

DUOMENŲ PERDAVIMO, TINKLO SAUGOS PASLAUGŲ SUTARTIS NR. _____

2023 m. _____ d.

Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama direktoriaus Gintaro Macijausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „Užsakovas“), ir **Bitė Lietuva, UAB**, juridinio asmens kodas 110688998, atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal įgaliojimą (toliau – „Paslaugų teikėjas“),
toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“.

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Užsakovas atliko Duomenų perdavimo, tinklo saugos paslaugų viešąjį pirkimą (pirkimo užduoties numeris – PU-523/2023);
 - B. Paslaugų teikėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;
 - C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;
- Šalys sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas – duomenų perdavimo ir tinklo saugos paslaugos (toliau – „Paslaugos“), atitinkančios Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „Techninė specifikacija“) nurodytus reikalavimus.
- 1.2. Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika ir ištekliais įsipareigoja teikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Reikalavimai Paslaugoms bei jų apimtis nurodyta Techninėje specifikacijoje.
- 1.4. Darbo vietos, kurių kiekvienoje turi būti teikiama nustatytus reikalavimus atitinkanti duomenų perdavimo paslauga (užtikrinant reikalaujamą greitaveiką), nurodytos Techninėje specifikacijoje.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 2.1. Paslaugų teikėjas turi pasirengti ir pradėti teikti Paslaugas Užsakovui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos. Į šį terminą įskaičiuotas duomenų perdavimo testavimas. Pasirengimas laikomas baigtu, kai Užsakovas pasirašo duomenų perdavimo tinklo diegimo perdavimo ir priėmimo aktą.
- 2.2. Jeigu tam, kad galėtų pradėti teikti Paslaugas, Paslaugų teikėjui reikalinga bet kokia papildoma techninė ir (ar) programinė įranga, Paslaugų teikėjas šia įranga apsirūpina savo sąskaita ir ištekliais bei užtikrina korektišką jos funkcionavimą Paslaugų teikimo laikotarpiu.
- 2.3. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti Paslaugų teikimą 24 (dvidešimt keturias) valandas per parą, 7 (septynias) dienas per savaitę laikantis Techninėje specifikacijoje numatyto Paslaugų pasiekiamumo lygio. Paslaugos teikiamos pagal Užsakovo poreikius. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti visos Paslaugų apimties (kiekio).
- 2.4. Paslaugų teikėjas turi Paslaugų teikimo laikotarpiu užtikrinti korektišką ir nepertraukiamą pagalbos tarnybos (angl. *help desk*) funkcionavimą sudarant galimybę Užsakovo darbuotojams registruoti sutrikimus ir kibernetinius incidentus bet kuriuo paros metu elektroniniu būdu arba el. paštu _____ (taikoma, jeigu Paslaugų teikėjo elektroninis registras nefunkcionuoja ar funkcionuoja nekorektiškai).
- 2.5. Pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, kurį buvo teiktos Paslaugos, Paslaugų teikėjas turi, kartu su PVM sąskaita-faktūra, Užsakovui pateikti ataskaitą (-as), kurioje (-iose) turi būti pateikta informacija apie per praėjusį kalendorinį mėnesį fiksuotų kibernetinių incidentų kiekį / skaičių, jų tipą (rūšį), Paslaugų nepasiekiamumo atvejai, nurodant Paslaugų nepasiekiamumo priežastį ir trukmę, taip pat kita Šalių suderinta informacija.
- 2.6. Esminiais Sutarties pažeidimais laikoma:
 - 2.6.1. jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja pradėti teikti Paslaugas 5 (penkias) darbo dienas ir ilgiau;

2.6.2. Jeigu Paslaugų teikėjas neužtikrina reikalaujamo Paslaugų pasiekiamumo lygio 3 (tris) mėnesius iš eilės arba 5 (penkis) mėnesius per paskutinių dvylikos mėnesių, kuriais teiktos Paslaugos, laikotarpį;

2.6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas pažeidžia (nesilaiko) Sutarties 5 skyriuje „Pareiškimai ir garantijos“ nustatytas garantijas.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.2. Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Maksimalus kiekis	Vieneto įkainis, Eur be PVM	Viso maksimalaus kiekio kaina, Eur be PVM (3) x (4)
	1	2	3	4	5
1.	Duomenų perdavimo, tinklo saugos paslaugos				
1.1.	Duomenų perdavimo ir tinklo saugos paslaugos Tiškevičiaus g. 72, Vilnius	Mėnuo	24	440.00 Eur	10560.00 Eur
1.2.	Duomenų perdavimo ir tinklo saugos paslaugos Gedimino pr. 9A, Vilnius	Mėnuo	24	60.00 Eur	1440.00 Eur
1.3.	Duomenų perdavimo ir tinklo saugos paslaugos Geležinkelio g. 16, Vilnius	Mėnuo	24	60.00 Eur	1440.00 Eur
Bendra kaina Eur be PVM:					13440.00 Eur
PVM suma, Eur:					2822.40 Eur
Bendra kaina, Eur su PVM:					16262.40 Eur

