

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____

2023 m. vasario d.
Klaipėda

Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos, juridinio asmens kodas 188752740, kurios registruota buveinė yra J. Janonio g. 24, LT-92251, Klaipėda, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tomo Kazlausko veikiančio pagal Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir **Žuvininkystės ūkis „Falko“**, juridinio asmens kodas 8461036804 kurio registruota buveinė yra Boksze Osada 10/A Poland, 16-515 Pusk, atstovaujama direktoriaus Andrzej Falkowski), (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai ir kiti normatyviniai dokumentai.

1.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- (i) šios Sutarties sąlygos;
- (ii) Techninė specifikacija;
- (iii) kiti dokumentai.

1.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neskelbti, neleisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Prekes kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip, išskyrus atvejus, kai to reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus.

1.4. Šalis, pažeidusi Sutarties 1.3 punkte numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą kitos Šalies reikalavimą sumokėti 300,00 (trių šimtų) Eur baudą.

1.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

1.5.1. žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;

1.5.2. žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;

1.5.3. raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. **Sutarties objektas – apvalūs baseinai 9 vnt.** (toliau kartu – **Prekės**).

2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Prekėms priskiriamos ir paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Tiekėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos suteikti ir/ar atlikti.

2.3. Tiekiamų Prekių techninė specifikacija, apimtys ir kiti kriterijai nustatyti Sutarties sąlygų priede **Nr. 2 „Techninė specifikacija“** (toliau – Techninė specifikacija), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.4. **Prekių pristatymo vieta:** Žuvivaisos departamento Pietų regiono žuvivaisos skyrius, Žvejų g. 7, Kalesninkų k., Simno sen., Alytaus r. LT-64314.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO PRADŽIA, PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI

3.1. **Sutartis sudaroma 2 (dviem) mėnesiams**, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos. Sutartis **negalės būti pratęsta**.

3.2. **Ši Sutartis įsigalioja** nuo tada, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir galioja, kol baigiasi Sutarties 3.1 punkte numatytas galiojimo terminas arba Šalys sutaria ją nutraukti, arba iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių

tarpusavio atsiskaitymo dienos, bet ne ilgiau kaip Sutarties 3.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba esant atitinkamam teismo sprendimui. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje numatytais atvejais.

3.3. **Prekės turi būti pristatytos, sumontuotos, visi darbai atlikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį po Sutarties įsigaliojimo.**

Į Prekių pristatymo terminą įskaičiuojamas ir Prekių perdavimo Pirkėjui terminas.

3.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

4. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

[jei Tiekėjas ne PVM mokėtojas, kainos nurodoma eurais be PVM]

4.1. **Pradinės sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų Prekių apimtį ir yra 9900,00 (devyni tūkstančiai devyni šimtai eurų) EUR be PVM. Iš jų:**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekių aprašymas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Kiekis</i>	<i>Vieno vieneto kaina EUR be PVM</i>
<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>
1.	Apvalūs baseinai 9 vnt.	vnt.	9	1100,00

4.2. Prekių kaina galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Į Prekių kainą įskaičiuotos visos Tiekėjo mokamos rinkliavos, mokesčiai ir visos kitos, Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (pavyzdžiui, Tiekėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Prekių tiekimui, ir kt. išlaidos) bei mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų). Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Pradinę Sutarties vertę. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). **Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.**

4.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Pirkėjas įsipareigoja Sutarties 4.1 punkte nurodytą kainą sumokėti Tiekėjui už visas pagal Sutartį pristatytas Prekes.

4.4. **Mokėjimai už pristatytas Prekes ar jų dalį atliekami eurais žemiau nurodyta tvarka ir terminais:**

4.4.1. Išankstinis apmokėjimas Tiekėjui neatliekamas.

4.4.2. Atsiskaitymas už pristatytas ir Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes ar jų dalį atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Tiekėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius Prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“.

Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka, laiku ir tinkamai neįvykdžius ir neperdavus Pirkėjui bei to nepatvirtinus pateiktų Prekių perdavimo – priėmimo aktu arba nepateikus tinkamos sąskaitos-faktūros, apmokėjimo terminai yra nukeliami vėlavimo laikotarpiui.

Sąskaita-faktūra – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje Prekių pateikimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Prekės ar bet kuri jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Pirkimo sąlygose ar Sutartyje, Pirkėjui yra tinkamos, jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi Prekės pateiktos su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanamos.

Sąskaitos-faktūros gavimo data – Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą sąskaitą-faktūrą Sutarties 4.4.5 punkte nustatyta tvarka.

4.4.3. Tiekėjas sąskaitą-faktūrą gali pateikti Pirkėjui tik prieš tai Pirkėjui patvirtinus Tiekėjo pateiktą (-us) Prekių perdavimo – priėmimo aktą (-us). Prekių priėmimo–perdavimo aktą, sąskaitą-faktūrą ruošia Tiekėjas.

