



## VALSTYBĖS ĮMONĖS TURTO BANKO SPECIALIOSIOS PASLAUGŲ SUTARTIES SĄLYGOS

Vilnius, 2024 m. rugsėjo \_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_

**Valstybės įmonė Turto bankas** (toliau – Užsakovas), įmonės kodas 112021042, atstovaujama Turto valdymo departamento Klientų aptarnavimo skyriaus vadovu \_\_\_\_\_, veikiančio pagal generalinio direktoriaus 2023 m. birželio 2 d. įsakymą Nr. P1-138 „Dėl 2018 m. rugpjūčio 9 d. generalinio direktoriaus įsakymo Nr. P1-204 „Dėl VĮ Turto banko darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti VĮ Turto banko dokumentus, sąrašo ir VĮ Turto banko gaunamųjų dokumentų, perduodamų vykdyti nepateikiant jų generaliniam direktoriui, sąrašo patvirtinimo pakeitimo“, ir

**UAB „Movingcare“** (toliau – Tiekėjas), įmonės kodas 304956881, atstovaujama direktoriaus \_\_\_\_\_, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau kiekviena atskirai vadinama šalimi, o abi kartu – šalimis, atsižvelgdamos į konkretaus pirkimo *VP-2388 Žolės pjovimo, teritorijos tvarkymo, žalių zonų sodinimo ir priežiūros, medžių genėjimo / pjovimo paslaugos Vilniaus ir Utenos apskrityse* (CVP IS Nr. 734898), vykdyto dinaminės pirkimų sistemos *VP-1887 Žolės pjovimo, teritorijos tvarkymo, žalių zonų sodinimo ir priežiūros, medžių genėjimo/pjovimo paslaugos* (CVP IS Nr. 710287) pagrindu, rezultatus, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Šios specialiosios paslaugų sutarties sąlygos aiškinamos ir taikomos kartu su Bendrosiomis paslaugų sutarties sąlygomis, kurios yra pateikiamos Sutarties priede ir yra neatskiriama Sutarties dalis. Esant prieštaravimų tarp bendrųjų sutarties sąlygų ir specialiųjų sutarties sąlygų taikomos specialiosios sutarties sąlygos.

### 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais suteikti Užsakovui **Žolės pjovimo, teritorijos tvarkymo, žalių zonų sodinimo ir priežiūros, gėlynų įrengimo / sodinimo, medžių / krūmų genėjimo / pjovimo paslaugas Vilniaus ir Utenos apskrityse** (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja tinkamai atliktas Paslaugas priimti ir atsiskaityti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Pagal šią Sutartį Užsakovui teikiamų Paslaugų aprašymas, jų apimtis ir kiti reikalavimai Paslaugoms yra nurodyti Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalimi.

1.3. Sutarties galiojimo metu Tiekėjas Sutartyje nurodytas Paslaugas teiks dalimis pagal atskirai Užsakovo pateiktus rašytinius užsakymus (toliau – užsakymas (-ai)). Šalys susitaria, kad užsakymai gali būti teikiami ir vykdomi lygiagrečiai.

### 2. ŠALIŲ SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigojimus pagal Sutartį pradeda vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas pagal tokios apimties dokumentaciją, kokią pateikia Užsakovas, bet esant poreikiui vien tuo neapsiriboti.

2.3. Paslaugų teikėjas paslaugų teikimo metu privalo užtikrinti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos taisyklių ir aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi.

2.4. Užsakovas paslaugų teikimo metu, be išankstinio perspėjimo, ir bet kuriuo laiku, turi teisę tikrinti kaip Paslaugų teikėjas laikosi norminių darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų. Pastebėjęs, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai nevykdo norminių darbų saugos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos reikalavimų bei nustačius kitas aplinkybes, sudarančias grėsmę darbuotojų saugumui (pvz. jeigu Paslaugų teikėjo darbuotojas darbe akivaizdžiai neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, dirba be asmeninių apsaugos priemonių ir pan.) ar Užsakovo turtui, Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti Paslaugų teikimą ir pareikalauti Paslaugų teikėjo nedelsiant pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus (pakeisti paslaugas teikiantį darbuotoją, instruktuoti jį iš naujo darbų ir/ar gaisrinės saugos, ar aplinkosaugos klausimais ir pan.). Paslaugų teikimas tęsiamas tik Paslaugų teikėjui pašalinus Paslaugų teikimo trūkumus, pateikus paaiškinimus žodžiu ar raštu ir tai pagrindžiančius dokumentus bei gavus Užsakovo atsakingo asmens pritarimą.

