

**VIESOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____****PIRKIMO Nr
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS****2023 m. _____ d.**

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, kurios registruota buveinė yra Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerės Jurgitos Grebenkovienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. sausio 13 d. įsakymą Nr. V-43 „Dėl pavedimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“, (toliau – **Pirkėjas**),

ir

SIA NMS ELPA, juridinio asmens kodas 40003348336, kurio registruota buveinė yra Malienas g. 31-22, Ryga, LV 1079, Latvija, veiklos buveinė Grebenščikova g. 1-335 kab., Ryga, LV-1003, Latvija, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Latvijos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Ilmars Čurkste, valdybos nario, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), laimėjęs 2023 m. spalio 22 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbtą konkursą „Medicinos įrangos Akių ligų centrui pirkimas, VUL SK Nr. 7590“ Nr. 693374 (toliau – Pirkimas) pirkti *medicinos įrangą*, vykdant investicijų projektą „Viešosios įstaigos Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų medicinos technikos ir technologijų atnaujinimas“ (toliau – investicijų projektas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

bei trečiasis suinteresuotas asmuo – **Viešojo įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos**, juridinio asmens kodas 124364561, kurio registruota buveinė yra Vilniuje, Santariškių g. 2, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Gavėjas**),

sudarė šią viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra prekių Fakoemulsifikatoriaus Centurion Vision System, Kodas 8065753057, gamintojas Alcon Laboratories Inc. JAV – 1 vnt. (toliau – Prekės) pirkimas–pardavimas, pristatymas, instaliavimas / įdiegimas, personalo apmokymas, kurių kaina nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 3.1 papunktyje bei asortimentas Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“ ir 2 priede „Techninė specifikacija“:

1.1.1. Prekių kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

1.1.2. Prekių komplektiškumas turi atitikti suderinto asortimento reikalavimus;

1.1.3. Prekės pristatomos sukomplektuotos su visais būtinais reikmenimis, naudojimo instrukcija lietuvių ir anglų kalba, serviso dokumentacija lietuvių arba anglų kalba, CE sertifikatais (arba lygiavertėmis dokumentais), kad būtų užtikrintas tinkamas Prekių naudojimas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekių gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose;

1.1.4. į visus Prekių kompleksus turi įeiti visos detalės ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos normaliam Prekių naudojimui;

1.1.5. jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Tiekėjas negali pristatyti nurodytos Prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje), kitoms Sutarties Šalims ir Gavėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, Tiekėjas gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad nauja prekė atitiks keliamus reikalavimus, t. y. prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei Techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatyta už tą pačią kainą:

1.1.5.1. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui ir Gavėjui apie ketinimą keisti prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.) bei prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokios pat formos ir apimties kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu;

1.1.5.2. Gavėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.1.5.1 papunktyje, gavimo dienos privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą išvadą, o Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tiekėjo rašto, nurodyto šios Sutarties 1.1.5.1 papunktyje, gavimo dienos privalo išnagrinėti tokį Tiekėjo raštą, įvertinti Gavėjo pateiktą išvadą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekėjui ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims ir Gavėjui susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekės Eil. Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas, jų instaliavimas / įdiegimas, personalo apmokymas)
1.	Santariškių g. 2, Vilnius	Per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pagal Gavėjo ir Tiekėjo raštu suderintą grafiką.

1.2.1. Tiekėjas pristatytas, instaliuotas / įdiegtas Prekes perduoda Gavėjui, o Gavėjas kokybiškas Prekes priima. Prekių pristatymo, instaliavimo / įdiegimo bei Gavėjo personalo apmokymo data yra Gavėjo pasirašymo Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktuose data.

1.2.2. Tiekėjui pristatčius Prekes, Gavėjas kartu su Tiekėju įsipareigoja patikrinti Prekių kokybę ir komplektiškumą bei pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, kuriame pažymimi trūkumai ar pažeidimai, jei tokie nustatyti, o instaliavus Prekes ir apmokius personalą – pasirašyti prekių instaliavimo aktą.

1.2.3. Gavėjas pateikia Pirkėjui Sveikatos apsaugos srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 „Dėl sveikatos apsaugos srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“, (aktuali redakcija) 5 priede nustatytos formos finansavimo prašymą (paraišką) gauti valstybės biudžeto lėšų, skirtų valstybės investicijų programoje numatytiems investicijų projektams finansuoti kartu su Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktais per 3 (tris) darbo dienas nuo šio akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

1.2.4. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas įspėti Gavėją raštu arba el. paštu info@santa.lt apie ketinimą pristatyti Prekes, kad Gavėjas galėtų tinkamai pasiruošti Prekių priėmimui. Gavėjas su Tiekėju raštu suderina Prekių pristatymo grafiką.

1.2.5. Prekes Gavėjas priima tik darbo dienomis nuo 8.00 iki 15.00 val.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Gavėjui Sutarties Prekių sąraše ir Techninėje specifikacijoje nurodytas Prekes, Gavėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.4. Garantinių įsipareigojimų laikotarpiu:

1.4.1. Prekėms Tiekėjas suteikia ne mažiau nei 24 mėnesių garantiją (žr. 2 priedą), skaičiuojamą nuo Prekės instaliavimo akto pasirašymo dienos. Prekių garantinį aptarnavimą turi atlikti tik Tiekėjo įgalioti ir Prekių gamintojo sertifikuoti atlikti techninį aptarnavimą asmenys.

