

DOVANŲ KORTELIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. lapkričio 25 d. Nr. 9/2024/PPS116
Pakruojis

VŠĮ „Pakruojos sveikatos centras“, juridinio asmens kodas 168061765, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 4, Pakruojis duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *direktoriaus Agniaus Karmono*, veikiančio (-ios) pagal *įstaigos įstatus* (toliau – Pirkėjas),

ir
IKI Lietuva, UAB, juridinio asmens kodas 110193723, kurios registruota buveinė yra Pilaitės per. LT-06222, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinės direktorės Nijolės Kvietkauskaitės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, atsižvelgdami į tai, kad vyko mažos vertės Dovanų kortelių viešasis pirkimas (toliau – Pirkimas), o Tiekėjas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju, Šalys sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šis susitarimas susideda iš toliau nurodytų dokumentų, kurie apima „Sutarties“ sąvoką ir kurie ginčo atveju, taikomi tokia prioriteto tvarka:

- 1.1.1. Sutartis;
- 1.1.2. Sutarties priedai (išskyrus Pasiūlymą);
- 1.1.3. Pirkimo dokumentai;
- 1.1.4. Sutarties pakeitimai;
- 1.1.5. Pasiūlymas.

1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Pirkimo dokumentuose ir Viešųjų pirkimų įstatyme vartojamas sąvokas. Sutarties skyrių pavadinimai naudojami tik nuorodų tikslu ir negali būti naudojami aiškinant Sutartį.

1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.

1.4. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamosi žodžiu nurodyta reikšme.

1.5. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.6. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

2. ATSAKINGI ASMENYS IR BENDRAVIMAS

2.1. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – viešųjų pirkimų specialistė Vidmina Šostakienė, tel. +37069122447, el. p. vidmina.sostakienė@pakruojosc.lt.

2.2. Tiekėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Jūratė Kazlauskaitė-Pliusnienė, didmeninės prekybos projektų vadovė, tel. +370 659 90193, el. p. didmena@iki.lt.

2.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminama raštu lietuvių kalba ir siunčiama paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais arba šiame Sutarties skyriuje nurodytais elektroninio pašto adresais, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras ar sąskaitas-faktūras (toliau – sąskaita).

2.4. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

2.5. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

3. SUBTIEKIMAS IR SPECIALISTAI

3.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subtiekJai ir (ar) specialistai. Tiekėjas yra atsakingas už subtiekJų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad subtiekJai laikytųsi Sutarties nuostatų.

3.2.1. Sutarties sudarymo metu Tiekėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai (jeigu tokie yra), nurodyti Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas).

3.3. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Sutartyje nenurodytus subtiekJus. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekJus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.4. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekJus ar specialistus šiame Sutarties skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

3.5. Pirkėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekJo ar specialisto, numatyto Sutartyje, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.6. Naujo subtiekJo pasitelkimą ar Sutartyje nurodyto subtiekJo ar specialisto keitimą iniciuojanti Šalis turi raštu kreiptis į kitą Šalį ir gauti jos rašytinį sutikimą. Šalis, į kurią kreipėsi, turi atsakyti ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas ir tik pagrįstais atvejais turi teisę nesutikti su subtiekJo ar specialisto pakeitimu kitais nei šiame Sutarties skyriuje nustatytais pagrindais. Šalims sutikus dėl subtiekJo ar specialisto pakeitimo ar naujo subtiekJo pasitelkimo, Šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas subtiekJas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

4. SUTARTIES OBJEKTAS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų ir geriausios praktikos, perduoti Pirkėjui nuosavybės teise **Dovanų kortelės (toliau – Prekės)**, bei su jomis susijusias paslaugas. Prekių aprašymas nurodytas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

5. KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

5.1. Sutarties kaina nurodyta Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

5.2. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu.

5.3. Jei Pirkimo dokumentuose nebuvo nurodyta, kad Tiekėjas neturėjo tam tikrų išlaidų įtraukti į kainą, Pirkėjas, gavęs Prekes, turi galėti naudotis jomis pagal įprastą ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą paskirtį nepatirdamas papildomų išlaidų.

