

IŠORĖS LABORATORIJOSE ATLIEKAMŲ TYRIMŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. ST-23-354

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Kaunas

2023-11-24

VšĮ Kauno miesto poliklinika, kodas 135042394 (toliau vadinama - **Pirkėjas**), kurios buveinė - Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas, , veikiančio pagal įstaigos įstatus, viena Šalis, ir

UAB Medicina practica laboratorija, kodas 300887021 (toliau vadinama - **Tiekėjas**), kurios buveinė - Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius, kurią atstovauja, kita Šalis, sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - Sutartis).

Sutarties sudarymo pagrindas **Tiekėjo** pasiūlymas pateiktas konkursui dėl išorės laboratorijoje atliekamų tyrimų **pirkimo** (toliau - Konkursas).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka **Paslaugos teikėjas** įsipareigoja atlikti **Užsakovui** šios Sutarties priede 1 išvardintus tyrimus (toliau tekste - Tyrimai, Paslaugos) jame nurodytomis kainomis **Užsakovo** poreikius atitinkančiais kiekiais.

1.2. Sutartis sudaroma Užsakovo naudai ir jo interesais, todėl Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip **Paslaugos teikėjas** vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

1.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai Užsakovui atsiranda poreikis įsigyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytų Paslaugų papildomą kiekį ir (ar) Sutarties priede Nr. 1 nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų Sutarties vertės. Už papildomai įsigyjamą Sutarties priede nurodytas Paslaugas bus apmokėta pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytas Paslaugų kainas. Už Sutarties priede Nr. 1 nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.4. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis šių socialinio atsakingumo ir aplinkosaugos reikalavimų: užtikrinti lygias galimybes darbo aplinkoje, rūšiuoti atliekas, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent Sutartyje ir jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą - tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (žaliasis pirkimas, socialiai atsakingas pirkimas).

2. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarties kaina:

2.1.1. Sutarties kaina (Tiekėjo siūlomai pirkimo objekto daliai):

1 pirkimo dalis - Mikrobiologiniai tyrimai:

Sutarties kaina be PVM	190.213,50 Eur (šimtas devyniasdešimt tūkstančių du šimtai trylika eurų, 50 ct)
0 % PVM	0,00 Eur (nulis eurų, 00 ct)
Bendra 1 pirkimo dalies sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	190.213,50 Eur (šimtas devyniasdešimt tūkstančių du šimtai trylika eurų, 50 ct)

2.1.2. Bendra Sutarties kaina (visų Tiekėjo siūlomų pirkimo objekto dalių Sutarčių kainų suma):

Bendra Sutarties kaina be PVM	190.213,50 Eur (šimtas devyniasdešimt tūkstančių du šimtai tryli eurų, 50 ct)
0% PVM	0,00 Eur (nulis eurų, 00 ct)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	190.213,50 Eur (šimtas devyniasdešimt tūkstančių du šimtai tryli eurų, 50 ct)

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas - fiksuoto įkainio kainodara (toliau - kaina/įkainis). Paslaugų įkainiai gali būti peržiūrimi ir keičiami Sutartyje nurodytais atvejais. Paslaugų įkainiai yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Paslaugų įkainiai gali būti peržiūrimi ir keičiami 2.3 ir/ar 2.4. punktuose nurodytais atvejais.

2.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjui raštu pasiūlius Užsakovui įsigyti Sutartyje nurodytus Tyrimus už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų Tyrimų įkainius, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

2.4. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas - nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame punkte, viršija 8 procentus.

2.4.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.4.2. Rašytiniame susitarime dėl perskaičiavimo pagal kainų lygio pokytį turi būti nurodytas: šaltinis, kuriuo buvo remiamasi atliekant perskaičiavimą, atitinkami šaltinio duomenys laikotarpio pradžioje (jei taikoma) ir jų nustatymo datą, šaltinio duomenys laikotarpio pabaigoje ir jų nustatymo datą, kainų pokytis (k), perskaičiuoti įkainiai ir perskaičiuota bendra Sutarties kaina.

2.4.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi perskaičiuojant įkainius ir Sutarties bendrą kainą.

2.4.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \frac{k}{100} \times a, \text{ kur}$$

a - įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ - perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k - Pagal vartotojų kainų indeksą *0621 MEDICINOS PASLAUGOS*, kurio duomenys yra skelbiami <https://osp.stat.gov.lt/kainu-indeksai-pokyciai-ir-kainos>, apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} - kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas *0621 MEDICINOS PASLAUGOS*.

Ind_{pradžia} - laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas *0621 MEDICINOS PASLAUGOS*. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.4.5. Įkainių perskaičiavimas, išskyrus perskaičiavimą dėl mokesčių pasikeitimo, neatliekamas dėl tų sutartinių įsipareigojimų, kurie jau buvo (turėjo būti) pradėti vykdyti iki perskaičiavimo momento.

2.4.6. Perskaičiavus įkainius, perskaičiuojama bendra Sutarties kaina, prie iki perskaičiavimo įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertės su PVM pridedant likusių sutartinių įsipareigojimų bendrą vertę su PVM, apskaičiuotą remiantis perskaičiuotais įkainiais.

2.5. Pritaikius Sutarties 2.3, 2.4 punktuose nurodytą perskaičiavimą atitinkamai sumažės arba padidės Paslaugų įkainiai.

2.6. Užsakovas moka Paslaugos teikėjui už faktiškai atliktus tyrimus ir pateiktus tyrimų rezultatus pagal Sutarties 1 Priede nurodytus Tyrimų įkainius.

2.7. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

2.8. Už praėjusį mėnesį atliktus tyrimus ir pateiktus tyrimų rezultatus, kai nenurodyti jokie Tyrimų atlikimo trūkumai, Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros patvirtinimo dienos. PVM sąskaita-faktūra turi būti pateikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo mėnesio pabaigos. PVM sąskaitoje - faktūroje Paslaugos teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje - faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos - faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas informuoja Paslaugos teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugos teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą - faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.9. Pirkėjas už prekes atsiskaito Tiekėjui mokestiniu pavedimu į šioje Sutartyje Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

LT304010051003423180

AB Luminor Bankas

2.10. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.

3. PASLAUGOS TEIKĖJO IR UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

(papildomi Sutarties Bendrųjų sąlygų 3 ir 4 punktai)

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. ėminių savo transportu ir savo sąskaita paimti iš Užsakovo adresu Parmonės pr. 31, Kaune, kiekvieną darbo dieną 2 kartus per dieną 12 iki 13 val. ir nuo 16 iki 17 val. ir pristatyti į tiekėjo laboratoriją. Ėminių transportavimo priemonės turi būti apsaugotos nuo temperatūros pokyčių bei ėminių transportavimo priemonėse turi būti įdiegta laiko ir temperatūros registravimo sistema, susidedanti iš daviklio ir skaitiklio, skirta transportuoti tiriamąją medžiagą.

3.1.2. ištirti ėminių, gautus rezultatus surašyti į atitinkamas formas bei atlikti analizę, įvertinant tyrimų kriterijų tyrimo sąlygomis;

3.1.3. atliktų laboratorinių tyrimų rezultatus pateikti:

3.1.3.1. Paslaugos teikėjo informacinėje sistemoje pagal Užsakovui suteiktą prieigą per 30 min. nuo tyrimo atlikimo pabaigos;

3.1.3.2. elektroniniu paštu per 1 darbo valandą nuo tyrimo atlikimo pabaigos.

Visuose atsakymuose turi būti nurodytas *laboratorinio Tyrimo* atlikimo laikas.

3.1.4. reikalavimus, atsakymus bei interpretaciją pateikti lietuvių kalba;

3.1.5. tiriamąją medžiagą paėmimo priemonėmis tyrimams PGR metodu pristatyti Užsakovui sutartu laiku ir nurodytu kiekiu (dažnumu);

3.1.6. sutarties galiojimo metu pagal Užsakovo poreikį pateikti statistines ataskaitas apie *atliktus laboratorinius Tyrimus* elektroniniu paštu „Excel“ formate;

3.1.7. sutarties galiojimo metu, Užsakovui paprašius, pateikti Užsakovo pateikto (-ų) atlikti bei Paslaugos teikėjo atlikto (-ų) laboratorinio (-ų) Tyrimo (-ų) išorinės ir/ar vidinės kokybės kontrolės vykdymo rezultata (-us);

3.1.8. suteikti prieigą prie Paslaugos teikėjo laboratorinių tyrimų rezultatų informacinės sistemos bei apmokyti Užsakovo personalą naudotis informacine tyrimų peržiūros sistema.

3.1.9. teikti Užsakovui konsultacijas, pasiūlymus ir rekomendacijas žodžiu, reikalui esant raštu, dėl priemonių, susijusių su atliekamais Tyrimais;

3.1.10. atlikti Tyrimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visi Tyrimai turi būti atlikti laiku, kokybiškai ir kompleksiškai;

3.1.11. Tyrimus atlikti savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugos teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;

3.1.12. nedelsiant raštu informuoti Užsakovo atsakingą asmenį apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti vykdyti Tyrimų atlikimą šioje sutartyje ir jos prieduose nurodyta

apimtimi, dažnumu (periodiškumu), sąlygomis ir tvarka, įskaitant kitų poliklinikoje veikiančių trečiųjų asmenų veiksmus ir/ar neveikimą, trukdančius tinkamai ir kokybiškai teikti paslaugas ir atlikti Tyrimus;

3.1.13. užtikrinti, kad Tyrimai būtų atliekami naudojant atitinkamų Tyrimų atlikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą. Tyrimų atlikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;

3.1.14. Tyrimų atlikimui naudojamas priemonės naudoti pagal jų gamintojo nurodytą paskirtį, naudojimo instrukcijas. Priemonės turi būti teisės aktų nustatyta tvarka įteisintos.

