

Elektroninio dokumento nuorašas

**VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO SPECIALIOSIOS ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO
STOTELIŲ MONTAVIMO (SU PROJEKTAVIU), NUOMOS IR JOS PRIEŽIŪROS
NUOMOS SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Vilnius, _____, Nr. _____

Valstybės įmonė Turto bankas (toliau – Pirkėjas), įmonės kodas 112021042, atstovaujama

UAB „Ignitis“, (toliau – Tiekėjas), įmonės kodas 303383884, atstovaujama UAB „Ignitis“

toliau kiekviena atskirai vadinama šalimi, o abi kartu – šalimis, atsižvelgdamos į konkretaus pirkimo „VP-1518 (2) Elektromobilių įkrovimo stotelių montavimas ir nuoma (su projektavimu) Vilniaus m. sav. (II dalis)“ (CVP IS Nr. 685002), vykdyto dinaminės pirkimų sistemos „VP-765 Elektromobilių įkrovimo stotelių montavimas ir nuoma“ (CVP IS Nr. 665908), rezultatus, sudarė šią elektromobilių įkrovimo stotelės nuomos sutartį (toliau – Sutartis).

Šios specialiosios sutarties sąlygos aiškinamos ir taikomos kartu su Bendrosiomis prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis sudaro vieną visumą ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Esant prieštaravimų tarp bendrųjų sutarties sąlygų ir specialiųjų sutarties sąlygų taikomos specialiosios sutarties sąlygos. Bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos, kurios nustato prekių nuosavybės teisės perdavimą Pirkėjui, nėra taikomos šios Sutarties atveju.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties objektas yra elektromobilių įkrovimo stotelių nuoma (toliau – Prekės) su Prekių įrengimo projektavimo ir atitinkamų įrengimo darbus leidžiančių dokumentų gavimo paslaugos suteikimu (toliau – Paslaugos) bei įrengimo darbais (toliau – Darbai).

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka perduoti Prekę Pirkėjui laikinam valdymui ir naudojimui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekę ir mokėti nuomos mokesť Tiekėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Pagal šią Sutartį Pirkėjui laikinai naudotis ir valdyti perduodamų Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai susiję su Prekių pristatymu yra nurodyti Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalimi.

2. ŠALIŲ SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. per **100 (vieną šimtą) kalendorinių dienų** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pristatyti ir įrengti Prekę bei atlikti kitus Techninėje specifikacijoje bei Prekės naudojimui pagal paskirtį būtinus veiksmus;

2.1.2. įrengus Prekę Sutarties 1 priede nurodytu adresu/adresais (tiksliai/tiksliai Prekės įrengimo vietą nurodo Pirkėjas), perduoti Prekę valdyti ir naudoti Pirkėjui nuomos teise. Prekės perdavimas įforminamas Sutarties šalims pasirašant Prekės perdavimo-priėmimo aktą;

2.1.3. Prekės garantiniu laikotarpiu (t.y. **60 (šešiasdešimt) mėnesių** nuo Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos) teikti Prekės techninį aptarnavimą ir kitas, su Preke susijusias, paslaugas, nurodytas šios Sutarties 1 priede;

2.1.4. vykdyti Prekės techninį aptarnavimą, kuris užtikrintų, kad Prekę nepertraukiamai veiktų ir galėtų būti naudojama pagal paskirtį ne mažiau kaip **96 (devyniasdešimt šešis)** procentus nuomos Prekės garantinio laiko;

2.1.5. parengti ir Pirkėjui pateikti visus dokumentus, kurie reikalingi tam, kad Prekės naudojimas būtų teisėtas ir nepažeistų teisės aktų reikalavimų;

2.1.6. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti tiekiamų Prekių ar su Prekėmis susijusių paslaugų atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPI) 45 str. 2¹ d. nustatytiems reikalavimams. Tiekėjas turi bet kurio pirkimo

sutarties galiojimo metu Užsakovui pareikalavus pateikti pagrindžiančius dokumentus dėl Tiekėjo tiekiamų Prekių ar su Prekėmis susijusių paslaugų atitikties VPĮ 45 str. 2¹ d. nuostatomis. Tiekėjui per Pirkėjo nustatytą terminą nepateiktus tokios informacijos, Pirkėjas turi teisę nesikreipdama į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

2.1.7. vykdyti visus kitus Techninėje specifikacijoje nurodytus ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. Įsitikinti, kad pristatoma/įdiegiama Prekė atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus;

2.2.2. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

2.2.3. Už tinkamai pristatytą/įdiegtą Prekę atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.3. Pagrindas Pirkėjui pasirašyti Prekės perdavimo-priėmimo aktą atsiranda tik tada, kai visi Tiekėjo įsipareigojimai, susiję su Sutarties 1 priede ir teisės aktuose nurodytais privalomaisiais techniniais reikalavimais Prekei ir jos įrengimui yra tinkamai įvykdyti.

2.4. Kiti Sutarties šalių tarpusavio įsipareigojimai yra nustatyti Bendrosiose prekių pirkimo - pardavimo sutarties sąlygose.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Prekės turi atitikti Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, saugos, tiekimo reikalavimus bei standartus Prekių perdavimo metu ir visą kokybės garantijos ir (ar) Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.2. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo ir jo pasitelktų asmenų, įskaitant specialistus, kvalifikacija atitiks pirkimo sąlygas. Tiekėjas užtikrina pašalinimo pagrindų, nurodytų pirkimo sąlygose, nebuvimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Garantiniai terminai, įskaitant garantinį aptarnavimą, jų trukmė ir sąlygos nurodyti Techninėje specifikacijoje.

3.4. Prekių trūkumai šalinami Tiekėjo sąskaita, Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.5. Šalys susitaria Prekių trūkumais laikyti – Prekių perdavimo priėmimo metu ar (ir) Sutarties galiojimo metu ar (ir) Prekių naudojimo metu Pirkėjo, Tiekėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Prekių kokybės neatitikimus Sutarties 1 priedo reikalavimams, kitų pirkimo dokumentų ar (ir) teisės aktų reikalavimams, gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekės (-ių) nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekės (-ių) naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų pirkęs Prekių nuomą, arba nebūtų už Prekių nuomą mokėjęs tokio dydžio kainą.

3.6. Jei kilusiems Sutarties vykdymo trūkumams Sutarties 1 priede ar Sutartyje tvarka ir terminai nenustatyti, Tiekėjas savo sąskaita pašalina tokius trūkumus per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie trūkumus, o jų neištaisęs per šiame punkte nustatytą terminą, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties specialiosios dalies 4.2. p. nurodytą baudą už kiekvieną vėlavimo darbo dieną, bei atlygina Pirkėjui dėl to patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia netesybos.

3.7. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas turi teisę keisti nuomojamų Prekių modelį ar (ir) gamintoją, tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą. Siekdamas keisti Prekę, Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui argumentuotą prašymą su įrodymais, kad keičiamos naujos Prekės visiškai atitinka Techninės specifikacijos ir Sutarties reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės, nebus keičiami Prekių nuomos įkainiai (mažinti Prekių nuomos įkainius Tiekėjas turi teisę), pristatymo terminai ir kitos Sutarties sąlygos bei pateikti keičiamų naujų Prekių dokumentus. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas (gamintojo/modelio keitimo atveju) dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus. Lygiavertčiu dokumentu bus laikomas Tiekėjo prašymas bei rašytinis Pirkėjo sutikimas. Visi Tiekėjo pateikti dokumentai bei Pirkėjo sutikimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

4. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis: už Tiekėjo vėlavimą pristatyti Prekę Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1.1. punkte nurodytu terminu Pirkėjas turi teisę reikalauti delspinigių – 0,05 (penkių šimtųjų) procentų nuo nepristatytų Prekių nuomos 60 mėnesių laikotarpiui kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 10,00 eurų (dešimt) už vieną vėlavimo dieną.

4.2. Už nustatytą Prekių trūkumą nepašalinimą per Sutarties specialiųjų sąlygų 3.6. punkte nustatytą terminą arba tuo atveju, jeigu Tiekėjas neužtikrina Sutartyje nustatyto reikalavimo, kad Prekė nepertraukiamai veiktų ir galėtų būti naudojama pagal paskirtį ne mažiau kaip 96 procentus laiko, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 procentų nuo trūkumų turinčių Prekių nuomos 60 mėnesių laikotarpiui kainos (be PVM) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau bet kokių atveju ne mažiau kaip 10,00 eurų (dešimt) už vieną vėlavimo dieną.

4.3. Jeigu Pirkėjas laiku nevykdys Sutarties 5.4. punkte nustatyto įsipareigojimo, Pirkėjas, Tiekėjui raštu pareikalavus, įsipareigoja mokėti 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo laiku neapmokėtos kainos be PVM dydžio už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas neužtikrina Sutartyje nustatyto reikalavimo, kad Prekė nepertraukiamai veiktų ir galėtų būti naudojama pagal paskirtį ne mažiau kaip 96 procentus laiko, Tiekėjui už laikotarpį, kurį Prekė neveikia tinkamai (skaičiuojant kiek dienų per atitinkamą kalendorinį mėnesį reikalavimas nebuvo įgyvendintas), nemokamas atitinkamos Prekės nuomos mokestis.

4.5. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

4.6. Maksimalus šalių atžvilgiu priskaičiuotas netesybų dydis mokėtinas pagal šią Sutartį, negali viršyti 15 proc. (penkiolika) bendros Sutarties kainos (be PVM).

5. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.

5.2. Bendra Sutarties kaina 79 184,82 Eur (septyniasdešimt devyni tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt keturi eurai 82 ct), įskaitant PVM, kuris sudaro 13 742,82 Eur (trylika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt du eurai 82 ct).

5.3. Mėnesio nuomos kaina 1 319,75 Eur (vienas tūkstantis trys šimtai devyniolika eurų 75 ct), įskaitant PVM, kuris sudaro 229,05 Eur (du šimtai dvidešimt devyni eurai 5 ct).

5.4. Pirkėjas už Prekės nuomą moką periodinėmis kas mėnesinėmis įmokomis, kurias sumoką per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, laikant, kad Pirkėjas su Tiekėju atsiskaitė tinkamai, kai Pirkėjas padaro pavedimą iš jo vardu atidarytos banko sąskaitos į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą, nepriklausomai nuo to kada pinigai į ją pateks.

