

RANGOS SUTARTIS

DATA: 2024-02-15 Nr. S4-2

Viešojo įstaiga „Plačiajuostis internetas“ (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 300149794, PVM mokėtojo kodas LT100003752713, adresas: Sausio 13-osios g. 10, Vilnius, atstovaujama Teisės ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovės, laikinai pavaduojančios direktorių, , veikiančios pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. liepos 25 d. įsakymo Nr. „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2019 m. spalio 21 d. įsakymo Nr. „Dėl susisiekimo ministerijos administracijos padalinių, įstaigų prie susisiekimo ministerijos, valstybės įmonių, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina susisiekimo ministerija, viešųjų įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina susisiekimo ministerija, vadovų funkcijų vykdymo jų laikino nebuvimo darbe metu“ pakeitimo priedą „Įstaigų prie susisiekimo ministerijos, įstaigų prie susisiekimo ministerijos, valstybės įmonių, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina susisiekimo ministerija, viešųjų įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina susisiekimo ministerija, vadovų laikino nebuvimo metu jų funkcijas vykdančių asmenų sąrašas“

ir

UAB „KRS“ (toliau – Rangovas), įmonės kodas 133630961, PVM mokėtojo kodas LT336309610, adresas: Draugystės g. 15A, LT-51227 Kaunas, atstovaujama projektų direktoriaus , veikiančio pagal 2024 m. vasario 12 d. įgaliojimą Nr.

toliau – šalys, susitarė:

kadangi Užsakovas pageidauja, kad šviesolaidinių kabelinių linijų projektavimo, įrengimo, pridavimo darbai (toliau - Darbai), vadinami „Šviesolaidinių kabelinių linijų įrengimas (I regionas)“, turi būti atlikti Rangovo ir priėmė Rangovo Pasiūlymą vykdyti darbus bei baigti tuos Darbus, bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus, tai **Užsakovas ir Rangovas susitaria:**

1. Šioje sutartyje žodžiai ir posakiai turi tas pačias reikšmes, kurios jiems atitinkamai priskiriamos toliau minimose sutarties sąlygose.
2. FIDIC sąlygas sudaro Bendrosios sutarties sąlygos – „Rangovo projektuojamų statybos ir inžinerinių darbų, elektros ir mechanikos įrenginių projektavimo ir statybos bei įrangos sutarties sąlygos“, 1999 metais išleisto FIDIC (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils*) anglų kalba, ir pirmojo leidimo, 2003 metais išleisto UAB Lietuvos statybų projektavimo instituto lietuvių kalba, dalis, ir Konkrečios sutarties sąlygos, kurių tekstas pakeičia ir (ar) papildo Bendrąsias sutarties sąlygas.
3. Turi būti laikoma, kad toliau išvardinti dokumentai sudaro šią Sutartį ir laikomi neatskiriama Sutarties dalimi; tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:
 - (a) Rangos sutartis;
 - (b) Akcepto raštas, išduotas 2024-02-15;
 - (c) Užsakovo reikalavimai (pirkimo sąlygos, skelbimas apie pirkimą, techninė specifikacija ir kt., įskaitant Užsakovo patikslinimus/paaiškinimus) (toliau – Pirkimo sąlygos, pirkimo dokumentai);
 - (d) Perkančiosios organizacijos prašymai paaiškinti Pasiūlymą bei Rangovo Pasiūlymo paaiškinimai, įskaitant Pasiūlymo priedą;
 - (e) FIDIC Konkrečios sąlygos;
 - (f) FIDIC Bendrosios sąlygos;

4. FIDIC Bendrųjų sutarties sąlygų taikymas.
5. Darbai turi būti atliekami pagal Užsakovo pateiktus užsakymus, kuriuose nurodomi konkretūs taškai (objektai), kuriuos turi sujungti užsakomos šviesolaidinės kabelinės linijos. Pagal kiekvieną užsakymą užsakytų Darbų Baigimo laikas nurodytas Pasiūlymo priede.
6. Pradinė sutarties vertė 2 pirkimo objekto dalyje lygi maksimaliai pirkimo objekto daliai skirtai lėšų sumai, kuri yra 10.538.025,00 Eur be PVM (12.751.010,25 Eur su PVM).
7. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Atsižvelgiant į mokėjimus, kuriuos Užsakovas privalo padaryti Rangovui, kaip toliau minima, Rangovas įsipareigoja Užsakovui suprojektuoti, atlikti ir baigti Darbus bei ištaisyti bet kuriuos jų defektus pagal Sutarties sąlygas.
8. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Sutarties kainą Rangovui, atsižvelgdamas į Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurį defektų ištaisymą per tą laiką ir tuo būdu, kurie yra numatyti Sutartyje.
9. Apmokėjimo sąlygos ir tvarka nurodytos FIDIC Konkrečių sąlygų 14.2 ir 14.7 punktuose.
10. Sąskaita rengiama ir pateikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais.
11. Mokėjimo valiuta atitinka Pasiūlymo priedo 14.15 punkte nurodytą valiutą.
12. Sutarties galiojimo metu subrangovų ir (ar) specialistų keitimas ir (ar) papildomų subrangovų ir (ar) specialistų pasitelkimas arba jų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
 - (a) Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
 - (b) subrangovas arba specialistas Rangovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį;
 - (c) siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą dėl Darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar nuo Rangovo nepriklausančių kitų pagrįstų aplinkybių atsiradimo.
 - (d) Rangovo atstovo (projekto vadovo) ir darbų vadovo keitimas ar naujų skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:
 - (e) Rangovo atstovo (projekto vadovo) ir darbų vadovo keitimas galimas, jeigu Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;
 - (f) papildomo (-ų) Rangovo atstovo (projekto vadovo) ir darbų vadovo skyrimas galimas siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį, jeigu būtina padidinti statybos darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;
 - (g) Užsakovui reikalaujant pakeisti Rangovo atstavą (projekto vadovą) ir darbų vadovą, pareiškus pretenzijas Rangovui dėl netinkamo Rangovo atstovo (projekto vadovo) ir darbų vadovo pareigų vykdymo;
 - (h) esant kitoms nenumatytoms ir nuo Sutarties šalių nepriklausančioms bei pagrįstoms aplinkybėms.
 - (i) Sutarties 12 punkte nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Naujas subrangovas arba specialistas gali pradėti vykdyti darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą.
 - (j) Sutarties 12 punkte nurodytais atvejais naujas subrangovas arba specialistas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus atitinkamai subrangovams arba specialistams.
13. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja Sutartį pasirašius abiem Sutarties šalims, ir Konkurso laimėtojai pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, darbų atlikimo terminas, įskaitant visus galimus pratęsimus, yra ne ilgesnis kaip 36 mėn.
14. Rangovas įsipareigoja laikytis viešosios įstaigos „Plačiajuostis internetas“ direktoriaus 2022 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. 18 patvirtinto Veiklos partnerių elgesio kodekso reikalavimų. Veiklos

partnerių elgesio kodeksas paviešintas Užsakovo interneto svetainėje
<https://placiajuostis.lrv.lt/lt/>
(<https://placiajuostis.lrv.lt/media/viesa/saugykla/2023/9/L3Clbmwvoc0.pdf>).

15. Už sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo darbuotojas: Tinklo technologijų ir plėtros tarnybos vadovas . Už sutarties paskelbimą atsakingas Užsakovo darbuotojas: Vyriausioji specialistė
16. Rangovas privalo užtikrinti, kad mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties atveju ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 str. 2¹ dalies taikymo, pirkimo sutarties metu tiekiamų prekių ir medžiagų (įskaitant jų sudedamąsias dalis) kilmė nebūtų iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų arba paslaugos nebūtų teikiamos iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.
17. Pirkimo sutartis Užsakovo vienašališkai gali būti nutraukiama įspėjus Rangovą prieš 5 darbo dienas tais atvejais, kai: 1) sutarties vykdymo metu paaiškėja, jog Rangovas nesilaiko Pirkimo sutarties 16 p. nustatytų įsipareigojimų; arba 2) sutarties vykdymo metu Rangovas nesilaiko pasiūlyme nurodytų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų reikšmių, darbus atlieka ne pasiūlyme nurodytą patirtį turintys asmenys. Tokiu atveju Rangovas sumoka Perkančiajai organizacijai 10 proc. pirkimo sutarties kainos dydžio baudą. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų.
18. Juridiniai šalių adresai:

Užsakovas: VšĮ „Placiajuostis internetas“

Įmonės kodas 300149794,
PVM mokėtojo kodas LT100003752713
Adresas: Sausio 13-osios g. 10, Vilnius

Rangovas: UAB „KRS“

Įmonės kodas 133630961,
PVM mokėtojo kodas LT336309610
Registracijos adresas: Draugystės g. 15A,
LT-51227 Kaunas
Adresas korespondencijai: V. Krėvės pr. 129,
LT-50312 Kaunas
A.S. LT037300010083583253
AB bankas Swedbank, banko kodas 73000

Paliudydamos tai šalys įformino šią Rangos sutartį jos pradžioje nurodytais metais ir dieną.