4.4.4. **Prekių priėmimo–perdavimo aktas** – Tiekėjo ir Pirkėjo tarpusavyje Prekių pateikimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Prekės ar bet kuri jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Pirkimo sąlygose ar Sutartyje, Pirkėjui yra tinkamos, jos kokybiškos (išskyrus atvejus, kai tokia dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Pirkėjas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų, kadangi Prekės pateiktos su paslėptais trūkumais ir neatitikimais) ir atitinkančios Sutarties sąlygas, Tiekėjo perduodamos ir Pirkėjo priimanamos.

Prekių priėmimo–perdavimo akto gavimo data – Tiekėjo išrašytas Prekių priėmimo–perdavimo aktas bus laikomas gautu, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą Prekių priėmimo–perdavimo aktą Pirkėjo nurodytu adresu.

4.4.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. nustatytus atvejus. Minėtu atveju nurodyti dokumentai pateikiami elektroniniu paštu, adresu **info@zuv.lt**.

Išlaidas, susijusias su mokesčiais už elektroninės sąskaitos faktūros pateikimą informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

4.4.6. Pirkėjas už įsigytas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Bank Pekao S.A.

A/s Nr. 02 1240 5891 1111 0010 9362 1855.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu nuo pavedimo atlikimo momento. Tiekėjui iš anksto neinformavus Pirkėjo apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Tiekėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią riziką ir iš to kylančias pasekmes.

4.4.7. Atsiskaitant už įsigytas Prekes negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.5. Pirkėjas turi teisę be atskiros išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Tiekėjo mokėtinas Pirkėjui, t. y. Pirkėjui vienašališkai įskaitant vienaarūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją.

4.6. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

4.6.1. po Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja įsigytų Prekių trūkumai/defektai, jeigu jų nebuvo įmanoma pastebėti Prekių perdavimo - priėmimo pasirašymo metu (kol Tiekėjas pakeis Prekes kokybiškomis);

4.6.2. po Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos paaiškėja, kad Pirkėjui padaryti nuostoliai dėl Tiekėjo kaltės – iki nurodytų aplinkybių pašalinimo momento. Šiuo atveju negali būti sulaikyta daugiau mokėtinų sumų, negu gali reikėti tiesioginiams Pirkėjo nuostoliams padengti;

4.6.3. sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma ar Sutarties Šalies rekvizitai, Prekių pavadinimai ir pan. (kol bus ištaisytos skaičiavimo klaidos ar neteisingai nurodyti Sutarties Šalies rekvizitai, Prekių pavadinimai ir pan.);

4.6.4. Tiekėjas nesilaikė sutartinių įsipareigojimų atlikimo terminų (kol Tiekėjas sumokės delspinigius);

4.6.5. Tiekėjas pateikė nekokybiškas ir (ar) Techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančias Prekes (kol Tiekėjas pakeis Prekes kokybiškomis ir (ar) Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis);

4.6.6. Tiekėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

4.7. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekJams/subteikėjams/subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

4.7.1. SubtiekJas/subteikėjas/subrangovas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Pirkėjui, kuris inicijuoja Sutarties keitimą ir sudaro trišalį susitarimą tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju/subrangovu. Trišalis susitarimas turi būti sudarytas ne vėliau kaip iki pirmojo Pirkėjo atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju/subrangovu. Trišaliame susitarime nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju/subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtieKimo/subteikimo/subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.7.2. SubtieKėjas/subteikėjas/subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Pirkėjui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtieKėjui/subteikėjui/subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

4.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtieKėju/subteikėju/subrangovu neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju/subrangovu, Tiekėjui sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtieKėjui/subteikėjui/subrangovui.

4.7.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieKėju/subteikėju/subrangovu faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtieKėjo/subteikėjo/subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai/apimtys/mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

4.7.5. Atsiskaitymas su subtieKėju/subteikėju/subteikėju/subrangovu vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.7.6. Atsiskaitymuose su subtiekejū/subteikėjū/subrangovu negali būti taikomi Sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.

4.8. **Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:**

4.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina ir Prekių įkainiai nebus perskaičiuojami;

4.8.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;

4.8.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nepristatytoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

4.8.4. Sutarties kainą peržiūrint antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė taikoma ne visai Sutarties kainai, bet tik neišpirktiems Prekių kiekiams (apimtims).

4.8.5. Sutarties kainos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu Šalių susitarimu;

4.8.6. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

4.9. Finansavimas: kodas biudžete 9.1.1.2. Administracijos darbo organizavimas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą vienai kitai ir apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už įsigytas Prekes, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo atsiskaityti dieną.

5.3. Tiekėjas, per susitarime su Pirkėju ar Pirkėjo nurodyme nustatytą terminą nepašalinęs Prekių defektų/trūkumų arba nepakeitęs nekokybiškų Prekių kokybiškomis, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo Pradinės Sutarties vertės iki bus ištaisyti defektai/trūkumai arba nekokybiškos Prekės pakeistos kokybiškomis.

5.4. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės Sutarties vertės.

5.5. Jeigu Tiekėjas pasamdo subtiekėją/subteikėją/subrangovą be Pirkėjo raštiško sutikimo, Tiekėjas privalo Pirkėjui sumokėti 300,00 (trijų šimtų) Eur baudą.

