

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

20__ m. _____ mėn. ____ d.
Vilnius

Viešojo įstaiga „LIETUVOS NACIONALINIS RADIJAS IR TELEVIZIJA“, juridinio asmens kodas 124241078, buveinės adresas S. Konarskio g. 49, 03123 Vilnius (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujama IT skyriaus vadovo Donato Jovarausko, veikiančio pagal 2019-04-18 generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 1RA-68 „Dėl viešosios įstaigos Lietuvos nacionalinio radijo ir televizijos reglamento patvirtinimo“,

ir

AB „Telia Lietuva“, juridinio asmens kodas 121215434, buveinės adresas Saltoniškių g. 7A, Vilnius (toliau – **Tiekėjas**), atstovaujama Verslo klientų padalinio Viešojo sektoriaus padalinio vadovo Viktoro Dzindzeleta, veikiančio pagal 2022-01-19 įgaliojimą Nr. 2022-00009, kita šalis, toliau Tiekėjas ir Pirkėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

(A) 2022 m. gruodžio 7 d. tarptautinio atviro konkurso būdu buvo atliktas prekių viešasis pirkimas Nr. 629335 dėl nešiojamųjų kompiuterių ir monitorių įsigijimo (toliau – **Pirkimas**);

(B) Tiekėjo pasiūlymas Pirkimo procedūros metu buvo pripažintas pasiūlymu, laimėjusiu Pirkimą (toliau – **Pasiūlymas**);

(C) Tiekėjas ketina tiekti prekes Pirkėjui pagal Pirkimo dokumentus ir šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**);

TODĖL Šalys susitarė ir sudarė šią Sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Prekes, numatytas sutarties Priede Nr. 1 (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Tiekėjui Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.
2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus.

II. PREKIŲ KIEKIS IR KAINA

3. Numatomos įsigyti Prekės, jų kiekiai bei Prekių kaina nurodyti Sutarties Priede Nr. 1.
4. Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos** su peržiūra kainodara, nustatyta ir taikoma vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Pirkėjas įsipareigoja įsigyti visą Prekių kiekį.
5. **Pradinė Sutarties vertė** – 46000,00 (*keturiasdešimt šeši tūkstančiai, 00 ct*) EUR be PVM.
6. **Sutarties kaina** – 46000,00 (*keturiasdešimt šeši tūkstančiai, 00 ct*) EUR be PVM, PVM (21 proc.) – 9660,00 (*devyni tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct*) EUR, viso su PVM – **55660,00 EUR** (*penkiasdešimt penki tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct*). Į Sutarties kainą įtrauktos visos galimos tiekėjo išlaidos, susijusios su Tiekėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymu.
7. Sutarties kaina perskaičiuojama tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis Sutartyje nurodytoms Prekėms. Perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tas Prekes, už kurias PVM sąskaita

faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina neperskaičiuojama.

8. Dėl rinkos kainų pasikeitimo Sutarties kaina neperskaičiuojama.

III. PREKIŲ KOKYBĖ

9. Prekės ir Prekių kokybė turi atitikti Sutartyje, Priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, saugos, tiekimo reikalavimus bei standartus.

10. Paaškęjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos:

10.1. per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienas Prekių trūkumus pašalinti;

10.2. per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienas, Prekes pakeisti naujomis, jeigu Prekių trūkumų negalima pašalinti.

11. Prekių trūkumais laikomi neatitikimai Pirkimo sąlygų reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Prekių kokybę ir (ar) tiekimą, įskaitant:

11.1. negalėjimą Prekių ar jų atskirų sudedamųjų dalių naudoti pagal tiesioginę paskirtį;

11.2. Prekių neatitikimą Tiekėjo Pasiūlyme pateiktai informacijai;

11.3. Prekių pažeidimus ir kitus defektus, atsiradusius ne dėl Pirkėjo kaltės.

12. Esant Pirkėjo abejonėms dėl Prekių kokybės perdavimo-priėmimo metu, Pirkėjas gali skirti nepriklausomą Prekių kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Prekės nekokybiškos – ekspertizės išlaidas apmoka Tiekėjas, jei Prekės kokybiškos – Pirkėjas. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos. Prekių kokybės ekspertizės atlikimo metu Prekių trūkumų pašalinimui nustatytų terminų skaičiavimas sustabdomas.

IV. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA

13. **Prekių pristatymo terminas** – 2 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo. Šis terminas gali būti pratęstas ne daugiau kaip 1 (vieną) kartą 1 (vienam) mėnesiui esant šioms aplinkybėms, jeigu pateikiami aplinkybių egzistavimą patvirtinantys dokumentai:

13.1. Tiekėjas negali vykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų dėl Užsakovo neveikimo ar netinkamo veikimo, turinčio įtakos Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymui laiku;

13.2. rinkoje egzistuoja Prekių ar jų komplektuojamų dalių trūkumas;

13.3. gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar jų komplektuojamų dalių;

13.4. iškilo Prekių ar jų komplektuojamų dalių transportavimo problemos;

13.5. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl Tiekėjo kaltės.

