

**MEDICININĖS ĮRANGOS DALIŲ BEI SERVISO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR. SLP-22-3861**

PIRKIMO NR. 626270

Du tūkstančiai dvidešimt antrų metų lapkričio mėnesio 21 diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „B. Braun Medical“, juridinio asmens kodas 111551739, kurios registruota buveinė yra Viršuliškių skg. 34-1, LT-05132 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Liaubos, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių/paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių/paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių/paslaugų, t. y. **medicininės įrangos dalių bei serviso paslaugų** (toliau – Prekės/Paslaugos) pirkimas (atviro konkurso būdu), įskaitant Prekių pristatymą, kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos/Paslaugos suteiktos:

Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas/Paslaugų suteikimas)
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, Eivenių g. 2, Kaunas	Prekės turi būti pristatytos/Paslaugos suteiktos ne vėliau kaip per 4 savaites nuo Prekių/Paslaugų užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Užsakytas prekes Tiekėjas pristato savo išlaidomis. Prieš pristatydamas Prekes ir (ar) atvykdamas suteikti Paslaugas Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu. Pirkėjas užsakys Prekes/Paslaugas dalimis, pagal poreikius.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes ir/arba suteikti Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir/ar tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis (toliau – įkainis). Peržiūros atvejais numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	78.060,00 Eur (septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai šešiasdešimt eurų 00 ct)
PVM	16.392,60 Eur (šešiolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt du eurai 60 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	94.452,60 Eur (devyniasdešimt keturi tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt du eurai 60 ct)

Prekių/Paslaugų sąrašas ir įkainiai detalizuoti Sutarties 2 priede „Prekių/Paslaugų žiniaraštis“.

2.3. Pirkėjas nebegali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių/Paslaugų kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių/Paslaugų kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių/Paslaugų kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių/Paslaugų kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.4.1. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui įsigyti Sutarties priede Nr. 2 "Prekių/Paslaugų žiniaraštis" nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių medicininės įrangos priežiūrai naudojamų atsarginių dalių, Pirkėjas galės jų įsigyti iki 10 proc., neviršijant Pradinės Sutarties vertės.

2.4.2. Už Sutarties priede Nr. 2 "Prekių/Paslaugų žiniaraštis" nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes (atsargines dalis) bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo metu galiojančiomis tiekėjo kainyne nurodytomis kainomis.

2.5. Prekių/Paslaugų užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių/Paslaugų kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes/suteiktas Paslaugas atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo/Paslaugų suteikimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės/suteiktos Paslaugos, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo/Paslaugų suteikimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo/Paslaugų suteikimo diena laikytina Prekių/Paslaugų perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: yra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ/PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės/Paslaugos, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių/Paslaugų kokybę, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.1.1. Parduotoms Prekėms/suteiktoms Paslaugoms Tiekėjas suteikia ne mažesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją, skaičiuojant nuo Prekių pristatymo/Paslaugų suteikimo dienos.

4.1.2. Tiekėjui gavus Paslaugų užsakymą, Tiekėjo reakcijos į iškvietimą (specialisto atvykimo į Kauno klinikas) laikas turi būti ne ilgesnis kaip 24 val.

4.2. Prekių/Paslaugų perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 10 darbo dienų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės trūkumams ir ar netinkamai suteiktos Paslaugos atveju, Tiekėjas privalo trūkumus pašalinti per 10 darbo dienų terminą.

4.3. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės/Paslaugos trūkumų per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,06 % nuo trūkumų turinčių Prekių/Paslaugų bendros vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato Prekių/nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytu terminu ir apimtimi, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,06 % dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių/nesuteiktų Paslaugų bendros vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas atsisako pristatyti Prekes/suteikti Paslaugas (jų dalį) arba pašalinti Prekių/Paslaugų trūkumus, Pirkėjas taiko 30 % dydžio baudą nuo atsisakytų pristatyti Prekių/suteikti Paslaugų ar atsisakytų pašalinti trūkumus Prekių/Paslaugų bendros vertės.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes/Paslaugas, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,06 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtieką (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