Užsakovas: VšĮ „Placiajuostis internetas“

Užsakovo įgaliotas asmuo:
V., pavardė:
Pareigos: Teisės ir bendrųjų reikalų
skyriaus vadovė, laikinai pavaduojanti
direktorių
Parašas: _____
Data: _____

Rangovas: UAB „KRS“

Rangovo įgaliotas asmuo:
V., pavardė: _____
Pareigos: Projektų direktorius
Parašas: _____
Data: _____

FIDIC BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)

Viešoji įstaiga „Placiajuostis internetas“

Šviesolaidinių kabelinių linijų įrengimas (I regionas)

RANGOVO PROJEKTUOJAMŲ STATYBOS IR INŽINERINIŲ DARBŲ, ELEKTROS IR MECHANIKOS
ĮRENGINIŲ PROJEKTAVIMO IR STATYBOS BEI ĮRANGOS

SUTARTIES SĄLYGOS

FIDIC Projektavimo ir Statybos bei įrangos sutarties sąlygas (lietuvišką leidimą) galima įsigyti:

UAB „Sweco Lietuva“
Spaudos g. 6-1, LT-05132 Vilnius

Telefonas: (8 5) 262 2621

El. paštas: info@sweco.lt

FIDIC KONKREČIOS SĄLYGOS (KS)

1. Bendrosios nuostatos	
1.1.1.6	Žiniaraščiai
	<i>1.1.1.6 punktas netaikomas.</i>
1.1.2.5	„Rangovo atstovas“
	1.1.2.5 punktą išdėstyti taip: 1.1.2.5 „Rangovo atstovas“ – Rangovo įvardintas Sutartyje ir pagal 4.3 punktą [Rangovo atstovas] paskirtas asmuo, kuris veikia Rangovo vardu ir atstovauja Rangovui vykdant Darbus pagal jam suteiktus įgaliojimus.
1.1.3.1	Pradžios data
	<i>1.1.3.1 punktą išdėstyti taip:</i> „Pradžios data“ yra pirkimo pradžios data.
1.1.3.7	Pranešimo apie defektus laikas
	<i>1.1.3.7 punkto pabaigoje įterpiama:</i> Pasiūlymo priede nurodytas Pranešimo apie defektus laikas yra naudojamas kaip šios sutarties nuostatų ribose taikoma sąvoka.
1.1.3.10 (papildomas punktas)	1.1.3 papunktį papildyti 1.1.3.10 dalimi ir išdėstyti ją taip: „Garantinis terminas“ – Darbų rezultato garantinis terminas nustatomas (skaičiuojant nuo Perėmimo pažymos išdavimo dienos) 5 metai, paslėptų elementų (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 metų, o jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų, – 20 metų. Projektuotojas, Rangovas ir Inžinierius Civilinio kodekso nustatyta tvarka atsako už darbų rezultato sugriuvimą ar per garantinį terminą nustatytus defektus. Garantinis terminas sustabdomas tam laikui, kurį darbų rezultatas ar jo sudėtinė dalis negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas. Rangovas per aukščiau nurodytą 5 metų garantinį terminą turi savo sąskaita atlikti garantinį aptarnavimą.
1.1.4.1	Priimta Sutarties suma
	<i>1.1.4.1 punktą išdėstyti taip:</i> Rangovo pasiūlyme ir Akcepto rašte nurodyta suma su PVM, kuri turi būti sumokėta už Darbų atlikimą ir baigimą bei visų defektų ištaisymą.
1.1.4.2	Sutarties kaina
	<i>1.1.4.2 punktą išdėstyti taip:</i> Sutarties kaina yra lygi pradinei maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai. Sutarties kaina apskaičiuota Konkurso sąlygose nustatytus preliminarinius medžiagų ir darbų kiekius padauginus iš Rangovo pasiūlyme nurodytų įkainių.
1.1.4.3	Išlaidos

	1.1.4.3 punktą išdėstyti taip: Į darbų ir pagrindinių medžiagų kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, šviesolaidinių kabelinių linijų apsaugos zonų ir specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymo ir įregistravimo, viešinimo, melioracijos projektavimo, įrengimo ir atstatymo ir kitos). FIDIC Bendrųjų sąlygų nuostatos, apibrėžiančios Rangovo teisę reikalauti išlaidų apmokėjimo bei gauti pagrįstą pelną, keičiamos į Rangovo teisę reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, ir taikomos tik tokiu atveju, jei Rangovas išlaidas patiria dėl Užsakovo ir/ar Inžinieriaus kaltės atsiradusių priežasčių.
1.1.5.6	Grupė
	<i>Netaikoma</i>
1.1.6.10 (papildomas punktas)	Šalių ir asmenų teisės ir pareigos
	FIDIC Bendrosiose sąlygose Šalių ir asmenų teises ir pareigas nustatančios nuostatos taikomos, atitinkamai laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų imperatyvių normų, ir tiek, kiek jos neprieštarauja minėtų teisės aktų imperatyvioms normoms.
1.2 punktas	Aiškinimas
	1.2 punkto (d) papunktis pakeičiamas ir išdėstoma taip: (d) „raštu arba rašyta“ – koks nors dokumentas, rašytas ranka, spausdintas mašinėle, išspausdintas ar užfiksuotas elektroninėmis priemonėmis, kurių visų galutinis rezultatas – tvirtas ir nepanaikinamas įrašas (neskaitant elektroniniu parašu nepasirašytų elektroninėmis priemonėmis pateiktų dokumentų) pagal 1.3 papunkčio reikalavimus.
1.3 punktas	Bendravimas
	1.3 punkto (a) pakeičiamas ir išdėstoma taip: a) raštu ir įteikiami į rankas (pasirašytinai), siunčiami paštu arba pristatomi kurjerio, arba perduodami viena iš sutartų elektroninio ryšio priemonių, kurios nurodytos Pasiūlymo priede (kitomis, nei sutartomis, elektroninio ryšio priemonėmis perduodami pranešimai kiekvienu konkrečiu atveju turi būti oficialiai patvirtinami raštu, atskirais laiškais), ir
1.6 punktas	Rangos sutartis
	1.6 punktą išdėstyti taip: Šalys turi sudaryti Rangos sutartį per Užsakovo Rangovui nurodytą terminą vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu. Sutarties forma pateikiama Konkurso sąlygų 5 priede.
1.7 punktas	Teisių perleidimas
	1.7 punktą išdėstyti taip:

	Rangovas norėdamas keisti ar pasitelkti naujus subrangovus (subtiekėjus) sutarties vykdymo metu suderina su Užsakovu ir gauna jo pritarimą. Rangovas gali bankui perleisti pagal sutartį sumokėtinas lėšas.
1.10 punktas	Užsakovo naudojimasis Rangovo dokumentais
	<i>1.10 punkto paskutinę pastraipą išdėstyti taip:</i> Rangovas perduoda Užsakovui Rangovo dokumentų bei kitų projekto dokumentų, sukurtų paties Rangovo ir jo subrangovų, autoriaus turtines teises visam autoriaus turtinių teisių galiojimo terminui.
1.12 punktas	Konfidenciali informacija
	<i>1.12 punkto pabaigoje įterpiama:</i> Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo Rangovas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų trečioms šalims, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei Rangovas ir Užsakovas nesutaria, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.
1.13 punktas	Įstatymų laikymasis
	<i>1.13 (a) punktą išdėstyti taip:</i> (a) Rangovas turi gauti (Užsakovui įgaliojus, jei reikalinga) Nuolatinių Darbų teritorijų planavimo, užstatymo plotų nustatymo bei panašius leidimus, taip pat visus kitus leidimus, aprašytus Užsakovo reikalavimuose, kuriuos gauna Rangovas; ir Rangovas privalo apsaugoti ir žiūrėti, kad Užsakovas neturėtų nuostolių dėl šių dokumentų nebuvimo; ir
1.15 (papildomas punktas)	Apskaita, patikrinimai ir kontrolė
	Rangovo apskaita privalo būti vedama taip, kad būtų galima įvertinti pateiktų apmokėjimui pagal šią sutartį sąskaitų teisingumą. Kadangi ši sutartis yra finansuojama ES paramos lėšomis, Rangovas privalo sudaryti sąlygas visoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti šio projekto įgyvendinimą ir, jei reikės, atlikti išsamų auditą tikrinant su šiuo projektu susijusius apskaitos dokumentus ir bet kokius kitus su šio projekto finansavimu susijusius dokumentus. Šiuo tikslu Rangovas įsipareigoja sudaryti sąlygas kompetentingų institucijų ekspertams atvykti į sutarties vykdymo vietas, o taip pat prieiti prie informacinių sistemų, duomenų bazių ir susipažinti su dokumentais, susijusiais su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, bei stengtis kuo labiau jiems padėti.
2. Užsakovas	
2.1 punktas	Teisė naudotis statybviete

	<i>2.1 punktas išdėstomas taip:</i> Šioje sutartyje statybvietė bus suprantama kaip šviesolaidinių kabelinių linijų įrengimo vieta.
2.4 punktas	Užsakovo finansinis pasirengimas
	<i>2.4 punkto pabaigoje įterpiama:</i> Užsakovas turi teisę atsisakyti dalies darbų, jeigu vykdant sutartį atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima iš anksto numatyti, t. y. perkami darbai tapo nebereikalingi, nėra lėšų jiems apmokėti ir pan.
2.5 punktas	Užsakovo pretenzijos
	<i>2.5 punkto paskutinė pastraipa pakeičiama ir išdėstoma taip:</i> Ši suma gali būti pareikalauta, pateikiant Rangovui atskirą sąskaitą, kurią Rangovas privalo apmokėti per 30 (trisdešimties) dienų terminą. Užsakovas gali pareikšti Rangovui savo reikalavimus pagal šį punktą ir kitais būdais.
3. Inžinierius	
3.1 punktas	Inžinieriaus pareigos ir teisė
	<i>3.1 punkto pirmoje pastraipoje po pirmojo sakinio įterpti:</i> Inžinierius turi gauti atskirą Užsakovo pritarimą šiais atvejais: 1. Tvirtinant/keičiant Programą; 2. Keičiant arba pasitelkiant naują subrangovą (subtiekėją); 3. Keičiantis sutarties/užsakymo įvykdymo terminui; 4. Keičiant pagrindinės ŠKL įrengimo medžiagas; 5. Tvirtinant Darbų eigos ir galutinę ataskaitas.
3.6 (papildomas punktas)	Pasitarimai
	Inžinierius pakviečia visas suinteresuotas šalis į pirmąjį pasitarimą, kuriame jis turi priimti sprendimą dėl tolimesnių pasitarimų ir šiame pasitarime turi jis pats pirmininkauti. Pirmojo susitikimo metu įgaliotas Užsakovo atstovas gali nurodyti, kokius ir kokios formos dokumentus privalės parengti Rangovas ir Inžinierius, kad juos būtų galima teikti Užsakovui bei kitoms kompetentingoms institucijoms. Esant bet kokiems dokumentų kiekio ar formos pasikeitimams, Užsakovo atstovas informuoja Rangovą ir Inžinierių. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį, jei Užsakovas nenurodo kitaip, Inžinieriaus iniciatyva Užsakovo ir Rangovo atstovai iš anksto suderintu metu turi susirinkti ir aptarti Sutarties vykdymą. Rangovas arba jo Atstovas, taip pat Inžinieriaus nurodytas Rangovo personalas (įskaitant subrangovus) privalo dalyvauti pasitarimuose. Į pasitarimus taip pat gali būti kviečiami kitų suinteresuotų šalių atstovai. Tokių pasitarimų darbotvarkė turi apimti (įskaitant, bet neapsiribojant) pasiekto progreso ir būsimos veiklos grafikų peržiūrėjimą, padėties, susijusios su subrangovais, sauga, apsirūpinimu darbuotojais, įranga, medžiagų tiekimu, mokėjimais, esamais ir numatomais sunkumais, sąveikos