1.4.2. Paaškęs paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos, juos pašalinti arba per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per terminą, nustatytą šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 papunktyje, Prekes pakeisti naujomis. Prekių ar jų dalies taisymo ir / ar keitimo metu Tiekėjas suteikia Gavėjui lygiavertes Prekes ar jų dalis, kuriomis Gavėjas naudojasi neatlygintinai.

1.4.3. Jei Prekių trūkumų neįmanoma pašalinti, o Tiekėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 papunktyje nustatytą terminą, Gavėjas raštu ir / ar elektroninėmis priemonėmis informuoja Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo dėl Sutarties nutraukimo tiesiogiai patirtų nuostolių atlyginimo.

1.4.4. Garantijos termino metu Tiekėjas nemokamai atlieka Prekių profilaktinę techninę priežiūrą pagal gamintojų reikalavimus, Gavėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekių gedimo atveju, kai konsultacijos telefonu neužtenka, atvyksta remontuoti prekes ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo pranešimo apie Prekių gedimą gavimo. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales).

1.5. Vykdam Sutartį pasitelkiami šie subtiekejai *[įvardyti]* šioms Sutarties objekto dalims *[nurodyti]* (arba *nurodyti, kad subtiekejai nepasitelkiami*). Subtiekejai nepasitelkiami.

1.6. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui ir Gavėjui raštu pranešti tuo metu žinomų subtiekejų (jei jie pasitelkiami Sutarties vykdymui) pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas Sutarties dalį, kuri bus perduodama subtiekimui. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją ir Gavėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

1.7. Subtiekimui sutarties sudarymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

1.8. Tiekėjas, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl subtiekimų keitimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:

1.8.1. subtiekėjas yra bankrutavęs;

1.8.2. subtiekėjas yra likviduojamas;

1.8.3. subtiekėjui yra iškelta restruktūrizavimo byla;

1.8.4. subtiekėjui yra iškelta bankroto byla;

1.8.5. subtiekėjui bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka;

1.8.6. subtiekėjui inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros;

1.8.7. subtiekėjas su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį;

1.8.8. subtiekėjas yra sustabdęs ar apribojęs savo veiklą;

1.8.9. subtiekėjas pakeitė savo veiklą ir nebevykdo veiklos, susijusios su prisiimtomis prievolėmis;

- 1.8.10. subtiekęs nutraukė Prekių tiekimą ir / ar atsisakė tęsti veiklą;
- 1.8.11. kitos aplinkybės.
- 1.9. Tiekęs, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl naujo subtiekejo pasitelkimo, privalo nurodyti šias aplinkybes, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 1.9.1. subtiekejo pasitelkimas pagreitintų Prekių pristatymą, instaliavimą / įdiegimą, Gavėjo personalo apmokymą, kt.;
- 1.9.2. Sutarties vykdymo metu paaiškėja aplinkybės, kurios nebuvo žinomos anksčiau ir joms esant Tiekęs negali vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, kol nebus pasitelktas naujas subtiekęs;
- 1.9.3. kitos aplinkybės.
- 1.10. Tiekęs, raštu kreipdamasis į Pirkėją ir Gavėją dėl sutikimo keisti subtiekęją ir / ar pasitelkti naują subtiekęją, privalo nurodyti aplinkybes pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 1.8–1.9 papunkčius, kokiai Sutarties daliai ir kokius subtiekęs jis ketina pasitelkti. Naujas subtiekęs privalo atitikti visus subtiekejiui Pirkimo sąlygų [nurodyti] skyriaus [nurodyti] punkto nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Tais atvejais, kai Tiekęs remiasi subtiekejo pajėgumais, Pirkėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis, gali patikrinti, ar nėra šio įstatymo nurodytų Tiekejo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pagal šio įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalaus, kad Tiekęs per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.
- 1.11. Gavėjas, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Tiekejo rašto gavimo dienos, privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą išvadą, o Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Tiekejo rašto gavimo dienos, privalo išnagrinėti tokį Tiekejo raštą, įvertinti Gavėjo pateiktą išvadą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Tiekejiui ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir / ar aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 1.12. Tiekęs turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar svainystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdamant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Gavėjui ir Pirkėjui.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir Tiekejo pateikimo Pirkėjui tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais) bei galioja 2 (du) mėnesius, išskyrus Tiekejo įsipareigojimus, susijusius su Prekių garantiniu aptarnavimu. Tiekejiui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir/ar nepasirašius Sutarties, Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekejiui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekejo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

2.2. Šalis ar Gavėjas nėra laikomi atsakingais už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenumatytų (*force majeure*) aplinkybių, kurių Šalis ar Gavėjas negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz. teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kurie turėjo poveikį Šalių ir Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. *Force majeure* aplinkybėmis nelaikomos aplinkybės, jeigu Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką ar joje gyventi bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti; taip pat aplinkybės, jog rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti priemonių, prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

2.3. Tiekęs Prekes pristato, jas instaliuoja / įdiegia, personalą apmoko per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Pradinė Sutarties vertė lygi Tiekejo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), t. y.: Pradinė Sutarties vertė be PVM 80000,00 Eur (aštuoniasdešimt tūkstančių Eur 00 ct). PVM 16800,00 Eur (šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai Eur 00 ct). PVM apmoka Pirkėjas investicijų projekto lėšomis.

Pradinė Sutarties vertė su PVM 96800,00 Eur (devyniasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai Eur 00 ct).

3.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina kuri apima visas Sutartyje nurodytas Prekes. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos. Prekių kainų svyravimo riziką prisiima Tiekęs.

Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 1.6 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęs apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma keturšalė sutartis tarp Pirkėjo, Gavėjo, Tiekejo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. Atsiskaitymai atliekami pagal Tiekėjo tinkamai surašytas PVM sąskaitas faktūras ir pasirašytus Prekių priėmimo–perdavimo, Prekių instaliavimo aktus, kai Prekės pristatytos Gavėjui, jos sumontuotos, instaliuotos / įdiegtos bei apmokytas Gavėjo personalas, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar lygiavėčio dokumento gavimo dienos bei Gavėjui pateikus Sveikatos apsaugos srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1081 „Dėl sveikatos apsaugos srities investicijų projektų (investicijų projektų įgyvendinimo programų) planavimo, finansavimo, įgyvendinimo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) 5 priede nustatytos formos finansavimo prašymą (paraišką) gauti valstybės biudžeto lėšų, skirtų valstybės investicijų programoje numatytiems investicijų projektams finansuoti, nes Pirkėjas mokėjimus atlieka tik gavęs investicines valstybės biudžeto lėšas, o mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Tokiu atveju, jeigu yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame papunktyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

3.3.2. Mokėjimas atliekamas į šioje Sutartyje nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą, kai Pirkėjas gauna tinkamus dokumentus, nurodytus Sutarties specialiuųjų sąlygų 3.3.1. papunktyje.

3.3.3. Tiekėjas negali pateikti sąskaitos faktūros ar lygiavėčio dokumento Pirkėjui mokėjimui anksčiau, nei yra patvirtinamas Prekių perdavimo–priėmimo aktas, Prekių instaliavimo aktas, kiti dokumentai (jei numatyta Sutartyje).

3.3.4. Šalys žino ir supranta, kad ši Sutartis įgyvendinama Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis, ir aiškiai susitaria bei sutaria, kad tai yra objektyviai pagrįsta aplinkybė, kaip tai yra numatyta Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnio 3 dalyje.

3.3.5. Mokėjimai atliekami eurais.

3.3.6. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LV76HABA0001408033881;

Bankas AB Swedbank;

Banko kodas HABALV22.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo / Subtiekėjo šiame papunktyje nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyti Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamai išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytomis Prekėms taikomas PVM arba taikoma Sutarties 3.7 papunktyje numatyta tvarka. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių įkainiai keičiami (mažinama arba didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui.

3.5. Sutarties kaina nedidinama, kai nėra lėšų padidėjusiam PVM tarifui kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kainos dalis be PVM, kad bendra Sutarties kaina su PVM išliktų nepakitusi.

3.6. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas rašytiniu Šalių ir Gavėjo susitarimu. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo Pirkėjo, Gavėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma po kainos perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

3.7. Bet kuri Sutarties šalis ir Gavėjas Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytos kainos perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį papunktį dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.8 papunktyje, viršija 10 procentų. Sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt; <https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/>) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso (061 MEDICINOS GAMINIAI, APARATAI IR ĮRANGA) pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 3.8 papunktyje, yra didesnis kaip 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

Šalys ir Gavėjas privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.8. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);
 a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);
 k – Pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas, Vartojimo prekės ir paslaugos “;

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.9. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a“ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.10. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.11. Sutartyje numatytas įkainių/kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių ir Gavėjo rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

3.12. Sutartis finansuojama Valstybės biudžeto lėšomis, neviršijant sveikatos apsaugos ministro įsakymu einamiesiems biudžetiniams metams investicijų projekto įgyvendinimui skirtų lėšų.

3.13. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, premijų, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais.	Tiekėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	5 (penki) proc. nuo bendros Sutarties kainos 4000,00 Eur (keturi tūkstančiai Eur 00 ct).	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto teikiamo užtikrinimo išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jo pateikimo Pirkėjui dieną ir galioja ne trumpiau nei per visą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

4.2. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Pirkėjas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą, dėl sumokėjimo pagal Pirkėjo pateiktą reikalavimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo rašytiniu pareikalavimu, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas neatlieka įsipareigojimų per Sutarties 2.3. papunktyje nustatytą galutinį terminą, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas turi teisę, be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos šios Sutarties 3.1. papunktyje, už kiekvieną termino praleidimo dieną, delspinigiai negali viršyti 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos su PVM. Pirkėjas turi teisę apskaičiuotus delspinigius išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba Pirkėjui raštu pareikalavus, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui apskaičiuotus delspinigius.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos su PVM, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

5.3.1. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.2. vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.4. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu atsisako pristatyti Gavėjui Prekę į vietą ir / ar jos neįdiegia (neinstaliuoja) pagal Sutarties sąlygas ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį, Tiekėjas moka Pirkėjui 20 (dvidešimt) procentų Sutarties vertės dydžio baudą.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalis ir Gavėjas susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis ar Gavėjas gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ar Gavėjui ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis ar Gavėjas, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė			
Adresas			
Telefonas			
Faksas			
El. paštas			

6.2. Jei pasikeičia Šalies ar Gavėjo adresas ir / ar kiti duomenys (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris, nurodytas Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3.6 papunktyje), tokia Šalis arba Gavėjas turi informuoti kitą Šalį ir / arba Gavėją pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimų dienos. Jei Šaliai ar Gavėjui nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies ar Gavėjo veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Atsakingi asmenys

7.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Gavėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė			
Adresas			
Telefonas			
El. paštas			

7.2. Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Už minėtos informacijos paskelbimą atsakingas asmuo –

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

8.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Siekiant mažinti poveikį aplinkai, pirkimui taikomas mažesnio popieriaus suvartojimo spausdinimui reikalavimas. Sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalis susitaria vykdam Sutartį nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Visa pagal šią Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija turi būti sudaryta elektronine forma ir teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8.3. Šalis ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

8.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.4.1. 1 priedas. Prekių sąrašas.

