

**PRELIMINARIOJI SUTARTIS NR. MS-  
DĖL PĖSČIŲJŲ, DVIRAČIŲ TAKŲ ĮRENGIMO MAŽEIKIŲ MIESTO VIADUKO PER  
GELEŽINKELĮ PRIEIGOSE, SENAMIESČIO GATVĖSE STATYBOS RANGOS DARBŲ  
RESPUBLIKOS G.**

**RANGOS DARBŲ SUTARTIES SUDARYMO**

2022 m. liepos d.  
Mažeikiai

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**, atstovaujama Administracijos direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio administracijos direktorių Viktoro Prokopčuko, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama - **Užsakovu** ir uždaroji akcinė bendrovė „VVARFF“ atstovaujama, generalinio direktoriaus pavaduotojo Jono Virbicko, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau vadinama - **Rangovu** (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama - Šalimi), sudarė šią preliminarąją sutartį dėl „Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbai Respublikos g.“ rangos darbų sutarties sudarymo (toliau – Preliminari sutartis).

**1. SĄVOKOS**

1.1. **Pagrindinė sutartis** - Preliminariosios sutarties pagrindu ir supaprastinto atviro konkurso sąlygose (toliau - **pirkimo sąlygos**) nustatyta tvarka tarp Užsakovo ir Rangovo sudaroma rangos darbų sutartis „Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbai Respublikos g.“.

1.2. **Darbai** – tai Pirkimo sąlygose aprašyti darbai, kurie numatyti techniniame projekte ir/ar kapitalinio remonto apraše, ir/ar Techninėje specifikacijoje ar kitame projektavimo dokumente, dėl kurių yra sudaryta Preliminarioji sutartis ir kurie bus perkami pagal su Rangovu Pirkimo sąlygose ir Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka sudaromą Pagrindinę sutartį.

1.3. **Preliminarioji sutartis** - ši tarp Užsakovo ir Rangovo sudaryta Preliminarioji sutartis nustato sąlygas dėl Pagrindinės sutarties sudarymo ateityje.

1.4. **Pagrindinės sutarties kaina** – Pagrindinėje sutartyje numatyta bendra sutarties kaina, kuri yra fiksuota ir apima visus mokesčius, rinkliavas ir išlaidas, kurias turi sumokėti Užsakovas, už Rangovo įvykdytus Darbus.

1.5. **Projektas** – MB „Gatvių inžinerija“ parengtas techninis projektas Nr. GI2124 „Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse, techninis projektas“.

1.6. **Pasiūlymas** – remiantis Pirkimo sąlygomis Rangovo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas Rangovo pasiūlymas. Rangovo pasiūlymas saugomas pas Užsakovą, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis.

**2. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES OBJEKTAS**

2.1. Šia Preliminariąja sutartimi Užsakovas ir Rangovas susitaria dėl Pagrindinės sutarties sudarymo sąlygų ir tvarkos Preliminarios sutarties galiojimo terminu. Ši Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp Rangovo ir Užsakovo.

2.2. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta įvykdžius (Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbų Respublikos g. **Nr.**  ) pirkimą (toliau – Pirkimas).

2.3. Pagrindinė sutartis bus sudaryta neatnaujinant tiekėjų varžymosi.

**3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

Nuorašas tikras



3.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad asmenys, pasirašantys šią Preliminarią sutartį, turi visus Teisės aktų ir Šalių nustatyta tvarka tam tikslui išduotus reikalingus įgaliojimus ir patvirtinimus;

3.2. Rangovas, pasirašydamas šią Preliminarią sutartį, pareiškia, patvirtina ir užtikrina, kad be kitų šioje Preliminariojoje sutartyje pareikštų užtikrinimų:

3.2.1. turi visus reikalingus leidimus, licencijas darbuotojus, lėšas, žinias ir/ar pajėgumus, Pirkimo sąlygų bei teisės aktų reikalaujamus ir/ar reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Preliminariosios sutarties ir/ar Pagrindinės sutarties įvykdymui;

3.2.2. turėjo galimybę pilnai ir tinkamai faktiškai susipažinti su Pirkimo objekto būkle;

3.2.3. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir/ar nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas Pirkime, šios Preliminariosios sutarties ir/ar Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir/ar pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

3.2.4. jam nėra iškeltų ir/ar pradėtų bylų, nagrinėjamų ar gresiančių bylų, arbitražo, civilinių, administracinių ar baudžiamųjų procesų, tyrimų ar panašių procesinių veiksmų, kurie galėtų turėti bet kokios įtakos šios Preliminariosios ar jos pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių tinkamam vykdymui.

3.2.5. užtikrinti, kad statybvietėje statybos darbus atliekantys asmenys bei kiti statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų skaidriai dirbančių asmens identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę.

3.3. Rangovui yra žinoma, kad Užsakovas šios Preliminariosios sutarties pasirašymo metu nėra užsitikrinęs darbų finansavimo Pirkimo sąlygose nurodytam projektui, nėra gautas darbų finansavimas. Rangovas patvirtina, kad jam yra žinoma ir jis su tuo sutinka, jog Užsakovui nebus taikomos sankcijos ir Užsakovas nemokės Rangovui netesybų ir neatlygins nuostolių tuo atveju, jei nepriklausomai nuo priežasčių nebus užtikrintas darbų finansavimas Pirkimo sąlygose nurodytam projektui, nebus gautas ar skirtas darbų finansavimas ir/arba Pagrindinė sutartis nebus sudaryta dėl kitų, nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių.

3.4. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja užtikrinti, kad visi jos pateikti pareiškimai ir garantijos išliks galiojančiais Preliminariosios sutarties sudarymo ir jos galiojimo metu, jos pagrindu sudarytos Pagrindinės sutarties sudarymo ir galiojimo metu bei po šių sutarčių pasibaigimo, jei pagal esmę ir turinį atitinkamos garantijos turi galioti ir po šių sutarčių pasibaigimo. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, informuoti vieną kitą apie paaiškęjusį esamą ir/arba galimą jos pareiškimų ir garantijų neatitikimą realybei, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir/arba pasikeičia Šalių ir/ar vienos iš jų valia, ar ne.

3.5. Rangovas prisiima visą su pateiktų garantijų pažeidimu susijusią riziką prieš Užsakovą ir/ar trečiuosius asmenis, visą gautą informaciją ir dokumentus iš Užsakovo, sutinka atlikti Darbus už Pagrindinės sutarties kainą šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

#### **4. SPRENDIMAS DĖL PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO INICIJAVIMO**

4.1. Užsakovas inicijuoja Pagrindinės sutarties sudarymą šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka ir esant visoms žemiau nurodytoms sąlygoms:

4.1.1. Preliminarioji sutartis nėra nutraukta ir jos galiojimo terminas nėra pasibaigęs;

4.1.2. Užsakovui gavus Kelių priežiūros ir plėtros programos ar kito finansavimo šaltinio lėšas, reikalingas Projekto įgyvendinimui ir apmokėjimui Rangovui už atliktus Darbus.

