

PASLAUGŲ SUTARTIS

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Druskininkų savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Druskininkų savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 19 d. sprendimu Nr. T1-60 „Dėl Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Užsakovas), ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Josvainių gėlės“, juridinio asmens kodas 161174988, registruota buveinė yra Tilto g. 10, Juodkaimių k., (faktinės buveinės adresas Kėdainių g. 38, Josvainiai) duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama uždarosios akcinės bendrovės „Josvainių gėlės“ direktorės Irenos Marmienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nustatytais sąlygomis ir tvarka, Tiekėjas įsipareigoja pagal Užsakovo pateiktus užsakymus teikti ***Druskininkų savivaldybės gėlynų įrengimo ir teritorijų apželdinimo bei priežiūros paslaugas*** (toliau – Paslaugos) visą Paslaugų teikimo terminą, o Užsakovas įsipareigoja už Prekes ir Paslaugas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugų teikimo terminas: 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos su galimybe Paslaugų teikimo terminą tomis pačiomis sąlygomis pratęsti dar du kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendra su pratėsimais Paslaugų teikimo trukmė negali būti ilgesnė kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Kiekvienas Paslaugų teikimo termino pratėsimas įforminamas atskiru rašytiniu Tiekėjo ir Užsakovo susitarimu. Konkretūs Paslaugų teikimo terminai ir užsakymų teikimo tvarka nurodyta Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.3. Prekių ir Paslaugų savybės bei preliminarios apimtys pateiktos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.4. Užsakovas esant poreikiui, gali įsigyti Prekių ir paslaugų žiniaraštyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių ir Paslaugų. Užsakovas Prekių ir paslaugų žiniaraštyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių ir Paslaugų gali įsigyti neviršijant 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Už Prekių ir paslaugų žiniaraštyje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes ir Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių ir paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Prekių ir Paslaugų įkainiai nurodyti Prekių ir paslaugų žiniaraštyje (Sutarties 2 priedas).

2.2. Pradinės Sutarties vertė (maksimali 36 mėnesių pirkimui skirta lėšų suma) yra 1589500,00 EUR be PVM, 1923295,00 su PVM.

2.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių ir Paslaugų įkainiai (kaina) per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami, išskyrus Sutarties 2.5-2.7 punktuose numatytus atvejus.

2.4. Prekių ir Paslaugų įkainiai, nurodyti Prekių ir paslaugų žiniaraštyje (Sutarties 2 priedas), apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu bei Paslaugų

teikimu.

2.5. Prekių, t.y. vienmečių, daugiamečių ir svogūninių gėlių įkainių (kainos) perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio:

2.5.1. Bet kuri Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip **po 6 (šešių) mėnesių** nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 2.5.4. punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.5.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės Sutarties vertę.

2.5.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.5.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (0933 SODAI, AUGALAI IR GĖLĖS) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (0933 SODAI, AUGALAI IR GĖLĖS).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (0933 SODAI, AUGALAI IR GĖLĖS). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.5.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Valstybės duomenų agentūra pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.6. Paslaugų, t.y. vienmečių, daugiamečių ir svogūninių gėlių sodinimo (be sodinuko), priežiūros darbų (be augalų kainos), kitų darbų įkainių (kainos) perskaičiavimas dėl minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo:

2.6.1. Paslaugų įkainiai dėl minimalaus darbo užmokesčio dydžio pasikeitimo perskaičiuojami pasikeitus minimalaus darbo užmokesčio dydžiui pagal žemiau nurodytą formulę:

$$a_2 = a \times \left(1 + x \times \frac{DU_1 - DU}{DU} \right)$$

Pateiktoje formulėje:

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a₂ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

x darbo užmokesčio išlaidų dalis įkainyje 56,23 proc.;

DU_1 – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga perskaičiavimo dieną;

DU – pasiūlymų pateikimo termino paskutinę dieną galiojusio Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimalioji mėnesinė alga.

2.7. Prekių ir paslaugų įkainių (kainos) perskaičiavimas dėl mokesčių pasikeitimo.

Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių ir paslaugų Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutartyje nurodyta Prekių ir paslaugų kaina/įkainiai perskaičiuojami ją/juos didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina/įkainiai taikomi už tą Paslaugų dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Prekių ir paslaugų kainos/įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja Tiekėjas, jis turi raštu kreiptis į Užsakovą ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Prekių ir paslaugų kainai/įkainiams. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti kainos/įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

2.8. Vėlesnis įkainių (kainų) perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.9. Jei Sutarties (įkainiai) kaina buvo peržiūrėta pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė Sutarties vertė.

2.10. Sutarties 2 priede nurodyti Prekių ir paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir nelaikomi faktiniais. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Prekių ir paslaugų kiekio. Užsakovas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus įkainius sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas ir (ar) pristatytas prekes. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo faktiškai suteiktų Paslaugų ir(ar) pristatytų prekių kiekio vykdant sutartį.

2.11. Vykdant Sutartį, Sutarties 2 priede nurodyti preliminarūs Prekių ir paslaugų kiekiai gali kisti, neviršijant Sutarties 2.2 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės.

2.12. Užsakovas sumoka Tiekėjui už patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas pagal Prekių ir paslaugų žiniaraštyje (Sutarties 2 priedas) nurodytus Tiekėjo pasiūlytus Paslaugų ir Prekių įkainius po to, kai yra priimtas pristatytų Prekių ir suteiktų Paslaugų rezultatas. Patiektų Prekių ir suteiktų Paslaugų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, pasirašo Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (Sutarties 5 priedas).

2.13. Apmokėjimo už patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas tvarka:

2.13.1. Už Paslaugoms suteikti reikalingų Prekių (daigų, dirvožemio, metalo ir kt.) įsigijimą, Tiekėjui pageidaujant, Užsakovas gali mokėti Tiekėjui iki 15 000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų, 00 centų) avansą. Avansas išmokamas įsigaliojus Sutarčiai pagal Tiekėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą ne vėliau kaip 5 (penkis) darbo dienas nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos. Kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita, Tiekėjas privalo pateikti išankstinį Prekių užsakymą patvirtinančius dokumentus (jų kopijas).

Nutraukus Sutartį Tiekėjas privalo grąžinti Užsakovui gautą avansą per 7 (septynias) darbo dienas (jeigu dalis Prekių pristatyta, Užsakovas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Užsakovo priimtų Prekių kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Tiekėjas turi sumokėti 2 (dviejų) procentų dydžio metines palūkanas nuo grąžintinos avanso sumos už laikotarpį nuo avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo;

2.13.2. Tiekėjui išmokėto avanso suma išskaičiuojama lygiomis dalimis per pirmus 3 (tris) mėnesius iš priklausančių mokėjimų, šios Sutarties 2.14 punkte nustatyta tvarka;

2.13.3. Už gėles ir jų pasodinimą apmokama po gėlių pasodinimo, už vietos paruošimą naujai įrengiamam gėlynui, augalinio grunto papildymą apmokama po šių Paslaugų suteikimo Sutartyje nustatyta tvarka;

2.13.4. Ataskaitinis laikotarpis už suteiktas priežiūros Paslaugas yra vienas kalendorinis mėnuo;

2.13.5. Jei priežiūros Paslaugos buvo teiktos nepilną mėnesį, tai už šiame punkte nurodytas Paslaugas mokėtina suma apskaičiuojama: Paslaugų vieno kv. m per vieną mėnesį įkainis padalinamas iš ataskaitinio mėnesio viso dienų skaičiaus ir apskaičiuotas vieno kv. m per vieną dieną

įkainis padauginamas iš ataskaitinį mėnesį prižiūrėto ploto ir dienų, kuriomis buvo teiktos Paslaugos, skaičiaus.

2.14. Užsakovas atsiskaito su Tiekėju už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas mokėjimo pavedimu, lėšas pervesdamas į Tiekėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros priėmimo per Sutarties 2.18 punkte numatytas priemonės dienas, kurią Tiekėjas Užsakovui pateikia ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Šiame Sutarties punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti atskiru raštišku Šalių susitarimu, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

2.15. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.16. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.17. Jeigu Tiekėjas Prekes patiekia ir Paslaugas suteikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

2.18. Vykdam Sutartį, elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Tiekėjo keitimasis informacija naudojantis šia sistema. Tokiu atveju sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

3. PASLAUGŲ KOKYBĖ, PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Paslaugų teikimo rezultatas Užsakovui perduodamas Sutarties šalims pasirašant Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą.

3.2. Tiekėjas, įvykdam Sutartyje numatytus įsipareigojimus (jų dalį), turi kreiptis į Užsakovą dėl Paslaugų rezultato Užsakovui perdavimo ir Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, pasirašydamas Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi dienos, arba per šį terminą nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumus Tiekėjui. Abiem Sutarties šalims pasirašius Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas Sutartyje nustatyta tvarka pateikti sąskaitą faktūrą, jei sąskaita faktūra pagal Sutarties 3.1 punktą neprilyginama priėmimo–perdavimo aktui.

3.3. Jeigu Paslaugų vykdymo ir (ar) Paslaugų perdavimo–priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, raštu Tiekėjui nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties ir (ar) Techninės specifikacijos reikalavimus ir Paslaugų priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas). Tiekėjas, gavęs šiame Sutarties punkte nurodytą Užsakovo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti nurodytus Sutarties vykdymo pažeidimus (neatitikimus) per Užsakovo nurodytą protingą terminą.

3.4. Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Tiekėjui pranešimą apie jų nepriėmimą.

3.5. Kartu su Paslaugų priėmimo–perdavimo aktu Tiekėjas turi pateikti Užsakovui visus dokumentus (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu), kurie yra būtini teikiant Paslaugas sukurtų rezultatų naudojimui (jeigu taikoma).

3.6. Tiekėjas Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo metu garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti Pasiūlyme, Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių teisės aktų reikalavimus.

3.7. Tiekėjas atsako už bet kokį suteiktomis Paslaugomis sukurtą rezultato, kuris buvo Paslaugų perdavimo Užsakovui momentu, neatitikimą kokybės reikalavimams, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Jei Užsakovas pastebi jau priimtų Paslaugų trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, Užsakovas privalo pranešti apie trūkumus Tiekėjui. Pranešus apie trūkumus, Tiekėjas privalo ištaisyti juos per Užsakovo nurodytą protingą terminą. Jeigu Tiekėjas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, tai Užsakovas turi teisę šiuos trūkumus ištaisyti savo lėšomis ir reikalauti Tiekėjo atlyginti Užsakovo patirtas išlaidas šalinant trūkumus bei atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl nustatytų Tiekėjo suteiktų paslaugų trūkumų.

3.8. Suteiktas Paslaugas priima ir Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą pasirašo už Sutarties vykdymo kontrolę Užsakovo paskirtas įgaliotas asmuo.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Tiekėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje ir jos prieduose numatytais Prekėmis tiekti ir Paslaugoms teikti;

4.1.2. priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą;

4.1.3. už tinkamai, kokybiškai ir laiku patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas sumokėti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktą sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Tiekėjo prašymo pateikimo dienos;

4.1.5. Sutarčiai vykdyti skirti atsakingą asmenį;

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. reikalauti, kad Tiekėjas Prekes tiekėtų ir Paslaugas teiktų tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytą tvarką ir reikalavimus;

4.2.2. vykdyti Paslaugų teikimo neperiodinius patikrinimus;

4.2.3. bet kada patikrinti Tiekėjo įsipareigojimus ir informaciją dėl darbuotojų skaičiaus;

4.2.4. bet kada patikrinti Tiekėjo įsipareigojimus ir informaciją dėl Sutartį vykdysiantiems darbuotojams mokamos darbo užmokesčio medianos ir kreiptis į Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos jos nustatyta tvarka (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 12 d. įsakymas Nr. V-449 „Dėl Prašymo patvirtinti darbuotojams, vykdantiems viešojo pirkimo ar pirkimo sutartį ir atliekantiems pirkimo dokumentuose nurodytas užduotis, mokamo darbo užmokesčio medianos dydį patvirtinimo“);

4.2.5. atlikti periodinius Tiekėjo teikiamų Paslaugų patikrinimus Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka;

4.2.6. turi kitas teises, kurias numato Lietuvos Respublikos teisės aktai ir ši Sutartis.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja:

4.3.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku tiekti Prekes ir teikti Paslaugas pagal šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytą tvarką ir reikalavimus;

4.3.2. Užsakovui pareikalavus, elektroniniu paštu informuoti Užsakovą apie pradedamas vykdyti konkrečias užsakyme, parengtame pagal Užsakymo formą gėlynų įrengimui (Sutarties 3 priedas) nurodytas Paslaugas, jų teikimo vietą ir laiką, o jas suteikus, per 1 (vieną) darbo dieną apie tai elektroniniu paštu informuoti Užsakovą;

