

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____

2023-__-__, _____

SPECIALIOJI DALIS

1. SUTARTIES ŠALYS

1.2. Paslaugų teikėjas	1.1.1. Pavadinimas	SIA HOTEL M5 (IBIS RIGA CENTRE)
	1.1.2. Juridinio arba fizinio asmens kodas	40203362417
	1.1.3. Reg. adresas	Marijas iela 5, LV-1050, Rīga
	1.1.4. El. paštas	HA016@accor.com
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita, bankas	
	1.1.6. Sutartį pasirašantis asmuo (pareigos, vardas, pavardė)	Generalinė direktorė Agnė Lingytė Grybauskienė
	1.1.7. Atstovavimo pagrindas	
	1.1.8. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	
1.3. Paslaugų gavėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „LTG Link“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	305052228
	1.2.3. Reg. adresas	Geležinkelio g. 16, Vilnius
	1.2.4. El. paštas	info@ltglink.lt
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita, bankas	
	1.2.6. Sutartį pasirašantis asmuo (pareigos, vardas, pavardė)	Korporatyvinės veiklos vadovė Indrė Kisielienė
	1.2.7. Atstovavimo pagrindas	
	1.2.8. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	

2. SUTARTIES PAGRINDINIAI DUOMENYS

2.1. Sutarties dalykas	Apgyvadinimo paslaugos Rygoje Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugų gavėjui Paslaugas, detalizuotas Sutarties Specialiojoje dalyje Sutarties prieduose, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už jas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka. Reikalavimai Paslaugoms aprašyti šioje Sutartyje, Techninėje specifikacijoje bei kituose Sutarties prieduose.	
2.2. Terminai	2.1.1. Sutarties galiojimo terminas	Prievolių įvykdymo terminas + 2 mėn.
	2.1.2. Prievolių įvykdymo terminas	6 mėn.
	2.1.3. Sutarties pratęsimas	Pratęsimas netaikomas
2.3. Kaina	2.2.1. Kainodara	F ksuoto įkainio
	2.2.2. Kaina	8 000,00 Eur Sutarties kaina be PVM (jeigu Tiekėjas nėra registruotas Lietuvos Respublikoje) PVM tarifas yra 0%. Prekėms taikomas „atvirkštinis apmokestinimo mechanizmas“ (reverse charge) pagal 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyvą 2006/112/EB 44 str. dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos.
	2.2.3. Paslaugų įkainiai / kaina	Apgyvadinimas kambaryje 24,79 Eur be PVM/parai
	2.2.4. Papildomos išlaidos	Į Paslaugų kainą yra įskaičiuoti bet kokie kiti mokėjimai, rinkliavos ar mokesčiai.
	2.2.5. Apmokėjimas	Apmokama per 45 d. (PĮ) po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos
2.4. Kitos sąlygos	2.3.1. Paslaugų užsakymas ir teikimas	Pagal atskirus užsakymus: įsigaliojus Sutarčiai teikiami atskiri užsakymai el. paštu, užsakant ir suteikiant Paslaugas Techninėje specifikacijoje numatytais terminais
	2.4.2. Paslaugų trūkumų šalinimo terminas	Kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje
	2.4.3. Subteikimas	Subteikų pasitelkimas ar keitimas tik su Paslaugų gavėjo rašytiniu sutikimu
	2.4.4. Delspinigiai	0,05%
	2.4.5. Specialieji reikalavimai	Taikomi VPĮ 45 str. / PĮ 58 str. reikalavimai
2.5. Sutarties priedai	Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija; Priedas Nr. 2 – Nacionalinio saugumo atitikties deklaracija; Priedas Nr. 2 – duomenų perdavimo susitarimo forma.	

