

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. _____ d.
Vilnius

1. Pirkėjas - Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademija (toliau – LKA), atstovaujama štabo viršininko plk. lt. Artūro Purlio, veikiančio pagal LKA viršininko 2023 m. rugpjūčio 23 d. įsakymo Nr. V-416 „Dėl generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos viršininko 2017 m. liepos 4 d. įsakymo Nr. V-513 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ pakeitimo“ 7.15. punktu suteiktą įgaliojimą.			
2. Mokėtojas – Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademija.			
3. Gavėjas – Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademija.			
4. Pardavėjas – UAB Sangaida, atstovaujama direktorės Aleksandros Miller, veikiančio pagal įgaliojimą.			
5. Subtiekęjas - nėra			
6. Pirkimo objektas			
6.1. Pirkimo objektas – Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir pristatyti virtuvės indus ir įrankius (toliau – Prekės), kurių pavadinimai, kiekiai ir kaina pateikti Sutarties 1 priede „Prekių pavadinimai, kiekiai ir kaina“ (toliau – Sutarties 1 priedas).			
6.2. Sutarties 1 priede nurodyti Prekių kiekiai yra maksimalūs, Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso šios Sutarties 1 priede nurodyto Prekių kiekio ir išpirkti Prekes už visą Sutarties specialiojoje dalyje 7.1.1 punkte nurodytą sumą per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Prekės įsigijamos pagal poreikį.			
6.3. Pirkėjas įsipareigoja priimti pagal Sutarties nuostatas užsakytą Prekių kiekį ir apmokėti už Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes 7.1.1 punkte nurodytą kainą.			
6.4. Pardavėjas už Sutarties vykdymą jokių papildomų mokėjimų negauna.			
6.5. Reikalavimai Prekėms nustatyti šios Sutarties 1 priede.			
7. Kainodaros taisyklės:			
<table border="1"> <tr> <td>7.1. Fiksuota kaina</td><td>7.1.1. Maksimali Sutarties kaina –7915,31 EUR (eurai ir ct.) su PVM.</td></tr> </table>		7.1. Fiksuota kaina	7.1.1. Maksimali Sutarties kaina – 7915,31 EUR (eurai ir ct.) su PVM.
7.1. Fiksuota kaina	7.1.1. Maksimali Sutarties kaina – 7915,31 EUR (eurai ir ct.) su PVM.		
7.2. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti prekių už visą Sutarties 7.1.1 punkte nurodytą sumą. Prekės bus perkamos atsižvelgiant į Pirkėjo poreikį ir neviršijant Sutarties 7.1.1. punkte nurodytos maksimalios Sutarties vertės.			
8. Kainos peržiūra:			
8.1. Sutarties kaina ar įkainis peržiūrimi, kai pasikeičia Prekėms taikomas PVM tarifas.			
8.2. Peržiūros atvejis numatytas Sutarties 8.3 punkte nustatyta tvarka ir sąlygomis.			
8.3. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę vieną kartą inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties specialiosios dalies 2.4.3 punkte, viršija 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.			
8.3.1. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius.			
8.3.2. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.			
8.3.3. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:			
$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$			
a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);			
a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);			

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“;

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo mėnuo.

8.3.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio;

8.3.5. Jeigu pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.4.3 punkte, viršija 30 procentų nuo pradinio Sutarties įkainio Sutarties pasirašymo dieną, paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami maksimaliu 30 procentų pokyčiu.

9. Prekių pristatymo vieta ir sąlygos:

9.1. Prekės turi būti pristatytos į **Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademiją** Šilo g. 5A, Vilnius, darbo dienomis – nuo 8.00 val. iki 17 val., o penktadieniais ir priešventinėmis dienomis – nuo 8.00 val. iki 15.45 val. (tikslus laikas nurodomas užsakyme).

9.2. Prekių, pateiktų viršijant **Pirkėjo** užsakymuose nurodytus kiekius, **Pirkėjas** nepriima ir už jas neapmoka.

9.3. Užsakymai pagal Sutarties 3 priede „Paraiškos forma“ (toliau – 3 priedas) pateiktą formą **Pardavėjui** pateikiami raštu ar elektroniniu paštu - skaitmeninės kopijos) prieš 5 (penkias) dienas, o patikslinami raštu (faksu ar elektroniniu paštu – skaitmeninės kopijos -----) - prieš parą (jei ši diena yra oficiali švenčių ar nedarbo diena, tuomet prieš ją einančią darbo dieną) iki prekių pristatymo. Užsakyme turi būti nurodyta: **Pirkėjas**, **Pardavėjas**, užsakymo pateikimo data, užsakymo įvykdymo data ir valanda, prekių pavadinimas ir kiekis.

