

**PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS** Nr. MS- 23

2023 m. sausio 25 d.

Mažeikiai

**Mažeikių rajono savivaldybės administracija**, atstovaujama Administracijos direktoriaus **Sauliaus Šiurio**, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir **UAB „Raguvilė“**, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Brazausko, veikiančio pagal bendrovės nuostatus, toliau vadinama **Paslaugų teikėju**, toliau kartu šioje sutartyje vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė ir pasirašė šią pirkimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

**1. SUTARTIES SĄVOKOS**

1.1. **Paslaugos** – Mažeikių miesto gatvių valymas nuo sniego ir barstymo paslaugos žiemos sezono metu, kurias pagal šios Sutarties sąlygas privalo suteikti Paslaugų teikėjas.

1.2. **Užsakovas** – Mažeikių rajono savivaldybės administracija (Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai, kodas 167371234, A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius).

1.3. **Techninė specifikacija** – Pirkimo sąlygose ir jų prieduose pateikiama perkamų paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai aprašymai, kurie yra neatskiriama šios Sutarties tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo dalis ir yra privaloma Paslaugų teikėjui (Priedas Nr. 1).

1.4. **Priėmimo – perdavimo aktas** – dokumentas, kuriame nurodoma perduodamų suteiktų Paslaugų kiekis, apimtis, kaina, suma, data. Šiuo dokumentu įforminamas tinkamas Paslaugų priėmimo – perdavimo faktas.

**2. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS**

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1) nustatytais sąlygomis ir tvarka, Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti **Mažeikių miesto gatvių valymo nuo sniego ir barstymo paslaugą žiemos sezono metu** (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pasiūlytus įkainius, nurodytus Sutarties Priede Nr. 2.

2.2. Paslaugų savybės, jų teikimo tvarka ir preliminaros paslaugų apimtys pateiktos Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Paslaugų teikimo vieta – Mažeikių miesto gatvės ir automobilių stovėjimo aikštelės.

**3. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR UŽSAKOMO TVARKA**

3.1. Paslaugos teikiamos per 24 (dvidešimt keturių) mėnesių laikotarpį, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šiais periodais:

3.1.1. Žiemos sezono metu – nuo gruodžio 1 d. iki vasario 28/29 d. Šiuo periodu Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti nepertraukiamą personalo ir mechanizmų budėjimą, kurio metu stebima gatvių važiuojamosios dalies būklė, kad, esant būtinybei, nedelsiant būtų atliekamas pagrindinių (I - IV kategorijų) gatvių važiuojamosios dalies, sankryžų bei autobusų sustojimo aikštelių valymas ir barstymas (toliau bendrai vadinama budėjimu);

3.1.2. Ne žiemos sezono metu - nuo spalio 20 d. iki lapkričio 30 d. ir nuo kovo 1 d. iki balandžio 20 d. Per nurodytą laikotarpį, 30 kalendorinių dienų (konkrečias budėjimo dienas nurodo Užsakovas), Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti nepertraukiamą personalo ir mechanizmų budėjimą. Šiuo periodu ne budėjimo laikotarpiu miesto gatvės valomos ir barstomos pagal Užsakovo žodinį ir/ar raštišką nurodymą.

3.2. Paslaugų teikimo terminai: Ne budėjimo laikotarpiu Paslauga pagal konkretų Savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriaus žodinį ir/ar raštišką užsakymą atliekama ne vėliau kaip per 24 valandas arba per terminą nurodytą Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1). Kiti Paslaugų teikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1).

3.3. Ne budėjimo laikotarpiu Paslaugų užsakymo tvarka: Paslaugas Užsakovo atstovas užsako žodžiu

Nuorasa tikras

(telefonu) arba el. paštu, išsiųsdamas Paslaugų teikėjui užsakymą (priedas Nr.3), ar jį įteikdamas asmeniškai. Pateikus užsakymą telefonu, užsakymas turi būti pateiktas rašytine forma el. paštu ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po to momento, kai buvo baigtas telefono pokalbis.

#### 4. KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuoto įkainio kainodara**.

4.2. **Pradinė Sutarties vertė** lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai –**280 000,00 Eur (du šimtai aštuoniasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) be PVM, 338860,00 Eur (trys šimtai trisdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai eurų 00 ct) su PVM**. Tai yra maksimali lėšų suma, kurią planuojama skirti Sutarties 2.1. punkte nurodytų paslaugų įsigijimui. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės mokėti Paslaugos teikėjui priklauso nuo vykdant Sutartį tinkamai atliktų paslaugų apimties.

4.3. Preliminarūs paslaugų kiekiai ir Paslaugų teikėjo pasiūlymo įkainiai nurodyti Sutarties Priede Nr. 2.

4.4. Užsakytos paslaugos priimamos, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

4.5. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visų Paslaugų, nurodytų Techninėje specifikacijoje, apimties ir/ar išnaudoti visą sumą, nurodytą Sutarties 4.2 punkte ar Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

4.6. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties Priede Nr. 2 nurodytus paslaugų teikimo įkainius po to, kai yra priimtas suteiktų paslaugų rezultatas. Suteiktų paslaugų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Užsakovas pasirašo suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

4.7. Esant poreikiui Užsakovas, pateikęs užsakymą, gali įsigyti Paslaugų sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, neviršijant 10 procentų pradinės sutarties kainos. Už Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

4.8. Užsakovas už faktiškai atliktą Sutarties objektą apmoka Paslaugų teikėjui:

4.8.1. iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, per 3 darbo dienas, gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Paslaugų priėmimo – perdavimo akto gavimo dienos;

4.8.2. iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Paslaugų priėmimo – perdavimo akto gavimo dienos.

4.9. Paslaugų teikėjas faktiškai atliktą paslaugą perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 21 dienos, pateikdamas su lydraščiu atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą – F-3 ir paslaugos perdavimo – priėmimo aktus, kurie turi būti pasirašyti Savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriaus atsakingo specialisto.

4.10. Užsakovas pateiktus paslaugos perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas.

4.11. Paslaugų teikėjui nepateikus paslaugos perdavimo – priėmimo dokumentų 4.9. punkte nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

4.12. Vykdant Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinė sistema „E. sąskaita“, išskyrus atvejus, kai yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo keitimasis informacija naudojantis šia sistema. Tokiu atveju, sąskaitos faktūros teikiamos kitu tarp šalių suderintu būdu.

