

2023 m. lapkričio d.
Vilnius

Lietuvos kalėjimų tarnyba, įstaigos kodas 288697120, (toliau – Užsakovas), atstovaujama kanclerės Ligitos Valalytės, veikiančios pagal Lietuvos kalėjimų tarnybos direktoriaus 2023 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-78 „Dėl Lietuvos kalėjimų tarnybos dokumentų pasirašymo ir tvirtinimo bei įgaliojimų suteikimo“ suteiktus įgaliojimus ir UAB „EKODORA“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Remigijaus Indrulionio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi 2023-02-22 Preliminariosios sutarties dėl paprastojo remonto darbų atlikimo Nr. ST-88, sudarytos tarp Rangovo Lietuvos kalėjimų tarnybos, sudaro šią Pagrindinę sutartį dėl paprastojo remonto darbų (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **Atsisakomi darbai** – Darbai ar jų kiekiai (apimtys), kurie Sutarties vykdymo metu Užsakovui tapo nereikalingi ir nebus įsigijami, įskaitant Darbus, kurių nebereikia dėl Užsakovo užduoties reikalavimų ar Užsakovo dokumentuose trūkumų taisymo.

1.2. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Užsakovo techninėje specifikacijoje ir lokalinėje sąmatoje, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.3. **Darbų objektas/ Objektas** – Panevėžio kalėjimo, P. Puzino 12, Panevėžys, Administracinio, I gyvenamojo, II gyvenamojo pastatų šalto vandens ir priešgaisrinių vamzdžių paprastasis remontas.

1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Rangovas perduoda, o Užsakovas priima užbaigtus Darbus ir kuriuo Šalys patvirtina, kad Darbai yra užbaigti. Jeigu Sutartyje yra įvardytos Dalys, Darbų perdavimo-priėmimo aktas yra sudaromas dėl kiekvienos Dalies atskirai.

1.5. **Darbų pradžia** – Darbų objekto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

1.6. **Galutinis pasiūlymas** – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo užpildytuose dokumentuose, kuriuose siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas Darbų įsigijimo sąlygas, užfiksuota galutinė Darbų pagal Sutartį *kaina*.

1.7. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl Preliminariosios sutarties sudarymo Lietuvos kalėjimų tarnybos įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) **Nr. 638103**.

1.8. **Papildomi darbai** – darbai, prekės ar paslaugos arba jų kiekiai, kurie nenurodyti Užsakovo techninėje specifikacijoje nurodyti darbai, tačiau yra tiesiogiai susiję su Darbais arba kitais Rangovo įsipareigojimais pagal Sutartį ir kuriuos būtina papildomai atlikti dėl Užsakovo užduoties reikalavimų būtinų pakeitimų (tarp jų – Darbų apimčių pakeitimo), klaidų ar trūkumų Užsakovo dokumentuose taisymo¹.

1.9. **Pirkimo objektas** – atnaujintam varžymuisi Rangovui pateikiamos Darbų techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, darbų kiekiai ir jų skaičiuojamosios statinių statybos kainos.

1.10. **Pradinės Sutarties vertė** – Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta Sutarties vertė (be PVM). Pradinės sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

1.11. **Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas** – ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas tam, kad atitiktų Konkurso dokumentuose nustatytus kvalifikacijos

¹ Tuo atveju, kai Sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuoto įkainio kainodarą, Papildomais darbais taip pat yra laikomi Darbų kainų žiniaraštyje nurodytų Darbų kiekius viršijantys kiekiai, kai dėl to viršijama Pradinės sutarties vertė. Tuo atveju, kai Sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuotą kainą, Papildomais darbais taip pat yra laikomos Užsakovo užduotyje nurodytų Darbų apimtys viršijančios apimtys.

reikalavimus. Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas ir kuris tiesiogiai prisideda prie Sutarties vykdymo (veikia kaip subrangovas), tuo pačiu yra ir Subrangovas.

1.12. **Subrangovas** – asmuo, kurį Rangovas numato pasitelkti arba pasitelkia atlikti Darbus, perduodamas jam dalį Sutarties vykdymo, įskaitant subrangovų subrangovus. Darbams atlikti reikalingų produktų ir įrenginių tiekėjai, kurie pagal Sutartį atlieka įrengimo ar įrenginių montavimo darbus, taip pat yra Subrangovai pagal Sutartį.

1.13. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Rangovui mokėtina galutinė bendra suma.

1.14. **Užsakymo forma** – pateiktas kvietimas dalyvauti atnaujinto varžymosi procedūrose, kuriame nurodyti esminiai reikalavimai dėl Darbų ir jų atlikimo sąlygų.

1.15. **Užsakovo reikalavimai/Užsakovo užduotis** – dokumentų visuma, įskaitant Užsakymo formą, kuriuose pateikiamos techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, darbų kiekiai ir visi šių dokumentų papildymai ir pataisymai, kurie buvo atlikti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

1.16. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – CK), Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPI) ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Rangovas įsipareigoja, vadovaudamasis Sutarties sąlygomis ir Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimais, savo rizika per Sutartyje numatytus Darbų terminus atlikti ir užbaigti Darbus, perduoti atliktus Darbus Užsakovui ir pašalinti visus jų defektus, taip pat įvykdyti kitus Sutarties reikalavimus už Užsakovo mokamą atlygį.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimų. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Užsakovo atsisakymas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytų savo teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Darbų įvykdymu arba nepriimtina Darbų kokybe. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Rangovo atsisakymas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytų savo teisių ir garantijų dėl atlyginimo už Darbus gavimo, Darbų perdavimo ar Darbų terminų pratęsimo.

2.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad Darbai būtų atliekami rūpestingai, profesionaliai, sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Sutartyje nustatytų reikalavimų, taip pat pagrįstų Užsakovo nurodymų ir nepažeidžiant Rangovo profesinių ir etikos standartų.

3. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR JOS APSKAIČIAVIMAS

3.1. Pradinės Sutarties vertė – **Eur (28 622,45)**, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kaina su PVM yra - **Eur (34 633, 16)**.

3.2. Laikoma, kad į Pradinės sutarties vertę yra įtrauktos visos Rangovo išlaidos, susijusios su visų Darbų įvykdymu, taip pat su tinkamu ir kokybišku šioje Sutartyje numatytų kitų Rangovo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant mokesčius, muitus ir kitokias išlaidas, Rangovo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.3. Sutarties kaina, kurią Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą, vadovaujantis Sutarties Error: Reference source not found punktu „Sutarties kainos apskaičiavimas taikant Error: Reference source not found“.

3.4. Sutarties kainos apskaičiavimas taikant fiksuotą kainą .

3.4.1. Tuo atveju, kai visa Sutarties kaina yra fiksuota kaina, Rangovas privalo įvykdyti Sutartį ta apimtimi, kokia ji yra nustatyta Sutarties sudarymo metu, už Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje nurodytą fiksuotą kainą.

3.4.2. Tuo atveju, kai tik atskirų Darbų kaina yra apskaičiuojama taikant fiksuotos kainos būdą, Rangovas privalo atlikti tokius Darbus už fiksuotą kainą, nurodytą Rangovo pasiūlyme.

3.4.3. Jeigu Sutartyje yra pateikti Statinio projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiai, laikoma, kad jie yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniais ir tiksliais Darbų kiekiais. Tol, kol nėra keičiamos Darbų apimtys, atlikti didesni kiekiai nelaikomi Papildomais darbais, o atlikti mažesni kiekiai – Atsisakomais darbais.

3.4.4. Jeigu paaiškėja, kad Užsakovo dokumentuose yra nurodytos per mažos Darbų apimtys tam, kad būtų galima tinkamai užbaigti Darbus, Rangovas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę priimti sprendimą, ar sudaryti Susitarimą dėl Papildomų darbų Sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 3.6, 3.7 papunkčiuose nurodytus atvejus.

3.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Tokiu atveju, Šalims raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos/įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas, perskaičiuojant tik PVM dalį. Pradinė sutarties vertė be PVM negali būti keičiama. Sutarties kainos/įkainio perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojamos perskaičiuota Sutarties kaina/įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Perskaičiuota Sutarties kaina/įkainiai taikomi tik tiems darbams, kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.7. Pagal Sutartį įforminus Pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama atsisakomų/papildomų Darbų sumomis, sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Kai Įstatymuose arba Sutartyje numatytais atvejais keičiamos Darbų apimtys (o tam tikrais atvejais – ir kiekiai), Sutarties kaina turi būti padidinta, pridendant Papildomų darbų kainą, ir sumažinta, atimant Atsisakomų darbų kainą. Kai Įstatymuose arba Sutartyje numatytais atvejais vieni Darbai yra keičiami kitais, laikoma, kad Darbai, kurie nebus vykdomi, yra Atsisakomi darbai, o juos pakeičiantys darbai yra Papildomi darbai. Atsisakomų/papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos taikant žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.7.1. pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai);

3.7.2. jeigu įmanoma, išskaičiuojama Sutarties sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodytos kainos arba įkainio dalis;

3.7.3. pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius (panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas);

3.7.4. įvertinamos pagrįstos Išlaidos pagal Viešųjų pirkimų tarnybos norminiuose administraciniuose aktuose, galiojusiuose galutinio pasiūlymų pateikimo Pirkime dieną, patvirtintas kainodaros nustatymo bei tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės (net jeigu Sutarties galiojimo metu jos netektų galios), bet ne didesnės, nei Rangovo faktiškai patirtos Išlaidos pagal tas Išlaidas pagrindžiančius trečiųjų asmenų ar kitus dokumentus. Tuo atveju, kai pagal taisyklės nurodyta, kad Išlaidos turi būti ne didesnės, nei vidutinę rinkos kainą atitinkanti Išlaidų suma, vidutinė rinkos kaina nustatoma įvertinus ne mažiau kaip trijų toje rinkoje esančių ūkio subjektų kainas (jeigu tiek ūkio subjektų yra rinkoje), skelbiamas viešai arba nurodytas tokių ūkio subjektų pateiktuose rašytiniuose pasiūlymuose.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI. DARBŲ VYKDYMO PRATĖSIMAS. DARBŲ VYKDYMO STABDYMAS

4.1. Darbai turi būti atlikti per galimai trumpiausią terminą, bet ne vėliau kaip per 1 mėn. nuo sutarties pasirašymo datos. Darbų objektas Rangovui perduodamas Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktu.

4.2. Rangovas privalo vykdyti Darbus laikydamasis Darbų terminų. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

4.3. Rangovas turi teisę netrukdomas vykdyti Darbus iki Darbų terminų pabaigos. Jeigu atsiranda žemiau išvardytos aplinkybės, kurios trukdo vykdyti Darbus ar jų dalį, Rangovas turi teisę į Darbų terminų pratęsimą tokia trukme, kiek dėl tokių aplinkybių poveikio faktiškai vėluoja Darbai:

4.3.1. susidaro neįprastai nepalankios klimato sąlygos, tai yra, tokios sąlygos, kurios yra neaprašytos Sutarties dokumentuose ir kurių profesionalus bei patyręs statybos darbų Rangovas negalėjo numatyti atnaujinto varžymosi metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, įvertinęs Lietuvoje viešai skelbiamus klimato duomenis ir prognozes;

4.3.2. dėl Valdžios institucijų sprendimų ar kitų aplinkybių susidaro darbuotojų ar Darbams atlikti reikalingų prekių trūkumas, kurio profesionalus ir patyręs Rangovas negalėjo numatyti atnaujinto varžymosi metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

4.3.3. Darbų vėlavimą sąlygoja Valdžios institucijų, energijos ar vandens tiekėjų sprendimai, veiksmai arba neveikimas, su sąlyga, kad Rangovas kruopščiai laikosi nustatytų Valdžios institucijų, energijos ir vandens tiekėjų nustatytų procedūrų ir terminų;

4.3.4. Darbų vėlavimą sąlygoja Užsakovo, Užsakovo personalo ar 4.3.3 p. nenurodytų trečiųjų asmenų, už kuriuos Rangovas neatsako, sprendimai, veiksmai arba neveikimas;

4.3.5. kitos aplinkybės, įvardytos Sutartyje kaip suteikiančios teisę Rangovui reikalauti pratęsti Darbų terminus.

4.4. Kiekvienu 4.3 punkte nurodytu atveju Darbai gali būti pratęsimi šalių sutarimu dar 7 dienas. Šalys veikia pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus ir turi sudaryti Susitarimą dėl Darbų terminų pratęsimo.

