

RANGOS SUTARTIS NR. MS- 159

2023 m. birželio 15 d.
Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 167371234, kurios registruota buveinė yra Laisvės g. 8, Mažeikiai, atstovaujama Mažeikių rajono savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) direktorės Jolantos Kekytės, veikiančios pagal Administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB „Hidrotechniniai statiniai“, juridinio asmens kodas 166636338, kurios registruota buveinė yra Melioratorių g. 1, Mažeikiai, atstovaujama statybos darbų vadovo Henriko Baranausko, veikiančio pagal UAB „Hidrotechniniai statiniai“ 2023 m. vasario 1 d. įgaliojimą (toliau – **Rangovas**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos melioracijos, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.
- 1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaparta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo rizika ir jėgomis įsipareigoja atlikti **Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamus valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto darbus** (toliau – Darbai) pagal Rangovo pasiūlyme pateiktus Darbų atlikimo įkainius, šioje Sutartyje bei Techninėje specifikacijoje numatytais sąlygomis, terminais ir tvarka bei perduoti Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.
- 2.2. Darbų apimtis, kokybė bei kiti Darbams keliami reikalavimai apibrėžti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).
- 2.3. Darbų atlikimo vieta – Mažeikių rajono savivaldybės teritorija. Konkreti Darbų atlikimo vieta nurodoma Užsakovo raštu Rangovui pateiktame Užsakyme (Sutarties 3 priedas).
- 2.4. Darbai užsakomi pagal Užsakovo raštu Rangovui pateiktą Užsakymą (Sutarties 3 priedas) ir atliekami per Užsakyme nurodytą darbų atlikimo terminą. Darbai pradunami ne vėliau kaip per 3 dienas po Užsakymo pasirašymo dienos, baigiami ne vėliau kaip per 1 (vieno) mėnesio laikotarpį.

3. SUTARTIES OBJEKTO KAINA

- 3.1. Ši sutartis yra **fiksuoto įkainio kainodaros** sutartis.
- 3.2. Pradinė Sutarties vertė negali viršyti **21487,60 Eur be PVM** (dvidešimt vienas tūkstantis keturi šimtai aštuoniasdešimt septyni eurai 60 ct), **26000,00 Eur su PVM** (dvidešimt šeši tūkstančiai eurų 00 ct). Tai yra maksimali lėšų suma, kurią planuojama skirti Sutarties 2.1. punkte nurodytų Darbų įsigijimui. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės mokėti Rangovui priklausys nuo vykdant Sutartį faktiškai ir tinkamai atliktų Darbų apimtys, kuri apskaičiuojama pagal Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius.
- 3.3. Darbų įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“.
- 3.4. Užsakovo pirkimo dokumentuose nurodytas Darbų kiekis yra preliminarus, todėl Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Darbų kiekio ir/arba sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 3.2. punkte bei Rangovo pasiūlyme. Užsakovo pirkimo dokumentuose nurodyti preliminarūs Darbų kiekiai bus naudojami tik pasiūlymų vertinimui ir negali būti laikomi maksimaliais. Vykdant Sutartį preliminarini Darbų apimtys gali kisti, tačiau įsigyjant minėtus Darbus Sutarties vertė negali būti viršijama. Darbai užsakomi pagal poreikį, vadovaujantis melioracijos statinių būklės vertinimo defektiniais aktais.
- 3.5. Rangovas Darbus atlieka tik gavęs Užsakovo pateiktą raštišką Užsakymą. Mokėjimai bus atliekami už faktiškai atliktus Darbus, nevirsijant pradinės Sutarties vertės.

- 3.6. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Užsakovas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) į valstybės biudžetą už suteiktas paslaugas (įsigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą/sąnaudas įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.
- 3.7. Į Darbų įkainius yra įskaičiuotos visos Darbų įkainio sudedamosios dalys, visos Rangovo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Rangovo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos. Rangovo pasiūlyme ir lokalinėse sąmatose nurodyti Darbų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Darbų atlikimo įkainių padidėjimo prisiima Rangovas.
- 3.8. Darbų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojami, išskyrus:
- 3.9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojamas Sutarties įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami;
- 3.9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, pagal kurį keičiasi PVM mokesčio tarifas;
- 3.9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Sutarties įkainiuose esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- 3.9.4. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;
- 3.9.5. perskaičiuoti Sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.
- 3.10. Užsakovas už faktiškai laiku ir kokybiškai atliktus Darbus su Rangovu atsiskaito ne vėliau kaip per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaita faktūra Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo – priėmimo aktą.
- 3.11. Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo – priėmimo aktu, kuris pasirašomas Rangovo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Detali Darbų perdavimo – priėmimo tvarka aprašyta šios Sutarties 4 skyriuje.
- 3.12. Sąskaita faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) priemonėmis. Esant elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ sutrikimams, Rangovas sąskaitą faktūrą teikia Užsakovui kitu su Užsakovu suderintu būdu.
- 3.13. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas perdavimo – priėmimo aktas be trūkumų/pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo – perdavimo aktuose, jei tokių buvo).
- 3.14. Užsakovas už atliktus Darbus su Rangovu atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

4. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Darbų rezultatas turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus ir šios Sutarties keliamus reikalavimus.
- 4.2. Jeigu Užsakovas Darbų perdavimo – priėmimo metu turi pastabų dėl atliktų Darbų kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi atliktų Darbų kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai melioracijos techninių reglamentų reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai nurodomi raštu ir grąžinami kartu su nepasirašytu darbų perdavimo – priėmimo aktu.
- 4.3. Užsakovas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, nurodo Rangovui protingą terminą, kuris skaičiuojamas nuo raštiškų pastabų pateikimo Rangovui dienos, Darbų neatitikimams/trūkumams pašalinti.
- 4.4. Apmokėjimui už atliktus Darbus gauti, Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Rangovas perduoda visų pagal Užsakymą atliktų Darbų užbaigimo ir su tuo susijusių dokumentus, ištaiso visus defektus ir nebaigtus Darbus ir Šalys pasirašo Suremontuotų melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti ir priežiūros darbų atlikimo aktą.
- 4.5. Darbų rezultatas priimamas ir priėmimo dokumentai įforminami, vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 3D-35 „Dėl melioracijos techninio reglamento MTR1.11.01:2006 „Melioracijos statinių pripažinimo tinkamais naudoti tvarka“ patvirtinimo“ reikalavimais bei šios Sutarties sąlygomis:
- 4.5.1. Rangovas raštu informuoja Užsakovą apie Darbų užbaigimo datą ir pateikia Užsakovui atliktų Darbų dokumentaciją, susijusią su atliktų Darbų vykdymu: Darbų perdavimo – priėmimo aktą, panaudotų statybos produktų (medžiagų) atitikties deklaracijas, Darbų įvykdymo išpildomąją dokumentaciją (kontrolinę geodezinę nuotrauką) ir kt.;

