

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. _____ Nr.
Vilnius

I. SPECIALIOJI DALIS

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos, (toliau – GRA), atstovaujama GRA direktoriaus Sigito Dzekunsko, veikiančio pagal GRA nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Tuma“, atstovaujama generalinio direktoriaus Vladimiro Ivlijevo, veikiančio pagal bendrovės nuostatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) ir atsižvelgdamos į tai, kad **Pirkėjui** Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo 3 straipsnio 3 dalies 2 punktu ir Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro įsakymu patvirtintais Gynybos resursų agentūros prie Krašto apsaugos ministerijos nuostatais yra pavesta aprūpinti Krašto apsaugos sistemos institucijas prekėmis, paslaugomis ir darbais, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** įsipareigoja **Pirkėjui** suteikti **palaidinių ir kelnų lauko uniformos kostiumo siuvimo paslaugas** (toliau – paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija palaidinės ir kelnų lauko uniformos siuvimo paslaugai“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

1.2. Įsigyjamų paslaugų kiekis:

1.2.1. minimalus - **92 401 vienetas palaidinių ir 92 401 vienetas kelnų lauko uniformos kostiumo**;

1.2.2. maksimalus- **120 121 vienetas palaidinių ir 120 121 vienetas kelnų lauko uniformos kostiumo**;

1.3. **Pirkėjas** neįsipareigoja įsigyti viso maksimalaus paslaugų kiekio, nurodyto Sutarties specialiosios dalies 1.2.2 punkte.

1.4. Paslaugos įsigyjamos pagal poreikį, teikiant užsakymus pagal Sutarties 2 priedą „Užsakymas“ (toliau – 2 priedas).

1.5. **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją** siuvimui reikalingu pagrindiniu audiniu (toliau – Audinys) darbiniais pavyzdžiams bei gaminiams siūti, pagal suderintas ir patvirtintas su **Pirkėju** darbinių pavyzdžių ir gaminių siuvimui Audinio sunaudojimo normas. **Teikėjas** Audinį darbiniais pavyzdžiams ir gaminiams siūti pasiima iš Lietuvos kariuomenės Depų tarnybos (toliau – **Gavėjas**) sandėlio adresu – Savanorių pr. 8, Vilnius, iš anksto su **Gavėju** sutartu laiku. Visos kitos gamybai reikalingos medžiagos – **Teikėjo**.

1.6. **Gavėjas** įsipareigoja priimti Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus ir **Pirkėjo** patvirtintą darbinį pavyzdį atitinkančius pasiūtus gaminius.

1.7. **Mokėtojas** – Lietuvos kariuomenė, už **Gavėjui** suteiktas paslaugas sumoka Sutarties nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/vertė/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Paslaugų įkainiai:

**palaidinės lauko uniformos kostiumo siuvimo įkainis -25,00 Eur be PVM,
kelnių laivo uniformos kostiumo siuvimo įkainis – 32,00 Eur be PVM.**

Į paslaugų įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos **Teikėjo** išlaidos, susijusios su gaminių siuvimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo), bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos paslaugų įkainiams ar galinčios atsirasti vykdant šią Sutartį. Sudarydamas šią Sutartį, **Teikėjas** įvertina visas paslaugų apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

2.2. Maksimali Sutarties kaina – 6 846 897,00 Eur (šeši milijonai aštuoni šimtai keturiasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt septyni eurai, 00 ct), be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

2.3. Maksimali Sutarties kaina – 8 284 745,37 Eur (aštuoni milijonai du šimtai aštuoniasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt penki eurai, 37 ct), su PVM.

2.4. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrosios dalies 2.2. ir 2.3. punktuose bei Sutarties 3 priede „Siuvimo paslaugų įkainių perskaičiavimo sąlygos“.

2.5. Sutarčiai taikomos Sutarties bendrosios dalies 12.8 punkto nuostatos.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos:

3.1.1.1. suderinti darbinį pavyzdžių bei gaminių siuvimui naudojamo Audinio, kuriuo **Pirkėjas** aprūpina **Teikėją**, sunaudojimo normas

3.1.1.2. suderinti ir pateikti **Pirkėjui** pasiūtus gaminių darbinis pavyzdžius (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Teikėjui**), kurie atitiktų Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus;

3.1.1.3. pateikti ir suderinti su **Pirkėju** gaminių naudojimo (priežiūros) instrukciją;

3.1.2. gaminių siuvimą pradėti tik suderinus darbinis pavyzdžius;

3.1.3. **per 4 (keturis) mėnesius**, nuo užsakymo, parengto pagal Sutarties 2 priedą, pateikimo dienos suteikti paslaugas ir pristatyti **Gavėjui** pasiūtus gaminius, atitinkančius Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus ir **Pirkėjo** patvirtintą darbinį pavyzdį. **Pirkėjas** užsakymą **Teikėjui** pateikia raštu (el. paštu, solveiga@tuma.lt);

3.1.4. su kiekviena gaminių partija pateikti gamintojo atitikties deklaraciją, parengtą pagal LST EN ISO/ IEC 7050:1 standarto formos A2 pavyzdį arba lygiavertį standartą.

3.1.5. darbinį pavyzdį saugoti visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir pristatyti jį **Pirkėjui** įvykdžius paskutinį užsakymą su paskutine gaminių siunta. **Teikėjas** atsako už **Pirkėjo** pateikto Audinio ir darbinio pavyzdžio sugadinimą ar praradimą jų įsigijimo verte.

3.2. **Teikėjas** gaminius pristato į **Gavėjo** sandėlius, adresu Savanorių pr. 8, Vilnius, Incoterms 2020 DDP Lietuva.

3.3. Pristatyti gaminiai perduodami **Gavėjui** pasirašius **Teikėjo** pateiktą gabenimo dokumentą.

3.4. **Teikėjas** prieš priimdamas Audinį privalo įsitikinti **Pirkėjo** suteikiamo Audinio tinkamumu siekiant suteikti Sutartyje nustatytas paslaugas. Jei **Pirkėjo** pateiktas Audinys turi trūkumų, **Teikėjas** apie tai nedelsdamas privalo informuoti **Pirkėją**. **Teikėjas** atsako už netinkamą Audinio sunaudojimą. **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** Audinio sunaudojimo ataskaitą ir jo likutį grąžinti.

3.5. Jeigu **Teikėjas** nepasiekė Sutartyje numatyto rezultato arba rezultatas yra su trūkumais, dėl kurių gaminys neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų, **Teikėjas** turi teisę reikalauti, kad jam būtų apmokėta už atliktą paslaugą, tik su sąlyga, jeigu jis įrodo, kad Audinio trūkumų nebuvo įmanoma pastebėti jas priimant iš **Pirkėjo**.

3.6. **Teikėjas** privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo ir vykdymo metu neatsirastų aplinkybių, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. **Pirkėjas** turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti **Teikėjo** pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjo** prašomus dokumentus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Teikėju** atsiskaito už kiekvieną užsakymą atskirai Sutarties Bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. **Pirkėjui** nusprendus gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų nuo paslaugų užsakymo kainos. Tokiu atveju taikomos Sutarties bendrosios dalies 4.3–4.6 punktuose nustatytos sąlygos.

4.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant **Pirkėją, Mokėtoją, Gavėją** Sutarties numerį ir datą. **Teikėjas** turi pateikti Sutarties 4 priede nurodytos formos užpildytą, pasirašytą ir Gavėjo patvirtintą žiniaraštį **Mokėtojui** kartu su PVM sąskaita – faktūra. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, **Mokėtojas** neatlieka mokėjimo.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka šią Sutartį nutraukti:

5.1.1. **Teikėjui** vėluojant teikti paslaugas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.1.1 punkte nustatyto termino;

5.1.2. **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties specialiosios dalies 3.1.1. punkto reikalavimus.

5.1.3. **Teikėjui** per nustatytą terminą nepateikus **Pirkėjui** Sutarties specialiosios dalies 3.6. punkte nurodytų dokumentų;

5.1.4. Paaiškėjus, kad yra aplinkybė, atitinkanti bent vieną iš Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje išvardintų sąlygų;

5.2. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Paslaugų kokybė

6.1. Teikiamų paslaugų kokybė bei gaminiai turi atitikti Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus. Pasiūtų gaminių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170, „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas)) reikalavimus bei reikalavimus, nurodytus Sutarties 1 priede.

6.2. **Teikėjas** atsakingas už teikiamų paslaugų kokybės kontrolę gamybos metu ir tik už kokybiškos, atitinkančios Sutarties reikalavimus gaminių pristatymą.

6.3. **Teikėjas** atsako už suteiktų paslaugų kokybę ir garantuoja, kad suteiktos paslaugos ir gaminių siuvimui naudotos medžiagos bei žaliavos yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus. **Pirkėjo** atstovai turi teisę tikrinti siuvamų gaminių atitikimą Sutarties 1 priede nurodytiems reikalavimams jų siuvimo metu **Teikėjo** įmonėje.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Teikėjo** paslaugų teikimo metu perduotų gaminių kokybės garantijos terminas – ne trumpesnis kaip 12 (dvylikos) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo gaminių išdavimo iš sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo gaminių priėmimo dokumentų pasirašymo dienos.

7.2. **Teikėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 ir 11.1 punktuose nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Pasiūtų gaminių priėmimo metu **Pirkėjui**, pastebėjus, kad gaminiai neatitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytų reikalavimų, ne vėliau kaip kitą darbo dieną surašomas aktas, gaminiai nepriimami ir visa gaminių siunta grąžinama **Teikėjui** bei laikoma, kad gaminiai nebuvo pristatyti.

7.4. **Teikėjo** pakeistų gaminių kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo pakeistų gaminių priėmimo dienos ir yra ne trumpesnis kaip nurodyta Sutarties specialiosios dalies 7.1 punkte.

7.5. Vėluojant pakeisti gaminius Sutarties specialiosios dalies 7.2 punkte nurodytu terminu, **Teikėjas**

sumoka **Pirkėjui** Sutarties specialiosios dalies 9.1 punkte numatytus Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius už kiekvieną uždelstą dieną, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant įsipareigojimus, susijusius su gaminių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma **479 282,79 Eur** (keturi šimtai septyniasdešimt devyni tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 79 ct) (7 (septyni) proc. nuo sutarties kainos be PVM) ir galiojimo terminas ne trumpesnis kaip 38 (trisdešimt aštuoni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 papunkčiuose nurodytus reikalavimus.