4.13. Paslaugų teikimo įkainiai, nurodyti Priede Nr. 2, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu. Paslaugų teikimo įkainiams įtakos negali turėti paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

4.14. Paslaugų įkainiai negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 4.15. punkte nustatytus atvejus.

4.15. Sutarties įkainių peržiūra: 4.15.1. dėl pasikeitusio Prekėms taikomo pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžio atliekama tokia tvarka ir sąlygomis:

4.15.1.1. bet kuri Šalis turi teisę inicijuoti Paslaugų įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio Prekėms taikomo pridėtinės vertės mokesčio dydžio, kai per Sutarties vykdymo metu pasikeičia Prekėms taikomo PVM

Nuorašas tikras

mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai. Sutartyje nurodyti įkainiai perskaičiuojami juos didinant ar mažinant;

4.15.1.2. Sutarties įkainiuose esantis PVM tarifas neperduotoms Prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.15.1.3. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu, kuris įsigalioja nuo Šalių pasirašymo ir užregistravimo Pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje dienos bei tampa neatskiriama Sutarties dalimi;

4.15.1.4. perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo PVM dydžio pakeitimą reglamentuojančių teisės aktų įsigaliojimo dienos už tą Paslaugų dalį, kurios suteiktos galiojant naujam PVM;

4.15.2. dėl bendro kainų lygio kitimo atliekama tokia tvarka ir sąlygomis:

4.15.2.1. bet kuri Šalis turi teisę inicijuoti Paslaugų įkainių perskaičiavimą dėl bendro kainų lygio kitimo po 3 (trys) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Vartojimo paslaugų ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 4.15.3. papunktyje, viršija 5 procentus;

4.15.2.2. atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

4.15.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur, be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo),

a<sub>1</sub> – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur, be PVM),

k – pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“* apskaičiuotas Vartojimo paslaugų ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo paslaugų ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*),

Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo paslaugų ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*),

Ind<sub>naujausias</sub> ir Ind<sub>pradžia</sub> šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <http://osp.stat.gov.lt>; Duomenų bazė; Ūkis ir finansai (makroekonomika); Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos; Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos; Vartotojų kainų indeksai; Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100); Viršuje spaudžiame v Lentelės pasirinktys; Pasirenkame „Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius (COICOP)“; Pažymime Vartojimo prekės ir paslaugos; Nurodome laikotarpį; Suformuojame išrašą (pritaikyti).

4.15.4. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo;

4.15.5. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas ir sumokėta už suteiktas Prekes;

4.15.6. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu, kuriame nurodoma: indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo data, indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo data, kainų pokytis (k), perskaičiuoti įkainiai, perskaičiuota pradinė sutarties vertė. Papildomas Šalių susitarimas dėl įkainių pakeitimo įsigalioja nuo Šalių pasirašymo ir užregistravimo pirkėjo dokumentų valdymo sistemoje dienos bei tampa neatskiriama Sutarties dalimi;

4.15.7. Perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti po Šalių susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo įsigaliojimo dienos perduotoms Prekėms;

4.15.8. Paslaugų įkainių perskaičiavimas nekeičia pradinės Sutarties vertės.

4.16. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo

Nuorašas tikras

laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

4.17. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4.18. Jeigu Paslaugų teikėjas paslaugas teikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už suteiktas paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą asmenį.

4.19. Mokėjimas atliekamas banko pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą, kuri Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Paslaugų teikėjo parengtą darbų perdavimo – priėmimo aktą (F-2), 4 egz., atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), 4 egz..

## 5. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

### 5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti Paslaugas pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.2. suteikti Užsakovui kokybiškas Paslaugas pagal Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties Priedas Nr. 1);

5.1.3. Paslaugas teikti laikantis Sutartyje ir/ar Techninėje specifikacijoje nurodytų terminų. Jei paslaugos teikiamos pagal užsakymą užsakymo gavimo momentas laikomas, kai: 1) užsakymas pateikiamas telefonu – žodinio telefoninio pokalbio baigimo momentas, nepaisant to, kad žodžiu pateiktas užsakymas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną turi būti patvirtintas elektroniniu paštu, pareikiant užsakymo formą (priedas Nr. 3), 2) užsakymas pateikiamas el. paštu ar įteikiant Paslaugų teikėjui - užsakymo išsiuntimo el. paštu diena arba įteikimo diena;

5.1.4. Užtikrinti Paslaugoms teikti pasiūlyme nurodytą technikos kiekį visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

5.1.5. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

5.1.6. pagal galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytą tvarką, paskirti kvalifikuotus specialistus paslaugoms atlikti;

5.1.7. turėti tokį technikos kiekį, kad pagal darbo našumą būtų užtikrintas paslaugų teikimas kokybiškai ir laiku, pagal Techninėje specifikacijoje nurodytas orientacines paslaugų apimtis;

5.1.8. nuvalyti sniegą nuo visos važiuojamosios kelių ir gatvių dalies, užtikrinant saugų pravažiamumą;

5.1.9. valant ledą ir sniegą nenaudoti technikos, įrankių, gadinančių kelių ir gatvių dangą.

5.1.10. tuo atveju, jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.1.11. Užsakovo prašymu, per 5 (penkias) darbo dienas, informuoti Užsakovą apie vykdomą paslaugą ir jos eigą;

5.1.12. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.13. vykdyti Užsakovo raštiškus teisėtus nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

5.1.14. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti Paslaugą teikimą šioje Sutartyje nustatytais terminais. Informuoti Užsakovą apie visus techninius, gamybinius, organizacinius nesklandumus, susijusius su vykdoma paslauga;

5.1.15. priimti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Paslaugų teikėjas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;

5.1.16. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.

