

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr.**

2023 m. kovo d.  
Druskininkai

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas),

uždaroji akcinė bendrovė „Statybos procesų valdymas“, pagal šalies, kurioje yra registruota, įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, įmonės kodas 302712234, kurios registruota buveinė yra Kalvų sodų 3-oji g. 17, Vilnius, Lietuva duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Eriko Lenkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau- Paslaugos teikėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

**I. SUTARTIES DALYKAS**

1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti *Kultūros paskirties pastato T. Kosciuškos g. 4 ir maitinimo paskirties pastato Maironio g. 7, Druskininkuose rekonstravimo į kultūros paskirties pastatą statybos darbų užbaigimo (įskaitant darbo projekto parengimą likusiai darbų apimčiai) pirkimo pasiūlymų vertinimo (kokybės) kriterijaus - projekto įgyvendinimo plano parengimo ir pirkimui tiekėjų pateiktų pasiūlymų įvertinimo pagal Užsakovo pateiktą užduotį paslaugas* (toliau – Paslaugas), vadovaudamasis šioje Sutartyje ir jos priede „Techninė specifikacija“ (toliau - Sutarties priedas) nustatytais sąlygomis ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2. Paslaugų teikimo terminas:

2.1. Projekto įgyvendinimo planas turės būti parengtas ir pateiktas Užsakovui iki 2023 m. kovo 15 d.

2.2. Užsakovas užduotį dėl pirkimui tiekėjų pateiktų pasiūlymų įvertinimo Paslaugos teikėjui pateiks ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos. Tuo atveju, jeigu per nurodytą terminą Kultūros paskirties pastato T. Kosciuškos g. 4 ir maitinimo paskirties pastato Maironio g. 7, Druskininkuose rekonstravimo į kultūros paskirties pastatą statybos užbaigimo darbų (įskaitant darbo projekto parengimą likusiai darbų apimčiai) viešasis pirkimas neįvyktų, Paslaugų teikimo laikotarpis gali būti automatiškai pratęsiamas dar 2 (du) kartus po 6 (šešis) mėnesius, jeigu nei Užsakovas, nei Paslaugos teikėjas iki paslaugos teikimo laikotarpio pabaigos likus ne mažiau kaip 30 dienų raštu nepraneša apie paslaugų teikimo pasibaigimą. Paslaugų teikimo terminas kartu su pratęsimais negali būti ilgesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo paslaugų teikimo pradžios.

**II. PASLAUGŲ KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

3. Užsakovas už kokybiškas ir nustatytu terminu suteiktas paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui 6000,00 Eur (šešis tūkstančiai eurų, 00 ct) be PVM, 1260,00 Eur (tūkstantis du šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct) PVM, bendra kaina yra 7260,00 eurų (septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct) su PVM, iš jų:

3.1. Kultūros paskirties pastato T. Kosciuškos g. 4 ir maitinimo paskirties pastato Maironio g. 7, Druskininkuose rekonstravimo į kultūros paskirties pastatą statybos darbų užbaigimo

(įskaitant darbo projekto parengimą likusiai darbų apimčiai) pirkimo pasiūlymų vertinimo (kokybės) kriterijų parengimo kaina 5000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00 ct) be PVM, 1050,00 Eur (tūkstantis penkiasdešimt eurų, 00 ct) PVM, 6050,00 Eur (šeši tūkstančiai penkiasdešimt eurų, 00 ct.) su PVM;

3.2. Pirkimui tiekėjų pateiktų pasiūlymų įvertinimo pagal Užsakovo pateiktą užduotį paslaugos kaina 1000,00 Eur (tūkstantis eurų, 00 ct) be PVM, 210,00 Eur (du šimtai dešimt eurų, 00 ct) PVM, 1210,00 Eur (tūkstantis du šimtai dešimt eurų, 00 ct.) su PVM.

4. Sutartyje nustatoma fiksuota Paslaugų kaina.

5. Paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio:

5.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos Sutarties kainos (perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuri neapmokėta paslaugų teikėjui) perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*). Sutarties įkainiai (kaina) privalo būti perskaičiuota gavus bet kurios sutarties šalies prašymą, jeigu Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.4 punkte, viršija 5 procentus Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis (informacija skelbiama kas ketvirtį), iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.2. Kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota kaina, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Susitarimas dėl kainos perskaičiavimo pasirašomas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti kainą gavimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

5.3. Perskaičiuota kaina taikoma neapmokėtai Sutarties kainos daliai ir užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo.