5.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus tiesioginius, pagrįstus nuostolius. Užtikrinimo (baudos) ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius.

5.8. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant šią Sutartimi priimtus įsipareigojimus. Tiekėjas taip pat atsako už subtiekėjo, subteikėjo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

5.9. Tiekėjas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Tiekėjo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria ir apskaito Tiekėjas.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Tiekėjo prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas 1000 (vieno tūkstančio) EUR vertės dydžio bauda.

6.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas kiekvieną kartą pareikalauja sumokėti baudą.

6.3. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, pažeidimą ir duodamas terminą pažeidimui pašalinti.

6.4. Tiekėjui nepašalinus pažeidimo ir neinformavus Pirkėjo, Pirkėjas Tiekėjui pateikia reikalavimą sumokėti baudą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. **Pirkėjas turi teisę:**

7.1.1. Tikrinti Prekių tiekimo procesą, kiek tai susiję su Prekių tiekimu, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Prekių tiekimo ir (ar) kokybės. Trūkumai ir (ar) defektai, pastebėti Prekių įsigijimo metu, turi būti Tiekėjo ištaisyti per Pirkėjo nurodytą protingą, bet ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą;

7.1.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

7.1.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

7.1.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.1.5. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

7.1.6. pateikti Tiekėjui papildomą informaciją, kuri perduodama skaitmenine forma arba telekomunikacinėmis priemonėmis;

7.1.7. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja:

7.2.1. priimti tik kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias Prekes, sumokėti už įsigytas kokybiškas Prekes Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka;

7.2.2. priimti tik užsakymą atitinkančias bei įstatymų nustatyta tvarka užpildytas sąskaitas-faktūras;

7.2.3. laiku apmokėti iš Tiekėjo gautas ir abiejų Šalių pasirašytas sąskaitas-faktūras;

7.2.4. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Tiekėją apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.5. per 5 (penkis) darbo dienas po rašytinio Tiekėjo prašymo gavimo pateikti Tiekėjui visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Tiekėjas galėtų veikti kaip Pirkėjo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Prekių įsigijimu;

7.2.6. informuoti Tiekėją apie pastebėtus Prekių kokybės trūkumus ir (ar) defektus bei duoti protingą, bet ne trumpesnę kaip 5 (penkių) dienų terminą šiems trūkumams ir (ar) defektams pašalinti;

7.2.7. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai, bendradarbiauti su Tiekėju;

7.2.8. atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.2.9. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Tiekėjas turi teisę:

7.3.1. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais pristatytas kokybiškas Prekes;

7.3.2. pareikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Tiekėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

7.3.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

7.3.4. atsiradus būtinybei, keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus/subteikėjus/subrangovus Sutarties 9 skyriuje nustatytomis sąlygomis ir tvarka. Pirkėjui apmokėjus už įsigytas Prekes, Tiekėjas privalo nedelsiant apmokėti už subtiekėjų/subteikėjų/subrangovų suteiktas Paslaugas ir, Pirkėjui pareikalavus, informuoti jį apie atsiskaitymus su subtiekais/subteikėjais/subrangovais;

7.3.5. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis prekių tiekėjo teisėmis.

7.4. Tiekėjas įsipareigoja:

7.4.1. pristatyti Prekes, kurios atitinka visus, su jų tiekimu susijusius teisės aktų reikalavimus. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas Tiekėjas;

7.4.2. užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies prekėms keliamus įprastus/standartinius reikalavimus kokybei. Tiekėjo diegiamos Prekės charakteristikos turės atitikti Tiekėjo pasiūlyme Pirkimo metu nurodytos Prekės charakteristikas. Tiekėjo diegiamos Prekės charakteristikos turės atitikti Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

7.4.3. Prekes pristatyti ir sumontuoti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, laikantis Pirkėjo nurodymų;

7.4.4. savarankiškai apsirūpinti Prekių tiekimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

7.4.5. pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančias sąskaitas-faktūras už Pirkėjo įsigytas Prekes;

7.4.6. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui pristatyti Prekes nustatytu terminu;

7.4.7. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.4.7.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Tiekėjo veiksmų tiekiant Prekes;

7.4.7.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Tiekėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

7.4.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę parduoti Prekes, jei tokie dokumentai išduodami (veikla licencijuojama).

Pastaba: Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Jeigu pagal teisės aktus Prekėms parduoti/tiekti būtini papildomi leidimai, licencijos, atestatai ar kiti dokumentai, Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Tiekėjas turės pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, ne vėliau kaip iki Sutarties pasirašymo.

