

Vartotojo (pirkėjo) kodas 7141041

ŠILUMOS VARTOJIMO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 4104-3

Pasvalys

2023 m.

d.

1. **Sutarties šalys.** Šilumos tiekėjas **AB „Panevėžio energija“** (toliau – Tiekėjas), atstovas – įgaliotas asmuo Kupiškio-Pasvalio šilumos tinklų rajono viršininkas Vidas Balakauskas ir šilumos vartotojas ir **Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas** (toliau – Vartotojas), atstovas – viršininkas Rimantas Bobinas, veikiantis pagal Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariatu nuostatus, patvirtintus 2021 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 5-V-525 „Dėl apskričių vyriausiųjų policijos komisariatų nuostatų patvirtinimo“ , (toliau – Šalys), sudarė šią šilumos pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

2. **Duomenys apie šilumos vartotoją.** Vartotojo patalpas (objektą), šilumos įrenginius ir šilumos vartojimą charakterizuojantys duomenys ir mokesčių skaičiavimui reikalingi rodikliai:

|                                                                                |                            |             |         |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|---------|-------------------|
| Pastato (apskaitos) kodas: 7142903028                                          |                            |             |         |                   |
| Vartotojo (patalpų) kodas: 7140080010                                          |                            |             |         |                   |
| Patalpų adresas: Vilniaus g. 3-1, Pasvalys                                     |                            |             |         |                   |
| Patalpų paskirtis, pavadinimas: negyvenamoji patalpa, administracinis pastatas |                            |             |         |                   |
| Eil. Nr.                                                                       | Pavadinimas                | Matav. vnt. | Pastato | Vartotojo patalpų |
| 1.                                                                             | Bendras (naudingas) plotas | m²          | 3328,57 | 1259,51           |
| 2.                                                                             | Vartojimo galia šildymui   | MWh         | 0,44046 | 0,25420           |

3. **Bendrosios nuostatos.**

3.1. Pagal šią Sutartį Tiekėjas tiekia šilumą Vartotojo patalpoms šildyti ir šilumą pastato bendrosioms reikmėms.

3.2. Šildymo sezono pradžią ir pabaigą įsakymu skelbia Pasvalio rajono savivaldybė.

3.3. Šalys įsipareigoja vadovautis Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Šilumos ūkio įstatymu, galiojančiomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Šilumos pirkimo-pardavimo sutarčių su buitinais šilumos vartotojais standartinių sąlygų aprašu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau – Taryba) nutarimais bei kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais Tiekėjo ir Vartotojo tarpusavio santykius tiekiant, vartojant ir atsiskaitant už šilumą, tiekiamą šios Sutarties pagrindu.

3.4. Pastato šildymo sistemos priežiūrą organizuoja, vykdo bei atsako už pastato butų ir kitų patalpų kokybišką šildymą butų ir kitų patalpų savininkų pasirinktas pastato šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojas. Pastato butų ir kitų patalpų savininkų – šilumos vartotojų ir pastato šildymo sistemų prižiūrėtojo tarpusavio teisiniai santykiai dėl pastato šildymo sistemos priežiūros, mokėjimų už priežiūrą skaičiavimo ir atsiskaitymo tvarkos nustatomi atskira šalių pasirašyta sutartimi, kurią buitinių šilumos vartotojų sprendimu sudaro bendrija arba butų ir kitų patalpų savininkų jungtinės veiklos sutarties dalyviai arba valdytojas (bendrojo naudojimo objektų administratorius).

3.5. Maksimali sutarties kaina – 290 000 Eur su PVM. Vartotojas Sutarties galiojimo laikotarpiu pirsks šilumos energiją neviršydamas maksimalios Sutarties kainos.