8.4.2. 2 priedas. Techninė specifikacija.

- 8.4.3. 3 priedas. Prekių priėmimo–perdavimo akto forma.
 8.4.4. 4 priedas. Prekių instaliavimo akto forma.
 8.4.5. 5 priedas. Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma.
 8.4.6. 6 priedas. Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pavyzdinė forma.

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
 sveikatos apsaugos ministerija
 Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
 Juridinio asmens kodas 188603472
 A. s. LT14 4040 0636 1000 0487
 Lietuvos Respublikos finansų
 ministerija, įstaigos kodas 40400

Jurgita Grebenkoviėnė

A.V.

Tiekėjo vardu

SIA NMS ELPA
 Malienas g. 31-22, Ryga, LV 1079
 Juridinio asmens kodas 40003348336
 A.s. LV76HABA0001408033881,
 AB Swedbank,
 banko kodas HABALV22

Ilmars Āurkste

A.V.

Gavėjo vardu:

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė
 Santaros klinikos
 Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
 Įmonės kodas 124364561
 PVM mok. kodas LT243645610
 a. s. LT71 7300 0100 0249 2260
 AB „Swedbank“, b. k. 73000

Feliksas Jankevičius

A.V.

PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir modelis	Mato vnt.	Kiekis	Mato vnt. kaina Eur		PVM		Bendra kaina Eur	
				Be PVM	Su PVM	Dydis %	Suma Eur	Be PVM	Su PVM
1.	Fakoemulsifikatorius Centurion Vision System, modelis 8065753057	Vnt.	1	80000,00	96800,00	21	16800,00	80000,00	96800,00
Bendra Sutarties kaina Eur							16800,00	80000,00	96800,00

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188603472
A. s. LT14 4040 0636 1000 0487
Lietuvos Respublikos finansų
ministerija, įstaigos kodas 40400

Jurgita Grebenkovienė

Tiekėjo vardu

SIA NMS ELPA
Malienas g. 31-22, Ryga, LV 1079
Juridinio asmens kodas 40003348336
A.s. LV76HABA0001408033881,
AB Swedbank,
banko kodas HABALV22

Ilmars Čurkste

Gavėjo vardu:

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė
Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
a. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Feliksas Jankevičius

prie 2023 m. d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr.

Techninė specifikacija

1 pirkimo objekto dalis. Fakoemulsifikatorius Centurion Vision System, modelis 8065753057

.....