#### **5. PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA**

5.1. Įvykus Preliminariosios sutarties 4.1. punkte nurodytoms sąlygoms, Užsakovas raštu (el. paštu), nustatydamas ne trumpesnę nei 5 (penkių) darbo dienų terminą, kviečia Rangovą pasirašyti

Nuorašas tikras



Pagrindinę sutartį. Jei nustatyta tvarka Rangovas neatvyksta jos sudaryti, ar atvyksta, tačiau nepasirašo Pagrindinės sutarties pagal šios Preliminariosios sutarties 2 priede nurodytą formą, laikoma, kad Rangovas atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, todėl Užsakovas turi teisę nutraukti Pagrindinės sutarties sudarymą.

5.2. Pagrindinė sutartis pasirašoma pagal sutarties projektą, kuris nurodytas šios Preliminariosios sutarties 2 priede ir vadovaujantis Rangovo pasiūlyme Pirkimui pateikiama informacija. Pasirašant Pagrindinę sutartį nukrypimai nuo šios Preliminariosios sutarties 2 priede pridėto projekto draudžiami, išskyrus atvejus, nurodytus LR Viešųjų pirkimų įstatyme.

## **6. PAGRINDINĖS SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA, SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

6.1. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė yra 906 115,02 Eur (devyni šimtai šeši tūkstančiai vienas šimtas penkiolika eurų 2 centai) be PVM ir 1 096 399,17 Eur (vienas milijonas devyniasdešimt šeši tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt devyni eurai 17 centų) su PVM.

6.2. Į pradinę Pagrindinės sutarties vertę yra įskaičiuota visų Darbų kaina, visos Rangovo patiriamos išlaidos ir mokesčiai darbo jėgos, mechanizmų, medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Preliminariąją sutartį, išlaidos. Jokios papildomos Rangovo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos, išskyrus dėl VPM mokesčio pakeitimo:

6.2.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama pradinė Pagrindinės sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, pradinė Pagrindinės sutarties vertė nebus perskaičiuojama;

6.2.2. perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) darbo dienų, įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

6.2.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, pradinė Pagrindinės sutarties vertėje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

6.2.4. pradinė Pagrindinės sutarties vertės dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

6.2.5. perskaičiuota pradinė Preliminariosios sutarties vertė pradama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

6.3. Užsakovas už faktiškai atliktą Pagrindinės sutarties objektą apmoka Rangovui pagal Pagrindinėje sutartyje nustatytas atsiskaitymo sąlygas iš Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų ir/ar Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto ar kitų tikslinių lėšų.

6.4. Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, nustatomas priimtos Sutarties sumos koregavimas pagal bendrą kainų lygio kitimą.

6.4.1. Tuo atveju, kai Sutarties sąlygose yra nurodyta, kad Sutarties kainai yra taikoma peržiūra, Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

6.4.1. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus (Darbo projekto parengimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

6.4.2. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiama;

6.4.3. Pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį – tuo atveju, kai pagal Sutartį vykdomi pastato remonto darbai; arba

6.4.4. Statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį – visais kitais atvejais, negu

Nuorašas tikras



nurodytasis 6.4.3. punkte.

6.4.5. Indeksai, nurodyti 6.4.2 punkte, toliau kiekvienas atskirai vadinami **Indeksu**.

6.4.6. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Statybos darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

6.4.7. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą arba perskaičiuotus fiksuotus įkainius (įskaitant Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

6.4.8. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

6.4.9. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesių. Jeigu statybos (remonto) sąnaudų elementų kainos smarkiai išauga per trumpą laikotarpį, pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir (arba) Sutarties kainos peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

6.4.10. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6.4.11. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

6.5. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių pakeitimo

6.5.1. Visais atvejais, Įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms Pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiros Šalių Susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama.

6.5.2. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

6.6. Statybų darbų kainos (atitinkamai ir priimtą Sutarties sumą) pagal bendrą kainų lygio kitimą pakeitimas atliekamas iki ateinančio mėnesio 18 (aštuonioliktos) dienos. Šis pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu, kuris įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir pradedamas taikyti nuo papildomo susitarimo pasirašymo mėnesio pirmos dienos, atliktų statybos darbų kainą dauginant iš pataisymo daugiklio (P).

6.7. Pagrindinės sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas sutarties įvykdymo užtikrinimu.

Nuorašas tikras



Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 10 (dešimt) % nuo bendros Pagrindinės sutarties kainos (su PVM).

6.8. Jei Rangovas per šį laikotarpį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį.

6.9. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užsakovui raštiškai motyvuotai pareikalavus, Pagrindinės sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija išmokės Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.10. Kitos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo sąlygos nurodytos Pagrindinėje sutartyje.

## **7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS**

7.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Preliminarios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Preliminarios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Preliminariojoje sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

7.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Preliminariojoje sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

## **8. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI**

8.1. Preliminariosios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - LR VPI) 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

8.2. Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas.

8.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Preliminariosios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Preliminariosios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Preliminarios sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

## **9. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PASIBAIGIMAS**

9.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir **galioja 6 (šeši) mėnesius**, arba iki Preliminariosios sutarties nutraukimo dienos.

9.2. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta šalių rašytiniu susitarimu, pasirašytu jų įgaliotų atstovų. Tokiame susitarime Šalys susitaria dėl visų Preliminariosios sutarties nutraukimo sąlygų ir tvarkos.



9.3. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukiama LR VPĮ 90 straipsnyje bei LR Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

9.4. Rangovas prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų informavęs Užsakovą raštu, gali nutraukti Preliminariąją sutartį, jei Užsakovas nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį, ir per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo, kuriame nurodoma, kokie įsipareigojimai nevykdomi, Užsakovas neįvykdo savo įsipareigojimų arba nepateikia motyvuotų argumentų, kodėl šių įsipareigojimų negali įvykdyti laiku, arba atitinkamų įsipareigojimų Užsakovas įvykdyti nebegali.

9.5. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva nesikreipiant į teismą raštu įspėjus Rangovą prieš 20 (dvidešimt kalendorinių) kalendorinių dienų, jei nepašalinama ar neišnyksta Preliminariosios sutarties nutraukimo priežastis ir (ar) Rangovas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar kvalifikacijos, ir (ar) iš esmės pažeidė kitas Preliminariojoje sutartyje pateiktas garantijas (Preliminariosios sutarties 3 skyrius), ir (ar) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį, ir (ar) pažeidė esmines Preliminariosios sutarties sąlygas (esminėmis sąlygomis laikomos šios Preliminariosios sutarties terminas, Preliminariosios sutarties dalykas ir objektas), ir (ar) jei Rangovas, nebeatitinkantis Pirkimo sąlygose numatytų kvalifikacijos reikalavimų, šio neatitikimo nepašalina Preliminarioje sutartyje nustatyta tvarka ir / arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 str. Pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą ir netenkinamos VPĮ 46 str. 8 d. nurodytos sąlygos bei paaiškėjus aplinkybėms, numatytoms VPĮ 90 str. 1 d.

9.6. Rangovui atsisakius sudaryti Pagrindinę sutartį arba Užsakovui nutraukus Preliminariąją sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas moka Užsakovui baudą, lygią 5 (penkių) procentų pasiūlymo vertės be PVM ir atlygina Užsakovui nuostolius, kiek jų nepadengia šiame papunktyje nurodytos baudos dydis.