3.6. Sutarties kaina apskaičiuojama taikant kintamo įkainio kainodara.

4. **Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė.**

4.1. **Tiekėjo pareigos:**

4.1.1. nenutrūkstamai (išskyrus Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse numatytus atvejus) tiekti šilumą Vartotojo patalpoms šildyti ir šilumą pastato bendrosioms reikmėms iki šilumos tiekimo-vartojimo ribos, nustatytos šios Sutarties 1-ame priede;

4.1.2. vadovaujantis teisės aktuose nurodytomis pastato šilumos įrenginių darbo režimų nuostatomis, palaikyti šilumos pirkimo-pardavimo vietoje ir (ar) ties tiekimo-vartojimo riba tokius apskaičiuotus šilumnešio parametrus (leistini vidutiniai paros nukrypimai ne didesni kaip ±5%), kurie leistų pastato valdytojui (administratoriui) arba pastato šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojui išlaikyti tiekimo–vartojimo riboje šilumos įrenginių projekte nurodytą ar galiojančių teisės aktų nustatytą pastato šilumos įrenginių darbo režimą

bei šilumos galią. Šilumos pristatymo kokybę už tiekimo-vartojimo ribos užtikrina pastato butų ir kitų patalpų savininkų pasirinktas pastato šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojas;

4.1.3. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka statinio projekte (ar jo dalyje) nurodytoje vietoje įrengti atsiskaitomuosius šilumos apskaitos prietaisus;

4.1.4. užtikrinti techninius reikalavimus atitinkančią atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų būklę ir juos prižiūrėti: užtikrinti reikalaujamą matavimų tikslumą, organizuoti metrologinę patikrą ar remontą;

4.1.5. pateikti savivaldybės institucijai šilumos gamybos įrenginių, šilumos perdavimo tinklų remonto ir bandymų, kurių metu ribojamas ar nutraukiamas šilumos tiekimas vartotojams, grafikus;

4.1.6. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse nustatyta tvarka informuoti vartotojus ir (arba) valdytoją apie šilumos tiekimo apribojimo ar nutraukimo dėl įrenginių remonto ir bandymų laiką bei trukmę;

4.1.7. nustatyti laiku pateikti Vartotojui mokėjimų už šilumą dokumentus (sąskaitas);

4.1.8. nustatytus mokėjimo dokumentų bei mokėjimų apskaičiavimo netikslumus ištaisyti ir įvertinti kito atsiskaitymo laikotarpio sąskaitoje;

4.1.9. laikytis aplinkosauginių reikalavimų Sutarties vykdymo metu:

4.1.9.1. tiekama šiluma daugiau kaip 50 proc. bus pagaminta iš atsinaujinančių energijos išteklių;

4.1.9.2. Tiekėjas įsipareigoja, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir/ar spausdinimo. Rengiama dokumentacija - perdavimo–priėmimo aktai, pažymos ir pan., Vartotojui pateikiami tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma (sutartis, susitarimai (jei tokių būtų), perdavimo–priėmimo aktai, pažymos ir kiti dokumentai), turi būti pasirašomi elektroniniu kvalifikuotu parašu. Esant būtinybei spausdinti, spausdinti ant abiejų lapo pusių, ir naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su pakeitimais).

4.1.10. Vartotojui paprašius, per 3 (tris) darbo dienas pateikti informaciją ir /ar dokumentus, kurie įrodytų Šilumos tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, numatytų sutarties 4.1.9.1 ir 4.1.9.2 papunkčiuose laikymąsi.

4.1.11. Tiekėjas turi ir kitas pareigas, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

#### **4.2. Tiekėjo teisės:**

4.2.1. ne vėliau kaip prieš 24 valandas pateikus raštišką prašymą, netrukdomai apžiūrėti Vartotojui priklausančių patalpų šilumos įrenginių, turinčių tiesioginę įtaką šilumos tiekimo įrenginių darbui bei šilumos tiekimo kitiems vartotojams režimui, būklę;

4.2.2. sustabdyti ar apriboti šilumos tiekimą Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse nurodyta tvarka;

4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas teises, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

#### **4.3. Vartotojo pareigos:**

4.3.1. tinkamai prižiūrėti savo patalpų šilumos įrenginius bei išorės atitvėrių (langų, durų, sienų, stogo ir pan.) būklę bei jų eksploatavimo saugumą, eksploatuoti savo šilumos įrenginius taip, kad jie neblogintų šilumnešio bei jo cirkuliacijos kokybės;

