

ADRESATŲ IDENTIFIKAVIMO IR INFORMAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Registracijos data Nr.
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama [redacted]
[redacted], veikiančio pagal įmonės įstatus,
ir **Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“** (toliau – Klientas), atstovaujama [redacted]
[redacted] toliau kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) Šalimi, o kartu vadinami (-os) Šalimis, sudarė šią
Adresatų identifikavimo ir informavimo paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Paslaugų teikėjas pagal atskirus Kliento užsakymus įsipareigoja Klientui teikti Adresatų identifikavimo ir informavimo paslaugas (toliau vadinama – Paslaugos), nurodytas Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 2 dalyje, o Klientas įsipareigoja tinkamai suteiktas Paslaugas priimti bei už jas sumokėti šios Sutarties III skyriuje ir Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nustatyta tvarka ir terminais.

II SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMAS

2. Paslaugų teikimo sąlygos, tvarka ir terminai nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

III SKYRIUS PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Paslaugų įkainiai pateikti Sutarties 2 priede „Adresatų identifikavimo ir informavimo paslaugų kainos nustatymo principai ir sudėtinės dalys“.

4. Tuo atveju, kai pasikeičia Paslaugų įkainio sudedamosios dalys (pvz. pasikeitus teisės aktams, nustatomi didesni atlyginimo už Juridinių asmenų, Nekilnojamojo turto ar Gyventojų registrų duomenų teikimą arba Lietuvos paštas nustato didesnius įkainius už fizinių siuntų pristatymą ir pan.), nurodytos sutarties 2 priede „Adresatų identifikavimo ir informavimo paslaugų kainos nustatymo principai ir sudėtinės dalys“, Paslaugų teikėjas įgyja teisę proporcingai pakeisti Paslaugų įkainius, o Klientas įsipareigoja mokėti pagal naujai patvirtintus Paslaugų įkainius.

5. Bendra Sutarties vertė – 500 000,00 EUR be PVM.

6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Klientas įsipareigoja stebėti, kad nebūtų pasiekta ir viršyta Sutarties vertė bei įsivertinti padidėjusį poreikį ir laiku inicijuoti atitinkamus Sutarties pakeitimus.

7. Šalys susitaria, kad PVM sąskaita faktūra kartu yra ir suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas. Klientas, gavęs PVM sąskaitą faktūrą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo jos pateikimo dienos, turi teisę pareikšti pretenziją dėl paslaugų trūkumų. Jei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sąskaitos pateikimo Klientui dienos jis nepareiškia pretenzijų, laikoma, jog Paslaugos Klientui yra suteiktos tinkamai ir Klientas dėl Paslaugų pretenzijų neturi. PVM sąskaitos faktūros klientui ir/arba Kliento pretenzijos dėl paslaugų trūkumo Paslaugų teikėjui teikiamos Sutarties 10 punkte nustatyta tvarka.

8. Klientas už suteiktas Paslaugas atsiskaito su Paslaugų teikėju 1 (vieną) kartą per mėnesį.

9. Pasibaigus mėnesiui, Paslaugų teikėjas per kito mėnesio pirmąsias 5 (penkias) darbo dienas išrašo Klientui PVM sąskaitą faktūrą už Paslaugas, suteiktas per praėjusį mėnesį.

10. Klientas PVM sąskaitą faktūrą įsipareigoja apmokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos išrašymo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras už per praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas

siunčia Klientui Sutarties 5 priedo 3 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu. Klientas pretenzijas dėl paslaugų trūkumų Klientui siunčia Sutarties 5 priedo 1 punkte nurodytu elektroninio pašto adresu.

11. Šalys susitaria, kad Klientui tinkamai nevykdant piniginių prievolių pagal bet kurią su Paslaugų teikėju sudarytą paslaugų ir (ar) duomenų teikimo sutartį, Paslaugų teikėjas Kliento mokėjimus paskirstys savo nuožiūra, pirmenybę teikdamas seniausiems Kliento įsiskolinimams.

