

DEKLARACIJŲ APIE STATYBOS UŽBAIGIMĄ TVIRTINIMO EKSPERTŲ PASLAUGŲ
PIRKIMO SUTARTIS Nr. MS- 381

2022 m. gruodžio 13 d.
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 167371234, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 8, Mažeikiai, atstovaujama Administracijos direktoriaus Sauliaus Šiurio, veikiančio pagal Administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Statybos procesų valdymas“, juridinio asmens kodas 302712234, kurios registruota buveinė yra Kalvarijų g. 1, Vilnius, LT-09310, atstovaujama direktoriaus Eriko Lenkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Teikėjas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudaro šią Deklaraciją apie statybos užbaigimą tvirtinimo ekspertų paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitaria dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – deklaracijų apie statybos užbaigimą tvirtinimo eksperto paslaugos (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Techninė specifikacija yra neatsiejama Sutarties dalis (1 priedas).
- 1.3. Paslaugų atlikimo vieta – Mažeikių rajono savivaldybė.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 2.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pirkimo sutarties Šalys ir galioja 24 mėnesius, bet ne ilgiau nei bus išnaudota šios sutarties 3.2. punkte nurodyta suma. Išnaudojus šios Sutarties 3.2. punkte nurodytą sumą anksčiau nei baigsis Sutarties terminas, ši Sutartis pasibaigia.
- 2.2. Paslaugų teikimo terminas 23 mėnesiai, terminą skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sudaroma fiksuoto įkainio su peržiūra Sutartis. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede.
- 3.2. Bendra Sutarties kaina neturi viršyti 22870,00 Eur be PVM (27672,70 Eur su PVM).
- 3.3. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:
 - 3.3.1. Užsakovas atsiskaito Teikėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros ir suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo.
 - Teikėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
 - Užsakovas neatsako, jeigu atsiskaitymas su Teikėju vėluoja dėl trečiųjų asmenų veiksmų.
 - 3.3.2. Užsakovas už perkamas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo nurodytą sąskaitą.
- 3.4. Paslaugų įkainis be PVM nebus keičiamas visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus šiame punkte ir 3.5. punkte numatytus atvejus. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį arba įvedus naujus mokesčius, Paslaugų įkainis su PVM bus

keičiamas atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridedant naują mokestį.

3.5. Sutarties įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinami arba mažinami. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami ne anksčiau kaip po šešių mėnesių skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Sutarties įkainis didinamas/mažinamas tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl sutarties įkainio perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės informaciją apie Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytį (k).

3.6. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur, be PVM),

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur, be PVM),

k – pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekių ir paslaugos“* apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100 \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekių ir paslaugos“*);

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekių ir paslaugos“*);

Ind_{naujausias} ir Ind_{pradžia} šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <http://osp.stat.gov.lt>; Duomenų bazė; Ūkis ir finansai (makroekonomika); Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos; Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos; Vartotojų kainų indeksai; Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100); Viršuje spaudžiame v Lentelės pasirinkty; Pasirenkame „Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius (COICOP)“; Pažymime Vartojimo prekių ir paslaugos; Nurodome laikotarpį; Suformuojame išrašą (pritaikyti).

Laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo mėnuo.

3.7. Sutarties įkainių, nurodytų 3.4. ir 3.5. punktuose, keitimas įforminamas rašytiniu papildomu susitarimu prie Sutarties.

3.8. Tiesioginio atsiskaitymo su Teikėjo pasitelkiamais subteikėjais galimybės gali būti įgyvendinamos šia tvarka:

3.8.1. Subteikėjas norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Teikėjo sudarymą. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subteikėju. Trišalėje sutartyje nurodoma Teikėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į šioje sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.8.2. Subteikėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Teikėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subteikėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Teikėjo atstovas, kuris nurodytas trišalėje sutartyje. Pirkėjo atlikti mokėjimai subteikėjui pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Teikėjui pagal šią sutartį. Teikėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subteikėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Teikėjo patvirtintų sumų;

3.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju neatleidžia Teikėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų numatytų šioje Sutartyje. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su

Nuorąsas tikras

subteikėju, Teikėjui šia sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subteikėjui;

3.8.4. Atsiskaitymai su subteikėju atliekami trišalėje sutartyje nustatytais į kainiais, bet neviršijant šioje Sutartyje nustatytą kainą. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju faktiškai nesutampa Teikėjo ir subteikėjo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Teikėjui ir neatitikimai pašalinami Teikėjo sąskaita;

3.8.5. Atsiskaitymas su subteikėju vykdomas vadovaujantis šios Sutarties 3.3 punkto nuostatomis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Teikėjas turi paskirti statinio (dalies) ekspertizės vadovą (-us), kuriam (-iems) bus pavesta tvirtinti deklaraciją apie statybos užbaigimą ir paskyrimą įrodantį dokumentą per 5 darbo dienas įsigaliojus pirkimo sutarčiai pateikti Užsakovui. Teikėjas turi teisę kiekvienam objektui paskirti kitą ekspertizės vadovą.

