

**MORCELIATORIAUS
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____**

20__ m. _____ d. Nr. _____
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g. 2, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Salmeda“, juridinio asmens kodas 123500866, kurio registruota buveinė yra P. Baublio g. 41, LT-08431 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Viktoro Šarpio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi atviro konkurso (supaprastinto pirkimo) „Morceliatorius“ (Pirkimo Nr. 665975) dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – morceliatoriaus su priedais (toliau – Prekės) pirkimas su pristatymu, sumontavimu, įdiegimu ir personalo apmokymu. Perkamų Prekių techninė specifikacija, visas prekių kiekis, prekių kaina, Sutarties kaina nurodyti Sutarties specialiųjų sąlygų Priede Nr. 1.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Eil. Nr	Prekių pristatymo adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
1.	VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, Miško g. 27, Kaunas	Prekės (su CE ženkliniu) turi būti pristatytos, sumontuotos, įdiegtos ir apmokytas personalas per 2 (du) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes su pristatymu, sumontavimu, įdiegimu ir personalo apmokymu, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.

1.5. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (dizaino, medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties Priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.

1.6. Prekėms suteikiama 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantija.

1.7. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Prekės garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekės gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.8. Garantijos laikotarpiu Tiekėjas teisės aktų nustatyta tvarka neatlygintinai:

1.8.1. atlieka prekės techninę priežiūrą (įskaitant techninei priežiūrai atlikti reikalingas detales ir/arba medžiagas);

1.8.2. atlieka garantijos sąlygas atitinkančių gedimų (jei jie nutiko naudojant Prekes pagal paskirtį, laikantis pateiktų instrukcijų bei nurodytų eksploataavimo sąlygų) šalinimą;

1.8.3. atlieka techninės būklės patikrinimus pagal gamintojo reikalavimus/rekomendacijas;

1.8.4. informuoja Pirkėją apie prevencinius veiksmus (jei tokių būtina imtis);

1.8.5. teikia Pirkėjui išsamias konsultacijas ir paaiškinimus;

1.8.6. gedimo atveju atvyksta remontuoti ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo apie prekės gedimą gavimo į nurodytą el. paštą;

1.8.7. atlieka kitus būtinus darbus ir/ar paslaugas, užtikrinant nepriekaištingą bei nepertraukiamą Prekių eksploataciją pagal taikytinus teisėtai galiojančius standartus.

1.9. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtiniais reikmenimis, lietuviška naudojimo instrukcija, technine dokumentacija, CE sertifikatais (arba lygiaverčiais dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose.

1.10. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas nei Sutartyje nurodytas Prekes už ne didesnę nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, jei:

1.10.1. Prekių gamintojas nebegamina Tiekėjo pasiūlyme nurodyto modelio Prekių. Tokiu atveju Tiekėjo pasiūlyme nurodyto modelio Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo kito modelio Prekėmis nei nurodyta Tiekėjo pasiūlyme, atitinkančiomis Techninės specifikacijos reikalavimus;

1.10.2. rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai (lyginama su Tiekėjo pasiūlyme nurodytais techniniais parametrais) yra geresni už nurodytus Tiekėjo pasiūlyme, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už ne didesnę nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą;

1.10.3. esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Tiekėjo pasiūlyme nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo kito modelio Prekėmis nei nurodyta Tiekėjo pasiūlyme, atitinkančiomis Techninės specifikacijos reikalavimus.

1.11. 1.10 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Techninės specifikacijos reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

1.12. Tiekėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosauginių reikalavimų ir pateikti šio punkto papunkčiuose nurodytus dokumentus, patvirtinančius atitiktį nustatytiems reikalavimams per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (1.12.2. punkte nurodytu atveju, atitiktį nustatytam aplinkosauginiam reikalavimui įrodančius dokumentus Tiekėjas turi pateikti kartu su teikiamais su sutarties vykdymu susijusiais popieriniais dokumentais):

1.12.1. Pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus) arba kiti lygiaverčiai įrodymai;

1.12.2. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, todėl su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas popierius, kuris atitinka reikalavimus: a) turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų; b) turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų. Pateikiami atitiktį įrodantys dokumentai: pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) tiekėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) tiekėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus) arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

1.13. Tiekėjas įsipareigoja pateikti:

1.13.1. Vartotojo instrukciją lietuvių kalba (tikslus originalios vartotojo instrukcijos vertimas);

1.13.2. Vartotojo instrukciją anglų kalba (gamintojo išleistas originalas su pažymėtu CE ženklu, kuris pateikiamas su prekėmis (ang. User manual). Prekėms, pagamintoms Lietuvoje – neprivaloma;