- 4.5.2. Rangovas iki Darbų pripažinimo tinkamais naudoti komisijos patikrinimo dienos privalo ištaisyti nustatytus defektus bei pašalinti iš Statybvietės visų dar likusių Rangovo medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius.
- 4.5.3. Rangovas privalo sudaryti tinkamas darbo sąlygas Užsakovui ir komisijai Darbams apžiūrėti.

5. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. **Rangovas įsipareigoja:**
- 5.1.1. atlikti Darbus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, Melioracijos techniniu reglamentu MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MND-29 „Plastmasinis drenažas ir jo įrenginiai“, MND-19 „Pagrindiniai griovių ir drenažo įrenginiai“, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais privalomaisiais statybos techniniais reglamentais, normatyviniais aktais ir taisyklėmis, pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias kokybiškai pagal Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties priedas Nr. 1) šioje Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis;
- 5.1.2. Darbus pradėti ne vėliau kaip per 3 dienas po Užsakymo pasirašymo ir atlikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėn.;
- 5.1.3. pagal galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus, paskirti kvalifikuotus specialistus Darbams atlikti ir užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Darbus atliktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Rangovo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį;
- 5.1.4. tuo atveju, jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;
- 5.1.5. užtikrinti, kad statybvietėje statybos darbus atliekantys asmenys bei kiti statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų skaidriai dirbančių asmens identifikavimo kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę.
- 5.1.6. derinti atliekamus Darbus su fiziniais ir juridiniais asmenimis, kurių inžineriniai tinklai, statiniai, žemės sklypai arba kita nuosavybės forma turi sąveikos su vykdomais Darbais;
- 5.1.7. garantuoti ir atsakyti už darbo saugumą objektuose, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdymo teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Atsakomybė už nelaimingus atsitikimus darbe tenka Rangovui. Rangovas užtikrina, kad nebus pažeisti trečiųjų asmenų interesai;
- 5.1.8. imtis visų priemonių Užsakovo, jam patikėto turto saugumui užtikrinti ir prisiimti atsakomybę už bet kokią aplaidumą, dėl kurio tas turtas buvo prarastas arba sugadintas;
- 5.1.9. savo sąskaita apsaugoti ir apginti Užsakovą, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančių iš bet kokio Rangovo veiksmo ar neveikimo, atliekant Darbus, įskaitant ir teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu;
- 5.1.10. teikti Užsakovui informaciją susijusią su Darbų vykdymu;
- 5.1.11. surašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus ir atliktų darbų vertės pažymas. Darbų perdavimo priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal Užsakovo reikalavimus;
- 5.1.12. Užsakovui nurodžius perdavimo – priėmimo akte atliktų Darbų trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą;
- 5.1.13. užbaigęs Darbus, nedelsiant pateikti visus reikiamus dokumentus dėl Darbų užbaigimo bei dalyvauti Darbų užbaigimo procedūrose šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;
- 5.1.14. įvykdęs Sutartyje aptartus Darbus iki jų perdavimo Užsakovui dienos, savo lėšomis pašalinti Darbų metu susikaupusias įvairias atliekas, o utilizuotinas – utilizuoti savo lėšomis;
- 5.1.15. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 5.1.16. vykdyti Užsakovo raštiškus teisėtus nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

- 5.1.17. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti Darbų atlikimą šioje Sutartyje nustatytais terminais;
- 5.1.18. prisiimti atsakomybę už subtiekėjų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;
- 5.1.19. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;
- 5.2. **Rangovas turi teisę:**
- 5.2.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- 5.2.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;
- 5.2.3. jei Užsakovas naudojasi Sutarties 5.4.3. papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekéjais galimybe, Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams, pateikdamas Užsakovui ir subtiekėjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;
- 5.3. **Užsakovas įsipareigoja:**
- 5.3.1. laiku priimti iš Rangovo tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus ir laiku už juos atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 5.3.2. kontroliuoti Sutarties vykdymą (vykdyti kontrolę ir priežiūrą) Darbų vykdymo zonoje, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir/ar pažeidimus, duoti Rangovui būtinus nurodymus trūkumus ir (ar) pažeidimus pašalinti arba atsisakyti priimti faktiškai atliktus Darbus kol trūkumai ir/ar pažeidimai nebus pašalinti. Užsakovas turi teisę nurodyti terminą Rangovui Sutarties vykdymo trūkumams ir (ar) pažeidimams pašalinti;
- 5.3.3. Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti;
- 5.4. **Užsakovas turi teisę:**
- 5.4.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų eiga, kiekis, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Techninės specifikacijos (Sutarties priedas Nr. 1) bei melioracijos techninių reglamentų, kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių privalomųjų statybos techninių reglamentų bei normatyvinių dokumentų reikalavimus;
- 5.4.2. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už atliktus Darbus tol, kol Rangovas nepašalins nustatytų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;
- 5.4.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekéjais. Apie tai Užsakovas raštu informuoja subtiekėją per 3 darbo dienas po informacijos apie jį gavimo dienos. Subtiekęjas norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje (sudarytoje tarp Rangovo ir subtiekėjo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekéjais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 5.4.4. reikalauti, kad Rangovas, atlikęs Darbus pažeisdamas šioje Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikęs melioracijos techninių reglamentų, kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių privalomųjų statybos techninių reglamentų bei normatyvinių dokumentų reikalavimų, per nustatytą protingą terminą:
- 5.4.4.1. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, arba
- 5.4.4.2. neatlygintai pagerintų atliekamų Darbų kokybę, arba
- 5.4.4.3. neatlygintai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus, arba
- 5.4.4.4. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.
- 5.5. Darbų rezultato, įrengimų ar Rangovo naudojamų medžiagų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo atveju nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui momento, rizika tenka Rangovui.

6. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA

- 6.1. Rangovo atliekamiems Darbams nustatomi šie garantiniai terminai:
- 6.1.1. suremontuotiems melioracijos statiniams suteikiamas garantinis terminas (metai) – 5 (penkių) metų;
- 6.1.2. paslėptų melioracijos statinių ar statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių) – 10 (dešimties) metų;
- 6.2. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo dienos.
- 6.3. Garantiniu statinio eksploatavimo laiku atsiradus statybos defektų, Užsakovas pasikviečia Rangovą, užfiksuoja raštu defektus ir suderina Rangovo siūlomą jų pašalinimo laiką. Rangovui neatvykus arba jam atsisakius pasirašyti aktą, kuriame užfiksuoti defektai, Užsakovas šį aktą surašo vienašališkai,

- pasikviesdamas melioracijos statinių naudojimo valstybinę priežiūrą vykdančią specialistą. Rangovas privalo šiuos defektus pašalinti savo lėšomis suderintu laiku. Jei rangovas atsisako juos šalinti arba nepašalina nustatytu laiku, Užsakovas juos pašalina kito Rangovo jėgomis, o faktiškas išlaidas (netesybas) išieško iš statinių stačiusio Rangovo įstatymais nustatyta tvarka.
- 6.4. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 6.5. Rangovas per visą garantinį laiką užtikrina, kad atlikti Darbai atitinka normatyvinių statybos dokumentų nustatytus reikalavimus. Kokybės garantija taikoma visoms Darbų rezultato sudėtinėms dalims, o už panaudotų medžiagų kokybę Rangovas atsako kaip pardavėjas pirkimo – pardavimo sutartyje.

7. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Sutarties tinkamas įvykdymas iš Rangovo pusės yra užtikrinamas **netesybomis – 10 proc. (dešimt procentų) bauda** nuo pradinės Sutarties vertės be PVM (Sutarties 3.2. punktas). Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Užsakovui dėl Rangovo kaltės pažeidus Sutartį. Jei kartu su Darbais bus pristatomos prekės, kurias gamina ne pats Rangovas, o gamintojas, Rangovas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.
- 7.4. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 7.2. punkte numatyto procentinio dydžio baudą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.
- 7.5. Dėl Užsakovo kaltės neatlikus apmokėjimo šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovo raštišku pareikalavimu, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,02 proc. delspinigių, nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą dieną.
- 7.6. Rangovas nepagrįstai uždelęs Darbų atlikimą pagal per Užsakovo Užsakyme nurodytą Darbų atlikimo terminą, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo neatliktų darbų už kiekvieną uždelstą dieną. Rangovui uždelsus atlikti Darbus daugiau kaip 7 (septynias) kalendorines dienas, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo sumokėti 25 (dvidešimt penkių) eurų baudą už kiekvieną uždelstą dieną iki bus kol bus atlikti uždelsti Darbai.
- 7.7. Sutarties 7.5 ir 7.6. papunkčiuose numatyti delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Sutartyje ar jos prieduose nustatytiems apmokėjimo/darbų atlikimo terminams, ir baigiami skaičiuoti iki atitinkamos Šalies savo įsipareigojimų įvykdymo dienos.
- 7.8. Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas gavęs Užsakovo reikalavimą, privalo sumokėti 7.2 punkte nurodytą dydžio baudą ir padengti visus Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia ši bauda, esant bent vienai iš žemiau nurodytų aplinkybių:
- 7.8.1. Rangovas atsisako vykdyti Sutartį t. y. Rangovas aiškiai savo veiksmais/neveikimu parodo savo ketinimą nevykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
- 7.8.2. Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, nesant Užsakovo kaltės;
- 7.8.3. jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo.
- 7.9. Jei Rangovas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus Darbus, Užsakovas turi teisę surašyti Sutarties pažeidimo aktą (Sutarties priedas Nr. 4). Šio akto pagrindu Užsakovas turi teisę taikyti Rangovui 100,00 (vieno šimto) eurų už kiekvieną pažeidimo atvejį. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu Rangovo atstovas neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, surašomas vienašalis pažeidimo (defektinis) aktas jam nedalyvaujant, kuris Rangovui yra privalomas. Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti Darbų trūkumus. Nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, šiame punkte numatyta bauda taikoma pakartotinai.
- 7.10. Užsakovas reikalavimą sumokėti netesybas (baudą arba delspinigius) pateikia Rangovui raštu (elektroniniu paštu) Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo netesybas (baudą arba delspinigius)

pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti pateikimo dienos. Jeigu netesybos (bauda arba delspinigiai), per nustatytą terminą nesumokami, Užsakovas išskaičiuoja netesybą (baudą arba delspinigį) sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

- 7.11. Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Darbai atlikti nekokybiškai iki Darbų kokybė bus ištaisyta.
- 7.12. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 7.13. Šalys susitaria, kad iškilus vienos iš šios Sutarties Šalių atsakomybei, kaltoji Šalis privalės visiškai atlyginti nuostolių padengimo, išieškojimo, ginčų sprendimo ir teismų išlaidas.
- 7.14. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

- 8.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Rangovo valios, dėl kurių Rangovas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (*pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Užsakovui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja kitos Užsakovo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Užsakovas*), Užsakovas turi teisę sustabdyti Rangovo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.
- 8.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.
- 8.3. Jei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) dienų Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovo pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.
- 8.4. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.
- 8.5. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.
- 8.6. Užsakovas taip pat turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Darbų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Darbų kokybę. Tokiu atveju Darbų ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Darbų ar jų dalies vykdymas atnaujinamas šios Sutarties 8.4 ir 8.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Užsakovo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Rangovo valios ar būti jo įtakojama.
- 8.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

9. PAPILDOMI DARBAI

- 9.1. Jei dėl nenumatytų, nuo šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutarties objektui įgyvendinti būtina įsigyti papildomus darbus, kurie Užsakovo nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose, Rangovas pateikia papildomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo papildomų darbų kainas ir jas suderina su Užsakovu. Papildomų Darbų kainos sąmatose negali viršyti vidutinių rinkos kainų, numatytų UAB „Sistela“ rinkiniuose, UAB „Sistela“ rinkiniuose nesant