4.5. Užsakovas turi teisę sustabdyti visus Darbus arba Dalies Darbus, pranešdamas Rangovui, nurodydamas 10 kalendorinių dienų terminą, kuriam sustabdo visus Darbus (jeigu įmanoma), ir nurodydamas sustabdymo priežastis. Sustabdymo priežastys gali būti:

4.5.1. Užsakovui būtinas papildomas laikas įvykdyti viešojo pirkimo procedūras, kurių neįvykdžius negalima tęsti Darbų;

4.5.2. sustabdytas arba nepakankamas Darbų finansavimas;

4.5.3. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos atnaujinto varžymosi metu ir su kuriomis būtų susidūręs bet kuris rangovas ir (ar) užsakovas.

4.6. Rangovas turi teisę sustabdyti darbus arba jų dalį, pranešdamas Užsakovui, jeigu tokie Darbai (ar jų dalis) negali būti atliekami pagal Darbų dokumentuose ar Įstatymuose jiems keliamus technologinius reikalavimus ir nustatytus sprendinius dėl netinkamų klimatinių sąlygų.

4.7. Visų Darbų sustabdymo atveju atitinkamų Darbų terminų skaičiavimas taip pat yra sustabdomas ir Rangovas privalo imtis reikiamų priemonių tinkamai sustabdyti Darbus, apsaugoti Darbus ir jiems atlikti reikalingas prekes nuo jų būklės pablogėjimo, sugadinimo ar praradimo, taip pat vykdyti kitus Užsakovo nurodymus, įskaitant nurodymus atlaisvinti ir (arba) grąžinti Darbų vykdymo vietą, sudaryti sąlygas Užsakovui ar jo nurodytiems tretiesiems asmenims vykdyti darbus Darbų vykdymo vietoje ir pan. Jeigu Rangovas sustabdo dalį Darbų ir tokių Darbų nevykdymas nėra kliūtis laiku užbaigti visus Darbus, Darbų terminų skaičiavimas nestabdomas.

4.8. Jeigu Užsakovas sustabdo Darbus ne dėl Rangovo kaltės arba jeigu Rangovas sustabdo Darbus dėl Užsakovo kaltės, tuomet Užsakovas privalo Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti už Darbus, atliktus iki sustabdymo.

4.9. Užsakovas privalo pranešti Rangovui apie Darbų sustabdymo priežasčių išnykimą arba numatomą išnykimo ir Darbų atnaujinimo terminą nedelsdamas, bet ne vėliau negu per 2 (dvi) darbo dienas nuo sužinojimo apie tai.

4.10. Po to, kai Uždavovas praneša Rangovui apie Darbų atnaujinimą arba nelieka pagrindo Rangovui stabdyti Darbus, Šalys privalo per įmanomai trumpiausią protingą laiką apžiūrėti, įvertinti ir užfiksuoti Darbų, jų produktų bei Įrenginių būklę. Rangovas privalo kaip įmanoma greičiau atnaujinti Darbus; sustabdytų Darbų terminų skaičiavimas atnaujinamas tą dieną, kada Rangovas atnauja Darbus. Rangovas privalo pirmiausiai savo sąskaita pašalinti nustatytus Darbų, jų produktų bei Įrenginių defektus, atkurti pablogėjusią būklę ir praradimus.

4.11. Jeigu visų Darbų arba Dalies Darbų sustabdymas trunka ilgiau nei 2 mėn., bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį (dėl visų Darbų arba dėl sustabdytosios Dalies), iš anksto prieš 10 (dešimt) dienų įspėdama kitą Šalį. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po įspėjimo termino pabaigos, jeigu per įspėjimo terminą nėra atnaujinamas visų Darbų ar sustabdytosios Dalies vykdymas.

5. DARBŲ PABAIGA IR PRIĖMIMAS

5.1. Darbai laikomi užbaigtais tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

5.1.1. Rangovas atliko ir užbaigė visus Darbus pagal Sutarties ir Įstatymų reikalavimus (išskyrus smulkius neužbaigtus Darbus ir defektus, kurie neturės reikšmingos įtakos objekto naudojimui pagal paskirtį),;

5.1.2. Rangovas parengė ir perdavė Uždavovui visus kitus dokumentus, susijusius su Darbų vykdymu, kuriuos Rangovas privalo parengti ir perduoti Uždavovui pagal Įstatymų ir Sutarties reikalavimus, įskaitant tinkamai užpildytus ir pasirašytus statybos darbų žurnalus su lydimaisiais dokumentais, galutinį Subrangovų sąrašą ir pan. (*jeigu to reikalaujama Uždavovo užduotyje*).

5.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo juos perduoti Uždavovui, o Uždavovas privalo juos priimti. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo pateikti prašymą Uždavovui priimti Darbus ir pateikti Uždavovui visus 5.1 punkte nurodytus dokumentus

5.3. Uždavovas per 2 (dvi) darbo dienas (arba per Uždavovo užduotyje nurodytą kitokį terminą) po Rangovo prašymo gavimo privalo peržiūrėti gautus dokumentus, patikrinti Darbus ir:

5.3.1. priimti Darbus, pasirašydamas Darbų perdavimo-priėmimo aktą; arba

5.3.2. priimti Darbus su išlygomis, pasirašydamas Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Darbų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Uždavovas privalo nurodyti per Darbų priėmimą pastebėtus objekto, Darbų, Darbų produktų, Įrenginių, Rangovo dokumentų defektus; arba

5.3.3. atsisakyti priimti Darbus ir pateikti (arba išsiųsti) rašytinę motyvuotą pretenziją Rangovui dėl netinkamo Darbų įvykdymo ir (arba) nebaigtų Darbų.

5.4. Darbų perdavimo-priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Rangovas faktiškai užbaigė Darbus, tai yra, kai Rangovas pateikė Uždavovui visus 5.1 punkte nurodytus tinkamus dokumentus, įrodančius, kad Rangovas užbaigė visus Darbus (Darbų pabaigos data). Jeigu Darbų priėmimo metu nustatoma, kad Rangovo pateikti dokumentai neatitinka tikrovės, Darbų pabaigos data yra laikoma diena, kai Rangovas pateikia Uždavovui tinkamus tikrovę atitinkančius dokumentus, įrodančius, kad Rangovas faktiškai užbaigė visus Darbus.

5.5. Uždavovas turi teisę atsisakyti priimti Darbus, jeigu jie nėra užbaigti arba yra nustatoma nukrypimų nuo Įstatymų ir Sutarties reikalavimų, bloginančių objekto kokybę, – tai yra, kai objektas neturi Įstatymuose ir (ar) Sutartyje numatytų arba įprastai reikalaujamų savybių ir (arba) negali būti naudojamas pagal paskirtį per numatytąją objekto gyvavimo trukmę.

5.6. Jeigu Darbai yra užbaigti, bet nustatoma jų neesminių defektų, kurie ir jų pašalinimo darbai netrukdo Uždavovui naudotis objektu pagal paskirtį, Uždavovas privalo priimti Darbus su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus technologiškai pagrįstus terminus Rangovui pašalinti defektus.

5.7. Rangovas privalo pašalinti defektus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Uždavovo pranešimo.

5.8. Užsakovas turi teisę naudotis objektu tik po Darbų priėmimo. Užsakovas turi teisę laikinai pasinaudoti objektu iki Darbų priėmimo tik Užsakovo užduotyje numatytais atvejais bei tvarka ir tai nelaikoma Darbų priėmimu.

5.9. Jeigu Užsakovas pradeda naudotis objektu arba jo dalimi iki Darbų priėmimo Užsakovo užduotyje nenumatytais atvejais, laikoma, kad Užsakovui perėjo objekto arba jo atitinkamos dalies praradimo ar sugadinimo rizika, bet tai nelaikoma Darbų priėmimu. Tokiu atveju Užsakovas privalo sudaryti sąlygas Rangovui netrukdomai užbaigti Darbus per Darbų terminus.

5.10. Visų Darbų atlikimo faktą patvirtina Šalių pasirašomas atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

6. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

6.1. Už tinkamai atliktus Sutartyje numatytus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito per 30 d.² mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų³ nuo baigtų Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

6.2. Išankstinis mokėjimas (avansas) nebus mokamas.

6.3. Tarpiniai mokėjimai nebus atliekami, visa Darbų kaina bus sumokama atlikus visus Darbus Sutarties 6.1 p. numatyta tvarka.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui Darbų objektą Darbams atlikti, pasirašant Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktą);

7.1.2. priimti iš Rangovo baigtus Darbus, atitinkančius Sutarties reikalavimus, ir sumokėti už faktiškai ir kokybiškai atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

7.1.3. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Rangovo paskirtu atstovu palaikymą ir apie jį raštu Rangovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu informuoti Rangovą;

7.1.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, raštu (elektroniniu paštu) pranešti Rangovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

7.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

7.1.6. informuoti subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, kaip numatyta Sutarties 10.5 papunktyje.

7.2. Rangovas įsipareigoja:

² Nurodyti, kaip numatyta užsakyme, pvz., kartą/kas mėnesį, ketvirtį ir pan.

³ Mokėjimo terminas gali būti pratęstas iki 60 dienų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsniu.

7.2.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktu priimti Darbų objektą Darbams, pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir laiku perduoti atliktus Darbus Užsakovui;

7.2.2. ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, atsakingą už Darbų vykdymą Užsakovui ir ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį raštu Užsakovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu informuoti Užsakovą;

7.2.3. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, raštu (Užsakovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu) pranešti Užsakovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

7.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

7.2.5. savo lėšomis per 5 (penkis) dienas nuo Užsakovo rašytinio pranešimo apie nustatytus defektus gavimo dienos arba per kitą Užsakovo nurodytą laikotarpį ištaisyti defektus, nustatytus garantinio laikotarpio metu, arba atlyginti Užsakovui jų šalinimo išlaidas;

7.2.6. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Rangovas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

7.2.7. vykdydamas Darbus, laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų, aplinkosaugos, darbų saugumo reikalavimų, užtikrinti objekte materialinių vertybių ir priešgaisrinę apsaugą;

7.2.8. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Darbų objektas ir visos tokios patekimui į Darbų objektą naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

7.2.9. apmokėti už sunaudotą elektros energiją pagal Užsakovo nustatytą tvarką (*jei reikalaujama*);

7.2.10. užtikrinti savo naudojamų medžiagų, įrangos ir mechanizmų apsaugą;

7.2.11. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal Užsakovo reikalavimuose nurodytus reikalavimus *arba ne prastesnių parametru*;

7.2.12. priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol pagal Sutartį numatytiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį;

7.2.13. Užsakovui paprašius, raštu Užsakovo nurodytu protingu terminu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa su Darbais susijusia dokumentacija;

7.2.14. baigtus Darbus perduoti Užsakovui Darbų perdavimo–priėmimo aktu;

7.2.15. užtikrinti, kad jo atliktų Darbų rezultatas atitiktų Sutarties ir norminių teisės aktų nustatytus kokybės reikalavimus visą garantinį laikotarpį. Kokybės garantija taikoma visoms Darbų rezultato sudėtinėms dalims;

7.2.16. jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tačiau norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, Rangovas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

7.2.17. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

7.2.18. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;

7.2.19. pranešti Užsakovui subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8. ŠALIŲ TEISĖS

8.1 Užsakovas turi teisę:

8.1.1. pareikšti reikalavimą dėl atliktų Darbų trūkumų pašalinimo, jeigu išaiškėja, kad Darbai atlikti nekokybiškai arba Darbų kiekiai neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

8.1.2. nemokėti už atliktus Darbus:

8.1.2.1. tol, kol Rangovas nepašalina atliktų Darbų defektų pagal Užsakovo pareikštą reikalavimą;

8.1.2.2. jei pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Rangovu ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra).

8.1.3. Rangovui nukrypus nuo Sutartyje nustatytų reikalavimų arba nesilaikant teisės aktuose nustatytų statybos normų ir taisyklių, reikalauti pašalinti defektus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus arba, prireikus, reikalauti sustabdyti Darbus, kol trūkumai bus pašalinti;

8.1.4. kontroliuoti atliekamų Darbų kiekius ir kokybę, pastebėjus neatitikimų ar defektų, nedelsiant apie tai informuoti Rangovą;

8.1.5. priskaičiuotų delspinigių *ir (ar) baudos* sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui;

8.1.6. tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais, jei yra sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kaip numatyta Sutarties 10.5 papunktyje.