4.3.2. laiku atsiskaityti už sunaudotą šilumą;

4.3.3. informuoti apie pastebėtus patalpų šilumos įrenginiuose šilumnešio nuotėkius pastato valdytoją (administratorių) ar pastato šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtoją, ar šilumos tiekėją ir imtis galimų veiksmų juos skubiai stabdyti;

4.3.4. užtikrinti, kad įgalioti šilumos tiekėjo darbuotojai, pateikę tarnybinius pažymėjimus ir raštu ne vėliau kaip prieš 24 valandas perspėję apie atvykimą, nuo 8.00 iki 20.00 val. galėtų tikrinti šilumos įrenginių, šilumos kiekio matavimo priemonių techninę būklę, eksploatavimo sąlygas, atsiskaitymo už šilumą teisingumą, šilumos apskaitos prietaisų rodmenis, atlikti šilumos kiekio matavimo priemonių keitimą, patikrą;

4.3.5. prisiimti atsakomybę už šios Sutarties 2-ame punkte nurodytų Vartotojo patalpų duomenų teisingumą ir ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas raštu informuoti Tiekėją apie jų, patalpų savininko arba patalpų paskirties pasikeitimą, kartu pateikiant atitinkamus dokumentus. Nurodyta tvarka neinformavęs Tiekėjo apie pasikeitimus, Vartotojas ir toliau vykdo šios sutarties įsipareigojimus bei apmoka su tuo susijusius Tiekėjo nuostolius;

4.3.6. Vartotojas turi ir kitas pareigas, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

#### **4.4. Vartotojo teisės:**

4.4.1. laiku gauti iš Tiekėjo mokėjimų už šilumą atsiskaitymo dokumentus (sąskaitas);

4.4.2. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ir teisės aktuose nustatyta tvarka neatlygintinai gauti informaciją iš šilumos tiekėjo, prižiūrėtojo, valdytojo apie šilumos kainas, mokėjimų skaičiavimo ir atsiskaitymų

tvarką, mokėjimams skaičiuoti panaudotus duomenis, šilumos išdalijimo butams ir kitoms patalpoms metodus, atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų rodmenų ataskaitas;

4.4.3. kartu su kitais namo butų ir kitų patalpų savininkais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka nuspręsti, kokį Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau Sutartyje – Taryba) rekomenduojamą arba su ja suderintą šilumos paskirstymo metodą taikyti pastate sunaudotai šilumai paskirstyti;

4.4.4. reikalauti iš šilumos tiekėjo, prižiūrėtojo, valdytojo atlyginti dėl jų kaltės patirtą žalą vartojant šilumą;

4.4.5. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka keisti, rekonstruoti ir atjungti šilumos įrenginius tik nepažeidžiant pastato kitų patalpų savininkų teisių ir teisėtų interesų;

4.4.6. reikalauti iš Tiekėjo Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėse nustatyta tvarka atlikti atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų neeilinę patikrą;

4.4.7. Vartotojas turi ir kitas teises, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

**4.5. Šalių atsakomybė.**

4.5.1. Šilumos tiekėjo ir šilumos vartotojo atsakomybė nustatyta Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse, Šilumos pirkimo-pardavimo sutarčių su buitinais šilumos vartotojais standartinėse sąlygose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.5.2. Nė viena Šalių neatsako už šios Sutarties nevykdymą, jei įrodoma, kad tas nevykdymas yra nenugalimos jėgos (force majeure) padarinys. Pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Sutarties Šalys privalo nedelsdamos įvykdyti įsipareigojimus, jeigu įmanoma juos įvykdyti, kurių nevykdė iki nenugalimos jėgos (force majeure), jeigu Šalys nesusitarė kitaip.