5.5. Tiekėjo pateikiamoje PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodytas Sutarties numeris bei kita Bendrųjų Sutarties sąlygų 9.4. punkte nurodyta informacija. Pagal šią Sutartį pateikiamoje PVM sąskaitoje-faktūroje įkainiai/kainos turi tiksliai sutapti su Sutartyje nurodytais įkainiais/kaina. Tuo atveju, jeigu Tiekėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra neatitinka šio Sutarties punkto reikalavimų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą-faktūrą grąžina tikslinti Tiekėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą-faktūrą, atitinkančią šio Sutarties punkto reikalavimus.

5.6. Tiekėjas pagal šią Sutartį teikiamą PVM sąskaitą-faktūrą privalo Užsakovui pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Visos elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidos tenka Tiekėjui.

5.7. Sutarties kaina perskaičiuojama Bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose nustatytais atvejais ir tvarka.

5.8. Kaina nurodyta Sutarties 3 priede apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Prekės pardavimų ir kitų Tiekėjo pareigų, nurodytų Sutarties 1 priede įvykdymu, taip pat visus Tiekėjui tenkančius mokesčius ir išlaidas.

5.9. Jeigu bet kokio mokėjimo pagal Sutartį termino pabaigos data sutampa su nedarbo ar šventine diena, atitinkamu mokėjimo terminu yra artimiausia po tokios nedarbo ar šventinės dienos einanti darbo diena. Šalys susitaria, kad apskaičiuojant ir mokant Sutartyje nustatytus mokėjimus yra laikoma, kad mėnesį sudaro faktinis dienų skaičius, o metus – 365 (trys šimtai šešiasdešimt penkios) dienos.

6. SUBTIEKIMAS

1.3. 6.1. Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia šiuos subtiekęjus: MB „Ederas“, įmonės kodas 304896594, Giesmių g. 1-2, Platiniškės, LT-14167 Vilniaus r. Perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis ir jos aprašymas: elektromobilių įkrovimo stotelių projektavimas, montavimas.

6.2. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeėjais sąlygos yra nurodytos Bendrosiose prekių pirkimo - pardavimo sutarties sąlygose.

7. ATSAKINGI ASMENYS

7.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Tiekėjo atsakingas asmuo	Pirkėjo atsakingas asmuo

7.2. Pirkėjo atstovas atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka:

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR KITOS SĄLYGOS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abipusio Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Prekių nuomos ir kitų susijusių paslaugų teikimo terminas – **60 (šešiasdešimt) mėnesių** nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, Prekių (įrangos) projektavimo, pristatymo ir sumontavimo terminas – **100 (šimtas) kalendorinių dienų** nuo Sutarties įsigaliojimo.

8.2. Be kitų Bendrosiose Sutarties sąlygose nurodytų Sutarties nutraukimo pagrindų ši Sutartis taip pat gali būti nutraukta paaiškėjus Viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 d., 45 str. 2¹ d. ir (ar) 47 str. 9 d. nurodytoms aplinkybėms.

8.3. Šią Sutartį kiekviena Šalis turi pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

8.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju, šalys imsis visų įmanomų priemonių, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista kita galiojančia nuostata, kuri būtų artimiausia pakeičiamos nuostatos reikšmei ir joje įtvirtintiems šalių ketinimams.

8.5. Visi šios Sutarties skirsnių pavadinimai yra sąlyginiai ir Sutarties aiškinimui teisinės reikšmės neturi.

8.6. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

8.6.1. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą reiškia ir vienaskaitą.

8.6.2. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas šalių turi būti įformintas raštu;

8.6.3. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai šaliai pateiktus pranešimus.

8.7. Sutartį pasirašantys šalių atstovai patvirtina, kad veikia neviršydamai jiems suteiktų įgalinimų, kurie jiems suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, šalių įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų,

šalių valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pasirašant šią Sutartį yra išreiškiama tikroji šalių valia.

8.8. Šią Sutartį pasirašantys šalių atstovai patvirtina, kad susipažino su visomis Sutarties sąlygomis ir su jomis besąlygiškai ir neatšaukiamai sutinka, Sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Sutarties šalių valia, ją pasirašantys Sutarties šalių atstovai Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka šalių valią, ketinimus ir interesus.

9. SUTARTIES PRIEDAI:

9.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra:

9.1.1. Techninė specifikacija. 5 lapai;

9.1.2. Bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos: <https://turtas.lt/wp-content/uploads/2021/11/vi-turto-banko-bendrosios-prekiu-pirkimo-pardavimo-sutarties-salygos.docx>

9.1.3. Tiekėjo pasiūlymo kopija, 6 lapai.

Bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos yra sudėtinė šios Sutarties dalis. Tiekėjas besąlygiškai patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Bendrosiomis prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis, todėl jam yra žinomas Bendrųjų prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų turinys.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Valstybės įmonė Turto bankas
Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius
Įmonės kodas 112021042
PVM mokėtojo kodas LT120210411
tel. (8~5) 278 09 00
El. paštas info@turtas.lt mailto:
A. s. LT51 7044 0600 0044 3925
AB bankas „SEB“

TIEKĖJAS

UAB „Ignitis“
Laisvės pr. 10, LT-04215, Vilnius
Įmonės kodas 303383884
PVM mokėtojo kodas LT100008860617
tel. +370 611 21802
El. paštas biuras@ignitis.lt mailto:
A. s. LT447044060007993076
AB bankas „SEB“

(parašas)

(parašas)

ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO STOTELIŲ MONTAVIMO (SU PROJEKTAVIU), NUOMOS IR JŲ PRIEŽIŪROS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Nuomoti VĮ Turto bankui (toliau – Užsakovas) elektromobilių įkrovimo stoteles (toliau – Stotelė) su jų įrengimo, projektavimo ir atitinkamų įrengimo darbus leidžiančių dokumentų gavimo paslaugos suteikimu bei su jų nenutrūkstama priežiūra visą sutarties laikotarpį, Užsakovo nurodytose objektuose Lietuvos Respublikos teritorijoje, adresais:

1. Naujoji Riovonių g./Savanorių pr. 3/174A, Vilnius,
2. Žalgirio g. 127, Vilnius,
3. Smolensko g. 15, Vilnius,
4. Vasario 16-osios g. 14, Vilnius,
5. Šermukšnių g. 4,6, Vilnius,

II. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 2.1. Išnuomoti Stoteles (viso 5 vnt.), adresais: Naujoji Riovonių g./Savanorių pr. 3/174A, Vilnius (1 vnt.), Žalgirio g. 127, Vilnius (1 vnt.), Smolensko g. 15, Vilnius (1 vnt.), Vasario 16-osios g. 14, Vilnius (1 vnt.), Šermukšnių g. 4,6, Vilnius (1 vnt.).
- 2.2. Pirkimo objektas apima elektromobilių įkrovimo stotelių ir jų įrengimui reikalingos įrangos įsigijimą, projektavimą, reikalingų leidimų gavimą (gauti visus reikalingus suderinimus projekto sprendiniams bei statybą leidžiančius dokumentus, jei jie reikalingi), įrangos tiekimą, transportavimą, montavimą, elektros prieigos privedimą ir prijungimą, įdiegimą, bandymą, techninį aptarnavimą ir pilną remontą garantiniu laikotarpiu.
- 2.3. Tiekėjui nuomojant Stoteles Užsakovui, Stotelės ir jų įranga turi būti apdrausti Lietuvos draudimo įmonės (turinčios Lietuvos banko (iki 2011 m. gruodžio 31 d. – Draudimo priežiūros komisijos) išduotą veiklos licenciją ir prižiūrimos šios institucijos), Europos Sąjungos draudimo įmonės (turinčios Europos Sąjungos valstybės narės kompetentingos institucijos išduotą draudimo veiklos licenciją ir prižiūrimos šios institucijos. Europos Sąjungos draudimo įmonės turi teisę vykdyti draudimo veiklą tiek įsteigusios filialą, tiek ne), arba trečiųjų valstybių draudimo įmonių filialai, (turintys Lietuvos banko (iki 2011 m. gruodžio 31 d. – Draudimo priežiūros komisijos) išduotą leidimą veiklai ir prižiūrimi šios institucijos). Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui draudimo liudijimą iki Stotelių ir jos įrangos perdavimo Užsakovui priėmimo-perdavimo aktu. Draudimo įmoka turi būti įtraukta į mėnesinę Stotelių ir jos įrangos nuomos įmokų sumą. Tiekėjas, kaip draudėjas, įvykus bet kokiam draudžiamajam įvykiui, įsipareigoja draudiką ir Užsakovą informuoti, pateikti visus reikalingus dokumentus, esant poreikiui organizuoti ir dalyvauti įvykio vietos apžiūroje bei pateikti kitą, draudiko prašomą informaciją, atlikti remontą.
- 2.4. Tiekėjas turi paruošti elektromobilių įkrovimo stotelių techninį darbo projektą (toliau – Projektas), pateikti jį Užsakovui suderinimui ir gauti jo raštišką pritarimą. Taip pat Užsakovui įgaliojus, tiekėjas privalo gauti ir statybą leidžiantį dokumentą.
- 2.5. Rengiant Projektą turi būti suprojektuota bei įgyvendinta ir visa pilnaverčiam Įrangos eksploatavimui reikalinga infrastruktūra Objekte: lauko inžineriniai tinklai, žeminimo kontūrai (įrangai įrengti žeminimo kontūrai turi būti sujungti su esamu teritorijos žeminimo kontūru (sąlyga galioja, jei teritorijoje yra įrengtas žeminimo kontūras)), gerbuvio sutvarkymo (atstatymo) darbai, kelio inžineriniai statiniai, kelio ženklavimas (parkavimo vietų horizontalus ženklavimas, papildomas elektromobilio ženklas ant kelio dangos), bent po du apsauginių stulpelių įrengimas kiekvienai stotelei, ratų atmušėjų įrengimas, kiti Įrangai aptarnauti reikalingi sprendiniai.

