

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2023 m. spalio ____ d. Nr. PSt-_____(13.81E)
Visaginas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Valstybės įmonė Ignalinos atominė elektrinė (toliau – Paslaugų teikėjas), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 255450080, kurios registruota buveinė yra Elektrinės g. 4, K 47, Drūkšinių k., Visagino sav., LT-31152, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Veiklos planavimo ir finansų departamento direktorės Olgos Lakinės–Raubės, veikiančios pagal Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės administracijos darbo reglamentą, patvirtintą 2022 m. liepos 27 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. ĮsTa-317,

ir

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas įgalioto Panevėžio priešgaisrinės gelbėjimo valdybos viršininko Algirdo Rudžio, veikiančio pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2019 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. 1-51 „Dėl įgaliojimų pasirašyti (tvirtinti) dokumentus suteikimo“ 1.24.6 p. suteiktus įgaliojimus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui 23 žmonių radiacinės saugos pirminio mokymo ir atestavimo paslaugą pagal Darbuotojų, dirbančių jonizuojančiosios spinduliuotės aplinkoje, radiacinės saugos mokymo programą, MC-1481-85V3, mišriuoju būdu: nuotoliniu būdu per MS Teams platformą, savarankiškai pagal pateiktą mokymo medžiagą bei Žmonių ir organizacijos vystymo skyriaus Kompetencijų centro 31V pastate (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2. Reikalavimai Paslaugoms nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų priede (Sutarties priedas Nr.1, Nr.2), kurios yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.3. Paslaugų teikimo vieta esanti adresu: Elektrinės g. 12, Drūkšinių k., Žmonių ir organizacijos vystymo skyriaus Kompetencijų centro 31V pastatas, 102 kabinetas.

2. SUTARTIES KAINODARA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Paslaugų vieneto įkainis – 163,47 Eur (vienas šimtas šešiasdešimt trys eurai 47 centai) (su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM)).

2.2. Maksimali Sutarties kaina – **3759,83 Eur** (trys tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt devyni eurai 83 centai) (su PVM), maksimalus Paslaugų vienetų kiekis, įsigijamas pagal Sutartį – 23 (dvidešimt trys).

2.3. Sutarties kainą sudaro:

Nr.	Paslaugų pavadinimas	Žmonių skaičius	Kaina (be PVM)	Bendra kaina (be PVM)
1.	Radiacinės saugos pirminio mokymo ir atestavimo paslauga pagal	23	135,10	3107,30

	Darbuotojų, dirbančių jonizuojančiosios spinduliuotės aplinkoje, radiacinės saugos mokymo programą, MC-1481-85V3, (mišriuoju būdu)			
	Bendra Sutarties kaina (be PVM)			3107,30
	PVM (21%) suma:			652,53
	Bendra Sutarties kaina (su PVM)			3759,83

2.4. Sutarties kaina yra fiksuota ir nesikeis visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.5. Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per **30** kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.6. Atsiskaitymas vykdomas Pirkėjui pervedant faktiškai suteiktų Paslaugų kainą į Paslaugų teikėjo sąskaitą, nurodytą Sutarties Specialiųjų sąlygų **10.1** papunktyje ir (ar) PVM sąskaitoje faktūroje.

3. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne vėliau kaip nurodyta 8.1 papunktyje.

3.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, nurodytas Sutarties 9.1. papunktyje, atsakingas už Sutarties vykdymą, kontroliuoja, kad nebūtų viršyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2 papunktyje nurodyta maksimali Sutarties kaina. Tuo atveju, jei yra viršijama maksimali Sutarties kaina, Pirkėjas nėra atleidžiamas nuo prievolės atsiskaityti už suteiktas paslaugas įvykdymo ir turi pilna apimtimi atsiskaityti su Paslaugų teikėju.

3.3. Paslaugos teikėjas nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoja Pirkėją:

3.3.1. jei negali suteikti Paslaugų;

3.3.2. apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.3.3. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoja atstovą spręsti ginčo.

3.4. Pirkėjas nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoja Paslaugos teikėją:

3.4.1. apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

3.4.2. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoja atstovą spręsti ginčo.

4. SUBTIEKIMAS

4.1. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui subtieks nepasitelks.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo Pirkėjas nereikalauja.

