asmens parašu ir, jei yra, antspaudu, nurodant datą, vardą, pavardę ir pareigas, arba įgalioto viešojo subjekto, Kandidato / Dalyvio kilmės šalies teisės aktais nustatyta tvarka) jų kopijas.

Dalyvio teikiamas **Galutinis pasiūlymas** gali būti užšifruojamas. Dalyvis, nusprendęs pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą, turi:

1) **iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas Galutinis pasiūlymas arba Galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodytas Galutinio pasiūlymo Metinis atlyginimas). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti galutinį pasiūlymą galima rasti adresu http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

2) **iki vokų su Galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios** [*Valdžios subjektas susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūrą (posėdį) turi numatyti ne anksčiau nei po 45 min. pasibaigus Galutinių pasiūlymų pateikimo terminui. Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaiga ir susipažinimo su Pirminiais pasiūlymais procedūros (posėdžio) laikas gali sutapti*]

CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Valdžios subjektas galės iššifruoti pateiktą Galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Dalyvis neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Dalyvis turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Valdžios subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Dalyvis turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Valdžios subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

Iki susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios Dalyviui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Valdžios

subjektas negalėjo iššifruoti Galutinio pasiūlymo, Dalyvio pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Sąlygose nustatytų reikalavimų (Dalyvis nepateikė Metinio atlyginimo (kainos) ir (ar) kitų reikalautų dokumentų).

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą arba dokumentą, patvirtinantį užstato sumokėjimą, Valdžios subjektui reikia pateikti adresu Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas iki Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos, užklijuotame voke, nurodant Projekto pavadinimą, Dalyvio pavadinimą ir tai, kad voke yra Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo skaitmeninę kopiją arba dokumentą, patvirtinantį užstato sumokėjimą, Valdžios subjektui reikia pateikti iki Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos CVP IS priemonėmis.

Dalyviai gali pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo skaitmeninį originalą arba dokumento, patvirtinančio užstato sumokėjimą, skaitmeninę kopiją. Toks skaitmeninis dokumentas Valdžios subjektui turi būti pateiktas iki Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos ir jis privalo būti atskirai pasirašytas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio subjekto (užstato sumokėjimą patvirtinančio dokumento kopija gali būti pasirašyta ir Dalyvio įgalioto asmens) kvalifikuotu elektroniniu parašu ir pateikta CVP IS priemonėmis.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi atitikti Sąlygų 22 priede *Pasiūlymo galiojimo ir sutarties įvykdymo užtikrinimo formos* pateikiamą formą ir galioti ne trumpiau, negu pateiktas Galutinis pasiūlymas.

Prieš pateikdami Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, Kandidatai gali kreiptis į Valdžios subjektą dėl jo tinkamumo patvirtinimo. Atsakymas bus pateiktas CVP IS priemonėmis, ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokio kreipimosi gavimo.

(Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

TECHNINIS PASIŪLYMAS

(Pirminis / Galutinis)

(Data) (numeris)

(Vieta)

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

(Projekto pavadinimas)

Dalyvio pavadinimas¹²

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Registruotos buveinės adresas

Adresas korespondencijai

Pateikdami šį Techninį pasiūlymą patvirtiname, kad išsamiai išnagrinėjome Sąlygas, paskelbtas [data] Europos Sąjungos oficialiame leidinyje [numeris], ir CVP IS, pirkimo numeris –

¹² Jei Dalyvis veikia kaip ūkio subjektų grupė, šią informaciją reikia nurodyti apie visus grupės narius. Taip pat reikia nurodyti, kuris narys yra pagrindinis ir įgaliotas atstovauti grupę.

[*pirkimo numeris*] ir kitus pateiktus dokumentus ir įsitikinome dėl mums tokiam pasiūlymui pateikti reikalingos informacijos tikslumo ir išsamumo.

Pateikiame tokius pasiūlymus dėl Projekto įgyvendinimo:

Projekto įgyvendinimo sąlygos ir reikalavimai	Pasiūlymai
[<i>Nurodyti Projekto sąlygas ir reikalavimus, dėl kurių Dalyvis turi pateikti pasiūlymus</i>]	
[<i>Nurodyti Projekto sąlygas ir reikalavimus, dėl kurių Dalyvis turi pateikti pasiūlymus</i>]	
Kiti, Dalyvio nuomone, Projekto įgyvendinimui svarbūs pasiūlymai	

Siūlome tokius Sutarties įgyvendinimo etapus:

Etapas	Etapo įgyvendinimo terminas	Etapo aprašymas

Sutarties vykdymui pasitelksime šiuos, teikiant Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą žinomas, Subtiekėjus:

Subtiekėjo¹³ pavadinimas	Kokiai Sutarties daliai įgyvendinti jis pasitelkiamas

¹³ Šioje skiltyje taip pat nurodomi ir specialistai, kuriais buvo remiamasi įrodinėjant Kandidato atitikimą kvalifikacijos reikalavimams ir vykdant Sutartį, kai jie nebuvo Kandidato darbuotojai pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti.

Nurodome, kad šiose Techninio pasiūlymo dalyse pateikta informacija yra konfidenciali¹⁴:

- 1.
- 2.
- 3.

[*Jei taikoma* Mūsų siūlymus dėl Sutarties projekto, tiek naujai teikiamus, tiek pateiktus dar iki šio Techninio pasiūlymo pateikimo, ir jų paaiškinimus pateikiame Sutarties projekto tekste su pažymėtais pakeitimais, kurį pridedame prie Techninio pasiūlymo.]

Pateikdami šį Techninį pasiūlymą, patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos ir darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o kartu su Pasiūlymu pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos ir duomenys yra tikri.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui
pateikiame

(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Pasiūlymas galioja
iki

Eil. Nr.	Pridedamų dokumentų pavadinimai	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	
2.	[<i>Jei taikoma</i> Sutarties projektas su pasiūlymais, patikslinimais ir jų paaiškinimais (pateikiami Sutarties tekste, juos aiškiai pažymint arba naudojant „sekti keitimus“ ar jai analogišką funkciją teksto redaktoriuje)]	
3.	[<i>Jei taikoma</i> Susijusių bendrovių sąrašas]	
4.	Energinio vidaus apšvietimo efektyvumo apskaičiavimas <i>Excel</i> formatu	
5.	[<i>Nurodyti kitus dokumentus</i>]	

¹⁴ Jeigu nenurodoma, kokiose Techninio pasiūlymo dalyse yra konfidenciali informacija, Valdžios subjektas turi teisę atskleisti visą Techniniame pasiūlyme esančią informaciją.

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Sąlygų priedas Nr. 19

A dalies priedėlis

ENERGINIO VIDAUS APŠVIETIMO EFEKTYVUMO APSKAIČIAVIMAS

Energinio vidaus apšvietimo efektyvumo apskaičiavimo forma pridedama Excel formatu

(Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

FINANSINIS PASIŪLYMAS

(Pirminis / Galutinis)

(Data) (numeris)

(Vieta)

Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas

(Projekto pavadinimas)

Dalyvio pavadinimas¹⁵

Juridinio asmens kodas

PVM mokėtojo kodas

Registruotos buveinės adresas

Adresas korespondencijai

Šiuo Finansiniu pasiūlymu mes patvirtiname, kad išsamiai išnagrinėjome Sąlygas, paskelbtas [data] Europos Sąjungos oficialiame leidinyje [numeris], ir CVP IS, pirkimo numeris – [pirkimo numeris] ir kitus pateiktus dokumentus, ir įsitikinome dėl visos Finansiniam pasiūlymui pateikti reikalingos informacijos tikslumo ir išsamumo. Patvirtiname, kad įvertinome mūsų turimus ir prieinamus finansinius resursus, Projekto rentabilumą ir sudarėme pagrįstą Finansinį veiklos modelį.

Mes siūlome tokį Metinį atlyginimą:

¹⁵ Jei Dalyvis veikia kaip ūkio subjektų grupė, šią informaciją reikia nurodyti apie visus grupės narius. Taip pat reikia nurodyti, kuris narys yra pagrindinis ir įgaliotas atstovauti ūkio subjektų grupę.

Eil. Nr.		Kaina (Eur) be PVM	Kaina (Eur) su PVM
1.	Metinis atlyginimas (visam Sutarties laikotarpiui)		

Metinio atlyginimo mokėjimų struktūra be PVM:

Sutrumpinimai	Mokėjimo dalis	Mato vnt.	Iš viso	Metai														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
M1	Kredito srautai	EUR																
M2	Nuosavo kapitalo srautai	EUR																
M3	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	EUR																
M3 ₁	Finansuotojo paskolos palūkanos	EUR																
M3 ₂	Nuosavo kapitalo grąžos mokėjimai	EUR																
M4	Paslaugų teikimo sąnaudos	EUR																
M5	Administravimo ir valdymo sąnaudos	EUR																
M	Iš viso¹⁶	EUR																

Mokėjimų dalių aprašymai ir sudedamosios dalys aprašytos Sąlygų 21 priedo *Sutarties projektas* 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka*.

¹⁶ Bendra Metinio atlyginimo struktūros mokėjimo dalių suma (su PVM) per visą Sutarties galiojimo laikotarpį turi būti lygi Pasiūlyme nurodytam Metiniam atlyginimui.

Į nurodytą Metinį atlyginimą įeina visos mūsų išlaidos ir mokėtini mokesčiai.

Pažymėtina, kad pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalį Pasiūlyme Metinis atlyginimas, išskyrus jo sudedamąsias dalis, nėra laikomas konfidencialia informacija.

Kaip Finansinio pasiūlymo sudėtinę dalį pridedame Finansinį veiklos modelį, parengtą pagal Sąlygų 14 priede *Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui* pateiktą formą, kuriame finansiškai (ekonomiškai) pagrindžiame mūsų investavimo tikslus, pateikiame investicijų grąžos įvertinimą ir kitus efektyvumo rodiklius. Taip pat jame nurodome ir pagrindžiame Sutarties įgyvendinimui reikalingas lėšas, finansavimo šaltinius ir sąlygas. Patvirtiname, kad suprantame, jog Finansiniam veiklos modeliui esant nepagrįstam, Finansinis pasiūlymas bus laikomas neatitinkančiu Sąlygų ir mūsų Pasiūlymas bus atmestas.

Finansinis pasiūlymas galioja iki Techninio pasiūlymo galiojimo pabaigos.

Nurodome, kad šiose Finansinio pasiūlymo dalyse pateikta informacija yra konfidenciali¹⁷:

- 1.
- 2.
- 3.

Eil. Nr.	Pridedamų dokumentų pavadinimai	Dokumento puslapių skaičius
1.	Finansinis veiklos modelis (ir jį pagrindžiantys dokumentai)	
2.	[Nurodyti kitus dokumentus]	
3.		

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

¹⁷ Jeigu nenurodoma, kokiose Finansinio pasiūlymo dalyse yra konfidenciali informacija, Valdžios subjektas turi teisę atskleisti visą Finansiniame pasiūlyme esančią informaciją.

Sąlygų priedas Nr. 19

B dalies priedėlis

FINANSINIS VEIKLOS MODELIS

Finansinio veiklos modelio apskaičiavimo forma pridedama Excel formatu

SUSIJUSIŲ BENDROVIŲ SĄRAŠO FORMA

(dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[data], Nr. [numeris]

Kauno rajono savivaldybės administracija

Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

SUSIJUSIŲ BENDROVIŲ SĄRAŠAS

Atsižvelgdami į Sąlygų reikalavimą, pateikdami Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą dalyvauti Skelbiamose derybose „Mastaičių baseino modernizavimas su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statyba, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcija ir priestato statyba bei paslaugų teikimas“, pateikiame šį su mumis, kaip Skelbiamų derybų Dalyviu, susijusių bendrovių sąrašą:

Su [Dalyvio pavadinimas] susijusios įmonės:	Siejantys ryšiai:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Susijusia bendrove šiuo atveju laikoma bet kuri bendrovė, ūkinė bendrija, ribotos atsakomybės bendrija, fondas ar kitas vienetas (juridinis arba ne juridinis asmuo), kurį Dalyvis (ar jo nariai) tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja arba kuris pats tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Dalyvį (ar jo narį), arba kurį kartu su Dalyviu tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja kitas vienetas, turėdamas nuosavybės teisę, kapitalo dalį ar įgyvendindamas tokiai kontroliuojamai bendrovei taikomus teisės aktų reikalavimus.

Kontrolė reiškia dominuojančią įtaką kitam ūkio subjektui tiesiogiai ar netiesiogiai turint nuosavybės teisę, kitaip dalyvaujant finansiškai arba numatant dalyvavimo taisykles tame subjekte, t. y. kai:

- (i) turima daugiau kaip pusę tokios kontroliuojamos bendrovės išleistų akcijų ar kitokių nuosavybės vertybinių popierių; arba
- (ii) turima daugiau kaip pusę visų balsų, kuriuos suteikia kontroliuojamos bendrovės išleistos akcijos ar kitokie nuosavybės vertybiniai popieriai; arba

- (iii) turima galimybę paskirti ar išrinkti daugiau kaip pusę tokios kontroliuojamos bendrovės valdymo ar kito organo (išskyrus dalyvių susirinkimą) narių; arba
- (iv) yra sudaryta sutartis, pagal kurią kontroliuojama bendrovė yra įsipareigojusi įgyvendinti kontroliuojančios bendrovės sprendimus ir nurodymus; arba
- (v) turima teisė į ne mažiau kaip pusę kontroliuojamos bendrovės turto, pelno ar likutinio reikalavimo.

Mes suprantame ir sutinkame, kad paaiškėjus, jog mūsų pateiktas Susijusių bendrovių sąrašas yra neteisingas, arba pasikeitus šioms bendrovėms ir neatnaujinus sąrašo per protingą terminą, mūsų Pasiūlymas gali būti atmestas ir mes pašalinti iš tolesnio dalyvavimo Skelbiamose derybose.

(Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SUTARTIES PROJEKTAS

Priedamas atskirame el. dokumente (faile)

PASIŪLYMO GALIOJIMO IR SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS

Pridedamos:

- 1) Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo forma (Garantija);
- 2) Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo forma (Laidavimas);
- 3) Prievolių įvykdymo užtikrinimo forma (Garantija);
- 4) Prievolių įvykdymo užtikrinimo forma (Laidavimas).

PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS (Garantija)

(Data) (numeris)

(Vieta)

Klientas, *[įrašyti Dalyvio pavadinimą; įmonės kodą, adresą; ūkio subjektų grupės atveju išvardinti pilnus narių pavadinimus, pažymint atsakingąjį narį, arba pažymėti, kad Dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodant jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį]*, pateikė Pasiūlymą dalyvauti Skelbiamose derybose dėl *[nurodyti Projekto pavadinimą]* įgyvendinimo.

[Garanto pavadinimas, įmonės kodas] [atstovaujamas *[filialo pavadinimas]* filialo] *[adresas]*, (toliau – Garantąs), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti *[Valdžios subjekto pavadinimas]* (toliau – Institucija) ne daugiau kaip *[suma skaičiais]*, (*[suma žodžiais, valiutos pavadinimas]*), gavęs pirmą raštišką Institucijos reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. *[nurodyti garantijos numerį]*. Institucija neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jai pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atšaukia arba pakeičia savo Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui;
2. Laimėjęs Skelbiamas derybas, Klientas:
 - a. nepasirašo Sutarties ar atsisako ją sudaryti per Institucijos nustatytą terminą;
 - b. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Institucijos nustatytą terminą;
 - c. per Sutartyje nustatytą laikotarpį neįvykdo išankstinių Sutarties įsigaliojimo sąlygų.

Bet kokius raštiškus pranešimus Institucija turi pateikti Garantui kartu su Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu *[garantijos išdavimo data]*.