1.13.3. Techninę dokumentaciją (ang. Technical/Service/Operation manual): aprašai, brėžiniai, atsarginių dalių sąrašas, aptarnavimo bei remonto instrukcijos ir pan. Pateikiama skaitmenine forma, gali būti anglų arba lietuvių kalbomis;

1.13.4. Techninės priežiūros reglamentą – periodiškai atliekamų techninės priežiūros darbų sąvadas, su nuorodomis į gamintojo techninės eksploatacijos dokumentus. Dokumente taip pat nurodomas techninės priežiūros periodiškumas, darbo priemonės, dalys ir medžiagos, reikalingos atlikti techninę priežiūrą. Jeigu gamintojas nereglementuoja techninės priežiūros – pateikiama pažyma arba lygiavertis dokumentas, kad gamintojas techninės priežiūros nenumato;

1.13.5. Valymo – dezinfekavimo instrukciją, įskaitant periodiškumą, naudojamų medžiagų ir priemonių sąrašą. Visos nurodomos priemonės ir medžiagos privalo būti registruotos Lietuvoje;

1.13.6. Užpildytą medicinos priemonės (prietaiso) pasą, kuriame nurodyta visa informacija apie prekę ir personalo mokymus;

1.13.7. Visų lygių slaptažodžius ir/ arba fizinius ar skaitmeninius servisinius raktus bei kitas šios paskirties priemones.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

2.2. Sutarties galiojimo pratęsimas nenumatomas.

2.3. Tiekėjas Prekes su pristatymu, sumontavimu, įdiegimu ir personalo apmokymu pateikia nepažeisdamas Sutarties 1.2. punkte nustatyto sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

3. Sutarties kaina, kainodara ir mokėjimo sąlygos

3.1. Pradinės sutarties vertė yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą perkamų prekių kiekį ir (ar) apimtį.

Pradinės sutarties vertė (Tiekėjo pasiūlymo kaina be PVM)	11.347,00 Eur (vienuolika tūkstančių trys šimtai keturiasdešimt septyni eurai, 00 ct)
PVM	2.382,87 Eur

(taikomas 21 % PVM)	(du tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 87 ct)
Sutarties kaina (Pradinės sutarties vertė su PVM)	13.729,87 Eur (trylika tūkstančių septyni šimtai dvidešimt devyni eurai, 87 ct)

Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais nuostatas nustatoma **fiksuotos kainos** kainodara, nes pirkimo dokumentuose nurodomas pakankamai tikslus prekių kiekis ir Tiekėjas, rengdamas pasiūlymą, turi realias galimybes numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas bei gali prisiimti riziką dėl šių išlaidų dydžio pagal Pirkėjo pirkimo dokumentuose pateiktą informaciją apie perkamą objektą.

3.2. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

3.2.1. Už kokybiškas, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias pristatytas ir priimtas Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas - Tiekėjo parengtas ir Šalių pasirašytas prekių perdavimo – priėmimo aktas. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris ir data. Sąskaita faktūra priimama ir apdorojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas) teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis, o Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Tiekėjo banko sąskaitos numeris	Banko pavadinimas	Banko kodas
SEB bankas, a.s. LT337044060001498542	SEB bankas	70440
Swedbankas a.s. LT597300010002438156	Swedbankas	73000

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus šį Sutartyje numatytos fiksuotos kainos peržiūros atvejį:

3.3.1. Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju kaina su PVM nebus keičiama.

3.4. Tiekėjas, inicijuodamas kainos peržiūrą, turi raštu pateikti pasiūlymą dėl kainos peržiūros kartu su atliktais skaičiavimais ir pateikti įrodančius dokumentus ar nuorodas į oficialius šaltinius, pagrindžiančius, jog atsirado Sutartyje nustatytos sąlygos, leidžiančios perskaičiuoti Sutarties kainą.

3.5. Kainos peržiūra turi būti pagrįsta dokumentais ir įforminama rašytiniu Šalių susitarimu, kuris laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi.

