

ILGALAIKĖ PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS Nr. 20221025
2022-10-25, Vilnius

UAB „Norfos mažmena“, į. k. 110778328, atstovaujama direktoriaus **Audriaus Pocevičiaus**, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama **Pardavėju**, ir **Šalčininkų r. Eišiškių lopšelis-darželis "Žiburėlis"** į. k. 191409132, atstovaujamas direktorės **Halina Antropik**, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinamas **Pirkėju**, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti savo pagamintas ar įgytas prekes (-ę) (toliau šioje sutartyje vadinamas „Prekėmis“) Pirkėjui pastarojo veiklos poreikiams, o Pirkėjas – priimti užsakytas Prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą šioje sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.
- 1.2. Parduodamų Prekių kaina, kiekis ir asortimentas nustatomi vadovaujantis Pardavėjo prekių kainomis ar kitokiais būdais šalims susitarus. Šalių sutarta kaina nurodoma PVM sąskaitose-faktūrose.
- 1.3. Ši sutartis yra pagrindas daugkartiniam Prekių pirkimui-pardavimui jos galiojimo laikotarpiu.

2. Prekių atsiėmimo terminai bei sąlygos

- 2.1. Prekių užsakymai priimami Pardavėjo buveinėje.
- 2.2. Pirkėjas Prekes iš Pardavėjo pasiima savo transportu ir jėgomis.
- 2.3. Prekės perduodamos tik Pirkėjo darbuotojui, pateikusiam įmonės registracijos pažymėjimo kopiją, darbo pažymėjimą arba įgaliojimą, pagal PVM sąskaitą-faktūrą. Pirkėjas, pasirašydamas Sutartį, įsipareigoja pateikti Pardavėjui įgaliotų asmenų, kurie turi teisę priimti Prekes ir pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, sąrašą.
- 2.4. PVM sąskaitos-faktūros turi atitikti Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo reikalavimus ir turėti juridinę galią.
- 2.5. Jei PVM sąskaitos-faktūros užpildytos su klaidomis ar nesilaikant šios sutarties 2.4. punkto reikalavimų, tai Pirkėjas informuoja Pardavėją apie negaliojančią PVM sąskaitą-faktūrą. Pardavėjas privalo atsiųsti naują, galiojančią PVM sąskaitą-faktūrą, o senąją anuliuoti.
- 2.6. Pirkėjo maksimali leistina skola Pardavėjui yra 500 Eur (penki šimtai eurų). Jei ši suma viršijama sekančiu Prekių pirkimu, tai Prekės gali būti neparduodamos tol, kol skola nebus visiškai apmokėta.
- 2.7. Pirkėjui uždelsus apmokėti už Prekes, jų tiekimas gali būti nutraukiamas tol, kol nebus įvykdytos sutarties sąlygos.

3. Prekių kokybė

- 3.1. Parduodamų Prekių kokybė turi atitikti standartų, higienos, kokybės ir kitų tarnybų reikalavimus.
- 3.2. Prekių kiekį Pirkėjas privalo patikrinti atsiimdamas prekes.

4. Prekių ir taros grąžinimas

- 4.1. Apyvartinė tara (euro padėklai ir pan.) taip pat yra prekė ir turi būti apmokėta arba grąžinta Prekių pardavimo metu.
- 4.2. Pirkėjas gali pareikšti savo pretenzijas dėl perkamų Prekių kiekio, kokybės ir asortimento tik atsiimdamas Prekes Pirkėjo buveinėje. Vėliau pretenzijos dėl Pirkėjo perimtų Prekių nepriimamos.

Teisininkė
Ivona Malachovska