

SAVIVALDYBĖS MATERIALIOJO TURTO TRUMPALAIKĖS NUOMOS SUTARTIS

2025 m. kovo 17 d. Nr. 53-PNS-(2.6.)
Šiauliai

Šiaulių kultūros centras, įm. kodas 302296711, Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai, atstovaujamas direktorės Deimantės Bačiulės (toliau – Nuomotojas), veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir Šiaulių Dainų progimnazija, įm. kodas 190532477, Dainų g. 45, LT-78260 Šiauliai, atstovaujama direktorės Astos Vaičiūnienės (toliau – Nuomininkas), veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), pagal kurią:

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui materialųjį turtą (toliau – Turtas) su stacionariu inventoriumi ir įranga (384 vnt. kėdėmis parteryje, 7 vietomis skirtomis neįgaliojo vežimėliams, 156 vnt. kėdėmis balkone, garso ir apšvietimo įranga), esančia Šiaulių kultūros centre, unikalus Nr. 2996-0001-8018, Aušros al. 31, Šiauliai, Nekilnojamojo turto kadastro ir registro Nr. 40/55370, Didžiosios koncertų salės patalpas (patalpų indeksai: 1-48, 1-46, 2-22) bendras patalpos plotas 558,20 m², būklė puiki, ir Pramogų salės „Maksas“ patalpas (2-31, 2-32, 2-33, 3-24) su bazine įranga (80 vnt. kėdžių, 10 vnt. stalų), bendras patalpos plotas 460,95 m², būklė puiki, trumpalaikiai nuomai už nuomos mokestį, pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašą, patvirtintą Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 6 d. sprendimu Nr. T-214, o Nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.

1.2. Organizuojamas trumpalaikis nekomercinis renginys – Šiaulių Dainų progimnazijos liaudiškų šokių studijos „Šermukšnėlė“ kūrybinės veiklos 20-mečio koncertas „Supynėm šokių pynė“.

1.3. Nuomos terminai:

1.3.1. Didžioji koncertų salė:

1.3.1.1. pasiruošimo renginiui laikas – 2025 m. balandžio 16 d. 17.00–20.00 val. ir balandžio 17 d. 15.00–17.00 val. Patalpų nuomos trukmė – 5 val.

1.3.1.2. renginio laikas – 2025 m. balandžio 17 d. 18.00–19.30 val. Patalpų nuomos trukmė – 1 val. 30 min.

1.3.2. Pramogų salė „Maksas“:

1.3.2.1. renginio laikas – 2025 m. balandžio 17 d. 20.00–21.00 val. Patalpų nuomos trukmė – 1 val.

1.4. Nuomotojas įsipareigoja renginyje suteikti įgarsinimo paslaugas balandžio 17 d. 15.00–16.30 val., 18.00–19.30 val. ir 20.00–21.00 val. Bendra įgarsinimo paslaugos trukmė – 4 val.

II SKYRIUS PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Nuomininkas įsipareigoja sumokėti 575,50 Eur (penkis šimtus septyniasdešimt penkis eurus 50):

2.1.1. 166,50 Eur (šimtą šešiasdešimt šešis eurus 50 ct) nuompinigių. Didžiosios koncertų salės 1 val. nuomos įkainis nekomerciniams renginiams darbo dienomis po 17 val. – 111 Eur pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašo 1.1. punktą, renginio trukmė – 1 val. 30 min.;

2.1.2. 221 Eur (du šimtus dvidešimt vieną eurą) nuompinigių už pasiruošimą renginiui. 1 val. pasiruošimo įkainis nekomerciniams renginiams darbo dienomis iki 17 val. – 28 Eur. (2 val.) 1 val.