5.4. Nauja kaina apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left( \frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a<sub>1</sub> – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM)

k – Pagal Paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų indeksai „M7112 Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ indeksą apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind<sub>naujausias</sub> – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datai naujausias paskelbtas Paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų indeksai „M7112 Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ kainų indeksas.

Ind<sub>pradžia</sub> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Paslaugų įmonėse dirbančių asmenų algų ir atlyginimų indeksai „M7112 Inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos“ kainų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

5.6. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

6. Jeigu Sutarties vykdymo metu pakeičiami PVM tarifo dydį reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutartyje nurodyta Paslaugų kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant atsižvelgiant į PVM tarifo pasikeitimą. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM tarifui. Jeigu Paslaugų kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM tarifo įtakos Paslaugų kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM tarifo.

7. Jei Sutarties kaina buvo peržiūrėta pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinės sutarties vertė. 6. Į Sutarties 4 punkte nurodytą paslaugos kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

8. Užsakovas visas mokėtinas sumas už tinkamai suteiktą Paslaugą moka pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą. Paslaugos teikėjas apie banko sąskaitos pasikeitimus raštu privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos, informuoti Užsakovą.

9. Užsakovas už suteiktas paslaugas (jų dalį) apmoka pateikus perdavimo ir priėmimo aktą bei PVM sąskaitą – faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugos teikėjo PVM sąskaitos- faktūros už paslaugas gavimo dienos. Perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo Užsakovo įgaliotas atstovas, kuriuo patvirtina, kad paslaugos suteiktos pilna apimtimi ir atitinka kokybės reikalavimus, bei Paslaugos teikėjo įgaliotas atstovas.

### **III. PASLAUGOS PERDAVIMO-PRIĖMIMO TVARKA**

10. Paslaugos rezultatai perduodami ir priimami Šalims pasirašant Paslaugos teikėjo parengtą paslaugos perdavimo–priėmimo aktą. Aktas pasirašomas kiekvienai paslaugai daliai atskirai.

11. Šalims pasirašius paslaugos perdavimo–priėmimo aktą, patvirtinamas paslaugos tinkamo įvykdymo faktas. Tada Užsakovas, gavęs PVM sąskaitą faktūrą, sumoka Paslaugos teikėjui kaip tai numatyta Sutarties 8 punkte.

12. Laikoma, kad paslaugos yra suteiktos tinkamai, kai šioje Sutartyje numatyta tvarka yra perduoti ir priimti paslaugos rezultatai.

13. Užsakovas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo paslaugos perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo grąžinti Paslaugos teikėjui 1 (vieną) pasirašytą paslaugos perdavimo–priėmimo aktą arba raštu pateikti motyvuotą atsisakymą pasirašyti paslaugos perdavimo–priėmimo aktą, kuriame nurodo paslaugos trūkumus. Užsakovui nepasirašius paslaugos priėmimo-perdavimo akto šiame punkte numatytu terminu, nenurodant pagrįstų motyvuotų pastabų, laikoma, kad paslauga suteikta tinkamai ir vienašališkai perduota Užsakovui penkioliktą darbo dieną nuo paslaugos priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui.

### **IV. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS**

14. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

14.1. rūpestingai, profesionaliai ir laiku suteikti paslaugas Užsakovui, laikydamasis Sutarties reikalavimų Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

14.2. teikiant paslaugą panaudoti visus reikiamus įgūdžius ir žinias, paslaugą teikti kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

14.3. garantuoti, kad suteiktos paslaugos rezultatai bus kokybiški ir nepažeis trečiųjų asmenų turtinių ir asmeninių neturtinių teisių;

14.4. Užsakovo reikalavimu suteikti jam visą informaciją, susijusią su paslaugos teikimu;

14.5. užtikrinti iš Užsakovo gautos informacijos konfidencialumą. Paslaugos teikėjas be Užsakovo sutikimo negali atskleisti jokios konfidencialios informacijos, kurią sužinos, vykdydamas Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytais atvejais;