**5. Mokėjimų už šilumą apskaičiavimo tvarka. Šilumos kaina.**

5.1. Visas pastate suvartotas bei pastato šilumos tiekimo-vartojimo riboje įrengtu atsiskaitomuoju šilumos apskaitos prietaisu išmatuotas šilumos kiekis paskirstomas pastato patalpų savininkams (nuomininkams), taikant Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau Sutartyje – Taryba) 2016-06-13 nutarimu Nr. 03-183 patvirtinto šilumos pagal vieno įvadinio šilumos apskaitos prietaiso rodmenis paskirstymo metodo Nr. 4 nuostatas bei vadovaujantis Sutarties 2-ame punkte nurodytais patalpų duomenimis. Atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso užfiksuotas šilumos kiekis gali būti paskirstomas ir kitu patalpų savininkų bendru sprendimu pasirinktu vienu iš Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau Sutartyje – Taryba) rekomenduojamų taikyti ir su Taryba suderintu šilumos paskirstymo metodu.

5.2. Jei laikinai negalima vadovautis atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso rodmenų ataskaitomis dėl prietaiso gedimo ar vykdomos patikros, tiekimo-vartojimo riboje suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal ataskaitinio mėnesio laikotarpio, kai atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas veikė, suvartojimo vidurkį. Nesant galimybės suvartotą šilumos kiekį nustatyti šiuo būdu, skaičiuojama pagal praėjusio mėnesio arba praėjusių metų atitinkamo laikotarpio (mėnesio) suvartojimo vidurkį. Skaičiuojant atsižvelgiama į atitinkamo laikotarpio lauko oro temperatūros pasikeitimą bei šilumos tiekimo trukmę.

5.3. Vartotojui atsisakius įleisti į jam priklausančias patalpas Tiekėjo įgaliotą atstovą pagal jų pateiktą raštišką prašymą Tiekėjo atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų, buto šilumos įrenginių elementų apžiūrai, priežiūros ar remonto atlikimui, pastarasis, įforminęs atsisakymą, turi teisę šiose patalpose sunaudoto šilumos kiekio nustatymui taikyti Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (toliau Sutartyje – Taryba) 2009-03-10 nutarimu Nr. O3-26 (Komisijos 2017 m. gegužės 11 d. nutarimo Nr.03E-138 redakcija) patvirtintą Šilumos ir karšto vandens kiekio nustatymo butų ir kitų patalpų savininkams, atsisakiusiems įsileisti šilumos ir karšto vandens tiekėjus bei šių sistemų prižiūrėtojus, metodiką. Ši metodika taip pat gali būti taikoma, kai atsisakoma leisti įrengti įvadinį (atsiskaitomąjį) šilumos skaitiklį arba nustačius, kad atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso rodmenų ataskaitomis negalima naudotis dėl jam darytos neleistinos įtakos.

5.4. Šilumos kainos nustatomos ir keičiamos Šilumos ūkio įstatymu ir kitais teisės aktais reglamentuota tvarka. Apie šilumos kainų ir atsiskaitymo tvarkos pasikeitimus Tiekėjas Vartotojui praneša viešai paskelbdamas šią informaciją savo interneto svetainėje ar vietinėje spaudoje bei pateikia pakeitimo priežastis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitusios šilumos kainos taikomos be atskiro Šalių susitarimo. Sutarties sudarymo metu galioja kainos (be PVM):

| Tarifo pavadinimas             | Matavimo vienetas  | Kaina |
|--------------------------------|--------------------|-------|
| Vienanarė šiluma               | Eur/MWh            | 69,40 |
| Mažmeninis aptarnavimas        | Eur/mėn.           | 0,45  |
| Šilumnešis (be šilumos vertės) | Eur/m <sup>3</sup> | 2,69  |
| Šilumnešio šiluma              | Eur/MWh            | 70,00 |

5.5. Vartotojas, ne šildymo sezono metu iš anksto (prieš vieną mėnesį) pateikęs Tiekėjui prašymą, gali pakeisti vienanarę šilumos kainą į dvinarę (arba atvirkščiai) ir (ar) pasirinkti vieną iš mažmeninio aptarnavimo kainos variantų - Eur/mėn. objektui (eurais objektui per mėnesį) arba Eur/MWh (eurais už MWh). Pasirinktas

šilumos (vienanarės ar dvinarės) ir mažmeninio aptarnavimo kainos taikymo variantas gali būti keičiamas ne dažniau kaip kartą per metus ir galioja vienerius ar kelerius pilnus metus.

