

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. F3-14/2024/AM-101

2024 m. kovo 4 d.

Plungė

Viešoji įstaiga Plungės ligoninė, juridinio asmens kodas 191135578, kurios registruota buveinė yra J. Tumo – Vaižganto g. 89, 90160 Plungė, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Remigijaus Mažeikos (toliau – Užsakovas) iš vienos pusės ir **UAB „Limeta“**, juridinio asmens kodas 221906050, registruota adresu Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Virginijaus Domarko, veikiančio pagal įstaigos įstatų, (toliau – Vykdytojas), iš kitos pusės, toliau kartu šioje Viešojo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į įvykusio **prietaisų techninė būklės tikrinimo paslaugų** mažos vertės neskelbiamos apklausos būdu pirkimo (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nuostatomis, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1S-97, bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sudarė šią viešojo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vykdytojas, laimėjęs mažos vertės viešąjį pirkimą neskelbiamos apklausos būdu **prietaisų techninė būklės tikrinimo paslaugoms** teikti, įsipareigoja pagal Užsakovo įgalioto asmens užsakymą, šioje Sutartyje nustatytais kainomis ir sąlygomis teikti priede aptartas paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už Paslaugas Sutartyje nustatytą kainą.

2. Pagrindinis Paslaugų asortimentas ir kainos yra nurodytos šios Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Perkamų Paslaugų kiekiai yra preliminarūs, kurie dėl įvairių priežasčių, kaip pvz. nusidėvėjusios ar nepataisomos dėl įvykusio gedimo įrangos nurašymas ir likvidavimas, naujos įrangos įsigijimas, gali keistis.

II. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

4. Preliminari Sutarties kaina su 21 % PVM yra 7000,00 Eur (septyni tūkstančiai eurų), tame skaičiuje PVM sudaro 1214,88 Eur. Sutarties kaina be PVM yra 5785,12 Eur. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už Paslaugas pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT257044060001645641, esančią AB SEB banke, banko kodas 7044. Užsakovas apmoka Vykdytojui už Paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5. Sutartyje nurodytos Paslaugos kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 8 punkte nurodytu atveju.

6. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos Vykdytojo patiriamos išlaidos ir mokesčiai, reikalingi Sutarčiai įvykdyti (tame skaičiuje ir išlaidos, susijusios su „E. sąskaita“).

7. Paslaugų įkainio peržiūra galima šiais atvejais:

7.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. Už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja ar mažėja) dėl Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą ir tokiu atveju įkainis su PVM nebus keičiamas. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami ir keičiami.

7.2. kai tai priklauso nuo galimų teisės aktų pokyčių, tiesiogiai įtakančių Sutarties Paslaugų įkainių peržiūrą.

7.3. Sutarties Paslaugos įkainis gali būti perskaičiuojamas dėl Lietuvos statistikos departamento skelbiamo panašių paslaugų kainų indekso (toliau – Indekso) padidėjimo arba sumažėjimo. Perskaičiavimas atliekamas ne anksčiau kaip po 12 mėn. nuo Sutarties sudarymo momento, jeigu Indekso pokytis yra didesnis (arba mažesnis) negu 10 (dešimt) procentų lyginant perskaičiavimo momentu skelbiamą naujausią Indeksą su paskutinio perskaičiavimo metu taikytu Indeksu arba pasiūlymo pateikimo mėnesio Indeksu, kai perskaičiavimas atliekamas pirmą kartą. Perskaičiavimas atliekamas per 10 darbo dienų nuo perskaičiavimą inicijuojančios Šalies prašymo pateikimo dienos, sudarant Sutarties Šalių pasirašytą papildomą susitarimą prie Sutarties, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Kaina perskaičiuojama (indeksuojama arba sumažinama) pagal Indekso pokyčio koeficientą, kuris apskaičiuojamas pagal formulę:

$$IPk = (IPb / IPr)$$

Pateiktoje formulėje:

IPk – Indekso pokyčio koeficientas

IPb – Indeksavimo laikotarpio pabaigos indeksas

IPr – Indeksavimo laikotarpio pradžios indeksas

8. Vykdytojas, inicijuodamas Sutarties Paslaugų įkainių peržiūrą Sutarties 7.1. 7.2 papunkčiuose nustatytais atvejais turi raštu pateikti pasiūlymą dėl įkainių peržiūros, pateikti įrodančius dokumentus ar nuorodas į oficialius šaltinius, pagrindžiančius, jog atsirado Sutartyje nustatytos sąlygos, leidžiančios perskaičiuoti Sutarties įkainius. Užsakovas pasilieka teisę pats inicijuoti įkainių peržiūrą tokia pačia tvarka, kokia numatyta Vykdytojui. Aplinkybės, dėl kurių inicijuojama įkainių peržiūra, turi būti tokios, kurios paaiškėjo tik po pasiūlymų pateikimo termino pirkime pabaigos.

9. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties Paslaugų fiksuotų įkainių peržiūrą sutarties 7.3 papunktyje nustatytu atveju, turi pateikti Lietuvos statistikos departamento skelbiamą kainų indeksą įrodantį dokumentą, patvirtinantį panašių paslaugų įkainio lygio pokytį. Perskaičiuotas paslaugų įkainis taikomas toms Paslaugoms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Vykdytojas įsipareigoja:

10.1. PVM sąskaitą faktūrą pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu;

10.2. Vykdytojas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas priimtų Paslaugas ir sumokėtų už jas šioje Sutartyje numatytą kainą;

10.3. turėti ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;

10.4. užtikrinti Paslaugų teikimą pagal Sutarties sąlygas;

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. sumokėti už Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

11.2. reikalauti iš Vykdytojo atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl įvykdyti įsipareigojimus.

IV. PASLAUGŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

12. Jei Vykdytojas tiekia Paslaugas, neatitinkančias pirkimo reikalavimų, Užsakovas turi teisę nutraukti dalies ar visos Sutarties vykdymą.

13. Jeigu tiekiamų Paslaugų kokybė atitiks pirkimo reikalavimus, bet Paslaugų naudojimo metu arba darbo eigoje išryškės kiti trūkumai, Užsakovas pasilieka sau teisę nutraukti šių Paslaugų pirkimą.

14. Vykdytojas, teikdamas Paslaugas, privalo laikytis visų Lietuvos Respublikoje priimtų ir galiojančių teisės aktų, nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų, išleistų jonizuojančiosios spinduliuotės šaltinių kokybės kontrolės paslaugos vykdymo srityje, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su vykdoma Paslauga, jų vykdymu, žmonių saugumu darbo vietoje arba greta jos.

15. Už Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Romas Milkamanavičius, tel. +370 616 81441, el. paštas romas.m@limeta.lt.

16. Už Užsakovo įsipareigojimų vykdymo, Paslaugų pristatymo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat Paslaugų atitikties pirkimo Sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakinga Jūratė Pakalniškienė, el. paštas: sekretore@plungesligonine.lt

17. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra D.Černiauskienė

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Jeigu Paslaugos bus nekokybiškos dėl gamintojo arba Vykdytojo kaltės, Užsakovas turi teisę atsisakyti neatitinkančių užsakymo ir / ar nekokybiškų paslaugų ir pareikalauti, kad paslaugos būtų pakeistos į tinkamos kokybės paslaugas. Vykdytojas garantuoja netinkamos kokybės paslaugų pakeitimą kokybiškomis paslaugomis per 5 (penkias) darbo dienas nuo nusiskundimo gavimo iš Užsakovo dienos.

19. Užsakovas galimas pretenzijas dėl tiekiamų Paslaugų kokybės privalo pareikšti Vykdytojui per **10 (dešimt)** kalendorinių dienų nuo pastebėtų trūkumų ar defektų dienos.

