

PAGRINDINĖ SUTARTIS NR. _____/_____

2022 m. birželio 17 d. Nr. ST-53
Vilnius

Kalėjimų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau vadinamas – **Kalėjimų departamentas**), įstaigos kodas 288697120, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos Ligitos Valalytės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinamas **Pirkėjas**

ir **UAB „KESKO SENUKAI LITHUANIA“**, įmonės kodas 234376520, atstovaujama vyresniosios viešųjų konkursų specialistės Eglės Rilskienės, veikiančios pagal 2021-09-08 įgaliojimą Nr. IG-21-331, toliau vadinama **Tiekėjas**,
toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi 2019 m. spalio 18 d. Preliminariosios sutarties Nr. ST-111 pagrindu, sudarytos tarp Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau vadinamas – Kalėjimų departamentas) sudarė šią pagrindinę sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui buitinius elektros prietaisus-elektrinius virdulius (toliau – Prekės), kurie atitinka technines specifikacijas (1 priedas), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą Sutartyje nurodyta tvarka.
- 1.2. Sutartis turi būti vykdoma ir Prekės pagal ją turi būti tiekiamos laikantis Preliminariosios sutarties ir šios Sutarties nuostatų.
- 1.3. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.
- 1.4. Prekės užsakomos vienu užsakymu, pristatant Prekes adresu L. Sapiegos g. 1, Vilnius.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 2.2. Pradinės sutarties vertė yra 300,00 (trys šimtai) Eur su PVM. Prekių kaina ir preliminarus kiekis pateikti lentelėje:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM
1.	Elektriniai virduliai	Vnt.	25	7,93	9,60

- 2.3. Į Prekių kainą įeina visos išlaidos bei mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika jų transportavimo metu iki kol Prekės perduodamos Pirkėjui, pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą, atitenka Tiekėjui.
- 2.4. Išankstinė įmoka (avansas) už Prekes Tiekėjui nemokama.
- 2.5. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, prekių grupių kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų.
- 2.6. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas Prekes sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Prekių perdavimo – priėmimo aktą ir nenurodžius jokių Prekių defektų.
- 2.7. Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe, kai abi Šalys pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per 1 (vieną) mėnesį nuo užsakymo gavimo el. paštu dienos, adresu L. Sapiegos g. 1, Vilnius.

3.1.2. Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytais terminais ir tvarka, pristatyti ir perduoti Pirkėjo nurodytiems atsakingiems asmenims užsakytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, pasirašant jų Perdavimo - priėmimo aktą;

3.1.3. Pateikti tik elektronines PVM sąskaitas-faktūras, kaip numatyta LR Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 d. Tiekėjui nepateikus el. sąskaitos faktūros, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo. PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodyta pristatytų Prekių pavadinimai, kiekiai, kainos, Sutarties data ir numeris;

3.1.4. Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai vėluojama Sutarties 3.1.1 papunktyje nustatytais terminais pristatyti Prekes. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.1.5. Gavus Pirkėjo surašytą Prekių defektinį aktą, per 4 (keturias) darbo dienas defektuotas ar su trūkumais Prekes pakeisti kokybiškomis tos pačios rūšies Prekėmis ir savo lėšomis pristatyti Pirkėjui;

3.1.6. Per 2 (dvi) darbo dienas pristatyti trūkstamas Prekes, kai paaiškėja, kad perduotas Prekių kiekis yra mažesnis nei numatyta užsakyme;

3.1.7. Atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Pirkėjui arba jeigu Pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Tiekėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Priimti užsakytas Prekes, prieš pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą jas patikrinti, bei per Sutarties 2.6 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Tiekėjui už pristatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, Sutarties 2.2 papunktyje nurodytais į kainiais pagal pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą, pervedant pinigus į Tiekėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 10 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.2.2. Ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių perdavimo – priėmimo aktas būtų pasirašytas. Prekių perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.3. Jei gavus Prekes paaiškėja, kad gautos Prekės neatitinka Prekių gamintojo kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai, trūkumai arba Prekės neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 3 (tris) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti Prekių defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Tiekėjui. Negavus Tiekėjo pasirašyto Prekių defektinio akto per 3 (tris) darbo dienas arba Tiekėjui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

3.2.4. Tiekėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai už gautas Prekes nesumokama Sutarties 2.6 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento.