5.2. **Paslaugų teikėjas turi teisę**

Nuorašas tikras

5.2.1. reikalauti, kad Užsakovas priimtų ir sumokėtų už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.2.2. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 5.4.5 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybe, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams, pateikdamas Užsakovui ir subteikėjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

5.2.3. naudotis kitomis Paslaugų teikėjo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

5.3. **Užsakovas įsipareigoja:**

5.3.1. teikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, reikalingą Paslaugų teikimui;

5.3.2. šios Sutarties nustatyta tvarka priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

5.3.3. per 5 darbo dienas raštu atsakyti į Paslaugų teikėjo raštiškus užklausimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

5.3.4. tinkamai vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

5.4. **Užsakovas turi teisę:**

5.4.1. reikalauti, kad visos Sutartyje ir jos prieduose numatytos Paslaugos būtų suteiktos tinkamai, kokybiškai ir šioje Sutartyje nustatytais terminais;

5.4.2. bet kuriuo metu tikrinti Paslaugų teikimo eigą ir kokybę, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties ir jos priedų sąlygų, bloginančius sutarties objekto kokybę, ar kitus trūkumus, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Paslaugos teikėjui;

5.4.3. jeigu Paslaugų teikimas neatitinka kokybės reikalavimų, savo pasirinkimu reikalauti iš Paslaugų teikėjo per nustatytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti Paslaugų trūkumus arba reikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Užsakovui su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius;

5.4.4. jeigu Paslaugos suteiktos nekokybiškai, nepasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už suteiktas Paslaugas tol, kol Paslaugos teikėjas nepašalins nustatytų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;

5.4.5. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais (jeigu jais buvo pasitelkta). Apie tai Užsakovas raštu informuoja subteikėją per 3 darbo dienas po informacijos apie jį gavimo dienos. Subteikėjas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje (sudarytoje tarp Paslaugų teikėjo ir subteikėjo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo;

5.4.6. priklausomai nuo gamtinių oro sąlygų ir paslaugos poreikio mažinti paslaugos teikimo apimtį nei nurodyta Techninėje specifikacijoje. Paslaugų teikėjo pretenzijos šiuo klausimu nagrinėjamos nebus.

5.4.7. naudotis kitomis Užsakovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

## 6. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Paslaugų teikėjas turi teisę remtis subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja raštu pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai.

6.2. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitiems subteikėjams Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms,

Nuorašas tikras

kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

6.3. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas ir (ar) papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

6.3.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla

6.3.2. subteikėjas Paslaugų teikėjui atsisako suteikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

6.3.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti paslaugų teikimo spartą dėl paslaugų suteikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų aplinkybių.

6.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui pagrįstą prašymą, pridėdam jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

6.5. Naujas subteikėjas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

## 7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Visa atsakomybė už darbo saugą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą, darbo saugą apsaugos teritorijose, teikiant paslaugas, tenka Paslaugos tiekėjui. Paslaugos tiekėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės padarytą žalą, kuri buvo padaryta jo įmonės darbuotojų ar įrangos paslaugų teikimo metu fiziniams ar juridiniams asmenims, privačiai ir visuomeniniai nuosavybei.

7.3. Kiekvienu atveju Užsakovui nustačius, kad Paslaugų teikėjas visiškai ar iš dalies neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurį įsipareigojimą pagal šią Sutartį ir jos priedus, Užsakovas pasirinktinai turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba reikalauti Sutartyje nurodytais atvejais sumokėti netesybas.

7.4. Dėl Užsakovo kaltės neatlikus apmokėjimo šioje Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo raštišku pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną.

7.5. Jei Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia pavėluotai (nesilaikydamas 3.2. punkte ir/ar Techninėje specifikacijoje nustatytų terminų) arba nekokybiškai, Užsakovas (ar Užsakovo atstovas) surašo Sutarties pažeidimo (defektinį) aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Paslaugų teikėjui 60,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu Paslaugų teikėjo atstovas neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, surašomas vienašalis pažeidimo (defektinis) aktas jam nedalyvaujant, kuris Paslaugų teikėjui yra privalomas. Užsakovas ar Užsakovo atstovas (pateikęs užsakymą) nustato protingą terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti trūkumus. Nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, šiame punkte numatyta bauda taikoma pakartotinai.

7.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo.

7.7. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Paslaugų teikėjui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Paslaugų teikėjas privalo netesybas (baudą arba delspinigius) pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti i šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti gavimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokamos, Užsakovas išskaičiuoja netesybų (baudų arba delspinigių) sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

7.8. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies

Nuorašas tikras

patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

7.9. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu suteikiamos nekokybiškos Paslaugos iki kol Paslaugų kokybė bus ištaisyta.

7.10. Netesybų sumokėjimas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo panaudojimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## 8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 5 (penkis) % nuo pradinės Sutarties kainos su PVM (4.2. punktas).

8.2. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

8.3. Paslaugų teikėjas įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Užsakovui raštiškai motyvuotai pareikalavus, Sutarties įvykdymą užtikrinanti institucija išmokės Užsakovui sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

8.4. Nepaisant Sutarties 8.3 punkto nuostatų, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusius nuostolius dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus vykdymo ar nevykdymo, kurių neapima Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

8.5. Jeigu Sutarties vykdymo metu, Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo, negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija arba Sutarties galiojimas Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją, kurios suma ne mažesnė kaip 5 (penkis) % nuo pradinės Sutarties kainos su PVM (4.2. punktas).

8.7. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo banko/kredito unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėją, reikalauti sumokėti 5 (penkis)% nuo pradinės Sutarties kainos su PVM (4.2. punktas) baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda.

## 9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

9.1. Sutartis įsigalioja šalims pasirašius Sutartį ir Paslaugų teikėjui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir **galioja 26 (dvidešimt šešis) mėnesius**, arba iki Sutarties nutraukimo dienos. Esant sutarties 4.2. punkte numatytų lėšų likučiui, Šalims susitarus sutarties ir paslaugų atlikimo trukmė gali būti pratęsta iki 4 (keturi) mėnesių.

9.2. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Paslaugų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.

9.3. Sutartis pasibaigia bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, jeigu Užsakovas išnaudoja visą Sutarčiai skirtą lėšų sumą, nurodytą Sutarties **4.2 punkte**.

9.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir

Nuorašas tikras

kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

9.6. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

## 10. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

10.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.

10.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

10.3.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.3.2. kai Paslaugų teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

10.3.3. kai Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.3.4. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;

10.3.5. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.6. kai Užsakovas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

10.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

10.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Paslaugų teikėjo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytą Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų.