14. Susiklosčius aplinkybėms, kad Šalis negali įgyvendinti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nuo Šalies nepriklausančių aplinkybių susijusių su teisės aktais, nustatančiais laikinus imperatyvius apribojimus, dėl kurių Tiekėjas negali tiekti Prekių, o Pirkėjas negali priimti Prekių nepažeidžiant teisės aktų reikalavimų, Prekių pristatymas stabdomas iki tokių teisės aktais numatytų imperatyvių apribojimų pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Tiekėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Tiekėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, Šalis turi teisę nutraukti Sutartį.

15. Tiekėjas kartu su pristatomomis Prekėmis pateikia Pirkėjui perdavimo ir priėmimo aktą už faktiškai pristatytas Prekes.

16. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo Tiekėjo pateiktą pristatytų prekių perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba per šį terminą raštu pateikia Tiekėjui motyvuotą paaiškinimą, kuriame išdėstomi nustatyti trūkumai ir nurodomi protingi, bet ne ilgesni kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų terminai trūkumams pašalinti. Tiekėjas Prekių trūkumus pašalina savo sąskaita ir teikia naują pristatytų Prekių perdavimo ir priėmimo aktą.

17. Pirkėjo atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui pasirašius pristatytų Prekių perdavimo ir priėmimo aktą, Tiekėjas ne vėliau kaip kitą darbo dieną Pirkėjui pateikia PVM sąskaitą faktūrą.

V. APMOKĖJIMO UŽ PREKES TVARKA IR TERMINAI

18. Pirkėjas Tiekėjui sumoka už tinkamas, tinkamai ir laiku pristatytas Priede Nr. 1 nurodytas Prekes per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas PVM sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės PVM sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės PVM sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis („E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas Tiekėjui nekompensuoja PVM sąskaitos faktūros teikimo mokesčių. Pirkėjas elektronines PVM sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė PVM sąskaita faktūra suprantama kaip PVM sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu. Nesant objektyvių galimybių sąskaitas pateikti pagal šiame punkte nustatytus reikalavimus, jas Tiekėjas pateikia el. paštu.

19. Visi atsiskaitymai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

20. Šalis susitaria taikyti tokią Pirkėjo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką: (i) pirmąja eile yra įskaitomi Tiekėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį pristatytas Prekes įvykdymu; (ii) antrąja eile yra įskaitomi Tiekėjo reikalavimai, susiję su netesybų, delspinigių arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu; (iii) trečiąja eile yra įskaitomos kitos Pirkėjo Tiekėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

21. Jei mokėjimai pagal šią Sutartį yra tarptautiniai, taikoma SHA atsiskaitymų schema (mokančioji Šalis sumoka banko mokesčius už tarptautinį mokėjimo nurodymą, o užsienio bankų mokesčius sumoka mokėjimą priimanti Šalis).

22. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Tiekėjui, jei Tiekėjas pateikė PVM sąskaitą faktūrą netinkamu būdu.

23. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuoti delspinigiai, baudos ir (ar) nuostoliai, Pirkėjo už Prekes mokėtina suma mažinama priskaičiuotų delspinigių, baudų ir (ar) nuostolių suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotus delspinigius, baudas ir (ar) nuostolius išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui mokėjimų, prieš tai pranešęs Tiekėjui.

24. Pirkėjas sumoka Tiekėjui 30 (trisdešimt) proc. Sutarties kainos dydžio avansą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų gavęs iš Tiekėjo dokumentus, įrodančius visos avanso sumos užtikrinimą banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu. Dokumentus, įrodančius visos avanso sumos užtikrinimą banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 14 d. Užtikrinimo galiojimas turi apimti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Tiekėjas tinkamai įvykdo sutartį iki 2022 m. gruodžio 14 d. ir Tiekėjui nėra sumokėtas avansas – Sutarties 24 punktą nėra taikomas.

VI. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

25. Tiekėjas įsipareigoja:

25.1. nuosekliai, sąžiningai, Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingiau bei efektyviau, įskaitant Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus bei praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir priemones tiekti Prekes, nurodytas Priede Nr. 1;

25.2. Prekes, atitinkančias Priede Nr. 1 nurodytą būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies daiktams keliamus reikalavimus, pristatyti per Sutartyje nustatytą terminą, jei reikia, Prekes surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje įskaitant ir Prekės defektų

šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

25.3. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento;

25.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

25.5. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui atlikti Prekės pristatymą nustatytais terminais. Pranešime apie vėlavimo faktą Tiekėjas taip pat privalo nurodyti numatomo vėlavimo trukmę;

25.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visu jos galiojimo laikotarpiu Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarčiai įvykdyti;

25.7. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu turės teisę verstis Prekių tiekimui reikalinga veikla (įskaitant Tiekėjo darbuotojus ir kitus pasitelkiamus asmenis);

25.8. užtikrinti, kad Sutarties vykdymo metu bus laikomasi etikos principų;

25.9. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

25.10. užtikrinti asmens duomenų apsaugą, vadovaujantis Bendroju asmens duomenų reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą;

25.11. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją su Prekėmis susijusiais klausimais;

25.12. nenaudoti Pirkėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio Pirkėjo sutikimo raštu;

25.13. atlyginti tiesioginius nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimo ar Prekių ženklo naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

25.14. esant Pirkėjo prašymui, teikti Pirkėjui paaiškinimus, taip pat teikti ataskaitas apie Sutarties vykdymo eigą raštu ar žodžiu;

