

PATIKIMUMO UŽTIKRINIMO SUTARTIS

Nr. SGS-390

Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Teikėjas), atstovaujama
ir Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ (toliau – Paslaugos gavėjas), atstovaujama
toliau kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) Šalimi, o kartu vadinami (-os) Šalimis, sudarė šią
Patikimumo užtikrinimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1. IS paslaugos - Gavėjo informacinių sistemų vartotojo asmens tapatybės identifikavimas ir elektroninių duomenų pasirašymas, tam panaudojant SIM kortelėse įdiegtą kvalifikuoto el. parašo kūrimo įrangą;
- 1.2. Vartotojas - fizinis asmuo, duomenų subjektas, kuris jungiasi prie Gavėjo informacinės sistemos (toliau – GIS) per Teikėjo sistemą ir kurio autentifikavimo duomenys teikiami Gavėjui pagal šią Sutartį;

II SKYRIUS

SUTARTIES DALYKAS

2. Šia Sutartimi Teikėjas, veikdamas kaip patikimų paslaugų teikėjas (angl. Trust Service Provider), įsipareigoja teikti Gavėjui šias IS paslaugas.

3. IS paslaugos apima:

- 3.1. elektroninio parašo suformavimą, siųstiems Gavėjo duomenims;
- 3.2. SIM kortelei išduoto sertifikato galiojimo patikros OCSP (angl. Online Certificate Status Protocol) tipo sąsaja iš kitų patikimų sertifikatų centrų teikimą;

4. Gavėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka Teikėjui už tinkamai suteiktas IS paslaugas sumokėti šios Sutarties V skyriuje nustatytą paslaugų kainą ir tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

III SKYRIUS

PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

5. Paslaugos teikiamos vadovaujantis:

5.1. 2014 m. liepos mėn. 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytais reikalavimais;

5.2. Sutarties 1 priedu „Paslaugų teikimo techninės sąlygos – wPKITSP serviso vadovas“ (Patikimų sertifikatų centrų sąrašas pateikiamas šios Sutarties 2 priede „Patikimų sertifikatų centrų sąrašas“).

6. Teikėjas atsako už Gavėjui teikiamų duomenų teisingumą ir apsaugą.

7. Teikėjas neatsako už teikiamų duomenų praradimą ar iškraipymą dėl telekomunikacijos tinklų gedimų, jei gedimas įvyko ne dėl Teikėjo veiksmų ar neveikimo.

8. Teikėjas nenagrinėja Vartotojo ir Gavėjo ginčų ir nesutarimų dėl naudojimosi GIS, tačiau Teikėjas, Gavėjo prašymu, privalo suteikti visą informaciją, reikalingą ginčo tarp Vartotojo ir Gavėjo išsprendimui.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9. Teikėjas įsipareigoja:

9.1. teikti paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis;

9.2. teikti šios Sutarties 2 priede „Patikimų sertifikatų centrų sąrašas“ išvardintiems patikimų sertifikatų centrų išduotiems sertifikatams sertifikatų patikros realiu laiku paslaugą (OCSP) atitinkančią RFC 2560 reikalavimus;

9.3. užtikrinti perduodamų duomenų vientisumą ir konfidencialumą tol kol jos pasieks GIS;

9.4. užtikrinti perduotų/grąžintų duomenų ir atliktų veiksmų apskaitą ir saugojimą Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytą laikotarpį;

9.5. teikti šios Sutarties 1 punkte apibrėžtas IS paslaugas neprastesniais nei kokybiniais parametrais deklaruotais šios Sutarties 3 priede „Kokybiniai paslaugų teikimo parametrai, nuolaidų apskaičiavimas, ataskaitų teikimas“;

9.6. nedelsiant pašalinti Gavėjo nurodytus IS paslaugų teikimo trūkumus, jei tokių būtų;

9.7. užtikrinti asmens duomenų (telefono numeris, asmens kodas ir 5 priede „Šalių atsakingų asmenų kontaktų sąrašas“ nurodytus asmens duomenis) kuriuos Teikėjui yra pateikęs Gavėjas, tvarkymą ir apsaugą kaip tai yra nustatyta 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų

judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis asmens duomenų apsaugos reglamentas), Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registrų centre tvarkos aprašo, patvirtinto valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus 2018 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-171 „Dėl Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registrų centre tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka;

