

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Ivairių riešutų pirkimo sutartis
Sutarties data	2025-03-27
Sutarties numeris	VPS2025-4

1. SUTARTIES ŠALYS:		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Kalvarijos gimnazija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	190379992
	1.1.3. Banko sąskaita	LT 61 73 0001000 234 5485
	1.1.4. Banko pavadinimas	AB „Swedbank” bankas
	1.1.5. Adresas	J. Basanavičiaus g. 16, LT69202 Kalvarija
	1.1.6. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	El. paštas info@kalvarijosgimnazija.lt Tel. +370 343 21 060;
	1.1.7. Pirkėjo atstovai atsakingi už sutarties vykdymo priežiūrą	Danutė Krištopaitienė, valgyklos vedėja. Tel. +370 682 29 223 El. paštas: danute.kristopaitiene@kalvarijosgimnazija.lt
	1.1.8. Pasirašančio atstovo vardas, pavardė ir pareigos	Direktorius, Evaldas Ulevičius
	1.1.9. Atstovavimo pagrindas	Gimnazijos nuostatai
1.2. Pardavėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Artunas“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	302426126
	1.2.3. Banko sąskaita	LT377300010117413040
	1.2.4. Adresas	Sasnavos g.74, Marijampolė
	1.2.5. Duomenys korespondencijai ir komunikacijai	El. paštas: kjanuseviciene@gmail.com artunasapskaita@gmail.com Tel. +370670 75597
	1.2.6. Pardavėjo atstovai atsakingi už sutarties vykdymą	Kristina Januševičienė
	1.2.7. Pasirašančio atstovo vardas, pavardė ir pareigos	Direktorė, Kristina Januševičienė
	1.2.8. Atstovavimo pagrindas	Bendrovės įstatai
2. SUTARTIES DALYKAS:		
Ivairių riešutų (toliau- prekes) pirkimas su pristatymu į Kalvarijos gimnaziją Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai nustatyti Sutarties priede Nr. 1 ir Tiekėjo pateiktame pasiūlyme.		

3. PREKIŲ PRISTATYMO SĄLYGOS, VIETA IR TERMINAI:
Pardavėjas Prekes pristato Pirkėjui savo transportu atitinkančiu aplinkosauginius ir kitus numatytus reikalavimus transportuojant tokio tipo prekes. Prekės pristatomos ir perduodamos Pirkėjui šiuo adresu: J. Basanavičiaus g. 16, Kalvarija LT69202, Kalvarijos gimnazija. Prekių pristatymo dažnumas: 1 kartas per savaitę. Prekių pristatymo laikas: 6.00 - 14.00 val. Pardavėjas prekes pristato ne vėliau kaip per 1 dieną nuo užsakymo pateikimo dienos. Šalys susitaria, kad Prekių perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.
4. PREKIŲ UŽSAKYMŲ PATEIKIMO GRAFIKAS:
Užsakymai Pirkėjui pateikiami šiomis dienomis: Pirmadienis-ketvirtadienis (galimas atskiras susitarimas). Užsakymų pateikimo laikas nuo 7.00 iki 14.00 val.
5. PREKIŲ UŽSAKYMŲ PATEIKIMO BŪDAS:
Užsakymai teikiami Pardavėjo nurodytu elektroniniu paštu: kjanuseviciene@gmail.com
6. SUTARTIES KAINA IR KAINODARA:
Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Pradinė sutarties vertė be PVM -3780,00 Eur Pradinė sutarties vertės su PVM -4573,80 Eur Pradinės Sutarties vertė yra lygi Pardavėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus maksimalų Prekių kiekį iš Pardavėjo pasiūlyto įkainio be PVM. Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį Sutartyje ir jos priede Nr. 1 nurodytais įkainiais, neviršijant jame nurodyto Prekių maksimalaus kiekio. Prekių kainos nurodytos Sutarties priede Nr. 1 ir tiekėjo pateiktame pasiūlyme. Pirkėjas numato galimybę įsigyti Sutartimi įsigyjamų Prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių (toliau – Nenumatytos prekės) neviršijant 10 (dešimt) proc. pradinės Sutarties vertės (jos nedidinant). Už Nenumatytas prekes bus apmokama ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Per sutarties galiojimo terminą išperkamas minimalus prekių kiekis ne mažesnis kaip 80 procentų
7. SUTARTIES TRUKMĖ
15 mėnesių nuo pasirašymo datos.
8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS
Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos, kai pasirašo antra Šalis. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė), tačiau jos terminas įskaitant nustatytais atvejais pratęsimą negali būti ilgesnis kaip 24 mėnesiai. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos/įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 2 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo datos. Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami: Dėl PVM tarifo pasikeitimo Dėl kitų mokesčių lemiančių Prekių pokytį nepriklausomą nuo tiekėjo valios. Dėl kainų lygio pokyčių. Perskaičiavimas įforminamas susitarimu, kuris pasirašomas abiejų šalių ir tampa šios Sutarties neatsiejama dalimi.
9. ATSISKAITYMO TVARKA:
Pirkėjas už faktiškai gautas prekes apmoka pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras elektroninėje sistemoje „SABIS“ jeigu sąskaita patvirtinama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų <u>pavedimu</u> į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą. ☐ grynais ☒ pavedimu LT377300010117413040

