

APRANGOS PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. birželio 27 d.
Alytus

107-55

Sutarties šalys: UAB „Arvedas“ Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įsteigę veikianti uždaroji akcinė bendrovė, kurios buveinė adresu Audėjų g. 5, Alytus, įmonės kodas 302248200, duomenys apie bendrovę kaupiami Juridinių asmenų registre (toliau vadinama Pardavėjas), atstovaujama direktoriaus Evaldo Grėbliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatų Dūseikių socialinės globos namai, įmonės kodas 190792546, registruoti adresu Stoties g. Dūseikiai, Telšių r. (toliau vadinama - Pirkėjas), atstovaujami direktorės Nijolės Rubežienės veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau Pardavėjas ir Pirkėjas atskirai vadinama Šalimi, o kar Šalimis, sudarė šią prekių pirkimo sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Aprangos (BVPŽ kodas – 18300000) vienkartinis pirkimas;
- 1.2. Pirkėjas įsipareigoja prekes priimti ir sumokėti už jas sutarties 2 dalyje nustatyta tvarka;
- 1.3. Sutarties vertė 5861,34 su PVM (penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt vienas Eur, 34 ct);
- 1.4. Aprangos asortimentas ir kainos nustatomi Pirkėjo ir Pardavėjo abipusiai suderintame sutarties priede Nr. 1.

2. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 2.1. Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos Pardavėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kitos);
- 2.2. Pirkėjas sumoka Pardavėjui pagal pateiktą, tinkamai surašytą PVM sąskaitą – faktūrą. Pinigai pristatytas kokybiškas prekes sumokami pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo. PVM sąskaitos - faktūros pateikiamos el. paštu info@duseikiusgn.lt arba sąskaitos.

3. PREKIŲ PRIĖMIMAS

- 3.1. Pirkėjui užsakyti prekes, Pardavėjas įsipareigoja šias prekes pristatyti per 5 darbo dienas;
- 3.2. Prekės laikomos gautomis nuo tos dienos, kai pardavėjas jas perduoda Pirkėjui;
- 3.3. Prekės priimamos patikrinant jų kiekį ir kokybę, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytais prekių priėmimo taisyklėmis;
- 3.4. Prekių perdavimo – priėmimo faktas patvirtinamas, šalims pasirašant Pardavėjo nustatytą formos dokumentus.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

- 4.1. Jei prekės kokybės trūkumai pirkėjo pastebimi po prekės perdavimo pirkėjui, jis tuoj po to turi pranešti apie tai Pardavėjui, bet ne vėliau, kaip per dešimt darbo dienų nuo prekės perdavimo dienos;
- 4.2. Prekių keitimo išlaidos tenka pardavėjui.

5. PARDAVĖJAS IR PIRKĖJAS ĮSIPAREIGOJA (GARANTUOJA)

- 5.1. Pirkėjas, uždelsęs apmokėjimą už pristatytas prekes, Pardavėjo raštišku reikalavimu mokės Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo uždelstos sumokėti sumos;
- 5.2. Pardavėjas uždelsęs prekes pristatymą, Pirkėjo raštišku reikalavimu moka pirkėjui 0,02 proc. dydžio sumą nuo uždelstos pristatyti prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to patirtus nuostolius;

- 5.3. Pirkėjui informavus Pardavėją pagal sutarties 4.1. punkte nustatyta tvarką apie prekių kokybės trūkumus, Pardavėjas įsipareigoja priimti brokuotas, netinkamo asortimento prekes ir savo sąskaita per 2 darbo dienas pakeisti į kokybiškas prekes;
- 5.4. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui už prekes šios sutarties 2 dalyje nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 6.1. Pirkėjas turi teisę nutraukti šią sutartį, raštu pranešęs apie tai Pardavėjui prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu neįvykdytos sekančios sąlygos:
- 6.1.1. pristatomos prekės neatitinka nustatytos charakteristikos;
- 6.1.2. prekių pristatymas vėluoja daugiau kaip savaitę;
- 6.1.3. pristatomos prekės yra netinkamos naudoti pagal tiesioginę paskirtį.
- 6.2. Pardavėjas turi teisę nutraukti šią sutartį, raštu pranešęs apie tai Pirkėjui prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu Pirkėjas daugiau kaip 10 kalendorinių dienų nevykdo šios sutarties 2 dalyje nustatytų įsipareigojimų.
- 6.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių susitarimu arba vienašališkai, raštu įspėjus apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Sutartis gali būti nutraukta tik po galutinio abiejų šalių atsiskaitymo.
- 6.4. Sutarties sustabdymas arba sutarties nutraukimas įforminamas dvišaliu susitarimu, arba šalims nesusitarus sutartis nutraukiama teisine tvarka.

7. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Nei viena šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios kyla po abiejų šalių sutarties pasirašymo dienos.
- 7.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2024 m. liepos 31 d. ar kol bus išpirkta sutarties vertė ir bus atsiskaityta už prekes.
- 8.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.
- 8.3. Visi dėl šios sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.4. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Pirkėjui ir Pardavėjui.
- 8.5. Šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų, siekiant sunaudoti mažiau išteklių (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1. papunktis): mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtinų dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8.6. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Ūkio ir buitinių paslaugų tarnybos vadovas Stasys Vargalis, tel.: +370 647 23043, el. paštas stasys.vargalis@duseikiusgn.lt.

8.7. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka - finansininkė Silva Šarkūnienė, tel.: +370 444 20008, el. paštas silva.sarkuniene@duseikiusgn.lt.

9. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Dūseikių socialinės globos namai
Stoties g. 14, Dūseikių k, Telšių r. sav.
Įmonės kodas 190792546
Ne PVM mokėtojas
A/s LT 724040063610000995
Lietuvos Respublikos
finansų ministerija
Tel.: 8 444 20002
El. paštas: info@duseikiusgn.lt

Direktorė
Nijolė Rubežienė

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB ARVEDAS
Audėjų g. 5, Alytus
Įmonės kodas 302248200
PVM LT100004416219
AB Šiaulių bankas, b. k. 112025254
Banko sąskaitos Nr. LT977181200032467774

Direktorius
Evaldas Grėbliauskas

A.V.

**PRIEDAS Nr. 1, PRIE 2024 M. BIRŽELIO 27 D. APRANGOS PREKIŲ PIRKIMO –
PARDAVIMO SUTARTIES NR.**

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Dydis	Kiekis vnt.	Kaina Eur be PVM	Suma Eur be PVM
1	Vyr. megztukai	M, L, XL, 4XL, 6XL	20	13,11	262,20
2	Vyr. džinsai (klasikiniai)	2XL, 4XL, 6XL	15	16,15	242,25
3	Vyr. džinsai su guma apačioje	XL, 2XL, 4XL	10	16,15	161,50
4	Vyr. kojinės (plonesnės)		250	0,76	190,00
5	Vyr. striukės pavasarinės	M, L, XL, 2XL, 4XL, 6XL	18	25,65	461,70
6	Vyr. striukės pavasarinės	8XL	2	27,84	55,68
7	Vyr. glaudės (boxer)	XL	10	2,28	22,80
8	Vyr. glaudės	M, L	20	2,28	45,60
9	Vyr. maikutės (triko)	M, XXL, 3XL	30	3,61	108,30
10	Vasarinės kepurės su snapeliu vyrams		30	3,52	105,60
11	Vasarinės kepurės moterims		20	4,56	91,20
12	Suknelės tunikos	L, XL, 2XL, 4XL, 6XL	20	21,19	423,80
13	Palaidinės	2XL, 4XL, 6XL	15	17,10	256,50
14	Mot. bridžai	L, 2XL, 4XL, 6XL, 7XL	20	9,41	188,20
15	Timpos	S-M, XL, 4XL, 6XL, 8XL	30	5,51	165,30
16	Mot. striukės pavasarinės	L, XL, 2XL, 4XL, 6XL, 7XL	20	25,65	513,00
17	Mot. maikutės	2XL, 4XL, 6XL, 7XL	20	16,34	326,80
18	Naktiniai	L, 2XL, 4XL, 6XL, 7XL	20	5,89	117,80
19	Triko maikutės	L, 2XL, 4XL, 6XL, 7XL	30	3,61	108,30
20	Mot. kojinės		70	0,76	53,20
21	Mot. kojinės nailoninės		10	0,14	1,40
22	Liemenukai		15	4,28	64,20
23	Mot. kelnės (TRIKOTAZINĖS)	M, L, XL, 2XL, 4XL, 6XL, 7XL, 8XL	50	13,30	665,00
24	Mot. megztukai	2XL, 4XL, 6XL	15	14,25	213,75
Viso suma be PVM:					4844,08
PVM suma:					1017,26
Viso suma su PVM:					5861,34

PIRKĖJAS

Dūseikių socialinės globos namai
Stoties g. 14, Dūseikių k, Telšių r. sav.
Įmonės kodas 190792546
Ne PVM mokėtojas
A/s LT 724040063610000995
Lietuvos Respublikos
finansų ministerijos
Tel.: 8 444 20002
El. paštas: info@duseikiusgn.lt
Direktorė
Nijolė Rubežienė

PARDAVĖJAS

UAB ARVEDAS
Audėjų g. 5, Alytus
Įmonės kodas 302248200
PVM LT100004416219
AB Šiaulių bankas, b. k. 112025254
Banko sąskaitos Nr. LT977181200032467774

Direktorius
Evaldas Grėbliauskas