8.2. Rangovas turi teisę:

8.2.1. reikalauti sumokėti už kokybiškai atliktus, Sutarties nustatytus reikalavimus atitinkančius Darbus, Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

8.2.2. suderinęs su Užsakovu, atlikti Darbus anksčiau, nei numatyta Sutartyje;

8.2.3. Sutarties vykdymui pasitelkti subrangovus, kaip numatyta Sutarties 10.2 papunktyje;

8.2.4. prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovams, kaip numatyta Sutarties 10.5 papunktyje.

8.3. Šalys turi ir kitų iš šios Sutarties kylančių ir teisės aktuose nustatytų teisių.

9. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

9.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui (pateikti pretenziją). Pretenzijos pareiškimo diena laikoma pretenzijos išsiuntimo diena.

9.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

9.3. Rangovas privalo pašalinti visus defektus, už kuriuos atsako Rangovas, bei jų sąlygotą žalą per Užsakovo pretenzijoje nustatytus protingus technologiškai pagrįstus terminus, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

9.4. Užsakovo prašymu Rangovas privalo iš anksto jam raštu pateikti defektų ir jų sąlygotos žalos pašalinimo darbų ir jų vykdymo būdo aprašymą, taip pat, esant reikalui, pateikti Užsakovui patikslintą atliktų darbų aprašymą po jų užbaigimo.

9.5. Sutačius ar perdarius *Darbus ar objektą arba pakeitus Įrenginį ar jo komplektuojamąją dalį nauja*, sutaisytajam ar perdarytai *Darbų ar objekto daliai*, naujam Įrenginiui ar jo naujaijai *daliai* taikomas naujas garantinis terminas, kuris galiojo defektų turėjusiai *Darbų ar objekto daliai arba pakeistajam Įrenginiui ar jo komplektuojamajai daliai* (Garantinis terminas skaičiuojamas iš naujo tik sutaisytosios, arba perdarytos, arba pakeistosios dalies atžvilgiu).

9.6. Rangovas, pašalinęs visus defektus, privalo apie tai informuoti Užsakovą.

9.7. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas (jeigu Užsakovo užduotyje nėra nurodytas kitoks terminas) po Rangovo pranešimo apie defektų pašalinimą gavimo privalo patikrinti Darbus, nurodytus defektų akte arba Užsakovo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie defektai buvo pašalinti.

9.8. Jeigu Rangovas atsisako pašalinti arba nepašalina defektų ir jų sąlygotos žalos per Užsakovo nustatytus protingus technologiškai pagrįstus terminus, Užsakovas turi teisę:

9.8.1. pašalinti defektus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Rangovą, ir pareikalauti Rangovo atlyginti defektų ir žalos įvertinimo bei šalinimo išlaidas, taip pat atlyginti nepašalintą žalą; arba

9.8.2. reikalauti sumažinti Sutarties kainą ir grąžinti dėl Sutarties kainos sumažinimo susidariusią permoką.

9.9. Jeigu defektų ar jų sąlygotos žalos neįmanoma pašalinti, Užsakovas turi teisę reikalauti sumažinti Sutarties kainą ir grąžinti permoką.

9.10. Sutarties kaina mažinama tokia suma, kiek sumažėja Darbų vertė Užsakovui dėl defektų ar jų sąlygotos žalos. Į Darbų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Užsakovo išlaidos defektų įvertinimui ir šalinimui, objekto vertės sumažėjimas, Užsakovo esamų ar būsimų išlaidų objekto eksploatavimui padidėjimas (*jeigu tokios išlaidos buvo vertinamos pirkimo metu*).

10. SUBRANGA

10.1. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subrangovai. *Tuo atveju, kai Rangovas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Užsakovui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Subjektai, kurių pajėgumais remiasi Rangovas, yra prisiėmę solidarią atsakomybę su Rangovu dėl atitikimo finansinio ir ekonominio pajėgumo ar kitiems reikalavimams, už tokį atitikimą jie Užsakovui atsako solidariai su Rangovu.*

10.2. Rangovas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija ir kitus subrangovus. Subrangovai nurodomi Subrangovų sąrašė (Sutarties 6 priedas). Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Sutarties sudarymo, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

10.3. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai nevykdo/netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto, restruktūrizavimo bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, taip pat tada, kai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subrangovui atsisakius atlikti Darbus ir kt.) nebegali atlikti visų ar iš dalies Sutartyje nurodytų paslaugų, Rangovas gali pakeisti subrangovus arba pasitelkti naujus subrangovus. Apie tai Rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo/naujų subrangovų pasitelkimo priežastis ir būsimus subrangovus.

10.4. Jei keičiami subrangovai, kuriais buvo grindžiama Rangovo kvalifikacija, kartu su informacija apie keičiamus Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, pateikiami ir subrangovo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Prieš duodamas sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, Užsakovas privalo patikrinti naujų, Rangovo pasiūlyme nenurodytų, subrangovų, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, kvalifikacijos atitiktį (ir, jei taikoma, pašalinimo pagrindų nebuvimą). Nauji, Rangovo pasiūlyme nenurodyti, subrangovai (ūkio subjektai), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, turi laikytis Konkurso sąlygose reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus Sutarčiai vykdyti. Šiame papunktyje nurodytų subrangovų pakeitimas, naujų pasitelkimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Rangovas yra atsakingas už savo subrangovų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Subrangovai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

10.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiuo punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties 10.2 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

11. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11.1. Šalis neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo sutartines prievolės, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius, sumokėti netesybas, kaip nurodyta toliau Sutartyje, nebent įrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

11.2. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.3. Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

11.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai apie tai raštu.

11.5. Jei Rangovas pagal Sutartį vėluoja atlikti bet kokią Darbą, Užsakovas turi teisę reikalauti 0,02 procento dydžio delspinigių nuo neatliktų Darbų vertės be PVM už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimo baigti Darbus.

11.6. Jei Užsakovas, nepagrįstai uždelsė atsiskaityti už tinkamai ir Sutartyje nustatytu laiku atliktus Darbus, Rangovas turi teisę reikalauti 0,02 procento dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo atliktų, bet neapmokėtų Darbų vertės be PVM.

11.7. Už esminį Sutarties pažeidimą arba pripažinus, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Pradinės sutarties vertės be PVM, dydžio baudą.

11.8. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo atlyginti dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

12. DARBŲ GARANTIJOS

12.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai yra kokybiški, be trūkumų ir klaidų, atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

12.2. Garantiniai terminai (Sutarties 9.2 p.) sustabdomi tiek laiko, kiek Užsakovas negali tinkamai ir (arba) visapusiškai naudoti objekto dėl nustatytų defektų ar jų sąlygotos žalos, už kuriuos atsako Rangovas. Jeigu Užsakovas dėl defektų ar jų sąlygotos žalos negali naudoti tik apibrėžtos objekto dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

12.3. Rangovas neatsako už defektus, kurie atsirado dėl Darbų ar objekto normalaus susidėvėjimo, jų netinkamo naudojimo ar priežiūros arba Užsakovo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Rangovo kaltės dėl tokių defektų arba Darbų ar objekto netinkamo naudojimo ar priežiūros.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties 4 skyrių, trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 30 (trisdešimt) dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

13.3. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

13.4. Užsakovas bet kuriuo Sutarties 13.4.1 papunktyje išvardintu atveju **privalo**, o Sutarties 13.4.2 papunktyje išvardintu atveju **gali** prieš 5 (penkias) dienas apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš *Darbų atlikimo vietos/objekto*:

13.4.1. dėl šio **esminio Sutarties pažeidimo**⁴:

13.4.1.1. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų ir/arba kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

13.4.1.2. Rangovas Darbus vykdo netinkamai ir/arba nesilaikant Užsakovo reikalavimų ir/arba Darbų kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo/pretenzijos apie tai Rangovui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai.

13.4.2. esant bent vienai iš **šių aplinkybių**:

13.4.2.1. atsiranda VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti pagrindai;

13.4.2.2. Rangovas sudaro subrangos sutartį be rašytinio Užsakovo sutikimo;

13.4.2.3. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

13.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Užsakovo sprendimas, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba

⁴ Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

nuolatiniais trūkumais ir dėl to Užsakovas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Užsakovo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą (ūkio subjektų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas (jeigu buvo remtasi) ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą pagal VPĮ 49 straipsnio 5 dalį, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti;

13.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį kitais Įstatymuose arba Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant: daugkartinis Rangovo Darbų neatitikimas reikalavimams; Error: Reference source not founddaugkartinis Subrangovo netinkamumas; daugkartinis Darbų vykdymas be reikiamų dokumentų; Error: Reference source not foundRangovo nepritarimas Užsakovo dokumentų keitimui;; Error: Reference source not foundnegalimumas naudoti objektą ir nepagrįstaiError: Reference source not found užsitęsęs Darbų sustabdymas.

13.7. Sutarties esminių sąlygų vykdymu su **dideliais arba nuolatiniais** trūkumais laikoma:

13.7.1. Rangovas nevykdo Darbų arba vykdo Darbus akivaizdžiai per lėtai, kad spėtų juos užbaigti per Darbų terminus, ir, gavęs Užsakovo pretenziją dėl vėlavimo, nesiima Darbų paspartinimo priemonių;

13.7.2. Rangovas pažeidžia Darbų terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 % Pradinės sutarties vertės;

13.7.3. Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus ;

13.7.4. Rangovas neįvykdo visų Įstatymų ir Sutarties reikalavimų ir dėl to objektas neturi įprastai reikalaujamų ir (arba) Įstatymuose bei Sutartyje numatytų savybių ir (arba) negali būti naudojamas pagal paskirtį per numatytąją objekto gyvavimo trukmę;

13.7.5. Rangovas padaro kitą Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, ir, gavęs Užsakovo pretenziją, neištaiso pažeidimo;

13.7.6. Rangovas tampa nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, arba inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, arba jo turtą pradeda valdyti teismas ar bankroto administratorius, arba jo veikla yra sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, Įstatymus yra tokia pati ar panaši, arba jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Rangovo ir kreditorių susitarimą tęsti Rangovo veiklą, kai Rangovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti) ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį, bei neištaiso pažeidimo gavęs Užsakovo pretenziją; kai tokias sąlygas atitinka Rangovo jungtinės veiklos partneris ar Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas, ir Šalys nesusitaria dėl tokio asmens pakeitimo kitu.

13.8. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 13.4 papunktį:

13.8.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

13.8.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

13.9. Užsakovas bet kada dėl pagrįstų ir objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Taip pat, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Rangovas bankrutuoja, jam iškelta bankroto byla arba jis yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

13.9.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

13.9.2. Išlaidos už įrenginius ar medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, įrenginiai ir medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

13.9.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

13.10. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 (dešimt) dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių **esminių Sutarties pažeidimų**:

13.10.1. per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nuo Sutarties 6.1 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo už atliktus Darbus arba Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo su Rangovu terminus, Užsakovo skola Rangovui viršija 20 % Pradinės sutarties vertės ir Užsakovas, gavęs Rangovo pretenziją, per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nesumoka Rangovui mokėtinų sumų;

13.10.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Jeigu Rangovas nutraukia Sutartį pagal Sutarties 13.10 papunktį, jam turi būti suteikta teisė atgauti Darbų sustabdymo ir Darbų vietos palikimo išlaidas.

13.11. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

13.12. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

13.12.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

13.12.2. perduoti Užsakovui įrenginius ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

13.12.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Darbų vietos/objekto ir pats palikti Darbų vietą/objektą.

13.13. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi iš Rangovo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus (*jei atliko*), Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

14.2. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais.

14.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

14.4. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.

14.5. Jeigu abejojama dėl Sutarties sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtinausia, atsižvelgiant į šios Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę.

14.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

14.7. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

14.8. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas

apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

14.9. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (_trisdešimt_) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

14.10. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra inžinierius Romas Smalioris, el. paštas romas.smalioris@kalejimai.lt, tel. +370 656 31900.

14.11. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra inžinierius Remigijus Indrulionis, el. paštas remigijus@ekodora.lt, tel. +370 682 51531.

14.12. Užsakovas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiąjį specialistą Vidmantą Bimbirį, el. paštas: vidmantas.bimbiris@kalejimai.lt, tel. +370 5 261 4507.

14.13. Jei Sutartis pasirašyta ne elektroniniu ir (ar) nemobiliu parašu laikoma, kad Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Jei Sutartis sudaryta elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu laikoma, kad Sutartis sudaryta Šalių atstovams pasirašius elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu, taip Šalims pasiliekančią po Šaliai skirtą Sutarties egzempliorių.