- 2.6. Rengiant projektą, tiekėjas turi išnagrinėti Užsakovo vidaus / lauko elektros tinklų schemas, jei tokios yra, turimą ir tiekėjui pateiktą Užsakovo dokumentaciją, arba įvertinti įrenginių būklę, atliekant jų apžiūrą objektuose. Taip pat tiekėjas turi užsakyti lauko inžinerinių tinklų suvestinį planą, sklypo topografinį planą. Esant poreikiui numatyti ir atlikti papildomos įrangos, reikalingos krovimo stotelių įrangos prijungimui, suprojektavimą ir sumontavimą. Projekte turi būti numatyti papildomi techniniai sprendimai, kurie, objekte esant elektros tiekimo sutrikimui (įvykus trumpajam jungimui tinkle), automatiškai atjungtų krovimo stoteles nuo objekto elektros tinklo. Formuojant užsakymą konkrečiam pirkimui ir esant poreikiui, Užsakovas papildomai užsakys ir pateiks tiekėjui dokumentus, kurie nurodyti „Elektromobilių įkrovimo stotelių montavimo (su projektavimu) nuomos ir jos priežiūros techninės specifikacijos“ 2.7. punkte.
- 2.7. Užsakovas esant poreikiui papildomai pateiks arba užsakys:
- Atsakomybės ribų aktą;
 - AB „Energijos skirstymo operatorius“ galios didinimo sąlygas;
 - Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašus;
 - Papildomą informaciją (pateiktos papildomos nuotraukos, žemės sklypų ir/ar automobilių stovėjimo aikštelių planai su nurodytomis preliminaromis elektromobilių įkrovimo stotelės įrengimo vietomis, bei nurodytomis elektros skydinės patalpomis pastate).
- 2.8. Elektromobilių įkrovimo stotelės montuojamos pagal su Užsakovu suderintą Projektą ir statybą leidžiantį dokumentą (kai jis privalomas).
- 2.9. Visos šiame dokumente pateiktos Įrangos techninės specifikacijos turi būti laikomos minimaliais reikalavimais. Įranga turi atitikti reikalaujamą reikšmę arba būti geresnė. Jeigu tam tikro lygio įrangos neįmanoma pateikti, turi būti siūloma aukštesnio lygio įranga.
- 2.10. Visų techninės specifikacijos rodiklių reikšmės negali būti dirbtinai (ne pagal gamyklinius rodiklius) padidintos.
- 2.11. Visa Įranga turi būti pritaikyta naudoti Europos Sąjungos šalyse ir sertifikuota CE (atitiktis ženklinimas gaminiais, kuriais prekiaujama Europos ekonominėje erdvėje) (arba lygiavertis).
- 2.12. Tiekėjas turi turėti aptarnavimo liniją, kuri veikia kiekvieną dieną ir visą parą garantinių ir negarantinių gedimų registravimui.
- 2.13. Visos įrengiamos stotelės turi būti susietos viena programine įranga.
- 2.14. Tiek projektavimo paslaugas, tiek elektros įrenginių įrengimo darbus turi vykdyti asmenys, turintys teisę juos vykdyti. Taip pat asmenys turi būti identifikuoti pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22 straipsnio nuostatas.
- 2.15. Tiekėjas per **100 (vieną šimtą)** kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi pristatyti ir įrengti Stotelę (įskaitant jų pamatus, jėgos kabeliai į įrengimo taškus atvesti) bei atlikti kitus Techninėje specifikacijoje bei Prekės naudojimui pagal paskirtį būtinus veiksmus.
- 2.16. Viso garantinio laikotarpio metu (*60 mėn. nuo įrengimo ir patvirtinančių tai dokumentų pasirašymo datos*) Tiekėjas įsipareigoja atlikti Stotelės techninį aptarnavimą. Techninis aptarnavimas – priežiūra, reikalinga nenutrūkstamam Stotelės veikimui, kurį tiekėjas turi užtikrinti 96 proc. laiko. Techninis aptarnavimas taip pat apima savalaikį būtinų pakeisti ar atnaujinti komponentų keitimą bei atnaujinimą. Tiekėjas 60 mėn. nuo statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos taip pat atlieka ir įrenginių aptarnavimą, profilaktinę techninę priežiūrą ir Įrangos programinės įrangos techninį ir licencinį palaikymą. Įrangos programinės įrangos techninio ir licencinio palaikymo metu užtikrinamas pataisymų ir naujų versijų pateikimas (atnaujinimas). Techninis aptarnavimas vykdomas tiekėjo lėšomis. Pasibaigus laikotarpiui, instaliacinės medžiagos ir įrengta infrastruktūra lieka Užsakovo nuosavybėje.
- 2.17. Elektromobilių įkrovimo stotelės gedimai turi būti pašalinti ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas, nuo pranešimo apie gedimą gavimo dienos (el. paštu / telefonu / mobiliąja programėle). Gedimų šalinimo terminas gali būti pratęsiamas tik tiekėjui pateikus argumentuotą raštišką prašymą Užsakovui ir gavus raštišką Užsakovo pritarimą.

- 2.18. Tiekėjas Užsakovui turi suteikti galimybę gauti elektromobilių įkrovimo stotelių duomenis, susietus su kraunamais automobiliais. Ataskaitoje turi matytis stotelės numeris/ pavadinimas/ID, krovimo laikas/data, kiekvienos įkrovimo stotelės sunaudotas elektros energijos kiekis per mėnesį. Esant galimybei ataskaitoje turi matytis Įrangos veikimo įvykiai (events list) ir gedimų signalai (alarms list). Ataskaitą Užsakovas turi gauti ne rečiau nei 1 (vieną) kartą per mėnesį.
- 2.19. Tiekėjas darbus pradeda įsigaliojus pirkimo sutarčiai. Projektas turi būti parengtas, suderintas ir Užsakovui perduotas pagal suderintą Grafiką.
- 2.20. Grafikas (kurį tiekėjas privalo parengti ir suderinti su Užsakovu), turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 7 dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo. Grafike įtvirtinti tarpiniai paslaugų suteikimo/darbų atlikimo terminai, esant objektyvioms ir pagrįstoms aplinkybėms, gali būti keičiami raštu sudarytu susitarimu, jeigu tai nekeičia galutinio paslaugų suteikimo/darbų atlikimo termino, kaip tiekėjas nurodė teikdamas galutinį pasiūlymą. Šalys aiškiai susitaria, kad tiekėjo prašymas pakeisti grafike įtvirtintus tarpinius paslaugų suteikimo/ darbų atlikimo terminus Užsakovui nėra privalomas. Grafike turi būti nurodomas data, kada tiekėjas Užsakovui priėmimo-perdavimo aktu perduos Stoteles ir jų įrangas. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymas ir Stotelių bei jų įrangų perdavimas turi būti atlikti ne vėliau, kaip per 100 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.
- 2.21. **I pasiūlymo kainą tiekėjas turi įskaičiuoti:** Stotelės priežiūros paslaugų atlikimo kaštus (įskaitant, bet neapsiribojant vieną kartą per metus atlikti įžeminimo varžos matavimus ir jų rezultatus pateikti Perkančiajai organizacijai), Stotelės operavimo (veikimo užtikrinimo, esant poreikiui nuotolinio valdymo) darbus, Stotelės montavimo ir elektros kabelio pajungimo į įrenginį darbus, Stotelės derinimo ir paleidimo darbus, instaliacines medžiagas bei visus kitus su Stotelės įrengimu susijusius darbus.
- 2.22. Tiekėjas Perkančiajai organizacijai turi pateikti Stotelės vartotojo instrukciją **lietuvių kalba**.
- 2.23. Tiekėjas turi atlikti darbus numatytais terminais ir pateikti Užsakovui atliktų darbų aktą, sąskaitą – faktūrą, išpildomąją dokumentaciją, paslėptų darbų aktus ir techninio darbo projekto vieną egzempliorių skaitmeninėje laikmenoje su failais numatytais formatais (*.dwg, *.pdf, *.doc, *.docx, *.xlsx, *.xls, *.pnd, *.jpg). Perduodant darbus pagal sutartį, pasirašomas dokumentacijos perdavimo priėmimo aktas.
- 2.24. Perkančioji organizacija paaiškina, kad jei šioje techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė, tai daroma tik paslaugos, proceso, prekės, tiekimo šaltinio apibūdinimo tikslu ir potencialus tiekėjas gali siūlyti lygiavertę prekę, paslaugą, procesą ir (ar) tiekimo šaltinį nurodytajam techninėje specifikacijoje.

III. TECHNINIAI RODIKLIAI (pildo tiekėjas)

Eil. Nr.	Reikalavimai pirkimo objektui	<u>Tiekėjo pateikiama informacija</u> (nurodomos siūlomos įrangos charakteristikos)
<u>Siūlomos įrangos gamintojas ir modelis</u>		
1.	Galios elektros įkrovimo stotelė AC tipo iki 44kW (2x22 kW) naudojant du Type2 įkrovimo kabelius (paskirtis - lengvųjų automobilių krovimui).	
1.1	Galios elektros įkrovimo stotelė turi būti pastatoma.	
2.	Įranga turi būti nauja (pagaminta ne anksčiau nei prieš 12 mėnesių nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos), nenaudota, neremontuota, nerestauruota ir su visais	

	priedais (įkrovimo kabeliai ne trumpesni kaip 5 metrų ilgio (kabelių skaičius atitinka įkrovimo jungčių skaičių), įkrovimo adapteriai).	
3.	Visos Įrangos dalys, įskaitant valdiklį, jutiklių sąsajas, ryšio įrenginį ir kitą reikalingą įrangą, turi būti patalpintos į hermetišką spintą.	
4.	Reikalavimai spintai:	
4.1.	• Atsparus smūgiams nemažesnė – IK10; • Atsparus aplinkos poveikiui $IP \geq 54$; • Atsparumas korozijai ne mažesnis nei C3 kategorija; • Atsparumas UV spinduliui, CE sertifikatas. • Korpusas turi būti apsaugotas nuo patekimo į vidų prie valdymo sistemos komponentų.	
4.2.	Negali būti naudojami universalūs užraktų tipai (pavyzdžiui, trikampis raktas)	
5.	Reikalavimai įrangai:	
5.1.	Stotelės darbinė temperatūra – nuo -30 °C iki +50 °C.	
5.2.	Stotelė turi turėti valdymo ir administravimo sistemos prieigą su elektros energijos apskaita. Valdymas tiesioginis per Modbus arba integracija su OCPP tiesiai iš įkroviklio per išorinį serverį naudojant RestAPI (arba lygiavertis). Naudojamas OCPP 1.6 arba naujesnis.	
5.3.	Spintoje turi būti sumontuota ryšio įrangą, skirta 24 val. per parą stebėti įrenginio veikimą, jo administravimą, ataskaitų suformavimą (SIM kortelę (jei jos reikia) įrenginiui suteikia ir su jos aptarnavimu susijusias išlaidas padengia Užsakovas).	
5.4.	Palaikomas duomenų perdavimas bent vienu iš toliau nurodytu būdu: 3G/4G, Ethernet, turi GSM modulį.	
5.5.	Išėjimo galia – 2 lizdai x 3-fazės 400 V/AC 32 A, 2x22 kW, maksimali galia – 44 kW. (Stotelės išėjimo galia privalo būti dinaminės galios valdymo sistema).	