	su kitais rangovais aptarimą, bei kitus einamuosius ir papildomus klausimus. Pasitarimų tikslas taip pat yra užtikrinti, kad būtų laikomasi Programoje pateikiamo darbų atlikimo grafiko ir užprotokuluoti pasiektus susitarimus. Pasitarimai gali vykti Rangovo, Užsakovo ar Inžinieriaus buveinėje ar nuotoliniu būdu, jei nesuderinama kitaip. Jei reikia, rengiami papildomi, nereguliarūs susirinkimai. Dėl tokių susirinkimų laiko, vietos ir turinčių dalyvauti asmenų susitaria Inžinierius, Užsakovas ir Rangovas, atsižvelgdami į pasitarimo metu kintamus aptarti klausimus. Inžinierius ar jo atstovas pirmininkauja pasitarimams ir rengia pasitarimų protokolus. Per 5 (penkias) dienas po pasitarimo Inžinierius turi parengti ir pateikti Rangovui ir Užsakovui pasitarimo protokolą. Bet kokie prieštaravimai dėl pasitarimo protokolo turi būti pateikiami el. paštu, ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas po pasitarimo protokolo gavimo. Jei Rangovas ir Užsakovas per 14 (keturiolika) dienų nuo pasitarimo dienos nepraneša apie protokolo negavimą ir (arba) nepateikia pastabų, turi būti laikoma, kad jie yra gavę tuos protokolus ir sutinka su jų turiniu. Protokolai ir protokoluose įrašyti susitarimai po jų pasirašymo laikoma Sutarties dalimi ir yra privalomi visoms šalims.
4. Rangovas	
4.2 punktas	Atlikimo užtikrinimas
	<i>4.2 punktą išdėstyti taip:</i> Rangovas, kad užtikrintų tinkamą įvykdymą, privalo gauti (savo sąskaita) Atlikimo užtikrinimą, kurio suma ir valiutos nurodytos Pasiūlymo priede. Rangovas, šalims pasirašius Sutartį, turi pateikti Užsakovui atlikimo užtikrinimą per 14 dienų nuo sutarties pasirašymo dienos. Užtikrinimo kopija turi būti pateikta Inžinieriui. Atlikimo užtikrinimas turi būti pateiktas besąlyginės, neatšaukiamos ir apmokėtinės po pirmojo pareikalavimo banko garantijos, išduotos banko ar kitos kredito įstaigos (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6. 93 str.) ar laidavimo (laidavimo sutarties), išduoto draudimo bendrovės (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6. 76 str. ir 6. 77 str.), forma, išduota Užsakovo vardu, Atlikimo užtikrinimas turi galioti Europos Sąjungos teritorijoje. Atlikimo užtikrinimui turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Atlikimo užtikrinimą išdavęs subjektas turi turėti teisę veikti Lietuvos Respublikoje. Rangovas privalo pasirūpinti, kad Atlikimo užtikrinimas būtų galiojantis ir įvykdomas tol, kol Rangovas vykdys ir baigs visus darbus ir ištaisys defektus. Jeigu Atlikimo užtikrinime nurodyta data, iki kurios jis galioja, o Rangovas 28 dienas prieš galiojimo pabaigą dar negauna Perėmimo pažymos, tai jis privalo pratęsti Atlikimo užtikrinimo galiojimo laiką tol, kol Darbai bus visiškai baigti ir ištaisyti visi defektai. Užsakovas dėl Atlikimo užtikrinimo neturi teikti pretenzijos, išskyrus dėl sumų, kurias jis turi teisę gauti pagal Sutartį, jeigu: (a) Rangovas nepratęsia Atlikimo užtikrinimo galiojimo, kaip aprašyta pastraipoje aukščiau. Tada Užsakovas gali pareikalauti visos Atlikimo užtikrinimo sumos,

	(b) Rangovas nesumoka sumos, kuri priklauso Užsakovui arba yra mokėtina Rangovui sutikus mokėti, arba nustatyta pagal 2.5 punktą [Užsakovo pretenzijos], arba 20 straipsnį [Pretenzijos, ginčai ir arbitražas] per 42 dienas po šio sutikimo arba nustatymo, (c) Rangovas per 28 dienas, gavęs Užsakovo raštą, reikalaujantį įvykdyti neatliktus įsipareigojimus, tų įsipareigojimų neįvykdo, arba (d) susidaro aplinkybės, suteikiančios teisę Užsakovui nutraukti Sutartį pagal 15.2 punktą [Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva], neatsižvelgiant, buvo ar nebuvo įteiktas raštas dėl nutraukimo. Užsakovas Rangovo prašymu privalo grąžinti Rangovui Atlikimo užtikrinimą per 21 (dvidešimt vieną) dieną, bet tik po to, kai pasirašoma Perėmimo pažyma.
4.4 punktas	Subrangovai
	4.4 punkto antros pastraipos (c) punkte įterpti paskutinį sakinį: Užsakovas ir Inžinierius turi teisę leisti Rangovui pranešti apie kiekvieno Subrangovo numatomų pradėti darbų datą vėliau nei numatyta šiame punkte.
4.6 punktas	Bendradarbiavimas
	<i>Pakeisti 4.6 punktą ir išdėstyti jį taip:</i> Rangovas įsipareigoja įsileisti į kitą rangovą, su kuriuo Užsakovas pasirašė rangos sutartį darbams, kurie reikalingi projektui pilnai įgyvendinti, atlikti. Rangovas privalo tinkamai paskirtiems Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos kompetentingų institucijų atstovams leisti netrukdomai lankytis statybvietėse, įrenginiuose, dirbtuvėse ir panašiose vietose ir jiems suteikti visas priemones būtinas tam, kad jie galėtų savo pareigas atlikti tokiomis sąlygomis, kokiomis naudojasi Užsakovas ir Inžinierius.
4.8 punktas	Sauga darbe
	<i>4.8 punktas papildomas šiais papildomais papunkčiais:</i> f) užtikrinti, kad jo darbuotojai, ar jo pasitelktų subrangovų darbuotojai, atlikdami Sutartimi sulgytus darbus, vykdys darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, elektroaugos ir higienos teisės aktų reikalavimus, bei užtikrins teisėtą bei saugų darbą; g) prieš pradedant vykdyti darbus paskirti asmenį, darbdavių veiklai saugos ir sveikatos srityje koordinuoti arba darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorių, koordinuojantį Rangovo, subrangovo darbuotojų darbą, sudarant darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas, kai darbus pagal Sutartį vykdo daugiau negu vieno darbdavio (Rangovo, subrangovų) darbuotojai. Paskyrimas turi būti įforminamas raštiškai (įsakymu, potvarkiu, susitarimo protokolu, ar kitu vietiniu (lokaliniu) teisės aktu) apie tai informuojant Užsakovą ir Inžinierių arba h) skirti darbdaviui atstovaujantį asmenį darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais (toliau – Atsakingas asmuo), jei darbus atlieka tik

	Rangovas, o darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorius neskiriamas. Rangovo Atsakingas asmuo instruktuoja Rangovo darbuotojus saugiai dirbti Užsakovo įmonėje; i) Sutarties vykdymo metu organizuoti ir užtikrinti savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą statybvietėje ir šalia jos teritorijoje, transporto priemonių eismą organizuoti pagal atitinkamos transporto rūšies eismo taisykles. Už savo ir savo subrangovo nuomojamų, visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizavimą statybvietėje ir šalia jų esančioje teritorijoje atsako Rangovas; j) būti gerai susipažinęs su evakavimo planais, avarijų prevencijos ir likvidavimo planais ir priemonėmis, kurių privaloma imtis avarijų atvejais; k) užtikrinti, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai įrankiai, prietaisai ir kt. būtų tvarkingi, naudojami laikantis saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomi saugioje vietoje; l) nepalikti neužbaigto arba dalinai užbaigto darbo nesaugiose sąlygose, kurios galėtų pakenkti saugiam darbui, sugadinti įrengimus ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei; m) nutraukti vykdomus darbus jeigu susidarė situacija kelianti grėsmę žmonių saugai ir sveikatai; n) Rangovas neturi teisės sudaryti darbo ar kitokių sutarčių su Užsakovo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų sutarties vykdymui be abipusio raštiško susitarimo. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, ir Užsakovas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, bet tai neatleidžia Rangovo nuo prievolių ir atsakomybės pagal Sutartį; o) nedelsiant pranešti Užsakovo atstovui apie bet kokį nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba incidentą, ar apie žalą, daromą ar padarytą Užsakovo darbuotojams, turtui ar tretiesiems asmenims. Rangovui nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, už kiekvieną nustatytą tokių reikalavimų nesilaikymo atvejį Rangovas įsipareigoja Užsakovo reikalavimu Užsakovui sumokėti 1500 Eur (tūkstantis penki šimtai eurų) baudą. Inžinieriui pakartotinai nurodžius Rangovui įvykdyti Rangovo nevykdomus ir (arba) netinkamai vykdomus šiame punkte nustatytus reikalavimus ir Rangovui nevykdant tokio Inžinieriaus nurodymo, Rangovas įsipareigoja už kiekvieną tokį Inžinieriaus nurodymo nevykdymo atvejį Užsakovo reikalavimu Užsakovui sumokėti 2000 Eur (du tūkstančiai eurų) baudą.
4.9 punktas	Kokybės užtikrinimas
	<i>4.9 punktą papildyti nauja pastraipa, išdėstant ją taip:</i> Rangovas turi pateikti Inžinieriui savo Kokybės užtikrinimo sistemos aprašymą per 14 dienų nuo Darbų pradžios datos. Inžinierius per 14 dienų