- papildomų darbų (medžiagų) įkainio, Rangovas pateikia darbų ir/ar medžiagų kainas patvirtinančių dokumentų kopijas.
- 9.2. Šalims sutarus dėl darbų–papildomų darbų būtinybės, motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovo atsakingam už sutarties vykdymą asmeniui pateikia Rangovas. Rangovo atstovas raštu pateikia prašymą dėl papildomų darbų pagrįstumo bei papildomų darbų būtinybę pagrindžiančius dokumentus, nurodo papildomų darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, taip pat pateikia argumentus, pagrindžiančius papildomų darbų būtinybę, techninius sprendinius, įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymą asmuo, išnagrinėja papildomų darbų būtinybę pagrindžiančių dokumentų pagrįstumą. Jei Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymą asmuo pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam Rangovui. Susitarimas dėl papildomų darbų įforminamas papildomus susitarimu prie Sutarties, kuris pasirašomas abiejų šalių. Užsakovui patvirtinus susitarimą dėl papildomų darbų, Rangovas gali pradėti vykdyti papildomus darbus. Susitarimas dėl papildomų darbų laikomas sudėtine sutarties dalimi.
- 9.3. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu.
- 9.4. Papildomi darbai galimi vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais). Papildomi darbai įforminami abiejų šalių pasirašytu papildomu susitarimu.

10. SUBTIEKĖJAI. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

- 10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: [„*nėra*“]. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiekėjų kontaktinius duomenis ir subtiekėjų atstovus.
- 10.2. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.
- 10.3. Jei Sutartyje keičiami subtiekėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus turi būti pateikti naujo subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekėjus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subtiekėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.
- 10.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia subtiekėjų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subtiekėjų pašalinimo pagrindų.
- 10.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 10.6. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:
- 10.6.1. Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;
- 10.6.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;
- 10.6.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.
- 10.7. Sutarties 10.6. punkte nurodytu atveju Rangovas privalo raštu pateikti Užsakovo atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui:
- 10.7.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;
- 10.7.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.
- 10.8. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Rangovo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Užsakovo atstovui - atsakingam Sutarties vykdytojui.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

- 11.1. Sutarties galiojimo terminas – 2023 m. gruodžio 31 d..
- 11.2. Sutartis įsigalioja, kai šalys Sutartį pasirašo ir Užsakovas užregistruoja ją dokumentų valdymo sistemoje.
- 11.3. Sutartis galioja iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, arba Sutarties nutraukimo dienos, arba iki faktinių aplinkybių, nurodytų Sutarties 11.5. punkte atsiradimo dienos (priklausomai nuo to koks juridinis faktas įvyksta anksčiau).
- 11.4. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Darbų kokybės garantijos, atsiskaitymo, netesybų, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios Sutarties, sprendimo tvarka.
- 11.5. Sutartis pasibaigia bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, jeigu Užsakovas išnaudoja visą maksimalią pirkimui skirtą lėšų sumą nurodytą Sutarties 3.2 punkte.
- 11.6. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
- 11.7. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavus tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 (penkias) darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.
- 11.8. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 12.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.
- 12.2. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir LR Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 12.3. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:
 - 12.3.1. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 12.3.2. kai Rangovas padaro esminį Sutarties pažeidimą;
 - 12.3.3. kai Rangovas Darbus atlieka nekokybiškai ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 12.3.4. kai Rangovas perleidžia Sutarties reikalavimus be Užsakovo žinios;
 - 12.3.5. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 12.4. **Rangovas** turi teisę vienašališkai neteisimine tvarka nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu numatyta Sutartyje ir jeigu per Rangovo nustatytą protingą terminą neištaiso pranešime nurodytų Sutarties nevykdymo/netinkamo vykdymo trūkumų;
- 12.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nesant Rangovo kaltei, nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Rangovui atliktų Darbų vertę iki Sutarties nutraukimo. Rangovas neturi teisės į nuostolių dėl Sutarties nutraukimo atlyginimo.
- 12.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės arba dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Taip pat Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties 7.8. punkte nustatytais netesybomis. Užsakovo patirti nuostoliai ir netesybos išieškomi išskaičiuojant juos iš Užsakovo Rangovui mokėtinų sumų.
- 12.7. Šalys po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.
- 12.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 12.9. Rangovui, Sutarties galiojimo metu, neužtikrinus Pirkimo dokumentuose nurodytos kvalifikacijos statybos darbų vadovo, arba nesilaikant Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytos statybos darbų vadovo skyrimo/keitimo tvarkos arba Rangovui nekokybiškai atliekant Sutartyje numatytus Darbus daugiau nei 2 (du) kartus, per Sutarties galiojimo laikotarpį, tokie pažeidimai laikytini esminiais ir Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį bei pasinaudoti Sutarties 7.8. punkte nustatytais netesybomis.

- 12.10. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai – dėl Sutarties objekto, Sutarties kainos ir kainodaros taisyklių, apmokėjimo sąlygos ir tvarkos, Darbų kokybės, Darbų atlikimo terminų, subtiektėjo/specialisto keitimo tvarkos, statybos darbų vadovo skyrimo/keitimo tvarkos – laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje (jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys) nurodytų įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi

13. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 13.1. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).
- 13.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingo valdžios organo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 2 (dvi) savaites, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.
- 13.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose.

