

LAIPTŲ, TURĖKLŲ IR PAKOPŲ ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025 m. kovo d. Nr. F11/2025-
Klaipėda

Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Tomo Kazlausko, veikiančio pagal Žuvininkystės tarnybos prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nuostatus, ir

UAB „Akvatechna“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Dariaus Andriulionio, veikiančio pagal UAB „Akvatechna“ įstatus, toliau kartu ir atskirai vadinami Šalimis, atsižvelgdamos į pirkimo „*Laiptų, turėklų ir pakopų įrengimo darbai*“, vykdyto neskelbiamos apklausos būdu, pirkimo rezultatus, sudarė šią rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Sutarties 1 priede „*Techninėje specifikacijoje*“ (toliau - Techninė specifikacija), ir kiti darbai, inžinerinės paslaugos bei kitos būtinos Sutarčiai vykdyti paslaugos (jeigu yra), kurias pagal Sutartį privalo teikti Rangovas.

1.2. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas kalendorinėmis dienomis nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo ir priėmimo aktą.

1.3. **Darbų perdavimo ir priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 5.1 punktu, prieš surašant baigto statinio Statybos užbaigimo dokumentą (jeigu taikoma).

1.4. **Darbų pradžia** – diena, įrašyta į Remonto darbų aprašą/grafiką (jeigu taikoma), arba data po 5 (penkių) kalendorinių dienų, kai įsigaliojo Sutartis.

1.5. **Įkainis** – lokalinėje darbų sąmatoje (jeigu taikoma) nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Techniniame darbo projekte ir/ar darbų sąmatoje arba Techninėje specifikacijoje, įskaitant visus reikiamus Rangovo įrenginius bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, Įrangą, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, mokesčius, pilną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdam.

1.6. **Įranga** – įrenginiai, prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.

1.7. **Išlaidos** – visos pagrįstai Darbų vietoje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.8. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).

1.9. **Paslėpti Darbai** – tai Darbai, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis.

1.10. **Sutarties kaina** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta Sutarties 3.2 punkte nurodyta suma su PVM.

1.11. **Rangovo įrenginiai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrenginiams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti Darbams ar jų daliai sudaryti.

1.12. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo viešojo Darbų pirkimo konkurso metu raštu pateiktų dokumentų ir duomenų, pagal kuriuos siūloma Užsakovui atlikti Darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo konkurso sąlygas, visuma.

1.13. **Rangovo personalas** – visi dirbantys Rangovo arba Subrangovo darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

1.14. **Darbų vieta** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Darbo vietą vadovaujantis Sutarties sąlygų 2.2 punktu.

1.15. **Subrangovas** – asmuo, Rangovo pasiūlyme ir (ar) Sutartyje įvardytas kaip Subrangovas.

1.16. **Sutarties galiojimas.** Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį bei Užsakovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2025 m. kovo 31 d. arba iki Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

1.17. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas raštu pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo terminus ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti, užbaigti ir perduoti Sutarties 1 priede „*Techninė specifikacija*“ nurodytus Darbus bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbų atlikimo vieta:

1. Užsakovo Žuvivaiso departamento Pietų regiono žuvivaisos skyrius, Mančiūnų k., Žaslių sen., Kaišiadorių r. LT-56408.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, Įrangos ir Medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos Rangovui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei Sutartį priklausančios išlaidos.

3.2. Sutarties kaina yra:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas:	Kaina Eur, neįskaitant PVM	PVM 21 proc.	Kaina Eur, įskaitant PVM
1.	<i>Laiptų, turėklų ir pakopų įrengimo darbai (Mančiūnų k., Žaslių sen., Kaišiadorių r. LT-56408)</i>	11760,00	2469,60	14229,60

11760,00 (vienuolika tūkstančių septyni šimtai šešiasdešimt Eur) be PVM, 2469,60 (du tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt devyni Eur 60 ct) 21% PVM, 14229,60 (keturiolika tūkstančių du šimtai dvidešimt devyni Eur 60 ct) su PVM. Už nurodytą kainą Rangovas įsipareigoja atlikti visus Darbus. Į Sutarties kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos. Užsakovas neatlygins Rangovui jokių papildomų išlaidų ir neatliks jokių kitų mokėjimų, viršijančių šiame punkte nustatytą Sutarties kainą.