3.3. Pradinės sutarties vertė 13440.00 Eur (trylika tūkstančių keturi šimtai keturiasdešimt eurų ir 00 ct) be PVM, pradinės sutarties vertė 16262.40 Eur (šešiolika tūkstančių du šimtai šešiasdešimt du eurai ir 40 ct) su PVM.

3.4. Įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Paslaugų teikėjas.

3.5. Jeigu bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, įkainiai keičiami atitinkama dalimi, atsižvelgiant į įkainių sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Įkainių perskaičiavimas (dėl pasikeitusio PVM) įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu. Perskaičiuoti įkainiai taikomi apmokant už Paslaugas, suteiktas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimų įsigaliojimo dienos.

3.6. Paslaugų teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už Paslaugas ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas (jei tai nedarbo diena – ne vėliau kaip artimiausią darbo dieną) po kalendorinio mėnesio pabaigos. PVM sąskaitoje-faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Paslaugų teikėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma,

apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaišęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą. Šioje Sutartyje numatyti mokėjimo terminai pradedami skaičiuoti nuo tikslios PVM sąskaitos-faktūros pateikimo Užsakovui dienos.

3.7. Vykdam Sutartį, sąskaitos-faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – „**Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**“), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis¹. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Nustatyta tvarka pateikęs sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas apie pateiktą sąskaitą tą pačią dieną el. paštu praneša Sutartyje nurodytam Užsakovo už sutarties vykdymą atsakingam asmeniui.

3.8. Paslaugų teikėjui už suteiktas per praėjusį kalendorinį mėnesį Paslaugas mokėtina suma apskaičiuojama taikant Sutartyje nurodytus Paslaugų įkainius pagal suteiktų Paslaugų apimtį. Jeigu Paslaugos teikiamos ne visą mėnesį, Paslaugų teikėjui mokėtina suma apskaičiuojama proporcingai pagal dienų, kuriomis per atsiskaitomąjį kalendorinį mėnesį buvo teiktos Paslaugos, skaičių proporcingai mažinant Sutartyje nurodytus Paslaugų įkainius.

3.9. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.10. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) mokėjimą Paslaugų teikėjui, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Paslaugų teikėją:

3.10.1. jeigu po PVM sąskaitos-faktūros priėmimo paaiškėja Paslaugų trūkumai ir (ar) klaidos, trukdančios naudotis Paslaugomis, – iki kol Paslaugų teikėjas visus Paslaugų trūkumus ir (ar) klaidas, trukdančias naudotis Paslaugomis, pašalins;

3.10.2. kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytais atvejais.

3.11. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3.12. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Paslaugos (tame tarpe visos panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų ir Sutarties reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš Sutarties pažeidimą. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingos tik kokybiškai suteiktos Paslaugos (tame tarpe medžiagos, įrengimai, priemonės).

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja reaguoti į Paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus) ir juos pašalinti Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais.

4.3. Užsakovas apie pastebėtus Paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus) nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pastebėjimo, praneša Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytomis informacijos apsiųtimo priemonėmis.

4.4. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja pašalinti Paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus) ilgiau kaip 48 (keturiasdešimt aštuonias) valandas, tai laikoma esminiu šios Sutarties pažeidimu.

¹ Daugiau informacijos: <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>

4.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties, jei reikalavimų Paslaugų kokybei pažeidimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

5. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

5.1. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1.1. jis turi visas žinias, licencijas, patirtį ir kvalifikaciją reikalingas šiai Sutarčiai įvykdyti ir užtikrins, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo kvalifikacija atitiks Pirkimo dokumentų reikalavimus;

5.1.2. teikdamas Paslaugas jis nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių trečiųjų asmenų pareikštų reikalavimų;

5.1.3. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. SUBTEIKĖJAI

6.1. **Užsakovo teisės ir pareigos:**

6.1.1. laiku atsiskaityti už tinkamos kokybės Paslaugas;