10.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, kai Paslaugos tampa nebereikalingos, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo vykdyti Sutartį (LR CK 6.271 str. 1 d.). Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento. Paslaugų teikėjas neturi teisės į nuostolių dėl Sutarties nutraukimo atlyginimo

10.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius bei Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 8 skyriuje. Užsakovo patirti nuostoliai ir netesybos išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

10.7. Jei Sutartis nutraukiama vienašališkai Paslaugų teikėjo iniciatyva, nesant Užsakovo kaltės, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius bei Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 8 skyriuje. Užsakovo patirti nuostoliai ir netesybos išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

10.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties sąlygų pažeidimo bei pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 8 skyriuje, kai:

10.8.1. Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, per Sutarties 3.2. punkte ir/ar Techninėje specifikacijoje terminus, daugiau nei tris kartus per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį;

10.8.2. Paslaugų teikėjui per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį (Sutarties 7.5 punktą) surašomi daugiau nei 3 (trys) Sutarties pažeidimo (defektiniai) aktai dėl nekokybiškų Paslaugų teikimo.

10.9. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.10. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai - dėl Sutarties objekto (dalyko), Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygų ir tvarkos, Paslaugų teikimo kokybės, Paslaugų ar įsipareigojimų įvykdymo terminų, subteikėjo keitimo tvarkos - laikomi esminiais ir jų

Nuorodas tikras

pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi.

## 11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

11.1. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

11.2. Sutarties šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingo valdžios organo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (dvi) savaites, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

11.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

## 12. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Sutarties vykdymas ar jos dalis gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo arba esant kitoms svarbioms priežastims. Įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

12.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

12.3. Sutarties **12.1** ir **12.2** punktuose nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus sutarties **12.1** punkte nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

12.4. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo dienos arba nutraukti šią Sutartį.

12.5. Kai dėl esminių klaidų, pažeidimų ar dėl sukčiavimo ši Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo šios Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos, pažeidimai ar sukčiavimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos, pažeidimo ar sukčiavimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

## 13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Vykdydamos šios sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

13.2. Visi iškilę ginčai sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš sutarties šalių rašto pateikimo dienos, o jeigu tokiu būdu nepavyksta jų išspręsti, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

13.3. Šalys negali be raštiško kitos šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų, prisiimtų šia sutartimi, trečiosioms šalims.

13.4. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis, paštu ar kitą tinkamą vežėją). Sutarties šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.

13.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės

aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

13.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.7. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

|                           | <b>Užsakovo atstovas</b>                | <b>Paslaugų teikėjo atstovas</b>                                 |
|---------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Pareigos, vardas, pavardė | VŪS vyr. specialistas Rymantas Štakonas | Padalinio vadovas Dangis Lenkšas                                 |
| Adresas                   | Laisvės g. 8, Mažeikiai                 | Raguviškių k., LT-97160 Kretingos raj.                           |
| Telefonas, faksas         | +370 686 45476                          | +370 668 34051                                                   |
| El. paštas                | rymantas.stakonas@mazeikiai.lt          | <a href="mailto:zemaitija@raguvile.lt">zemaitija@raguvile.lt</a> |

13.8. Asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, keitimas atliekamas raštu pranešant kitai Šaliai naujai paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, kontaktinius duomenis. Atitinkamos Šalies naujai paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo iš Sutarties kylančias teises ir pareigas pradeda vykdyti nuo pranešimo išsiuntimo kitai Šaliai dienos.

13.9. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Prekių gavėjo paskirtas Viešųjų pirkimų skyriaus darbuotojas.

13.10. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų supраста ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

13.11. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

#### 14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Pirkimo dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai:

14.1.1. Priedas Nr. 1 – Paslaugos techninė specifikacija.

14.1.2. Priedas Nr. 2 – Paslaugų teikimo įkainiai – Paslaugų teikėjo pasiūlytos Mažeikių miesto gatvių valymo nuo sniego ir barstymo paslaugos žiemos sezono metu kainos (pasiūlymas).

14.1.3. Priedas Nr. 3. Užsakymas paslaugoms teikti pagal sutartį (forma).

#### ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

##### Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija  
Kodas 167371234  
Laisvės g. 8, 89223 Mažeikiai  
A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058  
Tel. (8 443) 98 204  
El. p. [administracija@mazeikiai.lt](mailto:administracija@mazeikiai.lt)

Administracijos direktorius  
Saulius Šiurys

##### Paslaugų teikėjas

UAB „Raguvilė“  
Kodas 161735535  
Taikos g. 45, LT-93127 Neringa.  
Korespondencijos adresas:  
Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160.  
A.s. LT227300010075994407  
Tel. 8 445 49303, mob. 8 616 72434  
El. p. [info@raguvile.lt](mailto:info@raguvile.lt)  
Direktorius  
Virginijus Brazauskas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Nuorašas tikras

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.



Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160 Įm. k. 161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303  
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, [www.raguvile.lt](http://www.raguvile.lt), el.p. [info@raguvile.lt](mailto:info@raguvile.lt), [raguvile@yahoo.com](mailto:raguvile@yahoo.com)

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

**PASIŪLYMAS  
MAŽEIKIŲ Miesto GATVIŲ VALYMO NUO SNIEGO IR BARSTYMO PASLAUGŲ  
ŽIEMOS SEZONO METU PIRKIMAS**

2022-12-30 Nr. 1

(Data)

Raguviškiai

(Sudarymo vieta)

|                                                                                                                      |                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dalyvio pavadinimas ir kodas<br>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai) | UAB „Raguvilė“, įm. k. 161735535                                                                                                          |
| Dalyvio adresas<br>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)                           | Registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguvos g. 1b-2, Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160 |
| Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą                                                                         | Direktorius Virginijus Brazauskas                                                                                                         |
| Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais                                                      | Direktorius Virginijus Brazauskas                                                                                                         |
| Dalyvio el. pašto adresas                                                                                            | info@raguvile.lt                                                                                                                          |