4.3.3. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

4.3.4. pateikti Užsakovui Paslaugų priėmimo–perdavimo aktus ir sąskaitas faktūras Sutartyje nustatyta tvarka;

4.3.5. turėti technines galimybes (techniką ir įrangą) tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.3.6. užfiksavus trūkumus, pagal Apžiūros aktą (Sutarties 4 priedas) savo lėšomis ir medžiagomis ištaisyti trūkumus per Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytą laiką;

4.3.7. užtikrinti gėlynų įrengimo ir teritorijų apželdinimo bei priežiūros vietoje saugias darbo sąlygas ir atsakyti už tai, kad būtų laikomasi darbų saugos taisyklių reikalavimų;

4.3.8. nekeisti Sutartyje nurodyto Subtiekejo ir (ar) Sutarties vykdymui pasitelkto darbuotojo (specialisto), nurodyto Tiekėjo Pasiūlyme, be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

4.3.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdytų Tiekėjo ir (ar) jo pasitelkto Subtiekejo (-ų) (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai, turintys Sutarties vykdymui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią pirkimo dokumentuose bei galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus (taikoma, jeigu pirkimo dokumentuose buvo keliami reikalavimai kvalifikacijai). Taip pat užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo ir jo pasitelkto Subtiekejo (-ų) (jeigu pasitelkiamas) kvalifikacijos reikalavimams įrodyti kvalifikacija atitiks pirkimo dokumentų reikalavimus;

4.3.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, įskaitant ir pasitelkiamą (-us) Subtiekeją (-us) (jeigu pasitelkiamas), neatsižvelgiant į tai, ar Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi;

4.3.11. kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlytas ir kvalifikacijos reikalavimus bei pirkime nustatytus pasiūlymų vertinimo kriterijus (jeigu tokie nustatyti) atitinkantys specialistai;

4.3.12. Tiekėjas vykdydamas Sutartį negali keisti savo pasiūlyme nurodyto specialisto be Užsakovo sutikimo. Tiekėjas norėdamas pakeisti esamą specialistą privalo iš anksto pateikti Užsakovui motyvuotą prašymą ir gauti Užsakovo sutikimą raštu. Kartu su prašymu tiekėjas privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, kad:

4.3.12.1. keičiamas specialistas atitinka jam taikytinus pirkimo dokumentuose ir (ar) teisės aktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) keitimo metu jo kompetencija yra nežemesnė nei keičiamo specialisto, kurio kompetencija buvo vertinama pagal pirkimo dokumentuose nustatytus pasiūlymų vertinimo kriterijus (jeigu tokie nustatyti);

4.3.12.2. egzistuoja objektyvios priežastys, dėl kurių kilo būtinybė pakeisti esamą specialistą. Pakeisti esamą specialistą, kurio kompetencija buvo vertinama pagal pirkimo sąlygose nustatytus pasiūlymų vertinimo kriterijus, kitu ir paskirti naują specialistą paslaugų vykdymui, kurių atlikimui pirkimo sąlygose ir (ar) teisės aktuose yra nustatyti kvalifikacijos reikalavimai, tiekėjas gali tik tada, kai to reikia dėl objektyvių priežasčių, tokių kaip: atostogų, ligos atvejais, nutrūkus darbo santykiams su tiekėju; atsisakymas vykdyti specialisto įsipareigojimus arba netinkamas jų vykdymas, keliantis pagrįstą grėsmę pažeisti Sutarties reikalavimus dėl paslaugų kokybės ir (ar) atlikimo terminų ir pan..

Užsakovas turi teisę netenkinti Tiekėjo prašymo pakeisti esamą specialistą, jeigu nustatoma, kad keičiamas specialistas neturi pirkimo dokumentuose ar teisės aktuose nustatytos

kvalifikacijos ir (ar) nežemesnės nei keičiamo specialisto, kurio kompetencija buvo vertinama pagal pirkime nustatytus pasiūlymų vertinimo kriterijus (jeigu tokie nustatyti), kompetencijos.

4.3.13. kad Sutartį vykdysiančių ir pirkimo dokumentuose nurodytas užduotis atliksiančių Tiekėjo ir subtiekiejo, jeigu jis pasitelkiamas, darbuotojams mokama darbo užmokesčio mėnesio mediana (prieš mokesčius) būtų ne mažesnė, nei buvo nurodyta viešajam pirkimui pateikiant pasiūlymą – 1480 Eur.

4.3.14. įsigaliojus Sutarčiai ne vėliau kaip iki Paslaugų teikimo pradžios, pateikti pirmąjį mėnesį Sutartį vykdysiančių darbuotojų sąrašą (vardus, pavardes, gimimo datas) (toliau – darbuotojų sąrašas), kuriame turi būti nurodyta jiems mokamo darbo užmokesčio mėnesio mediana (nurodytam jų skaičiui), kuri turi būti ne mažesnė nei nurodyta Tiekėjo pasiūlyme ir Sutarties 4.3.13 punkte ir nurodyta neatskaičius mokesčių. Taip pat Tiekėjas, Sutarties vykdymo laikotarpiu, įsipareigoja kiekvieną mėnesį ne vėliau kaip iki mėnesio 10-os kalendorinės dienos, pateikti Užsakovo nurodytam atsakingam už Sutarties vykdymą asmeniui, praėjusio mėnesio aktualų (praėjusį mėnesį dirbusių) nurodytų darbuotojų sąrašą kartu nurodydamas jiems mokėto darbo užmokesčio mėnesio medianą (neatskaičius mokesčių);

4.3.15. visą Sutarties vykdymo laikotarpį mokėti darbuotojų sąrašė nurodytiems darbuotojams (nurodytam jų skaičiui) ne mažesnio dydžio nei nurodyta Tiekėjo pasiūlyme ir Sutarties 4.3.13 punkte darbo užmokesčio mėnesio medianą (neatskaičius mokesčių);

4.3.16. informuoti apie keičiamus darbuotojus ir pateikti atnaujintą informaciją;

4.3.17. užtikrinti, kad Paslaugas teiks reikiamos kvalifikacijos ir patirties specialistai, nurodyti prie Sutarties pridedamame sąrašė. Jei Sutarties vykdymo metu būtina keisti sąrašė nurodytus specialistus (kai tai susiję su Sutartyje nurodytų asmenų liga, darbo santykių su jais nutraukimu ir kitomis panašiomis aplinkybėmis), Paslaugų tiekėjas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiavertėmis (ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties) specialistais;

4.3.18. Paslaugas teikti priemonėmis (įranga), kurios varomos akumuliatoriumi ir (ar) elektra (jei Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu buvo skiriami balai už šį kriterijų);

4.3.19. kad tiesiogiai gėlynų įrengimo ir priežiūros paslaugą teikiančių darbuotojų (neįskaitant administracijos darbuotojų) skaičius paslaugos teikimo vietoje bus toks, kad būtų užtikrintas kokybiškas paslaugos teikimas, tačiau ne mažesnis kaip 10.

4.3.20. savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

4.4. Tiekėjas turi teisę:

4.4.1. reikalauti iš Užsakovo apmokėjimo už tinkamai, kokybiškai ir laiku patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas;

4.4.2. teikti Užsakovui paklausimus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.4.3. turi kitas teises, kurias numato Lietuvos Respublikos teisės aktai ir ši Sutartis.

5. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Tiekėjas per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimą yra sumokėta) (toliau – Sutarties užtikrinimas), arba perveda Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą į Užsakovo (Druskininkų savivaldybės administracijos) banko sąskaitą Nr. LT267300010131559621, esančią AB „Swedbank“ (toliau – Užstatas). Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 7 000,00 Eur (septyni tūkstančiai eurų, 00 centų). Jei Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per šiame punkte nurodytą laikotarpį, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

5.2. Prieš pateikdamas Sutarties užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

5.3. Sutarties užtikrinimo garantas (laiduotojas) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, pinigus pervedant į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Negali būti nurodyta, kad garantas (laiduotojas) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Garantą (laiduotoją) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Sutarties užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties skyriuje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

5.4. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties užtikrinimu ar užstatu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties užtikrinimu ar užstatu, gavimo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą šiame Sutarties skyriuje nurodytai sumai.

5.5. Sutarties užtikrinimas turi galioti 1 (vienu) mėnesiu ilgiau nei Sutartyje numatytas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo galutinis terminas (pirmą kartą išduodamas užtikrinimas turi galioti 13 (tryliką) mėn.). Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis yra pratęsiamas Paslaugų teikimo terminas, Tiekėjas, per 10 (dešimt) darbo dienų po susitarimo dėl Paslaugų teikimo termino pratęsimo pasirašymo, privalo Užsakovui pateikti naują arba pratęstą Sutarties užtikrinimą 1 (vienu) mėnesiu ilgesniam nei pratęsimam Paslaugų teikimo laikotarpiui. Susitarimas dėl Paslaugų teikimo termino pratęsimo įsigalioja tik pateikus naują Sutarties užtikrinimą (arba jo pratęsimą). Pratęsiant Paslaugų teikimo terminą, Tiekėjo sumokėtas Užstatas negrąžinamas ir paliekamas Užsakovo sąskaitoje, užtikrinant Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą Paslaugų teikimo terminu.

5.6. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

5.7. Sutarties užtikrinimas ar Užstatas Tiekėjui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į Sutarties užtikrinimą, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu), Tiekėjui suteikus Paslaugas pilna apimtimi ir abiem Šalims pasirašius galutinį suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo dokumentą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Užsakovui laiku nesumokėjus Tiekėjui dėl Užsakovo kaltės, Tiekėjas turi teisę reikalauti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

6.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo, netinkamai vykdo ar vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, Užsakovui raštu pareikalavus, Tiekėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo nesuteiktų Prekių ir/ar Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Šio punkto nuostatos taikomos tuo atveju, jei Tiekėjui nėra pritaikytos Sutarties 6.9 punkte numatytos baudos. Tiekėjui pagal Sutartį priskaičiuotos netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Užsakovo mokėtinų sumų Tiekėjui.

6.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.5. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas privalo sumokėti 5 proc. (penkių procentų) pradinės Sutarties vertės dydžio baudą, kuri laikytina

minimaliais Užsakovo nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo sumokėti baudą per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.

6.6. Jei Tiekėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko teisės aktų reikalavimų arba nevykdo arba netinkamai vykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, ir dėl to bet kuris trečiasis asmuo (kompetentingos įgalios valstybinės institucijos ar organizacijos ir pan.) pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, ir (ar) Užsakovas patiria nuostolių, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

6.7. Tiekėjas visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

6.8. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

6.9. Tiekėjui Užsakovas gali skirti šias baudas už Sutarties pažeidimus, padarytus ne dėl Užsakovo kaltės:

6.9.1. jeigu periodinio ar neperiodinio patikrinimo metu daugiau kaip 10 (dešimt) procentų gėlyno ir (ar) gėlinių ploto randama neprigijusių, nužydėjusių, nuvytusių, nunykusių ar nudžiūvusių žiedų/žiedynų/augalų ar jų dalių, šiukšlių, medžių lapų, piktžolių ir pan. – 50,00 Eur (penkiasdešimt eurų, 00 centų) už kiekvieną fiksuotą pažeidimą už kiekvieną dieną iki pažeidimo pašalinimo;

6.9.2. jeigu Tiekėjas nepasodina arba nepersodina gėlių, arba neįrengia naujo gėlyno vietos per Užsakyme nurodytą terminą – 500,00 Eur (penki šimtai eurų, 00 centų) už kiekvieną pradelstą dieną;

6.9.3. jeigu Tiekėjas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nepateikia Užsakovui Sutartį vykdančių darbuotojų sąrašo su nurodyta darbuotojams mokama darbo užmokesčio mediana – 500,00 Eur (penki šimtai eurų, 00 centų) už kiekvieną nustatytą atvejį;

6.9.4. nustačius, kad Tiekėjas, tiesiogiai Sutartį vykdysiantiems darbuotojams moka mažesnę darbo užmokesčių nei numatyta Sutarties 4.3.13 punkte – 500,00 Eur (penki šimtai eurų, 00 centų) už kiekvieną atvejį;

6.9.5. nustačius, kad tiesiogiai gėlynų įrengimo ir priežiūros paslaugą teikiančių darbuotojų (neįskaitant administracijos darbuotojų) skaičius paslaugos teikimo vietoje yra mažesnis nei numatyta Sutarties 4.3.19 punkte – 500,00 Eur (penki šimtai eurų, 00 centų) už kiekvieną atskirą atvejį.