9.8. Teikėjas įsipareigoja skelbti naujausias Laiko žymos teikimo veiklos nuostatų (TSPS) ir Laiko žymos teikimo taisyklių (TSP) versijas saugykloje (repository) internete svetainėje, adresu <https://www.elektroninis.lt/lt/n/teisininformacija-504>;

9.9. Informuoti Gavėją įvykus incidentams, turintiems įtakos paslaugų teikimo saugumui.

10. Gavėjas įsipareigoja:

10.1. užtikrinti savo programinės įrangos, naudojamos GIS, saugumą;

10.2. užtikrinti gautų asmens duomenų (telefono numeris, asmens kodas ir 5 priede „Šalių atsakingų asmenų kontaktų sąrašas“ nurodytus asmens duomenis) tvarkymą ir apsaugą kaip tai yra nustatyta Bendrajame asmens duomenų apsaugos reglamente ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

10.3. susipažinti bei vadovautis TSPS ir TSP detalizuotomis teisėmis, pareigomis, teikiamų Paslaugų apribojimais bei už apribojimų nepaisymą numatyta atsakomybe;

10.4. laiku ir tinkamai atsiskaityti Teikėjui už teikiamas paslaugas.

11. Jeigu Gavėjas įtaria, kad Teikėjo sistema netinkamai identifikavo Vartotoją, Gavėjas turi teisę raštu reikalauti, o Teikėjas privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu, pagrįstai ir motyvuotai patvirtinti arba paneigti tokio Vartotojo autentifikavimo Teikėjo sistemoje faktą ir perduotų Vartotojo autentifikavimo duomenų teisingumą.

V SKYRIUS

APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

12. Už IS paslaugas mokama pagal Sutarties 4 priede „Paslaugų įkainiai“ pateiktas kainas.

13. Gavėjas PVM sąskaitą – faktūrą turi apmokėti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos pateikimo Gavėjui dienos.

14. Laiku neapmokėjęs pateiktos PVM sąskaitos - faktūros, Gavėjas moka 0,04 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

15. Abonentui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos neapmokėjęs PVM sąskaitos – faktūros, Paslaugos teikėjas turi teisę be atskiro įspėjimo sustabdyti paslaugos teikimą. Paslaugos teikimas atnaujinamas Abonentui apmokėjęs PVM sąskaitą – faktūrą.

VI SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

16. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

17. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

VII SKYRIUS

TAIKYTINA TEISĖ

19. Sutarčiai ir kitiems Šalių tarpusavio santykiams, neaptartiems Sutartyje, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

VIII SKYRIUS

SUTARTIES KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

20. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai bus daromi tarp Šalių pasirašant papildomus susitarimus dėl Sutarties keitimo ar papildymo, kurie tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

21. Pasikeitus Sutartyje nurodytų teisės aktų nuostatomis, Sutartis nekeičiama, o taikomos aktualios teisės aktų nuostatos.

22. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

IX SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

23. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

24. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos

Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

25. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, taip pat pranešti apie galimą Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

26. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento, arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

27. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2023 m. gruodžio 1 d. ir galioja 37 (trisdešimt septynis mėnesius), 1 (mėnuo) skirtas sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Paslaugų teikimui. Paslaugų teikimo laikotarpis - 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

28. Iki Sutarties galiojimo pabaigos likus ne mažiau kaip 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų Šalis gali pareikšti pageidavimą pratęsti Sutartį.

29. Sutartis pasibaigia, kai:

29.1. Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu;

29.2. Sutartis nutraukiama vienašališkai šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

30. Sutarties nutraukimo vienašališkai sąlygos ir tvarka:

30.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos;

30.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

31. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

32. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

XI. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Šalys įsipareigoja, Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus, saugoti ir neatskleisti trečiosioms šalims jokios informacijos, gautos iš kitos šalies, sudarant ir vykdant šią Sutartį. Bet kokia informacija, pateikta ar gauta šalių raštu ar žodžiu, kurios kita šalis neatskleidžia visuotiniam naudojimui, yra laikoma verslo ar komercine paslaptimi, susijusia su šia Sutartimi. Šalys sutaria išlaikyti tokios informacijos bei šios Sutarties konfidencialumą jos galiojimo metu bei pasibaigus jos galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų arba abiejų šalių raštu numatytus atvejus.

34. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija (toliau – pranešimai) pagal Sutartį turi būti sudaromi raštu. Jie gali būti įteikiami asmeniškai ar siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių Sutartyje nurodytais adresais ar elektroniniu paštu.

35. Paslaugos teikėjas kiekvieno mėnesio pradžioje „E. sąskaitos“ sistemoje pateikia Paslaugos gavėjui Sąskaitą už Paslaugas, suteiktas praėjusį mėnesį. Nesant galimybės Sąskaitą pateikti „E. sąskaitos“ sistemoje, Sąskaita pateikiama ją paskelbiant Paslaugos teikėjo interneto puslapyje <https://www.registrucentras.lt/usr/sf.php>. Apie Sąskaitos paskelbimą nurodytame interneto puslapyje elektroniniu paštu informuojami Sutarties V skyriuje „Šalių rekvizitai“. Paslaugos gavėjas įsipareigoja Sąskaitą apmokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos pateikimo dienos.

36. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

37. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų banko ir kitų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

38. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

39. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

39.1. 1 priedas „Paslaugų teikimo techninės sąlygos – wPKITSP serviso vadovas“;

39.2. 2 priedas „Patikimų sertifikatų centrų sąrašas“;

39.3. 3 priedas „Kokybiniai paslaugų teikimo parametrai, nuolaidų apskaičiavimas, ataskaitų teikimas“;

39.4. 4 priedas „Paslaugų įkainiai“;

39.5. 5 priedas „Šalių atsakingų asmenų kontaktų sąrašas“.

XII SKYRIUS

ŠALIŲ REKVIZITAI

Teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas: 124110246
PVM mokėtojo kodas: LT241102419
Buveinės adresas: Lvivo g. 25-101
Pašto indeksas, miestas: 09320, Vilnius
Adresas korespondencijai: Lvivo g. 25-101
El. p. verslo klientai@registrucentras.lt
Tel. (8 5) 268 8262
A. s. LT94 4010 0424 0005 0387
Banko pavadinimas: Luminor Bank AS
Banko kodas: 40100

(Parašas)

A.V.

20__ m. _____ d.

Paslaugos gavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

Juridinio asmens kodas: 120545849
PVM mokėtojo kodas: LT205458414
Buveinės adresas: Spaudos g. 8-1,
Pašto indeksas, miestas: LT-05132, Vilnius
Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1,
LT-05132, Vilnius
El. p. info@vv.lt
Tel. 19118
A. s. LT64 7044 0600 0776 5833
Banko pavadinimas: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

(Parašas)

A. V.*

20__ m. _____ d.

* Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

PATIKIMŲ SERTIFIKATŲ CENTRŲ SĄRAŠAS

1. VĮ Registrų centras

Organizacijos OID = 1.3.6.1.4.1.30903

2. Estijos Sertifikatų Centras SK ID Solutions (SK)

Organizacijos OID = 1.3.6.1.4.1.10015

Teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

(Parašas, data)
A.V.

Paslaugos gavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

(Parašas, data)
A.V.*

* Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

**KOKYBINIAI PASLAUGŲ TEIKIMO PARAMETRAI, NUOLAIDŲ
APSKAIČIAVIMAS, ATASKAITŲ TEIKIMAS**

1. Teikėjas dės visas pastangas teikti Paslaugas 24 valandas per parą, 365/366 dienas per metus.

2. Paslaugų prieinamumas (toliau – **PP**) turi būti apskaičiuotas pagal žemiau pateiktas formules:

$$\text{PP per metus} = 100 \% - \frac{\text{Bendras paslaugos neprieinamumas (min.)} * 100}{\text{Dienų skaičius per metus} * 24 * 60}$$

$$\text{PP per mėnesį} = 100 \% - \frac{\text{Bendras paslaugos neprieinamumas (min.)} * 100}{\text{Dienų skaičius per mėnesį} * 24 * 60}$$

3. Metinis Paslaugų prieinamumas negali būti mažesnis nei 99,7%, mėnesio Paslaugų prieinamumas negali būti mažesnis nei 99,5%.