2.5. Vykdant Sutartį, Tiekėjas įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo nustatytų teikiamoms paslaugoms privalomų minimalių aplinkos apsaugos kriterijų, taip pat aplinkos apsaugos reikalavimų, kurie Tiekėjui buvo nustatyti dinaminėje pirkimų sistemoje, konkrečiame pirkime ir (ar) aplinkos apsaugos reikalavimų, kurie įtvirtinti šioje Sutartyje.

2.6. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytas Paslaugas suteikti Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais.

2.7. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiantys asmenys turi visas licencijas (jei jų reikalaujama Sutartimi ir (ar) galiojančiais teisės aktais), leidimus, taip pat visą reikiamą kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje vykdyti.

2.8. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jo teikiamos Paslaugos atitiks Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 45 str. 2<sup>1</sup> d. nustatytus reikalavimus. Tiekėjas turi bet kuriuo pirkimo sutarties galiojimo metu Užsakovui pareikalavus pateikti pagrindžiančius dokumentus dėl Tiekėjo teikiamų Paslaugų atitikties VPI 45 str. 2<sup>1</sup> d. nuostatomis. Tiekėjui per Užsakovo nustatytą terminą nepateiktus tokios informacijos, Užsakovas turi teisę nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

2.9. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant, bet visais atvejais ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas apie tokių aplinkybių paaiškėjimą, įspėti Užsakovą apie galimus Paslaugų atlikimo trukdžius, susidarančius dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių priežasčių.

2.10. Tiekėjas įsipareigoja Paslaugas teikti pagal Sutarties sąlygas ir Užsakovo teisėtus nurodymus, veikiant sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

2.11. Tiekėjas įsipareigoja, pagal Užsakovo poreikį ir jo nustatytą tvarką ir (ar) per jo naudojamą duomenų bazę, platformą ir pan. priimti užsakymus, užklausas susijusias su Sutartyje nurodytų Paslaugų teikimu ir jų kokybe ir nedelsiant, bet visais atvejais ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas teikti atsakymus į kiekvieną pateiktą užklausa žodžiu ar raštu.

2.12. Užsakovas įsipareigoja:

2.12.1. per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų užsakymo pateikimo dienos, Tiekėjui pareikalavus, perduoti Tiekėjui turimus duomenis ir (ar) dokumentus, reikalingus Paslaugų užsakyme numatytų Paslaugų vykdymui. Šiuo atveju Tiekėjas privalo tiksliai nurodyti, kokių konkrečių duomenų, dokumentų ar informacijos jam reikia iš Užsakovo sėkmingam Paslaugų teikimui.

2.12.2. esant trukdžiams, dėl kurių Tiekėjas savo jėgomis negali jų pašalinti, savo įgaliojimų ribose suteikti Tiekėjui pagalbą bei reikalingą informaciją.

2.12.3. per įmanomai trumpiausią laiką, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti Tiekėją raštu (elektroniniu paštu, faksu, pranešimą įteikiant betarpiškai kitos Šalies atstovui) apie pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus.

2.12.4. priimti Sutarties sąlygas atitinkantį Paslaugų rezultatą bei už jį sumokėti Sutartyje nustatytais į kainiais, terminais ir tvarka.

2.13. Jeigu atsiranda aplinkybės, dėl kurių visos Sutarties ar jos dalies vykdymas nėra galimas (pavyzdžiui, trečiųjų šalių įtaka; sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Tiekėjas), Sutarties (ar jos dalies) vykdymas gali būti sustabdytas tai fiksuojant Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties (ar jos dalies) vykdymas gali būti sustabdytas ne ilgiau kaip 6 (šešiams) mėnesiams bendrai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jeigu pasibaigus šiam terminui, aplinkybė, dėl kurios buvo sustabdytas Sutarties (ar jos dalies) vykdymas, tęsiasi ir dėl to Sutarties (ar jos dalies) vykdymo atnaujinti nėra galimybės, Sutartis vienos iš šalių iniciatyva gali būti nutraukiama. Į Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminus Sutarties vykdymo sustabdymo laikas neįskaičiuojamas.

2.14. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti pakeista neviršijant pradinės Sutarties kainos, jei atsiranda pagrįstas poreikis įtraukti papildomą objektą, kuriam bus teikiamos Paslaugos pagal Sutartį, atsiranda poreikis įtraukti Paslaugos dalį nenurodytą (-as) Sutarties priede Nr. 1, atsisakyti Paslaugos ir (ar) jos dalies nurodytos (-ų) Sutarties priede Nr. 1 ar atskirų Paslaugų. Šalys, siekdamos atlikti Sutarties pakeitimus, turi informuoti kitą

šios Sutarties kontrahentą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, pateikiant papildomą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

2.15. Užsakovas turi teisę nepasirašyti suteiktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto ir (ar) nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas, kol nebus pašalinti Paslaugų teikimo trūkumai.

