

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 786

Vilnius

2022 birželio mėn. 30 d.

Uždaroji akcinė bendrovė „Copy Pro“, buveinės adresas – Gedimino pr. 33/Vasario 16-osios g. 17, Vilnius, pašto indeksas – LT-01104, įmonės kodas - 302539490, PVM mokėtojo kodas - LT100005611519, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama direktoriaus, Aurimo Mandeikos, viena šalis **Viešojo įstaiga „Vilniaus miesto parkai“**, įmonės kodas- **302705154**, PVM kodas – **LT100007089215**, buveinės adresas - **M. K. Čiurlionio g. 100, LT-03100** Vilnius, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama **Dovilės Ivanauskienės**, kita šalis, toliau abi vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Bendrosios sutarties sąlygos.

1.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą suteikti Užsakovui kopijavimo, spausdinimo, įrišimo, laminavimo ir kitas atitinkamas paslaugas (toliau – Paslaugas), o Užsakovas įsipareigoja mokėti už šias Paslaugas sutarties nustatyta tvarka.

2. Paslaugų teikėjo pareigos.

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Užsakovo užsakymą teikti kopijavimo, spausdinimo, įrišimo, laminavimo ir kitas su įmonės veikla susijusias paslaugas, panaudojant visas savo galimybes.
- 2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti 10% (dešimt) nuolaidą nuo kainų, nurodytų kainyne, ir galiojančią visoms UAB „Copy Pro“ teikiamoms paslaugoms.
- 2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie visas aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas.
- 2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugai atlikti pateiktus dokumentus laikyti privačia ir konfidencialia informacija, užtikrinti, kad ji nebūtų kaip nors paskelbta, atskleista, kopijuojama ar platinama.

3. Užsakovo pareigos.

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją bei užpildyti būtinus dokumentus apie suteikiamas paslaugas (kiekis, teikiamų paslaugų aprašymas, įvykdymo terminas).
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja bendradarbiauti su Paslaugų teikėju bei sudaryti jam visas sąlygas, kurios yra būtinos Paslaugoms teikti.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja apmokėti pateiktą sąskaitą-faktūrą, per 4.3 punkte nurodytą terminą.

4. Atsiskaitymo tvarka.

- 4.1. Užsakovas sumoka už suteiktas paslaugas pavedimu pagal išrašytą sąskaitą-faktūrą.
- 4.2. Paslaugų teikėjas 1 kartą per mėnesį (paskutinę mėnesio darbo dieną) išrašo sąskaitą-faktūrą ir išsiunčia ją žemiau nurodytu elektroniniu paštu Užsakovui:

info@vilniausparkai.lt

- 4.3. Sąskaita-faktūra turi būti apmokėta per 5 darbo dienas, pradedant skaičiuoti nuo sąskaitos-faktūros išsiuntimo dienos.
- 4.4. Užsakovas, nesumokėjęs Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas per 4.3 punkte nurodytą terminą, moka delspinigius - 0,02% proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.
- 4.5. Užsakovui nesumokėjus Paslaugos teikėjui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros išsiuntimo dienos, paslaugos teikimas nutraukiamas vienašališkai iki įsiskolinimo padengimo dienos.

5. Sutarties galiojimas.

5.1. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.

5.2. Sutartis galioja iki 2025-07-01.

5.3. Paslaugų teikėjas pasilieka teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešęs sutartyje nurodytu Užsakovo el. paštu, jeigu Užsakovas nesilaiko Užsakovo pareigų, nurodytų 3.1, 3.2 ir 3.3 punktuose.

6. Ginčų sprendimas.

6.1. Iš šios sutarties kylantys ginčai yra sprendžiami abipusiu derybų keliu.

6.2. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės.

7.1. Šalys susitaria, kad sutarties vykdymas gali būti apribotas, kilus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms ar ekstremalioms situacijoms (žemės drebėjimas, potvynis, gaisras, pastato rekonstrukcija, bendrų komunikacijų gedimas).

7.2. Pašalinus 7.1 nurodytas aplinkybes, šalys gali susitarti dėl sutarties pratęsimo ar nutraukimo.

8. Papildomos sąlygos.

8.1. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas gali gauti užsakymą elektroniniu paštu copypro@copypro.lt;

9. Baigiamosios nuostatos.

9.1. Savo atsakomybių ribose kiekviena šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

9.2. Ši sutartis yra sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius perduodamas Paslaugų teikėjui, kitas – Užsakovui.

10. Šalių rekvizitai:

Paslaugų teikėjas

UAB „Copy PRO“
Gedimino pr. 33/ Vasario 16 - osios g. 17,
LT-01104, Vilnius
Įm. kodas 302539490
PVM kodas LT100005611519
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
LT247044060007622605
Kontaktai ryšiams palaikyti:
Tel.: +370 52600522
El. paštas: mrkt@copypro.lt

Aurimas Mandeika
UAB „Copy Pro“
Direktorius

A.V.....

Užsakovas

VšĮ „Vilniaus miesto parkai“
M. K. Čiurlionio g. 100,
LT-03100 Vilnius
Įm. kodas 302705154
PVM kodas LT100007089215
Bankas
Banko kodas

Kontaktai ryšiams palaikyti:
Tel.:
El.paštas: _____

Dovilė Ivanauskienė
VšĮ „Vilniaus miesto parkai“
Direktorė

A.V.....