|  |
| --- |
| **DOKUMENTŲ VALDYMO BENDROSIOS INFORMACINĖS SISTEMOS TAIKOMOSIOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS PLĖTROS IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMAS NR. PPR-600** |

**UAB “Asseco Lietuva”**

(*tiekėjo pavadinimas*)

Išteklių agentūrai prie Lietuvos Respublikos

vidaus reikalų ministerijos

*Teikiama CVP IS priemonėmis*

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

2024 m. rugpjūčio 28 d. Nr. \_\_\_\_\_\_

Vilnius

*(Sudarymo vieta)*

Aš\*, generalinis direktorius ..................

*(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)*

**1. deklaruoju**, kad pasiūlymo pateikimo dieną mano vadovaujamo (-os)/(atstovaujamo (-os) *UAB “Asseco Lietuva”*

*(tiekėjo pavadinimas)*

atsakingi asmenys, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.\*, 46 str. 2 d. 2 p.\*, yra:

|  |
| --- |
| **I. Vadovas ................... (įrašyti)** |
| **II. Valdymo ar priežiūros organo narys (nariai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti**  **tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį (yra/nėra) valdyba (įrašyti)**  *Jeigu yra, nurodyti visus tiek fizinius, tiek juridinius asmenis (vardas, pavardė, pavadinimas) ir jų statusą:*  *1. ...................*  *2. .................*  *3. ...............*  *4. .......................*  *5....................* |
| **III. Asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus (yra/nėra) yra (įrašyti)**  *Jeigu yra, nurodyti tiek fizinius, tiek juridinius asmenis (vardas, pavardė, pavadinimas):*  1. ....................  2. .......................... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Generalinis direktorius  (tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)\*\*\* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) | .........................  (vardas ir pavardė) |

**Pastabos:**

\* Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d., 46 str. 2 d. 2 p. tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys turi nurodyti vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organą ir jo narį (narius) ar kitą asmenį, turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus. Ši informacija turi būti pateikiama ir apie ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi (jeigu jis pasitelkiamas), ir subtiekėjo (-ų), kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas nesiremia (jeigu jam taikomas reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo).

Tiekėjo pasiūlymą pripažinus galimu laimėtoju, tiekėjas turi pateiki pirkimo dokumentų Specialiųjų sąlygų 3.1 punkto 3 lentelės 3.1.1 p. nurodytus aktualius dokumentus, patvirtinančius pašalinimo pagrindų nebuvimo faktą, dėl deklaracijoje nurodytų asmenų, išskyrus dėl subtiekėjo (-ų), kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas nesiremia, pateiktų duomenų, nebent jam taikomas reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, tuomet turės būti pateikti ir dėl jo.

\*\* **Turi būti pateiktos ir ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi (jeigu jis pasitelkiamas), ir subtiekėjo (-ų), kurio (-ių) pajėgumais tiekėjas nesiremia (jeigu jam taikomas reikalavimas dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo) deklaracijos.** **Deklaracijas teikia tik juridiniai asmenys.**

\*\*\* Jei dokumentas pasirašytas ne Tiekėjo vadovo, kartu pateikiamas įgaliojimas, suteikiantis teisę šį dokumentą pasirašiusiam darbuotojui, atstovauti Tiekėją.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**