8.2. **Pardavėjas** turi teisę pateikti banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kurio galiojimo terminas trumpesnis už nustatytą Sutarties Specialiosios dalies 8.1. papunktyje, bet ne trumpesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai. Tokiu atveju kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentais **Pardavėjas** pateikia patvirtinimą, kad banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas likus ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki galiojimo termino pabaigos bus pratęstas ne trumpesniam kaip 14 (keturiolika) mėnesių galiojimo laikotarpiui (skaičiuojant nuo jo pasibaigimo dienos).

9. Kitos sąlygos

9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 ir 11.3 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,1 % dydžio nuo nesuteiktų paslaugų ir nepristatytų (nepakeistų) gaminių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis **479 282,79 Eur** (keturi šimtai septyniasdešimt devyni tūkstančiai du šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 79 ct) (7 (septyni) procentai maksimalios sutarties kainos be PVM).

9.3. Sutartį nutraukus Specialiosios dalies 5.1.3. ir 5.1.4. punktuose nurodytais atvejais Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 1 027 034,55 Eur (vienas milijonas dvidešimt septyni tūkstančiai trisdešimt keturi eurai, 55 ct) (15 (penkiolika) procentų maksimalios sutarties kainos be PVM).

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.

9.5. **Teikėjas** įsipareigoja vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateikti pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms paslaugoms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, tel. +370 5 278 5250, el. paštas: ncblt@mil.lt;

9.6. **Teikėjas** šiai Sutarčiai vykdyti subtiekęs (-ų) nepasitelks.

9.7. **Teikėjo** atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą bei koordinavimą, tiekiamų prekių kokybę

9.8. **Pirkėjo** atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą

9.9. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą

o už Sutarties pakeitimų paskelbimą

9.10. Sutarties priedai:

9.10.1. 1 priedas „Techninė specifikacija palaidinės ir kelnų lauko uniformos siuvimo paslaugai“
18 lapų;

9.10.2. 2 priedas „Užsakymas“ 1 lapas; 9.10.3. 3 priedas „Siuvimo paslaugų įkainių perskaičiavimo sąlygos“ 2 lapai; 9.10.4. 4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ 2 lapai.
10. Sutarties galiojimas 10.1. Sutartis galioja 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško finansinių ir garantinių įsipareigojimų įvykdymo.
11. Pirkėjo rekvizitai Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos Kodas – 304740061 PVM mokėtojo kodas – LT100011457012 Giedraičių g. 41, LT-09303 Vilnius, Lietuva [Redacted] [Redacted]
12. Teikėjo rekvizitai UAB „Tuma“ Įmonės kodas 121414571 PVM kodas LT 214145716 Savanorių pr. 139, LT 03150 Vilnius [Redacted] [Redacted]
13. Mokėtojo rekvizitai Lietuvos kariuomenė Kodas 188732677 PVM mokėtojo kodas LT887326716 Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius, Lietuva [Redacted] [Redacted]

PIRKĖJAS

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos
Direktorius**

Sigitas Dzekunskas

PARDAVĖJAS

UAB „Tuma“
Generalinis direktorius

Vladimiras Ivlijevas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES PAGRINDINĖS SĄLYGOS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.

1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus Mokėtoją ar Gavėją, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamas žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas;

2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;

2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejū reikalauti, kad jam būtų sumokėta sutarta Sutarties kainos dalis. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejū nesudarius tiesioginio atsiskaitymo Sutarties, negalioja.

2.7. Subtiekėjas, norėdamas, kad pagal sutartį būtų atsiskaityta tiesiogiai su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekėjas turi pateikti:

2.7.1. Pagrindines tiesioginio atsiskaitymo sutarties sąlygas nurodytas Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.

2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.

2.7.3. Dokumentus įrodančius, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.

2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejū, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką, Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas.

2.9. Tiesioginio atsiskaitymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejū negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejui visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekėjo dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekėjo reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekėjo yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Pirkėjui/Mokėtoju** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. **Mokėtojas** pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, patvirtina paslaugų atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus, dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, **Gavėjas** ar **Mokėtojas** kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytomis priemonėmis ir tvarka informuoja **Teikėją**, kuris privalo užtikrinti paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis) numatytomis elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialiojoje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkis) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.) iš draudimo bendrovės, kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigų pervadant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus

laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtoju ar Gavėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, **Mokėtojas ar Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas ar Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliami reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę (prekė neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytais reikalavimais (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytais reikalavimais (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenumatyta kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradedą teikti paslaugų Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtoji** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius

nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar

interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant naujai perkamoms paslaugoms (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautus asmens duomenis naudoti tik, kai tai būtina Sutarties vykdymui.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiro kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma *su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subtiekėjas (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subtiekėjo (ų)/subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subtiekėjas (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subtiekėjui (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subtiekėjo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Teikėjas numato pasitelkti subtiekėjus*). Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu.

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**
Direktorius

UAB „Tuma“

Generalinis direktorius

Sigitas Dzekunskas

Vladimiras Ivlijevas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA PALAIDINĖS IR KELNIŲ LAUKO UNIFORMOS UNIVERSALIOS SPALVOS SIUVIMO PASLAUGAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti palaidinės ir kelnių lauko uniformos universalios spalvos (toliau – LU kostiumas) siuvimo paslaugas.
2. LU kostiumas turi atitikti šioje techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus.
3. LU kostiumas siuvamas iš patentuoto slepiamuojų (universalių) piešiniu marginto audinio (toliau – pagrindinio audinio), kurio spalvos artimos tokiems PANTONE TEXTILE katalogo spalvų kodams ir pagal piešinį sudaro:
 - pilkai žalia (pagrindo) spalva – 13-0607 TP ~ 15% ploto;
 - žalia spalva – 17-0115 TP ~ 30% ploto;
 - ruda spalva – 17-1417 TP ~ 25% ploto;
 - šiaudo spalva – 17-1022 TP ~ 20% ploto;
 - chaki spalva – 16-0730 TP ~ 10% ploto.
4. Paslaugos teikėjas perkančiosios organizacijos aprūpinamas pagrindiniu audiniu, kurį turės pasiimti iš nurodyto Lietuvos kariuomenės sandėlio Lietuvoje (išduodama pagal suderintas ir patvirtintas pagrindinio audinio sunaudojimo normas). Visos kitos gamybai reikalingos medžiagos – paslaugos teikėjo.
5. Kariams reikalingų palaidinių ir kelnių dydžiai pateikti 1-2 lentelėse, sudarytose pagal Lietuvos kariuomenėje priimtą dydžių sistemą. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių LU kostiumų, neviršijant 2 % užsakymo kiekio.

1 lentelė

PALAIDINIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

Ūgis, cm	Krūtinės apimtis, cm										
	84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124
158	x	x	x	x	x						
164	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
170	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
176	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
182	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
188		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
194		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200				x	x	x	x	x	x	x	x
206				x	x	x	x	x	x	x	x

2 lentelė

KELNIŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

Ūgis, cm	Liemens apimtis, cm										
	72	76	80	84	88	92	96	100	104	108	112
158	x	x	x	x	x						

164	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
170	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
176	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
182	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
188		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
194		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
200				x	x	x	x	x	x	x	x
206				x	x	x	x	x	x	x	x

6. LU kostiumų konstravimui turi būti panaudoti LST ISO 8559-1 (ISO 8559-1) arba lygiaverčio standarto duomenys. LU kostiumai turi būti sukonstruoti taip, kad užtikrintų tinkamą prigulimą prie kario kūno, vilkint lauko uniformos sluoksnių sistemos drabužius, bei nevaržytų kario judesių.

7. LU kostiumas siuvamas vyriškas.

8. LU kostiumų kokybės garantijos terminas – 12 mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš Pirkėjo sandėlio dienos, ir 24 mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dokumentų pasirašymo dienos.

II SKYRIUS TECHNINIAI REIKALAVIMAI

9. Palaidinės modelis pateiktas techninės specifikacijos priedo (toliau – Priedo) 1-6 eskizuose, kelnų modelis pateiktas 7-12 eskizuose. Matmenys eskizuose nurodyti centimetrais.

10. Aprašyme ir eskizuose matmenys pateikti baziniam dydžiui: 188 cm ūgio, 100 cm krūtinės apimties, 88 cm liemens apimties.

11. LU kostiumo bazinio dydžio pagrindinių matmenų dydžiai ir leistini nuokrypiai pateikti 3 lentelėje:

3 lentelė

LU KOSTIUMO BAZINIO DYDŽIO PAGRINDINIŲ MATMENŲ DYDŽIŲ LENTELĖ

Eil. Nr.	Matavimo vieta ir matmuo	Reikšmė, cm	Leistini nuokrypiai, cm
1.	Palaidinė		
1.1.	Nugaros ilgis	78	± 1
1.2.	Nugaros plotis (matuojama 15 cm atstumu nuo priekaklio)	51	+1;-0,5
1.3.	Plotis po pažastimis, 1/2	59	± 1
1.4.	Plotis ties liemeniu (matuojama 48 cm atstumu nuo priekaklio), 1/2	55	± 1
1.5.	Plotis ties apačia, 1/2	58	± 1
1.6.	Priekio puselės ilgis (matuojama iki aukščiausio taško)	72,5	± 1
1.7.	Viršutinės uždėtinės kišenės atstumas nuo pečių siūlės (matuojama iki horizontalios linijos, išvestos ties aukščiausiu kišenės kampu)	19,5	± 1
1.8.	Rankovės ilgis	68	± 1
1.9.	Rankovės plotis (plačiausioje vietoje), 1/2	29	± 1
1.10.	Rankovės plotis apačioje, 1/2	19	± 0,5
1.11.	Rankovės antsiuvo atstumas nuo rankovės statymo siūlės (matuojama ties alkūnine siūle iki 1-ojo antsiuvo peltakio)	27	± 1,0
1.12.	Apykaklės ilgis (matuojamas viršutinis kraštas)	59	± 1
2.	Kelnės		
2.1.	Plotis per liemenį, 1/2	47	± 1