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

6.1. Suteikęs Paslaugas, Paslaugos teikėjas visiems išlaikiusiems atestavimą išduoda nustatytos formos pažymėjimus. Neišlaikiusiems atestavimo pakartotinis atestavimas gali būti organizuotas nemokamai ne anksčiau kaip po 10 (dešimt) darbo dienų.

6.2. Mokymų dalyviui neatvykus į mokymą nustatytu laiku, Paslaugos teikėjas informuoja Pirkėją el. paštu sergej.presniakov@vpgt.lt.

6.3. Pirkėjas informuoja Paslaugos teikėją, jei dalyvis neatvyks į mokymą nustatytu laiku dėl pateisinamos priežasties, el. paštu olga.Rakel@iae.lt.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.5 papunktyje nustatyta tvarka ir terminais, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui **0,02** (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.2. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutarties Specialiųjų sąlygų 8.1 papunktyje nustatyta tvarka ir terminais, Pirkėjo reikalavimu moka Pirkėjui **0,02** (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų ar neįvykdytų garantinių įsipareigojimų vertės už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui **10 (dešimties)** procentų dydžio baudą nuo Sutarties kainos (maksimalios Sutarties) kainos be PVM.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugų teikimo terminas prasideda įsigaliojus sutarčiai ir galioja iki kol bus išnaudota Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2 papunktyje nurodyta maksimali Sutarties kaina, bet ne ilgiau kaip **iki 2023 m. gruodžio 1 dienos**.

8.2. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

8.3. Dėl Sutarties keitimų, Pirkėjas kartu su Paslaugų teikėju pasirašo susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.4. Šalys susitaria, jog esminiu Sutarties pažeidimu, suteikiančiu teisę Paslaugų teikėjui nutraukti Sutartį remiantis Bendrųjų sąlygų 15.6 papunkčiu, bus laikomas Sutartyje numatyto atsiskaitymo termino pažeidimas daugiau nei 60 kalendorinių dienų.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Sergej Presniakov, PAGD prie VRM Panevėžio PGV Visagino PGT vyriausiasis specialistas, tel. (8 386) 69619, el. paštas sergej.presniakov@vpgt.lt. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą yra Egidijus Susnys, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas, tel. Nr. (8 707) 69695, el. paštas – egidijus.susnys@vpgt.lt.

9.2. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Žmonių ir organizacijos vystymo skyriaus Kompetencijų centro vadovė Marina Izmodenova, tel. (8 386) 28919, el. paštas izmodevova@iae.lt.

9.3. Sutarties sudarymo metu prie Sutarties Specialiųjų sąlygų pridedamas priedas (priedai) – Darbuotojų, dirbančių jonizuojančiosios spinduliuotės aplinkoje, radiacinės saugos pradinio mokymo techninė specifikacija, 2 lapai.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

10.1. Visa su Sutartimi susijusi korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

Paslaugos tiekėjas**Valstybės įmonė Ignalinos atominė elektrinė**

Elektrinės g. 4, K 47, Drūkšinių k.,

Visagino sav., LT-31152, Visaginas

Įmonės kodas 255450080

PVM kodas LT554500811

Tel. (8 386) 28985

Faks. (8 386) 24396

Bankas: AB Swedbank

Atsisk. sąsk. LT107300010002614996

Pirkėjas**Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos**

Švitrigailos g. 18, 03223 Vilnius

Juridinio asmens kodas 188601311

PVM mokėtojo kodas LT886013113

Banko sąskaitos Nr. LT97 4010 0510 0538 9328

Luminor Bank AS, Banko kodas 40100

Tel. +370 5 271 68 66

El. p. pagd@vpgt.lt

Veiklos planavimo ir finansų

departamento direktorė

O. Lakina-Raubė

Direktoriaus įgaliotas Panevėžio priešgaisrinės

gelbėjimo valdybos viršininkas

Algirdas Rudys

(parašas)

(data)

(parašas)

(data)

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** – valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti sąskaitas už įsigyjamą prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

1.2. **Pirkimas** – Pirkėjo atliekamas paslaugų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) tiekėju (tiekėjais) sudarant paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1.3. **Paslaugos** – Paslaugos apibrėžtos Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) jos prieduose, kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui pagal šią Sutartį ir teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos pirkimo dokumentuose.