25.15. per Pirkėjo nurodytą terminą savo lėšomis atlyginti Pirkėjui visus tiesioginius nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Tiekėjo netinkamo Sutarties vykdymo arba nevykdymo;

25.16. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

26. Tiekėjo teisės:

26.1. gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku pristatytas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį;

26.2. kitos teisės, numatytos Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

27. Pirkėjas įsipareigoja:

27.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

27.2. priimti su Tiekėju sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kokybės reikalavimus;

27.3. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo Sutartyje numatyta tvarka pasirašyti Prekių gavimo dokumentus (Prekių priėmimo-perdavimo ir (jei reikia) kitus dokumentus);

27.4. suteikti Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

- 27.5. sumokėti Tiekėjui už tinkamas, kokybiškas, pristatytas ir priimtas Prekes šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 27.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
28. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

29. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks. Be išankstinio Pirkėjo sutikimo Tiekėjas negali pasitelkti naujų (pasiūlyme nenurodytų) subtiekėjų.
30. Jei Tiekėjas sudaro subtiekimo sutartį be Pirkėjo sutikimo, tai laikoma **esminiu Sutarties pažeidimu**.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

31. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą Šalys atsako Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.
32. Kiekviena Šalis teisės aktų nustatyta tvarka atsako kitai Šaliai už tiesioginius nuostolius, vienos Šalies patirtus dėl šioje Sutartyje numatytų kitos Šalies įsipareigojimų pažeidimo.
33. Tiekėjas, ne dėl Pirkėjo kaltės laiku nepristatęs Prekių (jų dalies), Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
34. Už nustatytų Prekių trūkumų nepašalinimą per Sutartyje nustatytus terminus Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo trūkumų turinčių Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną nuo trūkumų pašalinimo termino pabaigos.
35. Tiekėjui vėluojant pristatyti Prekes arba pašalinti Prekių trūkumus ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo termino pristatyti Prekes ar pašalinti trūkumus pabaigos ir nesant objektyvių nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, lemiančių vėlavimą, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, Pirkėjas nutraukia Sutartį, o Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą, skaičiuojamą nuo Sutarties kainos, ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu bei kito Prekių tiekėjo samdymu pagal Sutartį Prekėms įsigyti (jei taikoma), kurių nepadengia nurodyta bauda.
36. Pirkėjas, nesant šioje Sutartyje nurodytų apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Tiekėjui už pristatytas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui pareikalavus, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
37. Tiekėjas, nepagrįstai, t. y. nesant Sutartyje ar aktualiuose teisės aktuose imperatyviai numatytų Sutarties nutraukimo pagrindų, nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 5 (penkių) procentų dydžio baudą, skaičiuojamą nuo Sutarties kainos. Tiekėjas taip pat atlygina nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu bei kito Prekių tiekėjo samdymu pagal Sutartį Prekėms įsigyti (jei taikoma), kurių nepadengia nurodyta bauda ar Sutarties įvykdymo užtikrinimas.
38. Tiekėjas, pažeidęs konfidencialumo įsipareigojimus, už kiekvieną atskirą pažeidimą Pirkėjui moka 3 000 (trijų tūkstančių) EUR dydžio baudą, kuri laikoma minimaliais nuostoliais, bei atlygina visus Pirkėjo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.
39. Šalis, nesilaikiusi asmens duomenų apsaugos reikalavimų, įsipareigoja kitos Šalies reikalavimu sumokėti 3 000,00 (trijų tūkstančių) EUR baudą už kiekvieną atskirą pažeidimą ir atlyginti visus kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.
40. Netesybų sumokėjimas ir (ar) nuostolių atlyginimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti visus prisiimtus įsipareigojimus.
41. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nėra per didelės ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti

nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

42. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*) (taip kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 (vieno) mėnesio trukmės, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

43. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys. Sutartis galioja iki visiško abipusių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 (tris) mėn., skaičiuojant nuo Sutarties 13 punkte nurodytos Prekių tiekimo pradžios. Šalims pratęsus Prekių tiekimo laikotarpį Sutarties 13, 14 punktuose nustatyta tvarka, atitinkamai prasitęsia ir Sutarties galiojimas.

44. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu.

45. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą įspėjęs kitą Sutarties Šalį raštu prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų šiais atvejais:

45.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

45.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

45.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

45.4. esant Sutarties 35 punkte numatytam atvejui;

45.5. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu;

45.6. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

45.7. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

45.8. kai paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turi būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

45.9. kai paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

45.10. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

46. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, kai Pirkėjas 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų vėluoja atlikti mokėjimus už pristatytas Prekes.

47. Šalys žino ir supranta, kad, jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 1 punktu, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

48. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties sąlygų keitimui taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei šį įstatymą įgyvendinančių teisės aktų nuostatos.

49. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai buvo pateiktos Pirkimo sąlygose.

50. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti atsakymą raštu. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

X. KONFIDENCIALUMAS

51. Sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo, t. y. įsipareigoja saugoti paslapyje bet kokią techninę, intelektinę, komercinę ir kitokią informaciją, kurią bet kuri šalis laiko tokia ir suteikia viena kitai, ir imsis priemonių užtikrinti, kad gauta informacija nebūtų atskleista tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai to reikalauja Lietuvos Respublikos įstatymai.