Garantas įsipareigoja tik Institucijai, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki *[garantijos galiojimo data, ne trumpiau kaip Pasiūlymo galiojimo data pridėjus papildomas 10 (dešimt) Darbo dienų]*.

Visi Garanto įsipareigojimai Institucijai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Institucijos raštiškų reikalavimų mokėti (originalo) ir Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašas yra autentiškas;
2. Bus sudaryta ir įsigalios Sutartis;
3. Skelbimos derybos bus nutrauktos;
4. Kliento Pasiūlymas Skelbiamose derybose atmetas ir atmetimas neapskundžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Institucijos priedu, kai:

- 2.1. Institucija atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba
- 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Institucijos reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

A.V. (įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(vardo raidė ir pavardė)

PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS (Laidavimas)

(Data) (numeris)

(Vieta)

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. *[įrašyti draudimo sutarties numerį]*.

Klientas *[įrašyti Dalyvio pavadinimą, įmonės kodą, adresą; ūkio subjektų grupės atveju išvardinti pilnus narių pavadinimus, pažymint atsakingąjį narį, arba pažymėkite, kad Dalyvis pateikia Pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia Pasiūlymą, vardu, nurodant jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį]* ir laiduotojas *[įrašyti laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą]*, (toliau – Laiduotojas), pateikė Pasiūlymą dalyvauti Skelbiamose derybose dėl *[nurodyti Projekto pavadinimą]* projekto įgyvendinimo. *[įrašyti laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą]*, *[atstovaujamas [filialo pavadinimas] filialo,] [adresas]* (toliau – Laiduotojas), šiame laidavime nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti *[Valdžios subjekto pavadinimas]* (toliau – Institucija) ne daugiau kaip *[įrašyti laidavimo sumą skaičiais]* (*[įrašyti sumą žodžiais]*) pagal šią laidavimo sutartį, gavęs pirmą raštišką Institucijos reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas ladavimo sutarties Nr. *[nurodyti ladavimo sutarties numerį]*.

Institucija neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jai pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atšaukia arba pakeičia savo Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui.
2. Laimėjęs Skelbiamas derybas, Klientas:

- 2.1. nepasirašo Sutarties ar atsisako ją sudaryti per Institucijos nustatytą terminą;
- 2.2. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Institucijos nustatytą terminą;
- 2.3. per Sutartyje nustatytą laikotarpį neįvykdo išankstinių Sutarties įsigaliojimo sąlygų.

Bet kokius raštiškus pranešimus Institucija turi pateikti Laiduotojui kartu su Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas.

Šis įsipareigojimas privalomas Laiduotojui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Laiduotojo antspaudu *[laidavimo išdavimo data]*.

Laiduotojas įsipareigoja tik Institucijai, todėl šis laidavimas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Šis laidavimas galioja iki *[laidavimo galiojimo data, ne trumpiau kaip Pasiūlymo galiojimo data pridėjus papildomas 10 (dešimt) Darbo dienų]*.

Visi Laiduotojo įsipareigojimai Institucijai pagal šį laidavimą baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės laidavimo galiojimo dienos imtinai Laiduotojas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Institucijos raštiškų reikalavimų mokėti (originalo) ir Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašas yra autentiškas;
2. Bus sudaryta ir įsigalios Sutartis;
3. Skelbiamos derybos bus nutrauktas;

4. Kliento Pasiūlymas Skelbiamose derybose bus atmestas ir atmetimas neapskundžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Laiduotojui yra grąžinamas laidavimo originalas su Institucijų priedais, kai:

- 2.1. Institucija atsisako savo teisių pagal šį laidavimą; arba
2.2. Klientas įvykdė šiame laidavime nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Institucijos reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Laiduotojo adresu pasibaigus laidavimo galiojimo laikotarpiui.

Šiam laidavimui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Laiduotojas:

A.V. (įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(vardo raidė ir pavardė)

PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (Garantija)

(Data) (numeris)

(Vieta)

Kliento [*jrašyti Privataus subjekto pavadinimą, įmonės kodą, adresą*] įsipareigojimai pagal su [*Valdžios subjekto pavadinimas*] (toliau – Institucija) pasirašytą Sutartį Nr. [*numeris*] (toliau – Sutartis) dėl [*Sutarties pavadinimas*] turi būti užtikrinti Sutarties įvykdymo garantija.

[*Garanto pavadinimas, įmonės kodas*] [, atstovaujamas [*filialo pavadinimas*] filialo,] [*adresas*] (toliau – Garantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Institucijai ne daugiau kaip [*suma skaičiais*], ([*suma žodžiais*]) EUR, gavęs pirmus raštišką Institucijos reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [*nurodyti garantijos numerį*], patvirtinantis, kad Klientas neįvykdė ar netinkamai įvykdė prievolės pagal Sutartį, nurodant kokios prievolės nebuvo įvykdytos ar įvykdytos netinkamai.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu [*garantijos išdavimo data*].

Garantas įsipareigoja tik Institucijai, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Bet kokius raštiškus pranešimus Institucija turi pateikti Garantui kartu su Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas.

Ši garantija įsigalioja Sutarčiai įsigaliojus visa apimtimi.

Ši garantija galioja iki [*garantijos galiojimo data*].

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Institucijos raštiškų reikalavimų mokėti (originalo) ir Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašas yra autentiškas;
2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Institucijos priedu, kad:
 - 2.1. Institucija atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba
 - 2.2 Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Institucijos reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

A.V. (įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(vardo raidė ir pavardė)

PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (Laidavimas)

(Data) (numeris)

(Vieta)

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. *[įrašyti draudimo sutarties numerį]*.

Kliento *[įrašyti Privataus subjekto pavadinimą, įmonės kodą, adresą]* įsipareigojimai pagal su *[Valdžios subjekto pavadinimas]* (toliau – Institucija) pasirašytą Sutartį Nr. *[numeris]* (toliau – Sutartis) dėl *[Sutarties pavadinimas]* turi būti užtikrinti Sutarties įvykdymo laidavimu.

[Laiduotojo pavadinimas, įmonės kodas] *[,atstovaujamas [filialo pavadinimas] filialo,]* *[adresas]* (toliau – Laiduotojas), šiame laidavimo rašte nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Institucijai ne daugiau kaip *[suma skaičiais]*, (*[suma žodžiais]*) EUR, gavęs pirmus raštišką Institucijos reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas laidavimo sutarties Nr. *[nurodyti laidavimo sutarties numerį]*, patvirtinantis, kad Klientas neįvykdė ar netinkamai įvykdė prievolės pagal Sutartį, nurodant kokios prievolės nebuvo įvykdytos ar įvykdytos netinkamai.

Šis įsipareigojimas privalomas Laiduotojui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Laiduotojo antspaudu *[laidavimo išdavimo data]*.

Laiduotojas įsipareigoja tik Institucijai, todėl šis laidavimas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Bet kokius raštiškus pranešimus Institucija turi pateikti Laiduotojui kartu su instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas.

Šis laidavimas įsigalioja Sutarčiai įsigaliojus visa apimtimi.

Šis laidavimas galioja iki *[laidavimo galiojimo data]*.

Visi Laiduotojo įsipareigojimai pagal šį laidavimą baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės laidavimo galiojimo dienos imtinai Laiduotojas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Valdžios subjekto raštiškų reikalavimų mokėti (originalo) ir Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas;
2. Laiduotojui yra grąžinamas laidavimo originalas su Institucijos priedais, kad:
 - 2.1. Institucija atsisako savo teisių pagal šį laidavimą; arba
 - 2.2. Klientas įvykdė šiame laidavime nurodytus įsipareigojimus;

Bet kokie Institucijos reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Laiduotojo adresu pasibaigus laidavimo galiojimo laikotarpiui.

Šiam laidavimui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Laiduotojas:

A.V. (įgalioto asmens pareigos)

(Parašas)

(vardo raidė ir pavardė)

GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

Jeigu ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis mano, kad Valdžios subjektas nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidžia ar pažeis jo teisėtus interesus

Tokiu atveju ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis gali pateikti Valdžios subjektui (Komisijai) pretenziją dėl, ūkio subjekto / Kandidato / Dalyvio nuomone, jo teisėtus interesus pažeidžiančių Valdžios subjekto veiksmų ar priimtų sprendimų. Toks pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

Pretenziją galima pateikti Valdžios subjektui (Komisijai) faksu, per CVP IS ar kitomis elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją per 10 (dešimt) dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos arba perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo CVP IS priemonėmis ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams dienos.

Pretenziją Valdžios subjektas (Komisija) nagrinės tik tokiu atveju, jeigu ji bus gauta nepraleidžiant aukščiau nurodytų terminų ir iki Sutarties sudarymo dienos. Išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, kai nėra tokios galimybės – raštu, pranešti pretenziją pateikusiam ūkio subjektui / Kandidatui / Dalyviui bei suinteresuotiems Kandidatams / Dalyviams Valdžios subjektas privalo ne vėliau kaip per 6 (šešias) Darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos. Tokiu atveju Valdžios subjektas (Komisija) taip pat informuos apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

Jeigu Valdžios subjektas (Komisija) netenkina pretenzijos

Jeigu pateikta pretenzija nėra patenkinama, patenkinama tik iš dalies, arba neišnagrinėjama per nustatytą terminą, ją pateikęs ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis turi teisę kreiptis į teismą dėl pažeistų teisių gynimo pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

Jeigu ūkio subjektas kreipiasi į teismą, jis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti Valdžios subjektui prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais.

INVESTUOTOJO ATRANKA VALDŽIOS IR PRIVATAUS SUBJEKTŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO „ŠVIETIMO, SPORTO, LAISVALAIKIO IR SVEIKATINGUMO PASLAUGŲ PRIEINAMUMO DIDINIMAS KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖJE“ ĮGYVENDINIMUI (SKELBTA 2018-11-06 CVP IS, PIRKIMO NR. 407288)

SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAI IR PAKEITIMAI

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
1	2018-11-15 6697435	Sąlygos Ar gali tiekėjas su partneriais ir/ar subrangovais dalyvauti visose atrankos procedūrose (pateikti paraišką, pirminį pasiūlymą, dalyvauti derybose, pateikti galutinį pasiūlymą), jeigu atskirą juridinį asmenį įsteigs tik tada, kai bus patvirtintas laimėtoju?	Taip. Šiuo pirkimu siekiama pirkimo sąlygose nustatyta tvarka atrinkti investuotoją, kuris iki pirkimo sutarties pasirašymo turės įsteigti privatų subjektą projekto įgyvendinimui.	2018-11-20
2	2018-11-15 6697435	Sąlygos Sąlygų II dalies 5 p. nurodyta, kad Valdžios subjektas sudarys galimybę susipažinti su Projektu susijusiais dokumentais (Žemės sklypų planais ir kitais Valdžios subjekto turimais dokumentais). Prašome, kad Valdžios subjektas šiuos turimus dokumentus pateiktų CVP IS sistemoje, kad dalyvaujantieji atrankoje galėtų susipažinti ir jais naudotis.	Gavus šį prašymą nuspręsta turimus techninius projektus pateikti CVP IS. Atsižvelgiant į tai, Sąlygų II skyriaus „Bendrosios nuostatos“ 2 poskyrio „Valdžios subjekto poreikiai ir tikslai“ 5 punkto sakynys: <i>„<...> Kandidatui, pakviestam dalyvauti ir pateikti Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą deryboms, bei pasirašiusiam Konfidencialumo įsipareigojimą, Valdžios subjektas sudarys galimybę susipažinti su Projektu susijusiais dokumentais (Žemės sklypų planais ir kitais Valdžios subjekto turimais dokumentais), tačiau Valdžios subjektas negarantuoja ir niekaip neįsipareigoja, kad visi šie suteikti dokumentai yra tikslius, teisingi ir / ar pakankamai išsamūs siekiant įvertinti visą su Projekto įgyvendinimu susijusią riziką ir aplinkybes bei priimti su paraiškų ar Pasiūlymų pateikimu susijusius sprendimus. Už visos išsamios ir pakankamos informacijos susirinkimą atsako patys ūkio subjektai / Kandidatai / Dalyviai. <...>“</i> , keičiamas taip: <i>„<...> Dalyviams Valdžios subjektas sudarys galimybę CVP IS susipažinti su Projektu susijusiais dokumentais (Žemės sklypų planais ir kitais Valdžios subjekto turimais dokumentais), tačiau Valdžios subjektas negarantuoja ir niekaip neįsipareigoja, kad visi šie suteikti dokumentai yra tikslius, teisingi ir / ar pakankamai išsamūs siekiant įvertinti visą su Projekto įgyvendinimu susijusią riziką ir aplinkybes bei priimti su paraiškų ar Pasiūlymų pateikimu susijusius sprendimus. Už visos išsamios ir pakankamos informacijos susirinkimą atsako patys ūkio subjektai / Kandidatai / Dalyviai <...>“</i> . Likęs punkto tekstas nekeičiamas.	2018-11-20

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
3	2018-11-15 6697435	Sąlygos	Prašome informuoti, kas yra Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statybos ir mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukcijos ir priestato statybos techninių projektų autoriai.	Turimi techniniai projektai įkelti CVP IS.	2018-11-20
4	Pakeitimas	Sąlygos	Sąlygų II skyriaus „Bendrosios nuostatos“ 3 poskyrio „Esminiai projekto įgyvendinimo reikalavimai“ 10.1 punktą: „10. Valdžios subjektas neves derybų tik dėl šių esminių Projekto įgyvendinimo reikalavimų: 10.1. didesnių nei 21 314 817,00 Eur su PVM maksimalių Valdžios subjekto mokėjimų (nominalia verte) Privačiam subjektui“	2018-11-20 keičiamas taip: „10. Valdžios subjektas neves derybų tik dėl šių esminių Projekto įgyvendinimo reikalavimų: 10.1. didesnių nei 15 487 998,00 Eur su PVM maksimalių Valdžios subjekto turinių įsipareigojimų (diskontuota verte) Privačiam subjektui. Sąlygų 14 priedo priedėlyje „Finansinio veiklos modelio forma“ lakšte „Rezultatai“ galima patikrinti, ar pasiūlymas atitinka šį reikalavimą“. Pridedamas papildytas Sąlygų 14 priedo priedėlis „Finansinio veiklos modelio forma“ Excel formatu.	2018-11-20
5	2018-11-21 6712831	Sąlygos	Konkurso sąlygų 27 p. nurodyti pirkimo vykdymo pagrindiniai etapai: paraiškos, pirminiai pasiūlymai, derybos, galutiniai pasiūlymai). Pastebėtina, kad CVP IS pirkimas yra suformuotas taip, kad tiekėjas turėtų pateikti pirminį pasiūlymą (Vokas 1 ir Vokas 2) – techninį ir finansinį. Prašome patikslinti, ar neįsivėlė techninė klaida. Jeigu tai nėra techninė klaida, nurodykite, į kurią voką tiekėjas turėtų pateikti paraišką?	2018-11-22 Pasirinktas pirkimo šablonas 09 „Skelbiamos derybos dviejų žingsnių“. Prašome paraišką teikti bet kuriame voke. Pirminio susipažinimo su pateiktomis paraiškomis posėdžio metu bus atplėšti abu vokai.	2018-11-22
6	2018-11-21 6712831	Kvalifikacija	Sąlygų priedas Nr. 4 (Kvalifikaciniai reikalavimai): Pastabų dalyje (po kvalifikacinių reikalavimų lentelės) yra nurodyta: „Kandidatas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio ir ekonominio, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Tačiau, kad atitiktų šio priedo 2.1, 3.1, 3.2 punktuose numatytus reikalavimus <...>“. Kvalifikaciniuose reikalavimuose nėra 3.2 punkto, ar teisingai suprantame, kad Pastabų dalyje įsivėlė techninė klaida?	2018-11-22 Atsižvelgiant į pastabą, Sąlygų priedo Nr. 4 pastabų ketvirtos pastraipos antras sakiny: „<...> Tačiau, kad atitiktų šio priedo 2.1, 3.1, 3.2 punktuose numatytus reikalavimus, kitų ūkio subjektų pajėgumais gali remtis tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas / atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų“, keičiamas taip: „<...> Tačiau, kad atitiktų šio priedo 2.1, 3.1 punktuose numatytus reikalavimus, kitų ūkio subjektų pajėgumais gali remtis tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas / atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų“.	2018-11-22
7	2018-11-21 6712831	Kvalifikacija	Sąlygų priedas Nr. 8: nėra pateikta Valdžios subjekto suformuoto EBVPD formos xml formatu. Prašome pateikti EBVPD formą.	EBVPD forma pridedama prie pirkimo dokumentų.	2018-11-22