4. Planuojami Teikėjo sistemos profilaktikos darbai turi būti atliekami nakties metu nuo 24:00 val. iki 6:00 val. bet kurią kalendorinę ar savaitės dieną, išskyrus naktį iš penktadienio į šeštadienį ir valstybinių švenčių dienas. Apie planuojamų profilaktikos darbų laiką elektroniniu paštu informuojamas Gavėjas ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki planuojamos darbų pradžios ir iš viso trukti ne ilgiau kaip 6 (šešias) valandas per kalendorinį mėnesį.

5. Teikėjas Gavėjo prašymu pateikia Paslaugų prieinamumo ataskaitą Paslaugų kokybės lygio įvertinimui už praėjusį kalendorinį mėnesį ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 15-tos dienos.

6. Paslaugų prieinamumo ataskaitos teikiamos raštiška forma (taip pat MS Excel formatu) ir jose turi būti pateikti šie duomenys:

- 6.1. IS paslaugos neprieinamumas per mėnesį (min.);
- 6.2. atliktų profilaktikos darbų trukmė per mėnesį (min.);
- 6.3. apskaičiuotas mėnesinis PP lygis;
- 6.4. apskaičiuotas metinis PP lygis.

7. Tais atvejais, kai Teikėjo teikiamų paslaugų kokybė neatitinka šiame priede nustatyto kokybės lygmens, Gavėjas Teikėjui už jo paslaugas mokėtina suma mažinama kaip numatyta 1 lentelėje žemiau:

Laikotarpis	Sutartas paslaugų prieinamumas	Vieno mėnesio paslaugos kainos mažinimas už PP neatitikimo vienetą (nurodytas sekančiame stulpelyje)	PP neatitikimo vienetas, už kurį taikomas nurodyto dydžio (%) mažinimas
-------------	--------------------------------	--	---

Mėnuo	99,50 %	10 %	0,1 %
-------	---------	------	-------

8. Bendras per mėnesį nuobaudos dydis negali viršyti 50 % (penkiasdešimties) procentų mėnesinės mokėtinės sumos dydžio.

Teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

(Parašas, data)
A.V.

Paslaugos gavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

(Parašas, data)
A.V.*

* Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

IS paslaugos. Lentelė Nr. 1

Maksimalus tinkamai įvykdytų užklausų skaičius per mėnesį, vnt.		Kaina per mėnesį, be PVM	Užklausos tarifas, be PVM
Nr. 1	5000	130,00 €	0,026 €

- Po Sutarties pasirašymo paslaugoms taikomi įkainiai:
 - Sutarties 1.1.1 ir 1.1.2. paslaugoms taikomas kainų planas nurodytas lentelėje Nr. 1;
 - Paslaugų kainos nurodytos neįskaičiuojant pridėtinės vertės mokesčio (PVM), kurį Gavėjas moka pagal sąskaitos išrašymo dieną galiojantį PVM tarifą.
 3. Bendra Sutarties vertė: Paslaugų kaina be PVM 4.680,00 EUR, PVM 982,80 EUR, Paslaugų kaina su PVM 5.662,80 EUR. Sąnaudas administruoja Paslaugos gavėjas.
 - Gavėjas norėdamas pasikeisti paslaugoms taikomą kainų planą kreipiasi į Paslaugos teikėją dėl paslaugų kainos plano pakeitimo, Paslaugos teikėjui sutikus, pasirašomas papildomas sutarimas dėl paslaugų kainos plano pakeitimo.

Teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

(Parašas, data)
A.V.

Paslaugos gavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

(Parašas, data)
A.V.*

* Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

ŠALIŲ ATSAKINGŲ KONTAKTŲ SĄRAŠAS

1. Teikėjo

Klientų aptarnavimo ir Sutarties vykdymo klausimais

Registrų centro Konsultacijų centras

telefonas (8 5) 268 8262 arba <https://info.registrucentras.lt/paklausti>

Pardavimų skyriaus el. paštas pardavimai@registrucentras.lt

Techniniais sąsajų veikimo klausimais

Registrų centro techninės pagalbos tarnyba

telefonas (8 5) 2658 444, el. paštas service.desk@registrucentras.lt

2. Paslaugos gavėjo

Dėl Sutarties vykdymo klausimais

Techniniais sąsajų veikimo klausimais

Teikėjas

Valstybės įmonė Registrų centras

Paslaugos gavėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

(Parašas, data)

A.V.

(Parašas, data)

A.V.*

* Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.