1.4. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, teikiantis Sutartyje nurodytas Paslaugas, toliau dar vadinama – **Šalis**.

1.5. **Sutartis** – Sutarties Bendrosios sąlygos, Sutarties Specialiosios sąlygos ir visi jų priedai.

1.6. **Pirkėjas** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, toliau dar vadinama – **Šalis**.

1.7. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

1.8. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamosi žodine skaičiaus reikšme.

1.9. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) prieduose nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas ir galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų, jų veiklą reglamentuojančių dokumentų ir sutartinių įsipareigojimų;

2.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdytos ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.

2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku, ir kita jo reikalavimu Pirkėjo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti ir Paslaugoms suteikti. Ši dokumentacija ir joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines ir bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. neturi jokių išskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.5. Paslaugų teikėjo šalies mokesčiai už parduodamas Paslaugas yra tinkamai sumokėti.

2.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.3, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 papunkčiuose, Šalys įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas.

2.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1–2.2 papunkčiuose nurodytas pareiškimas Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo ar subtiekejo (jei subtiekinimas numatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir vykdomas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka) darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) trečiajai šaliai tiesioginių nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjo ar subtiekejo (jei subtiekinimas numatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir vykdomas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus (jei tokie dokumentai Paslaugų teikėjui buvo pateikti);

3.1.5. kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu pateikti Pirkėjui visus dokumentus (jei tokių yra), kurie būtini gautų Paslaugos rezultatų naudojimui. Pateikti dokumentai turi būti lietuvių kalba arba originalo kalba kartu su patvirtintu vertimu į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir (ar) vertimų biuro antspaudu;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo ženklo ar pavadinimo jokiaje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. Sutartyje nustatytais terminais atlyginti Pirkėjui visus tiesioginius nuostolius, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

3.1.8. nutraukus Sutartį Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu, atlyginti Pirkėjui visus su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui iš trečiųjų asmenų įsigyjant dėl Sutarties nutraukimo trūkstamas Paslaugas;

3.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo ir subtiekejo (jei subtiekinimas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose ir vykdomas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka) darbuotojai turėtų Sutarčiai vykdyti reikiamą kvalifikaciją ir patirtį;

3.1.10. kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties reikalavimus;

4.1.2. paslaugų priėmimo metu pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, tuo patvirtinant, kad paslaugos buvo suteiktos tinkamai ir kokybiškai;

4.1.3. jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo metu nustatoma trūkumų (defektų), surašyti Paslaugų kokybės patikrinimo aktą ir įpareigoti Paslaugų teikėją pašalinti trūkumus (defektus);

4.1.4. sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.5. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas vienašališkai išskaičiuoja priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

4.3. Pirkėjas sustabdo mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

4.4. Pirkėjas turi teisę neapmokėti PVM sąskaitų faktūrų, jeigu Paslaugų teikėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Sutarties kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą (Paslaugų įkainius) yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį.

5.3. Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą. Visas išrašytas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui tik per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Kartu galima prisegti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. PVM sąskaitoje faktūroje pirkimo objektas turi būti įrašytas taip, kaip Sutartyje, taip pat privalo būti įrašytas Sutarties numeris.

5.4. Apmokėjimas už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas atliekamas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

5.5. Avansinio mokėjimo tvarka ir terminai nustatomi Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose yra numatytas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio dydis nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gali būti nereikalaujama, atsižvelgiant į Sutarties kainą (vykdant mažos vertės pirkimą) ir pirkimo objekto specifiką.

6.2. Sutarties įvykdymui užtikrinti pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto ir poliso originalas, arba Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma pervedama į Pirkėjo banko sąskaitą.

6.3. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatomas avansinis mokėjimas, Paslaugų teikėjas kartu su avansinio mokėjimo sąskaita avansinio mokėjimo grąžinimui užtikrinti pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko (toliau – užtikrintojas) išduoto banko garantijos rašto originalą arba draudimo bendrovės (toliau – užtikrintojas) laidavimo draudimo rašto ir poliso originalą visai avansinio mokėjimo sumai, arba visą avansinio mokėjimo sumą perveda į Pirkėjo banko sąskaitą.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko arba draudimo bendrovės bet kurioje šalyje Paslaugų teikėjo pasirinkimu. Jei užtikrintojas yra ne Lietuvos Respublikoje, Paslaugų teikėjas privalo įsitikinti, kad jis priimtinas Pirkėjui, ir gauti jo raštišką patvirtinimą.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Pirkėjui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo užtikrintojui, kad Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus ar Sutartis yra nutraukiama Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu.