5.4. **Sutarčiai taikomos fiksuotos kainos** kainodaros taisyklės, numatytos Sutarties 14 skyriuje „Sutarties keitimas“.

5.5. Tiekėjas sąskaitas (taip pat ir išankstines sąskaitas, jei taikoma) privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksų sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Sąskaita gali būti išrašyta tik už faktiškai pristatytas prekes.

5.6. Tiekėjas gali pateikti Pirkėjui sąskaitą ir perdavimo-priėmimo dokumentą (jei taikoma) ne anksčiau, nei pristato Prekes. Pirkėjas už perduotas Prekes apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip **per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo prekių gavimo, perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo (jei taikoma) ir sąskaitos gavimo dienos, priklausomai nuo to, kas įvyksta vėliausiai.

5.7. **Tiekėjui avansas nemokamas.**

5.8. Pirkėjas mokėjimus atlieka pavedimu į Tiekėjo nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą (išskyrus Sutartyje nustatytus atvejus – kai pavedimai atliekami į trečiųjų asmenų sąskaitas).

5.9. Pirkėjas turi teisę neatlikti atitinkamo mokėjimo kol Tiekėjas ištaisys trūkumą, jeigu:

5.9.1. sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma;

5.9.2. sąskaita pateikiama ne Sutartyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis;

5.9.3. nepateikiama arba pateikiama Sutarties reikalavimų neatitinkanti avansinio mokėjimo garantija ar laidavimas (jei taikoma);

5.9.4. perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

5.9.5. kitais Sutartyje nustatytais atvejais.

5.10. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekęjus, Tiekėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir subtiekęjo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekęjai), arba nuo informacijos apie subtiekęjo pasitelkimą iš Tiekėjo gavimo, raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Pirkėjui prašymą ir Tiekėjo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Subtiekęjui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekęjui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekęjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant. Subtiekęjui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

5.11. Tiekėjas turi teisę raštu kreiptis į Pirkėją dėl Pirkėjo tiesioginio atsiskaitymo kitiems tretiesiems asmenims, nei nurodyta šiame skyriuje, jei tai yra susijęs su šios Sutarties vykdymu (pvz. jei trečiasis asmuo tiekia Tiekėjui Prekes ar jų sudedamąsias dalis, ar yra Prekių gamintojas, ar teikia su Prekėmis susijusias paslaugas pagal Sutartį ir pan. ir nėra laikomas subtiekęju). Pirkėjui sutikus, tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir trečiojo asmens gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su trečiuoju asmeniu sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su trečiuoju asmeniu tvarka. Trečiajam asmeniui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas trečiajam asmeniui gali būti atliekamas tik po to, kai Pirkėjas priims Prekes. Kilus ginčui tarp Tiekėjo ir subtiekęjo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Pirkėjui nedalyvaujant. Trečiajam asmeniui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos.

6. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAI

6.1. Jeigu Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,05 (penkių šimtųjų) procentų delspinigius nuo visos Sutarties kainos eurais su PVM vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių.

6.3. Nutraukus Sutartį 15.2 papunktyje nustatytais pagrindais (išskyrus 15.2.2 papunktyje numatytą pagrindą) ir/arba Tiekėjui padarius esminį Sutarties pažeidimą, Tiekėjas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti Pirkėjui 4000,00 Eur dydžio baudą. Pirkėjas neprivalo įrodyti Tiekėjui, kad patyrė nuostolių. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.4. Netesybų sumokėjimas ir (ar) užtikrinimo gavimas (jei taikoma) nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, **neviršijant 2 (du) kartus didesnės už Sutarties kainą sumos**, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Tiekėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šiame punkte numatytas kompensuotinos sumos apribojimas netaikomas jei žala atsirado dėl Šalies sąmoningo veikimo ar didelio neatsargumo, konfidencialumo įsipareigojimų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo. Pirkėjas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Pirkėjas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Pirkėjo kaltės.

7. ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

7.2. Šalys įsipareigoja:

7.2.1. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa vykdant Sutartį gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą Šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame Sutarties papunktyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius. Šio punkto pažeidimu nebus laikoma atvejais, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, Šalis privalo pateikti teisėsaugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

7.2.2. be kitos Šalies sutikimo nenaudoti kitos Šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią Sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

7.3. Tiekėjas taip pat įsipareigoja:

7.3.1. neperduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai, išskyrus piniginius reikalavimus, kaip numatyta Sutarties 5.10 - 5.11 papunkčiuose. Tiekėjas gali pasitelkti subtiekejus ir (ar) specialistus Sutarties 3 skyriuje „Subtiekimas ir specialistai“ nustatyta tvarka.

7.3.2. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir tiekėjo Pasiūlyme, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

7.3.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

7.3.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi;

7.3.5. laikytis visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui patirtų išlaidų ir (ar) nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai prieš Pirkėją.

7.3.6. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Pirkėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorinių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo dienos;

7.3.7. Pirkėjui paprašius, neatlygintinai, per Pirkėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą: pateikti Prekių tiekimo ataskaitą, nurodymas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

7.3.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

7.4. Pirkėjas taip pat įsipareigoja:

7.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

7.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei Sutartyje nustatytomis sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo dokumentus;

7.4.3. sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

7.4.4. bendradarbiauti, suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus tinkamam Sutarties vykdymui;

7.4.5. teikti atsakymus į Tiekėjo klausimus, susijusius su Prekių teikimu;

7.4.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

8. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

8.1. Tiekėjas privalo pristatyti Prekes ne vėliau kaip iki 2024 m. gruodžio 9 d. adresu L. Giros g. 3, Pakruojis ir el. p. info@pakruojosc.lt. atsiųsti dovanų kortelių sąrašą, kuriame būtų nurodyti visi dovanų kortelių numeriai.

8.2. Tiekėjas turi suderinti su Pirkėju konkretų Prekių pristatymo terminą (datą, laiką), likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pristatymo dienos.

8.3. Jeigu Prekes reikia naudoti laikantis tam tikrų taisyklių, Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas lietuvių kalba, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

8.4. Prekių perdavimas ir priėmimas informuojamas sąskaita arba Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kurie pasirašomi Tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų, jeigu Prekės su visais jų priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatyti laikantis Sutarties nuostatų. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti sąskaitą arba Prekių priėmimo-perdavimo aktą arba atžinti, nurodymas savo sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad sąskaita arba Prekių priėmimo-perdavimo aktas būtų pasirašytas.

8.5. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui tuo metu, kai Tiekėjas jas perduoda Pirkėjui. Jeigu Tiekėjas pristatė Prekes laikantis Sutarties nuostatų ir apie tai raštu informavo Pirkėją, tačiau Pirkėjas dėl savo kaltės jų nepriėmė, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo raštu gautos informacijos apie prekių pristatymą momento.

8.6. Jei kitaip nesutarta, Pirkėjui nepereina intelektinės nuosavybės teisės, susijusios su Prekėmis ar jų priklausiniais, išskyrus nuosavybės teisę į Prekes.

8.7. Tiekėjas yra atsakingas už Pirkėjo Tiekėjui saugojimui, remontui, perdarymui ir pan. perduotų medžiagų, prekių, jų dalių atsitiktinį žuvimą, sugedimą ar pablogėjimą.

8.8. Pirkėjas turi teisę patikrinti (išbandyti, atlikti bandymus ar tyrimus) Prekes prieš jas priimdamas arba prieš apmokėdamas už jas, per kuo trumpiausią įmanomą terminą. Prekių patikrinimo išlaidas, jei tokių yra, apmoka Pirkėjas. Tiekėjas, iš anksto informavęs Pirkėją, turi teisę dalyvauti Prekių patikrinime. Tiekėjas pats apmoka savo patirtas dalyvavimo patikrinime išlaidas (atvykimo į patikrinimą ir kt.). Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

8.9. Pirkėjo atliktas Prekių patikrinimas, priėmimas ir (ar) apmokėjimas už jas nepanaikina Tiekėjo atsakomybės dėl bet kokio Prekių neatitikimo Sutarties reikalavimams, kuris buvo Prekių nuosavybės teisės perėjimo Pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Pirkėjas, per protingą laiką, po to, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, privalo apie tai raštu pranešti Tiekėjui ir nurodyti, kokių reikalavimų Prekės neatitinka.