9.4. **Pardavėjas** neturi teisės vežti prekių **Pirkėjui** vėlesniu laiku (dieną ir valandą) nei nurodytu **Pirkėjo** **Pardavėjui** pateiktame prekių užsakyme (paraiškoje), išskyrus atvejus, kai **Pirkėjas** raštu duoda sutikimą pristatyti prekes kitu laiku (data ir/ar valandą) nei nurodytas **Pirkėjo** **Pardavėjui** pateiktame prekių užsakyme (paraiškoje). **Pirkėjo** sutikimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo atsakomybės už nepateikimą prekių **Pirkėjo** užsakyme (paraiškoje) nustatytu laiku (datą ir valandą).

9.5. Užsakymuose nurodytos prekės nurodytais kiekiais **Pirkėjui** turi būti pristatomos **Pardavėjo** sąskaita (įskaičiuota į prekių įkainius).

9.6. Prekės negali būti pristatomos nedarbo (švenčių dienos, šeštadienis ir sekmadienis) dienomis ir nedarbo valandomis. Prekės, pristatytos nedarbo dienomis arba nedarbo valandomis nebus priimanamos. Pirkėjo darbo laikas: nuo 8 val. iki 17 val. pirmadieniais-ketvirtadieniais ir nuo 8 val. iki 15.45 val. – penktadieniais.

9.7. Sutartyje nurodytos prekės, nekeičiant Sutartyje nustatytų prekių įkainių, **Pirkėjo** sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu prekės nebegaminamos ir **Pardavėjas** pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad prekė nebegaminama, gamintojas nutraukė veiklą ir pan). **Pardavėjas** taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos prekės atitinka pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatytus reikalavimus (ar) tiekėjo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes. Sutarties keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

10. Apmokėjimas – už pristatytas Sutarties ir juos prieduose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes **Pirkėjas** apmoka per 30 dienų nuo sąskaitų gavimo dienos ir (arba) perdavimo-priėmimo dienos. **Pirkėjas** apmoka už Prekes tik tuo atveju, jei sąskaita yra pateikiama naudojantis „E.sąskaita“ priemonėmis.

11. Garantijos terminas - **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 12 mėnesių. Per garantijos terminą atsiradusius trūkumus **Pardavėjas** turi ištaisyti arba pakeisti Prekę nauja ne vėliau kaip per 1 dieną nuo pranešimo apie trūkumus.

12. Netesybos:

- 12.1. Už vėlavimą pristatyti Prekes – 0,1 proc. per dieną nuo nepristatytų Prekių vertės;
- 12.2. Už pavėluotą kokybės trūkumą ištaisymą – 0,1 proc. per dieną nuo Prekių, kurių trūkumai neištaisyti, vertės;
- 12.3. Už Sutarties nutraukimą dėl Pardavėjo kaltės – 7 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM (išskyrus, kai Sutartis yra nutraukiama pagal 13.1.3. punktą);
- 12.4. Už pavėluotą atsiskaitymą už Prekes – palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinės sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą;
- 12.5. Nutraukus Sutartį 13.1.3. pagrindu – 15 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM;
- 12.6. Pažeidus 14.1 punktą – 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM;
- 12.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

13. Sutarties nutraukimas:

- 13.1. Informavęs prieš 7 dienas Pirkėjas gali Sutartį nutraukti vienašališkai dėl Pardavėjo kaltės, kai:
 - 13.1.1. Pardavėjas vėluoja pristatyti Sutarties ar 1 priedo reikalavimus atitinkančias Prekes 2 d. arba informuoja, kad Prekių nepristatys;
 - 13.1.2. Pardavėjas netinkamai vykdo ar nevykdo garantinių įsipareigojimų;
 - 13.1.3. Paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje ar Viešųjų pirkimų atliekamų gynbos ir saugumo srityje įstatymo 54 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės arba Pardavėjas neteikia dokumentų įsitikinti dėl šių sąlygų egzistavimo;
 - 13.1.4. Pardavėjas yra įtraukiamas į Nepatikimų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus arba Pardavėjas ar jo tiekiamos Prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui;
 - 13.1.5. Pardavėjo atžvilgiu yra pradedama likvidavimo, restruktūrizavimo arba bankroto procedūra.
- 13.2. Sutartis taip pat gali būti nutraukta raštišku šalių sutarimu.