6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime užtikrintojui tik nurodys, kokių Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Paslaugų teikėjas nevykdo arba vykdo netinkamai ar koku pagrindu Sutartis yra nutraukiama.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir Sutarties galiojimo trukmė. Kai Sutarties galiojimo trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Paslaugų teikėjas gali pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas kitiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Paslaugų teikėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kadangi Paslaugų teikėjas laikomas neįvykdžiusiu savo įsipareigojimo.

6.8. Tuo atveju, kai Sutarties terminas pratęsimas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka, kartu turi būti atitinkamai pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ar Sutartis yra nutraukiama Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu.

6.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) raštišku Paslaugų teikėjo prašymu, kai Paslaugų teikėjas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

7. PASLAUGŲ TEIKIMAS, PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytais sąlygomis, terminu ar grafiku, Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas, patikrinti jas pagal Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) priede nurodytus reikalavimus, pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sumokėti Paslaugų teikėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytą kainą, Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytais sąlygomis, terminu ar grafiku.

7.3. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Paslaugų suteikimo sąlygų, termino ar grafiko keitimas.

7.4. Pirkėjas įgyja nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks yra sukuriamas, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo įgalioti atstovai.

7.5. Suteiktos Paslaugos turi būti patikrintos pagal Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) priede nurodytus reikalavimus.

7.6. Kai suteiktos Paslaugos tikrinamos iš karto po Paslaugų suteikimo ir po patikrinimo pasirašomas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas, suteiktas Paslaugas tikrina Pirkėjas, dalyvaujant Paslaugų teikėjo įgaliotam atstovui.

7.7. Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti priimti suteiktas Paslaugas ir nepasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, jei Paslaugų perdavimo–priėmimo ar tikrinimo metu nustatoma trūkumų (defektų). Tokiu atveju surašomas Paslaugų kokybės patikrinimo aktas ir Paslaugų teikėjas įpareigojamas pašalinti trūkumus (defektus).

7.8. Nustatytus trūkumus (defektus) Paslaugų teikėjas privalo pašalinti per Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytą laiką, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų kokybės patikrinimo akto surašymo dienos. Trūkumų (defektų) šalinimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas moka Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius.

7.9. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu turi pateikti Pirkėjui visus dokumentus, kurie būtini gauti Paslaugos rezultatų, jeigu tokie yra sukuriami, naudojimui. Pateikti dokumentai turi būti lietuvių kalba arba originalo kalba kartu su patvirtintu vertimu į lietuvių kalbą.

7.10. Suteikti Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, galima tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Pirkėju.

8. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Paslaugų teikėjas garantuoja suteiktų Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) priede nustatytus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių teisės aktų reikalavimus.

8.2. Suteiktoms Paslaugoms taikomi garantiniai terminai, nustatyti Sutarties Specialiosiose sąlygose. Paslaugoms suteikiama garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

8.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

8.4. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas savo sąskaita šalina nustatytus Paslaugų trūkumus (defektus).

8.5. Pirkėjo pranešimai Paslaugų teikėjui apie trūkumus (defektus) turi būti pateikiami raštu Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytu Paslaugų teikėjo adresu arba el. paštu.

8.6. Garantinis laikotarpis Paslaugoms, ištaisius jų trūkumus (defektus), galioja likusį Paslaugos garantinį laikotarpį.

8.7. Garantija netaikoma trūkumams (defektams), atsiradusiems Pirkėjui pažeidus aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos sąlygas, nurodytas Paslaugų teikėjo pateiktuose dokumentuose (jei tokie buvo pateikti).

8.8. Paslaugų teikėjui konstatavus nustatytą Paslaugų eksploatavimo sąlygų pažeidimą, Paslaugų teikėjas surašo ir perduoda Pirkėjui Paslaugų eksploatavimo sąlygų pažeidimo aktą.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo

bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Jei Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

9.3. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už Paslaugų suteikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ar jų turtui.