7.4.9. dalyvauti iš anksto suplanuotuose darbo posėdžiuose įgyvendinant Sutartį ir vykdyti darbo posėdžių protokoluose nurodytus įsipareigojimus. Teikėjo dalyvavimas darbo posėdžiuose yra privalomas;

7.4.10. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su Prekių tiekimu;

7.4.11. bendradarbiauti su Pirkėju, neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Tiekėjas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Pirkėju;

7.4.12. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų dalis;

7.4.13. visiškai įvykdyti Sutartį ar kitais Sutarties pasibaigimo atvejais ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas grąžinti Pirkėjui visus dokumentus, kurie buvo perduoti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytiems Prekėms tiekti;

7.4.14. kartu su Prekėmis pateikti visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių aprašymus lietuvių kalba, cheminių medžiagų saugos duomenų lapus ir kt., bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

7.4.15. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekjų/subteikjėjų/subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas raštu informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus/subteikėjus/subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.4.16. **Užtikrinti, kad būtų taikomos šios aplinkos apsaugos priemonės:**

7.4.16.1. visi Prekių perdavimo-priėmimo aktai, dokumentai ir pranešimai tarp Sutarties šalių, PVM sąskaitos-faktūros sudaromi, teikiami Sutarties Šalims ir jų pasirašomi tik el. būdu.

7.4.17. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Pirkėjo nurodymus.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti paštu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	<i>Pirkėjo kontaktinis asmuo</i>	<i>Tiekėjo kontaktinis asmuo</i>
Vardas, pavardė	Žuvivaisos departamento Pietų regiono žuvivaisos skyriaus vedėjas Artūras Vaickus	Direktorius Andrzej Falkowski
Adresas	Žvejų g. 7, Kalesninkų k., Simno sen., Alytaus r. LT-64314	Boksze Osada 10/A Poland, 16-515 Punska
Telefonas	+37068659494	+48605888455
El. paštas	arturas.vaickus@zuv.lt	falko@falko-ryby.eu

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šio reikalavimo, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto remiantis tais duomenimis.

8.3. Sutarties 8.1 punkte nurodytas Pirkėjo kontaktinis asmuo laikomas ir **Pirkėjo atstovu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas.**

9. SUBTIEKĖJAI, SUBTEIKĖJAI, SUBRANGOVAI, JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdydami Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

9.2. Už Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų įsipareigojimų vykdymo kokybę Pirkėjui atsako Tiekėjas ir užtikrina, kad Sutarties 7 skyriuje nurodytų reikalavimų laikytųsi Tiekėjo pasitelktų trečiųjų asmenų darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Tiekėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

9.3. Sutarties įgyvendinimo metu Pirkėjo reikalavimu ir (ar) Tiekėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Tiekėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Pirkėjas turi teisę Tiekėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka Prekių pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikomi).

Tiekėjas turi teisę prašyti Pirkėjo pakeisti Tiekėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Tiekėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Pirkėjui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Prekių pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma).

9.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai / subtiekejai / subrangovai: [„*nepasitelkiami*“].

9.5. Subrangovų / subtiekejų / subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų / subtiekejų / subteikėjų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui / subtiekejui / subteikėjui galimas tik tiems darbams, paslaugoms ir prekėms teikti, kuriuos Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovui / subtiekejui / subteikėjui, ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti naujus subrangovus / subtiekejus / subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama konkurso sąlygose (jeigu buvo taikoma) ir neturi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma).

9.6. Tiekėjas įsipareigoja pranešti Pirkėjui subrangovų / subtiekejų / subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus / subtiekejus / subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti. Sutarties vykdymo metu **Tiekėjas turi teisę pakeisti subrangovus / subtiekejus / subteikėjus tik prieš tai informuodamas Pirkėją šia tvarka:**

9.6.1. Tiekėjas pateikia rašytinį prašymą Pirkėjui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekejus / subteikėjus, bei pateikia dokumentus, patvirtinančius, kad naujas subrangovas / subtiekejėjas / subteikėjas atitinka konkurso sąlygose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu buvo taikoma) bei užpildytą ir pasirašytą EBVPD, patvirtinantį, kad nėra naujo subrangovo / subtiekejėjo / subteikėjo pašalinimo pagrindų, nustatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (jeigu buvo taikoma);

9.6.2. patikrinus naujo subrangovo / subtiekejėjo / subteikėjo atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams (jeigu buvo taikoma) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jeigu buvo taikoma), Pirkėjas per 3 (tris) darbo dienas, jei sutinka, kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo / subtiekejėjo / subteikėjo pakeitimo. Jeigu Tiekėjo (įskaitant ir subrangovus / subtiekejėjus / subteikėjėjus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

9.7. priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subrangovus / subtiekejėjus / subteikėjėjus nauju:

9.7.1. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekejėjas / subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir (ar) panašios padėties;

9.7.2. Sutartyje numatytas subrangovas / subtiekejėjas / subteikėjas netinkamai vykdo įsipareigojimus ir (arba) atsisako vykdyti jam (jiems) Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

10. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

10.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos.

10.2. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys Įstatymuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo netesybų mokėjimo ir nuostolių atlyginimo už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas atitinkamai pratęsimas.

10.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10.5. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

11. GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą

nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami teisme. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

12. PIRKIMO SUTARTIES KEITIMAS

12.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis.

12.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

12.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

12.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

12.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

12.2.4. kai Tiekėją pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

12.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos, punktų numeracija ir pan.) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis.