Eil. nr.	Parametrai	Reikalaujamo parametro reikšmė	Tiekėjo siūlomos prekės parametų reikšmės (Failo, dokumento pavadinimas ir puslapio Nr., pažymintis vietą, kurioje yra siūlomos techninius parametrus patvirtinantys dokumentai, siūlomos prekės katalogo numeris)
1	Siūlomos prekės pavadinimas (modelis, konkreti modifikacija), gamintojas, kilmės šalis	Nurodyti	Centurion Vision System, Kodas 8065753057, gamintojas Alcon Laboratories Inc. JAV Žr. "Centurion VS and Active Sentry handpiece"
2	Paskirtis	Akies priekinio segmento chirurginėms operacijoms	Akies priekinio segmento chirurginėms operacijoms Žr. psl. iš „Centurion Naudotojo vadovo“ 1.1 psl.
3	Lęšiuko šalinimo būdai	Torsialinis (angl. torsional)	Torsialinis (angl. torsional) Žr. Psl. iš “Centurion Naudotojo vadovo” 1.25 psl.
4	Darbo režimas	1. Maksimali antgalio eiga: ≥ 0.004 cm, 2. ≥ 30 kHz dažnio judesiai.	1. Maksimali antgalio eiga: $\geq 0.0069 \pm 0.0023$ cm, Žr. Psl. iš “Centurion Naudotojo vadovo” 1.25 psl. 30-60 kHz dažnio judesiai. Žr. Psl. iš “Centurion Naudotojo vadovo” 1.25 psl.
5	Koaguliacijos parametrai	1. 1,5 MHz ± 10 % dažnio, 2. Bipolinė koaguliacija, 3. Fiksuota ir linijinė koaguliacijos galingumo kontrolė.	1,5 MHz ± 5 % dažnio, Žr. Centurion naudotojo vadovo 1.25 Bipolinė koaguliacija, Žr. Centurion naudotojo vadovo 2.88 psl. Fiksuota ir linijinė koaguliacijos galingumo kontrolė. Žr. Centurion naudotojo vadovo 2.88 psl.
6	Irigacijos –aspiracijos parametrai		
6.1	Vakuumas	1. Reguliuojamas $\geq (0 - 650)$ mmHg ribose, 2. Vakuumo reguliavimas: 2.1 Fiksuotas, 2.2 Linijinis (palaipsnis vakuumo lygio didinimas), 3. Reguliuojamas vakuumo didinimo greitis esant okliuzijai.	Reguliuojamas 0 - 700 mmHg ribose, Žr. Centurion naudotojo vadovo 1.25 Vakuumo reguliavimas: Fiksuotas, Žr. Centurion naudotojo vadovo 2.84 Linijinis (palaipsnis vakuumo lygio didinimas), Žr. Centurion naudotojo vadovo 2.84 Reguliuojamas vakuumo didinimo greitis esant okliuzijai. Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.73
6.2	Skysčio atsiurbimo našumas	Reguliuojamas $\geq (5 - 60)$ cm ³ / min ribose	Reguliuojamas 5 - 60 cm ³ / min ribose Žr. Psl. Iš “Centurion Naudotojo vadovo” 2.84 psl.
6.3	Priekinės kameros akispūdžio valdymą užtikrinanti infuzija	1. Akispūdžio nustatymo ribos $\geq (30 - 110)$ mmHg. 2. Tikslumas: ± 15 mmHg.	Akispūdžio nustatymo ribos 26 - 110 mmHg, Žr. Psl. iš „Centurion Naudotojo vadovo“ 1.25 psl. Tikslumas: 15 mmHg. Žr. Psl. iš „Centurion Naudotojo vadovo“ 1.25 psl.
6.4	Priekinė vitrektomija	1. Kirpimo greitis ne mažiau 4000 kirpimų/min, 2. Priekinės vitrektomijos antgalis pneumatinis, dviejų kanalų.	Kirpimo greitis 1 - 4000 kirpimų/min, Žr. Psl. Iš “Centurion Naudotojo vadovo” 1.25 Priekinės vitrektomijos antgalis pneumatinis, dviejų kanalų. Žr. Psl. Iš “Centurion Naudotojo vadovo” 2.27 psl.
6.5	Aparato funkcijų valdymas	1. Pedalo pagalba, 2. Iš aparato panelės su lietimui valdomu („touch screen“ tipo) ekranu, 3. Nuotolinio valdymo pulteliu.	Pedalo pagalba, Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.8, psl. Iš aparato panelės su lietimui valdomu („touch screen“ tipo) ekranu, Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.3 psl. Nuotolinio valdymo pulteliu. Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.16 psl.
6.6	Pedalas	1. Belaidis, 2. Galimybė prijungti pedalą laidu, 3. Belaidinis pedalo akumuliatoriaus krovimas.	Belaidis, Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.8, psl. Galimybė prijungti pedalą laidu, Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.8, psl. Belaidinis pedalo akumuliatoriaus krovimas. Žr. Psl. Iš “Centurion naudotojo vadovo” 2.14 psl.
6.7	Skysčių tiekimo sistema	1. Gravitacinė, 2. Fiksuoto slėgio.	Gravitacinė, Naudotojo vadovo” 2.7 psl. Fiksuoto slėgio. Naudotojo vadovo” 2.7 psl.
6.8	Papildomos funkcijos	1. Galima pastovi irigacija, 2. Programuojama slėgio reflukso funkcija, aktyvuojama valdymo pedalu, 3. Darbo režimų ir parametų nustatymo patvirtinimas balsu.	Galima pastovi irigacija, Žr. Psl. iš “Centurion naudotojo vadovo” 1.2, psl. Programuojama slėgio reflukso funkcija, aktyvuojama valdymo pedalu, Žr. Psl. iš “Centurion naudotojo vadovo” 1.2, psl. Darbo režimų ir parametų nustatymo patvirtinimas balsu. Žr. Psl. iš “Centurion naudotojo vadovo” 1.2, psl.
7	Maitinimo įtampa / dažnis	110 – 240 VAC, 50 Hz	100 – 240 V 50/60 Hz naudotojo vadovo” 1.25 psl.
8	Komplektacija	1. Priekinės vitrektomijos antgalis 23G - 6 vnt, 2. Ultragarsinis torsialinis (torsional angl.) fakoemulsifikacijos antgalis. Sterilizuojamas, skirtas dirbti su titano antgaliukais - 2 vnt, 3. Skysčių valdymo modulis (kasetė su fakoemulsifikacijos antgaliu (balanced tip), rankovėlė, fakoemulsifikacijos antgaliukas 30°, skirta naudoti kartu su ultragarsine darbine rankena, palaikanti akispūdį lęšiuko šalinimo procedūros metu) - 6 vnt,	Priekinės vitrektomijos antgalis 23G - 6 vnt, 8065752134 Žr. Psl. iš “Centurion naudotojo vadovo” 6.2, psl Ultragarsinis torsialinis (torsional angl.) fakoemulsifikacijos antgalis. Sterilizuojamas, skirtas dirbti su titano antgaliukais - 2 vnt, kodas 8065752914 Žr. "Centurion VS and Active Sentry handpiece" Skysčių valdymo modulis (kasetė su fakoemulsifikacijos antgaliu (balanced tip), rankovėlė, fakoemulsifikacijos antgaliukas 30°, skirta naudoti kartu su ultragarsine darbine rankena, palaikanti akispūdį lęšiuko šalinimo procedūros metu) - 6 vnt, kodas 8065752200 Žr. Psl. iš “Centurion naudotojo vadovo” 6.2, psl
		Kiekis	1
		Mato vienetas	vnt.
		Vieneto kaina be PVM, Eur	80000
		Suma be PVM, Eur	80000.00
		PVM suma, Eur	16800.00
		Suma su PVM, Eur	96800.00

Gavėjo vardu:

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
a. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Feliksas Jankevičius

A.V.

Tiekėjo vardu:

SIA NMS ELPA
Malienas g. 31-22, Ryga, LV 1079
Juridinio asmens kodas 40003348336
A.s. LV76HABA0001408033881,
AB Swedbank,
banko kodas HABALV22

Ilmars Čurkste

A.V.