IV SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

12. Šalys užtikrina, kad vykdydamos Sutartį vadovausis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registru centre tvarkos aprašu, patvirtintu valstybės įmonės Registru centro direktoriaus 2018 m. gegužės 24 d. įsakymu Nr. V-171 „Dėl Asmens duomenų tvarkymo valstybės įmonėje Registru centre taisyklių patvirtinimo“.

13. Paslaugų teikėjas (Duomenų tvarkytojas), tvarkydamas asmens duomenis veikia Kliento (Duomenų valdytojo) vardu. Duomenų tvarkymas reglamentuojamas tarp Šalių sudaryta duomenų tvarkymo sutartimi (Sutarties 3 priedas „Duomenų tvarkymo sutartis“), kurioje nustatytas duomenų tvarkymo dalykas ir trukmė, duomenų tvarkymo pobūdis ir tikslas, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijos bei duomenų valdytojo teisės ir prievolės.

14. Klientas užtikrina ir garantuoja, kad asmens duomenis, kuriuos kaip duomenų valdytojas paveda tvarkyti Paslaugų teikėjui, gauna ir tvarko:

14.1 vadovaudamasis šiais duomenų gavimo ir naudojimo teisiniais pagrindais:

14.1.1 Reglamentas (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies c punktu;

14.1.2 Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.72 straipsnio 3 dalimi;

14.1.3 Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi;

14.1.4 Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymo 10 straipsnio 3 dalimi;

14.1.5 Juridinių asmenų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“, 229, 236, 241 punktais;

14.1.6 Nekilnojamojo turto registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. balandžio 23 d. nutarimu Nr. 379 „Dėl Nekilnojamojo turto registro nuostatų patvirtinimo“, 211 punktu;

14.1.7 Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1495 „Dėl Lietuvos Respublikos gyventojų registro nuostatų patvirtinimo“, 36 punktu.

14.2 tokia duomenų apimtimi: vardą, pavardę, asmens kodą, gimimo datą, mirties datą (jei asmuo miręs), (deklaruotos) gyvenamosios vietos adresą, elektroninio pristatymo dėžutės adresą (pavadinimą).

V SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

15. Klientas įsipareigoja teikti Paslaugų teikėjui užsakymus su Paslaugų teikimui būtina informacija ir dokumentais, kaip tai numatyta Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

16. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 2 dalyje.

17. Už vėlavimą suteikti Paslaugas ar Paslaugų trūkumų nepašalinimą, kaip tai numatyta Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 7 punkte, Paslaugų teikėjas, Klientui pareikalavus, įsipareigoja mokėti 0,04 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų sumos ar Paslaugų, kurios suteiktos su trūkumais, sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Klientas, nesumokėjęs Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas per Sutarties 10 punkte nurodytą terminą, įsipareigoja mokėti Paslaugų teikėjui 0,04 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Sutarties nevykdymas arba netinkamas vykdymas gali būti pagrindas nutraukti Sutartį šios Sutarties 25 punkte numatyta tvarka.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

20. Sutartis įsigalioja ir paslaugos teikiamos šia tvarka:

19.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 25 (dvidešimt penkis) mėnesius, įskaitant Sąskaitos apmokėjimo terminą. Vienas mėnesis yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Paslaugų teikimui;

19.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Kliento pateiktus užsakymus pradėti teikti Paslaugas, kai Klientas pateikia Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ nurodytus pavyzdžius ir juos suderina su Paslaugos teikėju.

21. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

22. Visi šios Sutarties ir Sutarties priedų pakeitimai ir papildymai bus sudaromi tik raštišku abiejų Šalių kompetentingų (įgaliotų) atstovų pasirašytu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

23. Bet kokie Sutarties ir Sutarties priedų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu juose nenustatyta kitaip.