5.6.	Kiekviena stotelė, prijungta prie vieno įvado, turi turėti automatinį galios balansavimą tarp lizdų, tarp stotelių.	
5.7.	Numatytas elektromobilio įkrovimo proceso valdymas mobilia aplikacija, mobiliuoju telefonu Android ir/arba iOS (arba lygiavertėse) platformose.	
5.8.	Įkrovikliuose turi būti įmontuoti MID energijos matavimo sertifikuoti skaitikliai.	



PATVIRTINTA
VĮ Turto banko generalinio direktoriaus
2022 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. P1-289

VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO BENDROSIOS PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. SĄVOKOS

1.1. Valstybės įmonės Turto banko bendrosiose prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygose (toliau vadinama – Bendrosios sutarties sąlygos) vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Sutartis** – tarp Pirkėjo ir Tiekėjo sudaryta prekių pirkimo-pardavimo sutartis, įskaitant Specialiąsias prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, Bendrąsias prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, Techninę specifikaciją, Pirkimo dokumentus ir kitus dokumentus, kurie yra pridėti prie Sutarties arba įtraukti į ją.

1.1.2. **Bendrosios sutarties sąlygos** – šios valstybės įmonės Turto banko bendrosios prekių pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos.

1.1.3. **Specialiosios sutarties sąlygos** – Sutarties dalis, kurioje nurodomos Sutartimi įsigyjamoms prekėms arba prekėms su jas lydinčiomis paslaugomis, jų kiekis, pristatymo terminai, Sutarties kaina ar kainodaros taisyklės, atsiskaitymo bei kitos Sutarties vykdymo sąlygos.

1.1.4. **Pirkėjas** – valstybės įmonė Turto bankas, įmonės kodas 112021042, PVM mokėtojo kodas LT120210411, buveinės adresas Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, Lietuvos Respublika.

1.1.5. **Tiekėjas** – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo ar privatus arba viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys, ar tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kuris parduoda Sutartyje nurodytas Prekes.

1.1.6. **Prekės** – Sutartyje nurodytos prekės (jų pirkimas, nuoma, finansinė nuoma (lizingas), pirkimas išsimokėtinai, numatant jas įsigyti ar to nenumatant), taip pat įsigyjamų prekių pristatymo, montavimo, diegimo ir kitos jų parengimo naudoti paslaugos, jeigu šios paslaugos tik papildo prekių tiekimą.

1.1.7. **Techninė specifikacija** – viešojo pirkimo dokumentuose nustatyti produktui apibūdinti reikalingi duomenys: kokybės lygis, poveikio aplinkai ir klimatui rodikliai, tinkamumo visiems naudotojams reikalavimai (taip pat galimybės naudotis neįgaliesiems) ir jų atitikties įvertinimas, eksploatacinės ypatybės, produkto vartojimas (naudojimas), saugumo reikalavimai arba duomenys, apimantys produkto reikalavimus: pavadinimas, kuriuo produktas parduodamas, terminija, simboliai, bandymai ir bandymų metodai, pakavimas, žymėjimas ir ženklavimas, vartojimo (naudojimo) instrukcijos, gamybos procesai ir metodai bet kuriuo prekės gyvavimo ciklo etapu, taip pat kiti požymiai apibūdinantys įsigyjamą prekę. atitikties įvertinimo tvarka.

1.1.8. **Pasiūlymas** – viešojo pirkimo procedūrų metu, Tiekėjo Pirkėjui pateiktų dokumentų visuma, su privalomu įsipareigojimu tiekti prekes pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytais sąlygomis.

1.1.9. **Pirkimo dokumentai** – Pirkėjo pateikiami arba nurodomi dokumentai, kuriuose aprašomi ar nustatomi pirkimo ar jo procedūros elementai: skelbimas apie pirkimą, išankstinis informacinis skelbimas, naudojamas kaip kvietimo dalyvauti pirkime priemonė, techninė specifikacija, viešojo pirkimo-pardavimo sutarties projektas, viešojo pirkimo kandidatų ir dalyvių dokumentų teikimo tvarka, informacija apie pirkime taikomus reikalavimus ir (arba) kiti dokumentai, jų paaiškinimai (patikslinimai).

1.1.10. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra / mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas), už Tiekėjo laiku pristatytas ir Pirkėjo priimtas Prekes.

1.1.11. **Prekių perdavimo-priėmimo aktas** – šalių patvirtintas (pasirašytas) Sutarties vykdymo dokumentas, kuriuo patvirtinamas Prekių perdavimo Pirkėjui faktas.

1.1.12. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis, kurio dydis yra nustatytas galiojančiame Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme.

1.1.13. **Sutarties kaina** – už Pirkėjui perduotas Prekes pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda (Pirkėjo Tiekėjui faktiškai pagal Sutartį mokama pinigų suma). Į Sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

1.1.14. **Sutarties kainodara** – Sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus

1.2. Sutartyje Pirkėjas ir Tiekėjas atitinkamai gali būti vadinamas šalimi, o abu kartu – šalimis.

1.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje aiškiai nėra nurodyta kitaip.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų prioriteto tvarka:

- 2.1.1. Specialiosios sutarties sąlygos;
 - 2.1.2. Techninė specifikacija (su viešojo pirkimo procedūrų metu Pirkėjo atliktais jos paaiškinimais ir patikslinimais);
 - 2.1.3. Bendrosios sutarties sąlygos;
 - 2.1.4. Pirkimo dokumentai;
 - 2.1.5. Pasiūlymas.
- 2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles.

3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

- 3.1. Kiekviena iš šalių pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:
 - 3.1.1. šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
 - 3.1.2. šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
 - 3.1.3. šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti bei šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
 - 3.1.4. Sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;
 - 3.1.5. Sutarties įsigaliojimo dieną šalis šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;
 - 3.1.6. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla.
- 3.2. Tiekėjas patvirtina, kad:
 - 3.2.1. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, kvalifikacinius pažymėjimus, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją reikalingą Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti;
 - 3.2.2. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinąs Prekių pagal šią Sutartį tiekimui bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;
 - 3.2.3. tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų į parduodamas Prekes;
 - 3.2.4. yra susipažinęs arba įsipareigoja susipažinti su visais Pirkėjo vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Tiekėjo įsipareigojimų vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti;
 - 3.2.5. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Pirkėjo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindui prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Prekėms patiekti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Tiekėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę.

4. SUTARTIES DALYKAS

4.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekėjas įsipareigoja pristatyti bei perduoti Prekes Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes, pasirašydamas Prekių perdavimo-priėmimo aktą, ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

- 5.1.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju bei suteikti Tiekėjui Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;
- 5.1.2. paskirti asmenį (-is), atsakingą (-us) už Sutarties vykdymą bei už Sutarties ir Sutarties pakeitimų (jeigu tokie būtų sudaromi) paskelbimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nuostatomis;
- 5.1.3. Bendrųjų sutarties sąlygų 7 skyriuje nustatyta tvarka priimti Tiekėjo pristatytas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes;
- 5.1.4. sumokėti už priimtas Prekes Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą kainą ar pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytus įkainius, Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. reikalauti, kad Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdytų visus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje bei galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.2. kontroliuoti pristatomų Prekių kokybę, kiekį, asortimentą, komplektiškumą, tarą ir pakuotę ar kitas atitikties Techninei specifikacijai sąlygas, be atskiro pranešimo atlikti pristatomų Prekių patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi;

5.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka reikalauti Tiekėjo pakeisti darbuotoją ir/ar subteikėją ar jo darbuotoją, tiesiogiai vykdančią Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, jei Sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo Sutartyje nurodytas pareigas;

5.2.4. išskaičiuoti netesybas ir kitus dėl Tiekėjo kaltės patirtus nuostolius iš Tiekėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Tiekėją;

5.2.5. sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi priisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti;

5.2.6. neapmokėti PVM sąskaitų-faktūrų, jeigu Tiekėjas jas pateikia ne Bendrųjų sutarties sąlygų 9.3. punkte ar kitomis teisės aktuose nustatytais priemonėmis;

5.2.7. turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Tiekėjas įsipareigoja:

5.3.1. Prekes pristatyti ir perduoti Pirkėjo nuosavybėn per Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytą (-us) terminą (-us);

5.3.2. pristatyti Prekes, kurios atitinka Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose nustatytą kiekį, kokybę, asortimentą ir komplektiškumą, tarą ir pakuotę, kartu su Prekėmis Pirkėjui perduoti Prekėms valdyti, naudoti ir disponuoti reikalingus dokumentus ir priklausinius, kurie leistų Prekes naudoti pagal paskirtį;

5.3.3. Specialiosiose sutarties sąlygose ir (arba) Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo pristatytą Prekę surinkti, sumontuoti ir/arba paleisti bei instrukuoti ir/arba apmokyti Pirkėjo nurodytus asmenis darbui su Preke;

5.3.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Prekes ar jų dalis, taip pat už Prekių garantinį aptarnavimą atsakingų asmenų kontaktinę informaciją (telefonas, el. paštas, adresas). Jei Specialiosiose sutarties sąlygose ir (arba) Techninėje specifikacijoje nėra nurodoma kitaip, Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos turi būti pateikiamos lietuvių kalba;

5.3.5. bendradarbiauti su Pirkėju ir neatlygintinai konsultuoti jį visais su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais. Taip pat nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Pirkėjo teisės skaičiuoti netesybas pagal Sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Prekės nebūtų perduotos laiku;

5.3.6. jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nėra nustatyta kitaip, Tiekėjas privalo per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo prašymo gavimo dienos pateikti informaciją ir/ar ataskaitą apie Sutarties vykdymo eigą

5.3.7. jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliama kvalifikaciniai reikalavimai, užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdytų Tiekėjo darbuotojai ar subteikėjas (-ai) ir jo (-ų) darbuotojai (kai Tiekėjas pasitelkia subteikėją Sutartyje nustatytais atvejais), turintys Sutarties vykdymui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Pirkimo dokumentuose bei galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Taip pat užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Tiekėjo ar subteikėjo (-ų) kvalifikacija atitiktų Pirkimo dokumentų reikalavimus;

5.3.8. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Pirkėjui ir/ar tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

5.3.9. užtikrinti saugos darbą, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų vykdant Sutartį, laikymąsi;

5.3.10. nenaudoti Pirkėjo prekės ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.3.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Tiekėjas turi teisę:

5.4.1. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, kurie yra būtini tinkamam Sutarties įvykdymui;

5.4.2. jei Prekės gamintojas Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos Prekės nebegamina, Tiekėjas, Pirkėjo sutikimu, raštu sudarius papildomą susitarimą prie Sutarties, turi teisę pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytos Prekės specifikacijas (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pasiūlyme nurodytos Prekės;

5.4.3. jei Prekės gamintojas nebegamina nei Tiekėjo Pasiūlyme nurodytos Prekės, nei kitų Prekių, atitinkančių Sutartyje nurodytų specifikacijų, arba kai Prekės nebegalima įsigyti rinkoje, ir yra gautas šias aplinkybes patvirtinantis Prekių gamintojo raštas arba kitas įrodantis dokumentas (jeigu Prekių gamintojas atsisako išduoti patvirtinantį raštą), Pirkėjo sutikimu, raštu sudarius papildomą susitarimą prie Sutarties, Tiekėjas turi teisę pristatyti kito gamintojo Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytas Prekės specifikacijas (ar geresnių parametų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini);

5.4.4. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, bei sumokėtų už jas Sutartyje nustatyta tvarka;

5.4.5. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

5.4.6. turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. PREKIŲ PRISTATYMO SĄLYGOS

6.1. Visos Sutartyje nurodytos Prekės Pirkėjui turi būti pristatomos „DDP“ (pristatyta, muitas sumokėtas) sąlygomis pagal „INCOTERMS 2010“ taisykles, įskaitant Prekių iškrovimą ir (ar) perdavimą Pirkėjui jo nurodytoje vietoje, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kitaip.