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias paslaugas:

| Eil. Nr. | Paslaugos pavadinimas                                                                                                                                                                                        | Mato vnt. | Preliminarus kiekis | Paslaugos vnt. įkainis be PVM (Eur) | Paslaugos kaina be PVM (Eur) (4*5=6) | Paslaugos kaina su PVM (Eur) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                            | 3         | 4                   | 5                                   | 6                                    | 7                            |
| 1.       | Personalo budėjimas (nuo 4 <sup>00</sup> val. iki 22 <sup>00</sup> val.) (nuo gruodžio 1 d. iki vasario 28/29 d) pagal poreikį atliekant gatvių barstymą ir valymą nuo sniego                                | 1 para    | 180                 | 465,00                              | 83700,00                             | 101277,00                    |
| 2.       | Personalo budėjimas (nuo 4 <sup>00</sup> val. iki 22 <sup>00</sup> val.) (nuo spalio 20 d. iki lapkričio 30 d. ir nuo kovo 1 d. balandžio 20 d) pagal poreikį atliekant gatvių barstymą ir valymą nuo sniego | 1 para    | 45                  | 160,00                              | 7200,00                              | 8712,00                      |
| 3.       | Gatvių valymas esant normalioms oro sąlygoms                                                                                                                                                                 | val.      | 960                 | 29,00                               | 27840,00                             | 33686,40                     |

Neoficialus tikras

## TVIRTINU

|                                             |                                                                                         |                     |       |       |                  |                  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------|------------------|------------------|
|                                             | sudėtingoms oro sąlygoms                                                                |                     |       |       |                  |                  |
| 5.                                          | Sankryžų platinimas (sniego valymas)                                                    | val.                | 200   | 29,00 | 5800,00          | 7018,00          |
| 6.                                          | Sniego išvežimas (iki 5 km atstumu)                                                     | m <sup>3</sup>      | 5000  | 2,50  | 12500,00         | 15125,00         |
| 7.                                          | Ištisinis barstymas druskos tirpalu, kai chloridų koncentracija 40 g/l m <sup>2</sup> : | 1000 m <sup>2</sup> | 25000 | 4,00  | 100000,00        | 121000,00        |
| 8.                                          | Vietinis barstymas smėlio - druskos mišiniu                                             | 1000 m <sup>2</sup> | 500   | 2,50  | 1250,00          | 1512,50          |
| <b>Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina:</b> |                                                                                         |                     |       |       | <b>249890,00</b> | <b>302366,90</b> |

**Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina su PVM ....302366,90 Eur (Trys šimtai du tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt šeši Eur 90 ct).... (skaičiais ir žodžiais)**

Bendra pasiūlymo palyginamoji kaina bus laikoma palyginamuoju parametru vertinant pasiūlytus įkainius ir nustatant viešojo pirkimo laimėtoją, į paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutartį bus įrašomi laimėjusio dalyvio pasiūlyti fiksuoti įkainiai bei pirkimui skirtos lėšos. Į bendrą pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos su numatytų paslaugų atlikimu susijusios išlaidos bei įskaityti visi mokesčiai. Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos

*\*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.*

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų / teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

| Eil. nr.     | Partnerio pavadinimas | Numatomos suteikti paslaugos | Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje |       |
|--------------|-----------------------|------------------------------|---------------------------------------------------|-------|
|              |                       |                              | EUR su PVM                                        | Proc. |
|              |                       |                              |                                                   |       |
|              |                       |                              |                                                   |       |
| <b>Viso:</b> |                       |                              |                                                   |       |

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus (subtiekėjus ir trečiuosius asmenis), kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekėjus.

| Eil. nr.                                                                                                                                 | Pavadinimas, kodas ir adresas | Numatomos suteikti paslaugos | Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekęjus |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                                                          |                               |                              | EUR su PVM                                                                        | Proc. |
| Subtiekęjai ir tretieji asmenys, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikti                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
| Viso:                                                                                                                                    |                               |                              |                                                                                   |       |
| Kiti žinomi subtiekęjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikti |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |
|                                                                                                                                          |                               |                              |                                                                                   |       |

Nuorašas tikras

## TVIRTINU

**Pastaba.** Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekiejų bendra numatomų teikti paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekiejo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

| Eil. nr. | Vardas ir pavardė | Specialisto dabartinė darbovietė |
|----------|-------------------|----------------------------------|
|          |                   |                                  |
|          |                   |                                  |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

| Eil. nr. | Dokumentų pavadinimai |
|----------|-----------------------|
| 1.       | EBVPD                 |
|          |                       |
|          |                       |
|          |                       |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

| Eil. nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumente esanti konfidenciali informacija <sup>1</sup> (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija) | Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs) |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | ...                            |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |
|          | ...                            |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |
|          | ...                            |                                                                                                                                      |                                                                                                                           |

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Direktorius  
Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

Virginijus Brazauskas  
vardas ir pavardė

<sup>1</sup> Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad io pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios

Sutarties Nr. MS-  
Priedas Nr. 3

### UŽSAKYMAS Nr.

**Paslaugoms teikti pagal sutartį**  
20 m.              mėn.      d.

Mažeikiai

1. Paslaugų teikėjas: \_\_\_\_\_
2. Užsakovas Mažeikių rajono savivaldybės administracija \_\_\_\_\_
3. Sutarties pavadinimas: Mažeikių miesto gatvių valymas nuo sniego ir barstymo paslauga žiemos sezono metu
4. Sutarties Nr. MS- \_\_\_\_\_
5. Sutarties pasirašymo data: \_\_\_\_\_
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome suteikti šias paslaugas:

|                                                                                                          |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Gatvės pavadinimas                                                                                       |  |
| Paslaugų apimtys<br>(valomo kelio laikas val.,<br>/barstomo kelio plotas m2)                             |  |
| Užsakomų paslaugų rūšis<br>(budėjimas/sniego valymas<br>mechanizuotu būdu/ druskos<br>mišinio barstymas) |  |
| Paslaugų suteikimo pradžia                                                                               |  |
| Paslaugų suteikimo pabaiga                                                                               |  |
| Kita informacija (pastabos)                                                                              |  |

**Užsakovas:**

**Paslaugos teikėjas**

Nuorašas tikras



\_\_\_\_\_

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****Reikalavimai vykdant Mažeikių miesto gatvių valymo nuo sniego ir barstymo paslaugą žiemos sezono metu**

1. Teikėjas organizuoja pastovų budėjimą nuo 4 val. iki 22 val., kurio metu stebima gatvių važiuojamosios dalies būklė, ir, esant būtinybei, nedelsiant atliekamas pagrindinių (I - IV kategorijų) gatvių važiuojamosios dalies, sankryžų bei autobusų sustojimo aikštelių valymas ir barstymas. Teikėjas užtikrina mechanizmų, skirtų gatvių valymui ir barstymui budėjimą. Paslauga teikiama šia tvarka:

1.1. Žiemos sezono metu, nuo gruodžio 1 d. iki vasario 28/29 d. kiekvieną dieną. Budėjimas (ir jo finansavimas) pradedamas tada, kai tai raštu nurodo užsakovas. Užsakovas taip pat pasilieka teisę, atsižvelgiant į ilgalaikes meteorologines sąlygas, atsisakyti budėjimo tam tikrais šio sezono laikotarpiais, tai nurodydamas raštu.