14. KITOS SĄLYGOS

- 14.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.
- 14.2. Visi iškilę ginčai sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš Sutarties Šalių rašto pateikimo dienos, o jeigu tokiu būdu nepavyksta jų išspręsti, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 14.3. Šalys negali be raštiško kitos Šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų, prisiimtų šia Sutartimi, trečiosioms šalims.
- 14.4. Visi su Sutartimi susiję, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis, paštu ar kitą tinkamą vežėją). Sutarties Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti viena kitai kontaktinės informacijos ir rekvizitų pasikeitimą.
- 14.5. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.
- 14.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 14.7. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Rangovo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus vyr. specialistė Adelija Vėlavičienė	Statybos darbų vadovas Henrikas Baranauskas
Adresas	Laisvės g. 39, Mažeikiai, 210 kab.	Melioratorių g. 1, Mažeikiai
Telefonas, faksas	8 443 25170; 8 655 96438	8 687 49607
El. paštas	adelija.velaviciene@mazeikiai.lt	uab.mhts@gmail.com

- 14.8. Asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, keitimas atliekamas raštu pranešant kitai Šaliai naujai paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, kontaktinius duomenis. Atitinkamos Šalies naujai paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo iš Sutarties kylančias teises ir pareigas pradeda vykdyti nuo pranešimo išsiuntimo kitai Šaliai dienos.
- 14.9. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo paskirtas Viešųjų pirkimų skyriaus specialistas.
- 14.10. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Sutartis gali būti sudaroma ir pasirašant elektronine forma (kvalifikuotu elektroniniu parašu). Sutartis sudaryta elektronine forma prilyginama rašytinei formai.
- 14.11. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15. SUTARTIES PRIEDAI

- 15.1. Pirkimo dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis. Sutarties priedai:
- 15.1.1. Priedas Nr. 1 –Techninė specifikacija.
- 15.1.2. Priedas Nr. 2 – Rangovo pasiūlymas su lokalinėmis sąmatomis.
- 15.1.3. Priedas Nr. 3 – Užsakymas Nr. _____ Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamiems valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto darbams atlikti (forma).
- 15.1.4. Patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo aktas (forma).

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
Kodas 167371234
Laisvės g.8, LT-89223 Mažeikiai
A. s. Nr. LT83 4010 0407 0001 0058
Luminor bank AS Lietuvos skyrius
Tel. (8 443) 98 204
Faksas (8 443) 25 844
el. p. administracija@mazeikiai.lt

Rangovas

UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Kodas 166636338
PVM mokėtojo kodas LT666363314
Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai
A. s. Nr. LT71 7300 0100 7582 1059
AB Swedbank bankas
tel. +370 698 79026
el. paštas kzilenas@gmail.com

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas

Administracijos direktorė
Jolanta Kekytė

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Rangovas

Statybos darbų vadovas
Henrikas Baranauskas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas) A. V.



Teisės ir personalo skyriaus
vyriausiasis specialistas

Vladas Narmonas

Viešojo priežiūros skyriaus
vedėjas

Žemės ūkio skyriaus
vyr. specialistė
A. Vėlavičiūtė

Žemės ūkio skyriaus
Vyriausioji specialistė
Sigutė Jucytė

Būvaliūnės apskritys skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Odeta Ramanauskaitė

Priedas Nr. 3
prie Sutarties Nr.
pasirašytos 2023 m. birželio ____ d.

U Ž S A K Y M A S Nr. _____
Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamiems
valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto darbams atlikti

2023 m. _____ mėn. ____ d.

1. Rangovas: _____
2. Užsakovas: Mažeikių rajono savivaldybės administracija _____
3. Sutarties pavadinimas: Rangos sutartis (toliau – Sutartis) _____
4. Sutarties Nr. MS- _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Vadovaujantis pasirašytos Sutarties Nr. _____ sąlygomis, prašome atlikti valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių remonto darbus (toliau – Darbai) Mažeikių rajono savivaldybės teritorijoje.

Eil. Nr.	Melioracijos statinių avarinio gedimo vieta (seniūnija, kaimas, kadastro vietovė ir sklypo kadastrinis Nr. ir kt.) *	Užsakomų Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis

* Priedama. Melioracijos statinių avarinio gedimo vietos melioracijos projekto planas, _____ lapas (_ai).

8. Darbų atlikimo pradžia: 2023 m. _____ mėn. ____ d.
9. Darbų atlikimo pabaiga: 2023 m. _____ mėn. ____ d.
10. Darbų kaina nustatoma pagal 2023 m. birželio ____ d. Sutarties Nr. MS- _____ Sutarties priede Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“ nurodytus įkainius. Į Darbų įkainius yra įskaičiuotos visos Darbų įkainio sudedamosios dalys, visos Rangovo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Rangovo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.
11. Visi klausimai, iškylantys dėl šiame Užsakyme nurodytų remonto darbų atlikimo, sprendžiami vadovaujantis 2023 m. birželio ____ d statybos rangos darbų Sutarties Nr. MS- _____ nustatyta tvarka.
12. Šis Užsakymas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

UŽSAKOVO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

RANGOVO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)



Priedas Nr. 4
prie Sutarties Nr.
pasirašytos 2023 m. birželio d.

PATIKRINIMO, PAŽEIDIMŲ NUSTATYMO, BAUDŲ SKYRIMO AKTAS

2023 m.d. Nr.
Mažeikiai

RANGOVO atstovas:
(atstovo įmonės pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

UŽSAKOVO atstovas:
(atstovo įstaigos (įmonės) pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

2023 m.d. val. patikrino RANGOVO atliktus Darbus, jų kokybę

.....
.....
(Darbų pavadinimas, adresas, vieta ir kt.)

ir nustatė šiuos pažeidimus:

Pažeisti reikalavimai

Patikrinimo metu nustatytus faktus patvirtina:
Akto priedas: nuotraukos (vietos pagal faktą), schema (planas) pažymint vietas, kur
nustatyti pažeidimai ir kt.)

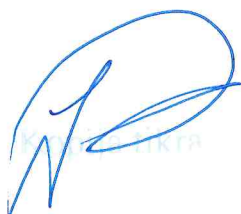
Išvada:

Skiriama bauda

Patikrinimo aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną – kiekvienai šaliai.