(Nuomotojas)

(Nuomininkas)

pasiruošimo įkainis nekomerciniams renginiams darbo dienomis po 17 val. – 55 Eur (3 val.) pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašo 1.2. punktą. Bendra pasiruošimo renginiui trukmė – 5 val.;

2.1.3. 88 Eur (aštuoniasdešimt aštuonis eurus) nuompinigių. Pramogų salės „Maksas“ 1 val. nuomos įkainis – 88 Eur nekomerciniams renginiams darbo dienomis po 17 val., pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašo 1.7. punktą. Trukmė – 1 val.;

2.1.4. 100 Eur (šimtas eurų) už įgarsinimo paslaugą Šiaulių kultūros centro patalpose. 1 val. įgarsinimo paslaugos kaina – 25 Eur, pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašo 4. punktą. Trukmė – 4 val.

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. Nuomininkas įsipareigoja sumokėti Nuomotojui 2.1. punkte aptartą sumą iki 2025 m. kovo 31 d. pervedant į Nuomotojo nurodytą banko sąskaitą pagal pateiktą išankstinę sąskaitą faktūrą. Po renginio Nuomotojas Nuomininkui pateikia sąskaitą faktūrą per 5 d. d. nuo dviejų šalių suderinto ir pasirašyto Savivaldybės materialiojo turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Nuomotojas:

- 3.1.1. įsipareigoja perduoti Nuomininkui nuomojamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą;
- 3.1.2. įsipareigoja suteikti kokybišką stacionarią garso ir apšvietimo įrangą;
- 3.1.3. įsipareigoja suteikti garso inžinieriaus paslaugas;
- 3.1.4. įsipareigoja suteikti persirengimo patalpas atlikėjams;
- 3.1.5. įsipareigoja skirti rūbininkus renginio metu;
- 3.1.6. neatsako už netinkamą renginio organizavimą, jei šis atsirado dėl Nuomininko kaltės;
- 3.1.7. turi teisę nutraukti nuomą ir sustabdyti renginio organizavimą, jei Nuomininkas nevykdo priešpriešinių pareigų;
- 3.1.8. įsipareigoja atlyginti Nuomininkui pagrįstus nuostolius dėl nekokybiškų įsipareigojimų vykdymo;
- 3.1.9. įsipareigoja pasibaigus Sutarties galiojimo terminui priimti iš Nuomininko turtą;
- 3.1.10. turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose;
- 3.1.11. įsipareigoja skelbti renginio informaciją Nuomotojo internetinėje svetainėje ir facebook paskyroje jei Nuomininkas pateikė renginio informacijos anketą;
- 3.1.12. įsipareigoja skelbti renginio informaciją Nuomotojo vidaus profesionaliuose ekranuose (2 vnt.) ir lauko terminale jei Nuomotojas pateikė renginio informaciją pagal iš anksto suderintus techninius reikalavimus;
- 3.1.13. neįsipareigoja mokėti renginio mokesčių susijusių su autorinėmis (LATGA) teisėmis;
- 3.1.14. turi teisę sustabdyti renginio eigą, jei Nuomininkas pažeidžia 3.2.6. punktą;
- 3.1.15. įsipareigoja skirti atsakingą asmenį sutarties vykdymui – kultūrinių renginių organizatorę Eriką Novikovę, tel. +370 678 46 145, el. p. erika.novikove@siauliukc.lt.

3.2. Nuomininkas:

- 3.2.1. įsipareigoja naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų;
- 3.2.2. leisti netrukdomai patekti į šalia nuomojamų patalpų esančias patalpas Nuomotojo darbuotojams su skiriamaisiais įstaigos ženklais;
- 3.2.3. neprieštarauja, kad renginys būtų fotografuojamas Nuomotojo atstovo su galimybe viešinti Nuomotojo leidiniuose, internetinėje svetainėje ir facebook paskyroje, viešinamos nuotraukos turi būti iš anksto raštu suderintos su Nuomininku;
- 3.2.4. įsipareigoja pasibaigus šios sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti pagal aktą tvarkingą turtą. Jei turtas buvo sugadintas, įsipareigoja padengti patirtus nuostolius;

(Nuomotojas)

(Nuomininkas)