24. Kiekviena iš Sutarties Šalių gali nutraukti Sutartį įspėjus kitą Šalį raštu prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

25. Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį antrajai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, įspėjus antrąją Sutarties Šalį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

26. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

VII SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

27. Nė viena iš Šalių neatsako už bet kurios savo prievolės neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad prievolė neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar pasekmėms atsirasti.

28. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

29. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, taip pat pranešti apie galimą Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

30. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pranešta, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepraneša, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

VIII SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

31. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o jeigu nepavyksta ginčų išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų teikėjo buveinės vietą taikant Lietuvos Respublikos teisę.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Visi pranešimai, sutikimai ar kita informacija (toliau – Pranešimas) pagal šią Sutartį turi būti sudaromi raštu ir laikomi tinkamai įteiktais tada, kai jie bus faktiškai gauti. Jie gali būti įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu, kiekvienu atveju išsiunčiant Šalių nurodytais adresais.

33. Jei Pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei Pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

34. Šalys įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie šioje Sutartyje nurodytų kitų rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

35. Kai Sutartį Šalys pasirašo fiziškai, sudaromi du vienodą teisinę galią turintys egzemplioriai, po vieną kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas vienas elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

36. Neatskiriama šios Sutarties dalis yra jos priedai:

- 36.1 1 priedas „Techninė specifikacija“;
- 36.2 2 priedas „Adresatų identifikavimo ir informavimo paslaugų kainos nustatymo principai ir sudėtinės dalys“;
- 36.3 3 priedas „Duomenų tvarkymo sutartis“;
- 36.4 4 priedas „Adresatų identifikavimo ir adresatų sąrašo formavimo tvarka“.
- 36.5 5 priedas „Asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, kontaktiniai duomenys“.

X SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

Juridinio asmens kodas 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419
Buveinė Studentų g. 39, 08106 Vilnius
El. p. verslo klientai@registrucentras.lt
Tel. (+370 5) 262 2222
A. s. LT477044060005572969
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A. s. LT944010042400050387
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius,
banko kodas 40100
A. s. LT677300010095519600
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

KLIENTAS

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

Adresas Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius
Adresas korespondencijai Spaudos g. 8-1, 01517 Vilnius
Juridinio asmens kodas 120545849
PVM mok. kodas LT205458414
Tel. 19118
El. paštas info@vv.lt

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

d.

*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

ADRESATŲ IDENTIFIKAVIMO IR INFORMAVIMO PASLAUGŲ KAINOS NUSTATYMO PRINCIPAI IR SUDĖTINĖS DALYS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	Vienetai	PVM mokesčiai	Pastabos
I.	Adresato informavimas elektroniniu pristatymo būdu (įskačiuojant asmenų nekilnojamojo turto registro duomenis ir (ne)informuotų adresatų ataskaitos pateikimą)	Skačiuojama S=1 Eil.+ 2 Eil.+3 Eil.	Adresatai		Kaina gali kisti priklausomai nuo duomenų kiekio, reikalingo Adresato turimo Nekilnojamo turto duomenims nustatyti.
1.	Duomenys, reikalingi nustatyti Adresatą ir jo Nekilnojamo turto objektus	0,07*	NTR - Nekilnojamo turto objektas	PVM mokesčio tarifas – 0%	*Kainodara taikoma remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 "Dėl Atdyginimo už Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir nekilnojamojo turto kadastro duomenų, šių registrų ir dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dycių sąrašo patvirtinimo" patvirtintais įkainiais už duomenų teikimą.
2.	Elektroninės siuntos siuntimas į e. dėžutes	0,15	Adresatas	PVM mokesčio tarifas – 0%	Kainodara taikoma remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų, elektroninio pristatymo paslaugų teikimo šios sistemos priemonėmis taisyklių patvirtinimo ir tarifo nustatymo“.
3.	Sistemos išlaikymo ir administravimo darbai	0,16	Adresatas	PVM mokesčio tarifas – 21%	
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina eurais be PVM	Vienetai	PVM mokesčiai	Pastabos