1.2. Laikotarpiu nuo spalio 20 d. iki lapkričio 30 d. ir nuo kovo 1 d. iki balandžio 20 d. konkrečius budėjimo laikotarpius nurodo Užsakovas. Užsakovas pasilieka teisę šiuo sezono laikotarpiu užsakyti tik konkrečias vienkartinės paslaugas, apmokant už jas pasiūlyme nurodytomis paslaugų kainomis

1.3. Už atliekamas Paslaugas, apmokama teikėjo pasiūlytomis kainomis pagal priedą prie sutarties Nr. .... (Pasiūlymas dėl Mažeikių miesto gatvių valymo nuo sniego ir barstymo paslaugos).

1.4. Užsakovo raštiški nurodymai įsigalioja po 24 valandų nuo dokumento (t. sk. elektroninio) pateikimo. Dokumentas laikomas pateiktu nuo jo gavimo momento arba pirmos minutės teikėjo darbo laiko pradžios, jei jis buvo pateiktas Teikėjo oficialaus nedarbo metu. Staiga atsiradus ypatingai nepalankioms sąlygoms, kurių negalėjo numatyti nei užsakovas, nei paslaugų teikėjas šis terminas gali būti sutrumpintas.

**Gatvių priežiūros žiemą tikslas** – užtikrinti saugų autotransporto eismą, valant (šalinant) sniegą nuo visos gatvės važiuojamosios dalies ir barstant jas druskos mišiniu. Sniegas valomas ir gatvės barstomos druskos mišiniu tik automobiliais su specialia sniego valymo ir druskos barstymo įranga. Sniego sluoksnis gatvės važiuojamojoje dalyje šalinamas autogreideriu arba buldozeriu, naudojant specialų verstuvą. Sniegas valomas pradėjus snigti arba pustyti, neleidžiant susikaupti storam sniego sluoksniui bei susiformuoti sniego–ledo sluoksniui.

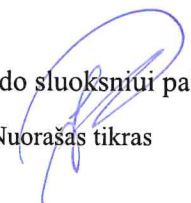
Valant sniegą, jis nuo gatvių sustumiamas į volus kelkraščiuose. Susikaupęs autobusų stotelėse ir sankryžose sniegas turi būti mechaniniu arba rankiniu būdu nukasamas.

**Valant sniegą ir ledą, draudžiama:**

- naudoti įrankius, gadinančius gatvių (asfaltbetonio, betono ir kt.) dangas;
- krauti į krūvas sniegą arčiau kaip 10 m nuo visuomeninio transporto stotelių ženklų;
- krauti sniegą arčiau kaip 1 m nuo medžių, apšvietimo stulpų, šviesoforų;
- valant gatves mechanizuotu būdu, užversti sniegu šaligatvius, autobusų sustojimo aikšteles ir įvažiavimus į kiemus ar kt.

Saugiam eismui užtikrinti bei sniego–ledo sluoksniui pašalinti (ištirpinti) gatvės barstomos druskos mišiniu.

Nuorašas tikras



*I ir II kategorijos gatvės, esant normalioms oro sąlygoms, turi būti nuvalytos ir pabarstytos iki 7 val. ryto. Bei kuriuo kitu, budėjimo metu gatvės turi būti nuvalomos ir pabarstomos ne vėliau kaip per 2 val., nustojus snigti.*

*III ir IV kategorijos gatvės, esant normalioms oro sąlygoms, turi būti nuvalytos ir pabarstytos iki 9 val. ryto. Bei kuriuo kitu, budėjimo metu gatvės turi būti nuvalomos ir pabarstomos ne vėliau kaip per 5 val., nustojus snigti.*

*Likusios miesto gatvės (apie 261890 m<sup>2</sup>) ir automobilių stovėjimo aikštelės (apie 11798 m<sup>2</sup>), esančios nuvalomos ir pabarstomos ne vėliau kaip per 24 val., gavus Savivaldybės administracijos Vietinio ūkio skyriaus žodinį ir/ar raštišką nurodymą, pabaigus darbus I - IV kategorijų gatvėse.*

*Sningant, esant pūgai, gatvės valomos, o esant lijundrai – barstomos bet kuriuo paros metu.*

*Leistinas didžiausias prispausto sniego sluoksnio storis ant gatvės ir aikštelių dangos, esant normalioms oro sąlygomis – 2 cm.*

Trūkstant lėšų, Užsakovo nurodymu, druskų mišiniu barstoma tik pavojinguose ruožuose (sankryžose, posūkiuose, įkalnėse). Po stiprių lijundrų ar plikšalų barstomos visos **I-IV** kategorijos gatvės ištisai.