2.16. Kiti Sutarties šalių tarpusavio įsipareigojimai yra nustatyti Sutarties priede Nr. 1 (techninėje specifikacijoje) ir Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose.

### 3. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Jei Tiekėjas Sutarties galiojimo metu nepagrįstai nevykdo Sutarties arba vykdo ją netinkamai pagal Sutartyje ar jos prieduose nustatytas sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas nutraukia Sutartį, tai Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo Sutarties 4.2 punkte nurodytos Sutarties pradinės kainos.

3.2. Užsakovas už suteiktas Paslaugas įsipareigoja mokėti Sutartyje nustatytą kainą. Užsakovui nesumokėjus Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytu terminu už tinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas privalo mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

3.3. Tiekėjui laiku neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas įgyja teisę reikalauti, kad Tiekėjas sumokėtų:

3.3.1. už vėlavimą suteikti bet kurią Paslaugą ar bet kurią jos dalį – po 50 Eur už kiekvieną pavėluotą Paslaugos ar bet kurios jos dalies suteikimo kalendorinę dieną;

3.3.2. už vėlavimą Užsakovui pateikti dokumentus (sąskaitas faktūras, atliktų darbų aktus ar kitus Sutartyje numatytus dokumentus) Sutartyje numatytais terminais, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui mokėti 20 Eur baudą už kiekvieną tokį atvejį.

3.3.3. už aplinkosaugos reikalavimų, nustatytų pirkimo dokumentuose pažeidimą – 150 eurų baudą už kiekvieną tokį atvejį.

3.4. Tiekėjas privalo baudą pagal Sutarties 3.1 ir 3.3 punktus sumokėti į Sutartyje ar Užsakovo reikalavime nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

3.5. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos / baudos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad netesybų / baudų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

3.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti netesybas iš bet kokių Tiekėjui mokėtinų sumų.

3.7. Delspinigių (baudų) sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo delspinigių (baudų), priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

### 4. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Sutarčiai taikoma kainodara: **fiksuoto įkainio**.

4.2. Pradinė Sutarties vertė (kaina) 60 500,00 Eur (šešiasdešimt tūkstančių penki šimtai eurų ir 00 ct), įskaitant PVM, kuris sudaro 10 500,00 Eur (dešimt tūkstančių penki šimtai eurų ir 00 ct). Šioje Sutartyje pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas ir jų teikimui reikalingas prekes pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, neviršijant bendros Pradinės Sutarties kainos.

4.3. Užsakovas už užsakytas ir faktiškai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas atsiskaito pagal Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 2) nurodytus įkainius.

4.4. Užmokestis už suteiktas ir perdavimo-priėmimo aktu priimtas Paslaugas Tiekėjui, mokamas vieną kartą per mėnesį. Tiekėjas, už per praėjusį mėnesį suteiktas ir perdavimo priėmimo aktu priimtas Paslaugas, iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos pateikia Užsakovui sąskaitą pagal Bendrųjų Sutarties sąlygų 9.3 punktą, kurią Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, laikant, kad Užsakovas su Tiekėju atsiskaitė tinkamai, kai Užsakovas padaro pavedimą iš jo vardu atidarytos banko sąskaitos į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą, nepriklausomai nuo to kada pinigai į ją pateks.

4.5. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Sutartyje numatyto Paslaugų kiekio bei sumokėti visos Sutarties 4.2 punkte nurodytos kainos. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo suteiktų ir Užsakovo priimtų Paslaugų kiekį.

4.6. Tiekėjas pagal Sutartį teikiamą sąskaitą faktūrą privalo Užsakovui pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Visos elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidos tenka Tiekėjui.

4.7. Tiekėjo išrašoma Sąskaita faktūra privalo atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus. Sąskaitų faktūrų formatai - *.xls* arba *.xml* (arba lygiavertis). Tiekėjo išrašomoje Sąskaitoje papildomai privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, pasirašyto (-ų) Paslaugų perdavimo-priėmimo akto (-ų) numeris ir data, taip pat kita Specialiosiose sutarties sąlygose reikalaujama informacija. Kartu su sąskaita turi būti pateikiamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ar jo kopija (jei šio akto pasirašymas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose).

4.8. Tiekėjas turi pareigą išrašyti vieną bendrą PVM sąskaitą faktūrą už Paslaugas suteiktas visuose Sutartyje nurodytuose objektuose (jei pagal Sutartį paslaugos teikiamos ne viename objekte). Pagal šią Sutartį pateikiamoje PVM sąskaitoje faktūroje negali būti nurodytos paslaugos, kurios buvo suteiktos vykdant kitas sutartis. Taip pat šioje PVM sąskaitoje faktūroje kainos ir (ar) įkainiai turi tiksliai sutapti su Sutartyje nurodytomis kainomis ir (ar) įkainiais. Tuo atveju, jeigu Tiekėjo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka šio Sutarties punkto reikalavimų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina tikslinti Tiekėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią šio Sutarties punkto reikalavimus.