9.4. Netesybų, t. y. delspinigių ir baudų, dydžiai nustatyti Sutarties Specialiosiose sąlygose.

9.5. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminu ar grafiku, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

9.6. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminu ar grafiku, Pirkėjo reikalavimu moka Pirkėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės ar neįvykdytų garantinių įsipareigojimų už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Delspinigiai skaičiuojami, delspinigių sąskaitos Paslaugų teikėjui išrašomos ir pateikiamos kiekvieną mėnesį iki Paslaugų suteikimo arba garantinių įsipareigojimų įvykdymo ir turi būti apmokamos iki sąskaitoje nurodytos datos. Paslaugų teikėjui iki nurodytos sąskaitoje datos nesumokėjus apskaičiuotų delspinigių, **Pirkėjas, raštu apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui, išskaičiuoja juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.**

9.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

9.8. Pirkėjui nutraukus Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą nuo Sutarties kainos be PVM. Paslaugų teikėjui atsisakius sumokėti nurodytą baudą, **Pirkėjas, raštu apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui, išskaičiuoja ją iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.**

10. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

10.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nuostatų nevykdymą, jei Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti.

10.2. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir Šalys nesudarė susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

10.3. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

10.4. Šalis, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negalinti įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Laiku apie minėtas aplinkybes nepranešusi Šalis netenka teisės remtis nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą kalta Šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

11.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

11.3. Konfidencialumo įsipareigojimai išlieka ir Sutarčiai pasibaigus.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo ir antspaudais patvirtina abi Šalys ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose). Kai Sutartis pasirašoma skirtingomis dienomis, jos įsigaliojimo data laikoma vėlesnė Sutarties pasirašymo diena.

12.2. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

12.3. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka bei laikotarpiui ir pratęsimo laikotarpiu vykdoma Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

12.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.5. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.6. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo.

13. SUTARTIES PAKEITIMAI

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir jos buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti Sutarties sąlygas, kai yra atvejai numatyti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

14. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS, PRATĖSIMAS

14.1. Esant nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali tinkamai suteikti Paslaugas pagal Sutartį, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, apie tai pranešti Pirkėjui ir pateikti minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Pirkėjo sustabdyti Paslaugų teikimą, kol bus pašalintos nurodytos aplinkybės. Pirkėjui sutikus, Paslaugų teikimas gali būti sustabdomas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, ir jas pašalinus, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant atnaujinti Paslaugų teikimą. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais ar grafiku, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Jei Paslaugų teikimo sustabdymas trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas turi teisę raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo atnaujinti teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

14.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Pirkėjas negali priimti suteiktų Paslaugų, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, apie tai pranešti paslaugų teikėjui ir pateikti minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę prašyti sustabdyti Paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Paslaugų teikėjui dėl tokio sustabdymo atsiradusių Paslaugų teikėjo išlaidų, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Jei Paslaugų teikimo sustabdymas trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

15. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

15.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš šalių valia.

15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų šiais atvejais:

15.2.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

15.2.3. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

15.2.4. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęsiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

15.2.5. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęsiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

15.2.6. kai paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

15.2.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

15.2.8. kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo termino ar grafiko, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose;

15.2.9. kai Paslaugų teikėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas, t. y. Paslaugų suteikimo, subtiekimą, kokybę, trūkumų, (defektų) pašalinimo, garantinio aptarnavimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

15.2.10. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnį;

15.2.11. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

15.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas nustatytą Sutarties nutraukimo terminų, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 5 (penkias) kalendorines dienas nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

15.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų ir vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai Paslaugų tiekėją įspėjęs ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

15.5. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už jo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir atlyginti Paslaugų teikėjui faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

15.6. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnį.

15.7. Paslaugų teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugų teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

15.8. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį ir prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešusi kitai Šaliai apie savo ketinimus, nustato ne trumpesnę nei 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kita Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina trūkumų, Sutartis laikoma nutraukta nuo šio termino pasibaigimo dienos.

