

**ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISŲ
PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**
NR. _____ **22/00932**

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai dvidešimt antrų metų liepos mėnesio 13 diena, Klaipėda

Akcinė bendrovė „KLAIPĖDOS VANDUO“, juridinio asmens kodas 140089260, kurios registruota buveinė yra Ryšininkų g. 11, Klaipėda, LT-91116, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama finansų departamento direktoriaus Mindaugo Jurkaičio, veikiančio pagal bendrovės 2022-07-05 įsakymą Nr. 2022/V-ADM.4-4.E-89 (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Kesko Senukai Lithuania“, juridinio asmens kodas 234376520, kurio registruota buveinė yra Islandijos pl. 32B, LT-51500 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama komercijos direktoriaus Tomo Venckaus, veikiančio pagal 2021-08-24 įgaliojimą Nr. IG-21-316 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, vadovaujantis *atviro (tarptautinio pirkimo)* būdu atlikto viešojo pirkimo „Šalto vandens apskaitos prietaisai“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra prekių – buitinių šalto vandens apskaitos prietaisų pirkimas–pardavimas, pristatymas (toliau – Prekės). Techninė prekių *ir paslaugų* specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1.

Perkamos Prekės:

Prekės			
Prekių Nr.	Prekių pavadinimai	(DN 15 mm skaitiklių santykis Q3/Q1 montuojant skaitiklį horizontaliai)	Vandens skaitikliai su galimybe sumontuoti WMbus, M-bus, LoraWan modulius nuotoliniam rodmenų nuskaitymui
1.	Šalto vandens apskaitos prietaisai (mm skersmens, 80 mm ilgio) <i>Italija, B-Meters, GSD8-I</i>	R100	Taip
2.	Šalto vandens apskaitos prietaisai (mm skersmens, 110 mm ilgio) <i>Italija, B-Meters, GSD8-I</i>	R100	Taip
3.	Šalto vandens apskaitos prietaisai (20 mm skersmens) <i>Italija, B-Meters, GSD8-I</i>	Netaikoma	Netaikoma

1.2. Pirkėjas, esant poreikiui, gali įsigyti Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų Tiekėjo pasiūlymo, pateikto „Šalto vandens apskaitos prietaisai“ pirkimo nr. 599699 pirkime, pradinės sutarties vertės. Už šias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

Prekių Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas/ garantinių įsipareigojimų terminas
1-3	Ryšininkų g. 11, LT-91116, Klaipėda	Ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Garantinių įsipareigojimų terminas – 24 mėn.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę Sutarties specialųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė, terminai ir sustabdymas

2.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įsigaliojimo data laikoma Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodyta data, kuri negali būti vėlesnė nei 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Sutartis sudaroma 25 mėnesių, įskaitant apmokėjimui skirtą laikotarpį, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau kaip išnaudojama Sutarties 3.1 punkte nustatyta Sutarties vertė.

2.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo poreikį ir/ar Pirkėjui kiekvieną kartą pateikus rašytinį užsakymą tiekėjui elektroniniu paštu @keskosenukai.lt ; viesieji@keskosenukai.lt

2.4. Šalių įsipareigojimų (ar jų dalies) vykdymo terminas gali būti sustabdytas Sutarties Bendrųjų sąlygų 18 punkte nurodytais atvejais. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas, tačiau ne ilgiau kaip 6 mėn. per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Šalis, norinti sustabdyti Sutarties įsipareigojimų vykdymo terminą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas, informuoti kitą Šalį apie aplinkybes, kurių pagrindu siekiama sustabdyti Sutarties vykdymą. Šalims sutarus, Šalys pasirašo papildomą susitarimą, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Kainodaros taisyklės – šioje Sutartyje taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Pradinė sutarties vertė – 455 000,00 Eur be PVM.