4.9. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau nei iki sekančio mėnesio 5 (penktos) dienos, pateikti PVM sąskaitą faktūrą prie kurios turi būti pridedami abiejų šalių pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai kaip atitinkamos sąskaitos priedai. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą pavėluotai arba joje nėra nurodytas Sutarties numeris, Užsakovas PVM sąskaitą faktūrą turi teisę apmokėti kartu su sekančio mėnesio mokėjimu, bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.10. Sutarties kaina / įkainiai gali būti perskaičiuojama (peržiūrėta) Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose nustatyta tvarka. Pirma Sutarties kainos/įkainių peržiūra atliekama ne anksčiau nei po 6 (šešių) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to kaina/įkainiai gali būti peržiūrimi ne dažniau negu kas 6 (šešis) mėnesius. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas (peržiūrėjimas) negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas (peržiūrėjimas).

4.11. Jeigu bet kokio mokėjimo pagal Sutartį termino pabaigos data sutampa su nedarbo ar šventine diena, atitinkamu mokėjimo terminu yra artimiausia po tokios nedarbo ar šventinės dienos einanti darbo diena. Šalys susitaria, kad apskaičiuojant ir mokant Sutartyje nustatytus mokėjimus yra laikoma, kad mėnesį sudaro faktinis dienų skaičius, o metus – 365 (trys šimtai šešiasdešimt penkios) dienos.

4.12. Jei Sutarties vykdymo metu Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą nedelsdamas, bet visais atvejais ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo pareikalavimo iš

Užsakovo gavimo dienos ir (ar) šios aplinkybės pastebėjimo pačiam Tiekėjui dienos, besąlygiškai privalo grąžinti Užsakovui.

## 5. SUBTIEKIMAS

5.1. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Bendrosiose paslaugų sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

5.2. Subtiekėjui (-ams) pageidaujant, Užsakovas su juo (jais) atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subtiekėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos arba informacijos iš Tiekėjo apie pasitelkiamą subtiekėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiam Sutarties punkte nurodyto Užsakovo pranešimo gavimo dienos informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Tiekėju ir subtiekėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju pasirašymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

## 6. ATSAKINGI ASMENYS

6.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

| Tiekėjo atsakingas asmuo | Užsakovo atsakingas asmuo |
|--------------------------|---------------------------|
|                          |                           |

6.2. Užsakovo atstovas atsakingas už tai, kad Sutartis ir jos pakeitimai būtų paskelbti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka:

## 7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugos bus teikiamos 12 (dvylika) mėnesių arba iki bus nupirkta paslaugų už sutarties 4.2 punkte nurodytą sumą (Sutarties nustatytas paslaugų teikimo terminas pasibaigs, įvykus bent vienai iš šiame Sutarties punkte nurodytų aplinkybių, nepriklausomai nuo to, kuri iš jų įvyks anksčiau).

7.2. Sutartis gali būti pakeista ar nutraukta Bendrųjų paslaugų sutarties sąlygų nustatytais atvejais ir tvarka arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str., 90 str. nuostatomis.

7.3. Be kitų Bendrosiose ir Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytų Sutarties nutraukimo pagrindų ši Sutartis taip pat gali būti nutraukta paaiškėjus Viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 d., 45 str. 2<sup>1</sup> d. ir (ar) 47 str. 9 d. nurodytoms aplinkybėms.

7.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį nesant Tiekėjo kaltės ir nenurodydamas jokių priežasčių apie tai raštu informuodamas Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie tokį Sutarties nutraukimą. Šalys susitaria, kad toks vienašalis sutarties nutraukimas nesukelia Užsakovui prievolės atlyginti Tiekėjui bet kokias dėl tokio nutraukimo patirtas jo išlaidas.

7.5. Sutarčiai taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai:

7.5.1. Sutartis, sutarties pakeitimai, siunčiami raštai ir kiti dokumentai sutarties vykdymo metu pasirašomi kvalifikuotais Šalių elektroniniais parašais, atitinkančiais Europos Parlamento ir Tarybos 2014 m. liepos 23 d. reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

7.5.2. Teikdamas paslaugas tiekėjas turi sunaudoti kaip įmanoma mažiau gamtos išteklių. Dėl šios priežasties visa su sutartimi susijusi dokumentacija perduodama skaitmeniniu formatu (elektroninė versija). Teikdamas paslaugas tiekėjas turi siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ar spausdinimo. Dokumentus (tarpinius ir galutinius) teikti tik elektroniniu formatu, esant poreikiui pasirašyti – pasirašyti juos elektroniniu parašu.