	nuo gavimo datos turi įvertinti pateiktą Kokybės užtikrinimo sistemos aprašymą ir jį raštu patvirtinti arba grąžinti jį Rangovui, kartu pateikdamas reikalingas pastabas, reikalavimus ar pasiūlymus dėl pakeitimų. Per 14 dienų Rangovas turi ištaisyti Inžinieriaus pastabas ir pateikti galutinį Kokybės užtikrinimo sistemos aprašymą. Rangovas prisiima riziką, kad jo parengtam Kokybės užtikrinimo sistemos aprašymui Inžinierius teiks (gali teikti) pastabas, reikalavimus ar pasiūlymus dėl pakeitimų. Atnaujinant Kokybės užtikrinimo sistemos aprašymą <i>mutatis mutandis</i> taikomos šio punkto nuostatos dėl Rangovo atsakomybės.
4.10 punktas	Statybvietės duomenys
	Netaikomas.
4.11 punktas	Priimos Sutarties sumos pakankamumas
	<i>4.11 punkto paskutinį sakinį išdėstyti taip:</i> Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina deramai projektuoti, vykdyti ir baigti Darbus ir ištaisyti defektus, įskaitant visus mokesčius ir visas išlaidas (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, viešinimo, kt.) kiekiams, kurie buvo nurodyti Konkurso sąlygose.
4.16 punktas	Prekių pervežimas
	<i>4.16 punkto (a) papunktis netaikomas.</i>
4.19 punktas	Elektra, vanduo ir dujos
	<i>4.19 punkto pabaigoje įterpiama:</i> Rangovas atsako už visų laikino ir pastovaus tiekimo leidimų iš komunalinių įmonių gavimą, mokesčių už juos sumokėjimą, pastovių mokesčių ir rinkliavų mokėjimą bei atstatymo mokesčius.
4.21 punktas	Darbų eigos ataskaitos
	<i>Pakeisti 4.21 punktą ir išdėstyti jį taip:</i> Rangovas kas mėnesį privalo parengti Darbų eigos ataskaitas ir pateikti jas Inžinieriui. Pirmoji ataskaita turi apimti laikotarpį nuo datos, žyminčios Darbo pradžią, iki pirmojo kalendorinio mėnesio pabaigos. Toliau ataskaitos privalo būti pateikiamos kas mėnesį, per 7 dienas po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos. Inžinierius, gavęs Darbų eigos ataskaitą, įsipareigoja ją patikrinti ir pateikti su pastabomis (jei tokių bus) Užsakovui per 3 (tris) darbo dienas. Jei Darbų eigos ataskaitoje Inžinierius randa klaidų, neatitikimų, netikslumų arba nustato, kad joje reikalingi papildymai, patikslinimai, paaiškinimai ir pan., per 3 (tris) darbo dienas Inžinierius grąžina Darbų eigos ataskaitą Rangovui pataisyti, o Rangovas turi ją pataisyti ir pateikti Inžinieriui per 2 (dvi) darbo dienas.

	Rangovas Užsakovui turi pateikti Darbų eigos ataskaitą, suderintą su Inžinieriumi ir Užsakovu, vienu egzemplioriumi (pasirašyta elektroniniais parašais arba fiziniais parašais). Esminiais Darbų eigos ataskaitos trūkumais bus laikoma: klaidingai nurodyti pagrindiniai darbai, jų kiekiai, neteisingai nurodytas ataskaitinis laikotarpis, ne pridėti nurodyti pridedami dokumentai ir (ar) jų kopijos ir kt.
4.25 punktas (papildomas punktas)	Esamos inžinerinės komunikacijos/esami tinklai
	Rangovas, prieš atlikdamas žemės kasimo ar kuriuos nors kitus Darbus, galinčius pažeisti esamus inžinerinius tinklus, privalo savo sąskaita ir jėgomis susipažinti su visų esamų tinklų (tokių kaip elektros, elektroninių ryšių, šilumos, vandentiekio, nuotekų, dujotiekio ir kt.) išsidėstymu. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą esamiems keliams, tranšėjoms, vamzdžiams, kabeliams ir kt. atliekant Darbus, įskaitant ir Subrangovų atliekamus darbus, ir privalo ištaisyti tokią žalą savo sąskaita iki Darbų užbaigimo termino. Rangovas susitaria su vietinės valdžios įstaigomis/atstovais ir turto savininkais dėl inžinerinių tinklų pašalinimo, perkėlimo ir atstatymo pagal Inžinieriaus nurodymus. Rangovas padengia tokių darbų sąnaudas. Rangovas savo jėgomis ir lėšomis turi užtikrinti visų Statybvietėje esančių Užsakovo inžinerinių tinklų, įrenginių, komunikacijų, statinių, kabelių, vamzdynų ir kitos įrangos (toliau – Inžineriniai tinklai) išsaugojimą ir funkcionavimą, išmontavimą ir pakeitimą (jei reikia), o sugadinus ar kitaip pažeidus skubų jų ir jais teikiamų paslaugų atstatymą. Išmontavimo ir pakeitimo atvejais Rangovas turės užtikrinti Užsakovo inžinerinių tinklų funkcionavimą. Rangovui nesilaikant šios pareigos ir per protingą/trumpiausią terminą neužtikrinus Inžinerinių tinklų funkcionavimo, Užsakovas įgyja teisę pats savarankiškai atlikti reikiamus darbus Inžinerinių tinklų funkcionavimui užtikrinti ir reikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo dėl to patirtas išlaidas ir kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.
5. Projektavimas	
5.2 punktas	Rangovo dokumentai
	<i>5.2 punkto pabaigoje įterpiama:</i> Užsakovas išduoda Rangovui leidimą ŠKL įrengimo darbams tik tuomet kai Rangovas pateikia visus reikiamus dokumentus (techninį darbo projektą, suderintą su reikiamomis institucijomis, žemės sklypų savininkais) Užsakovui.
6. Tarnautojai ir darbininkai	
6.5 punktas	Darbo valandos
	<i>Pakeisti 6.5 punktą ir išdėstyti jį taip:</i> Rangovas, laikydamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, savo nuožiūra organizuoja savo specialistų darbo laiką.
6.6 punktas	Tarnautojų ir darbininkų patalpos

	Netaikomas.
6.12 punktas (Papildomas punktas)	Užsienio šalių tarnautojai ir darbininkai
	Rangovas gali iš užsienio samdyti bet kokius darbuotojus, kurie yra būtini Darbų atlikimui. Rangovas turi užtikrinti, kad šiems darbuotojams būtų suteikiamos reikiamos vizos ir leidimai dirbti. Rangovas yra atsakingas už iš užsienio pasikviestų Rangovo darbuotojų sugrįžimą į tą vietą, kur jie buvo pasamdyti, arba į jų gyvenamąją vietą. Tokių darbuotojų ar jų šeimų narių mirties Lietuvos Respublikoje atveju Rangovas privalo tinkamai pasirūpinti jų pargabenimu arba palaidojimu.
7. Įranga, Medžiagos ir darbo kokybė	
7.2 punktas	Pavyzdžiai
	<i>7.2 punkto (b) dalies pabaigoje įterpiama (c) dalis:</i> (c) naudojamų medžiagų ir įrengimų sertifikatus, kokybę patvirtinančius dokumentus.
8. Pradžia, uždelsimai ir sustabdymas	
8.1 punktas	Darbo pradžia
	<i>8.1 punkto pirmą pastraipą išdėstyti taip:</i> Darbo pradžia nustatoma nuo Rangos sutarties įsigaliojimo.
8.3 punktas	Programa
	<i>8.3 punkto pirmą pastraipą iki sakinio „Kiekviena programa turi apimti:“ išdėstyti taip:</i> Rangovas, gavęs pranešimą pagal 8.1 punktą [Darbo pradžia] per 14 (keturiolika) dienų privalo pateikti Inžinieriui ir Užsakovui ir su jais suderinti Programą, o gavęs Užsakymą per 14 (keturiolika) dienų patikslina Programą ir detalizuoja kalendorinį darbų atlikimo ir medžiagų tiekimo grafiką. Rangovas taip pat privalo pateikti pataisytą programą per 7 (septynias) dienas skaičiuojant nuo tada, kai nustatoma, kad ankstesnė programa yra nesuderinama su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis (tokia atnaujinta programa turi būti pateikta taip, kad joje padarytus pokyčius būtų galima atsekti). Pataisytos programos pateikimas neatleidžia Rangovo nuo sankcijų ar kitų kompensacijų sumokėjimo dėl Darbų baigimo terminų uždelsimo. Kiekviena programa turi apimti: (e) „Darbų atlikimo grafikas“ - dokumentas, kuriame pateikiamas laikotarpis ar terminai, per kuriuos Rangovas turi atlikti Darbus ar užbaigti jų teikimą pagal Sutartį ar šalių suderintus Darbų atlikimo terminus. Tai Programos sudėtinės dalies dokumentas, kuriame pateikiamas laikotarpis ar terminai, per kuriuos Rangovas turi tinkamai atlikti ir užbaigti Sutartyje numatytus Darbus. Pagal situaciją atnaujintas Darbų atlikimo grafikas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už vėlavimus pagal Pasiūlymo priede nurodytus Darbų Baigimo terminus.