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
8	2018-11-21 6712831	Kvalifikacija	Sąlygų priedas Nr. 11: Svarbiausių statybos darbų sąrašas yra nurodyta: „Sąlygų 4 priedo Kvalifikacijos reikalavimai 3.1 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui, o taip pat kvalifikacinės atrankos (P1) kriterijaus reikšmei pagrįsti teikiamame duomenis apie svarbiausių statybos darbų apimtį <...>. Svarbiausių statybos darbų sąrašas papildomas prie paraiškos privalo būti pateiktas Microsoft Excel formatu pagal Sąlygose pridedamą formą“. Atkreipiamame Valdžios subjekto dėmesį, Sąlygų priede Nr. 7 nurodyta, kad kvalifikacinė atranka netaikoma. Svarbiausių statybos darbų sąrašo Microsoft Excel formatu forma taip pat nebuvo pateikta. Prašome ištaisyti pirkimo dokumentų neatitikimus bei pateikti Svarbiausių statybos darbų sąrašą Microsoft Excel formatu.	Atsižvelgiant į pastabą, Sąlygų priedo Nr. 11 pirma pastraipa: „Sąlygų 4 priedo Kvalifikacijos reikalavimai 3.1 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui, o taip pat kvalifikacinės atrankos (P1) kriterijaus reikšmei pagrįsti teikiamame duomenis apie svarbiausių statybos darbų apimtį“, keičiama taip: „Sąlygų 4 priedo Kvalifikacijos reikalavimai 3.1 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui pagrįsti teikiamame duomenis apie bent 1 (vieną) rangos darbų sutartį ypatingų statinių (užšienio tiekejams – lygiaverteiame statinyje) grupei priskiriamame negyvenamajame pastate, pagal kurią atliktų rangos darbų vertė yra ne mažesnė kaip 2 000 000,00 Eur be PVM (arba atitinkamai kita valiuta)“. Šio priedo lentelės apačioje pateiktas sakinyss „Svarbiausių statybos darbų sąrašas papildomas prie paraiškos privalo būti pateiktas ir Microsoft Excel formatu pagal Sąlygose pridedamą formą“ yra naikinamas, kadangi lentelėje reikia įrašyti vieną rangos sutartį, kuri atitinka keliamus reikalavimus.	2018-11-22
9	2018-11-30 6747795	Sąlygos	Ar tiekėjas teisingai suprantame, kad konfidencialumo įsipareigojimą (Sąlygų priedas Nr. 9) turi pateikti tik kandidatas? T.y. konfidencialumo įsipareigojimo nereikia pateikti kitiems paraiškoje nurodomiems asmenims (išskyrus kandidatą), pvz., subtiekejams.	Taip, teisingai.	2018-12-03
10	2018-11-30 6747795	Sąlygos	Sąlygų priedas Nr. 5: jame nurodoma, kad Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašas turi būti užpildytas pagal Sąlygų 10 priedą, o taip pat papildomai pateikiamas ir Microsoft Excel formatu. Prašome pateikti Turto administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašą Microsoft Excel formatu.	Pridedame.	2018-12-03
11	2018-11-30 6747795	Sąlygos	Ar tiekėjas teisingai supranta, kad paraiška (paraiškos užpildyta forma), EBVPD ir kiti dokumentai, kuriuos parengia tiekėjas ir jo pasitelkiami subtiekejai, kurių pajėgumais remiamasi, gali būti pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu arba gali būti pasirašyti ranka ir pateikti elektronine kopija?	Taip, teisingai.	2018-12-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
12	2018-12-07 6772543	Kvalifikacija	Pirkimo dokumentuose – „Sąlygų priedas Nr. 4“ 1.1 p., 1.2 p., 1.11 p. yra nurodytas dokumentų išdavimo terminas – „<.> ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą.“ Atsižvelgiant į tai, kad pirminė paraiškų pateikimo data buvo 2018-12-10 ir visos nurodytos pažymos buvo išsiuntos iki aukščiau minėtos datos, prašome prailginti dokumentų išdavimo terminą iki 60 (šešiasdešimt) dienų.	Atsižvelgiant į pastabą, Sąlygų priedo Nr. 4 1.1 p., 1.2 p., 1.11 p. nurodytas dokumentų išdavimo terminas: <i>„<.> ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą.“</i> keičiamas taip: <i>„<.> ne anksčiau kaip 60 (trisdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą.“</i>	2018-12-17
13	2018-12-07 6772543	Techninė specifikacija	Prašome pateikti objektui „Mastaičių baseinas ir mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestatas“ žemiau išvardintus dokumentus: - inventorinę esamo Mastaičių pastato bylą; - detalų planą, jeigu toks yra; - topografinį planą su lauko tinklais; - geologiją.	Siunčiame Mastaičių baseino 2011-04-18 brėžinius pagal kadastrinių matavimų duomenis (3 vnt.). Dokumentus prašome laikyti konfidencialiais ir juos naudoti tik šio pirkimo tikslais bei jų neplatinti. Dokumentai viešai nebus skelbiami, jie pateikiami atsiuntus prašymą. Topografinė nuotrauka gavus jūsų prašymą užsakyta ir bus pateikta artimiausiu metu.	2018-12-17

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
14	Sąlygos	Sąlygos	Sąlygų 17 priedo II skyriaus 2.1 ir 2.2 punktai: „2.1. Vertinama Pirminius pasiūlymus pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa „I. Pasiūlymų patikrinimas ir įvertinimas (i) Pirminis pasiūlymas pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa „I. Pasiūlymų patikrinimas ir įvertinimas (ii) Nepateikiama daugiau kaip vieno ar alternatyvaus Pirminio ar Pirminius pasiūlymas pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa pasiūlymo; (iii) Pirminio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei reikalaujama jo apimtimi, kaip tai numatyta Sąlygų 1.4 p. prašoma; (iv) Pirminis pasiūlymas atitinka pateikimo reikalavimus, nustatytus pasiūlymo; Sąlygų 18 priede Pasiūlymų pateikimas, Sąlygų 48 punkte ir kitus (iii) Pirminio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei Pirminio pasiūlymo pateikimo reikalavimus; (v) Pirminiam pasiūlyme nėra techninių klaidų bei aritmetinių prašoma, Dalyvio bus prašoma per nustatytą terminą patikslinti Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų – tokiu atveju Dalyvis turės pasiūlymo galiojimo terminą. per nustatytą laiką jas ištaisyti; (vi) Pirminis pasiūlymas yra pagrįstas ir įgyvendinamas; 2.2. vertinusi pirminius pasiūlymus Komisija apie vertinimo metu nustatytus neatitikimus praneša Dalyviui ir reikalauja juos ištaisyti teikiant Galutinį pasiūlymą.“	keičiami taip: 2.1. Vertinama Pirminius pasiūlymus pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa „I. Pasiūlymų patikrinimas ir įvertinimas 2.1. Vertinama Pirminius pasiūlymus pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa „I. Pasiūlymų patikrinimas ir įvertinimas (i) Pirminis pasiūlymas pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa pasiūlymo; (ii) Nepateikiama daugiau kaip vieno ar alternatyvaus Pirminio ar Pirminius pasiūlymas pateiktas del Projekto įgyvendinimo visa pasiūlymo; (iii) Pirminio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei prašoma. Jei pasiūlymo galiojimo terminas yra trumpesnis nei prašoma, Dalyvio bus prašoma per nustatytą terminą patikslinti pasiūlymo galiojimo terminą. (iv) Pirminis pasiūlymas atitinka šiuos pateikimo reikalavimus: - pateiktas CVP IS priemonėmis, kaip to reikalaujama Sąlygų 18 priede; - pateiktas per kvietime pateikti Pirminį pasiūlymą nurodytą terminą; - pateikti Sąlygų 48 punkte nurodyti dokumentai. Jei dalis dokumentų dėl kokių nors priežasčių nebūtų pateikta, Dalyvio bus prašoma juos pateikti per ne ilgesnį terminą, kaip 3 darbo dienas; (v) Pirminiam pasiūlyme nėra techninių klaidų bei aritmetinių Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų – tokiu atveju Dalyvis turės per nustatytą laiką jas ištaisyti. (vi) Pirminis pasiūlymas yra pagrįstas ir įgyvendinamas; 2.2. įvertinusi pirminius pasiūlymus Komisija apie vertinimo metu nustatytus neatitikimus praneša Dalyviui ir reikalauja juos ištaisyti teikiant Galutinį pasiūlymą.“	2018-12-17

INVESTUOTOJO ATRANKA VALDŽIOS IR PRIVATAUS SUBJEKTŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO „ŠVIETIMO, SPORTO, LAISVALAIKIO IR SVEIKATINGUMO PASLAUGŲ PRIEINAMUMO DIDINIMAS KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖJE“ ĮGYVENDINIMUI (SKELBTA 2018-11-06 CVP IS, PIRKIMO NR. 407288)

SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAI

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
1	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2 sąlygų priede (1 dalis) „Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ yra nurodyta: „Rekonstruojamas pastatas – poilsio paskirties. Statinio statybos metai – 1992. Fasadas tinkuotas, dažytas. Prieš 8 metus atlikta statinio renovacija – renovuotas stogas, fasadas, dalinai pakeistos įėjimo durys“. KLAUSIMAS: jei buvo atliktas projektas – prašome pateikti, jei ne prašome pateikti detalių aprašymą, kokie darbai yra atlikti.	Teikiame techninio projekto dokumentaciją (žr. el bylą Techniniai reikalavimai.pdf ir Projekto dokumentai.pdf)	2019-02-07
2	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Kačerginė	2 sąlygų priede (3 dalis) „Mokslo paskirties pastato projektavimas ir rekonstrukcija, J. Janonio g. 31, Kačerginės mstl. Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ 2.3 skyriuje 2.3.1 poskyryje yra nurodyta: „Griaunamas šiuo metu rytinėje mokyklos pusėje esantis priestatas – katilinė“. UAB „Projektų ekspertai“ parengtame projekte nėra rengta šilumos gamybos ir tiekimo dalis. Užduotyje apie tai taipogi neužsiminama. Mūsų žiniomis katilinė, šilumos trastos vamzdynai yra spręsti kito projekto apimtyje. Prašome patvirtinti, kad šiuo pirkimu šie darbai neperkami, o šilumos tiekimas (šių darbų atlikimas) bus užtikrintas Užsakovo (laiku ir neįtakojant šio projekto vykdymo, objekto pridavimo eksploatacijai terminų).	Projekte nebuvo numatyti katilinės darbai.	2019-02-26

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
3	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastačių mokykla	Koks konkretus numatomas Mastačių mokykloje vaikų skaičius klasėse: 0 klasėje, 1 klasėje, 2 klasėje, 3 klasėje ir 4 klasėje ? 2 sąlygų priede (1 dalis) „Mastačių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastačių k., Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ 3.5 skyriuje „Funkciniai sektoriai“ yra nurodytos 24 darbo vietos vienoje klasėje, mokinių skaičius 120, klasių sk. 8 vnt: 120/8=15 – atimame iš 24 darbo vietų 15 mokinių sk. ir 1 mokytoją, lieka 8 papildomos darbo vietos? Ar numatomas / planuojamas didesnis mokinių skaičius? Ne 15 o 23? Tuomet mokinių turėtų būti ne 120 o 184? Analogiška situacija yra su ikimokyklinio ugdymo ir prieš mokyklinio ugdymo klasėmis: nėra aišku, kokiai klasei koks vaikų skaičius priklausys.	Žr. atsakymą į klausimą Nr. 9.	2019-04-03
4	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastačių mokykla	Koks mažiausias galimas (planuojamas) iki mokyklinio ugdymo auklėtinio amžius Mastačių mokykloje?	Mažiausias amžius - 1,5 m.	2019-02-26
5	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastačių mokykla	Prašome nurodyti, kokiose klasėse kokio amžiaus vaikai mokysis ar ugdysis (Mastačių mokykla). Pvz. 2 klasės – vaikų amžius nuo 2 iki 3 (iki mokyklinio ugdymo, lopšelio grupė), 3 klasės vaikų amžius nuo 3-5 (iki mokyklinio ugdymo), 2 klasės (prieš mokyklinukai) vaiku amžius nuo 5-7.	Atsakymas paskelbtas 2019-02-26 naikinamas. Žr. atsakymą į klausimą Nr. 9.	2019-04-03
6	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastačių mokykla	Prašome patikslinti, kokios veiklos bus vykdomos Mastačių mokyklos multifunkcinėje salėje? (Aktų salė? Sporto salė? Muzikos klasė? Ar kt.?) Ar neturėtų būti atskiro kabineto muzikos pamokoms ?	Salė bus ir sporto ir aktų. Muzikos kabinetas turi būti atskiras.	2019-02-26
7	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastačių mokykla	Prašome patikslinti ar Mastačių mokykloje Maitinimo salės (nurodyta „Maitinimo blokas“) plotas 120 m2 su virtuve? Pastaba: virtuvės plotas turėtų būti 1/3 maitinimo salės ploto t.y. mažiausiai 40 m2.	Planuojamos valgymo salės plotas 120 m2 yra pakankamo dydžio numatomam valgytojų skaičiui. Vaikams iki 3 metų rekomenduojama grupėje įruošti virtuvėlę (indų plovimui ir maisto dalinimui). Planuojamas virtuvės plotas 40 m2 yra pakankamas tuo atveju, jei atskirai bus įrengiami maisto produktų sandėliai (sausų produktų ir daržovių), taip pat atskira patalpa pirminiam daržovių valymui.	2019-02-26

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
8	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastaičių mokykla	2 sąlygų priede (1 dalis) „Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ 3.1 skyriuje „Bendra informacija“ yra nurodyta: „Naujai statomas statinys bus apie 1330 m ² , ploto reikalavimai“ ir Lietuvos higienos normos HN 75:2016 priestatas, kurtame <...>“. Skyriuje 3.5 „Funkciniai sektoriai“ yra išvardintos patalpos su preliminariais plotais, jų suma yra 1330 m ² . Akivaizdu, kad nėra numatyti plotai visom pagalbinėms, techninėms patalpoms – lieka neaišku, kokio dydžio priestatas yra perkamas, nes 1330 m ² akivaizdžiai per mažas, kai numatomas mokinių skaičius – 230. Prašome patikslinti užduotį, konkrečiai nurodant, kokio dydžio turi būti naujas priestatas įvertinus visų paskirčių patalpas.	Mastaičių priestato preliminarūs plotai buvo nustatyti vadovaujantis minimaliais „Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Išimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimais. Bendrosioms pagalbinėms (papildomoms) patalpoms numatant papildomai 15 proc.). Pridedamas preliminarus vertinimas.	2019-02-26