7.6. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju, šalys imsis visų įmanomų priemonių, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista kita galiojančia nuostata, kuri būtų artimiausia pakeičiamos nuostatos reikšmei ir joje įtvirtintiems šalių ketinimams.

7.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, jei Sutarties priedai yra kitomis kalbomis, esant reikšmių veiksmui atlikti neatitikimams tarp tų, kurie suprantami tekstą skaitant lietuvių kalba ir užsienio kalba, tekstas lietuvių kalba turi viršesnę teisinę galią prieš tekstą užsienio kalba ir Sutarties objektas turi būti suteiktas, toks, kaip jis suprantamas tekstą skaitant lietuvių kalba.

7.8. Visi šios Sutarties skirsnių pavadinimai yra sąlyginiai ir Sutarties aiškinimui teisinės reikšmės neturi.

7.9. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš sutarties ar susijusį su sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą Vilniuje.

7.10. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:

7.10.1. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą reiškia ir vienaskaitą.

7.10.2. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas šalių turi būti įformintas raštu;

7.10.3. „raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai šaliai pateiktus pranešimus.

7.11. Paslaugų tiekėjas pareiškia, kad jis gerai išanalizavo ir suprato Techninę specifikaciją (Priedas Nr. 1), įvertino realias Paslaugų atlikimo aplinkybes, Paslaugų sąnaudas ir apimtis, numatė ir įvertino visus veiksmus ir įsipareigojimus, būtinus šiai Sutarčiai įvykdyti. Jei Paslaugų atlikimo eigoje paaiškėja, kad, norint tinkamai atlikti ir (ar) suteikti Paslaugas, reikalingos papildomos laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje, Tiekėjas papildomo apmokėjimo už tai nereikalauja, ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas. Tiekėjas nedelsdamas informuos Užsakovą, jeigu atskiros įstaigos ar tarnautojai nevykdys savo funkcijų, ir imsis visų įmanomų priemonių tokiems veiksniams pašalinti, t. y. savo įsipareigojimus atliks laiku ir tinkamai

7.12. Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad veikia neviršydamai jiems suteiktų įgalinimų, kurie jiems suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, Šalių įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų, Šalių valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pasirašant šią Sutartį yra išreiškiama tikroji Šalių valia.

7.13. Šią Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad susipažino su visomis Sutarties sąlygomis ir su jomis besąlygiškai ir neatšaukiamai sutinka, Sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Sutarties šalių valia, ją pasirašantys Sutarties šalių atstovai Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka šalių valią, ketinimus ir interesus.

## **8. SUTARTIES PRIEDAI:**

8.1. Sutarties neatskiriama dalimi yra:

8.1.1. Techninė specifikacija;

8.1.2. Tiekėjo pasiūlymo kopija;

8.1.3. Bendrosios paslaugų sutarties sąlygos.

**Bendrosios paslaugų sutarties sąlygos yra sudėtinė šios Sutarties dalis. Tiekėjas besąlygiškai patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jis turėjo galimybę susipažinti ir susipažino su Bendrosiomis paslaugų sutarties sąlygomis, todėl jam yra žinomas Bendrųjų paslaugų sutarties sąlygų turinys.**

## **9. ŠALIŲ REKVIZITAI**

### **UŽSAKOVAS**

**Valstybės įmonė Turto bankas**

Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius

Įmonės kodas 112021042

PVM mokėtojo kodas LT120210411

Tel. (8~5) 278 09 00

El. paštas [info@turtas.lt](mailto:info@turtas.lt)

A. s. LT51 7044 0600 0044 3925

AB bankas „SEB“

### **TIEKĖJAS**

**UAB „Movingcare“**

Širvintų g. 3-2, Kaunas

Įmonės kodas 304956881

PVM mokėtojo kodas LT100014608013

Tel. +370 641 75893

El. paštas [sales@movingcare.lt](mailto:sales@movingcare.lt)