**I-IV kategorijos gatvių pavojingi ruožai sudaro apie 1300 tūkst.m<sup>2</sup>.**

*Kelkraščiuose susidarę sniego volai bei sniegas, susikaupęs autobusų sustojimo aikštelėse ir sankryžose, turi būti mechaniniu arba rankiniu būdu nukasamas ir išvežamas ne didesniu kaip 5 km atstumu pagal Užsakovo žodinį ir/ar raštišką nurodymą.*

Analizuojant didžiausią įtaką eismo dalyviui turinčių meteorologinius veiksnius išskiriamas žiemos laikas, kai blogos ir ypač blogos eismo sąlygos gali susidaryti dėl meteorologinių veiksnių (KPV PN-14). Vadovaujantis LIETUVOS VALSTYBINĖS REIKŠMĖS AUTOMOBILIŲ KELIŲ PRIEŽIŪROS ŽIEMĄ VADOVU išskiriamos šios sąlygos:

**Ypač sudėtingos meteorologinės sąlygos** susidaro tada, kai:

- ilgiau kaip 6 valandas sninga ir (arba) pusto;
- ilgiau kaip 24 val., tačiau su pertraukomis, sninga ir (arba) pusto;
- įšalęs kelias po lietaus apledėja, esant lijundrai;
- per parą kelias apledėja daugiau kaip 2 kartus;
- oro temperatūra per dieną nepakyla aukščiau minus 8 °C

**Normalios meteorologinės sąlygos** susidaro tada, jeigu ilgiau kaip 24 val. nėra kritulių ir (ar) plikledžio.

**Tiekėjas turi turėti įrankius, įrenginius ir technines priemones, reikalingas sutarčiai vykdyti:**

- druskos mišinių barstymo techniką (įrangą) su sniego valytuvu – ne mažiau kaip 2 vnt.;
- kelių valymo techniką (įrangą):
  - autogreideriai – ne mažiau kaip 2 vnt.;
  - traktoriai su sniego verstuvėm – ne mažiau kaip 1 vnt.

Tiekėjo nuosavybės teise turima ar nuomojama technika turi būti techniškai tvarkinga, veikianti.

Nuorašas tikras

**Užsakovas:**

- apmoka Teikėjui už faktiškai atliktą paslaugą;
- pateikia Teikėjui Mažeikių miesto gatvių sąrašą;
- pasilieka teisę, priklausomai nuo gamtinių oro sąlygų ir paslaugos poreikio, Sutarties vykdymo metu keisti periodiškumą bei mažinti paslaugos apimtį. Rangovų pretenzijos šiuo atveju nagrinėjamos nebus.

**Mažeikių miesto gatvių valymas nuo sniego ir barstymas žiemos sezono metu:**

| Eil. Nr. | GATVĖS PAVADINIMAS                                 | ILGIS m | PLOTAS M2 |
|----------|----------------------------------------------------|---------|-----------|
|          | <b>I kategorijos</b>                               |         |           |
| 1        | Skuodo g. (nuo Algirdo g. iki Ventos g.)           | 810,95  | 13369,3   |
| 2        | Žemaitijos g. (nuo Ventos g. iki Sedos g.)         | 1250,29 | 14902,9   |
| 3        | Laisvės g. (nuo Viekšnių g. iki Algirdo g.)        | 2183    | 17480     |
| 4        | M. Daukšos g. (nuo Viekšnių g. iki Žemaitijos g.)  | 866,32  | 7190,3    |
| 5        | Tirkšlių g. (nuo Viekšnių g. iki M. Daukšos g.)    | 309,13  | 2163,9    |
| 6        | Vakarų g.                                          | 380     | 2090      |
|          | Viso I kategorijos                                 | 5799,69 | 57196,4   |
|          |                                                    |         |           |
|          | <b>II kategorijos:</b>                             |         |           |
| 1        | Gamyklos g. (nuo Naftininkų g. iki Gamyklos g. 48) | 2210    | 19456,9   |
| 2        | Naftininkų g.                                      | 1253,37 | 12339,2   |
| 3        | M. Daukšos g. (nuo Žemaitijos g. iki Pavenčių g.)  | 615,02  | 4920,1    |
| 4        | Ventos g. (nuo Gamyklos g. iki Pavenčių g.)        | 550     | 5500      |
| 5        | Pavenčių g.                                        | 1798,02 | 22493,4   |
| 6        | Sedos g. (nuo Žemaitijos g. iki Vilties g.)        | 350     | 4900      |
| 7        | Židikų g.                                          | 824,67  | 5772,7    |
| 8        | Maironio g.                                        | 308,15  | 2003      |
| 9        | Birutės g. (nuo V. Kudirkos g. iki Laižuvos g.)    | 786,6   | 6615      |
| 10       | Vasario 16-osios g.                                | 258,01  | 2210,4    |
| 11       | V. Kudirkos g. (nuo Laisvės g. iki Birutės g.)     | 373,6   | 2615,2    |
|          | Viso I kategorijos                                 | 9327,44 | 88825,9   |
|          |                                                    |         |           |
|          | <b>III kategorijos:</b>                            |         |           |
| 1        | Draugystės g.                                      | 746,04  | 6157      |
| 2        | Pavasario g.                                       | 972,69  | 5349,8    |

Nuorašas tikras

|    |                                                            |         |         |
|----|------------------------------------------------------------|---------|---------|
| 3  | Vilties g.                                                 | 470,91  | 2570,9  |
| 4  | Geležinkelio g. (nuo Daukšos g. iki Sedos g.)              | 475,24  | 2659,8  |
| 5  | Sedos g. (nuo Vilties g. iki Geležinkelio g.)              | 409,97  | 2563,1  |
| 6  | J. Basanavičiaus g.                                        | 832,56  | 6814,2  |
| 7  | Respublikos g. (nuo Vasario 16- osios g. iki Židikų g.)    | 1102,79 | 6946,3  |
| 8  | M.K.Čiurlionio g. (nuo J. Basanavičiaus g. iki Birutės g.) | 205,34  | 1997,4  |
|    | Viso III kategorijos                                       | 5215,54 | 35058,5 |
|    |                                                            |         |         |
|    | <b>IV kategorijos:</b>                                     |         |         |
| 1  | Troškučių g.                                               | 862,57  | 5443    |
| 2  | Naujoji g.                                                 | 535,67  | 3674,5  |
| 3  | Montuotojų g.                                              | 934,4   | 9406,5  |
| 4  | Ašvos g.                                                   | 757,65  | 4545,9  |
| 5  | Purienų takas                                              | 324,03  | 1392,7  |
| 6  | Varduvos g.                                                | 1944    | 10692   |
| 7  | Kalnėnų g.                                                 | 888,53  | 5239,5  |
| 8  | Taikos g.                                                  | 341,37  | 2850,1  |
| 9  | Sodų g. (nuo Žemaitijos g. iki Sodų g. galo)               | 282,78  | 2468,9  |
| 10 | Gedimino g.                                                | 373,8   | 1357    |
| 11 | Bažnyčios g.                                               | 358,33  | 1866,4  |
| 12 | Vyšnių g.                                                  | 640     | 3624,2  |
| 13 | J.Vaičkaus g.                                              | 192,57  | 577,7   |
| 14 | P.Cvirkos g.                                               | 538,42  | 2732,4  |
| 15 | Senkelio g.                                                | 607,15  | 3642,9  |
| 16 | Vytauto g.                                                 | 1619,68 | 10328   |
| 17 | Smėlio g.                                                  | 966,89  | 4834,5  |
| 18 | J. Bielinio takas (nuo Smėlio g. iki Vytauto g.)           | 126,69  | 563,6   |
| 19 | Stoties g. (nuo P.Vileišio g. 6 iki Stoties g. 26)         | 655     | 4061    |
| 20 | P. Matulionio g. (nuo Birutės g. iki Matulionio g. galo)   | 948,7   | 5048,8  |
| 21 | Birutės g. (nuo Laižuvos g. iki Matulionio g.)             | 73,63   | 552,3   |
| 22 | Valstiečių g. (nuo Laižuvos g. iki Valstiečių g. galo)     | 1255,37 | 6997,6  |
| 23 | Urvikių g.                                                 | 859,56  | 5269,4  |
| 24 | Aušros g.                                                  | 785,65  | 3928,3  |
| 25 | D.Poškos g.                                                | 470,21  | 2908,8  |
| 26 | Mindaugo g.(nuo Respublikos g. iki Birutės g.)             | 760     | 3800    |
| 27 | P.Vileišio g. (nuo Laisvės g. iki Stoties g.)              | 163,6   | 1308,8  |
| 28 | V. Burbos g. (nuo Birutės g. iki Laisvės g.)               | 243     | 1825    |