(Prekių perdavimo–priėmimo akto forma)
Prekių priėmimo–perdavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, juridinio asmens kodas 188603472, registruotos Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – **Pirkėjas**) įgaliota **Viešoji įstaiga** *[pavadinimas]*, juridinio asmens kodas *[kodas]*, kurios registruota buveinė yra *[miestas, adresas]*, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *[vardas, pavardė, pareigos]*, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Gavėjas**),

ir *[teisinė forma, pavadinimas]*, juridinio asmens kodas *[kodas]*, kurio registruota buveinė yra *[miestas, adresas]*, veiklos buveinė *[miestas, adresas]* *[pildoma, jei nesutampa su registruota buveine]*, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *[vardas, pavardė, pareigos]*, veikiančio (-ios) pagal *[dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo]* (toliau – **Tiekėjas**)

remiantis *[Sutarties sudarymo data]* sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi *[Sutarties numeris]*, sudarė šį Prekių perdavimo–priėmimo aktą:

1. **Tiekėjas** perduoda **Gavėjui** Prekes *[prekių pavadinimas, modelis, gamintojas, mato vnt., kiekis, kaina, bendra suma]*, o **Gavėjas** šias Prekes priima.
2. Už Prekes **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** *[suma skaičiais ir žodžiais]* eurų Šalių ir Gavėjo sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.
3. Prekės pristatytos, atitinka *[sutarties sudarymo data]* sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties *[sutarties numeris]* techninės specifikacijos reikalavimus.
4. **Gavėjas** neturi **Tiekėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.
5. Šis aktas sudarytas 3 (trimis) egzemplioriais (po vieną **Tiekėjui**, **Gavėjui** ir **Pirkėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Gavėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.

(Prekių instaliavimo akto forma)
Prekių instaliavimo aktas

[Akto sudarymo vieta ir data]

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, juridinio asmens kodas 188603472, registruotos Vilniuje, Vilniaus g. 33, LT-01506, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – **Pirkėjas**) įgaliota **Viešojo įstaiga** *[pavadinimas]*, juridinio asmens kodas *[kodas]*, kurios registruota buveinė yra *[miestas, adresas]*, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *[vardas, pavardė, pareigos]*, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (toliau – **Gavėjas**),

ir *[teisinė forma, pavadinimas]*, juridinio asmens kodas *[kodas]*, kurio registruota buveinė yra *[miestas, adresas]*, veiklos buveinė *[miestas, adresas]* *[pildoma, jei nesutampa su registruota buveine]*, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *[vardas, pavardė, pareigos]*, veikiančio (-ios) pagal *[dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo]* (toliau – **Tiekėjas**)

remiantis *[Sutarties sudarymo data]* sudaryta viešojo pirkimo–pardavimo sutartimi *[Sutarties numeris]*, sudarė šį Prekių instaliavimo aktą:

1. Prekės pagal *[sutarties sudarymo data]* sudarytos viešojo pirkimo–pardavimo sutarties *[sutarties numeris]* sąlygas, suinstaliuotos / įdiegtos, apmokytas personalas, pateikti visi reikalingi dokumentai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos.
2. Už Prekes **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** *[suma skaičiais ir žodžiais]* eurų Šalių ir Gavėjo sudarytoje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka.
3. **Gavėjas** neturi **Tiekėjui** pretenzijų dėl Prekių komplektiškumo ir kokybės.
4. Šis aktas sudarytas 3 (trimis) egzemplioriais (po vieną **Tiekėjui**, **Gavėjui** ir **Pirkėjui**), kurie turi vienodą juridinę galią.

Gavėjo vardu priėmė:

Tiekėjo vardu perdavė:

[vardas, pavardė, parašas]

[vardas, pavardė, parašas]

A.V.

A.V.

(Sutarties įvykdymo garantijos pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai
Juridinio asmens kodas 188603472
Buveinės adresas Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius

20.... m. . _____ d.
(sudarymo vieta)

Klientas, (kliento pavadinimas, įmonės kodas adresas), pranešė, kad 20__ m. _____ d. sudarė sutartį Nr. _____ su **Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Garantijos gavėjas)** ir [projekto vykdytojo pavadinimas] dėl [investicijų projekto pavadinimas] prekių pirkimo.

(Banko pavadinimas), atstovaujamas (banko filialo pavadinimas) filialo, (adresas) (toliau – Garantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip (suma skaičiais), (suma žodžiais, valiutos pavadinimas), gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. _____ patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė (sutarties data) sutarties Nr. _____ sąlygų, nurodant kokios sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu (garantijos išdavimo data).

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki (garantijos galiojimo data).

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo);

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

_____ filialas

(Garanto pavadinimas)

A.V.

(igalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

(igalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

(Sutarties įvykdymo laidavimo rašto pavyzdinė forma)

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTAS

(LAIDAVIMO RAŠTAS TURI BŪTI PATEIKTAS KARTU SU LAIDAVIMO DRAUDIMO
LIUDIJIMU (POLISU))

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. *(įrašykite draudimo sutarties numerį)*.