6.1.2. nustačius Paslaugų teikimo sutrikimus (gedimus), pranešti apie tai Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.3. sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjo atstovams, pateikusiems atitinkamus įgaliojimus patvirtinančius dokumentus, Užsakovo oficialiu darbo laiku, jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitaria kitaip, Paslaugų įdiegimo vietoje įrengti įvadą ir (ar) galinę įrangą, ją techniškai prižiūrėti, keisti ir (ar) išmontuoti bei atlikti kitus darbus, būtinus tinkamam Paslaugų teikimui užtikrinti;

6.1.4. užtikrinti Paslaugų teikėjo įrangos, esančios Užsakovo patalpose ar saugomoje teritorijoje, apsaugą ir užtikrinti, kad ši įranga ir elektroninių ryšių linijos nebūtų sugadintos, pažeistos, sunaikintos ar prarastos dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės;

6.1.5. savo atsakomybės ribose užtikrinti elektros tiekimą (įskaitant įžeminimą) Paslaugų įdiegimo vietoje Paslaugoms teikti naudojamai įrangai;

6.1.6. iš anksto pranešti Paslaugų teikėjui apie Užsakovui žinomus numatomus elektros energijos tiekimo sutrikimus, kurie gali sutrikdyti Paslaugoms teikti naudojamos įrangos veikimą;

6.1.7. nenaudoti Paslaugų Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamai veiklai, šmeižikiško, įžeidžiančio, grasinamojo pobūdžio ar visuomenės dorovės ir moralės principams prieštaraujančiai informacijai skleisti, kompiuterių virusams, masinei piktybiškai informacijai (spam) siųsti ar kitiems neteisėtiems tikslams;

6.1.8. tikrinti (vertinti) teikiamų Paslaugų kokybę pačiam ir (ar) pasitelkus trečiuosius asmenis ir atsisakyti priimti bei mokėti už Paslaugas neatitinkančias Sutarties reikalavimų;

6.1.9. išskaityti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų visas Paslaugų teikėjo mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavus apie tai Paslaugų teikėją;

6.1.10. Užsakovas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6.2. **Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos:**

6.2.1. Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir tvarka pateikti bei suderinti pasirengimo Paslaugų teikimui metu parengtą tinklo loginę schemą ir išsamų jos aprašą;

6.2.2. kokybiškai teikti Paslaugas pagal Techninę specifikaciją iki Paslaugų teikėjo tinklo galinio taško, įskaitant Užsakovo galinę įrangą, laikydamasis Lietuvos Respublikos norminiuose teisės aktuose nustatytų kokybės reikalavimų;

6.2.3. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti Užsakovą raštu ar el. paštu apie numatomus planinius tinklo priežiūros ir (ar) kitus techninės priežiūros darbus ir dėl to galimus Paslaugų teikimo sutrikimus. Paslaugų teikėjas privalo organizuoti ir vykdyti techninę priežiūrą taip, kad būtų užtikrintas reikalaujamas Paslaugų pasiekiamumo lygis;

6.2.4. nedelsiant telefonu ir el. paštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas;

6.2.5. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas;

6.2.6. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;

6.2.7. jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus bei kitus reikiamus dokumentus Paslaugoms teikti;

6.2.8. vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

6.2.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Paslaugoms teikti;

6.2.10. nereikalauti iš Užsakovo padengti jokių patirtų išlaidų, jeigu Užsakovas pasinaudos Sutartyje numatyta teise nutraukti Sutartį, išskyrus apmokėjimą už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas;

6.2.11. nenaudoti Užsakovo prekės ženklų ar pavadinimo reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

6.2.12. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

6.2.13. Paslaugų teikėjas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subteikėjus šiomis sąlygomis:

6.3.1. įsigaliojus Sutarčiai Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nenurodyti pasiūlyme. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subteikėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 1 (vieną) darbo dieną ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Užsakovas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti naujo subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius pašalinimo pagrindų nebuvimą bei atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei Pirkimo dokumentuose subteikėjams pagal prisiimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) ir atsisakyti pakeisti subteikėją, nustačius neatitikimus. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subteikėjo pakeitimas ar naujo subteikėjo pasitelkimas negalimas;

6.3.2. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

6.3.3. numatoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju galimybė. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos apie subteikėjus gavimo (6.3.1 punktą) raštu informuoja subteikėjus apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo Paslaugų teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Paslaugų teikėjas, neužtikrinęs Techninėje specifikacijoje reikalaujamo Paslaugų pasiekiamumo Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 4000 EUR (keturių tūkstančių eurų) baudą už kalendorinį mėnesį, kurį Paslaugų prieinamumo reikalavimas neįvykdytas.