7.2. Sutarties trukmė – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo terminas rašytiniu Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui Pradinės Sutarties vertės ribose.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Darius Budrevičius	Joana Čeponienė
Adresas	Viršuliškių skg. 34-1, 05132 Vilnius	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Telefonas	+370 52374333	+370 37326418
Faksas	+370 52374344	-
El. paštas	office.lt@bbraun.com	joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas - Vaida Juodrienė, viešųjų pirkimų vyriausioji specialistė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Darius Budrevičius	Joana Čeponienė
Adresas	Viršuliškių skg. 34-1, 05132 Vilnius	Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Telefonas	+370 52374333	+370 37326418
Faksas	+370 52374344	-
El. paštas	office.lt@bbraun.com	joana.ceponiene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudarantys dokumentai traktuojami kaip paaiškinantys vienas kitą, kurie ginčo atveju taikomi tokia prioriteto tvarka:

9.1.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.1.2. Sutarties bendrosios sąlygos;

9.1.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.1.4. Prekių/Paslaugų žiniaraštis (2 priedas);

9.1.5. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.1.6. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.1.7. Kiti dokumentai (jei tokių yra).

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. 653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujama Sutarties specialiųjų sąlygų 9.1. punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Tiekėjas

UAB „B. Braun Medical“

Viršuliškių skg. 34-1, 05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas 111551739
PVM mokėt. kodas LT115517314
A.s. LT61 7044 0600 0109 7040
Banko kodas 70440
AB SEB bankas



Direktorius
Kęstutis Liauba
Parašas
Data:
A.V.

Pirkėjas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A.s. LT21 7300 0100 0222 6410
Banko kodas 73000
AB Swedbank

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
Parašas
Data:
A.V.



2022-11-21

Medicininės įrangos dalių bei serviso paslaugų techninė specifikacija

Eil. Nr.	Reikalavimo pavadinimas	Reikalavimas
I.	Medicininės technikos (MT) servisas: a) profilaktinis aptarnavimas b) remontas c) atsarginių dalių tiekimas	Turi būti pateiktas pasiūlymas atlikti techninės specifikacijos 1 priede nurodytos medicininės technikos servisą.
1.	Užsakymo variantai	1. Serviso paslaugų teikimas, (įskaitant atsarginių dalių tiekimą); 2. MT atsarginių dalių tiekimas (tais atvejais, kai profilaktinio aptarnavimo ar remonto darbai atliekami LSMUL Kauno klinikų įėjomis)
2.	Serviso organizavimas:	
2.1.	Užsakymų priėmimas	1. Turi būti priimami tik su LSMUL Kauno klinikų Medicininės technikos tarnyba suderinti užsakymai; 2. Užsakymai turi būti priimami elektroniniu paštu, faksu, telefonu.
2.2.	Specialisto atvykimo laikas	Ne vėliau kaip per 24 val. nuo užsakymo gavimo
2.3.	LSMUL Kauno klinikų Medicininės technikos tarnybos inžinieriaus (-ių) dalyvavimas atliekant profilaktinio aptarnavimo ar remonto darbus (jei MT remontas atliekamas LSMUL Kauno klinikų teritorijoje)	MT serviso paslaugas teikiančios įmonės specialisto atvykimo laikas turi būti suderintas su LSMUL Kauno klinikų Medicininės technikos tarnyba bei sudaroma galimybė atliekant darbus dalyvauti šios tarnybos inžinieriui.
2.4.	MT serviso (paslaugų bei atsarginių dalių) įkainavimas	1. MT grupės (pirkimo dalies) serviso pasiūlyme turi būti įsegtą užpildytą atitinkama techninė specifikacija, būtina įrašyti: a) Lentelėje nurodytam medicininiam prietaisui taikomą serviso specialisto darbo valandos įkainį, įskaitant kelionės išlaidas, neįskaitant PVM; b) Atsarginės dalies vieneto kainą pagal kainyną (žr. žemiau pateikiamą 1 pastabą), įskaitant pristatymo išlaidas, neįskaitant PVM. c) Serviso specialisto darbo valandos įkainį, neįskaitant PVM. d) Atsarginės dalies vieneto kainą, neįskaitant PVM. e) Viso tos pačios pozicijos prekių kiekio kainą, neįskaitant PVM. f) Bendrą pasiūlymo kainą be PVM. g) PVM sumą. h) Bendrą pasiūlymo kainą su PVM. Pastaba: <i>Į kartu su kita konkurso dokumentacija tiekėjams pateikiamą Excel lentelę (techninės specifikacijos 1 priedą) įrašius prekių bei paslaugų vieneto kainas be PVM kiti lentelės stulpeliai užsipildo automatiškai.</i> 2. Perkant serviso paslaugas ir atsargines dalis, vadovaujamas pasiūlyme nurodytomis kainomis. Tais atvejais, kai perkamos atsarginės dalys, kurios nebuvo išvardintos techninės specifikacijos 1 priede pateiktoje lentelėje, vadovaujamas tuo metu galiojančiu serviso paslaugas teikiančios įmonės kainynu.

