

GARAŽO VIDAUS PATALPŲ REMONTO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. gegužės 20 d. Nr. S-14
Tauragė

Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Daivos Genienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, juridinis įstaigos kodas 303531094, kurio registruota buveinė yra Prezidento g. 7, LT-72253, Tauragė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Užsakovas),
ir
Donresta MB, atstovaujama direktoriaus Donato Dovidavičiaus, veikiančio pagal įmonės nuostatus, kurio registruota buveinė yra Neries krantinės g. 6-29, LT-48353, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Rangovas),
ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – visi darbai, nustatyti techninėje specifikacijoje (**1 priedas**) ir kiti darbai bei būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis ar mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, arba konkreti data iki kurios Rangovas privalo perduoti Darbus Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami ir pasirašius atliktų Darbų aktą (**4 priedas**) ir Darbų perdavimo-priėmimo aktą (**5 priedas**).
- 1.3 **Atliktų darbų aktas (4 priedas), Darbų perdavimo-priėmimo aktas (5 priedas)** – abiejų šalių pasirašytas dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus.
- 1.4 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.5 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.6 **Pakeitimas** – Darbų užduoties reikalavimų keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal 9 skyrių.
- 1.7 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.8 **Rangovo pasiūlymas (3 priedas)** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.
- 1.9 **Rangovo personalas** – visi darbuotojai dirbantys Rangovui arba Subrangovui ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.10 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.11 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.12 **Sutarties kaina** – Sutarties 8.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiku ir tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.13 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

- 1.14 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1 Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos Darbus: **Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui priklausančio garažo (plotas – 25,59 kv. m.) vidaus patalpų remonto darbus**, esančio adresu Prezidento g. 7, Tauragė, kaip numatyta Techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir Sutartyje, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą **(4, 5 priedai)** ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis **(1, 2 priedas)** ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1 Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2 Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.

Sutarties bendra vertė – **11 493,00 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt trys eurai, 0 centų)** – į šią kainą įeina visos išlaidos ir mokesčiai susiję su remonto darbų vykdymu.

Darbų atlikimo terminas – 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui.

Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo – 0,02 % Sutarties kainos per dieną.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.
- 4.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų atliekant visus Darbus. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra visuomenės sveikatos stebėsenos, visuomenės sveikatos stiprinimo specialistė Neringa Šlepavičienė, el. p. neringa.slepaviciene@tauragesvsb.lt, tel. +370 607 41 646.
- 4.3. Rangovui tinkamai ir laiku atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą nurodytą Sutarties 3.2 punkte.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje nustatytais reikalavimais, laikydamasis Darbų atlikimo terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą (jeigu būtina) Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
- 5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.7. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie yra nurodyti Techninėje specifikacijoje – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.
- 5.8. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų.
- 5.9. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.9.1. pašalinti visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.9.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.9.3. valyti ir prižiūrėti pateikimo į tvarkomo garažo kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų, kurie atsirado dėl Rangovo vykdomų Darbų. Naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei keičiamųjų jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.

- 5.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Darbų užduotyje nurodytus reikalavimus.
- 5.12. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas, statybos darbus ar prieš atlikdamas bandymus, privalo informuoti Užsakovą, kuris gali patikrinti, apžiūrėti ir, jeigu reikia, priimti bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Užsakovui, tai, Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.
- 5.13. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.14. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.15. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.16. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.17. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.18. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pasitelkti / pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie priimtą sprendimą. Jei Užsakovas sutinka su Subrangovų pasitelkimu/pakeitimu, tai Subrangovų pasitelkimas / pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui dienos.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojo subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

- 5.19. Jeigu techninėje specifikacijoje yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- Darbų atlikimo terminas yra 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos iki kurios Rangovas privalo perduoti Darbus Užsakovui. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma). Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui.
- 6.1. Rangovas per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo įsipareigoja pradėti vykdyti Darbus, kurių eigą ir seką suderina su Užsakovu.
- 6.2. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti juos atlikti, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas 1 mėnesio terminui (jeigu nurodytas) tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo.
- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 6.6. Užsakovas, raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
2. atsiradusios projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;
3. vėluojama perduoti dalį statyb vietės (remontuojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
4. trečiųjų šalių įtaka;
5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis susidurta vykdant darbus, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.2 papunktyje. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų, o apie tokį delspinigių išskaičiavimą Rangovas yra informuojamas raštu. Delspinigiai skaičiuojami nepriklausomai nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir jo taikymo. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 7.1. Užsakovas perima Darbus:

7.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir

7.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus pateikia atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovui.