XI. PRANEŠIMAI

52. Sutarties Šalių susirašinėjimas vykdomas lietuvių kalba. Visi Šalių pagal Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija bus teikiami asmeniškai, žemiau nurodytais registruotu paštu arba el. paštu, išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatyta kitaip:

52.1. Tiekėjo adresas: Saltoniškių g. 7A, Vilnius, el. paštas: verslas@telia.lt, asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą –

52.2. Pirkėjo adresas: S. Konarskio g. 49, LT-03123 Vilnius, el. paštas: lrt@lrt.lt, asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – .

53. Kiekviena Šalis privalo per 5 (penkis) darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Sutartyje nurodytą adresą, rekvizitą, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adresą pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

XII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

54. Vykdam Sutartį Pirkėjas kaip duomenų valdytojas gali tvarkyti šiuos Tiekėjo darbuotojų ar kitų įgaliotų fizinių asmenų (pvz., įgaliotinių, valdymo organų narių ar kt.) (toliau ir – Įgalioti atstovai) asmens duomenis:

54.1. vardas ir pavardė;

54.2. pareigos;

54.3. telefono numeris ir / ar elektroninio pašto adresas;

54.4. susirašinėjimo su Pirkėju turinys, kiti duomenys, sugeneruoti sutarties vykdymo metu (pvz., parašas dokumentuose);

54.5. įgaliojimų (atstovavimo) duomenys;

54.6. transporto priemonės valstybinis numeris, transporto priemonės registracijos numeris ir transporto priemonės statymo laikotarpis (jei reikalinga įvažiavimo į Pirkėjo teritoriją kontrolei).

55. Sutarties 54 punkte nurodyti Įgaliotų asmenų asmens duomenys tvarkomi tik Sutarties sudarymo, apskaitos, vykdymo ir nutraukimo tikslu.

56. Sutarties 54 punkte nurodyti Įgaliotų asmenų asmens duomenys yra renkami ir tvarkomi, siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas) 6 str. 1 d. f) p.), taip pat sutikimo pagrindu (Reglamento 6 str. 1 d. a) p.).

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

57. Šalis neturi teisės perleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be išankstinio kitos Šalies sutikimo raštu.

58. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata pagal taikomus įstatymus ar kitus teisės aktus bus laikoma arba taps negaliojanti, likusios jos nuostatos ir toliau galios, jei Sutartis be šios nuostatos nepraras prasmės, kurią Šalys ją sudarydamos norėjo suteikti. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata ar jos dalis yra arba taps negaliojanti ir Šalių neįpareigojanti, Šalys gera valia ją aptars ir pataisys arba pakeis kita formuluote, kuo tiksliau atspindinčia Šalių ketinimus.

59. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi ginčai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčo ar nesutarimo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų, toks ginčas ar nesutarimas bus sprendžiamas teismine tvarka kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

60. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba. Kiekviena Šalis gauna po vieną Sutarties egzempliorių.

61. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties nuostatos taikomos vieningai ir jos priedams.

62. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

63. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija, prekių kiekis bei kainos.

XV. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI

Pirkėjas:

**Viešoji įstaiga „Lietuvos nacionalinis
radijas ir televizija“**

S. Konarskio g. 49, LT-03123 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124241078

PVM mokėtojo kodas LT242410716

A. s. Nr. LT88 4010 0424 0004 3899

AB Luminor bankas, banko kodas 40100

Tel. +370 5236 3000

El. paštas lrt@lrt.lt

IT skyriaus vadovas

Donatas Jovarauskas

Tiekėjas:

AB „Telia Lietuva“

Saltoniškių g. 7A, Vilnius

Juridinio asmens kodas 121215434

PVM mokėtojo kodas LT212154314

A. s. LT 777044060000921667

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Tel. 1816

El. paštas verslas@telia.lt

Verslo klientų padalinio Viešojo sektoriaus
padalinio vadovas

Viktoras Dzindzeleta

PREKIŲ KIEKIS IR KAINOS

I Pirkimo daliai:

nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. kaina EUR (be PVM)	Viso kaina EUR (be PVM)
1	2	3	4	5	6 (4×5)
1.	Nešiojamasis kompiuteris (kuris aprašytas techninės specifikacijos 1 lentelėje)	Vnt.	40	811.00	32440.00
2.	Monitorius (kuris aprašytas techninės specifikacijos 1 lentelėje)	Vnt.	40	339.00	13560.00
Bendra pasiūlymo kaina EUR be PVM					46000.00
PVM suma EUR*					9660.00
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM					55660.00

* – kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių nemokamas PVM (pvz. neapmokestinama, 0% tarifas ir kt.): _____.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. Bendri reikalavimai

1. Perkančioji organizacija siekia įsigyti nešiojamųjų kompiuterių ir monitorių komplektus (toliau – Prekė / Prekės). Pirkimas skaidomas į 2 Pirkimo dalis:

1.1. Pirkimo dalis – Nešiojamųjų kompiuterių ir monitorių komplektai (reikalavimai pateikti 1-oje lentelėje).

1.2. Pirkimo dalis – Nešiojamųjų kompiuterių ir monitorių komplektai (reikalavimai pateikti 2-oje lentelėje).

2. Reikalavimai Prekėms pateikiami šioje Techninėje specifikacijoje.

3. Techninėje specifikacijoje vartojamos sąvokos:

3.1. **Dokumentacija** – dokumentai (vartotojo vadovai, techniniai pasai, kita gamintojo teikiama informacija apie Prekių parametrus) arba gamintojų internetinių puslapių nuorodos, kuriuose pateikiama gamintojo informacija apie siūlomų Prekių atitikimą reikalaujamam parametrui / specifikacijai.