9.7. Paaiškėjus aplinkybėms, kad sąlygos Pagrindinei sutarčiai sudaryti nebus įgyvendintos (Preliminariosios sutarties 4.1. punktas), kiekviena iš Šalių turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Preliminariąją sutartį raštu įspėjus kitą šalį prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Tokiu atveju, netesybos nei vienai iš Šalių nėra mokamos ir nuostoliai nėra atlyginami.

9.8. Nutraukus Preliminariąją sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Preliminariosios sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Preliminariąją sutartį, taip pat visos kitos Preliminariosios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Preliminariosios sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Preliminarioji sutartis.

9.9. Jei dalis Preliminariosios sutarties teisės aktų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia, likusi jos dalis galioja ir Šalių turi būti vykdoma.

## **10. KITOS NUOSTATOS**

10.1. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku arba elektroniniu paštu.

10.3. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

10.4. Ši Preliminari sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

10.5. Šalys patvirtina, kad Preliminari sutartis atitinka tikruosius ketinimus, suprato jos turinį ir pasekmes, tai paliudydamos pasirašo šią Preliminarią sutartį.

## **11. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PRIEDAI**

11.1. Preliminariosios sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Preliminariosios sutarties dalys. Preliminariosios sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

Nuorašas tikras



- 11.1.1. Priedas Nr. 1- Rangovo pasiūlymas;  
11.1.2. Priedas Nr. 2 - Pagrindinės sutarties projektas.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI, ADRESAI IR PARAŠAI

### **Užsakovas**

#### **Mažeikių rajono savivaldybės administracija**

Įstaigos kodas 167371234

Laisvės g. 8, LT-89223 Mažeikiai

Tel. (8443) 98208, faksas (8 443) 25844

El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

A/s. LT80 4010 0407 0025 4649

AB Luminor bank, banko kodas 40100.

### **Rangovas**

UAB „VVARFF“

Įstaigos kodas 169700486

J. Tumo-Vaižganto g. 28 A, LT-90125 Plungė

Tel. (8448) 73080

El. paštas info@vvarff.lt

A/s LT837300010073911301

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,  
pavaduojantis administracijos direktorių

Viktoras Prokopčukas

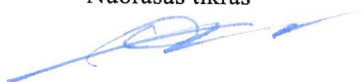
A.V.

Generalini direktoriaus pavaduotojas

Jonas Virbickas

A.V.

Nuorašas tikras



## Projektas

**PAGRINDINĖ RANGOS DARBŲ SUTARTIS**

Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbai Respublikos g.

**NR. MS -**

2022 m.

d.

Mažeikiai

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**, atstovaujama administracijos direktoriaus Sauliaus Šiurio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu ir UAB „VVARFF“, atstovaujama \_\_\_\_\_, (įmonės pavadinimas) (pareigos, vardas, pavardė) veikiantis (-ti) pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Rangovu (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi), sudaro šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

**1. SUTARTIES OBJEKTAS**

1.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika, jėgomis ir medžiagomis per Sutartyje nustatytą terminą atlikti Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbus Respublikos gatvėje įskaitant **darbo projekto** parengimą (toliau bendrai vadinama – **Darbais**), kurių apimtys ir savybės nurodytos pirkimo dokumentuose bei šioje Sutartyje pagal Rangovo kartu su pasiūlymu pateiktus įkainotus sąnaudų žiniaraščius ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka. BVPŽ kodai 45233161-5, 45233162-2, 45231000-5, 45316110-9, 71320000-7.

1.2. Darbų apimtis, kokybė bei kiti Darbams keliami reikalavimai apibrėžti kapitalinio remonto techniniame projekte.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Respublikos gatvė Mažeikių mieste.

1.4. Šalys nurodo ir susitaria, kad ši Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

**2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA**

2.1. Pradinė Sutarties vertė – **906115,02 Eur** (devyni šimtai šeši tūkstančiai vienas šimtas penkiolika eurų 2 centai) yra Rangovo pasiūlymo kaina be PVM. **Bendra Sutarties kaina – 1 096 399,17 Eur** (vienas milijonas devyniasdešimt šeši tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt devyni eurai 17 centų) su PVM, kuri apima visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų darbų apimtį, įskaitant visus privalomus mokesčius ir kitas Rangovo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas. PVM (21 proc.) – 190 284,15 Eur (vienas šimtas devyniasdešimt tūkstančių du šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai 15 centų).

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos su peržiūra kainodara**. Jei darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, bendra Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 10 procentų skirtumo ribą, atliekant Sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos III skyriuje, patvirtintos 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su

Nuorašas tikras



vėlesniais papildymais ir pakeitimais). Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal pakeitimų procedūrą, nurodytą Sutarties 9 skyriuje „Darbų keitimas, atsisakymas ir papildomi darbai“. Iki 10 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, darbų faktinių kiekių (skaičiuojant pinigine verte) neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie nustatyti Sutarties objekto kapitalinio remonto techniniame projekte (toliau – **techninis projektas**) – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

2.3. Rangovas prisiima kiekių svyravimo riziką – Darbus atlikti techniniame projekte numatytomis apimtimis. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas techniniame projekte – medžiagų ir darbų žiniaraščiuose yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

2.4. Užsakovas už faktiškai atliktą Sutarties objektą apmoka Rangovui:

2.4.1. iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, per 3 (tris) darbo dienas, gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.4.2. iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

2.5. Mokėjimas atliekamas banko pavedimu į Rangovo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą, kuri Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Rangovo parengtą Darbų perdavimo – priėmimo aktą (F-2), 4 egz. (priedas Nr. 4), atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), 4 egz. (priedas Nr. 5).

2.6. Užsakovas turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Užsakovas kreipiasi į Rangovą nurodydamas, kuris subrangovas pageidauja, kad būtų su juo atsiskaityta tiesiogiai, Rangovui sutikus, kad Užsakovas su subrangovu atsiskaitytų tiesiogiai – sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

### **3. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA**

3.1. Šalys susitaria, kad Sutarties objekto kapitalinio remonto darbo projektas (toliau – **Darbo projektas**) laikomas parengtu, kai Darbo projektą Rangovas suderina su visomis kompetentingomis institucijomis ir Užsakovu ir tuo remiantis abi Šalys pasirašo parengto Darbo projekto perdavimo – priėmimo aktą.

3.2. Rangovas Darbo projektą perduoda Užsakovui, o Užsakovas jį priima tiesiogiai, pasirašydamas lydraštyje.

3.3. Rangovas faktiškai atliktus Darbus perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 18 dienos, paskutinį metų mėnesį iki gruodžio 2 dienos, pateikdamas su lydraščiu Darbų perdavimo – priėmimo aktus (F-2), 4 egz., atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą – (F-3), 4 egz., kurie pasirašyti (vizuoti) techninio priežiūrėtojo.

3.4. Užsakovas pateiktus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

3.5. Užsakovui pasirašius Sutarties 3.3 punkte nurodytus dokumentus, Rangovas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E sąskaita“ priemonėmis.