3.1.15. savo jėgomis ir lėšomis aprūpinti darbuotojus pakankamu kiekiu darbo įrangos ir priemonių, būtinų tinkamam Tyrimų atlikimui pagal sutartį;

3.1.16. garantuoti atliktų Tyrimų kokybę. Esant nekokybiškai atliktiems Tyrimams dėl Paslaugos teikėjo kaltės, nedelsiant, ne ilgiau kaip per 2 (dvi) darbo dienas trūkumus ištaisyti neatlygintinai.

3.1.17. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu informuoti Užsakovą apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.18. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.1.19. atsakyti už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. informuoti Paslaugos teikėją apie bet kokius pastebėtus paslaugų suteikimo, Tyrimų atlikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl paslaugų/Tyrimų kokybės ir/ar Tyrimų atlikimo terminų, bei kitų klausimų, susijusių su šios sutarties nevykdymu ir/ar netinkamu vykdymu;

3.2.2. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugos teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.3. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.3. Užsakovas turi teisę:

3.3.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku atliktus Tyrimus, laikantis protingumo ir proporcingumo principų;

3.3.2. reikalauti, kad Paslaugos teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisyty netinkamai, nekokybiškai atliktų Tyrimų trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovo atsakingas asmuo;

3.3.3. reikalauti sustabdyti Tyrimų atlikimą, jei Tyrimai atliekami nesilaikant šios sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti;

3.3.4. stebėti ir vertinti Tyrimų atlikimo eigą, kokybę, apimtį bei efektyvumą, Paslaugos teikėjo naudojamą darbo įrangą bei jos kokybę, medžiagų kiekius, technines charakteristikas ir pan.;

3.3.5. reikalauti, kad Paslaugos teikėjo darbuotojai per Paslaugos teikėjo atsakingą asmenį pateiktų Užsakovo atsakingam asmeniui paaiškinimus su Sutarties vykdymu susijusiais visais jo nurodytais klausimais;

3.3.6. Paslaugos teikėjui nepašalinus paslaugų teikimo/ Tyrimų atlikimo trūkumų per Sutartyje nurodytą terminą trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą Paslaugos teikėjo atsakomybe ir jo sąskaita.

3.3.7. kitas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

4. PASLAUGŲ PRIĖMIMO - PERDAVIMO TVARKA

4.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Užsakovo atsakingam asmeniui pateikti raštišką Tyrimų atlikimo aktą, kuriame turi būti detalizuojami atlikti Tyrimai, nurodant ištirtus ėminius, gautus rezultatus bei atliktą analizę. Užsakovo atsakingas asmuo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo ataskaitos gavimo dienos privalo pateiktą aktą patikrinti ir jį patvirtinti arba pateikti Paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui motyvuotą atsisakymą patvirtinti aktą. Atsisakymui patvirtinti pateiktą aktą motyvuoti, Užsakovo atsakingas asmuo gali naudoti visas paslaugų tiekimo/Tyrimų atlikimo kontrolės priemones ir trūkumų fiksavimo būdus, kaip nurodyta šios

sutarties 3.3. punkte.

4.2. Jeigu Užsakovas nepriima Tyrimų atlikimo akto, bet ir nepateikia jokių pastabų, pasibaigus sutarties sąlygų 4.1 punkte nustatytam terminui, kai Tyrimai turėjo būti priimti pagal sutartį, laikoma, kad Tyrimų atlikimo aktas yra priimtas.

4.3. Jeigu Tyrimų atlikimo aktas nebuvo priimtas dėl Paslaugos teikėjo kaltės, paskiriama nauja Tyrimų atlikimo akto pateikimo data. Paslaugos teikėjas defektus, atsiradusius dėl jo kaltės, pašalina savo sąskaita ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio nurodymo apie Tyrimų atlikimo trūkumus gavimo dienos.

4.4. Jei Užsakovui kyla abejonių ar neaiškumų dėl akte pateiktos informacijos, jis turi teisę pareikalauti, kad Paslaugos teikėjas papildomai raštu paaiškintų ar kitoku būdu pagrįstų Tyrimų atlikimo akte nurodytą informaciją.

4.5. Užsakovo atsakingo asmens patvirtintas Tyrimų atlikimo aktas ar jo dalis yra pagrindas Paslaugos teikėjui išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už atliktus Tyrimus.

5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo ir Paslaugų teikėjo suderintą ir nustatytą terminą.

5.2. Visiems Paslaugų rezultato elementams (sudėtinėms dalims), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, suteikiamas 12 (dvylikos) mėn. kokybės garantijos terminas. Paslaugų teikėjo atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato pirkimo dokumentų reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti Paslaugų teikėjo suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie Paslaugų rezultato elemento trūkumą iki tokio Paslaugų rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems Paslaugų rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.

5.3. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Tiekėjas supranta, kad COVID-19, Rusijos Federacijos karinės agresijos prieš Ukrainą veiksmai bei nepaprastosios padėties Lietuvos Respublikos teritorijoje įvedimas atsižvelgiant į šį agresijos aktą savaime nėra laikomi civilinės atsakomybės netaikymo pagrindais, ir Tiekėjui nesutrukdys tinkamai įvykdyti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų - netesybomis.

6.3. Paslaugos teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.4. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Paslaugos teikėju, Paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo 0,1 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

6.5. Paslaugos teikėjui vėluojant atlikti tyrimus, pateikti tyrimų rezultatus, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugos teikėjo 0,1 proc. dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos už kiekvieną praleistą dieną.

6.6. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos - faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

6.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugos teikėjas ją iš esmės pažeidė:

6.7.1. suteiktos paslaugos/atlikti Tyrimai neatitinka Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų ir trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Užsakovui priimtą terminą;

6.7.2. jei paaiškėja kad Paslaugos teikėjas apie paslaugų atitiktį Užsakovo nustatytiems

reikalavimams pateikē melagingā informācijā, kurā Uzsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.7.3. Paslaugos teikējas nustatytais terminais nesuteikē paslaugų/neatliko Tyrimų arba visai nutraukē Tyrimų atlikimą;

6.7.4. Uzsakovo atsakingo asmens teisētų nurodymų nepaisymas;

6.7.5. Tyrimo atlikimo grafiko pažeidimas, įskaitant bet neapsiribojant vėlavimu atlikti Tyrimus, kai yra aiškiai nurodytas jų atlikimo laikas ir/ar terminai.

6.7.6. Paslaugos teikėjui yra iškeliamas bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Uzsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugos teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugos teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Paslaugos teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

6.8. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Uzsakovui raštu prieš 10 (*dešimt*) darbo dienų, tik jeigu Uzsakovas ją iš esmės pažeidė:

6.8.1. Uzsakovas daugiau kaip 2 (*du*) kartus laiku nesumokėjo už atliktus Tyrimus, kai jie buvo atlikti suderinus su Uzsakovu Sutartyje nustatytais terminais;

6.8.2. Uzsakovas nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų Paslaugos teikėjo įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į Paslaugos teikėjo priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

6.9. Jeigu Uzsakovas nutraukia Sutartį 6.6.1.- 6.6.6. punktų pagrindu arba jeigu Paslaugos teikėjas nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Uzsakovas turi teisę reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 proc. 2.1 punkte nurodytos Sutarties kainos ir atlyginti tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Uzsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

7. PASLAUGOS TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

7.1. Paslaugos teikėjas sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkia šiuos subteikėjus UAB „E. Gulbja laboratorija“ tik tų Tyrimų atlikimui, kurie numatyti Paslaugos teikėjo Pasiūlyme:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subteikėjui, aprašymas
1.	UAB „E. Gulbja laboratorija“; 42803008077 Adresas: Brivibas iela 366, LV-1006, Riga, Latvija	1 dalis: 1.1 „Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu“; 1.5 „Aspergillus antigeno (Galactomanano) nustatymas“; 1.9 „Bordetella pertussis (kokliušas) IgA“; 1.10 „Bordetella pertussis (kokliušas) IgG“; 1.12 „Candida antigeno (Manano) nustatymas“; 1.17 „Chlamydia trachomatis antigeno nustatymas imunofluorescencijos metodu“; 1.18 „Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas“; 1.21 „Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu“; 1.22 „Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu“; 1.25 „Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu“; 1.26 „Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas imunobloto metodu“; 1.27 „Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu“; 1.35 „Gripo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikrą laiką PGR metodu“; 1.36 „Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu“; 1.39 „Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu“; 1.40 „Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu“; 1.42 „IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM)“; 1.51

		„Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu“; 1.55 „Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu“; 1.56 „Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu“; 1.59 „Medicininę reikšmę turinčio nariutakio rūšies nustatymas“; 1.61 „Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu“; 1.62 „Noro viruso antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu“; 1.63 „Nuoplovų pasėlis“; 1.74 „Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu“; 1.75 „Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu“; 1.95 „Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas“; 1.96 „Toxocara canis IgG“; 1.98 „Tuliaremijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu“; 1.100 „Urogenitalinių infekcijų nustatymas kolorimetriniu metodu“ 1.101 „Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas“; 1.103 „Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas“ 2 dalis: 2.1 „ALEX2 makrogardelės mišrių alergenų rinkinys 295“
2.		