UŽSAKOVO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

RANGOVO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)





Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROTECHNINIAI STATINIAI"

Įmonės kodas 166636338, PVM kodas LT666363314, Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai, mob. tel. +370698 79026 elektroninis paštas kzilenas@gmail.com

Mažeikių rajono savivaldybės administracija
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS DĖL MAŽEIKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS
FINANSUOJAMI VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIŲ
MELIORACIJOS STATINIŲ REMONTO DARBŲ**

2023-05-26 Nr. 14

(Data)

Mažeikiai

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Hidrotechniniai statiniai“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Kazimieras Žilėnas
Telefono numeris	+370 698 79026
Fakso numeris	
El. pašto adresas	kzilenas@gmail.com

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-us), subtiekęją (-us) subtiekęją (-us) ar kvazisubtiekęją (-us) (specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subtiekęjo(u), subtiekęjo(u), subtiekęjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti):

Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai) (juridiniai asmenys ir fiziniai asmenys, kurių tiekėjas neketina įdarbinti)	
Subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją (-us)	
Kvazisubtiekęjo (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) (Specialistas (-ai), kuriuo (-iais) yra grindžiama tiekėjo kvalifikacija, kuris (-ie) nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiekęjo (-ų) darbuotojas (-ai), tačiau yra ketinamas (-i) įdarbinti sutarties vykdymo metu)	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) apklausos sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vienetas	Įkainis už vieneta, Eur be PVM	Įkainis už vieneta, Eur su PVM	Preliminarus kiekis*	Bendra kaina, Eur su PVM (5 X 6 stulpeliai)
1	2	3	4	5	6	7
Drenažo sistemų remontas						
1	Sulūžusių žiočių pakeitimas 110 mm skersmens polietilėninėmis žiotimis	vnt.	178,56	216,06	1	216,06
2	Sulūžusių žiočių pakeitimas 160 mm skersmens polietilėninėmis žiotimis	vnt.	187,18	226,49	1	226,49
3	Sulūžusių žiočių pakeitimas 200 mm skersmens polietilėninėmis žiotimis	vnt.	212,19	256,75	1	256,75
4	Sulūžusių žiočių pakeitimas 250 mm skersmens polietilėninėmis žiotimis	vnt.	282,35	341,64	1	341,64
5	Žiočių 300-400 mm skersmens vamzdinams įrengimas, kai vamzdynas į griovį įjungiamas iš šono	vnt.	750,00	907,50	1	907,50
6	Drenažo d 125 mm remontas rankiniu būdu, kasant duobes ekskavatoriumi	m	7,06	8,54	10,0	85,40
7	Drenažo d 150-175 mm remontas rankiniu būdu, kasant duobes ekskavatoriumi	m	10,07	12,18	10,0	121,80
8	Drenažo d 200 mm remontas rankiniu būdu, kasant duobes ekskavatoriumi	m	19,88	24,05	10,0	240,50
9	Drenažo d 250 mm remontas rankiniu būdu, kasant duobes ekskavatoriumi	m	28,35	34,30	10,0	343,00
10	Drenažo d 300 mm remontas rankiniu būdu, kasant duobes ekskavatoriumi	m	30,40	36,78	8,0	294,24
11	Drenažo d 400 mm remontas rankiniu būdu, kasant duobes ekskavatoriumi	m	34,23	41,42	8,0	331,36
12	Drenažo rinktuvų iš 145/160 skersmens gofruotų, perforuotų vamzdžių įrengimas smėlio, priesmėlio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	16,75	20,27	10,0	202,70

Kopijuoti draus

13	Drenažo rinktuvų iš 180/200 mm skersmens gofruotų, perforuotų vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	20,09	24,31	8,0	194,48
14	Drenažo rinktuvų iš 200/250 mm skersmens gofruotų, perforuotų vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	23,92	28,94	8,0	231,52
15	Drenažo rinktuvų iš 145/160 mm skersmens gofruotų, perforuotų vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	17,99	21,77	8,0	174,16
16	Drenažo rinktuvų iš 180/200 mm skersmens gofruotų, perforuotų vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	20,95	25,35	8,0	202,80
17	Drenažo rinktuvų iš 200/250 mm skersmens polietilenui vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	25,51	30,87	12,0	370,44
18	Drenažo rinktuvų iš 160x4,9 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2 m gylio	m	16,32	19,75	8,0	158,00
19	Drenažo rinktuvų iš 200x6,1 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	23,43	28,35	8,0	226,80
20	Drenažo rinktuvų iš 250 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	29,19	35,32	7,0	247,24
21	Drenažo rinktuvų iš 315 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	36,11	43,69	7,0	305,83
22	Drenažo rinktuvų iš 400 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas smėlio, priemolio grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	42,15	51,00	7,0	357,00
23	Drenažo rinktuvų iš 160 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	22,14	26,79	7,0	187,53

24	Drenažo rinktuvų iš 200 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	27,68	33,49	7,0	234,43
25	Drenažo rinktuvų iš 250 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	31,44	38,04	7,0	266,28
26	Drenažo rinktuvų iš 315 mm skersmens PVC N vamzdžių įrengimas molio, priemolio, durpiniam grunte, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais iki 2m gylio	m	38,28	46,32	7,0	324,24
27	Drenažo rinktuvų iš d 160 mm PVC S vamzdžių įrengimas per kelius, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais, atstatant kelio dangą	m	109,95	133,04	8,0	1064,32
28	Drenažo rinktuvų iš d 200 mm PVC S vamzdžių įrengimas per kelius, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais, atstatant kelio dangą	m	131,83	159,51	8,0	1276,08
29	Drenažo rinktuvų iš d 250 mm PVC S vamzdžių įrengimas per kelius, kasant tranšėjas vienakaušiais ekskavatoriais, atstatant kelio dangą	m	165,86	200,69	8,0	1605,52
30	Paviršinio vandens nuleistuvo PN-42 įrengimas lomoje	vnt.	467,61	565,81	1	565,81
31	Vandens nuleistuvo F-5 įrengimas	vnt	832,20	1006,96	1	1006,96
32	Polietileno paslėpto drenažo šulinio PE-ŠP-40 įrengimas	vnt.	364,11	440,57	1	440,57
33	75-100 mm skersmens drenažo rinktuvų prijungimas prie gelžbetoninių ar polietileno vamzdžių	vnt.	88,52	107,11	2	214,22
34	125-150 mm skersmens drenažo rinktuvų prijungimas prie gelžbetoninių ar polietileno vamzdžių	vnt	139,18	168,41	2	336,82
35	175-200 mm skersmens drenažo rinktuvų prijungimas prie gelžbetoninių ar polietileno vamzdžių	vnt	157,34	190,38	2	380,76
36	250 mm skersmens drenažo rinktuvų prijungimas prie gelžbetoninių ar polietileno vamzdžių	vnt	144,73	175,12	2	350,24
37	Esamų keram. d 50 mm drenažo sausintuvų ir rinktuvų prijungimas prie naujo rinktuvo, kuris yra žemiau sausintuvo>10 cm	vnt.	25,68	31,07	5	155,35
38	Esamo paviršinio vandens nuleistuvo išvalymas, kai sąnašų šulinyje 0,41-0,6 m³	m³	35,00	42,35	0,5	21,18
39	Grunto kasimas rankiniu būdu	m³	18,28	22,12	0,4	8,85