15. Vykdam šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduota tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.

15. Priedai

15.1. Užsakovo reikalavimai, 2 lapai;

15.2. Darbų objekto priėmimo – perdavimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;

15.3. Darbų perdavimo – priėmimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;

15.4. Subrangovų sąrašas, 1 lapas

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos kalėjimų tarnyba
L. Sapiegos g. 1, Vilnius LT-10312
Įstaigos kodas 288697120
PVM mokėtojo kodas LT100015743114
Tel.: (8 5) 271 9003
El. paštas: info@kalejimai.lt
A. s. LT174040063610000334,
esanti Lietuvos Respublikos finansų
ministerijoje, kodas 40400,
SWIFT BIC kodas: MFRLLT22

Kanclerė Ligita Valalytė
Parašas

Rangovas

UAB „Ekodora“
Gintariškių g. 23, Kaunas
Įmonės kodas 159954511
PVM kodas LT599545113
Mob. +370 68251531
El. paštas: info@ekodora.lt
A. s. LT914010042500032221

Direktorius Remigijus Indrulionis
Parašas

A.V.

A.V.

2023__ - __ - __ Pagrindinės sutarties dėl
 paprastojo remonto darbų Nr.

1 priedas

UŽSAKOVO REIKALAVIMAI

Dėstymas

PANEVĖŽIO KALĖJIMO ADMINISTRACINIO, I IR II GYVENAMŲJŲ PASTATŲ ŠALTO VANDENS IR PRIEŠGAISRINIŲ VAMZDŽIŲ PAGRASTOJO REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Panevėžio kalėjimui reikalinga atlikti Administracinio (unikalus Nr. 2789-3000-1015) pastato, I (unikalus Nr. 2789-3000-1026) ir II (unikalus Nr. 2789-3000-1037) gyvenamųjų pastatų šalto vandens ir priešgaisrinių vamzdžių paprastojo remonto darbus adresu P. Puzino g. 12, Panevėžys. Reikalinga pastatams pajungti nuo naujo įvado iki šiluminių punktų, 100 mm skersmens, šalto vandens tiekimą, atskirti šalto vandens ir priešgaisrinius vamzdžius, pakeisti priešgaisrinius vamzdžius. Darbai turi būti atlikti per vieną mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.

Darbų aprašymas	Mato vienetas	Reikalingas kiekis
1	2	3
Trijų Šiluminių punktų vamzdžio šalto vandens vamzdžių permontavimas, ruošiant detales objekte	100 m	0,4
Vandentiekio sklendžių arba atbulinių vožtuvų D 100mm pastatymas	vnt.	8,0
Vandentiekio įrengimų išardymas	vnt.	10,0
Uždaromosios armatūros įstatymas į esamus vandentiekio vamzdžius, kai jų	vnt.	8,0

skersmuo iki 50 mm		
Vandentiekio vamzdyno atskirų vamzdžių atkarpų keitimas , kai vamzdžių skersmuo daugiau 40 mm iki 50 mm	m	80,0
Šaltojo vandentiekio magistralinių ir gaisro gesinimo sistemų vamzdynų keitimas , kai pastatai iki 5 aukštų	m	60,0
Flanšinės uždaromosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose, kai sąlyginis skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0
Flanšinės uždaromosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo 100 mm	vnt.	3,0
Flanšinės reguliuojamosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0
Priešgaisrinio vandentiekio stovų keitimas	m	50,0

2023 _ - _ - _ Pagrindinės sutarties dėl
paprastojo remonto darbų Nr.

2 priedas

Darbų objekto priėmimo – perdavimo aktas	
[Data]	
Pagrindinės sutarties data, numeris:	
Darbų objekto adresas:	
Užsakovas – Lietuvos kalėjimų tarnyba, vadovaudamasis sutarties sąlygų nuostatomis šiuo Objekto priėmimo- perdavimo aktu suteikia Rangovui – UAB Ekodora objekto valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Objektą, tampa atsakingu už Objektą ir jo prieigas pagal Sutartį. <i>Objekto priėmimo-perdavimo metu yra užfiksuota esama Objekto priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas:</i> 1. 2.	
Priedai: (jei yra, pridedami priedai)	
Rangovo atstovas	_____
Parašas:	Data
Užsakovo atstovas	_____
Parašas:	Data

2023 - ____ - ____ Pagrindinės sutarties dėl
 paprastojo remonto darbų Nr.

3 priedas

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.
 sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
 pagal, toliau vadinamas Rangovu,
 ir [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
 pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau
 kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi
 [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus
 – [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutartyje nurodytu Darbų
 pavadinimu], o Užsakovas šiuos Darbus priima.
 2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur
 (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje
 Sutartyje nustatyta tvarka.
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų
 dėl atliktų Darbų kokybės.]
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės
 esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektai, jų ištaisymo terminas ir įkainota
 defektų vertė fiksuojami defektiniame akte.
- [Pasirenkama pagal situaciją]

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

SUBRANGOVŲ SĄRAŠAS

Rangovas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija:

1. _____

2. _____

.....

ir kitus subrangovus (*nurodyti, jeigu jie yra žinomi*):

1. _____

2. _____

.....

(Pateikiami subrangovų pavadinimai, kontaktiniai duomenys, jų atstovai. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo)

LIETUVOS KALĖJIMŲ TARNYBOS TURTO VALDYMO SKYRIUS

TVIRTINU

Lietuvos kalėjimų tarnybos kanclerė
Ligita Valalytė

PIRKIMO PARAIŠKA, KAI SUDAROMA RAŠYTINĖ PIRKIMO SUTARTIS

2023-10- Nr.
Panevėžys

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymas
1	Pirkimo objekto pavadinimas	Panevėžio kalėjimo Administracinio (unikalus Nr. 2789-3000-1015) pastato, I (unikalus Nr. 2789-3000-1026) ir II (unikalus Nr. 2789-3000-1037) gyvenamųjų pastatų šalto vandens ir priešgaisrinių vamzdžių paprastas remontas.
2	Pirkimo objekto aprašymas, charakteristikos, techninė specifikacija, planai, brėžiniai, projektai <i>(didesnės apimties informacija pridedama prie paraiškos)</i>	Darbų techninė specifikacija pateikiama šios paraiškos priede Nr. 1.
3	Pirkimo objekto skaidymas į dalis <i>(vykdant tarptautinius pirkimus, būtinas pagrindimas, jei neskaidoma į dalis)</i>	Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.
4	Pirkimo vykdymo pagrindas: <i>1. patvirtintas pirkimų planas (nurodoma prekių, paslaugų ar darbų eilutė);</i> <i>2. sprendimas (nurodoma data, protokolo Nr.);</i> <i>3. programų, projektų įgyvendinimo priemonių planas;</i> <i>4. nuo perkančiosios organizacijos nepriklausančios aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba</i>	Patvirtinto (Lietuvos kalėjimų tarnybos direktoriaus 2023-02-07 įsakymu Nr. V-84) 2023 biudžetinais metais Lietuvos kalėjimų tarnyboje numatomų vykdyti prekių, darbų ir paslaugų viešųjų pirkimų plano 70 eilutė (Darbai).
5	Reikalingas kiekis (apimtis)	Reikalingi kiekiai pateikti techninėje specifikacijoje, priedas Nr. 1, lokalinėje sąmatoje, 2 lapai
6	Maksimali planuojamos sudaryti sutarties vertė <i>(didžiausia pirkimui skiriamų lėšų suma)</i> eurai be PVM ir su PVM, atsižvelgiant į visus sutarties pratęsimus <i>(nurodyti, jei taikomas kitas, ne 21 proc. PVM tarifas)</i>	Didžiausia pirkimui skiriamų lėšų suma 28 622,45 Eur be PVM ir 34 633,16 Eur su PVM.
7	Kokia pasiūlymo kaina/įkainiai eurai be PVM ir su PVM bus laikomi per dideli (nepriimtini) <i>(nurodyti, jei taikomas kitas, ne 21 proc. tarifas)</i>	Pasiūlymo kaina bus per didelė (nepriimtina), jei tiekėjo pasiūlyta kaina viršys 28 622,45 Eur be PVM ir

		34 633,16 Eur su PVM
8	Finansavimo šaltiniai <i>LR valstybės biudžeto lėšos</i> <i>programos lėšos</i> <i>Kita</i>	Valstybės biudžeto lėšos
9	Planuojama sudaryti pirkimo sutartis <i>(nurodyti, ar bus sudaroma rašytinė pirkimo sutartis, ar žodinė pirkimo sutartis)</i> Privaloma pridėti sutarties projektą, kai pirkimo vertė viršija 5000 eurų be PVM, išskyrus atvejus nurodytus Taisyklėse.	Bus sudaroma rašytinė sutartis. Sutarties projektas pridedamas, 18 lapų.
10	Pagrindinės sutarties sąlygos <i>(kai pirkimo vertė neviršija 5000 eurų be PVM ir nepridedamas sutarties projektas)</i> : pristatymo/atlikimo terminai; apmokėjimo terminas; sutarčiai taikoma kainodara (fiksuotos kainos; fiksuoto įkainio; kintamo įkainio; sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo)	Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
11	Pirkimą vykdys <i>(Viešojo pirkimo komisija / pirkimo organizatorius)</i>	Pirkimo organizatorius
12	BVPŽ kodas	45232130-2
13	Pasiūlymų vertinimo kriterijus <i>(kainos / kainos ar sąnaudų ir kokybės santykis / sąnaudų, kurios apskaičiuojamos pagal gyvavimo ciklo sąnaudų metodą)</i>	Pasiūlymų vertinimo kriterijus - kainos kriterijus.
14	Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai, jei keliami (Teisė verstis veikla; Finansinis ir ekonominis pajėgumas; Techninis ir profesinis pajėgumas)	Tiekėjų kvalifikacija patikrinta vykdant statinių paprastojo remonto darbų konkursą (pirkimas CVP IS Nr. 638103), kurį atlikus buvo sudaryta preliminarinė sutartis BVS CPO kataloge.
15	Rinkos tyrimu nustatytas, argumentuotas siūlomų kviesti tiekėjų sąrašas <i>(jei paraiška paduodama dėl pirkimo, apie kurį nebus skelbiama)</i> ir rinkos tyrimo pažyma <i>(rinkos tyrimo pažyma gali būti nepridedama vykdant mažos vertės pirkimą)</i>	Rinkos tyrimo pažyma nepridedama, nes pirkimo vertė nustatyta pagal SISTELOS programos sudarytas lokalias sąmatas.
16	Taikytini aplinkos apsaugos kriterijai ir / ar I tipo ekologinio ženklo ar energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, taikomos aplinkos apsaugos vadybos sistemos* ir juos patvirtinančių dokumentų sąrašas	Pirkimas laikomas žaliuoju, nes paprastojo remonto darbų konkurse tiekėjams (pirkimas CVP IS Nr. 638103) buvo nustatytas aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimas: Perkamiems statybos darbams, tiekėjas taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus

		atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais (kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus), ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais įrodymais ¹ Subtiektėjai taiko reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos reikalavimus, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti
17	Ar CPO.lt kataloge yra siūlomas pirkimo objektas? (Privaloma pirkti per CPO, kai pirkimo vertė viršija 15000 eurų be PVM)	CPO.lt kataloge nėra reikalingo pirkimo objekto
18	Informacija, jei perkama iš sudarytos preliminarinės sutarties arba per sudarytą dinaminę pirkimų sistemą	Pirkimas atliekamas sudarytos preliminarinės sutarties BVC CPO CVP IS Nr. 638103 pagrindu.
19	Ar perkama iš VPĮ 23 str. 1 dalyje nurodytų įstaigų ir įmonių	VPĮ 23 str. 1 dalyje nurodytos įmonės reikalingo pirkimo objekto neturi.
20	Asmuo, atsakingas už sutarties sudarymą ir vykdymą (<i>vardas, pavardė, el. p., tel. Nr.</i>)	Turto valdymo skyriaus inžinierius Romas Smalioris, el. p.: romas.smalioris@kalejimai.lt tel.: +370 45 463 993, +370 656 31900
21	Kita būtina papildoma informacija	-

Pirkimo iniciatorius

(parašas)

Romas Smalioris

Derinimo lentelė

Derinantys asmenys	Parašai
Pirkimo iniciatoriaus padalinio vadovas**	Turto valdymo skyriaus vedėjas Žydrūnas Vasiliauskas
Padalinio, atsakingo už lėšų planavimą, vedėjas**	Planavimo ir projektų valdymo skyriaus vedėja Jūratė Stankevičienė
Verčių skaičiuotojas	Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Vita Motiejūnienė
Padalinio, atsakingo už viešuosius pirkimus, vedėjas**	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja Dalia Narbutienė
Padalinio, atsakingo už teisinį atstovavimą, vedėjas**	Teisės skyriaus vedėja Edita Žaltauskė

Romas Smalioris, tel. +370 45 463 993, +370 656 31900 el. p.: romas.smalioris@kalejimai.lt

Paiškinimai:

*Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymas Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo

¹ Tvarkos aprašo 4.3 punkto nuostata.

patvirtinimo“ (2017 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. 1-186 redakcija); Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija); Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymas arba aktualios šių teisės aktų redakcijos.