7.2. Tyrimai, kurių atlikimą Paslaugos teikėjas pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subtiekejams, gali teikti tie Subtiekejai, kuriuos Paslaugos teikėjas iš anksto nurodė teikdamas Pasiūlymą Pirkimui.

7.3. Subtiekejo keitimas galimas tik tiems Tyrimams, kuriuos Paslaugos teikėjas Pasiūlyme numatė jiems perduoti.

7.4. Subtiekejų keitimas ar naujų Subtiekejų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Paslaugos teikėjas Užsakovui pateikia prašymą dėl Subtiekejo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subtiekejo pasitelkimo, Subtiekejo atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo dokumentuose Subtiekejams buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto Subtiekejo pakeitimo ar naujo Subtiekejo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais, Paslaugos teikėjas Užsakovui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subtiekejui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskirama Sutarties dalimi.

7.5. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tyrimus atliekantys ir Sutartį vykdantys Subtiekejai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subtiekejų teikiamų Paslaugų/atliekamų Tyrimų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Paslaugos teikėjas.

7.6. Subtiekejams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas Paslaugos subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugos teikėjo apie pasitelkiamą Paslaugos subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugos teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugos teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7.7. Sutartis iš Paslaugos teikėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE.

7.8. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

7.8.1. Paslaugos teikėjas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:

7.8.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

7.8.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

7.8.1.3. naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma).

7.8.2. Paslaugos teikėjas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

7.8.3. Paslaugos teikėjas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

7.9. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos (nurodytos Sutarties puslapyje su Šalių parašais) ir galioja kol Užsakovas nuperka maksimalius Tyrimų kiekius arba kai pasiekama Sutarties kainos suma, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau, bet ne ilgiau nei 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8.2. Užsakovui sutarties galiojimo metu nenupirkus maksimalius Tyrimų kiekius ar nupirkus Tyrimų už mažiau kaip 100 procentų 2.1 punkte nurodytos kainos, Sutartis abipusiu raštišku susitarimu gali būti pratęsiama iki Užsakovo nupirkus Tyrimų už Sutarties 2.1. punkte nurodytą vertę. Bendra sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai (įskaitant sąskaitos už atliktus Tyrimus pateikimą ir apmokėjimą).

8.3. Užsakovas bet kada, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Paslaugos teikėjui prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

8.4. Ši Sutartis gali būti nutraukta ir raštišku Sutarties šalių susitarimu.

8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.6. Kai Paslaugos teikėjas Pirkimo procedūrų metu atitikčiai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Paslaugų Paslaugos teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų Paslaugos teikėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

8.7. Sutarties sąlygos sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir šioje sutartyje numatytus atvejus.

8.8. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas techninio pobūdžio pirkimo sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos viešojo pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

9. ASMENYS ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ BEI SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Užsakovo vadovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas:

Vardas, pavardė:	
Pareigos	
Adresas:	
Telefonas:	
El. paštas:	

Funkcijos	
Vardas, pavardė:	
Pareigos	
Adresas:	
Telefonas:	
El. paštas:	
Funkcijos	

9.2. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą:

Vardas, pavardė:	
Adresas:	
Telefonas:	
El. paštas:	

9.3. Paslaugos teikėjo ir Užsakovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Paslaugos teikėjui-

Vardas, pavardė:	
Adresas:	
Telefonas:	
El. paštas:	

Užsakovui -

Adresas:	Pramonės pr. 31 Kaunas
Telefonas:	8-37-403999
El. paštas:	info@kaunopoliklinika.lt

9.4. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

9.5. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

9.6. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

10. KITOS NUOSTATOS

10.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas dėl išorės laboratorijoje atliekamų tyrimų pirkimo ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

10.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

10.3. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

10.3.1. 1 priedas - „Prekių kaina, kiekis ir specifikacija“;

10.3.2. 2 priedas - „Susitarimas dėl asmens duomenų apsaugos“

10.3.3. Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedama, originalas saugomas CVP IS).

UŽSAKOVAS

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika

Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 135042394

Tel. (8 37) 40 39 99

El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB Medicina practica laboratorija

Kodas 300887021

PVM mokėtojo kodas LT100012194911

Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius

Tel. +370 620 82629

El. paštas: info@medicinapractica.lt

Paslaugų kaina, kiekis ir specifikacija

1. Tiekėjas įsipareigoja ėminių savo transportu ir savo sąskaita paimti iš perkančiosios organizacijos adresu Pramonės pr. 31, Kaune, kiekvieną darbo dieną du kartu - nuo 12 iki 13 val. ir nuo 16 iki 17 val., ir pristatyti į tiekėjo laboratoriją. Ėminių transportavimo priemonės turi būti apsaugotos nuo temperatūros pokyčių bei ėminių transportavimo priemonėse turi būti įdiegta laiko ir temperatūros registravimo sistema, susidedanti iš daviklio ir skaitiklio, skirta transportuoti tiriamąją medžiagą.

2. Tiekėjas įsipareigoja pateikti perkančiajai organizacijai *atliktų laboratorinių tyrimų rezultatus*:

2.1. tiekėjo informacinėje sistemoje per 30 min. nuo tyrimo atlikimo pabaigos;

2.2. faksu ir/arba elektroniniu paštu per 1 darbo dieną nuo tyrimo atlikimo pabaigos.

Visuose atsakymuose turi būti nurodytas paslaugos (*laboratorinio tyrimo*) atlikimo laikas, patvirtinimo laikas.

3. Tiekėjas įsipareigoja pirkimo sutarties galiojimo metu pagal perkančiosios organizacijos poreikį pateikti statistines ataskaitas apie suteiktas paslaugas (*atliktus laboratorinius tyrimus*) elektroniniu paštu „Excel“ formate.

4. Tiekėjas privalo pateikti specifikacijoje nurodytų tyrimų mėginio stabilumą, saugojimo terminą, specialias mėginių saugojimo ir transportavimo sąlygas.

5. Dėl tiekėjo kaltės laboratorinių tyrimų metu atsiradusias neatitiktis pašalinti, tyrimą pakartoti tiekėjo lėšomis.

6. Tiekėjas įsipareigoja pirkimo sutarties galiojimo metu, perkančiajai organizacijai paprašius, pateikti perkančiosios organizacijos pateikto (-ų) atlikti bei tiekėjo atlikto (-ų) laboratorinio (-ų) tyrimo (-ų) išorinės ir/ar vidinės kokybės kontrolės vykdymo rezultatą (-us).

7. Tiekėjas įsipareigoja aprūpinti perkančiąją organizaciją tiriamosios medžiagos paėmimo priemonėmis tyrimams PGR metodu, mikrobiologiniam ištyrimui.

8. Tiekėjas įsipareigoja suteikti prieigą prie tiekėjo laboratorinių tyrimų rezultatų informacinės sistemos bei apmokėti perkančiosios organizacijos personalą naudotis informacine tyrimų peržiūros sistema.

Pirkimo dalies Nr.	Pavadinimas	Metodas	Tiriamoji medžiaga	Tyrimų poreikis vnt., 24 mėn.	1 tyrimo vnt. kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1-oji pirkimo dalis. Mikrobiologiniai tyrimai						
1.1	Adeno virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	200	2,00	400,00
1.2	Anaerobų identifikavimas iki genties	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	200	2,00	400,00
1.3	Anaerobų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	20	9,00	180,00
1.4	Anaerobų identifikavimas iki rūšies automatizuotu būdu	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	3,00	300,00
1.5	Aspergillus antigeno (Galactomanano) nustatymas	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	90	9,00	810,00
1.6	Bakterijų ir mikroskopinių grybų identifikavimas iki rūšies kraujo pasėliuose	Bakteriologinis pasėlis, biocheminiai testai	įvairi tiriamoji medžiaga	150	6,00	900,00

1.7	Beta-hemolitinių streptokokų identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	1500	5,50	8250,00
1.8	Bioplatų (limfmazgių, plaučių, kepenų ir kt.) pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	200	1,90	380,00
1.9	Bordetella pertussis (kokliušas) IgA	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	8,00	80,00
1.10	Bordetella pertussis (kokliušas) IgG	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	8,00	80,00
1.11	Candida albicans nustatymas molekulinės biologijos metodu	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	300	20,00	6000,00
1.12	Candida antigeno (Manano) nustatymas	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	5	9,00	45,00
1.13	Candida genties grybų nustatymas auginant ant chromogeninio agaro	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	20	1,00	20,00
1.14	Candida genties grybų nustatymas testų sistemos metodu	Testų sistemos	įvairi tiriamoji medžiaga	4000	1,50	6000,00
1.15	Candida jautrumo priešgrybiniams vaistams nustatymas	Testų sistemos	įvairi tiriamoji medžiaga	1000	1,00	1000,00
1.16	Candida spp. nustatymas molekulinės biologijos metodu	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	300	39,00	11700,00
1.17	Chlamydia trachomatis antigeno nustatymas imunofluorescencijos metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	180	4,00	720,00
1.18	Citomegalo viruso (CMV) DNR kiekybinis nustatymas	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	100	15,00	1500,00
1.19	Citomegalo viruso (CMV) IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	3,50	17,50
1.20	Citomegalo viruso (CMV) IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	4,50	22,50
1.21	Clostridium difficile (C. difficile) toksino A/B nustatymas imunochromatografiniu metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	7,50	750,00
1.22	Dermatofitų nustatymas molekulinės biologijos metodu	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	300	20,00	6000,00
1.23	Difterijos sukėlėjo identifikavimas	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	150	3,00	450,00
1.24	E.coli O157 identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	150	3,00	450,00
1.25	Echinococcus granulosus IgG nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	3,10	15,50
1.26	Echinococcus granulosus, Echinococcus multilocularis IgG	Imunoblota	įvairi tiriamoji medžiaga	10	20,00	200,00