II. Adresato informavimas fiziniu pristatymo būdu (įskaičiuojant asmenų Nekilnojamojo turto registro, Juridinių asmenų registro Gyventojų (deklaruotos gyvenamosios ir vietos) duomenis ir (ne)informuotų adresatų ataskaitos pateikimą)	Skaičiuojama S=1 Eil.+ 2 Eil.+3 Eil. + 4 Eil.	Adresatai		Kaina gali kisti priklausomai nuo duomenų kiekio, reikalingo Adresato turimo Nekilnojamo turto duomenims nustatyti.
1. Duomenys, reikalingi nustatyti Adresato Nekilnojamo turto objektus	NTR – 0,07* GR – 0,02* JAR – 0,06*	NTR - Nekilnojamo turto objektas; GR – Adresatas; JAR – Adresatas.	PVM mokesčio tarifas – 0%	*Kainodara taikoma remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. liepos 8 d. nutarimu Nr. 763 "Dėl Atyginimo už Valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų objektų registravimą, šių registrų ir nekilnojamojo turto kadastro duomenų, informacijos, dokumentų ir (ar) jų kopijų tvarkymą dydžių sąrašo patvirtinimo" patvirtintais įkiniais už duomenų teikimą.
2. Elektroninės siuntos siuntimas į e. dėžutes	0,15	Adresatas	PVM mokesčio tarifas – 0%	Kainodara taikoma remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų, elektroninio pristatymo paslaugų teikimo šios sistemos priemonėmis taisyklių patvirtinimo ir tarifo nustatymo“.
3. Sistemos kūrimo ir administravimo darbai	0,20	Adresatas	PVM mokesčio tarifas – 21%	
4. Siunčiamos elektroninės siuntos nuorašo fizinis pristatymas	Detali kainodara pateikiama Lentelėje Nr. 1	Adresatas	PVM mokesčio tarifas – 21%	Valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus 2021-12-22 įsakymas Nr. VE-888 (1.3 E) „Dėl Elektroninio pristatymo paslaugų teikimo nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priemonėmis sutarties ir sutarties specialiujų sąlygų formų patvirtinimo“

Lentelė Nr. 1.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Įkainis Eur be PVM	Įkainis Eur su PVM
1	2	3	4
1	Elektroninės siuntos nuorašo spausdinimas ir vokavimas:		
1.1.	Nespalvotos elektroninės siuntos nuorašo spausdinimas ir vokavimas (visi lapai spausdinami nespaltvotai):		
1.1.1.	A4 formato lapas, vienpusis nespaltvotas spausdinimas, vokas ir dėjimas į voką	0.05 €	0.06 €
1.1.2.	Papildomo A4 lapo vienpusis nespaltvotas spausdinimas	0.02 €	0.02 €
1.1.3.	A4 formato lapas, dvipusis nespaltvotas spausdinimas, vokas ir dėjimas į voką	0.06 €	0.07 €
1.1.4.	Papildomo A4 lapo dvipusis nespaltvotas spausdinimas	0.03 €	0.04 €
1.2.	Spaltvotos elektroninės siuntos nuorašo spausdinimas ir vokavimas (bent vienas lapas spausdinamas spaltvotai):		
1.2.1.	A4 formato lapas, vienpusis spaltvotas spausdinimas, vokas ir dėjimas į voką	0.17 €	0.21 €
1.2.2.	Papildomo A4 lapo vienpusis spaltvotas spausdinimas	0.14 €	0.17 €
1.2.3.	A4 formato lapas, dvipusis spaltvotas spausdinimas, vokas ir dėjimas į voką	0.28 €	0.34 €
1.2.4.	Papildomo A4 lapo dvipusis spaltvotas spausdinimas	0.25 €	0.30 €
2	Elektroninės siuntos nuorašo siuntimas registruotąja paštu siunta :		
2.1.	siuntimas adresais, esančiais Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Šiaulių ir Panevėžio miesto teritorijose:		
2.1.1.	Iki 20 g	1.86 €	2.25 €