3.2. Sutarties kaina:

Pavadinimas	Vieno vnt. įkainis, be PVM	PVM 21 %	Vieno vnt. įkainis, su PVM
Šalto vandens apskaitos prietaisas (15 mm skersmens, 80 mm ilgio) <i>Italija, B-Meters, GSD8-I</i>	7,94 Eur	1,67 Eur	9,61 Eur
Šalto vandens apskaitos prietaisas (15 mm skersmens, 110 mm ilgio) <i>Italija, B-Meters, GSD8-I</i>	7,94 Eur	1,67 Eur	9,61 Eur
Šalto vandens apskaitos prietaisas (20 mm skersmens) <i>Italija, B-Meters, GSD8-I</i>	9,10 Eur	1,91 Eur	11,01 Eur

Tiekėjas Prekes teikia pagal Pirkėjo poreikį, galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui priklausys nuo vykdant sutartį nupirktų Prekių kiekio, bet ne daugiau kaip už 455 000,00 Eur (keturis šimtus penkiasdešimt penkis tūkstančius eurų ir 00 ct) be PVM.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui moka periodiniais mokėjimais po to, kai pasirašomas dalinio Prekių patiekimo priėmimo-perdavimo aktas, Galutinis apmokėjimas už Prekes vykdomas po to, kai patiekiamas paskutinė Prekių dalis pagal Sutartį ir pasirašomas galutinis Prekių priėmimo-perdavimo aktas. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių perdavimo bei PVM sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą anksčiau nei yra pasirašomas (-i) Prekių priėmimo-perdavimo aktas (-ai) arba tą pačią dieną – tai Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių priėmimo-perdavimo akto (-ų) pasirašymo dienos. Jeigu Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą vėliau nei yra pasirašytas (-i) Prekių priėmimo-perdavimo aktas (-ai) – tai Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą. PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as) Tiekėjas privalo pateikti „E.sąskaita“ priemonėmis.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT497044060002893599

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

3.4. Sutarties kaina gali būti keičiama šiais atvejais: Sutartyje numatyta Prekių kaina (*įkainiai*) bus keičiama jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka pakeičiamas pridėtinės vertės mokestis arba patvirtinamas naujas mokestis. Nauja kaina (*įkainiai*) pradedama taikyti nuo pakeisto pridėtinės vertės mokesčio dydžio patvirtinimo ir/ar naujo mokesčio patvirtinimo ir paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka dienos. Kaina (*įkainiai*) be pridėtinės vertės mokesčio nesikeičia, keičiasi tik pridėtinės vertės mokesčio dydis. Tuo atveju, kai kaina keičiama dėl naujo mokesčio atsiradimo, tai kaina (*įkainiai*) be naujai atsiradusio mokesčio nesikeičia, o prie kainos (*įkainio*) pridedamas tik naujas patvirtintas mokestis. Kainos (*įkainių*) pakeitimai įforminami abiejų šalių rašytiniu papildomu susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

3.5. Jeigu Sutarties kaina (*įkainiai*) buvo pakeista pagal Sutartyje numatytas peržiūros sąlygas (Sutarties specialiųjų sąlygų 3.4 punktą), kainos perskaičiavimo formulė yra taikoma neišpirktam pagal sutartį Prekių kiekiui.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas/liudijimas).	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.	25 000 Eurų be PVM	Įsigalioja banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto/liudijimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja 24 mėnesius t. y. per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir banko ar kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto/liudijimo galiojimo terminas.

4.2. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, visas piniginis užstatas arba jo dalis priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės atitenka Pirkėjui. Pirkėjas privalo pranešti Tiekėjui apie tokį savo sprendimą, nurodydamas dėl kokio pažeidimo piniginis užstatas ar jo dalis atitenka Pirkėjui.

4.3. Pateiktas piniginis užstatas Tiekėjui bus grąžintas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Tiekėjo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, Tiekėjui pateikus rašytinį prašymą grąžinti piniginį užstatą. Tiekėjo prašyme turi būti nurodyta banko sąskaitos, į kurią Pirkėjas turi pervesti piniginį užstatą Tiekėjui, numeris.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Pirkėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai pranešant Tiekėjui. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) dienų. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo teisės į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, taip pat į nuostolių bei netesybų atlyginimą, jeigu šių nuostolių ir/ar netesybų nepadengia Sutarties įvykdymą užtikrinanti piniginė suma.