14. Kitos sąlygos

- 14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. Pardavėjas įsipareigoja be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Pirkėjo jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.
- 14.2. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti Pardavėjo per 10 dienų pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje/Viešųjų pirkimų atliekamų gynbos ir saugumo srityje įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje.
- 14.3. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo per 5 (penkis) dienas nemokamai pateikti dokumentus, pagrindžiančius Prekės techninius parametrus, kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją ar kitus su prekėmis susijusius dokumentus.
- 14.4. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 14.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 12 mėnesių, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško jų įvykdymo.

15. Kontaktiniai asmenys, kurie atsakingi už susirašinėjimą tarp Šalių ir Sutarties vykdymą:

- 15.1. Pirkėjo – Diana Mickuvienė, Mitybos organizavimo skyriaus vedėja, tel. 85 2103664, el. pašto adresas – diana.mickuviene@mil.lt, ir Žana Maskalkova, valgyklos vedėja, tel. +370 672 14428, el. pašto adresas – zana.maskalkova@mil.lt.
- 15.2. Pardavėjo – Andrius Knašas, vadybininkas, tel. +37061119935, el. pašto adresas – kaunas@sangaida.lt

16. Sutarties priedai:

- 16.1. 1 priedas „Prekių pavadinimai, kiekiai ir kaina“ 1 lapas;
16.2. 2 priedas „Techninė specifikacija“ 5 lapai;
16.3. 3 priedas Paraiškos forma „ (pavyzdys užpildymui), 1 lapas.

17. Sutarties šalių parašai ir rekvizitai:

17.1. Pirkėjas

Generolo Jono Žemaičio

Lietuvos karo akademija

Šilo g. 5A, LT-10322 Vilnius

Kodas 211959040

PVM kodas LT1195904716

AB SEB bankas

A.s. LT83 7044 0600 0031 2108

Tel. +370 5 2103580

Faks. +370 5 2127318

Generolo Jono Žemaičio

Lietuvos karo akademija

Štabo viršininkas

plk. lt. Artūras Purlys

17.2. Pardavėjas

UAB Sangaida

Panerių g.20A, Vilnius LT-03209

Kodas 122762627

PVM kodas LT227626219

A/S LT58 7300 0100 9150 3186

AB Swedbank

Banko kodas 73000

UAB „Sangaida“

Direktorė

Aleksandra Miller

2023 m.
Sutarties Nr.
1 priedas

Prekių pavadinimai, kiekiai ir kaina

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina su PVM (Eur)	Suma su PVM (Eur)
1	Puodas su dangčiu	vnt.	20	54,14	1082,80
2	Puodas su dangčiu	vnt.	20	39,10	782,00
3	Puodas su dangčiu	vnt.	20	31,63	632,60
4	Nerūdijančio plieno termosas	vnt.	15	44,35	665,25
5	Nerūdijančio plieno termosas	vnt.	10	49,78	497,80
6	Kepimo formos keičiamu dugnu	vnt.	5	16,17	80,85
7	Koštuvas su metaline rankena	vnt.	5	62,39	311,95
8	Koštuvas fritiūrinei	vnt.	5	10,42	52,10
9	Koštuvas	vnt.	5	6,79	33,95
10	Šaukštai makaronams	vnt.	10	6,87	68,70
11	Buteliai pagardų dozavimui	vnt.	30	0,88	26,40
12	Grūstuvai bulvėms	vnt.	5	20,80	104,00
13	Grūstuvai bulvėms	vnt.	5	22,92	114,60
14	Kepimo skarda	vnt.	40	17,07	682,80
15	Konditeriniai maišeliai	vnt.	5	12,40	62,00
16	Konditeriniai antgaliai	vnt.	5	24,20	121,00
17	Siaura mentelė	vnt.	10	7,88	78,80
18	Grandiklis	vnt.	10	6,28	62,80
19	Serviravimo samtis	vnt.	10	13,56	135,60
20	Termosas maistui gabenti	vnt.	17	136,43	2319,31
Iš Viso:					7915,31Eur