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
9	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Mastaičių mokykla	Prašome pateikti baldų poreikį (specifikacijas) pagal klases bei patalpas: iki mokyklinukų klases, mokyklinukų klases, dorinio ugdymo klases, metodinio mokytojų kambario, daugiafunkcinės salės inventorius, direktoriaus ir pavaduotojų kabinetų, pagalbos specialistų kabinetų, bibliotekos, kompiuterizuotos skaityklos, maitinimo bloko, patalpos nešvariems skalbiniams rinkti ir rūšiuoti ir kt. Mastaičių mokykloje.	Pradiniam ugdymui reikia šių patalpų: užsienio kalba (10 mokinių), laboratorija (20 mokinių), biblioteka skirta 160 vaikams (turi būti skaitykla ir 20 kompiuterinio darbo vietos), specialaus pedagogo patalpa, socialinio pedagogo, psichologo patalpa, raštinė (3 darbo vietos), administracijos kambarys (1 darbo vieta), mokytojų kambarys (ne mažiau kaip 8 darbo vietų). Turi būti salė, kurioje vienu metu telpa 160 vaikai, ji kartu turi būti ir muzikos kabinetas. Turi būti maisto gamybos patalpa ir maitinimo salė, kuri talpina vienu metu ne mažiau kaip 80 vaikų. Maistas turi būti gaminamas ir iki mokyklinio ugdymo vaikams, kuris turės būti transportuojamas į iki mokyklinio ugdymo grupes. Turi būti rūbinė arba spintelės koridoriuose prie klasių, jei koridoriaus plotis ne mažesnis nei 2,5 m. Taip pat turi būti patalpa ūkinėms reikmėms. Iki mokykliniam ugdymui reikia: vienos patalpos (15 vaikų), kurioje turi būti persirengimo ir maitinimo erdvė, sanitarinis mazgas. Trijų patalpų (po 20 vaikų), kuriose turi būti persirengimo ir maitinimo erdvė, rūbinė su spintelėmis ir vieta atsistėti, sanitarinis mazgas prie kiekvienos patalpos. Prieš mokykliniam ugdymui reikia: dviejų patalpų (po 20 vaikų), rūbinės (gali būti koridoriuje), vienas bendras sanitarinis mazgas. Kitos būtinios patalpos: logopedo patalpa (ne mažiau 4 vaikams, turi būti kriauklė), sveikatos priežiūros ir dietisto patalpa (1 darbo vieta su kriaukle). Reikalinga švarios patalynės patalpa ir nešvarios patalynės patalpa, metodinių priemonių patalpa. Dorinio ugdymo patalpos nereikia. Tiekėjas turi pasiūlyti baldų ir įrangos aprašymą teikdamas pirminį pasiūlymą. Klasėse turi būti reguliuojami vienviečiai mokykliniai suolai. Bendras vaikų skaičius pagal šį punktą yra 275 (115 darželinukų, 160 moksleivių).	2019-04-03
10	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Zapyškis	Prašome pateikti baldų poreikį (specifikacijas) pagal skirtingų paskirčių patalpas Zapyškio priestatui.	Klasėse numatomas mokinių skaičius iki 30. Technologijų, dailės kabinetuose reikalingi suolai, kėdės, spintos, įranga maisto gamybai, siuvimui, dailės darbams. Technologijos kabinete - stalai medžio darbams.	2019-02-26

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
11	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Kačerginė	Prašome pateikti baldų poreikį (specifikacijas) pagal klases (išskiriant (nurodant) jei klasės yra specializuotos pvz. skirtos tam tikram dalykui) bei patalpas Kačerginės mokyklai.	Patalpų poreikis Kačerginės pradinės mokyklos pradinų klasių mokiniams: 8 patalpos po 50 kv. m. pradinėms klasėms (planuojama apie 200 vaikų I-IV klasėse po 25 vaikus. Kiekvienoje klasėje po 25 darbo vietas mokiniams. Klasėse taip pat darbo vieta mokytojui, lenta, spintelės, lentynos mokinių daiktadėžėms). Klasėse interaktyvios lentos, informatikos kabinete - kompiuteriai. Informacinių technologijų (kompiuterių), dorinio ugdymo, gamtamokslis kabinetai su 25 darbo vietomis kiekviename mokiniams ir mokytojui, lentynos, spintos. Choreografijos klasė su veidrodžiais, logopedo, spec. pedagogo, psichologo, socialinio pedagogo, sveikatos priežiūros specialisto kabinetai su darbo vieta specialistui: stalas, kėdės, lentynos, spintos. Metodinis mokytojų kabinetas 20 pedagogų (stalas, kėdės, spintos, lentynos). Kabinetas direktoriui, 2 pavaduotojams ūkiui ir ugdymui, san. mazgai mokiniams, rūbinės arba spintelės mokiniams, pagalbinės patalpos. Pirmame aukšte bus miestelio biblioteka, skaitykla, priestatas su su sporto sale ir pagalbinėmis patalpomis.	2019-02-26
12	2019-02-07 6914950	Techninė specifikacija Zapyškis	2 Sąlygų priedo 2 dalyje „Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Bažnyčios g. 4, Kluoniškių k., Zapyškio sen., Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ skyriuje „privalomi baldai ir inventorius“ yra pateiktos tekinimo staklių specifikacijos. Prašome patikslinti, ar tikrai numatomas maksimalus ruošinio storis – 1000 mm?	Tekinimo staklių maksimalus ruošinio storis iki 150 mm.	2019-02-26
13	2019-02-11 6922293	Sąlygos	2018-11-20 kaip papildoma medžiaga buvo įkelti Kačerginės ir Zapyškio mokyklų techniniai projektai. Prašome patikslinti ar buvo Perkančiajai organizacijai perduotos techninių projektų autorinės teisės? Jei taip, prašome nurodyti kokia apimtimi?	Nebuvo.	2019-02-26

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
14	2019-02-20 6950114	Sąlygos	Ar finansinis modelis turėtų būti ruošiamas iš Tiekėjo, ar iš Perkančios organizacijos perspektyvos (Ar modelyje Tiekėjas turi rodyti pajamas, savikainą ir fin. ataskaitose uždirbamą pelną, ar vertinti, kad pajamos yra lygios infrastruktūros sukūrimo sąnaudoms, kaip yra fin. modelio formulėse)?	Norime atkreipti dėmesį, kad pateiktas Finansinis veiklos modelis (toliau – FVM) turi atspindėti Dalyvio finansines galimybes įgyvendinti projektą ir turi būti rengiamas iš Dalyvio perspektyvos. FVM darbalaukyje „Dalyvio prielaidos“ yra nurodyta, kad Dalyvio sukurtos infrastruktūros tikrosios vertės ir statybos kainos santykis turi būti prilygintas 100 %, t.y. infrastruktūros kūrimo laikotarpiu finansinėse ataskaitose atspindėtos Pardavimo pajamos turi būti lygios Pardavimo savikainai. Paslaugų teikimo laikotarpiu Dalyvio Pardavimo pajamos (gaunamas atlyginimas iš Valdžios subjekto) bus didesnės nei Pardavimo savikaina ir šis skirtumas sudarys uždirbamą Dalyvio Pelną. Primenama, kad Perkančiosios organizacijos pateiktas FVM veiklos modelis yra skirtas Dalyviui padėti suprasti FVM struktūrą, išvesties duomenis ir pagrindinius reikalavimus. Pateikta forma yra bazinė, Dalyvis gali ją papildyti papildomais darbalapiais, jei to reikia siekiant atitikti Konkurso sąlygas ar išpildyti FVM reikalavimus.	2019-02-26
15	2019-02-20 6950114	Sąlygos	Ar finansiniame modelyje galima tikslinti formules ("Metinis atlyginimas" lape dvigubina pajamas)?	Siunčiame patikslintą Excel formą. Prašome nesuderinus patikslinimų neatlikti.	2019-02-26
16	2019-02-20 6950114	Sąlygos	Kas yra "Rezultatai" lape 145 eilutėje "Prisimami Viešojo subjekto išsipareigojimai" už 1,6 mln. EUR, kuriais mažinama maksimali galima pasiūlymo kaina?	Tai yra Viešojo subjekto pasiliekami Projekto turiniai išsipareigojimai (pasilieamos sąnaudos bei rizikų vertė), apskaičiuoti remiantis Projekto Investiciniame projekte sudaryta rizikų matrica. Jei Derybų eigoje Viešojo subjekto prisimamų rizikų apimtis keistųsi, Dalyviai bus informuoti apie šios sumos (o kartu ir Maksimalios diskontuotos Metinio atlyginimo vertės) pokyčius.	2019-02-26
17	2019-02-20 6950114	Techninė specifikacija Visi objektai	Pagal bendrąsias pradinį klasių programas privalomas dalykas yra dalė ir technologijos. Ar neturėtų būti dailės, technologijų ir muzikos atskiros klasės (patalpos)?	Neprivaloma.	2019-02-26
18	2019-02-20 6950114	Techninė specifikacija Mastačių baseinas	Vietoje esamo mažo baseinėlio norima įrengti masažinių baseiną (džakuzi) su gultais ir sėdimom vietom. Prašome atsakyti, kiek planuojama tame baseine masažinių vietų, t.y. kiek žmonių turėtų tilpti?	Vonioje 10-12 masažinių vietų.	2019-02-26

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
19	2019-03-04 6984008	Techninė specifikacija Kačerginė	2019 -02- 07 raštu Nr. R-19-079 buvo pateiktas klausimas: „2 sąlygų priede (3 dalis) „Mokslo pastirties pastato projektavimas ir rekonstrukcija, J. Janonio g. 31, Kačerginės mstl. Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ 2.3 skyriuje 2.3.1 poskyryje yra nurodyta: „Griaunamas šiuo metu rytinėje mokyklos pusėje esantis priestatas – katilinė“ UAB „Projektų ekspertai“ parengtame projekte nėra rengta šilumos gamybos ir tiekimo dalis. Užduotyje apie tai taipogi neužsimenama. Mūsų žiniomis katilinė, šilumos trastos vamzdynai yra spręsti kito projekto apimtyje. Prašome patvirtinti, kad šiuo pirkimu šie darbai neperkami, o šilumos tiekimas (šių darbų atlikimas) bus užtikrintas Užsakovo (laiku ir neįtakojant šio projekto vykdymo, objekto pridavimo eksploatacijai terminų). 2019-02-26 gautas atsakymas „Projekte nebuvo numatyti katilinės darbai“. Atsakymas nekonkretus, todėl pakartojame klausimą: Prašome patvirtinti, kad šiuo pirkimu šie darbai neperkami, o šilumos tiekimas (šių darbų atlikimas) bus užtikrintas Užsakovo (laiku ir neįtakojant šio projekto vykdymo, objekto pridavimo eksploatacijai terminų).	Patvirtiname, kad šiuo pirkimu katilinės statybos darbai nėra perkami, kadangi šioms statybos darbams perkančioji organizacija vykdys atskirą viešąjį pirkimą. Manome, kad rizika projekto vykdymo terminams yra minimali.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
20	2019-03-04 6984008	Techninė specifikacija Mastaičių mokykla	2019 -02- 07 raštu Nr. R-19-079 buvo pateiktas klausimas: „2 sąlygų priede (1 dalis) „Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r. sav. Techninė specifikacija“ 3.1 skyriuje „Bendra informacija“ yra nurodyta: „Naujai statomas statinys bus apie 1330 m2, ploto priestatas, kuriame <...>“. Skyriuje 3.5 „Funkciniai sektoriai“ yra išvardintos patalpos su preliminariais plotais, jų suma yra 1330 m2. Akivaizdu, kad nėra numatyti plotai visom pagalbinėms, techninėms patalpoms – lieka neaišku, kokio dydžio priestatas yra perkamas, nes 1330 m2 akivaizdžiai per mažas, kai numatomas mokinių skaičius – 230. Prašome patikslinti užduotį, konkrečiai nurodant, kokio dydžio turi būti naujas priestatas įvertinus visų paskirčių patalpas.“ 2019 02 26 gautas atsakymas, kuriame teigiama: „Mastaičių priestato preliminarūs plotai buvo nustatyti vadovaujantis minimaliais „Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimais. Bendrosioms (pagalbinėms) (papildomos) patalpoms numatant papildomai 15 proc.). Pridedamas preliminarus vertinimas.“ Atsižvelgiant į tai, kad: 1. 2 sąlygų priedo 2 dalyje „Specifikacija (Zapyškis – projektavimas ir statyba)“ ir 2 sąlygų priedo 3 dalyje „Specifikacija (Kačerginė – projektavimas ir statyba) pateikti patalpų plotai tinkamai t.y. nurodyti plotai ir pagalbinės patalpos pvz.: 110 San. Mazgas 4 Mokytojams. Pritaikytas žmonėms su negalia 111 Pagalbinė patalpa 7 Prie San. Mazgo bloko ūkio/valymo reikmėms. 114 Biblioteka 184 Veiklos plotai planuojami bendros erdvės principu 116 Bibliotekos sandėlis 16 Prie bibliotekos patalpos. 2. Pridėtame preliminarame vertinime nėra numatytos pagrindinės patalpos, kurios buvo nurodytos techninėje specifikacijoje (2 sąlygų priedas 1 dalis „Specifikacija (Mastaičiai – projektavimas ir statyba) t.y. 118, 114, 115, 116, 124, 125, 126 tai yra virš 322 m2 (virš 322 m2, nes 125 ir 126 patalpoms nėra numatyti plotai ir techninėje užduotvie. o jie turėtų būti) ir numatytas dvdis 15 proc. yra visiškai	Žr. atsakymą į klausimą Nr. 9.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
21	2019-03-04 6984008	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti Mastaičių baseino projekto konstrukcinę dalį, esant galimybei – visą techninį projektą (rengtą 1992 m (?)).	Turimų senų dokumentų sąrašas pridedamas. Gali atvykti į Mastaičių baseiną su jais susipažinti.	2019-04-03
22	2019-03-04 6984008	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prieš 8 metus Mastaičių baseinas buvo renovuotas, prašome nurodyti kokia energinė klasė buvo pasiekta (deklaruota)? Prašome pateikti energinio sertifikato kopiją.	B klasė. Sertifikato kopija pridedama.	2019-03-18
23	2019-03-05 6987703	Techninė specifikacija Vėsi objektai	Prašome pateikti žemiau išvardintus dokumentus: 1. Mastaičių pastato inventorinę bylą (pageidautina dwg formatu); 2. Mastaičių sklypo detalų planą (pageidautina dwg formatu pagrindinis ir suvestinis inžinerinių tinklų brėžiniai); 3. Mastaičių sklypo topografinę nuotrauką (dwg formatu); 4. Mastaičių sklypo geologinius inžinerinius tyrimus jei tokie buvo daryti; 5. Mastaičių priestato statybos technines prisijungimo sąlygas (jei tokios buvo gautos); 6. Zapyškio sklypo topografinę nuotrauką (dwg formatu); 7. Kačerginės sklypo topografinę nuotrauką (dwg formatu); 8. Kačerginės mokyklos inventorinę bylą (pageidautina dwg formatu).	1. Mastaičių pastato inventorinė byla pridedama. 2. Mastaičių sklypo detalaus plano nėra. Bus pateikti preliminarūs sklypo rodikliai. 3. Mastaičių sklypo topografinės nuotraukos neturime. Gavus prašymą užsakomas jos parengimas. 4. Mastaičių sklypo geologinių inžinerinių tyrimų neturime. Gavus prašymą užsakomas jų parengimas. 5. Mastaičių priestato statybos techninių prisijungimo sąlygų nėra, tačiau bus pateikti rodikliai. 6. Zapyškio sklypo topografinę nuotrauką pridedama; 7. Kačerginės sklypo topografinės nuotraukos neturime. Gavus prašymą užsakomas jos parengimas. 8. Kačerginės mokyklos inventorinė byla pridedama. Pranešame, kad prie pirkimo sąlygų bus įkelti turimi katilinių techniniai projektai.	2019-03-18