10. KONTAKTINIAI DUOMENYS UŽSAKYMAMS IR PRANEŠIMŲ SIUNTIMAS:	
10.1. Pardavėjo atsakingo asmens kontaktiniai duomenys	Direktorė Tel. +37067075597 El. p. kjanuseviciene@gmail.com
10.2. Pirkėjo atsakingo asmens, kuris teiks užsakymus kontaktiniai duomenys	Valgyklos vedėja, Tel. +370 682 29223, El. paštas danute.kristopaitiene@kalvarijosgimnazija.lt
11. SUTARTIES ESMINIAI PAŽEIDIMAI:	
Jei ne dėl Pirkėjo kaltės Pardavėjas daugiau, kaip 1 kartą nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytos Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, Pardavėjas sumoka Pirkėjui 10 proc. nepristatytų Prekių vertės, bet ne mažiau kaip 30 EUR dydžio baudą ir kompensuoja kainų skirtumą, jei Prekės įsigyjamos iš trečiųjų asmenų. Jei Pardavėjas daugiau nei 2 kartus nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, arba pristatytos Prekės neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, Pardavėjas įsipareigoja už kiekvieną kartą sumokėti Pirkėjui 150 eurų baudą ne ginčo tvarka. Pardavėjui daugiau kaip 2 (du) kartus pristačius Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir/ar Įstatymuose nustatytų reikalavimų tokioms Prekėms, kurios naudojamos vaikų maitinime sutartis (prieš tai įspėjus Pardavėją) gali būti nutraukiama prieš terminą. Kiti esminiai sutarties pažeidimai nustatyti pirkimo pardavimo sutarties VPS2025- 4 bendrojoje dalyje.	
12. APLINKOSAUGINIAI KRITERIJAI	
Aplinkosauginiai kriterijai nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4. p. (Pakuotės turi būti perdirbamos pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas ir (ar) turi būti vienalytės (homogeniškos) pakuotės, pagamintos iš vienos rūšies medžiagos. Tiekėjas iš Pirkėjo priima atgal bet kokias su šios Sutarties vykdymu susijusias Prekių pakuotes tam, kad jos būtų tinkamai sutvarkytos, pakartotinai panaudotos arba perdirbtos ir užtikrina tinkamą šių pakuočių rūšiavimą ir antrinį jų perdirbimą, bendradarbiauja su įgaliojais atliekų tvarkytojais).	
13. PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTĮ SUDARO	
13.1. Specialioji dalis. 13.2. Bendroji dalis. 13.3. Priedas Nr. 1 13.4. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas.	

ŠALIŲ PARAŠAI:

Pirkėjo vardu:	Pardavėjo vardu:
Direktorius	Direktorius