15.9. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų Sąlygų 15.2 papunktyje nurodytais atvejais, Pirkėjo patirti tiesioginiai nuostoliai ir išlaidos išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

15.10. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

15.11. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

15.12. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais negu šioje Sutartyje nurodytais ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

16. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

16.2. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties ar susiję su ja, sprendžiami abipusiu susitarimu (derybomis). Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, neišspręsti Šalių susitarimu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. SUSIRAŠINĖJIMAS

17.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

17.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo dienos. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenzijas dėl netinkamo susirašinėjimo.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

18.3. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

18.4. Sutartis surašoma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Šis reikalavimas netaikomas, jei Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 Dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

18.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, yra Šalių perskaityta ir suprasta.

18.6. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai, Šalims juos pasirašius ir patvirtinus antspaudais, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

18.7. Šią Sutartį sudaro Sutarties Bendrosios sąlygos, Sutarties Specialiosios sąlygos ir visi jų priedai. Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatos gali būti keičiamos ar netaikomos, jei tai aiškiai nurodoma Sutarties Specialiosiose sąlygose. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir (ar) priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų ir priedų nuostatomis.

Radiacinės saugos pirminio mokymo ir atestavimo paslaugos techninė specifikacija

Darbuotojas, dirbantis jonizuojančiosios spinduliuotės aplinkoje - tai asmuo, tinkamai apmokytas, atestuotas ir dirbantis jonizuojančiosios spinduliuotės aplinkoje, kuriam gali būti viršytos gyventojams nustatytos apšvitos ribos.

Mokymo programa turi atitikti branduolinės saugos reikalavimų BSR-1.9.4-2019 „Branduolinės energetikos srities veiklą su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais vykdančių darbuotojų, asmenų, atsakingų už radiacinę saugą, ir asmenų, atsakingų už fizinę saugą, radiacinės saugos mokymo, instruktavimo ir fizinių asmenų, siekiančių įgyti teisę mokyti radiacinės saugos, atestavimo tvarkos aprašo“, 2 priedo.

Baigus mokymą, turi būti atliktas testavimas ir remiantis mokymo rezultatais, išduotas nustatytos formos pažymėjimas.

DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ SU ŠALTINIAIS, PRIVALOMOJO RADIACINĖS SAUGOS MOKYMO PROGRAMA IR JOS TEMOS

Programa	Radiacinė sauga darbuotojams, dirbantiems su šaltiniais
	Pradinis mokymas
Programos temos	Teorinė dalis I  Radiacinės saugos samprata ir pagrindai.  Atomo ir branduolio fizikos pagrindai.  Radiobiologijos pagrindai.  Jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniai, dozių rūšys ir matavimo vienetai. Teorinė dalis II  Teisės aktai, reglamentuojantys radiacinę saugą, ir jų reikalavimų vykdymas.  Darbuotojų ir gyventojų radiacinė sauga ir apšvitos ribojimas.  Individualioji ir darbo vietų stebėsena.  Radiologinės ir branduolinės avarijos: samprata, prevencija ir apšvitos ribojimo reikalavimai.  Valstybės jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinių ir darbuotojų apšvitos registras.

	 Veiklos su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais licencijavimo reikalavimai.
	 Įrangos su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais radiacinės saugos atitikties reikalavimai.
	 Patalpų, kuriose bus naudojami jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniai, projektavimo ir įrangos su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais išdėstymo reikalavimai.
	 Jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinių vežimo reikalavimai.
	 Radioaktyviųjų atliekų tvarkymo reikalavimai, jonizuojančiosios spinduliuotės generatorių eksploatavimo baigimo tvarka.
	 Radiacinės saugos reikalavimai veiklai su didelio aktyvumo jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais*.
	 Radiacinės saugos pramoninėje radiografijoje reikalavimai.
	 Radiografijai naudojami jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniai, jų charakteristikos.
	 Išpėjamieji ženklai ir signalai.
	 Radiacinės saugos optimizavimas.
	 Reikalavimai veiklos su jonizuojančiosios spinduliuotės šaltiniais kokybės laidavimo sistemai, saugos kultūrai.
	 Darbo branduolinės energetikos objekte specifiškai.
	 Sukaupta Lietuvos ir tarptautinė patirtis, aktualios problemos ir išmoktos pamokos radiacinės saugos srityje.
	Praktinė dalis
	 Dozimetrijos ir radiometrijos prietaisai.
	 Individualiųjų apsaugos priemonių naudojimas.