6.9.6. nustačius, kad Paslaugų teikimo vietoje Paslaugas pagal šią Sutartį teikia Sutartį vykdančių darbuotojų sąraše nenurodytas asmuo – 1000,00 EUR baudą už nustatytą atvejį;

6.9.7. jei Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimo pagal Sutarties 4.3.18 punktą (jei Tiekėjui pasiūlymų vertinimo metu buvo skiriami balai už kriterijų) – 1000,00 Eur (tūkstančio eurų) už kiekvieną nustatytą atvejį.

6.10. Sutarties vykdymo laikotarpiu, daugiau kaip 3 (tris) kartus nustačius Sutarties pažeidimą dėl tos pačios priežasties ar pagrindo, nurodyto Sutarties 6.9 punkte, **bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu** ir taikomos Sutarties 9.2.2 punkto nuostatos.

7. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS IR KEITIMAS

7.1. Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia savo Pasiūlyme nurodytus:

7.1.1. subtiekęs (-ą), kurių kvalifikacija remiasi tiekėjas: nėra

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo atstovas ir jo kontaktiniai duomenys	Kvalifikacijos reikalavimas, kurio atitikimui pasitelktas subtiekejas	Perduodami įsipareigojimai (veiklos)	Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)
1.					

7.1.2. kitus Pasiūlyme nurodytus ir Sutarties sudarymo metu žinomus subtiekejus: nėra

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejo atstovas ir jo kontaktiniai duomenys	Perduodami įsipareigojimai (veiklos)	Perduodamų įsipareigojimų (veiklos) dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)
1.				

7.1.3. ūkio subjektus (-ą), kurių pajėgumais remiasi tiekėjas*: nėra

Ūkio subjekto pavadinimas	Ūkio subjekto atstovas ir jo kontaktiniai duomenys	Ūkio subjekto ištekliai ir būdai, kuriais numatyti ištekliai bus prieinami visą sutarties vykdymo laikotarpį
1.		

*Šiems ūkio subjektams taikoma subtiekejų keitimo tvarka.

7.2. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami Subtiekejai.

7.3. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas raštu arba el. paštu informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir gautų Užsakovo raštišką sutikimą. Šių Subtiekejų neprašoma pateikti Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumento (toliau – EBVPD) ir netikrinami pašalinimo pagrindai.

7.4. Tiekėjas neturi teisės keisti Subtiekejų be Užsakovo raštiško sutikimo. Tiekėjas, pakeitęs Subtiekeją/-us be Užsakovo raštiško sutikimo, privalo sumokėti Užsakovui 500,00 (penkių šimtų) Eur baudą. ***Pakartotinis šio Sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.***

7.5. Subtiekejų keitimas ar naujų Subtiekejų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Tiekėjas Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą dėl Subtiekejo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subtiekejo pasitelkimo, naujo ar keičiamo Subtiekejo, nurodyto Sutarties 7.1.1 – 7.1.3 punktuose, atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir Subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (jei pirkimo dokumentuose subtiekejams pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ar subtiekejas pasitelkiamas kvalifikaciniais reikalavimams atitikti, ar pirkimo dokumentuose numatytas reikalavimas tikrinti subtiekejo pašalinimo pagrindus), bei gauna raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subtiekejo pakeitimo ar naujo Subtiekejo pasitelkimo. Užsakovui raštu sutikus su Subtiekejo pakeitimu ar naujo Subtiekejo pasitelkimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl Subtiekejo pakeitimo ar naujo Subtiekejo pasitelkimo, kurį pasirašo šalys (jei tokiam subtiekejiui pagal priimtų sutartinių įsipareigojimų dalį pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ar subtiekejas pasitelkiamas kvalifikaciniais reikalavimams atitikti). Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Tuo atveju, jei keičiamas Subtiekęjas, už kurį Užsakovas, vertindamas Pasiūlymą, suteikė papildomus ekonominio naudingumo balus, Tiekėjas gali siūlyti tik Subtiekęją, kurio kvalifikacija būtų ne prastesnė nei Subtiekęjo, kuris keičiamas.

7.7. Jei Užsakovas turi pagrįstą įtarimą, kad Subtiekęjas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad Tiekėjas surastų kitą Subtiekęją, kuris netenkintų pirkimo dokumentuose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei pirkimo dokumentuose Subtiekęjams pagal prisiimtą sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai). Užsakovas raštišku prašymu kreipiasi į Tiekėją dėl šio Subtiekęjo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl Tiekėjo Subtiekęjo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, pasiūlyti kitą Subtiekęją Sutarties vykdymui bei gauti Užsakovo sutikimą jo paskyrimui. Užsakovui sutikus su Subtiekęjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl Subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.8. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad Subtiekęjas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito Subtiekęjo su ne žemesne kvalifikacija, ***tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu***, ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir taikyti kitas Sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

7.9. Subtiekęjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas Subtiekęją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą Subtiekęją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subtiekęjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Tiekėju ir Subtiekęju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekęju tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekęju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8. SUTARTIES VYKDYMUI PASKIRTŲ SPECIALISTŲ (DARBUOTOJŲ) PASITELKIMAS IR KEITIMAS

8.1. Sutartį vykdys Tiekėjo Pasiūlyme nurodyti specialistai (darbuotojai).

8.2. Tiekėjas neturi teisės keisti savo Pasiūlyme nurodytų specialistų (darbuotojų) be Užsakovo raštiško sutikimo. Specialistų (darbuotojų) pakeitimas be Užsakovo raštiško ***sutikimo yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu***.

8.3. Apie tai, kad Užsakovo patvirtintas specialistas (darbuotojas) (dėl ligos, darbo santykių pasibaigimo ar pan.) negali vykdyti Sutarties, Tiekėjas Užsakovą raštu privalo informuoti ne vėliau kaip kitą darbo dieną po to, kai tai sužino. Naujai pasitelkiamas ar keičiamas specialistas turi turėti ne žemesnę nei pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui nustatytą kvalifikaciją (jeigu pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai). Apie siūlomą kandidatą į keičiamo specialisto (darbuotojo) vietą Tiekėjas Užsakovą informuoja raštu, kartu pateikdamas reikiamus kandidato kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus. Užsakovui sutikus su specialisto (darbuotojo) pakeitimu ar naujo specialisto (darbuotojo) pasitelkimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl šio specialisto (darbuotojo) pakeitimo ar naujo specialisto (darbuotojo) pasitelkimo, kurį pasirašo šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.4. Užsakovas turi teisę inicijuoti specialisto (darbuotojo), kuris netinkamai atlieka Sutartyje numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus. Tiekėjas, gavęs šiame Sutarties punkte nurodytą Užsakovo prašymą dėl paskirto specialisto (darbuotojo) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą specialistą (darbuotoją) ar užtikrinti, kad Subtiekęjas paskirtų kitą specialistą (darbuotoją) Sutarties vykdymui, kuris atitiktų pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai). Prieš paskiriant naują specialistą (darbuotoją), Tiekėjas turi informuoti Užsakovą apie jį bei Užsakovui pateikti jo kvalifikaciją

patvirtinančius dokumentus. Užsakovui sutikus su naujai siūlomu specialistu (darbuotoju), Šalys raštu sudaro susitarimą dėl šio specialisto (darbuotojo) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.5. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės per vieną mėnesį nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad specialistas (darbuotojas) negali vykdyti Sutarties, į jo vietą nepaskiria kito asmens su tokia pat kvalifikacija, ***tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu***, ir Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir taikyti kitas Sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. rašytiniu abipusiu Šalių susitarimu (išskyrus, esant esminiam Sutarties pažeidimui);

9.1.2. Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka;

9.1.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

9.2. Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

9.2.1. Tiekėjui iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla, Tiekėjas likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

9.2.2. ***esant esminiam Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta Sutartyje ir (ar) Civiliniame kodekse. Esminiu Sutarties pažeidimu taip pat bus laikoma, jeigu:***

9.2.2.1. Tiekėjas ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iš eilės vėluoja suteikti Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Užsakyme numatytus terminus, dėl Tiekėjo kaltės;

9.2.2.2. Tiekėjas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomi nuo tokios dalies vertės;

9.2.2.3. Tiekėjas padidina Sutarties kainą ir nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą kainą;

9.2.2.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu, daugiau kaip 3 (tris) kartus nustatomas Sutarties pažeidimas dėl tos pačios priežasties ar pagrindo, nurodyto Sutarties 6.9 punkte.

9.2.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

9.2.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.2.5. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

9.2.6. paaiškėjo Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

9.3. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Užsakovą apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jeigu Užsakovas ne dėl Tiekėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ar padaro kitą esminį Sutarties pažeidimą, kaip tai numatyta Civiliniame kodekse;

9.4. Užsakovas nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo atliktas paslaugas.

9.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir atvejais. Sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu

jis yra sudaromas rašytiniu Šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Sutarties keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.6. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose.

9.7. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.8. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Sutartį, kaip numatyta Sutarties nuostatose.

9.9. Jei Užsakovas sustabdo Paslaugų teikimą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų ne dėl Tiekėjo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Tiekėjui, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui.

9.10. Jeigu Paslaugų teikimas sustabdomas ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti Prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, neįsigalioja.

11.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pateiktu konkursiniu pasiūlymu. Tiekėjo konkursinis pasiūlymas kartu su pirkimo dokumentais (ir jų priedais) yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

11.4. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis ir jos priedai yra vieši, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios

atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

11.5 Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

11.6. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

11.7. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.8. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Tiekėjui.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas);

12.2. Prekių ir paslaugų žiniaraštis (Sutarties 2 priedas);

12.3. Užsakymo forma gėlynų įrengimui (Sutarties 3 priedas);

12.4. Apžiūros akto forma (Sutarties 4 priedas);

12.5. Paslaugų priėmimo–perdavimo akto forma (Sutarties 5 priedas).

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Druskininkų savivaldybės administracija
Adresas Vilniaus al. 18, 66119 Druskininkai
Juridinio asmens kodas 188776264
PVM mokėtojo kodas LT100008196411
A.s Nr. LT19 7300 0100 0222 4894
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel. +370 313 55 355
El. paštas info@druskininkai.lt

Savivaldybės administracijos direktorė

Vilma Jurgelevičienė

Tiekėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Josvainių gėlės“
Registracijos adresas Tiltų g.10, Juodkaimiai,
buveinės adresas Kėdainių g.38, Josvainiai LT-
58189 Kėdainių raj.
Juridinio asmens kodas 161174988
PVM mokėtojo kodas LT100003979011
A.s Nr. LT187044060006034532
AB „SEB bankas“, banko kodas 70440
Tel. +370 611 10896
El. paštas irenamarmiene@gmail.com

Uždarnosios akcinės bendrovės „Josvainių gėlės“
direktorė

Irena Marmienė

TVIRTINU: _____
 Druskininkų savivaldybės administracijos

20__ m. _____ mėn. ____ d.

U Ž S A K Y M A S*

GĖLYNŲ ĮRENGIMUI

20__ m. _____ mėn. ____ d.
 Vilnius

1. Tiekėjas: _____
2. Užsakovas: Druskininkų savivaldybės administracija
3. Sutarties pavadinimas: _____
4. Sutarties Nr. _____
5. Sutarties pasirašymo data: _____
6. Vadovaujantis sudarytos sutarties sąlygomis, prašome pateikti šias gėlynų ir gėlinių kompozicijas:

Eil. Nr.	Gėlyno/karkaso ir pan. vieta/adresas	Bendras plotas kv.m	Daugiamečių /vienmečių/ svogūninių plotas kv. m	Sodinimo pradžia/ Sodinimo pabaiga	Pastabos
1					
2					
...					

Užsakovas:

Tiekėjas:

**Sutarties galiojimo laikotarpiu forma gali būti keičiama*

APŽIŪROS AKTAS* Nr. ____

pagal 20__-____-____ sutartį Nr. _____

20__ m. _____ mėn. ____ d.

Druskininkai

Eil. Nr.	Vieta/Adresas	Gėlių pavadinimas, plotas/kiekis	Pastabos

Užsakovas:

Tiekėjas:

**Sutarties galiojimo laikotarpiu forma gali būti keičiama*

UAB "JOSVAINIŲ GELĖS"

Reg. Filto g. 10, Juodkaimiai, Buvenė: Kedainių g. 38, Josvainiai LT-58189 Kedainių raj. 1 k. 161174988 PVM k. LT100003979011

PASLAUGŲ IR PREKIŲ ŽINIARAŠTIS
DĖL DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS GĖLYNŲ ĮRENGIMO IR TERITORIJŲ APŽELDINIMO BEI PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO

2023-03-27
Josvainiai, Kedainių r.