******arba kitas darbuotojas, kuriam įstaigos vadovo įsakymu pavesta atlikti atitinkamas funkcijas. Padalinio, atsakingo už teisinį atstovavimą, vedėjas pirkimo paraišką derina, kai pridedamas pirkimo sutarties projektas (išskyrus Taisyklėse nurodytas išimtis). Pirkimo iniciatoriaus padalinio vadovas pirkimo paraišką derina tokiu atveju, kai pirkimo iniciatorius yra jo padalinio darbuotojas.

**PANEVĖŽIO KALĖJIMO ADMINISTRACINIO , I IR II GYVENAMŲJŲ PASTATŲ
ŠALTO VANDENS IR PRIEŠGAISRINIŲ VAMZDŽIŲ PAPRASTOJO REMONTO
DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Panevėžio kalėjimui reikalinga atlikti Administracinio (unikalus Nr. 2789-3000-1015) pastato, I (unikalus Nr. 2789-3000-1026) ir II (unikalus Nr. 2789-3000-1037) gyvenamųjų pastatų šalto vandens ir priešgaisrinių vamzdžių paprastojo remonto darbus adresu P. Puzino g. 12, Panevėžys. Reikalinga pastatams pajungti nuo naujo įvado iki šiluminių punktų, 100 mm skersmens, šalto vandens tiekimą, atskirti šalto vandens ir priešgaisrinius vamzdžius, pakeisti priešgaisrinius vamzdynus. Darbai turi būti atlikti per vieną mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.

Darbų aprašymas	Mato vienetas	Reikalingas kiekis
1	2	3
Trijų Šiluminių punktų vamzdyno šalto vandens vamzdžių permontavimas, ruošiant detales objekte	100 m	0,4
Vandentiekio sklendžių arba atbulinių vožtuvų D 100mm pastatymas	vnt.	8,0
Vandentiekio įrengimų išardymas	vnt.	10,0
Uždaromosios armatūros įstatymas į esamus vandentiekio vamzdžius, kai jų skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0
Vandentiekio vamzdyno atskirų vamzdžių atkarpų keitimas , kai vamzdžių skersmuo daugiau 40 mm iki 50 mm	m	80,0
Šaltojo vandentiekio magistralinių ir gaisro gesinimo sistemų vamzdynų keitimas , kai pastatai iki 5 aukštų	m	60,0
Flanšinės uždaromosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose, kai sąlyginis skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0
Flanšinės uždaromosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo 100 mm	vnt.	3,0
Flanšinės reguliuojamosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0
Priešgaisrinio vandentiekio stovų keitimas	m	50,0

SUDERINTA: _____ TŪKST.EUR

TVIRTINU: _____ TŪKST.EUR.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2023 M. MĖN. D.

2023 M. MĖN. D.

LOKALINĖ SĄMATA

Sudaryta pagal 2023.04 kainas

Statinių grupė 1 Panevėžio kalėjimas

Statinyss 321 Administracinis, I gyv. korpusas, II gyv. korpusas

Žiniaraštis 1 Priešgaisrinių stovų ir vandentiekio remontas

2023.09.27					Suma žiniaraščiui 34633.16 EUR			
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR			
					D.užm.	Medžiagos	Mechanizmai	Iš viso
1								
1	N18-107	Trijų Šiluminių punktų vamzdyno šalto vandens vamzdžių permontavimas, ruošiant detales objekte k8=1.05	100m	0,4	1165,0	2794,02	20,24	3979,26
2	N22-270	Vandentiekio sklendžių arba atbulinių vožtuvų D 100mm pastatymas k9=1.15	vnt	8,0	155,21	1802,74		1957,95
3	N46-204	Vandentiekio įrengimų išardymas	vnt.	10,0	524,7			524,7
4	R19-31	Uždaromosios armatūros įstatymas į esamus vandentiekio vamzdžius, kai jų skersmuo iki 50 mm	vnt	8,0	489,63	1207,1		1696,73
5	R61P-2601	Vandentiekio vamzdyno atskirų vamzdžių atkarpų keitimas , kai vamzdžių skersmuo daugiau 40 mm iki 50 mm	m	80,0	1094,18	1991,98	17,63	3103,79
6	R63P-1107	Šaltojo vandentiekio magistralinių ir gaisro gesinimo sistemų vamzdynų keitimas , kai pastatai iki 5 aukštų	m	60,0	841,34	3476,7	8,93	4326,97
7	R63P-3303	Flanšinės uždaromosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0	86,26	1619,4		1705,66
8	R63P-3303	Flanšinės uždaromosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo 100 mm	vnt.	3,0	51,08	974,2		1025,28
9	R63P-3304	Flanšinės reguliuojamosios armatūros montavimas pastato vandentiekio ir šildymo vamzdynuose , kai sąlyginis skersmuo iki 50 mm	vnt.	8,0	86,26	1219,4		1305,66
10	R63P-8101	Priešgaisrinio vandentiekio stovų keitimas	m	50,0	882,4	2218,87	6,86	3108,13

Skyriuje 1	5376,06	17304,41	53,66	22734,13
Viso žiniaraštyje 1	5376,06	17304,41	53,66	22734,13
Papildomų medžiagų vertė 3.00%		519,13		
Papildomų mechanizmų vertė 3.00%			1,61	
Sezoniniai darbai 15.00% (155.21)	23,28			
Specifiniai darbai 17.00%	58,25			
Papildomas darbo užmokestis 8.00%(5376.06+23.28+58.25)	436,61			
	5894,2	17823,54	55,27	23773,01
Soc.draudimo išlaidos 1.79%(5376.06+23.28+58.25+436.61)	105,51			
Statinio statybos išlaidos	5999,71	17823,54	55,27	23878,52
Statybviėtės išlaidos 9.00%				2149,07
Iš viso tiesioginės išlaidos				26027,59
Pridėtinės išlaidos 20.90%(5376.06+23.28+58.25+436.61)				1231,89
Pelnas 5.00%(26027.59+1231.89)				1362,97
Iš viso netiesioginės išlaidos				2594,86
			Bendra vertė be PVM	28622,45
Pridėtinės vertės mokestis 21.00%				6010,71
			Bendra vertė su PVM	34633,16

Sudarė : inžinierius Romas Smalioris
/Pavardė/

PAGRINDINĖ SUTARTIS DĖL PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ

2023__m._____d.

Lietuvos kalėjimų tarnyba (toliau – Užsakovas), atstovaujama (s) _____, veikiančio (s) pagal _____ ir _____ (toliau – Rangovas), atstovaujama (s) _____, veikiančio (s) pagal _____, toliau kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi 2023-____-____ Preliminariosios sutarties dėl paprastojo remonto darbų atlikimo Nr. _____, sudarytos tarp Rangovo Lietuvos kalėjimų tarnybos, sudaro šią Pagrindinę sutartį dėl paprastojo remonto darbų (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **Atsisakomi darbai** – Darbai ar jų kiekiai (apimtys), kurie Sutarties vykdymo metu Užsakovui tapo nereikalingi ir nebus įsigijami, įskaitant Darbus, kurių nebereikia dėl Užsakovo užduoties reikalavimų ar Užsakovo dokumentuose trūkumų taisymo.

1.2. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Užsakovo techninėje specifikacijoje ir lokalinėje sąmatoje, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.

1.3. **Darbų objektas/ Objektas** – Panevėžio kalėjimo, P. Puzino 12, Panevėžys, Administracinio, I gyvenamojo, II gyvenamojo pastatų šalto vandens ir priešgaisrinių vamzdžių paprastasis remontas.

1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Rangovas perduoda, o Užsakovas priima užbaigtus Darbus ir kuriuo Šalys patvirtina, kad Darbai yra užbaigti. Jeigu Sutartyje yra įvardytos Dalys, Darbų perdavimo-priėmimo aktas yra sudaromas dėl kiekvienos Dalies atskirai.

1.5. **Darbų pradžia** – Darbų objekto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

1.6. **Galutinis pasiūlymas** – konkrečios atnaujinto varžymosi procedūros metu Rangovo užpildytuose dokumentuose, kuriuose siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas Darbų įsigijimo sąlygas, užfiksuota galutinė Darbų pagal Sutartį **kaina**.

1.7. **Konkursas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka dėl Preliminariosios sutarties sudarymo Lietuvos kalėjimų tarnybos įvykdytas viešasis pirkimas Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) Nr. **638103**.

1.8. **Papildomi darbai** – darbai, prekės ar paslaugos arba jų kiekiai, kurie nenurodyti Užsakovo techninėje specifikacijoje nurodyti darbai, tačiau yra tiesiogiai susiję su Darbais arba kitais Rangovo įsipareigojimais pagal Sutartį ir kuriuos būtina papildomai atlikti dėl Užsakovo užduoties reikalavimų būtinų pakeitimų (tarp jų – Darbų apimčių pakeitimo), klaidų ar trūkumų Užsakovo dokumentuose taisymo¹.

1.9. **Pirkimo objektas** – atnaujintam varžymuisi Rangovui pateikiamos Darbų techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, darbų kiekiai ir jų skaičiuojamosios statinių statybos kainos.

1.10. **Pradinės Sutarties vertė** – Sutarties 3.1 papunktyje nurodyta Sutarties vertė (be PVM). Pradinės sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

1.11. **Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas** – ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas tam, kad atitiktų Konkurso dokumentuose nustatytus kvalifikacijos

¹ Tuo atveju, kai Sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuoto įkainio kainodarą, Papildomais darbais taip pat yra laikomi Darbų kainų žiniaraštyje nurodytų Darbų kiekius viršijantys kiekiai, kai dėl to viršijama Pradinės sutarties vertė. Tuo atveju, kai Sutarties kaina apskaičiuojama taikant fiksuotą kainą, Papildomais darbais taip pat yra laikomos Užsakovo užduotyje nurodytų Darbų apimtys viršijančios apimtys.

reikalavimus. Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas ir kuris tiesiogiai prisideda prie Sutarties vykdymo (veikia kaip subrangovas), tuo pačiu yra ir Subrangovas.

1.12. **Subrangovas** – asmuo, kurį Rangovas numato pasitelkti arba pasitelkia atlikti Darbus, perduodamas jam dalį Sutarties vykdymo, įskaitant subrangovų subrangovus. Darbams atlikti reikalingų produktų ir įrenginių tiekėjai, kurie pagal Sutartį atlieka įrengimo ar įrenginių montavimo darbus, taip pat yra Subrangovai pagal Sutartį.

1.13. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Rangovui mokėtina galutinė bendra suma.

1.14. **Užsakymo forma** – pateiktas kvietimas dalyvauti atnaujinto varžymosi procedūrose, kuriame nurodyti esminiai reikalavimai dėl Darbų ir jų atlikimo sąlygų.

1.15. **Užsakovo reikalavimai/Užsakovo užduotis** – dokumentų visuma, įskaitant Užsakymo formą, kuriuose pateikiamos techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai, darbų kiekiai ir visi šių dokumentų papildymai ir pataisymai, kurie buvo atlikti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

1.16. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – CK), Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPI) ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Rangovas įsipareigoja, vadovaudamasis Sutarties sąlygomis ir Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimais, savo rizika per Sutartyje numatytus Darbų terminus atlikti ir užbaigti Darbus, perduoti atliktus Darbus Užsakovui ir pašalinti visus jų defektus, taip pat įvykdyti kitus Sutarties reikalavimus už Užsakovo mokamą atlygį.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimų. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Užsakovo atsisakymas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytų savo teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Darbų įvykdymu arba nepriimtina Darbų kokybe. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Rangovo atsisakymas Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytų savo teisių ir garantijų dėl atlyginimo už Darbus gavimo, Darbų perdavimo ar Darbų terminų pratęsimo.

2.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad Darbai būtų atliekami rūpestingai, profesionaliai, sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Sutartyje nustatytų reikalavimų, taip pat pagrįstų Užsakovo nurodymų ir nepažeidžiant Rangovo profesinių ir etikos standartų.

3. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR JOS APSKAIČIAVIMAS

3.1. Pradinės Sutarties vertė – **Eur ()**, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Sutarties kaina su PVM yra - **Eur ()**.

3.2. Laikoma, kad į Pradinės sutarties vertę yra įtrauktos visos Rangovo išlaidos, susijusios su visų Darbų įvykdymu, taip pat su tinkamu ir kokybišku šioje Sutartyje numatytų kitų Rangovo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant mokesčius, muitus ir kitokias išlaidas, Rangovo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.3. Sutarties kaina, kurią Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už faktiškai atliktus Darbus pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą, vadovaujantis Sutarties Error: Reference source not found punktu „Sutarties kainos apskaičiavimas taikant Error: Reference source not found“.

3.4. Sutarties kainos apskaičiavimas taikant fiksuotą kainą .

3.4.1. Tuo atveju, kai visa Sutarties kaina yra **fiksuota kaina**, Rangovas privalo įvykdyti Sutartį ta apimtimi, kokia ji yra nustatyta Sutarties sudarymo metu, už Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje nurodytą fiksuotą kainą.

3.4.2. Tuo atveju, kai tik atskirų Darbų kaina yra apskaičiuojama taikant fiksuotos kainos būdą, Rangovas privalo atlikti tokius Darbus už fiksuotą kainą, nurodytą Rangovo pasiūlyme.

3.4.3. Jeigu Sutartyje yra pateikti Statinio projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiai, laikoma, kad jie yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniais ir tiksliais Darbų kiekiais. Tol, kol nėra keičiamos Darbų apimtys, atlikti didesni kiekiai nelaikomi Papildomais darbais, o atlikti mažesni kiekiai – Atsisakomais darbais.

3.4.4. Jeigu paaiškėja, kad Užsakovo dokumentuose yra nurodytos per mažos Darbų apimtys tam, kad būtų galima tinkamai užbaigti Darbus, Rangovas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Užsakovą. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę priimti sprendimą, ar sudaryti Susitarimą dėl Papildomų darbų Sutartyje nustatyta tvarka.

3.5. Sutarties kaina negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laiką, išskyrus Sutarties 3.6, 3.7 papunkčiuose nurodytus atvejus.

3.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Tokiu atveju, Šalims raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos/įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas, perskaičiuojant tik PVM dalį. Pradinė sutarties vertė be PVM negali būti keičiama. Sutarties kainos/įkainio perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojamos perskaičiuota Sutarties kaina/įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Perskaičiuota Sutarties kaina/įkainiai taikomi tik tiems darbams, kurie bus atliekami po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.7. Pagal Sutartį įforminus Pakeitimą, Sutarties kaina gali būti koreguojama atsisakomų/papildomų Darbų sumomis, sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Kai Įstatymuose arba Sutartyje numatytais atvejais keičiamos Darbų apimtys (o tam tikrais atvejais – ir kiekiai), Sutarties kaina turi būti padidinta, pridendant Papildomų darbų kainą, ir sumažinta, atimant Atsisakomų darbų kainą. Kai Įstatymuose arba Sutartyje numatytais atvejais vieni Darbai yra keičiami kitais, laikoma, kad Darbai, kurie nebus vykdomi, yra Atsisakomi darbai, o juos pakeičiantys darbai yra Papildomi darbai. Atsisakomų/papildomų Darbų kainos apskaičiuojamos taikant žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.7.1. pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai);

3.7.2. jeigu įmanoma, išskaičiuojama Sutarties sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodytos kainos arba įkainio dalis;

3.7.3. pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius (panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas);

3.7.4. įvertinamos pagrįstos Išlaidos pagal Viešųjų pirkimų tarnybos norminiuose administraciniuose aktuose, galiojusiuose galutinio pasiūlymų pateikimo Pirkime dieną, patvirtintas kainodaros nustatymo bei tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės (net jeigu Sutarties galiojimo metu jos netektų galios), bet ne didesnės, nei Rangovo faktiškai patirtos Išlaidos pagal tas Išlaidas pagrindžiančius trečiųjų asmenų ar kitus dokumentus. Tuo atveju, kai pagal taisyklės nurodyta, kad Išlaidos turi būti ne didesnės, nei vidutinę rinkos kainą atitinkanti Išlaidų suma, vidutinė rinkos kaina nustatoma įvertinus ne mažiau kaip trijų toje rinkoje esančių ūkio subjektų kainas (jeigu tiek ūkio subjektų yra rinkoje), skelbiamas viešai arba nurodytas tokių ūkio subjektų pateiktuose rašytiniuose pasiūlymuose.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI. DARBŲ VYKDYMO PRATĖSIMAS. DARBŲ VYKDYMO STABDYMAS

4.1. Darbai turi būti atlikti per galimai trumpiausią terminą, bet ne vėliau kaip per 1 mėn. nuo sutarties pasirašymo datos. Darbų objektas Rangovui perduodamas Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktu.

4.2. Rangovas privalo vykdyti Darbus laikydamasis Darbų terminų. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.

4.3. Rangovas turi teisę netrukdomas vykdyti Darbus iki Darbų terminų pabaigos. Jeigu atsiranda žemiau išvardytos aplinkybės, kurios trukdo vykdyti Darbus ar jų dalį, Rangovas turi teisę į Darbų terminų pratęsimą tokia trukme, kiek dėl tokių aplinkybių poveikio faktiškai vėluoja Darbai:

4.3.1. susidaro neįprastai nepalankios klimato sąlygos, tai yra, tokios sąlygos, kurios yra neaprašytos Sutarties dokumentuose ir kurių profesionalus bei patyręs statybos darbų Rangovas negalėjo numatyti atnaujinto varžymosi metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, įvertinęs Lietuvoje viešai skelbiamus klimato duomenis ir prognozes;

4.3.2. dėl Valdžios institucijų sprendimų ar kitų aplinkybių susidaro darbuotojų ar Darbams atlikti reikalingų prekių trūkumas, kurio profesionalus ir patyręs Rangovas negalėjo numatyti atnaujinto varžymosi metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

4.3.3. Darbų vėlavimą sąlygoja Valdžios institucijų, energijos ar vandens tiekėjų sprendimai, veiksmai arba neveikimas, su sąlyga, kad Rangovas kruopščiai laikosi nustatytų Valdžios institucijų, energijos ir vandens tiekėjų nustatytų procedūrų ir terminų;

4.3.4. Darbų vėlavimą sąlygoja Užsakovo, Užsakovo personalo ar 4.3.3 p. nenurodytų trečiųjų asmenų, už kuriuos Rangovas neatsako, sprendimai, veiksmai arba neveikimas;

4.3.5. kitos aplinkybės, įvardytos Sutartyje kaip suteikiančios teisę Rangovui reikalauti pratęsti Darbų terminus.

4.4. Kiekvienu 4.3 punkte nurodytu atveju Darbai gali būti pratęsimi šalių sutarimu dar 1 mėnesiui. Šalys veikia pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus ir turi sudaryti Susitarimą dėl Darbų terminų pratęsimo.

4.5. Užsakovas turi teisę sustabdyti visus Darbus arba Dalies Darbus, pranešdamas Rangovui, nurodydamas 10 kalendorinių dienų terminą, kuriam sustabdo visus Darbus (jeigu įmanoma), ir nurodydamas sustabdymo priežastis. Sustabdymo priežastys gali būti:

4.5.1. Užsakovui būtinas papildomas laikas įvykdyti viešojo pirkimo procedūras, kurių neįvykdžius negalima tęsti Darbų;

4.5.2. sustabdytas arba nepakankamas Darbų finansavimas;

4.5.3. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos atnaujinto varžymosi metu ir su kuriomis būtų susidūręs bet kuris rangovas ir (ar) užsakovas.

4.6. Rangovas turi teisę sustabdyti darbus arba jų dalį, pranešdamas Užsakovui, jeigu tokie Darbai (ar jų dalis) negali būti atliekami pagal Darbų dokumentuose ar Įstatymuose jiems keliamus technologinius reikalavimus ir nustatytus sprendinius dėl netinkamų klimatinių sąlygų.

4.7. Visų Darbų sustabdymo atveju atitinkamų Darbų terminų skaičiavimas taip pat yra sustabdomas ir Rangovas privalo imtis reikiamų priemonių tinkamai sustabdyti Darbus, apsaugoti Darbus ir jiems atlikti reikalingas prekes nuo jų būklės pablogėjimo, sugadinimo ar praradimo, taip pat vykdyti kitus Užsakovo nurodymus, įskaitant nurodymus atlaisvinti ir (arba) grąžinti Darbų vykdymo vietą, sudaryti sąlygas Užsakovui ar jo nurodytiems tretiesiems asmenims vykdyti darbus Darbų vykdymo vietoje ir pan. Jeigu Rangovas sustabdo dalį Darbų ir tokių Darbų nevykdymas nėra kliūtis laiku užbaigti visus Darbus, Darbų terminų skaičiavimas nestabdomas.

4.8. Jeigu Užsakovas sustabdo Darbus ne dėl Rangovo kaltės arba jeigu Rangovas sustabdo Darbus dėl Užsakovo kaltės, tuomet Užsakovas privalo Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti už Darbus, atliktus iki sustabdymo.

4.9. Užsakovas privalo pranešti Rangovui apie Darbų sustabdymo priežasčių išnykimą arba numatomą išnykimo ir Darbų atnaujinimo terminą nedelsdamas, bet ne vėliau negu per 2 (dvi) darbo dienas nuo sužinojimo apie tai.

4.10. Po to, kai Uždavovas praneša Rangovui apie Darbų atnaujinimą arba nelieka pagrindo Rangovui stabdyti Darbus, Šalis privalo per įmanomai trumpiausią protingą laiką apžiūrėti, įvertinti ir užfiksuoti Darbų, jų produktų bei Įrenginių būklę. Rangovas privalo kaip įmanoma greičiau atnaujinti Darbus; sustabdytų Darbų terminų skaičiavimas atnaujinamas tą dieną, kada Rangovas atnauja Darbus. Rangovas privalo pirmiausiai savo sąskaita pašalinti nustatytus Darbų, jų produktų bei Įrenginių defektus, atkurti pablogėjusią būklę ir praradimus.

4.11. Jeigu visų Darbų arba Dalies Darbų sustabdymas trunka ilgiau nei ____ 2 mėn. ____, bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį (dėl visų Darbų arba dėl sustabdytosios Dalies), iš anksto prieš 10 (dešimt) dienų įspėdama kitą Šalį. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po įspėjimo termino pabaigos, jeigu per įspėjimo terminą nėra atnaujinamas visų Darbų ar sustabdytosios Dalies vykdymas.

5. DARBŲ PABAIGA IR PRIĖMIMAS

5.1. Darbai laikomi užbaigtais tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

5.1.1. Rangovas atliko ir užbaigė visus Darbus pagal Sutarties ir Įstatymų reikalavimus (išskyrus smulkius neužbaigtus Darbus ir defektus, kurie neturės reikšmingos įtakos objekto naudojimui pagal paskirtį),;

5.1.2. Rangovas parengė ir perdavė Uždavovui visus kitus dokumentus, susijusius su Darbų vykdymu, kuriuos Rangovas privalo parengti ir perduoti Uždavovui pagal Įstatymų ir Sutarties reikalavimus, įskaitant tinkamai užpildytus ir pasirašytus statybos darbų žurnalus su lydimaisiais dokumentais, galutinį Subrangovų sąrašą ir pan. (*jeigu to reikalaujama Uždavovo užduotyje*).

5.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo juos perduoti Uždavovui, o Uždavovas privalo juos priimti. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo pateikti prašymą Uždavovui priimti Darbus ir pateikti Uždavovui visus 5.1 punkte nurodytus dokumentus

5.3. Uždavovas per 2 (dvi) darbo dienas (arba per Uždavovo užduotyje nurodytą kitokią terminą) po Rangovo prašymo gavimo privalo peržiūrėti gautus dokumentus, patikrinti Darbus ir:

5.3.1. priimti Darbus, pasirašydamas Darbų perdavimo-priėmimo aktą; arba

5.3.2. priimti Darbus su išlygomis, pasirašydamas Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Darbų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Uždavovas privalo nurodyti per Darbų priėmimą pastebėtus objekto, Darbų, Darbų produktų, Įrenginių, Rangovo dokumentų defektus; arba

5.3.3. atsisakyti priimti Darbus ir pateikti (arba išsiųsti) rašytinę motyvuotą pretenziją Rangovui dėl netinkamo Darbų įvykdymo ir (arba) nebaigtų Darbų.