5.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, tai Pirkėjas be Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų savo teisių gynimo būdų taip pat turi teisę pasinaudoti teisėmis, nurodytomis Sutarties bendrųjų sąlygų 18, 19 ir 20 punktuose.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu ar elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo už sutarties vykdymą atsakingo asmens kontaktai	Tiekėjo kontaktai
Vardas, pavardė		
Adresas	Ryšinių g.11, Klaipėda	Islandijos pl. 32B, Kaunas
Telefonas	+370 46 397015, +370	
El. paštas	@vanduo.lt	viesieji@keskosenukai.lt ; @keskosenukai.lt

6.2. Pirkėjo atsakingo asmens už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą kontaktiniai duomenys: pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė Toma Liutikienė, Ryšinių g. 11, LT-91116 Klaipėda, tel. Nr. (8-46) 466201, el. paštas: toma.liutikiene@vanduo.lt.

6.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, nurodyti Sutarties specialiuųjų sąlygų 6.1 ir 6.2 punktuose, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties pasirašymo metu Tiekėjas šios sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekejo (subtiekejų).

7.2. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekėją Sutarties vykdymo metu tik esant objektyvioms priežastims ir gavus Pirkėjo pritarimą. Apie subtiekėjų (subtiekejo) pasitelkimą Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją raštu iki subtiekėjas pradės vykdyti Sutarties dalį, dėl kurios šis subtiekėjas buvo pasitelktas. Tiekėjas, informuodamas Pirkėją apie pasitelkiamus (-ą) subtiekėjus (subtiekėją), privalo nurodyti, kokiai Sutarties vykdymo daliai pasitelkiamas subtiekėjas, pateikti jų (-jo) pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir kvalifikacijos atitiktį pagrindžiančius dokumentus (jei tokie reikalavimai keliama). Pažeidus šią subtiekejo (subtiekejų) pasitelkimo tvarką bus laikoma, kad Tiekėjas pažeidė esmines Sutarties sąlygas, dėl ko Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.3. Subtiekejo (subtiekejų) pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės vykdančią šią sutartį. Už subtiekejo (subtiekejų) įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą jų vykdymą atsako Tiekėjas.

7.4. Pirkėjas raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę (jeigu ji galima dėl pirkimo sutarties pobūdžio) per 3 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo momento, o tuo atveju, kai šioje sutartyje nustatytais atvejais pakeičiamas Sutartyje nurodytas subtiekėjas ar pasitelkiamas naujas – per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naują subtiekėją (kontaktinius duomenis ir subtiekejo atstovą) gavimo dienos. Gavęs Pirkėjo pranešimą, subtiekėjas turi raštu pateikti prašymą Pirkėjui dėl tiesioginio atsiskaitymo. Pirkėjas, gavęs subtiekejo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo, informuoja Tiekėją apie subtiekejo prašymo gavimą. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Jeigu visos sutartį vykdančios šalys: Pirkėjas, Tiekėjas ir subtiekėjas sutaria dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, toks atsiskaitymas vykdomas pagal atskirą susitarimą, kuris sudaromas tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekejo., kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

8.2. Ši Sutartis yra sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Kiekvienas egzempliorius bus laikomas originalu ir turės vienodą teisinę galią. Ši sutartis gali būti pasirašoma elektroniniu parašu, kaip tą nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.4.1. *priedas Nr. 1 „Prekių techninė specifikacija“;*

Pirkėjo vardu:

Akcinė bendrovė „KLAIPĖDOS VANDUO“

Juridinio asmens kodas 140089260

Ryšininkų g. 11, Klaipėda

AB SEB bankas, kodas 70440

LT30 7044 0600 0076 5179

PVM mokėtojo kodas LT400892610

Tel.: (8 46) 46 61 71,

Finansų departamento direktorius

(parašas)