12.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, raštu pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti *per 7 (septynias) kalendorines dienas* ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

13. PIRKIMO SUTARTIES NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

13.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), nurodytu Sutarties 6.1 punkte, jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties:

13.2.1. nevykdo pagrindų Pirkėjo ar Pirkėjo įgalioto atstovo nurodymų dėl Prekių kokybės ir toliau vykdo Sutartį, nesilaikydamas šioje Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje, ir (ar) galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose prekių tiekėjų veiklą, nustatytų reikalavimų;

13.2.2. nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais (jei buvo reikalaujama);

13.2.3. Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.2.4. Tiekėjas nepradeda vykdyti Sutarties ir (arba) Prekes pristato nesilaikant šioje Sutartyje nustatytų sąlygų ir terminų;

13.2.5. Tiekėjas perleidžia savo įsipareigojimus pagal Sutartį be Pirkėjo išankstinio rašytinio leidimo;

13.2.6. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.2.7. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

13.2.8. nevykdo kitų pagrindų raštiškų Pirkėjo ar jo įgalioto atstovo nurodymų dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

13.3. Taip pat Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų) ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (pareikalauti sumokėti baudą), jeigu:

13.3.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

13.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

13.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

13.4. Pirkėjui pasinaudojus teise vienašališkai nutraukti Sutartį, Pirkėjas privalo Tiekėjui apmokėti už iki Sutarties nutraukimo tinkamai pristatytas Prekes, tačiau neprivalo apmokėti už pristatytas nekokybiškas Prekes, jei Tiekėjas nepateikia visų Sutartyje numatytų dokumentų, patvirtinančių, kad pristatytos Prekės atitinka Techninę specifikaciją.

13.5. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų), jei:

13.5.1. Sutarties vykdymo sustabdymas, jei toks numatytas Sutartyje, tęsiasi ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių;

13.5.2. Pirkėjas neapmoka už tinkamai pristatytas Prekes ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po nustatyto apmokėjimo termino daugiau kaip 2 (du) kartus iš eilės.

13.6. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.

13.7. Nutraukiant Sutartį ar sutartį, kuria keičiama Sutartis, laikomasi Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

13.8. Kai Sutartis nutraukta, Tiekėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms;

13.9. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo;

13.10. Tiekėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Pirkėjui 300,00 (trių šimtų) EUR baudą.

13.11. Pirkėjas turi teisę, raštu įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Šalys susitaria, kad **esminiu Sutarties pažeidimu** bus laikomas:

13.11.1. Tiekėjo padarytas pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

13.11.2. pažeidimas, kai Tiekėjas raštu įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Prekių pristatymą ir (ar) raštu įspėtas neužtikrina pristatomų Prekių kokybės.

13.12. Esminiu Sutarties pažeidimu pagal šią Sutartį, be kita ko, bus laikomas netinkamas Tiekėjo Sutarties vykdymas, kai Sutartį vykdo tokios teisės neturintys Tiekėjo specialistai.

14. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

14.1. Pateiktas Prekes Tiekėjas Pirkėjui perduoda pagal Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

14.2. Pirkėjas, gavęs Prekių perdavimo–priėmimo aktą, ne **vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas**:

14.2.1. **pasirašo** Tiekėjo pateiktą Prekių perdavimo–priėmimo aktą arba

14.2.2. raštu Tiekėjui **pateikia motyvuotą atsisakymą pasirašyti** Prekių perdavimo–priėmimo aktą. Šiuo atveju surašomas dvišalis aktas, kuriame nurodomos Prekių perdavimo–priėmimo akto nepasirašymo priežastys, t. y. Tiekėjo pateiktų Prekių trūkumai, defektai ir (ar) neatitikimai, terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) darbo dienos, jiems pašalinti bei, jeigu įmanoma, nurodo ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Prekių perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

14.3. Pirkėjas, priimdamas Prekes, Prekių perdavimo–priėmimo akte turi teisę nurodyti, kad Prekės priimanos su neesminiais neatitikimais, kuriuos Tiekėjas turės ištaisyti iki Pirkėjo nurodyto termino.

14.4. Jeigu Tiekėjas per Sutarties 14.2.2 punkte nustatytą terminą nepašalina Pirkėjo nurodytų Prekių teikimo trūkumų, defektų ir (ar) neatitikimų, Pirkėjas turi teisę pradėti skaičiuoti delspinigius Sutarties dalyje „Šalių atsakomybė“ nustatyta tvarka ir (arba) pasinaudoti Sutarties galiojo užtikrinimu (bauda) Sutarties dalyje „Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda)“ nustatyta tvarka, ir (arba) nutraukti Sutartį Sutarties dalyje „Pirkimo sutarties nutraukimas“ nustatyta tvarka, ir (arba) pareikalauti Tiekėjo atlyginti Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia delspinigiai ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimas (bauda).

14.5. Jeigu Pirkėjas per Sutarties 14.2.2 punkte nustatytą terminą Tiekėjo pateikto Prekių perdavimo–priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia motyvuoto atsisakymo pasirašyti, turi būti laikoma, kad:

(i) Tiekėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga;

(ii) Tiekėjas iki pateiktų Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė savo įsipareigojimus, kurie buvo numatyti Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos;

(iii) Tiekėjas perdavė pateiktas Prekes, kurios buvo numatytos Sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti pateiktos iki šio Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos;

(iv) Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl pateiktų Prekių kokybės.