5.4. Darbų perdavimo-priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Rangovas faktiškai užbaigė Darbus, tai yra, kai Rangovas pateikė Uždavovui visus 5.1 punkte nurodytus tinkamus dokumentus, įrodančius, kad Rangovas užbaigė visus Darbus (Darbų pabaigos data). Jeigu Darbų priėmimo metu nustatoma, kad Rangovo pateikti dokumentai neatitinka tikrovės, Darbų pabaigos data yra laikoma diena, kai Rangovas pateikia Uždavovui tinkamus tikrovę atitinkančius dokumentus, įrodančius, kad Rangovas faktiškai užbaigė visus Darbus.

5.5. Uždavovas turi teisę atsisakyti priimti Darbus, jeigu jie nėra užbaigti arba yra nustatoma nukrypimų nuo Įstatymų ir Sutarties reikalavimų, bloginančių objekto kokybę, – tai yra, kai objektas neturi Įstatymuose ir (ar) Sutartyje numatytų arba įprastai reikalaujamų savybių ir (arba) negali būti naudojamas pagal paskirtį per numatytąją objekto gyvavimo trukmę.

5.6. Jeigu Darbai yra užbaigti, bet nustatoma jų neesminių defektų, kurie ir jų pašalinimo darbai netrukdo Uždavovui naudotis objektu pagal paskirtį, Uždavovas privalo priimti Darbus su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus technologiškai pagrįstus terminus Rangovui pašalinti defektus.

5.7. Rangovas privalo pašalinti defektus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Uždavovo pranešimo.

5.8. Užsakovas turi teisę naudotis objektu tik po Darbų priėmimo. Užsakovas turi teisę laikinai pasinaudoti objektu iki Darbų priėmimo tik Užsakovo užduotyje numatytais atvejais bei tvarka ir tai nelaikoma Darbų priėmimu.

5.9. Jeigu Užsakovas pradeda naudotis objektu arba jo dalimi iki Darbų priėmimo Užsakovo užduotyje nenumatytais atvejais, laikoma, kad Užsakovui perėjo objekto arba jo atitinkamos dalies praradimo ar sugadinimo rizika, bet tai nelaikoma Darbų priėmimu. Tokiu atveju Užsakovas privalo sudaryti sąlygas Rangovui netrukdomai užbaigti Darbus per Darbų terminus.

5.10. Visų Darbų atlikimo faktą patvirtina Šalių pasirašomas atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

6. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO UŽ ATLIKTUS DARBUS TVARKA

6.1. Už tinkamai atliktus Sutartyje numatytus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaito per 30 d.² mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų³ nuo baigtų Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

6.2. Išankstinis mokėjimas (avansas) nebus mokamas.

6.3. Tarpiniai mokėjimai nebus atliekami, visa Darbų kaina bus sumokama atlikus visus Darbus Sutarties 6.1 p. numatyta tvarka.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos perduoti Rangovui Darbų objektą Darbams atlikti, pasirašant Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktą);

7.1.2. priimti iš Rangovo baigtus Darbus, atitinkančius Sutarties reikalavimus, ir sumokėti už faktiškai ir kokybiškai atliktus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

7.1.3. ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, kuris būtų atsakingas už ryšių su Rangovo paskirtu atstovu palaikymą ir apie jį raštu Rangovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu informuoti Rangovą;

7.1.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, raštu (elektroniniu paštu) pranešti Rangovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

7.1.5. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

7.1.6. informuoti subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, kaip numatyta Sutarties 10.5 papunktyje.

7.2. Rangovas įsipareigoja:

² Nurodyti, kaip numatyta užsakyme, pvz., kartą/kas mėnesį, ketvirtį ir pan.

³ Mokėjimo terminas gali būti pratęstas iki 60 dienų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsniu.

7.2.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Darbų objekto perdavimo–priėmimo aktu priimti Darbų objektą Darbams, pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir laiku perduoti atliktus Darbus Užsakovui;

7.2.2. ne vėliau kaip per __2__(dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti asmenį, atsakingą už Darbų vykdymą Užsakovui ir ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį raštu Užsakovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu informuoti Užsakovą;

7.2.3. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per __2__(dvi) darbo dienas, raštu (Užsakovo Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu) pranešti Užsakovui apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą, paskirtą atstovą;

7.2.4. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per __3__(tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;

7.2.5. savo lėšomis per __5__(penkias) dienas nuo Užsakovo rašytinio pranešimo apie nustatytus defektus gavimo dienos arba per kitą Užsakovo nurodytą laikotarpį ištaisyti defektus, nustatytus garantinio laikotarpio metu, arba atlyginti Užsakovui jų šalinimo išlaidas;

7.2.6. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Rangovas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

7.2.7. vykdydamas Darbus, laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos bei priešgaisrinių saugos taisyklių reikalavimų, aplinkosaugos, darbų saugumo reikalavimų, užtikrinti objekte materialinių vertybių ir priešgaisrinę apsaugą;

7.2.8. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos. Darbų objektas ir visos tokios patekimui į Darbų objektą naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

7.2.9. apmokėti už sunaudotą elektros energiją pagal Užsakovo nustatytą tvarką (*jei reikalaujama*);

7.2.10. užtikrinti savo naudojamų medžiagų, įrangos ir mechanizmų apsaugą;

7.2.11. naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal Užsakovo reikalavimuose nurodytus reikalavimus *arba ne prastesnių parametru*;

7.2.12. priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbo pradžios iki kol pagal Sutartį numatytiems Darbams bus išduotas ir pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį;

7.2.13. Užsakovui paprašius, raštu Užsakovo nurodytu protingu terminu informuoti jį apie Darbų eigą, teikti kitą su Darbų vykdymu susijusią informaciją, sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis Darbų objekte bei susipažinti su visa su Darbais susijusia dokumentacija;

7.2.14. baigtus Darbus perduoti Užsakovui Darbų perdavimo–priėmimo aktu;

7.2.15. užtikrinti, kad jo atliktų Darbų rezultatas atitiktų Sutarties ir norminių teisės aktų nustatytus kokybės reikalavimus visą garantinį laikotarpį. Kokybės garantija taikoma visoms Darbų rezultato sudėtinėms dalims;

7.2.16. jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tačiau norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, Rangovas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

7.2.17. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

7.2.18. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;

7.2.19. pranešti Užsakovui subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8. ŠALIŲ TEISĖS

8.1 Užsakovas turi teisę:

8.1.1. pareikšti reikalavimą dėl atliktų Darbų trūkumų pašalinimo, jeigu išaiškėja, kad Darbai atlikti nekokybiškai arba Darbų kiekiai neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

8.1.2. nemokėti už atliktus Darbus:

8.1.2.1. tol, kol Rangovas nepašalina atliktų Darbų defektų pagal Užsakovo pareikštą reikalavimą;

8.1.2.2. jei pateikta neteisinga PVM sąskaita faktūra (kol bus išsiaiškinta su Rangovu ir bus pateikta teisinga PVM sąskaita faktūra).

8.1.3. Rangovui nukrypus nuo Sutartyje nustatytų reikalavimų arba nesilaikant teisės aktuose nustatytų statybos normų ir taisyklių, reikalauti pašalinti defektus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus arba, prireikus, reikalauti sustabdyti Darbus, kol trūkumai bus pašalinti;

8.1.4. kontroliuoti atliekamų Darbų kiekius ir kokybę, pastebėjus neatitikimų ar defektų, nedelsiant apie tai informuoti Rangovą;

8.1.5. priskaičiuotų delspinigių *ir (ar) baudos* sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui;

8.1.6. tiesiogiai atsiskaityti su subrangovais, jei yra sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kaip numatyta Sutarties 10.5 papunktyje.

8.2. Rangovas turi teisę:

8.2.1. reikalauti sumokėti už kokybiškai atliktus, Sutarties nustatytus reikalavimus atitinkančius Darbus, Sutartyje nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis;

8.2.2. suderinęs su Užsakovu, atlikti Darbus anksčiau, nei numatyta Sutartyje;

8.2.3. Sutarties vykdymui pasitelkti subrangovus, kaip numatyta Sutarties 10.2 papunktyje;

8.2.4. prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovams, kaip numatyta Sutarties 10.5 papunktyje.

8.3. Šalys turi ir kitų iš šios Sutarties kylančių ir teisės aktuose nustatytų teisių.

9. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS

9.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui (pateikti pretenziją). Pretenzijos pareiškimo diena laikoma pretenzijos išsiuntimo diena.

9.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

9.3. Rangovas privalo pašalinti visus defektus, už kuriuos atsako Rangovas, bei jų sąlygotą žalą per Užsakovo pretenzijoje nustatytus protingus technologiškai pagrįstus terminus, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

9.4. Užsakovo prašymu Rangovas privalo iš anksto jam raštu pateikti defektų ir jų sąlygotos žalos pašalinimo darbų ir jų vykdymo būdo aprašymą, taip pat, esant reikalui, pateikti Užsakovui patikslintą atliktų darbų aprašymą po jų užbaigimo.

9.5. Sutačius ar perdarius *Darbus ar objektą arba pakeitus Įrenginį ar jo komplektuojamąją dalį nauja*, sutaisytajam ar perdarytai *Darbų ar objekto daliai*, naujam Įrenginiui ar jo naujaijai *daliai* taikomas naujas garantinis terminas, kuris galiojo defektų turėjusiai *Darbų ar objekto daliai arba pakeistajam Įrenginiui ar jo komplektuojamajai daliai* (Garantinis terminas skaičiuojamas iš naujo tik sutaisytosios, arba perdarytos, arba pakeistosios dalies atžvilgiu).

9.6. Rangovas, pašalinęs visus defektus, privalo apie tai informuoti Užsakovą.

9.7. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas (jeigu Užsakovo užduotyje nėra nurodytas kitoks terminas) po Rangovo pranešimo apie defektų pašalinimą gavimo privalo patikrinti Darbus, nurodytus defektų akte arba Užsakovo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie defektai buvo pašalinti.

9.8. Jeigu Rangovas atsisako pašalinti arba nepašalina defektų ir jų sąlygotos žalos per Užsakovo nustatytus protingus technologiškai pagrįstus terminus, Užsakovas turi teisę:

9.8.1. pašalinti defektus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Rangovą, ir pareikalauti Rangovo atlyginti defektų ir žalos įvertinimo bei šalinimo išlaidas, taip pat atlyginti nepašalintą žalą; arba

9.8.2. reikalauti sumažinti Sutarties kainą ir grąžinti dėl Sutarties kainos sumažinimo susidariusią permoką.

9.9. Jeigu defektų ar jų sąlygotos žalos neįmanoma pašalinti, Užsakovas turi teisę reikalauti sumažinti Sutarties kainą ir grąžinti permoką.

9.10. Sutarties kaina mažinama tokia suma, kiek sumažėja Darbų vertė Užsakovui dėl defektų ar jų sąlygotos žalos. Į Darbų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Užsakovo išlaidos defektų įvertinimui ir šalinimui, objekto vertės sumažėjimas, Užsakovo esamų ar būsimų išlaidų objekto eksploatavimui padidėjimas (*jeigu tokios išlaidos buvo vertinamos pirkimo metu*).

10. SUBRANGA

10.1. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subrangovai. *Tuo atveju, kai Rangovas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Užsakovui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Subjektai, kurių pajėgumais remiasi Rangovas, yra prisiėmę solidarią atsakomybę su Rangovu dėl atitikimo finansinio ir ekonominio pajėgumo ar kitiems reikalavimams, už tokį atitikimą jie Užsakovui atsako solidariai su Rangovu.*

10.2. Rangovas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija ir kitus subrangovus. Subrangovai nurodomi Subrangovų sąrašė (Sutarties 6 priedas). Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Rangovui nebuvo žinomi kiti subrangovai, Rangovas po Sutarties sudarymo, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

10.3. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai nevykdo/netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto, restruktūrizavimo bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, taip pat tada, kai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu, subrangovui atsisakius atlikti Darbus ir kt.) nebegali atlikti visų ar iš dalies Sutartyje nurodytų paslaugų, Rangovas gali pakeisti subrangovus arba pasitelkti naujus subrangovus. Apie tai Rangovas iš anksto raštu turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subrangovų pakeitimo/naujų subrangovų pasitelkimo priežastis ir būsimus subrangovus.