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
24	2019-03-05 6987703	Sąlygos	Prašome paaiškinti, kodėl pirkimo sąlygose įrašyta, jog po sutarties pasirašymo bus panaikinti esami statybos leidimai Kačerginės ir Zapyškio projektams. Ar būtų galimybė esamų statybos leidimų nenaikinti, o jų pagrindu leisti jau parengtų projektų Laidas A su norimais pakeitimais. Tuo atveju, jei būtų esminių projekto pakeitimų, būtų gaunamas naujas statybą leidžiantis dokumentas.	Perkančioji organizacija techninius projektus pateikė Dalyviui susipažinimui, tačiau ji neturi autorinių teisių į šiuos projektus ir negali jų perduoti laimėjusiam Dalyviui. Perkančioji organizacija nerboja galimybės Dalyviui naudotis šiais projektais pilna apimtimi ir/arba su pakeitimais ir jų pagrindu išsiimti statybą leidžiantį dokumentą, jei tik bus gautas techninių projektų autorių sutikimas. Perkančiosios organizacijos sprendimas dėl savo vardu išsiimto statybos leidimo panaikinimo buvo priimtas siekiant atitikti valstybei keliamus fiskalinės drausmės reikalavimus, kurie paremti Europos Sąjungos statistikos tarnybos (Eurostat) sprendimais ir šios tarnybos rengiamo Valdžios sektoriaus deficitų ir skolos vadovo, skelbiamo interneto svetainėje http://epp.eurostat.ec.europa.eu, nuostatomis. Viena iš minėto reikalavimo neatitikimo priežasčių yra laikoma, jei statybos (tame tarpe ir projektavimo) rizika nėra perduodama privačiam subjektui. Statybos įstatymo 2 str. 99 d. yra pateikta Statytojo sąvoka, kuri reiškia asmenį, investuojantį lėšas į statybą ir atliekantį užsakovo funkcijas. Vadinasi, jei Perkančioji organizacija savo vardu išsiimto statybos leidimo nepanaikins, ji, vadovaujantis minėtu Statybos įstatymo punktu bus laikom kaip Statytoja, kas suponuoja, kad ji prisima statybos rizikos dalį, ko pasekoje Projektas bus traktuojamas kaip didinantis valdžios sektoriaus deficitą ir skolą. Tokiu atveju nebus gauta teigiama Finansų ministerijos išvada dėl Projekto atitikimo fiskalinės drausmės reikalavimų požyriui ir tikėtina, Projektas negalės būti įgyvendinamas.	2019-03-18

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
25	2019-03-05 6987703	Techninė specifikacija Visi objektai	Pagal Lietuvos Higienos Normos HN 21:2017 "Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai" mokyklų teritorijose reikalinga gan didelė neužstatyta sklypo dalis mokinių poilsiui bei 2000 m2 ploto universali sporto aikštelė. To nebuvo anksčiau rengtuose projektuose. Prašome patikslinti, ar nėra sudarytų sutarčių dėl sporto infrastruktūros naudojimo gretimuose sklypuose bei paaiškinti, kodėl šie sklypo elementai nebuvo projektuoti.	Šis klausimas buvo dalinai atsakytas 2019-04-19. Atsakymas yra papildomas ir išdėstomas taip: Sudarytų sutarčių dėl sporto infrastruktūros naudojimo gretimuose sklypuose nėra. Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (aktualioje redakcijoje nuo 2017-09-01) (toliau - Higienos norma) 16 punktas numato, kad „16. Mokyklos, planuojamos iki 1 000 mokinių, sklype turi būti įrengta ne mažesnė kaip 2 000 kv. m universali aikštelė“. Tačiau šio punkto nuostatos taikomos tik po Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymo Nr. V-773 įsakymo įsigaliojimo naujai statomoms mokykloms, mokykloms, pradedančioms vykdyti veiklą ne mokslo paskirties pastatuose ar patalpose. Tikėtina, kad Kačerginės ir Zapyškio mokyklose numatyti darbai nelaikytini naujų mokyklų statyba, todėl aukščiau nurodyta norma neturėtų būti taikoma. Mastaičiuose numatyta prie baseino, kurio paskirtis „Sporto paskirties statinys“, prijungti mokslo paskirties statinį, todėl gali būti, kad reikalavimas taikytinas. Atsižvelgiant į planuojamą mokinių skaičių, vadovaujantis Higienos normos 13 punkte nurodytu skaičiavimo būdu, Mastaičių objektui bendrai sujungtame sklype turėtų pakakti vietos 2000 m2 ploto universaliai sporto aikštelei.	2019-05-10
26	2019-03-05 6987703	Sąlygos	Prašome patikslinti, ar ankstesnių projektų rengėjai yra perleidę autoriaus turtes teises suteikiančiąjai institucijai? Gal yra atskiri atsisakymai, autorių teisių perleidimai ar sutikimai po projekto?	Nėra.	2019-03-18

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
27	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Ar galėsite pateikti: 1. Mastaičių pastato inventorinę bylą (pageidautina dwg formatu); 2. Mastaičių sklypo detalų planą (pageidautina dwg formatu pagrindinis ir suvestinis inžinerinių tinklų brėžiniai); 3. Mastaičių sklypo topografinę nuotrauką (dwg formatu); 4. Mastaičių sklypo geologinius inžinerinius tyrimus jei tokie buvo daryti; 5. Mastaičių priestato statybos technines prisijungimo sąlygas (jei tokios buvo gautos); 6. Zapyškio sklypo topografinę nuotrauką (dwg formatu); 7. Kačerginės sklypo topografinę nuotrauką (dwg formatu); 8. Kačerginės mokyklos inventorinę bylą (pageidautina dwg formatu). Ar yra kitų dokumentų?	1. Mastaičių pastato inventorinė byla pridedama. 2. Mastaičių sklypo detalus plano nėra. Bus pateikti preliminarūs sklypo rodikliai. 3. Mastaičių sklypo topografinės nuotraukos neturime. Gavus prašymą užsakomas jos parengimas. 4. Mastaičių sklypo geologinių inžinerinių tyrimų neturime. Gavus prašymą užsakomas jų parengimas. 5. Mastaičių priestato statybos techninių prisijungimo sąlygų nėra, tačiau bus pateikti rodikliai. 6. Zapyškio sklypo topografinę nuotrauką pridedama; 7. Kačerginės sklypo topografinės nuotraukos neturime. Gavus prašymą užsakomas jos parengimas. 8. Kačerginės mokyklos inventorinė byla pridedama. Pranešame, kad prie pirkimo sąlygų bus įkelti turimi katilinių techniniai projektai.	2019-03-18
28	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Ar bus daroma Mastaičių baseino/mokyklos formavimo pertvarkymo procedūra? Ar galite pateikti preliminarūs sklypo rodiklius (užstatymo plotą ir t.t.)?	Preliminarūs sklypo rodikliai bus pateikti. Reikia rezervuoti apie 6 mėn. procedūros atlikimui. Jei projektavimo metu būtinai duomenys, jie galės būti teoriškai skaičiuojami nuo bendro ploto. Formaliai gali būti vienas statinys keliuose sklypuose.	2019-03-18
29	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių mokykla	Mastaičių mokykloje techninėje užduotyje nurodytas plotas neatitinka nurodytam patalpų skaičiui.	Pirkimo sąlygų techninė specifikacija artimiausiu metu bus pakeista numatant, kad tiekėjas atsakingas už objekto projektavimą, kuriame būtų užtikrintos 307 vietos mokyklinukams ir darželinukams. Bus pateiktas konkretus vaikų skaičius ir tiekėjas turės pasiūlyti pastato plotą, kuris pagal teisės aktus yra pakankamas. Taip pat bus pateiktas reikalaujamų patalpų sąrašas nenurodant reikalaujamo ploto.	2019-03-18
30	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Kokia turi būti Mastaičių baseino po rekonstrukcijos energetinė klasė?	B klasė.	2019-03-18
31	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Neatsakytas klausimas dėl Zapyškio ir Kačerginės šiluminės trasos, kur yra tiekejo atsakomybės ribos? Šie klausimai nebuvo spęsti parengtuose techniniuose projektuose.	Tiekėjas turi pastatyti šilumos punktus.	2019-03-18
32	2019-03-18	Techninė specifikacija Zapyškis	Ar tiekėjas turi atlikti dujų rezervuaro iškėlimą Zapyškyje?	Taip, tiekėjas turi tiekėjas turi įsiskaiciuoti ir atlikti dujų rezervuaro iškėlimą Zapyškyje.	2019-03-18

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
33	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių mokykla	Kokia turi būti pasiekta Mastaičių mokyklos energinė klase?	Naujai statybai šiuo metu turi būti A+ klasė. Tiekėjas yra atsakingas už techninių projektų parengimą pagal galiojančius teisės aktus.	2019-03-18
34	2019-03-18	Sąlygos	Kas turi omenyje pirkimo dokumentuose pateikti darnų dizainą ir darnaus vystymo koncepciją?	Sąlygų priede Nr. 13 REIKALAVIMAI TECHNINEI-INŽINERINEI INFORMACIJAI 3.6. p. nurodyta, kas apima darnaus dizaino tipologiją ir kokią informaciją turi pateikti Dalyvis. 3.6.1. Kandidatai / Dalyviai turi pateikti sprendinius, kurie demonstruoja šiuolaikinio projektavimo praktiką ir darnaus vystymo koncepciją, įskaitant visų medžiagų parinkimą, ekonominę naudą ir veiklos efektyvumą (pvz. turi būti užtikrintas pastato funkcionalumas, šiuolaikiškos technologijos, dermė su aplinka. Pastate naudojamos šiuolaikiškos technologijos turi užtikrinti aplinkos apsaugą, elektros taupymą. Pastatas turi būti patogus juo besinaudojantiems asmenims, statinio struktūra ir naudojimas turi būti patogūs ir aiški visoms naudotojų grupėms pagal amžių ir fizinį pajėgumą). 3.6.2. pateikti Technines specifikacijas atitinkančių darnaus dizaino sprendinių pagrindimą.	2019-04-03
35	2019-03-18	Sąlygos	Ką tiekėjas turi pateikti pasiūlyme, kaip detalų objekto koncepcijos aprašymą?	Sąlygų priede Nr. 13 REIKALAVIMAI TECHNINEI-INŽINERINEI INFORMACIJAI 3 p. yra paaiškinta į kokius elementus turi būti skiriamas dėmesys pristatant techninį sprendinį ir kokia informacija turi būti pateikiama Techniniame pasiūlyme.	2019-04-03
36	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Nėra reikalavimų objektų apsaugai mokyklose. Ar turi būti mokiniai saugomi ir t.t.? Kokiomis valandomis ir t.t.? Priimant sprendimą dėl Zapyškio atkreiptinas dėmesys, kad senoji mokykla nėra renovuojama.	Kačerginės mokyklai reikalingos kameros koridoriuose, lauko teritorijoje, apsauga pagal iškvietimo mygtuką ir suveikus signalizacijai, budėtojas nuo 7:30 iki 22:00 val. Turi būti kortelių skaitytuvai susieti su valgyklos atsiskaitymo sistema. Zapyškio mokykloje reikalinga signalizacija, kameros koridoriuose, lauke. Fizinė apsauga pamokų metu nereikalinga, reikalinga apsauga pagal iškvietimo mygtuką ir suveikus signalizacijai. Turi būti kortelių skaitytuvai susieti su valgyklos atsiskaitymo sistema. Mastaičių mokykloje reikalinga apsauga pagal iškvietimo mygtuką, budėtojas nuo 07:00 iki 18:00 val. darbo dienomis ir pagal iš anksto suderintą grafiką nedarbo metu. Turi būti kortelių skaitytuvai susieti su valgyklos atsiskaitymo sistema.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
37	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Ar reikia saugoti teritoriją ir valyti teritoriją tik Mastaičiuose?	2 Sąlygų priedas (5 dalis) SPECIFIKACIJA (PASLAUGŲ TEIKIMAS MOKSLO PASKIRTIES PASTATUOSE) 4.2. p. TERITORIJOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA yra nurodyta, kad Valdžios subjektas užtikrins teritorijos aplink Infrastruktūrą priežiūrą, išskyrus Mastaičių mokyklos (ikimokyklinio pradinio ugdymo) priestato dalį, už kurios priežiūrą atsakingas Privatus subjektas.	2019-03-18
38	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Ar bus ribotas paslaugas teikiančių darbuotojų darbo laikas (valymas, apsauga)? Ar yra suplanuota kokią vykdytojas turi įdarbinti personalą ir koks jo darbo laikas?	Kačerginės mokykloje reikalinga nuo 8.00 - 17.00 kasdien budinti valytoja, kita dalis personalo valyti mokyklą, sporto salės kompleksą gales po įstaigos darbo laiko. Zapyškio mokykloje valymo darbuotojas reikalingas nuo 8.00 val. iki 17.00 val. Mastaičių mokykloje valymo darbuotojas reikalingas nuo 9:00 - 14:00 val. Mastaičių baseino darbo laikas nuo 06:00 iki 22:00 val. visomis dienomis. Privatus subjektas turi užtikrinti visų patalpų valymą.	2019-04-03
39	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Mastaičių baseine yra nurodyta, kad valdyti objekto tiekėjas negali, tačiau nurodyta, kad tiekėjas turės įdarbinti ir/ar samdyti kitais pagrindais pakankamą skaičių darbuotojų, kurie turėtų tinkamą kvalifikaciją ir patirtį. Ar tai nėra klaida (paslaugų techninė specifikacija 5 skyrius, 5.1 punktas)?	2 Sąlygų priedas (4 dalis) SPECIFIKACIJA (PASLAUGŲ TEIKIMAS MASTAIČIŲ BASEINO OBEJEKTE) 5.1.p. ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMAS nurodyta, kad : Privatus subjektas atsako už visą Infrastruktūros valdymą ir bus atsakingas už personalo, atsakingo už Infrastruktūros priežiūrą ir eksploataciją, įdarbinimą ir/ar samdymą kitais pagrindais. Privatus subjektas įdarbina visus darbuotojus, kurių reikia plaukimo baseinui eksploatuoti, įskaitant visą vadovaujančią, prižiūrinčią, bendrąją ir kitą personalą. Valdžios subjektas užtikrins ugdymo plaukti, gelbėtojų, sveikatinimo bei sportinio ugdymo treniruoklių patalpose paslaugų teikimui reikiamą personalą.	2019-03-18
40	2019-03-18	Techninė specifikacija Zapyškis	Dėl darbų kabineto Zapyškio mokykloje, kas turės jį prižiūrėti?	Technologijų kabinetas prižiūres dirbantis mokytojas, valys valytojai, kurie valys visą priestatą.	2019-04-03
41	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Ar bus reikalingos spintos ir lentynos mokyklose? Ar galite patikslinti baldų poreikį, kad nebūtų skaičiuojamos lentynos, kurios, tiekėjo nuomone, nėra reikalingos mokyklose, nes nėra aišku, kas bus jose laikoma?	Prašome tiekėjo pateikti pasiūlymą, kuris galės būti tikslinamas derybų metu. Atsakymas bus patikslintas.	2019-03-18