14.6. nedelsdamas raštu arba faksu informuoti Užsakovą apie rekvizitų pasikeitimą;

14.7. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti paslaugos teikimą nustatytais terminais;

14.8. griežtai laikytis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugos teikėjo darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugos teikėjas garantuoja Užsakovui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugos teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

14.9. besąlygiškai ir visam laikui perduoti Paslaugos teikėjo turtines teises į paslaugas. Visos Paslaugos teikėjo turtinės teisės į paslaugas pereina Užsakovui nuo paslaugos perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos;

14.10. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

14.11. vykdant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

14.12. Paslaugos teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas.

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. bendradarbiauti su Paslaugos teikėju ir suteikti jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų tinkamai vykdyti Sutartį;

15.2. priimti tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

15.3. už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas mokėti Paslaugos teikėjui Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

15.4. pasirašyti paslaugos perdavimo–priėmimo aktą, jei paslaugos suteiktos tinkamai;

15.5. raštu informuoti Paslaugos teikėją apie savo rekvizitų pasikeitimą;

15.6. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

16. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties, nedelsdama apie tai informuoja kitą šalį raštu.

17. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl paslaugos kokybės, jei jos neatitinka Paslaugos teikėjo pasiūlyme deklaruotos paslaugos kokybės.

18. Paslaugos teikėjas ir Užsakovas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos šioje Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

## **V. ŠALIŲ GARANTIJOS IR ATSAKOMYBĖ**

19. Nepažeidžiant šios Sutarties reikalavimų ar įstatymų, Paslaugų teikėjas įgys ir palaikys darbdavio atsakomybę, profesinės civilinės atsakomybės draudimą ir civilinės atsakomybės draudimą Sutartyje nurodytoms sumoms ar Sutartyje nustatytoms sumoms tiek laiko, kiek užtruks šioje Sutartyje nustatytų pareigų ir atsakomybių vykdymas.

20. Užsakovui pareikalavus Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti dokumentus, įrodančius, jog Sutarties 19 punkte įvardinti draudimai yra tinkamai palaikomi.

21. Paslaugų teikėjui pažeidus Sutarties 19 ir 20 punktuose įvardintas pareigas, Užsakovas įgyja teisę apsisaugoti nuo rizikos, patiriamos dėl pareigų pažeidimo, ir išskaičiuoti pinigų sumą, Paslaugų teikėjui sumokėtą ar mokamą pagal šią Sutartį, ar atgauti ją iš Paslaugų teikėjo kaip skolą.

22. Paslaugų teikėjas apdraudžia Užsakovą nuo bet kokių skundų, reikalavimų, teisminių procesų, žalos, išlaidų ar sunaudotų lėšų, kurias Užsakovas gali patirti dėl Paslaugų teikėjo aplaidumo, pareigų neatlikimo ar finansinių įsipareigojimų nevykdymo, įvykusio vykdant šioje Sutartyje pateiktas pareigas ar pažeidus šią Sutartį.

23. Jei Paslaugų teikėjas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytų terminų, jis privalo mokėti Užsakovui delspinigius, lygius 0,02 % (dviem šimtosioms procento) nuo bendros Sutarties kainos, nurodytos Sutartyje, už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Jei Užsakovas nesilaiko šioje Sutartyje nustatytų apmokėjimo terminų, jis privalo mokėti Paslaugų teikėjui delspinigius, lygius 0,02 % (dviem šimtosioms procento) nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

25. Bet kokių netesybų pagal šią Sutartį sumokėjimas neatleidžia Šalis nuo įsipareigojimų vykdymo ir/ar pažeidimo ištaisymo ir nuostolių nukentėjusiai Šaliai atlyginimo.

26. Visais atvejais Sutartį pažeidusi Šalis Sutartyje numatytas netesybas privalo sumokėti ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo kitos Šalies rašytinio reikalavimo gavimo dienos.