3.6. Rangovui nepateikus Darbų perdavimo – priėmimo dokumentų Sutarties 3.3 punkte nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

Nuorašas tikras



3.7. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ir/ar Techninio projekto ir/ar Darbo projekto ir kitų Darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektiniame akte, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

3.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita ir kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

#### 4. SUTARTIES OBJEKTO ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Rangovas suderintą **Darbo projektą** pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

4.2. Rangovas kapitalinio remonto darbus atlieka **per 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo datos.**

4.3. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

4.4. Rangovo atlikti Darbai laikomi baigtais, kai yra įvykdyti visi pagal šią Sutartį numatyti Darbai, kai pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti paslėptų darbų aktai, kontrolinės geodezinės nuotraukos, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir/ar atitikties deklaracijos, kadastro duomenų byla (os), jų patikra, kiti dokumentai ir atlikti visi, Rangovui reikalingi atlikti, bandymai bei gauti visi kiti dokumentai būtini Sutarties objektui užbaigti.

4.5. Rangovas Sutarties 4.4 punkte nurodytą dokumentaciją, reikiamą Sutarties objektui užbaigti, pateikia Užsakovui (su lydraščiu) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pasirašymo galutiniame Darbų perdavimo – priėmimo akte (F-2) (priedas Nr. 4) datos.

4.6. Rangovas Darbus vykdo pagal Šalių patvirtintą Darbų grafiką (priedas Nr. 2) ir Žiniaraštį –veiklos sąrašą (priedas Nr. 3).

4.7. Rangovas, užbaigęs Darbus, dalyvauja pagal Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų, norminių dokumentų reikalavimus statybos užbaigimo procedūrose.

4.8. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai (įskaitant baigiamuosius bandymus), ištaisyti defektai (jei jų yra) ir pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktai bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus (jei jų yra) bei užbaigia statinio statybos užbaigimo procedūras ir pateikti su tuo susiję dokumentai. Sutarties objekto Darbai laikomi visiškai baigtais, pasirašius statybos užbaigimo deklaraciją /aktą.

4.9. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, ir kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų/ jų dalies vykdymą, nuroydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės dėl kurių gali būti stabdomi Darbai yra:

4.9.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

4.9.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;

4.9.3. vėluojama perduoti dalį statyb vietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

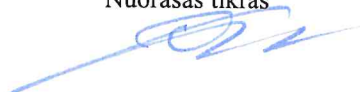
4.9.4. trečiųjų šalių įtaka;

4.9.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

4.9.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

4.9.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

Nuorašas tikras



- 4.9.8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
- 4.9.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
- 4.9.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietyje ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 4.9.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties Pakeitimo;
- 4.9.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.
- 4.10. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti Darbų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius Darbų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti Darbus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas. Rangovui pateikus rašytinį prašymą, į Sutarties galiojimo ar pratęsimo laikotarpį neįskaitomas darbų atlikimo sustabdymo laikotarpis (technologinė pertrauka), kurio pradžia – gruodžio 15 d., pabaiga – kitų metų kovo 15 d.
- 4.11. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pvz.: Rangovo subrangovų, subteikėjų ar subtiekėjų neveikimas ar netinkamas veikimas ir pan., nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų atlikimo terminai.
- 4.12. Sustabdyti Darbai/jų dalis neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Šaliai nurodant raštu, Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Darbų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).
- 4.13. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.
- 4.14. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.
- 4.15. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Darbų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Darbų kokybe. Tokiu atveju Darbų ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Darbų ar jų dalies vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 4.13 ir 4.14 papunkčiuose nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Rangovo valios ar būti jo įtakojama.
- 4.16. Sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 (trijų) mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju). Šiame papunktyje numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

## **5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė - 10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties kainos su

Nuorašas tikras



PVM (Sutarties 2.1. punktas).

5.2. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užsakovui raštiškai motyvuotai pareikalavus, Sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija išmokės Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.5. Jei Rangovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti visas sumas, kurias Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija arba, pratęsus Darbų atlikimo terminą, baigiasi jos galiojimo laikas, arba Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsimas Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, kurios suma ne mažesnė kaip 10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas).

5.7. Jei Rangovas nepateikia naujo banko garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, reikalauti sumokėti 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos su PVM (Sutarties 2.1. punktas) baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda bei delspinigiai.

## **6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

### **6.1. Rangovas įsipareigoja:**

6.1.1. pagal Užsakovo pateiktą techninį projektą parengti/pakoreguoti bei su kompetentingomis institucijomis suderinti ar užtikrinti, kad būtų parengta/pakoreguota ir (ar) suderinta, visa reikiama projektinė dokumentacija ir pateikti Užsakovui Darbo projektą, Sutarties 4.1 punkte nurodytu terminu;

6.1.2. vykdyti Darbus pagal techninį projektą ir Darbo projektą, pateiktą pasiūlymą, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam panaudojimui;

6.1.3. atlikti Darbus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

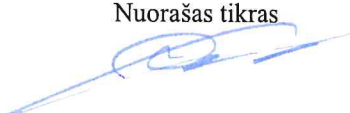
6.1.4. kartu su Sutartimi pateikti Užsakovui suvestinį statybos kainos apskaičiavimą, objektinę ir lokalines sąmatas (priedas Nr. 1), taip pat Darbų grafiką (priedas Nr. 2) ir Žiniaraštį – veiklos sąrašą (priedas Nr. 3);

6.1.5. iki Darbų pradžios (statyb vietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo) pateikti Užsakovui įsakymo dėl Rangovo paskirto darbų vadovo teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją ir nurodyti šio asmens kontaktinius duomenis;

6.1.6. perimti statyb vietę, pasirašant statyb vietės perdavimo ir priėmimo aktą ir pradėti darbus tik po jo pasirašymo;

6.1.7. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir

Nuorašas tikras



ištaisyti defektus (jei jų yra), nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

6.1.8. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną darbų teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

6.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas Darbams atlikti; užtikrinti, kad statybvietėje statybos darbus atliekantys asmenys bei kiti statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų skaidriai dirbančių asmens identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę;

6.1.10. vykdyti darbų metu gautus Užsakovo ir/ar techninio priežiūrėtojo nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja šiai Sutarčiai ir normatyviniams statybos dokumentams bei nėra kišimasis į Rangovo ūkinę – komercinę veiklą;

6.1.11. maksimaliai organizuoti transporto ir pėsčiųjų eismą, užtikrinant visų objektų pasiekiamumą darbų metu;

6.1.12. operatyviai informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su vykdomais Darbais;

6.1.13. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais;

6.1.14. gavęs Užsakovo ir/ar techninio priežiūrėtojo rašytinį pranešimą apie nustatytus atliktų Darbų defektus, pašalinti juos per rašte nustatytą terminą;

6.1.15. atlikti Darbus bei pašalinti defektus savo rizika, naudojant sertifikuotas ir kokybės reikalavimus atitinkančias savo darbo priemones ir medžiagas ir atsakyti dėl medžiagų kokybės trūkumų. Rangovas reikiamus kontrolės bandymus atlieka akredituotoje laboratorijoje;

6.1.16. įvykdęs Sutartyje numatytus Darbus iki jų perdavimo Užsakovui dienos, savo lėšomis pašalinti darbų metu susikaupusias įvairių medžiagų atliekas, o utilizuotinas medžiagas – utilizuoti, sutvarkyti darbų atlikimo teritoriją ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu;

6.1.17. savo lėšomis parengti kontrolines-geodezines nuotraukas, kadastro bylą (as) bei kitą dokumentaciją, reikalingą statinio pridavimui;