Pirkėjas:

Generolo Jono Žemaičio
Lietuvos karo akademijos

Štabo viršininkas

plk. lt. Artūras Purlys

Pardavėjas:

UAB Sangaida

Direktorė

Aleksandra Miller

**VIRTUVĖS INDŲ IR ĮRANKIŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Pirkimo objekto techniniai reikalavimai
1	Puodas su dangčiu	Nerūdijančio plieno puodas su dangčiu, atsparumas rūgščių poveikiui. Išorinis paviršius – matinis, daugiataškis masyvių plieninių neįkaistančių rankenėlių tvirtinimas, trigubas termodifuzinis „sumuštinio“ tipo dugnas (nerūdijantis plienas / aliuminis / nerūdijantis plienas). Tinka visų rūšių viryklėms, įskaitant ir indukcinės. Dangtis pagamintas iš nerūdijančio plieno lakšto su tvirta rankena. Matmenys: Ø320 x (H) 150 mm, talpa 12 L 
2	Puodas su dangčiu	Nerūdijančio plieno puodas su dangčiu, atsparumas rūgščių poveikiui. Išorinis paviršius – matinis, daugiataškis masyvių plieninių neįkaistančių rankenėlių tvirtinimas, trigubas termodifuzinis „sumuštinio“ tipo dugnas (nerūdijantis plienas / aliuminis / nerūdijantis plienas). Tinka visų rūšių viryklėms, įskaitant ir indukcinės. Dangtis pagamintas iš nerūdijančio plieno lakšto su tvirta rankena. Matmenys: Ø280 x (H) 155 mm, talpa 9,5 L. 
3	Puodas su dangčiu	Nerūdijančio plieno puodas su dangčiu, atsparumas rūgščių poveikiui. Išorinis paviršius – matinis, daugiataškis masyvių plieninių neįkaistančių rankenėlių tvirtinimas, trigubas termodifuzinis „sumuštinio“ tipo dugnas (nerūdijantis plienas / aliuminis / nerūdijantis plienas). Tinka visų rūšių viryklėms, įskaitant ir indukcinės. Dangtis pagamintas iš nerūdijančio plieno lakšto su tvirta rankena. Matmenys: Ø240 x (H) 135 mm , talpa 6L

			
4	Nerūdijančio plieno termosas	Termosas, nerūdijančio plieno kolba, tvirta rankena ir patogus snapelis pylimui, dangtelyje mygtukas, nuspaudus galima pilti turinį nepertraukiamai, dar kartą nuspaudus mygtuką – pylimas blokuojamas. Talpa ne mažiau kaip 2,5l, matmenys apie 25 cm aukščio. 	
5	Nerūdijančio plieno termosas	Termosas, nerūdijančio plieno kolba, su pompa. Dvigubos sienelės, vakuuminis izoliavimas, dangtis su mygtuku pagamintas iš polipropileno. Dangtelis atsidaro 125 laipsnių kampu, norint išplauti, galima visiškai nuimti. Su patogia, perkelti skirta rankenėle. Talpa – 4 L. 	
6	Kepimo formos keičiamu dugnu	Apvali, išskleidžiamos kepimo formos su keičiamu dugnu, padengtos nepritegančia teflono danga. Formos komplektuojamos su lygiu, bei reljefiniu dugnu, suformuojančiu kaurymę pyrago centre. Formos matmenys: Ø24 x 6,8cm 	
7	Koštuvas su metaline rankena	Nerūdijančio plieno, tinklinis kiaurasamtis-koštuvas, tinkelio dydis 1 x 1 mm, tvirtą metalinę rankeną ir papildomą atraminę rankeną koštuvo priekyje. Matmenys: Ø260 x 250 mm 	
8	Koštuvas fritiūrinei	Nerūdijančio plieno, tinklinis koštuvas fritiūrinėms, sustiprinta ilga vieline rankena. Matmenys: Ø150 x 440mm 	