BENDROJI DALIS

1. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 1.1. Paslaugų gavėjas mokės Paslaugų teikėjui už faktiškai priimtas, visiškai atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus, kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.2. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių Sutarties vykdymo metu gali padidėti su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir (ar) Sutarties vykdymas Paslaugų teikėjui galimai taps sudėtingesnis (pvz., Paslaugų teikėjui galimai padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Sutarties įkainiai ir (ar) Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama nebent Šalys išimtiniais atvejais raštu susitars kitaip viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymo kainos / kaštų padidėjimas ne dėl Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės stabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Sutartyje tiksliai nenurodytos išlaidos kaip tenkančios Paslaugų gavėjui, tenka Paslaugų teikėjui.
- 1.3. Sutartyje netaikoma kainos peržiūros procedūra. Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai dėl mokesčių (išskyrus PVM) ar dėl kainų lygio pasikeitimo (pvz., infliacija) taip pat nebus perskaičiuojami.
- 1.4. Sutarties Specialioje dalyje taikant fiksuoto įkainio kainodarą, Paslaugų gavėjas gali įsigyti (neviršijant maksimalios sutarties kainos be PVM) Paslaugų sąraše nurodytų, bet su pirkimo objektu susijusių papildomų Paslaugų, tačiau tokių Paslaugų vertė negali būti didesnė nei 10% pradinės Sutarties vertės be PVM. Už Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis paslaugų kainomis.
- 1.5. Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti valstybės nurodomą Paslaugų teikėjo PVM kodą bei teisės aktų reikalavimus. Vykdamas Sutartį, visos PVM sąskaitos faktūros su lydimaisiais dokumentais teikiamos tik elektroniniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – **VPI**) 22 straipsnio ar Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymą (toliau – **PI**) 34 straipsnio nuostatomis.
- 1.6. Apmokėjimas už tinkamai ir laiku teiktas Paslaugas atliekamas po Paslaugų teikėjo pateiktos ir Paslaugų gavėjo priimtos PVM sąskaitos faktūros, atitinkančios Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, po PVM sąskaitos faktūros priėmimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ dienos per Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytą terminą.

2. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR TEIKIMAS

- 2.1. Paslaugų kokybė privalo atitikti visus Sutarties sąlygose ir jos prieduose pateiktus reikalavimus.
- 2.2. Paslaugų teikimas vykdomas Sutarties Specialiojoje dalyje numatytais sąlygomis. Paslaugų suteikimo terminai yra esminė Sutarties sąlyga. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi teisę užsiimti Paslaugų teikimo veikla ir įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
- 2.3. Pastebėjus Paslaugų kokybės trūkumus, Paslaugų gavėjas bet kuriuo metu gali pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų kokybės. Paslaugų gavėjas surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjui neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus per 3 darbo dienas, laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Dėl nekokybiškų Paslaugų teikimo Paslaugų gavėjas gali naudotis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – **CK**) suteiktais teisinių gynimo būdais.
- 2.4. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjo nurodytus Paslaugų trūkumus privalo siekti pašalinti kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip Sutartyje ar jos prieduose numatytais terminais.

3. ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus per Sutartyje nustatytus terminus, tai nuo kitos kalendorinės dienos pradedami skaičiuoti delspinigiai (dydis nurodytas Sutarties Specialiojoje dalyje) nuo vėluojamų teikti ir (ar) netinkamai suteiktų Paslaugų kainos be PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 3.2. Jei Paslaugų gavėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą sąskaitą faktūrą, neatsiskaito už Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančias ir laiku suteiktas Paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, tai nuo kitos kalendorinės dienos skaičiuojami delspinigiai (dydis nurodytas Specialiojoje dalyje) nuo nesumokėtos sumos be PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 3.3. Nustatoma Šalies maksimali mokėtinų netesybų riba – 20 procentų nuo Sutarties kainos be PVM. Nurodyta suma neapima nuostolių atlyginimo ir trečiųjų šalių pritaiktų sankcijų vertės. Šalies privalomos mokėti netesybos (jei jos nėra įskaitomos) ir (ar) priskaičiuoti nuostoliai turi būti sumokėti kitai Šaliai per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Ribos pasiekimas yra pagrindas vienašališkam Sutarties nutraukimui.
- 3.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.
- 3.5. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Paslaugų gavėjui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Paslaugų gavėjui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

- 3.6. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už Paslaugų pristatymo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Paslaugų gavėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 3.7. Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

4. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 4.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir galioja iki Sutarties Specialiojoje dalyje nurodyto termino.
- 4.2. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Sutartyje numatytais atvejais.
- 4.3. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį be kompensacijų kitai Šaliai, jei: Paslaugų gavėjas įspėjo Paslaugų teikėją prieš 30 dienų arba jei Paslaugų teikėjas įspėjo Paslaugų gavėją 60 dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo datos.
- 4.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina Paslaugų gavėjo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo (pvz., pakeičiančiosios sutarties sudarymas didesne kaina), bei iki Sutarties nutraukimo priskaičiuotas netesybas.
- 4.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Sutartyje, CK ar kituose teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.
- 4.6. Jei Sutartis nutraukiama / pripažįstama negaliojančia dėl Paslaugų teikėjo kaltės, įskaitant bet neapsiribojant dėl sankcijų taikymo Paslaugų teikėjui, jo pasitelktam asmeniui, akcininkui, gamintojui, pirkimo objektui (jo daliai) ar dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelkto asmens, akcininko, naudos gavėjo, pirkimo objekto (jo dalies) keliamos grėsmės nacionaliniam saugumui, Paslaugų gavėjo įsipareigojimai dėl kiekio išpirkimo negalioja.
- 4.7. Paslaugų gavėjas nedelsiant vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba sustabdo jos vykdymą Lietuvos Respublikoje įgyvendinamų sankcijų (toliau – **sankcijos**), kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – **Sankcijų įstatymas**) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo ir tai neprieštarauja Europos Sąjungos ar tarptautiniams teisės aktams. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.
- 4.8. Paslaugų gavėjas vienašališkai nutraukia Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų, arba šio įstatymo nustatyta tvarka yra pateikiamos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos rekomendacijos dėl nacionalinio saugumo interesams užtikrinti būtinų priemonių, susijusių su nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsauga. Tokia Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.
- 4.9. Sutarties pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų. Sutartis gali būti keičiama VPĮ 89 str. / PJ 97 str. tvarka.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Paslaugų teikėjui ir (ar) jo pasitelktiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjams, tai pat kiekvieno iš nurodytų asmenų kontroliuojantiems asmenims ir (ar) pagal Sutartį teikiamoms Paslaugomis ar jų metu naudojamomis prekėmis nėra taikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos sankcijos, įskaitant Jungtinių Amerikos Valstijų sankcijas, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų);
- 5.2. Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pasitelkti ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjai ir jų teikiamos Paslaugos nekels grėsmės nacionaliniam saugumui ar (ir) Paslaugų gavėjo verslui, įskaitant visišką atitikimą pirkimo metu taikomiems reikalavimams ir teisės aktų nuostatom.
- 5.3. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei būtų nustatyta, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu. Pripažinus Sutartį negaliojančia, taikoma restitucija, jei natūra grąžinimas neįmanomas, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais vadovaujantis Sutartyje nustatytais į kainiais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams.
- 5.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 5.5. Paslaugų teikėjas nėra asocijuotas su Paslaugų gavėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 5.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatų (paskelbtas viešai¹) ir jame nurodytų veiklos principų, taip pat užtikrina, kad jų laikytųsi visi Paslaugų teikėjo pasitelkti tretieji asmenys.

¹ Paslaugų gavėjo elgesio kodeksas: <<https://www.litrail.lt/documents/10279/11756890/LTG+tiekejo+elgesio+kodeksas.pdf/50ad7ff6-6503-41ec-85a8-b7caf8b56850>>.

- 5.7. Visi pranešimai, susiję su Sutartimi, turi būti siunčiami Sutartyje numatytais rekvizitais. Šalys privalo informuoti viena kitą apie jų rekvizitų pasikeitimą. Neinformavimo rizika tenka neinformavusiai Šaliai.
- 5.8. Sutartyje esanti, su ja susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo pažeidimas laikytinas esminiu Sutarties pažeidimu. Konfidencialumą pažeidusi Šalis sumoka kitai šaliai 20% (maksimalios) Sutarties vertės be PVM dydžio baudą.
- 5.9. Kiekviena Šalis privalo savarankiškai organizuoti tinkamą asmens duomenų tvarkymą laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų teisės aktų reikalavimų bei, kitos Šalies prašymu, pateikti tai patvirtinančius įrodymus. Šalis, netinkamai vykdanti šiuos įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus kitos Šalies nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir / ar kitas pinigines sankcijas.
- 5.10. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba. Sutartis yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visus ginčus dėl šios sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