**PRIEŠGAISRINĖS APSAUGOS IR GELBĖJIMO DEPARTAMENTO PRIE VIDAUS
REIKALŲ MINISTERIJOS PANEVĖŽIO PRIEŠGAISINĖS GELBĖJIMO VALDYBOS
VISAGINO PRIEŠGAISRINĖS GELBĖJIMO TARNYBOS
RADIACINĖS SAUGOS PRADINIO MOKYMO KURSŲ
DALYVIŲ SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vardas Pavardė	Pareigos	El. paštas
1.	Jolanta Šuklina	vyresnioji specialistė	jolanta.suklina@vpgt.lt
2.	Anton Taškin	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	anton.taskin@vpgt.lt
3.	Markas Girdvainis	budinčios pamainos vadas	markas.girdvainis@vpgt.lt
4.	Dmitrij Jankovskij	ugniagesys gelbėtojas	dmitrij.jankovskij@vpgt.lt
5.	Denis Čerganov	ugniagesys gelbėtojas	denis.cerganov@vpgt.lt
6.	Ruslan Vyšadko	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	ruslan.vysadko@vpgt.lt
7.	Rustam Andrejev	ugniagesys gelbėtojas	rustam.andrejev@vpgt.lt
8.	Viktorija Jegupenko	ugniagesė gelbėtoja	viktorija.jegupenko@vpgt.lt
9.	Vasilij Zaicev	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	vasilij.zaicev@vpgt.lt
10.	Andrej Dostalev	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	andrej.dostalev@vpgt.lt
11.	Paulius Malakauskas	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	paulius.malakauskas@vpgt.lt
12.	Vytautas Didevič	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	vytautas.didevic@vpgt.lt
13.	Miroslav Boltut	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	miroslav.boltut@vpgt.lt
14.	Aurimas Žvyriūkas	ugniagesys gelbėtojas	zvyriukas.aurimas@gmail.com
15.	Pavel Blinov	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	pavel.blinov@vpgt.lt
16.	Aleksandr Kornilov	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	aleksandr.kornilov@vpgt.lt
17.	Miroslav Valdemar Mitiun	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	miroslav.mitiun@vpgt.lt
18.	Aleksas Ragauskas	ugniagesys gelbėtojas	ragauskasaleksas123@gmail.com
19.	Jevgenij Lavrinovič	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	jevgenij.lavrinovic@vpgt.lt
20.	Vadim Kozlov	vyresnysis ugniagesys gelbėtojas	vadim.kozlov@vpgt.lt
21.	Viktor Naruk	ugniagesys gelbėtojas	viktor.naruk@vpgt.lt
22.	Aivaras Ponyčius	ugniagesys gelbėtojas	aivaras.ponycius@vpgt.lt
23.	Lukas Jakutis	ugniagesys gelbėtojas	lukas.jakutis@vpgt.lt

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	VĮ Ignalinos atominė elektrinė (102 / 103) 255450080, Elektrinės g.4, K 47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav., Lietuvos Respublika Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie LR VRM 188601311, Švitrigailos g. 18, 03223 Vilnius, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-10-09 Nr. PSt-428(13.81E)
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-10-09 Nr. 35-458 /2023(5.6 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Olga Lakina - Raubė, VP ir FD direktorė, Veiklos planavimo ir finansų departamentas (402 / 49 / 50)
Sertifikatas išduotas	OLGA LAKINA-RAUBĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-09 10:51:49 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-10-09 10:52:07 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-09 17:16:46 – 2024-12-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Janina Brukienė, pavaduojanti (-s), Planavimo ir projektų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	JANINA BRUKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-09 15:45:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-21 17:26:11 – 2026-06-20 17:26:11
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Rudys, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Panevėžio priešgaisrinės gelbėjimo valdybos viršininkas, Panevėžio priešgaisrinė gelbėjimo valdyba
Sertifikatas išduotas	ALGIRDAS RUDYS, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie VRM LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-10-09 15:48:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-10-09 15:48:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-19 09:50:03 – 2027-07-18 09:50:03
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Ignalinos atominė elektrinė, VĮ, į.k. 255450080 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:34:49 iki 2024-12-19 12:34:49 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.63
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-10-11 08:47:35)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-10-11 08:47:36 DBSIS