6.1.18. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti sąskaitą, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją;

6.1.19. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

6.1.20. pateikti Užsakovui dokumentaciją Sutarties 4.4 punkte nurodytu laiku;

6.1.21. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus, susijusius su Sutarties vykdymu, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis darbų vietoje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

6.1.22. visą Darbų atlikimo laikotarpį tinkamai kaupti, pildyti, saugoti ir tvarkyti visus Rangovo pagal Sutartį privalomus parengti (gauti), pateikti ir jam vykdant Sutartį perduotus dokumentus. Rangovas atsako už parengtuose (užpildytuose) dokumentuose pateikiamų duomenų teisingumą ir atitiktį faktinėms aplinkybėms. Rangovas praradęs, sunaikinęs, sugadinęs ar padaręs kitokią žalą tokiai dokumentacijai (medžiagai), privalo ją tinkamai atkurti ir atlyginti dėl to kilusius nuostolius;



## **6.2. Užsakovas įsipareigoja:**

- 6.2.1. teikti Rangovui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, reikalingus Darbams atlikti;
  - 6.2.2. įsakymu paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą ir įgyvendinimo kontrolę;
  - 6.2.3. organizuoti Darbų techninę priežiūrą, kontroliuoti jų apimtį ir kokybę. Konkurso būdu parinktas techninis prižiūrėtojas, vadovaudamasis šia Sutartimi, vykdys techninio prižiūrėtojo pareigas ir kontroliuos, ar Rangovas Darbus atlieka laiku ir tinkamai;
  - 6.2.4. priimti iš Rangovo tik tinkamai ir kokybiškai atliktus kokybiškus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
  - 6.2.5. sumokėti Rangovui už Sutarties objektą šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;
  - 6.2.6. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus;
  - 6.2.7. tikrinti Rangovo Darbų atlikimo eigą ir kokybę, suderinus laiką su Rangovu ir nesikišant į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;
- 6.3. Pagrindinės sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas sutarties įvykdymo užtikrinimu. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 10 (dešimt) % nuo bendros Pagrindinės sutarties kainos (su PVM).

## **7. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA**

7.1. Rangovo atliktų Darbų kokybės garantinis terminas yra ne mažesnis nei numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme. Per šį terminą Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį Sutarties objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.

7.2. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti Darbai atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus reikalavimus. Kokybės garantija taikoma visoms darbų rezultato sudėtinėms dalims, o už panaudotų medžiagų kokybę Rangovas atsako kaip pardavėjas pirkimo – pardavimo sutartyje.

7.3. Rangovas atsako už Darbų defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto normalaus susidėvėjimo ar netinkamo jo naudojimo.

7.4. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštinio Užsakovo defektų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų taisymo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 100,00 Eur (vienas šimtas eurų, 0 ct) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą.

## **8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

8.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies

Nuorašas tikras



prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

### **8.3. Rangovas:**

8.3.1. visus Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus vykdys laiku ir kokybiškai;

8.3.2. be pateisinamos priežasties nepateikęs Užsakovui Darbo projekto Sutarties 4.1 punkte nurodytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 50,00 Eur (penkiasdešimt eurų, 0 ct) baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki įsipareigojimų įvykdymo;

8.3.3. nepagrįstai uždelsus atlikti Darbus, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo neatliktų Darbų už kiekvieną uždelstą dieną. Rangovui uždelsus atlikti Darbus daugiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 20,00 Eur (dvidešimt eurų, 0 ct.) baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki bus kol bus atlikti uždelsti Darbai;

8.3.4. be pateisinamos priežasties nepateikęs Užsakovui dokumentacijos Sutarties 4.5 punkte nurodytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 30,00 Eur (trisdešimt eurų, 0 ct) baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki įsipareigojimų įvykdymo;

8.3.5. be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukęs Sutartį sumoka Užsakovui 10,00 (dešimt) % dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės (be PVM) ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus nuostolius;

8.3.6. atlygina Užsakovui turėtas išlaidas arba neatlygintinai ištaiso trūkumus, jeigu nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Darbai arba padaromi kitokie Darbų trūkumai;

8.3.7. atsako už subrangovų, jeigu tokie yra, prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

8.3.8. prisiima atsakomybę už nelaimingus atsitikimus darbe, įvykusius vykdant Sutartį;

8.3.9. Darbų vykdymo laikotarpiu, iki tinkamai atliktų visų šioje Sutartyje numatytų Darbų perdavimo–priėmimo Užsakovui, Rangovas atsako už bet kokią žalą, kuri padaroma Darbais Užsakovui ar tretiesiems asmenims.

8.3.10. Rangovas teisės aktų nustatyta tvarka visiškai atsako, t. y. atlygina visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, padarytus dėl Darbų trūkumų (klaidų), neatitikimo šiai Sutarčiai, techniniam projektui, Darbo projektui ir/ar taikomiems teisės aktams, jei tokie trūkumai (klaidos) buvo nustatyti per visą LR Civiliniame kodekse bei LR Statybos įstatyme nustatytą garantinį laikotarpį, ar Rangovo suteiktą garantinį laikotarpį.

### **8.4. Užsakovas:**

8.4.1. turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus arba atsiradus trūkumų ir/ar defektų sustabdyti Darbus, kol trūkumai ir/ar defektai bus pašalinti;

8.4.2. turi teisę, raštu informavęs Rangovą, vienašališkai sustabdyti Rangovui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti;

8.4.3. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui, pagal Rangovo rašytinį reikalavimą, 0,02 % delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną;

8.4.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, pagal Rangovo raštinį reikalavimą, apmoka atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo.

8.5. Netesybos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų vykdymo

8.6. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

8.7. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Rangovui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne

Nuorašas tikras



vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokami, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

## 9. DARBŲ KEITIMAS, ATSISAKYMAS IR PAPILDOMI DARBAI

9.1. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų -siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų kainos sąmatose negali viršyti vidutinių rinkos kainų, numatytų UAB „Sistela“ rinkiniuose. Darbų keitimas/atsisakymas/papildomi darbai įforminamas papildomu susitarimu.

9.2. Apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas (keičiant darbus, jų kaina skaičiuojama kaip vieno darbų atsisakymas ir papildomų darbų įsigijimas) pagal kiekio (apimtį) keitimo sąlygas, Užsakovas įvertina pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės ir pelno) išlaidas.

9.3. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik jei jie būtini Darbams tinkamai atlikti ir užbaigti ir tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų aplinkybių, tokių kaip klaidingi, neracionalūs ar kitos nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių.

9.4. Šalims sutarus dėl darbų pakeitimo ir (ar) papildomų darbų būtinybės, motyvuotą siūlymą dėl darbų pakeitimo ir (ar) papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui Rangovo atstovas raštu pateikia prašymą dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų pagrįstumo bei darbų keitimą ar (ar) papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, nurodo keičiamų ir (ar) papildomų darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius darbų pakeitimo ir/ar papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo, išnagrinėja keičiamų ir/ar papildomų darbų būtinybę pagrindžiančių dokumentų pagrįstumą. Jei Užsakovo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiai Rangovui. Susitarimas dėl keičiamų ir/ar papildomų darbų turi būti pasirašytas abiejų Šalių. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl keičiamų ir/ar papildomų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Susitarimas dėl keičiamų ir (ar) papildomų darbų laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

9.5. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti darbus, reikia atlikti tam tikrus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

9.6. Šiame skyriuje nurodyti darbų keitimai, atsisakymai ir papildomi darbai vykdomi, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimo įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais).