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
42	2019-03-18	Sąlygos	Pirkimo sąlygose reikalaujama, kad objektai būtų pritaikyti besikeičiantiems valdžios subjekto poreikiams. Kokie poreikiai turimi omenyje?	Infrastruktūros sprendiniai turi būti suprojektuoti taip, kad būtų galima greitai ir be papildomų investicijų pakeisti jų funkciją ir pritaikyti prie besikeičiančių Valdžios subjektų poreikių (pavyzdžiui poilsio, maitinimo zonas keičiant į mokymų zonas ir pan., mokymo klases, esant poreikiui, sujungti tarpusavyje ir pan.). Taip pat sprendiniai gali apimti papildomus sklypo sutvarkymo sprendinius, kurie leistų įrengiamas aikštes, apželdintus plotus, privažiavimo kelius ir kitus panašius objektus, esant poreikiui, naudoti ne pagal jų tiesioginę paskirtį (pavyzdžiui, siūlomi sprendiniai, kurie leistų, esant poreikiui, apželdintus plotus naudoti transporto priemonių laikymui).	2019-04-03
44	2019-03-18	Techninė specifikacija Zapyškis	Zapyškio mokykloje yra poreikis vietoje garažo statyti daugiau klasių. Ar bus tikslinama techninė specifikacija?	2019-03-18 buvo paskelbtas toks atsakymas į šį klausimą: „Bus tikslinamas 2 sąlygų priedas (2 dalis) Specifikacija (ZAPYŠKIS – PROJEKTAVIMAS IR STATYBA) 2.4. p. Planiniai konstrukciniai reikalavimai, patikslinant, kad vietoje garažo turės būti įrengtos papildomos dvi klasės“. Pasikeitus aplinkybėms naikiname aukščiau nurodytą atsakymą ir prašome Zapyškio mokyklos garažą ištraukti, kaip numatyta pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje.	2019-04-19
45	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Techninėje specifikacijoje nėra išvardintas sporto inventoriaus Zapyškio ir Kačerginės objektams (treniruoklių salėms). Ar bus patikslinta?	Zapyškio mokykloje treniruoklių salė naikinama, vietoje jos turi būti įrengtos dvi papildomos mokymosi klasės (po 30 mokinių) ir viena papildoma patalpa psichologui ir socialiniam pedagogui (dvi darbo vietos). Kačerginėje treniruoklių salė nebuvo numatyta (2 priedas, 3 dalis).	2019-04-03
46	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Mastaičių baseine neaišku, ar galima įrengti treniruoklių salę antrame aukšte, dėl statinio apkrovų. Ar galite pateikti su tuo susijusius pastato dokumentus?	Turimų senų dokumentų sąrašas pridedamas. Gali atvykti į Mastaičių baseiną su jais susipažinti.	2019-04-03
47	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Kiek numatyti sėdimų vietų Mastaičių baseino balkonuose?	Ne mažiau kaip 120 sėdimų vietų.	2019-04-03
48	2019-03-18	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Mastaičių baseino techninėje specifikacijoje numatyta konkreti laiptinės vieta. Ar galima keisti laiptinės vietą?	Taip, tiekėjas turi teisę keisti Mastaičių baseino laiptinės vietą savo nuožiūra.	2019-03-18