Papildomi reikalavimai:

1. Jei tiekėjui grąžinant sugedusią, nebetinkamą naudoti dalį, analogiška nauja dalis parduodama mažesne keitimo kaina (lyginant su pilna naujos dalies pardavimo kaina), turi būti nurodyta būtent keitimo kaina, o į atitinkamą langelį keitimo kainos požymio stulpelyje įrašyta raidė „K“.

PREKIŲ/PASLAUGŲ ŽINIARAŠTIS

Firmos "Aesculap" medicininė technika

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aparato modelis / atsarginės dalies kodas	Keitimo kainos požymis (raidė K)	Kaina be PVM, Eur *	Orientacinis kiekis	Mato vnt.	Suma (be PVM), Eur
1.	Jėgos instrumentas (sternotomas)	GA674+GA673+GA331					
1.1.	Serviso specialisto 1-nos darbo valandos įkainis			40,00	20	val.	800,00
1.2.	Statorius	GA674802		652,00	5	vnt.	3 260,00
1.3.	Ekcentrinis stūmoklis	GA674810		200,00	5	vnt.	1 000,00
1.4.	Guolis	TA011463		25,00	15	vnt.	375,00
1.5.	Aesculap jėgos instrumentų priežiūros priemonė "Sterilit Power Systems", 300 ml talpos flak.			44,00	65	vnt.	2 860,00
1.6.	Pjovimo įrankio laikiklio mechanizmas	GA674811		495,00	5	vnt.	2 475,00
1.7.	Rotorius	GA674804E		272,00	5	vnt.	1 360,00
1.8.	Judesio keitiklio mazgas su krumpliaračiu	GA674810		250,00	5	vnt.	1 250,00
1.9.	Guolis	TA0011863		31,00	14	vnt.	434,00
1.10.	Guolis	GA673210		55,00	9	vnt.	495,00
1.11.	Guolis	TA011465		41,00	9	vnt.	369,00
1.12.	Kniedė	GA674211		42,00	15	vnt.	630,00
1.13.	Mygtuko atrama	GA674271		175,00	6	vnt.	1 050,00
1.14.	Fiksatorius	TA011462		0,60	20	vnt.	12,00
1.15.	Fiksatorius	GA674276		15,00	11	vnt.	165,00
1.16.	Guminis žiedas	TA010566		6,00	14	vnt.	84,00
1.17.	Guminis žiedas	TA011614		7,00	14	vnt.	98,00
1.18.	Tarpinė didelė	TA011773		8,00	15	vnt.	120,00
1.19.	Veržlė	GA672275		40,00	16	vnt.	640,00
1.20.	Krumpliaratis	GA674207		37,00	8	vnt.	296,00
2.	Jėgos instrumentas	Acculan 3Ti					
2.1.	Serviso specialisto 1-nos darbo valandos įkainis			40,00	25	val.	1 000,00
2.2.	Dangtis	GA675		310,00	5	vnt.	1 550,00
3.	Jėgos instrumentas	Comfort / Acculan					
3.1.	Serviso specialisto 1-nos darbo valandos įkainis			40,00	95	val.	3 800,00
4.	Kraniotomas	Elan-EC					
4.1.	Serviso specialisto 1-nos darbo valandos įkainis			40,00	25	val.	1 000,00

Medicininės įrangos dalys bei serviso paslaugos/7630 Nr.: SUTP-2373 *SUT-23-3261*

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	Vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2022-09-23 15:30:48	-	Vizavo
2.	Sektoriaus viršininkas	Almantas Motuzas	2022-11-15 08:17:25	-	Vizavo
3.	Tarnybos vadovė	Vaida Koniuchovienė	2022-11-15 09:09:56	-	Vizavo
4.	Vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2022-11-15 13:08:13	-	Vizavo
5.	Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai	Gintarė Bagdonaitė	2022-11-15 13:30:12	-	Vizavo

