

BIUDŽETINIŲ LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS NR. S-238

2022 m. vasario 25 d.
Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, adresas Savanorių pr. 371, Kaunas, atstovaujama Administracijos direktoriaus Šarūno Šukevičiaus, veikiančio pagal jam suteiktus įgaliojimus, (toliau – Asignavimų valdytojas), ir Kauno valstybinis muzikinis teatras, įmonės kodas 190754798, adresas Laisvės al. 91 Kaunas, atstovaujama vadovo Benjamino Želvio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Finansavimo naudotojas), sudarėme šią Biudžetinių lėšų naudojimo sutartį šiomis aptartomis sąlygomis:

1. Sutarties dalykas:

1.1. Asignavimų valdytojas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos 2022 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu ir Kauno rajono savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. TS-2 „Dėl Kauno rajono savivaldybės 2022 m. biudžeto patvirtinimo“, skiria Finansavimo naudotojui pinigines savivaldybės biudžeto lėšas; o Finansavimo naudotojas įsipareigoja lėšas priimti ir naudoti šioje sutartyje, Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

1.2. Šia sutartimi skiriamų piniginių lėšų naudojimo tikslinė paskirtis – gyventojų bendrosios kultūros ugdymas.

2. Šalių teisės ir pareigos:

2.1. Asignavimų valdytojas:

2.1.1. įsipareigoja skirti pinigines savivaldybės biudžeto lėšas 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) pagal 1.1 punkte nurodytus teisės aktus 2022 metams;

2.1.2. turi teisę atlikti piniginių lėšų panaudojimo patikrinimą;

2.1.3. turi teisę reikalauti, kad Finansavimo naudotojas pateiktų pirminius apskaitos dokumentus, patvirtinančius lėšų naudojimą, sutartis bei visus kitus dokumentus ir duomenis, reikalingus atlikti piniginių lėšų panaudojimo patikrinimą;

2.1.4. turi teisę reikalauti, kad Finansavimo naudotojas jam skirtas lėšas panaudojęs ne pagal paskirtį, grąžintų tokią pat sumą į Asignavimo valdytojo banko sąskaitą.

2.2. Finansavimo naudotojas įsipareigoja:

2.2.1. pagal šią sutartį gautas pinigines lėšas naudoti nurodytai tikslinei paskirčiai, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais norminiais teisės aktais, nustatančiais savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo tvarką;

2.2.2. gautų piniginių lėšų apskaitą tvarkyti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais;

2.2.3. turėti pirminius atsiskaitymo dokumentus, patvirtinančius lėšų panaudojimą pagal tikslinę paskirtį;

2.2.4. Asignavimų valdytojui pareikalavus, pateikti pirminius apskaitos dokumentus, sutartis bei visus kitus dokumentus ir duomenis, reikalingus atlikti piniginių lėšų panaudojimo patikrinimą;

2.2.5. nepanaudotų lėšų likutį grąžinti į Asignavimų valdytojo banko sąskaitą ne vėliau kaip iki 2023 m. sausio 5 d.



Teatro vadovas
Benjaminas Želvyas

3. Atsiskaitymo tvarka:

3.1. Asignavimų valdytojas pagal patvirtintą programos sąmatą 2.1.1 papunktyje skirtas lėšas perveda Finansavimo naudotojui, šiam pateikus paraišką (prašymą) (paraiška pateikiama Būhalterinės apskaitos skyriui) į šią banko sąskaitą LT244010042501392591;

3.2. Finansavimo naudotojas:

3.2.1. pateikia Asignavimų valdytojui visas reikiamas ataskaitas, nurodytas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatyme ir Kauno rajono savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 22 d. sprendimu Nr. TS-319 patvirtintose Kauno rajono biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėse, laikydamasis šiuose dokumentuose nurodytų terminų bei esant Asignavimų valdytojo nurodymui pateikti buhalterinės apskaitos dokumentus, pagrindžiančius lėšų panaudojimą;

3.2.2. ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus nustatytais terminais pateikia savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitas ir Finansavimo sumų pažymą.

4. Šalių atsakomybė:

4.1. Jei viena iš sutarties Šalių atsisako vykdyti šioje sutartyje nustatytus įsipareigojimus arba iš esmės juos pažeidžia, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai prieš dešimt kalendorinių dienų pranešdama kitai Šaliai, nurodydama priežastis.