2.2.	Išorinės pusės ilgis (be juosmens)	114	± 1,5
2.3.	Žingsnio siūlės ilgis	88	± 1,5
2.4.	Priekio siūlės ilgis (be juosmens)	26	± 1
2.5.	Nugaros vidurio siūlės ilgis (be juosmens)	34	± 1,5
2.6.	Tarpvietės įdūro plotis (matuojama nuo priekio siūlės iki nugaros vidurio siūlės)	9	± 0,5
2.7.	Tarpvietės įdūro ilgis (matuojama ties kelių priekio puselėmis)	43	± 1
2.8.	Kelio antsiuvo atstumas nuo juosmens (matuojama ties šonine siūle iki 1-ojo antsiuvo peltakio)	57,5	± 1
2.9.	Kelio antsiuvo aukštis (ties šonine siūle)	21	± 0,7
2.10.	Kelio antsiuvo aukštis (per centrą)	28	± 0,7
2.11.	Viršutinės šoninės uždėtinės kišenės atstumas nuo juosmens (matuojama nuo juosmens apačios iki kišenės apačios)	47	± 1
2.12.	Viršutinės šoninės uždėtinės kišenės aukštis priekyje (su antkišenių)	22,5	± 0,5
2.13.	Viršutinės šoninės uždėtinės kišenės aukštis nugaroje (su antkišenių)	27	± 0,5
2.14.	Viršutinės šoninės uždėtinės kišenės plotis apačioje	24	± 0,5
2.15.	Šoninės apatinės uždėtinės kišenės atstumas iki kelių apačios (matuojama nuo kišenės apačios)	21	± 1
2.16.	Šoninės apatinės uždėtinės kišenės aukštis (su antkišenių)	19,5	± 0,5
2.17.	Šoninės apatinės uždėtinės kišenės plotis apačioje	11	± 0,5
2.18.	Klubų plotis (ties priekio užsegimo apačia), 1/2	57	+1,5;-0,5
2.19.	Klešnės plotis žingsnio siūlės aukštyje, 1/2	36,5	± 1
2.20.	Klešnės plotis apačioje, 1/2	22,5	± 1
3.	Užtrauktukų ilgiai		
3.1.	Palaidinės priekio užsegimui	52	± 1
3.2.	Palaidinės krūtinės kišenių užsegimui	16	± 0,5
3.3.	Palaidinės rankovių kišenių užsegimui	17	± 0,5
3.4.	Kelių priekio užsegimui	20	± 0,5
3.5.	Kelių šoninių viršutinių uždėtinių kišenių užsegimui	24	± 0,5

Pastaba. Lentelėje nurodomi neįsiūtų užtrauktukų ilgiai.

12. Jeigu 3 lentelėje ir techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip, matmenims iki 10 cm imtinai leidžiamas 4 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų, matmenims virš 10 cm leidžiamas 2 % nukrypimas nuo nurodytų matmenų.

13. LU kostiumo pagrindinės detalės turi būti kerpamos viena kryptimi.

14. Detalių atspalviai LU kostiume neleidžiami.

15. LU kostiumo apykaklės, antkišenių, lystelių detalės, kelių juosmuo ir ąselės turi būti pastandintos klijuotiniu įdėklų. Kitos LU kostiumo detalės (ar jų atskiros vietos) standinamos pagal poreikį.

16. LU kostiumo siūlių dygsnių tankis ir užleidimai siūlėms turi užtikrinti tinkamą gaminio kokybę jo eksploatacijos metu.

17. Visos vidinės LU kostiumo siūlės ir detalių kraštai turi būti apmėtyti specialiomis mašinomis, kad neirtų.

18. LU kostiumo pasiuvimas turi būti atliktas kokybiškai: negalimas siūlių ir/ar peltakių suraukimas, siūlių ir/ar peltakių iškreivėjimas, praleisti, sutankėję, išretėję ir/ar neteisingai užveržti dygsniai, nutrūkę siuvimo/peltakių siūlai, nepakankamas medžiagos suveržimas, siūlių ir/ar peltakių irimas detalių kraštuose dėl nepadarytų įtvirčių, medžiagų pažeidimas siuvimo mašinos adata ir pan.

19. LU kostiumo siūlės turi būti nupeltakiuotos pagal eskizus. Atliekant viengubus apdailos peltakius (jei žemiau pateiktuose reikalavimuose nenurodyta kitaip), peltakis prasiuvamas 0,1-0,2 cm atstumu nuo siūlės. Atliekant dvigubus apdailos peltakius, pirmas apdailos peltakis prasiuvamas 0,1-0,2 cm atstumu nuo siūlės, antrasis peltakis prasiuvamas 0,5-0,6 cm atstumu nuo pirmojo peltakio. Atliekant trigubus apdailos peltakius (kelnių priekinės siūlės apatinė dalis) peltakiai prasiuvami 0,2 cm atstumu vienas nuo kito. Apdailos dygsnių tankis – 3,5-4 dygsniai/cm.

20. Porinės detalės LU kostiume turi būti išdėstytos simetriškai.

21. LU kostiumas turi būti išvalytas nuo technologinio proceso liekanų (siūlų, pūkų ir pan.), tvarkingai išlygintas.

PIRMASIS SKIRSNIS REIKALAVIMAI MEDŽIAGOMS

22. Kišeninis audinys – tai specialios paskirties (skirtas kišenių maišeliams) mišriapluoštis audinys, atitinkantis 4 lentelėje pateiktas technines charakteristikas. Kišeninio audinio spalva turi būti artima spalvos kodui 18-0617 TP (angl. „Covert Green“) pagal PANTONE TEXTILE katalogą.

4 lentelė

KIŠENINIO AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Pluoštinė sudėtis, %	poliesterinis ≥ 60 medvilnės ≥ 30	nurodyti
2.	Paviršinis tankis, g/m ²	105 (+30, -5)	LST ISO 3801 (ISO 3801); LST EN 12127 (EN 12127) arba lygiavertis
3.	Siūlų skaičius centimetre metmenų ataudų	≥ 40 ≥ 35	LST EN 1049-2 (EN 1049-2) arba lygiavertis
4.	Didžiausioji jėga, N metmenų kryptimi ataudų kryptimi	≥ 500 ≥ 450	LST EN ISO 13934-1 (ISO 13934-1) arba lygiavertis
5.	Plyšimo jėga (skersai metmenų ir skersai ataudų), N	≥ 20	LST EN ISO 13937-2 (ISO 13937-2) arba lygiavertis
6.	Atsparumas dilinimui, esant 9 kPa vardiniam slėgiui, sūčiai	$\geq 20\,000$	LST EN ISO 12947-2 (ISO 12947-2) arba lygiavertis
7.	Audinio siūlų pasipriešinimas praslydimui siūlėje prie 120 N (metmenų ir ataudų kryptimis), mm	≤ 2	LST EN ISO 13936-2 (ISO 13936-2) arba lygiavertis
8.	Matmenų pokytis po skalbimo* (metmenų ir ataudų kryptimis), %	$\leq \pm 3$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077) arba lygiavertis
9.	Nusidažymo atsparumas, balai		
9.1.	skalbimui prie 40°C	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06), metodas Nr. A1S arba lygiavertis
9.2.	prakaitui	≥ 4	LST EN ISO 105-E04 (ISO 105-E04) arba lygiavertis
9.3.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16) arba lygiavertis
9.4.	šlapiai trinčiai	> 3	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16) arba

			lygiavertis
10.	Spalvų skirtumas, ΔE_{CMC}^{**}	≤ 2	LST EN ISO 105-J03 (ISO 105-J03) arba lygiavertis
11.	Pynimas	drobinis	

Pastabos:

Audinys turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus tekstilės gaminiams Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais pakeitimais ir papildymais).

* Skalavimo ir džiovavimo procedūros pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) (skalavimo procedūra- 4N, džiovavimo būdas- F).

** Rodiklis 10 „Spalvų skirtumas, ΔE_{CMC} “ taikomas sutarties vykdymo metu, kontroliuojant nukrypimą nuo suderinto darbinio pavyzdžio.

23. Kibieji tekstiliniai užsegimai turi būti neblizgantys, atitinkantys 5 lentelėje pateiktus rodiklius. Visi nukirpti kibiųjų tekstilinių užsegimų kraštai turi būti apdirbti, kad neirtų.

5 lentelė

KIBIŲJŲ TEKSTILINIŲ UŽSEGIMŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Atskiriamoji jėga, N/cm		LST EN 12242 (EN 12242) arba lygiavertis
1.1.	po skalavimo*	$\geq 1,3$	
1.2.	po 10 000 atidarymo - uždarymo ciklų	$\geq 0,65$	
2.	Šlyties jėga, N/cm ²		LST EN 13780 (EN 13780) arba lygiavertis
2.1.	po skalavimo*	≥ 6	
2.2.	po 10 000 atidarymo - uždarymo ciklų	≥ 4	
3.	Nusidažymo atsparumas, balai		
3.1.	dirbtinei šviesai	≥ 5	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02) arba lygiavertis
3.2.	skalvimui*	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06) arba lygiavertis
3.3.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16) arba lygiavertis
3.4.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16) arba lygiavertis
4.	Matmenų pokytis po skalavimo* (metmenų ir ataudų kryptimis), %	$\leq \pm 2$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077) arba lygiavertis

Pastaba. *Skalavimas turi būti atliekamas prie ne mažesnės kaip 40° C temperatūros.

24. Užtrauktukai turi būti su lietais plastmasiniais danteliais (profiliniai): palaidinės priekio užsegimo užtrauktukas – išskiriamasis, su dviem spynelėmis, visi kiti LU kostiumo užtrauktukai – su viena spynele. Užsegto užtrauktuko dantukų takelio plotis – 0,6 (±0,05) cm. Užtrauktukai turi atitikti 6 lentelėje pateiktas technines charakteristikas.

6 lentelė

UŽTRAUKTUKŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymų metodo žymuo
1.	Spynelės pakabuko nutraukimo stiprumas, N	≥ 250	LST EN 16732 (EN 16732), B priedas arba lygiavertis
2.	Stabdymo viršuje stiprumas, N	≥ 110	LST EN 16732 (EN 16732), D priedas arba lygiavertis
3.	Užsegimų – atsegimų ciklų skaičius be gedimų, ciklai	≥ 500	LST EN 16732 (EN 16732), F priedas arba lygiavertis
4.	Dantukų takelio skersinis stiprumas, N	≥ 370	LST EN 16732 (EN 16732), G priedas arba lygiavertis
5.	Spynelės rakinimo stiprumas, N	≥ 40	LST EN 16732 (EN 16732), I priedas arba lygiavertis
6.	Matmenų pokytis po skalbimo *, %	$\leq \pm 2$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077) arba lygiavertis
7.	Nusidažymo atsparumas, balai		
7.1.	dirbtinei šviesai	≥ 5	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02) arba lygiavertis
7.2.	skalbimui*	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06) arba lygiavertis
7.3.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16) arba lygiavertis
7.4.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12,-X16 (ISO 105-X12,-X16) arba lygiavertis

Pastaba.