## **6. Atsiskaitymo už sunaudotą šilumą tvarka.**

6.1. Pasibaigus atsiskaitymo laikotarpiui, teisės aktuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos Tiekėjas išrašo ir pateikia (išsiunčia) Vartotojui sąskaitą faktūrą už suteiktas paslaugas. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Vartotojas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

6.2. Vartotojas Tiekėjo pateiktą sąskaitą apmoka ne vėliau kaip iki po ataskaitinio mėnesio paskutinės dienos.

6.3. Nustatytu laiku neapmokėjus pateiktos sąskaitos, už kiekvieną pradelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos Vartotojui skaičiuojami 0,0137 proc. dydžio delspinigiai. Pavėluoto ar neįvykdyto mokėjimo delspinigiai įrašomi į kito mėnesio sąskaitą.

6.4. Gautos įmokos paskirstomos teisės aktų nustatyta tvarka. Permokėtos sumos įskaitomos kitam mokėjimo laikotarpiui.

6.5. Vartotojui nustatytu laiku neatsiskaičius su Tiekėju, pastarasis jį raštu įspėja apie išsiskolinimą. Jeigu Vartotojas per 10 dienų neapmoka išsiskolinimo, Tiekėjas turi teisę išieškoti visą priskaičiuotą mokėjimų sumą teismine tvarka.

## **7. Baigiamosios nuostatos.**

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galiojimo trukmė yra 120 (vienas šimtas dvidešimt) mėnesių. Sutartis gali būti nutraukta Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu arba kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, tvarka ir terminais. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos raštiškai Šalims sutarus.

7.2. Ginčai ir skundai tarp Vartotojo ir Tiekėjo, kylantys dėl Sutarties vykdymo, nagrinėjami tarpusavio sutarimu. Nepavykus ginčų ir skundų išspręsti tarpusavio sutarimu, Vartotojo ir Tiekėjo ginčus ir skundus

Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo ir Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo nustatyta tvarka nagrinėja (jei pasikeitę teisės aktai nenumato kitokios ikiteisminio ginčų nagrinėjimo tvarkos ar jų priskyrimo atitinkamoms institucijoms):

7.2.1. Valstybinė energetikos reguliavimo taryba - dėl energetikos objektų, įrenginių ir apskaitos priemonių gedimų, eksploatavimo, energijos tiekimo nutraukimo, sustabdymo ar ribojimo, energijos taupymo paslaugų teikimo, energijos kokybės reikalavimų, energijos apskaitos ir apmokėjimo už suvartotą energiją pažeidimų, avarių, energetikos įmonių veiklos ar neveikimo tiekiant, skirstant ir perduodant energiją, dėl prisijungimo, dėl valstybės reguliuojamų kainų ir (ar) tarifų taikymo;

7.2.2. Savivaldybės vykdomoji institucija – dėl šilumos ir karšto vandens tiekimo organizavimo, dėl daugiabučių namų šildymo ir karšto vandens priežiūros tarifų nustatymo, dėl bendrojo naudojimo objektų administratorių įgaliojimų, administruojant pastato bendrojo naudojimo objektus ir įgyvendinant kitas teises, susijusias su bendrojo naudojimo objektų valdymu ir naudojimu.

7.3. Šalys susitaria ir patvirtina, kad galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų pakeitimai Šalims yra taikomi ir privalomi be atskiros Sutarties nuostatų pakeitimo.

7.4. Sutarties sudarymo metu atsakingas už pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrą yra UAB „Santjana“, tel. 8 700 35525.

7.5. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

7.5.1 Tiekėjo atstovas:

7.5.2. Vartotojo atstovė:

7.5.3 Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Policijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Žydrė Mickevičiūtė, tel. 8 700 62 297, el. paštas [zydre.mickeviciute@policija.lt](mailto:zydre.mickeviciute@policija.lt).

7.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į

pretenziją qar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną Vartotojui ir Tiekėjui.