27. Šalys neatsako už Sutarties nuostatų pažeidimą, jei toks pažeidimas yra sukeltas nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių. Prievolių pagal Sutartį vykdymas yra sustabdomas laikotarpiui, kurio metu, nepaisant visų Šalių pastangų, prievolių vykdymas yra neįmanomas. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis Šalys laiko bet kokius nenumatytus atvejus, kurių atsiradimas bei jų atsiradimo laikas nepriklauso nuo Šalių valios (gaisrai, sproginiai, gamtos reiškiniai, karas, terorizmas ir kt.)

28. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingos prievolei vykdyti įrangos, darbuotojų ar Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių.

29. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms, šių aplinkybių poveikį patyrusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo momento pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

## **VI. TEISĖS Į INTELEKTINĘ NUOSAVYBĘ IR KONFIDENCIALUMAS**

30. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu ar jam pasibaigus Paslaugų teikėjas neturi teisės atskleisti Konfidencialios informacijos be raštiško Užsakovo leidimo, taip pat neturi teisės jos naudoti jokiems kitiems tikslams, kaip tik šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo.

31. Paslaugų teikėjas neturi teisės publikuoti straipsnių, nuotraukų ar kitos medžiagos, susijusios su projektu, kuriam teikiamos paslaugos, naudoti Užsakovo pavadinimą, logotipą ar nuorodas į Pastatą ar kitus projektus, dėl kurių Paslaugų teikėjas teikė paslaugas Užsakovui, be išankstinio raštiško Užsakovo pritarimo.

32. Sutarties galiojimo laikotarpiu ir jam pasibaigus Paslaugų teikėjas nedarys jokių viešų pareiškimų televizijai, spaudai, radijui, internete ir panašiomis priemonėmis, susijusių su Užsakovu, šia Sutartimi ar jos vykdymu be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo ir jo pritarimo tokio pareiškimo tekstui, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama pagal įstatymus.

33. Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjo sukurta dokumentacija, atskiros jos dalys ir iš jų kylančios visos autorinės turtinės teisės maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu, yra Užsakovo nuosavybė nuo atsiskaitymo už priimtus darbus ir (ar) jų dalis momento. Perduodamos autoriaus turtinės teisės apima, įskaitant, bet neapsiribojant, teisę atgaminti bet kokia forma ir būdu; teisę versti; teisę platinti parduodant ar kitaip perduodant nuosavybėn ar valdyti; teisę viešai skelbti, įskaitant padarymą viešai prieinamu internete; teisę adaptuoti, pritaikyti ir kitaip keisti;

teisę skelbti, publikuoti; teisę dekompiliuoti; teisę gauti atlyginimą už bet kokią aukščiau išvardintų teisių įgyvendinimą; teisę perleisti aukščiau išvardintas teises tretiesiems asmenims. Šiame punkte nurodytos autoriaus turtinės teisės perleidžiamos visam jų galiojimo terminui neribotoje teritorijoje.

## **VII. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

34. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

34.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

34.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugai teikti;

34.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

34.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## **VIII. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI**

35. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugos atlikimo terminus.

## **IX. SUTARTIES GALIOJIMAS**

36. Sutartis įsigalioja Užsakovui ir Paslaugos Teikėjui ją pasirašius, ir galioja iki Užsakovas ir Paslaugos Teikėjas įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

37. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

38. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

## **X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

39. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Šalims ne vėliau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjus vienai kitą.

40. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

41. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį, pranešdamas apie tai raštu prieš 10 dienų, jeigu Paslaugos Teikėjas:

41.1. per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

41.2. netenka teisės teikti paslaugą, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, kai pasikeičia teikėjo teisinis statusas arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

41.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo paslaugos teikėjas neužtikrina paslaugos kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

42. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatyta tvarka.

43. Paslaugos Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 180 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotą – priimtą tinkamai suteiktą paslaugą, išskyrus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

44. Užsakovui arba Paslaugos Teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugos Teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugos Teikėjo kaltės.