14.6. Prekių perdavimo–priėmimo aktas surašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

15. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)¹, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarčios kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (i) vardas, pavardė; (ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (iii) užimamos pareigos; (iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (v) Šalių vardų ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarčios vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (i) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (ii) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (iii) mokesčių inspekcija; (iv) bankai; (v) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarčios vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalis perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutarčios nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų, subteikėjų, subrangovų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarčios vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutarčioje, yra supažindinti su Sutarčioje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys susitaria, kad po Sutarčios nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

16. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

16.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutarčios būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

16.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

16.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių, ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarčios sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;

16.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie galėtų turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;

16.1.6. Sutarčios yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarčios sąlygas;

16.1.7. Sutarčios įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarčios sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;

16.1.8. nei šios Sutarčios sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

16.1.9. Šalys pareiškia, kad šioje Sutarčioje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarčios pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

16.2. Sudarydamas šią Sutartį Tiekėjas patvirtina, kad:

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>

16.2.1. Tiekėjas (jo darbuotojai) bei pasitelkiami subtiekėjai / subteikėjai / subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus privalomus dokumentus, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai sėkmingai įvykdyti. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Pirkėją, jei jis praranda ar pasikeičia jo turimi privalomi dokumentai ir kvalifikacija, kuri buvo vertinta viešojo pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, metu;

16.2.2. Susipažino su Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus vykdoma Sutartis, su Technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir/ar pastabų dėl galimybės įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

16.2.3. yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Prekėms. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

16.2.4. Prekės visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, Sutarties dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Tiekėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjui yra reikalingos tik kokybiškos Prekės;

16.3. Sudarydamas šią Sutartį Pirkėjas patvirtina, kad, siekiant Sutarties objekto įgyvendinimo, Tiekėjui teiks visą turimą reikalingą informaciją tinkamam sutartinių įsipareigojimų įvykdymui.

16.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir/ar pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir/ar klaidingas (-i), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir/ar klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir/ar pareiškimo (-ų) patirtus tiesioginius nuostolius.

17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

17.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

17.3. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

17.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

17.5. Šalys susitaria, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Tiekėjo įmonę ar pasikeitus Tiekėjo teisiniam statusui, Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus, pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Tiekėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

17.6. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

17.7. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

17.8. Sutarties sąlygų priedai:

17.8.1. priedas Nr. 1 Techninė specifikacija;

17.8.2. priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas.

18. Sutarties šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

Žuvininkystės tarnyba prie LR ŽŪM

J. Janonio g. 24

LT-92251, Klaipėda

Įstaigos kodas 188752740

PVM mokėtojo kodas:LT100001121512

A. s. LT124010042402826742

AB Luminor bank

TIEKĖJAS

Žuvininkystės ūkis „Falko“

Boksze Osada 10/A Poland, 16-515 Punszk

Įmonės kodas 8461036804

Bank Pekao S.A.

A/s Nr. 02 1240 5891 1111 0010 9362 1855

Tel. +48 605 888 455

El. p. falko@falko-ryby.eu

Banko kodas 40100
Tel. (8-700) 14 903
Faksas (8-700) 14 912
El. p. info@zuv.lt

Direktorius
Tomas Kazlauskas

(Parašas)

Direktorius
Andrzej Falkowski

(Parašas)

**TECHNINĒ SPECIFIKACIJA
„APVALŪS BASEINAI“**

Apvalūs baseinai žuvų auginimui su nerūdijančio plieno sieteliu ir teleskopu:

Matmenys:

1. Aukštis – 1250 mm
2. Skersmuo – 1350 mm
3. Talpa – 1,4 m³

Vedėjas



Artūras Vaickus

Przedsiębiorstwo Produkcyjno Handlowo Usługowe „FALKO“ Andrzej Falkowski
Boksze Osada 10A ; 16-515 Puńsk, tel.: +48 605888409, NIP: PL 844-223-74-76, REGON: 200178016

Žuvininkystės tarnybai prie
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos

PASIŪLYMAS
PIRKIMUI „APVALŪS BASEINAI 9 VNT.“

2023-01-30
Punskas

Tiekėjo pavadinimas [Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai]	Przedsiębiorstwo Produkcyjno Handlowo Usługowe „FALKO“ Andrzej Falkowski
Tiekėjo juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei paraišką teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.) [Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visų dalyvių kodai]	NIP: PL 844-223-74-76, REGON: 200178016
Tiekėjo adresas [Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, nurodomas tiekėjų grupę atstovaujančio dalyvio adresas]	Boksze Osada 10A ; 16-515 Puńsk
Asmens, atsakingo už šį Pirkimą, duomenys:	
Asmens vardas, pavardė, pareigos	Andrzej Falkowski Direktorius
Telefono numeris	+48 605888409
Fakso numeris	
El. pašto adresas	falko@falko-ryby.eu falko123123@wp.pl