## 10. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: **[surašyti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]**. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subrangovų kontaktinius duomenis ir subrangovų atstovus.

10.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai

Nuorašas tikras



nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Jei Sutartyje keičiami subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subrangovus turi būti pateikti naujo subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subrangovų pašalinimo pagrindų.

10.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.6. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.6.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.6.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

10.6.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

10.7. Sutarties 10.6. punkte nurodytu atveju Rangovas privalo raštu pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:

10.7.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

10.7.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.8. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui - atsakingam Sutarties vykdytojui.

## 11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

11.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir **galioja 14 (keturiolika) mėnesių** arba iki Sutarties nutraukimo datos. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Darbų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

11.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas nuostatas.

11.3. Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, nustatomas priimtos Sutarties sumos koregavimas pagal bendrą kainų lygio kitimą.

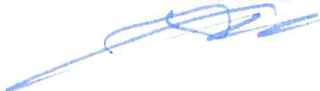
11.3.1. Tuo atveju, kai Sutarties sąlygose yra nurodyta, kad Sutarties kainai yra taikoma peržiūra, Sutarties kaina gali būti peržiūrinama dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.

11.3.2. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus (Darbo projekto parengimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

11.3.3. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiama:

11.3.4. Pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indekso reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per

Nuorašas tikras



bet kurių Darbų vykdymo laikotarpį – tuo atveju, kai pagal Sutartį vykdomi pastato remonto darbai; arba

11.3.5. Statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurių Darbų vykdymo laikotarpį – visais kitais atvejais, negu nurodytasis 6.4.3. punkte.

11.3.6. Indeksai, nurodyti 6.4.2 punkte, toliau kiekvienas atskirai vadinami **Indeksu**.

11.3.7. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Statybos darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

11.3.8. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą arba perskaičiuotus fiksuotus įkainius (įskaitant Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

11.3.9. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

11.3.10. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesių. Jeigu statybos (remonto) sąnaudų elementų kainos smarkiai išauga per trumpą laikotarpį, pirmosios peržiūros terminas netaikomas ir (arba) Sutarties kainos peržiūros dažnumas nėra ribojamas.

11.3.11. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

11.3.12. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

11.4. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių pakeitimo

11.4.1. Visais atvejais, Įstatymais pakeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydį arba mokejimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms Pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiros Šalių Susitarimo. Tokiu atveju Sutarties kaina be PVM nekeičiama.

11.4.2. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti

Nuorašas tikras



pagrindas peržiūrėti Sutarties kainą, kuriai taikoma peržiūra.

11.5. Statybų darbų kainos (atitinkamai ir priimtose Sutarties sumos) pagal bendrą kainų lygio kitimą pakeitimas atliekamas iki ateinančio mėnesio 18 (aštuonioliktos) dienos. Šis pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu, kuris įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir pradedamas taikyti nuo papildomo susitarimo pasirašymo mėnesio pirmos dienos, atliktų statybos darbų kainą dauginant iš pataisymo daugiklio (P).

11.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, patvirtintas kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

11.7. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

## **12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

**12.1.** Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

12.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

12.1.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

12.1.3. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.1.4. kai Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

12.1.5. kai Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

12.1.6. kai Rangovas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;

12.1.7. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.8. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

12.1.9. kai Darbai tampa nebereikalingi.

12.2. Rangovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Rangovo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų;

12.3. Jei Sutartis nutraukiama nesant Rangovo kaltės, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo. Rangovas neturi teisės į nuostolius dėl sutarties nutraukimo atlyginimo.

12.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Užsakovo patirti nuostoliai išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu numatytu Sutarties 5 skyriuje.

12.5. Šalys po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atlikti Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

12.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.7. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl

Nuorašas tikras



Sutarties objekto, Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygos ir tvarkos, Darbų kokybės, Darbų atlikimo terminų, subrangovo/specialisto keitimo tvarkos - laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi.

### 13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Jeigu šios Sutarties vykdymo metu Rangovas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku atlikti paslaugą, nedelsdamas praneša Užsakovui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis.

13.2. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre.

13.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

13.4. Konkurso dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

13.5. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.6. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku.

13.7. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

13.8. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais: po vieną kiekvienai Šaliai.

### 14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1.1. Priedas Nr. 1 – Rangovo pasiūlymo kopija, suvestinis statybos kainos apskaičiavimas, objektinė ir lokalinės sąmatos.

14.1.2. Priedas Nr. 2 – Darbų grafikas.

14.1.3. Priedas Nr. 3 – Žiniaraštis – veiklos sąrašas.

14.1.4. Priedas Nr. 4 – Darbų perdavimo – priėmimo akto forma (F-2).

14.1.5. Priedas Nr. 5 – Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos forma (F-3)

14.1.6. Statybą leidžiančio dokumento kopija.

### ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

#### Užsakovas

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**

Įstaigos kodas 167371234

Laisvės g. 8, LT-89223 Mažeikiai

Tel. (8443) 98208, faksas (8 443) 25844

El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt

A/s. LT80 4010 0407 0025 4649

AB Luminor bank, banko kodas 40100.

pareigos, vardas, pavardė)

.....  
(parašas)

A.V.

#### Rangovas

UAB „VVARFF“

Įstaigos kodas 169700486

J. Tumo-Vaižganto g. 28 A, LT-90125 Plungė

Tel. (8448) 73080

El. paštas info@vvarff.lt

A/s LT837300010073911301

pareigos, vardas, pavardė)

.....  
(parašas)

A.V.

Salys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašo:

Nuorašas tikras



Sutarties Nr. MS-  
sudarytos 2022 m. d. priedas Nr. 4  
Forma Nr.  
F-2

**Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija**

Kodas: 167371234

Adresas: Laisvės g. 8, LT-89223, Mažeikiai

Sutarties Nr. MS- (data)

Objektas: Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbai M. Valančiaus g.

**Rangovas:**

Įmonės kodas:

Adresas:

**Atliktų darbų aktas Nr.**  
202.... m. mėn.

| Sąm.<br>eil.<br>Nr.   | Darbo kodas | Darbų ir išlaidų aprašymai | Mato vnt. | Kiekis | Kaina EUR        |       |
|-----------------------|-------------|----------------------------|-----------|--------|------------------|-------|
|                       |             |                            |           |        | Vieneto<br>kaina | Vertė |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
|                       |             |                            |           |        |                  |       |
| Skyriuje:             |             |                            |           |        |                  |       |
| Žiniaraštyje:         |             |                            |           |        |                  |       |
| PVM:                  |             |                            |           |        |                  |       |
| Iš viso žiniaraštyje: |             |                            |           |        |                  |       |

**Užsakovas**

\_\_\_\_\_  
—  
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

**Rangovas**

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

Nuorašas tikras



Sutarties Nr. MS-  
Sudarytos 2022 m ... d. priedas Nr. 5  
(F-3)

Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija, kodas 67371234  
Rangovas:

**ATLIKTŲ DARBŲ IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO  
PAŽYMA NR.  
už 202... m.....mėn.**

| Eil.<br>Nr. | Objekto pavadinimas | Sutarties<br>su LAKD<br>Nr. | Rangos<br>sutarties<br>Nr. | Objekto<br>kaina | Atlikta darbų               |                   |     |         |                            |     |         | (eurais, ct)   |     |         |
|-------------|---------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------|-----------------------------|-------------------|-----|---------|----------------------------|-----|---------|----------------|-----|---------|
|             |                     |                             |                            |                  | Nuo<br>statybos<br>pradžios | Nuo metų pradžios |     |         | Per ataskaitinį laikotarpį |     |         |                |     |         |
|             |                     |                             |                            |                  |                             | Darbų<br>vertė    | PVM | Iš viso | Darbų<br>vertė             | PVM | Iš viso |                |     |         |
|             |                     |                             |                            |                  |                             |                   |     |         |                            |     |         | Darbų<br>vertė | PVM | Iš viso |
| 1           |                     | S-000                       | Rs - 1                     |                  |                             |                   |     |         |                            |     |         |                |     |         |
| 2           |                     |                             | Rs - 2                     |                  |                             |                   |     |         |                            |     |         |                |     |         |
| 3           |                     |                             |                            |                  |                             |                   |     |         |                            |     |         |                |     |         |
| 4           |                     |                             |                            |                  |                             |                   |     |         |                            |     |         |                |     |         |

(eurais, ct)

*Techninis prižiūrėtojas:* .....  
*Atestato Nr.*

Užsakovas: .....

A. V.

2022 m. .... mėn. .... d.

Rangovas: .....

A. V.

2022 m. .... mėn. .... d.

VĮ Lietuvos automobilių kelių direkcijos  
VRKS kontroliuojantis asmuo:

.....  
2022 m. .... mėn. .... d.

Nuorašas tikras

Nuorašas tikras

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke at the end.



UAB „VVARFF“

Įmonės kodas 169700486, PVM mokėtojo kodas LT697004811, buveinės adresas:

J. Tumo-Vaižganto g. 28A, LT-90125, Plungė

## PASIŪLYMAS

2022-06-03

Plungė

### **PĖSČIŪJŲ, DVIRAČIŲ TAKŲ ĮRENGIMO MAŽEIKIŲ MIESTO VIADUKO PER GELEŽINKELĮ PRIEIGOSE, SENAMIESČIO GATVĖSE STATYBOS RANGOS DARBŲ RESPUBLIKOS G. PIRKIMAS**

|                                                                                                                             |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Dalyvio pavadinimas ir kodas<br><i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)</i> | UAB „VVARFF“, 169700486           |
| Dalyvio adresas<br><i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)</i>                           | J. Tumo- Vaižganto g.28 A, Plungė |
| Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą                                                                                | Jonas Virbickas                   |
| Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais                                                             | Jonas Virbickas                   |
| Dalyvio el. pašto adresas                                                                                                   | info@vvarff.lt                    |

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šiuos darbus:

| Eil. nr. | Darbų pavadinimas                                                                                                                             | Kaina EUR be PVM | Kaina EUR su PVM |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1.       | Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose, senamiesčio gatvėse statybos rangos darbai Respublikos g. | 906115,02        | 1096399,17       |

**Bendra pasiūlymo kaina su PVM 1096399,17 EUR** (vienas milijonas devyniasdešimt šeši tūkstančiai trys šimtai devyniasdešimt devyni eurai 17 ct)

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Nuorašas tikras

| Eil. nr. | Partnerio pavadinimas | Numatomi atlikti darbai | Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje |       |
|----------|-----------------------|-------------------------|------------------------------------------------|-------|
|          |                       |                         | EUR su PVM                                     | Proc. |
|          |                       |                         |                                                |       |
|          |                       |                         |                                                |       |
| Viso:    |                       |                         |                                                |       |

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus (subtiekėjus ir trečiuosius asmenis), kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekėjus.

| Eil. nr.                                                                                                                                 | Pavadinimas, kodas ir adresas | Numatomi atlikti darbai   | Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekJus |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                                                          |                               |                           | EUR su PVM                                                                       | Proc. |
| SubtiekJai ir tretieji asmenys, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį                                           |                               |                           |                                                                                  |       |
|                                                                                                                                          |                               |                           |                                                                                  |       |
|                                                                                                                                          |                               |                           |                                                                                  |       |
|                                                                                                                                          |                               |                           |                                                                                  |       |
|                                                                                                                                          |                               |                           |                                                                                  |       |
| Viso:                                                                                                                                    |                               |                           |                                                                                  |       |
| Kiti žinomi subtiekJai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį |                               |                           |                                                                                  |       |
| 1.                                                                                                                                       | MB „Gatvių inžinerija“        | Darbų projekto parengimas | 8470,00                                                                          | 0,77  |
|                                                                                                                                          |                               |                           |                                                                                  |       |
|                                                                                                                                          |                               |                           |                                                                                  |       |
| Viso:                                                                                                                                    |                               |                           |                                                                                  |       |

**Pastaba.** Tiekėjo (tiekJų grupės partnerių) ir subtiekJų bendra numatomų atlikti darbų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekJų (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

| Eil. nr. | Vardas ir pavardė | Specialisto dabartinė darbovietė |
|----------|-------------------|----------------------------------|
|          |                   |                                  |
|          |                   |                                  |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. nr. | Dokumentų pavadinimai                   |
|----------|-----------------------------------------|
| 1.       | EBVPD                                   |
| 2.       | Įgaliojimas Nr. 2-4-45 J. Virbickas     |
| 3.       | Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas        |
| 4.       | Įkainotas veiklų sąrašas Respublikos g. |

Nuorašas tikras



|    |                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------|
| 5. | MB „Gatvių inžinerija“ ketinimų protokolas Respublikos g. |
|----|-----------------------------------------------------------|

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

| Eil. nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumente esanti konfidenciali informacija <sup>1</sup><br>(nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija) | Konfidencialios informacijos pagrindimas<br>(paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs) |
|----------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ...      | ...                            | ...                                                                                                                                     | ...                                                                                                                          |
| ...      | ...                            | ...                                                                                                                                     | ...                                                                                                                          |
| ...      | ...                            | ...                                                                                                                                     | ...                                                                                                                          |

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis pateikdami pasiūlymo galiojimo užtikrinimą: pasiūlymo draudimo sutartį, polisą ir raštą Nr. 610 0002940 / 2022.  
(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Gen. direktoriaus pavaduotojas  
**JONAS VIRDICKAS**  
Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

  
parašas

\_\_\_\_\_  
vardas ir pavardė

<sup>1</sup> Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Nuorašas tikras



**Pėsčiųjų, dviračių takų įrengimo Mažeikių miesto viaduko per geležinkelį prieigose,  
senamiesčio gatvėse statybos rangos darbų RESPUBLIKOS g. pirkimo**

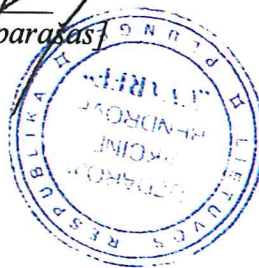
**ĮKAINOTAS VEIKLŲ SĄRAŠAS**

| Eil. Nr.    | Darbų, paslaugų pavadinimas                                                                                                                                               | Objekte numatytų darbų kaina Eur be PVM | PVM Eur   | Objekte numatytų darbų kaina Eur su PVM |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| <b>I.</b>   | <b>Darbo projektas</b>                                                                                                                                                    | 7000,00                                 | 1470,00   | 8470,00                                 |
| <b>II.</b>  | <b>Susisiekimo komunikacijos:</b>                                                                                                                                         |                                         |           |                                         |
| II.1.       | Paruošiamieji darbai (nužymėjimas, a/b dangos frezavimas, ardymo darbai, šulinių paaukštinimas, kabelių apsaugos vamzdžiai, medžių ir krūmų kirtimas, atliekų išvežimas). | 106810,79                               | 22430,27  | 129241,06                               |
| II.2.       | Žemės darbai.                                                                                                                                                             | 27772,16                                | 5832,15   | 33604,31                                |
| II.3.       | Dangos konstrukcijos darbai (važiuojamoji dalis ir nuovažos).                                                                                                             | 325431,45                               | 68340,60  | 393772,05                               |
| II.4.       | Dangos konstrukcijos įrengimo darbai (šaligatviai: šaligatvio bortai, pagrindai, betono trinkelės danga).                                                                 | 100655,37                               | 21137,63  | 121793,00                               |
| II.5.       | Kiti darbai (ženklai, horizontalus ženklinimas, medžiai, krūmai, suolai, šiukšliadėžės).                                                                                  | 19977,01                                | 4195,17   | 24172,18                                |
| <b>III.</b> | <b>Vandentiekio ir nuotekų šalinimo darbai:</b>                                                                                                                           |                                         |           |                                         |
| III.1.      | Paruošiamieji ir žemės darbai.                                                                                                                                            | 60025,06                                | 12605,26  | 72630,32                                |
| III.2.      | Vamzdynų įrengimo darbai.                                                                                                                                                 | 192929,39                               | 40515,17  | 233444,56                               |
| <b>IV.</b>  | <b>Elektros (gatvės apšvietimo) tinklai:</b>                                                                                                                              |                                         |           |                                         |
| IV.1.       | Gatvės apšvietimo tinklų įrengimas.                                                                                                                                       | 21785,99                                | 4575,06   | 26361,05                                |
| IV.2.       | Medžiagos ir gaminiai                                                                                                                                                     | 42727,80                                | 8972,84   | 51700,64                                |
| <b>V.</b>   | <b>Išpildomosios dokumentacijos pateikimas: geodezinių nuotraukų ir kadastrinių matavimų bylos su patikra parengimas</b>                                                  | 1000,00                                 | 210,00    | 1210,00                                 |
|             | VISO                                                                                                                                                                      | 906115,02                               | 190284,15 | 1096399,17                              |

Gen. direktoriaus pavaduotojas

JONAS VILČICKAS

[Tiekėjo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas]



Nuorašas tikras

## ĮGALIOJIMAS

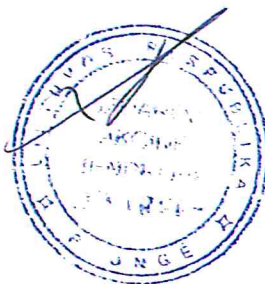
2022-01-03 Nr. 2a-4-45

Įgalioju generalinio direktoriaus pavaduotoją Joną Virbicką bendrovės vardu derėtis, sudaryti, nutraukti sutartis su paslaugų tiekėjais, rangovais ir subrangovais bei pasirašyti prekių pirkimo, jungtinės veiklos sutartis, pasirašyti, taip pat, ir elektroniniu parašu darbų, prekių ir paslaugų pirkimo konkursinius dokumentus, leisti įsakymus dėl darbų organizavimo, atsakingų darbuotojų skyrimo, nuobaudų ir paskatinimo skyrimo, darbuotojų priėmimo ir atleidimo iš darbo, mokamų ir nemokamų atostogų leidimo, sudaryti darbų sutartis, teikti pašalpas, paramas ir beprocentines paskolas, tvirtinti darbo laiko ir užmokesčio apskaitos žiniaraščius, pasirašyti apmokėjimo ir kasos dokumentus, disponuoti įmonės lėšomis arba investuoti įmonės laisvas lėšas, pasirašyti PVM sąskaitas- faktūras, pasirašyti ilgalaikio turto įvedimo į eksploataciją aktus, tvirtinti ilgalaikio turto likvidavimo aktus, tvirtinti pinigų pavedimus, apskaitos žurnalus, avanso apyskaitas, sugadintų griežtos apskaitos dokumentų nurašymų aktus, archyvinių dokumentų išrašus, pasirašyti darbuotojų darbo užmokesčio pažymas.

Įgaliotas asmuo, vykdydamas šį pavedimą, turi teisę bendrovės vardu pasirašyti visus dokumentus ir atlikti visus veiksmus, susijusius su įgaliojimo tinkamu įgyvendinimu, bei atstovauti UAB „VVARFF“ santykiuose su visomis įmonėmis, bendrovėmis ir organizacijomis.

Šis įgaliojimas galioja iki 2023 m. vasario 28 d.

Generalinis direktorius



Vilmantas Bučius

J.Tumo-Vaižganto g. 28 A, LT- 90125 Plungė Gen. direktorius: 8 698 31174

Įmonės kodas 169700486

PVM mok.k. LT697004811

A.S.LT837300010073911301

AB bankas "Swedbank", b.k. 73000

Registras: VĮ Registrų centro Telšių filialas

Administratorė: (8 448) 73080

El.p.: [info@vvarff.lt](mailto:info@vvarff.lt)



Nuorašas tikras

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | UAB „VVARFF“                                                                |
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Mažeikių rajono savivaldybės administracija                                 |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Respublikos g. preliminarai sutartis                                        |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2022-07-19 Nr. MS-240                                                       |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                           |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                   |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                 |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Jonas Virbickas generalinio direktoriaus pavaduotojas                       |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-07-18 10:56                                                            |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                             |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                             |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016                                                                 |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2018-11-22 10:22 - 2023-11-21 23:59                                         |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                 |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Viktoras Prokopčukas Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-07-19 09:04                                                            |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                             |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                             |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA-B                                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2021-01-06 09:07 - 2024-01-06 09:07                                         |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Registravimas                                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Orinta Malakauskienė Vyriausiasis specialistas                              |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2022-07-19 10:04                                                            |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                             |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                             |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA-B                                                                   |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2022-05-16 10:42 - 2025-05-15 10:42                                         |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                           |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 3                                                                           |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                           |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | -                                                                           |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | pasiūlymas (13).pdf                                                         |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | -                                                                           |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | -                                                                           |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | Veiklos sarašas(2).pdf                                                      |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | -                                                                           |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | -                                                                           |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | J. Virbicko įgaliojimas 2a-4-45.pdf                                         |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | -                                                                           |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | EAIS LPP v1.6-SNAPSHOT                                                      |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-07-19)                   |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2022-07-19 nuorašą suformavo Orinta Malakauskienė                           |

Nuorašas tikras

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Paieškos nuoroda</b>       | - |
| <b>Papildomi metaduomenys</b> | - |

Nuorašas tikras  
Bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Orinta Malakauskienė  
2022-07-19