8.10. Jeigu perduotos Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų, Pirkėjas turi teisę savo pasirinkimu pareikalauti, kad:

8.10.1. netinkamos kokybės Prekes Tiekėjas pakeistų tinkamos kokybės Prekėmis per ne ilgesnį kaip **5 darbo dienų laikotarpį**;

8.10.2. Tiekėjas neatlygintinai per ne ilgesnį kaip **5 darbo dienų laikotarpį** pašalintų ar ištaisytų Prekių trūkumus arba atlygintų Pirkėjo išlaidas jiems ištaisyti arba pašalinti;

8.10.3. Tiekėjas grąžintų Pirkėjo sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, kai netinkamos kokybės daikto pardavimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

8.11. Jeigu buvo nustatyta Prekių neatitikimų, ir Tiekėjas jas pakeitė naujomis prekėmis arba pašalino arba ištaisė nustatytus trūkumus, Tiekėjas privalo padengti su Prekių pakeitimais susijusias išlaidas (netinkamų prekių paėmimo, naujų pristatymo ir kt.) ir visas naujų Prekių patikrinimo išlaidas (jei tokių bus).

8.12. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų arba nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių atitinkančiomis, Pirkėjas turi teisę reikalauti proporcingai sumažinti Sutarties kainą ir mokėti tik už tas Prekes ar jų dalį, kurios atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus.

9. VĖLAVIMAS

9.1. Jeigu Tiekėjas supranta, kad vėluos pristatyti Prekes, arba bet kuri Šalis supranta, kad negalės laiku įvykdyti savo įsipareigojimų, ji privalo nedelsiant informuoti kitą Šalį apie vėlavimą ir kokią įtaką tai turės Sutarties vykdymui. Jei vėlavimas yra susijęs su Tiekėjo Prekių pristatymu, tiekėjas turi informuoti koks yra realus prekių pristatymo terminas.

9.2. Jeigu Prekės privalo būti sumontuotos ar atlikti kiti veiksmai, ar parengta tam tikra dokumentacija, ar apmokyti Pirkėjo darbuotojai ir pan., vėlavimas atlikti šiuos veiksmus, laikomas Prekių pristatymo vėlavimu.

9.3. Už įsipareigojimų vykdymo vėlavimą yra taikomos užtikrinimo priemonės, nustatytos Sutarties 6 skyriuje „Prievolių įvykdymo užtikrinimai“.

10. GARANTIJA

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybę privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Prekėms suteikiama ne trumpesnė kaip Pasiūlyme nurodyta garantija, o jeigu šiuose dokumentuose garantija nenurodyta, turi būti suteikiamas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas garantijos terminas.

10.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų, Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Tiekėjas ištaisys trūkumus.

10.4. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems Prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus Prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Tiekėjo pateiktoje Prekių naudojimo instrukcijoje (jeigu taikoma). Garantija apima ir trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam Techninėje specifikacijoje nurodytam Pirkimo objektui.

10.5. Tiekėjas turi užtikrinti, kad garantinio laikotarpio metu netinkamos Prekės ar jų dalys būtų pakeistos naujomis. Tiekėjas apmoka visas su garantiniu aptarnavimu susijusias išlaidas.

10.6. Jeigu trūkumas ar gedimas atsirado vienoje iš Prekių, ir yra pagrįsta tikimybė, kad toks pats trūkumas yra ar gedimas gali atsirasti ir kitose Prekėse (tipinis trūkumas ar gedimas), Tiekėjas turi pašalinti trūkumus visose pristatytose Prekėse.

10.7. Tiekėjas privalo pats paimti netinkamas Prekes ir pristatyti tinkamas Prekes Pirkėjui.

10.8. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Tiekėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo Prekių perdavimo-priėmimo metu, tačiau Pirkėjas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo metu.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią kitą dieną) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo.