3.6. Tiekėjas neatšaukiamai patvirtina, jog Sutarties kaina apima visus mokesčius, maito mokesčius, į ją įskaičiuotos visos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, t. y. Sutarties 3.1. punkte nurodyta kaina yra galutinė. Pirkėjas Tiekė-

jui neatlieka jokių kitų mokėjimų ir (ar) papildomų mokėjimų, išskyrus Sutartyje nustatytą Sutarties kainą.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, atsakomybė

4.1. Jei Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės Sutartyje nustatytais terminais nesumoka už pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,05 % dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos faktūros apmokėjimo termino praleidimo dieną.

4.2. Jei Tiekėjas ne dėl Pirkėjo kaltės nepristato, nesumontuoja, neįdiegia techninę specifikaciją atitinkančių Prekių ir (ar) neapmoko Pirkėjo personalo nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, bet ne ilgiau kaip 60 dienų nuo termino praleidimo dienos. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti netesybų sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių. Praėjus 60 dienų delspinigių skaičiavimo terminui, Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį pagal Sutarties specialiąsias sąlygas 4.5.1. p.

4.3. Tiekėjui pristatius nekokybiškas prekes, jis privalo per 15 (penkiolika) dienų nuo pretenzijos gavimo dienos jas pakeisti kokybiškomis.

4.4. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

4.5. Sutarties ar jos dalies esminiu pažeidimu bus laikoma ir Sutartis ar jos dalis bus nutraukiama vienašališkai:

4.5.1. jeigu Tiekėjas per Sutartyje nustatytą terminą bei praėjus daugiau nei 60 dienų delspinigių skaičiavimo terminui (kaip numatyta Sutarties specialiąsias sąlygas 4.2. p.) nepristato Prekių, nepašalina nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeičia Sutartyje ar jos dalyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis;

4.5.2. jeigu pristatytos Prekės neatitinka Tiekėjo pasiūlytų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų parametrų ir Sutarties 1.12. punkto papunkčiuose nurodytų aplinkosauginių reikalavimų;

4.5.3. kitais atvejais nustatydamas, ar Sutarties ar jos dalies pažeidimas yra esminis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu.

4.6. Pirkėjui vienašališkai nutraukus Sutartį ar jos dalį dėl esminio Sutarties ar jos dalies pažeidimo, Tiekėjas įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, taip pat Tiekėjas sumoka Pirkėjui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo pradinės sutarties vertės be PVM arba nuo konkrečios pirkimo dalies vertės be PVM, nurodytos Sutarties priede Nr. 1.

4.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: LRV nutarimai ar kiti teisiniai aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

5. Subtiekinimas

5.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekinėja (-ų) nepasitelks.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra

asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą	Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą	Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą
Vardas, pavardė	Deimantė Linkevičienė	Aušra Ruginytė	Kostas Čekanauskas
Adresas	Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas	Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas	P. Baublio g. 41, LT-08431 Vilnius
Telefonas	8 654 66052	8 37342391	8 5 2729006
El. paštas	deimante.linkeviciene@kaunoligonine.lt	ausra.ruginyte@kaunoligonine.lt	med@salmeda.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis.

7.3. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir VPI nustatytais atvejais bei tvarka, tame tarpe (bet neapsiribojant) Sutartis, vadovaujantis VPI 90 str. nuostatomis, gali būti vienašališkai nutraukiama Pirkėjo, jeigu:

7.3.1. pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis buvo pakeista pažeidžiant šio įstatymo 89 straipsnį;

7.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį;

7.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

7.3.4. paaiškėjo šio įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2¹ dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

7.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai. Jei Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais el. parašais, rengiamas vienas Sutarties egzempliorius.

7.5. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.6. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.6.1. Priedas Nr. 1 „*Morceliatoriaus techninė specifikacija, kiekis, kaina, Sutarties kaina*“

7.6.2. Priedas Nr. 2 „Prekių priėmimo – perdavimo aktas“.

Pirkėjo vardu

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
Kauno ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 306000, faksas: 8-37 306073
El. p. info@kaunoligonine.lt
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

Tiekėjo vardu

UAB „Salmeda“

P. Baublio g. 41, LT-08431 Vilnius
Įmonės kodas 123500866
PVM kodas LT235008610
Telefonas: 8 5 2729006
El. p. med@salmeda.lt
SEB bankas, a.s. LT337044060001498542
Swedbankas a.s. LT597300010002438156

Direktorius
Viktoras Šarpis

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

prie 20__ m. _____ d. viešojo pirkimo – pardavimo Sutarties Nr.