6.2. Prekių pristatymo adresas nurodomas Specialiosiose sutarties sąlygose arba Pirkėjo atskiru rašytiniu pranešimu.

6.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant. Prekių pristatymo, iškrovimo išlaidos bei Prekių atsitiktinio žuvimo rizika iki jų perdavimo Pirkėjui priklauso Tiekėjui. Jei Pirkėjas patirtų kokių nors išlaidų, susijusių su Prekių įvežimu į Lietuvos Respubliką ar jų pristatymu Pirkėjui, Tiekėjas atlygina tokias išlaidas, ne vėliau nei per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pagal Pirkėjo pateiktą sąskaitą.

6.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas rašytines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su supakuotomis Prekėmis.

7. PREKIŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

7.1. Prekės perduodamos Pirkėjui Sutarties šalims pasirašant Prekių perdavimo-priėmimo aktą, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kitokia Prekių perdavimo tvarka. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose yra nustatyta Prekių perdavimo tvarka šalims nepasirašant Prekių perdavimo-priėmimo akto, šios skyriaus nuostatos taikomos *mutatis mutandis* (su atitinkamais pakeitimais).

7.2. Atsižvelgiant į Specialiąsias sutarties sąlygas, Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas arba pristačius tam tikrą dalį Prekių (kiekvienai Prekei ar atitinkamai Prekių grupei atskirai), arba pristačius visas Sutartyje nurodytas Prekes. Tiekėjas turi pareigą pateikti Pirkėjui atitinkamą (-us) Prekių perdavimo-priėmimo aktą (-us).

7.3. Nuosavybės teisės į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatoma kitaip. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

7.4. Tiekėjas garantuoja, kad Prekių perdavimo-priėmimo aktu (-ais) perduotos Prekės atitinka Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

7.5. Pirkėjo įgaliotas asmuo be jokių papildomų mokėjimų turi teisę patikrinti ir/ar išbandyti Prekes, kad patvirtintų jos/jų atitikimą Sutarties arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Patikrinimai ir bandymai atliekami Prekių pristatymo vietoje per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių pristatymo dienos, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nėra nustatyta kitaip. Jei Pirkėjas nusprendžia tikrinti Prekes, prieš jas priimant, apie tai informuoja Tiekėją. Iki bus baigtos Prekių tikrinimo procedūros, yra laikoma, kad Prekės nėra priimtos.

7.6. Jeigu Prekių pristatymo metu arba Prekių patikrinimo metu nustatoma, kad Prekės neatitinka Sutarties ir (arba) teisės aktų reikalavimų, Pirkėjas atsisako pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą, raštu nurodydamas pristatytų Prekių trūkumus. Šalys susitaria, kad šiuo atveju yra laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos.

7.7. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų 7.6. punkte, privalo neatlygintinai (savo sąskaita) pristatyti Pirkėjui Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes arba visus Pirkėjo nurodytus Prekių trūkumus pašalinti taip, kad Pirkėjui perduodamos Prekės visiškai atitiktų Sutarties ir (arba) teisės aktų reikalavimus.

7.8. Jeigu Tiekėjas Pirkėjo nurodytų trūkumų nepašalina ir nepristato Sutarties sąlygas atitinkančių Prekių, Pirkėjas įgyja teisę imtis visų reikiamų savo teisių gynbos priemonių, įskaitant bet neapsiribojant, Sutartyje numatytų netesybų taikymą, Sutarties nutraukimą ir (arba) Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą bei nuostolių išieškojimą.

7.9. Pirkėjui atsisakius priimti Prekes ir apie tai informavus Tiekėją, Tiekėjas privalo nedelsiant savo sąskaita atsiimti pristatytas ir Pirkėjo nepriimtas Prekes. Tiekėjas atlygina Pirkėjui visas tokių Prekių

saugojimo išlaidas. Tuo atveju, kai PVM sąskaita-faktūra jau buvo išrašyta nepasirašius Prekių perdavimo-priėmimo akto, Tiekėjas privalo išrašyti kreditinę PVM sąskaitą-faktūrą bei pateikti kitus dokumentus reikalingus muitinės procedūroms įforminti (jei tokių būtų).

8. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Tiekėjas garantuoja, kad pagal šią Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos, nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose ir Techninėje specifikacijoje nenumatyta kitaip. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų ir (ar) defektų nebuvimą. Prekių kokybę taip pat privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties specialiosiose sąlygose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei turi atitikti gamintojo standartus, perkamų Prekių pavyzdžius, Prekių modelius ar aprašymus (jei tokių prašoma), prekių dydį / svorį ir daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja Prekių trūkumų ar defektų, įskaitant ir tuos trūkumus ar defektus, kurių Pirkėjas nepastebėjo Prekių perdavimo metu, arba Prekė sugenda ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar Prekių saugojimo taisykles, tai Pirkėjas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti:

8.2.1. kad Tiekėjas neatlygintinai pakeistų tokią Prekę tinkamos kokybės Preke;

8.2.2. kad Tiekėjas neatlygintinai per Sutarties specialiose sąlygose, Techninėje specifikacijoje numatytą arba Pirkėjo nustatytą protingą terminą pašalintų Prekės trūkumus ir gedimus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems ištaisyti, jei trūkumus, defektus ar gedimus įmanoma pašalinti.

8.3. Kilus ginčui dėl Prekių trūkumų ir Tiekėjo atsakomybės už juos šalys tariaisi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo. Nepavykus susitarti per 3 (tris) kalendorines dienas, Pirkėjas savo pasirinkimu turi teisę atlikti ekspertizę. Ekspertizės išvados šalims yra privalomos. Ekspertizės išlaidas padengia kaltoji šalis.

8.4. Prekių, dėl kurių defektų ar trūkumų kilo ginčas, ekspertizei atlikti, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo atitinkamo Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos, pateikti Pirkėjui būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei Tiekėjas reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis Pirkėjo nustatytus defektus / trūkumus pripažino.

8.5. Tiekėjui pakeitus Prekę arba pašalinus Prekės trūkumus, defektus ar gedimus, šalys pasirašo tai patvirtinantį dokumentą, kurio pasirašymui *mutatis mutandis* (su atitinkamais pakeitimais) taikomos Bendrųjų sutarties sąlygų 7.5. – 7.7. punktuose nustatytos sąlygos.

8.6. Jeigu Tiekėjas nevykdo Pirkėjo reikalavimų, numatytų Bendrųjų sutarties sąlygų 8.2. punkte ar neapmoka ekspertizės išlaidų, kurias vadovaujantis Bendrųjų sutarties sąlygų 8.4 punkto reikalavimais privalo apmokėti, Pirkėjas turi teisę imtis reikiamų savo teisių gynbos priemonių, įskaitant bet neapsiribojant, Sutartyje numatytų netesybų taikymą, Sutarties nutraukimą ir (arba) Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą, bei nuostolių išieškojimą.

8.7. Jeigu Prekės yra pakeičiamos arba Prekių dalys yra suremontuojamos ar pakeičiamos šios Sutartinės garantijos pagrindu, pakeistoms ar suremontuotoms Prekėms ar jų dalims taikomas toks pat garantinis laikotarpis nuo jų priėmimo ar suremontavimo dienos. Pradinis garantinis laikotarpis pratęsiamas laikotarpiu, kuriuo Prekių nebuvo galima naudoti dėl defekto.

8.8. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavimus, privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnį Techninių parametrų Preke, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

8.9. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

8.10. Jei Prekės gamintojas Tiekėjo perduotos Prekės nebegamina, Tiekėjas, Pirkėjo sutikimu, raštu sudarius papildomą susitarimą prie Sutarties, turi teisę nekokybišką prekę pakeisti to paties gamintojo arba kito gamintojo Prekę, atitinkančią Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytos Prekės specifikacijas (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pasiūlyme nurodytos Prekės.

9. SUTARTIES KAINA / KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMAS

9.1. Sutarties kaina ir Sutarties kainodaros taisyklės yra nustatomos Specialiosiose sutarties sąlygose.

9.2. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių pardavimo Pirkėjo nuosavybėn susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.1. Prekių pakavimo, pakrovimo, transportavimo, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

9.2.2. darbo užmokesčio Tiekėjo darbuotojams ir (ar) atlyginimo subtiekejui (-ams) išlaidas;

9.2.3. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidas;

9.2.4. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir (ar) Sutartyje, parengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu Pirkėjui susijusias išlaidas;

9.2.5. pristatytų Prekių surinkimo ar montavimo vietoje ir/ arba paleidimo, ir/ arba priežiūros išlaidas, jei to reikalaujama Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje;

9.2.6. Specialiosiose sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytas Pirkėjo darbuotojų mokymo ir (ar) konsultavimo išlaidas;

9.2.7. Prekių garantijos ar garantinės priežiūros išlaidas;

9.2.8. elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidas;

9.2.9. kitas su Prekių tiekimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

9.3. Tiekėjas pagal Sutartį teikiamą sąskaitą faktūrą privalo Užsakovui pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Visos elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidos tenka Tiekėjui.

9.4. Tiekėjo išrašoma Sąskaita faktūra privalo atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sąskaitų faktūrų formatai - .xls arba .xml (arba lygiavertis). Tiekėjo išrašomoje Sąskaitoje papildomai privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, pasirašyto (-ų) Paslaugų perdavimo-priėmimo akto (-ų) numeris ir data, taip pat kita Specialiosiose sutarties sąlygose reikalaujama informacija. Kartu su pateikiama Sąskaita Tiekėjas turi pateikti Prekių priėmimo-perdavimo aktą ar jo kopiją (jei šio akto pasirašymas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose).