3.3. Pridėtinės vertės mokestis mokamas remiantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

3.4. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties kaina perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos pradinei Sutarties kainai. Raštiškai patvirtinus Užsakovui bei Rangovui ir ne vėliau kaip iki atitinkamų Darbų ar jų dalies perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokesčio dydis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiui.

3.5. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio tarifo.

3.6. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

3.7. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus atliekamas.

3.8. Šalys susitaria, kad Sutarties kaina detalizuojama Darbų sąmatose. Apmokėjimas už faktiškai atliktus Darbus vykdomas pagal Darbų sąmatose numatytus Darbų pavadinimus ir jų įkainius.

4. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Darbai turi būti atlikti iki 2025 m. kovo 31 d.

4.2. Darbus Rangovas vykdo pagal Techninę specifikaciją ir Darbų aprašą. Rangovas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, privalo pateikti Užsakovui Darbų aprašą. Darbų vykdymo metu, neprieštaraujant Užsakovui, Darbų aprašas gali būti koreguojamas keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino.

4.3. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo parengti visus Darbų atlikimui reikalingus dokumentus (lokalines sąmatas, kuriose numatytos sumos pagrindžia ir atitinka Sutartyje numatytą Darbų kainą bei kitus reikalingus dokumentus) ir tinkamai pasirengti Darbų atlikimui.

4.4. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutartyje nustatyto galutinio Darbų atlikimo termino, nurodyti Sutarties 4.1 p. Visas pretenzijas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų Užsakovas pareiškia Darbų priėmimo ir perdavimo momentu, o jeigu jis to nepadaro, tai vėlesnis Užsakovo papildomų pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų negali būti priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus ir (ar) už juos nemokėti.

4.5. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

5. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO BEI APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Darbai pagal Sutartį perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo ir priėmimo aktą (-us) (toliau – Aktas). Darbų įvykdymo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo Aktą. Akte Rangovas turi nurodyti Darbų pavadinimą, darbų sąmatoje įvardintų faktiškai atliktų Darbų kiekius bei jų vertę.

5.2. Rangovas privalo visus paslėptus Darbus tinkamai įforminti paslėptų Darbų akte ir pateikti Užsakovui pasirašyti paslėptų Darbų aktą.

5.3. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo Techninės specifikacijos ar projekto ir kitų Darbų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami bei sudaromas ir abiejų Šalių pasirašomas nustatytų Darbų defektų aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti nustatytų Darbų defektų aktą, jis pasirašomas

Užsakovo vienašališkai ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų, nuo Rangovo nepriklausančių sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

5.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina nustatytų Darbų defektų akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiais, nurodytiems Sutartyje. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita. Jei Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą nurodytų trūkumų neištaiso arba atsisako juos ištaisyti, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas kompensuotų patirtus nuostolius (įskaitant Užsakovo savo lėšomis įgyvendintų statybos darbų, kuriais ištaisomi nurodyti trūkumai, išlaidas).

5.5. Rangovas, reikalaujant Užsakovui, privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pašalinti nustatytus trūkumus. Trūkumų ištaisymo laikotarpis su Užsakovu suderinamas ir įforminamas papildomu susitarimu, kuriame nurodami trūkumų pašalinimui reikalingi remonto darbai ir jų atlikimo laikotarpis.

5.6. PVM sąskaitą faktūrą Rangovas gali išrašyti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Aktą (Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą). PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas ir Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktas bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai.