A. s. LT737290000017467245

AB Citadele bankas

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**  
**ŽOLĖS PJOVIMO, TERITORIJOS TVARKYMO, ŽALIŲ ZONŲ SODINIMO IR**  
**PRIEŽIŪROS, MEDŽIŲ GENĖJIMO / PJOVIMO PASLAUGOS**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>1.1. Pirkėjas</b> – VĮ Turto bankas</p> <p><b>1.2. Paslaugų teikėjas</b> – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.</p> <p><b>1.3. Sutartis</b> – Sutartis, sudaroma tarp <b>Pardavėjo</b> ir <b>Pirkėjo</b> dėl Pirkimo objekto.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>2. PIRKIMO OBJEKTAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>2.1.</b> Pirkimo objektas – Žolės pjovimo, teritorijos tvarkymo, žalių zonų sodinimo ir priežiūros, gėlynų įrengimo / sodinimo, medžių / krūmų genėjimo / pjovimo paslaugos.</p> <p><b>2.2.</b> Paslaugų teikimo vieta – Vilniaus ir Utenos apskritys.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <p><b>3.1.</b> Žolės pjovimo, teritorijos tvarkymo, žalių zonų sodinimo ir priežiūros, gėlynų įrengimo / sodinimo, medžių / krūmų genėjimo / pjovimo paslaugos turi būti suteiktos per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.</p> <p><b>3.2.</b> Žolės pjovimo, teritorijos tvarkymo, žalių zonų sodinimo ir priežiūros, gėlynų įrengimo / sodinimo, medžių / krūmų genėjimo / pjovimo paslaugas sudaro:</p> <p><b>3.2.1.</b> Žolės, vejų pjovimas. Nupjautos žolės, vejų aukštis neturi viršyti 10 cm (prižiūrimam plotui);</p> <p><b>3.2.2.</b> Žolės, vejų pjovimas. Nupjautos žolės, vejų aukštis nuo 25 iki 30 cm (neprižiūrimam plotui);</p> <p><b>3.2.3.</b> Nupjautos žolės / vejų sugrėbimas;</p> <p><b>3.2.4.</b> Savaiminių kilmės atžalų pašalinimas (jeigu tokių yra);</p> <p><b>3.2.5.</b> Savaiminių kilmės krūmų išnaikinimas bei smulkinimas / išvežimas bei utilizavimas;</p> <p><b>3.2.6.</b> Lapų, šakų grėbimas;</p> <p><b>3.2.7.</b> Žaliųjų atliekų išvežimas bei utilizavimas;</p> <p><b>3.2.8.</b> Šiukšlių surinkimas;</p> <p><b>3.2.9.</b> Šiukšlių išvežimas bei utilizavimas</p> <p><b>3.2.10.</b> Medžių / krūmų genėjimas / pjovimas bei susidariusių atliekų utilizavimas;</p> <p><b>3.2.11.</b> Šlaitų pjovimas;</p> <p><b>3.2.12.</b> Žaliųjų zonų, gėlynų įrengimas / sodinimas (suderinus įrengimo / sodinimo planą su Pirkėju).</p> |
| <b>4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO, TVARKA IR TERMINAI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p><b>4.1.</b> Į galutinę pasiūlymo kainą ir pastoviąją įkainio dalį turi būti įskaičiuotos visos numatomos išlaidos, draudimo bei kitos išlaidos, kiti kaštai ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais bei visos kitos tiekėjo išlaidos (pvz. leidimai medžių kirtimams);</p> <p><b>4.2.</b> Paslaugų teikimo metu susidariusios ir atskirai surinktos žaliosios bei kitos atliekos turi būti pristatytos į atliekų surinkimo aikšteles;</p> <p><b>4.3.</b> Paslaugos teikėjas privalo Paslaugas atlikti naudojantis savo įrankiais, mechanizmais ir medžiagomis;</p> <p><b>4.4.</b> Pirkėjas užsakymą paslaugoms pateiks Paslaugų teikėjui atsakingų asmenų už sutarties vykdymą kontaktais, nurodytais sutartyje. Užsakymas laikomas pateiktu jo išsiuntimo dieną;</p> <p><b>4.5.</b> Pirkėjas atsiskaito už pristatytas kokybiškas prekes ir paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pardavėjo sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „E.sąskaita“ pateiktos ir patvirtintos PVM sąskaitos faktūros dienos;</p> <p><b>4.6.</b> Paslaugų teikėjas pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje privalo nurodyti Pirkėjo darbuotojo, kuris priėmė prekes, vardą, pavardę, pareigas, pristatymo adresą, sutarties sudarymo datą bei Pirkėjo suteiktą sutarties numerį;</p>                                                                        |

**4.7.** Paslaugos teikėjas privalo Paslaugų vykdymo metu nepažeisti šalia Paslaugų zonos ar Paslaugų zonoje esančių komunikacijų, pastatų, inžinerinių statinių konstrukcijų, jų apdailos bei kito turto. Paslaugos teikėjas pažeidęs komunikacijas, pastato / inžinerinių statinių konstrukcijas, apdailą bei kitą turtą, per terminą, kurį raštu suderina su Pirkėju, pažeidimus turės atstatyti savo lėšomis ar kompensuoti patirtą žalą. Paslaugos teikėjas taip pat įsipareigoja užtikrinti greta Paslaugų zonos ir joje esančių žmonių apsaugą nuo teikiamos Paslaugos keliamų pavojų bei atsakyti už juos;