7.8. Skenuota ir abiejų šalių pasirašyta sutartis, įskaitant ir jos pakeitimus, turi tokia pačią galią kaip ir Sutarties originalas.

7.9. Priedas:

1 priedas. Šilumos perdavimo tinklų, pastato šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros, tiekimo-vartojimo ribų ir šilumos pirkimo-pardavimo vietos nustatymo aktas.

#### **8. Šalių adresai ir kiti rekvizitai:**

8.1. Tiekėjo: AB „Panevėžio energija“, Senamiesčio g. 113, 35114 Panevėžys, kodas 147248313, PVM mokėtojo kodas LT472483113, juridinių asmenų registras, atsisk. sąsk.: LT43 7300 0100 0237 6946 „Swedbank“, AB, LT89 7044 0600 0272 3614 AB SEB bankas, LT22 4010 0412 0030 3206 Luminor Bank AB. El. p. [bendrove@pe.lt](mailto:bendrove@pe.lt); <http://www.pe.lt>. Kupiškio-Pasvalio ŠTR adresas: Gėlių g. 7, 39137 Pasvalys. Telefonai pasiteirauti: dėl sutarties ir mokėjimų Pasvalyje 8 451 52209.

8.2. Vartotojo: Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, Beržų g. 46, 36144 Panevėžys, įstaigos kodas 291008610, nėra PVM mokėtoja, sąsk. Nr. LT19 7044 0600 0782 8723 AB SEB bankas, el. paštas [paneveziovpk@policija.lt](mailto:paneveziovpk@policija.lt), telefonas 8 700 62 477.

#### **Tiekėjas**

AB „Panevėžio energija“  
Kupiškio-Pasvalio šilumos tinklų rajono viršininkas

---

Vidas Balakauskas

A.V.

#### **Vartotojas**

Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos  
komisariato viršininkas

---

Rimantas Bobinas

A.V.

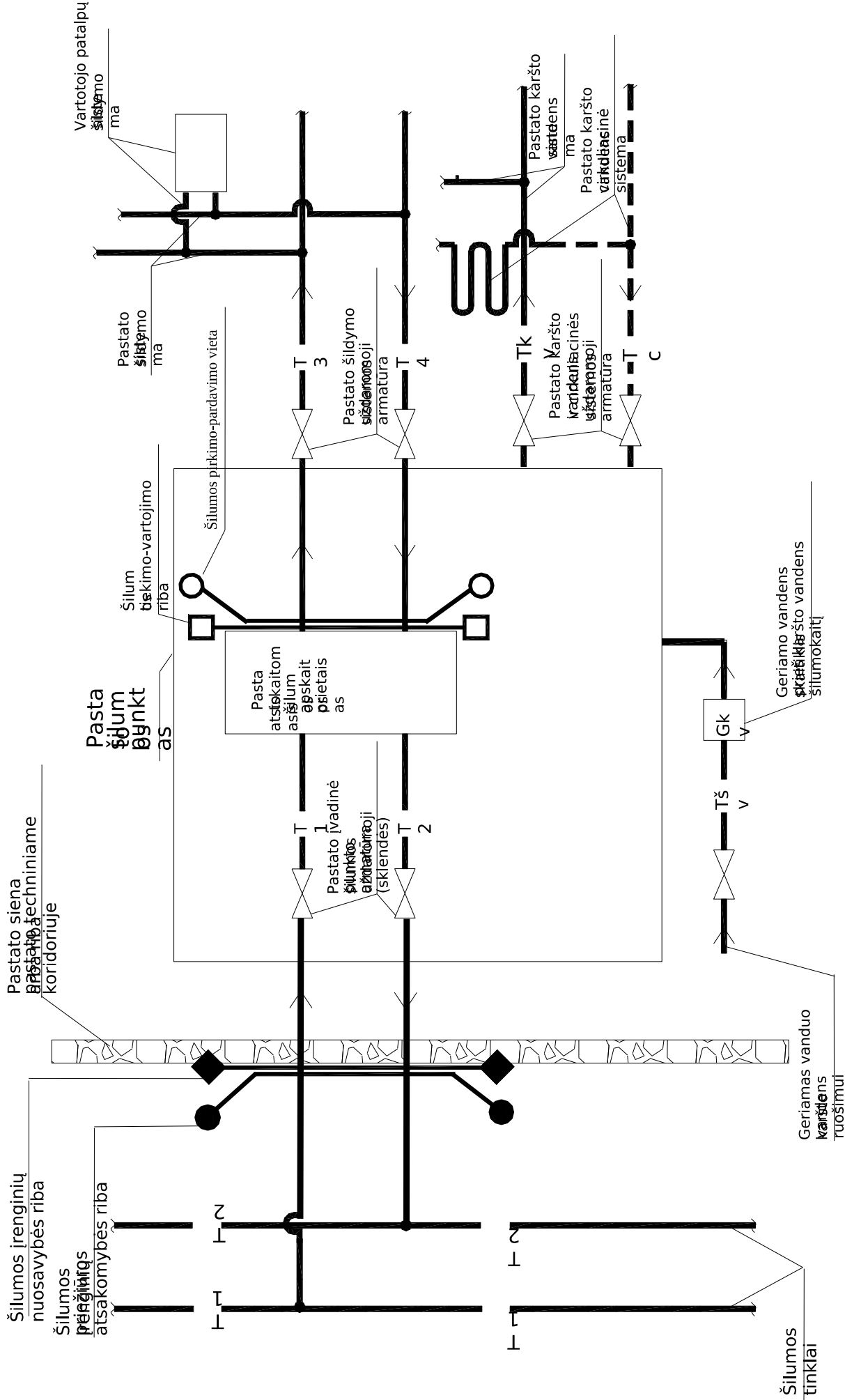
## ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ, PASTATO ŠILUMOS ĮRENGINIŲ NUOSAVYBĖS, PRIEŽIŪROS, TIEKIMO-VARTOJIMO RIBŲ IR ŠILUMOS PIRKIMO-PARDAVIMO VIETOS NUSTATYMO AKTAS

