

PARKETO GRINDŲ ATNAUJINIMO DARBŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. 21-VLN-SV-2022-06-28
2022-06-28
Vilnius

UAB „Opus album“ (įmonės kodas 303367912, buveinės adresas Žirmūnų g. 84, Vilnius), atstovaujama direktoriaus Artūro Drakšo, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **„Vykdytoju“**, ir **Kauno valstybinis muzikinis teatras** (įstaigos kodas 190754798, buveinės adresas Laisvės al. 91, LT-44297 Kaunas), atstovaujamas teatro vadovo Benjamino Želvio, veikiančios pagal teatro nuostatus, toliau vadinama **„Užsakovu“**, kartu vadinami **„Šalimis“**, sudaro šią sutartį:

1. Sutarties objektas

Vykdytojas įsipareigoja atlikti grindų valymo ir alyvavimo darbus pagal sutarties prieduose nurodytą darbų sąrašą, plotus bei teikiamų paslaugų įkainius, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už atliktus darbus.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

- 2.1.1. Atlikti šioje Sutartyje nurodytas paslaugas, laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos aktuose nustatytų reikalavimų (kokybei, aplinkosaugai, darbuotojų saugai ir sveikatai) ir šioje Sutartyje nustatytų Užsakovo reikalavimų;
- 2.1.2. Informuoti savo darbuotojus apie profesinę riziką įmonėje bei jų darbo vietose, išaiškinti saugius veikimo būdus privalomus jiems atliekant pavestus darbus;
- 2.1.3. Aprūpinti savo darbuotojus techniškai tvarkingomis darbo priemonėmis, darbo drabužiais, reikiamomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis bei reikalingomis valymo priemonėmis, skirtomis valymo paslaugoms atlikti;
- 2.1.4. Atlyginti Užsakovo ir / ar trečiųjų asmenų patirtą materialinę žalą, jeigu žalos atsiradimą sąlygojo Vykdytojo darbuotojų veika ar neveika tik šioje Sutartyje numatytų darbų atlikimo metu;
- 2.1.5. Taupiai naudoti Užsakovo elektros energijos ir vandens išteklius;
- 2.1.6. Užtikrinti, kad darbų atlikimo metu Vykdytojo darbuotojai užsiimtų tik su pareigomis susijusiais darbais, palaikytų savo darbo vietoje švarą ir tvarką;
- 2.1.7. Paskirti savo nuolatinį atstovą-koordinatorių valymo vykdymo kontrolei, kuris turi bendradarbiauti su Užsakovu, būti pasiekiamas telefonu darbų vykdymo metu;
- 2.1.8. Užtikrinti, kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas paslaugų teikimui;
- 2.1.9. Valymo metu užtikrinti Užsakovo materialinių vertybių saugumą valomose patalpose;
- 2.1.10. Už nepašalinamus valomų paviršių defektus, atsiradusius ne dėl Vykdytojo kaltės dar iki Vykdytojo valymo. Jei paviršių nepavyksta išvalyti mechaniniu būdu naudojant chemiją, su Užsakovo atstovu sprendžiamas klausimas dėl tolimesnio valymo;
- 2.1.11. gavus pretenziją dėl nekokybiškai atlikto darbo, pašalinti trūkumus ne vėliau kaip vienos darbo dienos bėgyje;
- 2.1.12. Vykdytojas nėra atsakingas už pasekmes, jei po to, kai išvalo patalpas ir jas priduoja Užsakovui, jos yra vėl sutepamos kitų asmenų, ne Vykdytojo darbuotojų;
- 2.1.13. už nepašalinamus valomų paviršių defektus, atsiradusius ne dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas neatsako;
- 2.1.14. neatskleisti trečiuosius asmenims ir nenaudoti savo tikslams, priešingais Užsakovo interesams, bet kokio pobūdžio informacijos apie klientus, kuri buvo gauta vykdant paslaugų sutartį.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 2.2.1. laiku sumokėti už atliktus darbus pagal sutarties prieduose nurodytus įkainius;
- 2.2.2. skirti atsakingą asmenį darbų priėmimui iš Vykdytojo;
- 2.2.3. priimti iš Vykdytojo kokybiškai atliktus darbus ir patvirtinti tai parašu ant atliktų darbų priėmimo perdavimo akto vienos darbo dienos bėgyje arba per tą patį terminą pareikšti pretenziją dėl nekokybiškai atlikto darbo;
- 2.2.4. suteikti Vykdytojui patalpas inventoriui laikyti jei iškiltų toks poreikis;
- 2.2.5. sudaryti nekliudomas sąlygas Vykdytojo darbuotojams pakliūti į valomas patalpas ar teritorijas savo darbinėms funkcijoms atlikti;

- 2.2.6. leisti nemokamai naudotis šiukšlių konteneriu, energetiniais ištekliais (vanduo, saugi elektra) valymo paslaugoms atlikti;
- 2.2.7. sudaryti Vykdytojo darbuotojams darbo sąlygas, kad valomose patalpose nebūtų atliekami statybos-remonto ar kiti darbai, kurie tiesiogiai trukdytų valymo darbams;
- 2.2.8. ne vėliau kaip sekančios dienos bėgyje informuoti Vykdytoją apie jo darbuotojų padarytą žalą arba nekokybiškai atliktus darbus;
- 2.2.9. supažindinti Vykdytojo darbuotojus su specifinėmis vidaus tvarkos taisyklėmis jei tokių yra.