- 7.2. Užsakovas, gavęs Rangovo Darbų perdavimo-priėmimo aktą, per 7 darbo dienas privalo:

7.2.1. atlikti bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą, jame nurodant, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 14 dienų po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

arba

7.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

- 7.3. Rangovas iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui tinkamas darbo sąlygas Darbams apžiūrėti.

- 7.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę per 30 kalendorinių dienų išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

8. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 8.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.2 punkte. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 8.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija), 17.3 punkte. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas techninėje specifikacijoje yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 8.3. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 8.4. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą.
- 8.5. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu neturi būti keičiama išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:
 - 8.5.1 padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

- 8.5.2. Sutarties kaina dėl kainų lygio pokyčio nebus perskaičiuojama.

9. PAKEITIMAI

- 9.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

- 9.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- 9.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- 9.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
- 9.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.

Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

- 9.2. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 9.3. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes.
- 9.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

10. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 10.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

11. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 11.1. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kurių nors įsipareigojimų pagal Sutartį, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 11.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienas apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių Sutarties pažeidimų, jei Rangovas:
- 11.2.1. nevykdo Sutarties sąlygų 2.1. punkte nurodytų Užsakovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,
 - 11.2.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų nurodytą techninėje specifikacijoje ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
- 11.3. Nutraukus Sutartį pagal 11.2. punktą:
- 11.3.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
 - 11.3.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 11.4. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 11.4.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
 - 11.4.2. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
 - 11.4.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.
- 11.5. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 11.5.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
 - 11.5.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 11.5.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus.

12. GINČAI

- 12.1 Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

13. NENUGALIMA JĖGA

- 13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 13.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 13.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu elektroninėmis priemonėmis. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 14.3 papunktyje.
- 14.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai arba pasirašyta Šalių elektroniniais parašais. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 14.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

**Tauragės rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras**
Kodas 303531094

Donresta MB
Kodas 306262884
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
Prezidento g. 7, LT-72253 Tauragė
A. s. Nr. LT894010051003469066
Nėra PVM mokėtojas
tel.: +370 686 54 112
el. paštas: info@tauragesvsb.lt

Direktorė
Daiva Genienė

Parašas
Data

Neries krantinės g. 6-29, LT-48353 Kaunas
A. s. Nr. LT887300010176530906
Nėra PVM mokėtojas
tel.: +370 676 08 007
el. p. donrestamb@gmail.com

Direktorius
Donatas Dovidavičius

Parašas
Data

TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

2024-05-08

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
GARAŽO, ESANČIO PREZIDENTO G. 7, TAURAGĖ, VIDAUS PATALPŲ REMONTO
DARBŲ PIRKIMUI**

Pirkimo objektas – Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro garažo, vidaus patalpų remonto darbai (toliau – Darbai).

Pirkimo objekto plotas – 25,59 kv. m.

Darbų vykdymo vieta – Prezidento g. 7, Tauragė.

Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo sąlygomis.

Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

Vykdomas žaliasis pirkimas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.1 papunkčiu.

Šis pirkimas neskaidomas į dalis.

Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

Pirkimui skirta maksimali lėšų suma – 11 493,00 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt trys eurai, 0 centų) – į šią kainą įeina visos išlaidos ir mokesčiai susiję su remonto darbų vykdymu.

Orientaciniai darbų kiekiai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
1.	Betoninių grindų dangų išardymas	m ²	25,59
2.	Medinių durų angų, langų angų užpildymų išardymas mūro sienose, lubų tinko, sienų tinko ir medinės sijos išardymas	komplektas	1
3.	Statybinių šiukšlių išvežimas	tona	5
4.	Betoninių grindų įrengimas armuojant (100 mm sluoksniu)	m ³	2,5
5.	Orientuotų skiedrų plokščių (OSB) ir gipso kartono plokščių (Gkp) montavimas ant lubų, gruntavimas, glaistymas ir dažymas	m ²	25
6.	Sienų tinkavimas, armavimas, gruntavimas ir dažymas	m ²	45
7.	Gelžbetoninė sija 3,4 m. ir jos įrengimas, paruošimas	komplektas	1
8.	Plastikiniai langų blokai su varstomomis sąvaromis, kai langų blokai nuo 1,0 iki 2,0 m ² ir jų montavimas mūrinėse sienose	komplektas	2
9.	Sekcijiniai pakeliami vartai iki 3 m. aukščio (su susukamų spyruoklių mechanizmu) ir jų montavimas	komplektas	1
10.	Elektros instaliacijos darbai (įvado įrengimas, paskirstymo skydelio montavimas ir pajungimas, 2 vnt. šviestuvų montavimas, 5 vnt. kištukinių lizdų montavimas)	komplektas	1

Visos medžiagos ir gaminiai privalo būti suderinti su Perkančiąja organizacija ar jos atstovu.