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
49	2019-03-18	Techninė specifikacija Visi objektai	Kas sudarinės sutartis su komunalinių paslaugų tiekėjais?	Privatus subjektas.	2019-03-18
50	2019-03-18	Techninė specifikacija Zapyškis	Ar katilinės Zapyškyje eksploatacija turės rūpintis vykdytojas?	Katilinės statybą ir eksploataciją vykdys valdžios subjektas.	2019-03-18
51	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	2 Sąlygų priede (3 dalyje), t.y. Mokslo paskirties projektavimas ir rekonstrukcija, J. Janonio g. 31, Kačerginės mstl. Kauno r.sav., Techninių specifikacijų (įskaitant klausimus Nr. 52-59): 2.3.1. punkte numatyta, kad „<...> su mokyklos korpusu įrengiama sporto salei reikalinga infrastruktūra“. Prašome pateikti reikalavimus sporto salės infrastruktūrai, t.y. baigtinį įrenginių, prietaisų, in inventorius ir pan. sąrašą.	Sporto salė - 6 krepšinio lentos, iš kurių dvi pakeliamos, rankinio vartai, įranga tinkliniui, švieslentė, gimnastikos sienelė, įgarsinimas. Persirengimo patalpose drabužių kabyklos, suoleliai ne mažiau 25 žmonių, veidrodžiai. Įrenginių, prietaisų, inventorius aprašymą turi pateikti tiekėjas, teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
52	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	2.4. punkte numatyta, kad „Persirengimo kambariuose kiekvienam mokiniui įrengti spintelės drabužiams“. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų spintelėms, t.y. spintelių išmatavimus, medžiagiškumą, konstrukciją, inventorijų, kuriuo spintelės turi būti aprūpintos (pakabos, kabliai, užraktas ir pan.), sąrašą.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
53	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	2.4.1. – 2.4.3. punktuose specifikuojami esminiai planiniai sprendiniai. Prašome pateikti reikalavimus kiekvienai iš reikalaujamų įrengti patalpų, t.y. kokių inventoriumi, baldais, įrankiais ir pan. turi būti aprūpintos šios patalpos. Pvz. Nr. 1 2.4.1. punkte numatyta, kad „Pirmajame pastato aukšte įrengti <...> salė su persirengimo kambariais“. Iš aukščiau minimos nuostatos – reikalavimo neaišku, kaip šios patalpos turi būti įrengtos ir kuo aprūpintos. Pvz. Nr. 2 2.4.3. punkte numatyta „Maitinimo patalpas įrengti šalia/esančiame Kačerginės daugiafunkciniame centre esančioje valgykloje“. Iš aukščiau minimos nuostatos – reikalavimo neaišku, kaip šios patalpos turi būti įrengtos ir kuo aprūpintos, t.y. vietų skaičius, stalai, kėdės, suolai, indauja, įrankiai, padėklai ir t.t. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų aukščiau nurodytiems daiktams/komponentams.	Maitinimo patalpų įrengti nereikia. Teikiame patikslintą Pirkimo sąlygų 2 priedą, 3 dalį.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
54	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	3 punkte pateikiami reikalavimai inžineriniams sprendiniams. Prašome Jūsų pateikti informaciją, ar Valdžios subjektas sutiktų bendrovei išduoti sutikimą, kad Kandidatas galėtų krepstis į viešąją infrastruktūrą (vandens, nuotekų, elektros, šilumos, lietaus nuotekų ir pan. tinklus), valdančius / eksploatuojančius asmenis dėl prisijungimo sąlygų gavimo.	Prašome pateikti prašymą dėl konkrečių duomenų poreikio. Perkančioji organizacija pati kreipsis dėl duomenų gavimo ir juos pateiks pirkimo dalyviams.	2019-04-03
55	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	3.5. punkte numatyta, kad „Šildymo sistemą projektuoti pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos vertinimą“. Prašome pateikti informaciją ar objektas gali būti jungiamas prie centralizuotai tiekiamos šilumos sistemos ar objektas turi būti šildomas autonomiškai?	Bus šildoma centralizuotai.	2019-04-03
56	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	3.9. punkte pateikiami reikalavimai apšvietimui. Prašome patikslinti ar avariniam ir evakuaciniam apšvietimui turi būti naudojami šviestuvai su LED lempomis? Taip pat prašome baigtinį reikalavimų apšvietimo sistemoms reikalavimų sąrašą, įskaitant, bet neapsiribojant stulpų/stulpelių aukščiais, jų medžiagiškumu, šviestuvų atsparumo klase, galiomis ir t.t. Papildomai prašome pateikti informaciją, ar vidaus patalpų apšvietimui Kandidatas gali remtis teisės aktuose (higienos normose ir pan.) nurodytais reikalavimais?	Tiekėjas turi vadovautis teisės aktuose nurodytais privalomaisiais reikalavimais. Patiksliname, kad avariniam ir evakuaciniam apšvietimui šviestuvui su su LED lempomis neprivalomi.	2019-04-03
57	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	3.12. punkte pateikiami reikalavimai apsauginei signalizacijai. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų apsauginei signalizacijai sąrašą, t.y. įskaitant, bet neapsiribojant apsauginės signalizacijos komponentų skaičiumi, tipu, konkrečių patalpų, kuriuose įrengiamos apsauginės signalizacijos, sąrašu ir t.t.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
58	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	3.13. punkte pateikiami reikalavimai vaizdo stebėjimo sistemai. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų vaizdo stebėjimo sistemai sąrašą, t.y. įskaitant, bet neapsiribojant konkrečių patalpų, teritorijų, kurias pageidaujama stebėti, sąrašu, reikalavimus duomenų kaupimui/trukmei ir t.t.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
59	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Kačerginė	Prašome pateikti baigtinį reikalavimų sąrašą amfiteatrui, įskaitant, bet neapsiribojant konkrečiais jo išmatavimais, inžineriniais sprendiniais, medžiagiškumu ir t.t.	Kačerginės mokyklos teritorijoje turi būti įrengtas amfiteatras su ne mažiau kaip 70 sėdimų vietų.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
60	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	2 Sąlygų priede (2 dalyje), t.y. Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato projektavimas ir rekonstrukcija, Bažnyčios g. 4, Klioniškių k., Zapyškio sen., Kauno r.sav., Techninių specifikacijų (įskaitant klausimus Nr. 61-70): 2.3. punkte nurodyta, kad „Sklipo vakarinėje dalyje <...> įrengti vietą lauko klasei. Lauko klasei įrengiama tik grindų danga.“. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų lauko klasei sąrašą, įskaitant, bet neapsiribojant jos dydžiu, grindų dangos medžiagiškumui ir t.t.	Mokinių skaičius iki 30, lauko klasė su stalais, sėdimomis vietomis, lenta rašymui. Reikalingas stogas.	2019-04-03
61	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	2.4. punkte nurodyta, kad „Priestate įrengti multifunkcinę salę su drabužinėmis ir sanitariniais mazgais“. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų drabužinėms, t.y. drabužinių išmatavimus, medžiagiškumą, konstrukciją, inventorių, kuriuo drabužinės turi būti aprūpintos (pakabos, kabliai, užraktas ir pan.), sąrašą. Tame pačiame punkte taip pat numatyta, kad „Pagal galimybes įrengti pakabinamas lubas patalpose“. Prašome Jūsų paaiškinti teiginio „pagal galimybes“ sampratą, t.y. privaloma ar neprivaloma įrengti pakabinamas lubas.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą. Pakabinamas 2019-04-03 lubas įrengti neprivaloma.	2019-04-03
62	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	Prašome pateikti garažo „mokykliniam autobusiukui“ išmatavimus bei baigtinį reikalavimų garažo įrengimui, sąrašą, įskaitant, bet neapsiribojant reikalavimais apšvietimui, vartams, jų užraktams ir pan.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą. Garažo paskirtis yra mokykliniam 19 vietų autobusiukui ir ūkinio inventorius sandėliavimui (žolepjovė, riedučiai, kt.).	2019-04-03
63	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	Prašome pateikti reikalavimus treniruoklių salei, t.y. Prašome pateikti reikalavimus treniruoklių salei, t.y. baigtinį įrenginių, prietaisų, inventorius ir pan. sąrašą.	Žr. atsakytą klausimą Nr. 45.	2019-04-03
64	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	3 punkte pateikiami reikalavimai inžineriniams sprendiniams. Prašome Jūsų pateikti informaciją, ar Valdžios subjektas sutiktų bendrovei išduoti sutikimą, kad Kandidatas galėtų kreiptis į viešąją infrastruktūrą (vandens, nuotekų, elektros, šilumos, lietaus nuotekų ir pan. tinklus), valdančius / eksploatuojančius asmenis dėl prisijungimo sąlygų gavimo.	Žr. atsakytą klausimą Nr. 54.	2019-04-03
65	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	3.5. punkte numatyta, kad „Šildymo sistema projektuoti pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos vertinimą“. Prašome pateikti informaciją ar objektas gali būti jungiamas prie centralizuotai tiekiamos šilumos sistemos ar objektas turi būti šildomas autonomiškai?	Objektas turės būti jungiamas prie centralizuotai tiekiamos šilumos sistemos - perkandčiosios organizacijos statomos katilinės.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
66	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	3.8. punkte pateikiami reikalavimai apšvietimui. Prašome patikslinti ar avariniam ir evakuaciniam apšvietimui turi būti naudojami šviestuvai su LED lempomis? Taip pat prašome baigtinį reikalavimų apšvietimo sistemoms reikalavimų sąrašą, įskaitant, bet neapsiribojant stulpų/stulpelių aukščiais, jų medžiagiškumu, šviestuvų atsparumo klase, galimomis ir t.t. Papildomai prašome pateikti informaciją, ar vidaus patalpų apšvietimui Kandidatas gali remtis teisės aktuose (higienos normose ir pan.) nurodytais reikalavimais?	Tiekėjas turi vadovautis teisės aktuose nurodytais privalomaisiais reikalavimais.	2019-04-03
67	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	3.11. punkte pateikiami reikalavimai apsauginei signalizacijai. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų apsauginei signalizacijai sąrašą, t.y. įskaitant, bet neapsiribojant apsauginės signalizacijos komponentų skaičiumi, tipu, konkrečių patalpų, kuriuose įrengiamos apsauginės signalizacijos, sąrašu ir t.t.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
68	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	3.12. punkte pateikiami reikalavimai vaizdo stebėjimo sistemai. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų vaizdo stebėjimo sistemai sąrašą, t.y. įskaitant, bet neapsiribojant konkrečių patalpų, teritorijų, kurias pageidaujama stebėti, sąrašą, reikalavimus duomenų kaupimui/trukmei ir t.t.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
69	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	4.1. punkte nurodoma, kad „Sklypą aptverti <...>“. Prašome nurodyti tvoros aukštį, segmento išmatavimus, tvoros akies išmatavimus.	Zapyškio mokykloje esama tvora: aukštis - 1530 cm, segmento plotis - 2500 cm, tvoros akis 9,5x4,5 cm. Tiekėjas savo nuožiūra suderina esamą tvorą prie naujai statomos tvoros ir turi užtikrinti atitikimą teisės aktų reikalavimams. Mastaičių mokykloje reikalavimai tvorai naikinami, tvora turi atitikti teisės aktų reikalavimus.	2019-04-03
70	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Zapyškis	Prašome pateikti informaciją kiek vienetų staklių turi būti įrengta technologijų kabinete.	Kiekvienos staklės po vieną, iš viso 5 vnt.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
71	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2 Sąlygų priede (1 dalyje), t.y. Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r.sav., Techninių specifikacijų (įskaitant klausimus Nr. 72-83): 2.3.3. punkte nurodoma, kad „<...> baseino pastatas yra daugiafunkcinis“ ir, kad „<...> Privatus subjektas <...> turi aprūpinti <...> patalpas baldais pagal HN <...>“. Pažymime, kad aukščiau minima higienos norma baldus ir kitą inventorių reglamentuoja tiek, kiek jis aktualus baseino kontekste. Prašome pateikti baigtinį baldų, inventorių ir kitų įrengimų sąrašą, kuriais turi būti aprūpintos patalpos.	Tiekėjas turi priimti sprendimą dėl baseino pastato baldų savo nuožiūra ir pateikti aprašymą teikdamas pirminį pasiūlymą. Prašome atsižvelgti į pirkimo sąlygų paaiškinimuose nurodytą lankytojų skaičių.	2019-04-03
72	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti reikalavimus poilsio zonai – terasai, t.y. išmatavimus, medžiagiškumą ir t.t.	Terasos paskirtis vienu metu talpinti 15 žmonių. Antroji terasa iš pirčių naikinama.	2019-04-03
73	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti reikalavimus persirengimo spintoms, t.y. jų skaičių, išmatavimus, medžiagiškumą ir t.t.	Lankytojų skaičius vienu metu ne mažiau kaip 120 (vyrų ir moterų).	2019-04-03
74	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti reikalavimus pirtims, t.y. nurodyti, kokiam lankytojų skaičiui jos turi būti pritaikytos ir pan.	Sauna ne mažiau 25 vietų su Uralo druskų arba lygiaverte siena, garinė pirtis - ne mažiau 25 vietų, aromatizuota pirtis - ne mažiau 14 vietų, sauna baseine ne mažiau kaip 20 vietų (prie jos turi būti 2 dušai). Visos pirtys radiofikuotos (muzikinis fonas), apšviestos (led apšvietimas).	2019-04-03
75	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti reikalavimus sūkurinei voniai, t.y. nurodyti, kokiam lankytojų skaičiui ji turi būti pritaikyta ir pan.	Sūkurinė vonia - ne mažiau 12 vietų.	2019-04-03
76	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti reikalavimus sekliam baseinėliui, t.y. išmatavimus ir t.t.	Ne mažiau 16 vietų.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
77	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2.4.3. punkte pateikiami reikalavimai inžineriniams sprendiniams. Prašome Jūsų pateikti informaciją, ar Valdžios subjektas sutiktų bendrovei išduoti sutikimą, kad Kandidatas galėtų krepštis į viešąją infrastruktūrą (vandens, nuotekų, elektros, šilumos, lietaus nuotekų ir pan. tinklus), valdančius / eksploatuojančius asmenis dėl prisijungimo sąlygų gavimo.	Žr. atsakytą klausimą Nr. 54.	2019-04-03
78	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	Prašome pateikti reikalavimus kavinei ir inventorius parduotuvei, t.y. įrangos, įrengimų, inventorius, baldų ir t.t. sąrašą.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą. Būtina prekiuoti plaukimo inventoriumi. Parduotuvei nereikalinga atskira patalpa. Kavinės vieta pastate gali būti parinkta tiekėjo nuožūra. Kavinėje turi būti sudaryta galimybė įsigyti vaisvandenių, kiti reikalavimai nėra keliami.	2019-04-03
79	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2.4.3.9. punkte pateikiami reikalavimai apšvietimui. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų apšvietimo sistemoms reikalavimų sąrašą, įskaitant, bet neapsiribojant stulpų/stulpelių aukščiais, jų medžiagiškumu, šviestuvų atsparumo klase, galiomis ir t.t. Papildomai prašome pateikti informaciją, ar vidaus patalpų apšvietimui Kandidatas gali remtis teisės aktuose (higienos normose ir pan.) nurodytais reikalavimais?	Tiekėjas turi vadovautis teisės aktuose nurodytais privalomaisiais reikalavimais.	2019-04-03
80	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2.4.3.11. punkte pateikiami reikalavimai apsauginei signalizacijai. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų apsauginei signalizacijai sąrašą, t.y. įskaitant, bet neapsiribojant apsauginės signalizacijos komponentų skaičiumi, tipu, konkrečių patalpų, kuriuose įrengiamos apsauginės signalizacijos, sąrašu ir t.t.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
81	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2.4.3.12. punkte pateikiami reikalavimai vaizdo stebėjimo sistemai. Prašome pateikti baigtinį reikalavimų vaizdo stebėjimo sistemai sąrašą, t.y. įskaitant, bet neapsiribojant konkrečių patalpų, teritorijų, kurias pageidaujama stebėti, sąrašu, reikalavimus duomenų kaupimui/trukmei ir t.t.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03
82	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	2.5.1. punkte nurodoma, kad „Sklypą aptverti <...>“. Prašome nurodyti tvoros aukštį, segmento išmatavimus, tvoros akies išmatavimus.	Turi pasiūlyti tiekėjas teikdamas pirminį pasiūlymą.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
83	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	„Projektuoti stovus dviračiams <...>“, „ Prašome Jūsų paaiškinti teiginio „projektuoti“ sampratą, t.y. kokią užduotį turi kandidatas? Suprojektuoti, ar suprojektuoti ir įrengti? Prašome nurodyti reikalavimus stovams, t.y. nurodyti jų skaičių, medžiagiškumą ir t.t.	Turi būti įrengta tiek vietų kiek reikalauja teisės aktai.	2019-04-03
84	2019-03-20 7031474	Techninė specifikacija Visi objektai	Bendri klausimai: 1. Ar yra gauti rekonstrukcijos projektų autorių sutikimai keisti pastato architektūrą? Ar bus gautas Mastaičių baseino autoriaus sutikimas rekonstruoti pastatą? 2. Prašome pateikti baseino lankytųjų skaičių. 3. Ar valdžios subjektas disponuoja teritorijų topografinėmis nuotraukomis? 4. Prašome pateikti informaciją dėl poreikio keisti baseino vonios technologinę įrangą, t.y. ar įrengiama nauja įranga ar naudojama esama? 5. Prašome pateikti papildomus paaiškinimus dėl gaisrų gesinimo. Techninėje specifikacijoje nurodoma, kad gaisrai gesinami gaisrinių mašinų pagalba, o paslaugų specifikacijoje, kalbama apie purkštukus, gesinimo stotį ir pan.	1. Autorių sutikimų keisti pastato architektūrą nėra. 2. Baseino lankytųjų skaičius nurodytas atsakyme į klausimą Nr. 73. 3. Teritorijų topografinės nuotraukos bus pateiktos, yra užsakytos. 4. Paliekama spręsti privačiam subjektui. 5. Paliekama spręsti privačiam subjektui pagal teisės aktų reikalavimus.	2019-04-03
85	2019-03-22 7038242	Techninė specifikacija Mastaičių mokykla	Techninėje specifikacijoje „Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r.sav.“ pateiktame teritorijos brėžinyje nurodyta, kad bendras sklypo plotas yra 1,88 ha pažymint jog jis susideda iš 2 dalių (0,69 ha ir 1,1900 ha). Prašome Jūsų pateikti informaciją, ar aukščiau minimos žemės sklypo dalys yra sujungtos teritorijų planavimo dokumentu. Taip pat prašome pateikti žemės sklypo/-ų teritorijų planavimo dokumentus/teritorijų planavimo dokumentu/-ais nustatytus sprendinius bei kadastrinių matavimų bylą/-as įskaitant žemės sklypo planą /-us.	Žr. atsakytą klausimą Nr. 28.	2019-04-03
87		Techninė specifikacija Kačerginė	2.4. Planiniai - konstrukciniai reikalavimai. <...> Persirengimo kambariuose kiekvienam mokiniui įrengti spinteles drabužiams. <...>	2.4. Planiniai - konstrukciniai reikalavimai. <...> Persirengimo kambariuose kiekvienam mokiniui įrengti rakinamas spinteles drabužiams. <...>	2019-04-03
88		Techninė specifikacija Kačerginė	2.4.1. I a. esminiai planiniai sprendiniai. <...> Pirmajame mokyklos korpuso aukšte įrengti vieną klasę ir administracijos bei mokytojų kabinetus, sanitarinius mazgus vyrams ir moterims, pritaikant ŽN <...>	2.4.1. I a. esminiai planiniai sprendiniai. <...> Pirmajame mokyklos korpuso aukšte įrengti vieną klasę (kompiuterių) ir vieną administracijos bei mokytojų metodinį kabinetą , sanitarinius mazgus vyrams ir moterims, pritaikant ŽN<...>.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
89		Techninė specifikacija Kačerginė	2.4.3. III a. esminiai planiniai sprendiniai. <...> Maitinimo patalpas įrengti šalia/esančiame Kačerginės daugiafunkciniame centre esančioje valgykloje.	2.4.3. III a. esminiai planiniai sprendiniai. <...> Nereikia įrengti maitinimo patalpų šalia/esančiame Kačerginės daugiafunkciniame centre esančioje valgykloje.	2019-04-03
92		Techninė specifikacija Mastačių baseinas	2.6. Bendrieji reikalavimai.	2.6. Bendrieji reikalavimai. <...> Papildomi reikalavimai: 1. Įrengti rūsyje, prie filtrų patalpos, baseinui naudojamų chemikalų sandėlį su liftu medžiagoms transportuoti. Lifto pado išmatavimai būti ne mažesni nei 135x95 cm, minimalus krovinio svoris 300 kg. Sandėlys turi būti ventiliuojamas. 2. Mažiesiems baseinams įrengti žaliuzinę uždagą, kad nenaudojant būtų taupoma šiluma. 3. Balkone įrengti 2 pakopines eiles žiūrovams stebėti varžybas. 4. Didžiajame baseine įrengti varžybų elektroninę lentą su elektrone varžybų pravedimo sistema.	2019-04-03
93	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Mastačių mokykla	1. Prašome atnaujinti numatomos Mastačių mokyklos funkcinę programą bei patikslinti bendrą mokinių skaičių?	Žr. atsakytą klausimą Nr. 9.	2019-04-03
94	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Mastačių baseinas	2. Kadangi Mastačių baseino su mokykla sklypams nėra parengtas teritorijos detalus planas ar atliktas žemėtvarkinis projektas apjungiantis sklypus, ar galima numatyti kitokią užstatymo zoną nei kad numatyta užduotyje? Jei ne, kuo remiantis buvo numatyta neprivaloma specifikacijoje naujos mokyklos užstatymo zona?	Pirkimo sąlygų priede Nr. 2 techninėje specifikacijoje Mastačių baseino su mokykla užstatymo ploto schema pateikta preliminariai. Prašome laikyti pirkimo sąlygose nurodytą užstatymo zoną neprivaloma.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
95	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija	3. Prašome pateikti Mastaičių baseino, Zapyškio mokyklos ir Kačerginės daugiabučio centro 2019 sausio mėn. elektros, vandens ir dujų suvartojimo faktinius duomenis. Koks esamas pikinis elektros, dujų ir vandens suvartojimas?	Kačerginės mokyklos duomenys pridedami atskirame dokumente. Zapyškio mokyklos 2019 sausio mėnesio suvartojimas: dujos I ir II korpusai, Bažnyčios 4 ir Šviesos g. 18 - 9520 m3, III korpusas, Šviesos 16 - 3120 m3. Elektra I korpusas, Bažnyčios g. 4 - 3740, II korpusas, Šviesos 18 - 2388, III korpusas, Šviesos 16 - 2433. Vanduo I korpusas Bažnyčios g. 4 - 40m3, II korpusas, Šviesos 18 - 21m3, III korpusas, Šviesos 16 - 42m3. Pikinis sunaudojimas sutampa su 2019 sausio mėnesiu, išskyrus vandens suvartojimą; I korpusas - 51m3, II korpusas - 24m3, III korpusas 59m3. Mastaičių baseino duomenys: sausio mėnesio elektros sąskaita - 3064,97 Eur, dujų sąskaita - 5551,92 Eur, vandens sąskaita - 613,12 Eur. Sausio mėnesį yra pikinis energijos suvartojimas.	2019-04-03
96	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	4. Kokia yra esama instaliuota katilinės galia Mastaičių baseine?	Katilinėje sumontuoti 2 x 230 kw dujiniai katilai.	2019-04-03
97	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	5. Siūlome į Mastaičių baseino projektavimo sąlygas įtraukti privalomą visų vamzdinių rūšyje keitimą naujais.	Tiekėjas turi užtikrinti tinkamą baseino eksploatavimą ir priimti sprendimą savo nuožiūra.	2019-04-03
98	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	6. Prašome įvardinti, ar yra realus poreikis naujos filtravimo stoties įrengimo su chemijos laikymo sandėliuku bei keltuviu Mastaičių baseine?	Patvirtiname.	2019-04-03
99	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Mastaičių baseinas	7. Prašome pateikti Mastaičių baseino esamų vėdinimo kamerų bei esamų katilų techninius parametrus (techninius pasus).	Vandens šildymo katilų techniniai pasai ir visa dokumentacija galima peržiūrėti Mastaičių baseine (susitarus su pavaduotoju ūkiui).	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
100	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija	8. Pagal Lietuvos Higienos Normos HN 21:2017 "Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai" mokyklų teritorijose reikalinga gan didelė neužstatyta sklypo dalis mokinių poilsiui bei 2000 m2 ploto universali sporto aikštelė. To nebuvo anksčiau rengtuose projektuose. Prašome patikslinti, ar nėra sudarytų sutarčių dėl sporto infrastruktūros naudojimo gretimuose sklypuose bei paaiškinti kodėl šie sklypo elementai nebuvo projektuoti?	Sudarytų sutarčių dėl sporto infrastruktūros naudojimo gretimuose sklypuose nėra.	2019-04-19
101	2019-03-27 7056686	Techninė specifikacija Kačerginė	9. Ar galimas siūlymas atsisakyti projektuojamos biokuro katilinės prie Kačerginės mokyklos ir vietoje jos numatyti dujinę katilinę?	Negalima.	2019-04-03
102	2019-04-02	Techninė specifikacija Visi objektai	Siūlyme dėl per mažo biudžeto detalius reikalavimus taikyti inžinerijai, bet ne baldams ir įrangai. Preliminariai pirminio pasiūlymo kaina pagal esamas sąlygas gali viršyti dešimtimis procentų. Ar bus vertinamas Dalyvio pateiktas Pirminis pasiūlymas jei Pirminio pasiūlymo finansinis pasiūlymas viršys Sąlygose nurodytus maksimalius turtinius išpareigojimus?	Vadovaujantis Sąlygų 53 p. Gavusi Dalyvių pateiktus Pirminius pasiūlymus, Komisija Sąlygų 17 priede Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 Darbo dienas patikrins, ar jie atitinka Skelbiamų derybų Sąlygas. Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai atitiks Sąlygų 17 priede Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai numatytus reikalavimus bus kviečiami deryboms. Atkreipiamė dėmesį, kad minėtame Sąlygų priede nėra nurodyta, kad Pirminis pasiūlymas bus atmetas, jei Pirminio pasiūlymo finansinis pasiūlymas viršys Sąlygose nurodytus maksimalius turtinius išpareigojimus. Vadovaujantis Sąlygų 47 p. Dalyvio pateiktas Pirminis pasiūlymas bus pagrindas tolesnėms deryboms, siekiant susitarti dėl priemonių, geriausiai atitinkančių Valdžios subjekto poreikius, ir dėl visų Sutarties vykdymo sąlygų.	2019-04-03

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
103	2019-04-02	Techninė specifikacija Visi objektai	Ar papildinus mokinių skaičių pakanka žaliąjo ploto teritorijos?	Reikalavimai želdynams priskiriam plotui yra reglamentuoti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. D1-694 patvirtintame Priklausomųjų želdynų normų (plotų) nustatymo tvarkos apraše (toliau - Apraše). Mažiausias želdynams priskiriamas plotas turi būti skaičiuojamas nuo viso žemės sklypo ploto procentais. Aprašo priedo 3 punkte nurodoma, kad žemės sklypuose, skirtuose bendrojo lavinimo mokykloms mažiausias želdynams priskiriamas plotas nuo viso žemės sklypo ploto turi būti 40 %. Atsižvelgiant į tai: 1) Kačerginės objekte želdynai turi sudaryti 1.4969 ha x 40% = 0,5988 ha. Atkreipiamė dėmesį, kad vadovaujantis registro duomenimis šiame objekte: Žemės sklypo plotas: 1,4969 ha; Užstatyta teritorija: 1,0546 ha; Kitos žemės plotas: 0,4423 ha. 2) Mastaičių objekte želdynai turi sudaryti (1,1900 ha+0,7163 ha) x 40% = 0,76252 ha. Atkreipiamė dėmesį, kad vadovaujantis registro duomenimis šiame objekte: Žemės sklypo plotas: 1,1900 ha Kelių plotas: 0,1400 ha Užstatyta teritorija: 1,0500 ha Prijungiamas sklypas (pirkimo sąlygų 1.5.1 punkte buvo nurodyta, kad sklypo dydis bus 0,69 ha, tačiau suformavus sklypą kad. Nr. 5247/0012:886 plotas patikslinamas): 0,7163 ha; 3) Zapyškio objekte želdynai turi sudaryti 0,8903 ha x 40% = 0,3561 ha. Atkreipiamė dėmesį, kad vadovaujantis registro duomenimis šiame objekte: Žemės sklypo plotas: 0,8903 ha; Žemės ūkio naudmenų plotas viso: 0,3128 ha; iš jo: sodų plotas: 0,3128 ha; Užstatyta teritorija: 0,5775 ha. Tiekėjai rengdami statinių projektus turi vadovautis teisės aktų reikalavimais ir esant poreikiui pertvarkyti užstatytas/užstatomas teritorijas, kad būtų užtikrintas reikiamas želdynams priskiriamas plotas.	2019-05-10