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodyti - jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš kokių ūkio subjektų sudaryta); nurodyti visų šių subjektų pavadinimus) atstovaujama atstingąjo partnerio (nurodyti atstingąjo partnerio pavadinimą)		

Mūsų pasiūlymo kainos nurodytos šioje lentelėje:

1. Išsarginėje pirkimo dokumentus, dokumentų priedus ir reikalavimus nurodytoms prekėms pirkti ir paslaugoms teikti, mes siūlome, pagal šios sutarties sąlygas, technines specifikacijas ir kitus pirkimo dokumentus parduoti gėlių ir dekoratyvinių augalų sodinukus, teikti gėlynų įrengimo, apželdinimo ir priežiūros paslaugas už bendrą planuojamą kainą su PVM

(atsiėmę, kad pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, nurodyti juridinį pagrindą)
Pastaba. Teikėjai nurodo TIK ĮKAINUS BE PVM - lentelės 7 stulpelis. (Kiti pasiūlymo kainos skaitavimai bus paskaituoti automatiškai).

1 lentelė. Bendrą planuojamą kainą sudaro:

Eil. Nr.	Pavadinimas Lietuviškai	Pavadinimas Lotyniškai	Talpa/ mato vnt.	preliminarios apimtys per 3 metus	prižiūros trukmė mėnesiais per 1 metus	PVM tarifas %	Vieneto įkainis				Kaina	
							be PVM (Eur)	PVM	su PVM (Eur)	be PVM (Eur)	su PVM (Eur)	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	VIENMETĖS GĖLĖS	Žydriūnas meksikinis	p9	500		21	1,20	0,25	1,45	600,00	726,00	
		Žiovenis	p9	1000		21	1,00	0,21	1,21	1000,00	1210,00	
		Piliarožė	C1	1500		21	0,50	0,11	0,61	750,00	907,50	
		Begonija visažydė (ledinukai)	C1	2000		21	0,70	0,15	0,85	1400,00	1694,00	
		Begonija visažydė (aukštaugė)	C1	500		21	1,80	0,38	2,18	900,00	1089,00	
		Begonija (svyranti)	C1	300		21	2,00	0,42	2,42	600,00	726,00	
		Begonija visažydė svyranti	C1	300		21	1,50	0,32	1,82	450,00	544,50	
		Auksaspalvis lūkščiū	p9	1000		21	1,45	0,30	1,75	1450,00	1754,50	
		Taškuonė	p9	500		21	1,40	0,29	1,69	700,00	847,00	
		Smulkiažiedė surfinija	p9	3000		21	0,90	0,19	1,09	2700,00	3267,00	
		Viržis	p9	2000		21	1,80	0,38	2,18	3600,00	4356,00	

Margenis	<i>Coleus hybrida</i>	p9	600	21	1,90	0,40	2,30	1140,00	1379,40
Kuprutė	<i>Cuphea</i>	p9	3000	21	1,50	0,32	1,82	4500,00	5445,00
Tamsoji kosmėja	<i>Cosmos atrosanguineus</i>	p9	500	21	1,10	0,23	1,33	550,00	665,50
Dekoratyvinė morka	<i>Daucus carota</i>	p9	2000	21	0,20	0,04	0,24	400,00	484,00
Dichondra	<i>Dichondra</i>	p9	500	21	1,80	0,38	2,18	900,00	1089,00
Laumakės	<i>Dimorphotheca</i>	p9	2400	21	1,10	0,23	1,33	2640,00	3194,40
Šiušėlė	<i>Erigeron karvinskianus</i>	p9	800	21	0,40	0,08	0,48	320,00	387,20
Karpazolė	<i>Euphorbia</i>	p9	1000	21	1,40	0,29	1,69	1400,00	1694,00
Gazanija	<i>Gazania</i>	p9	1000	21	1,70	0,36	2,06	1700,00	2057,00
Gaura	<i>Gaura lindheimeri</i>	p9	1440	21	1,90	0,40	2,30	2736,00	3310,56
Doblinė gomfrėna	<i>Gomphrena globosa</i>	p9	2000	21	1,30	0,27	1,57	2600,00	3146,00
Kvapnusis heliotropas	<i>Heliotropium arborescens</i>	p9	1000	21	0,90	0,19	1,09	900,00	1089,00
Šlanutis žilasis	<i>Helichrysum petiolare</i>	p9	1000	21	1,60	0,34	1,94	1600,00	1936,00
Karčiūtotasis miežis	<i>Hordeum jubatum</i>	p9	2000	21	0,50	0,11	0,61	1000,00	1210,00
Cvinėjinė sprigė	<i>Impatiens hawkeri</i>	p9	2000	21	1,60	0,34	1,94	3200,00	3872,00
Valero sprigė	<i>Impatiens walleriana</i>	p9	2000	21	0,40	0,08	0,48	800,00	968,00
Iponėja	<i>Iponoea</i>	p9	1440	21	1,80	0,38	2,18	2592,00	3136,32
Pajūrinis talbeis	<i>Lobularia maritima allysium</i>	p9	4000	21	0,90	0,19	1,09	3600,00	4356,00
Lobelija, syvrauti	<i>Lobelia speciosa</i>	p9	1440	21	1,60	0,34	1,94	2304,00	2787,84
Nemėzija	<i>Nemesta</i>	p9	3000	21	0,40	0,08	0,48	1200,00	1452,00
Didžiaziedė orlija	<i>Orlaya grandiflora</i>	p9	2000	21	0,60	0,13	0,73	1200,00	1452,00
Agnonos	<i>Papaver paeoniflorum</i>	p9	3000	21	0,60	0,13	0,73	1800,00	2178,00
Pelargonija syvrauti	<i>Pelargonium</i>	p9	4050	21	1,20	0,25	1,45	4860,00	5880,60
Pelargonija kaskadinė	<i>Pelargonium</i>	p9	4050	21	1,90	0,40	2,30	7695,00	9310,95
Pelargonija ktriminė	<i>Pelargonium hortorum</i>	p9	5000	21	1,60	0,34	1,94	8000,00	9680,00
Sornolė šėrautolij	<i>Pennisetum Setaceum Rubrum</i>	p9	300	21	4,80	1,01	5,81	1440,00	1742,40
Petunija stambiaziedė	<i>Petunia grandiflora</i>	p9	3000	21	1,35	0,28	1,63	4050,00	4900,50
Petunija daugiaziedė	<i>Petunia multiflora</i>	p9	3000	21	0,60	0,13	0,73	1800,00	2178,00
Surfinija	<i>Petunia surfinia double, Petunia hybrida surfinia</i>	p9	3000	21	1,80	0,38	2,18	5400,00	6534,00
Salavijas raudenziedis	<i>Salvia splendens</i>	p9	2000	21	0,90	0,19	1,09	1800,00	2178,00
Salavijas Amistad, Love and Wishes	<i>Salvia hybrid</i>	p9	3000	21	1,80	0,38	2,18	5400,00	6534,00
Skevolė	<i>Scaevola</i>	p9	3000	21	1,30	0,27	1,57	3900,00	4719,00
Žilė pilkšvalapė	<i>Senecio cineraria</i>	p9	1500	21	0,70	0,15	0,85	1050,00	1270,50
Žilė	<i>Senecio 'Angel Wings'</i>	p9	1500	21	2,00	0,42	2,42	3000,00	3630,00
Asiutė	<i>Stipa tenuissima</i>	p9	1000	21	2,80	0,59	3,39	2800,00	3388,00
Sundavilija	<i>Sundaville</i>	C1	1500	21	2,85	0,60	3,45	4275,00	5172,75
Gvardkinis serentis	<i>Tagetes patula</i>	p9	3000	21	0,60	0,13	0,73	1800,00	2178,00
Didysis serentis	<i>Tagetes erecta</i>	p9	3000	21	0,70	0,15	0,85	2100,00	2541,00

	Tunbergija sparnuočiai	Thunbergia	p9	1500		21	2,10	0,44	2,54	3150,00	3811,50
	Verbena Bampton	Verbena officinalis Bampton	p9	500		21	2,80	0,59	3,39	1400,00	1694,00
	Patagoninė verbena	Verbena bonariensis	p9	4000		21	1,60	0,34	1,94	6400,00	7744,00
	Verbena	Verbena x hybrida	p9	2400		21	0,65	0,14	0,79	1560,00	1887,60
	Naslatėis	Viola	p9	40000		21	0,50	0,11	0,61	20000,00	24200,00
	Gvaizdinė	Zinnia	p9	3000		21	1,60	0,34	1,94	4800,00	5808,00
	Kanapinė svilarožė	Althaea cannabina	C1	50		21	3,00	0,63	3,63	150,00	181,50
	Virblė	Achnatherum calamagrostis	C1	200		21	4,50	0,95	5,45	900,00	1089,00
	Kraujažolė vingiorųkštinė	Achillea filipendulina	C1	100		21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
	Kimmėlė	Agastache foeniculum	p9	200		21	3,00	0,63	3,63	600,00	726,00
	Rasakila švelnioji	Alchemilla mollis	C1	100		21	2,20	0,46	2,66	220,00	266,20
	Tridvėgis šlamainis	Anaphalis triplinervis	p9	100		21	3,00	0,63	3,63	300,00	363,00
	Japoninė plukė	Anemone hepchenis	C1	200		21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
	Plukė	Anemone x hybrida	C1	200		21	2,50	0,53	3,03	500,00	605,00
	Pavasarinė plukė	Anemone sylvestris	C1	200		21	1,9	0,40	2,30	380,00	459,80
	Bobramūnis	Anthemis tinctoria 'F.C. Buxton'	C1	100		21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
	Gvaizdė	Armeria pseudamartheria 'Ballerina Purple Rose'	C1	100		21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
	Paprastasis anunkas	Arenaria dioica Horatio, Miss lace	C1	50		21	4,50	0,95	5,45	225,00	272,25
	Europinė pipirapė	Asarum europaeum	C1	100		21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
	Sklostėsakis astras	Aster divaricatus	C1	50		21	2,80	0,59	3,39	140,00	169,40
	Stambiaiapis astras	Aster macrophyllus Twilight	C1	50		21	2,50	0,53	3,03	125,00	151,25
	Vėlyvasis Astras	Aster lateriflorus Lady in black	C1	50		21	1,20	0,25	1,45	60,00	72,60
	Širdialapis astras	Aster cordifolius Little Carlow	C1	50		21	1,20	0,25	1,45	60,00	72,60
	Astras šiurškialapis	Aster novae – angliae „Viola	C1	50		21	0,90	0,19	1,09	45,00	54,45
	Astras kalninis	Aster amellus 'Rosa Eriklung'	C1	50		21	1,80	0,38	2,18	90,00	108,90
	Astras pichinis	Aster pyrenaicus Luella	C1	100		21	3,80	0,80	4,60	380,00	459,80
	Astras frikarto	Aster x frikartii 'Monch'	C1	100		21	0,90	0,19	1,09	90,00	108,90
	Astilbė	Astilbe arendsii	C1	100		21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
	Astilbė japoninė	Astilbe japonica	C1	100		21	2,40	0,50	2,90	240,00	290,40
	Gumbinis klematis	Asclepija inherosa	p9	100		21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
	Didžioji astrancija	Asranria maior White Giant	C1	100		21	3,80	0,80	4,60	380,00	459,80
	Didžioji astrancija	Asranria maior Rama	C1	100		21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
	Sinavadas	Aquilegia vulgaris	C1	100		21	0,90	0,19	1,09	90,00	108,90
	Bergenia	Bergenia "Pink Dragonfly"	C1	100		21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
	Grakštusis striepsnis	Bonaiouca gracilis	C1	100		21	0,90	0,19	1,09	90,00	108,90
	Kikiško sąseles	Briza media	C1	100		21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
	Stambiaiapė brunera	Brunnera macrophylla Jack Frost	C1	100		21	1,80	0,38	2,18	180,00	217,80
	Korėjinis lendrūnas	Calamagrostis brachyricha	C1	200		21	3,20	0,67	3,87	640,00	774,40
	Smaliažiedis lendrūnas	Calamagrostis acutiflora	C1	200		21	2,20	0,46	2,66	440,00	532,40