* Skalbimas turi būti atliekamas prie ne mažesnės kaip 40° C temperatūros.

25. Prie visų LU kostiumo užtrauktukų spynelių, greitesniam užtrauktukų atsegimui, uždėti laikikliai, suformuoti iš plokščios, 1,0 ($\pm 0,1$) cm pločio tekstilinės juostelės. Laikiklio suformavimui, juostelė uždedama ant užtrauktuko spynelės pakabuko, juostelės galai susiuvami tarpusavyje taip, kad juostelės galai liktų laikiklio viduje. Laikiklio stabilumui, juostelė sutvirtinama

1,5 ($\pm 0,2$) cm ilgio įtvirčiu specialia mašina. Paruošto laikiklio ilgis - ne mažiau 5 cm.

26. Tekstilinių juostelių ir juostų plotis turi atitikti nurodytą techninėje specifikacijoje, pynimas užtikrinti jų funkcionalumą (reikiamą standumą eksploatacijos metu), visi nukirpti galai apdirbti taip, kad nebūtų aštrūs ir neirtų eksploatacijos metu.

27. Sagos turi būti atsparios lūžimui bei karščiui (t.y. nesideformuoti ir nekeisti spalvos nuo skalbimo ar lyginimo). Sagos prie gaminio turi būti tvirtinamos per tekstilinę juostelę. Pagrindinė kelnų saga turi būti iš lankstaus plastiko (arba lygiavertės medžiagos).

28. Fiksatoriai – plastikiniai, su plienine (arba lygiavertės medžiagos) spyruokle viduje. Fiksatoriai prie gaminio turi būti pritvirtinti per fiksatoriaus šonuose esančias dvi angas praveriant 0,7 ($\pm 0,1$) cm pločio tekstilinę juostelę, kurios galai įsiuvami į siūlę.

29. Kabliukai – plastikiniai, su 1,3 ($\pm 0,1$) cm pločio angą (per kurią perveržiama 2 ($\pm 0,1$) cm pločio elastinė juostelė, skirta kabliuko pritvirtinimui prie kelnų apačios). Kabliukas, užkabintas ant lauko uniformos batų batraiščių, turi patikimai laikytis eksploatacijos metu (neatsikabinti, nenulūžti).

30. Pusžiedis – D formos, matinis (be blizgesio), žalvario spalvos, iš nerūdijančio metalo (nedažytas).

31. Akutės – matinės (be blizgesio), žalvario spalvos, iš nerūdijančio metalo (nedažytos). Akučių vidinis skersmuo 0,5-0,6 cm.

32. Elastinė virvutė – apvali, 0,3-0,4 cm skersmens.

33. Klįjuotinis įdėklas, naudojamas detalių sutvirtinimui, turi būti derančios prie pagrindinio audinio spalvos, užtikrinantis reikiamą detalių standumą ir patikimą sukibimą po daugkartinio skalbimo.

34. Siuvimo/peltakiavimo siūlai – armuoti poliesteriniai arba ne blogesnės kokybės, neblunkantys. Siūlų storis ir dygsnių tankumas turi užtikrinti siūlės stiprumą (atsparumą tempimui, trinčiam, skalbimui). Visų siūlių/peltakių galai turi būti užtvirtinti.

35. LU kostiumų peltakiavimo siūlų spalva – pagrindinio audinio šiaudo spalvos, kitų LU kostiumo gamyboje naudojamų siuvimo/apmėtymo siūlų spalva derinama prie siuvamų/apmėtomų medžiagų spalvos. Jei techninėje specifikacijoje nėra nurodyta kitaip, visa kita LU kostiumų siuvime panaudota furnitūra (kibūs tekstiliniai užsegimai, užtrauktukai, tekstilinės juostelės ir juostos, elastinės juostelės, juostos ir virvutės, sagos, fiksatoriai, kabliukai ir pan.) turi būti artima spalvos kodui 18-0617 TP (angl. „Covert Green“) pagal PANTONE TEXTILE katalogą ir patikimai tarnauti eksploatacijos metu (fiksatoriai neturi savaime atsilaivinti, elastinės juostelės, juostos ir virvutės negali prarasti elastingumo ir pan.).

36. LU kostiumų siuvime naudojamų medžiagų spalvos suderinamos darbinio pavyzdžio derinimo metu.

37. Visos medžiagos, panaudotos LU kostiumų pasiuvimui, turi būti atsparios skalbimui automatinėmis skalbimo mašinomis (temperatūra ne mažiau 40° C) ir būgniniam džiovinimui.

ANTRASIS SKIRSNIS

REIKALAVIMAI PALAIDINĖS MODELIO

Reikalavimai palaidinės priekio puselėms

38. Palaidinė priekyje užsegama užtrauktuku ir trimis stačiakampio formos, 2,5 (±0,1) x 5 (±0,2) cm dydžio kibiais tekstilniais užsegimais.

39. Palaidinės pokraščiai suformuoti, užlyginant priekio puselių kraštus ir nupeltakiuojant lenkimo liniją viengubu apdailos peltakiu. Laisvas pokraščio kraštas su priekio pusele sutvirtintas peltakiu: peltakio plotis apačioje – 6 (±0,3) cm; ties pečių siūle – 5 (±0,3) cm (1 ir 3 eskizai).

40. Palaidinės priekio puselės su uždėtinėmis erdvinėmis kišenėmis (1 ir 4 eskizai):

40.1. kišenės prisiūtos įstrižai krūtinės aukštyje;

40.2. kišenės užsegamos užtrauktukais, kurie iš viršaus pridengti klostele, suformuota iš kišenės detalės;

40.3. kišenės kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.

41. Vardinio ženklo antsiuvui prisegti, prie palaidinės dešinės priekio puselės (1 (±0,1) cm atstumu virš uždėtinės kišenės) horizontaliai prisiūta stačiakampio formos, 2,5 (±0,1) x 12,5 (±0,3) cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelnios pusės (su kilputėmis) detalė (1 eskizas).

42. Laipsnio skiriamą ženklo antsiuvui prisegti, palaidinės centre, krūtinės aukštyje, prisiūta stačiakampio formos, 5 (±0,2) x 9 (±0,4) cm dydžio detalė. Detalės kraštas turi būti sutaptintas su palaidinės priekio puselės kraštu, o viršus turi būti vienoje horizontalioje linijoje su uždėtinių kišenių viršutiniu (aukščiausiu) kampu.

Reikalavimai palaidinės apykaklei

43. Palaidinės apykaklė – stati, su pailgintu galu (2 eskizas):

43.1. apykaklės kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu;

43.2. apykaklės galo užsegimui prisiūti nustatytos formos kibūs tekstiliniai užsegimai:

43.2.1. prie apykaklės pailginto galo vidinės pusės - stačiakampio formos, 3 (±0,2) x 7,5 (±0,3) cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelni pusė (su kilputėmis);

43.2.2. prie apykaklės pailginto galo išorinės pusės - stačiakampio formos, 3 (±0,2) x 3,5 (±0,2) cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelni pusė (su kilputėmis);

43.2.3. prie apykaklės dešinės pusės išorinės pusės - stačiakampio formos, 3 (±0,2) x 7,5 (±0,3) cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo šiurkšti pusė (su kabliukais);

43.2.4. prie apykaklės kairės pusės išorinės pusės - stačiakampio formos, $3 (\pm 0,2) \times 3,5 (\pm 0,2)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo šiurkšti pusė (su kabliukais).

44. Ties apykaklės įsiuvimo siūle (nugaros centre) įsiūta pakaba, pasiūta iš pagrindinio audinio.

Reikalavimai palaidinės nugarai

45. Palaidinės nugaros kerpama iš trijų detalių: vidurinė detalė ir dvi šonelių detalės (1 eskizas).

46. Dėvėjimo patogumui, nugaros detalės viršutinėje dalyje išplatintos, suformuojant 3-4 cm gylio klostes (matuojama nuo lenkimo krašto iki klostės susiuvimo siūlės). Klostės užsiūtos $4 (\pm 0,5)$ cm atstumu nuo pečių siūlės.

Reikalavimai palaidinės rankovėms

47. Palaidinės rankovės statytos, dviejų siūlių (1 eskizas).

48. Ant abiejų rankovių $6,5 (\pm 0,5)$ cm atstumu nuo rankovių įstatymo siūlių prisiūtos uždėtinės erdvinės kišenės (1 ir 5 eskizai):

48.1. uždėtinė erdvinė kišenė – $15 (\pm 0,5) \times 18,5 (\pm 0,5)$ cm dydžio;

48.2. uždėtinė erdvinė kišenė užsegama užtrauktuku. Užtrauktukas iš viršaus pridengtas klostele, suformuota iš kišenės detalės;

48.3. uždėtinės erdvinės kišenės apačioje išsiūta angelė ventiliacijai;

48.4. prie uždėtinės erdvinės kišenės prisiūta stačiakampio formos, $10 (\pm 0,5) \times 13 (+0,5)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelnios pusės detalė, skirta skiriamųjų ženklų užsidėjimui. Detalės priekinis kraštas sutapdintas su peltakiu (skirtu suformuoti klostelę iš kišenės detalės), detalės viršus – $2 (\pm 0,2)$ cm atstumu nuo kišenės viršaus;

48.5. kairės rankovės uždėtinė erdvinė kišenė turi būti su $4 (\pm 0,3)$ cm pločio angele ir kita $4 (\pm 0,3) \times 11,5 (\pm 0,4)$ cm dydžio uždėtinė kišenėle viduje (prisiūta prie palaidinės rankovės rašikliui).

49. Kairės rankovės dilbio srityje prisiūta $6,5 (\pm 0,3) \times 15 (\pm 0,4)$ cm dydžio, uždėtinė kišenėlė, skirta 3 rašikliams įsidėti (1 eskizas).

50. Rankovių alkūnių srityse (iš vidinės pusės) prisiūti antsiuvai (1 ir 6 eskizai):

50.1. antsiuvas - trapecijos formos, sukirptas iš pagrindinio audinio;

50.2. antsiuvo šone palikta $14 (\pm 0,5)$ cm dydžio anga, skirta paminkštinimui įdėti.

51. Rankovės pločiui apačioje reguliuoti, į rankovės priekinę siūlę įsiūta $5 (\pm 0,3) \times 18,5 (\pm 0,4)$ cm lystelė:

51.1. lystelė nupeltakiuota viengubu apdailos peltakiu;

51.2. lystelė, išskyrus $8 (\pm 0,4)$ cm galą, prisiūta prie rankovės;

51.3. laisvam lystelės galo prisegimui prie rankovės prisiūti nustatytos formos kibūs tekstiliniai užsegimai:

51.3.1. prie lystelės pusės prisiūta stačiakampio formos, $3,8 (\pm 0,2) \times 5 (\pm 0,3)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo šiurkšti pusė (su kabliukais);

51.3.2. prie rankovės prisiūta stačiakampio formos, $3,8 (\pm 0,2) \times 21 (\pm 0,4)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelni pusė (su kilputėmis).