9.5 Tiekėjas turi pareigą išrašyti vieną bendrą PVM sąskaitą-faktūrą už Prekes suteiktas visuose Sutartyje nurodytuose objektuose (jei pagal Sutartį prekės teikiamos ne viename objekte). Pagal šią Sutartį pateikiamoje PVM sąskaitoje-faktūroje negali būti nurodytos paslaugos, prekės ar darbai, kurie buvo suteikti vykdant kitas sutartis. Taip pat šioje PVM sąskaitoje-faktūroje kainos ir/ar įkainiai turi tiksliai sutapti su Sutartyje nurodytomis kainoms ir/ar įkainiais. Tuo atveju, jeigu Tiekėjo pateikta PVM sąskaita-faktūra neatitinka šio Sutarties punkto reikalavimų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą-faktūrą grąžina tikslinti Tiekėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą-faktūrą, atitinkančią šio Sutarties punkto reikalavimus.

9.6. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant po Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau nei iki sekančio mėnesio 5 (penktos) dienos, pateikti PVM sąskaitą-faktūrą prie kurios turi būti pridedami abiejų šalių pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktai kaip atitinkamos sąskaitos priedai. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą pavėluotai arba joje nėra nurodytas Sutarties numeris, Užsakovas PVM sąskaitą faktūrą turi teisę apmokėti kartu su sekančio mėnesio mokėjimu, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

9.7. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Išskyrus Bendrųjų sutarties sąlygų 9.8. - 9.9. punktuose nustatytus atvejus, Sutarties kaina ir / arba Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai gali būti keičiami tik pagal Specialiosiose sutarties sąlygose nustatytas taisykles, jei jose buvo numatyta tokia galimybė. Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.8. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta Sutarties kainodara yra fiksuota kaina arba fiksuotas įkainis, Sutarties kaina/įkainiai peržiūrimi pasikeitus PVM tarifui. Už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama.

9.9. Tuo atveju, kai pagal užsakymus atliekamo prekių tiekimo trukmė kartu su numatytu sutarties pratęsimu yra 1 (vienis) metai ar ilgesnė:

9.9.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytą įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 9.9.4 punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

9.9.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

9.9.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

9.9.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + (k/100 \times a), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);
a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);
k – Pagal vartotojų kainų indeksą (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“);

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Pirkimo sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

9.9.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Lietuvos Statistikos departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų (perkančioji organizacija įrašo tiek skaitmenų, kiek įkainiams nurodyta sudarytoje sutartyje) skaitmenų po kablelio.

9.9.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

9.10. Sutarties kainą perskaičiuojant antrą ir vėlesnį kartą, perskaičiavimo formulė yra taikoma tik tų prekių kainai (įkainiams), kurių Pirkėjas nėra užsakęs.

9.11. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurai bankiniu pavedimu į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

9.12. Šalys pilnai prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

10. SUTARTIES VYKDYMO PASKIRTŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) KEITIMO IR (AR) PASITELKIMO SĄLYGOS

10.1. Tiekėjo ar subtiekiejo (jeigu jis pasitelkiamas) darbuotojo (specialisto), kuris yra paskirtas Sutarties vykdymui, keitimas ar naujo skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.1.1. jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo ar subtiekiejo Sutarties vykdymui paskirtu darbuotoju (specialistu) ar jo kompetencija, Pirkėjas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio darbuotojo pakeitimo, nurodydamas motyvus;

10.1.2. dėl darbuotojo (specialisto) nedarbingumo, nutrūkus darbo sutarčiai ar dėl kitų objektyvių priežasčių, kurias Tiekėjas turi pagrįsti.

10.2. Tiekėjas, gavęs 10.1.1. punkte nurodytą Pirkėjo prašymą dėl paskirto darbuotojo (specialisto) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiekiejas paskirtą kitą darbuotoją (specialistą) Sutarties vykdymui, kuris atitiktų Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie reikalavimai buvo nustatyti Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui). Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), Tiekėjas turi informuoti Pirkėją apie jį bei Pirkėjui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjui sutikus su naujai siūlomu darbuotoju (specialistu), Šalys raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.3. Sutarties 10.1.2. punkte nurodytu atveju, Tiekėjas turi raštu informuoti Pirkėją ne mažiau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Jeigu Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui), naujas (keičiamas) darbuotojas (specialistas), privalo atitikti visus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkamam darbuotojui (specialistui), kurių atitiktį įrodančius dokumentus Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui, tam kad gautų Pirkėjo pritarimą. Pirkėjui sutikus su darbuotojo (specialisto) pakeitimu ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl šio darbuotojo (specialisto) pakeitimo ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO, PASITELKIMO IR TIESIOGINIO ATSISKAITYMO SĄLYGOS

11.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekiejai.

11.2. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekiejo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subtiekieją, kurį ketinama pasitelkti Sutartyje nustatytų pareigų atlikimui.

11.3. Tiekėjas negali keisti Pasiūlyme nurodyto subtiekejo ar subtiekejo dėl kurio pasitelkimo Pirkėjui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios be Pirkėjo sutikimo.

11.4. Tiekejo iniciatyva subtiekejas (-ai) gali būti keičiamas šiais atvejais:

11.4.1. kai Tiekejo subtiekejas (-ai) bankrutuoja ar yra likviduojamas;

11.4.2. kai Tiekejo subtiekejas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekeju, subtiekeju (-ams) atsisakius vykdyti prisiimtus įsipareigojimus) negali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų pareigų;

11.4.3. kai to reikalauja imperatyvios įstatymo normos.

11.5. Tiekejas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti subtiekėją, turi raštu informuoti Pirkėją apie priežastis, kurios pagrindžia subtiekejo keitimo ar pasitelkimo būtinybę, pateikti informaciją apie naujai siūlomą ar pasitelkiamą subtiekėją bei gauti Pirkėjo raštišką sutikimą dėl subtiekejo pakeitimo ar naujo paskyrimo.

11.6. Jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Sutarties vykdymui paskirtu subtiekeju ar jo kompetencija, Pirkėjas turi teisę raštišku prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio subtiekejo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekejas, gavęs Pirkėjo prašymą dėl Tiekejo subtiekejo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) dienų, pasiūlyti kitą subtiekėją Sutarties vykdymui bei gauti Pirkėjo sutikimą jo paskyrimui.

11.7. Tuo atveju, jeigu Tiekejas Pasiūlyme rėmėsi subtiekejo pajėgumais, tam kad gautų Pirkėjo sutikimą, nurodytą Bendrųjų sutarties sąlygų 11.5. ar 11.6. punkte, Tiekejas privalo Pirkėjui pateikti naujai siūlomo subtiekejo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

11.8. Pirkėjui sutikus su subtiekejo pakeitimu ar naujo subtiekejo pasitelkimu, Pirkėjas kartu su Tiekeju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.9. Pirkėjas su subtiekeju gali atsiskaityti tiesiogiai Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta tvarka.

11.10. Jei Specialiosiose sutarties sąlygose numatyta tiesioginio atsiskaitymo su Tiekejo pasitelktais subtiekejais galimybė, tuomet tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais įgyvendinamos šia tvarka:

11.10.1. Subtiekejas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekejo sudarymą. Tokia sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekejo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus;

11.10.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekeju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekejo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekeju pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekejas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekejo patvirtintų sąskaitų sumų;

11.10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekejo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekeju Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.

11.10.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekejo ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekeju ir neatitikimai pašalinami Tiekejo sąskaita;

11.10.5. Atsiskaitymas su subtiekeju turi būti vykdomas per tuos pačius terminus, kurie numatyti atsiskaitymui su Tiekeju.

12. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Tiekejo sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimo (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas) būdas ir dydis nustatomi Specialiosiose sutarties sąlygose.

12.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Tiekejo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Tiekejo Pirkėjui priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti. Sutarties įvykdymo užtikrinimu Pirkėjas gali pasinaudoti, nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo.

12.3. Jei sutarties vykdymo užtikrinimui, Tiekejas pateikia banko garantiją arba draudimo bendrovės išduotą laidavimo raštą jo galiojimo trukmė turi būti ne mažiau kaip 30 dienų ilgesnė už Sutarties galiojimo trukmę. Pratęsus Tiekejo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Tiekejas turi užtikrinti, kad pratęsiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirasėtų laikotarpis, per kurį Tiekejo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.

12.4. Tiekejo pateikiamoje banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašte turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Pirkėjui ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusiam bankui ar draudimo bendrovei,

kad Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus. Banko garantijoje arba draudimo bendrovės išduotame laidavimo rašte, taip pat turi būti numatyta, kad Sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimą išdavęs bankas ar draudimo bendrovė neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą ir/arba pateiktų nuostolių dydį patvirtinančius įrodymus.

12.5. Jei Sutarties įvykdymas užtikrinamas banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimu, Tiekėjas turi pristatyti Pirkėjui nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip. Jei Tiekėjas per nurodytą terminą nepateikia banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto arba pateikto dokumento turinys neatitinka šio Sutarties skyriaus sąlygų, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

12.6. Prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai Pirkėjui turi būti teikiami tik elektroniniu būdu. Kitokiu būdu prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai gali būti pateikti tik tokiu atveju, jei bankas ar draudimo bendrovė neišdavinėja kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir tai patys patvirtina.

12.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas Tiekėjui grąžinamas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po galutinio Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, gavus rašytinį Tiekėjo prašymą.

13. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

13.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena šalis kitai šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informacija, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės ar savivaldybės institucijos.

13.2. Kiekviena šalis įsipareigoja išsaugoti visą iš kitos šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat įsipareigoja nenaudoti tokios informacijos jokiais tikslais, išskyrus Sutartyje nurodytus tikslus. Esant pagrįstoms priežastims, šalys turi teisę reikalauti, kad šalies personalas ar subtiekęs (-ai), dalyvaujantis (-ys) Sutarties vykdyme, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

13.3. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis (toliau – asmens duomenys) tvarkyti laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 „Dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas)“ ir kitų teisės aktų reikalavimų.

13.4. Tiekėjas padeda Pirkėjui vykdyti įstatymines pareigas asmens duomenų apsaugos srityje, numatytas galiojančiuose teisės aktuose, įskaitant, bet neapsiribojant Pirkėjo kaip duomenų valdytojo pareigą atsakyti į asmenų prašymus pasinaudoti teise susipažinti su apie juos turima informacija bei prašyti asmens duomenis ištaisyti, ištrinti ar apriboti jų tvarkymą.