2

DAUGIAMETĖS
GĖLĖS

**DAUGIAMETĖS
GELĖS**

Vaisinė girmėtė	<i>Calamintha nepeta</i>	P9	200	21	3,20	0,67	3,87	640,00	774,40
Katlėlis	<i>Campanula laciniiflora 'Lodlon Anna'</i>	P9	150	21	0,90	0,19	1,09	135,00	163,35
Katlėlis tankiažiedis	<i>Campanula glomerata 'Caroline'</i>	P9	150	21	0,80	0,17	0,97	120,00	145,20
Žvilgioji viksva	<i>Carex marrovi 'Irish Green' 'Ice Dance'</i>	C1	200	21	3,20	0,67	3,87	640,00	774,40
Kalniinė viksva	<i>Carex montana</i>	C1	200	21	3,60	0,76	4,36	720,00	871,20
Palminė viksva	<i>Carex muskugumensis</i>	C1	200	21	0,60	0,13	0,73	120,00	145,20
Mėlynžiedė katanankė	<i>Catananche coerules</i>	C1	100	21	0,40	0,08	0,48	40,00	48,40
Raudonžiedis vidavlis	<i>Centranthus ruber 'Roseaui'</i>	C2	100	21	0,60	0,13	0,73	60,00	72,60
Plakioji Vėžlinė	<i>Chelone obliqua</i>	C1	100	21	0,70	0,15	0,85	70,00	84,70
Paupinė usnis	<i>Cirsium rivulare 'Atropurpureum'</i>	C1	100	21	1,80	0,38	2,18	180,00	217,80
Trilapė raganelė	<i>Clematis heracleifolia New Love</i>	C1	100	21	3,20	0,67	3,87	320,00	387,20
Mentūrinis gludas	<i>Coreopsis verticillata Moonbeam</i>	P9	100	21	3,60	0,76	4,36	360,00	435,60
Kupstinė šiuotemilgė	<i>Deschampsia cespitosa</i>	C1	200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
Dailieji auskarėliai	<i>Dicentra spectabilis</i>	C1	100	21	0,40	0,08	0,48	40,00	48,40
Didžiažiedė rusmenė	<i>Digitalis grandiflora</i>	C1	100	21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
Papartis	<i>Dryopteris filix-mas FURCANS</i>	C1	100	21	3,80	0,80	4,60	380,00	459,80
Ėžuolė	<i>Ichinacea 'Green Twister'</i>	C1	100	21	3,80	0,80	4,60	380,00	459,80
Ėžuolė	<i>Ichinacea SunSeekers</i>	C1	100	21	2,60	0,55	3,15	260,00	314,60
Žądrasis bandrenis	<i>Ichinops ritro</i>	C1	200	21	3,20	0,67	3,87	640,00	774,40
Epimedis	<i>Epimedium</i>	P9	200	21	4,50	0,95	5,45	900,00	1089,00
Zunda	<i>Eryngium yabehii</i>	C1	100	21	3,40	0,71	4,11	340,00	411,40
Demetasis kemeras	<i>Eupatorium maculatum Riesenschirm</i>	C1	200	21	2,20	0,46	2,66	440,00	532,40
Demetasis kemeras	<i>Eupatorium maculatum Baby Joe</i>	C1	200	21	4,30	0,90	5,20	860,00	1040,60
Karpižolė	<i>Euphorbia polychroma</i>	P9	200	21	1,50	0,32	1,82	300,00	363,00
Ryklėtinė karpižolė	<i>Euphorbia amygdaloides</i>	P9	200	21	0,80	0,17	0,97	160,00	193,60
Paprasioji žemuoė	<i>Fragaria vesca</i>	P9	200	21	0,90	0,19	1,09	180,00	217,80
Gailiadija	<i>Gailardia</i>	C1	100	21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
Šnaputis	<i>Geranium Rozanne</i>	C1	100	21	3,40	0,71	4,11	340,00	411,40
Šnaputis	<i>Geranium Dreamland</i>	C1	100	21	1,50	0,32	1,82	150,00	181,50
Šnaputis	<i>Geranium Delys</i>	C1	100	21	1,00	0,21	1,21	100,00	121,00
Stambiašaknis šnaputis	<i>Geranium macrorrhizum</i>	C1	100	21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
Triskiautė draika	<i>Gillenia trifoliata</i>	C1	200	21	2,80	0,59	3,39	560,00	677,60
Žioznagė	<i>Geum Totaly tangorne</i>	P9	200	21	2,60	0,55	3,15	520,00	629,20
Žioznagė	<i>Geum Mai Tai</i>	P9	200	21	0,50	0,11	0,61	100,00	121,00
Didžioji bakonė	<i>Hakone chloa macra</i>	C1	200	21	3,80	0,80	4,60	760,00	919,60
Vilnelioji alinė	<i>Heuchera villosa Chantilly</i>	P9	200	21	3,10	0,65	3,75	620,00	750,20
Alinė	<i>Heuchera</i>	P9	200	21	2,10	0,44	2,54	420,00	508,20
Saulainė	<i>Helonium</i>	C1	200	21	1,20	0,25	1,45	240,00	290,40
Šiurksnisis saulakis	<i>Helopsis helianthoides "Asahi"</i>	P9	100	21	1,80	0,38	2,18	180,00	217,80

Vērdienē	<i>Hemerocallis</i>	CI	100	21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
Melsoji parnē	<i>Houstonia cearulea Millard's Variety</i>	CI	100	21	0,60	0,13	0,73	60,00	72,60
Sibirinis vilkdiģis	<i>Iris sibirica</i>	CI	100	21	2,70	0,57	3,27	270,00	326,70
Kalimeris	<i>Kalimeris incisa "Blue Star"</i>	CI	200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
Uoginē kulpofija	<i>Kniphofia uaria</i>	CI	200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
Makedoninē bwožainē	<i>Kranzia macedonica</i>	P9	200	21	2,00	0,42	2,42	400,00	484,00
Balagahvē	<i>Leucatherum superbum</i>	CI	200	21	2,30	0,48	2,78	460,00	556,60
Liatris varpuotasis	<i>Liatris spicata</i>	CI	200	21	2,80	0,59	3,39	560,00	677,60
Plakialapis kermekas	<i>Limonium latifolium</i>	CI	100	21	0,50	0,11	0,61	50,00	60,50
Vydinē raudoklē	<i>Luthrum virgatum</i>	CI	100	21	4,00	0,84	4,84	400,00	484,00
Melvenē	<i>Waldsteiria geoides</i>	CI	200	21	3,80	0,80	4,60	760,00	919,60
Melvenē	<i>Molinia arundinacea Transpurant</i>	CI	200	21	1,60	0,34	1,94	320,00	387,20
Melvenē	<i>Molinia cearulea Edith Ducksus</i>	CI	200	21	1,40	0,29	1,69	280,00	338,80
Melvenē	<i>Molinia cearulea Moorflamme</i>	CI	200	21	2,60	0,55	3,15	520,00	629,20
Monarda	<i>Monarda</i>	CI	100	21	1,90	0,40	2,30	190,00	229,90
Kinnis miskantus	<i>Miscanthus sinensis "Yaka Dance"</i>	CI	200	21	1,90	0,40	2,30	380,00	459,80
Kinnis miskantus	<i>Miscanthus sinensis Kleine fontane</i>	CI	200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
Kalžolē	<i>Nepeta</i>	CI	200	21	2,20	0,46	2,66	440,00	532,40
Raudonelis	<i>Origanum Rosenkuppel</i>	P9	200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
Mietvenē viršiziedē	<i>Pachysandra terminalis</i>	P9	200	21	1,70	0,36	2,06	340,00	411,40
Bijūnas	<i>Paeonia</i>	CI	50	21	6,50	1,37	7,87	325,00	393,25
Rykštoji sora	<i>Panicum virgatum "Squaw"</i>	CI	200	21	2,90	0,61	3,51	580,00	701,80
Rykštoji sora	<i>Panicum virgatum "Shenandoah"</i>	CI	200	21	1,90	0,40	2,30	380,00	459,80
Pāšaubelinē sorolē	<i>Pennisetum alopecuroides "Hameln"</i>	CI	200	21	2,80	0,59	3,39	560,00	677,60
Penstemonas pīrsuotasis	<i>Penstemon digitalis</i>	CI	200	21	1,90	0,40	2,30	380,00	459,80
Melssas	<i>Perovskia</i>	CI	200	21	2,30	0,48	2,78	460,00	556,60
Rūģis	<i>Persicaria amplexicaulis</i>	CI	100	21	2,90	0,61	3,51	290,00	350,90
Rūģis	<i>Persicaria affinis</i>	CI	200	21	3,60	0,76	4,36	720,00	871,20
Rūģis	<i>Persicaria historta</i>	CI	100	21	1,20	0,25	1,45	120,00	145,20
Šuotelinis floksas	<i>Phlox paniculata</i>	CI	200	21	4,00	0,84	4,84	800,00	968,00
Gumbonē	<i>Phlomis</i>	CI	100	21	2,50	0,53	3,03	250,00	302,50
Pavasarinē rakazolē	<i>Primula veris</i>	P9	200	21	2,50	0,53	3,03	500,00	605,00
Plautē	<i>Pulmonaria "Cotton cool"</i>	P9	100	21	2,90	0,61	3,51	290,00	350,90
Kaštonlape rodžersija	<i>Rodgersia aesculifolia</i>	CI	100	21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
Rudbekija zernīcīji	<i>Rudbeckia fulgida Gold Sturm</i>	CI	200	21	2,80	0,59	3,39	560,00	677,60
Golnis šlavijus	<i>Salvia nemorosa</i>	CI	200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
Vaistinis šlavijus	<i>Salvia officinalis</i>	CI	200	21	2,50	0,53	3,03	500,00	605,00
Vaistine kraujalākē	<i>Sanguisorba officinalis</i>	CI	200	21	2,80	0,59	3,39	560,00	677,60
Menzija kraujalākē	<i>Sanguisorba menziesii</i>	CI	200	21	3,20	0,67	3,87	640,00	774,40

		Silokas	<i>Sedum</i>	P9		200	21	2,10	0,44	2,54	420,00	508,20
		Mėltus rudeninis	<i>Sedaria autumnalis</i>	C1		200	21	3,90	0,82	4,72	780,00	943,80
		Mėltus pavasarinis	<i>Sedaria nitida</i>	C1		200	21	3,80	0,80	4,60	760,00	919,60
		Zvaigždinė kaukazinė	<i>Scabiosa caucasica</i>	P9		200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
		Drebimas	<i>Sporobolus heterolepis Cloud</i>	C1		200	21	3,80	0,80	4,60	760,00	919,60
		Humelo notra	<i>Stachys Hummelo</i>	C1		100	21	1,90	0,40	2,30	190,00	229,90
		Plevinė mitegalė	<i>Succisa pratensis</i>	P9		100	21	2,80	0,59	3,39	280,00	338,80
		Taurėlė	<i>Triarella 'Angel Wings'</i>	P9		100	21	3,00	0,63	3,63	300,00	363,00
		Čiobelis	<i>Thymus</i>	P9		200	21	3,20	0,67	3,87	640,00	774,40
		Sudietlapių verbena	<i>Verbena hastata</i>	C1		100	21	3,80	0,80	4,60	380,00	459,80
		Virgininis veronikūnas	<i>Veronicastrum virginicum</i>	C1		200	21	3,50	0,74	4,24	700,00	847,00
		Žiemė	<i>Vinca minor</i>	P9		100	21	2,90	0,61	3,51	290,00	350,90
		Valdštenija	<i>Waldsteinia geoides</i>	P9		200	21	1,90	0,40	2,30	380,00	459,80
		Česnukas	<i>Allium Globemaster</i>	vnt.		2000	21	3,80	0,80	4,60	7600,00	9196,00
		Česnukas	<i>Allium Summer Beauty</i>	vnt.		2000	21	2,80	0,59	3,39	5600,00	6776,00
		Česnukas kiaušininis	<i>Allium sphaerocephalon</i>	vnt.		3000	21	0,90	0,19	1,09	2700,00	3267,00
		Česnukas	<i>Allium Neapolitanum</i>	vnt.		2000	21	1,20	0,25	1,45	2400,00	2904,00
		Česnukas	<i>Allium Schubertii</i>	vnt.		1000	21	0,90	0,19	1,09	900,00	1089,00
		Česnukas	<i>Allium Ostara</i>	vnt.		1000	21	3,90	0,82	4,72	3900,00	4719,00
3	SVOGŪNINĖS GĖLĖS	Sniegzdyre	<i>Chionodoxa lucellae</i>	vnt.		6000	21	0,56	0,12	0,68	3360,00	4065,60
		Krokas	<i>Crocus</i>	vnt.		6000	21	0,23	0,05	0,28	1380,00	1669,80
		Sneiguolė	<i>Gadanthus nivalis</i>	vnt.		6000	21	0,17	0,04	0,21	1020,00	1234,20
		Hiacintas	<i>Hyacinthus</i>	vnt.		3000	21	0,37	0,08	0,45	1110,00	1343,10
		Zvėrė	<i>Muscari</i>	vnt.		36000	21	0,28	0,06	0,34	10080,00	12196,80
		Narcizas	<i>Narcissus</i>	vnt.		36000	21	0,49	0,10	0,59	17640,00	21344,40
		Narcizas	<i>Narcissus Ice Follies</i>	vnt.		272000	21	0,28	0,06	0,34	76160,00	92153,60
		Sevilė	<i>Scilla</i>	vnt.		36000	21	0,31	0,07	0,38	11160,00	13503,60
		Tulpė	<i>Tulipa</i>	vnt.		200000	21	0,30	0,06	0,36	60000,00	72600,00
		IŠ VISO AUGALŲ KAINA						400987,00				
								485194,27				
		Daugiamiečių gėlių sodinimas su grunto paruošimu		vnt.		18150	21	1,1	0,23	1,33	19965,00	24157,65
		Daugiamiečių gėlių persodinimas su grunto paruošimu		vnt.		3000	21	1,8	0,38	2,18	5400,00	6534,00
		Vienmiečių gėlių sodinimas su grunto paruošimu		vnt.		135920	21	0,45	0,09	0,54	61164,00	74008,44
4	Vienmečių, daugiamiečių ir svogūninių gėlių sodinimas (be sodinuko)	Svogūninių gėlių sodinimas su grunto paruošimu		vnt.		340000	21	0,18	0,04	0,22	61200,00	74052,00
		Svogūninių gėlių sodinimas vejose		vnt.		272000	21	0,09	0,02	0,11	24480,00	29620,80
		Vienmečių gėlių sodinimas vazose		vnt.		3100	21	1,48	0,31	1,79	4588,00	5551,48
		Vienmečių gėlių sodinimas ant apšviesto stulpų		vnt.		3000	21	0,65	0,14	0,79	1950,00	2359,50
		Vienmečių gėlių sodinimas karikasose		vnt.		2000	21	3,45	0,72	4,17	6900,00	8349,00
		Vienmečių gėlynu priežiūra		1 m ² /1 mėn.	24	1313	21	4,1	0,86	4,96	129199,20	156331,03
5	Priežiūros darbai (be augalų kainos)	Gėlių karikasose priežiūra		1 vnt/1 mėn.	18	9	21	120	25,20	145,20	19440,00	23522,40