	<i>8.3 punkto antrą pastraipą išdėstyti taip:</i> Jeigu Inžinierius ir (arba) Užsakovas per 14 (keturiolika) dienų po programos gavimo nepateikia pranešimo Rangovui, nurodydami kas ir kiek neatitinka Sutarties, tai Rangovas privalo toliau veikti pagal programą, laikydamasis kitų sutartinių įsipareigojimų. Jeigu Inžinierius ir (arba) Užsakovas nepatvirtina Programos ir pateikia pranešimą, nurodydami kas ir kiek neatitinka Sutarties, Rangovas per 7 (septynias) dienas po pranešimo gavimo privalo pateikti pataisytą programą, kurią peržiūrėti Inžinierius ir (arba) Užsakovas turi per 14 (keturiolika) dienų. <i>Punkto pabaigoje įterpti tokį tekstą:</i> Jokios Inžinieriaus pastabos dėl programos, neatsižvelgiant į jų pobūdį ar apimtį, o taip pat jokie jo išreikšti prieštaravimai, negali Rangovo atleisti nuo jo pareigos vykdyti kurį nors Sutartyje numatytą įsipareigojimą. Atnaujinant Programą <i>mutatis mutandis</i> taikomos šio punkto nuostatos dėl Rangovo atsakomybės.
8.4 punktas	Baigimo laiko pratęsimas
	<i>8.4 punktas papildomas taip:</i> Rangovas turi teisę į Baigimo laiko pratęsimą esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms tik jei tokių aplinkybių Rangovas negalėjo ir neturėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti baigimo laiką, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Baigimo laikas dėl kiekvieno užsakyme nurodyto objekto raštišku šalių susitarimu gali būti pratęstas dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Sutarties šalių ir yra atsiradusios dėl trečiųjų šalių veikimo ar neveikimo, kuris tiesiogiai įtakoja ilgesnę atliekamų darbų trukmę, ar dėl kitų objektyvių ir pagrįstų aplinkybių, tačiau bet koku atveju Baigimo laikas gali būti pratęstas ne ilgesnei kaip 12 mėnesių trukmei iki maksimalaus 36 mėn. darbų atlikimo laikotarpio.
8.7 punktas	Kompensacija už uždelsimą
	<i>8.7 punkto pabaigoje įterpiama:</i> Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Pasiūlymo priede įrašytą didžiausią kompensacijos už uždelsimą sumą, Užsakovas turi teisę, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą nutraukti Sutartį – šiuo atveju Rangovas privalo atlyginti dėl sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.
8.8 punktas	Darbo sustabdymas
	Darbų stabdymo laikotarpiu Rangovas neturi teisės vykdyti Darbų, jų perduoti Užsakovui, užsakyti Darbų atlikimui reikalingas medžiagas ir pan. Darbai gali būti stabdomi dėl nepalankių klimato sąlygų, medžiagų, įrankių ir mechanizmų tiekimo rinkoje sutrikimų ir kitų nuo Rangovo valios nepriklausančių aplinkybių.

	Nepriklausomai nuo Darbų stabdymo priežasties, Rangovas neįgyja teisės į papildomą atlygį, Darbų sustabdymo metu patiriamų kaštų atlyginimą. Darbų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kiek truko Darbų sustabdymas.
8.9 punktas	<i>Sustabdymo padariniai</i> <i>Netaikoma</i>
10. Perdavimas Užsakovui	
10.1 punktas	Darbų perėmimas
	<i>10.1 punkto pabaigoje įterpiamos dvi naujos pastraipos:</i> Prieš Inžinieriui išduodant Perėmimo pažymą, turi būti Užsakovo sudaryta darbų priėmimo komisija, kuri apžiūri ir patikrina užbaigtus darbus ir surašo darbų užbaigimo aktą. Kai komisija pasirašo darbų užbaigimo aktą, Inžinierius gali išduoti Perėmimo pažymą. Inžinieriaus išduodamą Perėmimo pažymą pasirašo Inžinierius, Rangovas ir Užsakovas. Šis dokumentas yra laikomas Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse nurodytu darbų perdavimo-priėmimo aktu (6.694 straipsnis).
10.2 punktas	Darbų dalių perėmimas
	<i>10.2 punkto antros pastraipos pabaigoje įterpiama:</i> Kito rangovo ar subrangovo įleidimas į Statybvietę (4.5, 4.6 punktai) nėra laikomas kurios nors Darbų dalies naudojimu.
13. Pakeitimai ir pataisymai	
13.1 punktas	Teisė daryti Pakeitimus
	<i>13.1 punkte įtraukiama trečia pastraipa:</i> Visi Pakeitimai turi būti Užsakovo patvirtinti raštu. Dėl Sutarties sudarymo metu nenumatytų aplinkybių pasikeitus Užsakovo poreikiams, Užsakovas ir Rangovas turi teisę sudaryti rašytinį susitarimą dėl papildomų Darbų atlikimo techninės specifikacijos 3 priede nenurodytuose objektuose, esančiuose bet kurioje pirkimo objekto dalies darbų atlikimo vietoje (savivaldybių teritorijoje). Susitarime nurodyti perkamų darbų įkainiai bet kuriuo atveju negali viršyti Darbų įkainių, nurodytų pirkimo procedūrų metu pateiktame Rangovo pasiūlyme, o bendri perkamų Darbų kiekiai gali svyruoti ne daugiau kaip 30 proc. atsižvelgiant į Darbų kiekius, nurodytus Techninėje specifikacijoje. Jei dėl nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių Rangovas negali naudoti Pasiūlyme nurodytų Medžiagų (jei rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos reikalingos Medžiagos ar pan.), ar dėl kitų nenumatytų, nuo Sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina keisti Sutartyje numatytas Medžiagas, Rangovas pateikia siūlymą dėl keistinių Medžiagų ir Užsakovui sutikrinus Rangovo siūlymo atitikimą reikalavimams, Užsakovas priima sprendimą dėl siūlomų pakeitimų.
13.5 punktas	Rezervinės sumos

	13.5 punkto nuostatos šiai sutarčiai netaikomos.
13.8 punktas	Pataisymai dėl kainos pakeitimo
	13.8. punktą išdėstyti taip: Sutartyje nurodytų įkainių perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio: Sutarties įkainiai gali būti peržiūrimi dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo diena. Gali būti perskaičiuojamas ŠKL įrengimo darbų įkainis (neįskaitant pagrindinių medžiagų) be PVM. Įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo inžinerinių tinklų (išskyrus nuotekų šalinimo) sąnaudų elementų kainų indekso (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutarties įkainiai perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų ŠKL kilometrų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę: $K = IPb / IPr$ Kur: K – Indekso pokyčio koeficientas; IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje; IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje; Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 20 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotus fiksuotus įkainius, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, perskaičiuoti įkainiai taikomi darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotais įkainiais ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuoti įkainiai. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesių.

	Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Darbų įkainiai neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95). Įkainiai pagal šį punktą perskaičiuojami tik pagal Sutartį neišpirktų Darbų vertei, t. y. tik tai Darbų daliai, už kurią nesumokėtas išankstinis mokėjimas (jei už Darbus atliktas išankstinis mokėjimas, Darbų įkainiai išankstinio mokėjimo sumai neperskaičiuojami).
14. Sutarties kaina ir mokėjimas	
14.1 punktas	Sutarties kaina
	<i>14.1 punktą išdėstyti taip:</i> Sutarties kaina apibrėžta 1.1.4.2 punkte. Rangovo pasiūlyti įkainiai apima visa, kas būtina deramai projektuoti, vykdyti ir baigti Darbus pagal pateiktus Užsakovo užsakymus ir ištaisyti defektus, įskaitant visus mokesčius ir visas išlaidas (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, šviesolaidinių kabelinių linijų apsaugos zonų ir specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymo ir įregistravimo, viešinimo, melioracijos projektavimo, įrengimo ir atstatymo ir kt.). Sutarties kaina yra apskaičiuojama fiksuoto įkainio būdu, kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintoje metodikoje dėl kainodaros taisyklių nustatymo (aktuali redakcija). Rangovui bus apmokama pagal faktiškai atliktą darbų kiekį, atsižvelgiant į Rangovo pasiūlyme nurodytus darbų įkainius.
14.2 punktas	Išankstinis mokėjimas
	<i>14.2 punkto penktą pastraipą išdėstyti taip:</i> Išankstinis mokėjimas (avansas) išmokamas po sutarties pasirašymo per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo dienos, kai Rangovas pateikia Užsakovui išankstinio mokėjimo sąskaitą kartu su išankstinio mokėjimo užtikrinimu visai avanso sumai. Avanso dydis nurodytas Pasiūlymo priede (14.2 punktas). Išankstinio mokėjimo (avanso) užtikrinimo galiojimo terminas turi galioti iki Rangos sutarties termino pabaigos arba iki pilno išankstinio mokėjimo (avanso) sugrąžinimo. Sumokėtas išankstinis mokėjimas (avansas) atskaitomas iš kiekvieno mokėjimo, atskaitoma ne mažesnė kaip Rangovui išmokėto avanso procentų dalis išankstiniam mokėjimui padengti. Rangovas, raštu suderinęs su Užsakovu, turi teisę grąžinti avansą ar jo dalį didesnėmis, nei šiame punkte numatytomis dalimis.
14.3 punktas	Kreipimasis dėl Tarpinio mokėjimo pažymų
	<i>14.3. punkto pirma pastraipa išdėstoma taip:</i> Pasibaigus kiekvienam mėnesiui, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos, Rangovas privalo įteikti Inžinieriui patvirtintos

