

KELIŲ IR GATVIŲ DANGŲ BARSTYMO NUO SLIDUMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2022 m. gruodžio 21 d. Nr. AD-38

Akademija

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas, atstovaujama Ringaudų seniūnės Rūtos Slivinskienės, veikiančios pagal Administracijos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 5 d. įgaliojimą Nr. Į-183 (toliau – Užsakovas), ir UAB „Ekonovus“, įmonės kodas 141686027, Liepkalnio g. 172, 02121 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Romo Draskinio, veikiančio pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo sutarties objektas – Ringaudų seniūnijos kelių ir gatvių dangų nuo slidumo barstymo slidumą mažinančiomis medžiagomis paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Reikalavimai pirkimo objektui nurodyti Sutarties priede „Kelių ir gatvių dangų nuo slidumo barstymo slidumą mažinančiomis medžiagomis techninė specifikacija“.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra dėl pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) kainodara. Sutartyje nustatyti Paslaugų įkainiai yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 2.2 punkte numatytu atveju.

2.2. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Paslaugų kainoms. Be atskiro raštiško susitarimo perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

2.3. Į Paslaugų kainą įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje, bei įskačiuotos visos išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu (įskaitant atvykimo / išvykimo, pervažiavimo iš vieno objekto į kitą išlaidas, atlygio už darbą ne darbo ir švenčių dienomis bei PVM sąskaitos faktūros pateikimo informacinėje sistemoje „E. Sąskaita“ išlaidas).

2.4. Vykdamas viešąjį pirkimą Paslaugoms nustatytas 16,84 Eur (šešiolika Eur 84 ct) už tūkst. kv. m įkainis be PVM, PVM – 3,54 Eur (trys Eur 54 ct), įkainis su PVM – 20,38 Eur (dvidešimt Eur 38 ct) už tūkst. kv. m.

2.5. Sudaroma 13 (trylikos) mėn. Sutartis arba kol bus nupirkta Paslaugų už 36 000,00 Eur (trisdešimt šešis Eur) su PVM, priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyks pirma. Sutarties vertė be PVM – 29 752,07 Eur (dvidešimt devyni tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt du Eur 7 ct), PVM – 6247,93 Eur (šeši tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt septyni Eur 93 ct).

3. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

3.2. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo mokėjimo dokumentuose nurodytą sąskaitą. Avansas nemokamas.

3.2. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Paslaugų teikėjo mokėjimo dokumentuose nurodytą sąskaitą. Avansas nemokamas.

3.3. Vykdamas pirkimo Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. Elektroninės paslaugos E. Sąskaita svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Mokėjimui skirti dokumentai už einamąjį mėnesį išrašomi ir įkeliami į „E. sąskaita“ sistemą ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 9 d., dokumentuose nurodomas Sutarties numeris.

3.4. Sutarties finansavimo šaltinis - seniūnijos kelių priežiūros ir viešojo transporto paslaugų įgyvendinimo programos lėšos.

4. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, pirkimo dokumentais bei šia Sutartimi, įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Paslaugas, nurodytas Sutarties 1.1 punkte, garantuoti Sutarties 1.2 punkto reikalavimų vykdymą;

4.1.2. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir saugumą, sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį;

4.1.3. visiškai atsakyti už atliktų Paslaugų kokybę, veikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir profesijos standartų, raštu informuoti apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti atlikti Paslaugas numatytais terminais;

4.1.4. laikytis visų aktualių Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jų laikytųsi darbuotojai;

4.1.5. garantuoti tiesioginių nuostolių atlyginimą, jei darbuotojai nesilaikytų Paslaugų vykdymą reglamentuojančių įstatymų ar kitų teisės aktų ir dėl to Seniūnijai būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.1.6. Paslaugų tiekėjas turi būti susipažinęs su Ringaudų seniūnijos kelių infrastruktūra.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti;

4.2.2. Paslaugų teikėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti;

4.2.3. priimti atliktas Paslaugas ir pasirašyti paslaugų perdavimo–priėmimo aktus ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų atlikimo ir akto surašymo dienos.

4.3. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas turi visas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje teisės aktuose numatytas teises.

4.4. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugos teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų / subteikėjų / subrangovų (toliau – Subteikėjai) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

4.5. Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti Subteikėjo pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

4.6. Paslaugų teikėjas gali keisti nurodytus Subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

4.7. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties 4.4 punkte nurodytos informacijos gavimo, raštu informuoja Subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalę sutartį tarp jo, Užsakovo ir Paslaugų teikėjo. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su Subtiekeju. Sutartyje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekeju. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekeju neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų teikėjui laiku neatlikus Paslaugų, Užsakovas gali pareikalauti Paslaugų teikėjo mokėti 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Užsakovui neatsiskaičius Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais, Paslaugos teikėjas gali pareikalauti Užsakovo mokėti 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną dieną.

5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai, kokybiškai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.5. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl *Force Majeure* aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

5.6. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju, Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymą arba jos nutraukimą.