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės nario išipareigojimų pasiskirstymą (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Tiekėjų grupės nario pavadinimas	Numatomi atlikti darbai/suteikti paslaugos/pristatyti prekės	Tiekėjų grupės nario darbų/paslaugų/prekių dalies vertė Pasiūlymo kainoje (Eur su PVM)

INFORMACIJA APIE VISUS SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS, SUBRANGOVUS IR SPECIALISTUS (EKSPERTUS)

Subtiekėjai, subteikėjai ar subrangovai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subtiekėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus, subteikėjus ar subrangovus

Kiti žinomi subtiekėjai, subteikėjai ar subrangovai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį (jei taikoma):

Eil. Nr.	Subtiekėjo, subteikėjo ar subrangovo pavadinimas	Numatomi atlikti darbai / suteikti paslaugos / tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis (proc. arba EUR), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus, subteikėjus ar subrangovus

Specialistai, kuriais bus **remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį**, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subteikėjo (-ų), subrangovo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju **būtų įdarbinti**:

Eil. Nr.	Specialisto, eksperto vardas ir pavardė	Specialisto, eksperto dabartinė darbovietė	Pozicija ir (ar) funkcijos, kurioms siūlomas specialistas, ekspertas

Kartu su savo pasiūlymu pateikiame dokumentą (-us), kuris (kurie) patvirtina, jog Pirkimo laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju specialistas (-ai) bus įdarbintas (-i).

Pateikdami šį pasiūlymą pažymime, kad:

1. Išanalizavome ir visiškai sutinkame su pirkimo dokumentų turiniu ir be jokių išlygų ar apribojimų sutinkame su visomis jų nuostatomis;
2. Vadovaudamiesi apklausos sąlygomis bei terminais, be jokių išlygų ar apribojimų, mes siūlome pristatyti Prekes pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis;
3. Esame susipažinę su pirkimo dokumentais ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su šio pirkimo procedūromis.
4. Mums yra žinoma, kad bet kuriuo metu iki Pirkimo sutarties sudarymo perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas Pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti VPI 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti, neprisiimdama jokios atsakomybės tiekėjų atžvilgiu;

Mes siūlome šiuos darbus / paslaugas / prekes:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus maksimalus kiekis	Vieneto kaina EUR be PVM	Bendra kaina EUR be PVM (D*E)
A	B	C	D	E	F
1.	Apvalūs baseinai	1 vnt.	9		9900,00
				PVM (21 proc.)	0%
				Bendra kaina EUR su PVM	9900,00

• Siūlomos prekės visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

• Siūlomos prekės visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.							
Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomų prekių/paslaugų rodiklių reikšmės:						
1	2	3					
1	Siūlomos prekės/paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:						
	<table><tr><td>Taip</td><td>X</td><td>Ne</td><td></td></tr></table>			Taip	X	Ne	
	Taip	X	Ne				
[pažymėti „X“ teisingai]							

JEI NE, paaiškinti kas ir kodėl skiriasi nuo perkančiosios organizacijos nustatytų reikalavimų.							
Perkančioji organizacija nepriima alternatyvių pasiūlymų.							

Pastabos:

- Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip.
- PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir jų lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija).

- Kaina (ir jos sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktus pirkimo dokumentus, pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus ir kt. perkančiosios organizacijos pirkimui pateiktus dokumentus;
- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos su prekių tiekimu išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- Pateikdami pasiūlymą, mes įsivertinome visas prekių apimtis bei prisiimame riziką dėl kiekių ir išlaidų dydžio svyravimo.
- **Be jokių išlygų ar apribojimų, mes siūlome pristatyti Prekes sutarties projekte nurodytomis sąlygomis ir terminais.**
- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui;
- Įvertinome pirkimo dokumentų, prekių teikimui aktualių teisės aktų reikalavimus bei kitus priedus ir suprantame, kad sudarydami pirkimo sutartį privalėsime pasiekti pirkimo sutartyje numatytą rezultatą ir dėl to privalome imtis visų reikiamų veiksmų ir priemonių bei užtikrinti, kad perkančioji organizacija galėtų tinkamai ir visapusiškai naudotis šiuo rezultatu pagal tiesioginę ir pirkimo sutartyje bei pirkimo dokumentuose numatytą objekto paskirtį.
- **Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.**

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų (failų) pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą, pvz., įgaliojimas]	...
2.		
...	...	...

Ši pasiūlyme ir (ar) kituose dokumentuose nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Dokumento (failo) pavadinimas	Paaiškinimas, kokia konkreti informacija dokumente (faile) yra konfidenciali	Konfidencialumo pagrindimas (koku pagrindu informacija laikoma konfidencialia)
1.	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]		
2.	...		
3.	...		