Nuorašas tikras

|    |                                                      |          |          |
|----|------------------------------------------------------|----------|----------|
| 29 | J. Jablonskio g.                                     | 160,59   | 1550,3   |
| 30 | Vilniaus g.                                          | 159,86   | 799,3    |
| 31 | M. Pečkauskaitės g. (nuo Židikų g. iki Vydūno g.)    | 536,01   | 3752,1   |
| 32 | Vydūno g.                                            | 330,41   | 2936     |
| 33 | Birutės g. (nuo Sienos g. iki V. Kudirkos g.)        | 719,63   | 4011,3   |
| 34 | Sienos g.                                            | 622,63   | 3398,2   |
| 35 | Žemaitės g.                                          | 894,56   | 4920,1   |
| 36 | Kęstučio g.                                          | 611,56   | 4198,5   |
| 37 | M. Valančiaus g.                                     | 1290,45  | 7626,9   |
| 38 | Lakštingalų g. (nuo Algirdo g. iki S. Nėries g.)     | 477,58   | 1092,8   |
| 39 | S. Nėries g.                                         | 1053,49  | 6320,9   |
| 40 | Jautakių g.                                          | 1197     | 7182     |
| 41 | Ukrinų g.                                            | 277      | 1523,5   |
| 42 | Sodžiaus g. (nuo Laisvės g. iki Tulpių g.)           | 685      | 4110     |
| 43 | Šerkšnės g.                                          | 319      | 1674,7   |
| 44 | Melioratorių g.                                      | 45       | 360      |
| 45 | Žagarėlės g.                                         | 1641     | 9027,5   |
| 46 | Pumprų g. (nuo Laisvės g. iki Žagarėlės g.)          | 147      | 735      |
| 47 | Tylioji g.                                           | 310      | 1705     |
| 48 | Pramonės (nuo Laisvės g. iki Putino g.)              | 518      | 2849     |
| 49 | V. Kudirkos g. (nuo Birutės g. iki Laižuvos g.)      | 1004     | 5522     |
| 50 | J. Tumo -Vaižganto (nuo Gamyklos g. iki Gedimino g.) | 127      | 698,5    |
| 51 | Kurmaičių g.                                         | 821      | 4515,5   |
| 52 | Sodų kelias                                          | 1128     | 5640     |
|    |                                                      |          |          |
|    | Viso IV kategorijos                                  | 33585,02 | 197088,9 |
|    |                                                      | 53927,69 | 378169,7 |

Administracijos direktorius

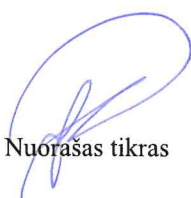
Teikėjas

.....  
(parašas)

A.V.

.....  
(parašas)

A.V.



Nuorašas tikras

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Mažeikių rajono savivaldybės administracija                                                |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Mažeikių miesto gatvių valymo nuo sniego ir barstymo paslaugos žiemos sezono metu sutartis |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2023-01-25 Nr. MS-23                                                                       |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                          |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                  |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Saulius Šiurys Savivaldybės administracijos direktorius                                    |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2023-01-24 16:46                                                                           |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                                            |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                                            |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA-A                                                                                  |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2021-07-12 10:39 - 2024-07-11 10:39                                                        |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Registravimas                                                                              |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Jurgita Repšienė Vyriausiasis specialistas                                                 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2023-01-25 08:12                                                                           |
| Parašo formatas                                                                                      | Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2023-01-25 08:12                                                                           |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | ADIC CA-A                                                                                  |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2022-05-16 10:45 - 2025-05-15 10:45                                                        |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Virginijus Brazauskas Direktorius                                                          |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2023-01-25 08:38                                                                           |
| Parašo formatas                                                                                      | Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)                                                            |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        |                                                                                            |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | RCSC IssuingCA                                                                             |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2021-10-22 12:36 - 2023-10-22 12:36                                                        |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                          |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 3                                                                                          |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                          |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                                          |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | Sutarties priedas Nr. 2 PASIŪLYMAS-s1230 (1).pdf                                           |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                                          |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                                          |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | Sutarties priedas Nr. 3 Uzsakymo forma.docx                                                |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                                          |
| Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                | -                                                                                          |
| Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                           | Sutarties priedas Nr.1 Specifikacija.docx                                                  |
| Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                    | -                                                                                          |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20230123.1                                                                        |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-01-25)                                  |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2023-01-25 nuorašą suformavo Jurgita Repšienė                                              |

Nuorašas tikras

|                        |   |
|------------------------|---|
| Paieškos nuoroda       | - |
| Papildomi metaduomenys | - |

Nuorašas tikras  
Bendrojo skyriaus vyr.specialistė

Jurgita Repšienė  
2023-01-25