**4.8.** Paslaugos teikėjas privalo laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų bei užtikrinti, kad visi Paslaugos teikėjo samdomi darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugos teikėjas garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugos teikėjas ar jo pavaldiniai nesilaikytų įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

**4.9.** Paslaugos teikėjas privalo laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų, saugos darbe, aplinkos saugos taisyklių ir reikalavimų, vykdyti savo darbuotojų nelaimingų atsitikimų darbe tyrimą ir apskaitą;

**4.10.** Užsakovas turi teisę per visą sutarties vykdymo laikotarpį tikrinti kaip Paslaugos teikėjas laikosi aplinkos apsaugos reikalavimų, nustatytų pirkimo dokumentuose. Šiuo tikslu Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugos teikėjo tai patvirtinančių dokumentų. Paslaugų teikėjas juos privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo pareikalavimo gavimo dienos.

**4.11.** Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius, o paslaugos teikiamos nuo atskiro pranešimo ir galioja iki kol Pirkėjui yra poreikis arba iki kol yra nuperkama paslaugų už sutarties vertę, arba iki sutarties nutraukimo sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka.

### **VILNIAUS REGIONO (VILNIAUS IR UTENOS APSKRIČIŲ) PRELIMINARŲ KIEKIAI:**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Paslaugos pavadinimas<br/>(pasirenkama pagal konkretaus pirkimo objektą)</b>   | <b>Mato vnt.</b> | <b>Preliminarus kiekis</b> | <b>Preliminarūs kartai per sutarties galiojimo laikotarpį</b> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>        | <b>2</b>                                                                          | <b>3</b>         | <b>4</b>                   | <b>5</b>                                                      |
| 1.1.            | Žolės, vejų pjovimas, kurios aukštis iki 10 cm (prižiūrimam plotui)               | a                | 55                         | 12                                                            |
| 1.2.            | Žolės, vejų pjovimas, kurios aukštis nuo 25 cm iki 30 cm (neprižiūrimam plotui)   | a                | 123                        | 12                                                            |
| 1.3.            | Nupjautos žolės / vejų sugrėbimas                                                 | a                | 182                        | 12                                                            |
| 1.4.            | Savaiminių kilmės atžalų pašalinimas                                              | a                | 46                         | 12                                                            |
| 1.5.            | Savaiminių kilmės krūmų išnaikinimas bei smulkinimas / išvežimas bei utilizavimas | a                | 39                         | 12                                                            |
| 1.6.            | Lapų, šakų grėbimas                                                               | a                | 129                        | 12                                                            |
| 1.7.            | Žaliųjų atliekų išvežimas bei utilizavimas                                        | m <sup>3</sup>   | 20                         | 6                                                             |
| 1.8.            | Šiukšlių surinkimas                                                               | a                | 20                         | 12                                                            |
| 1.9.            | Šiukšlių išvežimas bei utilizavimas                                               | m <sup>3</sup>   | 11                         | 12                                                            |
| 1.10.           | Medžių genėjimas / pjovimas bei susidariusių atliekų utilizavimas                 | vnt.             | 21                         | 3                                                             |
| 1.11.           | Šlaitų pjovimas                                                                   | a                | 8                          | 3                                                             |
| 1.12.           | Žaliųjų zonų, gėlynų įrengimas                                                    | kompl.           | 1                          | 3                                                             |

UAB MOVINGCARE  
Įm. k. 304956881, Širvintų g. 3-2, Kaunas  
Tel. +370 641 75893, el. p. sales@movingcare.lt

Valstybės įmonei Turto bankui

**PASIŪLYMAS**  
**DĖL ŽOLĖS PJOVIMO, TERITORIJOS TVARKYMO, ŽALIŲ ZONŲ SODINIMO IR PRIEŽIŪROS,**  
**MEDŽIŲ GENĖJIMO / PJOVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO VILNIAUS IR UTENOS APSKRITYSE**

2024 m. rugpjūčio 26 d.

Kaunas

**1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|                                                                                                                                                                            |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas<br><i>/Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>                                                                           | UAB Movingcare                          |
| Tiekėjo adresas<br><i>/Jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>                                                                                   | Širvintų g. 3-2, Kaunas                 |
| Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>                                                |                                         |
| Tiekėjo kodas                                                                                                                                                              | 304956881                               |
| Tiekėjo PVM kodas                                                                                                                                                          | LT100014608013                          |
| Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio banko atsiskaitomosios sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas                                              | A/s LT737290000017467245<br>AB Citadele |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas                                                                                         |                                         |
| Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos, el. pašto adresas                             |                                         |
| Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas |                                         |

**2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBRANGOVUS (SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS)**