Visi dokumentai šiam pirkimui teikiami valstybine lietuvių kalba.

Darbų atlikimo terminas: 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui.

Apmokėjimas už atliktus darbus bus vykdomas tik Perkančiajai organizacijai pasirašius darbų priėmimo–perdavimo aktą.

Už neatliktus ar atliktus nekokybiškai darbus, nurodytus šio pirkimo dokumentuose, nebus apmokama.

Pasiūlymą garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbų pirkimui pateikti iki 2024 m. gegužės 13 d. (imtinai).

(teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui

**PASIŪLYMAS
DĖL GARAŽO, ESANČIO PREZIDENTO G. 7, TAURAGĖ, VIDAUS PATALPŲ
REMONTO DARBŲ PIRKIMO**

(data)

(sudarymo vieta)

TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TEIKĖJĄ

Teikėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo, nurodomas veiklos pagrindas ir Nr.)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija vardas ir pavardė	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija telefono numeris, elektroninis paštas	

PASIŪLYMO KAINA

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina Eur
1.	Garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbai	11 493,00
IŠ VISO (bendra pasiūlymo Eur kaina be PVM)		
PVM [įrašyti] % Eur		
IŠ VISO (bendra pasiūlymo Eur kaina su PVM)		

Bendra pasiūlymo kaina yra _____ (nurodoma suma žodžiais).

Pirkimui skirta maksimali lėšų suma – 11 493,00 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt trys eurai, 0 centų) – į šią kainą įeina visos išlaidos ir mokesčiai susiję su remonto darbų vykdymu.

Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį (orientaciniai darbų kiekiai nurodyti Techninėje specifikacijoje) ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan.

Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip.

PVM nurodomas atskirai. **Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą.** Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su prekių tiekimu, paslaugų teikimu ir darbų atlikimu, įskaitant, transportavimo išlaidas, pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas susijusias išlaidas, visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, pristatytų prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo, ir (arba) priežiūros išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, darbų atlikimui išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas, išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ir pan., elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos, garantinės priežiūros išlaidas.

Pasiūlyme nurodyta kaina ar kainos (įskaitant visus tarpinius skaičiavimus) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Informacija apie kiekvieno **tiekėjų grupės partnerio** savo jėgomis numatomų atlikti darbų dalies vertę:

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			Eur su PVM	Proc.
Viso:				

Lentelė pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė.

Informacija apie žinomus **subtiekejus** ir jiems perduodamas vykdyti sutarties dalis:

Nr.	Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekei, aprašymas	Subjekto įsipareigojimų apimtis pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.

	Viso:		
--	--------------	--	--

Lentelė pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėjus.

SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.		
2.		
3.		

KONFIDENCIALI INFORMACIJA*

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	

*Teikėjas nurodo, kokia pateikta informacija (jei tokia yra) yra konfidenciali paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymo aspektai.

Pastabos:

1. Tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi.
2. Tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.
3. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymą garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbų pirkimui pateikti iki 2024 m. gegužės 13 d. (imtinai).

Darbų atlikimo terminas: 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui.

Visi dokumentai šiam pirkimui teikiami valstybine lietuvių kalba.

Pateikdamas šį pasiūlymą patvirtinu, kad:

1. Sutinku su visomis Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.
3. Pasiūlymas visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
4. Pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Vardas ir pavardė)

TEIKĖJO PASIŪLYMAS IR KITI SUSIJĘ DOKUMENTAI

DONRESTA MB

(teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biurui

**PASIŪLYMAS
DĖL GARAŽO, ESANČIO PREZIDENTO G. 7, TAURAGĖ, VIDAUS PATALPŲ
REMONTO DARBŲPIRKIMO**

2024-05-11

(data)

Tauragė

(sudarymo vieta)

TECHNINĖ INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE TEIKĖJĄ

Teikėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo, nurodomas veiklos pagrindas ir Nr.)	DONRESTA MB įmonės k.: 306262884
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija vardas ir pavardė	direktorius Donatas Dovidavičius
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija telefono numeris, elektroninis paštas	Tel.: +37067608007 El. paštas: donrestamb@gmail.com

PASIŪLYMO KAINA

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina Eur
1.	Garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbai	11 493,00
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo Eur kaina be PVM)	11493,00
	PVM [įrašyti] % Eur	0
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo Eur kaina su PVM)	

Bendra pasiūlymo kaina yra vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt trys eurai ir 00 ct.