4.2. Statinio (dalies) ekspertizės vadovas per 10 darbo dienų nuo dokumentų IS „Infostatyba“ įkėlimo įvertina juos, kaip numatyta STR 1.05.01:2017 94 punkte, ir patvirtina arba atmeta deklaraciją apie statybos užbaigimą.

4.3. Atmetimo atveju statinio (dalies) ekspertizės vadovas Užsakovui raštu arba el. paštu nurodo konkrečias priežastis, dėl kurių deklaracija apie statybos užbaigimą nebuvo patvirtinta.

4.4. Paslauga laikoma suteikta, kai deklaracija apie statybos užbaigimą yra patvirtinama, nepriklausomai nuo to, kiek kartų Užsakovas tikslins pateiktus dokumentus IS „Infostatyba“ arba, kai Užsakovas praneša Teikėjui apie tai, kad dokumentai pakartotinai nebus IS „Infostatyba“ keliami.

4.5. Suteikęs Paslaugas Teikėjas Užsakovui pateikia suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (2 egz.), kuriame nurodomas objekto, kuriam buvo patvirtinta deklaracija apie statybos užbaigimą, pavadinimas ir tikrinimo skaičius. Suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas gali būti pasirašomas ir elektronine forma (kvalifikuotu elektroniniu parašu). Priėmimo-perdavimo aktas sudarytas elektronine forma prilyginamas rašytinei formai.

4.6. Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytu terminu (4.2. punktas), Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 20 eurų netesybas už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už Paslaugas, Teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 20 eurų netesybas už kiekvieną termino praleidimo dieną nuo laiku neapmokėtų Paslaugų, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Užsakymai, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Teikėjo atstovas
Vardas, pavardė	Aida Jucienė	Erikas Lenkevičius
Adresas	Laisvės g. 8, Mažeikiai, LT-89223	Kalvarijų 1, Vilnius
Telefonas	8 696 43481	868269828
El. paštas	aidajuciene@mazeikiai.lt	deklaracijos@stav.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

Nuorašas tikras

5.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo paskirtas paskirtas asmuo.

VI. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Dalies Sutartyje numatytų Paslaugų teikimui pasitelks šiuos subteikėjus (toliau - subteikėjai):

6.1.1. (teisinė forma) (pavadinimas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi (nurodomas registras), (išvardinti subteikėjui priskirtų suteikti Paslaugas pagal šią Sutartį sąrašus);

6.2. Teikėjas turi teisę, iš anksto suderinęs su Užsakovu, Sutarties vykdymo metu pakeisti subteikėjus ir/ar samdyti papildomus subteikėjus, tačiau pakeisti subteikėjai ir/ar papildomai samdomi subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai, nurodyti pasiūlyme. Pakeisti subteikėjus Teikėjas galės tik prieš tai gavęs Užsakovo išankstinį rašytinį sutikimą.

6.3. Subteikėjų pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo sutarties 6.2 punkte nurodyto Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Teikėjui datos.

/Jei sutartyje numatytų paslaugų teikimui Teikėjas nepasitelks subteikėjų, 6.1. punkte nurodo: /

6.1. Dalies Sutartyje numatytų Paslaugų teikimui subteikėjų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subteikėjai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą pirkimo metu.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

8.2. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Teikėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 14 kalendorinių dienų.

8.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Teikėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

8.3.1. kai Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

8.3.2. kai Teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.3.3. kai Teikėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo leidimo;

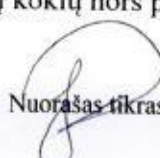
8.3.4. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.5. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

8.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą tiekėjui.

8.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų.

8.6. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.


Nuorėšas tikras

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

9.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

10.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

10.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

XI. KITOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis gali būti sudaroma ir elektronine forma (kvalifikuotu elektroniniu parašu). Sutartis sudaryta elektronine forma prilyginama rašytinei formai.

11.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.3. Sutarties priedai:

11.3.1. Techninė specifikacija, 1 priedas.

11.3.2. Paslaugų teikimo kaina, 2 priedas.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija Laisvė g. 8, 89223 Mažeikiai Įmonės kodas: 167371234 PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtoja A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058 Tel. (8 443) 98 204 El. p. administracija@mazeikiai.lt . Administracijos direktorius _____ (parašas) A.V.	Teikėjas: UAB „STATYBOS PROCESŲ VALDYMAS“ Įmonės kodas: 302712234 PVM mokėtojo kodas: LT100006661510 A. s. LT53 7300 0101 3021 1708 Tel. 8655 00 231 El. p. info@stav.lt _____ (parašas) A.V.
--	--


