

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. F.14-

2024 m. vasario mėn. d., Vilnius

Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 302297628, registruota buveinė adresu Katedros a. 4, Vilnius, duomenys apie biudžetinę įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas generalinio direktoriaus Vydo Dolinsko, veikiančio pagal Užsakovo nuostatus,

ir

UAB „Gevirda“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 302711730, registruota buveinė adresu Vilkipėdės g. 6, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujamas direktoriaus Dariaus Žiupkos, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo įstatus,

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu gali būti vadinami **Šalimis**, o kiekvienas iš jų atskirai – **Šalimi**, susitarė ir sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui dujų balionų (slėginių indų) hidraulinio išbandymo paslaugas, aprašytas Sutarties priede „Komercinis pasiūlymas“ (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

- 2.1. Paslaugos Užsakovui turi būti suteiktos nuo Sutarties įsigaliojimo, ne ilgiau kaip **per 3 (tris) mėnesius**, adresu: Kražių g. 5, Vilnius.
- 2.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, nusistovėjusiomis profesinės veiklos taisyklėmis, standartais, profesinės veiklos etika bei šios Sutarties sąlygomis.
- 2.3. Paslaugų teikėjas turi teisę nukrypti nuo Sutarties sąlygų ar Užsakovo nurodymų, jeigu pagal konkrečias aplinkybes tai būtina dėl Užsakovo interesų užtikrinimo ar tai būtina tinkamam Paslaugų suteikimui, Paslaugų teikėjas neturi galimybės to iš anksto suderinti su Užsakovu.

3. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Sutarties kaina su PVM yra **15334,33 Eur (penkiolika tūkstančių trys šimtai trisdešimt keturi eurai, 33 ct)** (toliau – **Kaina**), kurią sudaro:
 - 3.1.1. Sutarties kaina be PVM (pradinė Sutarties vertė) – 12673,00 Eur (dvylika tūkstančių šeši šimtai septyniasdešimt trys eurai, 00 ct).
 - 3.1.2. PVM (21 %) – 2661,33 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt vienas euras, 00 ct).
- 3.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos Kainos kainodara. Kaina apima medžiagas, reikalingas Paslaugoms suteikti, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, taikomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 3.3. Sutartyje numatyta Kaina gali pasikeisti, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis (PVM). Toks Sutarties Kainos pakeitimas įtvirtinamas papildomu rašytiniu Šalių susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo momento tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 3.4. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros Užsakovui pateikimo dienos pavedimu į Paslaugos teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties pabaigoje. Vykdam Sutartį visos sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio nuostatomis. Elektroninės sąskaitos, neatitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto, teikiamos tik naudojantis VĮ „Registru centro“ informacinės sistemos „E. sąskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>) priemonėmis.
- 3.5. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjo išrašyta ir Užsakovo apmokėta sąskaita faktūra vertintina kaip sutartinių santykių įvykdymą ir Paslaugų priėmimą patvirtinantis dokumentas.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 4.1.1. laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;
- 4.1.2. teikiant paslaugas vadovautis Lietuvos Respublikos teisės aktais, veikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų;
- 4.1.3. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;
- 4.1.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti kokybišką ir saugų Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- 4.1.5. pasirūpinti visomis reikiamomis medžiagomis, reikalingomis Paslaugoms suteikti;
- 4.1.6. darbo valandomis telefonu teikti konsultacijas, susijusias su pirminių gesinimo priemonių aptarnavimo paslaugomis;
- 4.1.7. laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų:
 - 4.1.7.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Užsakovui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – AM įsakymas Nr. D1-508);
 - 4.1.7.2. siekti, kad Paslaugai suteikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi AM įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.4.3. punkte nustatyto aplinkosauginio principo, t. y.: siekti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, teikiantys Paslaugas, į Paslaugų suteikimo vietas atvyks/ išvyks ne piko metu.
- 4.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 4.2.1. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti subteikėjus: nėra. Sutartyje nenurodyti subteikėjai gali būti pasitelkiami tik gavus rašytinį Užsakovo sutikimą;
 - 4.2.2. nukrypti nuo Sutarties sąlygų ar Užsakovo nurodymų, jeigu pagal konkrečias aplinkybes tai būtina dėl Užsakovo interesų užtikrinimo ar tai būtina tinkamam Paslaugų suteikimui.
- 4.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad:
 - 4.3.1. pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus turi teisę teikti šioje Sutartyje nurodytas Paslaugas ir atsako už tinkamą mokesčių sumokėjimą Lietuvos Respublikoje;
 - 4.3.2. prieš sudarant šią Sutartį Paslaugų teikėjui buvo suteikta išsami ir suprantama informacija apie teikiamų Paslaugų apimtį (kiekį), teikimo sąlygas, teikimo terminus ir galimas pasekmes bei kita Paslaugų teikėjo apsisprendimui sudaryti Sutartį reikalinga informacija.
- 4.4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.4.1. priimti laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;
 - 4.4.2. už suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje numatytais terminais pagal pateiktą sąskaitą faktūrą.
- 4.5. Užsakovas turi teisę:
 - 4.5.1. nepriimti Sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;
 - 4.5.2. tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Užsakovas, Paslaugos teikėjas ir jo subteikėjas (-ai).
- 4.6. Užsakovas šia Sutartimi patvirtina, kad turi visus reikiamus įgaliojimus gauti ir pirkti Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 5.1. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