Pastaba: Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. **(Donresta MB nėra PVM mokėtoja)**

Pirkimui skirta maksimali lėšų suma –11 493,00 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt trys eurai, 0 centų)– į šią kainą įeina visos išlaidos ir mokesčiai susiję su remonto darbųvykdymu.

Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį (orientaciniai darbų kiekiai nurodyti Techninėje specifikacijoje) ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan.

Perkančioji organizacija, tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip.

PVM nurodomas atskirai. **Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą.** Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su prekių tiekimu, paslaugų teikimu ir darbų atlikimu, įskaitant, transportavimo išlaidas, pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas susijusias išlaidas, visas su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, pristatytų prekių surinkimo vietoje ir (arba) paleidimo, ir (arba) priežiūros išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, darbų atlikimui išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas, išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ir pan., elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos, garantinės priežiūros išlaidas.

Pasiūlyme nurodyta kaina ar kainos (įskaitant visus tarpinius skaičiavimus) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kablelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

Informacija apie kiekvieno **tiekėjų grupės partnerio** savo jėgomis numatomų atlikti darbų dalies vertę:

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			Eur su PVM	Proc.
Viso:				

Lentelė pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė.

Informacija apie žinomus **subtiekejus** ir jiems perduodamas vykdyti sutarties dalis:

Nr.	Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekei, aprašymas	Subjekto įsipareigojimų apimtis pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Lentelė pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus.

SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.		

2.		
3.		

KONFIDENCIALI INFORMACIJA*

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	

**Teikėjas nurodo, kokia pateikta informacija (jei tokia yra) yra konfidenciali paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymo aspektai.*

Pastabos:

1. Tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi.

2. Tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

3. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymą garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbų pirkimui pateikti iki 2024 m. gegužės 13 d. (imtinai).

Darbų atlikimo terminas: 2 mėnesiai nuo sutarties pasirašymo dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 kartą 1 mėnesio laikotarpiui.

Visi dokumentai šiam pirkimui teikiami valstybine lietuvių kalba.

Pateikdamas šį pasiūlymą patvirtinu, kad:

1. Sutinku su visomis Pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.
3. Pasiūlymas visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.
4. Pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Donatas Donrešta

(Vardas ir pavardė)



ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. _____
[Data]**Užsakovas:** Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras.**Rangovas:** Donresta MB.**Objektas:** Garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbai.

Garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbų sutarties data ir numeris:

2024 m. gegužės d. 20 d. Nr. S-14

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina pagal Sutartį [Eur] be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma [Eur] be PVM
1	Garažo, esančio Prezidento g. 7, Tauragė, vidaus patalpų remonto darbai		
Suma be PVM:			
PVM 21%:			
Bendra suma su PVM:			

UžsakovasTauragės rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras

Įstaigos kodas 303531094

Prezidento g. 7, LT-72253, Tauragė

Nėra PVM mokėtojas

Tel. Nr. +37068654112

El. p. info@tauragesvsb.lt

Direktorė

Daiva Genienė

A.V.**Rangovas**

Donresta MB

Įmonės kodas 306262884

Neries krantinės g. 6-29, LT-48353,

Kaunas

Nėra PVM mokėtojas

tel.: +370 676 08 007

el. p. donrestamb@gmail.com

Direktorius

Donatas Dovidavičius

A.V.

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

2024 m. d.

Tauragė

Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Daivos Genienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, juridinis įstaigos kodas 303531094, kurio registruota buveinė yra Prezidento g. 7, Tauragė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Užsakovas),
ir

_____, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio (-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], kurio registruota buveinė yra _____, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Rangovas),

ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Šalių sudaryta Garažo vidaus patalpų remonto darbų pirkimo-pardavimo sutartimi, sudarymo data, sutarties Nr. S- (toliau – vadinama Sutartimi) [bei papildomais susitarimais Nr. _____ (jeigu yra)], sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai, laiku ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.

Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Užsakovas

Tauragės rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras
Įstaigos kodas 303531094
Prezidento g. 7, LT-72253, Tauragė
Nėra PVM mokėtojas
Tel. Nr. +37068654112
El. p. info@tauragesvsb.lt

Direktorė
Daiva Genienė

A.V.**Rangovas**

Donresta MB
Įmonės kodas 306262884
Neries krantinės g. 6-29, LT-48353,
Kaunas
Nėra PVM mokėtojas
tel.: +370 676 08 007
el. p. donrestamb@gmail.com

Direktorius
Donatas Dovidavičius



A.V.