4.2. Jeigu viena iš Šalių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, apie tai prieš penkias darbo dienas raštu turi pranešti kitai sutarties Šaliai.

4.3. Finansavimo naudotojui pažeidus sutarties 2.2.1–2.2.5 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus, Asignavimų valdytojas turi teisę sustabdyti finansavimą pagal šią sutartį iki pažeidimų pašalinimo datos.

4.4. Už šios sutarties 2.1.1 papunktyje nurodytų piniginių lėšų panaudojimą ne pagal tikslinę paskirtį Finansavimo naudotojas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

5. Atleidimas nuo atsakomybės

Ši sutartis gali būti nutraukta be raštiško įspėjimo atsiradus *force majeure* sąlygoms pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimoms jėgoms (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

6. Ginčų sprendimo tvarka

Šalys sutaria, kad kiekvienas ginčas ar nesutarimas, kylantis iš šios sutarties ar su ja susijęs, turi būti geranoriškai sprendžiamas Šalių derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7. Sutarties įsigaliojimas, galiojimo terminas:

7.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi sutarties Šalys.

7.2. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

8. Sutarties pakeitimas, nutraukimas ir kitos sąlygos:

8.1. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais bei antspaudais (jeigu naudoja antspaudą). Rašytine forma nelaikomi pakeitimai ir papildymai, pateikti telegramomis, faksimilėmis ar elektroniniu paštu.

8.2. Visi šios sutarties priedai ar papildomi susitarimai yra neatskiriama jos dalis.

8.3. Ši sutartis pasirašyta ir patvirtinta Šalių atstovų parašais ir antspaudais dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekviena šalis turi po vieną Sutarties egzempliorių.

9. Sutarties priedai

Programos sąmatos forma (B-1) savivaldybės biudžeto lėšoms.

10. Šalių adresai ir rekvizitai:

ASIGNAVIMŲ VALDYTOJAS

Kauno rajono savivaldybės administracija

Kodas 188756386

Adresas Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas

Telefonas (8 37) 30 55 03

Faksas (8 37) 31 37 97

El. paštas administratorius@krs.lt

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

A. s. LT914010042503135057

FINANSAVIMO NAUDOTOJAS

Kauno valstybinis muzikinis teatras

Kodas 190754798

Adresas Laisvės al. 91, 44297 Kaunas

Telefonas (8 37) 20 06 33

Faksas (8 37) 22 77 87

El. paštas ofisas@muzikiniteatras.lt

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

A. s. LT244010042501392591

Direktorius

Šarūnas Šukevičius

A.V.



L. e. p. vyr. buhalterė
Aldona Aleksišiūnienė

Teatro vadovo pavaduotoja
finansams
Asta Gontarskienė

TVIRTINU

Direktorius

(asignavimų valdytojo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Šarūnas Šukevičius

2022.01.27

(data)

A.V.

Kauno rajono savivaldybės administracija

(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

2022 m. PROGRAMOS ŠAMATA

2022-01-27 Nr. TS-2

(data ir numeris)

Kaunas

(sudarymo vieta)

(Asignavimų valdytojo) įstaigos pavadinimas:

Kauno valstybinis muzikinis teatras

Ministerija

Departamentas

Budžetinė įstaiga

(Kodas)

Programa:

1

(Kodas)

Finansavimo šaltinis

5

1

1

(Kodas)

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

1

3

2

9

(Kodas)

Savivaldybės biudžeto lėšos

Priemonė

1010101

(tūkst. Eur)

Kodas	Šamatos straipsnių pavadinimas	Iš viso	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.
2	IŠLAIDOS	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 1 1	Darbo užmokestis	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	0,0				
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	0,0				
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	0,0				
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
2 2 1 1	Mitybos išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	0,0				
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	10,0	10,0			
9 9 99 99 99 99	IŠ VISO ASIGNAVIMŲ (2+3)	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens

pareigų pavadinimas)

Biudžeto ir finansų skyriaus vedėja

(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,

vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Šarūnas Šukevičius

(vardas ir pavardė)

Dalia Kupratienė

(vardas ir pavardė)