5.7. Apmokėjimas yra įvykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, po atitinkamo Akto pasirašymo.

5.8. PVM sąskaita faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

5.9. PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės PVM sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės PVM sąskaitos faktūros teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 d. PVM sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už PVM sąskaitos faktūrų pateikimą informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, apmoka Tiekėjas.

5.10. Tuo atveju, kai Užsakovas atsisako Sutartyje numatytų Darbų, Užsakovas sumoka Rangovui tik už tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos atliktus Darbus.

5.11. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų (delspinigių, baudų) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu (paštu ar el. paštu) informuoja Rangovą.

5.12. Užsakovas turi teisę, raštu pranešus Rangovui, sustabdyti Rangovui pagal Sutartį priklausančius mokėjimus, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties 7 skyriuje „Šalių teisės ir pareigos“ nurodytus įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

5.13. Užtikrinant, kad būtų taikomos aplinkos apsaugos priemonės, visi Darbų perdavimo-priėmimo aktai, pranešimai tarp Sutarties šalių, sudaromi, teikiami Sutarties šalims ir pasirašomi jų tik el. būdu.

6. DARBŲ KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

6.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai atitiks Darbų apraše numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus.

6.2. Jeigu Rangovas atliko Darbus pažeisdamas Techninėje specifikacijoje, Darbų apraše ir Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

- 6.2.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą,
- 6.2.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius,
- 6.2.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę,
- 6.2.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus,
- 6.2.5. atlygintų Užsakovui Darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 7.1.1. pateikti Rangovui Darbams vykdyti reikalingus dokumentus.
- 7.1.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdam Sutartį;
- 7.1.3. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
- 7.1.4. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai patekti į Darbų atlikimo vietą iki Sutarties galiojimo pabaigos;
- 7.1.5. vykdyti Užsakovo funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą (jeigu taikoma). Darbų techninę priežiūrą vykdo Užsakovo paskirtas darbuotojas ir/ar paskirta komisija (toliau – techninis prižiūrėtojas). Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo metu keisti techninį prižiūrėtoją arba pasitelkti dar kelis techninius prižiūrėtojus ir prieš 5 (penkias) darbo dienas apie tai raštu pranešti Rangovui.
- 7.1.6. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;
- 7.1.7. per protingą terminą pašalinti Rangovo įspėjime nurodytas aplinkybes, kurios trukdo tinkamai vykdyti Sutartį, jei jos priklauso nuo Užsakovo valios.

7.2. Rangovas įsipareigoja:

- 7.2.1. tuo atveju, jeigu nėra galimybės atlikti Sutartyje numatytų Darbų pagal nustatytus Darbų atlikimo terminus, raštu nedelsiant apie tai informuoti Užsakovą, nurodant konkrečias priežastis bei Darbų atlikimo terminų pažeidimo pašalinimo priemones;
- 7.2.2. dalyvauti surašant Darbų užbaigimo aktą, imtis visų priemonių, kurios priklauso nuo jo valios, tam, kad būtų pašalinti bet kokie esami ir (arba) potencialūs Darbų atlikimo trūkumai. Vykdydamas šiame punkte numatytas prievoles, teikti nemokamas konsultacijas ir sprendinius, kurių pagrindu būtų šalinami bet kokie defektai;
- 7.2.3. savo sąskaita ištaisyti defektus ar trūkumus, atsiradusius dėl Sutarties neatitinkančių Medžiagų, Įrangos arba Darbų kokybės;
- 7.2.4. laikytis visų teisėtų Užsakovo nurodymų, įskaitant visų Darbų arba jų dalies sustabdymą;
- 7.2.5. Darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius Techninėje specifikacijoje ir šioje Sutartyje jiems nustatytus reikalavimus;
- 7.2.6. Darbus pradėti nedelsiant įsigaliojus Sutarčiai bei **užbaigti iki 2025 m. kovo 31 d.;**
- 7.2.7. užbaigus Darbus, sutvarkyti Darbų atlikimo teritoriją;
- 7.2.8. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais raštu informuoti (įspėti) Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo tinkamai ir laiku vykdyti Sutartį;
- 7.2.9. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant Darbų atlikimo vietos, kompaktiškai laikyti atliekas;