4.3. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

4.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęs ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, rašytiniu susitarimu Šalys gali nutraukti šią Sutartį.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) darbo dienų, jis perduodamas spręsti teismui pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pagal šią Sutartį parduotų Prekių kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie nurodyti Sutartyje ir kurie įprastai keliami tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms.

6.2. Perkamos Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pirkimo objekto sritį, reikalavimus.

6.3. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti konkrečios Prekės, t. y. gamintojas nutraukia savo veiklą ar gamintojas nutraukė šių Prekių tiekimą ir dėl tokio įvykio Tiekėjas pateikia įrodantį gamintojo dokumentą, Tiekėjas turi teisę pristatyti kitą Prekę su sąlyga, kad kita atitiks Prekei keliamus reikalavimus pagal Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų) bei bus pristatoma už tą pačią Prekės kainą.

6.4. Prekių garantinis terminas 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai. Jei per šiame papunktyje nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, taikoma Sutarties 3.1.5 ir 3.2.3 papunkčiuose nustatyta tvarka. Jeigu per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina defektų, trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešęs apie tai Tiekėjui, jeigu:

7.1.1. tiekiamų Prekių kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai;

7.1.2. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir/ ar toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

7.1.3. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

7.1.4. atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyti pagrindai;

7.1.5. Tiekėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Sutarties 7.1.1, 7.1.2 papunkčiuose nurodytus pažeidimus, taip pat techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, Prekių pristatymo terminus, Prekių kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.¹

7.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 7.1 papunktyje nustatyto termino, kai:

7.2.1. Tiekėjas įsiteisėjusių kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Tiekėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

7.2.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas.

7.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

7.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 2 mėnesius (1 mėn. prekių tiekimui ir 1 mėn. apmokėjimui už pristatytas Prekes) arba kol bus išpirkta Pradinės sutarties vertė, (nurodyta Sutarties 2.2 papunktyje), priklausomai nuo to, kas įvyks anksčiau.

8.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

8.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

8.5. Pirkėjas paskiria kontaktiniais asmenimis, atsakingais už Sutarties vykdymą ir turinčiais teisę pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą: Turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Gintarė Butkevičienė, el. paštas gintare.butkeviciene@kaldep.lt, tel. (8 5) 271 9083.

¹ Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

- 8.6. Tiekėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą, užsakymų priėmimą ir turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą: Vyresnioji viešųjų konkursų specialistė Eglė Rilskienė, tel.: (8 37) 304689, el. paštas Egle.Rilskiene@keskosenukai.lt.
- 8.7. Pirkėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį: Centralizuoto viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Vilija Jakutienė, el. paštas vilija.jakutiene@kaldep.lt, tel. (8 5) 271 9062.
- 8.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 8.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduotas tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.
- 8.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 8.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 8.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 8.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

9. SUTARTIES PRIEDAI

- 9.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:
- 9.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 1 lapas;
- 9.1.2. 2 priedas. Prekių perdavimo – priėmimo akto forma, 1 lapas;
- 9.1.2. 3 priedas. Tiekėjo pasiūlymas, 2 lapai.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS
Kalėjų departamentas
prie Lietuvos Respublikos teisingumo
ministerijos

L. Sapiegos g. 1, LT-10312 Vilnius
 Įstaigos kodas 288697120

A. s. Nr. LT88 7300 0100 0245 5579
 Bankas AB SWED bankas

Tel. (8 5) 271 9007
 El. p. kaldep@kaldep.lt

Direktoriaus pavaduotoja A. V.