5	Priežiūros darbai (be augalų kainos)	Gėlių vazose priežiūra		1 vnt/1 mėn.	70	24	21	36	7,56	43,56	60480,00	73180,80	
		Gėlių laikikliai ant apšvietimo stulpų priežiūra		1 vnt./1 mėn.	200	18	21	3,5	0,74	4,24	12600,00	15246,00	
		Daugiametčių gėlynų priežiūra		1 m ² /1 mėn.	4038	24	21	1,95	0,41	2,36	188978,40	228663,86	
		T. Kosevičskos g. 2 gėlyno priežiūra		1 m ² /1 mėn.	1685	8	21	1,1	0,23	1,33	14828,00	17941,88	
		Daugiametčių gėlynų (vazų) priežiūra		1 vnt./1 mėn.	3	24	21	65	13,65	78,65	4680,00	5662,80	
		Daugiametčių gėlynų, apželdintų dekoratyviniais augalais (krūmais) priežiūra		1 m ² /1 mėn.	449	24	21	1,9	0,40	2,30	20474,40	24774,02	
		Mėlystynų priežiūra		1 m ² /1 mėn.	1538	24	21	0,65	0,14	0,79	23992,80	29031,29	
		Rožyno priežiūra		1 m ² /1 mėn.	209	24	21	3,05	0,64	3,69	15298,80	18511,55	
		Vejos priežiūra		1 m ² /1 mėn.	333	18	21	1,2	0,25	1,45	7192,80	8703,29	
		Augalinio grunto papildymas daugiamečių gėlių gėlynuose		1 m ³	500		21	57	11,97	68,97	28500,00	34485,00	
6	Kiti darbai	Vienmečių gėlių substratas vazoms		1 m ³	40		21	120	25,20	145,20	4800,00	5808,00	
		Mulčias (smulkinta mediena), jo atvežimas ir paskleidimas		1 m ²	2000		21	4,7	0,99	5,69	9400,00	11374,00	
		Mulčias (natūralios pušų žievės), jo atvežimas ir paskleidimas		1 m ²	2000		21	6,8	1,43	8,23	13600,00	16456,00	
		Vejos įrengimas		1 m ²	200		21	10,5	2,21	12,71	2100,00	2541,00	
		Gėlyno aptvėrimas borteliu		1 m	300		21	8,5	1,79	10,28	2550,00	3085,50	
		IŠ VISO PASLAUGŲ KAINA										743761,40	899951,29
		IŠ VISO DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS GĖLYNŲ ĮRENGIMO IR TERITORIJŲ APŽELDINIMO BEI PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ KAINA										1144748,40	1385145,56

- Į kainius įskaituoti visi mokesčiai ir visos su prekių pristatymu ir paslaugų teikimu susijusios išlaidos.
- Siuo pasiūlymu įsipareigojame laikyti Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.
- Pavirtiname, kad visi pridėdami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.
- Įsipareigojame laikyti pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiminti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.
- Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto šio Konkurso sąlygose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – **Druskininkų savivaldybės gėlynų įrengimo ir teritorijų apželdinimo bei priežiūros paslaugos.**

2. **Bendrieji paslaugų teikimo reikalavimai:**

2.1. Paslaugų teikimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos su galimybe paslaugų teikimo terminą tomis pačiomis sąlygomis pratęsti dar du kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendra su pratėsimais paslaugų teikimo trukmė negali būti ilgesnė kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Kiekvienas paslaugų teikimo termino pratęsimas įforminamas atskiru rašytiniu tiekėjo ir užsakovo susitarimu.

2.2. Perkančioji organizacija taiko Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijus, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus. Aplinkos apsaugos kriterijai nurodyti šiame Techninės specifikacijos punkte, jie taikomi kaip Sutarties vykdymo sąlyga:

2.2.1. Dirvožemio savybės gerinančios medžiagos: trąšos ir dirvožemį gerinančios priemonės turi būti įsigyjamos pagal Valstybinės augalininkystės tarnybos patvirtintą trąšų ir dirvožemio gerinimo priemonių, tinkamų naudoti ekologinėje gamyboje, sąrašą, parengtą vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2000 gruodžio 28 d. įsakymo Nr. 375 „Dėl Ekologinės gamybos taisyklių patvirtinimo“ nuostatomis.

2.2.2. Želdinių ir želdynų priežiūros motorinė technika:

2.2.2.1. technika turinti vidaus degimo variklį ar elektros variklį turi atitikti bent vieną iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:

2.2.2.2. ne mažesnę kaip „Euro 6“ standartą, nustatytą Reglamentu (EB) Nr. 715/2007;

2.2.2.3. standartą „Euro VI“, nustatytą 2009 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 595/2009 dėl motorinių transporto priemonių ir variklių tipo patvirtinimo atsižvelgiant į sunkiųjų transporto priemonių išmetamų teršalų kiekį („Euro VI“) ir dėl galimybės naudotis transporto priemonių remonto ir priežiūros informacija, iš dalies keičiantis Reglamentą (EB) Nr. 715/2007 ir Direktyvą 2007/46/EB, panaikinantis Direktyvas 80/1269/EEB, 2005/55/EB ir 2005/78/EB;

2.2.2.4. V etapo variklių tipo reikalavimus, nustatytus 2016 m. rugsėjo 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/1628 dėl reikalavimų, susijusių su ne keliais judančių mechanizmų vidaus degimo variklių dujinių ir kietųjų dalelių išmetamųjų teršalų ribinėmis vertėmis ir tipo patvirtinimu, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1024/2012 ir (ES) Nr. 167/2013 ir iš dalies keičiama bei panaikinama Direktyva 97/68/EB;

Atitiktį patvirtinančius dokumentus tiekėjas turės pateikti su kiekvienu konkrečiu užsakymu.

2.3. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-717 „Dėl želdynų įrengimo ir želdinių veisimo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Želdynų įrengimo ir želdinių veisimo taisyklėmis (aktualia redakcija), Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-45 „Dėl Medžių ir krūmų priežiūros, vandens telkinių, esančių želdynuose, apsaugos, vejų ir gėlynų priežiūros taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Medžių ir krūmų priežiūros, vandens telkinių, esančių želdynuose, apsaugos, vejų ir gėlynų priežiūros taisyklėmis ir šioje techninėje specifikacijoje nurodytais reikalavimais;

2.4. Tiekėjas turi turėti technines galimybes (techniką ir įrangą) tinkamam sutarties įvykdymui:

2.4.1 Tiekėjas pirkimo sutarčiai vykdyti privalo turėti arba pasitelkti nuomos, panaudos ar kitais pagrindais specialiai tam skirtas techniškai tvarkingas technines priemones, ne mažiau kaip po 1 (vieną):

- transporto priemonę vandeniui vežti ir gėlinėms ant stulpų laistyti, ne daugiau kaip 3,5 t. masės;
- transporto priemonę gruntui, medžiagoms, atliekoms ir pan. vežti, ne daugiau kaip 3,5 t. masės;
- trimeris;
- savaeigė žoliapjovė;
- gyvatvorių žirklys.

2.5. Tiekėjas naudodamas techniką ir įrangą turi vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. V-604 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 33:2011 „Triukšmo ribiniai dydžiai gyvenamuosiuose ir visuomeninės paskirties pastatuose bei jų aplinkoje patvirtinimo“, ir pagal patvirtintas triukšmo higienos normas kurortuose ir kurortinėse teritorijose, aplinkoje triukšmo ribiniai dydžiai mažinami 5 dBA (4 skyrius. 10 punktas).

2.6. Paslaugų teikimo metu susidarančios žaliosios atliekos privalo būti pridutos į kompostavimo aikštelę (adresu Gardino g. 100, Druskininkai). Mesti šias atliekas į šiukšlių dėžes ar komunalinių atliekų kontenerius griežtai draudžiama;

2.7. Užsakovas atlieka periodinius Paslaugų teikėjo teikiamų paslaugų patikrinimus. Apie planuojamą patikrinimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėjo (toliau – Tiekėjas) paskirtą atsakingą asmenį ne vėliau kaip prieš 12 valandų iki planuojamo patikrinimo. Tiekėjo paskirtas atsakingas

asmuo nėra informuojamas apie konkrečias planuojamas patikrinti vietas. Tiekėjo paskirtas atsakingas asmuo dalyvauja atliekant patikrinimą ir kartu su Užsakovo atstovu pasirašo gėlių sodinukų/svogūnėlių ir gėlynų/rožynų/gėlinių priežiūros apžiūros aktą (Sutarties 4 priedas) (toliau – Apžiūros aktas). Jeigu Tiekėjo paskirtas atsakingas asmuo atsisako dalyvauti ar nedalyvauja Užsakovo planuojamame patikrinime ir (ar) kartu su Užsakovu nepasirašo Apžiūros akto, Užsakovas turi teisę vienašališkai atlikti planuojamą patikrinimą ir be Tiekėjo paskirto atsakingo asmens. Tokiu atveju, Užsakovas, vienašališkai pasirašo Apžiūros aktą ir išsiunčia Tiekėjui faksu, el. paštu ar kitu suderintu būdu. Patikrinimo metu Apžiūros akte nustatytus trūkumus, pagal 3.3.4, 3.6.3, 3.9.3 ir 3.10.3 punktus, Tiekėjas turės pašalinti per 3 darbo dienas. Jei gėlės yra nunykusios arba nudžiūvusios, jos turi būti atsodintos per 3 darbo dienas.

Užsakovas pasilieka teisę vykdyti ir neperiodinius Tiekėjo teikiamų paslaugų patikrinimus.

2.8. Svogūnėlių kokybė gali būti tikrinama prieš sodinant svogūnėlius į dirvą. Jeigu svogūnėlių kokybė neatitinka 3.7.3 punktuose nustatytų reikalavimų, tiekėjas per 3 darbo dienas turi ištaisyti Apžiūros akte surašytus trūkumus;

2.9. Pasodintos vienmetės (pavasarinės, vasarinės, rudeninės) ir daugiametės gėlės gali būti tikrinamos po pasodinimo praėjus ne daugiau kaip dviem savaitėms, atrankos būdu, pasirenkant po vieną gėlyną (gėlinę) ir surašant Apžiūros aktą. Jeigu vienmetės (pavasarinės, vasarinės, rudeninės) ir daugiametės gėlės yra neprigijusios arba nudžiūvusios, tokios gėlės, per 3 darbo dienas, neatlygintinai turi būti atsodintos Tiekėjo sąskaita;

2.10. Pavogti, nušalę, išmušti krušos ar liūtės, žmonių ar gyvūnų sunaikinti, dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sunykę augalai naujai pasodinami Užsakovo sąskaita, Užsakovui ir Tiekėjui surašant aplinkybes užfiksuojančius aktus (Sutarties 4 priedas);

2.11. Apsaugant augalus nuo ligų, kenkėjų turi būti naudojamos tik tos apsaugos priemonės (produktai), kurios yra skelbiamos **Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos internetinėje svetainėje** <https://www.vatzum.lt>. Taikant apsaugos priemones (produktus), būtina atsižvelgti į jų naudojimą viešose erdvėse, skveruose, parkuose.