Tiekėjo vardu:

UAB „Kesko Senukai Lithuania“

Įmonės kodas 234376520

Islandijos pl. 32 B, 51500 Kaunas

AB SEB bankas, kodas 70440

A. s. LT497044060002893599

PVM mokėtojo kodas LT343765219

Tel. (8 37) 304 784

Komercijos direktorius

(parašas)

**ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISŲ
PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr.
BENDROSIOS SĄLYGOS**

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytas perkantysis subjektas, perkantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – pinigų suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti/faktiškai sumokama Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas Tiekėjo patiriamas su sutarties vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės

5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad Tiekėjas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties užtikrinančiame dokumente turi būti nurodyta / numatyta, kad užtikrinimą teikianti įstaiga neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti pagal garantiją ar laidavimo raštą / liudijimą Tiekėjui priklausančią sumą numatytą Sutarties specialiąją sąlygą 4.1. p.

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.9. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8 punktai.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdydys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalausti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detaliai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja, kad Tiekėjas pateikė brokuotą Prekę, jis įsipareigoja Pirkėjui kompensuoti Prekės sumontavimo ir išmontavimo išlaidas, pagal PS patvirtintus ir viešai skelbiamus įkainius ir grąžinti Tiekėjui sumokėtus pinigus už brokuotą Prekę, per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo Tiekėjui.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Jeigu Pardavėjas pakeičia Prekę ar jos komplektuojamąją detalę per nustatytą kokybės garantijos terminą, tai naujai Prekei ar naujai komplektuojamajai detalei taikomas toks pat kokybės garantijos terminas, koks buvo nustatytas ir patiektai Prekei ar Prekės komplektuojamai detalei.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes Sutarties specialiąjų sąlygų 1.2 nurodytoje vietoje. Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykdydamas visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

13.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

13.3. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Šios nuostatos neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą.

13.4. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo, pateikti įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jį saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje nurodytais atvejais, taip pat atvejais, nustatytais Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje.

17.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau

kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas:

18.1.1. dėl padarytų esminių Tiekėjo klaidų ir / ar Sutarties pažeidimų; Esminė klaidomis ir/ar pažeidimais laikomi atvejai, nurodyti Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3.2 punkte.

18.1.2. dėl trečiųjų šalių įtakos;

18.1.3. dėl sustabdyto ir / ar trūkstamo finansavimo;

18.1.4. kai būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomą viešąjį pirkimą;

18.1.5. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Pirkėjas.

18.1.6. dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis;

18.1.7. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ar su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas.

18.2. Jeigu Sutartis stabdoma dėl priežasčių, nurodytų Sutarties bendrųjų sąlygų 18.1.1. punkte, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį (žiūrėti Sutarties bendrųjų sąlygų 20 punktą).

19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

19.1.1. reikalauti iš kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

19.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

19.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo pirkimo sąlygose;

19.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir atlyginti nuostolius;

19.1.5. nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 20 punkte nustatyta tvarka.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

20.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, kurios negali priklausyti nuo Tiekėjo valios. Jeigu Tiekėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be svarbių priežasčių, toks Sutarties nutraukimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Bet kuriuo vienašališko Sutarties nutraukimo atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą. Apie Sutarties nutraukimą šiame punkte nurodytu pagrindu Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

20.3.1. esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams;

20.3.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikomi atvejai numatyti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, taip pat šie atvejai:

20.3.2.1. kai Tiekėjas nepatiekė Prekių daugiau kaip per 30 kalendorinių dienų;

20.3.2.2. kai Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą protingą terminą nepašalina Sutarties vykdymo trūkumų;

20.3.2.3. kai Pirkėjas patiria nuostolius dėl to, kad Tiekėjas Sutartyje nustatytą esminę sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais;

20.3.2.4. kai Tiekėjas pasitelkia naują arba pakeičia esamą subtiekėją (subtiekėjus) pažeisdamas Sutarties specialiųjų sąlygų 7 punkte nustatytą tvarką.