## **XI. SUBTIEKĖJAI/SUBTEIKĖJAI/SPECIALISTAI. JŲ KEITIMO TVARKA**

45. Sutarčiai įvykdyti pasitelkiami šie subtiekęjai/subteikėjai/specialistai: nėra.

46. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Paslaugos teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugos teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus/specialistus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

47. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas gali keisti subtiekęją/specialistą ir/ar pasitelkti naujus subtiekęjus/ specialistus. Apie keičiamus ir (ar) naujai pasitelkiamus subtiekęjus/ specialistus Paslaugos teikėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekęjo pasitelkimo priežastis, kokias Sutarties dalis ir kokius subtiekęjus/specialistus jis ketina pasitelkti. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Paslaugų teikėjo siūlymą, Užsakovas su Paslaugos teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo/specialisto keitimo ir (ar) pasitelkimo, kurį pasirašo Šalis. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

## **XII. SUTARTIES PAKEITIMAI**

48. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

49. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Šalis tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

## **XIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

50. Vykdydamos šią sutartį, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

51. Užsakovo ir Paslaugos Teikėjo ginčai dėl sutarties sprendžiami Užsakovo ir Paslaugos Teikėjo susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

52. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo

dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

53. Atsakingi asmenys: už sutarties vykdymą –Jolanta Kavaliauskienė, Druskininkų savivaldybės administracijos Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, Druskininkai, tel. (8 313) 53763, el. paštas [jolanta.kavaliauskiene@druskininkai.lt](mailto:jolanta.kavaliauskiene@druskininkai.lt); Edita Davičikaitė, Druskininkų savivaldybės administracijos Centralizuotų viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo pavaduotoja, Vasario 16-osios g. 7, Druskininkai, tel. (8 313) 52 866, el. paštas [edita.d@druskininkai.lt](mailto:edita.d@druskininkai.lt).

54. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

55. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos, Sutarties pasirašymo momentu, teisėtai turi visas teises ir įgalinimus, reikalingus Sutartyje jos kompetencijoje esantiems sprendimams priimti ir deramai jų realizacijai užtikrinti, ir už tai visiškai atsako.

56. Sutartis perskaityta, Šalių suprasta dėl turinio, pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią bei tikruosius ketinimus, priimta ir pasirašyta

57. Neatskirama šios Sutarties dalis yra Techninė specifikacija, Sutarties priedas.

#### **XIV. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

##### **Paslaugos teikėjas**

**UAB „Statybos procesų valdymas“**

Įmonės kodas: 302712234;  
PVM kodas: LT100006661510;  
Kalvarijų g. 1, Vilnius  
Mob.tel.: +370 656 96074  
El.p.: [info@stav.lt](mailto:info@stav.lt)

##### **Užsakovas**

**Druskininkų savivaldybės  
administracija**

Įmonės kodas: 188776264;  
PVM kodas: LT100008196411;  
Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai  
A/s LT65 7300 0100 0222 4551  
AB „Swedbank“, banko kodas 73000  
Tel.: +370 313 55 355  
El. paštas: [info@druskininkai.lt](mailto:info@druskininkai.lt)

---

UAB „Statybos procesų valdymas“  
direktorius

Erikas Lenkevičius

---

Savivaldybės administracijos direktorė

Vilma Jurgelevičienė



## **TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Paslaugų teikėjas turi:

1.1. Parengti Kultūros paskirties pastato T. Kosciuškos g. 4 ir maitinimo paskirties pastato Maironio g. 7, Druskininkuose rekonstravimo į kultūros paskirties pastatą statybos darbų užbaigimo (įskaitant darbo projekto parengimą likusiai darbų apimčiai) pirkimo pasiūlymų vertinimo (kokybės) kriterijaus - projekto įgyvendinimo planą.

1.2. Atlikti pirkimui tiekėjų pateiktų pasiūlymų įvertinimą pagal Užsakovo pateiktą užduotį.

| DETALŪS METADUOMENYS                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)             | Druskininkų savivaldybės administracija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)        | Kultūros paskirties pastato T. Kosciuškos g. 4 ir maitinimo paskirties pastato Maironio g. 7, Druskininkuose rekonstravimo į kultūros paskirties pastatą statybos darbų užbaigimo (įskaitant darbo projekto parengimą likusiai darbų apimčiai) pirkimo pasiūlymų vertinimo (kokybės) kriterijaus - projekto įgyvendinimo plano parengimo ir pirkimui tiekėjų pateiktų pasiūlymų įvertinimo paslaugos |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2023-03-03 Nr. 26-215                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |