

SMART-ID ELEKTRONINIO PARAŠO INFRASTRUKTŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025 m. kovo d. Nr.
Vilnius

Viešojo įstaiga Statybos sektoriaus vystymo agentūra, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas Aleksandros Černiausienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – UŽSAKOVAS) ir **UAB „Asseco Lietuva“**, atstovaujama generalinio direktoriaus Alberto Šermoko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – VYKDYTOJAS), toliau šioje sutartyje vadinamos ŠALIMIS, sudarė šią SMART-ID elektroninio parašo infrastruktūros paslaugų pirkimo sutartį (toliau – sutartis).

1. SUTARTIES SUDARYMO PAGRINDAS

1.1. Sutartis yra sudaryta UŽSAKOVUI įvykdžius SMART-ID elektroninio parašo infrastruktūros paslaugų mažos vertės pirkimą neskelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas). Sutartis negali prieštarauti sutarties 1 priedui „Techninė specifikacija“ ir turi būti vykdoma atsižvelgiant į jį, nepažeidžiant jame nurodytų reikalavimų.

1.2. Esant prieštaravimui ar neatitikimui tarp sutarties ir sutarties 1 priedo, pirmenybė suteikiama ir taikomas sutarties 1 priedas.

1.3. Sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija“ ir VYKDYTOJO pateiktas Pirkimo pasiūlymas yra neatskiriamos sutarties dalys.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia sutartimi VYKDYTOJAS įsipareigoja, vadovaudamasis šia sutartimi, sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas), sutarties 2 priede „Pasiūlymas“ (toliau – 2 priedas), susijusiuose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka, suteikti SMART-ID elektroninio parašo infrastruktūros paslaugas (toliau – paslaugos), skirtų užtikrinti galimybę pasirašyti ADOC v1.0 elektroninius dokumentus Smart-ID parašu Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“ (toliau – IS „Infostatyba“), pagal sutarties 2 priede nustatytus įkainius, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti ir sumokėti sutartyje nustatyta tvarka už tinkamai suteiktas paslaugas.

2.2. Paslaugų aprašymas, apimtys, savybės ir techniniai reikalavimai nustatyti sutarties 1 priede. Paslaugos turi būti suteiktos pagal sutarties 1 priedo reikalavimus ir nustatytus terminus, išskyrus sutarties vykdymo sustabdymo ar paslaugų suteikimo termino pratęsimo atvejus, kurie yra nustatyti sutartyje ir jos prieduose.

2.3. Paslaugos teikiamos 6 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos su galimybe pratęsti paslaugų teikimą vieną kartą ne ilgesniam kaip 6 mėn. laikotarpiui. Jeigu paslaugų teikimo metu nėra išperkama paslaugų už maksimalią sutarties vertę, paslaugų teikimo laikotarpis automatiškai pratęsiamas dar 6 mėn. laikotarpiui (atskiras sutarties pratęsimas raštu nesudaromas). Automatinio pratęsimo sąlyga taikoma 1 kartą. ŠALYS turi teisę atsisakyti pratęsti paslaugų teikimo laikotarpį, apie tai raštu informavusios kitą ŠALĮ prieš 30 kalendorinių dienų iki paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos. Paslaugų teikimo terminas su pratėsimais negali būti ilgesnis, nei 12 mėnesių.

2.4. Paslaugų teikimas apibrėžiamas ne tik sutarties 2.3 p. nurodytu terminu, bet ir maksimalia 7 920,00 Eur be PVM lėšų suma (sutarties 5.1 p.). Pasiekus šią lėšų sumą, baigiamas paslaugų teikimas, bet ne ilgiau, nei nurodyta 2.3.p.

2.5. **Atliekamas žaliojo pirkimas.** Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ **4.4.3 papunkčiu**¹.

¹ Perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atlikėjų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. VYKDYTOJAS įsipareigoja teikti sutarties 2.1 p. nurodytas paslaugas pagal sutarties ir sutarties priedų reikalavimus, visą sutarties galiojimo laiką turėti sutarčiai vykdyti reikiamą kvalifikaciją ir profesinę patirtį turinčių specialistų, nuosekliai vykdyti sutartį, teikti paslaugas nustatytais terminais, vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir jos prieduose įskaitant paslaugų trūkumų šalinimą. VYKDYTOJAS pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga sutarčiai vykdyti.

3.2. UŽSAKOVO teisės:

3.2.1. duoti nurodymus VYKDYTOJUI ir pateikti papildomus dokumentus, jeigu tai reikalinga užtikrinti greitą ir efektyvų paslaugų teikimą, tinkamam šios sutarties įvykdymui ir (ar) jos trūkumų pašalinimui;

3.2.2. reikalauti suteikti paslaugas šioje sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.3. vykdyti paslaugų teikimo kontrolę;

3.2.4. atsisakyti priimti paslaugas, kurios neatitinka šioje sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų;

3.2.5. turi kitas šioje sutartyje, jos prieduose ir teisės aktuose nustatytas teises.

3.3. UŽSAKOVO pareigos:

3.3.1. sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka sumokėti VYKDYTOJUI už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

3.3.2. sudaryti VYKDYTOJUI visas reikiamas sąlygas paslaugoms teikti, pateikti visus dokumentus / informaciją, reikalingus tam, kad VYKDYTOJAS galėtų tinkamai teikti paslaugas. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami UŽSAKOVUI (jeigu tokie buvo perduoti VYKDYTOJUI);

3.3.3. atlikti kitus teisės aktuose ir šioje sutartyje nustatytus veiksmus.

3.4. VYKDYTOJO teisės:

3.4.1. gauti sutartyje nustatyta tvarka apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

3.4.2. reikalauti iš UŽSAKOVO pateikti visus dokumentus / informaciją, reikalingą tinkamam paslaugų suteikimui;

3.4.3. turi kitas šios sutarties ir teisės aktų nustatytas teises.

3.5. VYKDYTOJO pareigos:

3.5.1. šioje sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais suteikti sutarties 2.1 p. nurodytas paslaugas;

3.5.2. VYKDYTOJAS turi organizuoti paslaugų teikimą taip, kad jos būtų teikiamos tinkamai ir laiku;

3.5.3. vykdyti teisėtus UŽSAKOVO nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu. Jeigu VYKDYTOJAS mano, kad UŽSAKOVO nurodymai viršija sutarties reikalavimus arba prieštarauja teisės aktams, jis apie tai nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos, raštu informuoja UŽSAKOVĄ;

3.5.4. jei dėl kokių nors priežasčių buvo nevykdomos arba netinkamai vykdomos sutartinės prievolės, UŽSAKOVUI raštu pareikalavus, VYKDYTOJAS turi, savo sąskaita nedelsiant ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu;

3.5.5. visą dokumentaciją, susijusią su paslaugų teikimu, parengti nešališkai, vadovaujantis teisės aktais ir nusistovėjusia praktika;

3.5.6. prireikus ir siekiant aptarti ir (arba) išspręsti iškilusias problemas vykdant šią sutartį, pristatyti sutarties vykdymo eigą UŽSAKOVUI;

3.5.7. sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su UŽSAKOVO darbuotojais;

3.5.8. užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir informacijos saugą;

3.5.9. VYKDYTOJO teikiamų ir (ar) suteiktų paslaugų kokybė turi atitikti šioje sutartyje, jos prieduose, nustatytus reikalavimus bei tokio pobūdžio sutartims taikomus reikalavimus, kurie yra numatyti Lietuvos Respublikos bei (ar) Europos Sąjungos teisės aktuose ir kituose susijusiuose teisės aktuose ir (ar) dokumentuose.

3.5.10. užtikrinti, kad paslaugų teikimu nebūtų padaryta Lietuvos Respublikos ir (ar) Europos Sąjungos teisės aktų pažeidimų;

3.5.11. garantuoti UŽSAKOVUI nuostolių atlyginimą, jeigu VYKDYTOJAS ar jo darbuotojai netinkamai teiktų

strategijų, skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugas; programavimo ir informacinių sistemų priežiūros paslaugas; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos.

paslaugas ir (ar) nesilaikytų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.5.12. savo sąskaita apsaugoti ir apginti UŽSAKOVĄ nuo bet kokių ieškinių, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio VYKDYTOJO veiksmo ar neveikimo teikiant paslaugas ir susijusios su trečiųjų šalių teisėmis į patentus, prekinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas. Šalys apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą praneša viena kitai ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo dienos, kai apie tai sužino;

3.5.13. saugoti ir neatskleisti tretiesiems asmenims jokios su šia sutartimi ir (ar) paslaugų teikimu susijusios informacijos, bei informacijos, kuri tampa VYKDYTOJUI prieinama dėl šios sutarties vykdymo, nes visa tokia informacija laikoma konfidencialia informacija, kurios atskleidimas padarytų ekonominės žalos UŽSAKOVUI. VYKDYTOJAS taip pat įsipareigoja, kad konfidencialumo pareigos laikytųsi visi jo darbuotojai, specialistai, subteikėjai, kiti konsultantai ar atstovai;

3.5.14. UŽSAKOVU raštu nurodytus ar VYKDYTOJO pastebėtus bet kokius suteiktų / teikiamų paslaugų trūkumus nedelsiant ištaisyti savo sąskaita;

3.5.15. informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias jam žinomas trečiųjų asmenų pretenzijas, reikalavimus, paklausimus, susijusius su šios sutarties objektu ir (ar) VYKDYTOJO veiksmais vykdant sutartį;

3.5.16. neperleisti savo įsipareigojimų, priimtų šia sutartimi, tretiesiems asmenims arba sudaryti subteikimo sutartį be UŽSAKOVO sutikimo;

3.5.17. per 5 darbo dienas VYKDYTOJAS privalo pateikti raštiškus atsakymus į UŽSAKOVO išsiųstus raštus, pretenzijas ir kitus oficialius paklausimus, susijusius su sutarties vykdymu (siunčiami pagal sutarties 12.1, 12.6–12.7 p.);

3.5.18. užtikrinti, kad sutarties vykdymo metu VYKDYTOJO registracijos vieta ir jo siūlomos paslaugos (sutarties 2.1 p.) nebus teikiamos iš valstybių ar teritorijų, kurios kelia grėsmę nacionaliniam saugumui (Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 92 str. 14 d.)

3.5.19. vykdyti kitus teisės aktuose ir šioje sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.6. VYKDYTOJAS ir jo darbuotojai visą sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

3.7. VYKDYTOJO buhalterinė apskaita ir kita dokumentacija (jei tokia būtina) privalo būti tvarkoma taip, kad būtų galima tinkamai pagrįsti pateiktų apmokėjimų pagal šią sutartį PVM sąskaitų teisingumą.

3.8. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės VYKDYTOJO pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal sutartį, todėl nei VYKDYTOJAS, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

3.9. VYKDYTOJAS turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam sutarties vykdymui bei vengti interesų konflikto. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta UŽSAKOVUI.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (GARANTIJA, LAIDAVIMAS)

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (garantija, laidavimas) netaikomas.

5. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR MOKĖJIMŲ TVARKA

5.1. Kainodara – fiksuotas įkainis. VYKDYTOJUI bus mokama kas mėnesį už faktinį suteiktų paslaugų kiekį pagal sutarties 2 priede nurodytą vieno vieneto fiksuotą įkainį neviršijant pradinės sutarties vertės. Šis mėnesinis mokestis pradedamas skaičiuoti nuo paslaugų teikimo pradžios. Paslaugų kaina (sutarties kaina) – **9 583,20 Eur**, įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Pradinė sutarties vertė – **7 920,00 Eur be PVM**.

5.2. Į paslaugų kainą įskaitomi visi VYKDYTOJUI privalomi mokėti mokesčiai ir kitos su sutarties įgyvendinimu susijusios išlaidos.

5.3. Už faktiškai suteiktas paslaugas UŽSAKOVAS atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į VYKDYTOJO sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo elektroniniu būdu pateiktos priimtinos PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos UŽSAKOVUI dienos.

5.4. Sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 str. 4 d., išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų (toliau – VPĮ) 22 str. 12 d. nustatytus atvejus.

Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą (VPĮ 2 str. 81 d.), teikiamos VYKDYTOJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

5.5. Paslaugų priėmimu laikoma UŽSAKOVO žyma apie sąskaitos faktūros priėmimą informacinėje sistemoje „SABIS“.

5.6. Jeigu UŽSAKOVAS nesutinka su paslaugų kokybe arba mano, kad paslaugos nebuvo suteiktos ar suteiktos tik iš dalies, arba, kad paslaugos buvo suteiktos praleidus sutartyje ir jos prieduose nustatytus terminus, jis:

5.6.1. pateiktos sąskaitos faktūros (sutarties 5.5 p.) nepriima ir gražina ją su rašytiniu paaiškinimu; arba

5.6.2. priima sąskaitą faktūrą (sutarties 5.5 p.) bei ją apmoka, bet tokiu atveju UŽSAKOVAS nepraranda teisės taikyti VYKDYTOJUI kitus savo teisių gynimo būdus, pvz., netesybas ir kt.

5.7. Sutarties 5.4 p. numatyta tvarka sąskaitą faktūrą už paslaugas VYKDYTOJAS pateikia per 5 pirmas mėnesio, einančio po mėnesio, už kurio suteiktas paslaugas mokama, darbo dienas. Kartu su sąskaita faktūra VYKDYTOJAS pateikia ataskaitą apie per praėjusį laikotarpį suteiktas paslaugas.

5.8. Sutarties 2 priede nustatyti įkainiai dėl mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimų nebus peržiūrimi. Įkainiai peržiūrimi (perskaičiuojami) juos didinant arba mažinant tik tuo atveju, jei sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai ir tai daro tiesioginę įtaką minėtiems įkainiams. Įkainiai didinami arba mažinami tik tiek, kiek jie atitinkamai padidėja arba sumažėja dėl šiame punkte nurodytų teisės aktų, reglamentuojančių PVM mokėjimą, pasikeitimų. Įkainių peržiūra įforminama ŠALIŲ pasirašomu papildomu susitarimu prie sutarties ir tampa neatskiriama šios sutarties dalimi. Peržiūrėti įkainiai galioja mokant už paslaugas, kurios suteiktos po papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos.

5.9. Sutarties 5.1 p. nustatyta kaina gali būti perskaičiuojama dėl bendro kainų lygio kitimo ar dėl paslaugų grupių kainų pokyčių.

5.10. Bet kuri ŠALIS sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti sutartyje nustatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta sutarties 5.12 p., viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą, ŠALYS vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos ŠALIES nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.11. ŠALYS, pasirašydamos susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, kuris nurodytas sutarties 5.10 p., privalo tokiame susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą ($Ind_{pradžia}$), indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą ($Ind_{naujausias}$), kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę. Perskaičiuoti įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai ŠALYS sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

5.12. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$$

kur:

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – pagal ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą (*J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla*) apskaičiuotas ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). (k) reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.})$$

kur:

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai ŠALIAI datą naujausias paskelbtas ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (*J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla*).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas (*J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.13. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dvių** skaitmenų po kablelio.

5.14. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

5.15. Mokėjimai atliekami nacionaline valiuta pavedimu į VYKDYTOJO nurodytą banko sąskaitą.

5.16. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš UŽSAKOVO sąskaitos.

5.17. Jei UŽSAKOVAS VYKDYTOJUI sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal sutartį, VYKDYTOJAS permokėtą sumą nedelsdamas privalo grąžinti.

5.18. Banko mokesčius už grąžinamas lėšas sumoka ŠALIS, dėl kurios kaltės atsirado permoka.

5.19. VYKDYTOJO pasitelktiems subteikėjams pageidaujant ir nesant VYKDYTOJO prieštaravimo nepagrįstiems mokėjimams, UŽSAKOVAS gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju sutartyje nustatyta tvarka ir terminais už subteikėjo suteiktas paslaugas vykdant sutartį. UŽSAKOVAS ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties 6.1 ir 6.2 p. nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą UŽSAKOVUI. Jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp UŽSAKOVO, VYKDYTOJO ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. VYKDYTOJAS šią trišalę sutartį pasirašyti privalo. Šios nuostatos taikymas nekeičia VYKDYTOJO atsakomybės dėl sutarties įvykdymo joje nustatyta tvarka ir terminais.

6. PASLAUGŲ SUBTEIKĖJAI, JŲ KEITIMAS

6.1. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, VYKDYTOJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. VYKDYTOJAS privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2.

(VYKDYTOJO pasitelkti paslaugų subteikėjai (jų pavadinimai) ir pasitelktų subteikėjų funkcijų aprašymas vykdant sutartį ar jos dalį).

6.3. VYKDYTOJAS įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys (įskaitant subteikėją (-us), jeigu jis pasitelkiamas tai veiklai vykdyti), kai norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, pvz., įsigyti verslo liudijimą, įregistruoti individualią veiklą, gauti tam tikrus leidimus, licencijas, atestatus ar kitus dokumentus, susijusius su sutarties vykdymu ir kt. VYKDYTOJAS turi pateikti atitinkamus dokumentus, įrodančius, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, iki atitinkamų veiklų vykdymo pradžios pagal sutartį. VYKDYTOJUI esant fiziniam asmeniui, jis iki atitinkamų veiklų vykdymo pradžios pagal sutartį privalo įregistruoti individualią veiklą ar įsigyti verslo liudijimą, jeigu teisės aktai leidžia atitinkamą veiklą vykdyti tokiu pagrindu. VYKDYTOJUI išvardytų veiksmų neatliktus arba vengiant juos atlikti, tai bus laikoma esminiu sutarties sąlygų pažeidimu.

6.4. Sutartyje nurodytus subteikėjus galima keisti dėl objektyvių priežasčių raštu informavus apie tai UŽSAKOVĄ ir gavus jo raštišką sutikimą. VYKDYTOJAS, siekdamas pakeisti subteikėją ar pasitelkti naują subteikėją, turi raštu informuoti UŽSAKOVĄ prieš 3 darbo dienas.

6.5. UŽSAKOVAS netikrins, ar keičiami ir (ar) naujai pasitelkiami subteikėjai, kai tiekėjas remiasi subteikėjų pajėgumais, turi VPĮ 46 str. nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų ir (ar) jų kvalifikacija atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami), **išskyrus kvalifikaciją dėl nacionalinio saugumo keliamų reikalavimų**, todėl VYKDYTOJAS turi pateikti šių reikalavimų atitikimą pagrindžiančius dokumentus. Jeigu keičiami subteikėjai neatitinka šių reikalavimų, UŽSAKOVAS reikalauja,

kad VYKDYTOJAS per UŽSAKOVO nustatytą terminą pakeistų šiuos subteikėjus reikalavimus atitinkančiais subteikėjais.

6.6. ŠALYS dėl keičiamų ir (ar) naujų subteikėjų pasitelkimo turi pasirašyti papildomą susitarimą prie sutarties. Šis susitarimas yra neatskiriama sutarties dalis.

6.7. Subteikimo sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subteikėjo ir UŽSAKOVO. VYKDYTOJAS atsako už savo subteikėjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ir aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų, sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. UŽSAKOVO sutikimas, kad kuri nors šioje sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subteikimo sutartį, neatleidžia VYKDYTOJO nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

6.8. Jeigu UŽSAKOVAS turi pagrįstų įtarimų, kad subteikėjas neatitinka **kvalifikacijos dėl nacionalinio saugumo keliamų reikalavimų** ir (ar) jis pats ar jo personalas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, UŽSAKOVAS gali reikalauti iš VYKDYTOJO surasti kitą subteikėją, kuris turėtų tinkamą ir UŽSAKOVUI priimtina kvalifikaciją bei patirtį.

6.9. Jei VYKDYTOJAS nevykdo sutarties 6.8 p. numatytos pareigos arba atsisako ją vykdyti, UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti sutartį.

6.10. Įsipareigojimams, numatytiems šioje sutartyje, įvykdyti parinkti subteikėjai neturi teisės subteikimo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų daliai vykdyti pasitelkti dar kitus asmenis.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR ATSAKOMYBĖS APRIBOJIMAI

7.1. Jeigu kuri nors šios sutarties ŠALIS nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų, prisiimtų šia sutartimi, laikoma, kad ji pažeidžia šią sutartį. Sutarties ŠALIAI pažeidus šią sutartį, kita sutarties ŠALIS turi teisę:

7.1.1. reikalauti iš kitos sutarties ŠALIES vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.1.2. reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius ir patirtą žalą;

7.1.3. reikalauti sumokėti šioje sutartyje nustatytas netesybas;

7.1.4. vienašališkai nutraukti šią sutartį dėl esminio sutarties pažeidimo arba sutarties 9.5 p. numatytais atvejais:

7.1.4.1. **esminiais sutarties pažeidimais laikoma:**

a) dešimtą (10) kartą nuo sutarties vykdymo pradžios pasikartojantis sutarties 3.5.1–3.5.4 p., 3.5.14 p.; arba

b) ketvirtą (4) kartą nuo sutarties vykdymo pradžios pasikartojantis sutarties 3.5.8 p. nurodytų VYKDYTOJO pareigų nevykdymas arba netinkamas jų vykdymas;

7.1.4.2. esminiais sutarties pažeidimais gali būti pripažįstami ir kiti sutarties pažeidimo atvejai;

7.1.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

7.2. Be pateisinamų priežasčių UŽSAKOVUI nesumokėjus per sutarties 5.3 p. nustatytą terminą VYKDYTOJAS gali be oficialaus įspėjimo pareikalauti mokėti delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo UŽSAKOVO sąskaitos, arba už šio laikotarpio dalį. Bet koku atveju UŽSAKOVAS turi sumokėti VYKDYTOJUI per sutartyje ar sutarties pakeitimuose nustatytus terminus. UŽSAKOVAS, nesumokėjęs per nustatytą terminą, VYKDYTOJUI raštu pareikalavus įsipareigoja mokėti VYKDYTOJUI 0,02 % dydžio delspinigius, kurie skaičiuojami nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 50 % nuo vėluojamos sumokėti sumos. UŽSAKOVO vėlavimas atsiskaityti su VYKDYTOJU nelaikomas UŽSAKOVO kalte, jei vėlavimas kyla dėl to, kad laiku nebuvo gautos lėšos iš valstybės biudžeto.

7.3. Jei nuo UŽSAKOVO rašytinio reikalavimo grąžinti sumą, kurią UŽSAKOVAS VYKDYTOJUI sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal sutartį (sutarties 5.17 p.) gavimo praėjo 15 darbo dienų ir VYKDYTOJAS nėra grąžinę, VYKDYTOJUI skaičiuojami 0,02 % dydžio delspinigiai nuo negrąžintos sumos už kiekvieną po to einančią kalendorinę dieną.

7.4. VYKDYTOJUI nevykdant arba netinkamai vykdamas įsipareigojimus pagal sutarties ir (ar) sutarties 1 priedo visuose punktuose nustatytas pareigas (išskyrus sutarties 7.3 p.), VYKDYTOJAS privalo mokėti baudą – po 5,00 Eur (penkis eurus ir 00 ct) už kiekvieną paslaugų netinkamo teikimo arba sutarties pažeidimo atvejį, bei papildomai po 1,00 Eur (vieną eurą ir 00 ct) už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, jeigu yra numatytas įvykdymo terminas.

7.5. Netesybų mokėjimas neatleidžia VYKDYTOJO nuo prievolės kaip įmanoma greičiau suteikti dar nesuteiktas paslaugas ir (ar) vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

- 7.6. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę VYKDYTOJUI.
- 7.7. ŠALIAI pasirinkus vieną iš sutarties 7.1 p. nurodytų jos teisių gynimo būdų, ji dėl to paties sutarties pažeidimo ar sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo nepraranda teisės į kitus savo teisių gynimo būdus nurodytus sutarties 7.1 p.

8. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

8.1. Esant svarbioms priežastims (siekiant nustatyti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos, pažeidimai; taip pat jei UŽSAKOVAS negauna arba tampa žinoma, jog laiku negaus valstybės asignavimų (sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo); buvo priimti svarbūs sutarties vykdymui teisės aktų pakeitimai; kompetentingų institucijų įpareigojimas / sprendimas ar rekomendacija stabdyti sutarties vykdymą; atsiranda uždelsimų, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui VYKDYTOJAS neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako bei kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (įskaitant valstybės ir (ar) savivaldos institucijų ir (ar) kitų trečiųjų asmenų veiksmus / neveikimus derinant dokumentus, teikiant būtiną informaciją sutarties vykdymui ir kt.); dėl ne nuo VYKDYTOJO priklausančių priežasčių nesudarytos sąlygos VYKDYTOJUI tinkamai vykdyti sutartį ar pradėti vykdyti sutartį laiku; ŠALYS daugiau nei 20 darbo dienų neišsprendžia ginčo derybomis; ir pan.), UŽSAKOVAS, el. paštu siųstu raštu informavęs VYKDYTOJĄ ir nurodęs konkrečias priežastis ir (ar) aplinkybes, turi teisę sustabdyti paslaugų teikimą. Išnykus paslaugų teikimo sustabdymo aplinkybėms ir apie tai UŽSAKOVUI el. paštu siųstu raštu informavus VYKDYTOJĄ, VYKDYTOJAS privalo tęsti paslaugų teikimą per 2 darbo dienas nuo UŽSAKOVO pranešimo gavimos dienos.

9. GINČŲ SPRENDIMAS, SUTARTIES PAKEITIMAS, PAPILDYMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Iškilę ginčai sprendžiami geranoriškai derybomis. Neišsprendus ginčų derybomis per 20 darbo dienų nuo raštiško pranešimo apie ginčus pateikimo, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal UŽSAKOVO registruotos buveinės vietą.

9.2. Sutartis gali būti keičiama sutartyje numatytais atvejais ir (arba) jeigu toks pakeitimas atitinka VPĮ numatytus sutarčių pakeitimo atvejus (sąlygas) (VPĮ 89 str.). Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi ŠALIŲ raštišku papildomu susitarimu prie sutarties. Tokie papildomi susitarimai, pasirašyti abiejų ŠALIŲ, tampa neatskiriama sutarties dalimi ir įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu susitarimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data.

9.3. Vykdam sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio sutarties pakeitimai, kurie visiškai nedaro įtakos ŠALIŲ tarpusavio įsipareigojimų turiniui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties ŠALIŲ rekvizitai, kontaktinių asmenų pakeitimas / naujų kontaktinių asmenų įtraukimas, techninės klaidos, taisomos sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami ŠALIŲ atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

9.4. ŠALYS gali nutraukti sutartį šioje sutartyje, VPĮ 90 str. ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

9.5. UŽSAKOVAS, įspėjęs VYKDYTOJĄ prieš 10 darbo dienų, vienašališkai gali nutraukti sutartį šiais atvejais:

9.5.1. kai VYKDYTOJAS nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį ir tai laikoma (sutarties 7.1.4.1 p.) arba gali būti pripažįstama (sutarties 7.1.4.2 p.) esminiu sutarties pažeidimu;

9.5.2. kai VYKDYTOJAS bankrutuoja arba yra restruktūrizuojamas, likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama sutartis;

9.5.3. kai keičiasi VYKDYTOJO organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama sutartis;

9.5.4. kai VYKDYTOJAS patenka į situaciją, nurodytą sutarties 3.6, 3.8–3.9 p., kuri gali pakenkti sutarties vykdymui;

9.5.5. sutarties 5.19 p. numatytu atveju VYKDYTOJUI atsisakant sudaryti trišalę sutartį;

9.5.6. sutarties 6.9 p. numatytu atveju;

9.5.7. sutarties 3.5.17, 12.3 p. numatytais atvejais;

9.5.8. kai pasikeičia VYKDYTOJO registracijos vieta ir (ar) paslaugos teikiamos iš valstybių ar teritorijų, kurios kelia grėsmę nacionaliniam saugumui (VPĮ 92 str. 14 d.).

9.6. Sutarties nutraukimo dėl VYKDYTOJO kaltės atveju UŽSAKOVAS taiko netesybas – baudą, kurios dydis lygus 2 % nuo sutarties nutraukimo momento UŽSAKOVO VYKDYTOJUI pagal šią sutartį už paslaugas likusios sumokėti sumos su PVM, bei VYKDYTOJAS turi atlyginti visus UŽSAKOVO nuostolius, kiek jų nepadengia minėta bauda, per 20 darbo dienų nuo UŽSAKOVO rašytinio pareikalavimo dienos.

9.7. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti sutartį ir kitais nei sutarties 9.5 p. nurodytais pagrindais (pvz., sutarties objektas UŽSAKOVUI tampa nebereikalingas; priimtais ar pakeistais teisės aktais sutarties objekto vykdymas perduodamas kitam subjektui (tiekėjui); ir pan.) tik raštu įspėjęs apie tai VYKDYTOJĄ ne vėliau nei likus 20 darbo dienų iki numatomo sutarties nutraukimo.

9.8. Sutartį nutraukus dėl sutarties 9.5 p. nurodytų priežasčių, be jam priklausančio atlyginimo už tinkamai suteiktas paslaugas (iš kurio išskaitomi dėl VYKDYTOJO veiksmų ar neveikimo UŽSAKOVUI kilę nuostoliai ir netesybos), VYKDYTOJAS neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją. Jei sutartis nutraukiama UŽSAKOVO iniciatyva, dėl VYKDYTOJO veiksmų kilę nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš VYKDYTOJUI mokėtinų sumų ir (arba) pagal VYKDYTOJO pateiktą sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu jis yra reikalaujamas).

9.9. VYKDYTOJAS, prieš 10 darbo dienų įspėjęs UŽSAKOVĄ, gali nutraukti sutartį, jei:

9.9.1. UŽSAKOVAS nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus pagal sutartį ir tai gali būti laikoma esminiu sutarties pažeidimu;

9.9.2. UŽSAKOVAS per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo VYKDYTOJO nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir tai gali būti laikoma esminiu sutarties pažeidimu.

9.10. Sutartį nutraukus dėl 9.9.1-9.9.2 p. nurodytų priežasčių, VYKDYTOJAS turi teisę taikyti netesybas – baudą, kurios dydis lygus 2 % nuo sutarties nutraukimo momento UŽSAKOVO VYKDYTOJUI pagal šią sutartį už paslaugas likusios sumokėti sumos su PVM, bei reikalauti, kad UŽSAKOVAS atlygintų VYKDYTOJUI tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia minėta bauda. Šių nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti nuo sutarties nutraukimo momento UŽSAKOVO VYKDYTOJUI pagal šią sutartį už paslaugas likusios sumokėti sumos su PVM.

9.11. Iki sutarties nutraukimo dienos ŠALYS privalo vykdyti teises ir pareigas, numatytas šioje sutartyje, išskyrus atvejus, kai dėl konkrečių teisių ir pareigų nevykdymo susitaria atskiru susitarimu.

10. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

10.1. Nė viena sutarties ŠALIS nėra laikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

10.3. Jei ŠALIS mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą ŠALĮ, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, VYKDYTOJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir savo įsipareigojimams vykdyti ieško alternatyvių būdų, kuriems nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

10.4. VYKDYTOJAS nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei UŽSAKOVAS nenurodo raštu / žodžiu jam to daryti.

10.5. Jei, vykdydamas UŽSAKOVO nurodymus naudoti alternatyvius būdus pagal sutarties 10.4 p., VYKDYTOJAS patiria papildomų išlaidų, UŽSAKOVAS jas turi atlyginti.

10.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti VYKDYTOJO suteiktas, bet kuri sutarties ŠALIS turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą ŠALĮ prieš 20 darbo dienų. Jei pasibaigus šiam laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas ŠALYS atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

11.1. ŠALIŲ pasirašyta sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (jeigu sutartis pasirašoma skirtingomis datomis, sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutinės ŠALIES pasirašymo data) ir galioja iki visų sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 13 (trylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo (įskaitant atsiskaitymo terminą).

11.2. Pasibaigus sutarties galiojimui ar ją nutraukus lieka galioti visi ŠALIŲ iki sutarties galiojimo pabaigos ar nutraukimo pagal sutartį prisiimti įsipareigojimai (mokėjimų, paslaugų kokybės, atsakomybės ir kiti).

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. UŽSAKOVAS ir VYKDYTOJAS paskiria pagal šią sutartį įgaliotus asmenis, kuriems siunčiami raštiški pranešimai, susiję su sutarties vykdymu, šiais adresais paštu ar el. paštu:

	UŽSAKOVO atstovas	VYKDYTOJO atstovas
Vardas, pavardė	C	
Adresas	S	
Telefonas	+	
El. paštas	C	

12.2. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 str. 9 d. nuostatas yra atsakingas UŽSAKOVO darbuotojas, kuriam tokios funkcijos ir pareigos yra numatytos pagal UŽSAKOVO vidinius teisės aktus.

12.3. ŠALYS negali perduoti savo teisių ir pareigų dėl visos ar dalies šios sutarties trečiosioms šalims be raštiško kitos ŠALIES sutikimo.

12.4. ŠALYS įsipareigoja neperduoti trečiosioms šalims su šia sutartimi susijusios informacijos bei teikti viena kitai visą su šia sutartimi susijusią informaciją tokia apimtimi, kokia yra būtina šiai sutarčiai vykdyti, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

12.5. VYKDYTOJAS ir UŽSAKOVAS įsipareigoja išlaikyti konfidencialia bet kokią informaciją, susijusią su vienas kito veikla, kurią jie gali sužinoti vykdydami šią sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir nenaudoti tokios informacijos koku nors kitu tikslu bei neatskleisti tokios informacijos ir neleisti, kad ji būtų atskleista jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus kai tai yra būtina vykdant šią sutartį, taip pat Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais ir tvarka.

12.6. UŽSAKOVO ir VYKDYTOJO vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti siunčiami sutartyje nurodytais pašto adresais, el. pašto adresais arba įteikiami asmeniškai kontaktiniam asmeniui.

12.7. Visi su sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi vykti raštu, paštu, el. paštu (neprivalo būti pasirašyti elektroniniu parašu, užtenka pasirašyto skenuoto dokumento) arba įteikiami pasirašytinai. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną, nebent atitinkamais atvejais sutartyje būtų nurodyta kitaip. Laikoma, kad siųstas pranešimas yra gautas kitą darbo dieną po pranešimo išsiuntimo, kai pranešimas yra siunčiamas sutartyje nurodytais el. paštais, nepaisant to, ar ŠALYS tikrinasi el. pašta. ŠALYS, nepriimdamos ar neatsiimdamos registruotų laiškų ir nesitikrindamos savo el. pašto, prisiima visą su tuo susijusią riziką ir neigiamas pasekmes. Apie savo adresą, el. pašto ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena ŠALIS nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą ŠALĮ. Kol apie pasikeitusį adresą, ir (ar) el. pašta nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu ir (ar) el. paštu pristatyti laiškai / pranešimai yra laikomi gautais.

12.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai ŠALIAI (nebent pasirašyta elektroniniais parašais, tokiu atveju – vienas egzempliorius).

12.9. Visi sutarties priedai, ŠALIŲ pasirašyti susitarimai dėl sutarties pakeitimo ir (ar) papildymo yra neatskiriamos sutarties dalys.

13. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas. Techninė specifikacija.
2 priedas. Pasiūlymas.

14. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Viešoji įstaiga Statybos sektoriaus vystymo agentūra

Sėlių g. 66, 08109 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 305997589

PVM kodas: LT100015509111

A.s. Nr.: LT027044090102940971

Bankas: AB SEB bankas

tel.: +370 700 15100

el. p.: agentura@ssva.lt

VYKDYTOJAS:

UAB „Asseco Lietuva“

Adresas: V. Gerulaičio g. 10, 08200 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 302631095

PVM mokėtojo kodas: LT100006181715

Sąskaitos Nr.: LT64 7044 0600 0770 5693

Bankas: AB SEB bankas

el. p.: info@asseco.lt

tel.: (8 5) 210 2400

Direktoriaus pavaduotoja, laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas
Aleksandra Černiauskienė

Generalinis direktorius
Albertas Šermokas

SMART-ID INFRASTRUKTŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo tikslas – Smart-ID elektroninio parašo infrastruktūros paslaugų (toliau – Paslaugos), skirtų užtikrinti galimybę pasirašyti ADOC v 1.0 elektroninius dokumentus Smart-ID parašu Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (IS „Infostatyba“) (toliau – IS), teikimas 6 (dvylika) mėn. su galimybe pratęsti sutartį dar 6 mėn.