2.1.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	1.86 €	2.25 €
2.1.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	2.12 €	2.57 €
2.1.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	2.12 €	2.57 €
2.1.5.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	5.00 €	6.05 €
2.1.6.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	5.00 €	6.05 €
2.2.	siuntimas adresais, esančiais Akmenės, Alytaus, Anykščių, Birštono, Biržų, Druskininkų, Eišiškių, Elektrėnų, Gargždų, Garliavos, Ignalinos, Jonavos, Joniškio, Jurbarko, Kaišiadorių, Kalvarijos, Kazlų Rudos, Kėdainių, Kelmės, Kybartų, Kretingos, Kupiškio, Kuršėnų, Lazdijų, Lentvario, Marijampolės, Mažeikių, Molėtų, Naujosios Akmenės, Nemenčinės, Pabradės, Pagėgių, Pakruojo, Palangos, Pasvalio, Plungės, Prienu, Radviliškio, Raseinių, Rietavo, Rokiškio, Skuodo, Šakių, Šalčininkų, Šilalės, Šilutės, Sirvintų, Švenčionėlių, Švenčionių, Tauragės, Telšių, Trakų, Ukmergės, Utenos, Varėnos, Vievio, Vilkaviškio, Visagino, Zarasų, Žiežmarių miesto teritorijose:		
2.2.1.	Iki 20 g	2.58 €	3.12 €
2.2.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	2.58 €	3.12 €
2.2.3.	Sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	3.17 €	3.84 €
2.2.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	3.17 €	3.84 €
2.2.5.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	5.00 €	6.05 €
2.2.6.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	5.00 €	6.05 €
2.3.	siuntimas adresais, esančiais visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje, išskyrus nurodytas šios lentelės 2.1 ir 2.2 eilutėse:		
2.3.1.	Iki 20 g	3.44 €	4.16 €
2.3.2.	Sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	3.44 €	4.16 €
2.3.3.	Sunkesnė kaip 50g iki 100g	4.09 €	4.95 €
2.3.4.	Sunkesnė kaip 100 g iki 500 g	4.09 €	4.95 €
2.3.5.	Sunkesnė kaip 500 g iki 1000 g	5.00 €	6.05 €
2.3.6.	Sunkesnė kaip 1000 g iki 2000 g	5.00 €	6.05 €
3	Elektroninės siuntos nuorašo siuntimas registruotąja pašto siunta, kai siunčiami procesiniai dokumentai:		
3.1.	iki 10 g	6.55 €	7.93 €
3.2.	sunkesnė kaip 10 g, iki 20 g	6.55 €	7.93 €
3.3.	sunkesnė kaip 20 g, iki 100 g	6.55 €	7.93 €
3.4.	sunkesnė kaip 100 g, iki 500 g	6.55 €	7.93 €
3.5.	sunkesnė kaip 500 g, iki 1000 g	6.55 €	7.93 €

3.6.	sunkesnė kaip 1000 g, iki 2000 g		6.55 €	7.93 €
3.7.	sunkesnė kaip 2000 g, iki 5000 g		6.55 €	7.93 €

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

[Redacted contact information]

KLIENTAS

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

[Redacted contact information]

ADRESATŲ IDENTIFIKAVIMO IR ADRESATŲ SĄRAŠO FORMAVIMO TVARKA

Žemės sklypų adresatų atrinkimo sąlygos:

Teisės tipas	Teisės tipo pavadinimas	Teisės potipis	Potipio pav.
1	Nuosavybė	visi	
51	Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė	1	Valstybinės ž. patikėjimo teisė
51	Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė	2	Savivaldyb. ž. patikėjimo teisė
52	Kitos daiktinės teisės	1	Turto patikėjimo teisė
52	Kitos daiktinės teisės	5	Ilgalaikė nuoma (emphyteusis)
53	Juridiniai faktai	4	Sudaryta nuomos sutartis
53	Juridiniai faktai	5	Sudaryta subnuomos sutartis
53	Juridiniai faktai	6	Sudaryta panaudos sutartis
53	Juridiniai faktai	7	Sudaryta rentos sutartis

Objekto tipas - Žemės sklypas;
Į adresatų sąrašą neįtraukiama valstybė (jėk 111105555);
Informuojami tik ataskaitos formavimo momentu galiojančios teisės turintys adresatai.

Pastatų ir jiems priklausančių patalpų adresatų atrinkimo sąlygos (išskyrus daugiabučius pastatus):

Teisės tipas	Teisės tipo pavadinimas	Teisės potipis	Potipio pav.
1	Nuosavybė	visi	
52	Kitos daiktinės teisės	1	Turto patikėjimo teisė

Atrenkami ataskaitos formavimo momentu galiojančias teisės turintys pastatų ir jiems priklausančių patalpų asmenys;
Pastato paskirtis ≠ 140 (Gyvenamoji (trijų ir daugiau butų - daugiabučiai pastatai));
Į adresatų sąrašą neįtraukiama valstybė (jėk 111105555).

Gyvenamosios paskirties daugiabučių pastatų savininkų bendrijos ar kitas bendrojo naudojimo objektų valdytojai:

Teisės tipas	Teisės tipo pavadinimas	Teisės potipis	Potipio pav.
53	Juridiniai faktai	27	Įsteigta daugiabučio bendrija
53	Juridiniai faktai	21	Turto administravimas

Atrenkami ataskaitos formavimo momentu galiojančias teisės turintys pastatų ir jiems priklausančių patalpų asmenys
Pastato paskirtis = 140 (Gyvenamoji (trijų ir daugiau butų - daugiabučiai pastatai))
Į adresatų sąrašą neįtraukiama valstybė (jėk 111105555)

Gyvenamosios paskirties daugiabučiams pastatams priklausančių patalpų savininkai ir patikėtiniai (jeigu nėra registruotos daugiabučio savininkų bendrijos arba kitų bendrojo naudojimo objektų valdytojo):

Teisės tipas	Teisės pavadinimas	Teisės tipo	Teisės potipis	Potipio pav.
1	Nuosavybė		visi	
52	Kitos daiktinės teisės		1	Turto patikėjimo teisė

Atrenkami ataskaitos formavimo momentu galiojančias teises turintys pastatų ir jiems priklausančių patalpų asmenys

Pastato paskirtis = 140 (Gyvenamoji (trijų ir daugiau butų - daugiabučiai pastatai))

Nėra registruotos daugiabučio savininkų bendrijos arba kitų bendrojo naudojimo objektų valdytojo

Į adresatų sąrašą neįtraukiama valstybė (kodas 111105555)

PASLAUGŲ TEIKĖJAS
Valstybės įmonė Registrų centras

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted] d.

KLIENTAS
Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]
[Redacted].

*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.

ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, KONTAKTINIAI DUOMENYS

1. Paslaugų teikėjo kontaktiniai duomenys:

Nr.	Telefonas	El. paštas
1.	Verslo klientų aptarnavimo grupė (+370 5) 262 2222	verslo klientai@registrucentras.lt

2. Kliento kontaktiniai duomenys:

Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	El. paštas
1.	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
2.	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
3.	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

3. Kliento kontaktiniai duomenys PVM sąskaitoms faktūroms pateikti:

Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Telefonas	El. paštas
1.	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Pastaba. Rekomenduojame, esant galimybėms, nurodyti ne mažiau 2 asmenų.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Valstybės įmonė Registrų centras

[redacted]
[redacted]
[redacted]

KLIENTAS

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“

[redacted]
[redacted]
[redacted]

*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose arba įstatymuose.