4. **Bendri reikalavimai tiekėjui dėl Techninės specifikacijos pildymo:**

4.1. Tiekėjas turi užpildyti visus Techninės specifikacijos lentelių laukelius, kurie pažymėti „/įrašyti/“ (tiekėjas ištrina „/įrašyti/“ ir nurodo reikalaujama informaciją). Tiekėjui minėtų laukelių neužpildžius arba užpildžius netinkamai, tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

4.2. Tiekėjas negali palikti tuščių laukelių, kurie pažymėti „/įrašyti/“.

4.3. Tiekėjas negali keisti Techninės specifikacijos, t. y. tiekėjas negali keisti Techninės specifikacijos teksto (papildyti, trinti ir pan.), papildyti lentelių naujais laukais ar ištrinti esamus, nebent Techninėje specifikacijoje aiškiai nurodyta, kad tokie pakeitimai galimi. Tiekėjui atlikus minėtus pakeitimus, tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

4.4. Tiekėjas turi nurodyti konkrečius modelių pavadinimus ir gamintojus. Konkrečiai pozicijai siūloma konkretaus gamintojo konkreti Prekė (modelis), jei nenurodyta kitaip. Jeigu siūloma įranga neturi konkretaus gamintojo ar modelio numerio, pateikiamas paaiškinimas, dėl kokių priežasčių neįmanoma nurodyti gamintojo / modelio arba modelio pavadinimo sudarymo būdas, jeigu Prekė modulinė.

5. **Reikalavimai tiekėjui dėl lentelių stulpelių „Siūlomi parametrai“ pildymo:**

5.1. Tiekėjas turi nurodyti atitikimą kiekvienam stulpelio „Reikalavimai“ nurodytam reikalavimui atskirai. Tiekėjas gali nenurodyti atitikimo reikalavimui tik tuo atveju, jeigu prie atitinkamo reikalavimo punkto stulpelio „Siūlomi parametrai“ eilutėje nurodyta „/įrašyti neprivaloma/“ arba eilutė perbraukta.

5.2. Tiekėjas, nurodydamas siūlomos Prekės atitikimą, turi nurodyti konkrečias siūlomos įrangos specifikacijas / parametrus, pvz.: „ilgis – 1,5 m“, o ne „ilgis – ne mažiau kaip 1,25 m“.

5.3. Tiekėjui vietoje konkrečių specifikacijų / parametrų nurodžius „atitinka“, „taip“ ar panašiai, toks tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų, jeigu reikalavimo formuluoatė reikalauja nurodyti konkrečias specifikacijas, kaip nurodyta 6.2 punkte.

5.4. Tiekėjas, vadovaujantis Pirkimo sąlygų 11.3 punktu, Techninėje specifikacijoje stulpelyje „Siūlomi parametrai“ nurodytą informaciją galės paaiškinti tik tuo atveju, jeigu:

5.4.1. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikė Dokumentaciją ir pateiktoje Dokumentacijoje yra nurodyta informacija, patvirtinanti, kad tiekėjo siūloma Prekė atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

5.4.2. Tiekėjas pateiks paaiškinimą iš viešai prieinamos siūlomos Prekės gamintojo informacijos, kad tiekėjo siūloma Prekė atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

6. **Reikalavimai tiekėjui dėl lentelių stulpelių „Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai“ pildymo:**

6.1. Tiekėjas:

6.1.1. privalo pateikti Dokumentaciją, kuri patvirtina tiekėjo siūlomos prekės atitikimą Techninės specifikacijos reikalavimams, tose eilutėse, kuriose nurodyta „/įrašyti/“ – vietoje „/įrašyti/“ nurodydamas prie pasiūlymo pridedamo dokumento pavadinimą / bylos pavadinimą arba nuorodą į konkretų internetinį puslapį.

6.1.2. gali, tačiau neprivalo, pateikti Dokumentaciją, kuri patvirtina tiekėjo siūlomos prekės atitikimą Techninės specifikacijos reikalavimams, tose eilutėse, kuriose nurodyta „/įrašyti neprivaloma/“ – vietoje „/įrašyti neprivaloma/“ nurodydamas prie pasiūlymo pridedamo dokumento pavadinimą / bylos pavadinimą arba nuorodą į konkretų internetinį puslapį;

6.1.3. įsipareigoja atitikti keliamam reikalavimui ir neteikia Dokumentacijos, o Perkančioji organizacija tikrina atitikimą Techninės specifikacijos reikalavimui tik sutarties vykdymo metu, tose eilutėse, kurios yra perbrauktos „ “ gali, tačiau neprivalo, pateikti Dokumentaciją, kuri patvirtina tiekėjo siūlomos

Prekės atitikimą Techninės specifikacijos reikalavimams, vietoje „/įrašyti neprivaloma/“ nurodymas prie pasiūlymo pridėdama dokumento pavadinimą / bylos pavadinimą arba nuorodą į konkretų internetinį puslapį.