7.3. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., vėluoja pradėti teikti Užsakovui Paslaugas, pateikti bei suderinti pasirengimo Paslaugų teikimui metu parengtą tinklo loginę schemą ir (ar) išsamų jos aprašą, vėluoja pašalinti Paslaugų teikimo sutrikimą (gedimą) ir kt.), Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės be PVM, nurodytos Sutarties 3.3 punkte, už kiekvieną pradelstą / pavėluotą valandą.

7.4. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.5. Paslaugų teikėjas, padaręs su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą, Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 500 EUR (penkių šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimą, išskyrus atvejus, kai už su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą Sutartyje numatytos kitokios netesybos.

7.6. Jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 5 (penkių) procentų nuo Pradinės sutarties vertės be PVM, nurodytos Sutarties 3.3 punkte, dydžio baudą.

7.7. Dėl Užsakovo kaltės sugadinus Paslaugų teikėjo įrangą, Užsakovas įsipareigoja atlyginti Paslaugų teikėjui visas pagrįstas išlaidas, susijusias su tos įrangos remontu, o įrangą sugadinus nepataisomai, praradus ar sunaikinus, atlyginti Paslaugų teikėjui tos įrangos likutinę vertę Paslaugų teikėjui pateikus įrangos likutinę vertę pagrindžiančius dokumentus.

7.8. Paslaugų teikėjas sutinka, kad pagal Sutartį mokėtinas netesybas Užsakovas turi teisę išskaiciuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu iš anksto informavęs Paslaugų teikėją.

7.9. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų reikalavimų, kylančių iš Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

7.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti netesybas, kompensuoti Užsakovo patirtus pagrįstus nuostolius ir patirtas išlaidas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

7.11. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo.

7.12. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtiniais Šalies nuostoliais.

7.13. Paslaugų teikėjas privalo apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.13.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo veiksmų (neveikimo) teikiant Paslaugas, taisant Paslaugų teikimo sutrikimą (gedimą);

7.13.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Paslaugų teikėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

7.13.3. nuostoliais dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, asmens duomenų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei ji nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure). Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis susitaria laikyti aplinkybes, kaip jos reglamentuotos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybe (force majeure) nėra ir nebus laikoma koronaviruso (COVID-19) pandemija ar su ja susijusi panašaus tipo virusinė pandemija.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalis atleidžiama nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, o jeigu laiku

nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento iki nenugalimos jėgos aplinkybių buvimo pabaigos.

9.5. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai ne teismo keliu nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas.

9.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina pareigos sumokėti už iki Sutarties nutraukimo įvykdytus įsipareigojimus, ir kitos Šalies teisės reikalauti atlyginti netesybas bei nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo iki nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo.

10. KONFIDENCIALI INFORMACIJA IR DUOMENŲ APSAUGA

10.1. Šalys įsipareigoja jokia forma neatskleisti tretiesiems asmenims asmens duomenų ir jokios konfidencialios informacijos, kurią sužino vykdant šią Sutartį. Šis įsipareigojimas yra neterminuotas ir lieka galioti pasibaigus Sutarčiai.

10.2. Šalys konfidencialia informacija laiko visą informaciją apie mokėjimo pavedimus, su Sutartimi ir jos vykdymu susijusius saugumo reikalavimus, techninius duomenis, taip pat bet kokią kitą viešai neskelbiamą informaciją, *know-how*, prekybines paslaptis, susijusias su vienos iš Šalių veikla (toliau – „**Konfidenciali informacija**“). Šalys supranta, kad laikantis viešųjų pirkimo įstatymo sutartis, išskyrus numatytas išimtis, turi būti viešinama.

10.3. Konfidencialia informacija nebus pripažįstama ši informacija:

10.3.1. kuri tapo vieša ne dėl Šalies (įskaitant jos darbuotojus) veiksmų (neveikimo);

10.3.2. kuri privalo būti atskleista (išviešinta) pagal galiojančius teisės aktus.

10.4. Jeigu Paslaugų teikėjas netinkamai vykdys bet kokias šia Sutartimi prisiimtas pareigas, susijusias su Konfidencialios informacijos tvarkymu ir (ar) apsauga, jis įsipareigoja, Užsakovui raštu pareikalavus, sumokėti jam 3000 EUR (trijų tūkstančių eurų) baudą už kiekvieną įsipareigojimo saugoti Konfidencialią informaciją (duomenis) pažeidimo atvejį ir atlyginti visus kitus pagrįstus nuostolius. Nuostolius sudaro turtinė ir (ar) neturtinė žala, patirtos išlaidos, negautos pajamos ir bet kokie kiti nuostoliai.