52. Palaidinės rankovių apačia užbaigiama uždara siūle. Peltakio plotis – $5 (\pm 0,4)$ cm.

Kiti reikalavimai palaidinės modeliui

53. Palaidinės šoninė siūlė ir rankovės priekinė siūlė prasiuvamos viena (išsisine) džinsine siūle.

54. Kiekvienoje palaidinės pažastyje išsiūtos 4 angelės ventiliacijai: priekio puselėje ir nugaros šonelyje po vieną, rankovėje – dvi. Angelių vidinis skersmuo – 0,4-0,5 cm.

55. Palaidinės apačia užbaigiama uždara siūle. Peltakio plotis – $2,3 (\pm 0,2)$ cm.

TREČIASIS SKIRSNIS REIKALAVIMAI KELNIŲ MODELIOUI

Reikalavimai kelnų priekinei daliai

56. Kelnės priekyje užsegamos užtrauktuku (7 eskizas).
57. Kelnų priekio puselės su šoninėmis kišenėmis (7 eskizas):
- 57.1. šoninės kišenės kraštas išlenktas, apkantuotas $2 (\pm 0,1)$ cm pločio tekstiline juosta;
- 57.2. šoninės kišenės maišelio gylis ne mažiau kaip 28 cm, matuojant nuo juosmens;
- 57.3. šoninės kišenės maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie viršutinio ir apatinio kišenių maišelių užsiūti apsiuvai iš pagrindinio audinio.
58. Judesių laisvumui užtikrinti, kelnų priekio puselėse (kelnų srityje) susiūtos 1-1,5 cm gylio ir 5-7 cm ilgio įsiuvos.
59. Kelnų kelių srityje (iš vidinės pusės) prisiūti antsiuvai iš pagrindinio audinio:
- 59.1. antsiuvo apačioje palikta $17,5 (\pm 0,5)$ cm dydžio anga, skirta paminkštinimams įsidėti. Kad paminkštinimai neiškristų, anga užsegama stačiakampio formos, $2 (\pm 0,1) \times 9 (\pm 0,5)$ cm dydžio kibiais tekstilniais užsegimais: prie kelnų siuvama kibaus tekstilinio užsegimo šiurkšti pusė (su kabliukais), prie apsiuvo – kibaus tekstilinio užsegimo švelni pusė (su kilputėmis);
- 59.2. antsiuvuose susiūtos tokios pačios įsiuvos, kaip ir kelnų priekio puselėse.

Reikalavimai kelnų šonams

60. Prie kelnų šoninių siūlių prisiūtos dvi poros uždėtinių erdvinių kišenių:
- 60.1. viršutinės kišenės užsegamos užtrauktukais, uždengtais antkišeniais (7 ir 8 eskizai):
- 60.1.1. užtrauktuko viršutinis kraštas įsiūtas į antkišenio apatinę detalę ($2,5 (\pm 0,2)$ cm atstumu nuo antkišenio krašto), užtrauktuko apatinis kraštas prisiūtas prie kišenės;
- 60.1.2. antkišenio priekinio krašto apačia pritvirtinta prie kelnų specialia mašina. Tvirtinimo vieta iš vidaus sustiprinta papildomu pagrindinio audinio gabaliuku;
- 60.1.3. antkišenio kraštai ir antkišenio prisiuvimo siūlė nupeltakiuoti 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 60.1.4. kišenės priekinė klostė užsiūta $6 (\pm 0,5)$ cm atstumu (matuojant nuo kišenės apatinio krašto). Klostės užsiuvimo viršuje padarytas įtvirtis spec. mašina;
- 60.2. apatinės kišenės su $5 (\pm 0,2) \times 11 (\pm 0,5)$ cm dydžio stačiakampiais antkišeniais, užsegamais kibiais tekstilniais užsegimais (7 ir 9 eskizai):
- 60.2.1. prie antkišenio prisiūta stačiakampio formos, $2,5 (\pm 0,1) \times 9 (\pm 0,4)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelni pusė (su kilputėmis);
- 60.2.2. prie kišenės prisiūtos dvi kvadrato formos, $2,5 (\pm 0,1) \times 2,5 (\pm 0,1)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo šiurkščios pusės (su kabliukais);
- 60.2.3. kišenės apačioje išsiūta angelė ventiliacijai.

Reikalavimai kelnų nugarinei daliai

57. Kelnų užpakalinės dalies sutvirtinimui prisiūti du ovalo formos antsiuvai:
- 57.1. antsiuvo ilgis ties nugaros siūle turi būti ne mažiau kaip 26 cm;
- 57.2. antsiuvo ilgis ties žingsnio siūle turi būti ne mažiau kaip 15 cm;
- 57.3. antsiuvo plotis (matuojant plačiausioje vietoje) turi būti ne mažiau kaip 15 cm.
61. Kelnų nugaros dešinėje pusėje viena įleistinė kišenė su lyste, iš viršaus uždengta antkišeniu (7 ir 10 eskizai):
- 61.1. lystelė – $1,2 (\pm 0,1)$ cm pločio;
- 61.2. antkišenis stačiakampio formos, $5,2 (\pm 0,3) \times 16 (\pm 0,5)$ cm dydžio;
- 61.3. antkišenio kraštai nupeltakiuoti 0,5-0,6 cm pločio peltakiu;
- 61.4. antkišenis prisegamas kibiu tekstiliniu užsegimu:
- 61.4.1. prie antkišenio prisiūta stačiakampio formos, $2,5 (\pm 0,1) \times 13 (\pm 0,4)$ cm dydžio kibaus tekstilinio užsegimo švelni pusė (su kilputėmis);

61.4.2. prie kelnių prisiūtos dvi stačiakampio formos, $2,5 (\pm 0,1) \times 4,5 (\pm 0,2)$ cm dydžio kibus tekstilinio užsegimo šiurkščios pusės (su kabliukais);

61.5. kišenių maišeliai kerpami iš kišeninio audinio. Prie apatinio kišenės maišelio užsiūtas apsiuvas iš pagrindinio audinio;

61.6. kišenės maišelio gylis 16-17 cm, matuojant nuo lystelės viršaus;

61.7. kišenės maišelio plotis apačioje susiaurintas iki 14 cm.

Reikalavimai kelnių juosmeniui

62. Kelnių juosmuo $4 (\pm 0,2)$ cm pločio, priekyje užsegamas dviem sagomis ir išsiūtomis kilpomis (7 eskizas):

62.1. sagos prie kelnių turi būti prisiuvamos per $1,0 (\pm 0,1)$ cm pločio tekstilinę juostelę;

62.2. pagrindinė saga turi būti $2,9 (\pm 0,1)$ cm skersmens, pagalbinė saga turi būti $1,9 (\pm 0,1)$ cm skersmens;

62.3. pagalbinės sagos užsegimui, juosmens vidinėje pusėje prisiūtas atvartas, kuriame išsiūta kilpa. Atvarto apatinis kraštas prisiuvamas prie juosmens.

63. Kelnių diržui įsiverti prie juosmens prisiūtos 7 ąselės (7 ir 11 eskizai):

63.1. ąselės pasiūtos iš pagrindinio audinio;

63.2. ąselių kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu;

63.3. ąselių apatiniai galai įsiūti į juosmens prisiuvimo siūlą;

63.4. ąselių viršus ir apačia užtvirtinami specialia mašina.

64. Po dešinėje pusėje esančia priekine ąsele, į juosmens prisiuvimo siūlą įsiūta $1,6-1,8$ cm pločio ąselė, ant kurios užkabintas pusžiedis:

64.1. ąselė pasiūta iš pagrindinio audinio;

64.2. ąselės kraštai nupeltakiuoti viengubu apdailos peltakiu.

65. Kelnių juosmens apimtis reguliuojama elastinėmis juostomis ir prisegamais dirželiais (11 eskizas). Juosmens viduje esantis elastinės juostos galas turi būti sutvirtintas su juosmeniu (po priekine kelnių ąsele); prie kito elastinės juostos galo turi būti prisiūtas dirželis, kurio laisvas galas prie kelnių juosmens prisegamas kibiu tekstiliniu užsegimu:

65.1. elastinė juosta turi būti $3,0 (\pm 0,1)$ cm pločio, ne trumpesnė kaip 11 cm ilgio;

65.2. dirželis turi būti pasiūtas iš pagrindinio audinio, ne trumpesnis kaip 13 cm ilgio, jo kampai turi būti užapvalinti. Dirželio kraštai nupeltakiuoti $0,5-0,6$ cm pločio peltakiu.

Reikalavimai kelnių apačiai

66. Kelnių apačia užbaigta dvigubo užlenkimo siūle, į kurią įverinama elastinė virvutė, skirta kelnių apačios pločio reguliavimui (12 eskizas):

66.1. elastinės virvutės įvėrimui, kelnių apačios palenkime įstatytos dvi akutės;

66.2. elastinės virvutės prilaikymui, prie kelnių šoninės siūlės prisiūta kilpa, suformuota iš pagrindinio audinio;

66.3. kelnių apačios palenkimo siūlėje įsiūta tekstilinė juostelė, skirta fiksatoriaus prilaikymui.

67. Kelnių priekinių puselių apatinėje dalyje (centre), į kelnių apačios palenkimo siūlą įsiūta $2 (\pm 0,1)$ cm pločio elastinė juostelė, prie kurios laisvo galo pritvirtintas plastikinis kabliukas, skirtas užkabimui už batraiščių (12 eskizas).

Kiti reikalavimai kelnių modeliui

68. Dėvėjimo patogumui, kelnių tarpkojyje įsiūtas įduras iš pagrindinio audinio. Įduras įsiuvimo vietos prie kelnių priekio siūlės ir kelnių nugaros vidurio siūlės užtvirtinamos, padarant įtvirtintą specialia mašina.

III SKYRIUS DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

69. Sudarius sutartį, pagal Lietuvos kariuomenės turimą pavyzdį, derinami ir tvirtinami darbiniai pavyzdžiai (darbiniai pavyzdžiai turi atitikti Lietuvos kariuomenės pavyzdžius savo konstrukcija ir siuvimo technologija).