MORCELIATORIAUS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, KIEKIS, KAINA, SUTARTIES KAINA

Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina be PVM, Eur	Suma be PVM, Eur	Siūlomos prekės modelis, pavadinimas, gamintojas	Tiekėjo siūlomi parametrai
1.1.	Morceliatorius (audinių smulkintuvas)	1	vnt.	7468	7468	MorcePowerPlus, TCM3000BL Richard Wolf (Vokietija)	
1.1.1.	1. Variklis su bešepetėline sistema; 2.Variklio apsisukimų diapazonas - ne siauresnis nei 4000 - 40000 aps/min. 3. Sukimo momentas - ne mažesnis nei 3,5 Ncm; 4. Peilių apsisukimo diapazonas - ne siauresnis nei 100 - 1000 aps/min.; 5. Būtina reverso funkcija;					Modelis: 80951,0002	1. Variklis su bešepetėline sistema; 2.Variklio apsisukimų diapazonas 4000 - 40000 aps/min. 3. Sukimo momentas 3,6 Ncm; 4. Peilių apsisukimo diapazonas - 100 - 1000 aps/min.; 5. Būtina reverso funkcija; Katalogo Psl. 3, 10, 5
1.1.2.	Būtinamas valdymas kojiniu pedalu.						Valdymas - kojiniu pedalu ir mygtukais Katalogo Psl. 5, 7
1.1.3.	Būtinamas informacinis ekranas.						informacinis LCD ekranas. Katalogo Psl. 5
1.1.4.	Morceliatoriaus peilis 15±0,5 mm skersmens, su apsaugine funkcija, apsaugančia gilesnius audinius. Autoklavuojamas.					Modelis: 8307015	Morceliatoriaus peilis -15 mm skersmens, su apsaugine funkcija, apsaugančia gilesnius audinius. Autoklavuojamas (viso Richard Wolf produktai, kurių kodas prasideda skaičiumi "8" yra autoklavuojami, sterilizacija garais. Katalogo Psl. 5, 7, 13

1.1.5.	Būtina dviguba sandarinimo sistema (audinio ir instrumento sandarinimui).						Būtina dviguba sandarinimo sistema (audinio ir instrumento sandarinimui). Katalogo psl. 4, 8
1.2.	Žnyplės miomos sugriebimui	1	vnt.	939	939	Modelis: 83954907	Žnyplės miomos sugriebimui Katalogo psl. 8, 14, 16
1.2.1.	Dantukų skaičius - 2 (1+1)						Dantukų skaičius - 2 (1+1)
1.2.2.	Diametras 10 ± 1 mm						Diametras 10 mm
1.2.3.	Darbinis ilgis 33 ± 0,5 cm						Darbinis ilgis 33 cm
1.2.4.	Žnybtų ilgis 40 ± 2 mm						Žnybtų ilgis 38 mm
1.2.5.	Būtina, kad atsidarytų abu žnybtai						Atsidaro abu žnybtai
1.2.6.	Rankena su užraktu						Rankena su užraktu (83930072)
1.3.	Griebiančios žnyplės	1	vnt.	717	717	Modelis: 83952048	Griebiančios žnyplės Katalogo psl. 8, 14
1.3.1.	Dantukų skaičius - 5 (2+3)						Dantukų skaičius - 5 (2+3)
1.3.2.	Diametras 10±0,5 mm						Diametras 10 mm
1.3.3.	Žnybtų ilgis 50±2 mm						Žnybtų ilgis 49 mm
1.3.4.	Darbinis ilgis 33±0,5 cm						Darbinis ilgis 33 cm
1.3.5.	Atsidaro vienas žnybtas						Atsidaro vienas žnybtas
1.4.	Trokaras	1	vnt.	558	558	Modelis: 83071151	Trokaras
1.4.1.	Trokaras su audinio pozicionavimu, 15±0,5 mm diametro.						Trokaras su audinio pozicionavimu, 15 mm diametro. Katalogo psl. 2, 7
1.5.	Audinio sandariklis	20	vnt.	28,8	576	Modelis: 8307502	Audinio sandariklis Katalogo psl. 8
1.6.	Tarpinės instrumento sandarinimui	20	vnt.	16,5	330	Modelis: 8307503	Tarpinės instrumento sandarinimui Katalogo psl. 8
1.7.	Purškiamas tepalas, 500 ml	1	vnt.	82,5	82,5	Modelis: 40900,1000	Purškiamas tepalas, 500 ml Katalogo psl. 11
1.8.	Sterilizavimo dėklas	1	vnt.	676,5	676,5	Modelis: 33024	Sterilizavimo dėklas Katalogo psl. 8, 15
1.8.1.	Paminkštinimai dugne ir dangtyje						Paminkštinimai dugne ir dangtyje
1.8.2.	Būtinąs permatomas, tonuotas dangtis						Permatomas, tonuotas dangtis