20.3.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytos kainos (įkainių).

20.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

20.4. Kai Sutartis nutraukiama Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3. punkte nurodytais pagrindais, Pirkėjas apie Sutarties nutraukimą privalo iš anksto pranešti prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

20.5. Kai Sutartis nutraukiama esant Lietuvos Respublikos Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje nurodytiems pagrindams, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visą tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

20.6. Kai Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo (Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3.2 punktas), tai Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

20.7. Kai Pirkėjas Sutartį vienašališkai nutraukia kitais pagrindais nei nurodyta Sutarties bendrųjų sąlygų 20.3 punkte, tai Pirkėjas privalo atlyginti Tiekėjui patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pirkėjas raštu praneša Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų fiziniais arba elektroniniais parašais.

„ŠALTO VANDENS APSKAITOS PRIETAISAI“

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Techniniai reikalavimai	Pateikiami dokumentai ir informacija	Tiekėjo pasiūlymas <i>Pildo tiekėjas</i>
Bendrieji reikalavimai			
1.	Matuojama terpė – geriamasis vanduo. Didžiausias darbinis slėgis - $\geq 1,0$ Mpa Ilgalaikio darbo srautas DN 15 mm skaitikliams Q_3 - 2,5 m³/val.; santykis $Q_2/Q_1 = 1,6$; santykis $Q_4/Q_3 = 1,25$; santykis $Q_3/Q_1 \geq 80$ (montuojant skaitiklį horizontaliai), santykis $Q_3/Q_1 \geq 40$ (montuojant skaitiklį vertikaliai), temperatūros srities vertė šalto vandens skaitikliams nuo 0,1 °C iki mažiausiai 30 °C, Vandens apskaitos prietaiso korpusas pagamintas iš žalvario. DN 15 mm vandens apskaitos prietaisų ilgiai - 80 mm ir 110 mm. DN 20 mm vandens apskaitos prietaisų ilgiai - 130 mm. Vandens apskaitos prietaisų aukštis - ≤ 75 mm, didžiausias plotis - ≤ 75 mm.	Vandens apskaitos prietaiso gamintojo patvirtintas dokumentas „Matavimo priemonės EB tipo tyrimo sertifikatas“, kuris turi būti pateiktas pilna apimtimi, arba ES atitikties deklaracijos ir siūlomų skaitiklių aprašymai su visa reikalinga informacija. Pateikti nepilni dokumentai (dokumentų ištraukos) nebus vertinami. „Matavimo priemonės EB tipo tyrimo sertifikate“ turi būti nurodyta siūlomų tiekti Prekių markės, jų matmenys, srauto dydžiai, konstrukcija, metrologinė klasė, o jei nėra aiškiai pažymėti siūlomų tiekti Prekių duomenys - turi būti papildomai pateikta gamintojo išduota atitikties deklaracija, įrodanti, kad „Matavimo priemonės EB tipo tyrimo sertifikatas“ apima siūlomas tiekti Prekes. Vandens apskaitos prietaiso gamintojo parengtas modelio aprašymas arba jo išduota pažyma, jei nurodyti reikalavimai nenurodyti „Matavimo priemonės EB tipo tyrimo sertifikate“.	EB tipo tyrimo sertifikatas GSD8-I Tiekėjo deklaracija EN ir LT
2.	Identifikavimo įrašai. Ant vandens apskaitos prietaiso skaičiavimo mechanizmo informacinės plokštelės įskaitomai ir neištrinamais rašmenimis turi būti pateikta ši informacija: a) gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas; b) EB tipo patvirtinimo ženklas;	Nepildyti	