3. Atsakomybė

- 3.1. Vykdytojas, atlikdamas valymo paslaugas, materialiai atsako tik už tiesioginę žalą, padarytą Užsakovui/jo ir/ar jam patikėtam Turtui, kai Vykdytojas netinkamai vykdė šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir žala atsirado dėl Vykdytojo darbuotojų veiksmų ar neveikimo.
- 3.2. Vykdytojas pilnai atsako už savo darbuotojų saugos darbe, priešgaisrinės saugos taisyklių, elektros saugos, aplinkosaugos ir higienos norminių aktų ir taisyklių reikalavimų laikymąsi ir vykdymą bei trečiųjų asmenų teisių ir interesų pažeidimus, suteikiant paslaugas.

4. Atsiskaitymo už paslaugas tvarka

- 4.1. Vykdytojas, kokybiškai atlikęs ir pridavęs visus sutartyje numatytus darbus išrašo ir perduoda Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą faktiškai atliktų darbų apimčiai šios Sutarties prieduose nurodytais darbų įkainiais, o Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju per 10 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos banko pavedimu pasirašius atliktų darbų aktą.
- 4.2. Užsakovas moka Vykdytojui 0,02 % delspinigių nuo sumos nurodytos išrašytoje sąskaitoje faktūroje atėmus už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną.
- 4.3. Vėluodamas atlikti darbus, kurių darbų pradžia ir pabaiga nurodyta šios Sutarties prieduose, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02 % delspinigių nuo neatliktų darbų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.4. Vykdytojui vėluojant atlikti savo esminius įsipareigojimus nurodytus šioje Sutartyje daugiau kaip 15 darbo dienų, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai informavęs Vykdytoją 5 darbo dienos iki sutarties nutraukimo.

5. Force majeure

- 5.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, t.y. dėl stichinių nelaimių, blokadų, eksporto ir importo draudimų ir kitų aplinkybių, turėjusių tiesioginę įtaką šios sutarties vykdymui;
- 5.2. Susidarius tokioms aplinkybėms, Šalys per 5 dienas informuoja viena kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą, ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų;
- 5.3. Šalis, laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.
- 5.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų organų išduotas pažyma.
- 5.5. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos LR Civilinio kodekso bei LR Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir LR Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

6. Konfidencialumas

- 6.1. Šalys supranta ir patvirtina, kad ši Sutartis, jos sudarymo faktas, o taip pat informacija, sužinota dėl šios Sutarties sudarymo, o taip pat bet kuri kita informacija, susijusi su šia Sutartimi, bus laikoma konfidencialia ir nebus atskleista jokioms trečiosioms šalims be raštiško išankstinio kitos Šalies sutikimo, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktais, arba toks atskleidimas reikalingas tinkamam Šalių pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui. Konfidencialumo reikalavimas netaikomas viešai prieinamai informacijai.

7. Sutarties keitimas, galiojimas ir nutraukimas

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki darbų pabaigos ar jos nutraukimo, apie tai raštu pranešus kitai Šaliai prieš 30 dienų bei įvykdžius visus įsipareigojimus.
- 7.2. Jei sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia PVM, paslaugų kaina perskaičiuojama tokia tvarka: nauja sutarties kaina = suma be PVM + naujas PVM. Ši sąlyga galioja kiekvienu PVM pasikeitimo atveju.

a. Jei sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia minimalus darbo užmokestis (MMA), paslaugų kaina perskaičiuojama tokia tvarka: Nauja sutarties kaina = (Naujas MMA / Senas MMA) x Sutarties kaina. Paslaugų kainos perskaičiavimas vykdomas automatiškai, per 31 kalendorinę dieną, nuo LR įstatymų pakeitimo datos. Ši sąlyga galioja kiekvieno MMA pasikeitimo atveju.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš šalių vienašališku sprendimu, jei kita šalis iš esmės pažeidžia šios sutarties nuostatas. Šiuo atveju šalis, ketinanti nutraukti sutartį, privalo raštiškai, nustatyti protingą terminą kitai šaliai trūkumams pašalinti, tačiau, jei pastaroji trūkumų nepašalina, šalis turi teisę įspėjusi kitą šalį prieš penkiolika dienų nutraukti sutartį.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus kitą šalį prieš penkias dienas, jei viena iš šalių nevykdo esminių savo įsipareigojimų.