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
104	2019-04-02	Sąlygos	Ar numatoma pratęsti pirminių pasiūlymų pateikimo terminą?	Taip.	2019-04-03
105	2019-04-12 7114143	Sąlygos	Sąlygų 17 priedo 2.1 p. numatytas aprašytas pirminių pasiūlymų vertinimas. Įvertinusi pirminius pasiūlymus komisija apie vertinimo metu nustatytus neatitikimus praneša dalyviui ir reikalauja juos ištaisyti teikiant galutinį pasiūlymą. Pagal to paties priedo 2.4 p. numatyta, kad jei galutinis pasiūlymas neatitinka bent vieno iš 17 priedo 2.3 p. reikalavimų, įskaitant, jei metinis atlyginimas viršija Sąlygų 10.1 punkte nurodytus maksimalius turinius išsipareigojimus. Atsižvelgiant į tai, prašome paaiškinti: - Ar teisingai suprantame, kad pateikus pirminį pasiūlymą, kurio apskaičiuotas metinis atlyginimas ir maksimali išsipareigojimų suma viršija Sąlygų 10.1 punkte nurodytus suteikiančios institucijos maksimalius turinius išsipareigojimus, jo pasiūlymas nebūtų atmetamas ir jį pateikęs dalyvis būtų kviečiamas pateikti galutinį pasiūlymą? - Ar 1 klausimo nurodytu atveju, jei su galutiniu pasiūlymu būtų siūlomi pigesni (prastesnės kokybės) sprendiniai, siekiant užtikrinti, jog nebūtų viršijamos Sąlygų 10.1 punkte nurodytos maksimalios turinių išsipareigojimų sumos, tai nebus laikoma draudžiamu pirkimo pasiūlymo keitimu pagal Sąlygų 67 p.? - Ar dalyvis pirminių pasiūlymų pateikimo metu gali teikti pasiūlymą, neįtraukiant tam tikrų sąlygų reikalavimuose nustatytų elementų (įrangos, inventorius ir pan.), tam, kad užtikrintų, jog pasiūlymas neviršytų Sąlygų 10.1 punkte nurodytų maksimalių turinių išsipareigojimų sumos?	1. Taip, suprantate teisingai. Pagal sąlygų 47 punktą Dalyvio pateiktas Pirminis pasiūlymas bus pagrindas tolesnėms deryboms, siekiant susitarti dėl priemonių, geriausiai atitinkančių Valdžios subjekto poreikius, ir dėl visų Sutarties vykdymo sąlygų. Atkreipiamo dėmesį, kad Pagal sąlygų 67 punktą Galutiniame pasiūlyme sąlygos, dėl kurių nebuvo derėtasi, negali būti pasiūlytos blogesnės Valdžios subjekto atžvilgiu, nei nurodytos Pirminiame pasiūlyme. 2. Bet kurio atveju siūlomi sprendiniai turi atitikti pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir pirkimo sąlygų paaiškinimus bei patikslinimus. 3. Negali.	2019-04-19
106	2019-04-12 7114143	Sąlygos	Kvietime pateikti pasiūlymą nurodyta, kad pirminis pasiūlymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2019-04-29 11:00 val.	Pratešime pirminių pasiūlymų pateikimo terminą iki 2019-05-13 11:00 val.	2019-04-19

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
107	2019-04-24 7145479	Sąlygos	2019-04-03 buvo gauti atsakymai į klausimus Nr. 8 ir klausimas – atsakymas Nr. 102: <...>. Taip pat pirkimo dokumentų p. 58 nurodyta: „Dalyvis ir Komisija derybų metu galės aptarti ir derėtis dėl visų Sutarties ir jos priedų projekto sąlygų. Derybų metu negalės būti keičiamos ir nebus deramasi dėl Sąlygų 10 punkte nurodytų nuostatų. Derybų metu negalės būti keičiamos ir nebus deramasi dėl Sąlygų 10 punkte nurodytų nuostatų. Derybų metu gali būti atsisakoma dalies Sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytų funkcinių reikalavimų (pvz., automobilių stovėjimo aikštelių vietų skaičiais ar pan.) arba sukonkretinami Sąlygų reikalavimai, tokiu atveju Galutiniai pasiūlymai teikiami pagal sumažintos apimties techninę specifikaciją.“ Prašome atsakyti ar teisingai suprantame, kad kaip paminėta aukščiau nurodytam p. 58 derybų metu gali būti atsisakoma dalies funkcinių reikalavimų (pvz. automobilių stovėjimo aikštelių vietų skaičiaus, tačiau ne pačios stovėjimo aikštelės kaip po tokios), tačiau iš esmės pirkimo objektas (pirkimo apimtys, sudėtinės dalys kaip nurodyta Pirkimo sąlygų 1.4.2 p. tame skaičiuje naujų pastatų plotai) derybų metu nebus keičiamos t.y. bus perkamos visos apimtys kaip nurodyta lentelėje?	Paaikškiname, kad vadovaujantis pirkimo sąlygų 58 punktu, Komisija derybų metu galės derėtis dėl visų Sutarties ir jos priedų projekto sąlygų, taip pat kitų Projekto įgyvendinimo sąlygų. Derybų metu negalės būti keičiamos ir nebus deramasi dėl Sąlygų 10 punkte nurodytų nuostatų. Pirminis finansinis pasiūlymas turi būti pateiktas pagal pirkimo dokumentuose nurodytą apimtį, o Komisija gavus ir įvertinus pirminius pasiūlymus ir atsižvelgus į derybų rezultatus, gali mažinti pirkimo apimtį. Visais atvejais dalyvis turi laikytis teisės aktų nustatytų reikalavimų statant/ rekonstruojant pastatus. Pažymėtina, kad statybos rizika perduodama Privatačiam subjektui.	2019-04-30
104	Sąlygos	Sąlygos	Pirminis pasiūlymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2019-05-13 11:00 val.	Pirminis pasiūlymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2019-05-20 10:00 val. Vokai su pirminiais pasiūlymais bus atplėšiami 2019-05-20 10:45 val.	2019-05-10

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
105	2019-05-13 7199576		Pirkimo dokumentuose (Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r. sav. techninė specifikacija) buvo nurodyta, kad „Priimtina, kad pateikti plotai yra orientaciniai ir gali nežymiai keistis, bet ne daugiau ar mažiau kaip 5 proc. Valdžios subjektas esant poreikiui bei siekiant užtikrinti tinkamą pastato funkcionavimą pasilieka galimybę patikslinti ar nežymiai pakeisti (keičiant pavienių patalpų paskirtį bei jų plotą ar nurodant patalpų funkcionavimui būtinus specialius reikalavimus)“. Taip pat pradžioje, pirkimo dokumentuose buvo nurodyta, kad Mastaičių priestatas turi būti apie 1300 m² ir išvardinta, kokios patalpos. Pirkimo procedūrų metu, paaiškėjus, kad nurodytame plote neįmanoma sutalpinti viso pageidaujamo funkcionalumo, perkąčioji organizacija pakeitė šį reikalavimą, t.y. panaikino nurodytą plotą (1300 m²), tačiau nurodė mokinių skaičių ir patalpas. Nepaisant to, šis plotas yra numatytas investiciniame plane ir pagal jį buvo skaičiuotas projekto atsiperkamumas ir atitinkamai derybų sąlygų 10 p. nurodyta vertė. Derybų sąlygų 58 p. nurodyta, kad „Derybų metu gali būti atsisakoma dalies Sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytų funkcinių reikalavimų (pvz., automobilių stovėjimo aikštelių vietų skaičiais ar pan.) arba sukonkrečtinami Sąlygų reikalavimai. 2019-04-24 atsakydama į klausimą dėl derybų vykdymo, valdžios subjektas paaiškino, kad neves derybų tik dėl esminių Projekto įgyvendinimo reikalavimų, nurodytų derybų sąlygų 10 punkte. Be to, tiekėjai pirminius pasiūlymus turi pateikti pagal pirkimo dokumentuose nurodytą apimtį, o Komisija, gavusi ir įvertinusi pirminius pasiūlymus ir atsižvelgusi į derybų rezultatus, gali mažinti pirkimo apimtį. Skelbime apie pirkimą nurodyta pirkimo apimtis yra „Projektas apima Mastaičių baseino modernizavimą su ikimokyklinio pradinio ugdymo mokyklos priestato statyba, Zapyškio pagrindinės mokyklos priestato statybą, mokslo paskirties pastato Kačerginėje rekonstrukciją ir priestato statybą bei paslaugų teikimą“. LR viešųjų pirkimų įstatymo 35 str. 4 d. imperatyviai nustatyta, kad pirkimo dokumentai turi būti tikslūs, aiškūs, be dviprasmybių, kad tiekėjai galėtų pateikti pasiūlymus, o perkąčioji organizacija – nupirkti tai, ko reikia.	Atsakome į klausimus eilės tvarka: 1. Patvirtiname, kad derybų metu gali būti deramasi dėl specifikacijoje nurodytų funkcinių reikalavimų (pvz., gali būti atsisakoma reikalavimo Mastaičių mokyklos priestate įrengti valgyklos salę su virtuve ar pan.) atsisakymo. 2. Derybų metu negali būti deramasi dėl vieno iš pirkimo objektų atsisakymo, pvz. negali būti atsisakoma Mastaičių mokyklos priestato statybos. 3. Patvirtiname, kad teikiant pirminius pasiūlymus, Mastaičių mokyklos priestato statybos plotas gali viršyti planuotą (nurodytą Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r. sav. techninė specifikacija) daugiau kaip 5 proc. 4. Atsisakomų funkcinių reikalavimų/apimtį prioritetiškumas, jei tokio pririnktu, būtų nustatomas išanalizavus pirminius pasiūlymus.	2019-05-15

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimo / Pakeitimo kategorija	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
			Tiekėjams tiek rengiant pirminius pasiūlymus, tiek deleguojant atstovą į derybas ir numatant jo įgaliojimų ribas, svarbus perkančiosios organizacijos veiksmų nuspėjamumas (prognuotumas). Atsižvelgiant į tai, kad pirkimo dokumentuose pateikta prieštaringa informacija, prašome tiksliai ir aiškiai nurodyti, dėl kokių pakeitimų gali būti deramasi: 1. Ar derybų metu bus deramasi dėl specifikacijoje nurodytų funkcinių reikalavimų (pvz., gali būti atsisakoma reikalavimo Mastaičių mokyklos priestate įrengti valgyklos salę su virtuve ar pan.) atsisakymo? 2. Ar derybų metu bus deramasi dėl pirkimo apimties, pvz. gali būti atsisakoma Mastaičių mokyklos priestato statybos? 3. Ar teikiant pirminius pasiūlymus, Mastaičių mokyklos priestato statybos plotas gali viršyti planuotą (nurodytą Mastaičių baseino rekonstrukcija ir mokyklos priestato projektavimas ir statyba, Mastaičių k., Kauno r. sav. techninė specifikacija) daugiau kaip 5 proc. 4. Koks atsisakomų funkcinių reikalavimų/apimčių prioritetškumas – valdžios subjekto turinių išipareigojimų (diskontuota vertė) mažinimas; energinio naudingumo aukštesnė reikšmė; erdvių išplanavimo, jų tarpusavio ryšių patogumas.		

Eil. Nr.	Klausimo data ir CVP IS numeris / Pakeitimas	Klausimas / Pirminė sąlyga	Atsakymas / Pakeista sąlyga	Išsiuntimo tiekėjams data
106	2019-05-14 7202887	Susipažinus su pateiktu atsakymu Nr. 25, dalyviui kilo pagrįstų abejonių ir neaiškumas dėl pateikto atsakymo („<...> Tikėtina, kad Kačerginės ir Zapyškio mokyklose numatyti darbai nelaikytini naujų mokyklų statyba, todėl aukščiau nurodyta norma neturėtų būti taikoma.) pagrįstumo bei kaip situacija būtų vertinama <i>de facto</i> . Atsižvelgiant į tai, prašome, kad suteikiančioji institucija (savivaldybė) tarnybinio bendradarbiavimo pagrindais kreiptųsi į Visuomenės sveikatos priežiūros centrą, kad būtų konkrečiai atsakyta į klausimą ir įvertintas Lietuvos Higienos Normos HN 21:2017 taikymo klausimas šiuo konkrečiu atveju, o taip pat dalyviams pateiktas tikslus atsakymas.	Paaikškiname, kad šio pirkimo objektas nėra įprasti statybos rangos darbai. Vykdamas pirkimą yra siekiama sudaryti sutartį su investuotoju valdžios ir privataus subjektų partnerystės projektui įgyvendinti. Šiame projekte visą su statybomis ir jų projektavimu susijusią riziką turi prisiūti atrinktas investuotojas. Atrinkti pirkimo dalyviai yra savo srities profesionalai, todėl turi visas galimybes su statybos rangos darbai susijusius klausimus išspręsti savo jėgomis, prisiimant visą atsakomybę, kad objektai būtų tinkami valdžios subjekto veiklų vykdymui, kaip numatyta pirkimo dokumentuose. Šis klausimas susijęs su konkrečių statybos rangos darbų projektavimu/atlikimu. Atsižvelgiant į tai, laikome, kad šis klausimas nėra susijęs su pirkimo dokumentų aiškinimu, todėl nesukelia pareigos perkandajai organizacijai jį nagrinėti iš esmės ir pateikti atsakymą pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka. Dėl nurodytų priežasčių, perkandioji organizacija nusprendė nesikreipti į Visuomenės sveikatos priežiūros centrą (perkančiosios organizacijos pastaba: jei teisingai supratome, paklausime nurodytos institucijos oficialus pavadinimas yra Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos) su nurodytu paklausimu. Papildomai atkreipiame dėmesį, kad atsakymuose į 25 ir 103 klausimus yra pateikta tik perkandiosios organizacijos viešojo pirkimo komisijos nuomonė, kuri nėra patvirtinta pagal kompetenciją atsakingų institucijų ir galimai priklauso nuo tiekėjo pasirinkto techninio sprendinio, kadangi pagal STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“ 9 punktą rekonstravimu laikoma: <...> prie statinio pristatomas (ar pastatomas tarp gretimų statinių) priestatas, jei dėl šio priestato pristatymo keičiamos, stiprinamos, stiprinamos ir pan. esamo statinio laikančiosios konstrukcijos.	2019-05-15
107		Pirminis pasiūlymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2019-05-20 10:00 val. Vokai su pirminiais pasiūlymais bus atplėšiami 2019-05-20 10:45 val.	Atsižvelgiant į tai, kad atsakymai į visus klausimus turi būti pateikti ne vėliau, kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo, pratešiamame pasiūlymų pateikimo terminą: Pirminis pasiūlymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip 2019-05-22 10:00 val. Vokai su pirminiais pasiūlymais bus atplėšiami 2019-05-22 10:45 val.	2019-05-15