	formos Atliktų darbų aktą (elektroniniu arba popieriniu formatu), smulkiai nurodančią sumas, kurias Rangovas mano turįs teisę gauti.
14.5 punktas	Darbams numatyta įranga ir medžiagos
	Netaikomos
14.7 punktas	Mokėjimas
	<i>14.7 punktą išdėstyti taip:</i> (a) Užsakovas visas mokėtinas sumas moka mokėjimo pavedimu į šioje Rangos sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą. (b) Darbų įvykdymo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo Atliktų darbų aktą ir Darbų užbaigimo aktą, kurių formos pateikiamos pirkimo sąlygų 6 priede. Atliktų darbų aktai ir Darbų užbaigimo aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus ir (ar) Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus (FIDIC sąlygų 13.1 punktas). (c) Kai pagal Sutartį numatyti darbai yra atlikti, darbai perduodami ir priimami pagal Darbų užbaigimo aktą (FIDIC sąlygų 10.1 punktas). (d) Atlikus sutartyje numatytus darbus, Rangovas privalo Inžinieriui pateikti Užsakovo patvirtintos formos pasirašytus Mokėjimo dokumentus. (e) Visus mokėjimus pagal šią Sutartį Užsakovas atlieka per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo dienos, kai iš Rangovo buvo gauta tinkamai įforminta PVM sąskaita-faktūra pateikta per „E. sąskaita“ sistemą (toliau – sąskaita). Sąskaitą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai Šalys pasirašė Darbų užbaigimo aktą. Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Darbų užbaigimo akto numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas Šalių pasirašytas Atliktų darbų aktas ir darbų užbaigimo aktas bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai. (f) Pavyzdinė sąskaitų forma pateikta Konkurso sąlygų 7 priede.
14.8 punktas	Pavėluotas mokėjimas
	<i>14.8 punktą skaityti taip:</i> Be pateisinamų priežasčių Užsakovui neatlikus mokėjimo iki Rangos sutartyje nustatyto termino, Rangovas gali per šešis mėnesius pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Mokėtojo sąskaitos (ši diena neįskaitoma).
14.9 punktas	Sulaikomų pinigų mokėjimas
	<i>Pakeisti 14.9 punktą ir išdėstyti jį taip:</i> Sulaikomus pinigus Užsakovas išmoka Rangovui po visų atliktų Darbų perėmimo pažymos išdavimo, kai Rangovas visai sulaikomų pinigų sumai pateikia užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau nei 12 mėnesių nuo visų atliktų Darbų perėmimo pažymos išdavimo, kuriuo užtikrinama visa Sulaikomų pinigų suma. Rangovas privalo pateikti užtikrinimą visai sulaikomų pinigų sumai bet koku atveju. Užsakovas, gavęs tinkamą Sulaikomų pinigų užtikrinimą, visą sulaikomų pinigų sumą per 60 dienų perveda į Rangovo banko sąskaitą. Sulaikomų pinigų užtikrinimui taikomi tokie patys reikalavimai, kaip ir Sutarties atlikimo užtikrinimui, išskyrus užtikrinamą sumą. Rangovui nepateikus Sulaikomų pinigų užtikrinimo, sulaikomų pinigų

	suma pervedama Rangovui po 12 mėnesių nuo Darbų perėmimo pažymos išdavimo.
14.10 punktas	Darbų baigimo ataskaita
	<i>14.10 punkto pirma pastraipa Netaikoma.</i>
14.11 punktas	Kreipimasis dėl Galutinio mokėjimo pažymos
	<i>14.11 punkto pirma pastraipa iki žodžio „parodoma:“ pakeičiama ir išdėstoma taip:</i> Rangovas, gavęs Atlikimo pažymą, per 14 (keturiolika) dienų privalo įteikti Inžinieriui keturis Galutinės ataskaitos projekto egzempliorius (jeigu nepasirašoma el. priemonėmis) su patvirtinančiais dokumentais, kuriuose Inžinieriaus patvirtinta forma būtų parodoma:
14.15 punktas	Mokėjimo valiutos
	<i>Pakeisti 14.15 punktą ir išdėstyti jį taip:</i> Sutarties valiuta yra eurai. Tuo atveju, jei pakeičiama nacionalinė Lietuvos Respublikos valiuta, Sutarties kaina, atskiros jų dalys (įkainiai) yra perskaičiuojami pagal Lietuvos Respublikos kompetentingos institucijos nustatytą kursą.
15. Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva	
15.2 punktas	Darbų nutraukimas Užsakovo iniciatyva
	15.2 papildyti (g) pastraipa: (g) Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija Pasiūlymo priede įrašytą didžiausią kompensacijos už uždelsimą sumą, Užsakovas turi teisę, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą nutraukti Sutartį – šiuo atveju Rangovas privalo atlyginti dėl sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius; e) Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nustatytais atvejais.
18. Draudimas	
18.1 punktas	Bendrieji draudimo reikalavimai
	<i>18.1 punkto pirmąją pastraipą išdėstyti taip:</i> Šiame straipsnyje kiekvienos draudimo rūšies „draudžiančioji Šalis“ yra Rangovas.
18.2 punktas	Darbų ir Rangovo įrengimų draudimas
	<i>18.2 punkto pirmąją pastraipą išdėstyti taip:</i> Rangovas privalo apsidrausti civilinės atsakomybės draudimu ir kitomis draudimo rūšimis pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus.
19. Nenugalima jėga	
19.1 punktas	Nenugalimos jėgos sąvoka
	<i>19.1 punkto pradžioje įterpiama nauja pastraipa:</i>

	Nenugalimos jėgos sąvoka aiškinama taip, kaip ji apibrėžiama Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.212 straipsnis), 1996-07-15 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 840 bei šioje Sutartyje.
20. Pretenzijos, ginčai ir arbitražas	
20.2-20.8 punktai	20.2 – 20.8 straipsnio nuostatos šiai sutarčiai netaikomos. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis arba teismo tvarka. Sutarties šalys visus ginčus siekia išspręsti derybomis. Kilus ginčui Sutarties šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi iš šios Sutarties kylantys ginčai, nepavykus jų išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

(Užsakovo informacijos reikalavimų forma BIM-1)

VIEŠOJI ĮSTAIGA „PLAČIAJUOSTIS INTERNETAS“

(Užsakovo pavadinimas)

ŠVIESOLAIDINIŲ KABELINIŲ LINIJŲ PROJEKTO INFORMACIJA

2024-02-15

1. Užsakovas
<u>Viešoji įstaiga „Placiajuostis internetas“. Įmonės kodas: 300149794. PVM mokėtojo kodas: LT100003752713. Adresas: Sausio 13-osios g. 10, LT-04347 Vilnius. Kontaktinis asmuo: projekto vadovas</u> <u>, el. p.</u> <u>@placiajuostis.lt., tel. nr. +370</u>
2. Tikslus šviesolaidinių kabelinių linijų projekto pavadinimas
<u>Projekto (komplekso) pavadinimas: „Itin spartaus ryšio infrastruktūra“.</u> <u>Tikslūs šviesolaidinių kabelinių linijų įrengimo (I regione) objektų pavadinimai suderinami su Užsakovu projekto vykdymo pradžioje.</u>
3. Žemės sklypo (pastato) adresas arba projektuojamų šviesolaidinių kabelinių linijų vieta
<u>Antra pirkimo objekto dalis. Darbų atlikimo vieta – Alytaus r. sav., Birštono sav., Druskininkų sav., Elektrėnų sav., Kaišiadorių r. sav., Kalvarijos sav., Kauno r. sav., Kazlų Rūdos sav., Lazdijų r. sav., Marijampolės sav., Prienų r. sav., Šalčininkų r. sav., Širvintų r. sav., Trakų r. sav., Varėnos r. sav., Vilniaus r. sav.</u>
4. Trumpas šviesolaidinių kabelinių linijų projekto aprašymas
<u>Šviesolaidinių kabelinių linijų (I regionas) techninio darbo projekto parengimas, įrengimas ir jų pridavimas.</u>
5. Papildoma šviesolaidinių kabelinių linijų projekto informacija

Užsakovas plėsdamas plačiajuosčio duomenų perdavimo tinklą Lietuvoje, vykdo šviesolaidinių kabelinių linijų projektavimo, įrengimo ir pridavimo darbų pirkimą. Šio pirkimo tikslas – įrengti trūkstamą infrastruktūrą, kuria Užsakovas turėtų pakankamus techninius resursus teikti kokybiškas plačiajuosčio ryšio paslaugas visoje Lietuvos Respublikoje. Pirkimas reikalingas projektui „Itin spartaus ryšio infrastruktūra“, finansuojamam Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis, įgyvendinti. Šis pirkimas skaidomas į dvi pirkimo objekto dalis. Pasiūlymas teikiamas visai pirkimo objekto apimčiai vienai arba abiem pirkimo dalims. Pirkimo objekto dalimis numatoma įrengti po apie 510 km šviesolaidinių kabelinių linijų.

6. Šviesolaidinių kabelinių linijų projekto žymės

Šviesolaidinių kabelinių linijų projekto informacija	Identifikavimo žymė
Sutarties numeris	–
Projekto numeris	Projekto vykdymo pradžioje susiderinama su Užsakovu.
Projekto kodas	Projekto vykdymo pradžioje susiderinama su Užsakovu.

(Užsakovo informacijos reikalavimų forma BIM-2)

VIEŠOJI ĮSTAIGA „PLAČIAJUOSTIS INTERNETAS“

INFORMACIJA APIE ŠVIESOLAIDINIŲ KABELINIŲ LINIJŲ INFORMACINIO MODELIAVIMO PROJEKTĄ

2024-02-15

1. Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto etapai, stadijos ir tikslai			
Eil. nr.	Šviesolaidinių kabelinių linijų gyvavimo ciklo etapas	Šviesolaidinių kabelinių linijų gyvavimo ciklo stadija	Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto tikslai
1	2	3	4
1.	Projektavimas	Techninis darbo projektas (S3-S4)	1. Kokybiški projekto sprendiniai. 2. Parengti kiekių žiniaraščiai (galima paklaida žemės darbams bei linijiniams objektams (kabeliams, vamzdžiams) iki 10%). 3. Gautas Užsakovo tvirtinimas ir raštiškas leidimas įrengti suprojektuotus sprendinius.

			4. Informacijos kaupimas ir panaudojimas tolimesniuose etapuose.
2.	Statyba/Įrengimas	Statyba/Įrengimas ir jo užbaigimas (S5-S6)	1. Vykdomų darbų patikrinimas pagal suprojektuotus sprendinius, darbai atlikti pagal techninę specifikaciją. 2. Faktiškai atliktų darbų atitikimas projektiniams sprendiniams. 3. Parengti „Taip pastatyta“ išpildomieji modeliai (pagal su Užsakovu projekto vykdymo metu suderintus šių modelių pateikimo formatų reikalavimus). 4. Atlikti kiekių patikrinimai. 5. Priimami įrengti ŠKL sprendiniai ir gautas Užsakovo patvirtinimas, kad darbai atlikti tinkamai. 6. Sukurtos informacijos talpinimas ir kaupimas bendrojoje duomenų aplinkoje ir/arba ESRI ArcGIS aplinkoje.

2. Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo programa (kalendorinis grafikas).

Eil. nr.	Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto veiklos (dalys)	Stadija S3-S4		Stadija S5-S6		Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto rezultatai	Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo taikymo atvejai	Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo modelių rezultatai (pateiktys)
		Pradžia	Pabaiga	Pradžia	Pabaiga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Šviesolaidinių kabelinių linijų trasos parinkimas ir suderinimas su Užsakovu.	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Data pagal projektavimo darbų grafiką	-	-	Šviesolaidinių kabelinių linijų trasos parinkimas	Projektavimas / modeliavimas.	-
2	Inžinerinių geodezinių bei kitų tyrinėjimų atlikimas pagal techninės specifikacijos reikalavimus.	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Data pagal projektavimo darbų grafiką	-	-	Esamos situacijos topografinių-inžinerinių duomenų parengimas	Esamų sąlygų modeliavimas	Topografinė nuotrauka
3	Techninio darbo projekto rengimas, pristatymas Inžinieriui,	Data pagal projektavimo	Data pagal projektavimo	-	-	Parengtas pilnos apimties techninis darbo proektas	Ekonominiai kiekių ir kainos skaičiavimai.	2D ir/ar 3D informacinis (-iai)

	derinimas su Užsakovu ir trečiosiomis šalimis.	darbų grafiką	darbų grafiką				Funkcinis, tūrinis, planinis vertinimas. Projektavimas / modeliavimas. Koordinavimas / susikirtimų patikra	modelis (-iai). Brėžiniai
4	Projekto ekspertizė ir Užsakovo išduodamas leidimas statybai/įrengimui.	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Data pagal projekta vimo darbų grafiką	-	-	Gautas Užsakovo leidimas vykdyti įrengimo darbus	-	-
5	Šviesolaidinių kabelinių linijų įrengimo darbai. Įrengtų šviesolaidinių kabelinių linijų matavimas.	-	-	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Įrengtos šviesolaidinės kabelinės linijos, atlikti įvykdytų darbų patikrinimai	Koordinavimas / susikirtimų patikra.	-
6	Išpildomosios dokumentacijos parengimas. Įrengtų šviesolaidinių kabelinių linijų pridavimas.	-	-	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Data pagal projektavimo darbų grafiką	Parengta išpildomoji dokumentacija. Atliktas įrengtų šviesolaidinių kabelinių linijų pridavimas.	Išpildomasis modeliavimas	Išpildomieji modeliai .shp formatu, skirti naudoti ESRI ArcGIS aplinkoje.

	Dokumentacijos pridavimas Užsakovui.						
Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu ir detalizuoja projekto įgyvendinimo programą (kalendorinį grafiką), patikslindamas atliekamų projektų veiklų datas ir pateikiamus rezultatus.							
3. Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo taikymo atvejai, suderinti su šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto įgyvendinimo programa (kalendoriniu grafiku), jų susiejimas su šviesolaidinių kabelinių linijų gyvavimo ciklo etapais ir etapų stadijomis							
Eil. nr.	Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo taikymo atvejai	Etapas: planavimas		Etapas: projektavimas		Etapas: statyba / įrengimas	Etapas: naudojimas
		Stadija S0	Stadija S1	Stadija S2	Stadija S3-S4	Stadija S5-S6	Stadija S7
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Esamų sąlygų modeliavimas	-	-	-	☒	-	-
2	Ekonominiai kiekių ir kainos skaičiavimai	-	-	-	☒	-	-
3	Funkcinis, tūrinis, planinis vertinimas	-	-	-	☒	-	-
4	Projektavimas / modeliavimas	-	-	-	☒	-	-
5	Koordinavimas / susikirtimų patikra	-	-	-	☒	☒	-
6	Išpildomasis modeliavimas	-	-	-	-	☒	-
4. Mokymų poreikis							

Eil. nr.	Mokymų tikslas	Mokymų trukmė	Pastabos
1	2	3	4
1	Užsakovas atliks Rangovo BIM atstovui mokymus, o nuolatinės techninės konsultacijas visiems projekto dalyviams dėl darbo su Užsakovo valdoma CDE aplinka (OpenKM) vykdys Užsakovo apmokytas Rangovo BIM atstovas.	Iki 2 valandų	Parengiamas mokymų video įrašas ir/arba instrukcija naujų (prisijungiančių projekto vykdymo eigoje) projekto dalyvių mokymui.

5. Projekto informacijos modelio struktūra

Eil. nr.	Projekto informacijos modelio tipas	Projekto informacijos modelio paskirtis	Pastabos
1	2	3	4
1	Bendroji/telekomunikacijų dalis	- turėti 2D informacinį modelį; - paruošti 2D brėžinius .dwg, .dgn, .pdf ar lygiaverčiais formatais; - automatiškai eksportuoti sumodeliuotų elementų ilgius .xlsx ar lygiaverčiais formatais; - panaudoti modelį kituose šviesolaidinių kabelinių linijų gyvavimo ciklo (SGC) etapuose	-

6. Projekto informacijos modelio duomenų atskyrimo ir susiejimo principai					
Eil. nr.	Projekto informacijos modelio duomenų atskyrimo ir susiejimo principai				Pastabos
1	2				3
1	Rangovas turi pateikti numatomą šviesolaidinių kabelinių linijų projekto informacijos modelio bendrą struktūrą ir duomenų atskyrimo/susiejimo principus, t. y., projektinių sprendinių sudalinimas ir/ar atskyrimas pagal projektuojamus objektus ir jų charakteristikas.				Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu pateikiamos informacijos tvarką atsižvelgdamas į projektuojamus objektus, jų vietą bei šviesolaidinių kabelinių linijų pavadinimus.
7. Klasifikavimo sistema					
Eil. nr.	Klasifikavimo sistema				Pastabos
1	2				3
1	Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu projektuojamų sprendinių klasifikavimo sistemą.				Užsakovas specifinių reikalavimų klasifikavimo sistemai nekelia.
8. Projekto informacijos modelio vientisumo ir kokybės užtikrinimas					
Eil. nr.	Peržiūra	Peržiūros tikslas	Atsakingo asmens	Programinė įranga ir (ar)	Periodiškumas

			pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai , el. paštas, tel. nr.	duomenų formatai	
1	2	3	4	5	6
1	Vizualinė patikra	Užtikrinti, kad nėra nereikalingų modelio komponentų bei laikomasi projekto nuostatų.	Rangovo BIM atstovas. Rangovo Projekto vadovas/Projekto dalies vadovas	Programinė įranga su galimybe atidaryti modelį vizualinei patikrai	Pagal patikros poreikio dažnumą, suderinama su Užsakovu
2	Susikirtimų patikra	Nustatyti susikertančius modelio komponentus.	Rangovo BIM atstovas	Programinė įranga su galimybe nustatyti susikertančius elementus, ar jai lygiavertė	Pagal patikros poreikio dažnumą, suderinama su Užsakovu
3	Modelio integralumo patikra	Patikrinti ar nėra neaprašytų, neteisingai apibrėžtų, dubliuotų elementų. Su Užsakovu suderinta forma pateikti ataskaitas apie tokių elementų atsiradimą bei korekcijos veiksmus.	Rangovo BIM atstovas	Programinė įranga su galimybe nustatyti neaprašytus, neteisingai	Pagal patikros poreikio dažnumą, suderinama su Užsakovu

				apibrėžtus ar dubliuotus elementus, ar jai lygiavertė	
4	Modelio peržiūra	Peržiūrėti, ar kuriamas modelis atitinka Užsakovo keliamus reikalavimus. Taip pat stebėti, ar modelis nuolat tobulinamas (papildomas) pagal Užsakovo iškeltus reikalavimus.	Rangovo BIM atstovas. Užsakovo projekto vadovas	Nemokama programinė įranga modelių peržiūrai	Pagal patikros poreikio dažnumą, suderinama su Užsakovu

9. Bendradarbiavimo procesai ir procedūros

Eil. nr.	Susitikimo tikslas	Šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto stadija	Dažnumas	Dalyviai	Vieta
1	2	3	4	5	6
1	Užsakovo reikalavimų pristatymas. Projektavimo komandos prisistatymas	S3-S4	Projekto vykdymo pradžioje vieną kartą rengiamas įvadinis susirinkimas	Užsakovo projekto vadovas, Rangovo BIM atstovas, Rangovo projekto vadovas, Rangovo projekto dalių vadovai	Nuotoliniu būdu (Teams, Zoom ar lygiavertėse platformose) arba gyvai

2	Projekto koordinavimas	S3-S4 ir S5-S6	Ne rečiau kaip kartą per mėnesį	Užsakovo projekto vadovas, Rangovo paskirtas atstovas, Rangovo projekto vadovas	Nuotoliniu būdu (Teams, Zoom ar lygiavertėse platformose) arba gyvai
10. Duomenų vardijimo taisyklės, reikalavimai, standartai					
Eil. nr.	Duomenų vardijimo taisyklės, reikalavimai, standartai				Pastabos
1	2				3
1	Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu pateikiamos projekto informacijos vardijimo tvarką.				-