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip iki 2023-03-01.** Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

Pasiūlymas galioja iki 2023- 03 -01

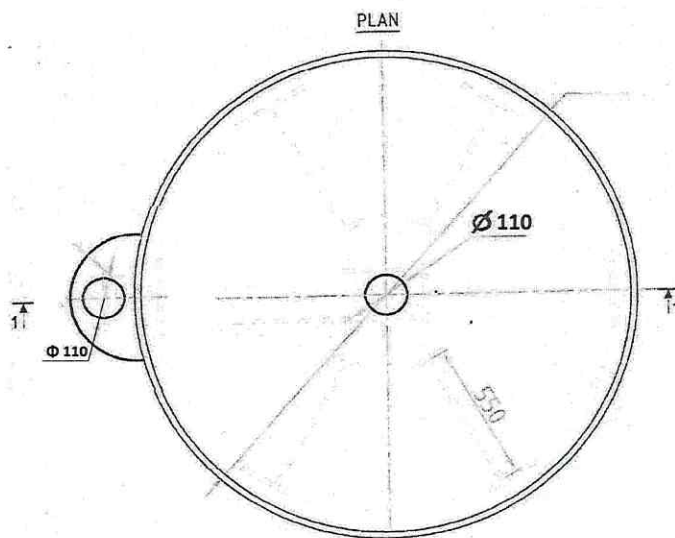
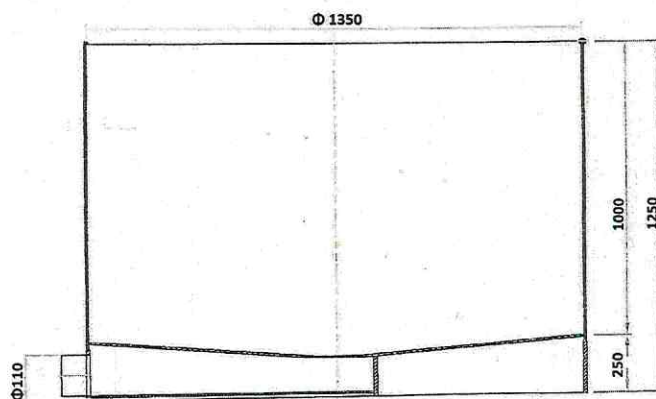
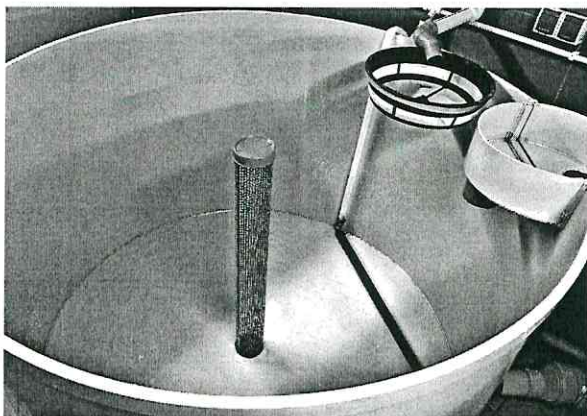
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas

KARTA TECHNICZNA

Basen okrągły do hodowli ryb FBO-1,35 wraz z kominkiem z nierdzewki i teleskopem.

- Wymiary urządzenia:

- | | |
|--------------|-------------------------|
| a) wysokość | - 1250 mm |
| b) średnica | - $\varnothing$ 1350 mm |
| c) pojemność | - 1,4 m ³ |



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Žuvininkystės tarnyba prie LR Žemės ūkio ministerijos 188752740, J. Janonio g. 24, 92251 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	23 02 01 Sutartis Baseinai
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-02-06 Nr. F11/2023-6
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilona Dumšienė, Vedėja, Bendrųjų reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	ILONA DUMŠIENĖ, Žuvininkystės tarnyba prie LR žemės ūkio ministerijos LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-01 14:05:55 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-02-01 14:06:34 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-26 09:53:25 – 2023-10-26 10:53:25
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Evelina Vaiginė, Vyriausioji specialistė, Bendrųjų reikalų skyrius
Sertifikatas išduotas	EVELINA VAIGINĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-01 14:16:31 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-02-01 14:16:49 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-17 18:22:20 – 2027-08-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Vaickus, Skyriaus vedėjas, Pietų regiono žuvivaisos skyrius
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS VAICKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-02 09:29:00 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-31 10:02:42 – 2025-08-30 10:02:42
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	MALVINA KAZLAUSKIENĖ, Vedėja, Finansų ir turto valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	MALVINA KAZLAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-02 10:35:01 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-02-02 10:35:20 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-15 10:51:40 – 2025-07-14 23:59:59
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Justas Poviliūnas, Departamento direktorius, Žuvivaisos departamentas
Sertifikatas išduotas	JUSTAS POVILIŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-02 21:30:32 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–

DETALŪS METADUOMENYS

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-23 16:10:29 – 2027-03-22 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrzej Falkowski
Sertifikatas išduotas	Andrzej Falkowski PL
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-06 12:10:50 (GMT+01:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	CenCert QTSP CA, Enigma Systemy Ochrony Informacji Sp. z o.o. PL
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-05 11:37:11 – 2024-08-05 11:37:04
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	TOMAS KAZLAUSKAS, DIREKTORIUS, ŽUVININKYSTĖS TARNYBA PRIE LR ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS
Sertifikatas išduotas	TOMAS KAZLAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-02-06 16:34:30 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-11 14:21:22 – 2027-01-10 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa 2010 (1.2.0.v20200911-9994)
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-02-07 09:11:39)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-02-07 09:11:40 DBSIS