Paslaugų gavėjas:

UAB „LTG Link“

Įmonės kodas 305052228

PVM kodas LT100012462811

Korespondencijai: Pelesos g. 10, 02100 Vilnius



Tel. +370 70055111

El. p. info@ltglink.lt

Korporatyvinės veiklos vadovė

Indrė Kisielienė

Paslaugų teikėjas:

SIA HOTEL M5

Įmonės kodas: 40203362417

PVM kodas LV40203362417

Marijas iela 5, LV-1050, Rīga



Tel. +37065671686

el.p. HA016@accor.com

Generalinė direktorė

Agnė Lingytė Grybauskienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SAVOKOS

Užsakovas – UAB „LTG Link“.

Paslaugų teikėjas – Juridinis asmuo su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Paslaugos – Apgyvadinimo paslaugos Rygoje.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

Apgyvadinimo paslaugos Rygoje (toliau – **Pirkimo objektas**).

Kambario tipas	Preliminarus poreikis parai
1 vienvietis kambarys	1 vnt.
1 dvivietis kambarys	1 vnt.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Eil. Nr.	REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMA PASLAUGA
Apgyvadinimo paslaugos Rygoje	
3.1.	Patalpos privalo būti nutolusios ne toliau kaip 1 kilometro atstumu nuo žemiau nurodyto adreso (atstumas matuojamas keliu žemėlapiuose www.googlemaps.com arba www.maps.lt): Stacijas laukums 2, Ryga LV-1050 · Latvija.
3.2.	Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti: 1 (vieną) vienvietį kambarį kasdieniam apgyvendinimui ir 1 (vieną) dvivietį kambarį kasdieniam apgyvendinimui. Sutarties vykdymo metu, neturint dviviečių kambarių, tiekėjas vietoj vieno dviviečio gali pasiūlyti du vienviečius kambarius, tačiau už tuos du vienviečius kambarius bus apmokama kaip už vieną dvivietį kambarį, t.y. sutartyje nurodyta dviviečio kambario kaina. Sutarties vykdymo metu, neturint vienviečių kambarių, tiekėjas vietoj vienviečio gali pasiūlyti dviviečius kambarius, tačiau už dviviečius kambarius bus apmokama kaip už vienviečius kambarius, t. y. sutartyje nurodyta vienviečio kambario kaina ir apgyvendinama po vieną asmenį.
3.3.	Patalpos turėtų būti poilsio namų, nakvynės namų, apartamentų komplekso, kaimo turizmo, turizmo centro, nakvynės ir pusryčių, viešbučio, motelių arba svečių namų klasės.
3.4.	Apgyvadinimo paslauga teikiama tik vienu adresu (nedalinant per kelias vietas).
3.5.	Paslaugų teikėjas privalo paskirti vieną arba kelis kontaktinius asmenis, atsakingus už visų paslaugos teikimo metu kylančių problemų ir klausimų sprendimą 7 (septynias) dienas per savaitę ir 24 (dvidešimt keturias) val. per parą.
3.6.	Paslaugų teikėjas privalo apgyvendinimo patalpose suteikti galimybę nemokamai naudotis internetu (jeigu nėra galimybės atskiruose kambariuose – tuomet vestibulio ar registratūros patalpose).
3.7.	Kiekviename kambaryje privalo būti, tačiau neapsiribojant: - viengulės ar dvigulės lovos (vienam asmeniui); - baldai, skirti asmeniniams daiktams (rūbų spinta, stalas, kėdė, spintelė šalia lovos ir pan.); - vienam asmeniui po patalynės komplektą ir po du rankšluosčius; - langų uždangalai (užuolaidos, ritininės užuolaidos ar pan. ir šiltuoju metų periodu tinkeliai nuo vabzdžių); - ne mažiau kaip 2 (du) kištukiniai lizdai (galima pagalba naudojant prailgintuvą) vienviečiuose kambariuose ir 4 (keturi) kištukiniai lizdai (galima pagalba naudojant prailgintuvą) – dviviečiuose kambariuose.