ATSAKINGI ASMENYS	UŽSAKOVAS	PASLAUGŲ TEIKĖJAS
Vardas, pavardė	Gediminas Dubinskas	Igor Dovgal
Adresas	Katedros a. 4, LT-01143 Vilnius	Vilkpėdės g. 6 Vilnius
Telefonas		
El. paštas	t	

- 5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Užsakovui nesumokėjus Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas per šioje Sutartyje numatytą terminą, Užsakovas, Paslaugų teikėjo reikalavimu, įsipareigoja mokėti 0,03% (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.
- 7.2. Paslaugų teikėjui netinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlygintinai ištaisyti klaidas per trumpiausią įmanomą terminą, bet ne ilgesnį kaip 5 (penkios) darbo dienos. Jei toks ištaisymas nebėra įmanomas, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.
- 7.3. Paslaugų teikėjui neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų per Sutartyje numatytą terminą, Užsakovo reikalavimu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja mokėti 0,03% (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo laiku nesuteiktų paslaugų dienos už kiekvieną pradelstą dieną.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka, tačiau visais atvejais ne ilgiau kaip **4 (keturis)** mėnesius.
- 8.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – **Įstatymas**) nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje ir Įstatymo 89 straipsnyje numatytais aplinkybėmis.
- 8.3. Sutartis vienašaliu Šalies sprendimu gali būti nutraukta prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.
- 8.4. Sutartis gali būti nutraukta Šalių sutarimu.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimams taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 9.2. Bet kokie iš Sutarties kylantys ginčai, nesutarimai ar prieštaravimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Šalys gali perduoti ginčus spręsti Lietuvos Respublikos teismams, pagal Užsakovo registruotos buveinės vietą.

- 9.3. Ši Sutartis yra sudaryta 2 (dviem) originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą teisinę galią. Po vieną Sutarties egzempliorių įteikiama kiekvienai iš Šalių. Jeigu Šalys Sutartį pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Sutarties Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.
- 9.4. Sutarties priedas „Komercinis pasiūlymas“ yra neatskiriama sutarties dalis.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovo vardu:

**Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios
Kunigaikštystės valdovų rūmai**

Katedros a. 4, LT01143 Vilnius
Juridinio asmens kodas 302297628
PVM mokėtojo kodas LT100007722511
Tel. +370 5 212 7476
El. p. info@valdovurumai.lt

Swedbank AB

Paslaugų teikėjo vardu:

UAB „Gevirda“

Vilkpėdės g. 6 Vilnius
Kodas 302711730
PVM mokėtojo kodas LT100006602919
El. p. info@gevirda.lt

Swedbank AB

Vydas Dolinskas
Generalinis direktorius

Darius Žiupka
Direktorius