	antikūnų nustatymas imunobloto metodu					
1.27	Echinococcus multilocularis IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	10,00	50,00
1.28	Enterobakterijų identifikavimas iki genties	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	600	2,00	1200,00
1.29	Enterobakterijų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	700	5,00	3500,00
1.30	Enterokokų identifikavimas iki genties	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	300	3,00	900,00
1.31	Enterokokų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	8,80	880,00
1.32	Enteropatogeninių ešerichijų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	2,00	200,00
1.33	Epšteino - Baro virusas (EBV) IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	4,10	41,00
1.34	Epšteino - Baro virusas (EBV) IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	5,10	51,00
1.35	Gripo A, B ir RS virusų RNR nustatymas tikrąja laiku PGR metodu	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	150	15,00	2250,00
1.36	Helicobacter pylori antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	250	5,50	1375,00
1.37	Helicobacter pylori identifikavimas ir jautrumo antibakteriniams vaistams (iš skrandžio gleivinės biopsijos)	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	65,00	325,00
1.38	Hemofilų identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	8,00	800,00
1.39	Yersinia spp. IgA antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	8,00	400,00
1.40	Yersinia spp. IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	8,00	400,00
1.41	IgG klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	5,00	50,00
1.42	IgM klasės antikūnai prieš Herpes simplex 1+ 2 (HSV1+2 IgM)	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	6,00	60,00
1.43	Išmatų diagnostinis pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	40	7,00	280,00
1.44	Išmatų profilaktinis pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	400	3,70	1480,00
1.45	Įvairios patologinės medžiagos pasėlis grybams (išskyrus odos, nagų ir plaukų) nustatyti	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	20	4,20	84,00

1.46	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas diskų difuzijos metodu (12 diskai)	Diskų difuzijos	įvairi tiriamoji medžiaga	3000	4,50	13500,00
1.47	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas diskų difuzijos metodu (6 diskai)	Diskų difuzijos	įvairi tiriamoji medžiaga	10000	1,15	11500,00
1.48	Jautrumo antibakteriniams vaistams nustatymas automatizuota sistema	Automatizuotas	įvairi tiriamoji medžiaga	200	4,50	900,00
1.49	Jersinijų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	4,00	400,00
1.50	Kampilobakterijų identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	5,50	275,00
1.51	Kirminų kiaušinėlių ir pirmuonių cistų nustatymas formalino - eterio metodu	Formalino - eterio	įvairi tiriamoji medžiaga	600	5,20	3120,00
1.52	Kokliušo sukėlėjo identifikavimas	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	4,00	400,00
1.53	Kraujo pasėlis rankiniu būdu	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	800	2,00	1600,00
1.54	Legionelių identifikavimas	Bakteriologinis	įvairi tiriamoji medžiaga	300	7,00	2100,00
1.55	Legionella pneumophila IgG antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	7,00	35,00
1.56	Legionella pneumophila IgM antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	25,00	1250,00
1.57	Legionella spp. pasėlis iš kvėpavimo takų	Bakteriologinis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	1,00	50,00
1.58	Listerijų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	4,00	20,00
1.59	Medicininę reikšmę turinčio nariuotakojų rūšies nustatymas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	20	1,00	20,00
1.60	Meningokokų ir gonokokų identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	9,00	45,00
1.61	Mycoplasma pneumoniae ir Chlamydia pneumoniae nustatymas PGR metodu	PGR	įvairi tiriamoji medžiaga	5	9,00	45,00
1.62	Noro viruso antigeno nustatymas imunochromatografiniu metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	1000	0,50	500,00
1.63	Nuoplovų pasėlis	Bakteriologinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	5,00	25,00
1.64	Odos, nagų ir plaukų mikroskopinis tyrimas grybams nustatyti	Mikroskopinis	įvairi tiriamoji medžiaga	1500	2,00	3000,00
1.65	Odos, nagų ir plaukų pasėlis grybams nustatyti	Mikroskopinis	įvairi tiriamoji medžiaga	200	5,00	1000,00

1.66	Pasėlis gonokokams nustatyti	Bakteriologinis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	2,00	200,00
1.67	Patologinės medžiagos tepinėlio, dažyto Gramo būdu, mikroskopija	Mikroskopinis	įvairi tiriamoji medžiaga	150	1,00	150,00
1.68	Pirmuonių nustatymas	Mikroskopinis	įvairi tiriamoji medžiaga	150	4,00	600,00
1.69	Prostatos sekreto pasėlis	Bakteriologinis	įvairi tiriamoji medžiaga	40	3,40	136,00
1.70	Pseudomonų identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	40	2,00	80,00
1.71	Pseudomonų ir kt. biochemiškai neaktyvių lazdelių identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	4,70	470,00
1.72	Pūlingų eksudatų pasėlis	Bakteriologinis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	6,00	60,00
1.73	Raudonukės viruso (Rubella) IgG nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	3,50	17,50
1.74	Raudonukės viruso (Rubella) IgM nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	6,00	30,00
1.75	Rota virusų nustatymas imunochromatografiniu metodu	Imunofermentinis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	1,50	150,00
1.76	Salmonelių identifikavimas iki genties	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	3,00	150,00
1.77	Salmonelių identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	50	10,00	500,00
1.78	Skreplių pasėlis rankiniu būdu	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	20	5,00	100,00
1.79	Smegenų skysčio pasėlis rankiniu būdu	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	600	1,00	600,00
1.80	Staphylococcus aureus (S.aureus) identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	1000	3,00	3000,00
1.81	Sterilių organizmo skysčių pasėlis rankiniu būdu	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	4,00	20,00
1.82	Streptococcus pneumoniae (S.pneumoniae) identifikavimas	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	200	6,00	1200,00
1.83	Šigelių identifikavimas iki rūšies	Biocheminis	įvairi tiriamoji medžiaga	20	4,00	80,00
1.84	Šlapimo pasėlis besimptomei bakteriurijai nustatyti, neigiamas (pagal programą)	Bakteriologinis pasėlis	šlapimas	2500	1,80	4500,00
1.85	Šlapimo pasėlis neigiamas	Bakteriologinis pasėlis	šlapimas	30000	1,70	51000,00

1.86	Tepinėlio iš genitalijų pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	300	3,60	1080,00
1.87	Tepinėlio iš gerklų pasėlis difterijos sukėlėjui nustatyti	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	2,50	250,00
1.88	Tepinėlio iš gerklų pasėlis hemoliziniams streptokokams nustatyti, neigiamas	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	2000	2,50	5000,00
1.89	Tepinėlio iš gerklų pasėlis kokliušo sukėlėjui nustatyti	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	100	2,50	250,00
1.90	Tepinėlis iš nosies	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	3000	2,90	8700,00
1.91	Tepinėlių iš akių pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	10	3,50	35,00
1.92	Tepinėlių iš ausų pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	300	3,70	1110,00
1.93	Tepinėlių iš žaizdų	Bakteriologinis pasėlis	įvairi tiriamoji medžiaga	5	3,70	18,50
1.94	Tymų viruso IgG antikūnų nustatymas	Imunofermentinis	kraujas	200	5,00	1000,00
1.95	Tymų viruso IgM antikūnų nustatymas	Imunofermentinis	kraujas	200	5,00	1000,00
1.96	Toxocara canis IgG	Imunofermentinis	kraujas	5	8,00	40,00
1.97	Treponema pallidum IgM/IgG nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	kraujas	50	3,10	155,00
1.98	Tuliareemijos IgG, IgM, IgA antikūnų nustatymas IFA metodu	Imunofermentinis	kraujas	150	15,00	2250,00
1.99	Tulžies pasėlis	Bakteriologinis pasėlis	tulžis	150	4,00	600,00
1.100	Urogenitalinių infekcijų nustatymas kolorimetriniu metodu	Imunofermentinis	šlapimas	200	20,00	4000,00
1.101	Varicella zoster viruso (VZV) DNR kokybinis nustatymas	PGR	kraujas	80	8,00	640,00
1.102	Varicella zoster viruso (VZV) IgG nustatymas	Imunofermentinis	kraujas	10	8,00	80,00
1.103	Varicella zoster viruso (VZV) IgM nustatymas	Imunofermentinis	kraujas	10	3,00	30,00
1.104	Veido daubų punktų tyrimas		įvairi tiriamoji medžiaga	50	3,00	150,00
Bendra 1 pirkimo dalies pasiūlymo kaina Eur be PVM:						190213,50
0 % PVM:						0,00
Bendra 1 pirkimo dalies pasiūlymo kaina Eur su PVM:						190213,50

UŽSAKOVAS

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB Medicina practica laboratorija

**SUSITARIMAS
PRIE 2023.11.24 SUTARTIES Nr. ST-23-354
DĖL ASMENS DUOMENŲ APSAUGOS**

2023.11.24

Kaunas

VšĮ Kauno miesto poliklinika, juridinio asmens kodas: 135042394, adresas: Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas, toliau - „Užsakovas“, atstovaujama, veikiančio įstaigos nuostatų pagrindu, ir

UAB Medicina practica laboratorija, kodas 300887021, kurios buveinė - Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius, toliau - „Paslaugų teikėjas“, atstovaujama pagal įstaigos įstatus, toliau abi kartu - „Šalys“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

(A) nuo 2018 m. gegužės 25 d. įsigalioja 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei

(B) siekdamos užtikrinti jo nuostatų tinkamą įgyvendinimą, ir

vadovaudamosi 2023.11.24 sutartimi Nr. ST-23-354, toliau - „Sutartis“,

susitaria papildyti Sutartį žemiau išdėstytomis nuostatomis dėl Paslaugų teikėjo teikiant paslaugas pagal Sutartį iš Užsakovo gautų asmens duomenų naudojimo tikslų, tvarkymo ir atsakomybės už netinkamą asmens duomenų apsaugą (toliau - „Susitarimas“):

1. Terminai ir apibrėžimai

1.1. Šiame Papildomame susitarime, įskaitant ir jo preambulę, didžiąja raide rašomų terminų reikšmės yra šios:

„Duomenų valdytojas“	reiškia šios Sutarties šalį, juridinį ar fizinį asmenį, kuris vienas arba drauge su kitais nustato asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones;
„Duomenų tvarkytojas“	reiškia šios Sutarties šalį, juridinį ar fizinį (nesantį duomenų valdytojo darbuotoju) asmenį, kuris duomenų valdytojo yra įgaliotas tvarkyti asmens duomenis;
„Asmens duomenys“	reiškia bet kurią informaciją, susijusią su fiziniu asmeniu - duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas arba keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai;
„Duomenų tvarkymas“	reiškia bet kurį su Duomenimis atliekamą veiksmą: rinkimą, užrašymą, kaupimą, saugojimą, klasifikavimą, grupavimą, jungimą, keitimą (papildymą ar taisymą), teikimą, paskelbimą, naudojimą, logines ir (ar) aritmetines operacijas, paiešką, skleidimą, naikinimą ar kitokį veiksmą arba veiksmų rinkinį;
„Automatinis būdas“	reiškia veiksmus, visiškai ar iš dalies atliekamus automatinėmis priemonėmis;
„Duomenų subjektas“	reiškia fizinį asmenį, kurio Asmens duomenys tvarkomi pagal šį Papildomą susitarimą;
„Trečiasis asmuo“	reiškia juridinį ar fizinį asmenį, išskyrus duomenų subjektą, duomenų valdytoją, duomenų tvarkytoją ir asmenis, kurie yra tiesiogiai duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgalioti tvarkyti duomenis;
„Ypatingi asmens duomenys“	reiškia duomenis, susijusius su fizinio asmens rasine ar etnine kilmę, politiniais, religiniais, filosofiniais ar kitais įsitikinimais, naryste profesinėse sąjungose, sveikata, lytiniu gyvenimu, taip pat informacija apie asmens teistumą;

„Techninės ir organizacinės priemonės“

reiškia priemonės, kurios skirtos apsaugoti Asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Minėtos priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinių Asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką;

„Pagalbiniai duomenų tvarkytojai“

asmenys (išskyrus Duomenų tvarkytojo darbuotojus), kuriems tiesioginio Duomenų tvarkytojo įgaliojimu (gavus Duomenų valdytojo sutikimą) leidžiama tvarkyti Asmens duomenis.

2. Susitarimo dalykas

2.1. Šiame Susitarime nustatytais sąlygomis bei atsižvelgiant į Šalių įsipareigojimus, pareiškimus ir garantijas, nurodytus šiame Susitarime, Duomenų valdytojas (Užsakovas) įgalioja Duomenų tvarkytoją (Paslaugų teikėją) tvarkyti šiame Susitarime nurodytus Asmens duomenis bei atlikti kitus su Asmens duomenų tvarkymu susijusius veiksmus.

3. Asmens duomenų tvarkymo apimtis, laikotarpiai ir tikslas

3.1. Paslaugų teikėjas Užsakovo vardu ir pavedimu tvarko šiuos Asmens duomenis: pacientų asmens duomenis, medicininius pacientų duomenis.

3.2. Šalys bendradarbiauja užtikrindamos, kad Asmens duomenys būtų tvarkomi teisėtu šiame susitarime nustatytu tikslu, tiksliai, sąžiningai, kad būtų nuolatos atnaujinami. Šalys deda visas pastangas, kad netikslūs Asmens duomenys būtų nedelsiant ištaisyti.

3.3. Paslaugų teikėjas Asmens duomenis tvarko Užsakovo vardu ir vieninteliam tikslui – paslaugų teikimui pagal Sutartį Užsakovui. Atsiradus poreikiui Asmens duomenis naudoti kitais tikslais, nei nurodyta šiame punkte, Šalys dėl tokio Asmens duomenų tvarkymo tariasi atskiru rašytiniu susitarimu, numatydamos visas būtinas tokio Asmens duomenų tvarkymo sąlygas;

3.4. Paslaugų teikėjas tvarko Asmens duomenis tik tiek laiko, kiek tai yra būtina paslaugoms Užsakovui teikti. Kai Asmens duomenys tampa nebereikalingi paslaugų teikimui, arba Šalims nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sunaikinti turimus atitinkamus Asmens duomenis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per **keturiolika kalendorinių dienų** nuo visiško Užsakovo atsiskaitymo už suteiktas paslaugas gavimo. Paslaugų teikėjas prieš sunaikindamas Asmens duomenis privalo grąžinti Užsakovui tuos Asmens duomenis, kuriuos turi teisę ir / ar pareigą tvarkyti Užsakovas.

4. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai

4.1. Paslaugų teikėjas įgyvendina pakankamas ir tinkamas Technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti Asmens duomenis nuo neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo ar / ir neteisėto tvarkymo, įskaitant Asmens duomenų tvarkymą kitais nei šio Susitarimo 3.2. punkte nurodytais tikslais.

4.2. Paslaugų teikėjo Asmens duomenų apsaugai taikomos tokios Techninės ir organizacinės priemonės yra laikytinos tinkamomis:

4.2.1. su Asmens duomenimis turi teisę susipažinti ir naudotis bei prieigas prie atitinkamų informacinių resursų, kuriuose saugomi Asmens duomenys, turi tik tie Paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie dalyvauja teikiant paslaugas Užsakovui pagal Sutartį;

4.2.2. Paslaugų teikėjo darbuotojai prieš pradėdami dirbti su Asmens duomenimis yra supažindinami su Asmens duomenų tvarkymo reikalavimais bei Asmens duomenų saugumo užtikrinimo priemonėmis ir būdais;

4.2.3. Paslaugų teikėjo darbuotojai užtikrina Užsakovo perduotų Asmens duomenų konfidencialumą, jų pareiga saugoti Asmens duomenų paslaptį galioja ne tik perėjus į kitas pareigas (t. y. visą darbo santykių laikotarpį), bet ir pasibaigus darbo santykiams;

4.2.4. tuo atveju, jei paslaugų teikimui pagal Sutartį Paslaugų teikėjas, Užsakovo sutikimu, nuspręstų pasitelkti partnerius, Paslaugų teikėjas gali rinktis tik tuos partnerius, kurie tinkamai įgyvendina Asmens duomenų apsaugos priemones ir atsako už Asmens duomenų tvarkymo teisėtumą;

4.2.5. Paslaugų teikėjas siekdamas užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam Asmens duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, turi saugoti dokumentus bei duomenų rinkmenas tinkamai ir vengti nereikalingų kopijų darymo. Dokumentų kopijos, kuriose nurodomi Asmens duomenys, turi būti sunaikintos taip, kad šių dokumentų nebūtų galima atkurti ir atpažinti jų turinio;

4.2.6. Paslaugų teikėjas savo tarnybinėse stotyse, informacinėse sistemose ir duomenų bazėse įdiegia apsaugas nuo kompiuterinių virusų ar kitokių žalingų programų, galinčių sunaikinti ir / arba

neteisėtai pakeisti asmens duomenis, siekiant apsaugoti komunikacijas, kompiuteriniame tinkle yra įdiegiamos tinklo apsaugos bei neteisėtų prisijungimų ir nepageidaujamų duomenų paketų filtravimo priemonės (pvz., firewall ir pan.);

4.2.7. Asmens duomenis Paslaugų teikėjas tvarko tik naudodamas licencijuotą ir saugią programinę įrangą, kuri yra nuolat atnaujinama siekiant išvengti saugumo spragų. Paslaugų teikėjo informacinės sistemos nuo neteisėto prisijungimo yra apsaugomos slaptažodžiais, nustatant pakankamą slaptažodžių naudojimo ir keitimo tvarką.

4.3. Įgyvendinant Duomenų subjekto teises, garantuojamas Bendrojo asmens duomenų apsaugos reglamento, Paslaugų teikėjas nepagrįstai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per **vieną mėnesį**, Užsakovo prašymu pateikia informaciją apie tvarkomus Asmens duomenis, gautus iš Užsakovo, taip pat ištaiso neteisingus Asmens duomenis, sustabdo atitinkamų Asmens duomenų tvarkymą ar visiškai panaikina atitinkamus Asmens duomenis.

4.4. Tuo atveju, jei dėl Užsakovo nurodymu atlikto Asmens duomenų tvarkymo sustabdymo ir / arba sunaikinimo Paslaugų teikėjas negalėtų toliau pilnai ar iš dalies teikti paslaugų pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsiant informuoja Užsakovą.

4.5. Įvykus Asmens duomenų apsaugos pažeidimui, dėl kurio tyčia ar dėl neatsargumo neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiųsti, saugomi arba kitaip tvarkomi Asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsdamas bet ne vėliau kaip per **keturiasdešimt aštuonias valandas** informuoja Užsakovą bei imasi visų priemonių pažeidimui bei dėl jo kilusioms ar galinčioms kilti pasekmėms pašalinti.