2023 m. \_\_\_\_\_ d.

Šis šilumos perdavimo tinklų, pastato šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros, šilumos tiekimo-vartojimo ribų ir šilumos pirkimo-pardavimo vietos nustatymo aktas yra neatskiriama šilumos vartojimo pirkimo-pardavimo sutarties dalis. Tiekėjui ir Vartotojui pasirašant šį aktą, nurodomos atsakomybės už šilumos įrenginių būklę, šilumos tiekimą, šilumą naudojančių įrenginių priežiūrą ribos.

Šilumos įrenginių schema, esant uždarai (su individualiu šilumokačiu) karšto vandens tiekimo sistamai:





**Pastaba:**

Šalys patvirtina, kad atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas nuosavybės teise priklauso Tiekėjui bei priskiriamas jo eksploatacinei atsakomybei. Šilumos pirkimo-pardavimo vieta nustatoma ta pati kaip ir tiekimo-vartojimo riba.

**Kiti schemos žymėjimai:**

- T<sub>1</sub> – šilumnešis, tiekiamas iš miesto šilumos tinklų
- T<sub>2</sub> – grįžtantis į miesto šilumos tinklus šilumnešis
- T<sub>3</sub> – į pastato šildymo sistemą tiekiamas šilumnešis
- T<sub>4</sub> – šilumnešis, grįžtantis iš pastato šildymo sistemos
- T<sub>kv</sub> – karštas vanduo į pastato karšto vandentiekio sistemą
- T<sub>c</sub> – karšto vandens cirkuliacinis vamzdis pastato vandentiekio sistemoje

Šalių parašai:

Tiekėjas

AB „Panevėžio energija“ Kupiškio - Pasvalio šilumos  
tinklų rajono viršininkas

\_\_\_\_\_  
A.V. Vidas Balakauskas

Vartotojas

Panevėžio apskrities vyriausiasis policijos  
komisariato viršininkas

\_\_\_\_\_  
A.V. Rimantas Bobinas