Nuorašas tikras

PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarius kiekis per 23 mėn.*	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	PVM, Eur	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Viso kaina (be PVM) (4x5)	Viso kaina (su PVM) (4x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Deklaracijos apie statybos užbaigimą tvirtinimo paslaugos (statinių kategorija - neypatingi statiniai)**:							
1.1	inžineriniai tinklai	vnt.	12	410	86,10	496,10	4920,00	5953,20
1.2	kelių (gatvių)	vnt.	12	410	86,10	496,10	4920,00	5953,20
1.3	kiti transporto statiniai	vnt.	3	410	86,10	496,10	1230,00	1488,30
2.	Papildomas deklaracijos apie statybos užbaigimą tikrinimas (už trečią ir sekančius kartus) (neypatingi statiniai, 1.1 – 1.3 punktai):							
2.1	inžineriniai tinklai	vnt.	10	90	18,90	108,90	900,00	1089,00
2.2	kelių (gatvių)	vnt.	8	90	18,90	108,90	720,00	871,20
2.3	kiti transporto statiniai	vnt.	2	90	18,90	108,90	180,00	217,80
3	Deklaracijos apie statybos užbaigimą tvirtinimo paslaugos (statinių kategorija – nesudėtingi statiniai)**:							
3.1	kiti inžineriniai statiniai	vnt.	10	410	86,10	496,10	4100,00	4961,00
3.2	kelių (gatvių)	vnt.	10	410	86,10	496,10	4100,00	4961,00
4	Papildomas deklaracijos tikrinimas (už trečią ir sekančius kartus) (nesudėtingi statiniai, 3.1 – 3.2 punktai)							
4.1	kiti inžineriniai statiniai	vnt.	10	90	18,90	108,90	900,00	1089,00
4.2	kelių (gatvių)	vnt.	10	90	18,90	108,90	900,00	1089,00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur:							22870,00	27672,70

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Administracijos direktorius
Saulius Šiurys

(parašas)

A.V.

Paslaugų teikėjas

UAB „STATYBOS PROCESŲ VALDYMAS“
Direktorius
Erikas Lenkevičius

(parašas)

A.V.

Nuorašas tikras

DEKLARACIJŲ APIE STATYBOS UŽBAIGIMĄ TVIRTINIMO EKSPERTŲ PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Užsakovas** – Mažeikių rajono savivaldybės administracija, kodas 167371234, Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai.

2. **Pirkimo paslauga** – statinio (dalių) ekspertizės rangovo teikiamos deklaracijų apie statybos užbaigimą tvirtinimo paslaugos.

3. **Statybos objektai** - inžineriniai statiniai: susisiekimo komunikacijos, inžineriniai tinklai, kiti inžineriniai statiniai.

4. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (toliau – STR 1.05.01:2017) bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių paslaugų teikimą ir tvarką.

5. Statinio (dalies) ekspertizės rangovas (toliau – Teikėjas) turi paskirti statinio (dalies) ekspertizės vadovą (-us), kuriam (-iems) bus pavesta tvirtinti deklaraciją apie statybos užbaigimą ir paskyrimą įrodantį dokumentą per 5 darbo dienas įsigaliojus pirkimo sutarčiai pateikti Užsakovui. Teikėjas turi teisę kiekvienam objektui paskirti kitą ekspertizės vadovą.

6. Statinio (dalies) ekspertizės vadovas per 5 darbo dienas nuo dokumentų IS „Infostatyba“ įkėlimo įvertina juos, kaip numatyta STR 1.05.01:2017 94 punkte, ir patvirtina arba atmeta deklaraciją apie statybos užbaigimą.

7. Atmetimo atveju statinio (dalies) ekspertizės vadovas Užsakovui raštu arba el. paštu nurodo konkrečias priežastis, dėl kurių deklaracija apie statybos užbaigimą nebuvo patvirtinta.

8. Paslauga laikoma suteikta, kai deklaracija apie statybos užbaigimą yra patvirtinama, nepriklausomai nuo to, kiek kartų Užsakovas tikslins pateiktus dokumentus IS „Infostatyba“ arba, kai Užsakovas praneša Teikėjui apie tai, kad dokumentai pakartotinai nebus IS „Infostatyba“ keliami.

9. Suteikęs paslaugas Teikėjas Užsakovui pateikia suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (2 egz.), kuriame nurodomas objekto, kuriam buvo patvirtinta deklaracija apie statybos užbaigimą, pavadinimas ir tikrinimo skaičius. Suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktas gali būti pasirašomas ir elektronine forma (kvalifikuotu elektroniniu parašu). Priėmimo-perdavimo aktas sudarytas elektronine forma prilyginamas rašytinei formai.

10. Kitos sąlygos:

10.1. Teikėjui apmokama už pirmą deklaracijos apie statybos užbaigimą tikrinimą. Po pirmo tikrinimo Teikėjui nepatvirtinus deklaracijos, pakartotinis (antras) tikrinimas atliekamas neatlygintinai. Teikėjas turi įsivertinti ir pasiūlyme nurodyti bendrą paslaugos įkainį už pirmą ir pakartotinį (antrą) tikrinimą.

10.2. Teikėjui nepatvirtinus deklaracijos apie statybos užbaigimą atlikus pakartotinį (antrą) tikrinimą, Teikėjas turi įsivertinti ir pasiūlyme nurodyti paslaugos vieneto kainą (įkainį), kuri Teikėjui bus sumokama už trečią ir sekančius tikrinimus.

Užsakovas

Paslaugų teikėjas

Nuorašas tikras