70. Darbinio pavyzdžio tvirtinimui pristatomi:

70.1. du identiški gaminiai (bazinio dydžio);

70.2. matų lentelė suderinimui;

70.3. gaminio priežiūros instrukcija suderinimui (kuri turės būti pridėta prie kiekvieno gaminio);

70.4. gaminio techninis aprašas (su gaminio siuvime panaudotų medžiagų pavyzdžiais ir charakteristikomis, įrodančiomis jų atitikimą techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams).

71. Esant poreikiui, derinimo eigoje gaminio išmatavimai, siuvimo technologija ir pan. gali būti tikslinami, jeigu tai neblogins gaminio išvaizdos ir funkcinių savybių.

72. Masinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinius pavyzdžius.

IV SKYRIUS **GAMINIŲ ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS**

73. Gaminių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

74. Kiekvieno gaminio vidinėje pusėje (vieta suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu) turi būti įsiūta ženklavimo juostelė, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
- gaminio pavadinimas („Palaidinė lauko uniformos, universalios sp.“ arba „Kelnės lauko uniformos, universalios sp.“);
- pluoštinė sudėtis;
- dydis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagrindinio audinio prekės partijos indeksas;
- pagaminimo data;
- priežiūros ženklų simboliai (pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą);
- užrašas „Skalbti be optinių baliklių“;
- užrašas „Pagaminta Lietuvos kariuomenei“.

75. Gaminių ženklavime turi būti nurodytas skalbimas automatinėmis skalbimo mašinomis (temperatūra ne mažiau 40° C) ir būgninis džiovinimas. Ženklavimo juostelėje papildomai gali būti nurodyta ir kita informacija, kurią paslaugos teikėjo nuomone turėtų žinoti kiekvienas vartotojas.

76. Ženklavimo juostelės turi būti pagamintos iš atlasinės juostelės arba lygiavertės (juostelės kraštai negali būti aštrūs). Informacija ženklavimo juostelėje turi būti lengvai įskaitoma visą gaminio naudojimo laiką.

77. Kiekvienas gaminyje ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas („Palaidinė lauko uniformos, universalios sp.“ arba „Kelnės lauko uniformos, universalios sp.“);

- dydis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

78. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklinimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją. Etikečių tvirtinimo vieta turi būti parinkta taip, kad būtų galima lengvai perskaityti etiketę, esant supakuotam gaminiui polietileniniame maišelyje.

79. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėta (arba pritvirtinta kartu su etikete) priežiūros instrukcija lietuvių kalba.

80. Palaidinės pakuojamoms individualiai į polietileninius maišelius ir sudedamos į tvirtas (atsparias ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams) kartonines dėžes pagal dydžius šalių suderintais kiekiais.

81. Kelnės pakuojamoms individualiai į polietileninius maišelius ir sudedamos į tvirtas (atsparias ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams) kartonines dėžes pagal dydžius šalių suderintais kiekiais.

82. Kartoninės dėžės su gaminiais svoris turi būti ne didesnis kaip 10 kg. Kiekviena kartoninė dėžė turi būti paženklinta tokiais ryškiai matomais rekvizitais:

- paslaugos teikėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su paslaugos teikėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas („Palaidinė lauko uniformos, universalios sp.“ arba „Kelnės lauko uniformos, universalios sp.“);
- dydis;
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

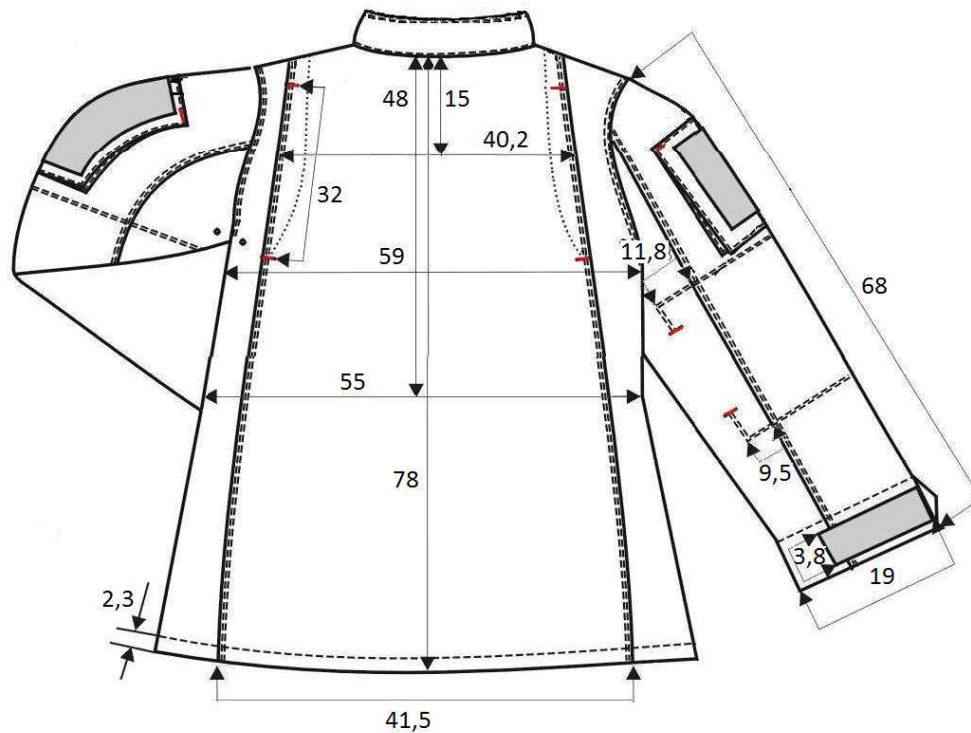
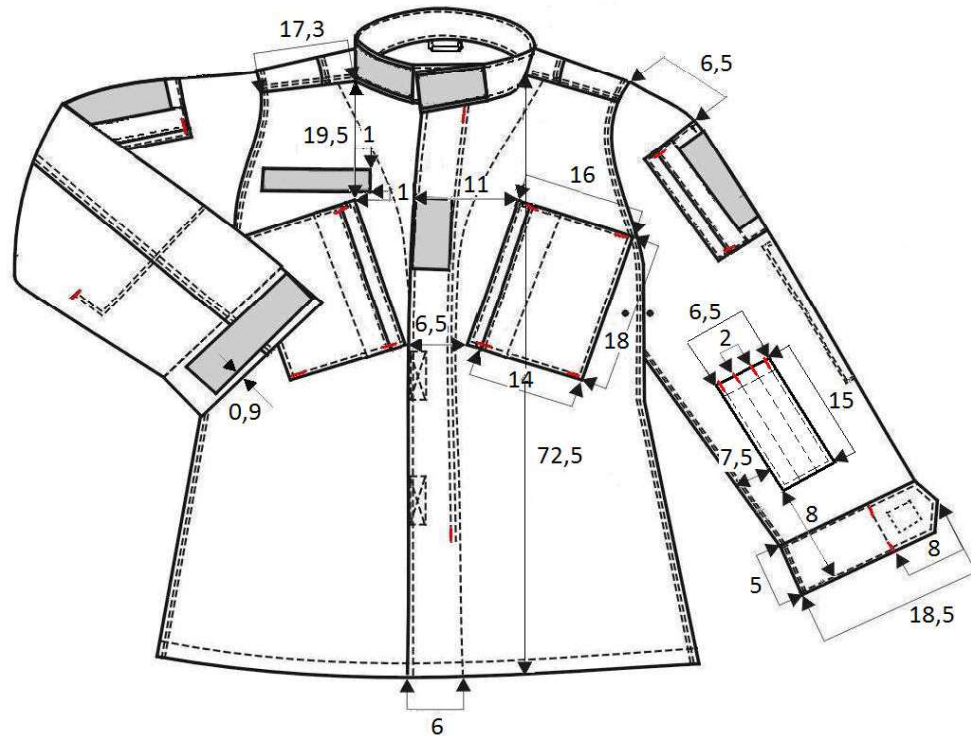
V SKYRIUS GAMINIŲ PRIĖMIMAS

83. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu ir jai pateikiama prekės atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050-1 (ISO/IEC 17050-1) formą A.2 arba lygiavertio standarto pavyzdį.

84. Pirkėjas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina prekių kokybę bei gali atlikti jų laboratorinius bandymus. Tuo atveju, kai gauti rezultatai neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų ar darbinių pavyzdžių, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių partija.

priedas

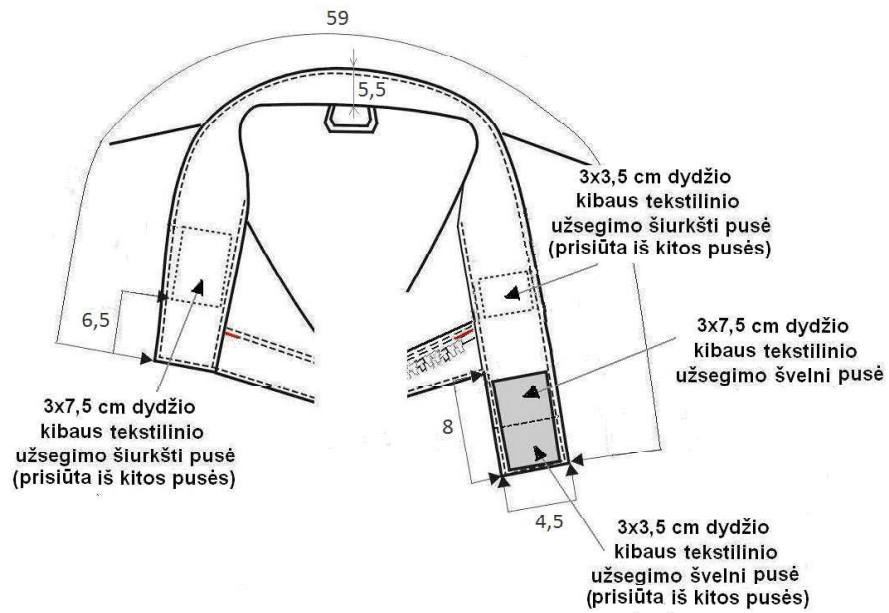
PALAUDINĖS MODELIO ESKIZAS SU IŠMATAVIMAIS



1 eskizas

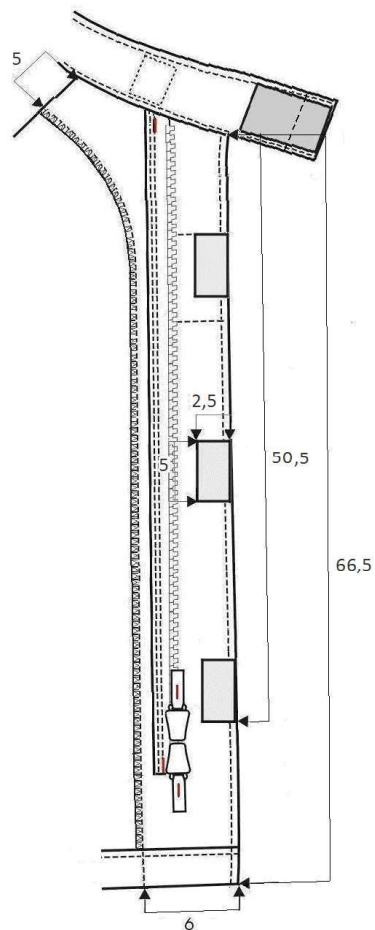
Pastaba. Raudona spalva nurodyti įtvirčiai, atliekami specialia mašina.