2.12. Perkamų 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Prekių ir Paslaugų apimtys pateiktos Sutarties 2 priede yra preliminarios. Užsakovas paslaugų teikimo laikotarpiu neįsipareigoja įsigyti visos Prekių ir Paslaugų apimčių žiniaraštyje nurodytos 36 (trisdešimt šešių) mėn. preliminarios Prekių ir Paslaugų apimtys. Paslaugų teikimo laikotarpiu (36 mėnesių) įsigyjamų Prekių ir Paslaugų preliminarios apimtys gali kisti priklausomai nuo Užsakovo poreikio, neviršijant maksimalios pirkimui (36 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiu) skirtos lėšų sumos;

2.13. Esamų gėlynų adresai ir plotai pateikti Sutarties 6 priede (Gėlynų adresai ir priežiūros plotai). Priklausomai nuo Užsakovo poreikio pateikti adresai ir plotai gali kisti dėl atsisakomų gėlynų ir (ar) gėlinių vietų ir (ar) ploto sumažėjimo arba dėl papildomų gėlynų ir (ar) gėlinių vietų ir (ar) ploto

atsiradimo ir (ar) padidėjimo, taip pat ir dėl vienmečių gėlių plotų užsodinimo daugiametėmis gėlėmis.

2.14. Paslaugos kokybei užtikrinti Tiekėjas priežiūros paslaugas turi vykdyti ir savaitgaliais pagal atskirą Užsakovo nurodymą.

3. Paslaugų apibūdinimas:

3.1. Vienmečių (pavasariinių, vasariinių, rudeninių) gėlių sodinimas gėlynuose ir gėlinėse:

3.1.1. Užsakovas, vienmečių pavasariinių gėlių sodinimui, kiekvienais metais iki gruodžio 1 d. pateikia užsakymą (Sutarties 3 priedas) Tiekėjui, nurodydamas pavasariinių vienmečių gėlių sodinimo vietas (adresus) ir 3.2.4 punkte nurodytą informaciją. Pavasarinės gėlės turi būti pasodintos iki balandžio 15 d. (sodinimo laikas patikslinamas užsakymo metu). 2023 metų užsakymas pavasariinių gėlių sodinimui pateikiamas per 10 d.d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

3.1.2. Pavasariinių gėlių gėlynų paruošimas sodinimui: sukasimas, išpurenimas, šaknų ir kitų atliekų surinkimas ir išvežimas, augalinio grunto (pagal poreikį) papildymas, ploto išlyginimas. Gruntas turi būti trąšus ir skirtas pavasarinėms vienmetėms gėlėms. Šios išlaidos, išskyrus augalinio grunto papildymą, turi būti įskaičiuojamos į vienmečių pavasariinių gėlių sodinimo kainą;

3.1.3. Gėlinės (vazos) pavasarinėms gėlėms užpildomos/papildomos gėlių substratu su drėgme palaikančiomis granulėmis. Šios išlaidos turi būti įskaičiuojamos į vienmečių pavasariinių gėlių sodinimo kainą;

3.1.4. Pavasariinių gėlių sodinukai sodinami su žemės gumulais nuo 30 iki 40 vnt. į 1 kv. m priklausomai nuo gėlių rūšies ir vietos;

3.1.5. Pasodintos pavasarinės gėlės iš karto palaistomos ir pradedama jų priežiūra. Priežiūros paslaugų teikimo pradžios terminas pradedamas skaičiuoti nuo kitos dienos einančios po gėlių pasodinimo dienos;

3.1.6. Užsakovas, vienmečių vasariinių gėlių sodinimui, kiekvienais metais iki gruodžio 1 d. pateikia užsakymą (Sutarties 3 priedas) Tiekėjui, nurodydamas vasariinių vienmečių gėlių sodinimo vietas (adresus) ir 3.2.4 punkte nurodytą informaciją. Vasarinės gėlės turi būti pasodintos iki birželio 15 d. (sodinimo laikas patikslinamas užsakymo metu). 2023 metų užsakymas vasariinių gėlių sodinimui pateikiamas iki gegužės 1 d.

3.1.7. Vasariinių gėlių gėlynų paruošimas sodinimui: sukasimas, išpurenimas, šaknų ir kitų atliekų surinkimas ir išvežimas, pavasariinių gėlių išrovimas (kai vasariinių gėlių plotuose buvo pasodintos pavasarinės gėlės), augalinio grunto (pagal poreikį) papildymas, ploto išlyginimas. Gruntas turi būti trąšus ir skirtas vasarinėms vienmetėms gėlėms. Šios išlaidos, išskyrus augalinio grunto papildymą, turi būti įskaičiuojamos į vienmečių vasariinių gėlių sodinimo kainą;

3.1.8. Gėlinės (vazos, karkasai, apšvietimo stulpai) vasarinėms gėlėms užpildomos/papildomos gėlių substratu su drėgmę palaikančiomis granulėmis. Šios išlaidos turi būti įskaičiuojamos į vienmečių vasarinių gėlių sodinimo kainą;

3.1.9. Vasarinių gėlių sodinukai sodinami su žemės gumulais nuo 9 iki 49 vnt. į 1 kv. m. priklausomai nuo gėlių rūšies ir vietos;

3.1.10. Pasodintos vasarinės gėlės iš karto palaistomos ir pradedama jų priežiūra. Priežiūros paslaugų teikimo pradžios terminas pradedamas skaičiuoti nuo kitos dienos einančios po gėlių pasodinimo dienos;

3.1.11. Užsakovas, rudeninių vienmečių gėlių sodinimui, kiekvienais metais iki balandžio 1 d. pateikia užsakymą (Sutarties 3 priedas) Tiekėjui, nurodydamas rudeninių vienmečių gėlių sodinimo vietas (adresus) ir 3.2.4 punkte nurodytą informaciją. Rudeninės gėlės turi būti pasodintos iki rugsėjo 15 d. (sodinimo laikas patikslinamas užsakymo metu). 2023 metų užsakymas rudeninių gėlių sodinimui pateikiamas iki gegužės 1d.

3.1.12. Rudeninių gėlių gėlynų paruošimas sodinimui: sukasimas, išpurenimas, vasarinių gėlių išrovimas, šaknų ir kitų atliekų surinkimas ir išvežimas, ploto išlyginimas. Šios išlaidos turi būti įskaičiuojamos į vienmečių rudeninių gėlių sodinimo kainą;

3.1.13. Gėlinės (vazos) rudeninėms gėlėms užpildomos/papildomos gėlių substratu. Šios išlaidos turi būti įskaičiuojamos į vienmečių rudeninių gėlių sodinimo kainą;

3.1.14. Rudeninių gėlių sodinukai sodinami su žemės gumulais nuo 30 iki 40 vnt. į 1 kv. m priklausomai nuo gėlių rūšies ir vietos;

3.1.15. Pasodintos rudeninės gėlės iš karto palaistomos ir pradedama jų priežiūra. Priežiūros paslaugų teikimo pradžios terminas pradedamas skaičiuoti nuo sekančios dienos einančios po gėlių pasodinimo dienos.

3.2. Reikalavimai vienmetėms (pavasarinėms, vasarinėms, rudeninėms) gėlėms:

3.2.1. Vienmečiai sodinukai turi būti plastikiniuose ir (ar) popieriniuose indeliuose ar konteineriuose pagal pateiktus vazonėlio skersmens (konteinerio talpos) reikalavimus, nurodytus Prekių ir Paslaugų žiniaraštyje (Sutarties 2 priedas);

3.2.2. Žydinčių vienmečių sodinukų keruose turi būti pražydęs ne mažiau kaip vienas žiedas, sukrauti pumpurai gausūs ir sveiki, sodinukų kera turi būti tankūs, kompaktiški. Gėlių keruose neturi būti peržydėjusių žiedų ir nudžiūvusių lapų;

3.2.3. Neturi būti sodinukų pažeidimų, atsiradusių priežiūros, pakrovimo, transportavimo metu. Vienos rūšies ir vienos partijos sodinukai turi būti vienodo aukščio, kero tankumo, žiedų sandaros, spalvos ar atspalvio;

3.2.4. Visų rūšių vienmečiams gėlynams ir gėlinėms Užsakovas kartu su užsakymu (Sutarties 3 priedas), pateikia gėlynų ir gėlinių kompozicijas schemas (PDF: JPG; TIFF ar lygiaverčiu formatu)

kiekvienai vietai, nurodydamas gėlių rūšis, spalvinę gamą, konteinerio talpą pagal Prekių ir Paslaugų žiniaraštį (Sutarties 2 priedas), sodinukų skaičių į 1 kv. m, bendrą kiekvienos rūšies sodinukų kiekį.

3.3. Vienmečių (pavasariinių, vasariinių, rudeninių) gėlynų ir gėlinių priežiūra:

3.3.1. Vienmečių gėlynų ir gėlinių priežiūra prasideda nuo kitos dienos einančios po gėlių pasodinimo dienos ir tęsiasi:

pavasariinių – iki vasariinių sodinimo dienos (balandžio ir gegužės mėn.);

vasariinių – iki rudeninių sodinimo dienos (birželio, liepos, rugpjūčio mėn.);

rudeninių – iki jų vegetacijos pabaigos, bet ne ilgiau kaip iki lapkričio 30 d. (rugsėjo, spalio ir lapkričio mėn.).

3.3.2. Gėlynai ir gėlinės pagal poreikį laistomi:

- ryte nuo 7 val. iki 10 val. Miegamuosiuose kvartaluose nuo 8 val. iki 10 val.

- vakare nuo 19 val. iki 21 val. Miegamuosiuose kvartaluose nuo 18 val. iki 20 val.

3.3.3. Gėlynai ir gėlinės tręšiami pagal poreikį laistymo metu ir tręšiami visą gėlynų ir gėlinių priežiūros laiką tokiu dažnumu ir kiekiu, kuris užtikrintų, kad gėlynuose ir gėlinėse nebūtų nuvytusių, nunykusių ar išdžiūvusių augalų ar jų dalių;

3.3.4. Gėlynai ir gėlinės ravimi, purškiami nuo ligų, kenkėjų, iš gėlynų ir gėlinių išrenkamos šiukšlės, šalinami nužydėję, nuvytę, nunykę ar nudžiūvę žiedai/žiedynai/augalai ar jų dalys;

3.3.5. Rudeninės gėlės (viržiai) paliekami iki pavasariinių vienmečių gėlių sodinimo pradžios.

3.4. Daugiamečių gėlių sodinimas gėlynuose:

3.4.1. Užsakovas, daugiamečių gėlių sodinimui, kiekvienais metais iki gruodžio 1 d. pateikia užsakymą (Sutarties 3 priedas) Tiekėjui, nurodydamas daugiamečių gėlių sodinimo ir/arba persodinimo vietas ir pateikia gėlynų ir gėlinių kompozicijas schemas (PDF; JPG; TIFF ar lygiavertiu formatu) kiekvienai vietai, nurodydamas gėlių rūšis, spalvinę gamą, konteinerio talpą pagal Prekių ir Paslaugų žiniaraštį (Sutarties 2 priedas), sodinukų skaičių į 1 kv. m, bendrą kiekvienos rūšies sodinukų kiekį;

3.4.2. Daugiametės gėlės kiekvienais metais gali būti sodinamos arba persodinamos šiuo laikotarpiu – pavasarį (nuo balandžio 15 d. iki birželio 30 d.) ir rudenį (nuo rugpjūčio 15 d. iki spalio 1 d.). Sodinimo ir/arba persodinimo laikas patikslinamas užsakymo metu;

3.4.3. Daugiamečių gėlių sodinimas vykdomas sodinant arba atnaujinant daugiamečių gėlių gėlynus grunte arba gėlinėse (vazose). Sodinimas gali būti vykdomas retinant turimus daugiamečių gėles, tuomet apmokama už augalų persodinimą;

3.4.4. Daugiamečių gėlių sodinimui plotas gėlynuose ir gėlinėse paruošiamas pagal Užsakovo pateiktą kompozicijų konkrečių augalų poreikį, atitinkamai įrengiant reikalingos sudėties gruntą tinkamą daugiametėms gėlėms ir atsižvelgiant į augimvietės gamtines sąlygas. Gėlyno plotas perkamas 20-25 cm gylyje, išrenkamos šaknys, akmenys, papildoma augalinio grunto (pagal

poreikį) arba pakeičiama jo sudėtis, esant būtinybei įterpiant tinkamas trąšas. Šios išlaidos, išskyrus augalinio grunto papildymą, turi būti įskaičiuojamos į daugiamečių gėlių sodinimo kainą;

3.4.5. Daugiametės gėlės gėlinėse (vazose) sodinamos į talpą, kurios bendrą tūrį sudaro 50 (+/-5 proc.) proc. komposto, 20 (+/-5 proc.) proc. smulkaus traiškyto keramzito, 15 (+/-5 proc.) proc. stambaus traiškyto keramzito, 15 (+/- 5proc.) proc. smėlio;

3.4.6. Daugiametės gėlės, priklausomai nuo jų rūšies, sodinamos nuo 5 iki 20 vnt. į 1 kv. m. Pasodintos daugiametės gėlės palaistomos.