13.5. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones (toliau – priemonės) ir užtikrinti asmens duomenų tinkamą tvarkymą ir saugumą. Priemonės turi būti tokios, kad būtų užtikrintas iškilusią riziką atitinkantis saugumo lygis. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas turi pateikti šių priemonių aprašymus ir jų įgyvendinimą įrodančius dokumentus.

13.6. Tiekėjas nedelsdamas informuoja Pirkėją, jei nėra nurodymų dėl asmens duomenų tvarkymo konkrečioje situacijoje, arba, jei nurodymai pažeidžia Sutartį ar taikomus duomenų apsaugos teisės aktus.

13.7. Tiekėjas, sužinojęs apie bet kokią neleistiną prieigą prie asmens duomenų ar kitą saugumo incidentą (duomenų saugumo pažeidimą), turi imtis visų reikalingų veiksmų ir nepagrįstai nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 48 valandas nuo sužinojimo apie pažeidimą, pranešti apie tai Pirkėjui, pateikdamas visą su pažeidimu susijusią informaciją.

13.8. Tiekėjas neturi teisės pasitelkti savo pareigų vykdymui kitų duomenų tvarkytojų, nebent dėl to yra gautas išankstinis rašytinis Pirkėjo sutikimas. Tiekėjas išlieka visiškai atsakingas Pirkėjui, jeigu naujai pasitelktas duomenų tvarkytojas nevykdo ar netinkamai vykdo duomenų apsaugos prievoles.

13.9. Iškilus poreikiui, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, Pirkėjas turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, informuoti kompetentingas institucijas apie esamą ir (arba) galimą asmens duomenų tvarkymo pažeidimą, arba savo sąskaita atlikti asmens duomenų tvarkymo auditą.

13.10. Tiekėjas patvirtina, kad tvarkydamas asmens duomenis užtikrins jų konfidencialumą. Turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Tiekėjo darbuotojai, kuriems prieiga prie asmens duomenų yra būtina siekiant tinkamai vykdyti šią Sutartį bei, kurie yra įpareigoję laikytis konfidencialumo, ir tik tiek, kiek to reikia Tiekėjo įsipareigojimams pagal šią Sutartį, įskaitant jos priedus bei visus kitus ją detalizuojančius susitarimus, vykdymui.

13.11. Jei asmenys, kompetentingos institucijos ar bet kokios kitos trečiosios šalys Tiekėjo prašo informacijos apie tvarkomus asmens duomenis, Tiekėjas nedelsdamas informuoja Pirkėją apie tokį prašymą ir laukia Pirkėjo nurodymų dėl tolesnio tokių asmens duomenų tvarkymo. Tiekėjas negali perduoti

ar bet kuriuo kitu būdu atskleisti asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su asmens duomenų tvarkymu, trečiosioms šalims, be Pirkėjo išankstinio sutikimo (leidimo).

13.12. Tiekėjas įsipareigoja neatlikti jokių kitų veiksmų, kuriais galėtų būti pažeidžiamos šios Sutarties nuostatos ar kiti duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai.

13.13. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Tiekėjas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Pirkėjo pavadinimo rinkodaros tikslais.

13.14. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po šios Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

14. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

14.2. Jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, Tiekėjui vėluojant pristatyti Prekes Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) ištaisyti Prekių trūkumus per Pirkėjo nurodytą terminą, Tiekėjas Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,03 % (trių šimtųjų procentų) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nepristatytų Prekių ar Prekių su trūkumais vertės.

14.3. Jei Specialiose sutarties sąlygose nenumatyta kitaip, Pirkėjui vėluojant atsiskaityti už laiku pristatytas ir Sutarties sąlygas atitinkančias prekes, Pirkėjas Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,03 % (trių šimtųjų procentų) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamos apmokėti sumos.

14.4. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo nuostolius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl Tiekėjo Sutarties vykdymo metu padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių pavadinimų ar prekių ženklų arba kitos intelektinės nuosavybės teisės pažeidimų. Tiekėjas taip pat užtikrina, kad atlygins Pirkėjui bet kokius nuostolius, atsiradusius dėl pateiktų pretenzijų ir (ar) paskirtų baudų, taip pat bet kokius kitus nuostolius, atsiradusius dėl to, kad Tiekėjas tvarko asmens duomenis, pažeisdamas Sutarties ir teisės aktų sąlygas.

14.5. Jeigu dėl Sutarties ar teisės aktų nuostatų pažeidimo pretenzijos buvo pateiktos arba baudos paskirtos tiesiogiai Tiekėjui, Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti apie tai Pirkėjui ir imtis visų priemonių, kad dėl pažeidimo kilusi žala būtų kiek įmanoma sumažinta.

14.6. Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas sumokėtų Pirkėjui baudą, lygią 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės (jei Specialiose sutarties sąlygose nėra numatytas kitas baudos dydis), kuri laikoma minimaliais neįrodinėtinais Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo patirtais nuostoliais, šiais atvejais:

14.6.1. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties 16.6.1, 16.6.2, 16.6.6, 16.6.7 ar 16.6.8 punktuose numatytų aplinkybių;

14.6.2. Tiekėjui neteisėtai atskleidus konfidencialią informaciją ar asmens duomenis, netinkamai tvarkant pagal Sutartį perduotus asmens duomenis ar pažeidus kitas Sutarties bendrųjų sąlygų 13 skyriaus (Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga) nuostatas. Pirkėjas turi teisę reikalauti atlyginti kitus Pirkėjo patirtus nuostolius, kurie viršija nurodytą baudos dydį.

14.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo prievolių pagal šią Sutartį tinkamo įvykdymo.

14.8. Pirkėjas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti delspinigius, baudą ir Sutarties bendrųjų sąlygų 14.4 punkte nurodytus nuostolius iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų.

15. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

15.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

15.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).

15.3. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios arba per kitą šalių Specialiose sutarties sąlygose susitartą terminą.

15.4. Nenugalimos jėgos aplinkybės pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai, jei Šalys nesusitarta kitaip.

15.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 3 (tris) mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

16. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis Šalių tarpusavio santykiams taikoma ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir Tiekėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui (jei tai numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose) bei galioja iki termino, nustatyto Specialiosiose sutarties sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka ir atvejais.

16.4. Sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu jis yra sudaromas rašytiniu Sutarties šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Sutarties keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

16.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

16.6. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Tiekėjui, jeigu:

16.6.1. Tiekėjas vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų;

16.6.2. Tiekėjas per Bendrųjų sutarties sąlygų 8.2 punkte ar 8.6. punkte nustatytą terminą nepakeičia nekokybiškos Prekės į Sutarties sąlygas atitinkančią Prekę arba nepašalina Prekės trūkumų (defektų) ar gedimų;

16.6.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

16.6.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

16.6.5. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES¹;

16.6.6. Tiekėjas pažeidžia darbuotojų (specialistų), vykdančių Sutartį, pakeitimo tvarką arba nepakeičia darbuotojų (specialistų) Pirkėjo reikalavimu.

16.6.7. Tiekėjas pažeidžia Subteikėjo (-ų) keitimo ir naujo pasitelkimo tvarką ir sąlygas.

16.6.8. Tiekėjas iš esmės pažeidžia Sutarties bendrųjų sąlygų 13 skyriaus (Konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga) sąlygas;

16.6.9. paaiškėjo Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje nurodytos aplinkybės.

16.7. Nutraukus Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16.6.1, 16.6.2, 16.6.6, 16.6.7, 16.6.8 ir 16.6.9 punktuose numatytais atvejais (dėl Tiekėjo kaltės) yra laikoma, kad Sutartis yra nutraukiama dėl esminio jos pažeidimo (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str.).

16.8. Šalis gali bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Sutarties šaliai raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita šalis bankrutuoja, tampa nemoki arba yra likviduojama.

16.9. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo.

16.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis. Sutarties nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai pristatytas Sutarties sąlygas atitinkančias ir Pirkėjo priimtas Prekes (išskaičiavus Sutartyje nurodytas netesybas, jeigu jos taikomos pagal Sutartį).

16.11. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki garantinio termino pabaigos.

16.12. Jeigu atsiranda aplinkybės, dėl kurių visos Sutarties ar jos dalies vykdymas nėra galimas (pavyzdžiui, trečiųjų šalių (valstybės/savivaldybės institucijų) įtaka; sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris tiekėjas), Sutarties (ar jos dalies) vykdymas gali būti sustabdytas tai fiksuojant Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties (ar jos dalies) vykdymas gali būti sustabdytas ne ilgiau kaip 3 mėnesiams bendrai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu pasibaigus šiam terminui, aplinkybė, dėl kurios buvo sustabdytas Sutarties (ar jos dalies) vykdymas, tęsiasi ir dėl to Sutarties (ar jos dalies) vykdymo atnaujinti nėra galimybės, Sutartis vienos iš šalių iniciatyva gali būti nutraukiama. Į Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminus Sutarties vykdymo sustabdymo laikas neįskaičiuojamas.

17. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

17.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kurie gali kilti iš Sutarties ir/ar būti susiję su Sutartimi, bus sprendžiami derybų būdu.

17.2. Jeigu kylančių iš šios Sutarties ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, pagal Pirkėjo buveinės registravimo vietą, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

¹ [2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2017/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB.](#)

18.1. Bet kokie pranešimai ar kita korespondencija perduodami asmeniškai Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytiems atsakingiems asmenims arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais adresais.

18.2. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais šalių pavadinimais, adresais bei kitais rekvizitais. Jei keičiasi šioje Sutartyje nurodyti šalių pavadinimai, adresai bei kiti įmonės ir sąskaitų rekvizitai, apie tai šalys privalo kuo skubiau informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka šios Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

18.3. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

18.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

18.5. Sutarties Šalys, keisdamos Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Sutarties specialiosiose sąlygose.



Valstybės įmonei Turto bankui

**PASIŪLYMAS
DĖL ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO STOTELIŲ MONTAVIMO
(SU PROJEKTAVIU), NUOMOS IR JOS PRIEŽIŪROS PIRKIMO
2023-09-04**

Vilnius

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ*

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB Ignitis
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuva, biuras@ignitis.lt
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Tiekėjo kodas	303383884
Tiekėjo PVM kodas	LT100008860617
Tiekėjo/ Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas	LT447044060007993076 SEB bankas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Už pasiūlymą atsakingo asmens telefono numeris, elektroninio pašto adresas	
Tiekėjo/ Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	
Tiekėjo/ Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto numeris	

**prašoma užpildyti visus laukus*

2. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS IR (AR) KITUS ŪKIO SUBJEKTUS

Informacija apie **subtiekėjus ir ūkio subjektus**, kurių pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Nuoroda į tikslų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi subjekto pajėgumais	Perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis (procentais) ir jos aprašymas	Pateikiamų įrodymų pavadinimas ¹
1.	MB Ederas, 304896594 Giesmių g. 1-2, Platiniškės, LT-14167 Vilniaus r.	Riboto konkurso sąlygos DPS, Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai, Eil. Nr. 5.1.3. ir 5.1.4.	Elektromobilių įkrovimo stotelių projektavimas, montavimas	Sutikimas, Ketinimų protokolas

Kartu su pasiūlymu pateikiama kiekvieno subtiekejo ir (ar) ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, laisvos formos deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis sutikimą dalyvauti šiame pirkime, EBVPD ir įrodymai, kad vykdant sutartį tiekėjui bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai.