Subrangovai / subtiekėjai / subteikėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

| Eil. Nr. | Subrangovo / subtiekėjo / subteikėjo pavadinimas <sup>1</sup> | Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui / subtiekėjui, subteikėjui / aprašymas | Procentas perduodamos vykdyti pirkimo objekto dalies nuo pasiūlymo kainos be PVM <i>(pildoma, jei ūkio subjektas vykdyt sutartį)</i> |
|----------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                               |                                                                                                |                                                                                                                                      |
|          |                                                               |                                                                                                |                                                                                                                                      |

**3. PASIŪLYMO KAINA**

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Mes siūlome šias paslaugas (kaina nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu):

<sup>1</sup> Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subrangovus / subtiekėjus / subteikėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subrangovų / subtiekėjų / subteikėjų, jeigu jie nėra žinomi.

| Eil. Nr.                                   | Paslaugos pavadinimas                                                             | Mato vnt.      | Preliminarus kiekis | Preliminarūs kartai per sutarties galiojimo laikotarpį | Vieno karto įkainis už mato vnt., Eur be PVM | Bendra kaina, Eur be PVM |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|
| 1                                          | 2                                                                                 | 3              | 4                   | 5                                                      | 6                                            | 7=4*5*6                  |
| 1.1.                                       | Žolės, vejos pjovimas, kurios aukštis iki 10 cm (prižiūrimam plotui)              | a              | 55                  | 12                                                     | 3,80                                         | 2508,00                  |
| 1.2.                                       | Žolės, vejos pjovimas, kurios aukštis nuo 25 cm iki 30 cm (neprižiūrimam plotui)  | a              | 123                 | 12                                                     | 4,30                                         | 6346,80                  |
| 1.3.                                       | Nupjautos žolės / vejos sugrėbimas                                                | a              | 182                 | 12                                                     | 2,10                                         | 4586,40                  |
| 1.4.                                       | Savaiminių kilmės atžalų pašalinimas                                              | a              | 46                  | 12                                                     | 2,15                                         | 1186,80                  |
| 1.5.                                       | Savaiminių kilmės krūmų išnaikinimas bei smulkinimas / išvežimas bei utilizavimas | a              | 39                  | 12                                                     | 9,90                                         | 4633,20                  |
| 1.6.                                       | Lapų, šakų grėbimas                                                               | a              | 129                 | 12                                                     | 2,50                                         | 3870,00                  |
| 1.7.                                       | Žaliųjų atliekų išvežimas bei utilizavimas                                        | m <sup>3</sup> | 20                  | 6                                                      | 9,70                                         | 1164,00                  |
| 1.8.                                       | Šiukšlių surinkimas                                                               | a              | 20                  | 12                                                     | 1,90                                         | 456,00                   |
| 1.9.                                       | Šiukšlių išvežimas bei utilizavimas                                               | m <sup>3</sup> | 11                  | 12                                                     | 17,00                                        | 2244,00                  |
| 1.10.                                      | Medžių genėjimas / pjovimas bei susidariusių atliekų utilizavimas                 | vnt.           | 21                  | 3                                                      | 110,00                                       | 6930,00                  |
| 1.11.                                      | Šlaitų pjovimas                                                                   | a              | 8                   | 3                                                      | 13,00                                        | 312,00                   |
| 1.12.                                      | Žaliųjų zonų, gėlynų įrengimas                                                    | kompl.         | 1                   | 3                                                      | 94,00                                        | 282,00                   |
| <b>Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM:</b> |                                                                                   |                |                     |                                                        |                                              | <b>34 519,20</b>         |
| PVM (21 %) suma, Eur*:                     |                                                                                   |                |                     |                                                        |                                              | 7249,03                  |
| Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM*:       |                                                                                   |                |                     |                                                        |                                              | 41 768,23                |

\* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, šių lentelės skilčių tiekėjas nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: \_\_\_\_\_.

Pastabos. Į pasiūlymo kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

#### 4. INFORMACIJOS ANKŠČIAU TEIKTAME (-UOSE) EBVPD PATVIRTINIMAS

☒ Patvirtiname, kad anksčiau pirkimo vykdytoji mūsų teiktame (-uose) EBVPD nurodyta informacija yra nepasikeitusi.

☐ Anksčiau pirkimo vykdytoji mūsų teiktame (-uose) EBVPD nurodyta informacija yra pasikeitusi, atnaujintą EBVPD teikiame kartu su šiuo konkrečiu pasiūlymu.

#### 5. KITA INFORMACIJA

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

| Eil. Nr. | Dokumentų (ar jų dalių) pavadinimai | Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)** |
|----------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                     |                                                                                                                                        |
|          |                                     |                                                                                                                                        |

*\*\* Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

**Pasirašydami šį pasiūlymą, tvirtiname, kad:**

1. Sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.
2. Dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Sutinkame, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS, būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).
4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.