Ligita Valalytė

(parašas)

TIEKĖJAS
UAB „KESKO SENUKAI
LITHUANIA“

Islandijos pl. 32B, LT-47446 Kaunas
 Įmonės kodas 234376520
 PVM mokėtojo kodas LT343765219
 A. s. Nr. LT497044060002B93599
 Bankas: AB SEB bankas

Tel.: +370 700 11 119
 El. paštas: info@keskosenukai.lt

Vyresnioji viešųjų konkursų
 specialistė A. V.
 Eglė Rilskienė

(parašas)

20220614 Pagrindinės sutarties
 Nr. ST-53 / _____
 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninės specifikacijos reikalavimai
1.	Elektrinis virdulys	Medžiaga: nerūdijantis plienas; Talpa ne mažiau 1,7 l., Galia: ne mažiau kaip 2000W; Apsauga nuo perkaitinimo, galimybės padėti jį ant pagrindo iš bet kurios pusės. Garantinis terminas – ne trumpesnis nei 12 mėn.*

* Garantinis terminas skaičiuojamas nuo prekės perdavimo Užsakovui dienos.

2022-06-17 Pagrindinės sutarties
 Nr. 55-53 / _____
 2 priedas

(Prekių perdavimo - priėmimo akto forma)

PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

20__ m. _____ d.
(sudarymo data)

(sudarymo vieta)

Tiekėjas – _____, atstovaujamas _____,
(įmonės pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
 veikiančio pagal _____, vadovaudamasis 20__ m. _____ d.
(atstovavimo pagrindas)
 _____ viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. _____/
(perkamų prekių pavadinimas)

tiekė ir perdavė užsakytas Prekes Pirkėjui: (išvardinamos užsakytos Prekės ir jų kiekiai).
Pirkėjas – _____, atstovaujamas
(įstaigos pavadinimas, kodas)

_____,
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
 veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

priėmė iš Tiekėjo užsakytas, aukščiau išvardintas, Prekes.

Atsižvelgiant į tai, Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui _____ eurų (_____)
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

Perdavė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

A.V.

(vardas, pavardė)

Priėmė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

A.V.

(vardas, pavardė)

2022-06-17 Pagrindinės sutarties
 Nr. 57-53 /
 3 priedas

TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė EGLĖ, RILSKIENĖ
 Data: 2022-06-06 14:58:24



UAB „KESKO SENUKAI LITHUANIA“

UAB „Kesko Senukai Lithuania“, Islandijos pl. 32B, Kaunas, tel. 8-37-304689, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 234376520, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas LT343765219

Kalėjimų departamentui
 prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos

GALUTINIS PASIŪLYMAS DĖL BUITINIŲ ELEKTROS PRIETAISŲ BAUSMIŲ VYKDYMO SISTEMOS ĮSTAIGOMS CENTRALIZUOTO PIRKIMO

2022 06 06
 Kaunas

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas	UAB KESKO SENUKAI LITHUANIA
Tiekėjo juridinio asmens, adresas	Islandijos pl. 32B, Kaunas
Tiekėjo atstovas (vardas pavardė, tel. Nr., el. pašto adresas)	Eglė Rilskienė, (

2. PAPILDOMA INFORMACIJA

Eil. Nr.	Informacija	Paliekamas Tiekėjo deklaruojamas
1.	Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, pateikta teikiant pasiūlymą Buitinių elektros prietaisų bausmių vykdymo sistemos įstaigoms centralizuotam pirkimui	Nepasikeitusi
2.	Pagrindinę sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys	Patvirtiname

3.1. Tiekėjo kainos pasiūlymas:

***GALUTINIO
PASIŪLYMO KAINA***

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės pavadinimas</i>	<i>Mato vienetas</i>	<i>Preliminarus Kiekis</i>	<i>Vieneto kaina, EUR</i>	<i>Kaina, EUR be</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	Elektrinis virdulys	Vnt.	25	7.93	198.25
PVM 21 proc., Eur:					41.63
Viso Eur su PVM:					239.88

Pastaba: Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) Į pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) patvirtiname, kad siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo sąlygose nustatytus techninius reikalavimus;
- 4) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Vyresnioji viešųjų konkursų specialistė Eglė Rilskienė