11.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, garantija bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties sąlygos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12. ATSAKOMYBĖS PAGAL SUTARTĮ NETAIKYMAS ARBA ATLEIDIMAS NUO ATSAKOMYBĖS

12.1. Atsakomybė pagal sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

12.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos. Jeigu Tiekėjo subtiekęjas susiduria su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, remtis šia sąlyga Tiekėjas gali tik tokiu atveju, jei negali pasitelkti kito subtiekęjo nepatirdamas nepagrįstų išlaidų.

12.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolė pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie šiame Sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

12.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

13. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

13.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi šia Sutartimi ir Pirkimo dokumentais. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

13.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.3. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis tarp Šalių. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. SUTARTIES KEITIMAS

14.1. Sutarties kaina peržiūrima:

14.1.1. pasikeitus PVM tarifui. Už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Tiekėjas turi įvertinti teikdamas Pasiūlymą ir tokiu atveju Kaina su PVM nebus keičiama. Dėl kitų nei PVM mokesčių pasikeitimo, kaina nebus perskaičiuojama ir keičiama.

14.2. Sutarties vykdymas stabdomas šiais atvejais:

14.2.1. Esant 12 skyriuje numatytoms aplinkybėms „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ – Sutartis vykdymo terminai stabdomi nuo kliūtis atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

14.2.2. esant nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių. Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Šiuo atveju Pirkėjas padengia dėl saugojimo priemonių taikymo Tiekėjo papildomai patirtas faktines išlaidas, jeigu sustabdymas trunka daugiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų ir jeigu Tiekėjas, prieš patirdamas tokias išlaidas, informavo Pirkėją ir nurodė numatomą papildomų išlaidų dydį. Tiekėjas privalo imtis visų priemonių, kad šios išlaidos būtų kuo mažesnės ir pateikti Pirkėjui trečiųjų asmenų išrašytas sąskaitas-faktūras;

14.2.3. jei manoma, kad dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

14.2.4. kai sustabdytas finansavimas Prekėms arba trūksta finansavimo;

14.2.5. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Tiekėjas nebūtų galėjęs tikėtis;

14.2.6. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Tiekėjas.

14.3. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms, atsižvelgiant į Šalių gebėjimą toliau vykdyti Sutartį ir, jeigu Sutarties vykdymas buvo sustabdytas ilgiau nei 3 (trims) mėnesiams – į kitos Šalies norą nepriklausomai nuo vėlavimo gauti veiklos rezultatus. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytos prievolės privalo būti įvykdytos per tiek laiko, kiek buvo jo likę prievolių įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

14.4. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį.

14.5. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

14.6. Subtiekejai ir (ar) specialistai keičiami Sutarties 3 skyriuje „Subtiekimas ir specialistai“ nustatyta tvarka.

14.7. Kitais nei šiame skyriuje nustatytais atvejais Sutartis gali būti keičiama, tik jei tai galima, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

14.8. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.

14.9. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalis nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalis tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.10. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

15. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

15.1. Sutartis gali būti nutraukta:

15.1.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

15.1.2. vienos iš Šalių iniciatyva, jeigu Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ nustatytos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip **3 (tris) mėnesius** nuo pranešimo apie jas gavimo dienos.

15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

15.2.1. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal VPI 46 straipsnio 1 dalį ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų (jeigu tokie taikomi);

15.2.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.3. Tiekėjas iš esmės pažeidė sutartį;

15.2.4. užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis (jeigu taikoma);

15.2.5. paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) pristatyti Prekių ir Tiekėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai.

15.3. Tiekėjas gavęs pranešimą iš Pirkėjo dėl Sutarties nutraukimo pagal bet kurią iš 15.2 papunktyje numatytų sąlygų, turi teisę pateikti Pirkėjui rašytinius paaiškinimus per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos.

15.4. Pirkėjas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį išpėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų**, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes, ir Tiekėjas neturi teisės gauti jokių kitokių kompensacijų.

15.5. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

15.5.1. Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba Sutarties 12 skyriuje „Atsakomybės pagal sutartį netaikymas arba atleidimas nuo atsakomybės“ numatytų aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip **60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų** ir jeigu Tiekėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Pirkėjui;

15.5.2. Pirkėjas sustabdė Prekių pristatymo terminus dėl to, kad negali priimti Prekių ir Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip **3 (tris) mėnesius**.