10.4. Jei keičiami subrangovai, kuriais buvo grindžiama Rangovo kvalifikacija, kartu su informacija apie keičiamus Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, pateikiami ir subrangovo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus. Prieš duodamas sutikimą keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, Užsakovas privalo patikrinti naujų, Rangovo pasiūlyme nenurodytų, subrangovų, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, kvalifikacijos atitiktį (ir, jei taikoma, pašalinimo pagrindų nebuvimą). Nauji, Rangovo pasiūlyme nenurodyti, subrangovai (ūkio subjektai), kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija, turi laikytis Konkurso sąlygose reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus Sutarčiai vykdyti. Šiame papunktyje nurodytų subrangovų pakeitimas, naujų pasitelkimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Rangovas yra atsakingas už savo subrangovų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Subrangovai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą.

10.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybę, vadovaujantis šiuo punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties 10.2 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui.

11. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11.1. Šalis neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo sutartines prievoles, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius, sumokėti netesybas, kaip nurodyta toliau Sutartyje, nebent įrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

11.2. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.3. Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

11.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai apie tai raštu.

11.5. Jei Rangovas pagal Sutartį vėluoja atlikti bet kokią Darbą, Užsakovas turi teisę reikalauti 0,02 procento dydžio delspinigių nuo neatliktų Darbų vertės be PVM už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimo baigti Darbus.

11.6. Jei Užsakovas, nepagrįstai uždelsė atsiskaityti už tinkamai ir Sutartyje nustatytu laiku atliktus Darbus, Rangovas turi teisę reikalauti 0,02 procento dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo atliktų, bet neapmokėtų Darbų vertės be PVM.

11.7. Už esminį Sutarties pažeidimą arba pripažinus, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdo su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Rangovas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Pradinės sutarties vertės be PVM, dydžio baudą.

11.8. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas privalo atlyginti dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.

12. DARBŲ GARANTIJOS

12.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai yra kokybiški, be trūkumų ir klaidų, atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

12.2. Garantiniai terminai (Sutarties 9.2 p.) sustabdomi tiek laiko, kiek Užsakovas negali tinkamai ir (arba) visapusiškai naudoti objekto dėl nustatytų defektų ar jų sąlygotos žalos, už kuriuos atsako Rangovas. Jeigu Užsakovas dėl defektų ar jų sąlygotos žalos negali naudoti tik apibrėžtos objekto dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

12.3. Rangovas neatsako už defektus, kurie atsirado dėl Darbų ar objekto normalaus susidėvėjimo, jų netinkamo naudojimo ar priežiūros arba Užsakovo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Rangovo kaltės dėl tokių defektų arba Darbų ar objekto netinkamo naudojimo ar priežiūros.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties 4 skyrių, trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 30 (trisdešimt) dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

13.3. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

13.4. Užsakovas bet kuriuo Sutarties 13.4.1 papunktyje išvardintu atveju **privalo**, o Sutarties 13.4.2 papunktyje išvardintu atveju **gali** prieš 5 (penkias) dienas apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš *Darbų atlikimo vietos/objekto*:

13.4.1. dėl šio **esminio Sutarties pažeidimo**⁴:

13.4.1.1. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų ir/arba kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

13.4.1.2. Rangovas Darbus vykdo netinkamai ir/arba nesilaikant Užsakovo reikalavimų ir/arba Darbų kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Užsakovo pranešimo/pretenzijos apie tai Rangovui, jis per Užsakovo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai.

13.4.2. esant bent vienai iš **šių aplinkybių**:

13.4.2.1. atsiranda VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nurodyti pagrindai;

13.4.2.2. Rangovas sudaro subrangos sutartį be rašytinio Užsakovo sutikimo;

13.4.2.3. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

13.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas Užsakovo sprendimas, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba

⁴ Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

nuolatiniais trūkumais ir dėl to Užsakovas pritaikė Sutartyje nustatytą sankciją arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas Užsakovo reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Rangovas Sutartyje nustatytą esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą (ūkio subjektų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas (jeigu buvo remtasi) ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą pagal VPĮ 49 straipsnio 5 dalį, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti;

13.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį kitais Įstatymuose arba Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant: daugkartinis Rangovo Darbų neatitikimas reikalavimams; Error: Reference source not founddaugkartinis Subrangovo netinkamumas; daugkartinis Darbų vykdymas be reikiamų dokumentų; Error: Reference source not foundRangovo nepritarimas Užsakovo dokumentų keitimui;; Error: Reference source not foundnegalimumas naudoti objektą ir nepagrįstaiError: Reference source not found užsitęsęs Darbų sustabdymas.

13.7. Sutarties esminių sąlygų vykdymu su **dideliais arba nuolatiniais** trūkumais laikoma:

13.7.1. Rangovas nevykdo Darbų arba vykdo Darbus akivaizdžiai per lėtai, kad spėtų juos užbaigti per Darbų terminus, ir, gavęs Užsakovo pretenziją dėl vėlavimo, nesiima Darbų paspartinimo priemonių;

13.7.2. Rangovas pažeidžia Darbų terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 % Pradinės sutarties vertės;

13.7.3. Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus ;

13.7.4. Rangovas neįvykdo visų Įstatymų ir Sutarties reikalavimų ir dėl to objektas neturi įprastai reikalaujamų ir (arba) Įstatymuose bei Sutartyje numatytų savybių ir (arba) negali būti naudojamas pagal paskirtį per numatytąją objekto gyvavimo trukmę;

13.7.5. Rangovas padaro kitą Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje, ir, gavęs Užsakovo pretenziją, neištaiso pažeidimo;

13.7.6. Rangovas tampa nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, arba inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, arba jo turtą pradeda valdyti teismas ar bankroto administratorius, arba jo veikla yra sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, Įstatymus yra tokia pati ar panaši, arba jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Rangovo ir kreditorių susitarimą tęsti Rangovo veiklą, kai Rangovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti) ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį, bei neištaiso pažeidimo gavęs Užsakovo pretenziją; kai tokias sąlygas atitinka Rangovo jungtinės veiklos partneris ar Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas, ir Šalys nesusitaria dėl tokio asmens pakeitimo kitu.

13.8. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 13.4 papunktį:

13.8.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

13.8.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

13.9. Užsakovas bet kada dėl pagrįstų ir objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) dienas apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Taip pat, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Rangovas bankrutuoja, jam iškelta bankroto byla arba jis yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

13.9.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

13.9.2. Išlaidos už įrenginius ar medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, įrenginiai ir medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;

13.9.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

13.10. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 (dešimt) dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių **esminių Sutarties pažeidimų**:

13.10.1. per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nuo Sutarties 6.1 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo už atliktus Darbus arba Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo su Rangovu terminus, Užsakovo skola Rangovui viršija 20 % Pradinės sutarties vertės ir Užsakovas, gavęs Rangovo pretenziją, per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nesumoka Rangovui mokėtinų sumų;

13.10.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Jeigu Rangovas nutraukia Sutartį pagal Sutarties 13.10 papunktį, jam turi būti suteikta teisė atgauti Darbų sustabdymo ir Darbų vietos palikimo išlaidas.

13.11. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

13.12. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

13.12.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

13.12.2. perduoti Užsakovui įrenginius ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

13.12.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Darbų vietos/objekto ir pats palikti Darbų vietą/objektą.

13.13. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi iš Rangovo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus (*jei atliko*), Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, šioje Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

14.2. Sutartis vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais.

14.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

14.4. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.

14.5. Jeigu abejojama dėl Sutarties sąvokų, kurios gali turėti kelias reikšmes, šioms sąvokoms priskiriama priimtinausia, atsižvelgiant į šios Sutarties prigimtį, esmę bei jos dalyką, reikšmę.

14.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

14.7. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

14.8. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas

apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

14.9. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (_ trisdešimt_) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

14.10. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra inžinierius Romas Smalioris, el. paštas romas.smalioris@kalejimai.lt, tel. +370 656 31900.

14.11. Rangovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra _____, el. paštas _____, tel. _____.

14.12. Jei Sutartis pasirašyta ne elektroniniu ir (ar) nemobiliu parašu laikoma, kad Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Jei Sutartis sudaryta elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu laikoma, kad Sutartis sudaryta Šalių atstovams pasirašius elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu, taip Šalims pasiliekant po Šaliai skirtą Sutarties egzempliorių.

15. Vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduota tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus.

15. Priedai

- 15.1. Užsakovo reikalavimai, lapų;
- 15.2. Darbų objekto priėmimo – perdavimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;
- 15.3. Darbų perdavimo – priėmimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;
- 15.4. Subrangovų sąrašas, 1 lapas

16. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Lietuvos kalėjimų tarnyba
L. Sapiegos g. 1, Vilnius LT-10312
Įstaigos kodas 288697120
PVM mokėtojo kodas LT100015743114
Tel.: (8 5) 271 9003
El. paštas: info@kalejimai.lt
A. s. LT174040063610000334,
esanti Lietuvos Respublikos finansų
ministerijoje, kodas 40400,
SWIFT BIC kodas: MFRLLT22

Įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė,
Parašas

A.V.

Rangovas

Įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė,
Parašas

A.V.

2023__ - __ - __ Pagrindinės sutarties dėl
paprastojo remonto darbų Nr.

1 priedas

UŽSAKOVO REIKALAVIMAI

Dėstymas

2023_ - - Pagrindinės sutarties dėl
 paprastojo remonto darbų Nr.

2 priedas

Darbų objekto priėmimo – perdavimo aktas	
[Data]	
Pagrindinės sutarties data, numeris:	
Darbų objekto adresas:	
Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis sutarties sąlygų nuostatomis šiuo Objekto priėmimo- perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] objekto valdymo teisę. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Objektą, tampa atsakingu už Objektą ir jo prieigas pagal Sutartį. <i>Objekto priėmimo-perdavimo metu yra užfiksuota esama Objekto priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas:</i> 1. 2.	
Priedai: (jei yra, pridedami priedai)	
Rangovo atstovas	
Parašas:	Data
Užsakovo atstovas	
Parašas:	Data

2023 - ____ - ____ Pagrindinės sutarties dėl
 paprastojo remonto darbų Nr.

3 priedas

DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal *[sutarties pavadinimas]* sutartį Nr.
 sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
 pagal, toliau vadinamas Rangovu,
 ir *[Užsakovo pavadinimas]*, atstovaujama, veikiančio
 pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau
 kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi
[sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus
 –
 *[Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutartyje nurodytu Darbų pavadinimu]*, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
 2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur
 (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje
 Sutartyje nustatyta tvarka.
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų
 dėl atliktų Darbų kokybės.]
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės
 esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektai, jų ištaisymo terminas ir įkainota
 defektų vertė fiksuojami defektiniame akte.
- [Pasirenkama pagal situaciją]*

4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

SUBRANGOVŲ SĄRAŠAS

Rangovas Sutarties vykdymui turi teisę pasitelkti savo pasiūlyme nurodytus subrangovus, kuriais grindžiama Rangovo kvalifikacija:

1. _____

2. _____

.....

ir kitus subrangovus (*nurodyti, jeigu jie yra žinomi*):

1. _____

2. _____

.....

(Pateikiami subrangovų pavadinimai, kontaktiniai duomenys, jų atstovai. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos kalėjimų tarnyba 288697120, L. Sapiegos g. 1, LT-10312 Vilnius Lietuvos kalėjimų tarnyba 288697120, Vilnius, L. Sapiegos g. 1 UAB "Ekodora" 159954511, Kauno r. sav., Kačerginė, J. Janonio g. 2
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pagrindinė sutartis dėl paprastojo remonto darbų
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-15 Nr. ST-510
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ligita Valalytė, Kanclerė
Sertifikatas išduotas	LIGITA VALALYTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-15 10:21:13 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-15 10:21:24 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-25 19:43:54 – 2028-05-23 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Remigijus Indrulionis, Direktorius, UAB "Ekodora"
Sertifikatas išduotas	REMIGIJUS INDRULIONIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-15 08:56:57 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-15 10:58:48 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-11-07 13:36:34 – 2024-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Čičirkienė, Patarėjas, Dokumentų valdymo skyrius
Sertifikatas išduotas	VILMA ČIČIRKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-15 11:17:03 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-07-04 07:46:16 – 2027-07-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.74.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-11-15 11:27:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-11-15 11:27:16 DBSIS