Šiuo laidavimo raštu klientas *(įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą)* ir Laiduotojas *(įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą)*, (toliau vadinamas – Laiduotoju), neatšaukiamai įsipareigoja **Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai** (toliau – Perkančioji organizacija) *(įrašykite laidavimo sumą skaičiais)* *(įrašykite sumą žodžiais)* suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI klientas pagal sutartį su Perkančiąja organizacija ir įgaliotąja organizacija [projekto vykdytojo pavadinimas], įsipareigojo parduoti *[investicijų projekto pavadinimas]* prekes Perkančiajai organizacijai, **TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:**

Jei klientas nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios sutarties sąlygos buvo nevykdomos.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki *(metai)*, *(mėnuo)*, *(diena)*. Perkančiajai organizacijai paprašius pratęsti sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Reikalavimas sumokėti Perkančiosios organizacijos turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančiosios organizacijos sąvoka atitinkanti valstybės biudžetinė įstaiga, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Gavėjas – viešasis juridinis asmuo, pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą dėl investicinių lėšų, skirtų einamaisiais metais investicijų projektui įgyvendinti, panaudojimo, gaunantis Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.3. Kaina – už Prekes pagal Sutartį Tiekėjo gaunama ekonominė nauda. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

1.4. Įkainis – prekės mato vieneto kaina.

1.5. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.6. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatomos Sutarties kainos apskaičiavimo ir keitimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos viso pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos visas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir instaliuoti, įdiegti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo–perdavimo ir instaliavimo aktų pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir Gavėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo ir Gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui ir Gavėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo ir Gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo ir Gavėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios Prekės buvo pristatytos, ir kitą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Gavėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, bei konsultuoti Gavėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo ir Gavėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo ir Gavėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui ir Gavėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. jei Tiekėjas Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui planuoja pasitelkti subtiekęją (-us), Tiekėjas atsako už savo subtiekęjų veiksmus ar neveikimą. Subtiekęjo pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį;

3.1.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti apmokėjimą už kokybiškas, tinkamas ir laiku pateiktas Prekes, kai jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. sumokėti Tiekėjui už tinkamai, kokybiškas ir laiku pristatytas prekes (suteiktas paslaugas: prekių instaliavimas, personalo apmokymas) Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.2. Gavėjui pateikus prašymą dėl pristatytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą, perduoti jam panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudoti Prekes;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Gavėjo teisės ir pareigos

5.1. Gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti su Tiekėju sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus;

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo, instaliavimo / įdiegimo, personalo apmokymo ir / ar kita, pasirašyti Prekių gavimo dokumentus (Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktus, bei (jei reikia) kitus dokumentus);

5.1.3. suteikti Pirkėjui ir Tiekėjui informaciją raštu ir žodžiu ir / ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.4. nedelsiant informuoti Pirkėją apie bet kokius nukrypimus ir / ar aplinkybes galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.1.6. pateikti Pirkėjui prašymą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktų pasirašymo dėl įgytų Prekių perdavimo valdyti ir naudoti pagal panaudą.

5.2. Gavėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

6.1. Sutarties kainos apskaičiavimo būdas, Pradinė Sutarties vertė, kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

6.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

6.2.1. transportavimo išlaidas;

6.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

6.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas ir Gavėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

6.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir instaliavimo bei priežiūros išlaidas;

6.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / ar priežiūrai, išlaidas;

6.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

6.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas;

6.2.8. Gavėjo personalo mokymus;

6.2.9. kitas būtinas išlaidas, be kurių negalima būtų sėkmingai įvykdyti Sutarties.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais). Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo tinkamai patvirtintą kopiją Tiekėjas pateikia Gavėjui.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, sumokėtos netesybos, atsiradę Tiekėjui pažeidus Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti ne trumpiau nei per visą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

7.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Gavėjas privalo apie tai informuoti Pirkėją per 3 (tris) darbo dienas ir Pirkėjas pareikalauja iš garanto / laiduotojo sumokėti visą sumą ar jos dalį

priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba Sutarties įvykdymo datos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

8. Prekių tiekimo grafikas

8.1. Atskiru Tiekėjo ir Gavėjo susitarimu dėl atskirų Prekių tiekimo gali būti sudaromas Prekių tiekimo grafikas, nepažeidžiant Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytų Prekių pristatymo terminų.

9. Prekių tiekimo terminai ir vieta

9.1. Prekės pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu Gavėjo adresu.

9.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

10. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

10.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Gavėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

10.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Gavėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

11. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

11.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

11.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Gavėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Gavėjas pažeidė Prekių naudojimo ir / ar daiktų saugojimo taisykles, Gavėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo ir / ar Gavėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

11.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra mėnesiai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Gavėjui dienos.

12. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

12.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties pasirašymo dienos. Iki Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktų pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

12.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 11.1 papunktyje nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

12.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

12.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Gavėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, prireikus, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

12.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktų pasirašymo. Gavėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktus, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

12.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Gavėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktų pasirašymo. Gavėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktus arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktus, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktai būtų pasirašyti. Prekių priėmimo–perdavimo ir Prekių instaliavimo aktai pasirašomas 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

13. Šalių ir Gavėjo atsakomybė

13.1. Šalių ir Gavėjo atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis ir Gavėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies ar Gavėjo priisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

13.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus.

14. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

14.1. Šalis ar Gavėjas nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis ar Gavėjas įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kurie turėjo poveikį Šalių ar Gavėjo veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis ir Gavėjas vadovaujasi Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis ir Gavėjas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. *Force majeure* aplinkybėmis nelaikomos aplinkybės, jeigu Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką ar joje gyventi bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti; taip pat aplinkybės, jog rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti priemonių, prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles.