40	Vamzdynų pirminis (apsauginis) užpylimas smėliu ekskavatoriumi nesutankinant	m ³	18,65	22,57	11,0	248,27
41	Drenažo linių ieškojimas vienakašiais ekskavatoriais iki 0,4 m ³ talpos kaušais	m ³	4,80	5,81	75,0	435,75
42	Laikino filtro įrengimas ir išardymas vandens išleidimui iš lomų drenažo remonto metu	vnt.	149,19	180,52	1	180,52
Griovių remonto darbai						
1	Vidutinio tankumo krūmų pašalinimas nuo griovio šlaitų rankiniu būdu	m ²	0,28	0,34	10,55	3,59
2	Tankių krūmų pašalinimas nuo griovio šlaitų rankiniu būdu	m ²	0,55	0,67	64,16	42,99
3	Nukirstų krūmų surinkimas ir išvežimas nuo 0,5 iki 1,0 km atstumu, kai kelmynas tankus	ha	630,33	762,70	0,008	6,10
4	Griovių kasimas ir pylimų supylimas II grupės grunte vienakašiais ekskavatoriais su 0,4 m ³ talpos kaušais	m ³	1,54	1,86	74,362	138,31
5	Supulto I-II grupės grunto sklaidymas buldozeriais iki 59 kW(80 AJ) galimumo kai paskleistos juostos plotis 10 m	m ³	0,97	1,17	100,0	117,00
6	Griovių valymas ir gilinimas rankiniu būdu, kai griovių gylis iki 2 m	m ³	21,00	25,41	0,78	19,82
7	Dirbtinių kliūčių išardymas vienakašiais ekskavatoriais	m ³	3,05	3,69	0,9	3,32
8	Griovių valymas vienakašiais ekskavatoriais, kai valomo sluoksnio storis iki 0,2 m	m	1,55	1,88	19,146	35,99
9	Griovių valymas vienakašiais ekskavatoriais, kai valomo sluoksnio storis iki 0,4 m	m	2,06	2,49	20,0	49,80
10	Griovių valymas vienakašiais ekskavatoriais, kai valomo sluoksnio storis virš 0,4 m	m	3,27	3,96	16,9	66,92
Pralaidų remonto darbai						
1	II grupės grunto kasimas ir supylimas į kruvas vienakašiais ekskavatoriais su 0,25 m ³ talpos kaušais (pralaidų atkasimas)	m ³	1,99	2,41	45,0	108,45
2	II gr. grunto kasimas rank. būdu iki 2 m pločio ir iki 2 m gylio nesutvirtintose tranšėjose ir iki 1,5 m gylio duobių (grunto kasimas rankiniu būdu remontuojant pralaidas)	m ³	22,50	27,23	0,75673	20,61
3	Tarpų tarp pralaidos vamzdžių užtaisymas geotekstile	m	4,53	5,48	21,21	116,23
4	Tarpų tarp pralaidos vamzdžių užtaisymas plieniniu tinklu	m	5,18	6,27	32,0	200,64

5	Tarpų tarp pralaidos vamzdžių užtaisymas betonu C30/37, užsandarinant montažinėmis putomis	m	7,53	9,11	9,0	81,99
6	Vandens pašalinimas iš tranšėjų ir pamatų duobių (remontuojamų pralaidų vietoje)	m ³	6,92	8,37	22,0	184,14
7	Tranšėjų ir iškasų užpylimas buldozeriu iki 59 kW (80 AJ) galingumo, perstumiant II grupės gruntą iki 5 m atstumu (pralaidų užvertimas vietiniu gruntu)	m ³	0,52	0,63	30,0	18,90
8	Tranšėjų, iškasų ir duobių užpylimas II grupės gruntu rankiniu būdu (pralaidų užvertimas rankiniu būdu)	m ³	9,80	11,86	0,05	0,59
9	Grunto virš pralaidos sutankinimas mažosios mechanizacijos priemonėmis	m ³	1,56	1,89	44,5	84,11
10	Esamų pralaidų antgalių nuvalymas prieš remontą, rankiniu būdu	m ³	20,49	24,79	1,0	24,79
11	Pralaidų antgalių sutvirtinimas betono mišiniu	m ³	201,80	244,18	1,0	244,18
12	Pralaidų antgalių demontavimas ir statybinio laužo išvežimas 10 km atstumu, pakraunant mechanizuotai	m ³	40,00	48,40	3,0	145,20
13	Monolitinių gelžbetonio antgalių 0,6 diametro pralaidoms įrengimas	m ³	222,00	268,62	1,0	268,62
14	Monolitinių gelžbetonio antgalių 0,8 diametro pralaidoms įrengimas	m ³	222,00	268,62	1,0	268,62
15	Monolitinių gelžbetonio antgalių 1,0 diametro pralaidoms įrengimas	m ³	222,00	268,62	1,0	268,62
16	Monolitinių gelžbetonio antgalių 1,2 diametro pralaidoms įrengimas	m ³	222,00	268,62	1,0	268,62
17	Monolitinių gelžbetonio antgalių 1,6 diametro pralaidoms įrengimas	m ³	222,00	268,62	1,004845	269,92
18	Vamzdinių pralaidų įtekėjimo ir išteklėjimo tvirtinimas gelžbetonio plokštėmis ant įrengto pagrindo	m ²	56,96	68,92	1,0	68,92
19	10 cm storio žvyro sluoksnio įrengimas po plokštėmis	m ²	3,60	4,36	0,45	1,96
20	Pralaidos šlaitų apšėjimas žolių mišiniu su juodžemio užpylimu	m ²	1,54	1,86	2,5	4,65
21	Žvyro dangos įrengimas	m ³	22,22	26,89	10,0	268,90
22	Sargšulių įrengimas	vnt.	13,83	16,73	4	66,92
23	Vamzdinės g/b vandens pralaidos išvalymas nuo sąnašų	m ³	50,10	60,62	2	121,24
IŠ VISO su PVM:						18 930,07

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 18 930,07 Eur (Aštuoniolika tūkstančių devyni šimtai trisdešimt Eur 07 ct.
 Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 3285,38 Eur.