1.8.3.	Vidiniai išmatavimai (AxPxI) - 60x200x500±5 mm						Vidiniai išmatavimai (AxPxI) - 60x200x500 mm
--------	---	--	--	--	--	--	---

Sutarties kaina žodžiu: trylika tūkstančių septyni šimtai dvidešimt devyni eurai, 87 ct

Tame tarpe PVM: du tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt du eurai, 87 ct

Pirkėjo vardu

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto

Kauno ligoninė

Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas

Įmonės kodas 302583800

PVM kodas LT100005939715

Telefonas: 8-37 306000, faksas: 8-37 306073

El. p. info@kaunoligonine.lt

A/s LT284010042502573979

AB Luminor bank

banko kodas 40100

Generalinis direktorius

Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

Tiekėjo vardu

UAB „Salmeda“

P. Baublio g. 41, LT-08431 Vilnius

Įmonės kodas 123500866

PVM kodas LT235008610

Telefonas: 8 5 2729006

El. p. med@salmeda.lt

SEB bankas, a.s. LT337044060001498542

Swedbankas a.s. LT597300010002438156

Direktorius

Viktoras Šarpis

(vardas, pavardė, parašas, data)

A.V.

prie 20__ m. _____ d. viešojo pirkimo – pardavimo Sutarties Nr.

PREKIŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ d.

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė (toliau – Pirkėjas), ir _____ (toliau – Tiekėjas), toliau abi kartu – Šalys, vadovaudamiesi tarp Pirkėjo ir Tiekėjo 20__ m. _____ d. sudaryta _____ viešojo pirkimo – pardavimo sutartimi Nr. _____ (toliau – Sutartis), sudarė šį prekių priėmimo – perdavimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Tiekėjas perdavė Pirkėjui, o Pirkėjas priėmė iš Tiekėjo žemiau išvardintas prekes, kurių bendra vertė yra _____ Eur (*suma žodžiais*) su PVM (toliau – Prekės) ir kurios bus naudojamos Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir tikslais:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas, modelis, gamintojas	UDI numeris	Prekės serijos numeris	Prekės vertė EUR be PVM	Prekės vertė EUR su PVM
1.					
2.					
				Iš viso (Eur):	

Papildoma informacija apie perduotas Prekes:

Pagaminimo šalis	Pagaminimo data	Instaliavimo vieta (skyrius, kabinetas)

2. Šalys patvirtina, kad perduodamos Prekės pristatytos, atitinka visus techninės specifikacijos reikalavimus ir Sutarties sąlygas.

3. Pirkėjas neturi Tiekėjui pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.

4. Šis aktas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais (po vieną Pirkėjui ir Tiekėjui), kurie turi vienodą juridinę galią. Šis aktas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

Pirkėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimą ataskaitą, nurodymą, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklą ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Prekių tiekimo terminai ir vieta

6.1. Prekės su pristatymu, sumontavimu, įdiegimu ir personalo apmokymu Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

6.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

7. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

7.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

8. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

8.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkis) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

8.3. Taikomas garantinių įsipareigojimų terminas, nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktuose nenustatytas ilgesnis terminas (taikomas tas, kuris yra ilgesnis). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

9. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

9.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo-perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

9.2. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

9.3. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

9.4. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

9.5. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo-perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

10. Šalių atsakomybė

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

10.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Šalių pareiškimai ir garantijos

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

12.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

13. Konfidencialumo įsipareigojimai

13.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

14. Sutarties galiojimas

14.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

14.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

14.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

15. Sutarties pakeitimai

15.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis.

15.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

16. Sutarties pažeidimas

16.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

16.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

16.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

- 16.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytas netesybas;
- 16.2.4. nutraukti Sutartį;
- 16.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

17. Sutarties vykdymo sustabdymas

17.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

17.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

17.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

17.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

17.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

17.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradėdama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

18. Sutarties nutraukimas

18.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

18.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

18.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

18.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

18.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

18.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

18.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

18.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

18.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

18.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 18.5 punkte nustatytą terminų:

18.3.1. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

18.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

18.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

18.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

18.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

18.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

19. Ginčų nagrinėjimo tvarka

19.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

19.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

20.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.