5. Atsakomybė ir baigiamosios nuostatos

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo patirtus tiesioginius ir / ar netiesioginius nuostolius, susijusius su šio Susitarimo ar taikomų duomenų apsaugos teisės aktų pažeidimu, jei jį padaro Paslaugų teikėjas arba jo darbuotojai ir / ar pagalbiniai duomenų tvarkytojai.

5.2. Susitarimas pasirašytas dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

5.3. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja tol, kol galioja Sutartis.

5.4. Tarp Šalių sudarytos Sutarties nutraukimo atveju Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant visus turimus Užsakovo perduotus Asmens duomenis, kuriuos jis tvarkė pagal Šalių sudarytą Sutartį bei šį Susitarimą, perduoti Užsakovui, jei Užsakovo pranešime nenurodyta kitaip.

5.5. Šis Šalių pasirašytas susitarimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi nuo jo įsigaliojimo momento.

5.6. Šiam Susitarimui ir Asmens duomenų tvarkymui taikoma Lietuvos Respublikos teisė, įskaitant 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojusį Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą.

5.7. Bet koks Šalių ginčas ar nesutarimas, kylantis iš šio Susitarimo ar su juo susijęs, sprendžiamas Šalių derybų būdu, o ginčo nepavykus išspręsti taikiai, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, remiantis įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Šalys pareiškia, kad perskaitė susitarimą dėl Sutarties papildymo, suprato jo turinį, pasekmes ir jį pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

5.9. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

Viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių
asmenų registre, kodas 135042394
Tel. (8 37) 40 39 99
El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

Paslaugų teikėjas

UAB Medicina practica laboratorija
Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius
Kodas 300887021
PVM mokėtojo kodas LT100012194911
Tel. +370 620 82629
El. paštas: info@medicinapractica.lt

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES ST-23-354

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas** - Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870

dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19).

1.2. Informacinė sistema „E. sąskaita“ - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti Sąskaitas už įsigyjamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktą Sąskaitų apmokėjimą (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

1.3. Nurodymas - bet koks raštiškas arba žodinis (kuris vėliau turi būti patvirtintas raštiškai) nurodymas, kurį dėl Sutarties vykdymo Paslaugos teikėjui duoda Užsakovas arba jo atstovas.

1.4. Paslaugos - Paslaugos apibrėžtos Sutarties Specialiosiose sąlygose, jos prieduose ir kitos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos Paslaugų pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir / ar patikslinimuose (jei tokių buvo).

1.5. Paslaugų teikėjas - ūkio subjektas, teikiantis Sutartyje numatytas Paslaugas, toliau dar vadinama - **Šalis**.

1.6. Pirkimas - Užsakovo atliekamas paslaugų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) tiekėju (tiekėjais) sudarant pirkimo-pardavimo sutartį (toliau - **Sutartis**).

1.7. Sąskaita - pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**) sąskaita faktūra, sąskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai.

1.8. Sutartis - Sutarties Specialiosios sąlygos, Bendrosios sąlygos ir visi jų priedai.

1.9. Užsakovas - viešoji įstaiga Kauno miesto poliklinika, toliau dar vadinama - **Šalis**.

1.10. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.11. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamasi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

1.12. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose ir / ar jos prieduose nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

2.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.

2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šią Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.5. Paslaugų teikėjo šalies mokesčiai už parduodamas Paslaugas yra tinkamai sumokėti.

2.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.3, 2.2.2, 2.2.4, 2.2.5 punktuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas.

2.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1 - 2.2 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Paslaugų trūkumų šalinimą. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nurodytus reikalavimus;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo ar subteikėjo (*jei taikoma*) darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Užsakovui ir / ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjo ar subteikėjo (*jei taikoma*) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

3.1.5. per Užsakovo nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

3.1.6. nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti Užsakovui visus jo patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų;

3.1.7. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo ar subteikėjo (*jei taikoma*) darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingus norint teikti Paslaugas;

3.1.9. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.10. Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.1.11. operatyviai bei savo sąskaita pašalinti visus pastebėtus teikiamų Paslaugų trūkumus ir netikslumus ir savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas;

3.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, jos prieduose ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka šios Sutarties reikalavimus;

4.1.2. jeigu tai įmanoma pagal Paslaugų pobūdį, priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas bei įforminti patikrinimo rezultatus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties Specialiosiose sąlygose jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir / ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti (*jei taikoma*);

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

4.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai įskaityti priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

4.3. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

4.4. Užsakovas turi teisę neapmokėti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančių Sąskaitų, jeigu Paslaugų teikėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.

4.5. Užsakovas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) / MOKĖJIMO SĄLYGOS

5.1. Sutarties kaina / kainodaros taisyklės nustatyta/os Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą ar maksimalią Sutarties kainą / Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Paslaugoms Lietuvoje / kitoje valstybėje, kurios gali atsirasti, vykdant šią Sutartį.

5.3. Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, yra nustatyta(-i) Paslaugų teikėjo pasiūlyme yra galutinė(-iai) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. *(jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nenumatyta kitaip)*. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos / Paslaugų įkainių padidėjimo.

5.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina ar maksimali Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai (priklausomai nuo Specialiosiose Sutarties sąlygose pasirinktos kainodaros) be PVM negali būti keičiami dėl teisės aktų pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t.y. visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ar maksimalios Sutarties kainos / Paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Sutarties kaina ar maksimali Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai be PVM dėl to nebus keičiami, t. y. Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas Sutarties ar maksimalios Sutarties kainą / Paslaugų įkainius, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos ar maksimalios Sutarties kainos / Paslaugų įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatyti kitaip. Perskaiciuota Sutarties kaina ar maksimali Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

5.5. Vykdant Sutartį, visos Sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu. Avansines sąskaitas faktūras Paslaugų teikėjas gali pateikti už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui arba informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės Sąskaitos teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kartu galima prisegti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. Abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas pateikti Sąskaitą.

5.6. Paslaugų teikėjo išrašoma Sąskaita privalo atitikti įstatymų reikalavimus. Be to, Paslaugų teikėjo išrašomoje Sąskaitoje papildomai privalo būti nurodytas Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas bei Sutarties numeris ir data, Šalių atsakingų asmenų kontaktai. Jei Paslaugų suteikimo data nesutampa su Sąskaitos išrašymo diena, išrašomoje Sąskaitoje turi būti nurodoma atliktų Paslaugų perdavimo-priėmimo akto numeris ir data, Sutarties numeriai bei pavadinimai.

5.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta Sąskaita neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.6 punkto reikalavimų, Užsakovas tokią Sąskaitą pateikia tikslinti Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti Sąskaitą, atitinkančią Sutarties Bendrųjų sąlygų 5.6 punkto reikalavimus.

5.8. Šalys pilnai prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

5.9. Apmokėjimas už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas atliekamas pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir jo pagrindu Paslaugų teikėjo pateiktą Sąskaitą, atitinkančią šios Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, po Sąskaitos priėmimo per „E.sąskaita“ dienos.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS *(jei taikoma)*

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinamo dydis ir būdas yra numatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6.2. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas tik šiais būdais:

6.2.1. netesybomis - bauda / delspinigiais, kurių dydis nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6.2.2. pirmo pareikalavimo, Užsakovo naudai išduota banko garantija / draudimo bendrovės laidavimas.

Banko garantija / draudimo bendrovės laidavimo raštas turi būti pasirašytas juos išdavusio subjekto kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose (arba juos pakeisiančiuose) nustatytus reikalavimus.

6.2.3. į Užsakovo sąskaitą padarytu mokėjimo pavedimu.

6.2.4. Prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai Užsakovui turi būti teikiami tik elektroniniu būdu.

6.3. Kiti, nei nurodyti šios Sutarties 6.2.1 - 6.2.3 punktuose, Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai nepriimami.

6.4. Kitokiu būdu prievolių įvykdymo užtikrinimą patvirtinantys dokumentai gali būti pateikti tik tokiu atveju, jei bankas ar draudimo bendrovė neišdavinėja kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir tai patys patvirtina.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas privalo ne trumpesnis kaip Vykdytojo visų sutartinių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimo pabaiga.

6.6. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartyje nustatyta tvarka Sutarties nesudaro arba nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, Sutartis laikoma nesudaryta, o Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti pasiūlymo galiojimo užtikrinimu patirtų išlaidų ir nuostolių kompensavimui. Pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Paslaugų teikėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų bus gražintas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.

6.7. Užsakovui gavus informaciją, jog bankas / draudimo bendrovė išdavęs garantiją / laidavimo raštą nebeatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo pateikti banko / draudimo bendrovės garantiją / laidavimo raštą atitinkančius Sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjui to nepadarius, Paslaugų teikėjas laikytinas iš esmės pažeidusiu Sutartį ir Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį bei reikalauti visų nuostolių atlyginimo.

6.8. Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

6.8.1. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

6.8.2. Paslaugų teikėjas, per protingai nustatytą laikotarpį, neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

6.8.3. Paslaugų teikėjui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, arba sustabdo ūkinę veiklą;

6.8.4. jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas);

6.8.5. Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Paslaugų teikėjui gražinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų teikėjo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo Užsakovui priklausančiai pinigų sumai susigražinti. Sutarties įvykdymo užtikrinamam Užsakovas gali pasinaudoti, nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo.