	c) matavimo vienetai, Q3, R klasė, temperatūros klasė, maksimalus leistinas slėgis; d) gamybos metai ir serijos numeris; e) „CE“ ženklas; f) papildomas metrologijos ženklas; g) serijos numeris turi būti užrašytas ir brūkšniu kodu. Kodo formatas 3/9*. Viena arba dvi rodyklės, rodančios tekėjimo kryptį, turi būti atvaizduotos ant vandens apskaitos prietaiso korpuso. Atitikimas reikalavimui bus nustatomas iš pateiktų Prekių pavyzdžių.		
3.	Vandens apskaitos prietaiso sparnuotės ašis turi būti pagaminta iš nerūdijančio plieno, atspari dilimui, apsaugota nuo bet kokių nuosėdų sankaupos.	Pateikti gamintojo atitikimą reikalavimui įrodančius dokumentus ir paaiškinimus, patvirtinančius, kad vandens apskaitos prietaiso sparnuotės ašis yra atspari dilimui, apsaugota nuo bet kokių nuosėdų sankaupos.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT
4.	Vandens apskaitos prietaiso skaičiavimo mechanizmas turi būti pasukamas tokiu kampu, kad jo parodymus būtų galima nuskaityti iš visų keturių pusių.	Vandens apskaitos prietaiso gamintojo parengtas modelio aprašymas, arba jo išduota pažyma, jei nurodyti reikalavimai nenurodyti „Matavimo priemonės EB tipo tyrimo sertifikate“.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT
5.	Vandens apskaitos prietaiso skaičiavimo mechanizmo apsauginis dangtelis turi būti pagamintas iš vientisos skaidrios medžiagos. Vandens apskaitos prietaiso skaičiavimo mechanizmo apsauginis dangtelis neturi trukdyti nuskaityti vandens apskaitos prietaiso rodmenų ir informacinių duomenų. Vykdam metrologinę patikrą, vandens apskaitos prietaiso apsauginis dangtelis neturi trukdyti užklijuoti metrologinį žymenį be dangtelio išmontavimo, nuėmimo ar kitų papildomų veiksmų. Atitikimas reikalavimui bus nustatomas iš pateiktų Prekių pavyzdžių.	Nepildyti	
6.	Vandens apskaitos prietaiso (80 mm ilgio) konstrukcija turi būti tokia, kad jo sudedamosios dalys netrukdytu pilnai užsukti montažines veržles. Atitikimas reikalavimui bus nustatomas iš pateiktų Prekių pavyzdžių.	Nepildyti	
Reikalavimai vandens apskaitos prietaiso patikimumui ir saugumui			
7.	Vandens apskaitos prietaiso konstrukcija turi garantuoti, kad nei pats vandens apskaitos prietaisas, nei jo reguliavimo įtaisas negalėtų būti išmontuoti ar pakeisti nepažeidus plombų ar kitų apsauginių įtaisų.	Vandens apskaitos prietaiso gamintojo parengtas modelio aprašymas, arba jo išduota pažyma, jei nurodyti reikalavimai	Tiekėjo deklaracija EN ir LT