7.2.10. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jeigu būtina), o baigus Darbus juos išardyti;
 7.2.11. atliekant Darbus medžiagų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui iki Darbų užbaigimo pabaigos ir Darbų perdavimo ir priėmimo aktų pasirašymo;

7.2.12. atsakyti už subrangovų (subtiekėjų) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

7.2.13. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Darbų atlikimo teritorijoje bei gretimos teritorijos aplinkos apsaugą ir greta atliekamų Darbų teritorijos dirbančių ir judančių asmenų apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeliamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir/arba psichotropinių medžiagų;

7.2.14. sudaryti sąlygas Užsakovo personalui, atstovams, techniniam prižiūrėtoju lankytis Darbų atlikimo vietoje bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

7.3. Užsakovas turi teisę:

7.3.1. paskyrus Darbų techninį prižiūrėtoją, pavesti jam tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;

7.3.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Techninę specifikaciją ir Darbų aprašą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Šalių patvirtinto remonto Darbų aprašo, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus, nepriimti nekokybiškai ir netinkamai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus arba pašalinti trūkumus pasitelkiant trečiuosius asmenis Rangovo sąskaita;

7.3.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei vykdant Darbus sistemingai pažeidžiami Sutartyje ar Darbų apraše nurodyti kokybiniai reikalavimai, Darbų atlikimo eigoje atsiliekama nuo kalendorinio Darbų vykdymo grafiko;

7.3.4. nemokėti už nekokybiškai atliktus Darbus arba, atsiradus trūkumams ar defektams, sustabdyti Darbus, kol trūkumai ar defektai bus pašalinti;

7.3.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

7.3.6. turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.4. Rangovas turi teisę:

7.4.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytomis Rangovo teisėmis;

7.4.2. Darbams atlikti pasitelkti šiuos subrangovus: (jeigu nėra, nurodoma - nepasitelkiami);

7.4.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už įvykdytus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

7.4.4. Darbus užbaigti anksčiau nustatyto Darbų atlikimo termino;

7.4.5. turi kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ir apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų vykdymą.

8.2. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, uždelsęs laiku atsiskaityti už atliktus Darbus, Rangovui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.

8.3. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Darbų Sutartyje nustatytu terminu, nesilaiko Darbų vykdymo grafike nustatytų Darbų atlikimo terminų ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų atlikimo vėlavimą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės su PVM už kiekvieną Darbų atlikimo vėlavimo dieną.

8.4. Rangovas, per susitarime su Užsakovu ar Užsakovo nurodyme nustatytą terminą nepašalinęs atliktų darbų defektų, trūkumų ir (ar) netikslumų, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo pradinės Sutarties vertės iki bus ištaisyti defektai, trūkumai ir (ar) netikslumai bei atlygina Užsakovui dėl to patirtus nuostolius, kurių nepadengia minėtos netesybos.

8.5. Sutarties 8.3. p. ir 8.4. p. numatytų delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

8.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl vienos Šalies kaltės, ji kitai Šaliai privalo atlyginti dėl to jos patirtus pagrįstus tiesioginius nuostolius. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo pareigos atlyginti Užsakovui patirtus nuostolius.

8.8. Rangovas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant Sutartyje numatytus Darbus. Rangovas taip pat atsako už subtiekęjo, subteikėjo, subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

8.9. Rangovas yra visiškai atsakingas už darbuotojų darbų saugos taisyklių reikalavimų laikymąsi. Įvykus nelaimingam atsitikimui su Rangovo darbuotoju, nelaimingą atsitikimą tiria Rangovas.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą bei galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki **2025 m. balandžio 30 d.** arba iki Sutarties nutraukimo.