6.11. Jei Sutarties galiojimas pratęsiamas, atitinkamai tam laikotarpiui Sutarties vykdymas privalo būti užtikrintas, kaip nurodyta Sutarties Specialiųjų sąlygų 6 skyriuje, ir Užsakovui pateiktas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

7. PASLAUGŲ TEIKIMAS, PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo lėšomis laiku suteikti Užsakovui Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytoje (-ose) vietoje, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už priimtas Paslaugas Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

7.2. Suteikus Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutartyje, jos gali būti priimtose tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Užsakovu.

7.3. Be Užsakovo raštiško sutikimo negalimas joks Paslaugų teikimo, teikimo grafiko (*jei toks yra*) termino keitimas.

7.4. Paslaugos teikiamos ir perduodamos Sutarties Specialiosiose sąlygose ir / ar jos prieduose nurodytu adresu/ais.

7.5. Paslaugų suteikimo data yra Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo diena. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovo ir Paslaugų teikėjo atsakingi atstovai.

7.6. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas privalo pasirašyti ne ilgiau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo, o nustatęs, kad Paslaugos turi trūkumų, neatitinka Sutarties ir / ar jos priedų reikalavimų, išsiunčia Paslaugų teikėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Paslaugų nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Paslaugų teikėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl Paslaugų trūkumų. Užsakovui nepasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo akto ne vėliau kaip kitą dieną, Paslaugų teikėjui turi būti išsiųstas motyvuotas raštiškas atsisakymas priimti Paslaugas, kuriame nurodomas terminas, per kurį Paslaugų teikėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl Paslaugų trūkumų.

7.7. Paslaugų teikėjui raštu pranešus, kad jis nedalyvaus surašant aktą dėl Paslaugų trūkumų, arba jam neatvykus po raštiško kvietimo išsiuntimo, Užsakovas vienašališkai surašo aktą dėl Paslaugų trūkumų ir tokiu

atveju laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Paslaugų teikėjui nepripažinus Užsakovo nurodytų Paslaugų trūkumų, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo šios Sutarties Bendrųjų sąlygų 8 skyriuje nurodyta tvarka.

7.8. Paslaugų teikėjas Paslaugų trūkumus privalo pašalinti per Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.3 p. nustatytą terminą savo sąskaita, Užsakovas neatlygina jokių su tuo susijusių Paslaugų teikėjo turėtų išlaidų ar nuostolių.

7.9. Paslaugų teikėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Paslaugų teikėjui pranešimą apie jų nepriėmimą.

7.10. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu turi pateikti Užsakovui visus dokumentus (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu), kurie būtini gautos Paslaugos rezultatų naudojimui (*jei taikoma*).

7.11. Jei Paslaugos teikiamos etapais, Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka nustatoma sekanti:

7.11.1. Paslaugų teikėjas turi suteikti Paslaugas, t. y. pateikti su etapo atlikimu susijusius dokumentus ir gauti Užsakovo patvirtinimą raštu arba elektroniniu paštu iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos.

7.11.2. Dokumentai (spausdintos jų versijos) su lydraščiu turi būti pateiktos asmeniškai arba per kurjerį Užsakovo atstovui iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos. Dokumentų elektroninės versijos siunčiamos elektroniniu paštu (nurodytu Sutarties Specialiosiose sąlygose) už Sutarties vykdymą atsakingam Užsakovo darbuotojui.

7.11.3 Užsakovas patvirtins pateiktus su etapo atlikimu susijusius dokumentus arba atmes juos ir pateiks savo pastabas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų gavimo dienos.

7.11.4. Atmestus dokumentus Paslaugų teikėjas turės pataisyti atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir pakartotinai juos pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo jų gavimo dienos.

7.11.5. Nepaisant delspinigių skaičiavimo, su etapo atlikimu susijusių dokumentų pateikimo ir atmetimo procedūra gali būti kartojama iki tol, kol bus atlikti reikiami pataisymai atsižvelgiant į visas motyvuotas Užsakovo pastabas ir etapas bus įvykdytas tinkamai.

7.11.6. Bet kokios Užsakovo pastabos, sąlygojančios Paslaugų suteikimą įrodančių dokumentų atmetimą, turi būti motyvuotos, t.y. pagrįstos atitinkamomis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, reglamentų, normatyvų, kitų teisės aktų, įmonės standartų, Techninės specifikacijos, šių Paslaugų teikimo sąlygų, Sutarties sąlygų bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo nuostatomis.

7.11.7. Bet kurio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nebus pratęstas, jei Užsakovas nepasirašys ankstesniojo etapo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

7.11.8. Suteiktų Paslaugų etapas priimamas abiem Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

7.11.9. Užsakovas pasirašys Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai. Baigus teikti Paslaugas, Užsakovui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas.

7.12. Abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas, įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas pateikti Sąskaitą. Sąskaita turi būti išrašoma ta data, kuria Užsakovas pasirašė Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

7.13. Jeigu konkretaus Paslaugų teikėjui pavedamo atlikti darbo ar Paslaugų teikėjo įsipareigojimo įvykdymo terminas šioje Sutartyje konkrečiai nėra nurodytas, Paslaugų teikėjas jį privalo įvykdyti per Užsakovo nurodytą terminą, ne ilgesnį kaip 7 (septynios) kalendorinės dienos nuo tos dienos, kurią Užsakovas pareikalavo pavedamą atlikti darbą ar įsipareigojimą įvykdyti. Šalys raštu gali susitarti ir dėl kitokio pavedamo darbo ar atlikti įsipareigojimo įvykdymo termino, jei pagal įstatymus ar Sutarties esmę aiškus kitoks pavedamo atlikti darbo ar įsipareigojimo įvykdymo terminas. Tokiais atvejais pavedamo atlikti darbo ar įsipareigojimo įvykdymo terminas turi būti protingas ir sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjui tinkamai pavedamą atlikti darbą ar įvykdyti įsipareigojimą.

8. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

8.2. Garantinių įsipareigojimų terminas Paslaugoms nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir / ar jos prieduose. Garantinis terminas visoms Paslaugoms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai suteiktų Paslaugų ar jų dalių perdavimo Užsakovui dienos.

8.3. Garantijos negalioja, jeigu Paslaugų trūkumai atsiranda dėl to, kad Užsakovas nepaisė aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

8.4. Pastebėjus Paslaugų trūkumus, Užsakovas bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų kokybės. Užsakovas surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia Paslaugų teikėjui faksu ar paštu, ar pasirašytinai per kurjerį, nurodant Paslaugų teikėjui jį pasirašyti ir atsiųsti Užsakovui per 3 (tris) kalendorines dienas faksu, arba pasirašytinai per kurjerį. Paslaugų teikėjui neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Paslaugų teikėjui trūkumus nepripažinus, Šalys tariausi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) kalendorines dienas, Užsakovas savo pasirinkimu atlieka ekspertizę. Ekspertizės išlaidas padengia:

- jei Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus - Užsakovas, - jei Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų - Paslaugų teikėjas.

8.5. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos. Paslaugoms, kurių trūkumų Paslaugų teikėjas nepripažino, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto pasirašymo Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei Paslaugų teikėjas reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikė, laikoma, kad jis Užsakovo nustatytus trūkumus pripažino.

8.6. Garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos pašalinti trūkumus, o jei trūkumų nepašalina per nurodytą laiką, tuomet įsipareigoja per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos suteikti kokybiškas Paslaugas, taip pat atlyginti visas dėl to Užsakovo turėtas išlaidas bei nuostolius. Paslaugų teikėjui suteiktus Paslaugas vėliau nei per 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas gali šių Paslaugų nepriimti. Naujai suteiktoms Paslaugoms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, aptarti Sutartyje ir / ar jos prieduose. Jei Paslaugų teikėjas per nurodytą laiką nesuteikia kokybiškų Paslaugų, tuomet jis privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas grąžinti Paslaugų teikėjui pastarojo sumokėtą šių Paslaugų kainą ir pateikti kreditinę Sąskaitą.

9. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl patento, prekių ženklo, teisės, kylančios iš parašų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

9.2. Perduodamas Paslaugas (pasirašydamas tiek tarpinius, tiek galutinį suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą), Paslaugų teikėjas besąlygiškai, neatšaukiamai, neatlygintinai, neterminuotam laikotarpiui visose pasaulio valstybėse perduoda išimtinę Užsakovo nuosavybei visas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas turtines autoriaus teises, pramoninės ir intelektinės nuosavybės teises, susijusias su Paslaugomis, įskaitant (bet neapsiribojant) išimtinės teises leisti arba uždrausti šiuos veiksmus: atgaminti kūrinių bet kokia forma ar būdu, išleisti kūrinių, versti kūrinių, adaptuoti ar kitaip perdirbti kūrinių, platinti kūrinių originalą ar jo kopijas juos parduodant, nuomojant, teikiant panaudai ar kitaip perduodant nuosavybėn arba valdymui, taip pat importuojant, eksportuojant, viešai rodyti kūrinių originalą ar kopijas; transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti kūrinių, įskaitant jo padarymą viešai prieinamu kompiuterių tinklais (internete). Atlyginimas Paslaugų teikėjui už turtinių teisių į intelektinės nuosavybės objektus perdavimą Užsakovui yra įskaičiuotas į Bendrą Sutarties kainą. *(jei taikoma)*.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Netesybų (delspinigių ir / ar baudų) dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

10.3. Jei Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

10.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

10.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku teikti Paslaugas ir (ar) pašalinti Paslaugų trūkumus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais.

10.6. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

10.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Užsakovas ir kuriems Paslaugų teikėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas gali raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje nustatyta tvarka. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

10.8. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašali išskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Paslaugų teikėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydama Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą, kalta Šalis, privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

12.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų teikimo terminus.