15.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei **3 (trijų) darbo dienų** terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

16. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI IR (AR) VYKDYMAS SU DIDELIAIS ARBA NUOLATINIAIS TRŪKUMAIS

- 16.1. Nustatant ar sutarties pažeidimas yra esminis, bus vadovaujama Civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis. **Sutarties esminiu pažeidimu taip pat bus laikoma:**
- 16.1.1. jeigu Tiekėjas vėluoja pristatyti Prekes daugiau kaip **5 (penkis) kalendorines dienas**;
 - 16.1.2. jeigu Tiekėjas siekia padidinti Sutarties kainą, t. y. nevykdo sutarties už Sutartyje nustatytą kainą;
 - 16.1.3. jeigu Prekės yra netinkamos kokybės ir Tiekėjas per nustatytą terminą jų nepakeičia tinkamomis;
 - 16.1.4. Tiekėjas pažeidžia Sutartyje nustatytus įsipareigojimus dėl konfidencialumo.

17. KITOS SĄLYGOS

- 17.1 Šalys patvirtina, kad fizinių asmenų asmens duomenys bus tvarkomi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl asmenų duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 18.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba.
- 18.2. Šalys, pasirašydamos Sutartį, patvirtina, kad ją perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

19. SUTARTIES PRIEDAI

- 19.1. Sutartis turi 2 (du) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
- 19.2. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“
- 19.3. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymas“.

20. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga Pakruojo sveikatos centras
Įmonės kodas 168061765

J. Basanavičiaus g. 4, Pakruojis

Tel. +370 421 69040

El. paštas info@pakruojosc.lt

Vardas, pavardė: Agnius Karmonas

Pareigos: Direktorius

Parašas, data:

Tiekėjas:

IKI Lietuva, UAB

Juridinio asmens kodas 110193723

Pilaitės pr. LT-06222, Vilnius

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Parašas, data:

Nijolė Kvietkauskaitė

Generalinė direktorė

DOVANŲ KORTELIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Reikalavimai dovanų kortelėms
1.	Dovanų kortelės turi būti įpakautos į vokelius.
2.	Dovanų kortelių galiojimas – ne trumpiau kaip 12 mėn. nuo jų pristatymo Perkančiajai organizacijai dienos.
3.	Vienos dovanų kortelės vertė – 200 eurų. Perkama 245 vnt. kortelių.
4.	Dovanų kortelėmis turi būti galima atsiskaityti tiekėjo parduotuvėse, kuriose prekiaujama maisto ir ne maisto prekėmis (avalynė, prekėmis namams, apranga ir pan.). Bent viena tiekėjo parduotuvė turi būti Pakruojo mieste.
5.	Su dovanų kortelėmis turi būti galimybė atsiskaityti už visas maisto ir ne maisto prekes, esančias tiekėjo parduotuvėje(-ėse), išskyrus alkoholį bei tabako gaminius.
6.	Dovanų kortelės nekeičiamos į pinigus.
7.	Jei prekės kaina didesnė negu dovanų kortelės vertė, turi būti galimybė trūkstantį sumą primokėti grynaisiais arba banko kortele.
8.	Dovanų kortelė turi būti daugkartinio naudojimo, galima naudoti tol, kol bus išnaudotas dovanų kortelės limitas.
9.	Tiekėjo parduotuvėse turi būti galimybė patikrinti dovanų kortelės likutį.
10.	Jei dovanų kortelė brokuota, nekokybiška, tiekėjas dovanų kortelę turi pakeisti nauja dovanų kortele be papildomo mokesčio.
11.	Dovanų kortelės turi būti pagamintos iš medžiagos, kurią vėliau bus galima perdirbti, t. y. dovanų kortelės, virtusias atliekomis, turi būti galima perdirbti.
12.	Iki 2024 m. gruodžio 9 d. Perkančiajai organizacijai turi būti atsiųstos kortelės ir el. p. info@pakruojosc.lt. - kortelių sąrašas, kuriame būtų nurodyti visi dovanų kortelių numeriai.