Pastabos:

- Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių ir subtiekiejų bendra darbų ir paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą Eur su PVM;
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainas be PVM, atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
-



Kopija tik

**Pirkimo dokumentuose nurodytas darbų kiekis yra preliminarus, todėl Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visų techninės specifikacijos 2.4.1. papunkčio lentelėje nurodytų Darbų ar jų kiekių. Darbai užsakomi pagal poreikį, vadovaujantis melioracijos statinių būklės vertinimo defektiniais aktais.*

Tiekėjas siūlomuose įkainiuose turi įvertinti tam darbui atlikti reikalingas medžiagas, gaminius, mechanizmus, darbo sąnaudas, kitas tiesiogines ir pridėtines išlaidas bei mokesčius ir PVM, kurie yra susiję su sutarties įvykdymu. Siūlomo įkainio apskaičiavimas turi atitikti melioracijos normatyvinių dokumentų reikalavimus. Bendra pasiūlymo kaina bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir nugalėtoji nustatyti.

Pateikiant kainą (įkainį) nurodomi 2 skaičiai po kablelio. Jei nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, laikyti, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“ ir ruošiant pasiūlymus gali būti siūlomi tokie pat arba lygiaverčiai.

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus ir subtiekejus, kurių pajėgumais remiasi ir nurodyti juos pasiūlymo formoje.

Informacija apie kiekvieno ūkio subjektų grupės partnerio atliekamus darbus /pildoma, jei dalyvauja ūkio subjektų grupė/:

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Partnerio numatomi atlikti darbai procentais

Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksime šiuos subtiekejus:

Eil. Nr.	Subtiekejo (-ų) pavadinimas (-ai), adresas (-ai) ir kodas	Subtiekejo pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)	Numatomi pavesti konkretūs darbai/paslaugos/ ir jų vertė procentais

Pildoma tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekeją (-us)

Informacija apie kitus ūkio subjektus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdamas sutartį:

Eil. Nr.	Kito ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Kito ūkio subjekto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Informacija apie specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdamas sutartį (kai specialistai ar ekspertai nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekejo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti):

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto ir eksperto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
	...		

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	EBVPD	14
2	Tiekėjo deklaracija	1

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nustatytos datos.

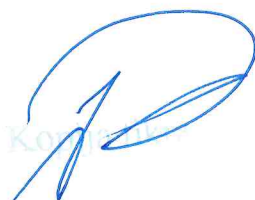
Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Kazimieras Žilėnas

(Vardas ir pavardė)





Uždaroji akcinė bendrovė "HIDROTECHNINIAI STATINIAI"
Kodas 166636338, PVM kodas LT666363314, Melioratorių g. 1, LT-89145 Mažeikiai, tel. +370 687 49607,
el. paštas. kzilenas@gmail.com

ĮGALIOJIMAS

2023 m. vasario 1 d.

Mažeikiai

UAB „Hidrotechniniai statiniai“, įmonės kodas 166636338, Melioratorių g. 1, Mažeikiai, atstovaujama direktoriaus Kazimiero Žilėno, (toliau – **Bendrovė**),

šiuo įgaliojimu įgalioja žemiau nurodytą asmenį:

statybos darbų vadovą Henriką Baranauską, gimimo data

(toliau **Įgaliotinis**) atlikti

šiuos pavedimus:

- atstovauti Bendrovės interesams visais klausimais su visais fiziniais ir juridiniais asmenimis visose įmonėse, valstybės ir (ar) savivaldos įstaigose, institucijose, įskaitant, bet neapsiribojant, notarų biuruose, bankuose, draudimo bendrovėse, Bendrovės vardu pasirašyti ir pateikti visus dokumentus, susijusius su Bendrovės veikla, gauti visus reikiamus dokumentus bei informaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, pažymas, pažymėjimus, pareiškimus, prašymus, jų dublikatus, rašyti Bendrovės vardu paraiškas, pretenzijas, skundus ir visus kitus dokumentus, pateikti tretiesiems asmenims reikiamą informaciją ir paaiškinimus;
- sudaryti, pakeisti, nutraukti sutartis (įskaitant, bet neapsiribojant, paskolų, kredito, paslaugų, teisinių paslaugų, taip pat sutartis dėl prekių pirkimo, pardavimo, tiekimo ir kitokias sutartis);
- atstovauti Bendrovės interesams visais klausimais, susijusiais su viešųjų pirkimų vykdymu bei sutarčių sudarymu ir vykdymu, su visais fiziniais ir juridiniais asmenimis visose įmonėse, valstybės ir (ar) savivaldos įstaigose, institucijose, Bendrovės vardu pasirašyti ir pateikti visus dokumentus, susijusius su Bendrovės veikla, gauti visus reikiamus dokumentus bei informaciją, rašyti Bendrovės vardu paraiškas, skundus ir visus kitus dokumentus, pateikti tretiesiems asmenims reikiamą informaciją ir paaiškinimus;
- gauti pinigų, taip pat mokėti pinigų bet kokioje valstybinėje ar privačioje organizacijoje, banke, fiziniams asmenims ir kt.;
- tvarkyti ir disponuoti sąskaitose esančiomis piniginėmis lėšomis bet kuriame banke;
- sudaryti, pakeisti ir nutraukti darbo sutartis, taip pat atlikti kitokius veiksmus vykdant įstatymų, reglamentuojančių darbo teisinius santykius, nuostatas;
- atlikti teisinius veiksmus ir atstovauti teismuose ir kitose ne teismo institucijose;
- gauti, pateikti visus dokumentus (prašymus, pažymas ir pan.), reikalingus bet kokiam aukščiau paminėtam veiksmui atlikti;
- Bendrovės vardu atlikti visus teisinius bei faktinius veiksmus, susijusius su šiame įgaliojime nurodytų pavedimų vykdymu.

Įgaliojimas galioja iki 2023-12-31

Įgaliotinis neturi teisės perįgalioti trečiuosius asmenis atlikti šiame įgaliojime nurodytus veiksmus.

Direktorius

Kazimieras Žilėnas
23.06.15