10.5. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (įskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami/gaunami vadovaujantis teisėto intereso pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami/gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, įmonės pavadinimas, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir/ar jo atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį. Gautus asmens duomenis Šalis įsipareigoja tvarkyti laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje Sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

10.6. Paslaugų teikėjas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: SI „Susisiekimui paslaugos“ (įmonės kodas 124644360, įmonės buveinės adresas Laisvės pr.10, Vilnius, el. pašto adresas info@judu.lt) tvarko šiuos Paslaugų teikėjo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Paslaugų teikėjo ir/ar jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų. Atsižvelgiant į sutarties vykdymo eigą ir/ar taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Paslaugų teikėjo ir jo atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Paslaugų teikėjo atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą.

10.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovą apie jo atstovų ar jų asmens duomenų pasikeitimą.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 29 mėnesių. Maksimalus Paslaugų teikimo terminas - 24 (trisdešimt keturi) mėnesiai nuo Sutartyje nurodytos Paslaugų teikimo pradžios.

11.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų.

11.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja.

11.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatoms ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

11.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.6. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), savo iniciatyva vienašališkai nutraukti Sutartį, nenurodydamas Sutarties nutraukimo priežasčių. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsiskaityti su Paslaugų teikėju už faktiškai iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas.

11.7. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

11.7.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.7.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

11.7.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.7.4. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.7.5. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

11.7.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

11.7.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subteikėją) be Užsakovo sutikimo.

11.8. Paslaugų teikėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.8.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

11.8.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.9. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Viešųjų pirkimų įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kitais šioje Sutartyje nurodytais atvejais ir tvarka.

11.10. Užsakovas turi teisę atsisakyti ar reikalauti laikinai sustabdyti Paslaugų teikimą bet kurioje iš Techninėje specifikacijoje nurodytų darbo vietų informuodamas Paslaugų teikėją apie

tai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas iki tokio pakeitimo. Užsakovui atsisakant Paslaugų, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti atlyginti patirtas darbo vietas, kuriai atsisakoma Paslaugų teikimo, parengimo Paslaugų teikimui ir susijusias išlaidas (tiesioginius nuostolius). Paslaugų teikėjo išlaidos (tiesioginiai nuostoliai) atlyginamos šia tvarka: bendra Paslaugų teikėjo išlaidų darbo vietai (-oms) parengti suma padalinama iš Sutartyje numatyto Maksimalaus Paslaugų teikimo termino gaunant vienam mėnesiui tenkančią išlaidų sumą; skaičiuojant Užsakovo kompensuotiną išlaidų sumą vienam mėnesiui tenkanti išlaidų suma padauginama iš iki Maksimalaus Paslaugų teikimo termino pabaigos likusių mėnesių, kuriems Paslaugų teikimo atsisakyta, skaičiaus. Maksimali reikalaujama atlyginti darbo vietų parengimo Paslaugų teikimui ir susijusių išlaidų (tiesioginiai nuostoliai) bendra suma negali viršyti 5 (penkių) procentų nuo Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3.3 punkte

12. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

12.1. Intelektinės nuosavybės teisės, susijusios su Paslaugų teikėjo įranga, programomis, technine dokumentacija, kuri pateikiama Užsakovui Paslaugos įdiegimo ar teikimo metu, išlieka Paslaugų teikėjui arba jos licenciarams.

12.2. Paslaugai teikti Užsakovui suteikta Paslaugų teikėjo įranga, programos bei bet kokia su tuo susijusi techninė dokumentacija gali būti Užsakovo naudojama tik tiek, kiek tai susiję su užsakytos Paslaugos naudojimu.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

13.2. Atitinkami pranešimai ir (ar) užklausimai bus laikomi gautais:

13.2.1. siunčiant elektroniniu paštu ar kitu elektroniniu būdu – jų išsiuntimo momentu;

13.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

13.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

13.4. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžiusi šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

13.6. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos		
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

13.7. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

13.8. Sutarties 13.6 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Paslaugų teikėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, a, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo ar nutraukimo.

13.9. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

13.10. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

13.11. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.12. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

13.12.1. priedas Nr. 1 - „Techninė specifikacija“;

14. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Laisvės pr. 10, Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: +370 5 210 7050

El. pašto adresas: info@judu.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Paslaugų teikėjas

Bitė Lietuva, UAB

Žemaitės g. 15, LT-03118 Vilnius

Kodas: 110688998

PVM mokėtojo kodas: LT106889917

Tel. / faks.: 370 69923230

El. pašto adresas: pagalba@bite.lt

A. s.: LT617300010089139436

Bankas: AB Swedbank

_____ A.V.

_____ A.V.