3.2.5. įsipareigoja viršijus nuomos trukmės laiką renginio metu apmokėti papildomas nuomos valandas pagal 2.1.1–2.1.4. punktuose pateiktus vienos valandos įkainius. Viršytas nuomos trukmės laikas užfiksuojamas Savivaldybės materialiojo turto perdavimo-priėmimo akte;

3.2.6. įsipareigoja užtikrinti, kad renginio metu atlikėjai nebūtų apsvaigę nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų;

3.2.7. įsipareigoja užtikrinti, kad vykdydamas veiklą Nuomotojo patalpose nepažeis Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, kitų teisės aktų nuostatų, nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių;

3.2.8. įsipareigoja skirti atsakingą asmenį sutarties vykdymui – Indrę Šerpytienę, tel. +370 670 11 253, el. p. sermuksnele.studija@gmail.com.

3.3. Nuomininkui draudžiama be turto valdytojo (nuomotojo) rašytinio sutikimo:

3.3.1. subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;

3.3.2. naudoti patalpas kitai veiklai, nenurodytai sutartyje.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kartu su turto perdavimu Nuomininkui pereina turto žūties ar sugadinimo atsitiktinė rizika bei atsakomybė už turto padarytą žalą tretiesiems asmenims.

4.2. Už nuomojamo turto pabloginimą Nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka. Nuomotojo padaryta žala užfiksuojama Savivaldybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo akte. Nuomininkas atlygina padarytą žalą per 5 d. d. nuo padarytos žalos užfiksavimo raštu.

4.3. Renginio atšaukimo atveju Nuomininkas apie tai raštu informuoja Nuomotoją ne vėliau kaip prieš 5 d. d. iki renginio. Nuomotojas grąžina Nuomininkui pagal išankstinę sąskaitą apmokėtą sumą pagal Nuomininko pateiktą prašymą raštu. Informavus apie renginio atšaukimą vėliau nei prieš 5 d. d. iki renginio, Nuomininkas išskaičiuoja kompensaciją – grąžina Nuomininkui 40 proc. mažesnę sumą nei jis sumokėjo pagal išankstinę sąskaitą.

4.4. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, išskyrus informaciją, kurią Šalys privalo skelbti pagal LR įstatymus.

V SKYRIUS NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 5 (penkios) dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

(Nuomotojas)

(Nuomininkas)

6.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

6.2. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys. Sutarties įsigaliojimo data – Sutarties šalių pasirašymo data.

6.3. Ši sutartis pasibaigia:

6.3.1. pasibaigus nuomos terminui, bet ne vėliau kaip 2025 m. gegužės 19 d.;

6.3.2. šalių susitarimu;

6.3.3. vienašališku sprendimu;

6.3.4. Nuomotojo reikalavimu, kai išnuomotas turtas reikalingas valstybės funkcijoms įgyvendinti;

6.3.5. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių, vienai iš šalių iš esmės pažeidus sutarties sąlygas.

6.5. Šalys vienašališkai gali nutraukti sutartį nenurodžius priežasties ir informavus kitą Šalį raštu prieš 10 darbo dienų.

6.6. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Tokie pakeitimai laikomi neatsiejama sutarties dalimi. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.7. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti

6.8. Prie šios sutarties pridedama savivaldybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktai.

VII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

NUOMOTOJAS

Šiaulių kultūros centras

Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai

Įm. kodas 302296711

Tel. +370 655 25 518

El. p. info@siauliukc.lt

AB „Swedbank“, kodas 73000

A / s LT257300010145755783

NUOMININKAS

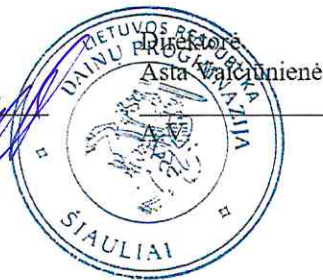
Šiaulių Dainų progimnazija

Dainų g. 45, LT-78260 Šiauliai

Įm. kodas 190532477

Tel. +370 682 78 916

El. p. info@dainai.lt



Sutartį parengė kultūrinių renginių organizatorė Erika Novikovė.