6.2. Tiekėjas, pasirinkęs neteikti Dokumentacijos, vietoje „/įrašyti neprivaloma/“ gali pažymėti „X“ arba pan.

6.3. Dokumentacija turi būti parengta įrangos gamintojo, o ne trečiųjų šalių. Jeigu įranga sudaryta iš kitų gamintojų įrangos ar dalių, gali būti teikiama tiek galutinio gaminio, tiek komplektuojančios dalies gamintojo Dokumentacija.

6.4. Jeigu Dokumentacija patvirtina atitikimą keliems reikalavimams, tiekėjas nurodo, kurių punktų reikalavimus ji patvirtina.

6.5. Dokumentacija gali būti teikiama dėl tų lentelių stulpeliuose „Reikalavimai“ nurodytų reikalavimų, jeigu nėra nurodyta kitaip (pvz., stulpelio laukelis „Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai“ perbrauktas).

6.6. Perkančioji organizacija prašo tiekėjų, kad, nurodant Dokumentacijos pavadinimą, kartu būtų pateikiama nuoroda į konkretų puslapį, paragrafą ir pan., kai tai yra įmanoma, sklandesniai tiekėjų pasiūlymų vertinimui.

6.7. Dokumentacija naudojama perkančiajai organizacijai įsitikinti tiekėjo siūlomų Prekių atitikimu Techninės specifikacijos reikalavimams. Jeigu perkančioji organizacija negalės įsitikinti tiekėjo Techninėje specifikacijoje pateiktų Prekių atitikimu Techninės specifikacijos reikalavimams, o tiekėjas negalės pateikti, paaiškindamas pasiūlymą, viešai prieinamos informacijos (t. y. tokios informacijos, kurią gali pasiekti bet kuris naudotojas, nenaudodamas prisijungimo duomenų, arba nesikreipdamas tiesiogiai į įrangos gamintoją), toks tiekėjo pasiūlymas gali būti atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

8. Jei Prekių gamintojas nuo pasiūlymo pateikimo momento iki Prekių pristatymo termino mustoja gaminti siūlomą Prekę (ar Prekės sudedamąsias dalis), tiekėjas, gavęs rašytinį perkančiosios organizacijos sutikimą, gali pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje nurodytus Prekės (ar jos dalies) siūlomus parametrus arba geresnius nei tiekėjo Techninėje specifikacijoje nurodyti siūlomi parametrai, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebegamina Techninėje specifikacijoje nurodytos Prekės (ar jos dalies). Nesant to paties gamintojo asortimente nurodytas sąlygas atitinkančių Prekių, pateikęs tai pagrindžiantį gamintojo patvirtinimą ar kitą įrodantį dokumentą, tiekėjas, gavęs perkančiosios organizacijos rašytinį sutikimą, gali pristatyti kito gamintojo Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytus Prekių (ar jų dalies) siūlomus parametrus arba geresnius, nei tiekėjo Techninėje specifikacijoje nurodyti siūlomi parametrai.

9. Prekės turi būti komplektuojamos su visais tinkamam Prekių veikimui reikalingais priedais – montavimo medžiagomis, priedais, kabeliais ir pan., jeigu tokie priedai reikalingi tinkamam Prekių veikimui.

10. Prekės, atitinkančios Techninės specifikacijos reikalavimus, turi būti pristatytos adresu S. Konarskio g. 49, 03123 Vilnius.

11. Prekių pristatymo terminas – 2 mėnesiai nuo sutarties išsigaliojimo su galimybe pratęsti 1 mėnesiui. Sąlygos dėl prekių pristatymo termino pratęsimo pateiktos pirkimo sąlygų 4 priede „Viešojo pirkimo sutarties projektas“.

II. Konkretūs reikalavimai Prekėms:

12. I Pirkimo daliai keliami reikalavimai nurodyti 1 lentelėje.

1 lentelė. I Pirkimo dalis „Nešiojamųjų kompiuterių ir monitorių komplektai“

Nešiojamas kompiuteris		Reikalavimas	Siūlomas parametras	Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai
	Gamintojas, modelis.	-	HP EliteBook 630 G9	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
	Kiekis		40 vnt.	
	Kompiuterio tipas	Nešiojamas kompiuteris		HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
1.	Procesoriaus našumas	Procesoriaus našumo parametras turi būti ne mažiau 10000 pagal „Passmark CPU Mark“. Procesoriaus našumo parametras	Procesoriaus parametras 11603 pagal „Passmark CPU Mark“. Procesoriaus našumo	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf

		Passmark Rating yra gaunamas kompiuterį testuojant „PerformanceTest“ programine įranga, kuri nemokamai ir viešai prieinama http://www.passmark.com . Siūlomo procesoriaus našumo parametras turi būti skelbiamas http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php . Nurodyti procesoriaus gamintoją ir modelį.	parametras Passmark Rating yra gaunamas kompiuterį testuojant „PerformanceTest“ programine įranga, kuri nemokamai ir viešai prieinama http://www.passmark.com . Siūlomo procesoriaus našumo parametras skelbiamas http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php . Intel Core i3-1215U https://www.intel.com/content/www/us/en/products/sku/226269/intel-core-i31215u-processor-10m-cache-up-to-4-40-ghz-with-ipu/specifications.html	i3-1215U passmark.JPG
2.	Procesoriaus architektūra	64 bitų.	64 bitų	https://www.intel.com/content/www/us/en/products/sku/226269/intel-core-i31215u-processor-10m-cache-up-to-4-40-ghz-with-ipu/specifications.html
	Ekranas	Ne mažiau 13" ir ne daugiau 13.4", LED-backlit technologija. Skiriamoji geba ne mažesnė nei 1920 x 1080 taškų.	13.3", LED-backlit technologija. Skiriamoji geba 1920 x 1080 taškų.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
3.	Operatyvinė atmintis	Ne mažiau 16 GB su galimybe praplėsti iki 32 GB.	16 GB su galimybe praplėsti iki 64 GB.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
4.	Standusis diskas	Ne mažiau 256 GB.	256 GB.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
5.	Vaizdo kamera	Integruota į korpusą, ne blogesnė kaip 720 p	Integruota į korpusą, 720 p	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
	Vaizdo plokštė	Integruota	Integruota	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
6.	Audio adapteris	Ne mažiau 16 bitų, turi būti integruoti stereo garsiakalbiai ir mikrofonas.	16 bitų, integruoti stereo garsiakalbiai ir mikrofonas.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
7.	Bevielio ryšio suderinamumas	Integruotas ne prastesnis nei Wi-Fi 802.11ax Wi-Fi 6 IEEE 802.11a/b/g/n/ac. Integruotas Bluetooth ne žemesnės nei 5.0 versijos modulis.	Integruotas Wi-Fi 802.11ax Wi-Fi 6 IEEE 802.11a/b/g/n/ac. Integruotas Bluetooth 5.2 versijos modulis.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
8.	Išorinės plėtimo jungtys	Integruoti į kompiuterio korpusą: Ne mažiau 1 vnt. USB Type-C Gen 2 jungčių; Ne mažiau 2 vnt. USB 3 jungčių;	Integruoti į kompiuterio korpusą: 1 vnt. USB Type-C Gen 2 jungčių;	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf

		Ne mažiau 1 vnt. HDMI vaizdo išvestis; Ne mažiau 1 vnt. 3.5 mm ausinių jungtis.	2 vnt. USB 3.2 jungčių; 1 vnt. HDMI vaizdo išvestis; 1 vnt. 3.5 mm ausinių jungtis.	
9.	Valdymo įrenginiai	Integruota, lietimui jautri valdymo plokštė (touchpad).	Integruota, lietimui jautri valdymo plokštė (touchpad).	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
10.	Klaviatūra	Lotyniška, su lietuviškos abėcėlės ženklais.	Lotyniška, su lietuviškos abėcėlės ženklais.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
11.	Įkroviklis	Komplektacijoje turi būti pateikiamas to paties gamintojo kaip ir kompiuteris įkroviklis.	Komplektacijoje pateikiamas to paties gamintojo kaip ir kompiuteris įkroviklis.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
12.	Kompiuterio adapteris	Komplektacijoje turi būti pateikiamas to paties gamintojo kaip ir kompiuteris adapteris iš USB į RJ45 Ethernet LAN. Sparta ne mažiau 1 Gb/s. Adapteris nereikalingas, jei siūlomas kompiuteris turi integruotą RJ45 Ethernet LAN jungtį, ne mažesnės nei 1 Gb/s spartos.	siūlomas kompiuteris turi integruotą RJ45 Ethernet LAN jungtį, 1 Gb/s spartos.	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
13.	Operacinė sistema	Microsoft Windows Professional arba lygiavertė (OEM, naujausia versija konkurso paskelbimo metu).	Microsoft Windows Professional (OEM, naujausia versija konkurso paskelbimo metu).	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
14.	Svoris	Kompiuterio gamintojo deklaruojamas svoris ne daugiau kaip 1,3 kg (neįskaitant įkroviklio).	Kompiuterio gamintojo deklaruojamas svoris 1,28 Kg (neįskaitant įkroviklio).	HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
Monitorius		Reikalavimas	Siūlomas parametras.	Siūlomus parametrus patvirtinantys dokumentai
	Gamintojas, modelis.	-	HP E27m G4 QHD	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
	Kiekis		40 vnt.	
1.	Monitoriaus tipas	LCD ekranas su LED foniniu apšvietimu	LCD ekranas su LED foniniu apšvietimu	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
2.	Skiriamoji geba	Ne mažiau kaip 1920 x 1080	2560x1440	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
3.	Ekranų įstrižainė	Įstrižainė ne mažesnė nei 27"	27"	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
4.	Ryškumas	Ne mažiau kaip 300 cd/m²	300 cd/m²	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
5.	Žiūrėjimo kampai (H/V)	Ne mažiau kaip 178/178 laipsniai.	178/178 laipsniai.	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf /
6.	USB maitinimo tiekimas	Ne mažiau kaip 65 vatai	65 vatai	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf

7.	Integruotos jungtys	1 vnt. USB-C 3.1 Gen 1 upstream / DisplayPort 1.2 su Power Delivery (jungtis skirta kompiuterio ir monitoriaus sujungimui kuri užtikrina vaizdo ir duomenų perdavimą, maitinimą ne daugiau kaip 65W); 4 vnt. USB 3.2 Gen 1 downstream; 1 vnt. DisplayPort (DisplayPort 1.2 režimas, HDCP 1.4); 1 vnt. DisplayPort išvestis (MST); 1 vnt. HDMI (HDCP 1.4); 1 vnt. RJ-45.	1 vnt. USB-C 3.1 Gen 1 upstream / DisplayPort 1.2 su Power Delivery (jungtis skirta kompiuterio ir monitoriaus sujungimui kuri užtikrina vaizdo ir duomenų perdavimą, maitinimą esant kompiuterio poreikiui ne daugiau kaip 65W); 4 vnt. USB 3.2 Gen 1 downstream; 1 vnt. DisplayPort (DisplayPort 1.2 režimas, HDCP 1.4); 1 vnt. DisplayPort išvestis (MST); 1 vnt. HDMI (HDCP 1.4); 1 vnt. RJ-45.	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
8.	Integruoti įrenginiai	USB 3.2 Gen 1/USB-C šakotuvai.	USB 3.2 Gen 1/USB-C šakotuvai.	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
9.	Monitoriaus stovas	Komplektacijoje turi būti pateikiamas stovas, kuris leistų reguliuoti monitoriaus aukštį ne mažiau kaip nuo 5 mm iki 150 mm diapazone, monitoriaus pasvirimo kampą (angl. tilt) $-5^{\circ}/+20^{\circ}$ arba geriau, bei pasukti monitorių ant stalo (angl. swivel).	Komplektacijoje pateikiamas stovas, kuris leistų reguliuoti monitoriaus aukštį nuo 5 mm iki 150 mm diapazone, monitoriaus pasvirimo kampą (angl. tilt) $-5^{\circ}/+20^{\circ}$, bei pasukti monitorių ant stalo (angl. swivel).	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
10.	Monitoriaus maitinimo laidas	Komplektacijoje turi būti pateikiamas monitoriaus maitinimo laidas	Komplektacijoje pateikiamas monitoriaus maitinimo laidas /	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
11.	USB-C – USB-C laidas	Komplektacijoje turi būti pateikiamas USB-C – USB-C laidas, kuris yra ne trumpesnis nei 1 m	Komplektacijoje pateikiamas USB-C – USB-C laidas, kuris yra ne trumpesnis nei 1 m	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
12.	HDMI – HDMI laidas	Komplektacijoje turi būti pateikiamas HDMI – HDMI laidas, kuris yra ne trumpesnis nei 1 m	Komplektacijoje pateikiamas HDMI – HDMI laidas, kuris yra 1 m	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
13.	DisplayPort – DisplayPort laidas	Komplektacijoje turi būti pateikiamas DisplayPort – DisplayPort laidas, kuris yra ne trumpesnis nei 1 m	Komplektacijoje pateikiamas DisplayPort – DisplayPort laidas, kuris yra ne trumpesnis nei 1 m	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
Bendri reikalavimai įrangai				
1.	Bendri reikalavimai	Visa įranga turi būti gamykliškai nauja „brand new“. Gamykliškai atnaujinti „renew“ / „refurbished“ / „remarked“ komponentai neleistini.	Visa įranga gamykliškai nauja „brand new“. Gamykliškai atnaujinti „renew“ / „refurbished“ / „remarked“ komponentai nesiūlomi.	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf
2.	Bendri reikalavimai monitoriams	Monitorių komplektacijoje turi būti monitoriams su kompiuteriu visi reikalingi kabeliai, adapteriai ir maitinimo šaltiniai.	Monitorių komplektacijoje yra monitoriams su kompiuteriu sujungti visi reikalingi kabeliai, adapteriai ir maitinimo šaltiniai.	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf
3.	Garantinė techninė priežiūra	Visai įrangai (įskaitant programinę įrangą), nurodytai lentelės 1-2 p., taikoma ne trumpesnė nei 36	Visai įrangai (įskaitant programinę įrangą), nurodytai lentelės 1-2 p., taikoma ne	HP E27m G4 techninės specifikacijos.pdf

		mėnesių trukmės garantija (įskaitant 36 mėnesių garantiją nešiojamo kompiuterio baterijai). Garantinis remontas atliekamas perkančiosios organizacijos darbo vietoje Lietuvos teritorijoje (jei perkančioji organizacija ir tiekėjas nesusitaria kitaip).	trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija (įskaitant 36 mėnesių garantiją nešiojamo kompiuterio baterijai). Garantinis remontas atliekamas perkančiosios organizacijos darbo vietoje Lietuvos teritorijoje (jei perkančioji organizacija ir tiekėjas nesusitaria kitaip).	<i>HP EliteBook 630 13.3 G9 specifikacij.pdf</i>
4.	Programinės įrangos palaikymo, aptarnavimo bei atnaujinimo paslaugos	Programinės įrangos palaikymo, aptarnavimo bei atnaujinimo (angl. <i>support</i>) paslaugos turi būti teikiamos nuotoliniu būdu.	Programinės įrangos palaikymo, aptarnavimo bei atnaujinimo (angl. <i>support</i>) paslaugos yra teikiamos programinės įrangos gamintojo Microsoft nuotoliniu būdu.	https://support.microsoft.com/en-us/windows/get-the-latest-windows-update-7d20e88c-0568-483a-37bc-c3885390d212 https://support.microsoft.com/lt-lt/contactus

Pirkėjas:

IT skyriaus vadovas

Donatas Jovarauskas

Tiekėjas:

Verslo klientų padalinio Viešojo sektoriaus padalinio vadovas

Viktoras Dzindzeleta