9.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu arba vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva, jei kita Sutarties Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, prieš tai raštu įspėjus kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

9.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo turėtus nuostolius, jeigu:

9.3.1. Rangovui iškeliama bankroto byla;

9.3.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas daugiau nei mėnesį nevykdo Darbų ar kitų Sutarties sąlygų arba po raštiško Užsakovo įspėjimo jas dar kartą pažeidžia;

9.3.3. Sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias Sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

9.3.4. Rangovas pažeidžia subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (ų) keitimo tvarką ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

9.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vėluoja apmokėti už perduotus–priimtus tinkamai atliktus Darbus nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo ir įteikimo Užsakovui dienos.

9.5. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus Šalims pasirašant Darbų perdavimo Užsakovui aktą. Užsakovas privalo apmokėti tik už tinkamai atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) pranešė kitai Šaliai apie aplinkybes bei jų poveikį Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui.

10.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

10.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) raštu informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį tinkamam Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

10.4. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie jas nėra laiku pranešta- nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

10.5. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

11.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti darbai atitiks Techninėje specifikacijoje ir Darbų apraše (jeigu taikoma) nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, Darbai bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Darbų vertę;

11.2. Rangovas, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus;

11.3. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos nedelsiant raštu pranešti Rangovui ir reikalauti ištaisyti Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus.

11.4. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui raštu pareikalavus, savo sąskaita ir rizika atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu ar netinkamu įvykdymu. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 str. nuostatomis numatomi tokie garantiniai terminai: 5 (penkeri) metai, 10 (dešimt) metų – esant paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.), 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų. Nustatyti terminai pradedami skaičiuoti nuo visų Rangovo atliktų Darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Visi ginčai, kylantys tarp Sutarties Šalių, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus tokiu būdu išspręsti ginčo, jis nagrinėjamas teisme. Teritorinis teismo jurisdikcija nustatomas pagal Užsakovo buveinės vietą.

12.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja nepiktnaudžiauti Sutartyje numatytomis teisėmis, bendradarbiauti ir kooperuotis bei padėti viena kitai vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus, turint abipusį tikslą įvykdyti Sutartį abiem Šalims naudingiausiu būdu, pagal Sutarties sąlygas.

12.3. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami elektroniniu paštu ar paštu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo data sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas elektroniniu paštu darbo dienomis, darbo valandomis.

12.4. Apie savo rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusius rekvizitus nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniais kontaktiniais adresais išsiųsti laiškai ir (ar) pranešimai yra laikomi tinkamai įteiktais.

12.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pirkimų principai bei tikslai.

12.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.7. Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

Užsakovo atstovas: Žuvivaisos departamento Pietų regiono žuvivaisos skyriaus vyriausiasis specialistas Daumantas Karvelis, tel. +37070014975, el. paštas: daumantas.karvelis@zuv.lt;

Rangovo atstovas: UAB „Akvatechna“ direktorius Darius Andriulionis, tel. +370 698 81125, el. paštas: info@akvatechna.lt.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

13.1.1. 1 priedas *Techninė specifikacija*;

13.1.2. 2 priedas *Rangovo pasiūlymas*.

14. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas Žuvininkystės tarnyba prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos J. Janonio g. 24, LT-92251 Klaipėda Įstaigos kodas 188752740	Rangovas UAB „Akvatechna“ Rygos g. 44-50, LT-05272 Vilnius Kodas 300112408 PVM kodas: LT100001773513
---	--

PVM mokėtojo kodas: LT100001121512 A. s. LT45 4040 0636 1000 1578 Lietuvos Respublikos finansų ministerija Finansų įstaigos kodas 40400 Tel. +370 70014903 El. p. info@zuv.lt Direktorius Tomas Kazlauskas A.V.	A.s. LT767180300003467331 AB Šiaulių bankas Banko kodas 71800 Tel. +370 698 81125 El. p. info@akvatechna.lt Direktorius Darius Andriulionis A.V.
--	---