9	Koštuvas	Nerūdijančio plieno, smulkaus pynimo tinklinis kiaurasamtis-koštuvas, tinklelio dydis 0,5 x 0,5 mm, sustiprinta rankenėle pagaminta iš vielos. Matmenys: Ø200 x 200 mm 
10	Šaukštai makaronams	Šaukštas makaronams, pagamintas iš nerūdijančio plieno. šaukšto kaušelis dantytas, rankena su ausele pakabinimui. Matmenys: 7 x 6 x 29 cm 
11	Buteliai pagardų dozavimui	Pagaminti iš minkšto polietileno buteliai įvairių pagardų dozavimui. Užsukamas butelio dangtelis su piltuvėliu ir su pritvirtinto sandaraus uždarymo kamšteliais. Talpa apie 0,25L, Matmenys: Ø50 x 190 mm 
12	Grūstuvai bulvėms	Sutvirtintas grūstuvai bulvėms, pagamintas iš nerūdijančio plieno su ilga rankena – ilgis 61 cm, matmenys: Ø13x7,5 cm 
13	Grūstuvai bulvėms	Spiralinis grūstuvai bulvėms, pagamintas iš nerūdijančio plieno, matmenys: Ø12x7,5 cm , rankenos ilgis 36 cm 
14	Kepimo skarda	Kepimo skarda, pagaminti iš nerūdijančio plieno, su rankenėlėmis, atspari temperatūrai nuo -40 °C iki 300 °C; galima plauti indaplovėje, matmenys: 310 x 240 x (H)50 mm:

		
15	Konditeriniai maišeliai	Konditeriniai maišeliai, pagaminti iš 80µk storio skaidraus politileno be siūlių, pakuojami ritinėliuose, po 100 vnt., ilgis 550 mm 
16	Konditeriniai antgaliai	Konditerinių maišelių antgaliai, pagaminti iš nerūdijančio plieno, įvairios formos: įprastos, žvaigždės, metalinis antgalis įdarui. Komplektas sudaro 26 antgaliai plastikinėje dėžutėje. Matmenys: nuo Ø3 mm iki Ø15 mm. 
17	Siaura mentelė	Nerūdijančio plieno, siaura konditerinė mentelė su propileno arba medinė rankena, skirta kremui ir glajui tepti, lanksti, tinkama plauti pramoninėse indaplovėse. Įrankio ilgis apie 25,4 cm, mentelės plotis 3,7 cm, metalo storis ne mažiau 2 mm. 
18	Grandiklis	Pagamintas iš nerūdijančio plieno grandiklis su atsparaus smūgiams propileno arba medinė rankena, tinkamas plauti pramoninėse indaplovėse. Grandiklio matmenys: 8 x 12,5 – 24 cm. 
19	Serviravimo samtis	Serviravimo samtis, pagamintas iš vientiso aukštos kokybės 18/10 nerūdijančio plieno, nesulituotas, rankenėlė storis 4 mm su auselė pakabinimui, tinkamas plauti pramoninėse indaplovėse, matmenys: Ø9 x 29 cm 
20	Termosas maistui gabenti	Metalinis termosas maistui gabenti, tarp sienelių esanti ertmė užpildyta specialia šiluma izoliuojančia medžiaga, išlaikoma temperatūra ne mažiau kaip 6 val., dvigubas dangtis su tarpikliu, tvirtinamas užraktais, pernešti skirtos ergonomiškos rankenėlės, vidinis indas pagamintas iš nerūdijančio plieno, su guminiu žiedu termosą apačioje sudaro galimybę krauti termosus vienas ant kito.

		Talpa 10 L. Matmenys: Ø 300 x 265 mm 
--	--	---

Pirkėjas:

Generolo Jono Žemaičio
Lietuvos karo akademijos

Štabo viršininkas

plk. lt. Artūras Purlys

Pardavėjas:

UAB Sangaida

Direktorė

Aleksandra Miller

2023 m.

(Pardavėjo pavadinimas)

(Paraiškos teikimo data)

(Sutarties data ir Nr.)

(Gavėjo pavadinimas ir adresas)

PARAIŠKA Nr.

202 - -

(Užsakymo įvykdymo data)

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Matav. vnt.	Kiekis matav. vnt.	Pastabos
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Paraišką parengė

(parašas)

(darbuotojo pareigas, vardas, pavardė)

(kontaktinis telefonas)