7.5. Sutartis vienašališkai gali būti nutraukta raštu įspėjus kitą šalį prieš 3 darbo dienas jei viena iš Šalių nevykdo esminių savo įsipareigojimų.

8. Baigiamosios nuostatos.

8.1. Abi Šalys patvirtina ir garantuoja, kad turi visas teises ir įgaliojimus, taip pat reikiamus leidimus, būtinus šiai Sutarčiai sudaryti ir jai tinkamai vykdyti visą joje numatytą laikotarpį, taip pat šiuo Šalys patvirtina, kad laikėsi visų privalomų šios Sutarties sudarymo ir patvirtinimo procedūrų, nustatytų kiekvienai iš jų, ir šia Sutartimi nėra pažeidžiami jokie Šalių susitarimai su trečiaisiais asmenimis bei Sutarties sudarymo momentu galiojantys Lietuvos teisės aktai.

8.2. Šalys patvirtina, kad vykdydamos Sutartį maksimaliai bendradarbiaus siekiant pilnai ir tinkamai įgyvendinti Sutarties tikslus ir įsipareigojimus.

8.3. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik Šalims susitarus, jei papildymai ir pakeitimai yra atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.4. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

8.5. Užsakovas negali perduoti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiai šaliai be raštiško Vykdytojo sutikimo.

8.6. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar banko rekvizitams, Šalys privalo apie tai pranešti viena kitai per 3 dienas nuo jų pasikeitimo momento.

8.7. Iškilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, Šalys turi jį spręsti tarpusavio derybomis. Jei derybų keliu ginčo išspręsti nepavyksta, Šalys perduoda ginčą spręsti LR įstatymų nustatyta tvarka, Vilniaus miesto teismuose.

8.8. Sutartis sudaryta dviem tapatingais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

9. Šalių rekvizitai:

Užsakovas

Kauno valstybinis muzikinis teatras
Įm. kodas: 190754798
PVM k. nėra
Adresas: Laisvės al. 91, LT-44297 Kaunas
Tel. (8 37) 200933;
El. p. ofisas@muzikinisteatras.lt
A.s. LT31 4010 0425 0136 2589

Teatro vadovas
Benjaminas Želvys

Rūmų komendantas
Marijonas Gečiauskas



[Signature]

Teatro vadovo pavaduotoja
finansams
Asta Gontarskienė

Vykdytojas

UAB „Opus album“
Įm. kodas 303367912
PVM k. LT100008828613
Buveinės adr. Žirmūnų 84, Vilnius
Tel.: +370 657 94 363
El. p. arturas@valymasvisiems.lt
A.s. LT 80 4010 0510 0211 6660

Direktorius
Artūras Drakšas



[Signature]
A. V

Priedas Nr.1
Prie Sutarties Nr. 21-VLN-SV-2022-06-28
2022-06-28
Kaunas

Objektas: Kauno valstybinis muzikinis teatras
Paslaugos atlikimo vieta: Laisvės al. 91, LT-44297 Kaunas

1. Atliekami darbai. Parketo alyvavimo darbai.
2. Atliekamų darbų kaina. Paslaugos kaina, alyvuojant apie 654 (šeši šimtai penkiasdešimt keturi) m² plotą yra **4,70 Eur/m² plus PVM**. Visa numatomų darbų vertė yra 3073,8 (trys tūkstančiai septyniasdešimt trys) Eur 80 ct plus PVM, arba 3719,30 (trys tūkstančiai septyni šimtai devyniolika) Eur 30 ct su PVM. Mokama už faktiškai išalyvuotą plotą.
3. Vykdytojas paslaugą atlieka savo medžiagomis ir įrengimais, alyvos kaina yra įskaičiuota.
4. Darbai atliekami 2022-07-25–2022-08-05 dienomis.

5. Šalių rekvizitai:

Užsakovas

Kauno valstybinis muzikinis teatras
Įm. kodas: 190754798
PVM k. nėra
Adresas: Laisvės al. 91, LT-44297 Kaunas
Tel.(8 37) 200933;
El. p. ofisas@muzikinisteatras.lt
A. s. LT31 4010 0425 0136 2589

Vykdytojas

UAB „Opus album“
Įm. kodas 303367912
PVM k. LT 100008828613
Buveinės adr. Žirmūnų 84, Vilnius
Tel.: +370 657 94 363
El. p. arturas@valymasvisiems.lt
A. s. LT 80 4010 0510 0211 6660

Teatro vadovas
Benjaminas Želvys



Teatro vadovo pavaduotojas
Rimantas Lekavičius

Rimų komendantas
Marijonas Gečauskas

Direktorius
Artūras Drakšas

A. V.



Teatro vadovo pavaduotoja
finansams
Asta Gontarskienė