3.5. Reikalavimai daugiametėms gėlėms:

3.5.1. Daugiamečių gėlių sodinukai turi būti plastikiniuose ir (ar) popieriniuose indeliuose ar konteineriuose pagal pateiktus vazonėlio skersmens (konteinerio talpos) reikalavimus, nurodytus Prekių ir Paslaugų žiniaraštyje (Sutarties 2 priedas). Svarbu, jog sodinukas į vazonėlį būtų pasodintas ne anksčiau nei prieš 2 (du) mėnesius;

3.5.2. Sodinukų keraai turi būti tankūs, kompaktiški. Gėlių keruose neturi būti peržydėjusių žiedų ir nudžiūvusių lapų;

3.5.3. Neturi būti sodinukų pažeidimų, atsiradusių priežiūros, pakrovimo, transportavimo metu. Vienos rūšies ir vienos partijos sodinukai turi būti vienodo aukščio, vienodo kero tankumo;

3.5.4. Sodinukų šaknų sistema turi būti susiformavusi ir turėti prieaugį naujų, sveikų, baltų šakniaplaukių.

3.6. Daugiamečių gėlių gėlynų priežiūra:

3.6.1. Daugiamečių gėlių gėlynų priežiūra prasideda kovo 1 d. ir tęsiasi iki lapkričio 30 d. Atsižvelgiant į orų sąlygas, pagal atskirą Užsakovo užsakymą, daugiamečių gėlynų priežiūros pabaigos terminas gali būti keičiamas;

3.6.2. Gėlynai laistomi tamsiuoju paros metu arba apniukusią dieną. Tręšiami pagal poreikį laistymo metu visą daugiamečių gėlynų ir gėlinių priežiūros laiką tokiu dažnumu ir kiekiu, kuris užtikrintų, kad gėlynuose ir gėlinėse nebūtų nuvytusių, nunykusių ar išdžiūvusių augalų ar jų dalių;

3.6.3. Gėlynai ravimi, purškiami nuo ligų, kenkėjų, iš gėlynų ir gėlinių išrenkamos šiukšlės, šalinami nužydėję, nuvytę, nunykę ar nudžiūvę žiedai/žiedynai/augalai ar jų dalys.

3.7. Svogūninių gėlių sodinimas:

3.7.1. Užsakovas, svogūninių gėlių sodinimui, iki liepos 1 d. pateikia užsakymą (Sutarties 3 priedas) Tiekėjui, nurodydamas svogūninių gėlių sodinimo vietas ir pateikia kompozicijas schemas (PDF; JPG; TIFF ar lygiaverčiu formatu) kiekvienai vietai, nurodydamas gėlių rūšis, spalvinę gamą, svogūnėlio dydį pagal Prekių ir Paslaugų žiniaraštį (Sutarties 2 priedas), svogūnėlių skaičių į 1 kv. m, bendrą kiekvienos rūšies svogūnėlių kiekį;

3.7.2. Svogūninės gėlės pasodinamos iki lapkričio 30 d. (sodinimo laikas patikslinamas užsakymo metu);

3.7.3. Svogūninės gėlės gėlynuose sodinamos nuo 60 iki 200 vnt. į 1 kv. m. Svogūninių gėlių svogūnėliai turi būti sveiki, kokybiški, nesupeliję;

3.7.3.1. Tulpių svogūnėliai, skirti sodinimui, turi būti visiškai sveiki, turėti gerą (be mechaninių pažeidimų) epidermį, 4—5 maitinamuosius lukštus, būti apvalios formos; dydis — ne mažesnio kaip 3,5 cm skersmens (svogūnėlio apimtis, nurodoma ant pakuotės 11-12 cm), masė nuo 30 g ir didesnė;

3.7.3.2. Narcizų svogūnėliai, skirti sodinimui, turi būti visiškai sveiki, turėti gerą (be mechaninių pažeidimų) epidermį, dydis — ne mažesnio kaip 4,5 cm skersmens (svogūnėlio apimtis, nurodoma ant pakuotės -12-16 cm) masė nuo 40 g ir didesnė;

3.7.3.3. Dekoratyvinio didžiažiedžio česnako „Allium Globemaster“, „Allium Schubertii“ svogūnėliai, skirti sodinimui, turi būti visiškai sveiki, turėti gerą (be mechaninių pažeidimų) epidermį, dydis — ne mažesnio kaip 6 cm skersmens svogūnėlio apimties, nurodytos ant pakuotės, turi būti 19-20 cm.

3.7.4. Svogūninių gėlių svogūnėliai sodinami daugiamečių gėlių plotuose arba vejoje. Jei svogūninės gėlės pasodintos daugiamečių gėlių plotuose, svogūninių gėlių plotų priežiūros kainą Tiekėjas įskaičiuoja į daugiamečių plotų priežiūros kainą.

3.8. Svogūninių gėlių (narcizų) vejoje sodinimas/papildymas:

3.8.1. Narcizai sodinami/papildomi iki lapkričio 30 d. (sodinimo laikas patikslinamas užsakymo metu);

3.8.2. Vejoje sodinami/papildomi tik narcizai „Ice Follies“, svogūnėlių skaičius 16 vnt. į 1 kv. m. Svogūninių gėlių svogūnėliai turi būti sveiki, kokybiški, nesupeliję;

3.8.3. Kai narcizai sodinami/papildomi vejoje, atsivėrusias duobutes užpildyti augaliniu gruntu.

3.9. Daugiamečių gėlynų, apželdintų dekoratyviniais augalais (krūmais) ir daugiametėmis gėlėmis priežiūra:

3.9.1. Daugiamečių gėlių ir krūmų gėlynų priežiūra prasideda kovo 1 d. ir tęsiasi iki lapkričio 30 d. Atsižvelgiant į orų sąlygas, pagal atskirą Užsakovo užsakymą, daugiamečių gėlynų priežiūros pabaigos terminas gali būti keičiamas;

3.9.2. Gėlynai ir krūmai laistomi tamsiuoju paros metu arba apniukusią dieną. Tręšiami pagal poreikį laistymo metu visą daugiamečių gėlynų ir krūmų priežiūros laiką tokiu dažnumu ir kiekiu, kuris užtikrintų, kad gėlynuose ir krūmuose nebūtų nuvytusių, nuykusių ar išdžiūvusių augalų ar jų dalių;

3.9.3. Gėlynai ir krūmai ravimi, purškiami nuo ligų, kenkėjų, iš gėlynų ir krūmų išrenkamos šiukšlės, šalinami nužydėję, nuvytę, nuykę ar nudžiūvę žiedai/žiedynai/augalai ar jų dalys;

3.9.4. Krūmai formuojami, genėjami, o nukirptos šakelės surenkamos ir išvežamos.

3.10. Rožynų priežiūra:

3.10.1. Rožynų priežiūra prasideda kovo 1 d. ir tęsiasi iki lapkričio 30 d. Atsižvelgiant į orų sąlygas, pagal atskirą Užsakovo užsakymą, rožynų priežiūros pabaigos terminas gali būti keičiamas;

Eil.	Paslaugų teikimo vietos pavadinimas	Vienmečių gėlių plotas m ²	Daugiamečių gėlių plotas m ²	Hostų plotas m ²	Veja m ²	Rožynas m ²	Krūmai m ²
3.10.2. Rožynai laistomi tamsiuoju paros metu arba apniukusia dieną. Trešiami pagal poreikį laistymo metu visą rožynų priežiūros laiką tokiu dažnumu ir kiekiu, kuris užtikrintų, kad rožynuose nebūtų							
1.	Vilniaus alėja	424,0	200,0	1276,0	30,0	63,0	-
2.	Prie fontano	223,0	97,0	-	-	-	328,0
3.	Vasario 16-osios g.	91,0	19,0	2,0	-	-	-
3.10.3.	Rožynai tvrimi, purškiami nuo ligų, kenkėjų, iš rožynų išrenkamos, šalinami nužydėję, nuvyti, nušykai ir nudžiūvę žiedai/žiedynai/augalai atžali;	16,0	24,0	-	-	-	-
53.10.4.	Rožės genėti kiekvienais metais, 10-o mėnesį	100,0	170,0	3,0	-	-	100,0
6.10.5.	Vasara būtina nuolat šalinti nužydėjusius rožių žiedus su viršutine stiebo dalimi, ant likusios stiebo dalies paliekant 3-6 pumpurus.	12,0	30,0	20,0	-	-	-
7.	Laisvės a.	12,0	30,0	20,0	-	-	-
3.11. Vietos paruošimas naujai įrengiamam gėlynui:							
8.	Renginių aikštė	81,0	81,0	-	-	-	17 vnt.
3.11.1.	Įrengiant naują gėlyną yra pašalinama velėna, surenkami akmenys, šakos, kitos atliekos ir išvežami, sulyginamas esamas gruntas. Naujų gėlynų vietos įrengiamos per Uzsakovo užsakymė	50,0	-	-	-	-	6,0
10.	M. K. Čiurlionio g. 27 (Mėnu kalvė“)	20,0	48,0	-	-	-	-
11.	Naujai įrengti ar pertvarkyti gėlynai mulčiuojami smulkintomis medienos arba natūralios pušies žievės mulčiumi, frakcija 1,5-3 cm ir 5-7 cm storio sloksniu, nenaudojant geotekstilės;	-	-	-	-	-	-
3.11.3.	Naujai įrengtas gėlynas pagal poreikį įreminamas plastikinio borto tvorele (vietos tikslinamos Uzsakovo).	320,0	-	-	-	-	-
14.	M. K. Čiurlionio g./V. Kudirkos	20,0	-	-	-	-	-
3.12. Vejos įrengimas:							
15.	K. Dineikos g.	-	103,0	74,0	-	-	-
3.12.1	Dirvos paruošimas: naikinamos piktžolės, išrenkamos šiukšlės, akmenys, esant poreikiui užvežamas puodžemis, kuris išsklaidomas, išlyginamas ir suvuluojamas.	42,0	45,0	-	-	-	-
17.	M. K. Čiurlionio g. 35 „Muziejus“	40,0	-	16,0	-	-	13,0
3.12.2.	Vejos sėjimas: vejos sėjimas pradedamas pavasarį arba vasaros antroje pusėje. Vejos sėklės beriamos skersai ir išilgai užsėjamo ploto. Pasėtos sėklės įterpiamos į dirvą apie 1,3 cm ir suvuluojama.	100 m ² (1 280)	-	-	-	-	-
3.12.3.	Vejos atnaujinimas, kai po žiemos išpliko ar sniego pelėsis paliko baltus plotus: pašalinama piktžolė, vejos plotai išpurenami, atsėjami ir suvuluojami. Veja patrešiama kompleksinėmis trąšomis ir palaistoma.	7,0	-	15,0	-	-	-
23.13	Savijos priežiūra:	15,0	-	-	-	-	-
23.13.	M. K. Čiurlionio g. prie Muziejaus	30,0	-	-	-	-	-
24.	Karaliaus Mindaugo aikštė	30,0	-	-	-	-	-
25.	Skvere Šv. Jokūbo g./Taikos g.	26,0	18,0	-	-	-	-
26.	K. Dineikos sveikatingumo parke	35,0	1176,0	100,0	-	119,0	-
27.	V. Kudirkos g. 18, „Lenktas tiltelis“	-	88,0	-	-	-	-
28.	Veisiejų g. 17 (JUC)	-	24,0	-	-	-	-
29.	Dviračių takas T.Kosciuškos g.	-	47,0	-	-	-	-
30.	Neravų g. 2 „LIDL“	-	52,0	-	-	-	-

31.	T. Kosčiuškos g.2, Kultūros centras*	-	1685,0	-	-	-	-
	Iš viso: m²	1313,0	5723,0	1538,0	333,0	209,0	449,0

- Priežiūra vykdoma po 2024 m. želdyno įrengimo

Nr.	įrenginio pavadinimas	kiekis
1.	Karkasai - medžiai	4 vnt.
2.	Karkasas - Vaivorykštė	1 vnt.
3.	Karkasas - Bivetė	1 vnt.
4.	Piramidės	3 vnt.
5.	Kubai	3 vnt.
6.	Vazos	73 vnt.
7.	Laikikliai ant stulpų	200 vnt. (100 stulpų)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Druskininkų savivaldybės gėlynų įrengimo ir teritorijų apželdinimo bei priežiūros paslaugas
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-08 Nr. 26-478