PALAIDINĖS APYKAKLĖ



2 eskizas

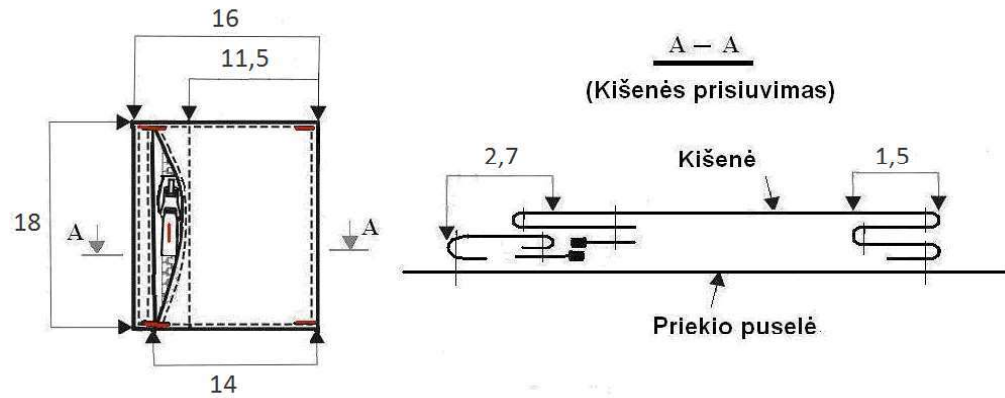
PALAIDINĖS KAIRĖS PRIEKIO PUSELĖS POKRAŠTIS



3 eskizas

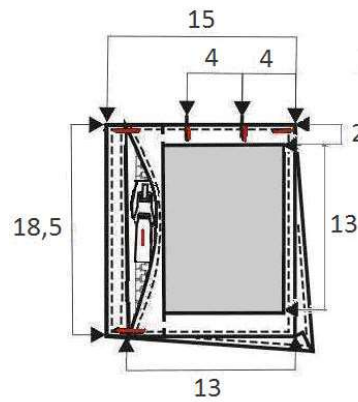
Pastaba. Raudona spalva nurodyti įtvirčiai, atliekami specialia mašina.

PALAJDINĒS KAIRĒS PRIEKIO PUSELĒS KIŠENĒ



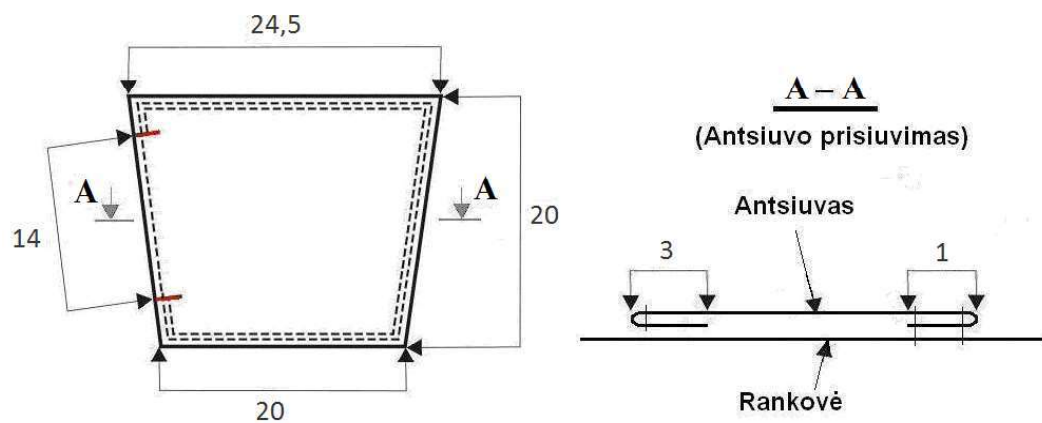
4 eskizas

PALAJDINĒS KAIRĒS RANKOVĒS KIŠENĒ



5 eskizas

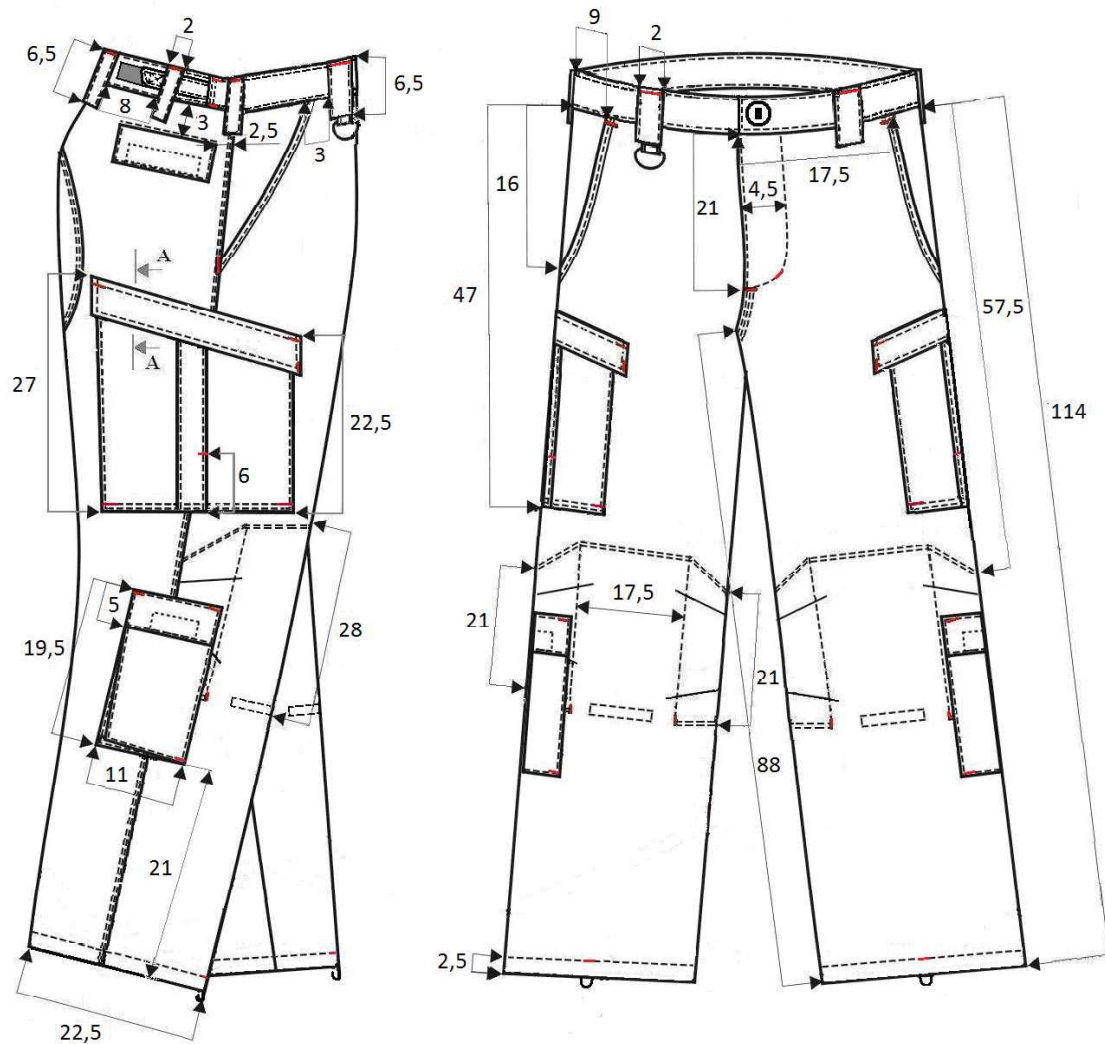
PALAJDINĒS KAIRĒS RANKOVĒS ANTŠIUVAS



6 eskizas

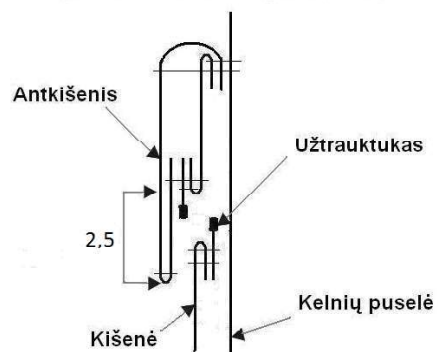
Pastaba. Raudona spalva nurodyti įtvirtiniai, atliekami specialia mašina.