	- WC, vonios (dušo) patalpa turi būti kambaryje arba bendro naudojimo patalpose, dušo kabinoje – higienos priemonės. - Virtuvėlės patalpa turi būti kambaryje arba bendro naudojimo patalpose. Virtuvėlėje būtini stalo įrankiai, indai, virdulys, kriauklė, popieriniai rankšluosčiai, ir pan.
3.8.	Apgyvandinimo įstaigoje turi būti užtikrinta: - galimybė atvykti į apgyvendinimo įstaigą bet kuriuo paros metu; - galimybė koreguoti kambarių skaičių, apie tai informavus paslaugų teikėją el. paštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas.
3.9.	Kambariai privalomi būti tvarkomi po kiekvieno apsilankymo.
3.10	Užtikrinti ramų poilsį visomis savaitės dienomis.
Pirkimo objektui keliami teisės aktų, standartų ir Pirkėjo/Užsakovo vidaus teisės aktuose keliami reikalavimai	
3.11	Pirkimo objektui taikomas žaliasis kriterijus Paslaugų teikėjas pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu galės Paslaugų teikėjas pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones: mažinančias vykdomos veiklos (perkamo objekto) neigiamą poveikį aplinkai. Taikomos priemonės turi būti susijusios bent su vienu iš žemiau nurodytų principų: 1) paslaugai teikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų; 2) paslaugai teikti sunaudojama mažiau elektros energijos ir (ar) naudojami atsinaujinantys, ekologiški energijos ištekliai; 3) paslaugai teikti naudojama mažiau ar visai nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai. Sutarties galiojimo laikotarpiu ne rečiau kaip vieną kartą per metus, Užsakovo atsakingam asmeniui paprašius, Tiekėjas privalės pateikti pagrindžiančius dokumentus ar kitus lygiaverčius įrodymus, kaip yra taikomos aplinkos apsaugos vadybos priemonės teikiant apgyvendinimo paslaugas.
3.12	Pirkimo objektui taikomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai Paslaugų teikėjas turi užtikrinti jam perduodamų asmens duomenų saugumą, vadovaujantis bendraisiais duomenų apsaugos principais, numatytais BDAR 5 str., bei užtikrinti pritaikytosios duomenų apsaugos (data protection by design) ir standartizuotosios duomenų apsaugos (data protection by default) atitikimą pagal BDAR 25 str. Nedelsiant po sutarties pasirašymo Paslaugų teikėjas turi pasirašyti duomenų perdavimo susitarimą pagal Užsakovo pridėtą duomenų perdavimo susitarimo formą.

II DALIS. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

☒ Paslaugų teikėjo Rygos mieste, Latvijoje.

1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

1.1. Užsakymai: teikiami el. paštu mėnesiui į priekį prieš 10 kalendorinių dienų.

1.1.1. Užsakymų vykdymo terminai

Paslaugų teikėjas, gavęs užsakymą el. paštu, jį patvirtinti turi per 24 valandas. Esant pasikeitimams dėl užsakymo, Užsakovas tikslina užsakymą ir Paslaugų teikėją informuoja el.paštu prieš 5 kalendorines dienas iki paslaugų suteikimo dienos. Jei užsakymas atšaukiamas prieš 5 kalendorines dienas, toks atšaukimas nėra apmokestinamas.

1.1.2. Užsakymų teikimo tvarka

☒ El. paštu

2. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA

2.1. Užsakovui nustačius Paslaugų teikimo trūkumus, Užsakovas apie tai nedelsiant el.paštu informuoja Paslaugų teikėją. Paslaugų teikėjas privalo pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus pašalinti nedelsiant, tačiau ne vėliau nei per 1 valandą. Jei trūkumų pašalinti per numatytą laiką nepavyksta, paslaugų teikėjas turi suteikti naują kambarį.