20. Jei Vykdytojas vėluoja suteikti visas ar dalį Paslaugų Sutartyje arba papildomame susitarime numatytais terminais arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, Užsakovas turi teisę pradėti skaičiuoti 0,02 % *dydžio* delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos ar nuo laiku neįvykdytų garantinių įsipareigojimų dienos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos, bet ne ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, pradedant skaičiuoti nuo termino praleidimo dienos. Praėjus šiam 30 dienų terminui ir, Vykdytojui per šį terminą neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas taikys Sutarties 24 punkte numatytą baudą ir gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

21. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – bauda. Vykdytojui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius Sutartyje ar jos priede nustatytų įsipareigojimų (suteiktos Paslaugos neatitinka kokybinių ir kitų reikalavimų, nustatytų Sutartyje ir / ar neištaisyti nustatyti Paslaugų suteikimo trūkumai ir / ar viršytas Sutarties 23 punkte numatytas 30 dienų Paslaugų suteikimo ir garantinių įsipareigojimų vėlavimo terminas), Vykdytojas moka Užsakovui 5 % *dydžio* baudą nuo nesuteiktų Paslaugų sumos. Baudos sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

22. Delspinigių ir baudos sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

23. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 5 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja, Vykdytojui pareikalavus, mokėti Vykdytojui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos *dydžio*, už kiekvieną uždelstą dieną.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

24. Visi ginčai tarp Šalių dėl Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu.

25. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

26. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652), ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

27. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalis, negalėjusi vykdyti pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

28. Sutartis įsigalioja nuo to momento kai ją pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo momento, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių (atsiskaitymo už Paslaugas terminas į šį terminą neįskaičiuotas).

29. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

30. Vykdytojui nevykdant šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie numatomą Sutarties nutraukimą raštu pranešęs Vykdytojui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

31. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

32. Jeigu Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

33. Vykdytojas turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

34. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

35. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

36. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Vykdytojui ir Užsakovui.

37. Sutarties dokumentai yra pati Sutartis ir jos priedas, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Ant Sutarties ir priedo turi būti Vykdytojo ir Užsakovo parašai bei antspaudai, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta Vykdytojo ir Užsakovo steigimo dokumentuose arba įstatyme.

38. Sutarties priedas - Perkamų paslaugų sąrašas (priedas).

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

VšĮ Plungės ligoninė

J. Tumo – Vaižganto g. 89, 90160 Plungė

Įm. k. 191135578

Ne PVM mokėtoja

LT06 7300 0101 5781 3516

AB Swedbank

El.p. sekretore@plungesligonine.lt

Tel. +370 448 73260

Direktorius

Remigijus Mažeika

(parašas)

A.V.

VYKDYTOJAS

UAB „Limeta“

Įmonės kodas 221906050

PVM mokėtojo kodas LT219060515

Tel. +370 5 2649696

A.s. LT257044060001645641

El.paštas: vilnius@limeta.lt

Generalinis direktorius

Virginijus Domarkas

(parašas)

A.V.

Priedas

prie 2024-03-04 Viešojo paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties Nr. **F3-14/2024/AM-101**

Perkamų paslaugų sąrašas

Nr.	Prietaiso pavadinimas	Kiekis, vnt.	TBT vieneto kaina, Eur be pvm	TBT kaina, Eur be pvm	TBT vieneto kaina, Eur su pvm
1	Elektrochirurginiai peiliai	8	68,00	544,00	658,24
2	Elektrokardiografai	12	40,00	480,00	580,80
3	Defibriliatoriai; monitoriai defibr.	7	40,00	280,00	338,80
4	Fizioterap. priet.;	15	25,00	375,00	453,75
5	Narkozės aparatai	5	96,00	480,00	580,80
6	Deguonies koncentratoriai	18	52,00	936,00	1132,56
7	Sterilizatoriai	2	154,00	308,00	372,68
8	DVP aparatai	11	55,00	605,00	732,05
9	Spirometrai	1	27,00	27,00	32,67
10	Audiometrai	1	180,00	180,00	217,80
11	Monitoriai	6	42,00	252,00	304,92
12	Infuziniai švirkštai	29	25,00	725,00	877,25
13	Stimuliatoriai	2	40,00	80,00	96,80
13	Kraujospūdžio matuokliai	14	7,00	98,00	118,58

Viso: **6497,70**

UŽSAKOVAS:

Direktorius
Remigijus Mažeika _____
(parašas)

A.V.

VYKDYTOJAS:

Generalinis direktorius
Virginijus Domarkas _____
(parašas)

A.V.