12.3. Konfidencialumo įsipareigojimai išlieka ir po Sutarties pasibaigimo.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.4. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo *(jei taikoma)*.

14. SUTARTIES PAKEITIMAI

14.1. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nurodyta tvarka.

14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

14.2.1. Sutarties keitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto yra aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas Sutarties sąlygose, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, taip pat įskaitant Sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą;

14.2.2. Sutarties sąlygose turi būti nurodyta galimų pakeitimų arba pasirinkimo galimybių apimtis, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis;

14.2.3. kai būtina iš tiekėjo pirkti papildomų prekių, kurios nebuvo įtraukti į Sutartį, kai yra visos šios sąlygos kartu:

- tiekėjo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių, tokių kaip pagal Sutartį įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikos reikalavimų užtikrinimas, ir dėl to, kad pirkėjui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;

- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

14.2.4. kai pakeitimo poreikis atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

- pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų. Tokiais pakeitimais negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatyme pirkimui nustatytos tvarkos taikymo;

14.2.5. kai tiekėjas ir/ar tiekėjų grupės narys keičiamas kitu, dėl bent vienos iš šių priežasčių:

- Sutartyje nedviprasmiškai, laikantis šiame straipsnyje nustatytų reikalavimų, suformuluotą Sutarties peržiūros sąlygą ar pasirinkimo galimybę;

- dėl tiekėjo ir/ar tiekėjų grupės nario (narių) reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros, tiekėjo ir/ar tiekėjų grupės nario (narių) teises ir pareigas visiškai ar iš dalies perima kitas tiekėjas, atitinkantis pirkimo, kurį įvykdžius sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Toks tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo;

- kai pats Pirkėjas prisiima tiekėjo įsipareigojimus dėl tiesioginio apmokėjimo subtiekejui. Toks Sutarties pakeitimas galimas, jeigu subtiekęjas išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;

14.2.6. kai pakeitimas nėra esminis.

14.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai yra visos šios sąlygos kartu:

14.3.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

14.3.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės;

14.3.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

14.4. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, Sutarties keitimo atveju, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.

14.5. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

14.5.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;

14.5.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje, ją sudarant;

14.5.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

14.5.4. kai tiekėją, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, pakeičia naujas tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu šiame skyriuje nurodytos priežastys.

14.6. Bet kuriuo atveju, Sutarties pakeitimu neturi būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo.

14.7. Pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.

14.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. DARBUOTOJŲ SAUGA (jei teikiama pagal Paslaugų pobūdį)

15.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jo darbuotojai, ar jo pasitelktų subteikėjų darbuotojai, teikdami Sutartimi sulgytas Paslaugas, vykdys darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, elektros saugos ir higienos teisės aktų reikalavimus, bei užtikrins teisėtą bei saugų darbą.

15.2. Prieš pradėdant teikti Paslaugas paskirti asmenį, darbdavių veiklai saugos ir sveikatos srityje koordinuoti arba darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorių, koordinuojantį Paslaugų teikėjo, subteikėjo darbuotojų darbą, sudarant darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas, kai Paslaugas pagal Sutartį vykdo daugiau negu vieno darbdavio (Paslaugų teikėjo, subteikėjo) darbuotojai. Paskyrimas turi būti įforminamas raštiškai (įsakymu, potvarkiu, susitarimo protokolu, ar kitu vietiniu (lokaliniu) teisės aktu) apie tai informuojant Užsakovą arba skirti darbdavį atstovaujantį asmenį darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais (toliau - **Atsakingas asmuo**), jei Paslaugas atlieka tik Paslaugų teikėjas, o darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorius neskiriamas. Paslaugų teikėjo Atsakingas asmuo instruktuoja Paslaugų teikėjo darbuotojus saugiai dirbti Užsakovo įmonėje.

15.3. Sutarties vykdymo metu organizuoti ir užtikrinti savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą Paslaugų teikimo vietoje ir šalia jos esančioje Užsakovo įmonės teritorijoje, transporto priemonių eismą organizuoti pagal atitinkamos transporto rūšies eismo taisykles. Už savo ir nuomojamų, visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizavimą Paslaugų teikimo vietoje ir šalia jos esančioje Užsakovo įmonės teritorijoje atsako Paslaugų teikėjas.

15.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja būti gerai susipažinęs su evakavimo planais, avarijų prevencijos ir likvidavimo planais ir priemonėmis, kurių privaloma imtis avarijų atvejais.

15.5. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, prietaisai ir kt. būtų tvarkingi, naudojami laikantis saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomi saugioje vietoje.

15.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nepalikti neužbaigtų arba iš dalies užbaigtų Paslaugų nesaugiose sąlygose, kurios galėtų pakenkti saugiam darbui, sugadinti įrengimus ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei.

15.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nutraukti Paslaugų teikimą, jeigu susidarė situacija kelianti grėsmę žmonių saugai ir sveikatai. Paslaugų teikimas privalo būti sustabdytas, kai gamtinės sąlygos kliudo saugiai juos atlikti.

15.8. Nedelsiant pranešti Užsakovo atstovui apie bet kokią nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba incidentą, ar apie žalą, daromą ar padarytą Užsakovo darbuotojams, turtui ar tretiesiems asmenims.

15.9. Paslaugų teikėjui nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, už kiekvieną nustatytą tokių reikalavimų nesilaikymo atvejį Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 100,00 (vieno šimto eurų ir 00 ct) EUR baudą.

16. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

16.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Sutartyje numatytais atvejais. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo suteiktas ir priimtas Paslaugas, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.

16.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Paslaugų teikėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu, bei įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

16.3.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.3.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

16.3.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

16.3.4. kai paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros taikant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

16.3.5. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

16.3.6. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

16.3.7. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas Užsakovui raštu pareikalavus per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

16.3.8. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

16.3.9. kai paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES;

16.3.10. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

16.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę negu 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

16.4.1. kai Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui, o Užsakovo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą delspinigių dydį;

16.4.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

16.4.3. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.

16.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba panaudojant Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

16.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

16.7. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

16.8. Jei Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį, Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.9. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

16.10. Sutarties nutraukimas atleidžia Sutarties Šalis nuo Sutarties vykdymo.

16.11. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

16.12. Kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

16.13. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais negu šioje Sutartyje nurodytais ir Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

17. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS / PRATĖSIMAS

17.1. Jeigu Paslaugų teikėjui teikiant Paslaugas atsiranda trukdžių arba kitokių kliūčių, trukdančių tinkamai teikti Paslaugas pagal Sutartį, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, apie tai pranešti Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo sustabdyti Paslaugų teikimą, kol bus pašalinti nurodyti trukdžiai ar kliūtys. Užsakovui sutikus, Paslaugų teikimas gali būti sustabdomas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, ir jas pašalinus Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant atnaujinti Paslaugų teikimą.

17.2. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, sustabdyti Paslaugų arba jų dalies teikimą, gavęs raštišką pranešimą iš Užsakovo, kuriame nurodoma tai padaryti. Paslaugų teikimo sustabdymas nereiškia Sutarties nutraukimo.

17.3. Jei Užsakovas sustabdo Paslaugų teikimą daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Paslaugų teikėjui, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų teikimą per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

17.4. Jeigu Paslaugų teikimas sustabdomas ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.

17.5. Sutarties vykdymo sustabdymas savaime nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės reikalauti Paslaugų atlikimo termino pratęsimo.

17.6. Paslaugų teikėjas turi teisę į Paslaugų vykdymo pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei tokių aplinkybių Paslaugų teikėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų teikimo laiką, jokių būdu negali priklausyti nuo Paslaugų teikėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Paslaugų teikėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną, apie tai praneša Užsakovui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Užsakovas. Užsakovui sutikus, Paslaugų teikimo pratęsimas galimas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

18. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu / derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. SUSIRAŠINĖJIMAS

19.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių (jei Sutarties Šalis yra užsienio subjektas - rusų ar anglų) kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

19.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis

šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

20. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

20.2. Vykdam Sutartį taikoma tokia ūkio subjektų, kurių pajėgumais dalyvaudamas pirkime rėmėsi Paslaugų teikėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, specialistų ir (ar) subteikėjų, vykdysiančių Sutartį, pasitelkimo ir (ar) keitimo tvarka:

20.2.1. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau - **ūkio subjektas**) ir (ar) savo pasiūlyme nurodyto specialisto be Užsakovo sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

20.2.1.1. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

20.2.1.2. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui ir (ar) specialistui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

20.2.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis;

20.2.3. Paslaugų teikėjas, norėdamas pasitelkti subteikėjus, kurie nėra ūkio subjektai, ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Užsakovui. Subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą;

20.2.4. Užsakovas netikrins subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos;

20.2.5. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai (nebent Sutarties specialiose sąlygose nurodyta kitaip). Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.“

20.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

20.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

20.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

20.6. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatom.

20.7. Sutarties Šalys, keisdamos Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatas, apie tai nurodo Sutarties Specialiosiose sąlygose.

UŽSAKOVAS

Viešojo įstaiga Kauno miesto poliklinika

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB Medicina practica laboratorija

Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų
registre, kodas 135042394
Tel. (8 37) 40 39 99
El. paštas: info@kaunopoliklinika.lt

Laisvės pr. 78B LT-05263 Vilnius
Kodas 300887021
PVM mokėtojo kodas LT100012194911
Tel. +370 620 82629
El. paštas: info@medicinapractica.lt