6. SUTARTIES GALIOJIMO NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo. Galioja elektroniniu ryšiu perduota ir pasirašyta Sutartis. Sutartis įsigalioja pasikeitus skenuotais pasirašytais egzemplioriais.

6.2. Sutarties nutraukimas:

6.2.1. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) dienų raštu pranešusi apie tai kitai Šaliai, jeigu pastaroji nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis, Sutartyje nenustatytais sąlygomis.

6.2.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 10 (dešimt) dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui.

6.2.3. Sutartis nutraukiama, kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

6.2.4. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu.

6.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų kėtimu nebus laikoma Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi Sutarties pakeitimai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

7.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra

S.L.

7.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7.5. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę teisę turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Priedas. Techninė specifikacija.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas 188756386
A. s. LT914010042503135057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 305503
El. p. info@kaunas.lt

Seniūnė
Rūta Slyvinskienė

Paslaugų teikėjas

UAB „Ekonovus“
Liepkalnio g. 172, 02121 Vilnius
Įmonės kodas 141686027
PVM mokėtojo kodas LT416860219
A. s. LT697044060005426976
AB SEB bankas, banko kodas 70440
Tel. (8 700) 77 046
El. p.: info@ekonovus.lt,
klientuaptarnavimas@ekonovus

Generalinis direktorius
Romus Draskinis

**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
RINGAUDŲ SENIŪNIJA**

**VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ IR GATVIŲ DANGŲ NUO SLIDUMO BARSTYMO
SLIDUMĄ MAŽINANČIOMIS MEDŽIAGOMIS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

PASLAUGŲ GAVĖJAS	Kauno rajono savivaldybės administracijos Ringaudų seniūnija
PASLAUGOS PAVADINIMAS	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių dangų nuo slidumo barstymo slidumą mažinančiomis medžiagomis paslauga. Vykdytas žaliasis pirkimas. Tiekėjas turi turėti dokumentą (sertifikatą), kad taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba ES aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą, ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais.
PASLAUGOS APRAŠYMAS	Ringaudų seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių dangų nuo slidumo barstymas slidumą mažinančiomis medžiagomis (druska ar smėlio / žvyro – druskų mišiniu arba laistomos specialiais skysčių mišiniais) žiemos sezono metu tikslas – užtikrinti saugų autotransporto eismą. Paslaugos atliekamos: - Kelių ir gatvių dangos mechanizuotas barstymas slidumą mažinančiomis medžiagomis; - Laiku ir tinkamai ant pagrindinių kelių ir gatvių pabarstyti slidumą mažinančių medžiagų mišiniu, kuris užkirstų kelią ledo susiformavimui net ir esant ypatingai prastoms oro sąlygoms – gausiai ir ilgai sningant ar pūstant. Seniūnas, ar jį pavaduojantis seniūnijos specialistas su Paslaugų teikėju, sutaria laiką ir kurias gatves barstyti nuo slidumo, susiderina telefonu, SMS žinute ar el. paštu. Paslaugų teikėjas turi pateikti atsakingo už kelių, gatvių barstymą nuo slidumo, asmens vardą pavardę, telefono numerį ir el. paštą, kad būtų užtikrinta galimybė pateikti užsakymą, bet kurią savaitės dieną, bet kuriuo paros metu. Atsakingas asmuo privalo atsilipti į skambutį ar atsakyti el. paštu. Paslaugų teikėjas turi būti susipažinęs su seniūnijos kelių infrastruktūra. Keliai ir gatvės barstomi slidumą mažinančiomis medžiagomis naudojant specialias mašinas ir mechanizmus. Paslaugos teikėjai siūlydami kainas įsivertino visas išlaidas, tame tarpe ir darbą ne darbo ir švenčių dienomis, atvykimo ir grįžimo išlaidas iki valomo kelio.

PASLAUGŲ APIMTYS	Seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių ilgis apie 100 km, plotis 4-5 m. Paslaugų apimtys apie 1766 tūkst. m ² . Poreikis priklausys nuo meteorologinių ir eismo sąlygų. Neįsipareigojame nupirkti konkretaus paslaugos kiekio.
PATEIKIAMŲ DOKUMENTAI	Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas (su išvardintais konkrečių kelių ir gatvių pavadinimais, kiekiais). PVM sąskaita faktūra pateikiama per informacinę sistemą „E.sąskaita“. Nustačiusi, kad paslaugos atliekamos ne laiku ar nekokybiškai, Seniūnija paslaugos teikėjui surašo pretenziją. Dėl nekokybiškai atliktų paslaugų atsisakius pasirašyti paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, pretenzijoje nurodoma paslaugų teikėjui per trumpiausią įmanomą protingą terminą ištaisyti trūkumus. Paslaugos teikėjas savo sąskaita pašalina visus teikiamą ir/ar suteiktų paslaugų atlikimo trūkumus.

Seniūnijos RINKAUDU
Rūta Silvinskienė

Generalinis direktorius

Romas Draskinis

VPĮ 25 str.
BVPĮ 90620000-9 kodas.