KELNIŲ ESKIZAS SU IŠMATAVIMAIS



A — A

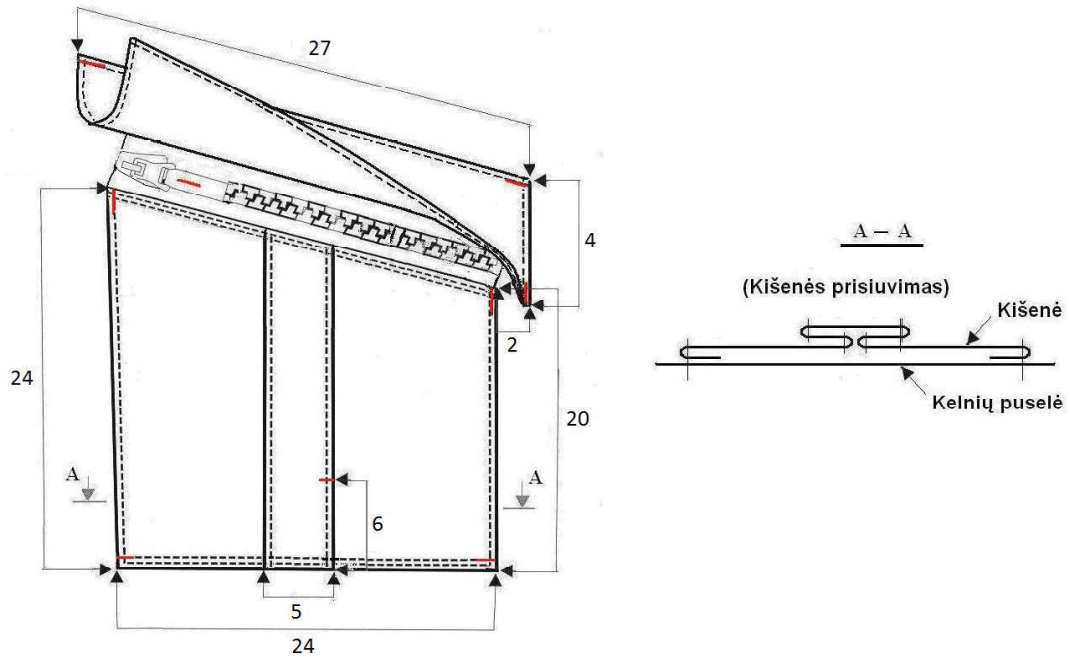
(Kišenės antkišenio prisiuvimas)



7 eskizas

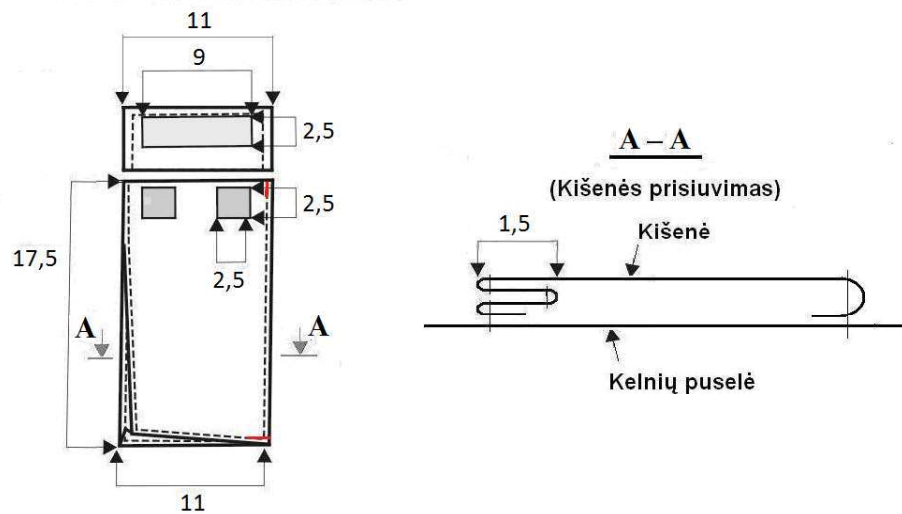
Pastaba. Raudona spalva nurodyti įtvirčiai, atliekami specialia mašina.

KELNIŲ DEŠINĖS PUSĖS ŠONINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



8 eskizas

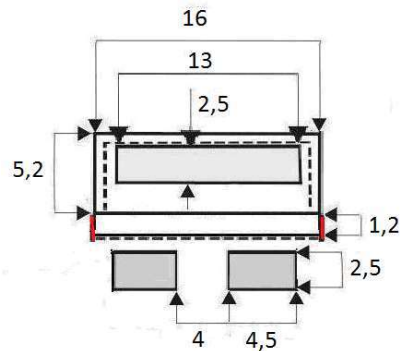
KELNIŲ DEŠINĖS PUSĖS ŠONINĖ APATINĖ UŽDĖTINĖ KIŠENĖ



9 eskizas

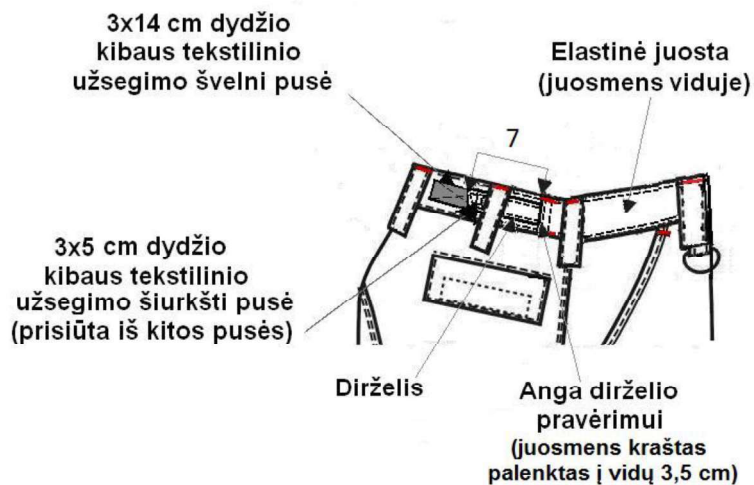
Pastaba. Raudona spalva nurodyti įtvirčiai, atliekami specialia mašina.

KELNIŲ UŽPAKALINĖ ĮLEISTINĖ KIŠENĖ



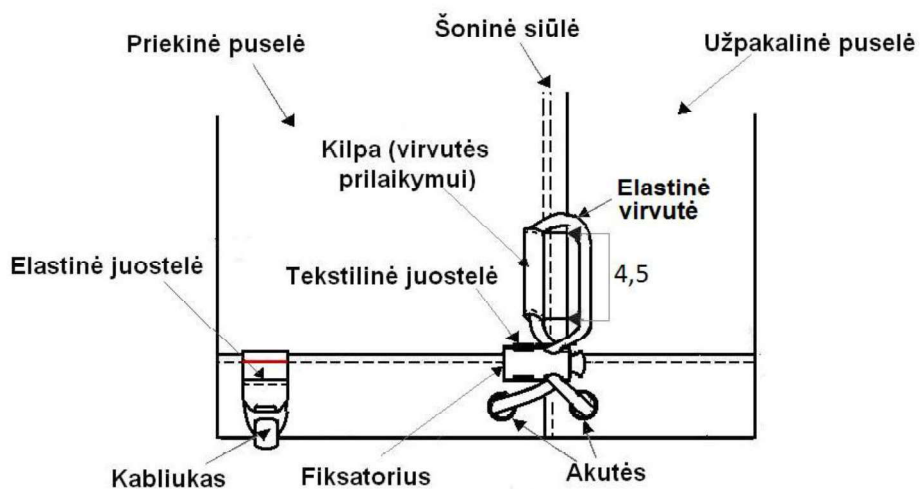
10 eskizas

KELNIŲ JUOSMENS PLOČIO REGULIAVIMAS



11 eskizas

KELNIŲ APAČIOS PLOČIO REGULIAVIMAS (DEŠINĖS KELNIŲ KLEŠNĖS APAČIA IŠ VIDINĖS PUSĖS)



12 eskizas

Pastaba. Raudona spalva nurodyti įtvirčiai, atliekami specialia mašina.

2023 m. d. Sutarties Nr.
2 priedas

UŽSAKYMAS (Forma)

(užsakymo pateikimo data, numeris)

VYKDANT _____

(Tiekėjo pavadinimas, sutarties data ir numeris)

Informacija apie paslaugų teikimą:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Paslaugos pavadinimas</i>	<i>Mat o vnt.</i>	<i>Kaina, Eur</i>	<i>Mato vnt. kiekis *</i>	<i>Suma , Eur</i>	<i>Pristatymo terminas</i>	<i>Pastabos</i>
VISO:							

* konkretūs prekių dydžiai pridedami

Rengėjas: _____

(asmens vardas, pavardė, parašas)

(

2023 m. d. Sutarties Nr.
3 priedas

Siuvimo paslaugų įkainių perskaičiavimo sąlygos

Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas arba yra taikomas sutarties įkainio indeksavimas. Paslaugų įkainio indeksavimas atliekamas tokiomis sąlygomis ir tvarka:

1. Bet kuri Šalis turi teisę inicijuoti Susitarimu nustatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą), tačiau ne anksčiau kaip po 12 (dvylika) mėnesių nuo pirmo perskaičiavimo jeigu kainų pokytis (k) apskaičiuotas Sutartyje nustatyta tvarka padidėja arba sumažėja bent 5 proc.

2. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal šią formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – sutarties paslaugos įkainis (Eur be PVM)) (jei įkainis buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal Gamintojų parduotos pramonės produkcijos kainų indeksą (pasirenkamas „Apsdirbamoji gamyba“ → „Drabužių siuvimas (gamyba)“ (Lietuvos rinka)) kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas Gamintojų parduotos pramonės produkcijos kainų indeksas (pasirenkamas „Apsdirbamoji gamyba“ → „Drabužių siuvimas (gamyba)“ (Lietuvos rinka).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Gamintojų parduotos pramonės produkcijos kainų indeksas (pasirenkamas „Apsdirbamoji gamyba“ → „Drabužių siuvimas (gamyba)“ (Lietuvos rinka).

3. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų

po kablelio. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5. Vadovaujantis VPĮ 89 str. 1 d. 3 p. b papunkčiu, įkainiai negali būti perskaičiuojami, jei po indeksavimo Sutarties kaina viršytų ar būtų mažesnė nei 50 procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Tokiu atveju gali būti taikomas tik tokio dydžio įkainis, kuriuo remiantis apskaičiavus Sutarties vertę, ji neviršytų ar nebūtų mažesnė nei 50 procentų pradinės Sutarties vertės.

6. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu per 7 darbo dienas nuo prašymo indeksuoti įkainį gavimo dienos ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2023 m. d. Sutarties Nr.
4 priedas**KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS (UŽPILDYMO PAVYZDYS)****Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas**Sąrašo pateikėjas ir data
[sigijimo sutarties numeris:

Pridedami dokumentai:

Eil. Nr.	Tiekėjas	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Sutarties pasirašymo data:

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija*Sąrašo pateikėjas ir data — įrašykite sąrašą teikiančią tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą.**Sutarties pasirašymo data ir numeris — įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą ir sutarties numerį.**Pridedami dokumentai – nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.**2 – Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).**3 – Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.**4 – Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.**5 – Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.**6 – Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.**7 – Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.**8 – Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.**9 – Nurodykite materialinės vertybės kainą.*

Informacija apie gamintoją arba tiekėją

Eil. Nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono Nr.	Fakso Nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas	Gamintojas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Formos „Informacija apie gamintoją arba tiekėją“ pildymo instrukcija

2* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).

3 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.

4 – Nurodykite tikslų tiekėjo ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).

5 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).

6 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).

7* – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo elektroninio pašto adresą.

8 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo įmonės kodą.

9, 10 – Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

** žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.*