14.2. Šalis ar Gavėjas, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai ar Gavėjui raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat turi pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

14.3. Pagrindas atleisti Šalį ar Gavėją nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis ar Gavėjas laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai ar Gavėjui žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

15. Šalių pareiškimai ir garantijos

15.1. Kiekviena iš Šalių ir Gavėjas pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai ir Gavėjui, kad:

15.1.1. Šalis ir Gavėjas yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

15.1.2. Šalis ir Gavėjas atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

15.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis ir Gavėjas neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

15.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai ir Gavėjui galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

16. Konfidencialumo įsipareigojimai

16.1. Šalis ir Gavėjas sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalis gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies ir Gavėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

17. Sutarties galiojimas

17.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

17.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

17.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių ir Gavėjo pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

18. Sutarties pakeitimai

18.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka ir (ar) pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

18.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis ar Gavėjas, inicijuojantis Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai ir Gavėjui motyvuotą raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas, nuroydamas: 1) Sutarties ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo atitinkamas straipsnis, dalis, punktas; 2) konkretūs prekių pavadinimai, vienetai, kiekiai; 3) argumentai, pagrindžiantys keitimą, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, brėžinius ir kita) ir kt.; 4) Kaina, apskaičiuota, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta kainodaros taisyklių nustatymo metodika. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis ar Gavėjas motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos (jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip). Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims ir Gavėjui tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

19. Sutarties pažeidimas

19.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis ar Gavėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, ji pažeidžia Sutartį.

19.2. Vienai Sutarties Šaliai ar Gavėjui pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis ar Gavėjas turi teisę:

19.2.1. reikalauti kitos Šalies ar Gavėjo vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

19.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

19.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

19.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

19.2.5. nutraukti Sutartį;

19.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

20. Sutarties vykdymo sustabdymas ir atnaujinimas

20.1. Esant nenumatytoms objektyvioms nuo Tiekėjo valios nepriklausančioms aplinkybėms, galimas Prekių pristatymo sutartu laiku ir / ar į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimo atidėjimas (toliau – Sutarties vykdymo sustabdymas). Sutarties vykdymas sustabdomas Specialiųjų sąlygų 2.4 papunktyje nustatytais atvejais ir tvarka.

20.2. Jei Sutarties Šalis ar Gavėjas nusprendžia turįs teisę Sutarties atnaujinimą, jis turi apie tai raštu informuoti kitą Šalį ir Gavėją:

20.2.1. Šalis ar Gavėjas, gavę tokį Sutarties bendrųjų sąlygų 20.2 papunktyje nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šio rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą ir priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia kitai Šaliai ir Gavėjui. Šalims ir Gavėjui nesutarus dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo, ginčas sprendžiamas Sutarties bendrųjų sąlygų 22 punkte numatyta tvarka. Šalims ir Gavėjui susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių ir Gavėjo susitarimas dėl Sutarties galiojimo atnaujinimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir / ar aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

20.3. Sutarties vykdymo terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių Sutarties vykdymas buvo sustabdytas, gali būti pratęsiamas tam Sutarties vykdymo terminui, kuris buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

20.4. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Gavėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

20.5. Dėl Gavėjo kaltės patirtos saugojimo priemonių taikymo išlaidos padengiamos Gavėjo lėšomis. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas dėl šių priežasčių: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo ir / ar Gavėjo veiksmų ar neveikimo.

21. Sutarties nutraukimas

21.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių ir Gavėjo susitarimu arba vienos iš Šalių ar Gavėjo valia.

21.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

21.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

21.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

21.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

21.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje ir (ar) yra kiti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvose nurodyti pagrindai, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

21.2.5. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

21.2.6. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

21.2.7. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio reikalavimus;

21.2.8. Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

21.2.9. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

21.2.10. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

21.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 21.5 papunktyje nustatytų terminų:

21.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiais pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

21.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

21.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą kai Pirkėjas ir (ar) Gavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas ir (ar) Gavėjas;

21.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

21.6. Nutraukdamas Sutartį:

21.6.1. Pirkėjas, dalyvaujant Gavėjui ir Tiekėjui ar jų atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą;

21.6.2. parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui;

21.6.3. Taikomas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 2 d. 4 p.

22. Ginčų nagrinėjimo tvarka

22.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

22.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių ir Gavėjo dėl šios Sutarties, sprendžiami Šalių ir Gavėjo derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią Šalis ar Gavėjas pateikė prašymą raštu kitai Šaliai ar Gavėjui su siūlymu dėl ginčo sprendimo pradėti derybas. Šalims ir Gavėjui nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių ir Gavėjo susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

23. Asmens duomenų apsauga

23.1. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

23.2. Šalys įsipareigoja:

23.2.1. laikytis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

23.2.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

23.2.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

23.2.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

23.2.5. tinkamai informuoti visus fizinius asmenis, kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

24. Baigiamosios nuostatos

24.1. Nė viena Šalis ir Gavėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies ir Gavėjo sutikimo.

24.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių ir Gavėjo nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

24.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

24.4. Šalys ir Gavėjas patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

Pirkėjo vardu

Lietuvos Respublikos
sveikatos apsaugos ministerija
Vilniaus g. 33, LT-01506 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188603472
A. s. LT14 4040 0636 1000 0487
Lietuvos Respublikos finansų
ministerija, įstaigos kodas 40400

Tiekėjo vardu

SIA NMS ELPA
Malienas g. 31-22, Ryga, LV 1079
Juridinio asmens kodas 40003348336
A.s. LV76HABA0001408033881,
AB Swedbank,
banko kodas HABALV22

Gavėjo vardu:

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninė
Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
a. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“, b. k. 73000

Jurgita Grebenkoviėnė

Ilmars Čurkste

Feliksas Jankevičius

A.V.

A.V.

A.V.