11. Informacijos poreikio lygis ir informacijos parengties lygis					
Eil. nr.	Informacijos poreikio lygis ir informacijos parengties lygis				Pastabos
1	2				3
1	Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu projektuojamų sprendinių informacijos pateikimo poreikio bei parengties lygius.				-
12. Dvimačio vaizdo kompiuterinio projektavimo atvaizdavimo standartai					
Eil. nr.	Dvimačio vaizdo kompiuterinio projektavimo atvaizdavimo standartai				Pastabos
1	2				3
1	Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu pateikiamos projekto informacijos įforminimo tvarką.				Užtikrinti, kad modelis neturės neatitikimų su popierine brėžinių versija.
13. Projekto informacijos modelio tipai ir duomenų formatai					
Eil. nr.	Projekto informacijos modelio tipas	Projekto informacijos modelio trumpas aprašymas	Duomenų pateikimo ir (ar) sukūrimo formatai	Duomenų mainų formatai	Duomenų saugojimo formatai
1	2	3	4	5	6
1	Bendrosios/telekomunikacijų dalies modelis (-iai)	Bendrosios/telekomunikacijų dalies projekto informacijos modelis (-iai)	.dxf, .dwg, .dgn, .rvt, .nwd, .db1, .landXML, .ifc, .shp arba jiems lygiaverčiai	.dwg, .ifc, .xlsx, .pdf, .doc, .dgn, .rvt, .nwd, .db1, .landXML, .shp arba jiems lygiaverčiai	.dxf, .dwg, .dgn, .rvt, .nwd, .db1, .landXML, .ifc, .shp, .pdf, .xlsx, .doc, arba jiems lygiaverčiai

14. Projekto informacijos modelio koordinacijų sistema ir geoerdvinė padėtis		
Eil. nr.	Projekto informacijos modelio koordinacijų sistema ir geoerdvinė padėtis	Pastabos
1	2	3
1	Visų projekto dalių (disciplinų) informacijos modeliai turi būti kuriami Lietuvos koordinacijų sistemoje LKS-94	-
2	Informacijos modeliai, kurie pateikiami su aukščio kooordinate, turi būti kuriami Valstybinėje aukščių sistemoje LAS-07	-
15. Projekto informacijos modelio nustatymai		
Eil. nr.	Projekto informacijos modelio nustatymai	Pastabos
1	2	3
1	Užsakovas nenurodo konkrečių projekto informacinio modelio ir jo tipų nustatymų – maksimalių lokalių modelių, failų dydžių, tolerancijų, leistinų nuokrypių.	Tarp projekto dalių sprendinių turi būti užtikrintas vienetų, koordinacijų, aukščių, mastelių suderinamumas bei duomenų mainai.

16. Programinė įranga			
Eil. nr.	Programinės įrangos paskirtis	Reikalavimai programinei įrangai	Pastabos
1	2	3	4
1	Informacijos modelių kūrimas originaliu formatu	Programinė įranga turi leisti: - daryti 2D/3D informacinius modelius; - paruošti 2D brėžinius .dwg, .dgn, .pdf ar lygiaverčiais formatais; - automatiškai eksportuoti sumodeliuotų elementų ilgius .xlsx ar lygiaverčiais formatais; - užkrauti projekto dalių (disciplinų) modelius į vieną jungtinį modelį rezultatų vizualizavimui ir peržiūrai	-
17. Informacinių technologijų sistemų našumas			
Eil. nr.	Informacinių technologijų sistemų paskirtis	Informacinių technologijų sistemų našumas	Pastabos
1	2	3	4
1	Taikyti bendrąją duomenų (valdymo) aplinką (CDE), kad visi projekto komandos nariai galėtų dalintis informacija.	-	Reikalavimai informacinių technologijų sistemų našumui nekeliami.

2	Prieiga prie CDE aplinkos nuotoliniu būdu, su paslaugos pasiekimu ne mažiau kaip 99% per metus per visą sutarties laikotarpį.	-	Reikalavimai informacinių technologijų sistemų našumui nekeliami.
3	Užtikrinti sklandų projekto informacijos modelių kūrimą ir bendradarbiavimą tarp proceso dalyvių.	-	Reikalavimai informacinių technologijų sistemų našumui nekeliami.
19. Duomenų saugumas			
Eil. nr.	Duomenų saugumo reikalavimai		Pastabos
1	2		3
1	Rangovas turi numatyti duomenų apsaugos priemonių įgyvendinimą ir projekto vykdymo pradžioje susiderinti su Užsakovu.		-
19. Bendroji duomenų aplinka			
Eil. nr.	Užsakovo bendrosios duomenų aplinkos reikalavimai	Rangovo bendrosios duomenų aplinkos reikalavimai	Pastabos
1	2	3	4
1	Užsakovo CDE aplinka turi būti atskirta nuo Rangovo CDE aplinkos.	Rangovas yra atsakingas už informacijos kūrimą, jos valdymą, atnaujinimą, papildymą bei jos pateikimą į Užsakovo CDE aplinką. Rangovas projekto vykdymo pradžioje susiderina su Užsakovu informacijos dalijimosi struktūros schemą, kurioje būtų numatytas dalijimasis informacija ir jos pateikimas į Užsakovo CDE aplinką.	Užsakovas nenurodo konkrečių reikalavimų Rangovo bendrajai duomenų aplinkai.

20. Turto informacijos modelis				
Eil. nr.	Turto informacijos modelio poreikis	Projekto informacijos modelio ir turto informacijos modelio informacijos suderinamumo strategija	Projekto informacijos modelio duomenų perdavimas į turto informacijos modelį	Pastabos
1	2	3	4	3
1	Šio šviesolaidinių kabelinių linijų informacinio modeliavimo projekto apimtyje turto informacijos modeliui poreikio nėra.	Netaikoma	Netaikoma	-

(Užsakovo informacijos reikalavimų forma BIM-3)

VIEŠOJI ĮSTAIGA „PLAČIAJUOSTIS INTERNETAS“

STATINIO INFORMACINIO MODELIAVIMO PROJEKTO PRELIMINARUSIS VYKDYMO PLANAS

2024-02-15

1. Rangovo duomenys, jo pareigos ir atsakomybė įgyvendinant statinio informacinio modeliavimo projekto programą (kalendorinį grafiką)				
Eil. nr.	Pareigos statinio informacinio modeliavimo projekte	Atsakomybė statinio informacinio modeliavimo projekte	Įgaliojimai ir atsakomybė valdant informaciją	Žymėjimas
1	2	3	4	5
01	<u>Rangovo paskirtas atstovas</u>	<u>BIM projekto kalendorinio grafiko koordinavimas, koregavimas, pateikimas</u>	Grafiko tikslumo ir įgyvendinimo tikslų numatytu laiku užtikrinimas	<u>PD</u>
02	<u>Rangovo projekto dalies vadovas</u>	<u>BIM projektavimo kalendorinio grafiko parengimas, koregavimas</u>	Projektavimo grafiko parengimas įgyvendinti tikslus numatytu laiku	<u>PDV</u>
03	<u>Rangovo projekto vadovas</u>	<u>BIM statybos kalendorinio grafiko parengimas, koregavimas</u>	Statybos/įrengimo grafiko parengimas įgyvendinti tikslus numatytu laiku	<u>PV</u>
2. Pareigos ir atsakomybė už projekto informacijos modelį				
Eil. nr.	Pareigos statinio informacinio modeliavimo projekte	Atsakomybė statinio informacinio modeliavimo projekte	Įgaliojimai ir atsakomybė valdant informaciją	Žymėjimas

1.	2	3	4	5
01	<u>Rangovo BIM atstovas</u>	<u>Užtikrinti kokybišką BIM modeliavimą, koordinuoti projektavimą CDE aplinkoje</u>	<u>Duomenų valdymas, prieinamumo visiems projekto dalyviams per CDE aplinką užtikrinimas, duomenų kokybės tikrinimas, ataskaitų CDE teikimas</u>	<u>BIMCoord</u>
02	<u>Rangovo projekto dalies vadovas</u>	<u>Projektinė dokumentacija ir BIM projektavimas</u>	<u>Užtikrinti modelių ir dokumentų informacijos kokybę</u>	<u>PDV</u>
03	<u>Rangovo paskirtas atstovas</u>	<u>Projekto koordinavimas, projektinės ir statybos dokumentacijos tvirtinimas</u>	<u>Pateikiamos projekto informacijos modeliuojant tinkamumo vertinimas, tvirtinimas</u>	<u>PD</u>
04	<u>Rangovo projekto vadovas</u>	<u>Statybos dokumentacijos pateikimas, vizualus modeliavimo kokybės patikrinimas, išpildomosios dokumentacijos valdymas</u>	<u>Pateikiamos projekto informacijos modeliuojant tinkamumo ir kokybiškumo, išpildomosios dokumentacijos tinkamumo vertinimas</u>	<u>PV</u>

3. Projekto informacijos modelio vystymo ir informacijos pateikimo planas

Eil nr.	Žymuo pagal klasifikavimo sistemą	Projekto informacijos modelio sudėtis	Stadija S3-S4		Stadija S5-S6	Atsakingos šalies pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai, el. paštas, tel. nr.
			Informacijos poreikio lygis (informacijos parengties lygis)	Atsakingos šalies pareigos, vardas, pavardė, adresas korespondencijai, el. paštas, tel. nr.	Informacijos poreikio lygis (informacijos parengties lygis)	
1	2	3	4	5	6	7

<u>1</u>	<u>Derinamas su Užsakovu projekto vykdymo pradžioje</u>	<u>Elektroniniai ryšiai (telekomunikacijos)</u>	<u>Derinamas su Užsakovu projekto vykdymo pradžioje</u>	<u>Rangovo BIM atstovas BIMCoord, " " "</u> <u>Rangovo projekto dalies vadovas PDV, " " "</u> <u>Rangovo paskirtas " " " "</u>	<u>Derinamas su Užsakovu projekto vykdymo metu</u>	<u>Rangovo BIM atstovas BIMCoord, " " "</u> <u>Rangovo projekto dalies vadovas PV, " " "</u> <u>Rangovo paskirtas atstovas PD, " " "</u>
----------	---	---	---	--	--	--

4. Projekto informacijos modelio koordinačių sistema ir geoerdvinė padėtis

Eil. nr.	Projekto informacijos modelio koordinačių sistema ir geoerdvinė padėtis	Pastabos
1.	2	3
1	Visų projekto dalių (disciplinų) informacijos modeliai turi būti kuriami Lietuvos koordinačių sistemoje LKS-94	-
2	Informacijos modeliai, kurie pateikiami su aukščio kooordinate, turi būti kuriami Valstybinėje aukščių sistemoje LAS-07	-