(Pasiūlymo forma)
(IKI Lietuva, UAB)

(Tiekėjo pavadinimas)

IKI Lietuva, UAB Pilaitės pr. 42, Vilnius, kodas 110193723, tel. + 370 5 260 17 00, faks. + 370 5 260 17 81, el. p. info@iki.lt, Įmonės registro tvarkytojas – Juridinių asmenų registras, valstybės įmonė Registrų centras, Kudirkos g. 18, Vilnius, įm. k. 110193723, PVM mok. k. LT101937219

Pakruojo rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
DĖL DOVANŲ KORTELIŲ
2024-11-19
(Data)

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai	IKI Lietuva, UAB
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai	Pilaitės pr. 42, LT-06222 Vilnius
Juridinio asmens kodas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonių kodai	110193723
Asmens, atsakingo už pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Jūratė Kazlauskaitė-Pliusinė, didmeninės prekybos projektų vadovė
Tiekėjo telefono numeris	+370 659 90193
Tiekėjo el. pašto adresas	didmena@iki.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis **Dovanų kortelių** (toliau – prekės) pirkimo (toliau – pirkimas) sąlygomis, nustatytomis: skelbime apie pirkimą, pirkimo sąlygose (kartu su priedais), pirkimo sąlygų paaiškinimuose (patikslinimuose), atsakymuose į tiekėjų klausimus, kitoje CVP IS priemonėmis pateiktoje informacijoje.

2. Siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	PVM	Kaina, Eur su PVM
1.	Dovanų kortelės, 245 vnt.	46917,50	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 91 straipsnio 3 dalimi, daugiatis kupono perleidimas nėra PVM objektas, todėl PVM netaikomas.	46917,50

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skaičių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

3. Tiekėjo parduotuvės, esančios Pakruojo mieste adresas: Pakruojis, P. Mašiotų g. 47

4. Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad:

4.1. Mūsų siūloma prekės kaina Eur su PVM apima visas išlaidas (tame tarpe ir pirkimo sutarties vykdymo išlaidos), atsiskaitymo dokumentų pateikimo kaštus ir visus kitus mokesčius susijusius su darbų atlikimu.

4.2. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

4.3. Prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

4.4. Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.5. Mes taip pat visiškai pripažįstame ir sutinkame, kad, jeigu Įgaliotoji perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi ar netikslūs mūsų pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas. Mums taip pat žinoma, kad jeigu Įgaliotoji perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi arba pateikti dokumentai yra suklaidinti, ji gali kreiptis į teisimą ir išieškoti padarytus nuostolius.

4.6. Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio tiekėjo pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia CVP IS.

5. Vykdant pirkimo sutartį pasitelksime kitus ūkio subjektus, t. y. kurių pajėgumais remsimės tam, kad atitiktume pirkimo dokumentuose nustatytus tiekėjui keliamus kvalifikacijos reikalavimus (pildyti tuomet, jei bus remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais):

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas	Ūkio subjektui perduodamų svarbiausių darbų pavadinimas	Įsipareigojimų dalis, kuriems bus pasitelkiami ūkio subjektai (eurais arba dalis procentais nuo pasiūlymo vertės)

Pastaba. Jeigu Tiekėjas nenurodo kitų ūkio subjektų, laikoma, kad vykdant sutartį jų nebus pasitelkiama.

6. Vykdant pirkimo sutartį pasitelksime subtiekejus, t. y. kurių kvalifikacija nesiremsime tam, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, tačiau ketinama juos pasitelkti pirkimo sutarties vykdymui ir jie tiekėjui yra žinomi:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas	Subtiekejui perduodamų svarbiausių darbų pavadinimas	Įsipareigojimų dalis, kuriems bus pasitelkiami subtiekejai (eurais arba dalis procentais nuo pasiūlymo vertės)

Pastaba. Jeigu Tiekėjas nenurodo kitų ūkio subjektų, laikoma, kad vykdant sutartį jų nebus pasitelkiama.

7. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Įgaliotoji perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

8. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas

9. Pasiūlymas galioja iki datos nurodytos pirkimo dokumentuose.

Generalinė direktorė

*(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)**(Parašas)*Nijolė Kviečkauskaitė
(Vardas, pavardė)