		nenurodyti „Matavimo priemonės EB tipo tyrimo sertifikate“.	
8.	Vandens apskaitos prietaisams turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 24 mėnesių garantinis laikotarpis. Garantiniu laikotarpiu vandens apskaitos prietaiso metrologinės charakteristikos turi būti išlaikomos be vandens apskaitos prietaiso reguliavimo. Per garantinį laikotarpį ant vandens apskaitos prietaiso skaičiavimo mechanizmo apsauginio dangtelio ir kitų plastikinių dalių negali atsirasti aižėjimo ir kitų plastmasės degradacijos požymių.	Laisvos formos tiekėjo pažyma, nurodanti, kaip bus užtikrinami garantiniai įsipareigojimai. Pateikiamas vandens apskaitos prietaiso gamintojo parengtas dokumentas - atsarginių detalių sąrašas.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT Atsarginių dalių sąrašas EN ir LT
Reikalavimai vandens apskaitos prietaisų pateikimui			
9.	Vandens apskaitos prietaisai turi turėti galiojančius einamųjų metų pirminės (Atitikties įvertinimas) metrologinės patikros žymenis. Tiekėjas privalo pristatyti vandens apskaitos prietaisus su ne mažiau kaip 6 metus galiojančia metrologine patikra, patikros terminą skaičiuojant nuo vandens apskaitos prietaisų pateikimo dienos.	Laisvos formos tiekėjo pažyma, nurodanti, su kokiais patikros žymenimis bus tiekiami vandens apskaitos prietaisai.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT
10.	Ant kartoninės dėžutės viršaus turi būti prekės brūkšninis (BAR) kodas (BAR formatas – 3/9).* BAR kode turi būti iš eilės užšifruota: 1. gamyklinis Nr.; 2. vandens apskaitos prietaiso patikros lipduko Nr. (pastovus kodas EU00000000 (iš viso 10 simbolių); 3. vandens apskaitos prietaiso patikros data ((6 ženklai YYMMDD)). Ant pakuotės viršaus turi būti nurodyta ši informacija: 1. vandens apskaitos prietaiso tipas; 2. vandens apskaitos prietaiso skersmuo; 3. vandens apskaitos prietaiso montažinis ilgis; 4. matuojamo vandens temperatūra. <u>Atitikimas reikalavimui keliamas tik konkurso laimėtoji.</u>	Laisvos formos tiekėjo pažyma, nurodanti, kaip bus ženklinamos pakavimo dėžutės.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT
11.	Vandens apskaitos prietaisus pateikti supakuotus į kartonines dėžutes kartu su vandens apskaitos prietaisų pasais. Dėžutės turi būti supakuotos į dėžes po 20 vnt. kiekvienoje dėžėje. Ant dėžės turi būti nurodyta informacija: 1. vandens apskaitos prietaiso tipas; 2. vandens apskaitos prietaiso skersmuo; 3. vandens apskaitos prietaiso montažinis ilgis; 4. matuojamo vandens temperatūra.	Laisvos formos tiekėjo pažyma, nurodanti, kaip bus pakuojami vandens apskaitos prietaisai.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT
12.	Tiekiamų vandens apskaitos prietaisų konstrukcija, gabaritiniai matmenys, forma turi pilnai atitikti pateiktiems skaitiklių pavyzdžiams per visą sutarties vykdymo laikotarpį.	Laisvos formos tiekėjo pažyma, nurodanti vandens apskaitos prietaisų atitikimą pateiktiems pavyzdžiams per visą sutarties vykdymo laikotarpį.	Tiekėjo deklaracija EN ir LT

13.	Vandens apskaitos prietaisus pateikti ne vėliau kaip per 30 dienų nuo užsakymo pateikimo dienos. Pirkėjas tiekėjo prašymu ne rečiau kaip kas ketvirtį teiks informaciją pardavėjui apie planuojamus preliminarinius mėnesinius užsakymų kiekius.	Nepildyti	Tiekėjo deklaracija EN ir LT
-----	---	-----------	------------------------------

**Tiekėjas teikdamas kitaip žymimus apskaitos prietaisus (pavyzdžiui QR kodu), turi neatlygintinai pateikti rankinį skaitytuvą, kuris sugebėtų nuskaityti kodą (tiek nuo dėžutės, tiek nuo apskaitos prietaiso), prietaisas turi veikti Windows aplinkoje.*

Tiekėjo lėšomis turi būti parengta integracija skirta apskaitos prietaisų pajamavimui ir pritaikyta veikti su pateiktu skaitytuvu. Diegiant naują integraciją turi būti išlaikoma egzistuojanti integracija.

Pastaba: Tiekėjas privalo užpildyti visas aukščiau nurodytos lentelės grafas. Neužpildžius bent vienos grafos – **pasiūlymas bus atmestas.**

Techninėje specifikacijoje pateiktos informacijos patvirtinimui, Tiekėjas įpareigojamas kartu su pasiūlymu pateikti: 1, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12 p. nurodytus dokumentus.

Pastaba: Nepateikus aukščiau minėtų dokumentų **pasiūlymas bus atmestas.**