Informacija apie **kitus žinomus subtiekejus**², kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiamas siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Subtiekeiui perduodamos vykdyti pirkimo objekto dalies aprašymas ³	Subtiekeiui perduodama vykdyti pirkimo objekto dalis (procentais)

Kartu su pasiūlymu pateikiama kiekvieno subtiekejo laisvos formos deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis sutikimą dalyvauti šiame pirkime.

Informacija apie **specialistus**⁴, kurie bus pasitelkiami vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subtiekejo darbuotojai, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė	Specialisto pajėgumais remiamasi siekiant atitikti kvalifikacijos reikalavimus (Taip/Ne)

Kartu su pasiūlymu pateikiama kiekvieno specialisto laisvos formos deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis sutikimą būti įdarbintu laimėjimo atveju. Tiekėjas, pateikdamas savo užpildytą ir pasirašytą EBVPD, deklaruoja, kad jo pasitelkti specialistai atitinka specialistui keliamus reikalavimus.

3. PASIŪLYMO KAINA

Mes siūlome šias prekes (įkainis nurodomas dviejų skaičių po kablelio tikslumu):

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Elektromobilių įkrovimo stotelių kiekis, vnt.	Maksimalus nuomos mėnesių kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu	1 mėnesio įkainis*, Eur be PVM	Kaina, EUR be PVM

¹ Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo įrodyti, kad ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami (pvz. sutartis, ketinimų protokolas ir kt.).

² Nurodomas konkretus subtiekejo pavadinimas, jei jis žinomas pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“.

³ Toks perdavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo.

⁴ Pildoma, kai tiekėjas ketina siūlyti specialistus, kurie laimėjimo atveju bus tiekėjo ar subtiekejo įdarbinti. Kai tiekėjas ketina siūlyti specialistus, kurie nėra jo arba jo subtiekejo darbuotojai ir laimėjimo atveju nebus įdarbinami tiekėjo arba subtiekejo, tie tretieji asmenys turėtų būti traktuojami kaip ūkio subjektai ir nurodomi ūkio subjektų lentelėje.

1.	Elektromobilių įkrovimo stotelių nuoma ir montavimas adresu Naujoji Riovonių g./Savanorių pr. 3/174A, Vilnius	1	60	198,4	11904,00
2.	Elektromobilių įkrovimo stotelių nuoma ir montavimas adresu Žalgirio g. 127, Vilnius	1	60	224,5	13470,00
3.	Elektromobilių įkrovimo stotelių nuoma ir montavimas adresu Smolensko g. 15, Vilnius	1	60	205	12300,00
4.	Elektromobilių įkrovimo stotelių nuoma ir montavimas adresu Vasario 16-osios g. 14, Vilnius	1	60	180,4	10824,00
5.	Elektromobilių įkrovimo stotelių nuoma ir montavimas adresu Šermukšnių g. 4,6, Vilnius	1	60	282,4	16944,00
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM:					65442,00
PVM (21 %) suma, Eur**:					13742,82
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM**:					79184,82

* Į vieno mėnesio įkainį turi būti įskaičiuotas elektromobilių įkrovimo stotelių projektavimas, įrengimas, priežiūra, draudimas ir demontavimas.

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, šių lentelės skilčių tiekėjas nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

Pastabos:

1. Į pasiūlymo kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

2. Skaičiavimų apvalinimai turi būti atliekami dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Mes siūlome įrangą pagal techninės specifikacijos (TS) reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimai pirkimo objektui	<u>Tiekėjo pateikiama informacija</u> (nurodomos siūlomos įrangos charakteristikos)
<u>Siūlomos įrangos gamintojas ir modelis</u>		Gamintojas/Pavadinimas: <i>Elinta</i> Modelis: <i>CityCharge V2</i>
1.	Galios elektros įkrovimo stotelė AC tipo iki 44kW (2x22 kW) naudojant du Type2 įkrovimo kabelius (paskirtis - lengvųjų automobilių krovimui)	Atitinka
1.1.	Galios elektros įkrovimo stotelė turi būti pastatoma.	Atitinka
2.	Įranga turi būti nauja (pagaminta ne anksčiau nei prieš 12 mėnesių nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos), nenaudota, neremontuota, nerestauruota ir su visais priedais	Atitinka

2.1.	Įkrovimo kabeliai ne trumpesni kaip 5 metrų ilgio (kabelių skaičius atitinka įkrovimo jungčių skaičių), įkrovimo adapteriai	Įkrovimo kabelio ilgis 5 m
3.	Visos Įrangos dalys, įskaitant valdiklį, jutiklių sąsajas, ryšio įrenginį ir kitą reikalingą įrangą, turi būti patalpintos į hermetišką spintą.	Atitinka
4.	Reikalavimai spintai:	
4.1.	Atsparus smūgiams nemažesnis – IK10	Atsparumas smūgiams: <i>IK10</i>
4.2.	Atsparus aplinkos poveikiui IP $\geq$ 54	Atsparumas aplinkos poveikiui: <i>IP54</i>
4.3.	Atsparumas korozijai ne mažesnis nei C3 kategorija	Atsparumas korozijai: <i>Atitinka, anoduotas aliuminis</i>
4.4.	Atsparumas UV spinduliui	Atitinka
4.5.	CE sertifikatas	Atitinka, pateikiamas tai patvirtinantis dokumentas.
4.6.	Korpusas turi būti apsaugotas nuo patekimo į vidų prie valdymo sistemos komponentų.	Atitinka
4.7.	Negali būti naudojami universalūs užraktų tipai (pavyzdžiui, trikampis raktas)	Atitinka
5.	Reikalavimai įrangai:	
5.1.	Stotelės darbinė temperatūra – nuo -30 °C iki + 50 °C.	Nuo -30 °C iki + 50 °C
5.2.	Stotelė turi turėti valdymo ir administravimo sistemos prieigą su elektros energijos apskaita. Valdymas tiesioginis per Modbus arba integracija su OCPP tiesiai iš įkroviklio per išorinį serverį naudojant RestAPI (arba lygiavertis). Naudojamas OCPP 1.6 arba naujesnis.	Valdymo ir administravimo sistema: <i>Elios.cloud</i> Valdymo ir administravimo sistemos versija: <i>OCPP 1.6 JSON</i>
5.3.	Spintoje turi būti sumontuota ryšio įranga, skirta 24 val. per parą stebėti įrenginio veikimą, jo administravimą, ataskaitų suformavimą (SIM kortelę (jei jos reikia) įrenginiui suteikia ir su jos aptarnavimu susijusias išlaidas padengia Užsakovas).	Atitinka
5.4.	Palaikomas duomenų perdavimas bent vienu iš toliau nurodytu būdu: 3G/4G, Ethernet, turi GSM modulį.	Palaikomas duomenų perdavimo būdas: <i>Ethernet + 4G</i>
5.5.	Išėjimo galia – 2 lizdai x 3-fazės 400 V/AC 32 A, 2x22 kW, maksimali galia – 44 kW. (Stotelės išėjimo galia privalo būti dinaminės galios valdymo sistema).	Atitinka
5.6.	Kiekviena stotelė, prijungta prie vieno įvado, turi turėti automatinį galios balansavimą tarp lizdų, tarp stotelių.	Atitinka
5.7.	Numatytas elektromobilio įkrovimo proceso valdymas mobilia aplikacija, mobiliuoju telefonu Android ir/arba iOS (arba lygiavertėse) platformose.	Atitinka
5.8.	Įkrovikliuose turi būti įmontuoti MID energijos matavimo sertifikuoti skaitikliai.	Atitinka

4. INFORMACIJA ANKŠČIAU TEIKTAME (-UOSE) EBVPD PATVIRTINIMAS

☒ Patvirtiname, kad anksčiau pirkimo vykdytojai mūsų teiktame (-uose) EBVPD nurodyta informacija yra nepasikeitusi.

☐ Anksčiau pirkimo vykdytojai mūsų teiktame (-uose) EBVPD nurodyta informacija yra pasikeitusi, atnaujintą EBVPD teikiame kartu su šiuo konkrečiu pasiūlymu.

5. KITA INFORMACIJA

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1		Asmens duomenys
2	Kvalifikacijos atestatas Nr.	Asmens duomenys
3	Kvalifikacijos atestatas Nr.	Asmens duomenys
4	Specialistų sąrašas	Teisiniai santykiai su tiekėju
5	MB Ederas Jungtinė pažyma	Asmens duomenys

Pildyti tuomet, jeigu bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimo įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, išskyrus informaciją kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, paskelbs CVP IS.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

1. sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.

2. dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. sutinkame, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).

4. jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5. pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

6. pasiūlymo galiojimo laikotarpiu atsisakius sudaryti viešojo pirkimo sutartį ar jos nepasirašius per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, sutinkame **sumokėti perkančiajai organizacijai 5 (penkių) proc. pasiūlymo kainos Eur be PVM dydžio baudą** bei padengti perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia aukščiau nurodyta bauda.

ĮGALIOJIMAS

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)
Dokumento pavadinimas (antraštė)
Dokumento registracijos data ir numeris
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo
Parašo paskirtis
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos
Parašo sukūrimo data ir laikas
Parašo formatas
Laiko žymoje nurodytas laikas
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją
Sertifikato galiojimo laikas
Parašo paskirtis
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos
Parašo sukūrimo data ir laikas
Parašo formatas
Laiko žymoje nurodytas laikas
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją
Sertifikato galiojimo laikas
Parašo paskirtis
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos
Parašo sukūrimo data ir laikas
Parašo formatas
Laiko žymoje nurodytas laikas
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją
Sertifikato galiojimo laikas
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti
Pagrindinio dokumento priedų skaičius
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas

r

i

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)
--

Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir j atspausdinęs darbuotojas

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-