2. Paslaugos apima pasirašančiųjų asmenų autentifikavimą ir elektroninių dokumentų pasirašymą Smart-ID.

3. Paslaugų teikimo tvarka:

3.1. Paslaugų teikėjas internetu priima iš IS šiuos užklausos duomenis, susijusius su pasirašančiuoju asmeniu ir pasirašomais duomenimis: pasirašančiojo asmens kodą, pasirašomų duomenų santrauką;

3.2. Paslaugų teikėjas, priėmęs iš IS pasirašančiojo asmens duomenis ir pasirašomų duomenų santrauką, perduoda internetu į IS šiuos duomenis: pasirašančio asmens privačiu raktu užšifruotą pasirašomų duomenų santrauką, pasirašančio asmens kvalifikuotą elektroninį sertifikatą.

4. Reikalavimai Paslaugoms:

4.1. Paslaugos teikiamos HTTPS protokolu pagal IS autentifikuotą užklausimą, kaip saugios tinklinės paslaugos.

4.2. Paslaugos turi atitikti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių elektroninio parašo naudojimą ir elektroninio parašo paslaugų teikimą, reikalavimus.

4.3. Paslaugos turi būti teikiamos nepertraukiamai 7 dienas per savaitę ir 24 valandas per parą.

4.4. Paslaugų prieinamumo per mėnesį lygis turi būti ne mažesnis kaip 99,5 proc.

4.5. Paslaugos turi būti teikiamos užtikrinant asmens duomenų naudojimą, apsaugą ir tvarkymą vadovaujantis Europos Sąjungos Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais.

5. Paslaugų teikimo pradžia – nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

6. Atsiskaitymo tvarka:

6.1. Už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaitoma kiekvieną mėnesį pagal fiksuotą įkainį pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą už faktiškai suteiktas Paslaugas.

6.2. Kartu su sąskaita Paslaugų teikėjas pateikia ataskaitą apie per praėjusį laikotarpį suteiktas Paslaugas.



UAB „Asseco Lietuva“, V. Gerulaičio g. 10, 08200 Vilnius, tel. +370 5 210 2400, Įregistruota Juridinių asmenų registre, Vilniaus filiale, įmonės kodas 302631095, PVM mokėtojo kodas LT100006181715

Viešajai įstaigai Statybos sektoriaus vystymo agentūra
Sėlių g. 66, LT-08109 Vilnius

**PASIŪLYMAS
DĖL SMART-ID ELEKTRONINIO PARAŠO INFRASTRUKTŪROS PASLAUGŲ, SKIRTŲ UŽTIKRINTI GALIMYBĘ
PASIRAŠYTI ADOC V 1.0 ELEKTRONINIUS DOKUMENTUS
SMART-ID PARAŠU, PIRKIMO**

2024 m. gruodžio 6 d.
Vilnius

Teikėjo pavadinimas <i>/leigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	UAB „Asseco Lietuva“
Teikėjo adresas <i>/leigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	V. Gerulaičio g. 10, 08200 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Atsiliepdami į 2024 m. gruodžio 3 d. kvietimą, teikiame šį pasiūlymą. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis. Mes siūlome šias paslaugas:

El. Nr.	Pavadinimas	Matavimo vienetas	Matavimo vieneto įkainis, Eur be PVM	Matavimo vieneto įkainis, Eur su PVM
1	2	3	4	5
1.	Smart-ID elektroninio parašo infrastruktūros paslaugų, skirtų užtikrinti galimybę pasirašyti ADOC v 1.0 elektroninius dokumentus Smart-ID parašu, teikimas	1 vnt.	0,0660	0,0799

Pastabos:

- kaina turi būti pateikta su visais mokesčiais ir su visomis paslaugos teikėjo išlaidomis;

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus teikėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės skilčių, kuriose reikia nurodyti kainas su PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Generalinis direktorius
(teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Albertas Šermokas
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB Asseco Lietuva 302631095, V. Gerulaičio g. 10, 08200 Vilnius Viešoji įstaiga Statybos sektoriaus vystymo agentūra 305997589, Sėlių g. 66, LT-08109 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SMART-IDELEKTRONINIO PARAŠO INFRASTRUKTŪROSPASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-17 Nr. 01-05-69
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-24 Nr. SSVA-57/2025
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Albertas Šermokas, Generalinis direktorius
Sertifikatas išduotas	ALBERTAS ŠERMOKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-17 14:02:06 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-17 14:02:17 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-20 10:02:48 – 2029-08-19 10:02:48
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aleksandra Černiauskienė, Direktoriaus pavaduotoja, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas, Administracija
Sertifikatas išduotas	ALEKSANDRA ČERNIAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-24 10:56:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-24 10:57:05 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-10 21:00:09 – 2029-08-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Asseco Lietuva, UAB, į.k. 302631095 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 13:47:34 iki 2027-12-18 13:47:34 "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.83
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-07 11:18:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-07 11:18:02 DBSIS